Western Cape Government • Wes-Kaapse Regering • URhulumente weNtshona Koloni

PROVINCE OF THE WESTERN CAPE

Provincial Gazette Extraordinary

7912

Monday, 9 April 2018

Registered at the Post Office as a Newspaper

PROVINSIE WES-KAAP

Buitengewone Provinsiale Koerant

7912

Maandag, 9 April 2018

As 'n Nuusblad by die Poskantoor Geregistreer

CONTENTS

*(*Copies are obtainable at Room M21, Provincial Legislature Building, 7 Wale Street, Cape Town 8001.)*

Page

Local Authority

Saldanha Bay Municipality: Air Quality By-Law By-Law 2
Saldanha Bay Municipality: By-Law Relating to Boundary Walls and Fences..... 18
Saldanha Bay Municipality: Cemeteries and Crematoria By-Law 24
Saldanha Bay Municipality: By-Law Relating to the Conduct of Meetings..... 42
Saldanha Bay Municipality: Credit Control, Debt Collection and Indigent Support By-Law 62
Saldanha Bay Municipality: Electricity Supply By-Law 67
Saldanha Bay Municipality: By-Law Relating to Events 89
Saldanha Bay Municipality: Fire Safety By-Law..... 96
Saldanha Bay Municipality: By-Law Relating to House Shops.. 149
Saldanha Bay Municipality: Informal Trading By-Law..... 153
Saldanha Bay Municipality: Integrated Waste Management By-Law 166
Saldanha Bay Municipality: By-Law on Liquor Trading Days and Hours 192
Saldanha Bay Municipality: Outdoor Advertising and Signage By-Law 199
Saldanha Bay Municipality: Parking Management By-Law..... 229
Saldanha Bay Municipality: Pounds By-Law..... 238
Saldanha Bay Municipality: Property Rates By-Law..... 248
Saldanha Bay Municipality: By-Law relaing to the Submission of Building Plans..... 252
Saldanha Bay Municipality: Sporting Facilities By-Law..... 254
Saldanha Bay Municipality: Public Amenities By-Law..... 261
Saldanha Bay Municipality: By-Law relating to Public Nuisances..... 271
Saldanha Bay Municipality: By-Law relating to Roads and Streets 279
Saldanha Bay Municipality: Storm Water Management By-Laws..... 291
Saldanha Bay Municipality: Tariff By-Law..... 297
Saldanha Bay Municipality: By-Law relating to Water Supply, Sanitation Services and Industrial Effluent 299

INHOUD

*(*Afskrifte is verkrygbaar by Kamer M21, Provinsiale Wetgewer-gebou, Waalstraat 7, Kaapstad 8001.)*

Bladsy

Plaaslike Owerheid

Saldanhabaai Munisipaliteit: Verordening insake Luggehalte 2
Saldanhabaai Munisipaliteit: Verordening insake Grensmure en Heinings 18
Saldanhabaai Munisipaliteit: Verordening insake Begraafplase en Krematoria 24
Saldanhabaai Munisipaliteit: Verordening insake Die Hou van Vergaderings 42
Saldanhabaai Munisipaliteit: Kredietbeheer, Skuldinvordering en Deernisondersteuning Verordening 62
Saldanhabaai Munisipaliteit: Verordening insake Elektrisiteits-voorsiening 67
Saldanhabaai Munisipaliteit: Verordening insake Geleenthede ... 89
Saldanhabaai Munisipaliteit: Brandveiligheid Verordening 96
Saldanhabaai Munisipaliteit: Verordening insake Huiswinkels ... 149
Saldanhabaai Munisipaliteit: Verordening insake Informele Handel..... 153
Saldanhabaai Munisipaliteit: Geïntegreerde Afvalbestuurs-verordening 166
Saldanhabaai Munisipaliteit: Verordening insake Drankhandelsdae en -ure 192
Saldanhabaai Munisipaliteit: Verordening insake Buitereklame en Advertensietekens 199
Saldanhabaai Munisipaliteit: Verordening insake Bestuur van Parkering 229
Saldanhabaai Munisipaliteit: Skutverordening 238
Saldanhabaai Munisipaliteit: Verordening insake Eiendombelasting 248
Saldanhabaai Munisipaliteit: Verordening insake Die Indien van Bouplanne 252
Saldanhabaai Munisipaliteit: Verordeninge insake Sportgeriewe . 254
Saldanhabaai Munisipaliteit: Verordening insake Openbare Geriewe 261
Saldanhabaai Munisipaliteit: Verordening insake Openbare Oorlaste 271
Saldanhabaai Munisipaliteit: Verordening insake Paaie en Strate 279
Saldanhabaai Munisipaliteit: Verordening insake Stormwater-bestuur 291
Saldanhabaai Munisipaliteit: Tariewe Verordening 297
Saldanhabaai Munisipaliteit: Verordening insake Watervoorsiening, Sanitasiedienste en Nywerheidsuitvloeisel . 299

SALDANHA BAY MUNICIPALITY

AIR QUALITY BY-LAW

Under section 156 of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996, the Saldanha Bay Municipality, enacts as follows:—

Table of contents

CHAPTER 1: INTERPRETATION AND OBJECTIVES

1. Definitions
2. Purpose and objectives

CHAPTER 2: DUTY OF CARE

3. Duty to take care

CHAPTER 3: DESIGNATION OF AIR QUALITY OFFICER AND ENVIRONMENTAL MANAGEMENT INSPECTORS

4. Designation of air quality officer and environmental management inspectors
5. Powers and functions of the air quality officer
6. Powers and functions of designated environmental management inspectors

CHAPTER 4: LOCAL EMISSION STANDARDS, NORMS AND STANDARDS AND AIR POLLUTION CONTROL ZONES

Part 1: Local emission standards

7. Legal mandate

Part 2: Norms and standards

8. Process for identification of substances
9. Declaration of air pollution control zone

CHAPTER 5: SMOKE EMISSIONS FROM PREMISES OTHER THAN DWELLINGS

10. Application
11. Prohibition
12. Installation of fuel-burning equipment
13. Operation of fuel-burning equipment
14. Presumption
15. Installation and operation of obscurance measuring equipment
16. Monitoring and sampling

CHAPTER 6: SMOKE EMISSIONS FROM DWELLINGS

17. Smoke emissions from dwellings

CHAPTER 7: EMISSIONS CAUSED BY OPEN BURNING, BURNING OF TYRES OR RUBBER AND OTHER MATERIAL FOR RECOVERY OF METAL

18. Emissions caused by open burning
19. Emissions from burning of tyres, rubber and other material for recovery of metal

CHAPTER 8: EMISSIONS FROM COMPRESSED IGNITION POWERED VEHICLES

20. Prohibition
21. Stopping of vehicles for inspection and testing
22. Testing procedure
23. Repair notice

CHAPTER 9: EMISSIONS THAT CAUSE A NUISANCE

24. Prohibition
25. Spray Painting Emissions

SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT

VERORDENING INSAKE LUGGEHALTE

Kragtens die bepalings van artikel 156 van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996, bepaal Saldanhabaai Munisipaliteit as volg:—

Inhoudsopgawe

HOOFSTUK 1: DEFINISIES EN OOGMERKE

1. Definisies
2. Beginsels en oogmerke

HOOFSTUK 2: SORGSAAMHEIDSPLIG

3. Plig om sorgsaam te wees

HOOFSTUK 3: AANWYSING VAN LUGGEHALTEBEAMPTE EN OMGEWINGSBESTUURINSPEKTEURS

4. Aanwysing van luggehaltebeampte en omgewingsbestuur-inspekteurs
5. Bevoegdhede en funksies van luggehaltebeamptes
6. Bevoegdhede en funksies van omgewingsbestuurinspekteurs

HOOFSTUK 4: PLAASLIKE UITLAATSTANDAARDE, NORME EN STANDAARDE EN LUGBESOEDELINGSBEHEERSONES

Deel 1: Plaaslike uitlaatstandaarde

7. Wetlike mandaat

Deel 2: Norme en standaarde

8. Proses vir identifikasie van stowwe
9. Verklaring van lubesoedelingsbeheersone

HOOFSTUK 5: ROOKUITLATING VAN PERSELE ANDER AS WONINGS

10. Toepassing
11. Verbod
12. Installering van brandstofverbrandingstoerusting
13. Bedryf van brandstofverbrandingstoerusting
14. Vermoede
15. Installering en bedryf van duisternis meettoerusting
16. Monitering en toetsing

HOOFSTUK 6: ROOKUITLATING VAN WONINGS

17. Rookuitlating van wonings

HOOFSTUK 7: UITLATING VEROORSAAK DEUR OOPVERBRANDING, VERBRANDING BAN BANDE OF RUBBER EN ANDER MATERIAAL VIR HERWINNING VAN METAAL

18. Uitlating veroorsaak deur oopverbranding
19. Uitlatings deur verbranding van bande, rubber of ander material vir herwinning van metal

HOOFSTUK 8: UITLATING VAN KOMPRESSIEONTSTEKING AANGEDREWE VOERTUIE

20. Verbod
21. Stop van voertuie vir inspeksie en toetsing
22. Toetsprosedure
23. Herstelkennisgewing

HOOFSTUK 9: UITLATINGS WAT ’n OORLAS VEROORSAAK

24. Verbod
25. Spuitverfuitlating

26. Sand Blasting Emissions

CHAPTER 10: OFFENSIVE ODOURS

27. Control of offensive odours

CHAPTER 11: DUST NUISANCE

28. Control of dust

CHAPTER 12: FUME NUISANCE

29. Control of fumes

CHAPTER 13: PESTICIDE AND HERBICIDE SPRAYING EMISSIONS

30. Pesticide and herbicide spraying emissions

CHAPTER 14: GENERAL PROVISIONS

31. Compliance notice

32. Steps to abate nuisance or transgression

33. Appeal

34. Co-operation between municipalities

35. Conflict

36. Offences and penalties

37. Exemption

38. Savings

39. Repeal of By-laws

40. Short title and commencement

CHAPTER 1: INTERPRETATION AND OBJECTIVES

1 Definitions

In this by-law, the English text shall prevail in the event of an inconsistency between the different texts, and unless the context indicates otherwise—

"adverse effect" means any actual or potential impact on any human or the environment that impairs, or would impair any human or the environment or any aspect of it to an extent that is more than trivial or insignificant;

"air pollutant" means any substance (including but not limited to dust, smoke, fumes and gas) that causes or may cause air pollution;

"air pollution" means any change in the environment caused by any substance emitted into the atmosphere from any activity, where that change has an adverse effect on human health or well-being or on the composition, resilience and productivity of natural or managed ecosystems, or on materials useful to people, or may have such an effect in the future;

"air pollution control zone" means a geographical area declared in terms of section 9 of this by-law to be an air pollution control zone for purposes of Chapter IV of the by-law;

"air quality management plan" means the air quality management plan referred to in section 15 of the Air Quality Act;

"air quality officer" means the air quality officer designated as such in terms of section 4 of this by-law;

"ambient air" means **"**ambient air'' as defined in section 1 of the Air Quality Act;

"atmosphere" means air that is not enclosed by a building, machine, chimney or other similar structure;

"atmosphere" means air that is not enclosed by a building, machine, chimney or other such structure;

"atmospheric emission" or **"**emission'' means energy or substance or combination of substances emanating from a point, non-point or mobile source that results in air pollution;

"authorised official" means any person authorised by the municipality to implement any provision of this by-law;

26. Sandspuituitlating

HOOFSTUK 10: AANSTOOTLIKE REUKE

27. Beheer van aanstootlike reuke

HOOFSTUK 11: STOFOORLAS

28. Beheer van stof

HOOFSTUK 12: DAMPOORLAS

29. Beheer van dampe

HOOFSTUK 13: PLAAG- EN ONKRUIDBESPUITINGUITLATINGS

30. Plaag- en onkruidbespuitinguitlatings

HOOFSTUK 14: ALGEMENE BEPALINGS

31. Kennisgewing van nakoming

32. Stappe om oorlas of oortreding te verwyder

33. Appèl

34. Samewerking tussen munisipaliteite

35. Strydigheid

36. Misdrywe en strawwe

37. Vrystelling

38. Voorbehoude

39. Herroeping van verordeninge

40. Kort titel en inwerkingtreding

HOOFSTUK 1: DEFINISIES EN OOGMERKE

1. Definsies

In hierdie verordening, geniet die Engelse teks voorrang in die geval van 'n teenstrydigheid tussen die verskillende tekste, en tensy dit uit die samehang anders blyk, het die volgende woorde die volgende betekenisse—

"aangewese bron" beteken 'n enkele identifiseerbare bron en vaste ligging van atmosferiese uitlatings, en rookstapels en skoorstene;

"aanstootlike reuke" beteken enige reuk wat geag word onwelriekend of 'n oorlas vir 'n redelike persoon te wees;

"atmosfeer" beteken lug wat nie deur 'n gebou, masjien, skoorsteen of ander sodanige struktuur omsluit word nie;

"atmosferiese uitlating" of **"uitlating"** beteken energie of stof of kombinasie van stowwe voortspruitend uit 'n aangewese, nie-aangewese of mobiele bron wat lugbesoedeling veroorsaak;

"beste uitvoerbare middele" beteken die doeltreffendste maatreëls wat redelikerwys getref kan word om lugbesoedeling te voorkom, te verminder of te minimaliseer met inagneming van alle tersaaklike faktore insluitende, onder andere, plaaslike toestande en omstandighede, die waarskynlikheid van nadelige uitwerking, die huidige status van tegniese kennis en die finansiële implikasies met betrekking tot die mate van omgewingsbeskerming wat na verwagting bereik kan word deur die toepassing of aanvaarding van die maatreëls;

"brandstofverbrandingstoerusting" beteken enige smeltoond, stoomketel, verbrandingsoond, of ander toerusting, insluitende 'n skoorsteen wat—

(a) ontwerp is of in staat is om vloeistof, gas of vaste gas te verbrand;

(b) gebruik word om deur verbranding weg te doen met enige materiaal of afval; of

(c) gebruik word om vloeistof, gas of vaste gas bloot te stel aan enige proses waar hitte aangewend word;

"dampe" beteken enige bytende of toksiese walms, gas, of rook ingesluit maar nie beperk nie tot diesel dampe, spuitverf dampe en uitlaatpyp dampe;

"best practicable means" means the most effective measures that can reasonably be taken to prevent, reduce or minimize air pollution, having regard to all relevant factors including, among others, local conditions and circumstances, the likelihood of adverse effects, the current state of technical knowledge and the financial implications relative to the degree of environmental protection expected to be achieved by application or adoption of the measures;

"chimney" means any structure or opening of any kind from or through which air pollutants may be emitted;

"compressed ignition powered vehicle" means a vehicle powered by an internal combustion, compression ignition, diesel or petrol driven engine;

"dark smoke" means in respect of Chapter 8 of this by-law—

(a) smoke which has a density of 60 Hartridge smoke units or more, provided that in relation to emissions from turbo-charged compressed ignition powered engines, it means a density of 66 Hartridge smoke units or more; or

(b) smoke which has a light absorption co-efficient of more than 2.125m, provided that in relation to emissions from turbo-charged compressed ignition powered engines, it means a light absorption coefficient of more than 2.51m;

"dust" means any solid matter in a fine or disintegrated form which is capable of being dispersed or suspended in the atmosphere;

"dwelling" means any building or other structure, or part of a building or structure, used as a dwelling, and any outbuildings ancillary to it, but excludes shacks and informal settlements;

"environment" means the surroundings within which humans exist and that are made up of—

(a) the land, water and atmosphere of the earth;

(b) micro-organisms, plant and animal life;

(c) any part or combination of (a) and (b) and the interrelationships among and between them; and

(d) the physical, chemical, aesthetic and cultural properties and conditions of the foregoing that influence human health and well-being;

"environmental management inspector" means an environmental management inspector designated as such in terms of section 31C of the National Environmental Management Act, 1998, (Act 107 of 1998);

"free acceleration test" means the method described in section 22 of this by-law employed to determine whether vehicles are being driven or used in contravention of section 20;

"fuel-burning equipment" means any furnace, boiler, incinerator, or other equipment, including a chimney that is—

(a) designed to burn or capable of burning liquid, gas or solid fuel;

(b) used to dispose of any material or waste by burning; or

(c) used to subject liquid, gas or solid fuel to any process involving the application of heat;

"fumes" means any pungent or toxic vapour, gas, or smoke including but not limited to diesel fumes, spray painting fumes and exhaust fumes.

"light absorption meter" means a measuring device that uses a light-sensitive cell or detector to determine the amount of light absorbed by an air pollutant;

"living organism" means any biological entity capable of transferring or replicating genetic material, including sterile organisms and viruses;

"mobile source" means a single identifiable source of atmospheric emission which does not emanate from a fixed location;

"municipality" means the Saldanha Bay Municipality and includes any political structure, political office bearer, duly authorised agent thereof, or a service provider fulfilling a responsibility under this by-law assigned to it in terms of the Local Government: Municipal Systems Act, 2000 (Act 32 of 2000) or any other law, as the case may be, or any employee thereof acting in connection with this by-law by virtue of a power vested in the municipality and delegated, to such political structure, political office bearer, agent or employee;

"donker rook" beteken met betrekking tot Hoofstuk 8 van hierdie verordening—

(a) rook wat 'n digtheid van 60 Hartridge rookeenhede of meer het, met dien verstande dat ten opsigte van die uitlating van turbo-gelaaide kompressieontsteking aangedrewe enjins, dit 'n digtheid van 66 Hartridge rookeenhede of meer beteken; of

(b) rook wat 'n ligabsorpsie koëffisiënt van meer as 2.125m het, met dien verstande dat ten opsigte van die uitlating van turbo-gelaaide kompressieontsteking aangedrewe enjins, dit 'n ligabsorpsie koëffisiënt van meer as 2.51m beteken.

"gemagtigde beampte" beteken enige persoon deur die munisipaliteit gemagtig om die bepalings van hierdie verordening te implementeer;

"geproklameerde dorpsgebied" beteken enige grondeenheid gesoneer en gebruik vir woondoeleindes;

"**kompressieontsteking aangedrewe voertuig"** beteken 'n voertuig aangedryf deur interne verbranding, kompressieontsteking, diesel of petrolaangedrewe enjin;

"lewende organisme" beteken enige biologiese entiteit wat in staat is om genetiese materiaal oor te dra of voort te plant, insluitende steriele organismes en virusse;

"ligabsorpsiemeter" beteken 'n meetinstrument wat 'n ligsensitiewe sel of detektor gebruik om die hoeveelheid lig wat deur 'n lugbesoedelde stof geabsorbeer word, te bepaal;

"lugbesoedeling" beteken enige verandering in die omgewing veroorsaak deur enige stof wat in die atmosfeer uitgelaat word deur enige aktiwiteit, waar daardie verandering 'n nadelige uitwerking op menslike gesondheid of welsyn het, of op die samestelling, veerkrag en produktiwiteit van natuurlike of bestuurde ekosisteme, of op materiale wat nuttig is vir mense, of sodanige uitwerking in die toekoms mag hê;

"lugbesoedelingsbeheersone" 'n geografiese gebied wat ingevolge artikel 9 van die verordening tot 'n lugbesoedelingsbeheersone vir die doeleindes van hoofstuk IV van die verordening verklaar word;

"lugbesoedelende stof" beteken enige stof (insluitende maar nie beperk tot stof, rook, walms en gas) wat lugbesoedeling veroorsaak of mag veroorsaak;

"luggehaltebeampte" beteken 'n persoon bedoel in artikel 4 van hierdie verordening;

"luggehaltebestuursplan'' die luggehaltebestuursplan waarna artikel 15 van die Wet op Luggehalte verwys;

"mobiele bron" beteken 'n enkele identifiseerbare bron van atmosferiese uitlating wat nie uit 'n vaste ligging voortspruit nie;

"munisipaliteit" beteken die Saldanhabaai Munisipaliteit en sluit enige politieke strukture, politieke ampsbekleër, behoorlik gemagtigde agent daarvan, of 'n diensverskaffer na gelang van die geval, of 'n werknemer daarvan handelende ingevolge hierdie verordening uit hoofde van 'n bevoegdheid wat in die munisipaliteit berus en gedelegeer aan sodanige politieke strukture, politieke ampsbekleër, agent of werknemer;

"munisipale bestuurder" beteken 'n persoon as sulks deur die munisipaliteit aangestel ingevolge artikel 54A van die Munisipale Stelelswet, 2000 (Wet 32 van 2000);

''nadelige uitwerking" beteken enige werklike of potensiële impak op die omgewing wat die omgewing of enige aspek daarvan benadeel of sal benadeel, tot 'n mate dat dit meer as onbeduidend of onbelangrik is;

"nie-aangewese bron" beteken 'n bron van atmosferiese uitlatings wat nie geïdentifiseer kan word dat dit uit 'n enkele identifiseerbare bron of vaste ligging voortspruit nie, en sluit in veld, bos en oop vure, myn aktiwiteite, landbou aktiwiteit en voorraadstapels;

"omgewing" beteken die omgewing waarin mense bestaan en wat bestaan uit—

(a) die grond, water en atmosfeer van die aarde;

(b) mikro-organismes, plant- en dierelewe;

(c) enige deel of kombinasie van (a) en (b) en die onderlinge verhouding tussen hulle; en

"municipal manager" means a person appointed as such by the municipality in terms of section 54A of the Local Government: Municipal Systems Act, 2000(Act 32 of 2000);

"NEMA" means the National Environmental Management Act, 1998, (Act 107 of 1998);

"non-point source" means a source of atmospheric emissions which cannot be identified as having emanated from a single identifiable source or fixed location, and includes veld, forest and open fires, mining activities, agricultural activities and stockpiles;

"nuisance" means an unreasonable interference or likely interference caused by air pollution with—

(a) the health or well-being of any person or living organism; or

(b) the use or enjoyment by an owner or occupier of his or her property;

(c) the ordinary comfort, convenience, peace or quiet of another person; and

(d) the natural state of the environment;

"obscuration" means the ratio of visible light attenuated by air pollutants suspended in the effluent streams to incident visible light, expressed as a percentage;

"offensive odours" means any smell which is considered to be malodorous or a nuisance to a reasonable person;

"open burning" means the combustion of material by burning without a chimney to vent the emitted products of combustion to the atmosphere, and **"burning in the open"** has a corresponding meaning;

"operator" means a person who owns or manages an undertaking, or who controls an operation or process, which emits air pollutants;

"operator" means a person who owns or manages an undertaking, or who controls an operation or process, which emits air pollutants;

"point source" means a single identifiable source and fixed location of atmospheric emission, and includes smoke stacks and residential chimneys;

"proclaimed township" means any land unit zoned and utilized for residential purposes;

"person" means a natural and juristic person or entity;

"premises" means any building or other structure together with the land on which it is situated and any adjoining land occupied or used in connection with any activities carried on in that building or structure, and includes any land without any buildings or other structures and any locomotive, ship, boat or other vessel which operates or is present within the area under the jurisdiction of the municipality or the precincts of any harbour;

"public road" means a road which the public has the right to use;

"Provincial Government'' means the Provincial Government of the Western Cape;

"smoke" means the gases, particulate matter and products of combustion emitted into the atmosphere when material is burned or subjected to heat and includes the soot, grit and gritty particles emitted in smoke;

"specialist study" means any scientifically based study relating to air quality conducted by an expert or recognised specialist of appropriate qualifications and competency in the discipline of air quality management;

"spray area" means an area or enclosure referred to in section 25 used for spray painting, and **"spray booth"** has a corresponding meaning;

"vehicle" means any motor, car, motor carriage, motor cycle, bus, lorry or other conveyance propelled wholly or partly by any volatile spirit, steam, gas or oil, or by any means other than human or animal power.

(d) die fisiese, chemiese, estetiese en kulturele eienskappe en toestande van die voorgenoemde wat menslike gesondheid en welsyn beïnvloed;

"omgewingsbestuurinspekteur" beteken 'n omgewingsbestuurinspekteur soos bedoel in artikel 31C van die Wet op Nasionale Omgewingsbestuur, 1998, (Wet 107 van 1998);

"omringende lug" dieselfde as in artikel 1 van die Wet op Luggehalte;

"oopverbranding" beteken die verbranding van materiaal sonder 'n skoorsteen om die produkte wat deur verbranding uitgelaat word in die atmosfeer vry te laat, en **"verbranding in die ope"** het 'n ooreenstemmende betekenis;

"oorlas" beteken 'n onredelike inmenging of waarskynlike inmenging veroorsaak deur lugbesoedeling in—

(a) die gesondheid of welsyn van enige persoon of lewende organisme; of

(b) die gebruik of genot deur 'n eienaar of okkupeerder van sy of haar eiendom;

(c) die gewone gemak, gerief, vrede of stilte van 'n ander persoon; en

(d) die natuurlike toestand van die omgewing;

"openbare pad" beteken 'n pad wat die publiek die reg het om te gebruik;

"operateur" beteken 'n persoon wat 'n onderneming besit of bestuur, of wat 'n bedrywigheid of proses wat lugbesoedelende stowwe uitlaat, beheer;

"perseel" beteken enige gebou of ander struktuur tesame met die grond waarop dit geleë is en enige aangrensende grond bewoon of gebruik ten opsigte van enige aktiwiteite wat in daardie gebou of struktuur plaasvind, en sluit in enige grond sonder enige geboue of ander strukture en enige lokomotief, skip, boot of ander vaartuig wat bedryf of teenwoordig is in die gebied onder die jurisdiksie van die munisipaliteit of die gebied van enige hawe;

"persoon" beteken 'n natuurlike persoon of 'n regspersoon of entiteit;

"rook" beteken die gasse, fyn deeltjies en produkte van verbranding wat in die atmosfeer uitgelaat word as materiaal verbrand word of blootgestel word aan hitte en sluit in die roet, gruis en sanderige deeltjies wat in rook uitgelaat word;

"skoorsteen" beteken enige struktuur of opening van enige aard vanwaar of waardeur enige lugbesoedelende stowwe uitgelaat mag word;

"spesialisstudie" enige wetenskaplik gegronde studie met betrekking tot luggehalte wat deur 'n kundige of erkende spesialis met toepaslike kwalifikasies en bevoegdheid op die vakgebied van luggehaltebestuur uitgevoer word;

"spuitgebied" 'n gebied of ingeslote area waarna artikel 25 verwys en wat vir spuitverfwerk gebruik word, en ''**spuitkamer"** het 'n ooreenstemmende betekenis;

"stof" beteken enige soliede deel in 'n fyn of gedisintegreerde vorm wat in staat is om in die atmosfeer versprei of gesuspendeer te word;

"verduistering" die verhouding van sigbare lig wat verswak is deur lugbesoedelende stowwe wat in die uitvloeistrome sweef, tot die inval van sigbare lig, uitgedruk as 'n persentasie;

"voertuig" beteken enige motor, kar, motorvoertuig, motorfiets, bus, vragmotor of ander vervoermiddel wat heeltemal of gedeeltelik aangedryf word deur enige vlugtige brandstof, stoom, gas of olie, of op enige ander wyse behalwe menslike of dierkrag;

"vrye versnellingstoets" beteken die metode beskryf in artikel 22 van hierdie verordening wat gebruik word om te bepaal of voertuie teenstrydig met artikel 20 bestuur of gebruik word;

"woning" beteken enige gebou of ander struktuur, of deel van 'n gebou of struktuur, wat as 'n woonhuis gebruik word, en enige buitegeboue aanvullend daartoe, maar uitgesluit hokke en informele nedersettings.

"WNOB" beteken die Wet op Nasionale Omgewingsbestuur, 1998, (Wet 107 van 1998);

2. Purpose and objectives

The purpose and objectives of this by-law are to give effect to the right contained in section 24 of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996 by—

(i) the protection and enhancement of the quality of air within the jurisdictional area of the municipality;

(ii) the prevention of air pollution and ecological degradation; and

(iii) securing ecologically sustainable development while promoting justifiable economic and social development

CHAPTER 2:
DUTY OF CARE

3. Duty to take care

(1) Any person who is wholly or partially causes air pollution or creating a risk of air pollution occurring must take all reasonable measures—

(a) to prevent any air pollution from occurring; and

(b) to mitigate and, as far as reasonably possible, to remedy any air pollution that has occurred.

(2) The municipality may monitor the impact and effectiveness of the measures taken in terms of sub section (1) and, if necessary, issue instructions to a person contemplated in sub section (1) with regard to specific measures to be undertaken.

(3) The municipality may direct any person who fails to take the measures required under sub section (1)—

(a) to investigate, evaluate and assess the impact of specific activities and report thereon;

(b) to take effective control measures to abate the air pollution before a given date;

(c) to continue with those measures; and

(d) to comply with set requirements before a specified date .

(4) Should a person fail to comply, or inadequately comply, with a directive under sub section (3), the municipality may take reasonable measures to remedy the situation.

(5) If a person fails to take the measures required of him or her under sub section (1) or (2), the municipality may recover all reasonable cost incurred as a result of it acting under sub section (4) from any or all of the following persons—

(a) any person who is or was responsible for, or who directly or indirectly contributed to the air pollution;

(b) the owner of the land at the time when the air pollution occurred, or that owner's successor in title;

(c) the person in control of the land or any person who has or had a right to use the land at the time when—

(i) the activity or the process in question is or was performed or undertaken; or

(ii) the situation came about; or

(d) any person who failed to prevent—

(i) the activity or the process being performed or undertaken; or

(ii) the situation from coming about.

(6) If more than one person is liable under sub section (5), the liability may be apportioned among the persons concerned according to the degree to which each was responsible for the cost to be recovered.

2. Beginsels en oogmerke

Die doel van hierdie verordening is om uitvoering te gee aan die reg vervat in artikel 24 van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996 (Wet 108 van 1996) deur—

(i) die beskerming en verbetering van luggehalte binne die regsgebied van die munisipaliteit;

(ii) die voorkoming van lugbesoedeling en ekologiese agteruitgang; en

(iii) bevordering van ekologies volhoubare ontwikkeling asook geregverdigde ekonomiese en sosiale ontwikkeling.

HOOFSTUK 2:
SORGSAAMHEIDSPLIG

3. Plig om sorgsaam te wees

(1) Enige persoon wat heeltemal of gedeeltelik lugbesoedeling veroorsaak of 'n risiko skep dat lugbesoedeling plaasvind, moet alle redelike maatreëls neem—

(a) om te verhoed dat enige lugbesoedeling plaasvind; en

(b) om enige lugbesoedeling wat plaasgevind het, te verminder en so ver redelik moontlik, reg te stel.

(2) Die munisipaliteit mag die impak en effektiwiteit van die maatreëls geneem ingevolge subartikel (1) monitor en indien nodig, instruksies aan 'n persoon beoog in subartikel (1) uitreik met betrekking tot spesifieke maatreëls wat geneem moet word.

(3) Die munisipaliteit mag enige persoon wat versuim om die maatreëls soos vereis ingevolge subartikel (1) te neem, gelas—

(a) om die uitwerking van spesifieke aktiwiteite te ondersoek, te evalueer en te assesseer en daaroor verslag te lewer;

(b) om effektiewe beheermaatreëls te neem voor 'n gegewe datum om die lugbesoedeling te verminder;

(c) om voort te gaan met daardie maatreëls; en

(d) om voor 'n gespesifiseerde datum te voldoen aan vereistes wat gestel is.

(4) Indien 'n persoon versuim om te voldoen aan, of ontoereikend voldoen aan 'n voorskrif ingevolge subartikel (3), mag die munisipaliteit redelike maatreëls neem om die situasie te reg te stel.

(5) Indien 'n persoon versuim om die maatreëls te neem wat van hom of haar vereis word ingevolge subartikel (1) of (2), mag die munisipaliteit alle redelike koste wat aangegaan is as gevolg van sy optrede ingevolge subartikel (4) van enige of almal die volgende persone verhaal—

(a) enige persoon wat verantwoordelik is of was, of wat regstreeks of onregstreeks bygedra het tot die lugbesoedeling;

(b) die eienaar van die grond op die tydstip toe die lugbesoedeling-plaasgevind het, of daardie eienaar se titelopvolger;

(c) die persoon in beheer van die grond of enige persoon wat 'n reg het of gehad het om die grond te gebruik op die tydstip toe—

(i) die aktiwiteit of die proses betrokke uitgevoer is of onderneem is; of

(ii) die situasie tot stand gekom het; of

(d) enige persoon wat versuim het om te voorkom—

(i) dat die aktiwiteit of die proses uitgevoer of onderneem word; of

(ii) dat die situasie tot stand gekom het.

(6) As meer as een persoon aanspreeklik is ingevolge subartikel (5), mag die aanspreeklikheid toegedeel word onder die betrokke persone volgens die mate waartoe elkeen verantwoordelik was vir die koste wat verhaal moet word.

CHAPTER 3:
DESIGNATION OF AIR QUALITY OFFICER AND ENVIRONMENTAL MANAGEMENT INSPECTORS

4. Designation of air quality officer and environmental management inspectors

(1) The municipal manager must designate an employee of the municipality as air quality officer to be responsible for co-ordinating matters pertaining to air quality management within the jurisdictional area of the municipality.

(2) The municipal manager may request the MEC responsible for environment in the Province to designate officials of the municipality as environmental management inspectors in terms of section 31C of NEMA.

5. Powers and functions of the air quality officer

(1) The air quality officer must—

(a) co-ordinate the development of the air quality management plan for inclusion in the Integrated Development Plan of the Municipality;

(b) report annually on air quality in the municipality;

(c) exercise the powers and duties assigned to him or her under this by- law; and

(d) submit the annual report referred to in paragraph (b) to the air quality officer appointed by the MEC responsible for environment in the Province.

(2) The annual report referred to in sub section (1)(b) must, amongst others, include the progress of the municipality towards the implementation of the air quality management plan.

6 Powers and functions of designated environmental management inspectors

A designated environmental management inspector shall have all the powers and functions as set out in sections 31G to 31L of NEMA.

CHAPTER 5:
LOCAL EMISSIONS STANDARDS, NORMS AND STANDARDS AND SMOKE CONTROL ZONES

Part 1: Local Emissions Standards

7. Legal mandate

(1) The municipality may, by notice—

(a) identify substances or mixtures of substances in ambient air which, through ambient concentrations, bioaccumulation, deposition or in any other way, present a threat to health, well-being or the environment in the area of jurisdiction of the municipality or which the air quality officer reasonably believes present such a threat; and

(b) in respect of each of those substances or mixtures of substances, publish local standards for emissions from point, non-point or mobile sources in the area of jurisdiction of the municipality.

(2) The municipality may take the following factors into consideration in setting local emission standards:

(a) health, safety and environmental protection objectives;

(b) analytical methodology;

(c) technical feasibility;

(d) monitoring capability;

(e) socio-economic consequences;

(f) ecological role of fire in vegetation remnants; or

(g) the best practicable environmental option.

(3) Any person who is emitting substances or mixtures of substances as referred to in sub section (1) must comply with the local emission standards published in terms of this by-law and the failure to do so constitutes an offence.

HOOFSTUK 3:
AANWYSING VAN LUGGEHALTEBEAMPTE EN OMGEWINGSBESTUURINSPEKTEURS

4. Aanwysing van luggehaltebeampte en omgewingsbestuurinspekteurs

(1) Die munisipale bestuurder moet ’n beampte van die munisipaliteit aanwys as luggehaltebeampte wat verantwoordelik sal wees vir die koördinering van aangeleenthede wat met luggehalte verband hou in die munisipaliteit se regsgebied.

(2) Die munisipale bestuurder mag die LUR verantwoordelik vir luggehalte in die Provinsie versoek om beamptes van die munisipaliteit as omgewingsbestuurinspekteurs ingevolge artikel 31C van die WNOB aan te wys.

5. Bevoegdhede en funksies van die luggehaltebeampte

(1) Die luggehaltebeampte moet—

(a) die ontwikkeling van ’n luggehaltebestuursplan vir insluiting in die munisipaliteit se Geïntegreerde Ontwikkelingsplan, koördineer;

(b) jaarliks verslag doen oor luggehalte in die munisipaliteit;

(c) die bevoegdhede en funksies ingevolge hierdie verordening aan hom of haar opgedra, uitvoer; en

(d) die jaarverslag genoem in paragraaf (b) voorlê aan die luggehaltebeampte aangewys deur die LUR verantwoordelik vir luggehalte in die Provinsie.

(2) Die jaarverslag genoem in subartikel (1)(b) moet aandui watter vordering gemaak is met die implementering van die luggehaltebestuursplan.

6. Bevoegdhede en funksies van aangewese omgewingsbestuurinspekteurs

’n Aangewese omgewingsbestuur inspekteur het die bevoegdhede en funksies soos uiteengesit in artikels 31G tot 31L van die WNOB.

HOOFSTUK 4:
PLAASLIKE VRYSTELLINGSTANDAARDE, NORME EN STANDAARDE EN LUGBESOEDELINGSBEHEERSONES

Deel 1: Plaaslike vrystellingstandaarde

7. Wetlike mandaat

(1) Die munisipaliteit mag deur middel van kennisgewing—

(a) stowwe of mengsels stowwe in die omringende lug identifiseer wat deur omringende konsentrasies, bioakkumulasie, afsetting of op enige ander manier ’n bedreiging vir gesondheid, welstand of die omgewing in die regsgebied van die munisipaliteit inhou, of wat na die luggehaltebeampte se redelike oordeel sodanige bedreiging inhou; en

(b) met betrekking tot elk van daardie stowwe of mengsels van stowwe plaaslike standaarde vir vrystelling van punt-, nie-punt- of mobiele bronne in die regsgebied van die munisipaliteit publiseer.

(2) In die vasstelling van plaaslike vrystellingstandaarde mag die munisipaliteit die volgende faktore in ag neem:

(a) gesondheid-, veiligheid- en omgewingsbeskermingsdoelwitte;

(b) ontledingsmetodologie;

(c) die tegniese uitvoerbaarheid;

(d) moniteringsvermoë;

(e) sosio-ekonomiese gevolge;

(f) die ekologiese rol van brande by plantreste; of

(g) die bes uitvoerbare omgewingskeuse.

(3) Enige persoon wat stowwe of mengsels van stowwe vrystel waarna

subartikel (1) hierbo verwys, moet voldoen aan die plaaslike vrystellingstandaarde wat ingevolge hierdie verordening gepubliseer word, en versuim om daaraan te voldoen maak ’n oortreding uit.

Part 2: Norms and Standards

8. Substances identification process

(1) The municipality must when identifying and prioritising the substances in ambient air that present a threat to public health, well-being or the environment consider the following:

(a) the possibility, severity and frequency of effects with regard to human health and the environment as a whole, with irreversible effects being of special concern;

(b) ubiquitous and high concentrations of the substance in the atmosphere;

(c) potential environmental transformations and metabolic alterations of the substance, as these changes may lead to the production of chemicals with greater toxic persistence in the environment, particularly if the substance is not biodegradable and is able to accumulate in humans, the environment or food chains;

(d) the impact of the substance taking the following factors into consideration:

(i) size of the exposed population, living resources or ecosystems;

(ii) the existence of particularly sensitive receptors in the zone concerned; and

(iii) substances that are regulated by international conventions.

(2) The air quality officer must, using the criteria set out in sub section (1), compile a list of substances in ambient air that present a threat to public health, well-being or the environment.

9. Declaration of air pollution control zone

(1) The entire area of the jurisdiction of the municipality is hereby declared to be an air pollution control zone.

(2) The municipality may, within the air pollution control zone, from time to time by notice in the Provincial Gazette—

(a) prohibit or restrict the emission of one or more air pollutants from all premises or certain premises;

(b) prohibit or restrict the combustion of certain types of fuel;

(c) prescribe different requirements in an air pollution control zone relating to air quality in respect of:

(i) different geographical portions;

(ii) specified premises;

(iii) classes of premises;

(iv) premises used for specified purposes; or

(v) mobile sources.

(3) The municipality may develop and publish policies and guidelines, including technical guidelines, relating to the regulation of activities which directly and indirectly cause air pollution within an air pollution control zone.

(4) No owner or occupier of any premises shall cause or permit the emanation or emission of smoke of such a density or content from such premises as will obscure light to an extent greater than twenty (20) per cent.

CHAPTER 5:
SMOKE EMISSIONS FROM PREMISES OTHER THAN DWELLINGS

10. Application

For the purposes of this chapter, **"premises"** does not include dwellings.

11. Prohibition

(1) Subject to sub section (2), smoke may not be emitted from any premises for an aggregate period exceeding three minutes during any continuous period of thirty minutes.

Deel 2: Norme en standaarde

8. Proses vir identifikasie van stowwe

(1) In die identifikasie en prioritisering van die stowwe in die omringende lug wat 'n bedreiging vir openbare gesondheid, welstand of die omgewing inhou, moet die munisipaliteit die volgende in ag neem:

(a) die moontlikheid, erns en frekwensie van die uitwerking op mense se gesondheid en die omgewing in die geheel, veral onomkeerbare uitwerkings;

(b) alomteenwoordige en hoë konsentrasies van die stof in die atmosfeer;

(c) moontlike omgewingstransformasies en metaboliese veranderinge in die stof, aangesien sodanige veranderinge tot die produksie van chemikalieë met groter toksiese nawerking in die omgewing kan lei, veral indien die stof nie bioafbreekbaar is nie en in mense, die omgewing of voedselkettings kan opbou;

(d) die impak van die stof, gedagtig aan die volgende faktore:

(i) die omvang van die bevolking, lewende hulpbronne of ekosisteme;

(ii) die bestaan van bepaalde sensitiewe reseptore in die betrokke sone; en

(iii) stowwe wat deur internasionale konvensies gereël word.

(2) Die luggehaltebeampte moet aan die hand van die maatstawwe in subartikel (1) 'n lys opstel van stowwe in die omringende lug wat 'n bedreiging vir openbare gesondheid, welstand of die omgewing inhou.

9. Verklaring van lugbesoedelingsbeheersone

(1) Hiermee word die hele regsgebied van die munisipaliteit tot 'n lugbesoedelingsbeheersone verklaar.

(2) Binne die lugbesoedelingsbeheersone mag die munisipaliteit van tyd tot tyd deur middel van kennisgewing in die Provinsiale Koerant—

(a) die vrystelling van een of meer lugbesoedelende stowwe van alle of sekere persele verbied of beperk;

(b) die verbranding van sekere soorte brandstof verbied of beperk;

(c) verskillende luggehaltevereistes in 'n lugbesoedelingsbeheersone voorskryf met betrekking tot—

(i) verskillende geografiese gedeeltes;

(ii) bepaalde persele;

(iii) klasse persele;

(iv) persele wat vir bepaalde doeleindes gebruik word; of

(v) mobiele bronne.

(3) Die munisipaliteit mag beleid en riglyne, waaronder tegniese riglyne, opstel en publiseer met betrekking tot die regulering van aktiwiteite wat regstreeks of onregstreeks lugbesoedeling in 'n lugbesoedelingsbeheersone veroorsaak.

(4) Geen eienaar of okkupeerder van enige perseel mag veroorsaak of toelaat dat rook van sodanige perseel uitvloei of vrygestel word wat van so 'n digtheid of inhoud is dat dit lig met meer as twintig (20) persent sal verduister nie.

HOOFSTUK 5:
ROOKUITLATING VAN PERSELE ANDER AS WONINGS

10. Toepassing

Vir die doeleindes van hierdie hoofstuk sluit ''persele'' nie wonings in nie.

11. Verbod

(1) Behoudens subartikel (2) mag rook nie van enige perseel uitgelaat word vir 'n totale tydperk wat drie minute oorskry gedurende enige aaneenlopende tydperk van dertig minute nie.

(2) This section does not apply to smoke which is emitted from fuel-burning equipment which occurs while the equipment is being started or while the equipment is being overhauled or repaired, or awaiting overhaul or repair, unless such emission could have been prevented using the best practicable means available.

(3) Sub sections (1) and (2) do not apply to holders of atmospheric emission licenses for activities listed in section 21 of the Air Quality Act and the emission standards listed in such license shall apply.

12. Installation of fuel-burning equipment

(1) No person may install, alter, extend or replace any fuel-burning equipment on any premises without the written authorisation of the municipality, which may only be given after consideration of the relevant plans and specifications.

(2) Fuel-burning equipment installed, altered, extended or replaced on premises in accordance with plans and specifications submitted to and approved by the municipality, shall be presumed until the contrary is proved, to comply with the provisions of sub section (1).

(3) Where fuel-burning equipment has been installed, altered, extended or replaced on premises in contravention of sub section (1), the municipality may, on written notice to the owner or occupier of the premises, order the removal of the fuel-burning equipment from the premises at the expense of the owner or occupier within the period stated in the notice.

(4) The municipality may take whatever steps it considers necessary in order to remedy the harm caused by the installation, alteration or extension or replacement on any premises and prevent any further occurrence and may recover the reasonable costs so incurred form the person responsible for such harm.

13. Operation of fuel-burning equipment

(1) No person may use or operate any fuel-burning equipment on any premises contrary to the authorisation referred to in section 12(1) of this by-law.

(2) Where fuel-burning equipment has been used or operated on the premises in contravention of sub section (1) the municipality may on written notice to the owner or occupier of the premises

(a) revoke its authorisation under section 12(1); and

(b) order the removal of the fuel-burning equipment from the premises at the expense of the owner and operator within the period stated in the notice.

(3) Where the owner of the premises or operator of the fuel-burning equipment fails to comply with a notice issued in terms of sub section (2), the authorised official may remove the fuel-burning equipment from the premises, and recover the reasonable costs incurred from the owner or operator in question.

14. Presumption

In any prosecution for an offence under sections 12 and 13, smoke shall be presumed to have been emitted from premises if it is shown that any fuel or material was burnt on the premises and the circumstances were such that the burning would be reasonably likely to give rise to the emission of smoke, unless the owner, occupier or operator, as the case may be, proves that no smoke was emitted.

15. Installation and operation of obscuration measuring equipment

An authorised official may give notice to any operator of fuel burning equipment or any owner or occupier of premises on which fuel burning equipment is used or operated to install, maintain and operate measuring equipment at his or her own cost if—

(a) unauthorised and unlawful emissions of smoke from the relevant premises occurs consistently or regularly;

(b) fuel burning equipment has been or is intended to be installed on the relevant premises which is likely, in the opinion of an authorised official, to emit smoke;

(2) Hierdie artikel is nie van toepassing op rook wat uit brandstofverbrandingstoerusting uitgelaat word wat ontstaan wanneer die toerusting aangeskakel word of wanneer die toerusting nagesien of herstel word nie, of in afwagting om nagesien of herstel te word nie, tensy sodanige uitlating voorkom kon word deur die gebruik van die beste uitvoerbare middele beskikbaar.

(3) Subartikels (1) en (2) is nie van toepassing op die houers van lisensies vir atmosferiese vrystellings vir aktiwiteite wat ingevolge artikel 21 van die Wet op Luggehalte gelys word nie, en die vrystellingstandaarde wat in sodanige lisensies vir atmosferiese vrystellings bepaal word, sal geld.

12. Installering van brandstofverbrandingstoerusting

(1) Niemand mag op enige perseel enige brandstofverbrandingstoerusting installeer, verander, uitbrei of vervang sonder die skriftelike magtiging van die munisipaliteit nie, wat slegs toegestaan mag word na oorweging van die betrokke planne en spesifikasies.

(2) Brandstofverbrandingstoerusting wat op enige perseel geïnstalleer, verander, uitgebrei of vervang word in ooreenstemming met planne en spesifikasies voorgelê aan en goedgekeur deur die munisipaliteit, word vir die doeleindes van hierdie artikel, vermoed te voldoen aan subartikel (1), totdat die teendeel bewys word.

(3) Waar brandstofverbrandingstoerusting op ’n perseel geïnstalleer, verander, uitgebrei of vervang is teenstrydig met subartikel (1), mag die munisipaliteit, by skriftelike kennisgewing aan die eienaar of okkupeerder van die perseel, opdrag gee dat die brandstofverbrandingstoerusting van die perseel verwyder word op die eienaar of okkupeerder se koste binne die tydperk aangedui in die kennisgewing.

(4) Die munisipaliteit mag die stappe neem wat dit nodig ag om die skade veroorsaak deur die installasie, verandering of uitbreiding of vervanging op enige perseel te herstel en om verdere voorvalle te voorkom en die redelike koste daardeur opdgedoen, te verhaal vn die persoon verantwoordelik vir die skade.

13. Bedryf van brandstofverbrandingstoerusting

(1) Niemand mag enige brandstofverbrandingstoerusting op enige perseel teenstrydig met die magtiging gemeld in artikel 12(1) gebruik of bedryf nie.

(2) Waar brandstofverbrandingstoerusting teenstrydig met subartikel (1) op die perseel gebruik of bedryf word mag die munisipaliteit by skriftelike kennisgewing aan die eienaar of okkupeerder van die perseel—

(a) die magtiging ingevolge artikel 12(1) herroep; en

(b) die verwydering van die brandstofverbrandingstoerusting van die perseel op die eienaar en operateur se koste binne die tydperk aangedui in die kennisgewing beveel.

(3) Waar die eienaar van die perseel of operateur van die brandstofverbrandingstoerusting versuim om gehoor te gee aan ’n kennisgewing wat ingevolge subartikel (2) uitgereik is, kan die gemagtigde amptenaar die brandstofverbrandingstoerusting van die perseel verwyder, en die redelike koste wat daarvoor aangegaan is van die betrokke eienaar of operateur verhaal.

14. Vermoede

In enige vervolging vir ’n misdryf ingevolge artikels 12 en 13, sal vermoed word dat rook van die perseel uitgelaat is as dit aangedui kan word dat enige brandstof of materiaal op die perseel verbrand is en die omstandighede sodanig was dat die verbranding na redelike waarskynlikheid aanleiding gegee het tot die uitlating van rook, tensy die eienaar, okkupeerder of operateur, soos die geval mag wees, bewys dat geen donker rook uitgelaat is nie.

15. Installering en bedryf van verduisterings meettoerusting

’n Gemagtigde beampte mag kennis gee aan enige operateur van brandstofverbrandingstoerusting of enige eienaar of okkupeerder van ’n perseel waarop brandstofverbrandingstoerusting gebruik of bedryf word om op sy of haar koste meettoerusting te installeer, in stand te hou en te bedryf, indien—

(a) ongemagtigde en onwettige uitlating van rook van die betrokke perseel aanhoudend of gereeld plaasvind;

(b) brandstofverbrandingstoerusting geïnstalleer is of beoog om geïnstalleer te word wat volgens die mening van ’n gemagtigde beampte rook sal uitlaat;

(c) the person on whom the notice is served has been convicted previously under this chapter and has not taken adequate measures to prevent further contravention of the provisions of this chapter;

(d) the authorised official is of the opinion that the nature of the air pollutants emitted from the relevant premises is reasonably likely to create a hazard or nuisance to human health or the environment; or

(e) the authorised official considers that the nature of the air pollutants emitted from the relevant premises is likely to pose a risk to human health or the environment.

16. Monitoring and sampling

An occupier or owner of premises, and the operator of any fuel burning equipment, who is required to install air pollution measuring equipment in terms of section 15must—

(a) record all monitoring and sampling results and maintain a copy of this record for at least four years after obtaining the results;

(b) if requested to do so by an authorised official, produce the record of the monitoring and sampling results for inspection;

(c) if requested to do so by an authorised official, provide a written report (in a form and by a date specified) of part or all of the information in the record of the monitoring and sampling results; and

(d) ensure that the air pollution measuring equipment is calibrated at least once per year or as specified by the manufacturer of the equipment and provide records of such calibration on request by the authorised official.

CHAPTER 6:
SMOKE EMISSIONS FROM DWELLINGS

17. Smoke emissions from dwellings

(1) No person shall emit or permit the emission of smoke from any dwelling that may cause a nuisance.

(2) Subject to section 37 and on application in writing by the owner or occupier of any dwelling, the municipality may grant temporary exemption in writing from one or all of the provisions of this chapter.

CHAPTER 7:
EMISSIONS CAUSED BY OPEN BURNING, TYRE BURNING AND BURNING OF RUBBER AND OTHER MATERIAL FOR RECOVERY OF METAL

18. Emissions caused by open burning

(1) Subject to sub section (3), no person may carry out open burning of any material on any land or premises without the written authorisation of the municipality.

(2) The municipality may, in the written authorisation referred to in sub section (1) impose conditions with which the person requesting written authorisation must comply.

(3) The municipality may not authorise open burning under sub section (1) unless—

(a) the applicant in terms of sub section (1) has investigated and assessed every reasonable alternative for reducing, re-using or recycling the material in order to minimise the amount of material to be burnt in the open;

(b) the person requesting authorisation has either placed a notice in a local newspaper circulating in the area or notified in writing the owners and or occupiers of all adjacent properties of—

(i) all known details of the proposed open burning; and

(ii) the right of owners and occupiers of adjacent properties to lodge written objections to the proposed open burning with the municipality within seven days of being notified;

(c) die persoon aan wie die kennisgewing beteken reeds vantevore skuldig bevind is ingevolge hierdie hoofstuk en nie voldoende maatreëls geneem het om verdere oortreding van die bepalings van hierdie hoofstuk te voorkom nie;

(d) die gemagtigde beampte van mening is dat die aard van die lugbesoedelende stowwe wat van die betrokke perseel uitgelaat word, waarskynlik ’n gevaar of oorlas vir menslike gesondheid of die omgewing inhou; of

(e) die gemagtigde beampte van oordeel is dat die aard van die lugbesoedelende stowwe wat van die betrokke perseel vrygestel word, waarskynlik ’n gevaar vir mense se gesondheid of die omgewing inhou.

16. Monitering en toetsing

’n Okkupeerder of eienaar van ’n perseel, en die operateur van enige brandstofverbrandingstoerusting, van wie vereis word om lugbesoedelingmeettoerusting ingevolge artikel 15 te installeer moet—

(a) alle monitering- en toetsresultate aanteken en ’n afskrif van hierdie rekord vir ten minste vier jaar nadat die resultate verkry is, in stand hou;

(b) indien deur ’n gemagtigde beampte versoek word om dit te doen, die rekord van die monitering- en toetsresultate vir inspeksie toon;

(c) indien deur ’n gemagtigde beampte versoek word om dit te doen, ’n skriftelike verslag in ’n formaat en teen ’n datum gespesifiseer deur die gemagtigde beampte voorsien; en

(d) verseker dat die lugbesoedelingmeettoerusting ten minste een maal per jaar of soos gespesifiseer deur die vervaardiger van die toerusting gekalibreer word en rekords van sodanige kalibrering op versoek van die gemagtigde beampte voorsien.

HOOFSTUK 6:
ROOKUITLATING VAN WONINGS

17. Rookuitlating van wonings

(1) Niemand mag rook wat ’n oorlas mag veroorsaak, van enige woning uitlaat of die uitlating daarvan toelaat nie.

(2) Behoudens artikel 37 en by skriftelike aansoek deur die eienaar of okkupeerder van enige woning, mag die munisipaliteit tydelike skriftelike vrystelling van een of al die bepalings van hierdie hoofstuk verleen.

HOOFSTUK 7:
UITLATING VEROORSAAK DEUR OOPVERBRANDING, VERBRANDING VAN BANDE OF RUBBER EN ANDER MATERIAAL VIR HERWINNING VAN METAAL

18. Uitlating veroorsaak deur oopverbranding

(1) Behoudens subartikel (3), mag geen persoon oopverbranding van enige materiaal op enige grond of perseel uitvoer sonder die magtiging van die munisipaliteit nie.

(2) Die munisipaliteit mag tydens magtiging bedoel in subartikel (1) voorwaardes oplê waaraan die peroon aan wie magtiging verleen word, moet voldoen.

(3) Die munisipaliteit mag nie oopverbranding ingevolge subartikel (1) magtig nie tensy—

(a) die aansoeker ingevolge subartikel (1) alle redelike alternatiewe vir die vermindering, hergebruik of herwinning van die materiaal ondersoek het en bereken het ten einde die hoeveelheid materiaal wat oop verbrand word te minimaliseer;

(b) die persoon wat toestemming versoek ’n kennisgewing geplaas het in ’n plaaslike koerant wat in die omgewing verskyn, of die eienaars en okkupeerders van alle aanliggende eiendomme skriftelik in kennis gestel het van—

(i) alle bekende besonderhede van die voorgestelde oop verbranding; en

(ii) die reg van die eienaars en okkupeerders van aanliggende eiendomme om binne sewe dae nadat hulle in kennis gestel is skriftelike besware teen die voorgestelde oop verbranding by die munisipaliteit in te dien;

(c) the land on which that person intends to open burn the material is state land, a farm or small-holding, or land within a proclaimed township that is not utilised for residential purposes;

(d) a fire warning under section 10(1)(b) of the National Veld and Forest Fires Act , 1998 (Act 101 of 1998) has not been published for the region;

(e) the open burning is conducted at least 100 metres from any buildings or structures;

(f) the open burning will not pose a potential hazard to human health or safety, private property or to the environment; and

(g) the prescribed fee has been paid to the municipality.

(3) The provisions of this section shall not apply to—

(a) outdoor barbecue or braai activities on private premises;

(b) small controlled fires in informal settlements for the purposes of cooking, heating water and other domestic purposes; or

(c) any other defined area or defined activity which is exempted by the municipality from this section.

19. Emissions caused by tyre burning and burning of rubber and other material for the recovery of metal

(1) No person may, without authorisation by the municipality, on any premises—

(a) carry out or permit the burning of any tyres, rubber products, cables, synthetically covered or insulated products, equipment or any other similar product for purposes of—

(i) recovering the metal contained therein;

(ii) disposing of tyres or any other product described in (a) above as waste; or

(iii) for any other reason, except for the thermal treatment of general and hazardous waste in any device licensed in terms of section 41(1)(a) of the Air Quality Act;

(b) possess, store, transport or trade in any burnt metal recovered as a result of unauthorised burning.

(2) An authorised official may for the purpose of gathering evidence, seize any burnt metal or metal in the process of being burnt where authorisation in terms of section 19(1) has not been obtained or cannot be provided by a person referred to in that sub section.

CHAPTER 8:
EMISSIONS FROM COMPRESSED IGNITION POWERED VEHICLES

20. Prohibition

(1) No person may drive or use a compressed ignition powered vehicle that emits dark smoke.

(2) For purposes of this section the registered owner of the vehicle shall be presumed to be the driver unless the contrary is proven.

21. Stopping of vehicles for inspection and testing

(1) The driver of a vehicle must comply with any reasonable direction given by an authorised official—

(a) to stop the vehicle; and

(b) to facilitate the inspection or testing of the vehicle.

(2) The authorised official may—

(a) inspect and test the vehicle in which case inspection and testing must be carried out—

(i) at or as near as practicable to the place where the vehicle is stopped; and

(ii) as soon as practicable after the vehicle is stopped; or

(c) die grond waarop die persoon voornemens is om die materiaal te verbrand staatsgrond, ’n plaas of kleinhoewe, of grond in ’n amptelike dorpsgebied is wat nie vir residensiële doeleindes gebruik word nie;

(d) ’n brandwaarskuwining ingevolge artikel 10(1)(b) van die Nasionale Wet op Veld en Bosbrande,1998 (Wet 101 van 1998), nie vir die gebied afgekondig is nie;

(e) die oop verbranding ten minste 100 meter vanaf enige geboue of strukture uitgevoer word;

(f) die oop verbranding nie ’n moontlike gevaar vir mense se gesondheid of veiligheid, privaat eiendom of die omgewing inhou nie; en

(c) die voorgeskrewe gelde aan die munisipaliteit betaal is.

(3) Die bepalings van hierdie artikel sal nie van toepassing wees op—

(a) buitemuurse vleisbraai of braai-aktiwiteite op privaat persele nie;

(b) klein beheerde vure in informele nedersettings vir doeleindes van kook, waterverhitting en ander huishoudelike doeleindes nie; of

(c) enige ander bepaalde gebied of bepaalde aktiwiteit wat deur die munisipaliteit vrygestel is van hierdie artikel.

19. Vrystellings as gevolg van die verbranding van bande, rubber en ander materiaal vir metaalherwinning

(1) Niemand mag sonder die toestemming van die munisipaliteit op enige perseelÄ

(a) enige bande, rubberprodukte, kabels, sinteties bedekte of geïsoleerde produkte, toerusting of enige ander soortgelyke produk verbrand of laat verbrand nie om—

(i) die metaal daarin te herwin;

(ii) met die bande of enige ander produk wat in (a) hierbo beskryf word as afval weg te doen nie; of

(iii) enige ander rede, buiten vir die termiese behandeling van algemene en gevaarlike afval in enige toestel wat ingevolge artikel 41(1)(a) van Luggehalte wet gelisensieer is;

(b) enige verbrande metaal wat as gevolg van ongemagtigde verbranding herwin is, hê, berg, vervoer of verhandel nie.

(2) Vir die doeleindes van bewysinsameling kan ’n gemagtigde amptenaar beslag lê op enige verbrande metaal of metaal wat besig is om verbrand te word waar die toestemming in artikel 19(1) nie verkry is of nie deur ’n persoon waarna daardie subartikel verwys, voorsien kan word nie.

HOOFSTUK 8:
UITLATING VAN KOMPRESSIE ONTSTEKING AANGEDREWE VOERTUIE

20 Verbod

(1) Niemand mag ’n kompressieontsteking aangedrewe voertuig wat donker rook uitlaat, bestuur of gebruik nie.

(2) Vir doeleindes van hierdie artikel sal vermoed word dat die geregistreerde eienaar van die voertuig die bestuurder is tensy die teendeel bewys word.

21. Stop van voertuie vir inspeksie en toetsing

(1) Die bestuurder van ’n voertuig moet voldoen aan enige redelike opdrag wat deur ’n gemagtigde beampte gegee word—

(a) om die voertuig te stop; en

(b) die inspeksie of toets van die voertuig te vergemaklik.

(2) Die gemagtigde beampte mag—

(a) die voertuig inspekteer en toets, in welke geval inspeksie en toetsing uitgevoer moet word—

(i) op of so naby as moontlik aan die plek waar die voertuig gestop is; en

(ii) so gou as moontlik nadat die voertuig gestop is; of

(b) conduct a visual inspection of the vehicle and, if he or she believes that an offence has been committed under section 20(1), instruct the driver of the vehicle to take the vehicle to a testing station, within a specified period of time, for inspection and testing in accordance with section 22.

22 Testing procedure

(1) An authorised official must use the free acceleration test method in order to determine whether a compressed ignition powered vehicle is being driven or used in contravention of section 20(1).

(2) The following procedure must be adhered to—

(a) the driver must start the vehicle, place it in neutral gear, engage the clutch and disengage the exhaust brake;

(b) the authorised official or the driver of the vehicle must in less than one second smoothly and completely depress the accelerator throttle pedal of the vehicle;

(c) while the throttle pedal is depressed, the authorised official must measure the smoke emitted from the vehicle's emission system with a Hartridge Smoke meter in order to determine whether or not it is dark smoke; and

(d) the throttle pedal of the vehicle must be released when directed to do so by the authorised official.

(3) If the authorised official is satisfied that the vehicle—

(a) is not emitting dark smoke, he or she must furnish the driver of the vehicle with a certificate indicating that the vehicle is not being driven or used in contravention of section 20(1); or

(b) is emitting dark smoke, the authorised official must issue the driver of the vehicle with a repair notice in accordance with section 23.

23. Repair notice

(1) A repair notice must direct the owner of the vehicle to take the vehicle to a place identified in the notice for re-testing.

(2) The repair notice must contain the following information—

(a) the make, model and registration number of the vehicle;

(b) the name, address and identity number of the driver of the vehicle; and, if the driver is not the owner, the name and address of the vehicle owner;

(c) the measures required to remedy the situation; and

(d) the time period within which the owner of the vehicle must comply with the repair notice.

(3) It shall not be a defence to aver that the driver of the vehicle failed to bring the repair notice to the attention of the owner of that vehicle.

CHAPTER 9:
EMISSIONS THAT CAUSE A NUISANCE

24. Prohibition

No person may create or permit emissions that cause a nuisance.

25. Spray Painting Emissions

(1) No person may spray, coat, plate, or epoxy-coat any vehicle, article or object with any substance outside an approved spray painting room or booth

without approval of the municipality.

(2) Any spray area or spray booth referred to in sub section (1) must be:

(a) constructed and equipped in accordance with the General Safety Regulations promulgated in terms of the Occupational Health and Safety Act, 1993 (Act No. 85 of1993); and

(b) approved by the authorised official, for emissions, mechanical ventilation, noise and any other relevant department as may be required by any other law.

(b) 'n visuele inspeksie van die voertuig uitvoer en indien hy of sy glo dat 'n misdryf begaan is ingevolge artikel 20(1), die bestuurder van die voertuig skriftelik opdrag gee om die voertuig na 'n toetstasie te neem, binne 'n gespesifiseerde tydperk, vir inspeksie en toetsing ooreenkomstig artikel 22.

22 Toetsprosedure

(1) 'n Gemagtigde beampte moet die vrye versnellingstoetsmetode gebruik om te bepaal of 'n kompressieontsteking aangedrewe voertuig bestuur of gebruik word teenstrydig met artikel 20(1).

(2) Die volgende prosedure moet nagekom word-

(a) die bestuurder moet die voertuig aanskakel, dit in neutrale rat oorsit, die koppelaar aktiveer en die uitlaatrem de-aktiveer;

(b) die gemagtigde beampte of die bestuurder van die voertuig moet in minder as een sekonde die voertuig se versnellerpedaal geleidelik heeltemal intrap;

(c) terwyl die versnellerpedaal ingetrap is, moet die gemagtigde beampte die rook wat uit die voertuig se uitlaatstelsel uitgelaat word, met 'n Hartridge Rookmeter meet ten einde te bepaal of dit donker rook is al dan nie; en

(d) die voertuig se versnellerpedaal moet losgelaat word wanneer opdrag deur die gemagtigde beampte gegee is om dit te doen.

(3) Indien die gemagtigde beampte tevrede is dat die voertuig–

(a) nie donker rook uitlaat nie, moet die gemagtigde beampte 'n sertifikaat aan die voertuigbestuurder voorsien wat aandui dat die voertuig nie strydig met artikel 20(1) bestuur of gebruik word nie; of

(b) donker rook uitlaat, moet die gemagtigde beampte 'n herstelkennisgewing uitreik ooreenkomstig artikel 23.

23. Herstelkennisgewing

(1) 'n Herstelkennisgewing moet die eienaar van die voertuig beveel om die voertuig na 'n plek in die kennisgewing geïdentifiseer te neem vir hertoetsing.

(2) Die herstelkennisgewing moet die volgende inligting bevat:

(a) die fabrikaat, model en registrasienommer van die voertuig;

(b) die naam, adres en identiteitsnommer van die bestuurder van die voertuig, en as die bestuurder nie die eienaar is nie, die naam en adres van die voertuig eienaar;

(c) die maatreëls wat vereis word om die situasie te remedieer; en

(d) die tydperk waarbinne die eienaar van die voertuig aan die herstelkennisgewing moet voldoen.

(3) Dit sal nie 'n verweer wees om te beweer dat die bestuurder van die voertuig versuim het om die herstelkennisgewing onder die eienaar van daardie voertuig se aandag te bring nie.

HOOFSTUK 9:
UITLATING WAT 'N OORLAS VEROORSAAK

24. Verbod

Geen persoon mag uitlatings skep of toelaat wat 'n oorlas veroorsaak nie.

25. Spuitverfuitlatings

(1) Niemand mag enige voertuig, artikel of voorwerp spuitverf, oorblaas of ekpoksieverf met enige stof buite 'n goedgekeurde spuitverfkamer of hokkie sonder goedkeuring van die munisipaliteit nie.

(2) Enige spuitgebied of -kamer waarna subartikel (1) verwys, moet:

(a) opgerig en toegerus word ooreenkomstig die algemene veiligheidsregulasies wat ingevolge die Wet op Beroepsgesondheid en -Veiligheid, 1993 (Wet 85 van 1993) afgekondig is; en

(b) met betrekking tot vrystellings, meganiese ventilasie en geraas goedgekeur word deur die gemagtigde amptenaar en enige ander tersaaklike departement wat enige ander wet kan vereis.

(3) Any person who wishes to obtain a spraying authorisation must apply for authorisation in the prescribed manner.

(4) The provisions of the municipality's Fire Safety By-law apply with the necessary changes.

26. Sand Blasting Emissions

(1) Any person conducting sand blasting activities which produce emissions of dust that may cause a nuisance must prevent emissions into the atmosphere by implementing dust extraction control measures or any alternative dust control measure approved by the air quality officer.

(2) Any person undertaking an activity referred to in sub section (1) must implement at least the following control measures:

(a) dust extraction control measures;

(b) any alternative control measure approved by the air quality officer or his or her delegated representative.

(3) An occupier or owner of any premises must prevent the existence in, or mission of any air pollution nuisance from, his or her premises.

CHAPTER 10:
OFFENSIVE ODOURS

27. Control of offensive odours

The occupier or owner of any premises must take all reasonable steps to prevent the emission of any offensive odour caused by any activity on such premises.

CHAPTER 11:
DUST EMISSIONS

28. Dust emissions

(1) Any person who conducts an activity which causes or permits dust emissions into the atmosphere that may be harmful to public health and wellbeing or is likely to cause a nuisance to persons residing or present in the vicinity of such land, activity or premises shall adopt the best practical environmental option to the satisfaction of the authorised official, to prevent and abate dust emissions.

(2) An authorised official may require any person suspected of causing a dust nuisance to submit a dust management plan within the time period specified in the written notice.

(3) The dust management plan contemplated in sub section (2) must:

(a) identify all possible sources of dust within the affected site;

(b) detail the best practicable measures to be undertaken to mitigate dust emissions;

(c) detail an implementation schedule;

(d) identify the person responsible for implementation of the measures;

(e) incorporate a dustfall monitoring plan; and

(f) establish a register for recording all complaints received by the persons regarding dustfall, and for recording follow up actions and responses to the complaints.

(4) The authorised official may require additional measures to be detailed in the dust management plan.

(5) The dust management plan must be implemented within a time period specified by the authorised official in a written notice.

(6) Failure to comply with the provisions of this section constitutes an offence.

CHAPTER 12:
FUME NUISANCE

29. Control of fumes

The occupier or owner of any premises must take all reasonable steps to prevent the nuisance by fumes caused by any activity on such premises.

(3) 'n Persoon wat spuitverfgoedkeuring verlang moet op die voorgeskrewe wyse aansoek doen.

(4) Die bepalings van die munisipaliteit se Brandveiligheidsverordening is met die nodige wysigings van toepassing.

26. Sandspuituitlatings

(1) 'n Persoon wat sandspuitaktiwiteite onderneem wat stofuitlatings voortbring wat 'n oorlas mag veroorsaak, moet uitlatings voorkom deur die implementering van stofonttrekkingsmaatreëls of enige alternatiewe stofbeheermaatreëls goedgekeur deur die luggehaltebeampte.

(2) Enige persoon wat 'n aktiwiteit onderneem waarna subartikel (1) verwys, moet ten minste die onderstaande beheermaatreëls tref—

(a) beheermaatreëls vir stofonttrekking;

(b) enige alternatiewe beheermaatreël wat die luggehaltebeampte of sy of haar gedelegeerde verteenwoordiger goedkeur.

(3) 'n Okkupeerder of eienaar van enige perseel moet die voorkoms van enige lugbesoedelingsteurnis op, of die vrystelling van enige lugbesoedelingsteurnis van sy of haar perseel voorkom.

HOOFSTUK 10:
AANSTOOTLIKE REUKE

27. Beheer van aanstootlike reuke

Die okkupeerder of eienaar van enige perseel moet alle redelike stappe neem om die uitlating van enige aanstootlike reuke wat veroorsaak word deur enige aktiwiteit op sodanige perseel, te voorkom.

HOOFSTUK 11:
STOFOORLAS

28. Stofvrystellings

(1) 'n Persoon wat 'n aktiwiteit onderneem en sodoende stof in die atmosfeer vrystel of toelaat wat skadelik vir openbare gesondheid en welstand kan wees, of waarskynlik 'n steurnis sal veroorsaak vir persone wat in die omgewing van sodanige grond, aktiwiteit of perseel woon of teenwoordig is, moet tot die bevrediging van die gemagtigde amptenaar die beste praktiese omgewingskeuse uitoefen om stofvrystellings te voorkom en te verminder.

(2) 'n Gemagtigde beampte kan van enige persoon wat vermoedelik 'n stofsteurnis veroorsaak, vereis om 'n stofbestuursplan in te dien binne die tydperk wat in die skriftelike kennisgewing aangedui word.

