



Western Cape Government • Wes-Kaapse Regering • URhulumente weNtshona Koloni

PROVINCE OF THE WESTERN CAPE

PROVINSIE WES-KAAP

Provincial Gazette Extraordinary

7330

Tuesday, 11 November 2014

Buitengewone Provinsiale Koerant

7330

Dinsdag, 11 November 2014

Registered at the Post Office as a Newspaper

As 'n Nuusblad by die Poskantoor Geregistreer

CONTENTS

INHOUD

*(*Copies are obtainable at Room M21, Provincial Legislature Building, 7 Wale Street, Cape Town 8001.)*

*(*Afskrifte is verkrygbaar by Kamer M21, Provinsiale Wetgewer-gebou, Waalstraat 7, Kaapstad 8001.)*

Provincial Notices

Provinsiale Kennisgewings

308 Western Cape Provincial Treasury: Gazetting of Allocations to Municipalities as contained in the 2014 Main Budget and not listed in the Division of Revenue Act, 2014 (Act 10 of 2014) 2

308 Wes-Kaapse Provinsiale Tesourie: Publisering van Toekennings aan Munisipaliteite soos vervat in die 2014 Hoofbegroting en wat nie gelys is in die Verdeling van Inkomste, 2014 (Wet 10 van 2014) 9

PROVINCIAL NOTICE

The following Provincial Notices are published for general information.

ADV. B. GERBER,
DIRECTOR-GENERAL

Provincial Building,
Wale Street
Cape Town.

P.N. 308/2014

PROVINSIALE KENNISGEWING

Die volgende Provinsiale Kennisgewings word vir algemene inligting gepubliseer.

ADV. B. GERBER,
DIREKTEUR-GENERAAL

Provinsiale-gebou,
Waalstraat
Kaapstad.

11 November 2014

Provincial Notice**WESTERN CAPE PROVINCIAL TREASURY****Gazetting of Allocations to Municipalities as contained in the 2014 Main Budget and not listed in the Division of Revenue Act, 2014 (Act 10 of 2014).**

I, Ivan Meyer, in my capacity as Provincial Minister of Finance, hereby publish the attached schedule in terms of section 30(3)(b) of the Division of Revenue Act, 2014 (Act 10 of 2014) (2014 DoRA) which stipulates, amongst others, that any amendments or additional allocations published in terms of subsection (3)(a) must be published in the Gazette not later than 14 February 2015. These are amended allocations to those allocations made in terms of the 2014 Main Budget Estimates of Provincial Expenditure which were gazetted in the Provincial Gazette No. 7235 dated 5 March 2014. These allocations have been taken up in the Western Cape 2014 Appropriation Bill.

IVAN MEYER
PROVINCIAL MINISTER OF FINANCE

DATE: 11 NOVEMBER 2014

WESTERN CAPE FINANCIAL MANAGEMENT SUPPORT GRANT	
Transferring provincial department	Provincial Treasury (Vote 3)
Strategic goal	Revenue adequacy, optimisation and efficiency of revenue collection, responsive and credible budgets within municipalities, improving municipal audit outcomes, financial governance, strengthening supply chain management, financial systems improvements and assisting with improvement in financial health and sustainability status of municipalities.
Grant purpose	To provide financial assistance to Municipalities to improve overall financial governance within municipalities inclusive of optimising and administration of revenue, improving credibility and responsiveness of municipal budgets, improving of municipal audit outcomes and addressing institutional challenges.
Outcomes statements	<ul style="list-style-type: none"> • Improvement in the quality of financial management and reporting processes in municipalities (financial and non-financial). • Improvement in revenue and expenditure management, inclusive of monthly reporting on debtors and creditors. • Improve responsive budgeting (SDBIPs and PDOs). • Development of central databases where data will be integrated to improve reporting and provide credible data for tariff calculation and budgeting. • Improvement in financial health and sustainability of municipalities.
Outputs	<ul style="list-style-type: none"> • Strengthening of IT systems to deliver reports required for financial management improvement. Improvements in data quality that informs the IDP and SDBIPs. • Training and support to municipalities for IT usage. • Improved revenue streams and transparency in tariff setting. • Improved internal and external reporting on budget performance (in-year reports). • Compliance with regulatory requirements related to performance management and improvement in the usefulness and reliability of reported information against PDOs. • Improved SCM compliance and regulatory conformance. • Improvement in Financial Governance issues (Updating and creation of municipal websites, improved internal audit and risk functioning). • Improved audit outcomes.
Priority outcome(s) of government that this grant primarily contributes to	<ul style="list-style-type: none"> • PSO 12: Building the best-run regional government in the world. • PSO 10: Integrating service delivery for maximum impact. • NO8: Build a responsive, accountable, effective and efficient local government system. • NO10: Generate an efficient, effective and development orientated public service and empowered, fair and inclusive citizenship.

WESTERN CAPE FINANCIAL MANAGEMENT SUPPORT GRANT	
Details contained in business plan	Improvement in general financial governance (conformance and performance) of municipalities such as improving on reporting requirements, supply chain management, financial systems, audit outcomes, etc.
Conditions	<ul style="list-style-type: none"> • Financial management systems that can assist in producing legislated reports, multi-year budgets, in-year reports, SDBIP, annual reports and automation of financial management practices. • Municipalities to submit credible business plans to Provincial Treasury which will address intended outputs and outcomes as stipulated above. • The business plan must indicate that the municipality will co-fund the project. • Business plans to be approved to by the Department (respective MFMA directorates) before transfers are made.
Allocation criteria	<ul style="list-style-type: none"> • Funds allocated to municipalities to assist with improvements in financial systems and/or additional modules that will improve the credibility of financial information that is provided by relevant institutions (AGSA, NT, etc.). • There must be evidence that funding will make an impact/change within the municipality. • The municipality must not have roll-over on the same grant and for the same purpose in the previous financial year. • A municipality should have the capability and capacity to spend the funding within the planned timeframe. • Good governance and appropriate controls must be in place within the municipality. • The municipality must fully comply with all the MFMA reporting requirements. • Further conditions as set out in the respective Service Level Agreements should be adhered to. Also assist with improvement in financial governance and performance management and related reporting requirements. • To address shortcomings that would enhance outputs and outcome statements and improve audit outcomes.
Reason not incorporated in equitable share	<ul style="list-style-type: none"> • Provincial Support Programme to: <ul style="list-style-type: none"> - Provide direct support to enhance municipal financial reporting for the implementation of the MFMA related activities and regulations. - Improve overall financial governance in municipalities. • Support identified as a result of LG MTEC 3, MGRO, quarterly municipal engagements and other intergovernmental engagements etc.
Past performance	<p>2011/12 financial year: R3.45 million.</p> <p>2012/13 financial year: R8.25 million.</p> <p>2013/14 financial year: R15.37 million</p>
Projected life	2014/15 MTEF.

WESTERN CAPE FINANCIAL MANAGEMENT SUPPORT GRANT	
MTEF allocations	2014/15: R6 million; 2015/16: R7 million; 2016/17: R7.37 million
Payment schedule	The grant will be disbursed to municipalities based on credible business plans before 15 October 2014.
Responsibilities of the provincial transferring officer and receiving officer	<p>Responsibilities of the provincial department</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitoring and management of the programme (outputs and intended outcomes). • Transfer funds to municipalities to assist implementation of the MFMA and its supporting regulations. • Finalise and agree on business plans with affected municipalities. • Ad hoc visits by the Department to monitor the impact and the appropriateness in terms of the spending of the funds allocated. <p>Responsibilities of the Municipalities</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prepare credible business plans that are aligned to outputs and outcomes. • Signed MOA. • All the recipient municipalities are required to submit monthly financial and quarterly non-financial reports on the spending of the grant in line with the conditions as stated above. • Demonstrate results/impact.