(3) Die stofbestuursplan wat in subartikel (2) beoog word, moet:

(a) alle moontlike stofbronne op die betrokke terrein bepaal;

(b) die mees uitvoerbare maatreëls beskryf wat getref sal word om stofvrystellings te temper;

(c) 'n inwerkingstellingsrooster uiteensit;

(d) aandui wie vir die inwerkingstelling van die maatreëls verantwoordelik sal wees;

(e) 'n plan vir die monitering van stofneerslae insluit; en

(f) 'n register instel waarin alle klagtes oor stofneerslae sowel as opvolgaksies en reaksies met betrekking tot die klagtes aangeteken kan word.

(4) Die gemagtigde beampte kan versoek dat bykomende maatreëls in die stofbestuursplan beskryf word.

(5) Die stofbestuursplan moet in werking gestel word binne 'n tydperk wat die gemagtigde beampte in 'n skriftelike kennisgewing bepaal.

(6) Versuim om aan die bepalings van hierdie artikel gehoor te gee, maak 'n oortreding uit.

HOOFSTUK 12:
DAMPOORLAS

29. Beheer van dampe

Die eienaar of okkupeerder van enige perseel moet alle redelike stappe neem om die oorlas van dampe wat veroorsaak word deur enige aktiwiteit op sodanige perseel, te voorkom.

CHAPTER 13:
PESTICIDE AND HERBICIDE SPRAYING EMISSIONS

30. Pesticide and herbicide spraying emissions

(1) No person may carry out or permit the spraying of pesticides or herbicides, except as permitted by section 3 of the Fertilisers, Farm Feeds, Agricultural Remedies and Stock Remedies Act, 1947 (Act No. 36 of 1947).

(2) A person who carries out or permits the spraying of pesticides or herbicides, within the municipal jurisdiction, must also comply with the following control measures—

(a) the authorisation of the municipality must be obtained, which authorisation may be granted on conditions, including—

  (i) the area of land on which the pesticide or herbicide may be applied; and

  (ii) the period of time in which the pesticide or herbicide may be applied.

(b) the applicant must notify in writing the owners and occupiers of all adjacent properties within 150 metres of the treatment area of—

  (i) the details of the proposed treatment area;

  (ii) the reason for the pesticide or herbicide used;

  (iii) the active ingredient;

  (iv) the date and approximate time of the pesticide or herbicide use;

  (v) in the event of inclement weather conditions, an alternative date or dates on which the pesticide or herbicide use may occur;

  (vi) the time, if any, indicated on the product label specifying when the area can be re-entered after application;

  (vii) the right of owners and occupiers of adjacent properties to lodge objections to the proposed spraying of pesticides or herbicides with the municipality within seven days of being notified; and

  (viii) the prescribed fee has been paid to the municipality.

(3) A person may apply to the municipality for an exemption if the spraying of the pesticide or herbicide is for—

(a) the management of pests that transmit human diseases or adversely impact agriculture or forestry;

(b) the management of pests that threaten the integrity of sensitive ecosystems; or

(c) the need for the use of the pesticide or herbicide is urgent.

(4) The provisions of this section are not applicable to:

(a) residential areas of farms;

(b) buildings or inside buildings;

(c) domestic use of pesticides or herbicides; or

(d) any other defined area or defined activity exempted by municipality from the provisions of this section.

CHAPTER 14:
GENERAL PROVISIONS

31. Compliance Notice

(1) An authorised official may serve a notice on any person whom he or she reasonably believes is likely to commit or has committed an offence under this by-law, calling upon that person—

(a) to abate the nuisance or transgression within a period specified in the notice;

(b) to take all necessary steps to prevent a recurrence of the nuisance or transgression; and

HOOFSTUK 13:
PLAAG- EN ONKRUIDBESPUITINGUITLATINGS

30. Plaag- en onkruidbespuitinguitlatings

(1) Geen persoon mag plaag- of onkruidbespuiting uitvoer of toelaat dat dit uitgevoer word nie, behalwe soos toegelaat ingevolge artikel 3 van die Wet op Misstowwe, Veevoedsel, Landboumiddels en Veemiddels, 1947 (Wet No. 36 van 1947).

(2) ’n Persoon wat plaag- of onkruidbespuiting uitvoer of toelaat dat dit uitgevoer word binne die munisipale regsgebied, moet ook aan die volgende beheermaatreëls voldoen—

(a) die magtiging van die munisipaliteit moet verkry word, welke magtiging toegestaan mag word onderhewig aan voorwaardes, insluitend—

  (i) die grondgebied waarop die plaagbestryding aangewend mag word; en

  (ii) die tydperk waarin die plaagbestryding aangewend mag word.

(b) die aansoeker moet al die eienaars en okkupeerders van alle aangrensende eiendom binne 150 meter van die behandelingsgebied skriftelik in kennis stel van—

  (i) die besonderhede van die voorgestelde behandelingsgebied;

  (ii) die rede vir die plaagbestryding;

  (iii) die aktiewe bestanddeel;

  (iv) die datum en benaderde tyd van die plaagbestrydingsgebruik;

  (v) in die geval van ongunstige weersomstandighede, ’n alternatiewe datum of datums waarop die plaagbestrydingsgebruik mag plaasvind;

  (vi) die tyd, indien enige, aangetoon op die etiket van die produk wat spesifiseer wanneer die gebied weer binnegaan kan word na aanwending;

  (vii) die reg van eienaars en okkupeerders van aangrensende eiendom om beswaar teen die beoogde plaag- of onkruid bespuiting by die munisipaliteit aan te teken binne sewe dae van kennisgewing; en

  (viii) die betaling van die voorgeskrewe gelde aan die munisipaliteit.

(3) ’n Persoon mag by die munisipaliteit aansoek doen om ’n vrystelling indien die bespuiting is vir—

(a) die bestuur van plae wat menslike siektes oordra of ’n nadelige impak op landbou of bosbou het;

(b) die bestuur van plae wat die integriteit van sensitiewe ekosisteme bedreig; of

(c) die nodigheid vir die gebruik van plaagbestryding dringend is.

(4) Die bepalings van hierdie artikel is nie van toepassing nie op—

(a) residensiële gebiede op plase;

(b) geboue of binne geboue;

(c) huishoudelike gebruik van plaagbestryding; of

(d) enige ander bepaalde gebied of bepaalde aktiwiteit wat deur die munisipaliteit vrygestel is van die bepalings van hierdie artikel.

HOOFSTUK 14:
ALGEMENE BEPALINGS

31. Kennisgewing van nakoming

(1) ’n Gemagtigde beampte mag ’n kennisgewing op enige persoon beteken wat hy of sy redelikerwys glo waarskynlik ’n oortreding sal begaan of reeds begaan het ingevolge hierdie verordening, wat daardie persoon versoek—

(a) om die oorlas of oortreding binne ’n tydperk gespesifiseer in die kennisgewing te verwyder of reg te stel;

(b) om al die nodige stappe te doen om ’n herhaling van die oorlas of oortreding te voorkom; en

(c) to comply with any other conditions contained in the notice.

(2) For the purposes of sub section (1), an authorised official may form a reasonable belief based on his or her own experience that an air pollutant was emitted from premises occupied or owned by the person on whom the compliance notice is to be served.

(3) A notice referred to in sub section (1) must contain the following information—

(a) the action that constitutes a contravention or non-compliance;

(b) the right to make representations;

(c) the relevant legislative provisions contravened;

(d) the measures to be implemented to remedy the situation

(e) the time frame within which remedial measures must be executed;

(f) the possible consequences if the notice is not complied with; and

(g) the right to appeal under section 33 of this by-law.

(4) A compliance notice under sub section (1) may be served—

(a) when it has been delivered to that person personally;

(b) when it has been left at that person's place of residence or business in the Republic with a person apparently over the age of sixteen years;

(c) when it has been posted by registered or certified mail to that person's last known residential or business address in the Republic and an acknowledgement of the posting thereof from the postal service is obtained;

(d) if that person's address in the Republic is unknown, when it has been served on that person's agent or representative in the Republic in the manner provided by paragraphs (a), (b) or (c); or

(e) if that person's address and agent or representative in the Republic is unknown, when it has been posted in a conspicuous place on the property or premises, if any, to which it relates.

(5) When any notice or other document must be authorised or served on the owner, occupier or holder of any property or right in any property, it is sufficient if that person is described in the notice or other document as the owner, occupier or holder of the property or right in question, and it is not necessary to name that person.

32 Steps to abate nuisance or transgression

The municipality may at its own cost take whatever steps it considers necessary in order to remedy or abate a nuisance or transgression or to prevent a recurrence of it and may recover the reasonable costs so incurred from the person responsible for causing the nuisance or transgression.

33. Appeal

A person whose rights are affected by a decision delegated by the municipality may appeal against that decision by giving written notice of the appeal and the reasons therefor in terms of section 62 of the Local Government: Municipal Systems Act (Act 32 of 2000) to the municipal manager within 21 days of the date of the notification of the decision.

34. Co-operation between municipalities

In an effort to achieve optimal service delivery, the municipality may enter into written agreements with any person, organ of state or organisation with which legislative and executive powers are shared, in respect of the following—

(a) the practical arrangements with regard to the execution of the provisions of this by-law;

(b) the recovery of costs and expenses related to any action in terms of this by-law;

(c) om te voldoen aan enige ander voorwaardes vervat in die kennisgewing.

(2) Vir doeleindes van subartikel (1), mag die gemagtigde beampte 'n redelike oortuiging vorm gebaseer op sy eie waarneming dat 'n lugbesoedelende stof uitgelaat is vanaf 'n perseel wat die eiendom is of geokkupeer word deur die persoon op wie die voldoeningskennisgewing beteken word.

(3) 'n Kennisgewing uitgereik ingevolge subartikel (1) moet die volgende inligting bevat—

(a) die handeling of versuim wat 'n oortreding of nie-nakoming uitmaak;

(b) die reg om vertoë te lewer;

(c) die betrokke wetsbepalings wat oortree is;

(d) die maatreëls wat in plek gestel moet word om die oortreding of nie-nakoming reg te stel;

(e) die tydsraamwerk waarbinne regstellende stappe geneem moet word;

(f) die moontlike gevolge van nie-nakoming; en

(g) die reg tot appél ingevolge artikel 33 van hierdie verordening.

(3) 'n Voldoeningskennisgewing ingevolge subartikel (1) word geag beteken te wees—

(a) wanneer dit persoonlik aan daardie persoon afgelewer is;

(b) wanneer dit by daardie persoon se woning of sake-onderneming in die Republiek gelaat is by 'n persoon wat klaarblyklik oor die ouderdom van sestien jaar is;

(c) wanneer dit per geregistreerde of gesertifiseerde pos aan daardie persoon se laaste bekende woon- of sake-adres in die Republiek gepos is en 'n bewys van die pos daarvan van die posdiens verkry is;

(d) indien daardie persoon se adres in die Republiek onbekend is, wanneer dit op daardie persoon se agent of verteenwoordiger in die Republiek bestel word op die wyse waarvoor voorsiening gemaak is in paragrawe (a), (b) of (c); of

(e) indien daardie persoon se adres en agent of verteenwoordiger in die Republiek onbekend is, wanneer dit op 'n opsigtelike plek op die eiendom of perseel, indien enige, waarop dit betrekking het, opgeplak is.

(4) Wanneer 'n kennisgewing of ander dokument gemagtig moet word of op die eienaar, inwoner of houer van enige eiendomsreg of reg op enige eiendom bestel moet word, is dit voldoende indien daardie persoon in die kennisgewing of ander dokument beskryf word as die eienaar, inwoner of houer van die betrokke eiendomsreg of reg, en is dit nie nodig om daardie persoon by naam te noem nie.

32. Stappe om 'n oorlas of oortreding te verwyder

Die munisipaliteit mag op sy eie koste sodanige stappe neem as wat dit nodig ag om 'n oorlas of oortreding te remedieer of te verwyder of om 'n herhaling daarvan te voorkom en mag die redelike koste wat sodanig aangegaan is, verhaal van die persoon verantwoordelik vir die oorsaak van die oorlas of oortreding.

33. Appèl

'n Persoon wie se regte geraak word deur 'n besluit wat deur die munisipaliteit gedelegeer is mag teen sodanige besluit appelleer ingevolge artikel 62 die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels, 2000 (Wet 32 van 2000) deur skriftelike kennisgewing van die appèl en die redes daarvoor binne 21 dae vanaf die datum van kennisgewing van die besluit, aan die munisipale bestuurder te gee.

34. Samewerking tussen munisipaliteite

In 'n poging om optimale dienslewering daar te stel, mag die munisipaliteit ooreenkomste sluit met enige persoon, staatsorgaan of organisasie met wie die wetgewende en uitvoerende gesag gedeel word. met betrekking tot die volgende—

(a) praktiese reëlings met betrekking tot die uitvoering van die bepalings van hierdie verordening;

(b) verhaling van koste en uitgawes met betrekking tot enige aksie ingevolge hierdie verodening;

(c) any other matter regarded necessary by the parties to achieve optimal service delivery in terms of this by-law.

35. Conflict

(1) In the event of a conflict within any other by-law which directly or indirectly regulates air pollution, the provisions of this by-law shall prevail.

(2) In the event of a conflict with the Air Quality Act, 2004 (Act 39 of 2004) the provisions of the Act will prevail within the area of jurisdiction of the municipality.

36. Offences and penalties

(1) A person who contravenes or fails to comply with any of the provisions of sections 11, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 27, 28, 29 or 30, or fails to comply with a notice issued in terms of this by-law, commits an offence and shall, upon conviction, be liable to a fine or in default of payment, to imprisonment, or to such imprisonment without the option of a fine, or to both such fine and such imprisonment, and in the case of a successive or continuing offence, to a fine for every day such offence continues, or in default of payment thereof, to imprisonment.

(2) It is an offence to—

(a) furnish false information to an authorised official in respect of any issue pertaining to this by-law;

(b) to refuse to co-operate with the request of an authorised official made in terms of this by-law; or

(c) to hinder or obstruct an authorised official in the execution of his or her duties in terms of this by-law.

(3) Failure to comply with a notice, direction or instruction referred to in this by-law constitutes a continuing offence.

(4) In addition to imposing a fine or imprisonment, a court may order any person convicted of an offence under this by-law:

(a) to remedy any harm caused;

(b) to pay damages for harm caused to another person or to property, which order shall have the force and effect of a civil judgment; and

(c) to install and operate at the person's own expense air pollution measuring equipment in accordance with the provisions of section 13.

37 Exemptions

(1) The municipality may grant exemption in writing from one or all of

the provisions of this by-law provided that the municipality—

(a) is satisfied that granting the exemption will not significantly prejudice the purpose referred to in section 2(1); and

(b) grants any exemption subject to conditions that promote the attainment of the purpose referred to in section 2(1).

(2) The municipality may not grant an exemption under subsection (1) until it has—

(a) taken reasonable measures to ensure that all persons whose rights may be adversely effected by the granting of the exemption, including but not limited to adjacent land owners or occupiers, are aware of the application for exemption and how to obtain a copy of it;

(b) provided such person with a reasonable opportunity to object to the

application; and

(c) duly considered and taken into account any objections raised.

38 Savings

Anything done or deemed to have been done under any other law remains valid to the extent that it is consistent with this by-law or until anything done under this by-law overrides it.

(c) enige ander saak wat as noodsaaklik geag word deur die partye om optimale dienslewering te bewerkstellig.

35. Strydigheid

(1) In geval van strydigheid met enige ander verordening wat lugbesoedeling regstreeks of onregstreeks reguleer, sal hierdie verordening voorrang geniet.

(2) In geval van 'n strydigheid met die Wet op Luggehalte, 2004 (Wet 39 van 2004) sal die bepalings van daardie wet voorrang geniet binne die jurisdiksie gebied van die munisipaliteit.

36. Misdrywe en strawwe

(1) 'n Persoon wat enige van die bepalings van artikels 11, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 27, 28, 29, of 30, oortree of versuim om daaraan te voldoen, of versuim om te voldoen aan 'n kennisgewing ingevolge hierdie verordening uitgereik, begaan 'n misdryf en sal by skuldigbevinding aanspreeklik wees vir 'n boete of by gebrek van betaling, tot gevangenisstraf, of tot sodanige gevangenisstraf sonder keuse van 'n boete, of tot beide sodanige boete en sodanige gevangenisstraf, en in die geval van 'n herhaalde of voortgesette misdryf, tot 'n boete vir elke dag wat sodanige misdryf voortduur, of in geval van gebrek van betaling daarvan, tot gevangenisstraf.

(2) Dit is 'n misdryf om—

(a) vals inligting aan 'n gemagtigde beampte te voorsien in verband met enige saak betreffende hierdie verordening;

(b) te weier om op versoek van 'n gemagtigde beampte wat ingevolge hierdie verordening gerig is, saam te werk; of

(c) om 'n gemagtigde beampte te hinder of te dwarsboom in die uitvoering van sy of haar pligte.

(3) Versuim om te voldoen aan 'n kennisgewing, opdrag of instruksie waarna in hierdie verordening verwys word, verteenwoordig 'n voortgesette misdryf.

(4) Addisioneel tot die oplê van 'n boete of gevangenisstraf, mag 'n hof enige persoon wat skuldig bevind is aan 'n misdryf ingevolge hierdie verordening bevel—

(a) om die skade wat veroorsaak is, te remedieer;

(b) om vergoeding te betaal vir skade wat aan 'n ander persoon of eiendom veroorsaak is, welke bevel die krag en uitwerking van 'n siviele uitspraak sal hê; en

(c) om op die persoon se eie koste meettoerusting ooreenkomstig die bepalings van artikel 13 te installeer en te bedryf.

37 Vrystelling

(1) Die munisipaliteit mag skriftelik tydelike vrystelling verleen van een of al die bepalings van hierdie verordening, met dien verstande dat die munisipaliteit—

(a) tevrede is dat verlening van die vrystelling nie die doel soos beoog in artikel 2(1) beduidend sal benadeel nie; en

(b) enige vrystelling verleen behoudens voorwaardes wat die bereiking van die doel waarna in artikel 2(1) verwys word, bevorder.

(2) Die munisipaliteit mag nie 'n vrystelling ingevolge subartikel (1) verleen alvorens dit—

(a) redelike maatreëls geneem het om te verseker dat alle persone wie se regte nadelig geraak mag word deur die verlening van die vrystelling, insluitend maar nie beperk tot aangrensende grondeienaars of okkupeerders, bewus is van die aansoek om vrystelling en hoe om 'n afskrif daarvan te verkry;

(b) aan sodanige persoon 'n redelike geleentheid gebied het om teen die aansoek beswaar aan te teken; en

(c) enige besware wat geopper is behoorlik oorweeg en in aanmerking geneem het.

38 Voorbehoude

Enigiets wat gedoen is of geag gedoen te gewees het ingevolge enige ander wet bly geldig tot die omvang waarin dit in ooreenstemming is met hierdie verordening of totdat enigiets wat ingevolge hierdie verordening gedoen word, dit oorheers.

39. Repeal of By-laws

The Saldanha Bay Municipality Air Pollution Control By-law published in Provincial Gazette No.7077dated 24 December 2012 is herby repealed as a whole.

40 Short title and commencement

This By-law shall be known as the Saldanha Bay Municipality Air Quality By-law and comes into effect on the date of publication thereof in the Provincial Gazette.

9 April 2018 55701

39 Herroeping van verordeninge

Die Saldanhabaai Munisipaliteit Lugbesoedelingsverordening gepubliseer in Provinsiale Koerant No 7077 gedateer 24 Desember 2012, word hiermee in geheel herroep

40. Kort titel en inwerkingtreding

Hierdie verordening sal bekend staan as die Saldanhabaai Munisipaliteit Verordening insake Luggehalte en tree in werking op die datum van publikasie daarvan in die Provinsiale Koerant.

9 April 2018 55701

SALDANHABAAI MUNICIPALITY

BY-LAW RELATING TO BOUNDARY WALLS AND FENCES

In terms of and under the provisions of section 156 of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996, the Saldanhabaai Municipality, enacts as follows:—

TABLE OF CONTENT

1. Definitions
2. Principles and objectives
3. Application
4. Permission for erection of walls and fences
5. Height of walls and fences
6. Material of walls and fences
7. Piers and columns
8. Fair face walls and fences
9. Dilapidated and unsightly walls and fences
10. Compliance and enforcement
11. Demolition order
12. Authentication and service of documents and notices
13. Offences and penalties
14. Appeal
15. Exemptions
16. Liaison forums in community
17. Repeal of by-laws
18. Short title and commencement

1. Definitions

In this by-law, the English text shall prevail in the event of an inconsistency between the different texts, and unless the context otherwise indicates:—

"alter" includes to cause, allow or permit to be altered;

"boundary" in relation to a land unit, means one of the cadastral lines separating such unit from another land unit or from a public road;

"erect" includes to cause, allow or permit to be erected;

"ground level" means the natural level of the ground, except where such level has been disturbed, in which case the street level is to be regarded as the ground level;

"municipality" means the Municipality of Saldanhabaai established in terms of Section 12 of the Municipal Structures Act, 117 of 1998, and includes any political structure, political office bearer, councillor, duly authorised agent or any employee acting in connection with this by-law by virtue of a power vested in the municipality and delegated or sub-delegated to such political structure, political office bearer, councillor, agent or employee;

"owner" means—

(a) the owner of the land, building or premises; or

(b) the person or occupier in control of the land, building or premises or any person who has or had a right to use the land at the time when the situation came about.

"public land" means any land of which the ownership is vested in the municipality and includes a public road;

"public place" means any land, square, building, park, public parking area, beach, recreation ground or open space which:—

(a) is vested in the municipality;

(b) the public has the right to use; or

SALDANHA BAY MUNISIPALITEIT

VERORDENING INSAKE GRENSMURE EN HEININGS

Kragtens die bepalings van artikel 156 van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996, bepaal die Saldanha Bay Munisipaliteit soos volg:—

INHOUDSOPGAWE

1. Definisies
2. Beginsels en doelstellings
3. Toepassing
4. Goedkeuring vir oprigting van mure en heinings
5. Hoogte van mure en heinings
6. Materiaal van mure en heinings
7. Steunpilare en kolomme
8. Skoonvlakkige mure en heinings
9. Vervalle en onooglike mure en heinings
10. Nakoming en afdwining
11. Slopingsbevel
12. Waarmerking en betekening van dokumente en kennisgewings
13. Strafbepalings
14. Appèl
15. Vrystellings
16. Skakelforums in gemeenskap
17. Herroeping van verordeninge
18. Kort titel en inwerkingtrede

1. Definisies

In hierdie verordening, geniet die Engelse teks voorrang in die geval van 'n teenstrydigheid tussen die verskillende tekste, en tensy dit uit die samehang anders blyk, het die volgende woorde die volgende betekenisse:

"eienaar" beteken**—**

(a) die eienaar van die grond, gebou of perseel; of

(b) die persoon of okkupeerder in beheer van die grond, gebou of perseel of enige persoon wat die reg het om die grond te gebruik of die reg daartoe gehad het op die tydstip toe die situasie ontstaan het.

"grens" ten opsigte van 'n grondeenheid, beteken dit een van die kadastrale lyne wat die grondeenheid van 'n ander grondeenheid of openbare pad onderskei;

"die Wet" beteken die Wet op Nasionale Bouregulasies en Boustandaarde, 1977 (Wet 103 van 1977) en enige Regulasies ingevolge daarvan afgekondig;

"grondvlak" beteken die natuurlike vlak van die grond, behalwe waar sodanige vlak versteur is, in welke geval die straatvlak as die grondvlak beskou moet word;

"herstel" dra die betekenis wat ingevolge die Wet op Heinings, 1963 (Wet 31 van 1963) daarin toegeskryf word.

"muur" beteken enige muur, heining of ringmuur opgerig op of langs die grens van eiendom en enige ander struktuur, insluitend, maar nie beperk nie tot sekuriteitstoestelle, byvoorbeeld skerp punte, elektriese heining, doring- of lemmetjiesdraad wat daaraan of daarop aangebring is;

"munisipaliteit" beteken die Saldanha Bay Munisipaliteit wat ingevolge Artikel 12 van die Wet op Munisipale Strukture, 117 van 1998, daargestel is en sluit alle politieke strukture, politieke ampsdraers, raadslede, behoorlik gemagtigde agente of alle werknemers in wat ingevolge hierdie verordening optree uit hoofde

(c) is shown on a general plan of a township filed in a deeds registry or a Surveyor-General's office and has been provided for or reserved for the use of the public or the owners of erven in such township;

"public road" means any road, street or thoroughfare or any other place (whether a thoroughfare or not) which is commonly used by the public or any section thereof or to which the public or any section thereof has a right of access, and includes—

(a) the verge of any such road, street or thoroughfare;

(b) any bridge, ferry or drift traversed by any such road, street or thoroughfare; and

(c) any other work or object forming part of or connected with or belonging to such road, street or thoroughfare;

"repair" has the meaning assigned to it in the Fencing Act, 1963 (Act 31 of 1963);

"structure" in addition to its ordinary meaning, includes a system of constructional elements and components of any wall, fence or pillar;

"the Act" means the National Building Regulations and Standards Act,1977 (Act 103 of 1977) and the regulations promulgated in terms thereof;

"wall" means any wall, fence or enclosing structure erected on or next to a property boundary and any other structures (including but not limited to security devices, for example spikes, electric fencing, barbed or razor wire) affixed to or on top of it.

2. Principles and objectives

The municipality, aware of its duty to provide a safe and healthy environment, in this by-law regulates walls and fences with the aim of safeguarding its residents and visitors to the area.

3. Application

(1) This by-law shall apply in the area of jurisdiction of the municipality, including private residential developments with or without controlled entrance in as far as this by-law is not in conflict with the conditions imposed in terms of the municipality's Zoning Scheme Regulations on any development.

(2) Subject to the applicable Zoning Scheme Regulations of the Municipality, the provisions of this by-law relating to an electrical fence, barbed wire and razor wire do not apply to land zoned for agricultural purposes, except where such electrical fence, barbed wire or razor wire is erected on the boundary between the agricultural land and public land or a public road or residential premises forming part of any township indicated on a diagram or general plan approved by the Surveyor General;

4. Permission for erection of walls fences

(1) No person may, without the consent of the municipality, and subject to any conditions imposed by the municipality, erect a wall or fence of any nature on any boundary.

(2) The provisions of sub section (1) shall not apply in respect of a wall or fence erected on agricultural land where such a wall or fence does not abut on a township or public land or a public road.

(3) Any person applying for the municipality's permission to erect a wall or fence must submit plans drawn in accordance with the scales stipulated in the Act, clearly indicating the position of the erf, materials to be used in construction and the method of construction together with the dimensions of the proposed wall or fence.

van 'n bevoegdheid wat by die munisipaliteit berus en aan sodanige politieke struktuur, politieke ampsdraer, raadslid, agent of werknemer gedelegeer of gesubdelegeer is;

"openbare grond" beteken enige grond waarvan die eienaarskap by die munisipaliteit berus en sluit 'n openbare pad in;

"openbare pad" enige pad, straat of deurgang of enige ander plek (hetsy 'n deurgang of nie) wat algemeen deur die publiek gebruik word of enige gedeelte daarvan of waartoe die publiek of enige gedeelte daarvan geregtelike toegang het, en sluit in—

(a) die rand van enige sodanige pad, straat of deurgang;

(b) enige brug, pont of drif wat oorgesteek kan word deur sodanige pad, straat of deurgang; en

(c) enige ander werk of voorwerp wat deel vorm van of behoort aan so 'n pad, straat of deurgang deur daaraan verbind te wees;

"openbare plek" enige plein, gebou, park, publieke parkeerterrein, strand, ontspanningsoord of oop terrein wat—

(a) by die munisipaliteit berus;

(b) die publiek die reg het om te gebruik, of

(c) getoon word op 'n algemene plan van 'n dorpsgebied in 'n akteregistrasiekantoor van 'n landmeter-generaal en wat verskaf is vir of gereserveer is vir die gebruik van die publiek of die eienaars van erwe in sodanige dorpsgbied;

"oprig" sluit in om te veroorsaak, toe te laat of toe te stem dat iets opgerig word;

"struktuur" benewens die gewone betekenis sluit dit ook in 'n stelsel van konstruksie elelmente en komponente van enige muur, heining of pilaar in;

"wysig" beteken om te veroorsaak, toe te laat of toe te stem dat iets gewysig word;

2. Beginsels en doelstellings

Die munisipaliteit is bewus van sy plig om 'n veilige en gesonde omgewing te voorsien en reguleer gevolglik in hierdie verordening mure en heinings met die doel om inwoners en besoekers aan die gebied te beveilig.

3. Toepassing

(1) Hierdie verordening is van toepassing in die regsgebied van die munisipaliteit, insluitend privaat residensiële ontwikkelings met of sonder beheerde toegange insoverre die bepalings van hierdie verordeninge nie teenstrydig is met die voorwaardes van hersonering op sodanige ontwikkeling opgelê ingevolge die munisipaliteit se Sonering Skemaregulasies nie.

(2) Onderworpe aan die bepalings van die Sonering Skemaregulasies van die munisipaliteit, is die bepalings van hierdie verordening, ten aansien van elektriese heinings, doringdraad en lemmetjiesdraad, nie van toepassing op grond wat vir landboudoeleindes gesoneer is nie, behalwe indien sodanige elektriese heining, doringdraad- of lemmetjiesdraad opgerig is op die grens tussen landbougrond en openbare grond of 'n openbare pad of residensiële persele wat deel uitmaak van enige dorpsgebied soos aangedui op 'n algemene plan goedgekeur deur die Landmeter Generaal.

4. Goedkeuring vir die oprigting van mure of heinings

(1) Niemand mag, sonder die toestemming van die munisipaliteit, 'n muur of heining op die grens van 'n perseel oprig nie.

(2) Die bepalings van subartikel (1) geld nie ten opsigte van 'n heining of muur wat op landbougrond opgerig word, waar sodanige landbougrond nie aan 'n dorpsgebied of openbare grond of 'n openbare pad grens nie.

(3) 'n Persoon wat by die munisipaliteit aansoek doen om goedkeuring om 'n muur of heining op te rig, moet planne indien, geteken volgens die skale voorgeskryf in die Wet, waarop duidelik aangetoon word die ligging van die erf, die fondamente, die boumateriaal wat gebruik gaan word en die boumetode, asook die afmetings van die voorgestelde muur of heining.

(4) Should the municipality refuse permission, it must furnish reasons in writing for the refusal.

5. Height of walls and fences

(1) (a) The height of any wall or fence situated on street boundaries or abutting upon public or a public road land shall not exceed the measurements as described in Tables 17 and 18 of SANS 10400;

(b) Walls and fences comprising of materials not described in the tables referred to in paragraph (a) shall not exceed a height of 2.1metres.

(2) An electrified fence, electrified railing or other electrified barrier may not be erected on any boundary abutting on a public place, public land or a public road, unless—

(a) it is erected on top of a wall which may not be less than 1,8 metres high and built of brick, cement, concrete or similar material; and

(b) it complies with the Electrical Machinery Regulations, as published in Government Notice R250, dated 25 March 2011.

(3) A barbed wire fence, railing, or other barrier with spikes or other sharp or pointed protrusions abutting on a public place, public land or a public road, must be erected on top of a wall of not less than 2 metres in height.

(4) The height of walls and fences shall be measured from the level of the pavement and in the absence of a pavement, from the natural level of the ground outside the property immediately adjacent to such wall or fence. If the ground level slopes longitudinally along the length of the wall, then its height at each end of the slope shall not exceed the permitted height and it may be stepped in which case it shall be stepped in a series of even steps between piers (where necessary) which steps shall deviate as little as possible from the average permitted height.

6. Materials of walls and fences

Walls and fences erected on street boundaries or boundaries abutting upon a public open space shall be comprised of either of the following materials only—

(a) face bricks with face-brick finishing;

(b) plastered and painted brickwork or bagged or cement finished brickwork;

(c) plastered and painted concrete block work or bagged or cement finished concrete block work;

(d) decorative brick blocks;

(e) precast concrete panels;

(f) galvanised or plastic coated wire mesh;

(g) wooden fences which shall consist of processed timber as approved by the building control officer; or

(h) cast iron work or vertical steel railings or

(i) any other material which complies with the specifications or requirements of the municipality.

7. Piers and columns

Where piers or columns of brick, stone, concrete or similar materials are required by the municipality to ensure stability, their size and spacing shall be in accordance with the requirements of the municipality.

8. Fair face walls and fences

All walls and fences shall present a fair face to the street and to abutting public open spaces in accordance with the provisions of section 6.

9. Dilapidated and unsightly walls and fences

(1) A person who has obtained permission in terms of subsection (4) must ensure that the wall or fence is maintained in a good condition.

(4) Indien die munisipaliteit toestemming weier, moet skriftelike redes daarvoor voorsien word.

5. Hoogte van mure en heinings

(1) (a) Die hoogte van enige muur of heining geleë op straatgrense of aangrensend aan openbare grond of ’n openbare pad mag nie die afmetings soos bepaal in Tabelle 17 of 18 van Deel K van SANS 10400, oorskry nie-;

(b) Mure of heinings wat uit materiaal bestaan wat nie in die tabelle genoem in paragraaf (a) gelys is nie, mag nie ’n hoogte van 2,1 meter oorskry nie.

(2) ’n Elektriese heining, reling of ander elektriese versperring mag nie op ’n grens tussen openbare grond, ’n openbare plek of openbare pad opgerig word nie tensy—

(a) dit opgerig is bo-op ’n muur wat minstens 1,8m hoog is en van baksteen, sement, beton of soortgelyke materiaal gebou is nie; en

(b) dit voldoen aan die Regulasies insake Elektriese Masjinerie, soos gepubliseer in Goewermentskennisgewing R250, gedateer 25 March 2011;

(3) ’n Doringdraad heining, reling, of ander versperring met lang spykers of ander skerp of gepunte uitsteekstels, wat grens aan openbare grond, ’n openbare plek of openbare pad, moet op ’n muur van minstens 2 meter in hoogte opgerig word.

(4) Die hoogte van mure en heinings word gemeet vanaf die vlak van die sypaadjie of as daar nie ’n sypaadjie is nie, die natuurlike vlak van die grond buite die eiendom naaste aan sodanige muur of heining. Indien die grondvlak in die lengte van die muur val, mag die hoogte van die muur of heining aan weerskante van die val nie die toelaatbare hoogte oorskry nie en mag dit met trappies gebou word, in welke geval dit met gelyke trappies tussen pilare (waar nodig) wat so min as moontlik van die gemiddelde toelaatbare hoogte afwyk, gebou moet word.

6. Materiaal van mure en heinings

Mure en heinings geleë op straatgrense of grense aangrensend aan ’n openbare plek, mag net uit die volgende materiaal bestaan—

(a) sierstene met siersteenafwerking;

(b) gepleisterde en geverfde baksteenwerk of gesaksmeerde of sement afgewerkte baksteenwerk;

(c) gepleisterde en geverfde betonblokwerk of gesaksmeerde of sement afgewerkte betonblokwerk;

(d) dekoratiewe baksteenblokke;

(e) voorafvervaardigde betonpanele,

(f) gegalvaniseerde of plastiekbedekte maasdraad;

(g) houtheinings wat uit behoorlik verwerkte timmerhout bestaan, alleenlik soos goedgekeur deur die bou_ beheerbeampte;

(h) smee-ysterwerk of vertikale staal relings; of

(i) enige ander materiaal wat aan die spesifikasies of vereistes van die munisipaliteit voldoen.

7. Steunpilare en kolomme

Waar steunpilare en kolomme van baksteen, klip, beton of soortgelyke materiaal deur die munisipaliteit vereis word ten einde stabiliteit te verseker, moet die grootte en spasiëring wees ooreenkomstig die vereistes van die munisipaliteit.

8. Skoonvlakkige mure en heinings

Alle mure en heinings moet in ooreenstemming met die bepalings van artikel 6 skoonvlakkig wees aan die kant van die straat en aangrensende openbare grond.

9. Vervalle en onooglike mure en heinings

(1) ’n Persoon wat toestemming ingevolge artikel 4 verkry het, of wat die eienaar van ’n bestaande heining is, moet toesien dat die muur of heining in goeie toestand onderhou word.

(2) Notwithstanding the provisions of the Fencing Act, (Act 61 of 1963), the owner of agricultural land upon which a wall of fence is erected which abuts on a township or public land, remains responsible for the maintenance of such wall or fence

(2) No person may—

(a) without the prior written consent of the municipality demolish, interfere with or damage a fence for which consent has been granted in terms of subsection (4);

(b) allow a wall or fence to fall into disrepair or to become unsightly or dangerous to the safety of any person or property;

(c) affix to or allow to be affixed to a fence any posters, placards or similar notices, or draw or apply anything on a fence unless it is done so in terms of any other by-law of the municipality.

10. Compliance and enforcement

(1) The municipality may, whenever it appears that in the interests of safety—

(a) a wall or fence needs to be erected or repaired, instruct the owner or occupier on whose premises such wall or fence needs to be erected or repaired, to undertake such steps as stipulated in the notice; or

(b) the height of a wall or fence at a street corner needs to be reduced, by order in writing instruct the owner or occupier property to reduce the height of such wall or fence to a height specified in such notice.

(2) Where a person contravenes a provision of this by-law, the municipality may in writing issue a compliance notice and serve it on the person concerned to take remedial measures.

(3) The notice of compliance must state—

(a) the name and residential or postal address of the responsible person;

(b) the requirement which has not been complied with;

(c) measures required to remedy the situation;

(d) that the person must within a specified period take the measures to comply with the notice and to complete the measures before a specified date; and

(e) the right to appeal as contained in section 14.

(4) The municipality may take such measures as it deems necessary to remedy the situation, including obtaining a demolition order from a competent court, and recover any cost incurred in doing so from the owner or occupier of such premises.

(5) The municipality may appoint any official to administer the implementation and enforcement of this by-law

11. Demolition order

(1) A person on whom a demolition order has been served must demolish the wall or fence and remove the materials.

(2) Should the municipality demolish it, it may dispose of the whole or any part of the materials from any fence by public auction or public tender.

(3) The municipality may deduct from the proceeds of any materials disposed of the costs of any pulling down, removal or demolition and will pay any balance to the owner or occupier of the premises.

12. Authentication and service of documents and notices

(1) An order, notice or other document requiring authentication must be signed by the municipality.

(2) Any notice or other document that is served on a person is regarded as having been served when it is served in accordance with section 115(1) of the Local Government: Municipal Systems Act, 2000 (Act 32 of 2000).

(2) Nieteenstaande die bepalings van die Wet op Heinings, (Wet 61 van 1963), is die eienaar van landbougrond waarop ’n muur of heining opgerig is wat grens aan ’n dorpsgebied of openbare grond, verantwoordelik vir die instandhouding van sodanige muur of heining.

(3) Niemand mag—

(a) sonder die skriftelike toestemming van die munisipaliteit ’n heining waarvoor toestemming ingevolge subartikel (4) verleen is, afbreek, dit verander of beskadig nie;

(b) toelaat dat enige heining in ’n swak toestand verval, onooglik raak of ’n gevaar inhou vir ’n persoon of eiendom nie; of

(c) enige plakkate of soortgelyke kennisgewings op ’n muur of heining aanbring of toelaat dat dit daarop aangebring word of enigiets daarop teken of aanwend nie, tensy dit ingevolge enige ander verordening van die munisipaliteit gedoen word.

10. Nakoming en afdwinging

(1) Die munisipaliteit mag, waar dit blyk dat in die belang van veiligheid—

(a) ’n muur of heining opgerig of herstel moet word, die eienaar of okkupeerder op wie se perseel sodanige heining opgerig of herstel moet word, opdrag gee om sodanige stappe te doen soos voorgeskryf in die kennisgewing; of

(b) die hoogte van ’n muur of heining op ’n straathoek verminder moet word, die eienaar of okkupeerder van die eiendom skriftelik gelas om die hoogte van sodanige muur of heining te verminder tot ’n hoogte wat in sodanige kennisgewing gespesifiseer word.

(2) Wanneer ’n persoon ’n bepaling van hierdie verordening oortree, mag die munisipaliteit ’n kennisgewing van nakoming op die betrokke persoon dien om regstellende stappe te neem.

(3) Die kennisgewing van nakoming moet die volgende bevat—

(a) die naam en woon- of posadres van die verantwoordelike persoon;

(b) die vereiste waaraan nie voldoen is nie;

(c) maatreëls wat vereis word om die situasie reg te stel;

(d) dat die persoon die maatreëls binne ’n voorgeskrewe tydperk moet tref ten einde die kennisgewing na te kom en die maatreëls voor ’n gespesifiseerde datum voltooi; en

(e) die reg om appèl aan te teken, soos vervat in artikel 14.

(4) Die munisipaliteit mag sodanige maatreëls tref as wat hy nodig ag om die situasie reg te stel, met inbegrip van die verkryging van ’n slopingsbevel van ’n bevoegde hof en die koste verbonde daaraan verhaal van die eienaar of okkupeerder van die eiendom.

(5) Die munsipaliteit mag enige amptenaar aanwys om die implementering en afdwinging van hierdie verordening te administreer.

11. Slopingsbevel

(1) ’n Persoon aan wie ’n slopingsbevel beteken is, moet die muur of heining sloop en die materiaal verwyder.

(2) Indien die munisipaliteit dit sloop, mag dit die materiaal verwyder en met al die materiaal of ’n deel daarvan wegdoen by wyse van openbare veiling of openbare tender.

(3) Die munisipaliteit mag die koste van enige afbreek, verwydering of sloping aftrek van die opbrengs verkry uit enige verkope van materiaal en sal die oorblywende bedrag betaal aan die eienaar of okkupeerder van die eiendom.

12. Waarmerking en betekening van kennisgewings en ander dokumente

(1) ’n Bevel, kennisgewing of ander dokument wat waarmerking vereis moet behoorlik deur die munisipaliteit onderteken wees.

(2) Enige kennisgewing of ander dokument wat op ’n persoon beteken word, word geag beteken te wees indien dit beteken is ooreenkomstig artikel 115(1) van die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels 2000 (Wet 32 van 2000).

(3) Service of a copy shall be deemed to be service of the original.

(4) Any legal process is effectively and sufficiently served on the municipality when it is delivered to the municipal manager or a person in attendance at the municipal manager's office.

13. Offences and Penalties

(1) A person commits an offence if he or she—

(a) hinders or interferes with an official in the execution of his or her official duties;

(b) pretends to be an official;

(c) furnishes false or misleading information when complying with a request of an official; or

(d) fails to comply with a request of an official.

(2) A person who contravenes any provision of sections 4, 5, or 9 of this by-law or fails to comply with any notice issued in terms of section 10 commits an offence and shall on conviction be liable to—

(a) a fine or imprisonment, or either such fine or imprisonment or to both such fine and such imprisonment and,

(b) in the case of a continuing offence, to an additional fine or an additional period of imprisonment or to such additional imprisonment without the option of a fine or to both such additional fine and imprisonment for each day on which such offence is continued and,

(c) a further amount equal to any costs and expenses found by the court to have been incurred by the municipality as result of such contravention or failure.

14. Appeal

A person whose rights are affected by a delegated decision of the municipality may appeal against that decision by giving written notice of the appeal and the reasons therefor in terms of section 62 of the Local Government: Municipal Systems Act, Act 32 of 2000 to the municipal manager within 21 days of the date of the notification of the decision.

15. Exemptions

(1) Any person may in writing apply to the municipality for exemption from any provision of this by-law.

(2) The municipality may—

(a) grant an exemption in writing and set and determine the period for which such exemption is granted;

(b) alter or cancel any exemption or condition in an exemption; or

(c) refuse to grant an exemption.

(3) An exemption does not take effect before the applicant has undertaken in writing to comply with the conditions imposed by the municipality, however, if an activity is commenced before such undertaking has been submitted to the municipality, the exemption lapses.

(4) If any condition of an exemption is not complied with, the exemption lapses immediately.

16. Liaison forums in community

(1) The municipality may establish one or more liaison forums in a community for the purposes of obtaining community participation with regard to the matters dealt with in this by-law.

(2) A liaison forum may consist of—

(a) a member of members of an interest group, or an affected person;

(b) a designated official or officials of the municipality; and

(3) Betekening van 'n afskrif sal geag wees betekening van die oorspronklike.

(4) Enige regsproses is effektief en voldoende op die munisipaliteit beteken wanneer dit afgelewer word by die munisipale bestuurder of 'n persoon aanwesig in die munisipale bestuurder se kantoor.

13. Strafbepalings

(1) 'n Persoon pleeg 'n misdryf indien hy of sy—

(a) 'n gemagtigde amptenaar hinder of teenstaan in die uitvoering van sy of haar pligte;

(b) voorgee om 'n amptenaar te wees;

(c) valse of misleidende inligting verskaf op versoek van 'n gemagtigde beampte; of

(d) versuim om aan 'n versoek van 'n gemagtigde beampte te voldoen.

(2) 'n Persoon wat enige bepaling van artikels 4, 5, of 9, van hierdie verordening oortree of versuim om aan 'n kennisgewing uitgereik ingevolge artikel 10 te voldoen, pleeg 'n misdryf en kan by skuldigbevinding—

(a) 'n boete of gevangenisstraf opgelê word, of sodanige boete of gevangenisstraf, of beide sodanige boete en sodanige gevangenisstraf; en

(b) in die geval van 'n voortgesette misdryf, 'n bykomende boete of 'n bykomende tydperk van gevangenisstraf of sodanige bykomende gevangenisstraf sonder die opsie van 'n boete of beide sodanige bykomende boete en gevangenisstraf vir elke dag waarop sodanige misdryf voortduur; en

(c) 'n verdere bedrag gelyk aan enige koste en uitgawes wat die hof bevind deur die munisipaliteit aangegaan is weens sodanige oortreding of versuim.

14. Appèl

Iemand wie se regte geraak word deur 'n besluit wat deur die munisipaliteit gedelegeer is, mag ingevolge Artikel 62 van die Wet op Plaaslike Regering : Munisipale Stelsels, Wet 32 van 2000 teen die besluit appèl aanteken by wyse van skriftelike kennisgewing van die appèl en die redes daarvoor aan die Munisipale Bestuurder binne 21 dae van die datum van kennisgewing van die besluit.

15. Vrystellings

(1) Enigiemand mag skriftelik by die munisipaliteit aansoek doen om vrystelling van enige bepaling van hierdie verordening.

(2) Die munisipaliteit mag—

(a) skriftelik vrystelling verleen en die tydperk waarvoor sodanige vrystelling verleen word, bepaal en vasstel;

(b) enige vrystelling of voorwaarde in 'n vrystelling wysig of kanselleer; of

(c) weier om vrystelling toe te staan.

(3) 'n Vrystelling tree nie in werking voordat die aansoeker skriftelik onderneem het om te voldoen aan die voorwaardes wat deur die munisipaliteit opgelê word nie; met dien verstande verder dat indien die aansoeker met die betrokke aktiwiteit begin voordat sodanige onderneming aan die munisipaliteit voorgelê is die vrystelling verval.

(4) Indien daar nie aan 'n voorwaarde van 'n vrystelling voldoen is nie, verval die vrystelling onmiddellik.

16. Skakelforums in gemeenskap

(1) Die munisipaliteit mag een of meer skakelforums in 'n gemeenskap stig vir die doel om gemeenskapsdeelname te verkry in die aangeleenthede wat in hierdie verordening behandel word.

(2) 'n Skakelforum kan uit die volgende bestaan—

(a) 'n lid of lede van 'n belangegroep, of 'n persoon wat geraak word;

(b) 'n aangewese beampte of beamptes van 'n munisipaliteit; en

(c) a councillor.

(3) The municipality may, when considering an application for consent, permit or exemption in terms of this by-law, request the input of a liaison forum.

(4) A liaison forum or any person contemplated in sub section (2) may on own initiative submit an input to the municipality for consideration.

17. Repeal of by-laws

Th Saldanha Bay Fences and Walls By-law published in Extraordinary Provincial Gazette No. 7077 dated 24 December 2012 is hereby repealed as a whole.

18. Short title and commencement

This by-law shall be known the Saldanha Bay Municipality By-law Relating to Boundary Walls and Fences, and commences on the date of publication thereof in the Provincial Gazette.

(c) 'n raadslid.

(3) Die munisipaliteit mag, wanneer 'n aansoek om toestemming, 'n permit of vrystelling ingevolge hierdie verordening oorweeg word, om die inset van 'n skakelforum vra.

(4) 'n Skakelforum of enige persoon bedoel in subartikel (2) mag op sy of haar eie inisiatief 'n inset aan die munisipaliteit lewer vir laasgenoemde se oorweging.

17. Herroeping van verordeninge

Die Saldanhabaai Munisipaliteit Verordening insak Heinings en Mure gepubliseer in Buitengewone Provinsiale Koerant No. 7077 gedateer 24 Desember 2012 word hiermee in geheel herroep.

18. Kort titel en inwerkingtreding

Hierdie verordening staan bekend as die Saldanha Bay Munisipaliteit Verordening insake Grensmure en Heinings en tree in werking op die datum van die publikasie daarvan in die Provinsiale Koerant.

SALDANHA BAY MUNICIPALITY:

CEMETERIES AND CREMATORIA BY-LAW

Under the provisions of section 156 of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996, Saldanha Bay Municipality enacts as follows:—

Table of contents

1. Definitions
2. Principles and objectives

CHAPTER 1: ESTABLISHMENT OF CEMETERIES

3. Establishment of cemeteries
4. Alternatives to burial

CHAPTER 2: GENERAL PROVISIONS RELATING TO CEMETERIES

5. Appointment of caretaker
6. Hours of admission for public
7. Keeping to paths
8. Prohibited conduct
9. Right of interest in ground

CHAPTER 3: GENERAL PROVISIONS RELATING TO INTERMENT

10. Consent required for interment
11. Interment times
12. Register
13. Interment of destitute persons
14. Number of corpses in one coffin

CHAPTER 4: BURIALS

15. Dimensions of graves
16. Burial
17. Reservation of grave plots
18. Child's grave
19. Construction material of coffin
20. Number of corpses in one grave
21. Hearse and vehicle at cemetery
22. Music inside cemetery
23. Number on grave

CHAPTER 5: EXHUMATION OF CORPSE AND RE-OPENING OF GRAVE

24. Disturbance of mortal remains
25. Time of exhumation
26. Re-opening of grave

CHAPTER 6: CARE OF GRAVES

27. Shrubs and flowers
28. Care of grave

CHAPTER 7: CREMATION

29. Receptacles and ashes
30. Burial and exhumation of ashes
31. Cremation certificate

SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT

VERORDENING INSAKE: BEGRAAFPLASE EN KREMATORIA

Kragtens die bepalings van artikel 156 van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996, bepaal Saldanhabaai Munisipaliteit soos volg:—

Inhoudsopgawe

1. Definisies
2. Beginsels en Oogmerke

HOOFSTUK 1: VESTIGING VAN BEGRAAFPLASE

3. Vestiging van begraafplase
4. Alternatiewe vir teraardebestelling

HOOFSTUK 2: ALGEMENE BEPALINGS IN VERBAND MET BEGRAAFPLASE

5. Aanstelling van opsigter
6. Toegangsure vir publiek
7. Bly op paadjies
8. Verbode optrede
9. Reg op belang in grond

HOOFSTUK 3: ALGEMENE BEPALINGS IN VERBAND MET TERAARDEBESTELLING

10. Toestemming benodig
11. Tye vir teraardebestellings
12. Register
13. Teraardebestelling van armlastige persone
14. Getal lyke in een doodskis

HOOFSTUK 4: BEGRAFNISSE

15. Afmetings van grafte
16. Begrafnis
17. Reservering van grafpersele
18. Kindergraf
19. Konstruksiemateriaal van doodkis
20. Getal lyke in een graf
21. Lykswa en voertuie in begraafplase
22. Musiek in begraafplaas
23. Nommer op graf

HOOFSTUK 5: OPGRAWING VAN LYK EN HER-OOPMAAK VAN GRAF

24. Versteuring van stoflike oorskot
25. Tyd van opgrawing
26. Heropening van graf

HOOFSTUK 6: VERSORGING VAN GRAFTE

27. Struike en blomme
28. Versorging van graf

HOOFSTUK 7: VERASSING

29. Houers en as
30. Begrawing en opgrawing van as
31. Verassingsertifikaat

CHAPTER 8: ERECTION AND MAINTENANCE OF MEMORIAL WORK

32. Consent of municipality
33. Requirements for erection of memorial work
34. Position, movement and removal of memorial work
35. Repairs to memorial work
36. Supervision of work
37. Conveying of memorial work
38. Vehicle and tools
39. Times for bringing in material and doing work
40. Production of written permission
41. Memorial work in crematorium
42. Commonwealth War Graves

CHAPTER 9: SECTIONS IN CEMETERY

43. Municipality may establish sections
44. Monumental section
45. Open section
46. Aesthetic section
47. Berm section
48. Garden of Remembrance
49. Heroes' Acre

CHAPTER 10: PRIVATE CEMETERIES

50. By-law applicable
51. Establishment and continued use of cemeteries
52. Duties of owner

CHAPTER 11: DISUSED CEMETERIES

53. Use of disused cemeteries

CHAPTER 12: MISCELLANEOUS

54. Authentication and service of order, notice or other document
55. Complaint
56. Notice of compliance and representations
57. Costs
58. Appeal
59. Tariffs
60. Offences and penalties
61. Exemptions
62. Liaison forums in community
63. Conflict with other legislation
64. Revocation of by-laws
65. Short title and commencement

1. Definitions

In this by-law, the English text shall prevail in the event of an inconsistency between the different texts, and unless the context otherwise indicates:—

"adult" means a deceased person over the age of 16 years, and where the word is used to define a corpse, a deceased person whose coffin will fit into the grave opening prescribed for adults in section 15;

"aesthetic section" means a section of a cemetery which has been set aside by the municipality wherein only headstones may be erected;

HOOFSTUK 8: OPRIGTING EN ONDERHOUD VAN GEDENKTEKENWERKE

32. Toestemming van munisipaliteit
33. Vereistes vir oprigting van gedenktekenwerke
34. Plasing, beweging en verwydering van gedenktekenwerke
35. Herstelwerk aan gedenktekenwerke
36. Toesighouding oor werk
37. Vervoer van gedenktekenwerke
38. Voertuie en gereedskap
39. Tye vir inbring van materiaal en afhandel van werk
40. Bewys van skriftelike toestemming
41. Gedenktekenwerke in krematoria
42. Statebond Oorlogsgrafte

HOOFSTUK 9: AFDELINGS IN BEGRAAFPLAAS

43. Munisipaliteit mag afdelings instel
44. Monumente afdeling
45. Ope afdeling
46. Estetiese afdeling
47. Berm afdeling
48. Tuin van Herinnering
49. Heldeakker

HOOFSTUK 10: PRIVATE BEGRAAFPLASE

50. Verordening van toepassing
51. Vestiging en voortgesette gebruik van begraafplase
52. Pligte van eienaars

HOOFSTUK 11: BEGRAAFPLASE IN ONBRUIK

53. Gebruik van begraafplase wat in onbruik is

HOOFSTUK 12: ALGEMEEN

54. Waarmerking en bediening van bevele, kennisgewings en ander dokumente
55. Klagte
56. Kennisgewing van voldoening en vertoë
57. Koste
58. Appèl
59. Tariewe
60. Strafbepalings
61. Vrystellings
62. Skakelforums in gemeenskap
63. Teenstrydigheid met ander wetgewing
64. Herroeping van verordeninge
65. Kort titel en inwerkingtreding

1. Definisies

In hierdie verordening, geniet die Engelse teks voorrang in die geval van 'n teenstrydigheid tussen die verskillende tekste, en tensy dit uit die samehang anders blyk, het die volgende woorde die volgende betekenisse:

"as" beteken die veraste oorblyfsels van 'n lyk;

"begraafplaas" beteken grond of gedeelte van grond binne die munisipale gebied wat deur die munisipaliteit opsygesit is vir 'n begraafplaas;

"approved" means approved by the municipality;

"ashes" means the cremated remains of a corpse;

"berm" means a concrete base laid at the head of a grave and on which a memorial is erected;

"burial" means interment of a corpse or body parts in earth, a grave or tomb;

"burial order" means an order issued in terms of the Births and Deaths Registration Act, 1992 (Act 51 of 1992);

"caretaker" means the official whom the municipality appoints from time to time in a supervisory capacity with regard to a cemetery or crematorium or his or her delegate;

"cemetery" means a land or part of a land within the municipal area set aside by the municipality for the interment of corpses;

"ceremony" means any ceremony relating to the interment of a corpse;

"child" means a person who is not an adult, and where the word is used to define a corpse, means a deceased person whose coffin will fit into the grave opening prescribed for children in section 18, and includes the corpse of a stillborn child and a foetus;

"columbarium" means the place set aside in the basement of a crematorium or chapel containing rows of niches for the purpose of placing receptacles containing the ashes of cremated corpses therein;

"corpse" means the remains of a deceased person and includes a still-born child and foetus;

"cremation" means the process whereby a corpse is disposed of by fire or by any other means that yields a comparable result;

"crematorium" means a place where corpses are cremated;

"cremated remains" means all recoverable ashes after the cremation;

"Environmental Health Practitioner" means a person registered as such in terms of the Health Professions Act, 1974 (Act 56 of 1974);

"exhumation" means the removal of a corpse from its grave ;

"garden of remembrance" means a section of a cemetery or crematorium set aside for the erection of memorial work or a wall of remembrance;

"grave" means a piece of land, within a cemetery or heritage site, excavated for the burial of a corpse and includes the headstone, number or marker of and a structure on or associated with the grave;

"**interment"** means any method used for disposing of a corpse or body parts;

"memorial section" means a section of a cemetery set aside for the erection of memorials;

"memorial work" means any headstone, monument, plaque, other work or object, erected or intended to be erected in a cemetery or crematorium to commemorate a deceased person, and includes a kerb demarcating a grave, and a slab covering a grave;

"municipality" means the Saldanha Bay Municipality and includes any political structure, political office-bearer, duly authorised agent thereof, or a service provider fulfilling a responsibility under this by-law assigned to it in terms of the Local Government: Municipal Systems Act, 2000 (Act 32 of 2000) or any other law, as the case may be, or any employee thereof, acting in connection with this by-law by virtue of a power vested in the municipality and delegated to such political structure, political office bearer, agent or employee;

"niche" means a compartment in a columbarium or wall of remembrance for the placing of ashes;

"open section" means a section in a cemetery set aside by the municipality where memorial work may be erected at a later stage at the prescribed tariff;

"prescribed" means prescribed by the municipality;

"prescribed tariff" means a fee set by the municipality in terms of its Customer Care and Revenue Management By-law;

"begrawe" beteken teraardebestelling van 'n lyk of liggaamsdele in grond, 'n graf of grafkelder;

"begrafnisorder" beteken 'n bevel uitgereik ingevolge die Wet op die Registrasie van Geboortes en Sterftes, 1992 (Wet 51 van 1992);

"berm" beteken 'n betonstrook gelê by die kop van die graf en waarop 'n gedenksteen opgerig is;

"estetiese afdeling" beteken 'n begraafplaas of afdeling van 'n begraafplaas wat deur die munisipaliteit opsygesit is waarin slegs kopstene opgerig mag word;

"gedenksteenwerk" beteken enige kopsteen, monument, plaket, ander werk of voorwerp, opgerig of beoog om opgerig te word in 'n begraafplaas of krematorium ten einde hulde te bring aan 'n oorlede persoon, en sluit in die randsteen wat die graf afbaken en die blad wat die graf bedek;

"graf" beteken 'n stuk grond binne 'n begraafplaas of erfenisperseel, uitgegrawe vir die begrawe van 'n lyk en sluit in die kopsteen, nommer of merker van en 'n struktuur op of geassosieer met die graf;

"goedgekeur" beteken goedgekeur deur die munisipaliteit;

"grafkelder" beteken 'n bogrondse kelder;

"kind" beteken 'n persoon wat nie 'n volwassene is nie, en waar die woord gebruik word om 'n lyk te beskryf, beteken 'n oorlede persoon wie se kis inpas in 'n graf opening voorgeskryf vir kinders ingevolge artikel 18, en sluit in die lyke van 'n doodgebore kind en 'n fetus;

"kolumbarium" beteken 'n plek opsygesit in die kelder van 'n krematorium of kapel wat rye nisse bevat vir die doel om houers bevattende die as van veraste lyke in te plaas;

"krematorium" beteken plek waar lyke veras word;

"lyk" beteken die oorblyfsels van 'n oorlede persoon en sluit in 'n doodgebore kind en fetus;

"monumente afdeling" beteken 'n afdeling in 'n begraafplaas opsygesit vir die oprigting van monumente;

"munisipaliteit" beteken die Saldanhabaai Munisipaliteit en sluit in enige politieke struktuur, politieke ampsbekleër, behoorlik gemagtigde agent of enige diensverskaffer wat 'n verantwoordelikheid beklee ingevolge hierdie verordening wat aan dit toegewys is uit hoofde van die Munisipale Stelselswet, Wet 32 van 2000, of enige ander wet, wat ookal die geval mag wees, of enige werknemer, handelende in verband met hierdie verordeningen wat aan sodanige politieke struktuur, politieke ampsbekleër, agent of werknemer gedelegeer is;

"muur van herinnering" beteken 'n struktuur (in 'n begraafplaas) wat nisse bevat waarin kruike met as gebêre kan word;

"nis" beteken 'n kompartement in 'n kolumbarium of muur van herinnering vir die plasing van as;

"Omgewingsgesondheids Praktisyn" beteken 'n persoon as sulks geregistreer ingevolge die Wet op Gesondheidsberoepe, 56 van 1974;

"ope afdeling" beteken 'n gedeelte van 'n begraafplaas wat deur die munisipaliteit gereserveer is waar op 'n latere stadium gedenksteenwerk opgerig kan word teen betaling van die voorgeskrewe tarief;

"opgrawing" beteken die verwydering van 'n lyk uit sy graf;

"opsigter" beteken die beampte wat van tyd tot tyd deur die munisipaliteit in 'n toesighoudende hoedanigheid in verband met 'n begraafplaas of krematorium aangestel word;

"private begraafplaas" beteken 'n begraafplaas of wat as 'n begraafplaas gebruik word maar wat nie as sodanig deur die munisipaliteit opsygesit is nie;

"seremonie" beteken enige seremonie met betrekking tot die begrawing van 'n lyk;

"teraardebestelling" beteken enige metode vir die wegdoening van 'n lyk of liggamsdele;

"private cemetery" means a cemetery which is used as a cemetery but which has not been set aside as such by the municipality;

"tomb" means an above-ground burial vault;

"wall of remembrance" means a structure in a cemetery which contains niches in which urns containing ashes can be stored.

2. Principles and objectives

The purpose of this by-law is to make provision for the allocation of land for the purposes of the burial of human remains, to develop and maintain existing cemeteries, to permit its residents to dispose of a corpse by cremation, burial or any other approved method and to provide space allowing the preservation of the remains of a cremation in a dignified manner.

CHAPTER 1:
ESTABLISHMENT OF CEMETERIES

3. Establishment of cemeteries

(1) The municipality may set apart any piece of land within its area of jurisdiction for the purposes of a cemetery.

(2) The municipality may, within such a cemetery, provide separate areas for exclusive use by different religious or cultural groups, taking into consideration the customs or religious conventions of such groups.

(3) The establishment of a cemetery as contemplated in subsection (1) must be preceded by a process of public participation in terms of the municipality's public participation policy.

4. Alternatives to burial

The municipality may, if compelled to do so by environmental considerations, or the shortage of land for burial purposes, and subject to the provisions of any other law regarding the rights of a person, request that a corpse be disposed of by any other accepted method other than burial, keeping in mind religious or cultural practices.

CHAPTER 2:
GENERAL PROVISIONS RELATING TO CEMETERIES AND CREMATORIA

5. Appointment of caretaker

(1) The municipality may appoint a caretaker to control and administer each cemetery or crematorium.

(2) The caretaker must take into account the customs of the deceased person and the people responsible for the interment or cremation and must accommodate these within the framework of this by-law.

6. Hours of admission for public

(1) Cemeteries and crematoria are normally open to the public during the hours determined by the municipality, but if it is in the interest of the public, the municipality may close a place of interment or part thereof for such periods as may be necessary.

(2) No person, excluding workers or persons with permission, may be in or remain in a cemetery or crematorium before or after the hours mentioned in sub-section (1) or during a period when it is closed to the public.

(3) The municipality must display the hours that every cemetery or crematorium is open to the public on a notice board that must placed at the entrance thereto.

"tuin van herinnering" beteken 'n afdeling van 'n begraafplaas of krematorium opsygesit vir die oprigting van gedenksteenwerk of 'n muur van herinnering;

"veras" beteken die proses waardeur 'n lyk met vuur mee weggedoen word of 'n metode wat 'n soortgelyke resultaat tot gevolg het;

"veraste oorskot" beteken alle herwinbare as na 'n verassing;

"voorgeskryf" beteken voorgeskryf deur die munisipaliteit;

"voorgeskrewe tarief" beteken gelde bepaal deur die munisipaliteit in sy Kliëntediens en Inkomste Bestuur Verordening; en

"volwassene" beteken 'n oorlede persoon oor die ouderdom van 16 jaar en waar die woord gebruik word om 'n lyk te beskryf , 'n oorlede persoon wie se lyk inpas in 'n graf opening voorgeskryf vir volwassenes ingevolge artikel 15.

2. Beginsels en oogmerke

Die doel van hierdie verordening is om voorsiening te maak vir die aanwysing van grond vir doeleindes van begrawing van menslike oorskot, om bestaande begraafplase te ontwikkel en te onderhou, om sy inwoners toe te laat om 'n lyk mee weg te doen deur verassing en om ruimte te voorsien ten einde toe te laat dat die oorskot van 'n verassing op 'n waardige wyse bewaar word.

HOOFSTUK 1:
VESTIGING VAN BEGRAAFPLASE

3. Vestiging van begraafplase

(1) Die munisipaliteit mag enige grond binne sy jurisdiksiegebied reserveer vir gebruik as 'n begraafplaas.

(2) Binne so 'n begraafplaas mag die munisipaliteit afsonderlike areas beskikbaar stel vir uitlsluitlike gebruik deur verskillende godsdienstige of kulturele groepe met inagneming van die gebruike of godsdienstige oorweginge van sulke groepe.

(3) Die daarstelling van 'n begraafplaas soos bedoel in subartikel (1) moet deur 'n openbare deelname proses ingevolge die munisipaliteit se beleid ten opsigte van openbare deelname voorafgegaan word.

4. Alternatiewe vir teraardebestelling

Indien daartoe genoodsaak deur die vereistes van die omgewing, 'n tekort aan grond vir begrafnisdoeleindes, en ondergeskik aan die bepalings van enige ander wet ten opsigte van die regte van persone, mag die munisipaliteit versoek dat enige metode anders as 'n begrafnis gebruik word om oor 'n lyk te beskik, met inagneming van kulturele- of geloofsgebruike.

HOOFSTUK 2:
ALGEMENE BEPALINGS IN VERBAND MET BEGRAAFPLASE EN KREMATORIA

5. Aanstelling van opsigter

(1) Die munisipaliteit mag 'n opsigter aanstel vir elke begraafplaas of krematorium om dit te beheer en te administreer.

(2) Die opsigter moet die gebruike van die oorlede persoon en die persone verantwoordelik vir die begrawing of verassing in ag neem en dit binne die raamwerk van hierdie verordening akkommodeer

6. Toegangsure vir publiek

(1) Elke begraafplaas of krematorium is oop vir die publiek gedurende die ure wat deur die munisipaliteit bepaal word en indien dit in die belang van die publiek is, mag die munisipaliteit 'n begraafplaas of krematorium of deel daarvan vir die publiek sluit vir sodanige tye soos die munisipaliteit dit nodig ag.

(2) Geen persoon, uitgesluit werkers en persone met toestemming, mag in of aanbly in 'n begraafplaas of krematorium of deel daarvan voor of na die ure gemeld in subartikel (1) nie, of gedurende die tye wat dit vir die publiek gesluit is nie.

(3) Die munisipaliteit moet die ure waartydens elke begraafplaas of krematorium oop is vir die publiek op 'n kennisgewingbord by die ingang daarvan aanbring.

7. Keeping to paths

Except for purposes permitted by this by-law, a person may only use a path provided in the place of interment, and failure to do so constitutes an offence.

8. Prohibited conduct within cemeteries and crematoria

(1) No person may in a cemetery or crematorium:

(a) commit or cause a nuisance;

(b) ride an animal or cycle except with the approval of the caretaker;

(c) with the exception of a blind person making use of a guide dog, bring into or allow an animal to wander inside such cemetery;

(d) plant, uproot, cut, pick or remove a tree, plant, shrub or flower without the permission of the caretaker;

(e) hold or take part in a demonstration;

(f) interrupt a funeral or an official or workman employed by the municipality during the performance of his or her duties;

(g) obstruct, resist or oppose the caretaker in the course of his or her duty or refuse to comply with an order or request which the caretaker is entitled to make under this by-law;

(h) mark, draw, scribble, erect an advertisement or object on a wall, building, fence, gate, memorial work or other erection;

(i) use water for any form of gardening without the permission of the caretaker;

(j) leave or dump any rubbish, soil, stone, debris or litter;

(k) in any way damage, destroy or deface a grave, memorial, wall, building, fence, railing, path or other construction or any part thereof;

(l) solicit any business, order or exhibit, or distribute or leave a tract, business card or advertisement;

(m) treat a grave or memorial work with disrespect, such as climbing or sitting on a grave or memorial work;

(n) enter an office, building or fenced place except in connection with lawful business;

(o) expose a corpse or a part thereof;

(p) exceed the prescribed speed limit;

(q) allow or cause any animal to enter, with the exception of a caretaker living on site and who is keeping pets with the prior approval of the municipality;

(r) bring in any alcohol or consume any alcohol; or

(s) be in possession of any fire arms or traditional weapons except in the case of a police or military funeral.

(2) A person who contravenes any of the provisions of subsection (1) commits an offence.

(3) The municipality may impound an animal found in any cemetery or crematorium.

9. Right of interest in ground

(1) No person shall acquire any right to or interest in any ground or grave in a cemetery other than such rights or interests as may be obtainable under this by-law.

(2) The municipality may, subject to the provisions of section 17, and on payment of the prescribed fee, reserve a grave plot in a cemetery.

7. Bly op paadjies

Behalwe vir doeleindes toegelaat ingevolge hierdie verordening, mag ’n persoon slegs ’n paadjie wat in ’n begraafplaas voorsien is gebruik, en versuim om dit te doen maak ’n misdryf uit.

8. Verbode optrede binne begraafplase en krematoria

(1) Geen persoon mag in ’n begraafplaas of krematorium—

(a) ’n steurnis veroorsaak nie;

(b) ’n dier of fiets ry sonder die goedkeuring van die opsigter nie;

(c) ’n dier in ’n begraafplaas bring of dit toelaat om daar te dwaal nie, met die uitsondering van ’n blinde persoon wat ’n gidshond gebruik;

(d) ’n boom, plant, struik of blom sonder die toestemming van die opsigter plant, sny, pluk of verwyder nie;

(e) ’n demonstrasie hou of daaraan deelneem nie;

(f) ’n begrafnis onderbreek of ’n amptenaar, werker, of arbeider in diens van die munisipaliteit in die uitvoering van sy of haar pligte steur nie;

(g) die opsigter in die loop van sy of haar pligte belemmer, weerstaan of teenstaan nie, of weier om aan ’n bevel of versoek te voldoen wat die opsigter gemagtig is om ingevolge hierdie verordening te rig;

(h) ’n advertensie of voorwerp op enige muur, gebou, heining, hek, gedenkteken of ander oprigting uitmerk, teken, skryf of oprig nie;

(i) water gebruik vir enige vorm van tuinmakery sonder die toestemming van die opsigter nie;

(j) enige vullis, grond, klippe, rommel of afval stort of agterlaat nie;

(k) enige deel van ’n graf, gedenksteen, muur gebou, heining of ander struktuur of enigiets daarin op enige wyse beskadig, skend of ontsier nie;

(l) enige besigheid, bestelling of uitstalling versoek nie, of ’n traktaatjie, besigheidskaart of advertensie versprei of agterlaat nie;

(m) ’n graf of gedenkteken met disrespek behandel nie, soos daarop klim of sit nie;

(n) ’n kantoor, gebou of omheinde plek binnegaan nie, behalwe in verband met wettige besigheid;

(o) ’n lyk of deel daarvan ontbloot nie;

(p) die voorgeskrewe maksimum spoed oorskry nie;

(q) enige dier toelaat nie, met die uitsondering van ’n opsigter wat op die perseel woon en wat troeteldiere met die toestemming van die munisipaliteit aanhou;

(r) enige alkohol inbring of verbruik nie; of

(s) in besit wees van enige vuurwapen of tradisionele wapen behalwe in die geval van ’n polisie- of militêre begrafnis.

(2) ’n Persoon wat ’n bepaling van subartikel (1) oortree, begaan ’n misdryf.

(3) Die munisipaliteit mag enige dier skut wat in ’n begraafplaas of krematorium aangetref word.

9. Reg op belang in grond

(1) Geen persoon sal enige reg op of belang in enige grond of graf in ’n begraafplaas verkry nie, anders as dit wat ingevolge hierdie verordening verkrygbaar mag wees.

(2) Die munisipaliteit mag, onderworpe aan die bepalings van artikel 17 en teen betaling van die voorgeskrewe fooi, ’n graf in ’n begraafplaas reserveer.

CHAPTER 3:
GENERAL PROVISIONS RELATING TO INTERMENT

10. Consent required

(1) No person may dispose of a corpse in any other manner than that prescribed by the municipality, and a person who wishes to dispose of a corpse must obtain the written consent of the municipality and must comply with any requirements set by the municipality.

(2) A person who wishes to obtain the consent as contemplated in subsection (1) must submit to the caretaker an application in writing together with:

(a) proof of payment of the prescribed tariff;

(b) a death certificate;

(c) a burial order issued in terms of the Births and Deaths Registration Act, 1992; and

(d) if the application relates to a corpse in which was inserted radioactive material or a pacemaker, a statement indicating whether the said material or pacemaker was removed from the corpse.

and the caretaker may not approve the application unless all of the above requirements are met.

(3) An application must be submitted to the caretaker, in respect of practices that need to be adhered to by certain religious groups other than those prescribed by this by-law, in which case the caretaker may exempt the applicant from the requirements of this by-law.

(4) Should any alteration be made in the day or hour previously fixed for an interment, or an interment be cancelled, in the instance where the municipality is responsible for the digging of a grave, notice of the alteration must be given to the caretaker at least eight hours before the time fixed for the interment, and no refund will be made on monies paid in respect of the opening of an existing grave.

(5) An application contemplated in subsection (2) must be signed by a surviving relative of the deceased person; however, if the caretaker is satisfied that the signature of a surviving relative cannot be obtained timeously, or for any other valid reason, he or she may, in his or her discretion, grant an application signed by any other interested person

(6) The municipality reserves the right to:

(a) inspect the contents of a coffin before interment; and

(b) decide which method of interment may be used, keeping in mind religious or cultural practises.

(7) The municipality may refuse a person, including a funeral undertaker, to inter a corpse if documentation required by the municipality has not been submitted.

11. Interment times

(1) An interment may take place between 09:00 and 16:00 daily, provided that booking and payment be made before 15h00 on a Thursday for burial over weekends. The booking and payment requirement shall not apply to Muslim burials.

(2) A person contemplated in section 10(2) will be allocated an interment time by the caretaker, and interments that are not undertaken within the times allocated will result in such interment being postponed until such time as an interment time is available without inconveniencing other interments taking place within the time allocated.

(3) Despite the provisions of subsection (1), the caretaker may permit interment outside the times contemplated in subsection (1), in which case an additional fee is payable.

(4) A person who inters a corpse in contravention of the provisions of subsection (1) or (2) commits an offence.

HOOFSTUK 3:
ALGEMENE BEPALINGS IN VERBAND MET TERAARDEBESTELLINGS

10. Toestemming benodig

(1) Geen persoon mag oor ’n lyk beskik op enige ander wyse as wat deur die munisipaliteit voorgeskryf word nie en enige persoon wat oor ’n lyk wil beskik moet vooraf die skriftelike toestemming van die munisipaliteit verkry en aan enige vereistes voldoen wat die munisipaliteit mag stel.

(2) ’n Persoon wat die toestemming beoog in subartikel (1) wil verkry, moet ’n skriftelike aansoek aan die opsigter voorlê tesame met—

(a) bewys van betaling van die voorgeskrewe tariewe;

(b) ’n sterftesertifikaat;

(c) ’n begrafnisorder uitgereik ingevolge die Wet op die Registrasie van Geboortes en Sterftes, 1992; en

(d) indien die aansoek verband hou met ’n lyk waarin radio-aktiewe materiaal of ’n pasaangeër aangebring toe die persoon nog lewend was, ’n verklaring wat aandui of die radio-aktiewe materiaal of pasaangeër uit die liggaam verwyder is

en die opsigter mag nie die aansoek goedkeur nie tensy al die bogenoemde vereistes nagekom is nie.

(3) ’n Aansoek moet aan die opsigter voorgelê word ten opsigte van ’n teraardebestelling volgens praktyke wat deur sekere geloofsgroepe nagekom moet word wat anders is as wat deur hierdie verordening voorgeskryf word in welke geval die opsigter die applikant mag vrystel van die bepalings van hierdie verordening.

(4) Indien enige verandering gemaak word in die dag en uur wat vooraf vasgestel is vir ’n teraardebestelling of verassing, of as ’n teraardebestelling of verassing gekanselleer word, in die geval waar die munisipaliteit verantwoordelik is om die graf te grawe, moet kennis van sodanige verandering aan die opsigter gegee word ten minste agt ure voor die tyd wat vasgestel is vir die teraardebestelling, en geen terugbetaling sal gemaak word ten opsigte van gelde wat betaal is ten opsigte van die oopmaak van ’n bestaande graf nie.

(5) Die aansoek bedoel in subartikel (2) moet onderteken wees deur die naaste oorlewende naasbestaande van die oorlede persoon, indien die opsigter egter tevrede is dat die handtekening van die naaste oorlewende naasbestaande nie betyds verkry kan word nie, of vir enige geldige rede, mag hy of sy die aansoek onderteken deur enige ander belanghebbende persoon, toestaan.

(6) Die munisipaliteit behou die reg voor om—

(a) die inhoud van ’n kis voor teraardebestelling na te gaan; en

(b) te besluit watter metode van teraardebestelling gebruik mag word, met inagneming van geloofs- of kulturele gebruike.

(7) Die munisipaliteit mag weier dat enige persoon, insluitende ’n begrafnisondernemer, ’n lyk teraardebestel indien enige dokumentasie soos deur die munisipaliteit vereis, ontbreek.

11. Tye vir teraardebestellings

(1) ’n Teraardebestelling mag daagliks tussen 09:00 en 16:00 plaasvind, met dien verstande dat bespreking en betaling geskied voor 15h00 op ’n Donderdag vir begrawings oor naweke. Die besprekingen betalingsvereiste sal nie geld vir Moslem begrawings nie.

(2) Die opsigter sal aan ’n persoon bedoel in artikel 10(2) ’n tyd vir teraardebestelling toeken en tye wat nie soos toegeken gebruik word nie, sal uitgestel word tot ’n tyd wat beskikbaar is en wat nie ander teraardebestellings verontrief wat op hul toegewese tyd plaasvind nie.

(3) Ondanks die bepalings van subartikel (1), mag die opsigter teraardebestelling toelaat buite die tye beoog in subartikel (1) in welke geval die munisipaliteit addisionele gelde mag hef.

(4) ’n Persoon wat ’n lyk teenstrydig met subartikels (1) en (2) ter aarde bestel begaan ’n misdryf.

12. Register

The caretaker must keep a record of all interments, and the record must contain:

(a) The particulars of the person who requested the interment;

(b) the particulars of the deceased person whose corpse is to be interred, such as the name, address, and identification number;

(c) the date of the interment; and

(d) the number of the grave in which the corpse is interred.

13. Interment of destitute persons

(1) The removal and interment of a destitute person who has died within the area of jurisdiction of the municipality is the responsibility of

(a) the municipality if:

(i) the destitute person's corpse has not been claimed by a competent person; or

(ii) a competent person has undertaken to inter the corpse of the destitute person but has failed to do so;

(b) a hospital or other institution if the destitute person died in that hospital or other institution.

(2) The corpses of more than one destitute person may be buried in one grave.

(3) Where a corpse contemplated in subsection (1) is cremated, the caretaker of the crematorium must retain the ashes, and should the ashes not be claimed, such caretaker must dispose of the ashes in an area set aside for that purpose.

14. Number of corpses in one coffin

(1) Subject to the provisions of subsection (2) and section 13(3), only one corpse may be contained in a coffin.

(2) More than one corpse may be contained in one coffin if the consent of the caretaker has been obtained and the prescribed tariff has been paid, in the case of :

(a) a mother and child who died during childbirth; or

(b) family members who:

(i) died together; or

(ii) died a short while after each other, and the interment of the first dying member has not yet taken place.

(3) A person who contravenes a provision of subsection (1) or who fails to obtain the consent as contemplated in subsection (2) commits an offence.

CHAPTER 4:
BURIAL

15. Dimensions of graves

(1) The standard dimensions of a grave for an adult person are as follows: Length: 2200mm; Width: 900mm; Depth: 2000mm.

(2) Any person requiring a grave of a size larger than the standard dimensions must, when submitting an application in terms of section 10, specify the measurements of the coffin, and pay the tariff prescribed for the enlarging of a grave.

16. Burial

(1) The lid of the coffin, or where one coffin has been buried on top of another coffin, the lid of the top coffin, may not be less than 1200mm from the natural ground level.

(2) A person responsible for the burial must ensure that surrounding property is not damaged and must prevent graves from caving in.

(3) Soil mounds on a grave may be removed by the municipality one month after the burial.

12. Register

Die opsigter moet 'n rekord hou van alle teraardebestelling, en die rekord moet die volgende bevat :

(a) die besonderhede van die persoon wat die teraardebestelling versoek het;

(b) die besonderhede van die oorlede persoon soos die naam, adres en identiteitsnommer;

(c) die datum van teraardebestelling; en

(d) die nommer van die graf waarin die lyk begrawe is.

13. Teraardebestelling van armlastige persone

(1) Die verwydering en teraardebestelling van 'n armlastige persoon wat binne die jurisdiksiegebied van die munisipaliteit gesterf het is die verantwoordelikheid van—

(a) die munisipaliteit indien:

(i) die armlastige persoon se lyk nie deur 'n bevoegde persoon geëis is nie; of

(ii) indien 'n bevoegde persoon onderneem het om die lyk van 'n armlastige ter aarde te bestel, maar versuim het om dit te doen;

(b) 'n hospitaal of ander instelling indien die armlastige persoon in daardie hospitaal of ander instelling gesterf het.

(2) Die lyke van meer as een armlastige mag in een graf begrawe word.

(3) Waar die lyk van 'n armlastige persoon soos bedoel in subartikel (1) veras word, moet die opsigter van die krematorium die as hou en die as in 'n area wat vir daardie doel aangewys is, wegdoen indien dit nie opgeëis word nie.

14. Getal lyke in een doodkis

(1) Onderhewig aan die bepalings van subartikel (2) en artikel 13(3), mag 'n doodkis slegs een lyk bevat.

(2) Indien die toestemming van die opsigter verkry is en die voorgeskrewe tarief betaal is, mag 'n doodkis meer as een lyk bevat in die geval van—

(a) 'n moeder en kind wat tydens kindergeboorte gesterf het; of

(b) familielede wat—

(i) saam dood is; of

(ii) kort na mekaar dood is, en die teraardebestelling van die eerste oorlede lid nog nie plaasgevind het nie.

(3) 'n Persoon wat die bepalings van subartikel (1) oortree of wat versuim om die toestemming bedoel in subartikel (2) te verkry begaan 'n misdryf.

HOOFSTUK 4:
BEGRAFNISSE

15. Afmetings van grafte

(1) Die standaard afmetings van 'n graf is soos volg: Lengte: 2200mm, wydte: 900mm en Diepte: 2000mm.

(2) Enige persoon wat 'n groter gat vereis as die afmetings uiteengesit in subartikel (1) moet, wanneer 'n aansoek ingevolge artikel 10 voorgelê word, die mates van die doodkis spesifiseer, en die tarief voorgeskryf vir vergroting van die gat betaal.

16. Begrafnis

(1) Die deksel van 'n kis, of waar een kis bo-op 'n ander begrawe is, die deksel van die boonste kis, mag nie minder as 1200mm vanaf die natuurlike grondvlak af wees nie.

(2) 'n Persoon wat vir 'n begrafnis verantwoordelik is moet toesien dat die omliggende eiendom nie beskadig word nie en dat graftes nie inkalwe nie.

(3) Grondhope bo-op grafte mag 'n maand na die begrafnis deur die munisipaliteit verwyder word.

(4) On completion of a burial, it is the duty of the undertakers, or the person who dug the grave, to clear the surrounding areas (pathways and graves) of all soil, debris, etc.

(5) A person, who buries a coffin in contravention of the provisions of subsection (1) or who contravenes subsections (2) or (4) commits an offence.

17. Reservation of grave plots

(1) A person desiring to reserve the use of a grave plot must submit an application to the caretaker and must pay the prescribed tariff.

(2) A restriction is placed on the reservation of grave plots, and reservations shall only be accepted for adult grave plots in the monumental section as set out in subsection (3).

(3) Only one adjoining grave plot may be reserved for a surviving family member for a period of 20 years, against payment of the tariff prescribed by the municipality, subject to the provisions of section 20, and no refund will be considered if the right provided by the reservation is not exercised.

(4) Where another person, other than the applicant, has mistakenly used a grave, the caretaker must allocate another grave within the cemetery to the applicant.

18. Child's grave

The dimensions of a child's grave will be the same as that of an adult and more than one child may be interred in the same grave, provided that there is at least 200 millimetres of soil between the coffins and provided further that there is at least 1200 millimetres of soil between the top coffin and the natural ground level

19. Construction material of coffin

(1) A coffin interred in a grave must be constructed of bio-degradable material.

(2) A person who inters a coffin in contravention of subsection (1) commits an offence.

20. Number of corpses in one grave

Subject to the provisions of sections 14(2), 16(1) and 18, more than one corpse may be interred in a single grave.

21. Hearse and vehicle at cemetery

(1) No hearse or other vehicle may enter a cemetery without the prior permision of the caretaker.

(2) No hearse or other vehicle may use any other route to enter a cemetery than the routes set aside for that purpose.

22. Music inside cemetery

Only sacred music is allowed in a cemetery, except in the case of a police or military funeral, in which case the prior permission of the caretaker must be obtained.

23. Number on grave

No person may bury a corpse in a grave on which a peg marked with the number of the grave has not been fixed.

CHAPTER 5:
EXHUMATION OF CORPSE AND RE-OPENING OF GRAVE

24. Disturbance of mortal remains

(1) Subject to permission from the municipality, or the provisions of an exhumation order given in terms of section 3(4) of the Inquests Act, 1959 (Act 58 of 1959) or any other provision of any Act relating to the exhumation of corpses, no person may without an Environmental Health Practitioner being present:

(a) disturb a corpse or mortal remains or ground surrounding it in a cemetery; or

(b) remove a corpse from a grave.

(4) Wanneer 'n begrafnis afgehandel word is dit die plig van die ondernemers of die persoon wat die graf gegrawe het, om toe te sien dat daar geen grond of enige ander afval op of in die omliggende areas (paadjies en grafte) is nie.

(5) Enige persoon wat 'n kis in stryd met die bepalings van subartikel (1) begrawe of wat subartikels (2) of (4) oortree, pleeg 'n misdryf.

17. Reservering van graf

(1) 'n Persoon wat 'n graf wil reserveer moet 'n aansoek aan die opsigter voorlê en die voorgeskrewe tarief betaal.

(2) 'n Beperking word op die reservering van grafte geplaas en reserverings sal slegs aanvaar word vir grafte vir volwassenes in die monumente afdeling soos bepaal in subartikel (3).

(3) Slegs een aangrensende graf mag vir 'n oorlewende familielid vir 'n periode van 20 jaar gereserveer word, teen betaling van die voorgeskrewe tarief aan die munisipaliteit, onderworpe aan die bepalings van artikel 20 en geen terugbetaling sal gedoen word in die geval waar die reg wat deur die reservering verleen word nie uitgeoefen word nie.

(4) Waar 'n ander persoon, anders as die aansoeker, verkeerdelik 'n graf gebruik het moet die opsigter 'n ander graf in die begraafplaas aan die aansoeker toeken.

18. Kindergraf

Die afmetings van 'n kind se graf is dieselfde as wat vir 'n volwassene voorgeskryf word en meer as een kind mag in dieselfde graf begrawe word, met dien verstande dat daar ten minste 200mm grond tussen die kiste is en dat daar ten minste 1200mm grond tussen die deksel van die boonste kis en die natuurlike grondvlak is.

19. Konstruksiemateriaal van doodkis

(1) 'n Doodkis wat in 'n graf ter aarde bestel word moet van bioafbreekbare materiaal vervaardig wees.

(2) 'n Persoon wat 'n doodkis teenstrydig met die bepalings van subartikel (1) begrawe pleeg 'n misdryf.

20. Getal lyke in een graf

Onderhewig aan die bepalings van artikels 14(2), 16(1) en 18, mag meer as een lyk in 'n enkel graf begrawe word.

21. Lykswa en voertuie in begraafplase

(1) Geen lykswa of voertuig mag 'n begraafplaas binnegaan sonder dat die opsigter se toestemming vooraf verkry is nie.

(2) Geen lykswa of voertuig mag 'n begraafplaas binnegaan anders as deur die roetes wat vir daardie doel opsygesit is nie.

22. Musiek in begraafplaas

Slegs gewyde musiek word in 'n begraafplaas toegelaat, behalwe in die geval van 'n polisie of militêre begrafnis, in welke geval die vooraf toestemming van die opsigter verkry moet word.

23. Nommer op graf

Geen persoon mag 'n lyk in 'n graf begrawe waarop 'n pen gemerk met die nommer van die graf nie aangebring is nie.

HOOFSTUK 5:
OPGRAWING VAN LYK EN HER-OOPMAAK VAN GRAF

24. Versteuring van stoflike oorskot

(1) Onderhewig aan die goedkeuring van die munisipaliteit, of die bepalings van 'n opgrawingsbevel gegee ingevolge artikel 3(4) van die Wet op Geregtelike Doodsondersoeke, Wet 58 van 1959 en die bepalings van enige ander Wet met betrekking tot die opgrawing van lyke mag geen persoon sonder dat 'n Omgewingsgesondheids Praktisyn teenwoordig is—

(a) 'n lyk of menslike oorskot of die grond rondom dit versteur nie; of

(b) 'n lyk uit 'n graf verwyder nie.

(2) Any person requesting for a corpse to be exhumed or a grave to be opened must provide the municipality with an affidavit certifying that he or she has the authority to do so, and such an affidavit must be accompanied by—

(a) any supporting documentation that may be required in terms of any Act relating to the exhumation of corpses; and

(b) written authority from the municipality in whose area the remains will be re-buried.

(3) The prescribed tariff for exhumation must be paid to the municipality at least two days before the date fixed for the exhumation or removal of the corpse.

(4) A person who contravenes the provisions of subsection (1) commits an offence.

25. Time of exhumation

No person may exhume or cause a corpse to be exhumed at any other time than that specified by the municipality.

26. Re-opening of grave

(1) No person may re-open a grave for the purpose of interring a second corpse in the same grave without permission of the municipality

(2) When considering an application contemplated in subsection (1), the municipality may impose such conditions it may deem necessary.

(3) The municipality may re-open a grave for the purpose of establishing the identity of the corpse.

(4) In the event of a police investigation, a corpse may be exhumed on receipt of a written request from the investigating officer, provided that the provisions of the Inquests Act, 1959 (Act 58 of 1959) have been complied with.

(5) A person who contravenes subsection (1) or any condition imposed in terms of subsection (2) commits an offence.

CHAPTER 6:
CARE OF GRAVES

27. Shrubs and flowers

The municipality may, at any time, prune, cut down, dig up or remove any shrub, plant, flower, foliage, wreath or adornment if it becomes unsightly, is damaged or wilted.

28. Care of grave

(1) The maintenance of a grave is the responsibility of the person contemplated in section 10(1).

(2) The municipality may, on application by a person contemplated in section 10(1), and upon payment of a tariff prescribed by the municipality, undertake to keep any grave in order for any period.

CHAPTER 7:
CREMATION

29. Receptacles and ashes

(1) Unless the ashes are to be buried by the municipality, the person contemplated in section 10(1) must provide a receptacle, on which the full name of the deceased person is indicated, for receiving the ashes.

(2) The ashes must, after the cremation, be collected by the person mentioned in section 10(1), and should he or she fail to collect the ashes, the ashes will be dealt with in terms of section 30(1)

(3) Where a receptacle is intended to be placed in a niche in the columbarium

(a) it must:

(i) be made of material approved by the municipality; and

(ii) be of a size and design as to fit into the niche; and

(2) Enige persoon wat aansoek doen om die opgrawing van ’n lyk of die oopmaak van ’n graf, moet die munisipaliteit van ’n beëdigde verklaring voorsien waarin dit gesertifiseer word dat hy of sy die bevoegdheid het om so ’n aansoek te rig en die verklaring moet vergesel word van—

(a) dokumentasie wat ingevolge enige wetgewing wat op die opgrawing van lyke betrekking het vereis mag word; en

(b) skriftelike magtiging van die munisipaliteit in wie se gebied die oorskot herbegrawe gaan word.

(3) Die tarief wat vir opgrawing voorgeskryf is moet ten minste twee dae voor die datum van die opgrawing of verwydering van ’n lyk aan die munisipaliteit betaal word.

(4) ’n Persoon wat subartikel (1) oortree pleeg ’n misdryf.

25. Tyd van opgrawing

Geen persoon mag ’n lyk opgrawe of veroorsaak dat ’n lyk opgegrawe word op enige tyd behalwe die tyd wat deur die munisipaliteit voorgeskryf is nie.

26. Heropening van ’n graf

(1) Geen persoon mag sonder die goedkeuring van die munisipaliteit ’n graf heropen vir die doel om ’n tweede lyk in dieselfde graf te begrawe nie.

(2) By die oorweging van ’n aansoek ingevolge subartikel (1) mag die munisipaliteit enige voorwaardes stel wat dit nodig ag.

(3) Die munisipaliteit mag ’n graf heropen om die identiteit van die lyk vas te stel.

(4) In die geval van ’n polisieondersoek mag ’n lyk opgegrawe word by ontvangs van ’n skriftelike versoek van die ondersoekbeampte, met dien verstande dat die bepalings van die Wet op Nadoodse Ondersoeke, 1959 (Wet 58 van 1959) nagekom is.

(5) ’n Persoon wat subartikel (1) of enige voorwaarde wat ingevolge subartikel (2) oortree opgelê is, pleeg ’n misdryf.

HOOFSTUK 6:
VERSORGING VAN GRAFTE

27. Struike en blomme

Die munisipaliteit mag te enige tyd enige struik, plant, blom, lower, kranse of versiering snoei, afkap, opgrawe of verwyder indien dit onooglik, beskadig of verlep is.

28. Versorging van graf

(1) Die onderhoud van ’n graf is die verantwoordelikheid van die persoon bedoel in artikel 10(1).

(2) Die munisipaliteit mag, op aansoek van ’n persoon bedoel in artikel 10(1) en by betaling van die tarief deur die munisipaliteit voorgeskryf, onderneem om ’n graf vir enige tydperk te onderhou.

HOOFSTUK 7:
VERASSING

29. Houers en as

(1) Tensy die as deur die munisipaliteit begrawe gaan word, moet die persoon bedoel in artikel 10(1) ’n houer voorsien waarop die volle naam van die oorlede persoon aangetoon is.

(2) Die as moet, na verassing, deur die persoon bedoel in artikel 10(2) afgehaal word en indien hy of sy sou versuim om die as af te haal, sal die as mee gehandel word ingevolge artikel 30(1).

(3) Waar dit beoog word om ’n houer in ’n nis in die kolumbarium te plaas—

(a) moet dit—

(i) van materiaal gemaak wees wat deur die munisipaliteit goedgekeur is; en

(ii) van ’n grootte en ontwerp wees om in die nis te pas; en

(b) if the niche is not meant to be sealed, have affixed to it a plate on which the full name of the deceased person is inscribed.

30. Burial and exhumation of ashes

(1) In the absence of an arrangement between the caretaker and the person contemplated in section 29 regarding the ashes, the caretaker may bury or scatter the ashes anywhere in the cemetery.

(2) A person may deposit ashes in a

(a) grave; or

(b) niche in a—

(i) columbarium;

(ii) wall of remembrance; or

(iii) memorial work.

(3) A person must obtain the consent of the caretaker and an immediate family member, if the applicant is not an immediate family member, if he or she wishes to:

(a) bury ashes in a grave;

(b) exhume ashes from a grave; or

(c) scatter ashes in a cemetery.

and the caretaker must, on receiving payment of the prescribed tariff:

(i) give written consent to the applicant to bury, exhume or scatter the ashes; and

(ii) in the instance of burial or exhumation, prepare the grave for burial or exhumation.

(4) A grave for the burial of ashes or a niche in a columbarium must measure 610mm in length, 610mm in width and 610mm in depth.

31. Cremation certificate

(1) On completion of a cremation, the caretaker must supply a cremation certificate to the person contemplated in section 29(1).

(2) The caretaker must, on application and after receipt of the prescribed fee, issue a duplicate cremation certificate to a person.

CHAPTER 8:
ERECTION AND MAINTENANCE OF MEMORIAL WORK

32. Consent of municipality

(1) No person may bring any memorial work into a cemetery or erect, alter, paint, clean, renovate, decorate, remove or otherwise interfere with any memorial work or cut any inscription thereon without the written consent of the municipality.

(2) Before erecting a memorial work, the following must be submitted:

(a) a plan which gives an indication of the measurements and the position;

(b) specification of the material, approved by the municipality, of which the memorial work is to be constructed; and

(c) the wording of the epitaph.

(3) The plan must be submitted 30 days before the erection commences, and the municipality may impose such conditions as it deems necessary.

(4) No person may bring into a cemetery any material for the purpose of constructing therewith any memorial work on any grave unless:

(a) the provisions of subsection (1) to (3) have been complied with; and

(b) proof of payment in respect of work to be carried out has been submitted.

(5) The municipality's consent of the proposed work is valid for six months only, and in the event of the memorial work not being erected within the prescribed time, a new application must be submitted.

(b) indien die nis nie bedoel is om geseël te word nie, moet daarop bevestig wees 'n plaatjie waarop die volle naam van die oorlede persoon gegraveer is.

30. Begrawing en opgrawing van as

(1) Waar daar nie 'n reëling tussen die opsigter en die persoon bedoel in artikel 29 met betrekking tot as getref is nie, mag die opsigter die as op enige plek in die begraafplaas begrawe of strooi.

(2) 'n Persoon mag as stort in 'n—

(a) graf; of

(b) nis in 'n—

(i) kolumbarium;

(ii) muur van herinnering; of

(iii) gedenkteken.

(3) 'n Persoon moet die toestemming van die opsigter of 'n naasbestaande, indien sodanige persoon nie 'n naasbestaande is nie, verkry indien hy of sy van voorneme is om—

(a) as in 'n graf te begrawe;

(b) as uit 'n graf op te grawe; of

(c) as in 'n begraafplaas te strooi;

en die opsigter moet, by ontvangs van betaling van die voorgeskrewe tarief—

(i) skriftelike toestemming aan die aansoeker verleen om die as te begrawe, opgrawe of te strooi; en

(ii) in die geval van begrawe of opgrawe, die graf daarvoor voorberei.

(4) 'n Graf vir die begrawe van as of 'n nis in 'n kolumbarium moet 610mm in lengte, 610mm in breedte en 610mm in diepte meet.

31. Verassingsertifikaat

(1) Die opsigter moet by voltooiing van 'n verassing, 'n verassingsertifikaat aan die persoon bedoel in artikel 29(1) voorsien.

(2) Die opsigter moet op aansoek en by betaling van die voorgeskrewe gelde, 'n duplikaat verassingsertifikaat aan 'n persoon voorsien.

HOOFSTUK 8:
OPRIGTING EN ONDERHOUD VAN GEDENKTEKENWERKE

32. Toestemming van munisipaliteit

(1) Geen persoon mag sonder die skriftelike toestemming van die munisipaliteit enige gedenktekenwerk by 'n begraafplaas inbring, oprig, verander, verf, skoonmaak, restoureer, versier, verwyder of andersins daarmee inmeng nie, of enige inskripsie daarop aanbring nie.

(2) Alvorens gedenktekenwerk opgerig word, moet die volgende voorsien word:

(a) 'n plan wat 'n aanduiding verstrek van die afmetings en ligging;

(b) spesifikasies van die materiaal, wat deur die munisipaliteit goedgekeur is, waarvan die gedenktekenwerk vervaardig gaan word; en

(c) die bewoording op die grafskrif.

(3) Die plan moet 30 dae voordat die oprigting 'n aanvang neem voorgelê word en die munisipaliteit mag na goeddunke voorwaardes vasstel.

(4) Geen persoon mag enige materiaal vir die vervaardiging van gedenktekenwerk by 'n begraafplaas inbring nie, tensy:

(a) die bepalings van subartikels (1) tot (3) nagekom is; en

(b) bewyse van die betaling van alle gelde verskuldig ten aansien van sodanige graf voorgelê is.

(5) Die munisipaliteit se toestemming vir die voorgestelde werk is slegs vir ses maande geldig, en indien die gedenktekenwerk nie binne die voorgeskrewe tydperk opgerig is nie, moet 'n nuwe aansoek voorgelê word.

(6) The grave number must be indicated, in a workmanlike manner, in figures 30mm in size.

(7) A person who contravenes a provision of subsection (1), (4)(a) or (6) commits an offence

33. Requirements for erection of memorial work

(1) A person erecting a memorial work must comply with the following:

(a) he or she must be in possession of a plan approved by the municipality;

(b) all work must be effected according to the conditions contemplated in section 32(3);

(c) proceedings must be of such a nature that no damage be caused to any structure or offence given;

(d) where a memorial has a pedestal on ground level or on the berm, the pedestal may not be more than 900mm in length, 250mm in width and 250mm in height for a single grave, and not more than 2700mm in length, 250mm in width, and 250mm in height for a double grave;

(e) with the next of kin's permission, the name of the maker can be displayed on a memorial work, but no address or any other particulars may be added thereto, and the space utilized for it may not be larger than 40 x 100mm; and

(f) tiles in the Garden of Remembrance must be 240mm x 300mm large and must be manufactured out of non-corrosive metal;

(g) all unused material, after the completion of the work, must be removed, the adjoining areas are to be left neat and clean and any damage caused must be repaired at the cost of the person responsible for such damage and should the responsible person fail to effect such repair, after due notice, the municipality will undertake the remedial work at the cost of the person who erected the memorial work

(2) A person who contravenes a provision of subsection (1) commits an offence.

34. Position, movement and removal of memorial work

(1) No person may erect a memorial work on a grave before the position in which such memorial work is to be placed has been indicated by the municipality.

(2) Should the condition of subsection (1) not be complied with, the municipality has the right to alter the position of the memorial work and to recover the costs of the alteration from the person who erected the memorial work.

(3) A memorial work placed, erected, constructed, built, altered, decorated, painted or otherwise dealt with in a cemetery in such manner that any provisions of this by-law are contravened thereby, may be removed, after due notice, by the municipality at the cost of the person who erected the memorial work.

35. Repairs to memorial work

(1) Should the person who erected a memorial work allow it to fall into such a state of disrepair that it may cause danger or deface the cemetery, the municipality may cause a notice of compliance, as contemplated in section 56, to be served on such a person.

(2) If the person contemplated in subsection (1) fails to comply with the notice of compliance, the municipality may demolish or remove the memorial work and recover the cost for demolition or removal from the person served with the notice of compliance.

(3) If the person contemplated in subsection (1) cannot be traced, the municipality may demolish or remove the memorial work.

36. Supervision of work

A person engaged upon any work in a cemetery must effect the work under the supervision of the caretaker, and failure to do so constitutes an offence.

(6) Die grafnommer moet op 'n vakkundige wyse aangetoon word in syfers wat 30mm in grootte is.

(7) 'n Persoon wat die bepalings van subartikels (1),(4)(a) of (6) oortree begaan 'n misdryf.

33 Vereistes vir oprigting van gedenktekenwerke

(1) 'n Persoon wat 'n gedenktekenwerk oprig moet aan die volgende voldoen:

(a) hy of sy moet in besit wees van 'n plan wat deur die munisipaliteit goedgekeur is;

(b) alle werk moet voldoen aan die voorwaardes wat ingevolge artikel 32(3) opgelê is;

(c) die verrigtinge moet van so 'n aard wees dat geen skade aan enige struktuur veroorsaak word nie en dat geen aanstoot gegee word nie;

(d) waar die gedenkteken 'n voetstuk op grondvlak of op die berm het, mag die voetstuk nie meer as 900mm in lengte, 250mm in breedte en 250mm in hoogte vir 'n enkel graf, en nie meer as 2700mm in lengte, 250mm in breedte en 250mm in hoogte vir dubbel graf, wees nie;

(e) die naam van die vervaardiger mag met die naasbestaandes se toestemming op 'n gedenktekenwerk vertoon word, maar geen adres of ander besonderhede mag bygevoeg word nie, en die spasie wat dit in beslag neem mag nie groter as 40 x 100mm wees nie;

(f) teëls in die Tuin van Herinnering moet 240mm x 300mm groot wees en uit korrosiebestande metaal bestaan; en

(g) na oprigting van 'n gedenktekenwerk moet alle ongebruikte materiaal verwyder word en die aangrensende areas netjies- en skoongemaak word, en enige skade wat in die proses veroorsaak is moet reggemaak word op onkoste van die persoon wat die skade veroorsaak het, en indien die betrokke party sou versuim om herstelwerk te onderneem, nadat hy daarvan in kennis gestel is, sal die munisipaliteit sodanige remedi_rende werk op die koste van die persoon wat die gedenktekenwerk opgerig het onderneem.

(2) 'n Persoon wat die bepalings van subartikel (1) oortree begaan 'n misdryf.

34 Plasing, beweging en verwydering van gedenktekenwerke

(1) Geen persoon mag 'n gedenktekenwerk op 'n graf oprig alvorens die posisie waarin sodanige gedenktekenwerk geplaas gaan word deur die munisipaliteit aangedui is nie.

(2) Indien die bepalings van subartikel (1) nie nagekom word nie, het die munisipaliteit die reg om die posisie van die gedenktekenwerk te verander en die koste te verhaal van die persoon wat die gedenkteken opgerig het.

(3) 'n Gedenktekenwerk wat geplaas, opgerig, gebou, verander, versier, geverf of andersins mee gehandel word op 'n wyse wat teenstrydig is met die bepalings van hierdie verordening mag, na behoorlike kennisgewing, deur die munisipaliteit verwyder word op koste van die persoon wat dit opgerig het..

35 Herstelwerk aan gedenktekenwerke

(1) Indien die persoon wat 'n gedenktekenwerk opgerig het toelaat dat dit sodanig verval dat dit gevaar inhou of die begraafplaas ontsier, mag die munisipaliteit 'n kennisgewing van voldoening soos bedoel in artikel 56 op sodanige persoon beteken.

(2) Indien die persoon soos bedoel in subartikel (1) versuim om aan die kennisgewing van voldoening gehoor te gee, mag die munisipaliteit die gedenktekenwerk afbreek of verwyder en die kostes verbonde aan sodanige afbreek of verwydering van die persoon op wie die kennisgewing beteken is verhaal.

(3) Indien die persoon bedoel in subartikel (1) nie opgespoor kan word nie, mag die munisipaliteit die gedenktekenwerk afbreek of verwyder.

36 Toesighouding oor werk

'n Persoon wat besig is met werk in 'n begraafplaas moet die werk onder die toesig van die opsigter onderneem en enige versuim om sy of haar instruksies na te kom is 'n misdryf.

37. Conveying of memorial work

No person may convey any stone, brick or memorial work or a portion thereof within a cemetery upon a vehicle or truck, which may cause damage to the paths or grounds or structures of the cemetery.

38. Vehicle and tools

Every person engaged in work upon a grave or plot must ensure that the vehicles, tools or appliances be of such a kind as not to contravene this by-law and by no means block any road or roads.

39. Times for bringing in material and doing work

(1) No person may bring memorial work or material into or do any work, other than the dismantling of memorial work for burial purposes, within a cemetery except during official working hours of the municipal employees on Mondays to Fridays.

(2) No person may engage in work which may disturb a funeral in progress and for the duration of the funeral.

40. Production of written permission

A person charged with a work or on his or her way to or from work within the cemetery must, upon demand from the municipality, produce the written consent issued to him or her in terms of section 32.

41. Memorial work in crematorium

(1) Unless a corpse was cremated in the crematorium, or a cremation certificate issued by another crematorium is submitted, no person may, without the prior consent of the caretaker, erect a memorial work in a crematorium.

(2) A memorial work

(a) if erected in a Garden of Remembrance:

(i) must be made of material approved by the municipality; and

(ii) may not exceed a size of 250mm in width, 305mm in length, and 25mm in thickness;

(b) if intended to seal a niche, must conform in size and material to the memorial work next to it and may have a photograph of the deceased person affixed to it; or

(c) erected on a grave, may not exceed 1,2m in height, 610mm in length, and 610mm in width.

42. Commonwealth War Graves

The graves of people who fell in conflict, whose graves are cared for or maintained by the Commonwealth War Graves Commission in terms of the Commonwealth War Graves Act, 1992, (Act 8 of 1992), or the South African Heritage Resources Agency in terms of the National Heritage Resources Act, 1999 (Act 25 of 1999), or by any other recognised body, or by any foreign government, may, on application to the municipality, be exempted from the requirements of this chapter.

CHAPTER 9:
SECTIONS IN CEMETERIES

43. Municipality may establish sections

The municipality may establish one or more of the following sections in a cemetery:

(a) memorial section;

(b) open section;

(c) aesthetic section

(d) berm section.

(e) Heroes Acre; and

(f) Garden of Remembrance

44. Memorial section

(1) Memorial work may be erected upon the whole surface of a grave subject to the provisions of section 33 and provided that the following measurements may not be exceeded:

37 Vervoer van gedenktekenwerke

Geen persoon mag enige stene, bakstene of gedenktekenwerk in ’n begraafplaas op ’n voertuig of vragmotor vervoer wat skade aan die paaie of gronde of strukture van die begraafplaas mag veroorsaak nie.

38 Voertuie en gereedskap

Enige persoon wat besig is met werk op ’n graf of perseel moet seker maak dat die voertuie, gereedskap en toerusting van so ’n aard is dat hierdie verordening nie oortree word nie en dat dit nie enige pad blokkeer nie.

39 Tye vir inbring van materiaal en doen van werk

(1) Geen persoon mag gedurende enige ander tyd as die amptelike werksure van munisipale werknemers van Maandag tot Vrydag enige gedenktekenwerk of materiaal by ’n begraafplaas inbring of werk verrig nie, behalwe die aftakeling van gedenktekenwerke vir begrafnisdoeleindes.

(2) Geen persoon mag werk verrig wat steurend mag wees wanneer ’n begrafnis gehou word nie en dit geld vir die duur van die begrafnis.

40. Bewys van skriftelike toestemming

’n Persoon wat enige werk verrig of op pad is na of van werk in ’n begraafplaas, moet op aandrang van die munisipaliteit die skriftelike toestemming toon wat ingevolge artikel 32 uitgereik is.

41. Gedenktekenwerke in krematorium

(1) Tensy ’n lyk in ’n krematorium veras is, of indien ’n verassingsertifikaat uitgereik deur ’n ander krematorium voorgelê word, mag geen persoon sonder die voorafverkreë toestemming van die opsigter ’n gedenksteenwerk in ’n krematorium oprig nie.

(2) ’n Gedenksteenwerk

(a) indien opgerig in ’n tuin van herinnering:

(i) moet van materiaal wat deur die munisipaliteit goedgekeur is, gemaak wees; en

(ii) mag nie 250mm in wydte, 305mm in lengte en 25mm in dikte oorskry nie;

(b) indien dit beoog word om ’n nis te seël, moet die grootte en materiaal pas by die gedenksteen langsaan, en ’n foto van die oorlede persoon mag daarop aangebring wees; of

(c) op ’n graf, mag nie 1,2m in hoogte, 610mm in lengte en 610mm in dikte oorskry nie.

42. Statebond Oorlogsgrafte

Die grafte van persone wat gesneuwel het in oorlo_ en na wie se grafte omgesien word of wat in stand gehou word deur die Statebond Oorlogsgraftekommissie ingevolge die Statebond Oorlogsgraftewet, 1992, (Wet 8 van 1992), of die Suid-Afrikaanse Erfenisbronneagentskap ingevolge die Nasionale Erfenisbronnewet, 1999 (Wet 25 van 1999), of deur enige ander erkende liggaam, of deur enige ander regering mag, deur ’n aansoek aan die munisipaliteit te rig, van die bepalings van hierdie hoofstuk vrygestel word.

HOOFSTUK 9:
AFDELINGS IN BEGRAAFPLASE

43. Munisipaliteit mag afdelings instel

Die munisipaliteit mag een of meer van die volgende afdelings in ’n begraafplaas instel.

(a) monumente afdeling;

(b) ope afdeling;

(c) estetiese afdeling;

(d) berm afdeling;

(e) Helde-akker; en

(f) Tuin van Herinnering.

44 Monumente afdeling

(1) Gedenksteenwerke mag op die hele oppervlakte van die graf opgerig word onderhewig aan die voldoening van die bepalings van artikel 33 en mits die volgende afmetings nie oorskry word nie:

(a) Height: 2000mm.

(b) Width: 900mm in case of a single grave, and 700mm in case of a double grave.

(c) Thickness: 250mm.

(2) Flowers, foliage, wreaths or any adornment may be placed upon the berm only of graves, except in the case of graves which have not yet been levelled.

(3) A person commits an offence if he or she:

(a) exceeds the measurements stipulated in subsection (1); or

(b) contravenes section (2).

45 Open section

This section allows for the purchase of the grave only, and at a later stage may request permission to erect memorial work on payment of the prescribed tariff.

46. Aesthetic section

(1) Only a headstone may be erected, and a slab may not be erected on, and a kerb may not be erected around a grave.

(2) The dimensions of a headstone are as follows:

(a) Adult's grave:

(i) Single grave: 900mm in length by 260mm in width.

(ii) Double grave: 2200mm in length by 260mm in width.

(b) Child's grave:

(i) Single grave: 610mm in length by 260mm in width.

(ii) Double grave: 1200mm in length by 260mm in width.

(3) No headstone may exceed a height of 1500mm above the berm.

(4) A person who contravenes a provision of this section commits an offence.

47. Berm section

(1) A concrete base is laid at the head of a grave and on which a memorial is erected;

(2) The following measurements must be adhered to:

(a) base not to exceed 1200mm wide and 250mm deep

(b) horizontally on ground level; and

(c) on a concrete foundation.

(3) A person who contravenes a provision of subsection (2) commits an offence.

48. Garden of Remembrance

(1) This section contains the wall of remembrance with niches, and a garden area in which plaques can be erected.

(2) A container intended to be placed in a niche may not exceed 300mm x 150mm x 150mm in size.

(3) Flowers and wreaths may only be placed on the places provided for them.

49. Heroes' Acre

(1) A Heroes' Acre consists of a structure erected for the purpose and contains no corpse but is a memorial only.

(2) No person may erect such structure without the written approval of the municipality and the municipality decides upon the merits of such matters.

(3) The size of the structure must be 500mm x 350mm and must be manufactured from a non-corrodible metal or masonry upon which, *inter alia*, the contribution made by the person in question is mentioned.

(4) A person who inters a corpse in contravention of subsection (1) or contravenes subsection (2) or who fails to comply with the requirements of subsection (3) commits an offence.

(a) Hoogte: 2000mm

(b) Wydte: 900mm in die geval van 'n enkel graf, en 700mm in die geval van 'n dubbel graf

(c) Dikte: 250mm

(2) Blomme, lower, kranse of enige versiering mag slegs op die berm van grafte geplaas word, behalwe in die geval van grafte wat nog nie gelykgemaak is nie.

(3) 'n Persoon begaan 'n misdryf indien hy of sy :

(a) die mates uiteengesit in subartikel (1) oorskry; of

(b) subartikel (2) oortree.

45. Ope Afdeling

In hierdie afdeling mag slegs 'n graf gekoop word, en op 'n latere stadium mag toestemming gevra word om 'n gedenksteenwerk op te rig teen betaling van die voorgeskrewe tarief.

46. Estetiese Afdeling

(1) Slegs 'n kopsteen mag opgerig word, en 'n blad mag nie gelê word nie en 'n randsteen mag nie om die graf aangebring word nie.

(2) Die afmetings van 'n kopsteen is soos volg:

(a) Volwasse grafte:

(i) Enkelgraf: 900mm in lengte by 260mm in breedte.

(ii) Dubbelgraf: 2200mm in lengte by 260mm in breedte.

(b) Kindergrafte:

(i) Enkelgraf: 610 mmin lengte by 260mm in breedte.

(ii) Dubbelgraf: 1200mm in lengte by 260mm in breedte.

(3) Geen kopsteen mag 'n hoogte van 1500mm bo die berm oorskry nie.

(4) 'n Persoon wat 'n bepaling van hierdie artikel oortree begaan 'n misdryf.

47. Berm afdeling

(1) A sementbasis word gelê aan die kop van die graf waarop 'n gedenksteenwerk aangebring word;

(2) Daar moet aan die volgende afmetings voldoen word:

(a) die basis mag nie 1200mm in wydte en 250mm in dikte oorskry nie;

(b) horisontaal op grondvlak; en

(c) op 'n sement fondasie.

(3) 'n Persoon wat hierdie subartikel (2) oortree begaan 'n misdryf.

48. Tuin van Herinnering

(1) Hierdie afdeling bevat die muur van herinnering met nisse, en 'n tuin area waarin plake opgerig mag word.

(2) 'n Houer wat in 'n nis geplaas moet word mag nie 300mm x 150mm x 150mm in grootte oorskry nie.

(3) Blomme en lower mag slegs op plekke geplaas word waar daarvoor voorsiening gemaak is.

49. Helde-akker

(1) 'n Helde-akker bestaan uit 'n struktuur wat spesifiek vir dié doel opgerig is en bevat geen lyk nie, maar is slegs 'n gedenkteken.

(2) Geen persoon mag sodanige struktuur sonder die skriftelike goedkeuring van die munisipaliteit oprig nie, en die munisipaliteit besluit self oor die meriete van so 'n aangeleentheid.

(3) Die grootte van die struktuur moet 500mm x 350mm wees en moet van korrosievrye metaal of messelwerk vervaardig wees waarop, onder andere, die bydrae wat deur die persoon gemaak is aangeteken word.

(4) 'n Persoon wat 'n lyk teenstrydig met subartikel (1) ter aarde bestel of subartikel (2) oortree of wat versuim om te voldoen aan die vereistes van subartikel (3), begaan 'n misdryf.

CHAPTER 10:
PRIVATE CEMETERIES

50. By-law applicable

The provisions of this by-law apply, with the necessary changes, to private cemeteries.

51. Establishment and continued use of cemeteries

(1) No person may, without the municipality's prior consent, establish a private cemetery, and no proprietor of a private cemetery already in existence may, if the use of the cemetery was not previously authorised by the municipality, continue to use the existing cemetery for burial purposes.

(2) A person who wishes to apply for the municipality's consent to establish a cemetery or use a cemetery as contemplated in subsection (1), must submit to the municipality a written application, together with:

(a) a locality plan to a scale of not less than 1:10 000 which shows:

(i) the position of the proposed cemetery or existing cemetery in relation to the boundaries of the land on which it is proposed to establish it or upon which it is situated, as the case may be;

(ii) the registered description of the site; and

(iii) all streets, public places and privately-owned property within a distance of 100 metres of the site;

(b) a "block" plan to a scale of not less than 1: 500 showing the position of external boundaries, internal roads and paths, subdivisions, grave sites, drainage and any buildings existing or proposed to be erected;

(c) a plan and sections to a scale of not less than 1: 100 of any building existing or proposed to be erected, and which must, in this case, conform with the National Building Regulations and the Water Services and Sanitation By-laws of the municipality;

(d) a list of registers or records kept or proposed to be kept with reference to:

(i) identification of graves;

(ii) sale of grave sites, transfer of grave sites; and

(iii) interments;

(e) the full name and address of the proprietor;

(f) particulars regarding the nature of the title under which the proprietor will hold or holds the land on which cemetery is to be established or which is being used as a cemetery, and whether such land is subject to any mortgage or trust; and

(g) a schedule of the burial fees proposed to be charged or actually in force.

(3) On receipt of an application, the municipality must cause to be inserted in one or more newspapers circulating in the municipal area, a notice stating the nature of the application and specifying the date, being not less than 14 days after the date of publication of such notice, by which objections to the granting of an application may be lodged with the municipality.

(4) The municipality may, upon receipt of the payment of the prescribed tariff, and if satisfied, after consideration of the application and any objections which may have been lodged, that no interference with any public amenity, or nuisance or danger to the public health is likely to take place or arise as a result, grant written consent for the establishment of the proposed private cemetery or the continued use of the private cemetery in accordance with the plans submitted and subject to any variation or amendment, which it may require and to any conditions which it may prescribe.

(5) No departure from the plans as approved are permitted without the prior approval of the municipality.

(6) A person who contravenes a provision of subsections (1) or (5) commits an offence.

HOOFSTUK 10:
PRIVAAT BEGRAAFPLASE

50. Verordening van toepassing

Die bepalings van hierdie verordening is met die nodige wysigings van toepassing op private begraafplase

51. Vestiging en voortgesette gebruik van begraafplase

(1) Geen persoon mag sonder die voorafverkreë goedkeuring van die munisipaliteit 'n private begraafplaas vestig nie, en geen eienaar van 'n private begraafplaas wat alreeds bestaan mag, indien die gebruik van die begraafplaas nie voorheen deur die munisipaliteit gemagtig is nie, voortgaan om die bestaande begraafplaas vir begrafnisdoeleindes te gebruik nie.

(2) 'n Persoon wat van plan is om by die munisipaliteit aansoek te doen om toestemming om 'n begraafplaas soos bedoel in subartikel (1) te vestig, moet 'n skriftelike aansoek aan die munisipale bestuurder voorlê tesame met

(a) 'n liggingsplan op 'n skaal van nie minder nie as 1:10 000 wat aantoon :

(i) die posisie van die voorgestelde begraafplaas of bestaande begraafplaas in verhouding tot die grense van die grond waarop dit beoog word om dit te stig of waarop dit geleë is;

(ii) die geregistreerde beskrywing van die perseel;

(iii) alle strate, openbare plekke en grond in privaat besit binne van 100 meter van die perseel;

(b) 'n "blokplan" op 'n skaal van nie minder as 1:500 nie wat die posisie aandui van buitegrense, interne paaie en paadjies, onderverdelings, grafpersele, dreinering en enige bestaande geboue of geboue wat beoog word om opgerig te word;

(c) 'n plan met afdelings op 'n skaal van nie minder as 1:100 nie van enige bestaande geboue of geboue wat beoog word om opgerig te word, en wat in hierdie geval moet voldoen aan die Nasionale Bouregulasies en die munisipaliteit se Waterdienste en Sanitasie Verordeninge;

(d) 'n lys van registers of rekords gehou of beoog om gehou te word met verwysing na—

(i) identifikasie van grafte;

(ii) verkoop of oordrag van grafpersele, oordrag van grafpersele; en

(iii) teraardebestellings;

(e) die volle name en adres van die eienaar;

(f) besonderhede met betrekking tot die aard van die titel waaronder die eienaar die grond waarop die begraafplaas gestig gaan word of wat gebruik word as 'n begraafplaas, sal hou of hou, en of sodanige grond onderhewig is aan enige verband of trust; en

(g) 'n skedule van die voorgestelde begrafnisgelde wat gehef gaan word of wat werklik van krag is.

(3) By ontvangs van 'n aansoek moet die munisipaliteit 'n kennisgewing plaas in een of meer koerante wat in die gebied sirkuleer met vermelding van die aard van die aansoek en met spesifisering van 'n datum, wat nie minder as 14 dae na die datum van publikasie van die kennisgewing moet wees nie, waarop besware teen die goedkeuring van 'n aansoek by die munisipaliteit ingedien mag word.

(4) Die munisipaliteit mag, by ontvangs van betaling deur die aansoeker van die voorgestelde tarief, en indien dit na oorweging van die aansoek en enige besware wat ingedien mag word, tevrede is dat die vestiging nie met enige openbare gerief inmeng nie, of geen oorlas skep of gevaar vir die openbare gesondheid moontlik sal plaasvind of ontstaan nie, skriftelike toestemming verleen vir die vestiging van die private begraafplaas of voortgesette gebruik van die private begraafplaas.

(5) Geen afwyking van die goedgekeurde planne word sonder die voorafverkreë skriftelike goedkeuring van die munisipaliteit toegelaat nie.

(6) 'n Persoon wat 'n bepaling van subartikels (1) of (5) oortree begaan 'n misdryf.

52. Duties of owner

(1) The owner of a private cemetery for which the consent of the municipality has been obtained must:

(a) comply with:

(i) any special conditions prescribed by the municipality; and

(ii) the relevant provisions of this by-law and any other applicable legislation;

(b) keep a record which shows:

(i) the number of each grave site and the ownership of the site; and

(ii) the number of interments in each grave site and the name, age, sex, last known address, date and cause of death of the deceased;

(c) maintain the grounds, fences, gates, roads, paths and drains in good order and condition and clear of weeds and overgrowth;

(d) provide for the identification of grave sites by subdividing the cemetery into blocks, each containing a number of graves or grave sites, and:

(i) each block must be demarcated by means of signs showing the number and situation of each block;

(ii) the graves or grave sites in each block must be separately numbered by means of durable number plates; and

(iii) all signs and number plates must be maintained in a neat and legible condition;

(e) allow an official to enter or inspect the cemetery and all records kept in connection therewith;

(f) render a monthly return to the municipal manager on or before the 7th day in each month of all burials, which sets out the:

(i) name, last known address, age, sex, date and cause of death of each deceased person interred in the cemetery;

(ii) name of the medical practitioner who issued the death certificate;

(iii) authority which issued the burial order;

(iv) block and grave site number;

(v) date of burial; and

(vi) particulars of a change in the identity of the caretaker or of a person newly appointment;

(g) render an annual return to the municipal manager on or before the 31st day of June each year, which contains a detailed list of the names and addresses of all trustees, committee members or persons controlling the place of interment; and

(h) appoint a caretaker to manage the cemetery and to keep the records.

(2) The owner of a private cemetery or private property may refuse permission to have a corpse interred in the cemetery.

(3) A person who contravenes a provision of subsection (1) commits an offence.

CHAPTER 11:
DISUSED CEMETERIES

53. Use of disused cemeteries

(1) Notwithstanding any provision in this by-law, and subject to the provisions of subsection (4), the municipality may use any cemetery or portion thereof, which has been closed or disused for a period of not less than 20 years, and of which the municipality is the cemetery authority, for such purpose as will not desecrate the ground, any human remains or any memorials in such cemetery.

52 Pligte van eienaars

(1) Die eienaar van ’n private begraafplaas waarvoor die toestemming van die munisipaliteit verkry is, moet—

(a) voldoen aan:

(i) enige spesiale voorwaardes wat deur die munisipaliteit voorgeskryf is; en

(ii) die bepalings van hierdie verordening en enige ander wet wat daarop van toepassing is.

(b) ’n rekord hou wat die volgende aantoon:

(i) die nommer en eienaar van elke grafperseel; en

(ii) die getal teraardebestellings in elke grafperseel en die naam, ouderdom, geslag, laaste bekende adres, datum en oorsaak van dood van die oorledene;

(c) die gronde, heinings, paaie, paadjies en afvoerslote in ’n goeie toestand hou en gras en oorgroeisels skoonmaak;

(d) voorsiening maak vir die identifisering van grafpersele deur die begraafplaas in blokke te verdeel, en:

(i) elke blok moet afgebaken wees by wyse van tekens wat die nommer en ligging in elke blok aantoon;

(ii) die grafte of grafpersele in elke blok moet afsonderlik genommer wees by wyse van duursame nommerplate; en

(iii) alle tekens en nommerplate moet in ’n netjiese en leesbare toestand onderhou word.

(e) ’n beampte toelaat om die begraafplaas binne te gaan of die begraafplaas en alle rekords in verband daarmee gehou te inspekteer;

(f) op of voor die 7de dag van elke maand ’n maandelikse opgawe aan die munisipale bestuurder lewer wat die volgende inligting bevat:

(i) naam, laaste bekende adres, ouderdom, geslag, datum en oorsaak van dood van elke oorlede persoon wat in die begraafplaas begrawe is;

(ii) naam van die mediese praktisyn wat die doodsertifikaat uitgereik het;

(iii) wie die begrafnisorder gemagtig het;

(iv) blok en grafperseel nommer;

(v) datum van begrawing; en

(vi) besonderhede van verandering in die identifikasie van die opsigter of van ’n nuut-aangestelde persoon.

(g) op of voor die 30ste van Junie van elke jaar, ’n opgawe aan die munisipale bestuurder voorsien wat ’n gedetailleerde lys bevat van die name en adresse van alle trustees, komiteelede of persone wat die begraafplaas of krematorium beheer;

(h) ’n opsigter aanstel om die begraafplaas te bestuur en alle rekords te hou.

(2) Die eienaar van ’n private begraafplaas of -eiendom mag toestemming weier om ’n lyk in so ’n begraafplaas te begrawe of te laat veras.

(3) ’n Persoon wat die bepalings van subartikel (1) oortree begaan ’n misdryf.

HOOFSTUK 11:
BEGRAAFPLASE IN ONBRUIK

53. Gebruik van begraafplase wat in onbruik was

(1) Nieteenstaande enige bepaling in hierdie verordening en onderhewig aan die bepalings van subartikel (4), mag die munisipaliteit enige begraafplaas of deel daarvan, wat vir ’n tydperk van ten minste 20 jaar gesluit of nie gebruik is nie, en waaroor die munisipaliteit die begraafplaasowerheid is, vir enige doel gebruik sonder om die grond, grafte of gedenksteenwerke te skend of te ontheilig.

(2) The municipality may, subject to the provisions of subsection (4), remove to another cemetery the human remains, memorials and other structures from a cemetery of which it is the cemetery authority, which has been closed or disused for a period of not less than 20 years and which has been approved for other usage.

(3) All rights possessed or enjoyed by any person in respect of a cemetery contemplated in subsection (2) shall thereupon cease.

(4) Before acting in terms of subsections (1) and (2) the municipality must give notice of its intention to do so in terms of its public participation policy.

CHAPTER 12: MISCELLANEOUS

54. Authentication and service of order, notice or other document

(1) An order, notice or other document requiring authentication must be signed by the municipality.

(2) Any notice or other document that is served on a person in terms of this by-law, is regarded as having been served when it is served in accordance with section 115(1) of the Local Government: Municipal Systems Act, 2000 (Act 32 of 2000).

(3) Service of a copy shall be deemed to be service of the original.

(4) Any legal process is effectively and sufficiently served on the municipality when it is delivered to the municipal manager or a person in attendance at the municipal manager's office.

55. Complaint

A person wishing to lodge a complaint must lodge such complaint in writing with the municipality.

56. Notice of compliance and representations

(1) A notice of compliance must state:

(a) the name and residential and postal address, if either or both of these be known, of the person;

(b) the nature of offence or undesirable situation;

(c) in sufficient detail to enable compliance with the notice, the measures required to remedy any undesirable situation ;

(d) that the person must, within a specified time period, take the measures to comply with the notice, to diligently continue with the measures, and to complete the measures before a specific date;

(e) that failure to comply with the requirements of the notice within the period contemplated in paragraph (d) is an offence;

(f) that written representations, as contemplated in subsection (3), may, within the time period stipulated under paragraph (d) above, be made to municipality at a specified place.

57. Costs

Should a person fail to take the measures required of him or her by notice, the municipality may recover from such person all costs incurred as a result of his or her failure to comply with the required measures.

58. Appeal

A person whose rights are affected by a decision delegated by the municipality may appeal against that decision by giving written notice of the appeal and the reasons therefor in terms of section 62 of the Local Government: Municipal Systems Act (Act 32 of 2000) to the municipal manager within 21 days of the date of the notification of the decision.

59. Tariffs

Should a person fail to pay a prescribed tariff, the municipality may act in accordance with the provisions of its Credit Control, Debt Collection and Indigent Support By-law.

(2) Die munisipaliteit mag, onderhewig aan die bepalings van subartikel (4) en mits die munisipaliteit die begraafplaasowerheid is, die menslike oorblyfsels, gedenksteenwerke en ander strukture in 'n begraafplaas wat vir 'n tydperk van nie minder nie as 20 jaar gesluit is of nie gebruik is nie, en waarvan gebruik daarvan vir 'n ander doel goedgekeur is, verskuif na 'n ander begraafplaas.

(3) Alle regte wat deur enige persoon besit of geniet word ten opsigte van 'n begraafplaas soos bedoel in subartikel (2), word beëindig indien daar ingevolge subartikel (2) gehandel word.

(4) Alvorens die munisipaliteit ingevolge subartikels (1) en (2) mag optree, moet daar kennis van die voorneme gegee word ingevolge die munisipaliteit se openbare deelnamebeleid.

HOOFSTUK 12: ALGEMEEN

54. Waarmerking en diening van bevele, kennisgewings en ander dokumente

(1) 'n Bevel, kennisgewing of ander dokument wat waarmerking vereis moet behoorlik deur die munisipaliteit onderteken wees.

(2) Enige kennisgewing of ander dokument wat op 'n persoon beteken word ingevolge hierdie verordening, word geag beteken te wees indien dit beteken is ooreenkomstig artikel 115(1) van die Wet op Plaaslike Regering Munisipale Stelsels 2000 (Wet 32 van 2000).

(3) Betekening van 'n afskrif sal geag wees betekening van die oorspronklike.

(4) Enige regsproses is effektief en voldoende op die munisipaliteit beteken wanneer dit afgelewer word by die munisipale bestuurder of 'n persoon aanwesig in die munisipale bestuurder se kantoor.

55. Klagte

'n Persoon wat 'n klagte wil indien moet dit skriftelik by die munisipale bestuurder indien.

56. Kennisgewing van voldoening en vertoë

(1) 'n Kennisgewing van voldoening moet die volgende bevat:

(a) die naam en woon- en posadres, indien enige of beide daarvan bekend is, van die persoon;

(b) die aard van die oortreding of ongewenste situasie;

(c) die stappe wat vereis word om ongewenste situasie reg te stel in sodanige besonderhede dat aan die kennisgewing voldoen kan word;

(d) dat die persoon binne 'n gespesifiseerde tydperk die werk moet verrig om aan die kennisgewing te voldoen, getrou met die stappe moet voortgaan, en die werk moet voltooi voor 'n spesifieke datum;

(e) dat versuim om aan die vereistes van die kennisgewing te voldoen binne die periode bedoel in subartikel (d) is misdryf is;

(f) dat skriftelike vertoë soos bedoel in subartikel (3) binne die tydperk soos bepaal in subartikel (d), aan die munisipaliteit gerig mag word by 'n plek wat gespesifiseer word.

57. Koste

Indien 'n persoon versuim om die maatreëls te volg wat ingevolge 'n kennisgewing van hom of haar vereis word, mag die munisipaliteit alle koste van daardie persoon verhaal wat aangegaan is as gevolg van 'n versuim om te voldoen aan die vereiste maatreëls.

58. Appèl

'n Persoon wie se regte geraak word deur 'n besluit wat deur die munisipaliteit gedelegeer is mag teen die besluit appelleer deur skriftelike kennisgewing van die appèl en die redes daarvoor ingevolge artikel 62 van die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels 2000, (Wet 32 van 2000) aan die munisipale bestuurder te gee binne 21 dae vanaf die datum van kennisgewing van die besluit.

59. Tariewe

Indien 'n persoon versuim om die voorgeskrewe tariewe te betaal, mag die munisipaliteit optree ooreenkomstig die bepalings van sy Kredietbeheer, Skuldinvordering en Deernisondersteuning Verordening.

60. Offences and Penalties

A person who contravenes any provision or fails to comply with any provision of this by-law commits an offence and shall on conviction be liable to—

(a) a fine or imprisonment, or either such fine or imprisonment or to both such fine and such imprisonment and,

(b) in the case of a continuing offence, to an additional fine or an additional period of imprisonment or to such additional imprisonment without the option of a fine or to both such additional fine and imprisonment for each day on which such offence is continued and,

(c) a further amount equal to any costs and expenses found by the court to have been incurred by the municipality as result of such contravention or failure.

61. Exemptions

(1) Any person may by means of a written application, in which the reasons are given in full, apply to the municipality for exemption from any provision of this by-law.

(2) The municipality may:

(a) grant an exemption in writing and the conditions in terms of which, if any, and the period for which such exemption is granted must be stipulated therein;

(b) alter or cancel any exemption or condition in an exemption; or

(c) refuse to grant an exemption.

(3) An exemption does not take effect before the applicant has undertaken in writing to comply with all conditions imposed by the municipality under subsection (2); however, if an activity is commenced before such undertaking has been submitted to the municipality, the exemption lapses.

(4) If any condition of an exemption is not complied with, the exemption lapses immediately.

62. Liaison forums in community

(1) The municipality may establish one or more liaison forums in a community for the purposes of developing and maintaining cemeteries and crematoria and promoting the achievement of a healthy environment

(2) A liaison forum may consist of:

(a) a member or members of an interest group, or an affected person;

(b) a member or members of a community in whose immediate area a cemetery or crematorium exists;

(c) a designated official or officials of the municipality; and

(d) the councillor responsible for cemeteries.

(3) (a) The municipality may, when considering an application for consent, permit or exemption certificate in terms of this by-law, request the input of a liaison forum.

(b) A liaison forum or any person or persons contemplated in subsection (2) may, on their own initiative, submit an input to the municipality for consideration.

63. Conflict with other legislation

In the event of any conflict between any provision of this by-law and National and Provincial legislation, standards, policies or guidelines, the National and Provincial legislation, standards, policies or guidelines shall prevail.

64. Revocation of by-laws

The Saldanha Bay Municipality Cemeteries and Crematoria By-law published in Provincial Gazette No 7077 dated 24 December 2012 is hereby repealed as a whole.

60. Strafbepalings

'n Persoon wat enige bepaling van hierdie verordening oortree of versuim om daaraan te voldoen, pleeg 'n misdryf en kan by skuldigbevinding—

(a) 'n boete of gevangenisstraf opgelê word, of sodanige boete of gevangenisstraf, of beide sodanige boete en sodanige gevangenisstraf; en

(b) in die geval van 'n voortgesette misdryf, 'n bykomende boete of 'n bykomende tydperk van gevangenisstraf of sodanige bykomende gevangenisstraf sonder die opsie van 'n boete of beide sodanige bykomende boete en gevangenisstraf vir elke dag waarop sodanige misdryf voortduur; en

(c) 'n verdere bedrag gelyk aan enige koste en uitgawes wat die hof bevind deur die munisipaliteit aangegaan is weens sodanige oortreding of versuim.

61. Vrystellings

(1) Enige persoon mag by wyse van 'n skriftelike aansoek waarin die redes volledig uiteengesit word, by die munisipaliteit aansoek doen om vrystelling van enige bepaling van hierdie verordening.

(2) Die munisipaliteit mag:

(a) 'n aansoek om vrystelling skriftelik goedkeur en voorwaardes stel, en waar voorwaardes gestel word, die terme daarvan en die tydsduur waarvoor die vrystelling geldig bly;

(b) enige vrystelling verander of kanselleer of 'n voorwaarde opskort; of

(c) weier om vrystelling goed te keur.

(3) 'n Vrystelling tree nie in werking voordat die aansoeker skriftelik onderneem het om aan alle voorwaardes opgelê ingevolge subartikel (2) te voldoen nie, en indien die aktiwiteit 'n aanvang neem voordat sodanige onderneming aan die munisipaliteit voorgelê is, verval die vrystelling.

(4) Indien enige voorwaarde van 'n vrystelling nie nagekom word nie, verval die vrystelling.

62. Skakelforums in gemeenskap

(1) Die munisipaliteit mag een of meer skakelforums in 'n gemeenskap instel om begraafplase en krematoria te ontwikkel en te onderhou en om die bevordering van 'n gesonde omgewing te bevorder.

(2) 'n Skakelforum mag bestaan uit:

(a) 'n lid of lede van 'n belangegroep, of 'n geaffekteerde persoon;

(b) 'n lid of lede van 'n gemeenskap in wie se onmiddellike omgewing 'n begraafplaas of krematorium voorkom;

(c) 'n afgevaardigde amptenaar of amptenare van die munisipaliteit;

en

(d) die raadslid verantwoordelik vir begraafplase en krematoria.

(3) (a) Die munisipaliteit mag wanneer 'n aansoek om toestemming, permit of vrystellingsertifikaat oorweeg word ingevolge hierdie verordening, waar van toepassing, die insette van 'n skakelforum versoek.

(b) 'n Skakelforum of enige persoon of persone bedoel in subartikel (2) mag op eie inisiatief, 'n inset aan die munisipaliteit vir oorweging stuur.

63. Teenstrydigheid met ander wetgewing

In die geval van teenstrydigheid tussen enige bepaling van hierdie verordening en Nasionale en Provinsiale wetgewing, standaarde, beleid of riglyne, sal sodanige Nasionale en Provinsiale wetgewing, standaarde, beleid of riglyne voorrang geniet.

64. Herroeping van verordeninge

Die Saldanhabaai Munisipaliteit Verordening insake Begraafplase en Krematoria gepubliseer in Provinsiale Koerant No. 7077 gedateer 24 Desember 2012 word hiermee in geheel herroep.

65. Short title and commencement

This by-law may be cited as the Saldanha Bay Municipality Cemeteries and Crematoria By-law, and commences on the date of publication thereof in the Provincial Gazette.

9 April 2018 55703

65. Kort titel en inwerkingtreding

Hierdie verordening staan bekend as die Saldanhabaai Munisipaliteit Verordening insake Begraafplase en Krematoria en tree in werking op die datum van publikasie in die Provinsiale Koerant.