Category	District Municipality	Number	Municipality	Allocation R'000
				2014/15
B	DC1	WC011	Matzikama	100
B	DC1	WC012	Cederberg	500
B	DC1	WC013	Berg River	520
B	DC1	WC015	Swartland	510
B	DC2	WC023	Drakenstein	300
B	DC2	WC025	Breede Valley	300
B	DC2	WC026	Langeberg	350
B	DC3	DC3	Overberg	160
B	DC3	WC031	Theewaterskloof	350
B	DC3	WC033	Cape Agulhas	510
B	DC3	WC034	Swellendam	706
C	DC4	DC4	Eden District	730
B	DC4	WC042	Hessequa	264
B	DC4	WC048	Knysna	200
B	DC5	WC053	Beaufort West	500
TOTAL <small>Note</small>				6 000

Note TOTAL	Western Cape Financial Management Support Grant
	Municipal Financial Year
	2014/15 Allocation (R'000)
The transfer of R6 million to the specified municipalities is an amount that was gazetted as unallocated in the 2014/15 main budget.	6 000

DEVELOPMENT OF SPORT AND RECREATION FACILITIES	
Transferring provincial department	Cultural Affairs and Sport (Vote 13)
Strategic goal	To initiate and support socially cohesive sport and recreation structures and/or activities.
Grant purpose	Provision of Sport and Recreation facilities in especially previously disadvantaged communities.
Outcomes statements	<ul style="list-style-type: none"> • Optimal use of the facilities. • Integrated sport and recreation programmes and activities. • Diversification in sport and recreation. • Seasonal usage of the facilities that will contribute to safer (and a sense of multi-disciplinary community ownership).
Outputs	<ul style="list-style-type: none"> • Completion of at least 3 facilities per annum of which, 1 being new and 2 to be upgraded. • Monitoring and management of facilities funded as per projects above.
Priority outcome(s) of government that this grant primarily contributes to	Provincial Strategic Objective 8: Helping to promote social inclusion and reducing poverty in support of the Provincial Government goal of creating an open opportunity society for all, by the development of sport and recreation facilities.
Details contained in implementation plan	<ul style="list-style-type: none"> • Outcome indicators. • Output indicators. • Inputs. • Key activities.
Conditions	Compliance with section 38(1)(j) of the Public Finance Management Act, 1999 (Act No. 1 of 1999).
Allocation criteria	<ul style="list-style-type: none"> • The proposed project has to be developed on land owned by the municipality. • The proposed project must be located within a disadvantaged sector of the community. • The existence of a sport council that works in partnership with the municipality around the maintenance and management of the facility. If no such structure exists, the Directorate: Sport and Recreation will facilitate a process whereby this structure could be established. • The facility to be developed or upgraded must be mutually agreed upon by the community, the sport fraternity as well as the municipality. • The municipality must have a credible budget for ongoing maintenance. • The successful applicant must agree to the conditions as set out in the Memorandum of Agreement between the Department and the municipality. A copy of the memorandum of understanding to be made available upon request.
Reason not incorporated in equitable share	Sport and Recreation is a Provincial function in conjunction with municipalities.
Past performance	2012/13 audited financial outcomes. Allocated R2 million for 2012/13 and R1.730 million for 2013/14 as transfers to Municipalities.
Projected life	Ongoing

DEVELOPMENT OF SPORT AND RECREATION FACILITIES	
MTEF allocations	2014/15: R1.2 million; 2015/16: R1.5 million; 2016/17: R1.8 million.
Payment schedule	Payment will be effected between the 2 nd and 3 rd quarters of the financial year.
Responsibilities of the provincial transferring officer and receiving officer	<p>Responsibilities of the provincial department</p> <ul style="list-style-type: none"> Identify risks and challenges. Monitor and evaluate implementation. Transfer funds to municipalities to develop/maintain sport and recreation facilities. Compliance with the Division of Revenue Act, 2014. <p>Responsibilities of the municipalities</p> <ul style="list-style-type: none"> Municipalities to cost business plans and sign Memorandum of Agreement (MOA's) with the Department of Cultural Affairs and Sport. The municipality should submit monthly expenditure reports to the Department of Cultural Affairs and Sport.
Process for approval of 2013/14 financial year allocations	Approval of projects by the Minister: Cultural Affairs, Sport and Recreation.