9 April 2018 55703

SALDANHA BAY MUNICIPALITY

BY-LAW RELATING TO THE CONDUCT OF MEETINGS

Under the provisions of section 156 of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996, Saldanha Bay Municipality enacts as follows:—

Table of contents

CHAPTER 1: DEFINITIONS AND APPLICATION

1. Definitions
2. Application
3. Supplementation

CHAPTER 2: MEETINGS

4. Chairmanship and commencement of meeting
5. Order of Business
6. Introduction of urgent matter
7. Business to be transacted
8. Meetings
9. Attendance at Meetings
10. Leave of Absence
11. Standing procedures for non-attendance by members
12. Minutes
13. Quorum

CHAPTER 3: DECISIONS

14. Unopposed Matters
15. Debate prior to decisions
16. Manner of Voting
17. Decisions

CHAPTER 4: PUBLIC ACCESS

18. Admittance of Public
19. Matters In-Committee
20. Exclusion of the public and media from meetings

CHAPTER 5: GROUNDS DEEMED AS REASONABLE TO CLOSE MEETINGS

21. Privacy
22. Commercial information
23. Confidential information other than commercial information
24. Safety of individuals and protection of property
25. Law enforcement and legal proceedings
26. Legal privilege
27. Security
28. Economic interests and financial welfare of the municipality
29. Research information
30. Operations of the municipality
31. Public interest
32. Procedure
33. Re-admission of public and media to meetings

CHAPTER 6: ORDER IN MEETINGS

34. Conduct of members of the public
35. Conduct of members
36. Offences

SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT

VERORDENING INSAKE DIE HOU VAN VERGADERINGS

Kragtens die bepalings van artikel 156 van die Grondwet van Suid-Afrika, 1996, verorden Saldanhabaai Munisipaliteit hiermee soos volg:

Inhoudsopgawe

HOOFSTUK 1: WOORDOMSKRYWINGS EN TOEPASSING

1. Woordomskrywings
2. Toepassing
3. Aaanvulling

HOOFSTUK 2: VERGADERINGS

4. Voorsitterskap en aanvang van vergadering
5. Volgorde van sake
6. Voorlê van dringende sake
7. Sake vir afhandeling
8. Vergaderings
9. Bywoning van vergaderings
10. Verlof tot afwesigheid
11. Staande prosedures vir nie-bywoning deur lede
12. Notules
13. Kworum

HOOFSTUK 3: BESLUITE

14. Onbestrede sake
15. Debatvoering voor besluite
16. Wyse van stemming
17. Besluite

HOOFSTUK 4: TOEGANG VIR PUBLIEK

18. Toelating van publiek
19. Vertroulike sake
20. Uitsluiting van die publiek en media van vergaderings

HOOFSTUK 5: GRONDE WAT AS REDELIK BESKOU WORD VIR DIE SLUITING VAN VERGADERINGS

21. Privaatheid
22. Kommersiële inligting
23. Vertroulike inligting anders as kommersiële inligting
24. Veiligheid van individue en beskerming van eiendom
25. Wetstoepassing en regsprosedures
26. Regsprivilegie
27. Sekuriteit
28. Ekonomiese belange en finansiële welstand van die munisipaliteit
29. Navorsingsinligting
30. Bedryf van die munisipaliteit
31. Openbare belang
32. Prosedure
33. Hertoelating van publiek en media by vergaderings

HOOFSTUK 6: ORDE IN VERGADERINGS

34. Gedrag van lede van die publiek
35. Gedrag van lede
36. Misdrywe

CHAPTER 7: RULES OF DEBATE

37. Member to address Speaker
38. Order of Priority
39. Precedence of speaker
40. Relevance
41. Right to Speak
42. Length of speeches
43. Re-introduction of motion or question
44. Notice of motions
45. Notice of questions
46. Absence of mover or questioner
47. Motions and questions on matters dealt with by a committee or executive mayor
48. Recommendation by executive mayor or committee regarded as motion
49. Questions
50. Motion of exigency
51. Motion of course
52. Point of order
53. Point of explanation
54. Withdrawal of motion, amendment or question
55. Speaker's ruling on point of order and explanation
56. Order of debate
57. Amendment of motion
58. Postponement of consideration of the matter
59. Adjournment of council to another date
60. Adjournment of council for a specified time
61. Adjournment of debate
62. Voting on a Matter
63. Removal of matter from the agenda

CHAPTER 8: MISCELLANEOUS PROVISIONS

64. Deputations and invitations to non-members
65. Privileges and immunities of councillors
66. Revocation of by-laws
67. Short title and commencement

SCHEDULE: STANDING PROCEDURES FOR NON-ATTENDANCE

CHAPTER 1:
DEFINITIONS AND APPLICATION

1. Definitions

In this by-law, the English text shall prevail in the event of an inconsistency between the different texts, and unless the context otherwise indicates:—

"code" means the code of conduct for councillors set out in the Systems Act;

"committee" means a committee established by council in terms of sections 79 or 80 of the Structures Act, or any other committee established by council for a specific purpose;

"Constitution" means the Constitution of the Republic of South Africa, 1996;

"council" means the municipal council of Saldanha Bay;

HOOFSTUK 7: REELS VIR DEBATVOERING

37. Lid moet Speaker aanspreek
38. Orde van prioriteit
39. Voorrang van die Speaker
40. Relevansie
41. Reg om te praat
42. Lengte van toesprake
43. Herinstelling van mosie of vraag
44. Kennis van mosie
45. Kennis van vraag
46. Afwesigheid van voorsteller of vraesteller
47. Mosies en vrae oor aangeleenthede voor 'n komitee of die uitvoerende burgemeester
48. Aanbevelings deur uitvoerende burgemeester of komitee beskou as mosie
49. Vrae
50. Mosie van dringendheid
51. Mosie van orde
52. Punt van orde
53. Punt van verduideliking
54. Terugtrekking van mosie, amendement of vraag
55. Speaker se beslissing oor punt van orde en verduideliking
56. Orde van debatvoering
57. Wysiging van mosie
58. Uitstel van oorweging van die saak
59. Verdaging vana raad tot later datum
60. Verdaging van raad vir 'n spesifieke tydperk
61. Verdaging van debat
62. Stemming oor aangeleentheid
63. Verwydering van saak van die agenda

HOOFSTUK 8: ALGEMENE BEPALINGS

64. Afvaardigings en uitnodigings aan nie-lede
65. Voorregte en immuniteite vir raadslede
66. Herroeping van verordeninge
67. Kort titel en inwerkingtrede

BYLAE: STAANDE PROSEDURES VIR NIE-BYWONING

HOOFSTUK 1
WOORDOMSKRYWINGS EN TOEPASSING

1. Woordomskrywings

In hierdie verordening, geniet die Engelse teks voorrang in die geval van 'n teenstrydigheid tussen die verskillende tekste, en tensy dit uit die samehang anders blyk, het die volgende woorde die volgende betekenisse:

"elektroniese kennisgewing" die versending of ontvangs van inligting by wyse van e-pos, faks of teks via 'n selfoon;

"Grondwet" die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996 (Wet 108 van 1996);

"Kode" die gedragskode vir raadslede soos in die Stelselswet uiteengesit;

"electronic notice" means the transmission or reception of information, by means of e-mail, facsimile or text via mobile phone;

"MEC" means the member of the Executive council responsible for local government in the province of the Western Cape;

"meeting" means a meeting of the municipal council and any committee established by the council;

"member" means a member of the municipal council;

"motion" means a motion of which written notice is given by a member, but shall not include a motion as contemplated by sections 51 and 52, and order motions as set out in section 56;

"municipal manager" means the person appointed by council in terms of section 54A of the Systems Act, or a person delegated by the municipal manager;

"party" means a party as defined in the Structures Act;

"speaker" means the member elected as chairperson of the council or any other member elected as chairperson of the council and any reference to the speaker is regarded as reference to the chairperson of a committee or a person acting as a chairperson of a committee

"Systems Act" means the Local Government: Municipal Systems Act, 2000 (Act 32 of 2000);

"Structures Act" means the Local Government: Municipal Structures Act, 1998 (Act 117 of 1998).

2. Application

(1) This by-law applies to—

(a) all meetings of council;

(b) all committees of council established in terms of sections 79 or 80 of the Structures Act and all meetings that are the result of any of the aforementioned; and

(c) any other committee established by council for a specific purpose unless such committee determines its own rules and procedures; and

(d) except where it is clearly inappropriate, a section applying to members in any proceedings, shall also apply to a non-member who takes part in those proceedings with the approval of the speaker.

(2) Notwithstanding the provisions of sub section (1), the provisions of this section shall not apply to the Attendance Committee as contemplated in the Schedule to this by-law or any special committee established by council in terms of item 14(1)(b) of the Code.

3. Supplementation

(1) The speaker may make a ruling with regard to the application of this by-law and in respect of any eventuality for which this by-law does not make provision and no further discussion shall be allowed on the ruling.

(2) Notwithstanding the provisions of section 60, the speaker may order that the council adjourn for a specific time, not exceeding one hour, should circumstances require this.

(3) The speaker's decision will be final and binding on all councillors and the public.

(4) The ruling of the speaker must be entered in the minutes.

CHAPTER 2:
MEETINGS

4. Chairmanship and commencement of Meeting

(1) The speaker is the chairperson at all meetings of the council.

(2) Should the speaker not be present at a meeting, an acting speaker for that meeting must be elected from the members present by a majority of votes.

"komitee" 'n komitee deur die raad ingestel ingevolge artikels 79 of 80 van die Strukturewet of enige ander komitee deur die raad ingestel vir 'n spesifieke doel;

"lid" 'n lid van die munisipale raad;

"LUR" die lid van die Uitvoerende Raad verantwoordelik vir plaaslike regering in die provinsie die Wes-Kaap;

"mosie" 'n mosie waarvan kennis skriftelik deur 'n lid gegee is, maar sluit nie in 'n mosie soos bedoel in artikels 51 en 52 en ander mosies ingevolge artikel 56 nie;

"munisipale bestuurder" die persoon deur die raad aangestel ingevolge artikel 54A van die Stelselswet, of 'n persoon deur die munisipale bestuurder afgevaardig;

"party" 'n party in die Strukturewet bedoel;

"raad" die munisipale raad van die Munisipaliteit Saldanhabaai;

"speaker'' die lid verkies tot voorsitter van die raad of enige ander lid wat as voorsitter van die raad waarneem en verwysing na die speaker word geag verwysing te wees na die voorsitter van 'n komitee of 'n person wat waarneem as voorsitter van 'n komitee;

"Stelselswet" die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels, 2000 (Wet 32 van 2000);

"Strukturewet" die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Strukture, 1998 (Wet 117 van 1998);

"vergadering" 'n vergadering van die munisipale raad asook enige komitee wat deur die raad aangewys is;

2. Toepassing

(1) Hierdie verordening is van toepassing op—

(a) op alle vergaderings van die raad;

(b) enige komitee van die raad aangewys ingevolge artikels 79 of 80 van die Strukturewet en alle vergaderings wat uit die werksaamhede van enige van voorgenoemde voortspruit;

(c) enige ander komitee deur die raad aangewys vir 'n spesifieke doel, tensy sodanige komitee sy eie reëls en prosedures bepaal; en

(d) tensy dit klaarblyklik onvanpas is, is 'n artikel wat in enige verrigtinge op lede van toepassing is, ook van toepassing op 'n nielid wat met die goedkeuring van die speaker aan daardie verrigtinge deelneem.

(2) Nieteenstaande die bepalings van subartikel (1) is die bepalings van hierdie artikel nie van toepassing op die Bywoningskomitee soos bedoel in die Bylae tot hierdie verordening of enige spesiale komitee deur die raad aangewys ingevolge item 14(1)(b) van die Kode nie.

3. Aanvulling

(1) Die speaker kan 'n beslissing gee met betrekking tot die toepassing van hierdie verordening en ten opsigte van enige gebeurlikheid waarvoor hierdie verordening nie voorsiening maak nie, en geen verdere bespreking word oor die beslissing toegelaat nie.

(2) Ondanks die bepalings van artikel 60, mag die speaker ook gelas dat die raad vir 'n bepaalde tyd verdaag, vir hoogstens een uur lank, indien omstandighede dit sou vereis.

(3) Die speaker se beslissing sal finaal en bindend op lede en die publiek wees.

(4) Die beslissing van die speaker moet in die notule aangeteken word.

HOOFSTUK 2:
VERGADERINGS

4. Voorsitterskap en aanvang van vergadering

(1) Die speaker tree tydens alle vergaderings van die raad as voorsitter op.

(2) Indien die speaker tydens 'n vergadering nie teenwoordig is nie, word 'n waarnemende speaker vir daardie vergadering uit die teenwoordige lede gekies deur 'n meerderheid van stemme.

(3) Should the speaker be present at a meeting but it is necessary for the speaker to absent him or herself during the meeting , then the speaker must appoint an acting chairperson for the duration of his absence at that meeting from the members present.

(4) Where the office of the speaker becomes vacant, the municipal manager must call a special council meeting for the purpose of electing a speaker, at a date and time determined by him, provided that such special meeting must take place within 14 days after the office became vacant.

(5) If the office of the speaker becomes vacant during a meeting, an acting speaker for that meeting must be elected from the members present at the meeting.

(6) The municipal manager, or in the absence of a municipal manager, a person designated by the MEC, presides over the election of a speaker.

5. Order of Business

(1) The business of meetings will appear in the following order on the agenda—

(a) election of acting speaker, if necessary;

(b) applications for leave of absence;

(c) confirmation of minutes;

(d) disclosure of interests;

(e) statements and communications by the executive mayor or executive deputy mayor;

(f) statements and communications by the speaker;

(g) interviews with deputations (if approved by the speaker);

(h) consideration of reports by executive mayor;

(i) matters for consideration/information;

(j) urgent matters submitted by the municipal manager;

(k) consideration of notices of motion;

(l) consideration of notices of questions;

(m) consideration of motions of exigency;

(n) matters in-committee

(2) The speaker may of his or her own volition change the order of the business appearing on the agenda.

(3) A member who wishes to have the order of business on the agenda changed must approach the speaker prior to the meeting. The decision of the speaker in this regard will be final.

6. Introduction of urgent matter

The speaker, executive mayor and the municipal manager may at any time and without notice make any statement or introduce urgent matters and such matters may be discussed if the majority of the members agree thereto.

7. Business to be transacted

Except as otherwise provided in this by-law, no matter not specified in the agenda of a meeting of the council may be transacted at such meeting.

8. Meetings and agenda

(1) The speaker or a person designated by the speaker must prepare the agenda for a meeting.

(2) All meetings must be open to members of the public unless they are excluded in terms of section 20.

(3) The council must meet at least quarterly and at least 72 hours notice must be given of every ordinary council meeting, provided that in an emergency, a shorter period may apply.

(4) The speaker shall decide when and where the council meets, but if a majority of the members request the speaker in writing to convene a special meeting, the speaker must convene such meeting at a time as set out in the request and provide the municipal manager with a copy of the request.

(3) Indien die speaker teenwoordig is by ’n vergadering, maar homself moet verskoon gedurende die vergadering, dan moet die speaker ’n waarnemende speaker aanwys uit die teenwoordige lede vir die tydsduur van sy afwesigheid by daardie vergadering.

(4) Wanneer die amp van speaker vakant raak, moet die munsipale bestuurder ’n spesiale raadsvergadering belê, op ’n tyd en datum deur hom bepaal, vir die verkiesing van ’n speaker, met dien verstande dat sodanige vergadering plaasvind binne 14 dae nadat die amp vakant geraak het.

(5) Wanneer die amp van speaker tydens ’n vergadering vakant raak, moet ’n speaker verkies word uit die lede teenwoordig by die vergadering.

(6) Die munsipale bestuurder, of in die afwesigheid van ’n munisipale bestuurder, ’n persoon aangewys deur die LUR, sit voor tydens die verkiesing van ’n speaker.

5. Volgorde van sake

(1) Die sake van vergaderings moet in die volgende volgorde op die sakelys verskyn:

(a) verkiesing van waarnemende speaker, indien nodig;

(b) aansoeke om verlof vir afwesigheid;

(c) goedkeuring van notule;

(d) openbaarmaking van belange

(e) verklarings en mededelings deur die Uitvoerende Burgemeester of Adjunk Uitvoerende Burgemeester;

(f) verklarings en mededelings deur die speaker;

(g) onderhoude met afvaardigings (indien goedgekeur deur die speaker);

(h) oorweging van verslae deur die Uitvoerende Burgemeester;

(i) aangeleenthede vir oorweging/inligting;

(j) dringende aangeleenthede deur die munisipale bestuurder voorgelê;

(k) oorweging van kennisgewings van mosies;

(l) oorweging van kennisgewings van vrae;

(m) oorweging van dringende mosies;

(n) vertroulike aangeleenthede;

(2) Die speaker kan uit eie beweging die volgorde van die sake op die sakelys verander.

(3) ’n Lid wat die volgorde van sake op die sakelys wil verander, moet die speaker voor die vergadering nader. Die speaker se beslissing daaroor is finaal.

6. Voorlê van dringende sake

Die speaker, uitvoerende burgemeester of munisipale bestuurder mag te enige tyd, sonder kennisgewing, ’n verklaring maak of ’n dringende saak voorlê en sodanige saak mag bespreek word indien die meerderheid lede toestem.

7. Sake vir afhandeling

Uitgesonderd soos in hierdie verordening bepaal, mag geen aangeleentheid wat nie op die sakelys van ’n vergadering van die raad vermeld is nie, op sodanige vergadering behandel word nie.

8. Vergaderings en agenda

(1) Die speaker of ’n persoon aangewys deur die speaker moet die agenda vir ’n vergadering voorberei.

(2) Alle vergaderings is oop vir lede van die publiek tensy hulle uitgesluit word ingevolge artikel 20.

(3) Die raad moet ten minste kwartaalliks vergader en kennis van ten minste 72 uur moet van elke gewone raadsvergadering gegee word.

(4) Die speaker besluit waar en wanneer die raad vergader, maar as ’n meerderheid van die lede die speaker skriftelik versoek om ’n spesiale vergadering te belê, moet hy of sy ’n vergadering belê op ’n tyd in die versoek vermeld en ’n afskrif van die versoek aan die munisipale bestuurder verskaf.

(5) If the speaker fails to convene a special council meeting referred to in sub section (4), the municipal manager must convene such meeting and he or she must convene such meeting at a time set out in the request.

(6) A notice by the majority of members must clearly indicate the business that will be conducted at the special council meeting. No other business, except with the agreement of a majority of members, may be conducted at the special council meeting.

(7) The municipal manager must, at the direction of the speaker, give notice

in writing to each member of every meeting decided upon in terms of sub sections (4) and (5).

(8) The speaker or in his or her absence, the executive mayor, shall determine whether a meeting is urgent or not.

(9) In the case of an urgent or special meeting, at least 24 hours notice must be given of the meeting or such lesser period as the speaker may determine.

(10) The municipal manager must give notice to the public of the day, time and venue of every meeting by publishing a notice in a local newspaper determined by him or her; provided that he or she may depart from this requirement when the time constraints make this impossible in respect of urgent meetings.

(11) Each member of the municipal council must submit in writing an electronic mail address, a mobile telephone number for instant messaging as well as a physical address within the municipal area where he or she can receive notification of meetings and other official correspondence. Electronic notice of a meeting or any other official correspondence to any of the addresses or numbers provided will constitute proper notice of meeting.

9. Attendance at Meetings

(1) Every member attending a meeting of the council or a committee of which he or she is a member, must sign his or her name in the attendance register kept for such purpose.

(2) A member must attend each meeting of the council and of a committee of which he or she is a member, except when—

(a) leave of absence is granted in terms of section 10; or

(b) the member is required to withdraw in terms of law.

10. Leave of Absence

(1) A member must, before absenting himself or herself from a meeting, apply to the speaker by signing a leave application form and delivering such application form to the speaker at least 72 hours before the meeting.

(2) Upon receipt of the application referred to in sub section (1), the speaker must consider the application, and may approve or reject the application. The speaker must notify the member of his or her decision, and reasons in case of refusal, at least 24 hours before the meeting.

(3) The speaker may grant leave of absence to a member who has been prevented by special circumstances from applying for leave of absence in accordance with sub section (1).

(4) The special circumstances referred to in sub section (3) may include—

(a) illness of the member; or

(b) illness or death of close relatives of the member;

(c) a member being on official business of council; or

(d) a member attending to an urgent matter within the community.

(5) Sub sections (1) to (4) apply, with the necessary changes, in respect of the speaker, and in such application, a reference in those sub sections to the speaker is regarded to be a reference to the council.

(6) A member, who without permission, fails to remain in attendance at a meeting shall be regarded as being absent without leave.

(7) The names of all members to whom leave of absence from any meeting has been granted and those of all members who absent themselves without leave from any meeting or who fail to remain in attendance at a meeting, must be recorded in the minutes or report(s) relating to such meeting.

(5) Indien die speaker in gebreke bly om ’n spesiale vergadering van die raad bedoel in subartikel (4) te belê, moet die munisipale bestuurder so ’n vergadering belê op die datum en tyd soos versoek.

(6) ’n Kennisgewing deur die meerderheid van die lede moet aandui wat by die vergadering bespreek sal word. Geen ander sake nie, behalwe met die toestemming van ’n meerderheid van die lede, mag by die vergadering bespreek word nie.

(7) Die munisipale bestuurder moet volgens voorskrif van die speaker skriftelik kennis gee aan elke lid van elke vergadering wat ingevolge subartikels (4) en (5) belê word.

(8) Die speaker of, in sy of haar afwesigheid, die uitvoerende burgemeester, bepaal of ’n vergadering dringend is, al dan nie.

(9) In die geval van ’n dringende of spesiale vergadering, moet die kennisgewing-tydperk ten minste 24 uur wees of sodanige korter tydperk soos deur die speaker bepaal.

(10) Die munisipale bestuurder moet aan die publiek kennis gee van die dag, tyd en plek van elke vergadering deur ’n kennisgewing te publiseer in ’n plaaslike koerant deur hom of haar bepaal; met dien verstande dat hy of sy van hierdie vereiste kan afwyk wanneer tydsbeperkings dit onmoontlik maak ten opsigte van dringende vergaderings.

(11) Elke lid van die munisipale raad moet skriftelik ’n elektroniese adres, ’n mobiele telfoon nommer asook ’n fisiese adres binne die munisipale gebied verstrek waar hy of sy kennisgewing van vergaderings en ander amptelike korrespondensie kan ontvang. Elektroniese kennisgewing by enige van die adresse of nommers voorsien sal as behoorlike kennisgewing van vergaderings beskou word.

9. Bywoning van vergaderings

(1) Elke lid wat ’n vergadering van die raad of ’n komitee waarvan hy of sy ’n lid is bywoon, moet sy of haar naam teken in die bywoningsregister wat vir dié doel gehou word.

(2) ’n Lid moet elke vergadering van die raad en ’n komitee waarvan hy of sy ’n lid is bywoon, uitgesonderd wanneer—

(a) verlof vir afwesigheid ingevolge artikel 10 verleen is; of

(b) die lid hom of haar kragtens wet moet onttrek.

10. Verlof vir afwesigheid

(1) ’n Lid wat wil wegbly van ’n vergadering moet by die speaker daarvoor aansoek doen deur ’n verlof aansoekvorm te teken en by die speaker in te dien minstens 72 uur voor die vergadering.

(2) By ontvangs van ’n aansoek bedoel in subartikel (1) moet die speaker dit oorweeg en mag die speaker dit aansoek goedkeur of weier. Die speaker moet die lid in kennnis stel van sy of haar besluit, met redes in die geval van weiering, minstens 24 uur voor die vergadering.

(3) Die speaker mag verlof tot afwesigheid toestaan aan ’n lid wie deur spesiale omstandighede verhinder is ingevolge subartikel (1) aansoek te doen.

(4) Die spesiale omstandighede bedoel in subartikel (3) mag insluit—

(a) siekte van die lid;

(b) siekte of dood van naasbestaandes van die lid;

(c) waar die lid met amptelike besigheid van die raad is; of

(d) waar die lid ’n dringende aangeleentheid in die gemeenskap bywoon.

(5) Subartikels (1) tot (4) is met die nodige wysigings van toepassing op die speaker en in die toepassing daarvan word verwysing na die speaker geag ’n verwysing na die raad te wees.

(6) ’n Lid wat, sonder verlof versuim om teenwoordig te bly by ’n vergadering, word geag sonder verlof afwesig te wees.

(7) Die name van alle lede aan wie verlof tot afwesigheid van enige vergadering gegee is en van alle lede wat sonder verlof tot afwesigheid afwesig is van enige vergadering of versuim om teenwoordig te bly by ’n vergadering, moet aangeteken word in die notule of verslag of verslae met betrekking tot sodanige vergadering.

11. Standing procedures and sanctions for non-attendance by members

Subject to the provisions of the Code, the speaker must act in accordance with the standing procedures as reflected in the Schedule to this by-law against members who do not comply with sections 9 and 10 of this by-law.

12. Minutes

(1) Minutes of the proceedings of meetings must be recorded electronically and compiled by the municipal manager within two weeks of the meeting in printed format and be confirmed by council or the relevant committee at the next ordinary meeting and signed by the speaker.

(2) In exceptional cases where there is uncertainty regarding a specific item in minutes, the minutes may be approved without that item, which item must then be approved at the next meeting in its existing or amended form. The electronic version of the minutes must be kept in terms of council's electronic records management policy.

(3) For the purpose of confirmation, the minutes shall be taken as read if a copy, including an electronic copy, was sent to each member within 48 hours before the next meeting.

(4) No motion or discussion shall be allowed on the minutes, except in connection with the correctness thereof.

13. Quorum

(1) A majority of the members shall constitute a quorum.

(2) If there is no quorum at the time for which the meeting is scheduled, the speaker must take the chair as soon as a quorum is present.

(3) Whenever there is no quorum, the start of the meeting must be delayed for no longer than 30 minutes and if at the end of that period, there is no quorum, the speaker must adjourn the meeting to another time, date and venue at his or her discretion and record the names of those members present.

(4) Whenever the speaker is not present and there is no quorum, the start of the meeting must be delayed for no more than 30 minutes and if there is no quorum at the end of that period, no meeting shall take place and the municipal manager must record the names of the members present.

(5) Whenever during a meeting, there is no quorum, the speaker must suspend the proceedings until a quorum is again present. If after 10 minutes there is still no quorum the speaker must adjourn the meeting.

(6) Whenever a meeting is adjourned owing to the absence of a quorum, the time of such adjournment, as well as the names of the members present, must be recorded in the minutes.

(7) The municipal manager must report the names of the absent members to the speaker in terms of Item 4 of the Schedule for the purposes of an investigation in terms of Item 5 of the Schedule.

CHAPTER 3:
DECISIONS

14. Unopposed Matters

Whenever the council is called upon to consider a matter before it and there is no opposition from any member, a unanimous vote must be recorded in the minutes.

15. Debate prior to decisions

(1) Before any matter before council is debated, the speaker must indicate that the matter is open for discussion.

(2) In the event of an opposed matter, the speaker may not allow any proposal or amendment to be moved until the matter has, in the view of the speaker, been adequately debated by the meeting.

11. Staande prosedure en sanksies vir nie-bywoning deur lede

Onderworpe aan die bepalings van die Kode, moet die speaker optree ingevolge die staande prosedures soos vervat in die Bylae tot hierdie verordening teen lede wat nie voldoen aan die bepalings van artikels 9 en 10 van hierdie verordening nie.

12. Notules

(1) Notules van die verrigtinge van vergaderings moet elektronies opgeneem word en binne twee weke na 'n vergadering deur die munisipale bestuurder in gedrukte formaat beskibaar gestel word, en by die volgende vergadering deur die raad of betrokke komittee goedgekeur word en deur die speaker onderteken word.

(2) In uitsonderlike gevalle waar onduidelikheid oor 'n spesifieke item in 'n notule bestaan, mag die notule goedgekeur word sonder daardie item welke item by die eersvolgende vergadering in sy bestaande of gewysigde vorm aanvaar word. Die elektoniese rekord moet ingevolge die raad se beleid vir die bewaring van elektroniese rekords bewaar word.

(3) Die notule word vir die doel van goedkeuring as gelees beskou indien 'n kopie, insluitende 'n elektroniese kopie, binne 'n redelike tydperk, maar minstens 48 uur voor die volgende vergadering aan elke lid gestuur is.

(4) Geen mosie of bespreking oor die notule word toegelaat nie, behalwe met betrekking tot die korrektheid daarvan.

13. Kworum

(1) 'n Meerderheid van die lede maak 'n kworum uit.

(2) As daar op die tyd waarvoor die vergadering belê is nie 'n kworum is nie, moet die speaker die stoel inneem sodra daar 'n kworum teenwoordig is.

(3) Wanneer daar nie 'n kworum is nie, moet die begin van die vergadering met hoogstens 30 minute vertraag word, en as daar aan die einde van daardie tydperk nog nie 'n kworum is nie, moet die speaker die vergadering verskuif na tot 'n ander tyd, datum en plek na sy of haar goeddunke en moet hy of sy die name van die teenwoordige lede aanteken.

(4) Wanneer die speaker nie teenwoordig is nie en daar nie 'n kworum is nie, moet die begin van die vergadering met hoogstens 30 minute vertraag word, en as daar aan die einde van daardie tydperk nog nie 'n kworum is nie, mag die vergadering nie plaasvind nie en moet die munisipale bestuurder die name van die teenwoordige lede aanteken.

(5) Wanneer daar tydens 'n vergadering nie 'n kworum is nie, moet die speaker die verrigtinge opskort totdat daar weer 'n kworum is; met dien verstande dat as daar na 10 minute nog nie 'n kworum is nie, die speaker die vergadering moet verdaag.

(6) Wanneer 'n vergadering verdaag word omdat daar nie 'n kworum is nie, moet die tyd van sodanige verdaging asook die name van die teenwoordige lede in die notule aangeteken word.

(7) Die munisipale bestuurder moet die name van afwesige lede ingevolge Item 4 van die Bylae aan die speaker rapporteer vir optrede ingevolge Item 5 daarvan.

HOOFSTUK 3:
BESLUITE

14. Onbestrede aangeleenthede

Wanneer die raad versoek word om 'n aangeleentheid voor hom te oorweeg en daar geen teenkanting van enige lid is nie, moet 'n eenparige stemming in die notule aangeteken word.

15. Debatvoering voor besluite

(1) Alvorens debat oor enige aangeleentheid voor die raad gevoer word, moet die speaker te kenne gee dat die aangeleentheid oop is vir bespreking.

(2) In die geval van 'n onbestrede aangeleentheid laat die speaker nie enige voorstel of amendement toe nie tensy hy of sy van mening is dat die aangeleentheid voldoende deur die vergadering gedebatteer is.

(3) An item on the agenda shall be deemed to be opposed business if a member signifies his or her intention to discuss such item immediately after the speaker has indicated to the meeting that such item is open for discussion, provided that no item shall be deemed to be opposed by reason only of questions being asked in connection therewith.

16. Manner of Voting

(1) The speaker must put every opposed motion to the vote by calling upon the members to indicate by a show of hands, unless otherwise prescribed by law, whether they are for such motion or against it, whereupon the speaker must declare the result of such vote.

(2) The speaker may, at the request of a majority of the members present, rule that a matter be decided by secret ballot in which event the municipal manager shall ensure that a duly marked ballot paper is handed to each member.

(3) If there is an equality of votes in respect of a motion on which voting takes place in accordance with sub sections (1) and (2), the speaker must exercise his casting vote, in addition to his deliberative vote, provided that the speaker may not exercise a casting vote in terms of any matter set out in section 160(2) of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996.

(4) Upon the speaker's declaration of the result of a vote, a member may demand for his or her vote to be recorded against the decision concerned and the municipal manager must ensure that such vote is recorded in the minutes.

(5) A member may abstain from voting on any matter and such abstention must accordingly be recorded in the minutes.

17. Decisions

(1) In accordance with the Constitution a supporting vote of a majority of the members is necessary to decide on—

(a) the passing of by-laws;

(b) the approval of the budget;

(c) the imposition of rates and other taxes, levies and duties;

(d) the raising of loans

(2) In accordance with the Structures Act a supporting vote of at least two-thirds of the members is necessary to adopt a decision to dissolve the council.

(3) All other matters are decided by a majority of votes cast.

CHAPTER 4:
PUBLIC ACCESS

18. Admittance of Public

The speaker must take reasonable steps to regulate public access to, and public conduct at meetings.

19. Matters In-Committee

(1) Whenever the municipal manager at his or her discretion has provisionally placed any matter on a part of the agenda which may not be disclosed to the public before the meeting, the speaker, when such matters are to be considered, must—

(a) direct that the members consider whether it would be reasonable for any or all of the items on such part of the agenda to be considered without the presence of the public, with due regard to section 160(7) of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996, which requires that the public and media may only be excluded from being present at a meeting only when it is reasonable to do so, having regard to the nature of the business being transacted;

(b) direct that all members of the public leave the venue of the meeting in respect of those items to be dealt with In-Committee.

(2) The motivation for the exclusion of the public must be minuted in full.

(3) 'n Aangeleentheid op die sakelys sal geag word bestrede te wees wanneer 'n lid, nadat die speaker te kenne gegee het dat die aangeleentheid oop is vir bespreking, aandui dat hy of sy van voorneme is om die aangeleentheid te bespreek; met dien verstande dat geen aangeleentheid geag sal word bestrede te wees slegs omdat vrae in verband daarmee gestel is nie.

16. Wyse van stemming

(1) Die speaker moet 'n stemming hou oor elke mosie wat teengestaan word, deur die lede te versoek om deur die opsteek van hande, tensy anders voorgeskryf by wet, aan te dui of hulle vir of teen sodanige mosie is, waarna hy of sy die uitslag van sodanige stemming bekend moet maak.

(2) Die Speaker mag, op versoek van 'n meerderheid van die lede teenwoordig, beslis dat daar by wyse van geheime stemming oor 'n aangeleentheid besluit word. In so 'n geval moet die munisipale bestuurder toesien dat 'n behoorlik gemerkte stembrief aan elke lid verskaf word.

(3) As daar 'n staking van stemme is ten opsigte van 'n mosie waaroor 'n stemming gehou word in ooreenstemming met subartikels (1) en (2), moet die speaker sy of haar beslissende stem uitbring benewens sy of haar gewone stem; met dien verstande dat die speaker nie 'n beslissende stem mag uitbring nie ten opsigte van enige aangeleentheid in artikel 160(2) van die Grondwet uiteengesit.

(4) Wanneer die speaker die uitslag van 'n stemming bekend maak, kan 'n lid versoek dat sy of haar stem teen die betrokke besluit aangeteken word, en die munisipale bestuurder moet toesien dat sodanige stem in die notule aangeteken word.

(5) 'n Lid mag buite stemming bly. Indien 'n lid aandui dat hy buite stemming wil bly, moet dit so in die notule aangeteken word.

17. Besluite

(1) In ooreenstemming met die Grondwet is die ondersteunende stem van 'n meerderheid van die lede nodig om te besluit oor—

(a) die aanneem van verordeninge;

(b) die goedkeuring van die begroting;

(c) die oplegging van eiendomsbelasting en ander belastings, heffings en pligte;

(d) die verkryging van lenings.

(2) In ooreenstemming met die Strukturewet is 'n ondersteunende stem van minstens twee derdes van die lede nodig om 'n besluit om die raad te ontbind, aan te neem.

(3) Alle ander sake word deur 'n meerderheid van die uitgebragte stemme beslis.

HOOFSTUK 4:
TOEGANG VIR PUBLIEK

18. Toelating van publiek

Die speaker moet redelike stappe doen om toegang vir die publiek tot en gedrag van die publiek op vergaderings te reguleer.

19. Nie-openbaarmaking van aangeleenthede

(1) Wanneer die munisipale bestuurder na sy of haar goeddunke enige aangeleentheid voorlopig op 'n deel van die sakelys geplaas het wat nie voor die vergadering aan die publiek openbaar gemaak sal word nie, moet die speaker, wanneer sodanige aangeleenthede oorweeg gaan word—

(a) gelas dat die lede oorweeg of dit redelik sal wees as enige van of al die items op sodanige deel van die sakelys oorweeg word sonder die teenwoordigheid van die publiek, met behoorlike inagneming van artikel 160(7) van die Grondwet, wat vereis dat die publiek en die media van 'n vergadering uitgesluit kan word slegs as dit redelik is om dit te doen met inagneming van die aard van die sake wat oorweeg word.

(b) gelas dat alle lede van die publiek die vergaderlokaal verlaat;

(2) Die motivering vir die uitsluiting van die publiek moet volledig genotuleer word.

(3) Any items from which the public will not be excluded, shall be considered directly after the procedure as set out in sub-section (1).

20. Exclusion of the public and media from meetings

(1) Subject to the provisions of Chapter 5 of this by-law, the public, including the media, may be excluded from the meeting—

(a) where so directed by the speaker in terms of section 19; or

(b) where so decided by council in terms of sub section (3).

(2) If a motion to exclude the public is seconded, it must be put to the vote forthwith without discussion.

(3) If, after due consideration by council of the reasons stated, and with due regard to section 160(7) of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996, such motion is carried, the place of meeting must be cleared of all members of the public, including media.

CHAPTER 5:
GROUNDS DEEMED AS REASONABLE TO CLOSE A MEETING

21. Privacy

(1) A meeting must be closed if failure to do so will result in unreasonable disclosure of personal information about a third party who is a natural person, including a deceased individual.

(2) Closure will not be compulsory if—

(a) the affected individual has consented in writing to disclosure of the information to the public;

(b) the information was given to the municipality by the individual to whom it relates and the individual was informed by the municipality, that it belongs to a class of information that would, or might, be made available to the public;

(c) the information is already publicly available;

(d) the information is about an individual who was or is an official of a public body and which relates to the position or functions of the individual, including but not limited to; —

(i) the fact that the individual is or was an official of that public body;

(ii) the title, work address, work phone number and other similar particulars of the individual;

(iii) the classification, salary scale, remuneration and responsibilities of the position held or services performed by the individual; and

(iv) the name of the individual on a record prepared by him or her in the course of employment.

22. Commercial information

(1) A meeting must be closed if failure to do so will result in disclosure of the following information—

(a) trade secrets of a third party;

(b) financial, commercial, scientific or technical information, other than trade secrets of a third party, the disclosure of which would be likely to cause harm to the commercial or financial interests of that third party; and

(c) information supplied in confidence by a third party, which could reasonably be expected to put that third party at a disadvantage in contractual or other negotiations, or to prejudice that third party in commercial competition.

(2) The ground for closure in sub section (1)(a) and (b) also applies to commercial information of the municipality, but closure of a meeting in such circumstances is discretionary.

(3) Closure will not be compulsory if the information—

(a) is already publicly available;

(b) is about a third party who has consented in writing to the disclosure of information; or

(3) Enige items waarvan die publiek nie uitgesluit sal word nie, word oorweeg onmiddellik na die prosedure in subartikel (1) uiteengesit.

20. Uitsluiting van die publiek en media van vergaderings

(1) Onderhewig aan die bepalings van Hoofstuk 5 van hierdie verordening, mag die publiek, insluitende die media, van die vergadering uitgesluit word—

(a) waar die speaker dit ingevolge artikel 19 gelas, of

(b) waar die raad dit ingevolge subartikel (3) besluit.

(2) Indien sodanige mosie gesekondeer word, moet dit onverwyld en sonder bespreking tot stemming gebring word.

(3) Indien sodanige mosie aangeneem word na behoorlike oorweging deur die raad van die redes wat aangevoer is, en met inagneming van artikel 160(7) van die Grondwet, moet alle lede van die publiek, insluitende die media, die vergaderlokaal verlaat.

HOOFSTUK 5:
GRONDE WAT AS REDELIK BESKOU WORD VIR DIE SLUITING VAN VERGADERINGS

21. Privaatheid

(1) 'n Vergadering moet gesluit word indien versuim om dit te doen sal lei tot openbaarmaking van persoonlike inligting van 'n derde party wie 'n natuurlike persoon is, ingesluit 'n oorlede individu.

(2) Sluiting is nie verpligtend indien—

(a) die geaffekteerde individu skriftelik toestemming gegee het tot die openbaarmaking van die inligting aan die publiek nie;

(b) die individu op wie dit betrekking het self die inligting aan die munisipaliteit verskaf het en sodanige individu deur die munisipaliteit ingelig is dat die inligting in 'n kategorie val wat aan die publiek verskaf sal word of verskaf mag word;

(c) die inligting reeds publiek beskikbaar is nie;

(d) die inligting betrekking het op 'n individu wie in diens van 'n openbare liggaam is of was en wat betrekking het op die pos of funksies van die individu, insluitend, maar nie beperk nie tot—

(i) die feit dat die individu 'n werknemer is of was van daardie openbare liggaam;

(ii) die titel, werksadres, werk telefoon nommer en ander soortgelyke besonderhede van die individu;

(iii) die klassifikasie, salarisskaal, vergoeding, verantwoordelikhede of die pos beklee of dienste gelewer deur die individu; en

(iv) die naam van die individu op 'n dokument deur hom of haar voorberei in die loop van sy of haar diens.

22. Kommersiële inligting

(1) 'n Vergadering moet gesluit word indien versuim om dit te doen sal lei tot die openbaarmaking van die volgende inligting—

(a) handelsgeheime van 'n derde party;

(b) finansiële, kommersiële, wetenskaplike of tegniese inligting anders as handelsgeheime van 'n derde party, welke openbaarmaking waarskynlik skadelik sal wees vir die kommersiële of finansiële belange van daardie party; en

(c) vertroulike inligting verskaf deur 'n derde party wat redelikerwys verwag kan word om daardie party te benadeel met betrekking tot kontraktuele of ander onderhandelinge, of om daardie individu te benadeel in kommersiële wedywering.

(2) Die gronde vir sluiting ingevolge subartikel (1)(a) en (b) geld ook vir kommersiële inligting van die munisipaliteit, maar in sodanige geval is die sluiting van die vergadering diskresionêr.

(3) Hierdie grond vir sluiting geld nie indien die inligting—

(a) reeds publiek beskikbaar is nie;

(b) dit betrekking het op 'n party wie skriftelik toegestem het tot openbaarmaking vn die inligting nie; of

(c) relates to the results of product or environmental testing or investigation supplied by a third party or the result of any such testing or investigation carried out by or on behalf of a third party and its disclosure would reveal a serious public safety or environmental risk. The results referred to, do not include the results of preliminary testing or investigation for the purpose of developing methods of testing or investigation.

23. Confidential information other than commercial information

(1) A meeting must be closed if failure to do so would result in the disclosure of information (other than commercial information) in breach of a duty of confidence owed to a third party in terms of an agreement.

(2) A meeting may be closed if failure to do so would result in disclosure of information that was supplied in confidence by a third party—

(a) which could reasonably be expected to prejudice the future supply of similar information, or information from the same source; and

(b) if it is in the public interest that similar information, or information from the same source, should continue to be supplied.

(3) Closure in terms of this section will not be compulsory if the information—

(a) is already publicly available; or

(b) is about a third party who has consented in writing to the disclosure of the information.

24. Safety of persons and protection of property

(1) A meeting must be closed if failure to do so could reasonably be expected to endanger the life or physical safety of a person—

(2) A meeting may be closed if failure to do so would be likely to prejudice or impair the security of—

(a) a building, structure, or system, including but not limited to, a computer or communication system;

(b) a means of transport;

(c) any other property; or

(d) methods, systems, plans or procedures for the protection of—

(i) a person in accordance with a witness protection scheme; or

(ii) the safety of the public, or any part of the public.

25. Law Enforcement and legal proceedings

(1) A meeting must be closed if failure to do so would result in the disclosure of information, the disclosure of which is prohibited in terms of section 60(14) of the Criminal Procedure Act, 51 of 1977.

(2) A meeting may be closed if failure to do so would result in disclosure of information—

(a) which would reveal the methods, techniques, procedures or guidelines for the prevention, detection, curtailment or investigation of a contravention or possible contravention of the law or the prosecution of offenders, the disclosure of which could reasonably be expected to prejudice their effectiveness or lead to the circumvention of the law or facilitate the commission of an offence;

(b) where the prosecution of an alleged offender is being prepared or about to commence or is pending and the disclosure of the information could reasonably be expected to impede the prosecution or to result in a miscarriage of justice in that prosecution;

(c) which could reasonably be expected to: —

(i) prejudice the investigation of a contravention or possible contravention of the law, which investigation is about to commence or is in progress; or, if it has been suspended or terminated, is likely to be resumed;

(ii) reveal the identity, or enable a person to ascertain the identity of a confidential source of information in relation to the enforcement or administration of the law;

(c) verband hou met die uitslae van produkte of omgewingstoetsing of ondersoek verskaf deur ’n derde party, of die uitslag van enige sodanige toetsing uitgevoer deur of ten behoewe van ’n derde party en die bekendmaking daarvan ’n ernstige openbare veiligheids- of omgewingsrisiko sal openbaar. Gemelde uitslae sluit nie die uitslae van voorlopige toetsing vir die doel van ontwikkeling van metodes vir toetsing of ondersoek in nie.

23. Vertroulike inligting anders as kommersiële inligting

(1) ’n Vergadering moet gesluit word indien versuim om dit te doen sal lei tot openbaarmaking van inligting, anders as kommersiële inligting, teenstrydig met ’n vertroulikheidsplig teenoor ’n derde party ingevolge ’n ooreenkoms.

(2) ’n Vergadering mag gesluit word indien versuim om dit te doen sal lei tot openbaarmaking van inligting wat vertroulik deur ’n derde party verskaf is—

(a) wat redelikerwys verwag kan word om die toekomstige verskaffing van soortgelyke inligting deur dieselfde bron te benadeel; en

(b) dit in die openbare belang is dat soortgelyke inligting of die verskaffing van soortgelyke inligting deur dieselfde bron voortgesit word.

(3) Sluiting ingevolge hierdie artikel sal nie verpligtend wees indien die inligting—

(a) reeds publiek beskibaar is nie; of

(b) betrekking het op ’n derde party wat skriftelik toegestem het tot die openbaarmaking van die inligting nie.

24. Veiligheid van persone en beskerming van eiendom

(1) ’n Vergadering moet gesluit word indien versuim om dit te doen redelikerwys verwag kan word om die lewe of veiligheid van ’n persoon in gevaar kan stel.

(2) ’n Vergadering mag gesluit word indien versuim om dit te doen waarskynlik tot nadeel sal wees of die sekuriteit sal bedreig van—

(a) ’n gebou, struktuur of stelsel, ingesluit, maar nie beperk nie tot ’n rekenaar of kommunikasiestelsel;

(b) ’n vorm van vervoer;

(c) enige ander eiendom; of

(d) metodes, stelsels, planne of prosedures vir die beskerming van—

(i) ’n persoon ooreenkomstig getuiebeskermingsprogrm; of

(ii) die veiligheid van die publiek of enige deel van die publiek.

25. Wetstoepassing en regsprosedures

(1) ’n Vergadering moet gesluit word indien versuim om dit te doen sal lei tot die openbaarmaking van inligting wat verbode is ingevolge artikel 60(14) van die Strafproseswet, Wet 51 van 1977.

(2) ’n Vergadering mag gesluit word indien versuim om dit te doen sal lei tot openbaarmaking van inligting—

(a) wat metodes, tegnieke, prosedures of riglyne sal openbaar vir die voorkoming, beperking of ondersoek van ’n oortreding of moontlike oortreding van die reg of die vervolging van oortreders, welke openbaarmaking redelikerwys verwag kan word om die effektiwiteit daarvan te benadeel of te lei tot omseiling van die reg of om ’n oortreding moontlik te maak;

(b) waar die vervolging van ’n oortreder voorberei word of mee begin word of hangende is en die openbaarmaking redelikerwys verwag kan word om die vervolging te benadeel of te lei tot ’n regskending in sodanige vervolging;

(c) wat redelikerwys verwag kan word om—

(i) die ondersoek van ’n oortreding of moontlike oortreding van die reg te benadeel waar sodaninge ondersoek begin of reeds aan die gang is, of waar dit opgeskort of beëindig is en waarskynlik hervat sal word;

(ii) die identiteit van ’n persoon sal openbaar of iemand in staat sal stel om die identiteit van ’n vertroulike bron van inligting met betrekking tot die afdwinging of administrasie van die reg te identifiseer;

(iii) result in the intimidation or coercion of a witness or a person who might be or has been called as a witness, in criminal proceedings or other proceedings to enforce the law;

(iv) facilitate the commission of a contravention of the law; or

(v) prejudice or impair the fairness of a trial or the impartiality of an adjudication.

26. Legal privilege

(1) A meeting must be closed if failure to do so would result in disclosure of information which is privileged from production in legal proceedings unless the person entitled to the privilege has waived the privilege.

(2) Information subject to privilege includes, but is not limited to, any confidential communication between the municipality and its legal advisers, including its salaried legal advisers. Only the Council, executive mayor, or the municipal manager may waiver the council's privilege.

27. Security

A meeting must be closed if failure to do so would result in disclosure of information which could reasonably be expected to cause prejudice to security of the municipality, or any office bearer or employee thereof.

28. Economic interests and financial welfare of the municipality

A meeting may be closed if failure to do so would result in disclosure of information likely to jeopardise the economic interests or financial welfare of the municipality .

29. Research information

(1) A meeting must be closed if failure to do so would result in disclosure of information about research being or to be carried out by or on behalf of a third party, which would be likely to expose the third party, a person that is or will be carrying out the research on behalf of the third party, or the subject matter of the research, to serious disadvantage.

(2) This ground of closure also applies to research information of the municipality.

30. Operations of the municipality

(1) A meeting may, in exceptional circumstances, be closed if failure to do so would frustrate a deliberative process of the municipality by inhibiting—

(a) the candid communication of an opinion, advice, report or recommendation or the candid conduct of a consultation, discussion or deliberation; or

(b) the supply in the future of similar communication where it is in the public interest that it be candidly supplied or conducted.

(2) A meeting must be closed if failure to do so would result in disclosure of information—

(a) which could reasonably be expected to jeopardise the effectiveness of a testing, examining or auditing procedure or method used by the municipality; or

(b) containing evaluative material, if disclosure would breach an express or implied promise of confidentiality made to the person who supplied the material.

(3) Evaluative material is an evaluation or opinion prepared for the purpose of determining the suitability, eligibility, or qualifications of the person to whom or which the evaluation or opinion relates—

(a) for employment or for appointment;

(b) for promotion or for continuance in employment;

(c) for removal from employment or office;

(d) for the awarding of a tender or contract;

(e) for the awarding of a scholarship, award, bursary, honour or similar benefit or for the continuance, modification, renewal or cancellation of such benefits or awards.

(iii) te lei tot die intimidasie of dwang van 'n persoon wat as getuie in kriminele verrigtinge of ander prosesse in die uitvoering van die gereg geroep mag word;

(iv) die pleeg van 'n misdryf te bewerkstellig; of

(v) die regverdigheid van 'n verhoor of die onpartydigheid van 'n toekenning te benadeel.

26. Regsprivilegie

(1) 'n Vergadering moet gesluit word indien versuim om dit te doen sal lei tot die openbaarmaking van inligting wat gepriviligeerd is vir gebruik in regsverrigtinge, tensy die person wat op priviligie geregtig is daarvan afstand gedoen het.

(2) Inligting wat gepriviligeerd is sluit in, maar is nie beperk nie tot enige inligting tussen die munisipaliteit en sy regsadviseurs, insluitend sy gesalieerde regsadviseurs. Slegs die Raad, uitvoerende burgemeester of die munisipale bestuurder mag afstand doen van die Raad se privilegie.

27. Sekuriteit

'n Vergadering moet gesluit word indien versuim om dit te doen sal lei tot openbaarmaking van inligting wat redelikerwys verwag kan word om die sekuriteit van die munisipaliteit of enige ampsdraer of amptenaar daarvan te benadeel.

28. Ekonomiese belang en finansiële welstand van die munisipaliteit

'n Vergadering mag gesluit word indien versuim om dit te doen sal lei tot openbaarmaking van inligting wat waarskynlik die ekonomiese belang of finansiële welstand van die munisipaliteit sal benadeel.

29. Navorsingsinligting

(1) 'n Vergadering moet gesluit word indien versuim om dit te doen sal lei tot openbaarmaking van inligting met betrekking tot navorsing wat deur of namens 'n derde party onderneem word wat waarskynlik sodanige derde party of die persoon wat navorsing namens hom of haar onderneem, of die onderwerp van navorsing sal blootstel aan benadeling.

(2) Hierdie grond vir sluiting geld ook vir navorsingsinligting van die munisipaliteit.

30. Bedryf van die munisipaliteit

(1) 'n Vergadering mag in buitengewone omstandighede gesluit word indien versuim om dit te doen sal lei tot inmenging in enige beraadslagende proses van die munisipaliteit deur die onderdrukking van—

(a) openhartige kommunikasie van 'n opinie, advies, verslag of aanbeveling of die openhartige voer van 'n konsultasie, bespreking of beraadslaging; of

(b) die voorsiening van toekomstige soortgelyke openhartige kommunikasie waar dit in die openbare belang is dat dit openhartig sal geskied.

(2) 'n Vergadering moet gesluit word indien versuim om dit te doen sal lei tot die openbaarmaking van inligting—

(a) wat redelikerwys verwag kan word om die effektiwiteit van 'n toetsing, ondersoek of ouditprosedure of metode wat deur die munisipaliteit aangewend word, sal benadeel; of

(b) wat waardebeoordelende material bevat, wat indien dit openbaar word, 'n verbreking sal wees van 'n uitdruklike of geïmpliseerde belofte van vertroulikheid teenoor die persoon wie die material verskaf.

(3) Waardebeoordelende material beteken 'n evaluering of opinie vir bepaling van die geskiktheid, bevoegdheid of kwalifikasies van die persoon op wie die evaluering of opinie betrekking het vir—

(a) indiensneming of aanstelling;

(b) vir verhoging of voortgesette indiensneming;

(c) vir verwydering uit amp;

(d) die toekenning van 'n tender of kontrak;

(e) die toekenning van 'n beurs, toekenning, eer of soortgelyke voordeel of die voortsetting, aanpassing, hernuwing of kansellasie van sodanige voordele of toekennings.

31. Public interest

Notwithstanding any of the grounds of closure outlined above, a meeting must be open to the public if that would result in the disclosure of evidence of—

(a) a substantial contravention of, or failure to comply with, the law;

(b) an imminent and serious public safety or environmental risk;

(c) if the public interest in the disclosure clearly outweighs the harm of disclosure.

32. Procedure

(1) A meeting may only be closed if a business item on an agenda to which a ground of closure contained in this by-law applies has been marked confidential by a person referred to in sub section (4).

(2) The meeting shall be closed for the duration of the consideration of such business item.

(3) Notwithstanding sub section (1), the Council or a committee in question may by a majority of the members present and by voting resolve to close a meeting for the duration of the consideration of a business item that has not been marked confidential provided that the reason for the closure of the meeting falls within one of the grounds of closure of meetings contained in this by-law.

(4) The municipal manager, or a person duly authorised by him or her in writing, is hereby authorised to mark a business item on an agenda of the Council or its committees as confidential.

(5) When marking a business item on an agenda as confidential, the municipal manager shall specify the ground of closure, in terms of this by-law, and shall motivate why such ground of closure applies.

(6) The documentation relating to a business item that has been marked confidential—

(a) shall be treated as confidential by all employees of the municipality and the persons to whom it is distributed for the purposes of the meeting; and

(b) shall not be available for inspection by members of the public or the media, until the meeting has resolved that it is no longer confidential.

(7) Prior to considering a business item on an agenda that has been marked confidential, Council or the relevant committee shall first determine whether the item should remain confidential and if the decision is made that it should not remain confidential, the part of the meeting dealing with the business item shall no longer be closed and the documentation relating to that business item shall be available for inspection by members of the public or the media.

33. Re-admission of public and media to meetings

(1) A member may during the course of the meeting from which the public and the media were excluded, move ‘‘that the meeting again be opened’’ and state the reasons for such motion.

(2) If such motion is seconded it must be put to the vote forthwith without discussion.

CHAPTER 6:
ORDER IN MEETINGS

34. Conduct of members of the public

If member of the public misbehaves, behaves in an unseemly manner, or obstructs the business of any meeting, the speaker may order that he or she leaves the meeting and if such person refuses or fails to leave the meeting, the speaker may order him or her to be removed from the meeting or order that the public gallery be vacated.

35. Conduct of members

(1) If a member—

(a) misbehaves, or

(b) behaves in an unseemly manner, or

(c) obstructs the business of a meeting, or

31. Openbare belang

(1) Nieteenstaande enige van die gronde vir sluiting hierbo uiteengesit, moet ’n vergadering vir die publiek oop wees indien dit sal lei tot die openbaarmaking van getuienis met betrekking tot—

(a) ’n wesenlike oortreding van die reg of versuim om daaraan te voldoen;

(b) ’n dreigende en ernstige openbare veiligheids- of omgewingsrisiko.

(c) indien die openbare belang in die openbaarmaking swaarder weeg as die skade as gevolg van die openbaarmaking daarvan.

32. Prosedure

(1) ’n Vergadering mag slegs gesluit word indien ’n item op die agenda waarop ’n grond vir uitsluiting ingevolge hierdie verordening van toepassing is, as vertroulik gemerk is deur ’n persoon bedoel in subartikel (4).

(2) Die vergadering sal vir die duur van die oorweging van sodanige item gesluit wees.

(3) Nieteenstaande subartikel (1), mag die raad of betrokke komitee, deur ’n meerderheid van die aantal lede teenwoordig, en by wyse van stemming, besluit dat ’n item wat nie as vertroulik gemerk is nie, gesluit sal wees vir die duur van die oorweging daarvan indien die rede vir die sluiting binne die bestaande gronde vir sluiting soos vervat in hierdie verordening val.

(4) Die munisipale bestuurder, of ’n persoon skriftelik deur hom gedelegeer, word hiermee gemagtig om ’n item op die agenda van die Raad of sy komitees as vertroulik te merk.

(5) Wanneer die munisipale bestuurder ’n item op die agenda as vertroulik merk, moet hy of sy die gronde vir sluiting ingevolge hierdie verordening spesifiseer en motiveer waarom sodanige gronde vir sluiting van toepassing is.

(6) Die dokumente wat verband hou met ’n item wat as vertroulik gemerk is—

(a) moet deur munisipale personeel asook die persone aan wie dit versprei is, as vertroulik behandel word; en

(b) mag nie aan die publiek of media beskikbaargestel word alvorens die vergadering besluit het dat dit nie langer vertroulik is nie.

(7) Alvorens ’n vertroulike item oorweeg word, moet die Raad of betrokke komitee eers bepaal of die item as vertroulik behou moet word, en indien besluit word dat dit nie meer as vertroulik beskou word nie, sal die gedeelte van die vergadering waartydens dit hanteer word nie gesluit wees nie en sal die dokumente wat met die item verband hou beskikbaar wees vir inspeksie deur die publiek of die media.

33. Hertoelating van publiek en media tot vergaderings

(1) ’n Lid kan in die loop van die vergadering waarvan die publiek en die media uitgesluit is, voorstel ″dat die vergadering weer oopgestel word’’ met vermelding van die redes vir sodanige mosie.

(2) Indien sodanige mosie gesekondeer word, moet dit onverwyld en sonder bespreking tot stemming gebring word.

HOOFSTUK 6:
ORDE OP VERGADERINGS

34. Gedrag van lede van die publiek

Indien ’n lid van die publiek hom of haar aan wangedrag skuldig maak, op ’n onbehoorlike wyse gedra of die sake van enige vergadering belemmer, kan die speaker gelas dat hy of sy die vergadering verlaat en indien sodanige persoon weier of versuim om die vergadering te verlaat, kan die speaker gelas dat hy/sy uit die vergadering verwyder word of dat die openbare gallery ontruim word.

35. Gedrag van lede

(1) Indien ’n lid—

(a) hom of haar aan wangedrag skuldig maak, of

(b) hom of haar op ’n onbehoorlike wyse gedra, of

(c) die sake van enige vergadering belemmer, of

(d) challenges the ruling of the chairperson on any point of order or ruling in terms of section 3(1), or

(e) declines to withdraw any expression when required to do so by the chairperson, or

(f) indulges in tedious repetition or unbecoming language, or

(g) commits any breach of this by-law,

the speaker shall direct such member to refrain from doing so and, if speaking, to discontinue his or her speech.

(2) In the event of a persistent disregard of the directions of the speaker, he or she may direct such member to retire from the place of meeting for the remainder of the meeting and may, if necessary, cause him to be removed there from.

(3) If the speaker fails to act in terms of sub sections (1) or (2), any member may move a motion to require the speaker to do so and if the motion is seconded, the speaker put the motion to the vote without debate.

(4) The display of any party political branding or wording on any clothing or item in possession of a member who publicly displays it at a meeting, shall be considered as behaviour in an unseemly manner.

(5) The taking of photographs or visual or audio recordings at a meeting is prohibited unless authorised by the speaker. This sub section also applies to members of the public.

(6) In the event of a breach by a member of any provision of this by-law, the speaker may, in addition to any direction given as authorised in terms of this by-law, act against such member in terms of Item 13 of the Code of Conduct for Councillors.

(7) In the event of a breach by an employee of the municipality of any provision of this by-law, the speaker may act against such employee in terms of items 14 and 14A of the Code of Conduct for Municipal Staff Members.

36. Offence

Any member of the public who—

(a) refuses or fails to comply with a direction of the speaker given in terms of section 35; or

(b) returns to the place of meeting prior to the conclusion of the meeting from which he was directed to retire; or

(c) offers resistance whilst being removed from the place of meeting;

shall be guilty of an offence and liable on conviction to a fine or imprisonment or to both such fine and imprisonment.

CHAPTER 7:
RULES OF DEBATE

37. Member to address Speaker

A member who speaks at a meeting must address the Speaker and may do so in any one of the three official languages of the Province of the Western Cape.

38. Order of Priority

(1) When a member wishes to address the council, he or she must first have the permission of the speaker.

(2) A member must raise his or her hand in order to obtain the necessary permission to speak.

39. Precedence of speaker

Whenever the speaker addresses the meeting, all members must be silent so that the speaker may be heard without any interruption.

40. Relevance

(1) A member who speaks must direct his or her speech strictly to the subject or matter under discussion or to an explanation or to a point of order.

(d) die beslissing van die speaker oor enige punt van orde of beslissing ingevolge artikel 3(1) uitdaag, of

(e) weier om enige uitdrukking terug te trek wanneer die speaker daarop aandring, of

(f) hom of haar oorgee aan langdradige herhaling of onbehoorlike taalgebruik, of

(g) enige van die bepalings van hierdie verordening oortree,

moet die speaker gelas dat sodanige lid hom of haar behoorlik gedra en, indien hy of sy aan die woord is, om sy of haar redevoering te staak.

(2) In die geval van ’n voortdurende verontagsaming van die lasgewings van die speaker moet die speaker sodanige lid gelas om die vergaderlokaal vir die res van die vergadering te verlaat en kan hy of sy, indien nodig, sodanige lid uit die lokaal laat verwyder.

(3) Indien die speaker versuim om op te tree ingevolge

subartikels (1) of (2), mag enige lid ’n mosie stel om die speaker te versoek om op te tree, en indien die mosie gesekondeer word, moet die speaker die mosie tot stemming bring sonder debat.

(4) Die vertoon van enige party politieke reklame of bewoording op enige klere of item in besit van ’n lid wat deur hom of haar publiek vertoon word tydens ’n vergadering, sal as onbehoorlike gedrag beskou word.

(5) Die neem van foto’s of visuele of oudiovisuele opnames by ’n vergadering word verbied tensy goedgekeur deur die speaker.

(6) Waar ’n lid enige bepaling van hierdie verordening oortree, mag die speaker, benewens enige voorskrif ingevolge hierdie reëls, teen sodanige lid optree ingevolge Item 13 van die Gedragskode vir Raadslede.

(7) Waar ’n werknemer van die munisipaliteit enige van die bepalings van hierdie verordening oortree mag die speaker teen hom of haar optree ingevolge items 14 en 14A van die Gedragskode vir Munisipale Werknemers.

36. Misdrywe

Enige lid van die publiek wat—

(a) weier of versuim om te voldoen aan ’n lasgewing van die speaker ingevolge artikel 35; of

(b) na die vergaderlokaal terugkeer voor die afsluiting van die vergadering waaraan hy of sy gelas is om te onttrek; of

(c) weerstand bied terwyl hy of sy uit die vergaderlokaal verwyder word, begaan ’n misdryf en is by skuldigbevinding strafbaar met ’n boete of gevangenisstraf of beide sodanige boete en gevangenisstraf

HOOFSTUK 7:
REELS VIR DEBATVOERING

37. Lid spreek Speaker aan

’n Lid wat op ’n vergadering praat, moet die Speaker aanspreek en kan dit doen in enige van die drie amptelike tale van die Provinsie die Wes-Kaap.

38. Orde van prioriteit

(1) Wanneer ’n lid die raad wil toespreek, moet hy of sy eers die speaker se toestemming kry.

(2) ’n Lid moet sy of haar hand opsteek om toestemming te kry om te praat.

39. Voorrang van speaker

Wanneer die speaker die vergadering toespreek, moet alle lede stil bly sodat die speaker sonder enige onderbreking aangehoor kan word.

40. Relevansie

(1) ’n Lid wat aan die woord is, moet sy toespraak streng bepaal by die onderwerp of aangeleentheid onder bespreking of by ’n verduideliking op ’n punt van orde.

(2) No discussion shall be permitted—

(a) which will anticipate any matter on the agenda;

(b) on any matter in respect of which a decision by a judicial or quasi-judicial body or a commission of enquiry is pending.

41. Right to Speak

(1) A member may only speak once—

(a) to the matter before the council;

(b) to any amendments to the matter before the council;

(c) to a matter or an amendment proposed or to be proposed by himself or herself;

(d) to a point of order or a question of privilege;

unless authorised by the speaker or as provided for in terms of this by-law.

(2) The mover of an original motion may speak to the motion and reply but in replying he or she shall strictly confine himself or herself to answering previous speakers and shall not introduce any new matter into the debate.

(3) The right of reply shall not extend to the mover of an amendment which, having been carried, has become the substantive motion.

42. Length of speeches

(1) Except with the consent of the speaker, no member may speak for more than five minutes on any matter.

(2) The mover of an original motion or of any amendment may, however, speak for five minutes on such motion or amendment.

43. Re-introduction of motion or question

No motion which has been rejected by the council and no question asked in terms of the rules and dealt with at any meeting may again be moved or asked within a period of three months of such meeting except with the consent of the speaker.

44. Notice of motion

(1) The speaker may not accept any motion except a motion of exigency or a motion of course unless notice thereof has been given in terms of sub section (2).

(2) Every notice of intention by a member to introduce a motion must be in writing, motivated, signed and dated and delivered to the municipal manager at least six working days before the date of the meeting on which it is intended to be introduced.

(3) The speaker must either put the motion in the agenda or refer such motion to the committee which is dealing with the matter.

(4) If the speaker fails to comply with sub section (3), the municipal manager must put the motion on the agenda or refer such motion to the committee which is dealing with the matter.

45. Notice of question

(1) Subject to section 49, the speaker may not accept any question unless notice thereof has been given in terms of sub section (2).

(2) Every notice of intention by a member to introduce a question must be in writing, motivated, signed and dated and delivered to the municipal manager at least six working days before the date of the meeting on which it is intended to be introduced.

(3) The speaker must either put the notice of question in the agenda or refer such notice to the committee which is dealing with the matter.

(4) If the speaker fails to comply with sub section (3), the municipal manager must put the notice on the agenda or refer such notice to the committee which is dealing with the matter.

(5) The member to whom such question is posed, may answer the question at the meeting referred to in sub section (2) or, if the member elects to answer the question in writing, he or she may do so within six workdays after the meeting.

(2) Geen bespreking word toegelaat—

(a) wat enige aangeleentheid op die sakelys sal vooruitloop nie;

(b) oor enige aangeleentheid ten opsigte waarvan ’n besluit deur ’n geregtelike of kwasigeregtelike liggaam of ’n kommissie van ondersoek hangende is nie.

41. Reg om te praat

(1) ’n Lid mag net een keer praat—

(a) oor die aangeleentheid voor die raad;

(b) oor enige amendemente van die aangeleentheid voor die raad;

(c) oor ’n aangeleentheid of ’n amendement wat hy of sy self voorgestel het of gaan voorstel;

(d) oor ’n punt van orde of ’n saak van voorreg,

tensy deur die speaker gemagtig of soos in hierdie reëls voorsiening gemaak.

(2) Die voorsteller van ’n oorspronklike mosie kan oor die mosie praat en repliek lewer, maar in sy of haar repliek moet hy of sy hom of haar bepaal by die beantwoording van vorige sprekers en mag hy of sy geen nuwe aangeleentheid in die debat inbring nie.

(3) Die reg tot repliek is nie van toepassing nie op die voorsteller van ’n amendement wat, nadat dit goedgekeur is, die substantiewe mosie geword het.

42. Lengte van toesprake

(1) Uitgesonderd met die toestemming van die speaker mag geen lid langer as vyf minute oor enige aangeleentheid praat nie.

(2) Die voorsteller van ’n oorspronklike mosie of van enige amendement kan egter vyf minute lank oor sodanige mosie of amendement praat.

43. Herindiening van mosie of vraag

Geen mosie wat deur die raad verwerp is en geen vraag wat ingevolge die reëls gestel is en afgehandel is op enige vergadering, mag weer ingedien of gestel word nie binne ’n tydperk van drie maande na sodanige vergadering, uitgesonderd met die toestemming van die speaker.

44. Kennisgewing van mosie

(1) Die speaker mag geen mosie, uitgesonderd ’n dringende mosie of ’n mosie van orde, aanvaar nie tensy kennis daarvan ingevolge subartikel (2) gegee is.

(2) Elke kennisgewing van voorneme deur ’n lid om ’n mosie in te dien, moet skriftelik, gemotiveer, onderteken en gedateer wees en aan die munisipale bestuurder gelewer word minstens ses werkdae voor die datum van die vergadering waarop dit ingedien gaan word.

(3) Die speaker moet die mosie op die agenda plaas of dit verwys na die komittee wat daarmee belas is.

(4) Indien die speaker versuim om aan die bepalings van subartikel (3) te voldoen, moet die munisipale bestuurder die mosie op die agenda plaas of dit verwys na die komittee wat daarmee belas is.

45. Kennisgewing van vraag

(1) Behoudens artikel 49 mag die speaker geen vraag aanvaar nie tensy kennis daarvan ingevolge subartikel (2) gegee is.

(2) Elke kennisgewing van voorneme deur ’n lid om ’n vraag te stel, moet skriftelik, gemotiveer, onderteken en gedateer wees en aan die munisipale bestuurder gelewer word minstens ses werkdae voor die datum van die vergadering waarop dit gestel gaan word.

(3) Die speaker moet die kennisgewing van vraag op die agenda plaas of dit verwys na die komitee wat daarmee belas is.

(4) Indien die speaker versuim om aan die bepalings van subartikel (3) te voldoen, moet die munisipale bestuurder die kennisgewing op die agenda plaas of dit verwys na die komittee wat daarmee belas is.

(5) Die lid aan wie ’n vraag gerig is, kan die vraag by die vergadering antwoord of indien die lid so verkies die vraag skriftelik beantwoord binne ses werksdae na die datum van die vergadering.

46. Absence of mover or questioner

In the event of the mover or questioner not being present in his or her place at the meeting of the council when called upon by the speaker to move a motion or ask a question standing in his or her name on the agenda, such motion or question shall lapse, unless the original mover or questioner has notified the speaker in writing of a substitute to move the motion or ask the question.

47. Motions and questions on matters dealt with by a committee or executive mayor

(1) A member may not give notice of a motion or question in regard to any matter assigned to a committee or the executive mayor, unless—

(a) such motion has previously been submitted to such committee or the executive mayor without any response; or

(b) such motion is in the form of a reference to such committee or the executive mayor for consideration and report; or

(c) such committee or executive mayor has failed to finalise or report on such matter within a time period as specified by council; or

(d) the speaker in his discretion authorised such motion to be included in the agenda of council.

(2) The chairperson of a portfolio committee or the executive mayor may, if he or she is of opinion that the matter is one of urgency, give notice of his or her intention to introduce a motion or ask a question on a matter assigned to such committee or the executive mayor, notwithstanding the fact that such motion or question has not received the prior consideration of the committee or the executive mayor.

(3) Any motion intended in terms of sub sections (1) and (2) must comply with the provisions of section 44(2).

48. Recommendation by executive mayor or committee regarded as motion

(1) The adoption of a recommendation contained in a report submitted by a committee or the executive mayor to the council shall be deemed to have been moved by the chairman of such committee or the executive mayor or in his or her absence by a member of such committee or the mayoral committee deputed by him or her to act at the time when the speaker of the meeting indicates that such recommendation is open for discussion, and no such motion need be seconded, nor shall the chairman of such committee or the executive mayor be thereby precluded from exercising his or her right to speak thereon.

(2) The chairperson or executive mayor referred to in sub section (1), may, however, speak on the matter and reply but in replying he or she shall strictly confine himself or herself to answering previous speakers and shall not introduce any new matter into the debate.

49. Questions

(1) After any motion or amendment has been moved and seconded or at the conclusion of any speech thereon a member may ask any question relevant to such motion or amendment.

(2) No supplementary questions may be asked except by the member asking the original question and then only in respect of matters arising out of the reply to such original question.

(3) The speaker may not disallow any such question, provided that the member to whom such question is directed may either reply thereto forthwith or require that notice thereof be given in terms of section 45.

50. Motion of exigency

(1) A member may direct the attention of the council to any matter which does not appear on the agenda and of which no previous notice has been given, by stating briefly the subject of the matter and without comment thereon moving *"that the motion to which attention has been directed be considered forthwith as a matter of exigency."*

46. Afwesigheid van voorsteller of vraesteller

Indien die voorsteller of vraesteller nie in sy plek teenwoordig is nie op die vergadering van die raad wanneer hy of sy deur die speaker versoek word om 'n mosie in te dien of 'n vraag te stel wat op sy of haar naam op die sakelys verskyn, verval sodanige mosie of vraag tensy die oorspronklike voorsteller of vraesteller die speaker skriftelik in kennis gestel het van 'n plaasvervanger om die mosie in te dien of die vraag te stel.