Category	District Municipality	Number	Municipality	Allocation R'000
				2014/15
B	DC3	WC032	Overstrand ^{Note}	(100)
B	DC3	WC033	Cape Agulhas	100
TOTAL				0

Note Overstrand	Development of Sport and Recreation facilities
	Municipal Financial Year
	2014/15 Allocation (R'000)
The allocation of R100 000 was earmarked for Bredasdorp which falls under Cape Agulhas municipality, hence the amendment from Overstrand municipality as gazetted in the 2014/15 main budget.	(100)

P.K. 308/2014

11 November 2014

Provinsiale Kennisgewing**WES-KAAPSE PROVINSIALE TESOURIE****Publisering van Toekennings aan Munisipaliteite soos vervat in die 2014 Hoofbegroting en wat nie gelys is in die Verdeling van Inkomste, 2014 (Wet 10 van 2014).**

Ek, Ivan Meyer, in my hoedanigheid as Provinsiale Minister van Finansies, publiseer hiermee die aangehegte bylae ingevolge artikel 30(3)(b) van die Wet op die Verdeling van Inkomste, 2014 (Wet 10 van 2014) wat onder andere bepaal dat enige wysigings of addisionele toekennings wat gepubliseer is in terme van subartikel (3)(a), nie later as 14 Februarie 2015 in die Staatskoerant gepubliseer word. Hierdie toekennings is gewysigde tot die toekennings gemaak in terme van die 2014 Hoofbegroting: Begroting van Provinsiale Uitgawes soos in die Provinsiale Staatkoerant nr. 7235 gedateer 5 Maart 2014, gepubliseer. Hierdie toekennings is opgeneem in die Wes-Kaap se 2014 begrotingswetontwerp.

IVAN MEYER
PROVINSIALE MINISTER VAN FINANSIES

DATUM: 11 NOVEMBER 2014

WES-KAAP FINANSIËLE BESTUUR ONDERSTEUNINGSTOEKENNING	
Oordraggewende provinsiale departement	Provinsiale Tesourie (Begrotingspos 3)
Strategiese doelwit	Voldoende inkomste, optimalisering en doeltreffendheid van inkomste generering, begrotings binne munisipaliteite wat reageer op behoeftes en geloofwaardig is, verbetering van munisipale oudit uitkomste en finansiële bestuur, bevordering van voorsieningsketteringbestuur, verbetering van finansiële stelsels en te help met die verbetering in finansiële gesondheid en volhoubaarheid van munisipaliteite.
Doel van toekenning	Om finansiële bystand aan Munisipaliteite te verleen om oorhoofse finansiële staatsbestuur in munisipaliteite te verbeter, insluitende optimalisering en administrasie van inkomste, verbetering van geloofwaardigheid en reaksie op behoeftes van munisipale begrotings, verbetering van munisipale oudit uitkomste en die aanspreek van institusionele uitdagings.
Uitkomsverklarings	<ul style="list-style-type: none"> • Verbetering in die gehalte van finansiële bestuur en verslagdoeningsprosesse in munisipaliteite (finansiële en nie-finansiële). • Verbetering in inkomste- en uitgawebestuur, insluitende maandelikse verslagdoening oor debiteure en krediteure. • Verbetering van begroting se reaksie op behoeftes (Dienslewering- begrotingsimplementeringsplanne en voorafbepaalde doelwite). • Ontwikkeling van 'n sentrale databasis waar inligting geïntegreer sal word om verslagdoening te verbeter, en geloofwaardige data vir tariefberekening en begroting te voorsien. • Verbetering in die finansiële gesondheid en volhoubaarheid van munisipaliteite.
Uitsette	<ul style="list-style-type: none"> • Opgradering van IT-stelsels om verslae te lewer wat vir finansiële bestuursverbetering benodig word. Verbetering van gehalte van data wat die GOP en Dienslewering- begrotings- implementeringsplanne toelig. • Opleiding en ondersteuning aan munisipaliteite met betrekking tot IT-gebruik. • Verbeterde inkomstebronne en deursigtigheid met betrekking tot tariefbepaling. • Verbeterde interne en eksterne verslagdoening ten opsigte van begrotingsprestasie (binne-jaar begrotingsverslae). • Nakoming van gereguleerde vereistes ten opsigte van prestasiebestuur en verbetering van bruikbaarheid en betroubaarheid van gerapporteerde inligting teenoor voorafbepaalde doelwitte. • Verbeterde voorsieningsketteringbestuur. • Verbetering in Finansiële Staatsbestuursaangeleenthede (Opdatering en skepping van munisipale webwerwe, verbeterde funksionering van interne oudit en of risiko-eenhede). • Verbeterde oudit uitkomste.

WES-KAAP FINANSIËLE BESTUUR ONDERSTEUNINGSTOEKENNING	
Prioriteitsuitkomste van regering waartoe hierdie toelae hoofsaaklik bydra	<ul style="list-style-type: none"> • PSO 12: Bou van die beste bestuurde provinsiale regering in die wêreld. • PSO 10: Integrering van dienslewering vir maksimum impak. • NO8: Bou van 'n reagerende, rekenpligtige, effektiewe en doeltreffende plaaslike regeringstelsel. • NO10: Daarstelling van 'n doeltreffende, effektiewe en ontwikkelingsgeoriënteerde openbare diens en bemagtigde, billike en inklusiewe burgerskap.
Besonderhede in die besigheidsplan vervat	Verbetering in algemene finansiële regeringsbestuur (nakoming en prestasies) van munisipaliteite, soos verslagdoening vereiste te verbeter, in voorsieningsketteringbestuur, finansiële stelsels, oudit uitkomste, ens.
Voorwaardes	<ul style="list-style-type: none"> • Finansiële bestuurstelsels wat ondersteuning kan bied in die opstel van wetlike verslae, multi-jaar begrotings, binne-jaar verslae, Diensleweringbegrotingsimplementerings-planne, jaarverslae en outomatisering van finansiële bestuurspraktyke. • Munisipaliteite moet betroubare besigheidsplanne aan die Provinsiale Tesourie indien, wat voorgenome uitsette en uitkomste, soos hierbo uiteengesit, sal aanspreek. • Die besigheidsplan moet aandui dat 'n munisipaliteit die projek sal mede-finansier. • Besigheidsplanne moet deur die Departement (onderskeie MFMA-direktorate) goedgekeur word. Verdere voorwaardes soos uiteengesit in die onderskeie diensvlakooreenkomste moet nagekom word.
Toewysingskriteria	<ul style="list-style-type: none"> • Fondse toegewys aan munisipaliteite om te help met die verbetering van finansiële stelsels en/of addisionele modules wat die betroubaarheid van finansiële inligting sal verbeter, soos deur toepaslike instellings (OGSA, NT, ens.) gelewer. • Daar moet bewyse wees dat die befondsing 'n impak/ verandering sal maak binne die munisipaliteit. • Die munisipaliteit moet nie dieselfde toekenning vir dieselfde doel in die vorige finansiële jaar oordra nie. • Die munisipaliteit moet die kapasiteit en vermoë he om die befondsing te spandeer in die beplanning tydsraamwerke. • Daar moet goeie bestuur en toepaslike beheermaatreëls in plek wees binne die munisipaliteit. • Die munisipaliteit moet ten volle voldoen aan al die MFMA verslaggewing vereistes. • Verdere voorwaardes soos uiteengesit in die onderskeie Diensvlakooreenkomste moet nagekom word. • Dra ook by tot die verbetering van finansiële bestuur en prestasiebestuur en verwante verslaggewing. • Om tekortkominge aan te spreek wat uitset- en uitkomste verslagdoening sal verbeter.