47. Mosies en vrae oor aangeleenthede deur komitee of die uitvoerende burgemeester hanteer

(1) 'n Lid mag nie kennis van 'n mosie of vraag gee met betrekking tot enige aangeleentheid wat aan 'n komitee of die uitvoerende burgemeester opgedra is nie, tensy:—

(a) sodanige mosie of vraag voorheen aan sodanige komitee of uitvoerende burgemeester voorgelê is sonder enige reaksie; of

(b) sodanige mosie in die vorm is van 'n verwysing na sodanige komitee of uitvoerende burgemeester vir oorweging en verslagdoening; of

(c) sodanige komitee of uitvoerende burgemeester versuim het om sodanige aangeleentheid te finaliseer of daaroor verslag te doen binne 'n tydperk deur die raad voorgeskryf; of

(d) die speaker in sy diskresie die insluiting van sodanige mosie in die sakelys gemagtig het.

(2) Die voorsitter van 'n komitee of die uitvoerende burgemeester kan, indien hy of sy van mening is dat die aangeleentheid dringend is, kennis gee van sy of haar voorneme om 'n mosie in te dien of 'n vraag te stel oor 'n aangeleentheid wat aan sodanige komitee of uitvoerende burgemeester opgedra is, ondanks die feit dat sodanige mosie of vraag nie vooraf deur sodanige komitee of uitvoerende burgemeester oorweeg is nie.

(3) Enige mosie ingevolge subartikels (1) of (2) moet voldoen aan die bepalings van artikel 44(2).

48. Aanbeveling van uitvoerende burgemeester of komitee as mosie beskou

(1) Die aanvaarding van 'n aanbeveling vervat in 'n verslag wat deur 'n komitee aan die raad voorgelê is, word geag deur die voorsitter van sodanige komitee voorgestel te wees of, in sy of haar afwesigheid of wanneer hy of sy sodanige aanbeveling teenstaan, deur 'n lid van sodanige komitee deur hom of haar afgevaardig om waar te neem wanneer die speaker van die vergadering te kenne gee dat sodanige aanbeveling oop is vir bespreking, en geen sodanige mosie hoef gesekondeer te word nie, en die voorsitter van sodanige komitee mag ook nie verhinder word om sy reg om daaroor te praat, uit te oefen nie.

(2) Die voorsitter in subartikel (1) bedoel, kan egter oor die aangeleentheid praat en repliek lewer, maar in sy of haar repliek moet hy of sy hom of haar streng bepaal by antwoorde aan vorige sprekers en mag hy of sy geen nuwe aangeleenthede in die debat invoer nie.

49. Vrae

(1) Nadat enige mosie of amendement voorgestel en gesekondeer is of na afhandeling van enige toespraak daaroor kan 'n lid enige vraag stel wat tersaaklik is vir sodanige mosie of amendement.

(2) Geen aanvullende vrae mag gestel word nie uitgesonderd deur die lid wat die oorspronklike vraag gestel het en dan net ten opsigte van aangeleenthede voortspruitend uit die antwoord op sodanige oorspronklike vraag.

(3) Die speaker mag geen sodanige vraag weier nie; met dien verstande dat die lid aan wie sodanige vraag gerig is, onverwyld daarop kan antwoord of kan vereis dat kennis daarvan ingevolge artikel 45 gegee word.

50. Dringende mosie

(1) 'n Lid kan die aandag van die raad vestig op enige aangeleentheid wat nie op die sakelys verskyn nie en waarvan daar nie vooraf kennis gegee is nie, deur kortliks die onderwerp van die aangeleentheid te meld en sonder kommentaar daarop voor te stel *"dat die mosie waarop die aandag gevestig is, onverwyld oorweeg word as 'n kwessie van dringendheid"*.

(2) Such motion is herein referred to as a motion of exigency.

(3) If such motion is seconded and carried by a majority of the members present, the mover shall be permitted without notice to bring the matter under consideration by way of motion or question.

51. Motion of course

(1) In addition to those provided for elsewhere in this by-law, the following shall be regarded as a motion of course—

(a) that preference be given to the consideration of any particular item on the agenda;

(b) that any report referred to in the agenda be noted, adopted, acted upon or referred back;

(c) that any document before the council be acted upon in the manner specified in the motion;

(d) that action be taken in regard to any item submitted for consideration in the manner specified in the motion.

(2) Any motion of course as stipulated above and elsewhere in this by-law, shall be subject to section 15 hereof.

52. Points of order

(1) A member may at any time during a meeting raise a point of order to a breach of this by-law or a statutory provision.

(2) A point of order may be raised in relation to —

(a) a procedural matter; or

(b) the conduct of a member, a member of the public, or an employee of the municipality.

(3) A member raising a point of order must immediately be heard, and he or she must —

(a) state the point of order; and

(b) the section of this by-law or statutory provision that is being breached.

(4) A member who is speaking when a point of order is raised must immediately stop speaking until the point of order is ruled on by the speaker. All other matters before the meeting must be suspended until the point of order is ruled on.

(5) If ruled to be in order, the member must be allowed to proceed with his or her speech.

(6) If ruled to be out of order, the member must remain silent or must retract or change any remarks so as to comply with the ruling.

(7) The speaker's ruling on a point of order is final and not open to debate, and it must be entered in the minutes.

53. Point of explanation

The speaker may allow a member to raise a point of explanation provided that such explanation shall be confined to some material part of the debate which may have been misunderstood.

54. Withdrawal of motion, amendment or question

(1) A motion or amendment may without debate and with the permission of the seconder and council, be withdrawn by the mover.

(2) A member may not speak on such motion or amendment after council has agreed to the withdrawal of such motion.

(3) A question may be withdrawn by the member intending to put it.

55. Speaker's ruling on points of order and explanation

(1) The ruling of the speaker on a point of order or an explanation shall be final and not open to discussion.

(2) The ruling of the speaker on any point of order raised as to the interpretation of this by-law must be entered in the minutes.

(2) Sodanige mosie word hierin 'n dringende mosie genoem.

(3) Indien sodanige mosie gesekondeer word en aangeneem word deur 'n meerderheid van die lede teenwoordig, moet die voorsteller toegelaat word om die aangeleentheid sonder kennis deur middel van 'n mosie of vraag tot oorweging te bring.

51. Mosie van orde

(1) Benewens die mosies waarvoor elders in hierdie reëls voorsiening gemaak word, word die volgende as 'n mosie van orde beskou:

(a) dat voorrang verleen word aan die oorweging van enige bepaalde item wat op die sakelys verskyn;

(b) dat daar kennis geneem word van enige verslag in die sakelys vermeld, of dat dit aangeneem of terugverwys word of dat daar aan die verslag uitvoering gegee word;

(c) dat daar uitvoering gegee word aan enige dokument voor die raad op die wyse in die mosie vermeld;

(d) dat stappe gedoen word met betrekking tot enige item wat vir oorweging voorgelê is, op die wyse in die mosie vermeld.

(2) Enige mosie mosie van orde in terme van hierdie reëls is onderworpe aan die bepalings van artikel 15.

52. Punt van orde

(1) 'n Lid kan te enige tyd gedurende 'n vergadering 'n punt van orde opper met betrekking tot 'n oortreding van hierdie verordening of 'n statutêre bepaling.

(2) 'n Punt van orde mag geopper word met betrekking tot —

(a) 'n prosedurele aangeleentheid; of

(b) die gedrag van 'n lid, 'n lid van die publiek, of 'n werknemer van die munisipaliteit.

(3) 'n Lid wat 'n punt van orde opper moet onmiddellik aangehoor word en hy of sy moet—

(a) die punt van orde stel; en

(b) die artikel van hierdie verordening of 'n statutêre bepaling wat oortree word.

(4) 'n Lid wat praat wanneer 'n punt van orde geopper word, moet onmiddellik ophou praat totdat die punt van orde deur die speaker gereël word. Alle ander sake wat voor die vergadering dien word opgeskort totdat die punt van orde beslis is.

(5) Indien beslis dat dit in orde is, moet die lid toegelaat word om voort te gaan met sy of haar toespraak.

(6) Indien nie, moet die lid swyg of enige opmerkings verander of terugtrek om te voldoen aan die beslissing.

(7) Die speaker se beslissing oor 'n punt van orde is finaal en nie oop vir debat nie, en dit moet in die notule aangeteken word.

53. Punt van verduideliking

Die speaker kan 'n lid toelaat om 'n punt van verduideliking te opper; met dien verstande dat sodanige verduideliking beperk moet word tot 'n wesenlike deel van die debat wat moontlik misverstaan is.

54. Terugtrekking van mosie, amendement of vraag

(1) 'n Mosie of amendement kan sonder bespreking en met die toestemming van die sekondant en die raad deur die voorsteller teruggetrek word.

(2) 'n Lid mag nie oor sodanige mosie of amendement praat nadat die raad tot die terugtrekking van sodanige mosie ingestem het nie.

(3) 'n Vraag kan teruggetrek word deur die lid wat dit wou gestel het.

55. Speaker se beslissing oor punte van orde en verduideliking

(1) Die beslissing van die speaker oor 'n punt van orde of verduideliking is finaal en nie oop vir bespreking nie.

(2) Die beslissing van die speaker oor 'n punt van orde wat oor die vertolking van hierdie reëls geopper is, moet in die notule aangeteken word.

56. Order of debate

When a matter is under debate at any meeting of council, no further motion shall during such discussion be received except the following—

(a) that the motion be amended;

(b) that the consideration of the matter be postponed;

(c) that the public and the media be excluded;

(d) that the public and the media be re-admitted;

(e) that the council do now adjourn;

(f) that the council adjourn for a specified time;

(g) that the debate be adjourned;

(h) that the matter be put to the vote;

(i) that the council proceed to the next business.

57. Amendment of motion

(1) Every amendment must be relevant to the motion on which it is moved.

(2) An amendment must, if required by the speaker, be in writing, signed by the mover and handed to the speaker and such amendment must be read before being moved.

(3) An amendment may not be discussed or put to the council until it has been seconded.

(4) If there are more than one amendment to a motion the amendment last proposed must be put to the vote first and if carried the matter must be resolved accordingly.

(5) If the amendment last proposed is rejected the amendment proposed immediately prior to the last amendment must be put to the vote.

(6) No further amendment may be moved to a motion or amendment after the speaker has commenced to take the vote upon such motion or amendment.

58. Postponement of consideration of the matter

(1) A member may at the conclusion of a speech move that the consideration of the matter be postponed to a fixed or undetermined date.

(2) Such motion must be seconded but need not be in writing, provided that the seconder shall not be permitted to speak. The mover shall be permitted to speak to the motion for a period not exceeding five minutes and the seconder shall not speak for seconding the motion.

(3) Upon such motion being made the mover of the matter under debate may, without prejudice to his or her ultimate right of reply if the motion that the matter be postponed be not carried, be heard in reply for five minutes, after which the motion shall be put without further debate.

(4) If the motion is carried, the matter shall be placed first on the agenda of matters to be considered at the meeting to which it has been postponed, provided that sections 5(2) and (3) shall not apply to such matter.

59. Adjournment of council to another date

(1) A member who has not already participated in the debate on the matter then before the meeting may at any time, except during the course of a speech by another member or while a vote is being taken, move *"that the council do now adjourn to another date"*.

(2) Such motion must be seconded but need not be in writing.

(3) The mover must be permitted to speak to the motion for a period not exceeding five minutes but the seconder may not speak except for seconding the motion.

56. Volgorde van bespreking

Wanneer 'n mosie onder bespreking is op enige vergadering van die raad, mag geen verdere mosie ontvang word nie, uitgesonderd die volgende:

(a) dat die mosie geamendeer word;

(b) dat die oorweging van die aangeleentheid uitgestel word;

(c) dat die publiek en die media uitgesluit word;

(d) dat die publiek en die media weer toegelaat word;

(e) dat die raad nou verdaag;

(f) dat die raad vir 'n bepaalde tyd verdaag;

(g) dat die debat verdaag word;

(h) dat die aangeleentheid tot stemming gebring word;

(i) dat die raad na die volgende saak oorgaan.

57. Dat die mosie gewysig word

(1) Elke wysiging moet tersaaklik wees vir die mosie waarop dit voorgestel word.

(2) 'n Wysiging moet, indien die speaker dit verlang, skriftelik en deur die voorsteller onderteken wees en aan die speaker oorhandig word.

(3) 'n Wysiging mag nie bespreek of aan die raad gestel word voordat dit gesekondeer is nie.

(4) As daar meer as een wysiging op 'n mosie is, word die wysiging wat laaste ingedien is, eerste tot stemming gebring, en as dit aangeneem word, word die aangeleentheid dienooreenkomstig afgehandel.

(5) Indien die wysiging wat laaste ingedien is, verwerp word, word die wysiging wat onmiddellik voor die laaste amendement ingedien is, tot stemming gebring.

(6) Geen verdere wysiging op 'n mosie of wysiging mag ingedien word nadat die speaker begin het om sodanige mosie of wysiging tot stemming te bring nie.

58. Dat oorweging van die aangeleentheid uitgestel word

(1) 'n Lid kan aan die einde van 'n toespraak voorstel dat die oorweging van die aangeleentheid uitgestel word tot 'n bepaalde of onbepaalde datum.

(2) Sodanige mosie moet gesekondeer word maar hoef nie skriftelik te wees nie; met dien verstande dat die sekondant nie toegelaat mag word om te praat nie. Die voorsteller moet toegelaat word om vir 'n tydperk van hoogstens vyf minute oor die mosie te praat, en die sekondant mag nie praat nie, behalwe om die mosie te sekondeer.

(3) Wanneer so 'n mosie voorgestel word, kan die voorsteller van die aangeleentheid onder bespreking (sonder benadeling van sy of haar uiteindelike reg op repliek indien die mosie dat die aangeleentheid uitgestel word, nie aanvaar word nie) vyf minute lank repliek lewer, waarna die mosie sonder verdere bespreking tot stemming gebring word.

(4) Indien die mosie aanvaar word, moet die aangeleentheid eerste geplaas word op die sakelys van aangeleenthede wat oorweeg moet word op die vergadering waartoe dit uitgestel is: Met dien verstande dat

artikel 5(2) en (3) nie op sodanige aangeleentheid van toepassing is nie.

59. Dat die raad nou tot 'n ander datum verdaag

(1) 'n Lid wat nog nie aan die bespreking oor die aangeleentheid wat dan voor die vergadering is, deelgeneem het nie, kan te eniger tyd, uitgesonderd in die loop van 'n toespraak deur 'n ander lid of terwyl daar gestem word, voorstel *"dat die raad nou tot 'n ander datum verdaag"* .

(2) Sodanige mosie moet gesekondeer word maar hoef nie skriftelik te wees nie.

(3) Die voorsteller moet toegelaat word om vir 'n tydperk van hoogstens vyf minute oor die mosie te praat, maar die sekondeerder mag nie praat nie behalwe om die mosie te sekondeer.

(4) If the motion is carried the council must forthwith adjourn; provided that the speaker may direct that the meeting proceed first to dispose of business other than opposed business.

(5) If the motion is not carried the speaker may not accept another such motion until the period of half an hour has elapsed.

(6) Subject to sub section (3), no discussion on such motion may be permitted, except that a member who has first indicated his or her opposition to such motion, may speak in opposition of the motion for not more than five minutes.

(7) No amendment to such motion may be moved except in relation to the period of adjournment.

(8) Where a motion to adjourn a meeting has been carried and the matter has not been concluded, the member who moved the adjournment shall be entitled to speak first at the subsequent meeting.

(9) No business may be transacted at an adjourned meeting except such business set out in the agenda for the meeting which is adjourned.

60. Adjournment of council for a specified time

(1) A member may at any time except during the course of a speech by another member or while a vote is being taken move *"that the council now adjourn for a specified time, up to one hour"*.

(2) Such motion need not be in writing.

(3) If the motion is carried the council must forthwith adjourn for the specified time.

(4) The speaker may limit the number of such motions.

61. Adjournment of debate

(1) A member who has not yet participated in the debate then before the council, may at the conclusion of any speech move that the debate be adjourned.

(2) Such motion must be seconded but need not be in writing.

(3) The mover of such motion may speak to it for five minutes, but the seconder may not speak beyond formally seconding it.

(4) Subject to sub section (3) no discussion may be permitted on such motion except in relation to the period of adjournment and that the member who first indicated his or her opposition against such motion may speak in opposition thereto for five minutes.

(5) If such motion is carried, the meeting proceeds to the next business on the agenda, and the discussion of the adjourned debate, unless otherwise resolved, is resumed at the next meeting.

(6) On the resumption of the adjourned debate the member who moved the adjournment is entitled to speak first.

(7) If the motion is not carried the speaker may not accept another such motion until half an hour has elapsed.

(8) A member may not move or second more than one motion for the adjournment of the debate during the course of that debate.

62. Voting on a Matter

(1) A member who has not yet participated in the debate on the matter then before council, may at the conclusion of any speech, move that the matter be now put to the vote.

(2) Subject to the provisions of sub section (3), no motion put in terms of sub section (1) shall be open to discussion.

(3) The mover of a matter under discussion may, when a motion has been put in terms of sub section (1), speak on such motion for not more than five minutes, whereupon the said motion must be put to the vote without any further discussion.

63. Removal of matter from the agenda

(1) A member who has not yet participated in the debate on the matter then before council, may during such debate at the conclusion of any speech, move that the matter be removed from the agenda.

(4) Indien die mosie aanvaar word, moet die raad onverwyld verdaag; met dien verstande dat die speaker kan gelas dat die vergadering voortgaan om eers onbestrede sake af te handel.

(5) Indien die mosie nie aanvaar word nie, mag die speaker nie nog so 'n mosie aanvaar nie totdat 'n halfuur verstryk het.

(6) Uitgesonderd soos in subartikel (3) bepaal, mag geen bespreking oor sodanige mosie toegelaat word nie, behalwe dat 'n lid wat dit eerste aangedui het, hoogstens vyf minute lank teen die mosie kan praat.

(7) Geen amendement op sodanige mosie mag voorgestel word nie, uitgesonderd met betrekking tot die tydperk van verdaging.

(8) Indien 'n mosie om 'n vergadering te verdaag aanvaar is gedurende 'n debat en voor die afhandeling daarvan, na oorweging van die aangeleentheid wat die onderwerp van sodanige bespreking op die verdaagde vergadering sal wees, is die lid wat die verdaging voorgestel net, geregtig om eerste te praat.

(9) Geen sake mag op 'n verdaagde vergadering afgehandel word nie, uitgesonderd die sake wat op die sakelys van die vergadering waarvan dit 'n verdaging is, verskyn.

60. Dat die raad vir 'n bepaalde tyd verdaag

(1) 'n Lid kan te eniger tyd behalwe in die loop van 'n toespraak deur 'n ander lid of terwyl daar gestem word, voorstel *"dat die raad nou vir 'n bepaalde tyd, tot een uur, verdaag"*.

(2) Sodanige mosie hoef nie skriftelik te wees nie.

(3) Indien die mosie aanvaar word, moet die raad onverwyld vir die bepaalde tyd verdaag.

(4) Die speaker kan die aantal sodanige mosies beperk.

61. Dat die debat verdaag word

(1) 'n Lid wat nog nie aan 'n debat deelgeneem het nie, kan aan die einde van enige toespraak voorstel dat die debat verdaag word.

(2) Sodanige mosie moet gesekondeer word maar hoef nie skriftelik te wees nie.

(3) Die voorsteller van sodanige mosie kan vyf minute lank daaroor praat, maar die sekondeerder mag nie praat nie behalwe om dit formeel te sekondeer.

(4) Uitgesonderd soos in subartikel (3) bepaal, mag geen bespreking oor sodanige mosie toegelaat word nie, behalwe in verband met die tydperk van verdaging en dat die lid wat eerste in sy sitplek op die been kom vir die doel, vyf minute lank daarteen mag praat.

(5) Indien sodanige mosie aanvaar word, gaan die vergadering oor na die volgende saak op die sakelys, en die bespreking van die verdaagde debat word op die volgende vergadering hervat, tensy daar anders besluit word.

(6) Met die hervatting van die verdaagde debat is die lid wat die verdaging voorgestel het, geregtig om eerste te praat.

(7) Indien die mosie nie aanvaar word nie, mag die speaker nie nog so 'n mosie aanvaar nie totdat 'n halfuur verstryk net.

(8) 'n Lid mag nie meer as een mosie vir die verdaging van die debat in die loop van daardie debat voorstel of sekondeer nie.

62. Dat die aangeleentheid tot stemming gebring word

(1) 'n Lid wat nog nie aan die debat oor 'n aangeleentheid deelgeneem het nie, kan in die loop van sodanige debat, aan die einde van enige toespraak, voorstel dat die aangeleentheid nou tot stemming gebring word.

(2) Behoudens die bepalings van subartikel (3) is geen mosie wat ingevolge subartikel (1) voorgestel is, oop vir bespreking nie.

(3) Die voorsteller van 'n aangeleentheid onder bespreking kan, wanneer 'n mosie ingevolge subartikel (1) voorgestel is, hoogstens vyf minute lank oor sodanige mosie praat, waarna genoemde mosie sonder enige verdere bespreking tot stemming gebring word.

63. Dat die aangeleentheid van die sakelys verwyder word

(1) 'n Lid wat nog nie aan die debat oor 'n aangeleentheid deelgeneem net nie, kan in die loop van sodanige debut, aan die einde van enige toespraak, voorstel dat die aangeleentheid van die sakelys verwyder word.

(2) Subject to the provisions of sub section (3), no motion put in terms of sub section (1) shall be open to discussion.

(3) The mover of a matter under discussion may, when a motion has been put in terms of sub section (1), speak on such motion for not more than five minutes, whereupon the said motion must be put to the vote without any further discussion.

(4) If such a motion is carried, the matter under discussion may not be further pursued.

CHAPTER 8:
GENERAL PROVISIONS

64. Deputations and invitations to non-members

Members of the public and deputations may as a general rule be interviewed by the executive mayor or committees. If justified due to special circumstances, the speaker may grant approval for a deputation to be interviewed by the council or for a member of the public to address the council or to attend a meeting in order to state his or her views on a matter before the council.

65. Privileges and immunities of councilors

The privileges and immunities of councilors of the municipality are subject to the provisions of the Western Cape Privileges and Immunities of Councilors Act, 2011 (Act 7 of 2011).

66. Revocation of by-laws

The By-law Relating to the Rules or Order Regulating the Conduct of Meetings of the Municipality of Saldanha Bay promulgated in Extraordinary Provincial Gazette dated 24 December 2012 is hereby repealed as a whole.

67. Short title and commencement

This by-law shall be known as the Saldanha Bay Municipality By-law Relating to the Conduct of Meetings and shall come into operation on the date of publication thereof in the provincial gazette.

SCHEDULE
(Section 11)

STANDING PROCEDURE FOR NON-ATTENDANCE BY MEMBERS

Preamble

Whereas item 4(3) of the Code of Conduct for councillors provides for proceedings to impose a fine or to remove a councillor from office for non-attendance of council- or committee meetings, the municipality hereby establishes the following standing procedures—

1. Definitions

In this Schedule, unless the context indicates otherwise—

"attendance committee" means a committee consisting of three councillors appointed by the council solely for the purpose of dealing with non-attendance at meetings;

"Code of Conduct" means the code of conduct for councillors as contained in Schedule 1 to the Municipal Systems Act 2000 (Act 32 of 2000);

"fine" means a fine determined by council for non-attendance of council or committee meetings;

"non-attendance" means failure by a councillor to—

(a) attend a meeting that councillor is required to attend in terms of section 9 of this by-law; or

(b) remain in attendance at such a meeting;

provided that absence with leave will not be regarded as non-attendance.

2. Attendance of meetings compulsory

A councillor must attend each meeting of the council and of a committee of which the councillor is a member as contemplated in section 9 of this by-law.

(2) Behoudens die bepalings van subartikel (3) is geen mosie wat ingevolge subartikel (1) voorgestel is, oop vir bespreking nie.

(3) Die voorsteller van 'n aangeleentheid onder bespreking kan, wanneer 'n mosie ingevolge subartikel (1) voorgestel is, hoogstens vyf minute lank oor sodanige mosie praat, waarna genoemde mosie sonder enige verdere bespreking tot stemming gebring word.

(4) Indien sodanige mosie aanvaar word, word die aangeleentheid onder bespreking nie verder bespreek nie.

HOOFSTUK 8:
ALGEMENE BEPALINGS

64. Afvaardigings en uitnodiging aan nie-lede

As algemene reël sal onderhoude aan lede van die publiek en afvaardigings deur die uitvoerende burgemeester of komitees toegestaan word. Indien spesiale omstandighede dit regverdig, mag die speaker toestemming verleen vir 'n afvaardiging om 'n onderhoud met die raad te voer, of vir 'n lid van die publiek om die raad toe te spreek ten einde sy of haar standpunt oor 'n aangeleentheid voor die raad te stel.

65. Voorregte en immuniteite vir raadslede

Die voorregte en immuniteit vir raadslede is onderhewig aan die bepalings van die Wes-Kaapse Wet op Voorregte en Immuniteite vir Raadslede, 2011 (Wet 7 van 2011).

66. Herroeping van verodeninge

Die Verordening insake Reëls vir die Hou van Vergaderings van die Munisipaliteit van Saldanhabaai gepubliseer in Buitengewone Provinsiale Koerant No. 7077 gedateer 24 Desember 2012 word hiermee in geheel herroep.

67. Kort titel en inwerkingtrede

Hierdie verordening staan bekend as die Saldanhabaai Munisipaliteit Verordening vir die Hou van Vergaderings en tree in werking by die afkondiging daarvan in die Provinsiale Koerant.

BYLAE
(Artikel 11)

STAANDE PROSEDURE VIR NIE-BYWONING DEUR LEDE

Aanhef

Nademaal item 4(3) van die Gedragskode vir Raadslede voorsiening maak vir prosedures vir die oplê van boetes of die verwydering van 'n raadslid uit sy amp vir nie-bywoning van raads- of komitteevergaderings, aanvaar die munisipaliteit hiemee die staande prosedure soos hieronder uiteengesit—

1. Woordomskrywings

In hierdie Bylae, tensy die inhoud anders aandui, beteken—

"bywoningskomitee" 'n komitee bestaande uit drie raadslede en deur die raad aangewys uitsluitlik vir die doel om nie-bywoning van vergaderings te hanteer; met dien verstande dat in die afwesigheid of niebeskikbaarheid van die speaker, die uitvoerende burgemeester of adjunk uitvoerende burgemeester, waar toepaslik, as voorsitter van die komitee sal optree;

"Gedragskode" die gedragskode vir raadslede soos vervat in Bylae 1 van die Munisipale Stelselswet, 2000 (Wet 32 van 2000).

"boete" 'n boete deur die raad bepaal vir nie-bywoning van raads- of komiteevergaderings;

"nie-bywoning" versuim deur 'n raadslid om—

(a) 'n vergadering wat ingevolge artikel 9 van hierdie verordening bygewoon moet word, by te woon; of

(b) aanwesig te bly tydens so 'n vergadering;

met dien verstande dat afwesigheid met verlof nie as nie-bywoning beskou sal word nie.

2. Bywoning van vergaderings verpligtend

'n Raadslid moet elke vergadering van die raad of van 'n komitee waarvan die raadslid 'n lid is bywoon soos bedoel in artikel 9 van hierdie verordening.

3. Leave of absence

(1) A councillor is entitled to leave of absence from only one meeting of the council or a committee of which that councillor is a member, for the purposes of—

(a) vacation; or

(b) medical reasons, provided that a medical certificate has to be provided to the speaker.

(2) A councillor is entitled to leave of absence for compassionate reasons on the terms provided for in the Basic Conditions of Employment Act, 1997 (Act 75 of 1997).

4. Reporting of non-attendance

The municipal manager must report each case of non-attendance to the speaker not later than the next working day after the meeting concerned.

5. Duty of the speaker

(1) The speaker must, within two working days, after receipt of the report of non-attendance from the municipal manager, inform the councillor concerned in writing of the report and request the written comments of the member within seven working days of the date of notification.

(2) Upon receipt of the comments of the councillor, or, if the councilor fails to furnish the speaker with his or her comments within the seven working days, or after such extension of time that may be permitted by the speaker, the speaker must request a meeting of the Attendance Committee and notify the councillor concerned in writing to attend such meeting.

6. Procedures at the Attendance Committee meeting

(1) The chairperson of the committee must determine the procedures for the hearing of the matter which must include the following—

(a) that the councillor concerned has the right to be present when any evidence is heard and may ask questions based on the report of the municipal manager;

(b) that the members of the Attendance Committee may ask questions to the councillor concerned; and

(c) that the councillor shall have the right to adduce evidence and to call witnesses.—

(2) If the councillor—

(a) fails or refuses to attend the meeting; or

(b) is requested to leave because of his or her conduct at the meeting;

the meeting may continue in the absence of the councillor.

(3) The Attendance Committee may call witnesses to assist in making a decision.

7. Findings of the Attendance Committee

(1) After considering all the evidence contemplated in item 6, the Attendance Committee must make a finding as to whether the councillor concerned contravened section 9 of this by-law, and record its reasons for the finding.

(2) If the finding is that the councillor did not contravene any of the provisions contemplated in sub section (1), the chairperson must adjourn the meeting and inform him or her of the finding in writing.

(3) If the finding is that the councillor has contravened any of sections 9(2) of this by-law, the Attendance Committee must within seven days submit a report, together with a recommendation on the sanctions to be imposed, to council

(4) If the finding is that the councilor was absent from three or more consecutive council meetings or committee meetings of which he or she is a member, the chairperson must, within seven working days, submit a report to council to be dealt with in terms of item 4(2) of the Code of Conduct.

8. Consideration of the report from the Attendance Committee

(1) If the council agrees with the findings of the Attendance Committee contemplated in item 7(3), the MEC must, within seven working days after such resolution, be requested to remove the councilor from office.

3. Verlof tot afwesigheid

(1) 'n Raadslid is geregtig op verlof tot afwesigheid van slegs een vergadering van die raad of 'n komitee waarvan die raadslid 'n lid is, vir die doeleindes van—

(a) vakansie; of

(b) mediese redes, met dien verstande dat 'n mediese setrifikaat aan die speaker voorsien moet word.

(2) 'n Raadslid is geregtig op verlof vir menslikheidsredes soos uiteengesit in die Wet op Basiese Diensvoorwaardes, 1997 (Wet 75 van 1997).

4. Rapportering van nie-bywoning

Die munisipale bestuurder moet elke geval van nie-bywoning aan die speaker rapporteer nie later nie as die volgende werksdag na die betrokke vergadering.

5. Plig van die speaker

(1) Die speaker moet binne twee werksdae na ontvangs van die verslag oor nie-bywoning van die munisipale bestuurder die betrokke raadslid skriftelik inlig daaroor en die raadslid versoek om skriftelik daarop te antwoord binne sewe werksdae na ontvangs van die skrywe.

(2) By ontvangs van die raadslid se kommentaar, of indien die raadslid versuim om die speaker te voorsien van sy of haar kommentaar binne sewe werksdae of by verstryking van 'n verlengde tydperk deur die speaker toegestaan, moet die speaker 'n vergadering van die Bywoningskomitee versoek en die betrokke raadslid skriftelik aansê om dit by te woon.

6. Prosedures by vergadering van die Bywoningskomitee

(1) Die voorsitter van die komitee moet die prosedures bepaal vir die aanhoor van die saak wat die volgende moet insluit:

(a) dat die betrokke raadslid die reg het om teenwoordig te wees wanneer enige getuienis aangehoor word en vrae mag stel gebaseer op die verslag van die munisipale bestuurder;

(b) dat die lede van die Bywoningskomitee vrae aan die raadslid mag stel; en

(c) dat die betrokke raadslid die reg het om getuienis aan te bied en getuies te roep.

(2) Indien die raadslid—

(i) weier of versuim om die vergadering by te woon; of

(ii) versoek word om die vergadering te verlaat as gevolg van sy gedrag by die vergadering;

mag die vergadering in sy afwesigheid voortgesit word.

(3) Die Bywoningskomitee mag getuies roep ten einde 'n beslissing te kan maak.

7. Bevinding van die Bywoningskomitee

(1) Na aanhoor van die getuienis soos bedoel in item 6, moet die Bywoningskomitee 'n bevinding maak oor of die betrokke raadslid artikel 9(2) van hierdie verordening oortree het en die redes vir die bevinding notuleer.

(2) Indien die bevinding is dat die raadslid nie enige van die bepalings in subartikel (1) oortree het nie, moet die voorsitter die vergadering verdaag en die raadslid skriftelik van die bevinding verwittig.

(3) Indien die bevinding is dat die raadslid wel 'n oortreding van artikel 9(2) begaan het, moet die Bywoningskomitee binne sewe dae 'n verslag met aanbevelings oor straf aan die raad voorlê.

(4) Indien die bevinding is dat die raadslid afwesig was van drie of meer agtereenvolgende raadsvergaderings of komiteevergaderings waarvan hy of sy lid is, moet die voorsitter die aangeleentheid binne sewe werksdae aan die raad rapporteer vir optrede ingevolge item 4(2) van die Gedragskode.

8. Oorweging van die verslag van die Bywoningskomitee

(1) Indien die raad saamstem met die bevinding van die Bywoningskomitee soos bedoel in item 7(3), moet die LUR binne sewe werksdae vanaf die besluit versoek word om die raadslid uit sy amp te verwyder.

(2) If the council disagrees with the report of the Attendance Committee, it must instigate its own investigation into the matter within seven working days after such resolution.

9. Sanctions for non-attendance

Council may, upon finding of a contravention of section 9(2) of this by-law, impose the following sanctions—

(a) for non-attendance, or failure to remain in attendance at one meeting, reprimand the councillor or issue him with a written final warning;

(b) for non-attendance, or failure to remain in attendance at two consecutive meetings, impose a fine equal to 10% of the member's monthly gross salary package, excluding allowances;

10. Appeal

A councillor who has been sanctioned in terms of Item 9(a) or (b) of the Schedule, may within 14 days of having been notified of the decision of council appeal in writing to the MEC for local government against the finding as well as the sanction imposed, setting out the reasons on which the appeal is based.

(2) Indien die raad verskil van die bevinding van die Bywoningskomitee moet die raad binne sewe dae na sodanige besluit sy eie ondersoek instel na die beweerde nie-bywoning.

9. Straf vir nie-bywoning

Die raad mag, in die geval van 'n bevinding van 'n oortreding van artikel 9(2) van hierdie verordening die volgende strawwe oplê—

(a) vir nie-bywoning of versuim om aanwesig te bly van een vergadering mag die raadslid berispe word of 'n finale skriftelike waarskuwing aan hom uitgereik word;

(b) vir nie-bywoning of versuim om aanwesig te bly by twee agtereenvolgende vergaderings, die oplegging van 'n boete gelyk aan 10% van die raadslid se maandelikse bruto salarispakket, uitgesluit toelaes;

10. Appél

'n Raadslid aan wie 'n straf ingevolge item 9(1)(a) of (b) van hierdie Bylae opgelê is, mag binne 14 dae na kennisgewing van die besluit van die raad skriftelik by die LUR vir plaaslike regering appél aanteken teen die bevinding sowel as die straf opgelê met uiteensetting van die redes vir die appél.

SALDANHA BAY MUNICIPALITY

CREDIT CONTROL, DEBT COLLECTION AND INDIGENT SUPPORT BY-LAW

Under the provisions of section 156 of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996, the Saldanha Bay Municipality enacts as follows—

Table of contents

1. Definitions
2. Duty to collect debts
3. Provision of services
4. Consumer services deposit
5. Interest charges
6. Arrangements to pay arrears
7. Agreements with employer
8. Power to restrict or disconnect supply of services
9. Recovery of debt
10. Recovery of costs
11. Attachment
12. Full and final settlement payments
13. Consolidation of accounts and appropriation of payments
14. Indigent support
15. Delegation
16. Clearance certificates
17. Appeal
18. Offences and penalties
19. Repeal of by-laws
20. Short title and commencement

1. Definitions

In this by-law, the English text prevails in the event of any conflict with the Afrikaans text, and, unless the context otherwise indicates—

"Act" means the Local Government: Municipal Systems Act, 2000 (Act No 32 of 2000);

"annually" means once every financial year;

"arrears" means any amount due and payable to the municipality which has not been paid on or before the due date;

"availability charges" means a monthly levy that may be levied against immovable property with or without improvements, which is not connected to any municipal service works, where such property can be reasonably so connected;

"consumer" means any occupier of premises to which the municipality has agreed to supply or is actually supplying services, or if there is no occupier, the owner of the premises;

"council" means the municipal council of the municipality of Saldanha Bay;

"debt" means any monies owing to the municipality in respect of the rendering of municipal services, and includes monies owing in regard to property rates, housing, motor vehicle registration and licensing, terminated leases, and any other outstanding amounts, inclusive of any interest thereon, owing to the Municipality;

"due date" means the date specified on the tax invoice as the last date for payment;

"indigent" means a person or household as contemplated in the Indigent Policy of the municipality;

"interest" means a rate of interest equal to the prime rate as

SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT

KREDIETBEHEER, SKULDINVORDERING EN DEERNISONDERSTEUNING VERORDENING

Ingevolge die bepalings van artikel 156 van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996, bepaal Saldanhabaai Munisipaliteit soos volg—

Inhoudsopgawe

1. Woordomskrywings
2. Plig om skuld in te vorder
3. Diensverskaffing
4. Verbruikersdienste deposito
5. Renteheffings
6. Reëlings om agterstallige gelde te betaal
7. Ooreenkoms met werkgewer
8. Bevoegdheid om die verskaffing van dienste te beperk of af te sluit
9. Skuldverhaling
10. Verhaling van koste
11. Beslaglegging
12. Volle en finale vereffening
13. Konsolidasie van rekenings en toewysing van betalings
14. Deernisondersteuning
15. Delegasie
16. Klaringsertifikate
17. Appèl
18. Misdrywe en strawwe
19. Herroeping van verordeninge
20. Kort titel en inwerkingtrede

1. Definisies

In hierdie verordening geld die Engelse teks in die geval van enige teenstrydigheid met die Afrikaanse teks, en, tensy die konteks anders aandui, beteken—

"agterstallige bedrae" enige bedrag verskuldig en betaalbaar aan die munisipaliteit wat nie voor of op die betaaldatum betaal is nie;

"beleid" die Kredietbeheer en Skuldinvordering- asook Deernisbeleid van die munisipaliteit;

"beskikbaarheidsgelde" beteken 'n maandelikse heffing wat die munisipaliteit mag hef teen onroerende eiendom, met of sonder verbeterings, wat nie by enige munisipale dienswerke aangesluit is nie, waar sodanige eiendom redelikerwys aldus aangesluit kan word;

"betaaldatum" die datum gespesifiseer op die belastingfaktuur as die laaste datum vir betaling;

"eienaar"

(a) 'n persoon in wie se naam eienaarskap van die eiendom geregistreer is;

(b) waar die persoon in wie se naam die eiendom geregistreer is insolvent, gesekwestreer of oorlede is, of onderworpe is aan een of ander geregtelike ongeskiktheid, die persoon wie die eiendom administreer en beheer in sy of haar hoedanigheid as trustee, ekesekuteur, administrateur, geregtelike bestuurder, likwidateur of ander regsverteenwoordiger;

(c) in enige geval waar die munisipaliteit nie in staat is om die identiteit van so 'n persoon te bepaal nie, 'n persoon wat geregtig is op die voordelige gebruik van sodanige onroerende eiendom;

determined by the Reserve Bank of South Africa plus a percentage determined by council annually during the budget process;

"municipal account" includes levies or charges in respect of the following services:

- electricity consumption;
- water consumption;
- refuse removal;
- sewerage services;
- rates;
- interest and/or surcharge;
- housing rentals and instalments;
- availability charges; and
- miscellaneous and sundry charges.

and **"tax invoice"** has a corresponding meaning;

"municipal manager" means the person appointed in that capacity by the municipality in terms of section 54A of the Act;

"municipality" means the municipality of Saldanha Bay established in terms of Section 12 of the Municipal Structures Act, 117 of 1998, and includes any political structure, political office bearer, councillor, duly authorised agent thereof or any employee thereof acting in connection with this by-law by virtue of a power vested in the municipality and delegated or sub-delegated to such political structure, political office bearer, councillor, agent or employee;

"occupier" means any person who occupies any premises or part thereof, without regard to the title under which he or she so occupies;

"owner" means—

(a) the person in whom the legal title to the premises is vested;

(b) in a case where the person in whom the legal title is vested is insolvent or dead, or is under any form of legal disability whatsoever, the person in whom the administration of and control of such premises is vested as curator, trustee, executor, administrator, judicial manager, liquidator or other legal representative;

(c) in any case where the municipality is unable to determine the identity of such person, the person who is entitled to the benefit of such premises or a building thereon;

(d) in the case of premises for which a lease of 30 years or more has been entered into, the lessee thereof; in relation to—

(i) a piece of land delineated on a sectional plan registered in terms of the Sectional Titles Act 1986, (Act 95 of 1986), and without restricting the above provisions, the developer or the body corporate in respect of the common property; or

(ii) a section as defined in such Act, the person in whose name such section is registered under a sectional title deed, including the lawfully appointed representative of such person;

(e) any legal person including but not limited to:

(i) a company registered in terms of the Companies Act, 1973 (Act 61 of 1973), Trust *inter vivos*, Trust *mortis causa*, a closed corporation registered in terms of the Closed Corporations Act, 1984 (Act 69 of 1984), and a Voluntary Association;

(ii) any government department;

(iii) any council or board established in terms of any legislation applicable to the Republic of South Africa;

(iv) any Embassy or other foreign entity.

(f) a person to whom property owned by the municipality has been disposed of, but not yet transferred as from the date of disposal; and

(d) in die geval van onroerende eiendom waarvoor 'n huur-ooreenkoms van 30 jaar of langer aangegaan is, die huurder daarvan met betrekking tot—

(i) 'n gedeelte van grond wat op 'n deeltitelplan afgebaken is en ingevolge die Wet op Deeltitels, 1986 (Wet 95 van 1986) geregistreer is, die ontwikkelaar of beheerliggaam met betrekking tot die gesamentlike eiendom;

(ii) 'n gedeelte van grond, die persoon op wie se naam daardie gedeelte geregistreer is in ooreenstemming met die transportakte, met insluiting van die wettig aangestelde verteenwoordiger van sodanige persoon;

(e) enige persoon, met insluiting van maar nie beperk nie tot—

(i) 'n maatskappy geregisteer in ooreenstemming met die Maatskappywet, 2008, (Wet 71 van 2008) 'n trust *inter vivos*, 'n trust *mortis causa*, 'n beslote korporasie geregistreer in ooreenstemming met die Wet op Beslote Korporasies, 1984 (Wet 69 van 1984), en 'n vrywillige assosiasie;

(ii) enige staatsdepartement;

(iii) enige raad of bestuursliggaam ingestel ingevolge enige wet van toepassing in die Republiek van Suid-Afrika; en

(iv) enige ambassade of ander buitelandse entiteit;

(f) 'n persoon aan wie die munisipaliteit eiendom vervreem het maar nog nie oorgedra het nie, vanaf die datum van sodanige vervreemding;

(g) 'n persoon in besit van onroerende eiendom wat die eiendom is of onder beheer is van die munisipaliteit terwyl die eindom gehou word onder 'n huurkontrak of enige ander kontrak of serwituut of reg wat daarmee verband hou;

"eiendom" beteken—

(a) onroerende eiendom geregistreer in die naam van 'n persoon, insluitend, in die geval van 'n deeltitelskema, 'n deeltiteleenheid wat in die naam van 'n persoon geregistreer is;

(b) 'n reg geregistreer teen onroerende eiendom in die naam van 'n persoon, met uitsluiting van 'n verbandlening wat teen die eiendom geregistreer is;

(c) 'n grondbesitreg geregistreer in die naam van 'n persoon of verleen aan 'n persoon ingevolge wetgewing; of

(d) openbare dienste-infrastruktuur;

"finansiële jaar" die periode vanaf 1 Julie tot 30 Junie van elke jaar;

"hulpbehoewende" 'n persoon of huishouding soos bedoel in die Deernisbeleid van die munisipaliteit;

"jaarliks" eenkeer elke finansiële jaar;

"munisipale bestuurder" die persoon wat deur die raad in dié hoedanigheid aangestel is ingevolge artikel 54A van die Wet;

"munisipaliteit" beteken die Saldanhabaai Munisipaliteit en sluit enige politieke strukture, politieke ampsbekleër, behoorlik gemagtigde agent daarvan, of 'n diensverskaffer wat 'n verantwoordelikheid ingevolge hierdie verordening uitvoer opgedra ingevolge die Wet op Plaaslike Regering : Munisipale Stelsels, 2000 (Wet 32 van 2000) of enige ander wet, na gelang van die geval, of 'n werknemer daarvan handelende ingevolge hierdie verordening uit hoofde van 'n bevoegdheid wat in die munisipaliteit berus en gedelegeer aan sodanige politieke strukture, politieke ampsbekleër, agent of werknemer;

"munisipale rekening" sluit in heffings of koste ten opsigte van die volgende dienste:

– elektrisiteitsverbruik;
– waterverbruik;
– vullisverwydering;
– riooldienste;
– belastings;

(g) a person holding immovable property owned by or under the control or management of the municipality while held under a lease or under any other contract or under a servitude or right analogous thereto,

"person" includes—

(a) a natural person;

(b) a juristic person;

(c) for the purposes of this by-law any industrial or commercial undertaking;

and

(d) an organ of State.

"policy" means the Credit Control and Debt Collection as well as the Indigent Policy of the municipality;

"property" means—

(a) immovable property registered in the name of a person, including, in the case of a sectional title scheme, a sectional title unit registered in the name of a person;

(b) a right registered against immovable property in the name of a person, excluding a mortgage bond registered against the property;

(c) a land tenure right registered in the name of a person or granted to a person in terms of legislation; or

(d) public service infrastructure;

2. Duty to collect debts

All debt owing to the municipality must be collected in accordance with this by-law and the policy.

3. Provision of services

New applications for services and the provision of new services must be dealt with as prescribed in the policy.

4. Consumer services deposit

The municipality may require the payment of a deposit for the provision of services and may adjust the amount of any existing deposit annually, as prescribed in the policy.

5. Interest charges

The municipality may charge and recover interest in respect of any arrear debt, as prescribed by the policy.

6. Arrangements to pay arrears

(1) The municipal manager may make arrangements with a consumer to pay any arrear debt under conditions as prescribed in terms of the policy.

(2) Should any dispute arise as to the amount of the arrear debt, the consumer must nevertheless continue to make regular payments in terms of the arrangement until such time as the dispute has been resolved.

7. Agreement with employer

(1) The municipal manager may—

(a) with the consent of a consumer who is in arrears with payments, enter into an agreement with that person's employer to deduct from his or her salary or wages—

(i) any outstanding amounts due by the consumer to the municipality; or

(ii) regular monthly amounts as may be agreed; and

(b) provide special incentives for—

(i) employers to enter into such agreements; and

– rente en bo-belasting;

– huishuur en paaiemente;

– beskikbaarheidsgelde; en

– algemene en diverse kostes;

en **"belastingfaktuur"** het 'n ooreenstemmende betekenis;

"okkupeerder" enige persoon wat 'n perseel bewoon of beheer het daaroor;

"persoon" sluit in—

(a) 'n natuurlike persoon

(b) 'n regspersoon;

(c) vir die doeleindes van hierdie verordening ook enige industriële of handelsonderneming; en

(d) 'n staatsinstelling;

"raad" die munisipale raad van die munisipaliteit van Saldanhabaai;

"rente" 'n rentekoers gelyk aan die primakoers soos deur die Reserwebank van Suid-Afrika bepaal plus 'n persentasie soos jaarliks deur die raad tydens die begrotingsproses bepaal.

"skuld" enige gelde wat aan die munisipaliteit verskuldig is ten opsigte van die lewering van munisipale dienste, en sluit geld in wat verskuldig is met betrekking tot eiendomsbelastings, behuising, motorvoertuigregistrasie en -lisensiëring, huurkontrakte wat beëindig is en enige ander uitstaande bedrae, met inbegrip van rente wat daarop verdien is, wat aan die munisipaliteit verskuldig is;

"verbruiker" enige okkupeerder van 'n perseel met wie die munisipaliteit 'n ooreenkoms gesluit het vir die lewering van dienste, of waar dienste gelewer word, en indien daar geen okkupeerder is nie, die eienaar van die perseel;

"Wet" die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels, 2000 (Wet 32 van 2000);

2. Plig om skuld in te vorder

Alle skuld verskuldig aan die munisipaliteit moet ooreenkomstig hierdie verordening en die beleid ingevorder word.

3. Diensverskaffing

Nuwe aansoeke om dienste en die verskaffing van nuwe dienste moet ooreenkomstig die voorskrifte vervat in die beleid hanteer word.

4. Verbruikersdienste deposito

Die munisipaliteit mag vereis dat 'n deposito betaal word vir die verskaffing van dienste en mag die bedrag van enige bestaande deposito ooreenkomstig die voorskrifte vervat jaarliks in die beleid aanpas.

5. Renteheffings

Die munisipaliteit mag rente hef en verhaal ten opsigte van enige agterstallige skuld ooreenkomstig die voorskrifte van die beleid.

6. Reëlings om agterstallige gelde te betaal

(1) Die munisipale bestuurder mag reëlings met 'n verbruiker tref om enige agterstallige skuld te betaal ooreenkomstig die voorwaardes van die beleid.

(2) Indien 'n geskil ontstaan oor die bedrag van die agterstallige skuld, moet die verbruiker steeds voortgaan om ingevolge die ooreenkoms gereelde betalings te doen tot tyd en wyl die geskil besleg is.

7. Ooreenkoms met werkgewer

(1) Die munisipale bestuurder mag—

(a) met die toestemming van 'n verbruiker wie se betalings agterstallig is, 'n ooreenkoms met sy of haar werkgewer aangaan om van sy of haar salaris af te trek—

(i) enige uitstaande bedrae wat deur die verbruiker aan die munisipaliteit verskuldig is; of

(ii) consumers who consent to such agreements.

8. Power to restrict or disconnect supply of services

(1) The municipality may restrict or disconnect the supply of any service to any premises whenever such consumer—

(a) fails to make payment on the due date;

(b) fails to comply with an arrangement;

(c) fails to comply with a condition of supply imposed by the municipality;

(d) damages the infrastructure of the municipality for the supply of such service or tampers with any meter used regarding that service.

9. Recovery of debt

Subject to section 6, the municipal manager must, with regard to rates, and may, with regard to other debt—

(a) by legal action recover any debt;

(b) recover debt from any organ of state with due consideration of the provisions of Chapter 3 of The Constitution of the Republic of South Africa,1996; and

(c) may refer debt to third party debt collection agencies.

10. Recovery of costs

(1) Where costs are incurred by or on behalf of the municipality in order to recover monies owed to it, the municipal manager may recover such costs, including but not limited to—

(a) costs and administration fees where payments made to the municipality by negotiable instruments are dishonoured by banks when presented for payment;

(b) legal and administration costs, including attorney-and-client costs and tracing fees incurred in the recovery of debts;

(c) restriction, disconnection and reconnection fees, where any service has been restricted or disconnected as a result of non-compliance with this by-law;

(d) any losses the municipality may suffer as a result of tampering with municipal equipment or meters; and

(e) any collection commission incurred.

11. Attachment

The municipal manager may, in order to recover debt, approach a competent court for an order to attach movable or immovable property of a consumer.

12. Full and final settlement payments

(1) Any amount tendered in defrayment of a debt, shall be accepted at any cash receiving office of the municipality.

(2) No offer of payment in full and final settlement of a debt, when such amount is less than the outstanding amount, may be accepted, unless confirmed in writing by the municipal manager.

(3) Notwithstanding subsection (2), the payment so offered must nevertheless be credited against the consumer's account, without prejudice to the municipality's rights.

13. Consolidation of accounts and appropriation of payments

(1) The municipality, in terms of section 102 of the Act, considers all separate accounts of a consumer to be consolidated regardless of the fact that separate accounts may be rendered and includes all pre-paid services.

(ii) gereelde maandelikse bedrae soos ooreengekom; en

(b) spesiale aansporings bied vir—

(i) werkgewers om sulke ooreenkomste aan te gaan; en

(ii) verbruikers wat instem tot sulke ooreenkomste.

8. Bevoegdheid om die verskaffing van dienste te beperk of af te sluit

(1) Die munisipaliteit mag die verskaffing van enige diens na enige perseel beperk of afsluit wanneer sodanige verbruiker—

(a) versuim om op die betaaldatum te betaal;

(b) versuim om 'n ooreenkoms na te kom;

(c) versuim om aan 'n verskaffingsvoorwaarde soos deur die munisipaliteit opgelê, te voldoen;

(d) die infrastruktuur vir die verskaffing van sodanige diens beskadig of met 'n meter met betrekking tot daardie diens peuter.

9. Skuldverhaling

Onderworpe aan artikel 6 moet die munisipale bestuurder met betrekking tot eiendomsbelastings, en mag hy of sy met betrekking tot enige ander skuld—

(a) skuld deur regsoptrede verhaal;

(b) skuld van enige staatsorgaan verhaal met inagneming van die bepalings van Hoofstuk 3 van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996; en

(c) skuld na derdeparty-skuldinvorderingsagentskappe verwys.

10. Verhaling van koste

(1) Waar kostes deur of namens die munisipaliteit aangegaan is ten einde gelde wat aan die munisipaliteit verskuldig is te verhaal, mag die munisipale bestuurder sodanige kostes verhaal, met inbegrip van die volgende maar nie beperk daartoe nie—

(a) koste- en administrasiegeld waar betalings wat deur middel van verhandelbare dokumente aan die munisipaliteit gemaak word deur 'n bank geweier word wanneer dit vir betaling aangebied word;

(b) regs- en administratiewe koste, ingesluit prokureurs- en kliëntkoste en opsporingskoste aangegaan om skuld te verhaal;

(c) beperkings-, afsluitings- en heraansluitingskoste, waar enige diens beperk of afgesluit is as gevolg van nie-voldoening aan hierdie verordening;

(d) enige verliese wat die munisipaliteit mag ly as gevolg van peutering met munisipale toerusting of meters; en

(e) enige invorderingskommissie wat aangegaan is.

11. Beslaglegging

Ten einde skuld te verhaal, mag die munisipale bestuurder 'n hof met die nodige jurisdiksie nader vir 'n bevel om op 'n verbruiker se roerende of onroerende eiendom beslag te lê.

12. Volle en finale vereffening

(1) Enige bedrag aangebied ter betaling van skuld moet ontvang word by enige betaalkantoor van die munisipaliteit.

(2) Geen aanbod ter volle en finale vereffening van skuld mag aanvaar word waar sodanige bedrag minder is as die uitstaande bedrag nie, tensy dit skriftelik deur die munisipale bestuurder bevestig is.

(3) Nieteenstaande subartikel (2) moet betaling wat so aangebied word teen die verbruiker se rekening gekrediteer word sonder benadeling van die munisipaliteit se regte.

13. Konsolidasie van rekenings en toewysing van betalings

(1) Ingevolge artikel 102 van die Wet, beskou die munisipaliteit alle afsonderlike rekenings van 'n verbruiker as gekonsolideer ongeag die feit dat afsonderlike rekenings gelewer kan word en dit sluit alle vooraf betaalde dienste in.

(2) Payments received by the municipality shall be appropriated in the order determined by the Chief Financial Officer and must be revised annually during the budget process.

14. Indigent support

Financial assistance may be granted by the municipality to a person or household that meets the criteria as laid down in the Indigent Support Policy of the municipality.

15. Delegation

The municipal manager may delegate his or her powers in terms of this by-law to any official or service provider of the municipality.

16. Clearance certificates

On the sale of any property the municipality shall issue the required clearance certificate as prescribed in the policy.

17. Appeal

A person whose rights are affected by a decision of the municipality in terms of delegated powers, may appeal against that decision by giving written notice of the appeal and the reasons therefor in terms of section 62 of the Local Government: Municipal Systems Act, Act 32 of 2000 to the municipal manager within 21 days of the date of the notification of the decision.

18. Offences and penalties

(1) A person who—

(a) obstructs or hinders any councillor or official of the municipality in the execution of his or her duties under this by-law or the policy;

(b) unlawfully uses or interferes with municipal equipment or consumption of services supplied;

(c) tampers with any municipal equipment or breaks any seal on a meter or damages a meter;

(d) fails to comply with a notice served in terms of this by-law or the policy;

(e) refuses an official of the municipality access to any premises; or

(f) gives false information regarding the supply of services or with regard to an application for assistance as an indigent;

shall be guilty of an offence and on conviction liable to the payment of a fine or imprisonment or to such imprisonment without the option of a fine or to both such fine and such imprisonment.

19. Repeal of by-laws

The By-law relating to Custormer Care, Credit Control and Debt Collection promulgated in Extraordinary Provincial Gazette No 7077 dated 24 December 2012 is hereby repealed as a whole

20. Short title and commencement

This by-law shall be known as the Saldanha Bay Municipality Credit Control, Debt Collection and Indigent Support By-law and shall come into effect on the date of publication thereof in the Provincial Gazette.

(2) Betalings wat deur die munisipaliteit ontvang word, sal toegewys word in die volgorde soos bepaal deur die Hoof Finansiële Beampte en moet jaarliks tydens die begroting hersien word.

14. Deernisondersteuning

Finansiële hulp mag deur die munisipaliteit verleen word aan 'n persoon wat voldoen aan die kriteria wat in die Deernisondersteuningsbeleid van die munisipaliteit neergelê word.

15. Delegasie

Die munisipale bestuurder mag sy of haar magte ingevolge hierdie verordening aan enige amptenaar of diensverskaffer van die munisipaliteit delegeer.

16. Uitklaringsertifikate

Met die verkoop van enige eiendom moet die munisipaliteit die verlangde uitklaringsertifikaat uitreik soos voorgeskryf in die beleid.

17. Appèl

'n Persoon wie verontreg voel deur 'n besluit van die munisipaliteit ingevolge gedelegeerde magte, mag teen daardie besluit appelleer deur binne 21 dae van die datum van die kennis van die besluit aan die munisipale bestuurder skriftelik kennis te gee van die appèl en die redes daarvoor ingevolge artikel 62 van die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels, Wet 32 van 2000.

18. Misdrywe en strawwe

(1) 'n Persoon wat—

(a) 'n amptenaar of raadslid van die munisipaliteit verhinder of verhoed om sy pligte ingevolge hierdie verordening of die beleid uit te voer;

(b) munisipale toerusting onwettig gebruik of inmeng met die verskaffing van dienste;

(c) met enige munisipale meter peuter, dit beskadig of enige seël op enige meter breek;

(d) versuim om te voldoen aan 'n kennisgewing ingevolge hierdie verordening of beleid bestel;

(e) 'n amptenaar van die munisipaliteit toegang tot enige perseel weier; of

(e) vals inligting verstrek met betrekking tot die verskaffing van dienste of aansoek om deernisondersteuning,

pleeg 'n misdryf en is by skuldigbevinding strafbaar met 'n boete of gevangenisstraf of sodanige gevangenisstraf sonder die keuse van 'n boete of met beide sodanige boete en gevangenisstraf.

19. Herroeping van verordeninge

Die word Verordening insake Kliëntesorg, Kredietbeheer en Skuldinvordering gepromulgeer in Buitengewone Provinsiale Koerant No. 7077 gedateer 24 Desember 2012 word hiermee in geheel herroep:

20. Kort titel en inwerkingtrede

Hierdie verordening staan bekend as die Saldanhabaai Munisipaliteit Kredietbeheer, Skuldinvordering- en Deernisondersteuning Verordening en sal op die datum van publikasie daarvan in die Provinsiale Koerant in werking tree.

SALDANHA BAY MUNICIPALITY

ELECTRICITY SUPPLY BY-LAW

Under the provisions of section 156 of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996 Saldanha Bay municipality, enacts as follows:—

Table of contents

1 Definitions

CHAPTER 1: GENERAL CONDITIONS OF SUPPLY OR GENERATION

2. Provision of electricity services
3. Supply by agreement
4. Service of notice
5. Compliance with notices
6. Application for supply or generation
7. Processing of requests for supply or generation
8. Way leaves
9. Statutory Servitude
10. Right of admittance to inspect, test or do maintenance work
11. Refusal or failure to give information
12. Refusal of admittance
13. Improper use
14. Electricity tariffs and fees
15. Deposits
16. Payment of tariffs
17. Interest on overdue accounts
18. Principles for the resale of electricity
19. Right to disconnect or remove supply
20. Non-liability of the municipality
21. Leakage of electricity
22. Failure of supply
23. Seals of the municipality
24. Tampering with service connection or supply mains
25. Protection of municipality's supply mains
26. Prevention of tampering with service connection or supply mains
27. Unauthorised connections
28. Unauthorised reconnections
29. Temporary disconnection and reconnection
30. Temporary supplies and builders connections
31. Temporary work
32. Load reduction
33. High, medium and low voltage switchgear and equipment
34. Substation accommodation
35. Wiring diagram and specification
36. Standby supply
37. Customers alternate electricity supply equipment and generation
38. Directives

SALDAHABAAI MUNISIPALITEIT

VERORDENING INSAKE ELEKTRISITEITSVOORSIENING

Kragtens die bepalings van artikel 156 van die Grondwet van Suid-Afrika, 1996, bepaal Saldahabaai Munisipaliteit hiermee soos volg:

Inhoud

1. Woordomskrywing

HOOFSTUK 1: ALGEMENE VOORWAARDES VIR VOORSIENING OF OPWEKKING

2. Voorsiening van elektrisiteitsdienste
3. Voorsiening deur ooreenkoms
4. Betekening van kennisgewing
5. Nakoming van kennisgewings
6. Aansoek om voorsiening of opwekking
7. Verwerking van aansoeke om voorsiening of opwekking
8. Deurgangsregte
9. Statutêre serwituut
10. Reg van toegang om inspeksie te doen, te toets of instandhoudingswerk te doen
11. Weiering of versuim om inligting te verstrek
12. Weiering van toegang
13. Onbehoorlike verbruik
14. Elektrisiteitstariewe en fooie
15. Deposito's
16. Betaling van tariewe
17. Rente op agterstallige rekeninge
18. Beginsels vir die herverkoop van elektrisiteit
19. Reg om die toevoer van elektrisiteit af te sluit
20. Nie-aanspreeklikheid van die munisipaliteit
21. Lekkasie van elektrisiteit
22. Onderbreking van toevoer
23. Seëls van die munisipaliteit
24. Peuter met diensaansluiting of hoofleiding
25. Beveiliging van die munisipaliteit se hoofleiding
26. Voorkoming van peuter met die diensaansluiting of hoofleiding
27. Ongemagtigde aansluitings
28. Ongemagtigde heraansluiting
29. Tydelike afsluiting en heraansluiting
30. Tydelike voorsiening en bouersaansluitings
31. Tydelike werk
32. Lasvermindering
33. Hoë-, medium- en laagspanning skakeltuig en toerusting
34. Substasie-akkommodasie
35. Bedradingsdiagram en spesifikasie
36. Bystandstoevoer
37. Verbruiker se alternatiewe elektrisiteitsvoorsiening toerusting en opwekking
38. Voorskrifte

CHAPTER 2: RESPONSIBILITIES OF CUSTOMERS

39. Customer to erect and maintain electrical installation
40. Fault in electrical installation
41. Discontinuance of use of supply
42. Change of occupier
43. Service apparatus

CHAPTER 3: SPECIFIC CONDITIONS OF SUPPLY

44. Service connection
45. Metering accommodation

CHAPTER 4: SYSTEMS OF SUPPLY

46. Load requirements
47. Load limitations
48. Interference with other persons' electrical equipment
49. Supplies to motors
50. Power factor
51. Protection

CHAPTER 5: MEASUREMENT OF ELECTRICITY

52. Metering
53. Accuracy of metering
54. Reading of credit meters
55. Prepayment metering

CHAPTER 6: ELECTRICAL CONTRACTORS

56. Electrical Contractors— additional requirements
57. Liability for work by contractors

CHAPTER 7: COST OF WORK

58. Cost of Work

CHAPTER 8: ENERGY SAVING MEASURES AND REDUCED USE OF ELECTRICITY

59. Norms, standards and guidelines

CHAPTER 9: ELECTRICITY SUPPLY TO BACKYARD DWELLINGS

60. Application for supply
61. Conditions for supply

CHAPTER 10: SMALL SCALE EMBEDDED GENERATION

62. Small scale embedded generation

CHAPTER 11: GENERAL PROVISIONS

63. Exemptions
64. Liaison forums in community
65. Appeal
66. Offences and Penalties
67. Repeal of by-laws
68. Short title and commencement

1. Definitions

(1) In this by-law, unless inconsistent with the context—

"accredited person" means a person registered in terms of the Regulations as an electrical tester for single phase, an installation electrician or a master installation electrician, as the case may be;

"Act" means the Electricity Regulation Act, 2006 (Act 4 of 2006);

HOOFSTUK 2: VERBRUIKER SE VERANTWOORDELIKHEDE

39. Verbruiker moet elektriese installasie oprig en in stand hou
40. Fout in elektriese installasie
41. Beëindiging van die verbruik van die toevoer van elektrisiteit
42. Verandering van okkupeerder
43. Diensapparaat

HOOFSTUK 3: SPESIFIEKE VOORSIENINGSVOORWAARDES

44. Diensaansluiting
45. Meterakkommodasie

HOOFSTUK 4: TOEVOERSTELSELS

46. Lasvereistes
47. Lasbeperkings
48. Steuring van ander verbruikere se elektriese toerusting
49. Toevoer na motore
50. Kragfaktor
51. Beveiliging

HOOFSTUK 5: ELEKTRISITEITSMETING

52. Meet van toevoer
53. Akkurate meting
54. Lees van kredietmeters
55. Voorafbetaalde meter

HOOFSTUK 6: ELEKTRIESE KONTRAKTEURS

56. Elektriese Kontrakteurs
57. Aanspreeklikheid vir werk deur kontrakteurs

HOOFSTUK 7: KOSTE VAN WERK

58. Koste van Werk

HOOFSTUK 8: ENERGIEBEPARINGSMAATREELS EN VERMINDERDE GEBRUIK VAN ELEKTRISITEIT

59. Norme, riglyne en standaarde

HOOSTUK 9: VOORSIENING VAN ELEKTRISITEIT AAN AGTERPLAAS WONINGS

60. Aansoek vir dienslewering
61. Voorwaardes vir voorsiening

HOOFSTUK 10; KLEINSKAAL OPWEKKING

62. Kleinskaal opwekking

HOOFSTUK 11: ALGEMENE BEPALINGS

63. Vrystellings
64. Skakelforums in gemeenskap
65. Appél
66. Strafbepalings
67. Herroeping van Verordeninge
68. Kort titel en inwerkingtrede

1. Woordomskrywing

(1) In hierdie verordening, geniet die Engelse teks voorrang in die geval van 'n teenstrydigheid tussen die verskillende tekste, en tensy dit uit die samehang anders blyk, het die volgende woorde die volgende betekenisse—

"agterplaaswoning" 'n informele struktuur opgerig vir residensiële doeleindes op 'n perseel bykomstig tot 'n bestaande wooneenheid;

"applicable standard specification" means—

SANS 1019 Standard voltage-, currents- and insulation levels for electricity supply;

SANS 1607 Electromechanical watt-hour meters;

SANS 1524 Parts 1 & 2—Electricity dispensing systems;

SANS IEC 60211 Maximum demand indicators, Class1.0;

SANS IEC 60521 Alternating current electromechanical watt-hour meter (Classes 0.5, 1 & 2);

SANS 10142 Code of practice for the wiring of premises;

NRS 047 National Rationalized Specification for the Electricity Supply—Quality of Service;

NRS 048 National Rationalized Specification for the Electricity Supply—Quality of Supply; and

NRS 057 Electricity Metering: Minimum Requirements;

"backyard dwelling" means an informal structure erected for residential purposes on premises in addition to an existing dwelling unit;**"builders connection"** means an electricity supply required by a consumer for a period and in terms of conditions of a temporary supply agreement, normally less than 12 months;

"certificate of compliance" means a certificate issued in terms of the Regulations in respect of an electrical installation or part of an electrical installation by an accredited person;

"customer" in relation to premises means:

(a) any occupier thereof or any other person with whom the municipality has contracted to supply or generate, or is actually supplying or generating electricity thereat; or

(b) if such premises are not occupied, any person who has a valid existing agreement with the municipality for the supply or generation of electricity to such premises; or

(c) if there is no such person or occupier, the owner of the premises;

"credit meter" means a meter where an account is issued subsequent to the consumption of electricity;

"electrical contractor" means an electrical contractor as defined in the Regulations;

"electrical installation" means an electrical installation as defined in the Regulations;

"generation of electricity" means the process of generating electrical power from any sources of primary energy;

"high voltage" means the set of nominal voltage levels that are used in power systems for bulk transmission of electricity in the range of 44kV < Un < 220 kV. [SANS 1019];

"low voltage" means the set of nominal voltage levels that are used for the distribution of electricity and whose upper limit is generally accepted to be an a.c. voltage of 1000V (or a d.c. voltage of 1500 V). [SANS 1019]

"medium voltage" means the set of nominal voltage levels that lie above low voltage and below high voltage in the range of 1 kV < Un < 44 kV. [SANS 1019]

"meter" means a device which records the demand or the electrical energy consumed or purchased and includes conventional, prepayment meters, smart meters and net meters;

"motor load, total connected" means the sum total of the kW input ratings of all the individual motors connected to an installation;

"motor rating" means the maximum continuous kW output of a motor as stated on the maker's rating plate;

"motor starting current" in relation to alternating current motors means the root mean square value of the symmetrical current taken by a motor when energized at its rated voltage with its starter in the starting position and the rotor locked;

"bewys" die noodsaaklike element van 'n voorafbetaalde meterstelsel wat gebruik word om inligting oor te dra van 'n verkooppunt vir elektrisiteitkrediet na 'n voorafbetaalde meter en omgekeerd;

"bouersaansluiting" 'n elektrisiteitstoevoer wat vir 'n tydperk van nie meer as 12 maande deur 'n verbruiker verlang word ingevolge 'n tydelike voorsieningsooreenkoms;

"bystandstoevoer" 'n alternatiewe toevoer van elektrisiteit wat nie gewoonlik deur die verbruiker verbruik word nie;

"diensaansluiting"al die kabels en toerusting wat nodig is om die hoofleiding by die verbruiker se elektriese installasie aan te sluit by die voorsieningspunt;

"diensbeveiligingstoestel" enige sekering of stroombreker wat geïnstalleer word met die doel om die munisipaliteit se toerusting te beskerm teen oorbelasting of foute wat op die installasie of op die interne diensaansluiting voorkom;

"eienaar" met betrekking tot 'n perseel, die persoon by wie die regstitel daarvan berus; met dien verstande dat—

(a) in die geval van onroerende eiendom—

(b) indien die eienaar soos hierbo omskryf dood of insolvent is, of onderworpe aan enige regsdiskwalfikasie, die persoon by wie die administrasie van sodanige eiendom berus as eksekuteur, administrateur, trustee, regverkrygende, kurator, likwidateur of geregtelike bestuurder, na gelang van die geval, of

(c) indien die munisipaliteit nie kan vasstel wie sodanige persoon is nie, word die persoon wat geregtig is op die voordelige gebruik van sodanige eiendom geag die eienaar daarvan te wees

(d) in die geval van die huur van onroerende eiendom vir langer as 30 jaar, die huurder daarvan;

(e) ten opsigte van—

(i) 'n gedeelte van grond wat op 'n deeltitelplan afgebaken is en ingevolge die Wet op Deeltitels, 1986 (Wet 95 van 1986) geregistreer is, die ontwikkelaar of beheerliggaam met betrekking tot die gesamentlike eiendom;

(ii) 'n gedeelte van grond, die persoon op wie se naam daardie gedeelte geregistreer is in ooreenstemming met die transportakte, met insluiting van die wettig aangestelde verteenwoordiger van sodanige persoon;

(iii) enige persoon, met insluiting van maar nie beperk nie tot—

(aa) 'n maatskappy geregistreer in ooreenstemming met die Maatskappywet, 2008, (Wet 71 van 2008) 'n trust *inter vivos*, 'n trust *mortis causa*, 'n beslote korporasie geregistreer in ooreenstemming met die Wet op Beslote Korporasies, 1984 (Wet 69 van 1984), en 'n vrywillige assosiasie;

(bb) enige staatsdepartement;

(cc) enige raad of bestuursliggaam ingestel ingevolge enige wet van toepassing in die Republiek van Suid-Afrika; en

(dd) enige ambassade of ander buitelandse entiteit;

"elektriese installasie" 'n elektriese installasie soos omskryf in die Regulasies;

"elektriese kontrakteur" 'n elektriese kontrakteur soos omskryf in die Regulasies;

"geakkrediteerde persoon" 'n persoon wat ingevolge die Regulasies na gelang van die geval as 'n elektriese toetser vir enkelfase, 'n installasie-elektrisiën of 'n meesterinstallasie-elektrisiën, geregistreer is;

"hoofleiding" enige deel van die munisipaliteit se elektrisiteits-netwerk;

"hoogspanning" die stel nominale spanningsvlakke wat in kragstelsels vir grootmaattransmissie van elektrisiteit in die omgewing van 44 kV < Un < 220 kV gebruik word. [SANS 1019];

"intelligente meter" 'n elektrisiteitsmeter wat toelaat vir—

"municipality" means the municipality of Saldanha Bay, established in terms of Section 12 of the Municipal Structures Act, 117 of 1998, and includes any political structure, political office bearer, councillor, duly authorised agent or any employee acting in connection with this by-law by virtue of a power vested in the municipality and delegated or sub-delegated to such political structure, political office bearer, councillor, agent or employee;

"net metering" means measuring the difference between the electricity supplied by the municipality and the electricity generated by a customer over the applicable billing period;

"occupier" in relation to any premises means—

(a) any person in actual occupation of such premises;

(b) any person legally entitled to occupy such premises;

(c) in the case of such premises being subdivided and let to lodgers or various tenants, the person receiving the rent payable by such lodgers or tenants, whether on his own account or as agent for any person entitled thereto or interested therein, or

(d) any person in control of such premises or responsible for the management thereof, and includes the agent of any such person when he or she is absent from the Republic of South Africa or his orher whereabouts are unknown;

"owner" in respect of immovable property means—

(a) the person in whom ownership vests;

(b) in the event of the person in whom the ownership vests being insolvent or deceased, or subject to any legal disqualification, the person under whose control and administration such immovable property vest in his or her capacity as curator, trustee, executor, administrator, judicial manager, liquidator or any other lawful representative;

(c) in any event where the council is unable to determine the identity of such a person, the person who is entitled to the beneficial use of such immovable property;

(d) in the event of immovable property in respect of which a lease agreement of 30 years or longer had been concluded, the lessee thereof;

(e) in respect of—

(i) a portion of land demarcated on a sectional title plan and registered in accordance with the Sectional Titles Act, 1986 (Act No 59 of 1986), the developer or the governing body in respect of the joint property;

(ii) a portion of land as defined in this Act, the person in whose name that portion is registered in accordance with a title deed, including the lawfully appointed representative of such person;

(iii) any person, including but not limited to—

(aa) a company registered in accordance with the Companies' Act, 2008 (Act No 71 of 2008), a trust *inter vivos*, a trust *mortis causa*, a close corporation registered in accordance with the Close Corporations Act, 1984 (Act No 69 of 1984), and a voluntary association;

(bb) any government department;

(cc) any council or governing body established in accordance with any legislation in force in the Republic of South Africa; and

(dd) any embassy or other foreign entity;

"point of consumption" means a point of consumption as defined in the Regulations;

"point of metering" means the point at which the customer's consumption of electricity is metered and which may be at the point of supply or at any other point on the distribution system of the municipality or the electrical installation of the customer, as specified

(a) meting van elektrisiteit verbruik op 'n tyd tussenpose basis;

(b) werklike- of naby tyd registrasie van elektrisiteitsverbruik;

(c) tweerigting kommunikasie tussen die verbruiker en die munisipaliteit;

(d) storing van tyd tussenpose data en die oordrag daarvan na die munisipaliteit oor afstand;

(e) afstandsbeperking van die toevoer deur die meter (afskakeling van nie-noodsaaklike toerusting of in buitengewone gevalle die afskakel van die elektrisiteit na die verbruiker);

(f) interkonneksie na perseel gebaseerde netwerke en toestelle (bv. plaaslike opwekking soos Foto Voltaïse Selle en Windopwekking);

(g) vermoë om elektrisiteit verbruik te meet asook elektrisiteit voorsien op aparte registers;

(h) vermoë om ander op-perseel of nabygeleë kommoditeitsmeters (bv. water en gas) te lees;

(i) vermoë om diefstal van elektrisiteit of peutering met die toestel self op te spoor;

"kleinhandel elektrisiteit deurvoer" die proses waardeur derdeparty elektrisiteit verskuif word vanaf 'n punt van opwekking deur die verspreidingstelsel van die munisipaliteit en die verkope daarvan aan 'n verbruiker;

"kredietmeter" 'n meter waar 'n rekening uitgereik word nadat elektrisiteit verbruik is;

"laagspanning" die stel nominale spanningsvlakke wat gebruik word vir die verspreiding van elektrisiteit en waarvan die boonste perk oor die algemeen aanvaar word as 'n ws-spanning van 1000 V (of 'n gs-spanning van 1500 V).[SANS 1019];

"medium spanning" die stel nominale spanningsvlakke bo laagspanning en benede hoogspanning in die omgewing van 1 kV > Un > 44 kV [SANS 1019];

"meetpunt" die punt waar die verbruiker se elektrisiteitsverbruik gemeet word en wat by die voorsieningspunt of by enige ander punt op die verspreidingstelsel van die munisipaliteit of die elektriese installasie van die verbruiker kan wees soos deur die munisipaliteit of enige behoorlik gemagtigde amptenaar van die munisipaliteit aangedui met dien verstande dat dit alles, en slegs, die verbruiker se verbruik van elektrisiteit meet;

"meter" 'n toestel wat die aanvraag of die elektriese energie wat verbruik word, aandui en dit behels ook konvensionele meters voorafbetaalde meters, intelligente meters en netto meters;

"motoraansitstroom" met betrekking tot wisselstroommotore, die gemiddelde vierkantwortelwaarde van die simmetriese stroom wat deur 'n motor verbruik word wanneer dit aangedryf word volgens die geraamde spanning daarvan met die aansitter in aansitposisie en die rotor gesluit;

"motorlas totaal aangeskakel" die somtotaal van die kW-vermoë van al die afsonderlike motore wat by 'n installasie aangesluit is;

"motorvermoë" die maksimum aanhoudende kW-lewering van 'n motor soos vermeld op die vervaardiger se kenplaatjie;

"munisipaliteit" beteken die Saldahabaai Munisipaliteit, ingestel kragtens artikel 12 van die Munisipale Strukturewet, 117 van 1998, en sluit in enige politieke struktuur, politieke ampsdraer, raadslid, behoorlik gemagtigde agent of enige amptenaar wat ingevolge hierdie verordening handel kragtens 'n bevoegdheid van die munisipaliteit wat gedelegeer is of gesubdelegeer is aan sodanige politieke struktuur, politieke ampsdraer, raadslid, agent of amptenaar;

"netto meting" meting van die verskil tussen die elektrisiteit voorsien deur die munisipaliteit en die elektrisiteit opgewek deur 'n verbruiker oor die toepaslike metingstydperk;

"nakomingsertifikaat" 'n sertifikaat wat ingevolge die Regulasies ten opsigte van 'n elektriese installasie of gedeelte van 'n elektriese installasie deur 'n geakkrediteerde persoon uitgereik word;

by the municipality; provided that it shall meter all of, and only, the customer's consumption of electricity;

"point of supply" means the point determined by the municipality at which electricity is supplied to any premises;

"premises" means any portion of land, situated within the area of jurisdiction of the municipality, and of which the outer boundaries are demarcated on—

(a) a general plan or diagram registered in accordance with the Land Survey Act, 1927 (Act No 9 of 1927) or the Deeds Registries Act, 1937 (Act No 47 of 1937); or

(b) a sectional title plan registered in accordance with the Sectional Titles Act, 1986 (Act No 95 of 1986); and

includes any vehicle, aircraft or vessel.