WES-KAAP FINANSIËLE BESTUUR ONDERSTEUNINGSTOEKENNING	
Rede waarom nie in billike verdeling ingelyf nie	<ul style="list-style-type: none"> • Provinsie Ondersteuning Program is: <ul style="list-style-type: none"> - Om direkte ondersteuning te verleen om munisipale finansiële verslaggewing vir die implementering van die MFMA- verwante aktiwiteite en regulasies te verbeter. - Om oorhoofse finansiële regeringsbestuur in munisipaliteite te verbeter. • Ondersteuning geïdentifiseer as gevolg van die Plaaslike Regering Medium Termyn Uitgawe Komitee 3, MGRO kwartaallikse munisipale skakelings en ander interregeringskakelings.
Vorige prestasie	2011/12 finansiële jaar: R3.45 miljoen. 2012/13 finansiële jaar: R8.25 miljoen. 2013/14 finansiële jaar: R15.37 miljoen
Geprojekteerde tydsduur	2014/15 MTUR.
MTUR-toewysings	2014/15: R6 miljoen; 2015/16: R7 miljoen; 2016/17: R7.37 miljoen.
Betalingskedere	Die toekenning sal uitbetaal word aan munisipaliteite gebaseer op geloofwaardige besigheidsplanne voor 15 Oktober 2014.
Verantwoordelikhede van die provinsiale oordragsbeampte en ontvangsbeampte	<p>Verantwoordelikhede van die provinsiale departement</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitering en bestuur van die program (uitsette en bedoelde uitkomst). • Oordrag van fondse aan munisipaliteite om te ondersteun met die implementering van die MFMA en sy ondersteunende regulasies. • Finalisering van en ooreenkom met die geaffekteerde munisipaliteite oor besigheidsplanne. • Ad hoc besoeke deur die Departement om te monitor die impak en die toepaslikheid in terme van die spandering van die toegewyste fondse. <p>Verantwoordelikhede van die munisipaliteite</p> <ul style="list-style-type: none"> • Munisipaliteite moet betroubare besigheidsplanne voorberei wat in lyn is met nsette en uitkomst. • Getekende MVO. • Al die ontvangende munisipaliteite moet maandeliks finansiële en kwartaaliks nie-finansiële verslae indien oor die spandering op die toekenning ingevolge die voorwaardes soos hierbo uiteengesit. • Demonstreer resultate/impak.

Kategorie	Distrik Munisipaliteit	Nommer	Munisipaliteit	Toekenning R'000
				2014/15
B	DC1	WC011	Matzikama	100
B	DC1	WC012	Cederberg	500
B	DC1	WC013	Bergrivier	520
B	DC1	WC015	Swartland	510
B	DC2	WC023	Drakenstein	300
B	DC2	WC025	Breedevallei	300
B	DC2	WC026	Langeberg	350
B	DC3	DC3	Overberg	160

Kategorie	Distrik Munisipaliteit	Nommer	Munisipaliteit	Toekenning R'000
				2014/15
B	DC3	WC031	Theewaterskloof	350
B	DC3	WC033	Kaap Agulhas	510
B	DC3	WC034	Swellendam	706
C	DC4	DC4	Eden	730
B	DC4	WC042	Hessequa	264
B	DC4	WC048	Knysna	200
B	DC5	WC053	Beaufort-Wes	500
TOTAAL Nota				6 000

Nota TOTAAL	Wes-Kaap Finansiële Bestuur Ondersteunings-toekenning
	Munisipale Finansiële Jaar
	2014/15 Toekenning (R'000)
Die oordrag van R6 miljoen aan die gespesifiseerde munisipaliteite is die bedrag wat in die 2014/15 hoofbegroting as ongeallokeerd gepubliseer.	6 000

ONTWIKKELING VAN SPORT EN REKREASIE FASILITEITE	
Oordraggewende provinsiale departement	Kultuursake en Sport (Begrotingspos 13)
Strategiese doelwit	Om maatskaplike samehangende sport en rekreasie strukture en /of aktiwiteite te inisieer en ondersteun.
Doel van toekenning	Voorsiening van Sport en Rekreasie fasiliteite in veral voorheen benadeelde gemeenskappe.
Uitkomste-verklarings	<ul style="list-style-type: none"> • Optimaal gebruik van fasiliteite. • Saamgesteld sport en rekreasie programme en aktiwiteite. • Afwisseling in sport en rekreasie. • Seisoenlike gebrakmaak van fasiliteite wat sal bydra na veiligheid en 'n sin van multi-dissiplinêr geemeenskap eienaarskap.
Uitsette	<ul style="list-style-type: none"> • Voltooiing van ten minste 3 fasiliteite per jaar waarvan 1 nuwe en 2 opgradeer sal word. • Monitering en bestuur van fasiliteite.
Prioriteitsuitkomste van regering waartoe hierdie toelae hoofsaaklik bydra	Provinsiale StrategieseUitkomste 8: Help om die sosiale inklusiwiteit te bevorder en armoede te verlig ter ondersteuning van die Provinsiale Regering se doelwit om 'n ope geleentheidsgemeenskap vir almal te skep deur die ontwikkeling van sport en rekreasie fasiliteite.
Besonderhede vervat in implementeringsplan	<ul style="list-style-type: none"> • Uitkoms aanwysers. • Uitgawe aanwysers. • Insette. • Sleutel aktiwiteite.
Voorwaardes	Nakoming van artikel 38(1)(j) van die Wet op Openbare Finansies, 1999 (Wet Nr.1 van 1999).
Toewysingskriteria	<ul style="list-style-type: none"> • Die voorgestelde projek moet ontwikkel word op grond wat aan die betrokke Munisipaliteit behoort. • Die voorgestelde projek moet geleë word binne 'n minder bevooregte deel van die gemeenskap. • Die bestaan van 'n sportraad wat in samewerking met die Munisipaliteit sal omsien na die instandhouding en bestuur van die fasiliteit. Indien so 'n struktuur nie bestaan nie sal die Direktoraat: Sport en Rekreasie die proses fasiliteer om so 'n struktuur daar te vestig. • Die fasiliteit wat ontwikkel word moet die goekeuring van die gemeenskap wegdra asook die van die sport gemeenskap en die munisipaliteit. • Die munisipaliteit moet 'n toegekende begroting hê vir aanlopende instandhouding. • Die suksesvolle applikant moet toestem met die voorwaardes soos neergelê in die Memorandum van Ooreenkoms tussen die Departement en die Munisipaliteit. • 'n Afskrif van die memorandum van verstanding moet beskikbaar gemaak word op versoek.
Rede waarom nie in ekwifiteitsaandeel ingelyf	Sport en Rekreasie is 'n Provinsiale Funksie in samewerking met plaaslike owerhede.

ONTWIKKELING VAN SPORT EN REKREASIE FASILITEITE	
Vorige prestasie	2012/13 geouditeerde finansiële uitkomst. R2 miljoen toegeken vir 2012/13 en R1.730 miljoen vir 2013/14 as oordragte aan munisipaliteite.
Geprojekteerde tydsduur	Aaneenlopend.
MTUR-toewysings	2014/15: R1.2 miljoen; 2015/16: R1.5 miljoen; 2016/17: R1.8 miljoen.
Betalingskedule	Betaling sal geskied tussen die 2 ^{de} en 3 ^{de} kwartale van die finansiële jaar.
Verantwoordelikhede van die provinsiale oordragsbeampte en ontvangsbeampte	<p>Verantwoordelikhede van provinsiale oordragsbeampte</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifiseer risiko's en uitdagings. • Monitor en evalueer die implementering. • Oordrag van fondse aan munisipaliteite om sport en rekreasie fasiliteite te ontwikkel en te onderhou. • Nakoming van die Wet op Verdeling van Inkomste, 2014. <p>Verantwoordelikhede van die munisipaliteite</p> <ul style="list-style-type: none"> • Munisipaliteite moet hul sakeplanne voltooi en met die getekende Memorandum van Ooreenkoms (MOA) aan die Departement van Kultuursake en Sport stuur. • Die indien van maandelikse uitgawes verslae van munisipaliteite aan die Departement van Kultuursake en Sport (DKS).
Proses vir goedkeuring van 2014/15-boekjaar toewysings	Goedkeuring van projekte toegeken deur die LUR: Kultuursake, Sport en Rekreasie.

Kategorie	Distrik Munisipaliteit	Nommer	Munisipaliteit	Toekenning R'000
				2014/15
B	DC3	WC032	Overstrand ^{Nota}	(100)
B	DC3	WC033	Kaap Agulhas	100
TOTAAL				0

Nota Overstrand	Ontwikkeling van Sport en Rekreasie Fasiliteite
	Munisipale Finansiële Jaar
	2014/15 Toekenning (R'000)
Die toekenning van R100 000 was kermerk vir Bredasdorp wat onder Kaap Agulhas Munisipaliteit val, daarom die wysiging van Overstrand Munisipaliteit soos gepubliseer in die 2014/15 hoofbegroting Staatskoerant.	(100)