"prepayment meter" means a meter that can be programmed to allow the flow of pre-purchased amounts of energy in an electrical circuit;

"Regulations" means Regulations made in terms of the Occupational Health and Safety Act, 1993 (Act 85 of 1993), as amended;

"retail wheeling" means the process of moving third party electricity from a point of generation across the distribution systems of the municipality and selling it to a customer;

"safety standard" means the Code of Practice for the Wiring of Premises SANS 10142-1 incorporated in the Regulations;

"SANS" means a South African National Standard;

"service connection" means all cables and equipment required to connect the supply mains to the electrical installation of the customer at the point of supply;

"service protective device" means any fuse or circuit breaker installed for the purpose of protecting the municipality's equipment from overloads or faults occurring on the installation or on the internal service connection;

"smart meter" means an electricity meter that allows for—

(a) measurement of energy consumed on a time interval basis;

(b) real-time or near-time registration of electricity use;

(c) two-way communication between the customer/end-user and the municipality;

(d) storage of time interval data and transfer thereof remotely to the municipality;

(e) remote limitation of the throughput through the meter (switching off of non-essential equipment or in the extreme case cutting of the electricity to the customer);

(f) interconnection to premise-based networks and devices (e.g., local generation such as Photo Voltaic Cells and Wind Generation);

(g) ability to measure electricity consumed and electricity supplied on separate registers;

(h) ability to read other, on-premise or nearby commodity meters (e.g., gas, water); and

(i) ability to detect theft of electricity or tampering to the meter itself.

"standby supply" means an alternative electricity supply not normally used by the customer;

"supply mains" means any part of the municipality's electricity network;

"tariff" means the municipality's tariff for the supply of electricity and sundry fees applicable;

"temporary supply" means an electricity supply required by a customer for a period and in terms of conditions negotiated within a temporary supply agreement;

"the law"

"okkupeerder" met betrekking tot 'n perseel—

(a) iemand wat sodanige perseel werklik okkupeer;

(b) iemand wat wetlik daarop geregtig is om sodanige perseel te okkupeer;

(c) in geval van sodanige perseel wat onderverdeel is en wat aan loseerders of verskillende huurders verhuur word, die persoon wat die huurgeld ontvang wat deur sodanige loseerders of huurders betaalbaar is, hetsy vir sy of haar eie rekening of as agent vir iemand wat daarop geregtig is of belang daarby het, of

(d) iemand wat by die beheer of bestuur van sodanige perseel betrokke is, en behels ook die agent van sodanige persoon wanneer hy of sy nie in die Republiek aanwesig is, of as sy of haar verblyfplek onbekend is;

"opwekking van elektrisiteit" die proses van opwekking van elektriese krag vanaf enige bron van primêre energie;

"perseel" enige gedeelte grond, geleë binne die regsgebied van die munisipaliteit, waarvan die buitegrense afgebaken is op—

(a) 'n algemene plan of diagram wat geregistreer is ingevolge die Opmetingswet, 1927 (Wet 9 van 1927) of die Registrasie van Aktes Wet, 1937 (Wet 47 van 1937); of

(b) 'n deeltitelplan geregistreer ingevolge die Wet op Deeltitels, 1986 (Wet 95 van 1986);

"Regulasies" die Regulasies opgestel ingevolge die Wet op Beroepsgesondheid en -Veiligheid, 1993 (Wet 85 van 1993), soos gewysig;

"SANS" 'n Suid Afrikaanse Nasionale Standaard;

"spanning" die gemiddelde vierkantswortelwaarde van elektriese potensiaal tussen twee geleiers;

"tarief" die munisipaliteit se tarief gehef vir die voorsiening van elektrisiteit;

"toepaslike standaardspesifikasie"

SANS 1019 Standaardspanning,—stroombane en isolasievlakke vir die toevoer van elektrisiteit;

SABS 1607 Elektromeganiese watt-uurmeters;

SABS 1524 Dele 0,1 & 2—Voorafbetaalde meterstelsels;

SABS IEC 60211 Maksimumaanvraagaanwysers, Klas 1.0;

SABS IEC 60521 Wisselstroom-elektromeganiese-watt-uurmeter (Klasse 0,5,1 & 2);

SANS 10142-1 Gebruikskode vir die bedrading van persele;

NRS 047 Nasionale gerasionaliseerde spesifikasie vir elektrisiteits-voorsiening-gehalte van diens;

NRS 048 Nasionale Gerasionaliseerde Spesifikasie vir elektrisiteits-voorsiening-gehalte van voorsiening, ens.

NRS 057 Meet van elektrisiteit: minimum vereistes;

"veiligheidstandaard" die Gebruikskode vir die Bedrading van Persele SANS 10142-1 geïnkorporeer in die Regulasies;

"verbruiker", met betrekking tot 'n perseel—

(a) enige okkupeerder daarvan of enige ander persoon met wie die munisipaliteit ooreengekom het om elektrisiteit daar te voorsien of dit inderdaad daar voorsien; of

(b) indien sodanige perseel nie bewoon word nie, iemand wat 'n geldige bestaande ooreenkoms met die munisipaliteit het vir die voorsiening van elektrisiteit aan sodanige perseel, of

(c) indien daar geen sodanige persoon of okkupeerder is nie, die eienaar van die perseel;

"verbruikspunt" 'n verbruikspunt soos omskryf in die Regulasies;

"token" means the essential element of a prepayment metering system used to transfer information from a point of sale for electricity credit to a prepayment meter and *vice versa*;

"voltage" means the root-mean-square value of electrical potential between two conductors.

(2) All other terms used in this by-law shall, unless the context otherwise requires, have the meaning assigned thereto in the Municipal Systems Act (MSA), (Act 32 of 2000), as amended, Electricity Regulation Act (ERA), 2006 (Act 4 of 2006), as amended, and the Occupational Health and Safety Act (OHSA), 1993 (Act 85 of 1993), as amended.

CHAPTER 1
GENERAL CONDITIONS OF SUPPLY

2. Provision of electricity services

(1) Only the municipality may supply or contract for the supply of bulk electricity within its jurisdictional area subject to the Area of Supply in terms of the Distribution License issued by NERSA.

(2) The municipality may permit the bulk supply or retail wheeling of electricity through its network by another electricity supplier which is licensed to supply electricity in terms of the Act.

(3) Permission in terms of sub section (2) shall be governed by a service delivery agreement as required by section 80 of the Municipal Systems Act, 32/2000.

(4) The municipality may permit the co-generation of electricity within the municipal boundaries and in the supply area of the municipality, subject to the following—

(a) a generation agreement being entered into;

(b) compliance with the relevant requirements of the ERA pertaining to the generation of electricity and the safety thereof;

(c) registration at the municipality of all fixed installations where electricity is generated; and

(d) compliance with the municipality's safety and quality requirements prior to allowance of the generation of electricity onto the municipal network.

(5) The surplus generation of electricity may be prohibited and the municipality may determine conditions for such surplus generation pertaining to timing and quantity.

3. Supply by agreement

(1) No person may use or be entitled to use an electricity supply from the municipality unless or until such person has entered into an agreement in writing with the municipality for such supply, and such agreement together with the provisions of this by-law shall in all respects govern such supply.

(2) If a person uses an electricity supply without entering into an agreement he or she shall be liable for the cost of electricity used as stated in section 44 of this by-law.

(3) No person may generate electricity by way of a fixed installation and into a municipal network unless an agreement has been concluded with the municipality, and such agreement together with the provisions of this by-law, as well as any other legislation governing the licensing of generators, shall govern such generation of electricity, which includes the approved Guidelines for Embedded Generation

4. Service of notice

(1) Any notice or other document that is served on any person in terms of this by-law is regarded as having been served—

(a) when it has been delivered to that person personally;

(b) when it has been left at that person's place of residence or business in the Republic with a person apparently over the age of sixteen years;

"voorafbetaalde meter" 'n vooruitbetaalmeter wat geprogrammeer kan word om die vloei van hoeveelhede vooruitbetaalde energie in 'n elektriese stroomkring toe te laat;

"voorsieningspunt" die punt soos bepaal deur die munisipaliteit of enige ander behoorlik gemagtigde amptenaar van die munisipaliteit vanwaar elektrisiteit aan enige perseel deur die munisipaliteit voorsien word;

"Wet" die wet op Regulering van Elektisiteit, 2006, (Wet 4 van 2006);

(2) Alle ander terme in hierdie verordening gebruik, sal tensy die konteks anders aandui, die mening hê wat daaraan geheg word deur die Munisipale Stelselswet, 32 van 2000, die Wet op Regulering van Elektrisiteit, 4 van 2006 en die Wet op Beroepsgesondheid en veiligheid, 1993, (Wet 85 van 1993).

HOOFSTUK 1
ALGEMENE VOORWAARDES VIR VOORSIENING

2. Voorsiening van elektrisiteitsdienste

(1) Slegs die munisipaliteit mag elektrisiteit voorsien of 'n ooreenkoms aangaan om grootmaat elektrisiteit binne sy regsgebied te voorsien onderhewig aan die bedieningsarea ingevolge die distribusielisensie uitgereik deur NERSA.

(2) Die munisipaliteit mag die voorsiening van grootmaat elektrisiteit of kleinhandel deurvoer van elektrisiteit deur sy netwerk deur 'n ander elektrisiteitsvoorsiener wat gelisensieer is om elektrisiteit te voorsien, toelaat.

(3) Toestemming ingevolge subartikel (2) sal gereël word by wyse van 'n ooreenkoms soos vereis in artikel 80 van die Munisipale Stelselswet, 32 van 2000.

(4) Die munisipaliteit mag opwekking van elektrisiteit toelaat onderworpe aan—

(a) die aangaan van 'n opwekkingsooreenkoms;

(b) voldoening aan die relevante bepalings van die Wet met betrekking tot die opwekking van elektrisiteit en die veiligheid daarvan;

(c) registrasie by die munisipaliteit van alle vaste installasies waar elektrisiteit opgewek word; en

(d) voldoening aan die munisipaliteit se veiligheids- en kwaliteit standaarde;

(5) Die opwekking van surplus elektrisiteit mag deur die munisipaliteit verbied word en die munisipaliteit mag voorwaardes neerlê met betrekking tot tydsberekening en hoeveelheid surplus opwekking.

3. Elektrisiteitsvoorsiening by ooreenkoms

(1) Niemand mag gebruik maak of toegelaat word om gebruik te maak van 'n toevoer van elektrisiteit van die munisipaliteit tensy sodanige persoon 'n skriftelike ooreenkoms met die munisipaliteit aangegaan het en sodanige ooreenkoms tesame met die bepalings van hierdie verordening sal die voorsiening reguleer.

(2) Indien 'n persoon elektrisiteit gebruik sonder om 'n ooreenkoms aan te gaan sal hy of sy verantwoordelik wees vir die koste van elektrisiteit verbruik soos bepaal in artikel 44 van hierdie verordening.

(3) Niemand mag elektrisiteit opwek deur 'n vaste installasie in die munisipale netwerk nie tensy 'n ooreenkoms met die munisipaliteit aangegaan is en sodanige ooreenkoms tesame met die bepalings van hierdie verordening asook enige ander wetgewing van toepassing op die lisensiëring van opwekkers wat sodanige opwekking reguleer, insluitende die Riglyne vir Opwekking.

4. Betekening van kennisgewing

(1) Enige kennisgewing of ander dokument word geag beteken te wees wanneer dit-

(a) persoonlik by daardie persoon afgelewer is;

(b) by daardie persoon se woonplek of sakeonderneming in die Republiek gelaat is by 'n persoon wat klaarblyklik ouer as sestien jaar is;

(c) when it has been posted by registered or certified mail to that person's last known residential or business address in the Republic and an acknowledgement of the posting thereof from the postal service is obtained;

(d) if that person's address in the Republic is unknown, when it has been served on that person's agent or representative in the Republic in the manner provided by paragraphs (a), (b) or (c); or

(e) if that person's address and agent or representative in the Republic is unknown, when it has been posted in a conspicuous place on the property or premises, if any, to which it relates.

(2) When any notice or other document must be authorised or served on the owner, occupier or holder of any property or right in any property, it is sufficient if that person is described in the notice or other document as the owner, occupier or holder of the property or right in question, and it is not necessary to name that person.

(3) Any legal process is effectively and sufficiently served on the municipality when it is delivered to the municipal manager or a person in attendance at the municipal manager's office.

5. Compliance with notices

Any person on whom a notice duly issued or given under this by-law is served must within the time specified in such notice, comply with its terms.

6. Application for supply or generation

(1) Application for the supply or generation of electricity must be made in writing by the prospective customer on the prescribed form obtainable at the office of the municipality, and the estimated load, in kVA, of the installation, must be stated therein. Such application must be made as early as possible before the supply of electricity is required in order to facilitate the work of the municipality.

(2) Applicants for the supply or generation of electricity must submit the following documents with their application—

(a) an identity document or passport, and, in the case of a business, a letter of resolution delegating the authority to the applicant.

(b) a valid lease agreement, in the case of a tenant, or, in the case of an owner, a title deed or other proof of ownership of the premises for which a supply or generation of electricity is required.

(3) An application for a new temporary supply of electricity shall be considered at the discretion of the municipality which may specify any special conditions to be satisfied in such case.

7. Processing of requests for supply or generation

Applications for the supply or generation of electricity will be processed by the municipality in accordance with standard operation procedures and the supply made available within the periods stipulated in NRS 047.

8. Way leaves

(1) The municipality may refuse to lay or erect a service connection above or below ground on any thoroughfare or land not vested in the municipality or on any private property, unless and until the prospective customer has obtained written permission granted by the owner of the said private property or by the person in whom is vested the legal title to the land or thoroughfare, authorising the laying or erection of a service connection thereon.

(2) If such permission is withdrawn at any time or if the aforesaid private property or thoroughfare changes ownership and the new owner refuses to grant or continue such permission, the cost of any alteration required to be made to a service connection in order that the supply of electricity may be continued, and of any removal thereof, shall be borne by the customer to whose premises the supply of electricity is required to be continued.

(3) A way leave granted in terms of sub section (1) shall be binding on the owner of the property who granted the way leave and his or her successors in title for as long as the electricity connection is operative and may not be withdrawn without permission of the municipality.

9. **Statutory Servitude**

(1) Subject to the provisions of section 10(1) and subsection (3) below, the municipality may within its municipal area:

(c) per geregistreerde of gesertifiseerde pos na daardie persoon se laaste bekende woonadres of sakeadres in die Republiek gepos is en 'n erkenning dat dit gepos is van die posdiens verkry is;

(d) indien daardie persoon se adres in die Republiek onbekend is, wanneer dit op daardie persoon se agent of verteenwoordiger in die Republiek beteken word op 'n manier bepaal in paragrawe (a), (b) of (c); of

(e) indien daardie persoon se adres en agent of verteenwoordiger in die Republiek onbekend is, wanneer dit op 'n opsigtelike plek gepos is op die eiendom of perseel waarmee dit verband hou.

(2) Wanneer enige kennisgewing of ander dokument gemagtig of beteken word op die eienaar, okkupeerder of houer van enige eiendom of regte in enige eiendom, is dit voldoende indien daardie persoon in die kennisgewing of ander dokument beskryf word as die eienaar, okkupeerder of houer van die eiendom of betrokke reg, en is dit nie nodig om daardie persoon se naam te verstrek nie.

(3) Enige regsproses is doeltreffend en voldoende aan die munisipaliteit beteken as dit by die munisipale bestuurder se kantoor afgelewer word of by 'n persoon wat by die munisipale bestuurder se kantoor beskikbaar is.

5. Nakoming van kennisgewings

Iemand aan wie 'n kennisgewing wat behoorlik uitgereik of gegee is ingevolge hierdie verordening, moet die bepalings daarvan binne die tydperk wat daarin vermeld word, nakom.

6. Aansoek om voorsiening van elektrisiteit

(1) Aansoek om die voorsiening van elektrisiteit moet skriftelik deur die voornemende verbruiker op die voorgeskrewe vorm verkrygbaar by die kantoor van die munisipaliteit gedoen word en die installasie se geraamde las in kVA moet op die aansoek vermeld word. Die aansoek moet gerig word so gou as moontlik voor die toevoer verlang word ten einde die werk van die munisipaliteit te vergemaklik.

(2) Applikante vir die lewering of opwekking van elektrisiteit moet die volgende dokumente saam met die aansoek indien—

(a) 'n identiteitsdokument of paspoort, en, in die geval van 'n besigheid, 'n skriftelike besluit wat die applikant magtig om aansoek te doen; of

(b) 'n geldige huurooreenkoms in die geval van 'n huurder, of in die geval van 'n eienaar, 'n titelakte of ander bewys van eienaarskap van die perseel waarvoor voorsiening of opwekking van elektrisiteit benodig word.

(3) 'n Aansoek om voorsiening van 'n nuwe tydelike voorsiening van word oorweeg na goeddunke van die munisipaliteit wat enige spesiale voorwaardes mag stel.

7. Verwerking van aansoeke om voorsiening

Aansoeke om die voorsiening van elektrisiteit moet deur die munisipaliteit ingevolge staande prosedures verwerk word en die toevoer beskikbaar gestel word binne die tydperke volgens NRS 047.

8. Deurgangsregte

(1) Die munisipaliteit mag weier om 'n diensaansluiting bo of onder die grond op te rig of te lê op enige deurgang wat nie onder beheer van die munisipaliteit is nie of op enige private eiendom, tensy die voornemende verbruiker skriftelike toestemming verkry het van die eienaar van die genoemde private eiendom.

(2) Indien sodanige toestemming op enige tydstip teruggetrek word of as die private eiendom of deurgang van eienaar verwissel en die nuwe eienaar weier om sodanige toestemming te verleen of te laat voortduur, moet die koste van enige verandering wat aan die diensaansluiting aangebring moet word ten einde die toevoer van elektrisiteit in stand te hou of te verwyder, deur die verbruiker van die perseel waarna die toevoer voortgesit word, gedra word.

(3) 'n Deurgangsreg verleen ingevolge subartikel (1) is bindend op die eienaar van eiendom wie die reg verleen het sowel as sy titelopvolgers vir solank as wat die elektrisiteitsaansluiting gebruik word en mag nie sonder die toestemming van die munisipaliteit gekanselleer word nie.

9. Statutêre serwituut

(1) Onderworpe aan die bepalings van artikel 10(1) en subartikel (3) mag die munisipaliteit binne sy munisipale gebied:

(a) control, provide, establish and maintain electricity services;

(b) acquire, construct, lay, extend, enlarge, divert, maintain, repair, discontinue the use of, close up and destroy electricity supply mains;

(c) construct, erect or lay any electricity supply main on, across, through, over or under any street or immovable property and the ownership of any such main shall vest in the municipality;

(d) do any other thing necessary or desirable for or incidental, supplementary or ancillary to any matter contemplated in subsections (a) to (c).

(2) If the municipality constructs, erects or lays any electricity supply main on, across, through, over or under any street or immovable property not owned by the municipality or under the control of or management of the municipality, it shall pay to the owner of such street or property compensation in an amount agreed upon or, in the absence of agreement, as determined either by arbitration or a court of law.

(3) The municipality must, before commencing any work other than repairs or maintenance on or in connection with any electricity supply main on immovable property not owned by the municipality or under the control or management of the municipality, give the owner or occupier of such property reasonable notice of the proposed work and the date on which it proposes to commence such work.

10. Right of admittance to inspect, test or do maintenance work

(1) The municipality has access to or over any property for the purposes of—

(a) doing anything authorised or required to be done by the municipality under this by-law or any other law;

(b) inspecting and examining any service mains and anything connected therewith;

(c) enquiring into and investigating any possible source of electricity supply or the suitability of immovable property for any work, scheme or undertaking of the municipality and making any necessary survey in connection therewith;

(d) ascertaining whether there is or has been a contravention of the provisions of this by-law or any other law, and

(e) enforcing compliance with the provisions of this by-law or any other law.

(2) The municipality shall pay compensation, as agreed upon, to any person suffering damage as a result of the exercise of the right of access contemplated by subsection (1).

(3) Sub section (2) does not apply where the municipality is authorised to execute work at the cost of such person or some other person.

(4) In the absence of agreement compensation may be determined by arbitration or a court of law.

(5) An employee of the municipality may, by notice in writing require such owner or occupier to provide access to such property for a purpose referred to in subsection (1).

(6) In case of emergency the municipality may enter any premises or property without notice and may take whatever action is necessary or desirable to protect life or property.

(7) A person representing the municipality, who wishes to enter private property must, on request, provide his or her identification.

11. Refusal or failure to give information

(1) No person may refuse or fail to give such information as may be reasonably required of him or her by any authorised official of the municipality or render any false information to any such official regarding any electrical installation work completed or contemplated.

(2) The municipality shall not make any information available concerning the supply or account details for any premises to any third party without the written permission of the customer who signed the supply agreement for the supply to the premises or generation there from concerned except to the owner of a property upon written request to the municipality.

(a) elektrisiteitsdienste voorsien, vestig en in stand hou;

(b) hoofleiding vir elektrisiteit verkry, oprig, lê, verleng, vergroot, omlei, in stand hou, herstel, die verbruik beëindig, sluit en vernietig;

(c) enige hoofleiding vir elektrisiteit aanlê, oprig of lê op, oor, deur, bo of onder enige straat of onroerende eiendom en die eienaarskap van enige sodanige hoofleiding bly by die munisipaliteit.;

(d) enigiets anders doen wat nodig of wenslik is vir, of bykomstig of aanvullend tot of ondergeskik aan enige saak soos bedoel in subparagrawe (a) tot (c).

(2) Indien die munisipaliteit enige hoofleiding vir elektrisiteit aanlê, oprig of lê op, oor, deur, bo of onder enige straat of onroerende eiendom wat nie aan die munisipaliteit behoort of nie deur die munisipaliteit beheer of bestuur word nie, moet die munisipaliteit die eienaar volgens ooreenkoms vergoed of, by afwesigheid van ’n ooreenkoms, soos óf deur arbitrasie óf deur ’n geregshof bepaal.

(3) Die munisipaliteit moet, voordat dit begin met enige werk behalwe herstelwerk of instandhouding aan of in verband met enige toevoer van elektrisiteit, redelike kennis gee aan die eienaar of okkupeerder van die eiendom van die voorgestelde werk en die datum waarop die munisipaliteit beoog om met sodanige werk te begin.

10. Reg van toegang om inspeksie te doen, te toets of instandhoudingswerk te doen

(1) Die munisipaliteit het toegang tot en oor enige eiendom ten einde—

(a) enigiets te doen wat ingevolge hierdie verordening of enige ander wet vereis word;

(b) enige dienshoofleiding en enigiets wat daarmee verband hou te inspekteer en te ondersoek;

(c) ondersoek te doen met betrekking tot enige moontlike bron van toevoer van elektrisiteit of die geskiktheid van onroerende eiendom vir enige skema of onderneming van die munisipaliteit;

(d) vasstel of daar enige oortreding van die bepalings van hierdie verordening of enige ander wet is of was; en

(e) nakoming van die bepalings van hierdie verordening of enige ander wet af te dwing.

(2) Die munisipaliteit moet vergoeding betaal soos ooreengekom aan iemand wat skade gely het as gevolg van die uitoefening van die reg van toegang ingevolge subartikel (1);

(3) Subartikel (2) is nie van toepassing waar die munisipaliteit gemagtig is om op die betrokke eiendom werk te verrig op die koste van sodanige persoon of enige ander persoon nie.

(4) In die afwesigheid van enige ooreenkoms mag vergoeding bepaal word deur arbitrasie of ’n bevoegde hof.

(5) ’n Werknemer van die munisipaliteit mag deur skriftelike kennisgewing van die eienaar of okkupeerder van enige eiendom vereis om toegang te verleen tot sodanige eiendom vir doeleindes van subartikel (1).

(6) In ’n noodtoestand mag die munisipaliteit sonder kennisgewing enige perseel of eiendom betree en kan enige stappe neem wat nodig is om lewe of eiendom te beskerm.

(7) ’n Persoon wat die munisipaliteit verteenwoordig moet op aanvraag sy identiteit toon.

11. Weiering of versuim om inligting te verstrek

(1) Niemand mag weier of versuim om inligting te verstrek wat ’n gemagtigde amptenaar van die munisipaliteit redelikerwys van hom of haar verlang nie, of vals inligting verstrek insake enige installasiewerk wat voltooi is of beoog word nie.

(2) Die munisipaliteit mag nie enige inligting verskaf met betrekking tot die voorsiening of rekeningbesonderhede vir enige perseel aan ’n derde party bekend maak sonder die toestemming van die persoon wie die ooreenkoms vir voorsiening of opwekking onderteken het, behalwe op skriftelike versoek aan die eienaar van die eiendom.

12. Refusal of admittance

No person may wilfully hinder, obstruct, interfere with or refuse admittance to any authorised official of the municipality in the performance of his duty under this by-law or any other relevant legislation or of any duty connected therewith or relating thereto.

13. Improper use

(1) If a customer uses electricity for any purpose or deals with electricity in any manner which the municipality has reasonable grounds for believing interferes in an improper or unsafe manner or is calculated to interfere in an improper or unsafe manner with the efficient supply of electricity to any other customer, the municipality may, with or without notice, disconnect the electricity supply provided that such supply shall be restored as soon as the cause for the disconnection has been permanently remedied or removed and the relevant fees have been paid.

(2) The fee as prescribed by the municipality for the disconnection and reconnection must be paid by the customer before the electricity supply is restored, unless it can be shown that the customer did not use or deal with the electricity in an improper or unsafe manner.

14. Electricity tariffs and fees

Copies of tariffs and fees may be obtained at the offices of the municipality.

15. Deposits

(1) The municipality may in terms of its Credit Control, Debt Collection and Indigent Support By-law require the customer to deposit a sum of money as security in payment of any tariff which is due or may become due to the municipality.

(2) The amount of the deposit in respect of each electricity installation shall be determined annually by the municipality in terms of its Tariff Policy.

16. Payment of tariffs

The customer shall be liable for all tariffs listed in the prescribed tariff for the electricity service as approved by the municipality in terms of its Tariff Policy and all amounts due in terms thereof shall be recovered in terms of the municipality's Credit Control and Debt Collection By-law.

17. Interest on overdue accounts

The municipality may charge interest on arrear accounts in terms of its Credit Control, Debt Collection and Indigent Support By-law.

18. Principles for the resale of electricity

(1) Unless authorised by the municipality, no person may sell or supply electricity supplied to his or her premises or generated by him or her under an agreement with the municipality, to any other person or persons for use on any other premises, or permit or allow such resale or supply to take place.

(2) A reseller must comply with the licensing and registration requirements set out in the Act and regulations promulgated in terms therof.

(3) If electricity is resold for use upon the same premises, the electricity resold must be measured by a sub meter of a type which has been approved by South African Bureau of Standards and supplied, installed and programmed in accordance with the standards of the municipality.

(4) The tariff at which and the conditions of sale under which electricity is thus resold shall not be less favorable to the purchaser than those that would have been payable and applicable had the purchaser been supplied directly with electricity by the municipality.

(5) Every reseller must furnish the purchaser with monthly accounts that are at least as detailed as the relevant billing information details provided by the municipality to its electricity customers.

(6) The municipality may request audited reports from resellers to prove that the above resale conditions are met. The cost to obtain audited reports will be borne by the reseller.

19. Right to disconnect or remove supply

(1) The municipality has the right to disconnect the supply of electricity to any premises—

12. Weiering van toegang

Niemand mag enige gemagtigde amptenaar van die munisipaliteit in die uitvoering van sy of haar pligte ingevolge hierdie verordening of enige ander relevante wetgewing opsetlik hinder, belemmer of toegang weier nie.

13. Onbehoorlike verbruik

(1) As die munisipaliteit redelike gronde het om te glo dat 'n verbruiker elektrisiteit vir enige doel of op enige wyse gebruik wat op 'n onbehoorlike en onveilige wyse inmeng of daarop bereken is om op 'n onbehoorlike en onveilige wyse in te meng met die doeltreffende voorsiening van elektrisiteit aan enige verbruiker, kan die munisipaliteit met of sonder kennisgewing sodanige toevoer afsluit, maar sodanige toevoer moet herstel word sodra die oorsaak van die afsluiting permanent reggestel of verwyder is.

(2) Die verbruiker moet die tarief betaal soos deur die munisipaliteit voorgeskryf vir die afsluiting en aansluiting voor die toevoer van elektrisiteit herstel word, tensy dit bewys kan word dat die verbruiker nie die elektrisiteit op 'n onbehoorlike of onveilige wyse verbruik of hanteer het nie.

14. Elektrisiteitstariewe en fooie

Afskrifte van tariewe en fooie is gratis by die munisipaliteit se kantore verkrygbaar.

15. Deposito's

(1) Die munisipaliteit behou die reg voor om in terme van sy Kredietbeheer, Skuldinvordering en Deeernisondersteuningsverordening te vereis dat die verbruiker 'n deposito betaal as sekuriteit vir die betaling van enige tarief wat aan die munisipaliteit betaalbaar is.

(2) Die depositobedrag ten opsigte van enige elektriese installasie sal jaarliks deur die munisipaliteit ingevolge sy Tariefbeleid bepaal word.

16. Betaling van tariewe

Die verbruiker is aanspreeklik vir alle tariewe soos bepaal ingevolge die munisipaliteit se Tariefbeleid vir elektrisiteitsvoorsiening en sluit in enige ander elektrisiteitsdienste deur die munisipaliteit voorsien en verhaling van enige betalings verskuldig aan die munisipaliteit sal ingevolge die munisipaliteit se Kredietbeheer, Skuldinvordering en Deernisondersteuningsverordening geskied.

17. Rente op agterstallige rekeninge

Die munisipaliteit kan rente hef op agterstallige rekeninge ingevolge sy Kredietbeheer- en Skuldinvorderingsbeleid.

18. Beginsels vir die herverkoop van elektrisiteit

(1) Tensy deur die munisipaliteit gemagtig, mag niemand elektrisiteit wat aan sy of haar perseel voorsien word of deur hom of haar opgewek word, aan enige ander persoon verkoop of voorsien vir verbruik op ander persele nie, of toelaat of duld dat sodanige herverkoop of voorsiening plaasvind nie.

(2) 'n Herverkoper moet voldoen aan die lisensiërings- en registrasievereisites van die Wet en regulasies daarkragtens uitgevaardig.

(3) Indien elektrisiteit herverkoop word vir gebruik op dieselfde perseel, moet die herverkoopte elektrisiteit gemeet word deur 'n submeter van 'n soort wat goedgekeur is deur die Suid Afrikaanse Buro vir Standaarde en moet voorsien, geïnstalleer en geprogrammeer word volgens die standaarde van die munisipaliteit.

(4) Die tariewe waarteen en die verkoopvoorwaardes ingevolge waarvan die elektrisiteit herverkoop word, mag nie minder gunstig vir die koper wees as dit wat betaalbaar en van toepassing sou wees indien die munisipaliteit elektrisiteit direk aan die koper sou voorsien nie.

(5) Elke herverkoper moet aan die koper maandelikse state voorsien wat ten minste net soveel besonderhede bevat as die tersaaklike besonderhede oor rekeninginligting wat die munisipaliteit aan sy elektrisiteitverbruikere voorsien.

(6) Die munisipaliteit mag geouditeerde state aanvra van herverkopers om te bewys dat bogenoemde vereistes nagekom word. Die koste van geouditeerde verslae sal vir die koste van die verbruiker wees.

19. Reg om die toevoer van elektrisiteit af te sluit

(1) Die munisipaliteit het die reg om die elektrisiteitstoevoer na enige perseel af te sluit—

(a) without notice where—

(i) there is grave risk to person or property if the supply is not disconnected;

(ii) there is evidence of tampering as contemplated in section 24; or

(iii) for reasons of staff or community safety

(b) with reasonable written notice where—

(i) a customer fails to pay any amounts due to the municipality in connection with electricity supply;

(ii) any provision of this by-law has been contravened and the customer has failed to remedy the default after proper notice has been given;

(iii) access to inspect metering equipment has been denied; or

(iv) small scale embedded generation is found to be illegally connected to the municipality's electricity network.

(2) In the case of a contravention of section 18(1) of this by-law, the municipality has the right to limit the supply of electricity to the premises from which electricity is supplied or sold and to remove or destroy the illegal connection between premises.

(3) After disconnection for non-payment of accounts or the improper or unsafe use of electricity, the tariff as prescribed by the municipality shall be paid for re-connection of such supply.

(4) In the case where an installation has been illegally re-connected on a customer's premises after having been legally disconnected by the municipality, or in the case where the municipality's electrical equipment has been tampered with to prevent the full registration of consumption by the meter, the municipality may remove the electricity supply from those premises.

20. Non-liability of the municipality

The municipality shall not be liable for any loss or damage, direct or consequential, suffered or sustained by a customer as a result of or arising from the cessation, interruption or any other abnormality of the supply of electricity, unless caused by negligence on the part of the municipality.

21. Leakage of electricity

No rebate shall be allowed on the account for electricity supplied and metered in respect of electricity wasted owing to leakage or any other fault in the electrical installation.

22. Failure of supply

(1) The municipality does not undertake to attend to a failure of supply of electricity due to a fault in the electrical installation of the customer, except when such failure is due to the operation of the service protective device or any other devices of the municipality.

(2) When any failure of supply of electricity is found to be due to a fault in the electrical installation of the customer or to the faulty operation of apparatus used in connection therewith, the municipality may charge the customer the tariff as prescribed by the municipality for each restoration of the supply of electricity in addition to the cost of making good or repairing any damage which may have been done to the service main and meter by such fault or faulty operation.

23. Seals of the municipality

(1) The meter, load control devices or service protective devices and all apparatus belonging to the municipality shall be sealed or locked by an authorised official of the municipality, and no unauthorised person may in any manner or for any reason whatsoever remove, break, deface, or tamper or interfere with such seals or locks.

(2) The municipality may charge the fees determined in its Tariff Policy should a seal or lock be broken or removed by a customer.

24. Tampering with service connection or supply mains

(1) No person may in any manner—

(a) tamper or interfere with, any meter or metering equipment or service connection or service protective device or supply mains or any other equipment of the municipality;

(a) sonder kennisgewing, waar—

(i) ernstige gevaar of risiko vir persoon of eiendom bestaan indien die toevoer nie afgesluit word nie;

(ii) daar bewys bestaan dat met 'n meter gepeuter is soos bedoel in artikel 24; of

(iii) vir redes te doen met personeel- of gemeenskapsveiligheid.

(b) met redelike kennisgewing, waar

(i) 'n verbruiker versuim om enige bedrag verskuldig aan die munisipaliteit te betaal ten opsigte van elektrisiteitsvoorsiening;

(ii) enige bepaling van hierdie verordening oortree is en die verbruiker versuim het om te voldoen aan die bepalings van 'n kennisgewing van nakoming;

(iii) toegang tot die inspeksie van meettoerusting geweier is;

(iv) kleinskaal opwekking onwettig by die munisipaliteit se elektrisiteitsnetwerk aangesluit is.

(2) In die geval van 'n oortreding van artikel 18(1) van hierdie verordening, het die munisipaliteit die reg om die elektrisiteitstoevoer na die perseel vanwaar die elektrisiteit verkoop word te verminder en die onwettige aansluiting tussen persele te verwyder en te vernietig.

(3) Na afsluiting van elektrisiteitstoevoer weens wanbetaling of vir die onbehoorlike of onveilige gebruik van elektrisiteit sal die tariewe voorgeskryf vir heraansluiting betaalbaar wees.

(4) Waar enige installasie op 'n perseel onwettig heraangesluit word nadat die munisipaliteit dit afgesluit het, of waar met die munisipaliteit se meettoerusting gepeuter is om die volle registrasie van verbruik te voorkom, het die munisipaliteit die reg om die elektrisiteitstoevoer na die perseel te verwyder.

20. Nie-aanspreeklikheid van die munisipaliteit

Die munisipaliteit is nie aanspreeklik vir enige regstreekse verlies of skade wat deur 'n verbruiker gely of opgedoen word as gevolg van of voortspruitend uit die beëindiging en onderbreking van of enige ander afwyking van die toevoer van elektrisiteit nie, tensy dit deur nalatigheid aan die kant van die munisipaliteit veroorsaak is.

21. Lekkasie van elektrisiteit

Geen korting sal toegestaan word ten opsigte van verlies van elektrisiteit wat te wyte is aan 'n lekkasie of 'n ander fout in die elektriese installasie nie.

22. Onderbreking van toevoer

(1) Die munisipaliteit is nie verplig om aandag te skenk aan 'n onderbreking in die toevoer van elektrisiteit as dit as gevolg van 'n fout in die verbruiker se elektriese installasie is nie, behalwe wanneer sodanige onderbreking te wyte is aan die werking van die munisipaliteit se diensbeveiligingstoestel of enige ander apparate van die munisipaliteit.

(2) Indien enige onderbreking van die toevoer van elektrisiteit die gevolg is van 'n fout in die verbruiker se elektriese installasie of van die foutiewe werking van die apparate wat in verband daarmee gebruik word, het die munisipaliteit die reg om die voorgeskrewe tarief van die verbruiker te verhaal vir elke geval van herstel van die toevoer van elektrisiteit, bykomend tot die koste van die regmaak of herstel van enige skade aan die dienshoofleiding en meter veroorsaak deur sodanige fout of foutiewe werking.

23. Seëls van die munisipaliteit

(1) Die meter, diensbeveiligingstoestelle en alle apparate wat aan die munisipaliteit behoort, word deur 'n behoorlik gemagtigde amptenaar van die munisipaliteit verseël of gesluit en niemand mag op enige wyse of om enige rede hoegenaamd sodanige seëls of slotte verwyder, breek, skend, daaraan peuter om hom of haar daarmee bemoei nie.

(2) Die munisipaliteit mag die fooie bepaal in sy Tariefbeleid hef vir die breek of verwydering van 'n seël of slot deur 'n verbruikert.

24. Peuter met diensaansluiting of hoofleiding

(1) Niemand mag op enige wyse—

(a) met enige meter, meettoerusting of dienshoofleiding of diensbeveiligingstoestel of hoofleiding of enige ander apparate van die munisipaliteit peuter of daarmee inmeng nie;

(b) vandalise, fix advertising medium to or deface it; or

(c) illegally connect into the electricity wiring of any other customer.

(2) Where prima facie evidence exists of a customer or any person having contravened subsection (1), the municipality may disconnect the supply of electricity immediately in terms of section 19 of this by-law and in addition institute legal action against the consumer.

(3) Where a customer or any person has contravened subsection(1) and such contravention has resulted in the meter recording less than the true consumption, the municipality may recover from the customer the full cost of his estimated consumption as well as the cost of damages caused to equipment.

(4) Where a pre-paid meter has been tampered with, no refund shall be given for any units that were on the tampered meter at the time of replacement and no previously purchased tokens will be replaced. In the case of a credit meter, normal consumption will be calculated for three months and recovered from the consumer.

25. Protection of municipality's supply mains

(1) No person may, except with the consent of the municipality and subject to such conditions as may be imposed—

(a) construct, erect or lay, or permit the construction, erection or laying of any building, structure or other object, or plant trees or vegetation over or in such a position or in such a manner as to interfere with or endanger the supply mains.

(b) excavate, open up or remove the ground above, next to, under or near any part of the supply mains.

(c) damage, endanger, remove or destroy, or do any act likely to damage, endanger or destroy any part of the supply mains; or

(d) make any unauthorised connection to any part of the supply mains or divert or cause to be diverted any electricity there from.

(2) The owner or occupier must limit the height of trees or length of projecting branches in the proximity of overhead lines or provide a means of protection which in the opinion of the municipality will adequately prevent trees from interfering with the conductors should a tree or branch fall or be cut down.

(3) Should the owner fail to observe this provision the municipality may, after prior written notification, or at any time in an emergency, cut or trim the trees or other vegetation in such a manner as to comply with this provision.

(4) The municipality may in the case of an emergency or disaster remove anything damaging, obstructing or endangering or likely to damage, obstruct, endanger or destroy any part of the electrical distribution system.

26. Prevention of tampering with service connection or supply mains

If the municipality finds it necessary or desirable to take special precautions in order to prevent tampering with any portion of the supply mains, service connection or service protective device or meter or metering equipment, the municipality may require the customer to either supply and install the necessary protection or pay the costs involved where such protection is supplied by the municipality.

27. Unauthorised connections

No person may directly or indirectly connect, attempt to connect or cause or permit to be connected any electrical installation or part thereof to the supply mains or service connection.

28. Unauthorised re-connections

(1) No unauthorised person may re-connect, attempt to re-connect or cause or permit to be re-connected to the supply mains or service connection any electrical installation or installations which has or have been disconnected by the municipality.

(b) advertensiemateriaal daaraan heg of dit ontsier of beskadig nie; of

(c) onwettig by die elektrisiteitsbedrading van 'n ander verbruiker aansluit nie.

(2) Waar prima facie-bewys bestaan dat 'n verbruiker of iemand subartikel (1) oortree het, het die munisipaliteit die reg om die toevoer van elektrisiteit onmiddellik ingevolge artikel 19 van hierdie verordening te staak en daarbenewens regsaksie teen die verbruiker in te stel.

(3) Waar 'n verbruiker of iemand subartikel (1) oortree en sodanige oortreding lei daartoe dat die meter minder verbruik as die regte verbruik registreer, het die munisipaliteit die reg om die volle koste van sy of haar geraamde verbruik van die verbruiker te verhaal asook die koste van skade veroorsaak aan toerusting.

(4) Waar met 'n voorafbetaalmeter gepeuter is, sal geen terugbetaling gedoen word vir eenhede wat op die meter was ten tyde van die peutering nie en sal geen vooraf aangekoopte koepons vervang word nie. In die geval van 'n kredietmeter sal normale verbruik bereken word vir drie maande en van die verbruiker verhaal word.

25. Beveiliging van die munisipaliteit se hoofleiding

(1) Niemand mag, behalwe met die munisipaliteit se goedkeuring en onderworpe aan sodanige voorwaardes as wat opgelê is,—

(a) enige konstruksie oprig of lê of die oprigting of lê van enige gebou, struktuur of ander voorwerp toelaat, of bome en ander plantegroei oor of in sodanige posisie of op sodanige manier plant dat dit sal inmeng met die hoofleiding of dit bedreig nie;

(b) enige deel van die hoofleiding uitgrawe, oopmaak of die grond bo, langsaan, onder of naby dit verwyder nie;

(c) enige deel van die hoofleiding beskadig, bedreig, verwyder of vernietig nie, of enige daad pleeg wat die hoofleiding sal beskadig, bedreig of enige deel daarvan vernietig nie; of

(d) enige ongemagtigde aansluiting aan enige deel van die hoofleiding maak of elektrisiteit daarvandaan omlei of veroorsaak dat dit omlei word nie.

(2) 'n Eienaar of okkupeerder moet die hoogte van die bome of die lengte van die takke wat uitsteek naby bogrondse lyne beperk om te verhoed dat die boom met die geleiers inmeng as die boom omval of 'n tak breek of 'n tak afgesny word.

(3) Indien 'n eienaar of okkupeerder versuim om hierdie bepaling na te kom, het die munisipaliteit die reg, na skriftelike kennisgewing, of te eniger tyd in 'n noodgeval, om die bome of ander plantegroei af te sny of te snoei op so 'n wyse soos beoog in hierdie bepaling.

(4) Die munisipaliteit mag in 'n noodgeval of ramp enigiets verwyder wat enige deel van die elektrisiteitsverspreidingstelsel beskadig, belemmer of bedreig of wat dit waarskynlik kan beskadig, belemmer, bedreig of vernietig.

26. Voorkoming van peuter met die diensaansluiting of hoofleiding

Indien die munisipaliteit dit nodig of wenslik ag om voorsorgmaatreëls te tref om te verhoed dat daar aan enige deel van die hoofleiding, dienshoofleiding of diensbeveiligingstoestel of meter of meettoerusting gepeuter word, moet die verbruiker óf die nodige beveiligingstoerusting voorsien en installeer, óf die betrokke koste betaal waar sodanige beveiligingstoerusting deur die munisipaliteit voorsien word.

27. Ongemagtigde aansluitings

Niemand mag regstreeks of onregstreeks enige elektriese installasie of deel daarvan by die hoofleiding of diensaansluiting aansluit, probeer aansluit of sodanige aansluiting veroorsaak of toelaat nie.

28. Ongemagtigde heraansluiting

(1) Niemand behalwe 'n persoon wat skriftelik deur die munisipaliteit daartoe gemagtig is, mag enige elektriese installasie of installasies wat deur die munisipaliteit afgesluit is, by die hoofleiding of diensaansluiting heraansluit, probeer heraansluit of sodanige heraansluiting veroorsaak of toelaat nie.

(2) Where the supply of electricity that has been disconnected is found to have been re-connected, the customer using the supply of electricity shall be liable for all tariffs for electricity consumed between the date of disconnection and the date the electricity supply was found to be re-connected and any other cost occurred in this regard.

(3) The municipality has the right to remove part of or all of the supply equipment until such time as payment has been received in full in which case the customer will be responsible for all the costs associated with the re-instatement of such supply equipment.

29. Temporary disconnection and re-connection

(1) The municipality must, at the request of the customer, temporarily disconnect and re-connect the supply of electricity to the customer's electrical installation upon payment of the prescribed tariff for each such disconnection and subsequent re-connection.

(2) The municipality may only under exceptional circumstances temporarily disconnect the supply of electricity to any premises without notice, for the purpose of effecting repairs or carrying out tests or for any other purpose.

30. Temporary supplies and builders connections

(1) If any temporary supply of electricity supply is found to interfere with the efficient and economical supply of electricity to other customers, the municipality may, with notice, or under exceptional circumstances without notice, terminate such temporary supply and the municipality shall not be liable for any loss or damage suffered by the customer because of such termination.

(2) A temporary supply shall be valid for 12 months after which a new application must be submitted for continued use.

(3) The municipality may disconnect a temporary supply if conditions pertaining thereto are not complied with.

31. Temporary work

(1) Electrical installations requiring a temporary supply of electricity may not be connected directly or indirectly to the supply mains except with the permission of the municipality.

(2) Full information as to the reasons for and nature of such temporary work must accompany the application for such permission, and the municipality may refuse or grant permission.

(3) Where permission is refused, the applicant must be informed of the reasons for the decision.

32. Load reduction

(1) At times of peak load or in an emergency, or when it is necessary to reduce the load on the electricity supply system of the municipality, it may without notice interrupt and, for such period as it may deem necessary, discontinue the electricity supply to any customer's electrically operated thermal storage water heater or any other specific appliance or the whole installation.

(2) The municipality shall not be liable for any loss or damage directly or indirectly due to or arising from such interruption or discontinuance of the electricity supply.

(3) Except at times of peak load or in cases of emergency, the municipality shall where possible and practically viable not interrupt the electricity supply system to a customer without reasonable notice.

(4) The municipality may install upon the premises of the customer such apparatus and equipment as may be necessary to give effect to the provisions of subsection (1), and any authorised official of the municipality may at any reasonable time enter any premises for the purpose of installing, inspecting, testing adjusting or changing such apparatus and equipment.

(5) Notwithstanding the provisions of subsection (3), the customer or the owner, must, when installing an electrically operated water storage heater, provide such necessary accommodation and wiring as may be necessary to facilitate the later installation of the apparatus and equipment.

(2) Waar die toevoer van elektrisiteit wat voorheen deur die munisipaliteit afgesluit is, weer aangesluit is, is die verbruiker wat die toevoer van elektrisiteit verbruik, aanspreeklik vir alle koste van die elektrisiteitsverbruik vanaf die datum van afsluiting tot die datum waarop gevind is dat die toevoer heraangesluit is, en ook vir enige ander koste wat in dié verband aangegaan is.

(3) Die munisipaliteit behou die reg om enige deel van of al die aansluitingstoerusting te verwyder tot tyd en wyl volle betaling ontvang is en die verbruiker is benewens dit ook verantwoordelik vir die koste wat met die herstel van sodanige aansluitingstoerusting gepaardgaan.

29. Tydelike afsluiting en heraansluiting

(1) Die munisipaliteit moet op versoek van 'n verbruiker die toevoer van elektrisiteit na die verbruiker se elektriese installasie tydelik afsluit en dit heraansluit teen betaling van die voorgeskrewe tarief vir elke afsluiting en heraansluiting.

(2) Die munisipaliteit mag slegs onder buitengewone omstandighede die toevoer van elektrisiteit na enige perseel sonder kennisgewing tydelik afsluit ten einde herstelwerk te doen of toetse uit te voer of vir enige ander regmatige doel.

30. Tydelike voorsiening van elektrisiteit en bouersaansluitings

(1) Indien daar gevind word dat elektrisiteitstoevoer inbreuk maak op die doeltreffende en ekonomiese toevoer na ander verbruikere, is die munisipaliteit geregtig om met kennisgewing, of in buitengewone omstandighede sonder kennisgewing, sodanige tydelike toevoer te eniger tyd te beëindig en die munisipaliteit is nie aanspreeklik vir enige skade of verlies wat die verbruiker as gevolg van sodanige beëindiging mag ly nie.

(2) 'n Tydelike toevoer sal geldig wees vir 12 maande waarna 'n nuwe aansoek vir voortgesette toevoer ingedien moet word.

(3) Die munisipaliteit mag 'n tydelike toevoer afsluit indien daar nie aan voorwaardes opgelê voldoen word nie.

31. Tydelike werk

(1) Elektriese installasies wat 'n tydelike toevoer van elektrisiteit benodig, mag nie sonder die skriftelike toestemming van die munisipaliteit regstreeks of onregstreeks by die hoofleiding aangesluit word nie.

(2) Volledige inligting oor die redes vir die aard van sodanige tydelike werk moet die aansoek om die bogemelde toestemming vergesel en die munisipaliteit mag sodanige toestemming weier of toestaan.

(3) Waar toestemming geweier word, moet die applikant voorsien word van redes vir die besluit.

32. Lasvermindering

(1) Gedurende tye van spitslas, of in 'n noodgeval, of wanneer dit om enige rede nodig is om die las op die munisipaliteit se elektrisiteitsvoorsieningstelsel te verminder, kan die munisipaliteit die toevoer sonder kennisgewing onderbreek vir sodanige tydperk as wat nodig is en die toevoer van elektrisiteit na enige verbruiker se warmwatersilinder wat deur elektrisiteit verwarm word of na enige spesifieke toestel of die hele installasie beëindig.

(2) Die munisipaliteit sal nie aanspreeklik wees vir enige verlies of skade direk of indirek as gevolg van of voortspruitend uit sodanige onderbreking of beëindiging nie.

(3) Behalwe gedurende tye van spitslas of in noodgevalle, sal die munisipaliteit waar prakties moontlik nie die elektrisiteitstoevoer na 'n verbruiker verbreek sonder redelike kennisgewing nie.

(4) Die munisipaliteit kan sodanige apparaat en toerusting op die perseel van die verbruiker installeer as wat nodig geag word om gevolg te gee aan die bepalings van subartikel (1), en enige behoorlik gemagtigde amptenaar van die munisipaliteit kan op enige redelike tyd enige perseel betree met die doel om sodanige apparaat en toerusting te installeer, te inspekteer, te toets, te verstel of te verander.

(5) Nieteenstaande die bepalings van subartikel (3) moet die verbruiker of eienaar, na gelang van die geval, wanneer hy of sy 'n watersilinder installeer wat deur elektrisiteit verwarm word, die nodige akkommodasie en bedrading ooreenkomstig die munisipaliteit se keuse voorsien ten einde die installasie van die apparaat en toerusting later te vergemaklik.

33. High, medium and low voltage switchgear and equipment

(1) In cases where a supply of electricity is given at either high, medium or low voltage, the supply and installation of the switchgear, cables and equipment forming part of the service connection must, unless otherwise approved by the municipality, be paid for by the customer.

(2) All such equipment installed on the customer's premises must comply with the municipality's electrical performance standards.

(3) No person may open, close, isolate, link or earth high or medium voltage switchgear or equipment without giving reasonable prior notice to the municipality's System Control Centre.

(4) In the case of a high or medium voltage supply, where the customer has high or medium voltage switchgear installed, the municipality must be advised of the competent person appointed by the customer in terms of the Regulations, and of any changes made to such appointments.

(5) In the case of a low voltage supply of electricity, the customer must provide and install a low voltage main switch or any other equipment required by the municipality.

(6) In the case where fixed generators of any kind are installed on the customer's premises, he or she must ensure that the necessary safety isolation equipment as prescribed by the municipality's safety standards

is installed to prevent any back feed of electricity after the municipal network has been isolated,

34. Substation accommodation

(1) The municipality may require the owner to provide and maintain accommodation which shall constitute a substation and which must consist of a separate room or rooms to be used exclusively for the purpose of housing medium voltage cables and switchgear, transformers, low voltage cables and switchgear and other equipment necessary for the supply of electricity requested by the applicant.

(2) The accommodation must be situated at a point to which free, adequate and unrestricted access is available at all times for purposes connected with the operation and maintenance of the equipment.

(3) The municipality reserves the right to supply its own networks from its own equipment installed in such accommodation, and if additional accommodation is required by the municipality, such additional accommodation must be provided by the applicant at the cost of the municipality.

35. Wiring diagram and specification

(1) When more than one electrical installation or electricity supply from a common main or more than one distribution board or meter is required for any building or block of buildings, the wiring diagram of the circuits starting from the main switch and a specification shall on request be supplied to the municipality for approval before the work commences.

(2) Where an electrical installation is to be supplied from a substation on the same premises on which the current is transformed from high voltage, or from one of the substations of the municipality through mains separate from the general distribution system, a complete specification and drawings for the plant to be installed by the customer must, if so required, be forwarded to the municipality for approval before any material in connection therewith is ordered.

36. Standby supply

(1) Standby supply of electricity for any premises having a separate source of electricity supply may only be supplied with the written consent of the municipality.

(2) Upon interruption of the electricity supply the municipality may supply standby electricity in any manner as may be necessary.

37. Customers alternate electricity supply equipment and generation

(1) No alternate electricity supply equipment provided by a customer in terms of any Regulations or for his own operational requirements or generation may be connected to any installation without the permission of the municipality.

(2) Application for such approval must be made in writing and must include a full specification of the equipment and a wiring diagram.

33. Hoë-, medium- en laagspanningskakeltuig en toerusting

(1) In die geval van hoë-, medium- of laagspannings elektrisiteitsvoorsiening moet die verbruiker betaal vir die voorsiening en installasie van die skakeltuig, kabels en toerusting wat deel van die diensaansluiting uitmaak, tensy dit andersins deur die munisipaliteit bepaal word.

(2) Alle toerusting wat op die verbruiker se perseel geïnstalleer word, moet voldoen aan die munisipaliteit se spesifikasies en standaarde.

(3) Niemand mag hoë- of mediumspanningskakeltuig of toerusting oopmaak, toemaak, isoleer, koppel of aard sonder om vooraf redelike kennis aan die munisipaliteit te gee nie.

(4) In die geval van installering van 'n hoë- of mediumspanningaansluitings moet die munisipaliteit ingelig word aangaande die bevoegde persoon wat die verbruiker ingevolge die Regulasies aanstel, en van enige verandering van sodanige aanstelling.

(5) In die geval van laagspanningsaansluitings moet die verbruiker 'n laagspanningshoofskakelaar of enige ander toerusting vereis deur die munisipaliteit, voorsien en installeer.

(6) Waar vaste opwekkers van enige aard op die verbruiker se perseel geïnstalleer is moet hy of sy verseker dat die nodige veiligheids isolasie toerusting soos deur die munisipaliteit voorgeskryf geïnstalleer word om te voorkom dat elektrisiteit teruggevoer word nadat die munisipaliteit se netwerk geïsoleer is.

34. Substasie-akkommodasie

(1) Die munisipaliteit mag van 'n verbruiker vereis om akkommodasie te voorsien en in stand te hou bestaande uit 'n substasie met 'n afsonderlike kamer of kamers uitsluitlik vir die doel om mediumspanningkabels en skakeltuig, transformators, laagspanningkabels en skakeltuig en ander toerusting noodsaaklik vir die voorsiening van elektrisiteit versoek deur die eienaar, te akkommodeer.

(2) Die akkommodasie moet geleë wees by 'n punt met vrye en onbeperkte toegang vir die doeleindes wat met die bedryf en instandhouding van die toerusting verband hou.

(3) Die munisipaliteit behou die reg voor om sy eie netwerke te voorsien met sy eie toerusting wat in sodanige akkommodasie geïnstalleer is, en indien die munisipaliteit bykomende akkommodasie verlang, moet sodanige akkommodasie deur die munisipaliteit voorsien word.

35. Bedradingsdiagram en spesifikasie

(1) Waar meer as een elektriese installasie of toevoer van elektrisiteit van 'n gemeenskaplike hoofleiding verkry word, of meer as een verdeelbord of meter nodig is vir enige gebou of blok geboue, moet die bedradingdiagram asook 'n spesifikasie van die stroombane wat by die hoofskakelaar begin op versoek aan die munisipaliteit voorsien word vir goedkeuring voordat daar met installering begin word.

(2) Waar 'n elektriese installasie voorsien word vanaf 'n substasie wat vanaf hoogspanning transformeer, of vanaf een van die munisipaliteit se substasies deur 'n hoofleiding afsonderlik van die algemene verspreidingstelsel, moet, indien dit vereis word, 'n volledige spesifikasie en tekeninge van die aanleg wat deur die verbruiker geïnstalleer word, aan die munisipaliteit vir goedkeuring voorgelê word voordat enige tersaaklike benodigdhede bestel word.

36. Bystandstoevoer

(1) Bystandstoevoer vir enige perseel met 'n afsonderlike bron van toevoer van elektrisiteit mag slegs met skriftelike toestemming van die munisipaliteit voorsien word.

(2) Tydens onderbreking van elektrisiteitstoevoer mag die munisipaliteit op enige wyse bystandstoevoer voorsien.

37. Verbruiker se alternatiewe toerusting vir toevoer en opwekking

(1) Geen alternatiewe elektrisiteitstoevoer toerusting wat deur 'n verbruiker vir noodbystandstoevoer of opwekking ingevolge enige Regulasies of vir sy of haar eie bedryfsvereistes voorsien is, mag by enige installasie aangesluit word sonder die skriftelike goedkeuring van die munisipaliteit nie.

(2) 'n Aansoek om sodanige goedkeuring moet skriftelik gerig word en moet 'n volledige spesifikasie van die toerusting en 'n bedradingsdiagram bevat.

(3) The equipment must be so designed and installed that it is impossible for the municipality's supply mains to be energised by means of a back feed from such equipment when the municipality's supply has been de-energised .

(4) The customer shall be responsible for providing and installing all such protective equipment.

(5) Where, by special agreement with the municipality, the customer's alternate supply equipment is permitted to be electrically coupled to, and run in parallel with the municipality's supply mains, the customer shall be responsible for providing, installing and maintaining all the necessary synchronising and protective equipment.

38. Directives

The municipality may issue directives detailing its requirements and standards regarding matters not specifically covered in the Regulations or this by-law but which are necessary for the safe and efficient operation and management of the supply of electricity.

CHAPTER 2
RESPONSIBILITIES OF CUSTOMERS

39. Customer to erect and maintain electrical installation

Any electrical installation connected or to be connected to the supply mains, including the connection box for the said installation, and any additions or alterations thereto must be provided and maintained by the customer at his or her own expense and in accordance with this by-law and the Regulations.

40. Fault in electrical installation

(1) If any fault develops in the electrical installation, which constitutes a hazard to persons, livestock or property, the customer must immediately disconnect the electricity supply and without delay give notice thereof to the municipality and where possible, take steps to remedy the fault.

(2) The municipality may recover from the customer the costs for any expense to which it may be put in connection with a fault in the electrical installation.

41. Discontinuance of use of supply

In the event of a customer desiring to discontinue using the electricity supply, he or she must give at least two working days' notice in writing of such intended discontinuance to the municipality, failing which he or she shall remain liable for all payments due until the expiration of two working days after such notice has been given.

42. Change of occupier

(1) A customer vacating any premises must give the municipality not less than two full working days' notice in writing of his intention to discontinue using the electricity supply, failing which he or she shall remain liable for such supply.

(2) If the person taking over occupation of the premises desires to continue using the electricity supply, he or she must apply in terms of section 3 of this by-law, and if he or she fails to apply for an electricity supply within ten working days of taking occupation of the premises, the supply of electricity may be disconnected.

(3) The said person shall be liable for the electricity consumption from the date of occupation till such time as the supply is so disconnected.

(4) Where premises are fitted with pre-payment meters any person occupying the premises at that time shall be regarded to be the customer.

(5) Until such time as an application is made in terms of section 3, he or she shall be liable for consumption at that metering point as well as any outstanding amounts whether accrued by that person or not.

(6) The municipality may impose conditions, which may include the withholding of electricity supply to premises where the previous customer's account is in arrears.

(3) Die toerusting moet so ontwerp en geïnstalleer word dat dit onmoontlik is vir die munisipaliteit se hoofleiding om vanaf die terugvoer van sodanige toerusting bekrag te word wanneer die munisipaliteit se toevoer ontkrag is.

(4) Die verbruiker sal verantwoordelik wees vir die voorsiening en installering van sodanige beveilingstoerusting.

(5) Waar 'n verbruiker se alternatiewe toerusting ingevolge 'n spesiale ooreenkoms elektries gekoppel word en parallel bedryf word met die munisipaliteit se hoofleiding, is die verbruiker verantwoordelik om die vereiste sinchroniserings- en beveiligingstoerusting te voorsien en te installeer.

38. Voorskrifte

Die munisipaliteit kan uitreik waarin besonderhede voorsien word oor die munisipaliteit se vereistes met betrekking tot sake wat nie spesifiek in die Regulasies of in hierdie verordening bepaal word nie, maar wat nodig is vir die veilige en doeltreffende bedryf en bestuur van elektrisiteitsvoorsiening.

HOOFSTUK 2
VERBRUIKER SE VERANTWOORDELIKHEDE

39. Verbruiker moet elektriese installasie oprig en in stand hou

Enige elektriese installasie wat by die hoofleiding aangesluit is of aangesluit gaan word, insluitende die aansluitingskas, en enige byvoegings daartoe, moet deur die verbruiker op eie koste voorsien, opgerig en in stand gehou word ooreenkomstig die bepalings van hierdie verordening en die Regulasies.

40. Fout in elektriese installasie

(1) Indien daar enige fout in 'n elektriese installasie ontstaan wat 'n gevaar vir mense, diere of eiendom inhou, moet die verbruiker onmiddellik die elektrisiteitstoevoer afsluit en onverwyld die munisipaliteit daarvan in kennis stel en onmiddellik stappe doen om die fout reg te stel.

(2) Die munisipaliteit kan die verbruiker aanspreeklik hou vir enige uitgawes wat ontstaan as gevolg van 'n fout in die elektriese installasie.

41. Beëindiging van die verbruik van die toevoer van elektrisiteit

Wanneer 'n verbruiker die verbruik van die toevoer van elektrisiteit wil beëindig, moet hy of sy ten minste twee werksdae skriftelike kennis aan die munisipaliteit gee by versuim waarvan die verbruiker aanspreeklik sal wees vir alle betalings verskuldig tot en met die verstryking van twee werksdae nadat sodanige kennis gegee is.

42. Verandering van okkupeerder

(1) 'n Verbruiker wat enige perseel ontruim, moet die munisipaliteit minstens twee volle werksdae skriftelike kennis gee van sy of haar voorneme om die verbruik van die toevoer van elektrisiteit te beëindig, by gebreke waarvan hy of sy aanspreeklik bly vir sodanige toevoer.

(2) 'n Persoon wat die ontruimde perseel oorneem moet ingevolge die bepalings van artikel 3 van hierdie verordening aansoek doen, en indien hy of sy versuim om binne tien werksdae na okkupasie aansoek te doen vir 'n aansluiting, word die toevoer afgesluit, en is hy of sy aanspreeklik vir die verbruik vanaf die datum van okkupasie tot en met afsluiting.

(3) Die persoon sal verantwoordelik wees vir elektrisiteitsverbruik vanaf die datum van okkupasie totdat die toevoer afgesluit word.

(4) Waar 'n voorafbetaalde meter op 'n perseel geïnstalleer is, word enigiemand wat op daardie tydstip die perseel okkupeer, geag 'n verbruiker te wees.

(5) Tot tyd en wyl sodanige persoon aansoek doen ingevolge artikel 3 van hierdie verordening is hy of sy aanspreeklik vir alle bedrae aan die munisipaliteit verskuldig vir daardie meetpunt asook vir enige uitstaande bedrae ongeag deur wie die skuld opgeloop is.

(6) Die munisipaliteit mag voorwaardes oplê, insluitend die reg om elektrisiteitsvoorsiening te weerhou, waar die vorige verbruiker se rekening agterstallig is.

(7) In the event of change of ownership a new certificate of compliance for the premises shall be issued by an accredited electrician, unless the existing certificate was issued within the preceding six month period and no subsequent alteration of the electrical installation was effected.

43. Service apparatus

(1) The customer shall be liable for all costs arising from damage to or loss of any metering equipment, service protective device, service connection or other apparatus on the premises, unless such damage or loss is shown to have been caused by an occurrence of natural forces or an act or omission of an employee of the municipality or caused by an abnormality in the supply of electricity to the premises.

(2) If, during a period of disconnection of an installation from the supply mains, the service main, metering equipment or any other service apparatus, being the property of the municipality and having been previously used or removed without its permission, or has been damaged so as to render re-connection dangerous, the owner or occupier of the premises during such period shall bear the cost of overhauling or replacing such equipment.

(3) Where there is a common metering position, the liability detailed in subsection (1) shall rest upon the owner of the premises.

(4) The amount due in terms of subsection (1) shall be evidenced by a certificate from the municipality which shall be final and binding.

CHAPTER 3
SPECIFIC CONDITIONS OF SUPPLY

44. Service connection

(1) The customer shall bear the cost of the service connection, as approved by the municipality.

(2) Notwithstanding the fact that the customer bears the cost of the service connection, ownership of the service connection, laid or erected by the municipality, shall vest in the municipality and the municipality shall be responsible for the maintenance of such service connection up to the point of supply.

(3) The customer shall not be entitled to any compensation from the municipality in respect of such service connection.

(4) The work to be carried out by the municipality at the cost of the customer for a service connection to his or her premises shall be determined by the municipality.

(5) A service connection shall be laid underground, whether the supply mains are laid underground or erected overhead, unless an overhead service connection is specifically required by the municipality

(6) The municipality may require a customer to replace an overhead connection with an underground service connection when overhead services are damaged or where it poses a threat to the installation.

(7) The customer must provide, fix or maintain on his premises such ducts, wire ways, trenches, fastenings and clearance to overhead supply mains as may be required by the municipality for the installation of the service connection.

(8) The conductor used for the service connection must have a cross-sectional area according to the size of the electrical supply but may not be less than 16mm^2 (copper or copper equivalent), and all conductors must have the same cross-sectional area, unless otherwise approved by the municipality.

(9) Unless otherwise approved, the municipality shall only provide one service connection to each registered erf.

(10) Where two or more premises belonging to one owner are situated on adjacent erven and the properties are operated in a consolidated manner, only a single bulk supply of electricity may be made available, provided that the municipality may require the customer to consolidate the erven or to have them tied notarially.

(11) Any covers of a wire way carrying the supply circuit from the point of supply to the metering equipment must be made to accept the seals of the municipality.

(12) The service conductor or cable within the meter box must terminate in an unobscured position and the conductors must be visible throughout their length when cover plates, if present, are removed.

(7) In die geval van verandering van eiendomsreg moet ’n nuwe sertifikaat van voldoening deur ’n geakkrediteerde elektrisiën uitgereik word, behalwe waar die bestaande sertifikaat binne die voorafgaande ses maande uitgereik is en geen veranderinge daarna aan die installasie aangebring is nie.

43. Diensapparaat

(1) Die verbruiker is aanspreeklik vir koste voortspruitend uit skade aan of verlies van enige meettoerusting, diensbeveiligingstoestel, diensaansluiting of ander apparaat op die perseel, tensy sodanige skade of verlies veroorsaak is deur ’n natuurramp of ’n handeling of versuim deur ’n werknemer van die munisipaliteit of deur ’n afwyking van die toevoer van elektrisiteit na die perseel.

(2) Indien die hoofleiding, die dienshoofleiding, meettoerusting of enige ander diensapparaat van die munisipaliteit gedurende ’n tydperk waarin die installasie van die hoofleiding afgesluit was sonder die munisipaliteit se toestemming verwyder is, of in so ’n mate beskadig is dat heraansluiting gevaarlik is, sal die eienaar of okkupeerder van die perseel aanspreeklik wees vir die herstel of vervanging van sodanige toerusting.

(3) Waar daar ’n gemeenskaplike meetposisie is, berus die aanspreeklikheid ingevolge subartikel (1) by die eienaar van die perseel.

(4) Die bedrag verskuldig ingevolge subartikel (1) word bewys deur ’n sertifikaat van die munisipaliteit wat finaal en bindend is.

HOOFSTUK 3
SPESIFIEKE VOORSIENINGSVOORWAARDES

44. Diensaansluiting

(1) Die verbruiker dra die koste van die diensaansluiting soos deur die munisipaliteit goedgekeur.

(2) Nieteenstaande die feit dat die verbruiker die koste dra van die diensaansluiting wat deur die munisipaliteit gelê of opgerig word, berus die eienaarskap daarvan by die munisipaliteit wat verantwoordelik is vir die instandhouding van sodanige diensaansluiting tot by die voorsieningspunt.

(3) Die verbruiker is nie geregtig op enige vergoeding van die munisipaliteit ten opsigte van sodanige diensaansluiting nie.

(4) Die werk wat deur die munisipaliteit op die verbruiker se koste gedoen word ten opsigte van ’n diensaansluiting op die verbruiker se perseel, word deur die munisipaliteit bepaal.

(5) ’n Diensaansluiting word ondergronds gelê ongeag of die hoofleiding ondergronds gelê of bogronds opgerig word tensy ’n bogrondse diensaansluiting spesifiek deur die munisipaliteit vereis word.

(6) Die munisipaliteit mag vereis dat ’n verbruiker ’n oorhoofse aansluiting vervang word met ’n ondergrondse aansluiting waar ’n oorhoofse aansluiting beskadig is of dit ’n gevaar vir die installasie inhou.

(7) Die verbruiker moet op sy of haar perseel sodanige leibane, bedradingskanale, vore, hegstukke en vry ruimte vir die bogrondse hoofleiding voorsien, vassit of in stand hou soos wat deur die munisipaliteit vir die installasie van die diensaansluiting vereis word.

(8) Die geleier wat vir die diensaansluiting gebruik word, moet ’n deursneeoppervlakte ooreenkomstig die grootte van die elektriese toevoer hê, maar mag nie minder as 10mm^2 (koper of koperekwivalent) wees nie, en al die geleiers moet dieselfde deursnee oppervlakte hê tensy andersins deur die munisipaliteit goedgekeur.

(9) Tensy andersins goedgekeur, voorsien die munisipaliteit slegs een diensaansluiting na elke geregistreerde erf.

(10) Vir twee of meer erwe wat aan een eienaar behoort en op aangrensende erwe geleë is en sodanige erwe as ’n gekonsolideerde eenheid bedryf word, mag slegs ’n enkele grootmaattoevoer van elektrisiteit voorsien word op voorwaarde dat die munisipaliteit kan vereis dat die erwe gekonsolideer of notarieel verbind word.

(11) Bedekking op ’n bedradingskanaal wat die toevoerstroombane van die voorsieningspunt na die meettoerusting dra, moet voorsiening maak vir verseëling deur die munisipaliteit.

(12) Binne ’n meterkas moet die diensgeleier of kabel, na gelang van die geval, in ’n opsigtelike posisie eindig, en die hele lengte van die geleiers moet sigbaar wees as die dekplate, indien dit aanwesig is, verwyder word.

(13) In the case of blocks of buildings occupied by a number of individual customers, separate wire ways and conductors or cables must be laid from the common metering room or rooms to each individual customer in the block of buildings; alternatively, if trunking is used, the conductors of the individual circuits must be clearly identified (tied together every 1,5m) throughout their length.

45. Metering accommodation

(1) The customer must, if required by the municipality, provide accommodation in an approved position, the meter board and adequate conductors for the municipality's metering equipment, service apparatus and protective devices.

(2) Such accommodation and protection must be provided and maintained at the cost of the customer or the owner and must be situated, in the case of credit meters, at a point to which free and unrestricted access must be available for the reading of meters but at all times for purposes connected with the operation and maintenance of the service equipment.

(3) Where sub metering equipment is installed, accommodation separate from the municipality's metering equipment must be provided.

(4) The customer or, in the case of a common meter position, the owner of the premises must provide adequate electric lighting in the space set aside for accommodating the metering equipment and service apparatus.

(5) Where the position of the meter, service connection, protective devices or main distribution board is no longer readily accessible or becomes a course of danger to life or property or in any way becomes unsuitable, the customer must remove it to a new position, and the cost of such removal must be borne by the customer.

(6) The accommodation for the municipality's metering equipment and protective devices may, if approved, include the customer's main switch and main protective devices and no apparatus other than that used in connection with the supply of electricity and use of electricity may be installed or stored in such accommodation unless approved.

CHAPTER 4
SYSTEMS OF SUPPLY

46. Load requirements

Alternating current supplies shall be given as prescribed by the NRS 048 and in the absence of a quality of supply agreement, supplies as set out in applicable standard specification shall be given.

47. Load limitations

(1) Where the estimated load, calculated in terms of the safety standard, does not exceed 15 kVA, the electrical installation shall be arranged for a two-wire single-phase supply of electricity, unless otherwise approved by the municipality.

(2) Where a three-phase four-wire supply of electricity is provided, the load shall be approximately balanced over the three phases but the maximum out-of-balance load shall not exceed 15kVA, unless otherwise approved by the municipality.

(3) No current-consuming appliance, inherently single phase in character, with a rating which exceeds 15kVA may be connected to the electrical installation without the prior approval of the municipality.

48. Interference with other persons' electrical equipment

(1) No person may operate electrical equipment having load characteristics which, singly or collectively, give rise to voltage variations, harmonic currents or voltages, or unbalanced phase currents which **fall outside the applicable standard specification.**

(2) The assessment of interference with other persons' electrical equipment shall be carried out by means of measurements taken at the point of common coupling.

(3) Should it be established that undue interference is in fact occurring, the customer must, at his or her own cost, install the necessary equipment to filter out the interference and prevent it reaching the supply mains.

49. Supplies to motors

Unless otherwise approved by the municipality the rating of motors shall be limited as follows:

(13) In die geval van blokke geboue wat deur 'n aantal individuele verbruikere geokkupeer word, moet afsonderlike bedradingskanale en geleiers of kabels van die gemeenskaplike meetkamer of kamers na elke individuele verbruiker in die blokke geboue geïnstalleer word; alternatiewelik, indien hoofleibane gebruik word, moet die geleiers van individuele stroombane duidelik (elke 1,5m saamgebind) vir die hele lengte aangedui word.

45. Meterakkommodasie

(1) 'n Verbruiker moet, indien so vereis deur die munisipaliteit, akkommodasie op 'n goedgekeurde plek vir die meterbord, en voldoende geleiers vir die munisipaliteit se meettoerusting, diensapparaat en beveiligingstoestelle voorsien.

(2) Sodanige akkommodasie moet deur die verbruiker voorsien en in stand gehou word en moet in die geval van kredietmeters op 'n plek geleë wees waartoe onbelemmerde toegang vir die lees van meters is en vir doeleindes wat verband hou met die bedryf en instandhouding van die dienstoerusting.

(3) Waar submeters geïnstalleer is, moet akkommodasie afsonderlik van die munisipaliteit se meettoerusting voorsien word.

(4) Die verbruiker of, in die geval van 'n algemene meter, die eienaar van die perseel, moet voldoende elektriese verligting voorsien in die ruimte waar die meettoerusting en diensapparaat geakkommodeer word.

(5) Wanneer die ligging van die meter, diensaansluiting of beveiligingstoestelle of hoofverspreidingpaneel nie maklik bereikbaar is nie, of 'n bron van gevaar vir lewe of eiendom is of op enige wyse onvanpas is, moet die verbruiker dit op eie koste na 'n nuwe posisie verskuif

(6) Die akkommodasie vir die munisipaliteit se meettoerusting en beveiligingstoestelle kan, indien goedgekeur, die verbruiker se hoofskakelaar en hoofbeveiligingstoestelle insluit; geen apparaat behalwe dit wat in verband met die toevoer en verbruik van elektrisiteit gebruik word nie mag sonder goedkeuring in sodanige akkommodasie geïnstalleer of geberg word nie.

HOOFSTUK 4
TOEVOERSTELSELS

46. Lasvereistes

Wisselstroomtoevoer word ingevolge die NRS 048 voorsien en as daar nie 'n ooreenkoms oor gehaltetoevoer aangegaan is nie, ooreenkomstig 'n toepaslike standaardspesifikasie.

47. Lasbeperkings

(1) Waar die geraamde las, bereken ingevolge die veiligheidstandaard, nie 15 kVA oorskry nie, moet die elektriese installasie ingerig word vir 'n dubbelgeleier enkelfase toevoer van elektrisiteit, tensy dit andersins deur die munisipaliteit goedgekeur word.

(2) Waar 'n driefase viergeleier toevoer van elektrisiteit voorsien word, moet die las min of meer gebalanseer word oor die drie fases, maar die maksimum ongebalanseerde las mag nie 15 kVA oorskry nie, tensy dit deur die munisipaliteit goedgekeur word.

(3) Geen toestel wat 'n stroom verbruik, inherent enkelfasig van aard is en 'n aanslag het wat 15 kVA oorskry, mag by die elektriese installasie aangesluit word sonder goedkeuring van die munisipaliteit nie.

48. Steuring van ander verbruikere se elektriese toerusting

(1) Niemand mag elektriese toerusting bedryf wat laseienskappe het wat individueel of gesamentlik tot spanningvariasie, bo-frekwensiestrome of spannings, of ongebalanseerde fasestrome wat buite die toepaslike standaardspesifikasies val, veroorsaak nie.

(2) Die evaluering van die steuring van ander verbruikere se elektriese toerusting word deur middel van metings by die algemene koppelpunt gedoen.

(3) Indien onbehoorlike afwykings wel plaasvind, moet die verbruiker op sy of haar eie koste die nodige toerusting installeer om die afwykings te filtreer en te verhoed dat dit die hoofleiding bereik.

49. Toevoer na motors

Tensy anders goedgekeur deur die munisipaliteit word die aangeslane vermoë van motors soos volg beperk:

(1) Limited size for low voltage motors—

The rating of a low voltage single-phase motor shall be limited to 2kW or the starting current may not exceed 70A. All motors exceeding these limits shall be wound for three phases at low voltage or such higher voltage as may be required.

(2) Maximum starting and accelerating currents of three-phase alternating current motors—

The starting current of three-phase low voltage motors permitted shall be related to the capacity of the customer's service connection, as follows:

Insulated service cable, size in mm², copper equivalent mm²	Maximum permissible starting current A	Maximum motor rating in kW		
		Direct on line (6 × full-load current)	Star/Delta (2,5 × full-load current)	Other means (1,5 × full-load current)
		kW	kW	kW
16	72	6	13,5	23
25	95	7,5	18	30
35	115	9	22	36,5
50	135	10	25	45
70	165	13	31	55
95	200	16	38	67
120	230	18	46	77
150	260	20	52	87

(3) Consumers supplied at medium voltage—

In an installation supplied at medium voltage the starting current of a low voltage motor shall be limited to 1,5 times the rated full-load current of the transformer supplying such a motor. The starting arrangement for medium voltage motors shall be subject to the approval of the municipality.

50. Power factor

(1) If required by the municipality, the power factor of any load must be maintained within the limits 0,85 lagging and 0,9 leading.

(2) Where, for the purpose of complying with subsection (1), it is necessary to install power factor corrective devices, such corrective devices must be connected to the individual appliance terminals unless the correction of the power factor is automatically controlled.

(3) The customer must, at his or her own cost, install such corrective devices.

51. Protection

Electrical protective devices for motors must be of such a design as effectively to prevent sustained over current and single phasing, where applicable.

CHAPTER 5
MEASUREMENT OF ELECTRICITY

52. Metering

(1) The municipality shall, at the customer's cost in the form of a direct charge or prescribed tariff, provide, install and maintain appropriately rated metering equipment at the point of metering for measuring the electricity supplied.

(2) Except in the case of prepayment meters, the electricity used by a customer during any metering period shall be ascertained by the reading of the appropriate meter or meters supplied and installed by the municipality and read at the end of such period except where the metering equipment is found to be defective, or the municipality invokes the provisions of section 54(2) of this by-law, in which case the consumption for the period shall be estimated.

(3) Where the electricity used by a customer is charged at different tariff rates, the consumption shall be metered separately for each rate.

(1) Beperkte grootte van laagspanningmotors—

Die aangeslane vermoë van 'n laagspanning enkelfase motor word tot 2kW beperk of die aanskakelstroom mag nie 70 A oorskry nie. Alle motors wat hierdie perke oorskry, moet geskik wees vir drie fase werking teen laagspanning of sodanige hoër spanning as wat vereis word.

(2) Maksimum aanskakel- en versnelstrome van driefase wisselstroommotors—

Die aanskakelstrome van driefase laagspanningmotors wat toegelaat word, hou soos hierbo uiteengesit met die kapasiteit van die verbruiker se diensaansluiting verband:

Grootte van geïsoleerde dienskabel (koper-ekwivalent mm²	Maksimum toelaatbare aanskakel-stroom A	Maksimum motoraanslag in kW		
		Direk op die lyn (6 × volle lasstroom)	Ster/Delta (2,5 × volle lasstroom)	Ander beheerstelsels (1,5 × volle lasstroom)
		kW	kW	kW
16	72	6	13,5	23
25	95	7,5	18	30
35	115	9	22	36,5
50	135	10	25	45
70	165	13	31	55
95	200	16	38	67
120	230	18	46	77
150	260	20	52	87

(3) Verbruikers met mediumspanningaansluitings—

Die aanskakelstroom van 'n mediumspanningmotor word tot 1,5 keer die aangeslane vollasstroom van die transformator wat sodanige motor voorsien, beperk. Die beheerstelsel van mediumspanningmotors moet deur die munisipaliteit goedgekeur word.

50. Kragfaktor

(1) Indien vereis deur die munisipaliteit, moet die kragfaktor van enige las binne die perke van 0,85 nalopend en 0,9 voorlopend gehandhaaf word.

(2) Waar dit ingevolge subartikel (1) vereis word om toerusting vir kragfaktorverbetering te installeer, moet sodanige toerusting by die aansluitingpunt gekoppel word, tensy die verbetering van die kragfaktorfaktor outomaties beheer word.

(3) Die toerusting vir die verbetering van die kragfaktor is vir die koste van die verbruiker.

51. Beveiliging

Elektriese beveiligingstoestelle moet so ontwerp word dat dit op 'n doeltreffende wyse volgehoue oorstroom en enkelfasewerking voorkom waar toepaslik.

HOOFSTUK 5
ELEKTRISITEITSMETING

52. Meet van toevoer

(1) Die munisipaliteit sal op koste van die verbruiker, in die vorm van direkte heffing of by wyse van voorgeskrewe tariewe, meettoerusting met toepaslike vermoë by die meetpunt voorsien en in stand hou.

(2) Behalwe in die geval van voorafbetaalde meters, word die elektrisiteit wat 'n verbruiker in enige meettydperk verbruik, bepaal deur die meters aan die einde van sodanige tydperk te lees, behalwe waar daar 'n fout in die meettoerusting is of die munisipaliteit hom beroep op die bepalings van artikel 54(2) in welke geval die verbruik vir die tydperk geskat word.

(3) Waar verskillende tariewe gehef word vir die elektrisiteit wat deur 'n verbruiker verbruik word, word die verbruik afsonderlik vir elke tarief gemeet.

(4) The municipality reserves the right to meter the supply to blocks of shops and flats, tenement-houses and similar buildings for the buildings as a whole, or for individual units, or for groups of units.

(5) No alterations, repairs or additions or electrical connections of any description may be made on the supply side of the point of metering unless specifically approved in writing by the municipality.

(6) The municipality has the right to decide which metering equipment shall be most appropriate at a specific point of metering and may change to alternative metering at any time.

53. Accuracy of metering

(1) A meter shall be presumed to be registering accurately if its error, when tested in the manner prescribed in subsection (5) hereof, is found to be within the limits of error as provided for in the applicable standard specifications.

(2) The municipality has the right to test its metering equipment. If it is established by test or otherwise that such metering equipment is defective, the municipality must in accordance with the provisions of subsection (6)—

(a) in the case of a credit meter, adjust the account rendered;

(b) in the case of prepayment meters—

(i) render an account where the meter has been under-registering; or

(ii) issue a free token where the meter has been over-registering;

(3) The customer shall be entitled to have the metering equipment tested by the municipality on payment of the prescribed tariff and if the metering equipment is found not to comply with the system accuracy requirements as provided for in the applicable standard specifications, an adjustment in accordance with the provisions of subsections (2) and (6) must be made.

(4) In case of a dispute, the customer shall have the right at his own cost to have the metering equipment under dispute tested by an approved independent testing authority, and the result of such test shall be final and binding on both parties.

(5) Meters shall be tested in the manner as provided for in the applicable standard specifications.

(6) When an adjustment is made in terms of subsection (2) or (3), such adjustment shall either be based on the percentage error of the meter as determined by the test referred to in subsection (5), or upon a calculation by the municipality from consumption data in its possession; where applicable, due allowance shall be made, where possible, for seasonal or other variations which may affect the consumption of electricity.

(7) When an adjustment is made as contemplated in subsection (6), the adjustment may not exceed a period of six months preceding the date on which the metering equipment was found to be inaccurate. The application of this section does not prohibit a customer from claiming back overpayment for any longer period.

(8) Where the actual load of a customer differs from the initial estimated load provided for under section 47(1) to the extent that the municipality deems it necessary to alter or replace its metering equipment to match the load, the costs of such alteration or replacement shall be borne by the customer.

(9) Prior to the municipality making any upward adjustment to an account in terms of subsection (6), the municipality must—

(a) notify the customer in writing of the monetary value of the adjustment to be made and the reasons therefor;

(b) in such notification provide sufficient particulars to enable the customer to submit representations thereon, and

(c) call upon the customer in such notice to provide it with reasons in writing, if any, within 21 days or such longer period as the municipality may permit why his or her account should not be adjusted as notified.

(4) Die munisipaliteit behou die reg om die toevoer van elektrisiteit aan blokke winkels en woonstelle, skakelhuise en soortgelyke geboue te meet vir die geboue as ’n geheel, of vir individuele eenhede, of vir groepe eenhede.

(5) Geen veranderings, herstelwerk of toevoegings of elektriese verbindings van enige aard mag aan die voorsieningskant van die meetpunt aangebring word nie, tensy dit skriftelik deur die munisipaliteit gemagtig is nie.

(6) Die munisipaliteit mag besluit watter meettoerusting by ’n bepaalde punt die toepaslikste sal wees en mag dit te enige tyd verander na alternatiewe meting.

53. Akkuraatheid van meting

(1) Dit word aanvaar dat ’n meter akkuraat registreer indien daar by die toetsing daarvan ingevolge subartikel (5) bevind word dat die fout binne die foutgrens is ooreenkomstig die toepaslike standaardspesifikasies.

(2) Die munisipaliteit het die reg om sy meettoerusting te toets. Indien daar by wyse van ’n toets of andersins vasgestel word dat sodanige meettoerusting foutief is, moet die munisipaliteit ingevolge die bepalings van subartikel (6)—

(a) in die geval van ’n kredietmeter, die rekening wat gelewer is aanpas;

(b) in die geval van voorafbetaalde meters—

(i) ’n rekening lewer as die meter te min geregistreer het, of

(ii) ’n gratis bewys uitreik indien die meter te veel geregistreer het.

(3) Die verbruiker is daarop geregtig om teen betaling van die voorgeskrewe tarief die meettoerusting deur die munisipaliteit te laat toets. Indien daar bevind word dat die meettoerusting nie voldoen aan die vereistes vir stelselakkuraatheid ooreenkomstig die toepaslike standaardspesifikasies nie, word ’n aanpassing ingevolge die bepalings van subartikel (2) en (6) gedoen.

(4) In geval van ’n geskil het die verbruiker die reg om op eie koste die meettoerusting deur ’n onafhanklike toetsowerheid te laat toets, en die resultaat van sodanige toets is afdoende bewys en bindend op albei partye.

(5) Meters word getoets op die wyse soos deur die toepaslike standaardspesifikasie bepaal.

(6) Wanneer die elektrisiteitsverbruik soos geregistreer op ’n meter ingevolge subartikel (2) of (3) aangepas word, word sodanige aanpassing óf gegrond op die meter se persentasiefout bepaal deur die toets ingevolge subartikel (5), óf op ’n berekening deur die munisipaliteit gegrond op verbruiksdata in sy besit. Waar van toepassing, moet rekening gehou met seisoenale of ander veranderinge wat die verbruik van elektrisiteit kan beïnvloed.

(7) Enige aanpassings ingevolge subartikel (6) word gemaak ten opsigte van ’n tydperk wat nie ses maande voor die datum waarop bevind is dat die meettoerusting onakkuraat is, mag oorskry nie. die toepassing van hierdie artikel verhoed nie ’n verbruiker om terugbetaling te eis vir oorbetaling van ’n langer tydperk nie.

(8) Waar ’n verbruiker se werklike las in so ’n mate van die aanvanklik geraamde las ingevolge subartikel 47(1) verskil dat die munisipaliteit dit nodig ag om sy meettoerusting te verander of te vervang ten einde by die las aan te pas, dra die verbruiker die koste van sodanige verandering of vervanging.

(9) Voordat die munisipaliteit enige opwaartse aanpassing aan enige rekening ingevolge subartikel (6) maak, moet die munisipaliteit—

(a) die verbruiker skriftelik in kennis stel van die geldelike waarde van die aanpassing wat gemaak gaan word en die redes daarvoor;

(b) in sodanige kennisgewing voldoende besonderhede voorsien sodat die verbruiker vertoë op grond daarvan kan rig, en

(c) die verbruiker in sodanige kennisgewing versoek om redes, indien enige, skriftelik binne 21 dae of sodanige langer tydperk as wat die munisipaliteit mag toelaat, te voorsien waarom sy of haar rekening nie aangepas moet word ooreenkomstig die kennisgewing nie.

(10) Should the customer fail to make any representations during the period referred to in subsection 9(c), the municipality shall be entitled to adjust the account as notified in subsection 9(a).

(11) The municipality shall consider any reasons provided by the customer in terms of subsection (9)(c) and shall, if satisfied that a case has been made out therefor, adjust the account appropriately.

(12) If the representation made by the customer is rejected, the municipality shall be entitled to adjust the account as notified in terms of subsection 9(a), subject to the customer's right to appeal the decision of the official in terms of section 64 of this by-law.

54. Reading of credit meters

(1) Unless otherwise prescribed, credit meters shall normally be read at intervals of one month and the fixed or minimum amount due shall be assessed accordingly.

(2) If for any reason the credit meter cannot be read, the municipality may render an estimated account in terms of its Credit Control and Debt Collection Policy.

(3) When a customer vacates a property and a final reading of the meter is not possible, an estimation of the consumption may be made and the final account rendered accordingly.

(4) If a special reading of the meter is desired by a customer, this may be obtained upon payment of the prescribed tariff and at least two days notice to the municipality

(5) If any calculating, reading or metering error is discovered in respect of any account rendered to a customer, the error must be corrected in subsequent accounts.

(6) Any such correction shall only apply in respect of accounts for a period of six months preceding the date on which the error in the accounts was discovered, and shall be based on the actual tariff applicable during the period.

(7) The application of this sub section (6) does not prevent a customer from claiming back overpayment for any longer period.

55. Prepayment metering

(1) No refund of the amount tendered for the purchase of electricity credit shall be given at the point of sale after initiation of the process by which the prepayment meter token is produced.

(2) Copies of previously issued tokens for the transfer of credit to the prepayment meter may be issued at the request of the customer.

(3) When a customer vacates any premises where a prepayment meter is installed, no refund for the credit remaining in the meter shall be made to the customer.

(4) The municipality shall not be liable for the re-instatement of credit in a prepayment meter lost due to tampering with, or the incorrect use or the abuse of, prepayment meters or tokens.

(5) The municipality may, at its discretion, appoint vendors for the sale of credit for prepayment meters and shall not guarantee the continued operation of any vendor.

CHAPTER 6
ELECTRICAL CONTRACTORS

56. Electrical contractors additional requirements

In addition to the requirements of the Regulations the following requirements shall apply—

(a) where an application for a new or increased supply of electricity has been made to the municipality, any authorised official of the municipality may at his or her discretion accept notification of the completion of any part of an electrical installation, the circuit arrangements of which permit the electrical installation to be divided up into well-defined separate portions, and such part of the electrical installation may be inspected, tested and connected to the supply mains as though it were a complete installation.

(10) Indien die verbruiker versuim om gedurende die tydperk beoog in subartikel 9(c) enige vertoë te rig, het die munisipaliteit die reg om die rekening aan te pas volgens die kennisgewing ingevolge subartikel 9(a).

(11) Die munisipaliteit oorweeg enige redes voorsien deur die verbruiker ingevolge subartikel (9)(c) en pas die rekening op 'n gepaste wyse aan indien nodig.

(12) Indien die vertoë deur die verbruiker verwerp word, het die munisipaliteit die reg om die rekening ooreenkomstig 'n kennisgewing ingevolge subartikel 9(a) aan te pas, onderworpe aan die verbruiker se reg van appèl teen die besluit ingevolge artikel 64 van hierdie verordening.

54. Lees van kredietmeters

(1) Tensy anders voorgeskryf, word kredietmeters gewoonlik met tussenposes van een maand gelees, en die vaste of minimum koste verskuldig ingevolge die tariefstruktuur word dienooreenkomstig bepaal.

(2) Indien die kredietmeter om die een of ander rede nie gelees kan word, kan die munisipaliteit 'n geraamde rekening lewer ingevolge sy Kredietbeheer- en Skuldinvorderingsbeleid.

(3) Wanneer 'n verbruiker 'n eiendom ontruim en 'n finale lesing van die meter is onmoontlik, kan 'n geraamde verbruik bepaal word en die finale rekening dienooreenkomstig gelewer word.

(4) Indien 'n verbruiker 'n spesiale meterlesing verlang, kan dit teen betaling van die voorgeskrewe tarief gedoen word met ten minste twee dae kennisgewing aan die munisipaliteit.

(5) Indien enige berekeningsfout, fout met die lees van die meter of meetfout ontdek word ten opsigte van enige rekening wat aan 'n verbruiker gelewer is, moet die fout in daaropvolgende rekeninge reggestel word.

(6) Enige sodanige regstelling is slegs van toepassing op rekeninge vir 'n tydperk van ses maande voor die datum waarop die fout in die rekeninge ontdek is, en is gegrond op die werklike tariewe van toepassing gedurende die tydperk.

(7) Die toepassing van hierdie artikel verhoed nie 'n verbruiker om oorbetaling terug te eis vir enige langer tydperk nie.

55. Voorafbetaalde meter

(1) Geen terugbetaling van die bedrag wat vir die aankoop van elektrisiteitkrediet aangebied is, sal by die verkooppunt gedoen word nadat die proses waardeur die voorafbetaalde meterbewys uitgereik word, reeds begin het nie.

(2) Afskrifte van die bewyse wat vroeër vir die oorplasing van krediet na die voorafbetaalde meter uitgereik is, kan op versoek van die verbruiker beskikbaar gestel word.

(3) Wanneer 'n verbruiker enige perseel ontruim waar 'n voorafbetaalde meter geïnstalleer is, betaal die munisipaliteit geen krediet wat in die meter oorbly, aan die verbruiker terug nie.

(4) Die munisipaliteit is nie aanspreeklik vir die herstel van krediet wat in 'n voorafbetaalde meter verlore gegaan het omdat daar met die voorafbetaalde meter of bewyse gepeuter is nie, of omdat dit verkeerd gebruik of misbruik is of deur faling van die meters of bewyse nie.

(5) Die munisipaliteit kan na goeddunke verkopers vir die verkoop van bewyse vir voorafbetaalde meters aanstel en waarborg nie die voortgesette bedryf deur enige verkoper nie.

HOOFSTUK 6
ELEKTRIESE KONTRAKTEURS

56. Elektriese Kontrakteurs

Benewens die vereistes van die Regulasies is die volgende vereistes van toepassing—

(a) waar daar vir nuwe of verhoogde aansluitings van elektrisiteit by die munisipaliteit aansoek gedoen word, kan enige gemagtigde amptenaar van die munisipaliteit kennisgewing aanvaar van die voltooiing van enige deel van die elektriese installasie waarvan die stroombaan ontwerp toelaat dat die elektriese installasie in duidelik afgebakende afsonderlike gedeeltes verdeel word, en sodanige gedeelte van die elektriese installasie kan geïnspekteer, getoets en by die hoofleiding aangesluit word asof dit 'n volledige installasie is.

(b) the examination, test and inspection that may be carried out at the discretion of the municipality in no way relieves the electrical contractor or accredited person or the user or lessor, from his or her responsibility for any defect in the installation.

(c) such examination, test and inspection shall not be taken done in a way (even where the electrical installation has been connected to the supply mains) as to indicate or guarantee in any way that the electrical installation has been carried out according to specifications and safety standards, and the municipality shall not be held responsible for any defect or fault in such electrical installation.

57. **Liability for work by contractors**

The municipality shall not be held responsible for the work done by the electrical contractor or accredited person on a customer's premises and shall not in any way be responsible for any loss or damage which may be occasioned by fire or by any accident arising from the state of the wiring on the premises.

CHAPTER 7
COST OF WORK

58. Cost of work

The municipality may repair and make good any damage done in contravention of this by-law and the cost of any such work shall be to the account of the person who acted in contravention of this by-law.

CHAPTER 8
ENERGY SAVING MEASURES AND REDUCED USE OF ELECTRICITY

59. Norms, standards and guidelines

(1) The municipality may determine and publish norms, standards and guidelines which prescribe appropriate measures to save energy or to reduce the use of electricity, or to provide for renewable energy, and such norms standards and guidelines must be kept in the form of an operational manual.

(2) The norms, standards and guidelines contemplated in subsection (1) may differentiate between communities, geographical areas and different kinds of premises.

CHAPTER 9:
ELECTRICITY SUPPLY TO BACKYARD DWELLINGS

60. Application for electricity supply

In recognising the guidelines and principles of the Integrated National Electrification Programme, the municipality may consider applications for electricity supply to backyard dwellings.

61. Conditions for supply

The municipality may approve an application in terms of section 60 on the following conditions—

(a) that the dwelling is legal and approved by the municipality;

(b) that the network capacity is sufficient to carry the additional load;

(c) that the dwelling is free standing and easily accessible;

(d) if more than one customer on the same premises has to be provided with a separate connection, such customer shall be responsible for upgrading of the network and be responsible for payment of the prescribed tariff for such upgrading; and

(e) each registered erf shall only be provided with one service connection and one meter.

(b) die ondersoek, toets en inspeksie onthef geensins die elektriese kontrakteur of geakkrediteerde persoon of die verbruiker van sy of haar verantwoordelikheid vir enige gebreke in die installasie nie.

(c) sodanige ondersoek, toets en inspeksie mag nie (selfs waar die elektriese installasie aan die hoofleiding verbind is) beskou word as 'n aanduiding of waarborg dat die elektriese installasiewerk korrek volgens spesifikasies en veiligheidstandaarde voltooi is nie, en die munisipaliteit kan nie aanspreeklik gehou word vir enige gebreke of foute in sodanige elektriese installasie nie.

57. Aanspreeklikheid vir werk deur kontrakteurs

Die munisipaliteit kan nie aanspreeklik gehou word vir die werk wat deur 'n elektriese kontrakteur of geakkrediteerde persoon op die perseel van die verbruiker verrig word nie en kan nie aanspreeklik gehou word vir enige verlies of skade te wyte aan 'n brand of enige ongeluk voortspruitend uit die toestand van die bedrading op die perseel nie.

HOOFSTUK 7
KOSTE VAN WERK

58. Koste van Werk

Die munisipaliteit mag enige skade wat voortspruit uit 'n oortreding van hierdie verordening, herstel of vergoed en die koste daarvan verhaal van die persoon wat strydig met hierdie verordening opgetree het.

HOOFSTUK 8
ENERGIEBESPARINGSMAATREELS EN VERMINDERDE GEBRUIK VAN ELEKTRISITEIT

59. Norme, standaarde en riglyne

(1) Die munisipaliteit mag norme, standaarde en riglyne daarstel en publiseer wat gepaste maatreëls daarstel vir die besparing van energie en vir verminderde verbruik van elektrisiteit, of om te voorsien vir hernieubare energie, en sodanige norme, standaarde en riglyne moet in die vorm van 'n operasionele handleiding bygehou word.

(2) Die norme, standaarde en riglyne waarna in subartikel (1) verwys word, mag tussen gemeenskappe, geografiese gebiede en verskillende tipes persele onderskei.

HOOFSTUK 9:
ELEKTRISITEITSVOORSIENING AAN AGTERPLAAS WONINGS

60. Aansoek om elektrisiteitsvoorsiening

Met inagneming van die riglyne en beginsels van die Geïntegreerde Nasionale Elektrifiseringsprogram mag die munisipaliteit aansoeke om voorsiening van elektrisiteit aan agterplaas wonings oorweeg.

61. Voorwaardes vir voorsiening

Die munisipaliteit mag 'n aansoek ingevolge artikel 60 op die volgende voorwaardes oorweeg—

(a) dat die woning wettig is en deur die munisipaliteit goedgekeur is;

(b) dat die elektrisiteitsnetwerk voldoende sal wees om die addisionele las te dra;

(c) dat die woning vrystaande is en redelik toegangklik is;

(d) indien meer as een verbruiker op dieselfde perseel van 'n afsonderlike aansluiting voorsien moet word, sal sodanige verbruiker verantwoordelik wees vir die opgradering van die netwerk asook betaling van die voorgeskrewe tarief vir sodanige opgradering;

(e) elke geregistreerde erf sal van slegs een diensaansluiting met een meter voorsien word.

CHAPTER 10
SMALL SCALE EMBEDDED GENERATION

62. Small scale embedded generation

(1) Subject to section 37(1) of this by-law, and the provisions of the Occupational and Health Safety Act, no generation equipment may be connected to the electricity network without permission of the municipality.

(2) Where a consumer has illegally connected small scale embedded generation to the network, the municipality shall notify such consumer to disconnect from the network and a certificate of compliance issued by n authorized electrical contractor shall be required as proof of disconnection.

(3) Where a consumer fails to comply with a notice in terms of sub section (2), the municipality may disconnect the electricity supply to the premises.

(4) A consumer who wishes to connect small scale embedded generation to the grid, must follow the normal application procedure in terms of this by-law.

(5) No exemption from any of the provisions of this by-law shall be granted for retrospective applications.

(6) A consumer may not supply electricity generated on his or her premises to any third party on other premises.

CHAPTER 11
GENERAL PROVISIONS

63. Exemptions

(1) Any person may in writing apply to the municipality for exemption from any provision of this by-law.

(2) The municipality may—

(a) grant an exemption in writing and set and determine the period for which such exemption is granted;

(b) alter or cancel any exemption or condition in an exemption; or

(c) refuse to grant an exemption in which case the applicant must be informed of the reasons for refusal.

(3) An exemption does not take effect before the applicant has undertaken in writing to comply with the conditions imposed by the municipality, however, if an activity is commenced before such undertaking has been submitted to the municipality, the exemption lapses.

(4) If any condition of an exemption is not complied with, the exemption lapses immediately.

64. Liaison forums in community

(1) The municipality may establish one or more liaison forums in a community for the purposes of obtaining community participation with regard to the matters dealt with in this by-law.

(2) A liaison forum may consist of—

(a) a member of members of an interest group, or an affected person;

(b) a designated official or officials of the municipality; and

(c) a councillor.

(3) (a) The municipality may, when considering an application for consent, permit or exemption in terms of this by-law, request the input of a liaison forum.

(b) A liaison forum or any person may on own initiative submit an input to the municipality for consideration.

HOOFSTUK 10:
KLEINSKAAL OPWEKKING

62. Kleinskaal opwekking

(1) Onderworpe aan die bepalings van artikel 37(1) van hierdie verordening en die bepalings van die wet op Beroepsgesondheid en Veiligheid, mag geen opwekkingstoerusting by die elektrisiteitsnetwerk aangesluit word sonder goedkeuring van die munisipaliteit nie.

(2) Waar ’n verbruiker onwettig kleinskaal opwekking by die netwerk aangesluit het, sal die munisipaliteit sodanige verbruiker kennis gee om van die netwerk af te sluit en sal ’n voldoeningsertifikaat van ’n gemagtigde elektriese kontrakteur vereis word as bewys van sodanige afsluiting.

(3) Waar ’n verbruiker versuim om te voldoen aan ’n kennisgewing ingevolge subartikel (2) mag die munisipaliteit die elektisiteitstoevoer na die perseel staak.

(4) ’n Verbruiker wat kleinskaal opwekking wil aansluit, moet die gewone aansoekprosedure ingevolge hierdie verordening volg.

(5) Geen vrystelling van die bepalings van hierdie verordening sal verleen word ten opsigte van terugwerkende aansoeke nie.

(6) ’n Verbruiker mag nie elektrisiteit wat op sy of haar perseel opgewek is aan ’n derde party op ’n ander perseel voorsien nie.

HOOFSTUK 11
ALGEMENE BEPALINGS

63. Vrystellings

(1) Enigiemand mag skriftelik by die munisipaliteit aansoek doen om vrystelling van enige bepaling van hierdie verordening.

(2) Die munisipaliteit mag—

(a) skriftelik vrystelling verleen en die tydperk waarvoor sodanige vrystelling verleen word, vasstel;

(b) enige vrystelling of voorwaarde in ’n vrystelling wysig of kanselleer; of

(c) weier om vrystelling toe te staan in welke geval redes vir die besluit voorsien moet word.

(3) ’n Vrystelling tree nie in werking voordat die aansoeker skriftelik onderneem het om te voldoen aan die voorwaardes wat deur die munisipaliteit opgelê word nie; met dien verstande verder dat indien die aansoeker met die betrokke aktiwiteit begin voordat sodanige onderneming aan die munisipaliteit voorgelê is, die vrystelling verval.

(4) Indien daar nie aan ’n voorwaarde van ’n vrystelling voldoen is nie, verval die vrystelling onmiddellik.

64. Skakelforums in gemeenskap

(1) Die munisipaliteit mag een of meer skakelforums in ’n gemeenskap stig vir die doel om gemeenskapsdeelname te verkry in die aangeleenthede wat in hierdie verordening behandel word.

(2) ’n Skakelforum kan uit die volgende bestaan—

(a) ’n lid of lede van ’n belangegroep, of ’n persoon wat geraak word;

(b) ’n aangewese beampte of beamptes van ’n munisipaliteit; en

(c) ’n raadslid.

(3) (a) Die munisipaliteit mag, wanneer ’n aansoek om toestemming, ’n permit of vrystelling ingevolge hierdie verordening oorweeg word, die inset van ’n skakelforum vra.

(b) ’n Skakelforum of enige persoon mag op sy of haar eie inisiatief ’n inset aan die munisipaliteit lewer vir laasgenoemde se oorweging.

65. Appeal

A person whose rights are affected by a decision delegated by the municipality may appeal against that decision by giving written notice of the appeal and the reasons therefor in terms of section 62 of the Local Government: Municipal Systems Act, Act 32 of 2000 to the municipal manager within 21 days of the date of the notification of the decision.

66. Offences and Penalties

(1) Any person who contravenes any of the provisions of sections 5, 6, 11,12, 13, 18, 23,24, 25, 27, 28, 33, 36, 37, 40, 47, 48, 52 or 62 of this by-law shall be guilty of an offence and shall on conviction be liable to—

(a) a fine or imprisonment, or either such fine or imprisonment or to both such fine and such imprisonment and,

(b) in the case of a continuing offence, to an additional fine or an additional period of imprisonment or to such additional imprisonment without the option of a fine or to both such additional fine and imprisonment for each day on which such offence is continued and,

(c) a further amount equal to any costs and expenses found by the court to have been incurred by the municipality as result of such contravention or failure.

67. Repeal of by-laws

The Saldanha Bay Municipality Electricity Supply By-law promulgated in Extraordinary Provincial Gazette No 7077 dated 24 December 2012 is hereby repealed as a whole.

68. Short title and commencement

This by-law shall be known as the Saldanha Bay Municipality Electricity Supply By-law and shall come into operation on the date of publication thereof in the Provincial Gazette.

65. Appèl

Iemand wie se regte geraak word deur ’n besluit wat deur die munisipaliteit gedelegeer is, mag ingevolge Artikel 62 van die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels, Wet 32 van 2000 teen die besluit appèl aanteken by wyse van skriftelike kennisgewing van die appèl en die redes daarvoor aan die munisipale bestuurder binne 21 dae van die datum van kennisgewing van die besluit.

66. Strafbepalings

Iemand wat enige van die bepalings van artikels 5, 6, 11,12,13, 18, 23, 24, 25, 27, 28, 33, 36, 37, 40, 47, 48, 52 en 62 van hierdie verordening oortree, of versuim om te voldoen aan ’n kennisgewing uitgereik ingevolge hierdie verordening, pleeg ’n misdryf en kan by skuldigbevinding—

(a) ’n boete of gevangenisstraf opgelê word, of sodanige boete of gevangenisstraf, of beide sodanige boete en sodanige gevangenisstraf; en

(b) in die geval van ’n voortgesette misdryf, ’n bykomende boete of bykomende tydperk van gevangenisstraf of sodanige bykomende gevangenisstraf sonder die opsie van ’n boete of beide sodanige bykomende boete en gevangenisstraf vir elke dag waarop sodanige misdryf voortduur; en

(c) ’n verdere bedrag gelyk aan enige koste en uitgawes wat die hof bevind deur die munisipaliteit aangegaan is weens sodanige oortreding of versuim.

67. Herroeping van verordeninge

Die Saldanhabaai Munisipaliteit Elektrisiteitsvoorsieningsverordening afgekondig in Buitengewone Provinsiale Koerant no 7077 gedateer 24 Desember 2012, word hiermee in geheel herroep.

68. Kort titel en inwerkingtreding

Hierdie verordening staan bekend as die Verordening insake Elektrisiteitsvoorsiening en tree in werking op die datum van die publikasie daarvan in die Provinsiale Koerant.

SALDANHA BAY MUNICIPALITY

BY-LAW RELATING TO EVENTS

Under the provisions of section 156 of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996, Saldanha Bay Municipality enacts as follows:—

Table of contents

CHAPTER 1: DEFINITIONS AND APPLICATION

1. Definitions
2. Application

CHAPTER 2: APPLICATION PROCESS, REQUIREMENTS AND ENFORCEMENT

3. Prohibition
4. Application for permission
5. Criteria and conditions
6. Non liability
7. Holding of an event
8. Compliance notice
9. Inspection and right of access
10. Suspension and revocation of permission
11. Exclusion

CHAPTER 3: GENERAL PROVISIONS

12. Agreements and partnerships
13. Delegation
14. Exemption
15. Offences and penalties
16. Appeal
17. Short title and commencement

CHAPTER 1: DEFINITIONS AND APPLICATION

1. Definitions

In this by-law, the English text shall prevail in the event of an inconsistency between the different texts, and unless the context otherwise indicates—

"authorised official" means a person appointed as such in terms of section 13(1);

"Council" means the municipal council of Saldanha Bay municipality;

"event" means any gathering of a category as set out in Schedule A, in a venue as defined herein for any of the purposed listed below—

(a) a sporting, recreational or entertainment event, including live acts;

(b) an educational, cultural or religious event;

(c) a business event including any marketing, public relations, promotional or exhibition event;

(d) a charitable event, including any conference or organisational or community event;

(e) filming which is of such a nature that it may have an effect on traffic or pedestrians or that it may draw spectators; or

(f) any other similar event;

"event organiser" means a person who applies to hold an event in terms of section 4, whether in personal capacity or on behalf of another person, body or organisation;

"fees" means the application fees or deposits determined in terms of the municipality's Tariff Policy;

SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT

VERORDENING INSAKE GELEENTHEDE

Kragtens die bepalings van artikel 156 van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996, verorden Saldanhabaai Munisipaliteit as volg:—

Inhoudsopgawe

HOOFSTUK 1: DEFINISIES EN TOEPASSING

1. Definisies
2. Toepassing

HOOFSTUK 2: AANSOEKPROSEDURE, VEREISTES EN AFDWINGING

3. Verbod
4. Aansoek om goedkeuring
5. Kriteria en voorwaardes
6. Nie-aanspreeklikheid
7. Aanbied van 'n geleentheid
8. Kennisgewing van voldoening
9. Inspeksie en reg van toegang
10. Opskorting en intrekking van goedkeuring
11. Uitsluiting

HOOFSTUK 3: ALGEMENE BEPALINGS

12. Ooreenkomste en vennootskappe
13. Delegasie
14. Vrystelling
15. Oortredings en strawwe
16. Appèl
17. Kort titel en inwerkingtrede

HOOFSTUK 1: DEFINISIES EN TOEPASSING

1. Woordomskrywings

In hierdie verordening, geniet die Engelse teks voorrang in die geval van 'n teenstrydigheid tussen die verskillende tekste, en tensy dit uit die samehang anders blyk, het die volgende woorde die volgende betekenisse—

"belanghebbende" enige persoon, organisasie of liggaam wat geaffekteer word deur, of 'n rol te speel het in die bestuur of hou van 'n geleentheid;

"doelmatig-geboude venue" 'n **venue wat gesoneer gesoneer is, gebou en geskik is vir die hou van spesifieke geleenthede;**

"gelde" die aansoekfooi of depositos wat gehef word ingevolge die munisipaliteit se Tariefbeleid;

"geleentheid" enige byeenkoms van 'n kategorie soos aangedui in Bylae A in 'n venue soos hierin omskryf vir enige van die doeleindes hieronder gelys—

(a) 'n sport-, ontspannings- of vermaaklikheidsgeleentheid, insluitende lewendige optredes;

(b) opvoedkundige-, kulturele of geestelike geleenthede;

(c) 'n besigheidsgeleentheid, insluitend bemarkings- en openbare skakelingsgeleenthede en promosies of uitstallings;

(d) 'n liefdadigheidsgeleentheid, insluitende enige konferensie, organisasie- of gemeenskapsgeleentheid;

(e) verfilming wat van so 'n aard is dat dit 'n effek kan hê op verkeer of voetgangers of dat dit toeskouers kan lok; of

(f) enige ander soortgelyke geleentheid;

"interested person" any person, organisation or institution that may be affected by, or may play a role in the management or presentation of an event;

"municipal manager" means the person appointed as municipal manager for the municipality in terms of section 54A of the Local Government: Municipal Systems Act, 2000 (Act 32 of 2000), or his or her delegate;

"municipality" means the municipality of Saldanha Bay, established in terms of Section 12 of the Municipal Structures Act, 117 of 1998, and includes any political structure, political office bearer, councillor, duly authorized agent or any employee acting in connection with this by-law by virtue of a power vested in the municipality and delegated or sub-delegated to such political structure, political office bearer, councillor, agent or employee;

"National Building Regulations" means the regulations promulgated under GN R2378 of 12 October 1990, in terms of the National Building Regulations and Building Standards Act, 1977 (Act 103 of 1977);

"public place" means any land, building or facility, or any portion thereof, including any apparatus therein or thereon, owned or controlled by the municipality, to which the public has access, whether on payment of admission fees or not;

"purpose-built venue" means a venue zoned, built and suitable for the holding of specific events;

"SANS" means the South African National Standards contemplated in section 2 of the Standards Act, 1993, (Act 29 of 1993), and SANS followed by any number means a reference to a SANS code of practise, specification or standard of the corresponding number;

"structures" means any structure included in the definition of **"building"** as defined in section 1 of the National Building Regulations and Building Standards Act, 1977 (Act 103 of 1977);

"venue" means any area or place for the purposes of hosting an event, where seating or standing spectator capacity is provided and within which other permanent or temporary structures may be erected;

"venue owner" means any person or juristic person who, directly or indirectly, owns, leases, rents, acquires, or exercises the powers of an owner or occupier of a venue.

2. Application

(1) Subject to section 11 this by-law applies to any event held within the area of jurisdiction of the municipality.

(2) In the event of a conflict between this by-law and any other by-law of the municipality, this by-law prevails regarding the management and holding of events.

CHAPTER 2:
APPLICATION PROCESS, REQUIREMENTS AND ENFORCEMENT

3. Prohibition

Subject to section 11, no person may hold or organise an event without the permission of the municipality.

4. Application procedure and information

(1) A person who wants to hold or organise an event must apply in writing to the municipality for permission to do so.

(2) The application must be accompanied by the applicable fees or deposit as determined by the municipality and must include the following information—

(a) the name of the event organiser;

(b) type of event

(c) the proposed venue for the event, including an erf number or property description

"geleentheidsorganiseerder" enige persoon wat 'n aansoek in terme van artikel 4 indien om 'n geleentheid aan te bied ongeag of dit in 'n persoonlike hoedanigheid of ten behoewe van enige ander persoon, liggaam of organisasie is;

"gemagtigde beampte" 'n persoon as sulks aangestel ingevolge artikel 13(2);

"munisipale bestuurder" die persoon aangestel as die munisipale bestuurder van die munisipaliteit ingevolge artikel 54A van die Munisipale Stelselswet, 2000, (32 van 2000) of sy of haar gedelegeerde;

"munisipaliteit" die Saldanhabaai Munisipaliteit daargestel ingevolge artikel 12 van die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Srukture, 1998 (Wet 117 van 1998) en sluit in enige politieke struktuur, politieke ampsbekleder, raadslid, behoorlik aangestelde agent of enige amptenaar wat ingevolge hierdie verordening optree uit hoofde van 'n bevoegdheid van die munisipaliteit wat gedelegeer is aan sodanige politieke struktuur, politieke ampsbekleder, raadslid, agent of amptenaar;

"Nasionale Bouregulasies" die regulasies afgekondig per GK R2378 van 12 Oktober 1990 ingevolge die Wet op Nasionale Bouregulasies en Boustandaarde, 1977 (Wet 103 van 1977);

"openbare plek" enige grond, gebou of fasiliteit of enige deel daarvan, insluitende enige apparaat daarin of daarop, wat deur die munisipaliteit besit of beheer word en waartoe die publiek toegang het ongeag of toegangsgeld gehef word al dan nie;

"Raad" die raad van Saldanhabaai munisipaliteit; en

"SANS" beteken die Suid-Afrikaanse Nasionale Standaarde bedoel in artikel 2 van die Wet op Standaarde, 1993 (Wet No. 29 van 1993), en SANS gevolg deur enige nommer beteken 'n verwysing na 'n SANS praktykkode, spesifikasie of standaard van die ooreenstemmende nommer.

"strukture" enige struktuur ingesluit in die definisie van **"gebou"** in artikel 1 van die Wet op Nasionale Bouregulasies en Boustandaarde, 1977 (Wet 103 van 1977);

"venue" enige gebied of plek, vir die doeleindes van aanbieding van 'n geleentheid, en wat voorsiening maak vir sit- of staanplekke vir toeskouers, en waarop ander tydelike of pemanente strukture opgerig mag word;

"venue eienaar" enige persoon of regspersoon wat, direk of indirek, 'n plek wat gebruik word vir geleenthede besit, verhuur, huur, bekom of die bevoegdhede uitoefen van 'n eienaar of okkupeerder;

2. Toepassing

(1) Onderworpe aan artikel 11 is hierdie verordening van toepassing op enige geleentheid wat binne die jurisdiksiegebied van die munisipaliteit gehou word.

(2) In geval van teenstrydigheid tussen hierdie verordening en enige ander verordening vn die munisipaliteit, geld die bepaling van hierdie verordening.

HOOFSTUK 2:
AANSOEKPROSEDURE, VEREISTES EN AFDWINGING

3. Verbod

Onderworpe aan artikel 11, mag geen persoon 'n geleentheid aanbied of reël sonder goedkeuring van die munisipaliteit nie.

4. Aansoekprosedure en inligting

(1) 'n Persoon wat 'n geleentheid wil aanbied of reël moet by die munisipaliteit aansoek doen om goedkeuring.

(2) Die aansoek moet vergesel wees van die toepaslike gelde of deposito soos bepaal deur die munisipaliteit, asook die volgende inligting—

(a) die naam van die geleentheidsorganiseerder;

(b) die tipe geleentheid

(c) die voorgestelde venue vir die geleentheid insluitend 'n erf nommer of eiendomsbeskrywing

(d) 'n perseel uitlegplan wat sitplekke, strukture en fasiliteite aandui;

(d) a site layout plan indicating seating, structures and facilities;

(e) the proposed days and hours of operation for the event;

(f) a copy of an agreement with a sub-contractor where such sub-contractor will be involved at the event;

(g) the services to be rendered by the municipality if applicable;

(h) a copy of the agreement with the venue owner, unless the applicant is the venue owner;

(i) the maximum number of attendees, including staff, to be allowed at the event;

(j) the proposed security plans for the event, including the number of security personnel and their qualifications;

(k) the proposed medical and safety plans for the event as prescribed by the Regulations Relating to Emergency Medical Services at Mass Gathering Events promulgated under the National Health Act, 2003 (Act 61 of 2003) per GN R1023 dated 28 October 2015;

(l) the proposed noise control plans for the event, dust control, including volume levels of music, power of the music system and power insulation inside the building where applicable;

(m) the proposed parking and traffic plans for the event;

(n) arrangements with the West Coast District Municipality with regard to food safety control at the event;

(o) evidence that appropriate public liability insurance cover is in place for the event;

(p) waste management plans;

(q) spectator and access control measures;

(r) written approval from the venue owner or venue manager to the applicant authorising the event organiser to host the event; or

(s) any other information as may be requested by the municipality.

(3) Depending on the type and size of the event, the municipality may waive some of the information requirements listed in sub section (2)(a) to (s). The various sizes and timeframes applicable to events are set out in Schedule A.

(4) The municipality must approve or refuse an application within the timeframes set out in Schedule A.

(5) If an application is refused, written reasons must be furnished for such refusal.

(6) The granting of permission does not exclude any person of the obligation to comply with any other legislation.

5. Criteria and conditions

(1) The municipality must consider an application in terms of section 4 against the following criteria, where applicable—

(a) the type and size of the event;

(b) the impact of the event on municipal services, including services relating to noise control, air quality, traffic, parking, local amenities, public places, health and the environment;

(c) whether the proposed use of the land complies with the applicable zoning scheme and any conditions there under; and

(d) any other criteria that the municipality may determine.

(2) The municipality may impose reasonable conditions in respect of the permit to protect the health and safety of the public, which conditions may include, but are not limited to—

(a) location and hours during which the event may be held;

(b) sanitation and availability of potable water;

(c) security and crowd management;

(d) parking and traffic;

(e) emergency and medical services;

(f) cleaning of the premises and the surrounding area, and waste disposal;

(e) die voorgestelde dae en ure van die geleentheid;

(f) indien ’n subkontrakteur by die geleentheid betrokke sal wees, ’n afskrif van die kontrak met die subkontrakteur;

(g) die dienste wat deur die munisipaliteit voorsien moet word waar van toepassing;

(h) ’n afskrif van die ooreenkoms met die venue eienaar indien die aansoeker nie die eienaar is nie;

(i) die maksimum aantal persone, insluitende personeel, wat tot die geleentheid toegelaat word;

(j) die voorgestelde sekuriteitsplanne vir die geleentheid insluitende die aantal personeel en hul kwalifikasies;

(k) die voorgestelde mediese en veiligheidsplanne vir die geleentheid soos voorgeskryf in die Regulasies insake Nood Mediese Dienste by Massabyeenkomste afgekondig ingevolge die Nasionale Gesondheidswet, 2003 (Wet 61 van 2003 per GK R1023 van 28 Oktober 2015;

(l) die voorgestelde geraasbeheer planne, insluitende volume vlakke van musiek, krag van musiek stelsels and krag isolering binne geboue waar van toepasing;

(m) die voorgestelde parkeer- en verkeersplanne vir die geleentheid;

(n) reëlings met die Weskus Distriksmunisipaliteit met betrekking tot voedselbeheer by die geleentheid;

(o) bewys van toepaslike vrywaringsdekking,

(p) ’n vaste afval bestuursplan;

(q) toeskouerbeheer- en toegangsmaatreëls;

(r) toestemming van die venue eienaar of venue bestuurder aan die applikant om die geleentheid te hou; of

(s) enige ander inligting wat deur die munisipaliteit vereis mag word.

(3) Afhangend van die omvang van die geleentheid, mag die munisipaliteit afsien van sommige van die inligtingsvereistes gelys in subartikel (2)(a) tot (s). Die onderskeie kategoriee en tydsraamwerke van toepassing op geleenthede word uiteengesit in Bylae A.

(4) Die munisipaliteit moet ’n aansoek binne die tydperke uiteengesit in Bylae A goed- of afkeur.

(5) Waar ’n aansoek geweier word, moet volledige skriftelike redes vir sodanige besluit voorsien word.

(6) Goedkeuring van ’n aansoek stel nie enige persoon vry van die verpligting om aan enige ander wetgewing te voldoen nie.

5. Kriteria en voorwaardes

(1) Die munisipaliteit moet ’n aansoek ingevolge artikel 4 ooreenkomstig die volgende kriteria oorweeg, waar dit van toepassing is—

(a) die aard en omvang van die geleentheid;

(b) die uitwerking van die geleentheid op munisipale dienste, insluitend dienste met betrekking tot geraasbeheer, luggehalte verkeer, parkering, plaaslike geriewe, openbare plekke, gesondheid en die omgewing;

(c) of die voorgestelde gebruik voldoen aan die toepaslike soneringskema en enige voorwaardes ingevolge daarvan; en

(d) enige ander kriteria wat die munisipaliteit mag bepaal.

(2) Die munisipaliteit mag redelike voorwaardes stel om die gesondheid, veiligheid en welsyn van die publiek te beskerm en sluit in, maar is nie daartoe beperk nie—

(a) ligging en ure waartydens die geleentheid gehou mag word;

(b) sanitasie en die beskikbaarheid van drinkbare water;

(c) sekuriteit en skarebestuur;

(d) parkering en verkeersaangeleenthede;

(e) nood- en mediese dienste;

(f) skoonmaak van die perseel en omliggende gebied en wegdoening met afval;

(g) insurance;

(h) lighting;

(i) fire services and safety;

(j) compliance with the National Building Regulations and the municipality's By-law relating to Submission of Building Plans where applicable;

(k) erection and removal of structures;

(l) noise levels and air quality; and

(m) food safety control.

6. Non liability

(1) The municipality is not liable for any—

(a) damage to or loss of any property of the event organiser or any other person; or

(b) costs incurred by an event organiser or any third party, arising from the planning for, or marketing of an event, the submission of an application for permission, refusal, revocation or suspension of permission.

(2) The event organiser must ensure that the permission issued in terms of section 4 is available at the venue for inspection during the event.

7. Holding of event

(1) An event organiser who advertises an event before the municipality has approved the application, does so at own risk.

(2) An event organiser whose application has been approved in terms of section 4 is responsible for the event and must ensure—

(a) that the event complies with this by-law, the conditions imposed by the municipality and any other applicable legislation;

(b) that the event complies with the requirements of SANS 10366:2012 in so far it relates to safety and health at the event;

(c) that the conduct of persons attending the event and the activities undertaken or carried out at the event do not have a negative impact on affected communities or persons during the event; and

(d) compliance with any notice issued by an authorised official in terms of this by-law.

8. Compliance notice

(1) If an event organiser has contravened a provision of this by-law or of any other applicable law, or a condition of the permission issued, or where circumstances have arisen that have the potential of leading to a contravention of any such provision or condition, an authorised official may issue a compliance notice to the event organiser.

(2) A notice in terms of subsection (1) must be served on the event organiser or his or her representative and must state—

(a) the provision of this by-law or any other law, or the condition of the permission issued, that has been contravened or would have been contravened if the circumstances that have arisen were allowed to continue;

(b) the measures that must be taken to rectify the contravention;

(c) the time period for compliance with the notice; and

(d) the event organiser's right to make representations with regard to the alleged non-compliance;

(3) If a person fails to comply with a notice served in terms of subsection (1), the municipality may take any steps necessary to rectify the contravention or the circumstances that have arisen, at the cost of the event organiser.

9. Inspections and right of access

(1) An authorised official may, before, during or after the holding of an event, conduct inspections of the venue to determine compliance with this by-law.

(g) versekering;

(h) beligting;

(i) brandweerdienste en veiligheid;

(j) voldoening aan die bepalings van die Nasionale Bouregulasies asook die munsipaliteit se Verordening Betreffende die Indiening van Bouplanne waar van toepassing;

(k) oprigting en verwydering van strukture;

(l) geraasvlakke en luggehalte; en

(m) voedselveiligheidsbeheer.

6. Nie-aanspreeklikheid

(1) Die munisipaliteit is nie aanspreeklik vir—

(a) skade aan of verlies van enige eiendom van die geleentheidsorganiseerder of enige ander persoon nie; of

(b) koste aangegaan deur die geleentheidsorganiseerder of enige derde party ten opsigte van beplanning of bemarking van die geleentheid, die indiening van 'n aansoek, die weiering, intrekking of opskorting van 'n goedkeuring nie.

(2) Die geleentheidorganiseerder moet verseker dat die goedkeuring uitgereik ingevolge artikel 4 by die venue beskikbaar is vir inspeksie.

7. Aanbied van 'n geleentheid

(1) 'n Geleentheidsorganiseerder wie 'n geleentheid adverteer voordat die munisipaliteit 'n aansoek goedgekeur het, doen dit op eie risiko.

(2) 'n Geleentheidsorganiseerder wie se aansoek ingevolge artikel 4 goedgekeur is, is verantwoordelik vir die geleentheid en moet verseker—

(a) dat die geleentheid voldoen aan die bepalings van hierdie verordening, die voorwaardes opgelê deur die munisipaliteit en enige ander toepaslike wetgewing;

(b) dat die geleentheid voldoen aan die vereistes van SANS 10366: 2012 vir sover dit betrekking het op die vereistes ten opsigte van gesondheid en veiligheid by geleenthede;

(c) dat die gedrag van persone wat 'n geleentheid bywoon en die aktiwiteite onderneem of uitgevoer tydens die geleentheid nie 'n negatiewe uitwerking het op geaffekteerde gemeenskappe of persone tydens sodanige geleentheid nie; en

(d) dat aan enige kennisgewing van voldoening uitgereik deur 'n gemagtigde beampte ingevolge hierdie verordening voldoen word.

8. Kennisgewing van voldoening

(1) Indien 'n bepaling van hierdie verordening deur 'n geleentheidorganiseerder oortree word of waar 'n toestand ontstaan het wat die potensiaal het om te lei tot 'n oortreding van hierdie verordening of enige ander wet, mag die gemagtigde beampte 'n kennisgewing van voldoening aan die geleentheidorganiseerder of sy verteenwoordiger uitgereik.

(2) 'n Kennisgewing uitgereik ingevolge subartikel (1) moet vermeld—

(a) die bepaling van hierdie verordening, of van enige ander wetgewing, of 'n voorwaarde van die goedkeuring wat oortree is of oortree sal word indien die toestand toegelaat word om voort te duur;

(b) die maatreëls wat geneem moet word om die toestand reg te stel;

(c) die tydsduur vir voldoening aan die kennisgewing; en

(d) die geleentheidsorganiseerder se reg om vertoë te rig ten opsigte van beweerde nie-nakoming;

(3) Indien 'n persoon op wie 'n kennisgewing beteken is ingevolge subartikel (1) versuim om aan die vereistes van die kennisgewing te voldoen, mag die munisipaliteit sodanige stappe neem as wat nodig is om die toestand op die koste van die geleentheidorganiseerder reg te stel.

9. Inspeksies en reg van toegang

(1) 'n Gemagtigde beampte mag die venue by ontvangs van 'n aansoek of gedurende of na die hou van 'n geleentheid inspekteer ten einde te bepaal of daar aan die bepalings van hierdie verordening voldoen word.

(2) Such official has a right of access to any venue where an event is held, is to be held or has been held for the purposes of—

(a) ascertaining whether any provision of this by-law has been contravened;

(b) enforcing compliance with this by-law; or

(c) considering an application and determining conditions for approval.

10. Suspension and revocation of permit

(1) The municipality may—

(a) if an event organiser has failed to comply with a compliance notice issued in terms section 8, by notice in writing to the event organiser or his or her representative—

(i) suspend the permission to hold the event until the event organiser has complied with the compliance notice; or

(ii) revoke the permission and take any necessary steps relating to the revocation, and recover the costs from the event organiser.

(b) if action has been taken in terms subsection (1), withhold any deposit paid by the event organiser as security for the payment of the costs.

(c) in the event of emergency or where life or property is endangered, the municipality may without notice revoke permission to host the event.

11. Exclusions

(1) The permission requirement contained in this by-law does not apply to the following—

(a) funerals;

(b) events held at a purpose-built venue or the grounds of any school, or at any playground, place of worship, hotel, conference centre, stadium, sports field, arena, auditorium or similar permanent place of assembly, when used for events normally held in such venue;

(c) events regulated by the Safety at Sports and Recreational Events Act, 2010 (Act 2 of 2010) or the Regulation of Gatherings Act, 1993 (Act 205 of 1993); and

(d) where land use rights have been granted in terms of the municipality's scheme regulations to host events.

(2) The exclusion in subsection (1)(b) does not apply to events or parts of events which—

(a) are held outside the venue concerned;

(b) by their nature, size or impact fall outside the normal use parameters for the venue; or

(c) where the erection of additional temporary structures for the event would require permission in terms of the National Building Regulations.

CHAPTER 3: GENERAL PROVISIONS

12. Agreements and partnerships

The municipality may, subject to any other law, enter into an agreement or partnership with an event organiser for the holding and management of an event.

13. Appointment of authorised official

(1) The municipality may appoint any employee of the municipality as an authorised official to enforce this by-law.

(2) Such official must be issued with an appointment certificate which must be produced on demand.

(2) Sodanige beampte het 'n reg van toegang tot enige venue ten einde—

(a) te bepaal of die bepalings van hierdie verordening oortree word;

(b) voldoening aan die bepalings van hierdie verordening af te dwing; of

(c) 'n aansoek te oorweeg of om voorwaardes vir goedkeuring te bepaal.

10. Opskorting en intrekking van permit

(1) Die munisipale bestuurder mag—

(a) waar die geleentheidorganiseerder versuim om aan 'n kennisgewing van voldoening uitgereik ingevolge artikel 8 te voldoen, met skriftelike kennis aan die geleentheidorganiseerder of sy of haar verteenwoordiger—

(i) die goedkeuring vir die hou van die geleentheid opskort totdat die geleentheidsorganiseerder aan die kennisgewing voldoen; of

(ii) die goedkeuring intrek en sodanige stappe neem as wat nodig is met betrekking tot die intrekking en die koste in verband daarmee van die geleentheidsorganiseerder verhaal.

(b) waar stappe ingevolge subartikel (1) geneem is, enige deposito wat deur die geleentheidsorganiseerder betaal is terughou as sekuriteit vir die betaling van sodanige koste.

(c) in 'n noodgeval, of wanneer lewe of eiendom bedreig word, sonder kennisgewing die goedkeuring vir die hou van 'n geleentheid intrek.

11. Uitsluitings

(1) Die goedkeuringsvereiste in hierdie verordening is nie op die volgende van toepassing nie—

(a) begrafnisse;

(b) geleenthede gehou by 'n doelmatig-geboude venue of die gronde van enige skool, speelgrond, plek van aanbidding, hotel, konferensiesentrum, stadion, sportveld, arena, ouditorium of soortgelyke venue wanneer dit gebruik word vir geleenthede wat normaalweg daarin gehou word; en

(c) geleenthede wat deur die Wet op Veiligheid by Sport en Ontspanningsgeleenthede, 2010 (Wet 2 van 2010) en die Wet op Reëling van Byeenkomste, 1993 (Wet 205 van 1993) gereguleer word.

(d) waar grondgebruiksregte ingevolge die munisipaliteit se skemaregulasies toegestaan is vir die hou van geleenthede.

(2) Die bepalings van subartikel (1)(b) geld nie ten opsigte van geleenthede wat—

(a) buite die betrokke venue gehou word nie;

(b) deur die aard of grootte daarvan buite die normale bestek van die venue val nie; of

(c) waar die oprigting van addisionele strukture vir die betrokke geleentheid goedkeuring ingevolge die Nasionale Bouregulasies vereis nie.

HOOFSTUK 3: ALGEMENE BEPALINGS

12. Ooreenkomste en vennootskappe

Die munisipaliteit mag, onderhewig aan die bepalings van enige wet, ooreenkomste of vennootskappe met geleentheidsorganiseerders aangaan wat nodig is vir die aanbieding en bestuur van 'n geleentheid.

13. Aanstelling van gemagtigde beampte

(1) Die munisipaliteit mag enige beampte in diens van die munisipaliteit as gemagtigde beampte aanstel om die bepalings van hierdie verordening af te dwing.

(2) Sodanige gemagtigde beampte moet van 'n aanstellingsertifikaat voorsien word wat op aanvraag getoon moet word.

14. Exemption

Notwithstanding the provisions of this by-law, the municipality may exempt any person or categories of persons from any or all of these requirements and may impose any other requirements it deems appropriate.

15. Offences and Penalties

(1) A person is guilty of an offence if that person—

(a) organises or presents an event in contravention of section 3;

(b) fails to comply with any of the conditions imposed in terms of section 5(2);

(c) contravenes sections 4(1), 7(1), and 11(2);

(d) fails to comply with a notice issued in terms of sections 8(1);

(e) fails to comply with a request or directive of an authorised official, or hinders, interferes with or obstructs an authorised official, a private security service provider, a member of the event safety and security planning committee, an access control officer, a peace officer or a member of the emergency or essential services in the carrying out of their duties;

(f) undertakes construction of any kind or makes alterations at a venue without approval in terms of the National Building Regulations;

(g) damages or destroys any movable or immovable property inside a stadium or venue or along a route or its respective precincts;

(h) engages in indecent, violent or intimidating behaviour inside a stadium or venue including using obscene language; or

(i) furnishes false information relating to an application in terms of this by-law;

(2) A person convicted of an offence in terms of this by-law, is liable to—

(a) a fine or imprisonment, or either such fine or imprisonment or to both such fine and such imprisonment; and

(b) in the case of a continuing offence, to an additional fine or an additional period of imprisonment or to such additional imprisonment without the option of a fine or to both such additional fine and imprisonment for each day on which such offence is continued and,

(c) a further amount equal to any costs and expenses found by the court to have been incurred by the municipality as result of such contravention or failure.

16. Appeal

(1) An event organiser may appeal to the municipal manager against a decision where his or her application to hold an event has been declined.

(2) Such an appeal must be lodged in writing with the municipal manager within a period as indicated in Schedule A in relation to the type of event concerned.

(3) An appeal lodged in terms of this section must be considered and decided within such time as indicated in Schedule A in relation to the type of event concerned.

(4) Any member of the public who feels aggrieved by a decision of the municipality to grant permission for an event may lodge an appeal in writing to the municipal manager within 24 hours of the taking of the decision.

(5) The municipal manager may delegate any official of the municipality to consider and decide on an appeal in terms of this section.

17. Short title and commencement

This by-law shall be known as the By-law relating to Events and shall come into operation on the date of publication thereof in the Provincial Gazette.

14. Vrystelling

Nieteenstaande die bepalings van die verordening, mag die munisipaliteit enige persoon of kategorie van persone vrystel van enige of al hierdie vereistes en mag dit enige ander vereistes oplê wat nodig mag wees.

15. Oortredings en strawwe

'n Persoon is skuldig aan 'n misdryf indien daardie persoon—

(a) 'n geleentheid reël of aanbied teenstryding met artikel 3;

(b) versuim om te voldoen aan enige van die voorwaardes opgelê ingevolge artikel 5(2);

(c) artikels 4(1), 7(1), en 11(2) oortree;

(d) versuim om te voldoen aan 'n kennisgewing uitgereik ingevolge artikel 8(1);

(e) versuim om te voldoen aan 'n versoek of opdrag van 'n gemagtigde beampte, of sodanige beampte, of 'n lid van 'n privaat sekuriteitsdiens, 'n lid van die geleentheidskomitee vir veiligheid en sekuriteit, 'n toegangsbeheerbeampte, 'n vredesbeampte of 'n lid van die nood- of essensiële dienste, belemmer of verhinder in die uitvoering van hulle pligte;

(f) konstruksie van enige aard onderneem of veranderings aanbring aan 'n venue sonder goedkeuring ingevolge die Nasionlae Bouregulasies;

(g) enige roerende of onroerende eiendom beskadig in 'n stadion of venue of langs 'n roete in en om die onmiddellike omgewing van die venue;

(h) hom- of haarself skuldig maak aan onsedelike, gewelddadige of intimiderende gedrag binne 'n stadion of venue, insluitend die gebruik van onwelvoeglike taal; of

(i) valse inligting versrtek met betrekking tot 'n aansoek ingevolge hierdie verordening;

(2) 'n Persoon wat skuldig bevind word aan 'n oortreding ingevolge hierdie verordening is onderhewig aan—

(a) 'n boete of gevangenisstraf, of sodanige boete of gevangenisstraf, of beide sodanige boete en sodanige gevangenisstraf; en

(b) in die geval van 'n voortgesette misdryf, 'n bykomende boete of 'n bykomende tydperk van gevangenisstraf of sodanige bykomende gevangenisstraf sonder die opsie van 'n boete of beide sodanige bykomende boete en gevangenisstraf vir elke dag waarop sodanige misdryf voortduur; en

(c) 'n verdere bedrag gelyk aan enige koste en uitgawes wat die hof bevind deur die munisipaliteit aangegaan is weens sodanige oortreding of versuim.

16. Appèl

(1) 'n Geleentheidsorganiseerder mag by die munisipale bestuurder appèl aanteken teen 'n besluit om 'n aansoek vir die hou van 'n geleentheid te weier.

(2) Sodanige appèl moet skriftelik by die munisipale bestuurder ingedien word binne die tydperk aangedui in Bylae A ten opsigte van die betrokke geleentheid.

(3) 'n Appèl ingedien ingevolge hierdie artikel moet oorweeg en besluit word binne die tydperk aangedui in Bylae A ten opsigte van die betrokke geleentheid.

(4) Enige persoon wat veronreg voel deur 'n besluit om 'n geleentheid goed te keur, mag skriftelik by die munisipale bestuurder appèl aanteken binne 24 uur na die neem van sodanige besluit.

(5) Die munisipale bestuurder mag die bevoegdheid om oor 'n appèl ingevolge hierdie artikel te besluit, aan enige beampte delegeer.

17. Kort titel en inwerkingtrede

Hierdie verordening staan bekend as die Verordening insake Geleenthede en tree in werking by publikasie daarvan in die Provinsiale Koerant.

SHEDULE A
(Section 4(3)

CATEGORIES AND TIMEFRAMES APPLICABLE TO EVENTS

Category	Number of attendees	Minimum time before an event to submit an application	Minimum time for municipality to respond	Appeal to be lodged by applicant within:	Appeal to be decided within:
Small	<2000 (more than 20 people)	30 working days	10 working days	72 hours of receipt of notice of refusal	72 hours of receipt of appeal
Medium	2000–10 000	60 working days	15 working days	72 hours of receipt of notice of refusal	72 hours of receipt of appeal
Large	>10000	90 working days	20 working days	72 hours of receipt of notice of refusal	Within 72 hours of receipt of appeal

BYLAE A
(Artikel 4(3)

KATEGORIE EN TYDSRAAMWERKE VAN TOEPASSING OP GELEENTHEDE

Kategorie	Aantal besoekers	Minimum tydperk waarbinne 'n aansoek ingedien moet word voor geleentheid	Minimum tyd waarbinne munisipaliteit moet reageer	Appèl deur applikant ingedien te word binne:	Appèl aangehoor te word binne:
Klein	<2000 (meer as 20 persone)	30 werksdae	10 werksdae	72 uur vanaf ontvangs van kennisgewing van weiering	72 uur vanaf ontvangs van appèl
Medium	2000–10 000	60 werksdae	15 werksdae	72 uur vanaf ontvangs van kennis-gewing van weiering	72 uur vanaf ontvangs van appèl
Groot	10 000	90 werksdae	20 werksdae	72 uur vanaf ontvangs van kennis-gewing van weiering	Binne 72 uur vanaf ontvangs van appèl

SALDANHA BAY MUNICIPALITY

FIRE SAFETY BY-LAW

Under the provisions of section 156(2) of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996, the Saldanha Bay Municipality, enacts as follows:—

Table of Contents

CHAPTER I: DEFINITIONS

1. Definitions

CHAPTER 2: PURPOSE AND APPLICATION OF BY-LAW

2. Purpose of by-law
3. Application of by-law

CHAPTER 3: ESTABLISHMENT OF A FIRE BRIGADE SERVICE

4. Establishment and maintenance of service
5. Objects of the Service
6. Reporting a fire hazard and other threatening danger
7. Administration and enforcement
8. Delegation
9. Chief fire officer
10. Instructions by members of service
11. Pretending to be member of service prohibited
12. Certificates to identify members of service
13. Wearing of uniform and insignia
14. Driving service vehicles
15. Duties and orders during emergency situations
16. Right of access to buildings and premises and issue of instructions
17. Interference with the Service
18. Furnishing of false information
19. Denial, suspension or revocation of an approval or a certificate
20. Records required, access to records and release of media statements
21. Failure to comply with provisions
22. Payment for services
23. Joint Fire Services Committee

CHAPTER 4: FIRE PROTECTION

Part A: Fire Protection for buildings and premises

24. General provisions
25. Design and construction of buildings
26. Design and construction of dumping sites
27. Design and construction of other structures and sites
28. Requirements for sprinkler systems
29. Requirements for extractor fan systems
30. Requirements for emergency exits
31. Requirement regarding fire doors and assemblies
32. Design, identification and access for fire-fighting and rescue purposes
33. Accessibility of fire-fighting equipment and fire installations
34. Barricading of vacant buildings

SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT

BRANDVEILIGHEID VERORDENING

Kragtens die bepalings van artikel 156(2) van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996 verorden Saldanhabaai Munisipaliteit soos volg:—

Inhoudsopgawe

HOOFSTUK 1: DEFINISIES

1. Definisies

HOOFSTUK 2: DOEL EN TOEPASSING VAN VERORDENING

2. Doel van verordening
3. Toepassing van verordening

HOOFSTUK 3: INSTELLING VAN ’n BRANDWEERDIENS

4. Instelling en onderhoud van diens
5. Oogmerke van die Diens
6. Aanmelding van ’n brandgevaar en ander dreigende gevaar
7. Administrasie en afdwinging
8. Delegering
9. Brandweerhoof
10. Instruksies deur lede van diens
11. Voorgee as lid van diens verbode
12. Sertifikate om lede van diens te identifiseer
13. Dra van uniform en kentekens
14. Bestuur van diensvoertuie
15. Pligte en bevele gedurende noodsituasies
16. Reg van toegang tot geboue en persele en uitreiking van instruksies
17. Inmenging met die Diens
18. Verskaffing van vals inligting
19. Weiering, opskorting of intrekking van ’n goedkeuring of ’n sertifikaat
20. Rekords benodig, toegang tot rekords en vrystelling van media verklarings
21. Versuim om aan bepalings te voldoen
22. Betaling vir dienste
23. Gesamentlike Brandweerdiens Komitee

HOOFSTUK 4: BRANDBESKERMING

Deel A: Brandbeskerming vir geboue en persele

24. Algemene bepalings
25. Ontwerp en konstruksie van geboue
26. Ontwerp en konstruksie van stortingsterreine
27. Ontwerp en konstruksie van ander strukture en persele
28. Vereistes vir sprinkelblusstelsels
29. Vereistes vir uittrekwaaierstelsels
30. Vereistes vir nooduitgange
31. Vereistes vir branddeure en toebehore
32. Ontwerp, identifisering en toegang vir brandbestryding en reddingsdoeleindes
33. Toeganklikheid vir brandbestrydingstoerusting en brandinstallasies
34. Versperring van leë geboue

35. Fire protection for thatch roof structures

Part B: Fire fighting equipment

36. Installation and maintenance of fire-fighting equipment
37. Fire alarms and fire hydrants

Part C: Emergency evacuation plans

38. Chief Fire Officer may designate premises for emergency evacuation plans
39. Duties of owner or occupier of designated premises

Part D: Public gatherings

40. Prohibition of public gatherings in certain circumstances
41. Application for certificate of fitness
42. Requirements for certificate of fitness
43. Form and content of certificate of fitness
44. Duties of holder of certificate of fitness
45. Cancellation of certificate of fitness

Part E: Water supply for fire fighting purposes

46. Township development water supply requirements
47. Township development fire-extinguishing stream requirements
48. Township development fire hydrant requirements
49. Fire risk categories
50. Connections to water reticulation system

Part F: Prevention of fire hazards

51. Applicable legislation
52. Certain fires prohibited
53. Storage and accumulation of combustible material prohibited
54. Electrical fittings, equipment and appliances
55. Flame-emitting devices
56. Discard of flammable liquid or substance in sewers or drains
57. Flammable gas
58. Smoking restrictions and discarding of combustibles
59. Safety requirements for informal settlement areas

CHAPTER 5: REGULATION OF FIREWORKS

60. Designation of places and conditions
61. Discharge of fireworks
62. Dealing in fireworks
63. Seizure of fireworks

CHAPTER 6: CERTIFICATE OF REGISTRATION FOR USE, HANDLING AND STORAGE OF FLAMMABLE SUBSTANCES

64. Use, handling and storage of flammable substances prohibited in certain circumstances
65. Application for certificate of registration for flammable substances
66. Issue of certificate of registration
67. Availability of certificate of registration at premises
68. Fire-fighting equipment
69. Amendment to certificate of registration
70. Cancellation of certificate of registration
71. Renewal of certificate of registration

35. Brandbeskerming vir strooidakstrukture

Deel B: Brandbestrydingstoerusting

36. Installering en onderhoud van brandbestrydingstoerusting
37. Brandalarms en brandkrane

Deel C: Noodontruimingsplanne

38. Brandweerhoof mag persele aanwys vir noodontruimingsplanne
39. Pligte van eienaar of okkupeerder van aangewysde persele

Deel D: Publieke byeenkomste

40. Verbod op publieke byeenkomste in sekere omstandighede
41. Aansoek vir sertifikaat van geskiktheid
42. Vereistes vir sertifikaat van geskiktheid
43. Vorm en inhoud van sertifikaat van geskiktheid
44. Pligte van houer van sertifikaat van geskiktheid
45. Kansellering van sertifikaat van geskiktheid

Deel E: Watervoorsiening vir brandbestrydingsdoeleindes

46. Dorpsontwikkeling watervoorsieningsvereistes
47. Dorpsontwikkeling brandblusser stroomvereistes
48. Dorpsontwikkeling brandkraan vereistes
49. Brand risiko kategorieë
50. Aansluitings tot waternetwerkstelsel

Deel F: Voorkoming van brandgevare

51. Toepaslike wetgewing
52. Sekere vure verbode
53. Stoor en opberging van ontvlambare materiaal verbode
54. Elektriese toebehore, toerusting en toestelle
55. Oopvlamtoestelle
56. Wegdoen van vlambare vloeistof of stof in riole of dreine
57. Vlambare gas
58. Rookbeperkings en wegdoen van ontvlambares
59. Veiligheidsvereistes vir informele nedersettingareas

HOOFSTUK 5: REGULERING VAN VUURWERKE

60. Aanwys van plekke en voorwaardes
61. Afvuur van vuurwerke
62. Handel in vuurwerke
63. Beslaglegging op vuurwerke

HOOFSTUK 6: SERTIFIKAAT VAN REGISTRASIE VIR GEBRUIK, HANTERING EN OPBERGING VAN VLAMBARE STOWWE

64. Gebruik, hantering en opberging van vlambare stowwe verbode in sekere omstandighede
65. Aansoek om sertifikaat van registrasie vir vlambare stowwe
66. Uitreiking van sertifikaat van registrasie
67. Beskikbaarheid van sertifikaat van registrasie by persele
68. Brandbestrydingstoerusting
69. Wysiging van sertifikaat van registrasie
70. Kansellasie van sertifikaat van registrasie
71. Hernuwing van sertifikaat van registrasie

72. No authorisation required for certain motor vehicle fuel tanks
73. Record of certificates of registration

CHAPTER 7: DECLARATION OF FIRE CONTROL ZONES

74. Fire Control Zones

CHAPTER 8: GENERAL PROVISIONS REGARDING THE USE, HANDLING AND STORAGE OF FLAMMABLE SUBSTANCES

75. General prohibitions regarding the use, handling and storage of flammable substances
76. Use, handling and storage of liquefied petroleum gas
77. Display of symbolic warning signs required
78. Duty to report fires, accidents and dumping

CHAPTER 9: STORAGE OF FLAMMABLE SUBSTANCES

79. Storage of flammable substances prohibited in certain circumstances
80. Taking of samples in respect of flammable substances
81. Symbolic safety signs must be displayed
82. Construction of flammable substance storerooms
83. Requirements for storeroom doors
84. Requirements for storeroom windows
85. Requirements for storeroom catch pits
86. Ventilation of storerooms
87. Electrical equipment in storerooms
88. Foam inlets required for certain storerooms
89. Shelving in storerooms
90. Unauthorised use and entry of storerooms prohibited
91. Mixing and decanting rooms
92. Temporary above ground storage of flammable substances
93. Hand tools must be safe
94. Permanent above ground storage tanks for flammable liquids
95. Underground storage tanks for flammable liquids
96. Installing, erecting, removing and demolishing prohibited without prior notice
97. Repair and maintenance of access to storage tanks
98. Termination of storage and use of flammable substances
99. Container handling and storage

CHAPTER 10: HAZARDOUS SUBSTANCES

100. Application for the approval of plans
101. Issuing of certificates of registration
102. Supply of hazardous substances
103. Flammable liquid in fuel tanks of vehicles or engines
104. Renewal of spraying permits and/or certificates of registration
105. Temporary storage of hazardous substances
106. Delivery of hazardous substances
107. Prohibition of certain actions
108. ‘‘No Smoking’’ Signs
109. Group I hazardous substances
110. Group II hazardous substances
111. Underground storage of flammable liquids

72. Geen magtiging benodig vir sekere motorvoertuig brandstoftenks
73. Rekord van sertifikate van registrasie

HOOFSTUK 7: VERKLARING VAN BRANDBEHEERSONES

74. Brandbeheersones

HOOFSTUK 8: ALGEMENE BEPALINGS MET BETREKKING TOT GEBRUIK, HANTERING EN OPBERGING VAN VLAMBARE STOWWE

75. Algemene verbodbepalings vir die gebruik, hantering en opberging van vlambare stowwe
76. Gebruik, hantering en stoor van vloeibare petroleumgas
77. Vertoon van simboliese waarskuwingtekens vereis
78. Plig om brande, ongelukke en storting aan te meld

HOOFSTUK 9: OPBERGING VAN VLAMBARE STOWWE

79. Opberging van vlambare stowwe verbode in sekere omstandighede
80. Neem van monsters ten opsigte van vlambare stowwe
81. Simboliese veiligheidstekens moet vertoon word
82. Konstruksie van vlambare stof stoorkamers
83. Vereistes vir stoorkamer deure
84. Vereistes vir stoorkamer vensters
85. Vereistes vir stoorkamer opvangputte
86. Ventilasie van stoorkamers
87. Elektriese toerusting in stoorkamers
88. Skuiminlate benodig vir sekere stoorkamers
89. Rakke in stoorkamer
90. Ongemagtigde gebruik en binnegaan van stoorkamers verbode
91. Meng en oorgieting kamers
92. Tydelike bogrondse opberging van vlambare stowwe
93. Handgereedskap moet veilig wees
94. Permanente bogrondse opbergingstenks vir vlambare vloeistowwe
95. Ondergrondse opbergingstenks vir vlambare vloeistowwe
96. Installering, oprigting, verwydering en afbreek verbode sonder vooraf kennisgewing
97. Herstel en onderhoud van toegang tot opbergingstenks
98. Beëindiging van opberging en gebruik van vlambare stowwe
99. Houer hantering en opberging

HOOFSTUK 10: GEVAARHOUDENDE STOWWE

100. Aansoek vir goedkeuring van planne
101. Uitreiking van sertifikaat van registrasie
102. Voorsiening van gevaarhoudende stowwe
103. Vrystellings
104. Hernuwing van spuitverf permitte en/of sertifikate van registrasie
105. Tydelike opberging van gevaarhoudende stowwe
106. Aflewering van gevaarhoudende stowwe
107. Sekere aksies verbode
108. ‘‘Nie Rook’’-tekens
109. Groep I gevaarhoudende stowwe
110. Groep II gevaarhoudende stowwe
111. Ondergrondse berging van vlambare vloeistowwe

112. Installation of storage tanks

CHAPTER 11: TRANSPORT, SUPPLY AND DELIVERY OF DANGEROUS GOODS

113. Transport of dangerous goods prohibited without permits

114. Application for transport permits

115. Requirements of transport permits

116. Cancellation of transport permit

117. Exemption from transport permits

118. Design, construction, maintenance and repair of road tankers

119. Design, construction, maintenance and repair of other vehicles

120. General prohibitions regarding transport of dangerous goods

121. Supply of dangerous goods prohibited in certain circumstances

122. Records of transport permits

CHAPTER 12: SPRAY PAINTING AND SPRAYING ROOMS

123. Spray rooms and booths

124. Spraying prohibited without spraying permit

125. Application for spraying permit

126. Cancellation of spraying permit

CHAPTER 13: MISCELLANEOUS

127. Handling of animals during emergencies

128. Exemption from provisions of this by-law

129. Approval, authorisation or permission under this by-law

130. Cancellation of approval, authorisation or permission

131. Offences and penalties

132. By-law binds State

133. Appeal

134. Repeal of by-laws

135. Short title and commencement

SCHEDULES

Schedule 1: Guidelines for emergency evacuation plans

Schedule 2: Exemption from certificate of registration

Schedule 3: Exemption from transport permit

Schedule 4: Spray booth construction

CHAPTER 1: DEFINITIONS AND INTERPRETATION OF THIS BY-LAW

1. Definitions

In this by-law the English text prevails in the event of an inconsistency between the different texts and unless the context otherwise indicates—

"above ground storage tank" means a tank situated above ground for the storage of flammable substances as contemplated in SANS 10131 and SANS 10089 Part 1 and SANS10087 Part 3;

"agricultural holding" means a portion of land not less than 0,8 hectares in extent used solely or mainly for the purpose of agriculture, horticulture or for breeding or keeping domesticated animals, poultry or bees;

"animal" means any animal that is kept for domestic, breeding, research, agricultural, resale, veterinary treatment or animal welfare purposes within the area of the controlling authority;

112. Installering van opbergingstenke

HOOFSTUK 11: VERVOER, VOORSIENING EN AFLEWERING VAN GEVAARLIKE GOEDERE

113. Vervoer van gevaarlike goedere verbode sonder permitte

114. Aansoek om vervoer permitte

115. Vereistes van vervoer permitte

116. Kansellasie van vervoer permitte

117. Vrystelling van vervoer permitte

118. Ontwerp, konstuksie, onderhoud en herstel van padtenkvoertuie

119. Ontwerp, konstuksie, onderhoud en herstel van ander voertuie

120. Algemene verbodbepalings met betrekking tot vervoer van gevaarlike goedere

121. Voorsiening van gevaarlike goedere verbode in sekere omstandighede

122. Rekords van vervoer permitte

HOOFSTUK 12: SPUITVERF EN SPUITVERF KAMERS

123. Spuitkamers en hokkies

124. Spuitverf verbode sonder spuitpermit

125. Aansoek om spuitpermit

126. Kansellering van spuitpermit

HOOFSTUK 13: ALGEMEEN

127. Hantering van diere tydens noodgevalle

128. Vrystelling van bepalings van hierdie verordening

129. Goedkeuring, magtiging of toestemming ingevolge hierdie verordening

130. Kansellering van goedkeuring, magtiging of toestemming

131. Strafbepalings

132. Verordening bind die Staat

133. Appèl

134. Herroeping van verordeninge

135. Kort titel en inwerkingtreding

BYLAES

Bylae 1: Riglyne vir noodontruimingsplanne

Bylae 2: Vrystelling van sertifikaat van registrasie

Bylae 3: Vrystelling van vervoer permit

Bylae 4: Spuitkamer konstruksie

HOOFSTUK 1: WOORDOMSKRYWING EN INTERPRESTASIE VAN HIERDIE VERORDENING

1. Definisies

In hierdie verordening, geniet die Engelse teks voorrang in die geval van 'n teenstrydigheid tussen die verskillende tekste, en tensy dit uit die samehang anders blyk, het die volgende woorde die volgende betekenisse:

"aangewese gebied" beteken 'n plek as sodanig aangewys ingevolge artikel 60;

"aangewese perseel" beteken enige perseel as sodanig aangewys en geregistreer deur die munisipaliteit en wat vereis word om 'n noodontruimingsplan te hê soos beoog in artikel 38 van hierdie verordening;

"beheerkamer" beteken 'n kamer op enige perseel wat toegerus is en gebruik word om 'n noodgeval in of op 'n aangewese perseel te koördineer en te beheer;

"approved" means as approved by the municipality;

"automatic releasing hold-open device" means a device used to hold open a fire door and operates on the detection of a fire to close the fire door;

"basement" in relation to a building, means any part of the building which is below the level of the ground storey;

"boundary" means any lateral or street boundary of a site;

"building" means:—

(a) any structure, whether of a temporary or permanent nature and irrespective of the materials used in the construction thereof, erected or used for or in connection with:—

(i) the accommodation or convenience of human beings or animals;

(ii) the manufacture, processing, storage or sale of any goods;

(iii) the rendering of any service;

(iv) the destruction or treatment of combustible refuse or combustible waste;

(v) the cultivation or growing of any plant or crop;

(b) any wall, swimming pool, reservoir or bridge or any other structure connected therewith;

(c) any fuel pump or any tank used in connection therewith;

(d) any part of a building, including a building as defined in paragraph (a) or (b;)

(e) any facilities or system, or part or portion thereof, within or outside but incidental to a building, for the provision of a water supply, drainage, sewerage, storm water disposal, electricity supply or other similar service in respect of the building;

"bund wall" means a containment wall surrounding an above ground storage tank, constructed of an impervious material and designed to contain 110% of the contents of the tank;

"Category B municipality" means a municipality within the area of jurisdiction of the West Coast District municipality as contemplated in section 155(1) of the Constitution;

"certificate of fitness" means a certificate contemplated in section 41;

"certificate of registration" means a certificate contemplated in section 64;

"chief fire officer" means the chief fire officer appointed by the municipality in terms of section 5 of the Fire Brigade Services Act and includes A person appointed as acting chief fire officer;

"class" means a class of petroleum product based on the following classification—

(a) Class O: liquefied petroleum gasses;

(b) Class I: liquids subdivided as follows:

(i) Class IA: liquids which have a closed-cap flash point below 23°C and a boiling point below 35°C; and

(ii) Class IB: liquids which have a closed-cap flash point below 23°C and a boiling point of 38°C or above;

(iii) Class IC: liquids which have a closed-cap flash point of 23°C or above but below 38°C;

(c) Class II: liquids which have a closed-cap flash point of 38°C or above but below 60, °5C;

(d) Class IIIA: liquids which have a closed-cap flash point of 60,5°C or above but below 93°C; and

(e) Class IIIB: liquids which have a closed-cap flash point of 93°C or above;

"combustible liquid" means a liquid which has a close-cap flash point of 38°C or above;

"combustible material" means combustible refuse, combustible waste or any other material capable of igniting;

"bevoegde persoon" beteken 'n persoon wat gekwalifiseer is uit hoofde van sy of haar ondervinding en opleiding;

"bogrondse opbergingstenk"beteken 'n tenk wat bo die grond geleë is vir die opberging van vlambare vloeistowwe soos beoog in SANS 10131 en SANS 10089 Deel 1 en SANS 10087 Deel 3;

"brandbare afval" beteken brandbare afvalmateriaal wat herwin, behou of versamel kan word as afval of vir herverwerking en kan insluit alle brandbare vesels, hooi, strooi, hare, vere, dons, houtskaafsels, afdraaisels, alle tipes papierprodukte, vuil materiaalafsnysels en -afval, rubberafsnysels en -skuursels, metaalfyngoed en enige mengsel van bogenoemde items, of enige ander herwinbare brandbare afvalmateriaal;

"brandbare materiaal" beteken brandbare afval, brandbare vullis of enige ander materiaal wat kan ontbrand;

"brandbare vloeistof" beteken 'n vloeistof wat 'n toe-deksel vlampunt van 38°C of meer het;

"brandbare vullis" beteken brandbare vullis, vuilgoed of materiaal wat weggegooi, geweier, verwerp of as waardeloos beskou word;

"brandbeheersone" beteken die area wat binne die jurisdiksie van 'n plaaslike owerheid val waar geen vuurmaak binne 'n bepaalde periode toegelaat word nie;

"brandbeskermingsinstallasie" beteken enige apparaat of stelsel wat ontwerp en geïnstalleer is om—

(a) 'n brand op te spoor, te bestry of te blus; of

(b) okkupeerders of die brandweerdiens, of albei, van 'n brand bewus te maak,

maar uitgesonderd draagbare en mobiele brandblussers;

"brandbestrydings toerusting" beteken draagbare of mobiele brandblusser, slangtol, of brandkraan;

"brandblusser" beteken 'n draagbare of mobiele herlaaibare houer wat 'n brandblusstof bevat wat uitspuit deur die werking van interne druk met die doel om 'n brand te blus;

"brandblusstroom" beteken die hoeveelheid water wat die munisipaliteit benodig om 'n brand te blus;

"branddemper" beteken 'n outomatiese demper, ingesluit sy samestel, wat voldoen aan die vereistes vervat in SABS 193;

"branddeur" beteken 'n outomatiese of selfsluitende deur of luiksamestel wat spesiaal gebou is om die deurgang van vuur vir 'n bepaalde tydperk te voorkom;

"brandgevaar" beteken enige situasie, proses, materiaal of toestand wat 'n brand of ontploffing kan veroorsaak of 'n geredelike brandstoftoevoer kan verskaf om die verspreiding of intensiteit van die brand of ontploffing te vergroot en wat 'n bedreiging vir lewe of eiendom inhou;

"brandinstallasie" beteken enige waterinstallasie wat water vervoer uitsluitlik vir doeleindes van brandbestryding;

"brandrisiko kategorie" beteken die omskrywing van die risiko profiel van enige sub-area binne die gebied van die beherende owerheid soos voorsien in SANS 10090 en sluit in—

Kategorie A: Sentrale sakedistrikte en ekstensiewe kommersiële en industriële gebiede normaalweg gevind in stede en groot dorpe (gebiede waar die risiko van lewe en eiendom moontlik hoog kan wees as gevolg van brandgebeurlikhede en verspreiding).

Kategorie B: Beperkte sentrale sakedistrikte, kleiner kommersiële of industriële gebiede normaalweg geassosieer met klein dorpe en gedesentraliseerde stadsgebiede en groot dorpe (gebiede waar die risiko van lewe en eiendom moontlik matig kan wees as gevolg van brandgebeurlikhede en verspreiding).

Kategorie C: Woongebiede met konvensionele konstruksie.

Kategorie D: Landelike risiko met beperkte geboue en afgesonder van stedelike gebiede.

"combustible refuse" means combustible rubbish, litter or material that is discarded, refused, rejected, or considered worthless;

"combustible waste" means combustible waste material which is salvageable, retained or collected for scrap or reprocessing and may include all combustible fibres, hay, straw, hair, feathers, down, wood shavings, turnings, all types of paper products, soiled cloth trimmings and cuttings, rubber trimmings and buffing, metal fines, and any mixture of the above items, or any other salvageable combustible waste material;

"competent person" means a person who is qualified by virtue of his or her experience and training;

"control room" means a room on any premises which is equipped and used to co-ordinate and control an emergency situation in or on designated premises;

"Constitution" means the Constitution of the Republic of South Africa, 1996 (Act No. 108 of 1996;

"Criminal Procedure Act" means the Criminal Procedure Act, 1077 (No, 51 of 1977);

"dangerous goods" means any flammable gas, flammable liquid or flammable solid as contemplated in SANS 0228;

"designated area" means a place designated as such in terms of section 60;

"designated premises" means any premises designated and registered as such by the municipality and which is required to have an emergency evacuation plan as contemplated in section 38 of this by-law;

"district" means the area of jurisdiction of the West Coast District Municipality and includes the area of jurisdiction of the Category B municipalities within such area;

"dwelling house" means a single dwelling unit situated on its own site, including any motor vehicle garage and other domestic outbuildings on that site;

"dump" means to abandon or discard any hazardous substance by depositing, discharging, spilling or releasing it;

"emergency" means any incident or eventuality which seriously endangers or may endanger A person or property;

"emergency evacuation plan" means an emergency evacuation plan contemplated in section 38;

"emergency route" means that part of any escape route which—

(a) protects the occupiers of any building from fire; and

(b) leads to an escape door;

"enclosed place" in respect of domestic animals means any kraal, cage, camp or similar enclosure where domestic animals are kept or exercised;

"escape door" means any door at the end of an emergency route and includes any door providing entrance to, or exit from, a building;

"escape route" means the entire path of travel, measured from an escape door to the furthest point in any room in a building;

"explosives" means explosives as defined in section 1 of the Explosives Act, 2003 and the regulations promulgated there under;

"Explosives Act" means the Explosives Act, 2003 (Act No. 15 of 2003), and any regulations made under that Act;

"extinguishing stream" means the amount of water that the municipality needs in order to extinguish a fire;

"feeder route" means that part of an escape route which allows travel in two different directions to the access doors of at least two emergency routes;

"Fire Brigade Services Act" means the Fire Brigade Services Act, 1987 (Act No. 99 of 1987), and any regulations made under that Act;

"fire control zone" means an area that falls within the jurisdiction of a local authority where no making of fires is allowed within a stipulated period;

"fire damper" means an automatic damper, including its assembly, which complies with the requirements of SANS 193;

Kategorie E: Spesiale risiko. Individuele risiko's wat 'n vooraf-bepaalde bywoning bo en behalwe die predominante risiko kategorie in 'n gebied vereis. Sluit in groot winkel/vermaaklikheidsentrums, informele nedersettings, hawens, hospitale, gevangenisse, groot lughawe geboue, toringgeboue en petrochemiese aanlegte.

Nota: Toringgeboue is 'n integrale deel van sentrale sakedistrikte en sal daarom ingesluit word onder Kategorie A. Geboue met groot brandveiligheid of ander risiko implikasies mag egter as spesiale risiko's geklassifiseer word.

"brandweerhoof" beteken die brandweerhoof aangestel deur die munisipaliteit ingevolge artikel 5 van die Wet op Brandweerdienste en sluit in 'n Persoon aangestel as waarnemende brandweerhoof;

"brandweertoerusting" beteken enige draagbare of mobiele brandblusser, slangtol of brandkraan;

"diens" beteken die brandweerdiens ingestel en onderhou deur die munisipaliteit soos beoog in artikel 4;

"diensinstallasie" beteken enige outomatiese brandblusinstallasie, brandpompaansluiting, noodkrag of bystandgenerator, brandbespeurder, opsporings of alarmstelsel, noodbeligting of ontruimingskommunikasiestelsel, meganiese ventilasiestelsel, drukreguleringstelsel, rookventilasiestelsel, hystoestel, simboliese veiligheidsteken en rook of branddeurtoestel;

"dier" beteken enige dier wat vir huishoudelike, teel, navorsing, landboukundige, herverkoop, veeartseny behandeling of diermaatskaplike doeleindes binne die munisipale gebied aangehou word;

"distrik" beteken die jurisdiksie gebied van die Weskus Distriksmunisipaliteit en sluit in die jurisdiksie gebied van die Kategorie B munisipaliteite binne sodanige gebied is;

"eienaar" het sy gemenereg betekenis en sluit in—

(a) 'n huurder of ander persoon wat die grond betrokke ingevolge 'n kontrak, testamentêre dokument, wet of 'n bevel van 'n Hoër Hof beheer;

(b) met betrekking tot grond beheer deur 'n gemeenskap, die uitvoerende liggaam van die gemeenskap ingevolge sy grondwet of enige wet of gebruik;

(c) met betrekking tot Staatsgrond wat nie beheer word deur 'n persoon beoog in paragraaf (a) of 'n gemeenskap nie—

(i) die Minister van die Staatsdepartement of die lid van die uitvoerende raad van die provinsiale administrasie wat beheer uitoefen oor daardie Staatsgrond; of

(ii) 'n persoon deur hom of haar gemagtig; en

(d) met betrekking tot die munisipaliteit, die munisipale bestuurder van die munisipaliteit of 'n persoon deur hom of haar gemagtig;

"gebou" beteken—

(a) enige struktuur, hetsy van 'n tydelike of permanente aard en ongeag die materiaal wat by die bou daarvan gebruik is, wat opgerig is of gebruik word vir of in verband met—

(i) die akkommodasie of gerief van mense of diere;

(ii) die vervaardiging, verwerking, opberging of verkoop van enige goedere;

(iii) die lewering van enige diens;

(iv) die vernietiging of behandeling van brandbare afval of brandbare vullis;

(v) die kweek of verbouing van enige plant of gewas;

(b) enige muur, swembad, reservoir of brug of enige ander struktuur wat daarmee verband hou;

(c) enige brandstofpomp of enige tenk wat in verband daarmee gebruik word;

(d) enige deel van 'n gebou, insluitende 'n gebou soos omskryf in paragraaf (a), (b) of (c);

(e) enige fasiliteite of stelsel, of 'n deel of 'n gedeelte daarvan, binne of buite maar gepaardgaande met 'n gebou, vir die voorsiening van 'n watertoevoer, dreinering, riolering, stormwaterwegdoening,

"fire door" means an automatic or self-closing door or shutter assembly especially constructed to prevent the passage of fire for a specific length of time;

"fire extinguisher" means a portable or mobile rechargeable container which has a fire extinguishing substance that is expelled by the action of internal pressure for the purposes of extinguishing a fire;

"fire-fighting equipment" means any portable or mobile fire extinguisher, hose reel or fire hydrant;

"fire hazard" means any situation, process, material or condition which may cause a fire or explosion or provide a ready fuel supply to increase the spread or intensity of the fire or explosion and which poses a threat to life or property;

"fire installation" means any water installation which conveys water solely for the purposes of fire-fighting;

"fire protection installation" means any device or system designed and installed to—

(a) detect, control or extinguish a fire, or

(b) alert occupants or the fire service, or both, to a fire;

but excludes portable and mobile fire extinguishers;

"fire risk category" means the definition of the risk profile of any sub-area within the area of the controlling authority as provided for in SANS 10090 and includes:

Category A: Central business districts and extensive commercial and industrial areas normally found in cities and large towns (areas where the risk to life and property are likely to be high due to fire occurrence and spread).

Category B: Limited central business districts, smaller commercial or industrial areas normally associated with small towns and decentralised areas of cities and large towns (areas where the risk to life and property is likely to be moderate due to fire occurrence and spread).

Category C: Residential areas of conventional construction.

Category D: Rural risks of limited buildings and remote from urban areas.

Category E: Special risks. Individual risks requiring a predetermined attendance over and above the predominant risk category in an area; Includes large shopping/entertainment centres, informal settlements, harbours, hospitals, prisons, large airport buildings, high-rise buildings and petrochemical plants.

NOTE: High-rise buildings are an integral part of central business districts and would therefor be included in Category A. Buildings with major fire safety or other risk implications may, however, be classed as special risks;

"fireworks" means any explosive device or substance which burns or explodes after ignition, including firecrackers, and which is regulated under the Explosives Act, 2003 Act 15 of 2003;

"fireworks display" means the use of fireworks for purposes of a public display;

"flammable gas" means a gas which at 20°C and a standard pressure of 101,3 kilopascals—

(a) is ignitable when in a mixture of 13% or less by volume with air; or

(b) has a flammable range with air of at least 12%, regardless of the lower flammable limit;

"flammable liquid" means a liquid or combustible liquid which has a closed-cap flash point of 93°C or below;

"flammable solid" as contemplated in SANS10228, means a solid that is easily ignited by external sources, such as sparks and flames, solids that are readily combustible, solids that are liable to cause, or contribute to, a fire through friction or solids that are desensitised (wetted) explosives that can explode if not diluted sufficiently;

"flammable store" means a store that is used for the storage of flammable liquids and complies with the criteria set out in Chapter 8 of this by-law;

elektrisiteitsvoorsiening of ander soortgelyke diens ten opsigte van die gebou;

"gebruik" in verband met vuurwerke, beteken afvuur, aansteek of ontsteking;

"goedgekeur" beteken soos goedgekeur deur die munisipaliteit;

"geregistreerde perseel" beteken enige perseel ten opsigte waarvan 'n sertifikaat van registrasie uitgereik is;

"gevaarhoudende stof" beteken enige gevaarhoudende stof soos in die Wet op Gevaarhoudende Stowwe beoog;

"gevaarlike goedere" beteken 'n vlambare gas, vlambare vloeistof of vaste stof soos in SABS 0228 beoog;

"grens" beteken enige laterale of straatgrens van 'n terrein;

"Groep I, II, III, V, VI, VIII en IX" beteken Groep I, II, III, V, VI, VIII en IX gevaarhoudende stowwe, na gelang van die geval, soos beoog in die Wet op Gevaarhoudende Stowwe;

"Grondopmetingswet" beteken die Grondopmetingswet, 1997 (Wet No 8 van 1997);

"Grondwet" beteken die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996 (Wet 109 van 1996);

"hierdie verordening" sluit die bylaes wat kragtens hierdie verordening gepubliseer is in;

"hoofinspekteur van plofstof" beteken die hoofinspekteur van plofstof aangestel ingevolge artikel 2 van die Wet op Ontplofbare Stowwe, 1956;

"Weskus Distriksmunisipaliteit" beteken die Weskus Distriksmunisipaliteit ingestel ingevolge artikel 12 van die Munisipale Strukturewet (Wet No 117 van 1998);

"Kategorie B munisipaliteit" beteken 'n munisipaliteit binne die jurisdiksie gebied van die Weskus Distriksmunisipaliteit soos beoog in artikel 155(1) van die Grondwet;

"keermuu" beteken 'n stuitmuur rondom 'n bogrondse opbergingstenk, wat gebou is van 'n ondeurlatende materiaal en ontwerp is om 110% van die inhoud van die tenk te bevat;

"kelder" in verband met 'n gebou, beteken enige deel van die gebou wat onder die vlak van die grondverdieping is;

"klas" beteken 'n klas petroleum produk gebaseer op die volgende klassifikasie—

(a) Klas O: vloeibare petroleumgas;

(b) Klas I: vloeistof soos volg onderverdeel—

(i) Klas IA: vloeistof wat 'n toe-deksel vlampunt onder 23°C en 'n kookpunt van onder 35°C het;

(ii) Klas IB: vloeistof wat 'n toe-deksel vlampunt van onder 23°C en 'n kookpunt van 38°C of meer het;

(iii) Klas IC: vloeistof wat 'n toe-deksel vlampunt van 23°C of meer maar onder 38°C het;

(c) Klas II: vloeistof wat 'n toe-deksel vlampunt van 38°C of meer maar onder 60,5°C het;

(d) Klas IIIA: vloeistof wat 'n toe-deksel vlampunt van 60,5°C of meer maar onder 93°C het; en

(e) Klas IIIB: vloeistof wat 'n toe-deksel vlampunt van 93°C of meer het;

"landbouhoewe" beteken 'n grondgedeelte nie minder as 0,8 hektaar in grootte wat uitsluitlik of hoofsaaklik vir doeleindes van landbou, tuinbou of vir die teel of aanhou van mak diere, pluimvee of bye gebruik word;

"lid" beteken 'n lid van die diens en sluit die brandweerhoof in;

"munisipale bestuurder" beteken 'n persoon aangestel ingevolge artikel 54A van die Munisipale Stelselswet of sy genomineerde;

"munisipale strukturewet" die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Strukture, 1998 (Wet 117 van 1998);

"flammable substance" means any flammable liquid, combustible liquid or flammable gas;

"Group I, II, III, V, VI, VIII and IX hazardous substances" means Group I, II, III, V, VI, VIII and IX hazardous substances, as the case may be, as contemplated in the Hazardous Substances Act;

"hazardous substance" means any hazardous substance contemplated in the Hazardous Substances Act;

"Hazardous Substances Act" means the Hazardous Substances Act, 1973 (Act No. 15 of 1973), and any regulations made under that Act;

"Land Survey Act" means the Land Survey Act, 1997 (Act No. 8 of 1997);

"liquefied petroleum gas" means a mixture of light hydrocarbons (predominantly propane, butane) that is gaseous under conditions of ambient temperature and pressure and that is maintained in a liquid state by an increase of pressure or lowering of temperature;

"municipal manager" means a person appointed in terms of section 54A of the Municipal Systems Act, or his nominee;

"municipality" means Saldanha Bay Municipality, established in terms of Section 12 of the Municipal Structures Act, 117 of 1998, and includes any political structure, political office bearer, councillor, duly authorised agent or any employee acting in connection with this by-law by virtue of a power vested in the municipality and delegated or sub-delegated to such political structure, political office bearer, councillor, agent or employee;

"Municipal Systems Act" means the Local Government: Municipal Systems Act, 2000 (Act No. 32 of 2000);

"member" means a member of the Service and includes the chief fire officer;

"National Archives and Record Service of South Africa Act" means the National Archives and Record Service of South Africa Act, 1996 (Act 43 of 1996);

"National Building Regulations" means the National Building Regulations and Building Standards Act, 1977 (Act No. 103 of 1977), and any regulations made under that Act;

"National Road Traffic Act" means the National Road Traffic Act, 1996 (Act No. 93 of 1996), and any regulations made under that Act;

"Occupational Health and Safety Act" means the Occupational Health and Safety Act, 1993 (Act No 85 of 1993);

"occupier" means a person who occupies or has control over any premises;

"owner" has its common law meaning and includes—

(a) a lessee or other person who controls the land in question in terms of a contract, testamentary document, law or order of a High Court;

(b) in relation to land controlled by a community, the executive body of the community in terms of its constitution or any law or custom;

(c) in relation to State land not controlled by a person contemplated in paragraph (a) or a community—

(i) the Minister of the Government department or the member of the executive council of the provincial administration exercising control over that State land; or

(ii) a person authorised by him or her; and

(d) in relation to a municipality, the municipal manager of the municipality or a person authorised by him or her;

"person in charge" means:—

(a) in relation to premises, either a natural or juristic person who is permanently or temporarily responsible for the management, maintenance or utilisation of the premises;

(b) in relation to a building, either a natural or juristic person who is permanently or temporarily responsible for the management, maintenance or utilisation of the building;

(c) in relation to an installation, either a natural or juristic person who is permanently or temporarily responsible for the management or

"munisipaliteit" beteken Saldanhabaai Munisipaliteit, ingestel ingevolge artikel 12 van die Munisipale Strukturewet, 117 van 1998, en sluit in enige politieke struktuur, politieke ampsbekleër, raadslid of behoorlik gemagtigde agent of enige werknemer wat ingevolge hierdie verordening handel uit hoofde van 'n bevoegdheid wat by die munisipaliteit berus en gedelegeer of gesubdelegeer is aan sodanige politieke struktuur, politieke ampsbekleër, raadslid, agent of werknemer;

"Nasionale Bouregulasies" beteken die Wet op Nasionale Bouregulasies en Boustandaarde, 1977 (Wet 103 van 1977) en enige regulasies gemaak ingevolge daardie Wet;

"Nasionale Padverkeerswet" beteken die Nasionale Padverkeerswet, 1996 (Wet 93 van 1996) en enige regulasies gemaak ingevolge daardie Wet;

"noodgeval" beteken enige insident of gebeurlikheid wat 'n persoon of eiendom ernstig in gevaar stel of in gevaar mag stel;

"noodontruimingsplan" beteken 'n noodontruimingsplan beoog in artikel 38;

"noodroete" beteken daardie deel van enige ontsnaproete wat—

(a) brandbeskerming bied aan die okkupeerders van enige gebou; en

(b) na 'n ontsnapdeur lei;

"okkupeerder" beteken 'n persoon wat enige perseel okkupeer of beheer daaroor het;

"omheinde plek"in verband met huishoudelike diere, beteken enige kraal, hok, kamp of soortgelyke omheining waar huishoudelike diere aangehou of geoefen word;

"ondergrondse tenk" beteken enige tenk wat gebruik word of bedoel is om gebruik te word vir die opberging van vlambare vloeistof en wat heeltemal in die grond versink is en onder die oppervlak van die grond is;

"ontsnapdeur" beteken enige deur aan die einde van in 'n ontsnaproete en sluit in enige deur wat ingang tot, of uitgang van, 'n gebou verleen;

"ontsnaproete" beteken die volledige bewegingsbaan, gemeet vanaf 'n ontnapdeur na die verste punt in enige vertrek in 'n gebou;

"opbergingshouer" beteken 'n drukhouer soos omskryf in die Regulasies vir Drukhouers afgekondig kragtens die Wet op Beroepsgesondheid en Veiligheid;

"openbare plek" beteken enige plein, park, ontspanningsgrond, strand, sportgrond, sanitasielaan of oop terrein wat—

(a) voorsien, gereserveer of opsygesit is vir gebruik deur die publiek of te enige tyd aan die publiek opgedra is;

(b) deur die publiek sonder onderbreking gebruik is vir 'n periode van ten minste dertig jaar; of

(c) te enige tyd verklaar of sodanig aangewys is deur die munisipaliteit of ander bevoegde gesag;

"outomatiese oophou-lostoestel" beteken 'n toestel wat gebruik word om 'n branddeur oop te hou en die branddeur toemaak wanneer 'n brand bespeur word;

"perseel" beteken enige grond, gebou, terrein, pad, konstruksie of deel daarvan en sluit in enge trein, boot, vliegtuig of ander voertuig;

"persoon in beheer" beteken—

(a) met betrekking tot 'n perseel, 'n natuurlike of regspersoon wat permanent of tydelik verantwoordelik is vir die bestuur, instandhouding of benutting van die perseel;

(b) met betrekking tot 'n gebou, 'n natuurlike of regspersoon wat permanent of tydelik verantwoordelik is vir die bestuur, instandhouding of benutting van die gebou;

(c) met betrekking tot 'n installasie, 'n natuurlike of regspersoon wat permanent of tydelik verantwoordelik is vir die bestuur of benutting van die installasie: met dien verstande dat so 'n persoon nie die persoon in (a) bedoel is nie; en

(d) indien die brandweerhoof nie in staat is om die identiteit van 'n persoon in (a), (b) en (c) bedoel te bepaal nie, 'n persoon wat na die mening van die brandweerhoof geag word in beheer van sodanige perseel, gebou of installasie te wees;

utilisation of the installation; provided that such a person is not the person mentioned in (a); and

(d) in the event of the chief fire officer being unable to determine the identity of a person mentioned in (a), (b) and (c), a person who is in the opinion of the chief fire officer deemed to be in charge of such premises, building or installation;

"Promotion of Access to Information Act" means the Promotion of Access to Information Act, 2000 (Act No. 2 of 2000);

"prescribed" means as determined by the municipality;

"premises" means any land, building, terrain, road, construction or structure or part thereof and includes any train, boat, aircraft or other vehicle;

"prescribed fee" means a fee determined by the municipality by resolution in terms of section 75A of the Municipal Systems Act, or any other applicable legislation;

"public gathering" includes any gathering by members of the public—

(a) to view any theatrical or operatic performances, orchestral or choral recitals or cinematic-graphic screenings; or

(b) to attend, practice or participate in any indoor sports activity, dance, physical activity or other recreational activity;

"public place" means any square, park, recreation ground, beach, sports ground, sanitary lane or open space which has—

(a) been provided, reserved or set apart for use by the public or at any time been dedicated to the public;

(b) been used by the public without interruption for a period of at least thirty years; or

(c) at any time been declared or rendered such by the municipality or other competent authority;

"registered premises" means any premises in respect of which a certificate of registration has been issued;

"SANS" means the South African National Standards contemplated in section 24 of the Standards Act, 2008 (Act No. 8 of 2008), and SANS followed by any number means a reference to a SANS code of practice, specification or standard of the corresponding number;

"service" means the Fire Brigade Service established and maintained by the municipality as contemplated in section 4;

"service installation" means any automatic fire-extinguishing installation, fire pump connector, fire pump, emergency power or stand-by generator, fire detection, locating or alarm system, emergency lighting or evacuation communication system, mechanical ventilation system, pressure regulation system, smoke ventilation system, hoist, symbolic safety sign and smoke or fire door assembly;

"spray" means to spray, coat, plate or epoxy-coat with any hazardous substance and ''spraying'' has a corresponding meaning;

"spraying permit" means a permit contemplated in section 124;

"spraying room" means a room contemplated in section 123;

"State" means:—

(a) any department of state or administration in the national, provincial or local sphere of government, or

(b) any other functionary or institution—

(i) exercising a power or performing a function in terms of the Constitution or a provincial constitution; or

(ii) exercising a public power or performing a public function in terms of any legislation, but does not include a court or judicial officer;

"storage vessel" means a pressure vessel as defined in the Regulations for Pressure Vessels made under the Occupational Health and Safety Act;

"store room" means a room for storage of flammable substances contemplated in section 79;

"street" means any street, road, cycle path, thoroughfare or any other place, including—

"plofstof" beteken plofstof soos omskryf in artikel 1 van die Wet op Ontplofbare Stowwe, 2003 en enige regulasies gemaak ingevolge daardie Wet;

"publieke byeenkoms" beteken enige byeenkoms van lede van die publiek—

(a) om enige toneel- of opera opvoering, orkestrale of musiek voordrag of kinematies-grafiese vertoning te sien; of

(b) om enige binnenshuise sport aktiwiteit, dans, fisiese aktiwiteit of ander ontspanningsaktiwiteit by te woon, te beoefen of aan deel te neem;

"SANS" beteken die Suid-Afrikaanse Nasionale Standaarde soos beoog in die Wet op Standaarde, 2008 (Wet No 8 van 2008), en SANS gevolg deur enige nommer beteken 'n verwysing na 'n SANS praktykkode, spesifikasie of standaard van die ooreenstemmende nommer;

"Staat" beteken—

(a) enige departement van die staat of administrasie in die nasionale, provinsiale of plaaslike sfeer van regering; of

(b) enige ander ampsbekleër of instelling wat—

(i) 'n gesag uitoefen of 'n funksie ingevolge die Grondwet of 'n provinsiale grondwet verrig; of

(ii) 'n publieke gesag uitoefen of 'n publieke funksie ingevolge enige wetgewing verrig, sluit nie 'n hof of regterlike beampte in nie;

"sertifikaat van geskiktheid" beteken 'n sertifikaat beoog in artikel 41;

"sertifikaat van registrasie" beteken 'n sertifikaat beoog in artikel 64;

"spuit" beteken om met enige gevaarhoudende stof te spuit, verflaag te gee, oorblaas of epoksiverf en ''spuiting'' het 'n ooreenstemmende betekenis''

"spuitpermit" beteken 'n permit beoog in artikel 124;

"spuitkamer" beteken 'n kamer beoog in artikel 123;

"straat"beteken enige straat, pad, fietspad, deurgang of enige ander plek, ingesluit—

(a) enige rand van sodanige pad, straat of deurgang;

(b) enige voetpad, sypaadjie of soortgelyke voetganger gedeelte van 'n padreserwe;

(c) enige brug, pont of drif wat enige sodanige pad, straat of deurgang kruis;

(d) enige ander voorwerp behorende tot sodanige pad, straat of deurgang wat op enige tydstip—

(i) aan die publiek opgedra is;

(ii) deur die publiek sonder onderbreking gebruik is vir 'n periode van ten minste dertig jaar;

(iii) verklaar of sodanig aangewys is deur die munisipaliteit of ander bevoegde gesag; of

(iv) gebou is deur 'n plaaslike owerheid; en

(v) enige grond, met op sonder geboue of strukture daarop, wat aangetoon word as 'n straat op—

(aa) enige onderverdelingsplan of diagram goedgekeur deur die munisipaliteit of ander bevoegde gesag waarop gehandel is; of

(bb) enige algemene plan soos omskryf in die Grondopmetingswet, 1977 geregistreer of geliasseer in die aktekantoor of kantoor van die landmeter-generaal, tensy sodanige grond op sodanige plan of diagram omskryf word as 'n private straat;

"stoorkamer" beteken 'n kamer vir die opberging van vlambare stowwe soos beoog in artikel 79;

"stort"beteken om van enige gevaarhoudende stof afstand te doen of weg te doen deur afsetting, morsing of vrylating daarvan;

(a) the verge of any such road, street or thoroughfare;

(b) any footpath, sidewalk or similar pedestrian portion of a road reserve;

(c) any bridge, ferry or drift traversed by any such road, street or thoroughfare;

(d) any other object belonging to such road, street or thoroughfare, which has at any time been—

(i) dedicated to the public;

(ii) used without interruption by the public for a period of at least thirty years;

(iii) declared or rendered such by the municipality or other competent authority, or

(iv) constructed by a local authority, and

(v) any land, with or without buildings or structures thereon, which is shown as a street on—

(aa) any plan of subdivision or diagram approved by the municipality or other competent authority and acted upon, or

(bb) any general plan as defined in the Land Survey Act, 1997 registered or filed in a deeds registry or Surveyor General's office, unless such land is on such plan or diagram described as a private street;

"this by-law" includes the Schedules published in terms of this by-law;

"summary abate" means to immediately judge a condition to be a fire hazard or other threatening danger to life or property and to order immediate correction of such condition;

"underground tank" means any tank used or intended to be used for the storage of any flammable liquid and which is wholly sunk into and below the surface of the ground;

"use" in relation to fireworks means discharging, lighting or igniting;

"vegetation" includes grass, weeds, leaves, shrubs and trees; and

"vehicle" includes a trailer or semi-trailer which—

(a) has at least 4 wheels with independent axles and suspension systems; and

(b) can be hitched to a truck-tractor or any other motor vehicle contemplated in the National Road Traffic Act.

"Strafproseswet" beteken die Strafproseswet, 1977 (Wet No 51 van 1977);

"summiere bedwinging" beteken om 'n toestand onmiddellik te evalueer as 'n brandgevaar of ander dreigende gevaar vir lewe of eiendom en om te gelas dat sodanige toestand onmiddellik reggestel word;

"toevoerroete" beteken daardie gedeelte van 'n ontsnaproete wat beweging in twee verskillende rigtings na die toegangsdeure van ten minste twee noodroetes toelaat;

"vlambare gas" beteken 'n gas wat by 20 °C en teen 'n standaard druk van 101,3 kilopascal—

(a) kan ontsteek in 'n mengsel van 13% of minder per volume met lug; o

(b) 'n vlambare bestek met lug van minstens 12% het, ongeag die laagste vlamperk;

"vlambare stof" beteken enige vlambare vloeistof, brandbare vloeistof of vlambare gas;

"vlambare vaste stof" soos in SANS 10228 beoog, beteken 'n vaste stof wat maklik ontsteek word deur eksterne bronne, soos vonke en vlamme, vaste stowwe wat geredelik brandbaar is, vaste stowwe wat 'n brand kan veroorsaak of daartoe kan bydra deur wrywing, of vaste stowwe wat gedesensitiseerde (benatte) plofstowwe is wat kan ontplof as dit nie voldoende verdun word nie;

"vlambare vloeistof" beteken 'n vloeistof of brandbare vloeistof wat 'n toe-deksel vlampunt van 93°C of minder het;

"vloeibare petroleumgas" beteken 'n mengsel van ligte koolwaterstof (oorheersend propaan, butaan) wat gasagtig is onder omstandighede van omgewingstemperatuur en druk en wat in 'n staat van vloeistof gehou word deur 'n verhoging van druk of vermindering van temperatuur;

"voertuig" sluit 'n sleepwa of semi-sleepwa in wat—

(a) ten minste 4 wiele met onafhanklike asse en suspensiestelsels het; en

(b) aan 'n trok-trekker of enige ander voertuig beoog in die Nasionale Padverkeerswet gehaak kan word;

"voorgeskrewe geld" beteken gelde bepaal deur die munisipaliteit by besluit ingevolge 75A van die Munisipale Stelselswet, 32 van 2000, of enige ander toepaslike wetgewing;

"voorgeskryf" beteken soos bepaal deur die munisipaliteit;

"vuurwerke" beteken enige ontploftoestel of stof wat brand of ontplof na aansteking, ingesluit klappers, en wat gereguleer word ingevolge die Wet op Ontplofbare Stowwe;

"vuurwerkvertoning" beteken die gebruik van vuurwerke vir doeleindes van 'n publieke vertoning;

"Wet op Bevordering van Toegang tot Inligting" beteken die Wet op Bevordering van Toegang tot Inligting, 2000 (Wet No 2 van 2000);

"Wet op Beroepsgesondheid en Veiligheid" beteken die Wet op Beroepsgesondheid en Veiligheid, 1993 (Wet No 85 van 1993);

"Wet op Brandweerdienste" beteken die Wet op Brandweerdienste, 1987 (Wet No 99 van 1987) en enige regulasies gemaak ingevolge daardie Wet;

"Wet op die Nasionale Argief van Suid-Afrika" beteken die Wet op die Nasionale Argief van Suid-Afrika, 1996 (Wet No 43 van 1996);

"Wet op Gevaarhoudende Stowwe" beteken die Wet op Gevaarhoudende Stowwe, 1973 (Wet No 15 van 1973) en enige regulasies gemaak ingevolge daardie Wet;

"Wet op Ontplofbare Stowwe" beteken die Wet op Ontplofbare Stowwe, 2003, (Wet No 15 van 2003) en enige regulasies gemaak ingevolge daardie Wet;

"woonhuis" beteken 'n enkel wooneenheid geleë op sy eie, ingesluit die motorvoertuig motorhuis en ander huishoudelike buitegeboue op daardie perseel;

CHAPTER 2:
PURPOSE AND APPLICATION OF BY-LAW

2. Purpose of by-law

The purpose of this by-law is to establish and maintain a service for the area of jurisdiction of the municipality, to promote the achievement of a fire-safe environment for the benefit of all persons within the area of jurisdiction of the municipality and to provide for procedures, methods and practices to regulate fire safety within the area of jurisdiction of the municipality.

3. Application of by-law

(1) This by-law is applicable to all persons within the area of jurisdiction of the municipality .

(2) Notwithstanding the provisions in either the Hazardous Substances Act or the Occupational Health and Safety Act, and in addition to any other applicable national or provincial law, this by-law regulates flammable substances in the area of jurisdiction of the municipality so as to prevent and reduce fire hazards or other threatening dangers.

(3) The municipality may, in terms of an agreement as contemplated in section 12 of the Act, and upon payment of tariffs in accordance with the municipality's tariff policy or as contemplated in this by-law, be employed outside the area of jurisdiction of the municipality.

(4) If any provision in this by-law vests or imposes any power, function or duty of the municipality in or on an employee of the municipality and such power, function or duty has in terms of section 81(2) of the Municipal Systems Act or any other law been assigned to a service provider, the reference in such provision to such employee must be read as a reference to the service provider or, where applicable, an employee of the service provider authorized by the municipality.

CHAPTER 3:
ESTABLISHMENT OF A FIRE BRIGADE SERVICE

4. Establishment and maintenance of service

(1) A service for the area of jurisdiction of the municipality is established as contemplated in section 3(1) of the Act, read with section 156(1)(a) and Part B of Schedule 4 of the Constitution.

(2) The municipality must maintain the service, which includes—

(a) appointing a chief fire officer and the necessary members of the Service;

(b) ensuring that such officer and members are properly trained; and

(c) acquiring and maintaining the necessary vehicles, machinery, equipment, devices and accessories to ensure that the Service is effective and able to fulfil its objects.

5. Objects of the Service

(1) The objects of the Service are—

(a) to prevent the outbreak or spread of a fire;

(b) to fight and extinguish any fire that endangers a person or property;

(c) to protect a person or property against any fire or other danger as contemplated in this by-law;

(d) to rescue a person or property from any fire or other danger as contemplated in this by-law; or

(e) to perform any other function connected with any of the matters referred to in subsection (a) to (d).

(2) The Service may provide any service related to its objects to any other person.

(3) Any service contemplated in subsection (2) may, at the discretion of the chief fire officer, be terminated without notice if the municipality's equipment or members involved in providing that service are required to deal with an emergency situation, fire hazard or other threatening danger.

HOOFSTUK 2:
DOEL EN TOEPASSING VAN VERORDENING

2. Doel van verordening

Die doel van hierdie verordening is om 'n diens vir die jurisdiksie gebied van die munisipaliteit in te stel en te onderhou, om die bereiking van 'n brandveilige omgewing te bevorder tot die voordeel van alle persone binne die jurisdiksie gebied van die munisipaliteit en om prosedures, metodes en praktyke daar te stel om brandveiligheid binne die jurisdieksie gebied van die munisipaliteit te bevorder.

3. Toepassing van verordening

(1) Hierdie verordening is van toepassing op alle persone binne die jurisdiksie gebied van die munisipaliteit.

(2) Nieteenstaande die bepalings van die Wet op Gevaarhoudende Stowwe en die Wet op Beroepsgesondheid en Veiligheid, en addisioneel tot enige ander toepaslike nasionale of provinsiale wet, reguleer hierdie verordening ontvlambare stowwe binne die jurisdiksie gebied van die munisipaliteit ten einde brandgevare of ander dreigende gevare te voorkom en te verminder.

(3) Die munisipaliteit mag, ingevolge 'n ooreenkoms beoog in artikel 12 van die Wet, en teen die betaling van tariewe ingevolge die munisipaliteit se tarief beleid of soos beoog in hierdie verordening, betrokke wees buite die jurisdiksie gebied van die munisipaliteit.

(4) Indien enige bepaling in hierdie verordening enige mag, funksie of plig van die munisipaliteit in of op 'n beampte van die munisipaliteit laat berus of oplê en sodanige mag, funksie of plig is ingevolge artikel 81(2) van die Munisipale Stelselswet of enige ander wet opgedra aan 'n diensverskaffer, moet die verwysing na sodanige beampte gelees word as 'n verwysing na die diensverskaffer of, waar van toepassing, 'n beampte en die diensverskaffer deur die munisipaliteit gemagtig.

HOOFSTUK 3:
INSTELLING VAN 'n BRANDWEERDIENS

4. Instelling en onderhoud van diens

(1) 'n Diens vir die jurisdiksie gebied van die munisipaliteit word ingestel soos beoog in artikel 3(1) van die Wet, gelees met artikel 156(1)(a) en Deel B van Bylae 4 van die Grondwet.

(2) Die munisipaliteit moet die diens onderhou, wat insluit:

(a) aanstelling van 'n brandweerhoof en die nodige lede van die diens;

(b) te verseker dat sodanige hoof en lede behoorlik opgelei word; en

(c) verkryging en onderhouding van die nodige voertuie, masjienerie, toerusting, apparaat en toebehore ten einde te verseker dat die diens effektief en in staat is om sy oogmerke te verwesenlik.

5. Oogmerke van die Diens

(1) Die oogmerke van die Diens is—

(a) om die uitbreek of verspreiding van 'n vuur te voorkom;

(b) om enige vuur wat 'n persoon of eiendom in gevaar stel te beveg en te blus;

(c) om 'n persoon of eiendom teen enige vuur of ander gevaar soos beoog in hierdie verordening te beskerm;

(d) om 'n persoon of eiendom van enige vuur of ander gevaar soos beoog in hierdie verordening te red; of

(e) om enige ander funksie wat verband hou met enige van die aangeleenthede waarna in subartikels (a) tot (d) verwys word, te verrig.

(2) Die Diens mag enige diens wat verband hou met sy oogmerke aan enige ander persoon lewer.

(3) Enige diens beoog in subartikel (2) mag, in die diskresie van die brandweerhoof, sonder kennisgewing beëindig word indien die munisipaliteit se toerusting of lede betrokke by die lewering van daardie diens benodig word om 'n noodsituasie, brandgevaar of ander dreigende gevaar te hanteer.

6. Reporting a fire hazard and other threatening danger

(1) An owner or the person in charge of premises, upon discovering any evidence of a fire hazard or other threatening danger as contemplated in this by-law, must immediately notify the Service.

(2) An owner or the person in charge of premises must provide all details pertaining to the incident as contemplated in subsection (1), to the Service as requested.

(3) A person who contravenes subsections (1) and (2) commits an offence.

7. Administration and enforcement

(1) The chief fire officer is responsible for the administration and enforcement of this by-law.

(2) Where no chief fire officer has been appointed, or where no acting chief fire officer has been appointed by the municipal manager as contemplated in section 9(3), the municipal manager is responsible for the administration and enforcement of this by-law.

8. Delegation

(1) The chief fire officer may delegate any power granted to him in terms of this by-law as contemplated in section 19 of the Act or in accordance with the system of delegation of the municipality developed in terms of section 59 of the Municipal Systems Act.

(2) A municipal manager may delegate any power granted to him in terms of this by-law in accordance with the system of delegation of the municipality developed in terms of section 59 of the Municipal Systems Act.

9. Chief fire officer

(1) The chief fire officer has the powers as contemplated in sections 8(1) and 8(2) of the Act, and must also—

(a) make or implement such general orders, procedures, rules and such other measures as he may consider necessary for the proper administration and enforcement of this by-law; provided that the making or implementation of such general orders, procedures, rules and such other measures are not inconsistent with the provisions of this by-law or any other by-law or policy of the municipality.

(b) ensure that contact numbers in respect of the Service are made available to the public and other institutions or organisations;

(c) inform the municipal manager of operational requirements for the structuring of the Service as contemplated in section 5.

(2) Notwithstanding anything to the contrary contained in any other law, the chief fire officer has the authority to investigate the cause, origin and circumstances of any fire or other threatening danger.

(3) Whenever the chief fire officer is for any reason unable to perform his duties of office, the municipal manager must appoint a suitably qualified member of the Service as acting chief fire officer to perform the duties and functions of the chief fire officer.

10. Instructions by members of service

(1) In addition to any powers as contemplated in section 8 of the Act, a member may give any instruction to A person in order to secure compliance with this by-law or to ensure the safety of a person or property.

(2) An instruction may be given orally or in writing and if the instruction is given orally, the member must confirm it in writing and give it to the person concerned at the earliest opportunity.

(3) An instruction contemplated in subsection (1) may include, but is not limited to an instruction—

(a) for the immediate evacuation of any premises;

(b) to close or barricade any premises, or part thereof, until such time as any contravention of this by-law has been rectified;

(c) to cease any activity;

(d) to remove any immediate threat to the safety of a person or property;

6. Aanmelding van ’n brandgevaar en ander dreigende gevaar

(1) ’n Eienaar of die persoon in beheer van ’n perseel moet by die ontdekking van enige bewys van ’n brandgevaar of ander dreigende gevaar soos beoog in hierdie verordening, onmiddellik die Diens in kennis stel.

(2) ’n Eienaar of die persoon in beheer van ’n perseel moet alle besonderhede met betrekking tot die insident soos beoog in subartikel (1) aan die Diens voorsien soos versoek.

(3) ’n Persoon wat die bepalings van subartikels (1) en (2) oortree begaan ’n misdryf.

7. Administrasie en afdwinging

(1) Die brandweerhoof is verantwoordelik vir die administrasie en afdwinging van hierdie verordening.

(2) Waar geen brandweerhoof aangestel is nie of waar geen waarnemende brandweerhoof deur die munisipale bestuurder aangestel is nie soos beoog in artikel 9(3), is die munisipale bestuurder verantwoordelik vir die administrasie en afdwinging van hierdie verordening.

8. Delegering

(1) Die brandweerhoof mag enige bevoegdheid wat ingevolge hierdie Verordening aan hom verleen is delegeer soos beoog in artikel 19 van die Wet of ooreenkomstig die delegeringstelsel van die munisipaliteit wat ingevolge artikel 59 van die Munisipale Stelselswet ontwikkel is.

(2) ’n Munisipale bestuurder mag enige bevoegdheid wat ingevolge hierdie verordening aan hom verleen is delegeer in ooreenstemming met die delegeringstelsel van die munisipaliteit wat ingevolge artikel 59 van die op Munisipale Stelselswet ontwikkel is.

9. Brandweerhoof

(1) Die brandweerhoof het die bevoegdhede soos beoog in artikels 8(1) en 8(2) van die Wet en moet ook—

(a) sodanige algemene bevele, prosedures, reëls en sodanige ander maatreëls maak of implementeer as wat nodig geag word vir die behoorlike administrasie en afdwinging van hierdie verordening; met dien verstande dat die maak of implementering van sodanige algemene bevele, prosedures, reëls en ander sodanige ander maatreëls nie teenstrydig met die bepalings van hierdie verordening of enige ander verordening of beleid van die munisipaliteit is nie.

(b) verseker dat kontaknommers ten opsigte van die Diens beskikbaar gemaak word aan die publiek en ander instellings of organisasies;

(c) die munisipale bestuurder in kennis stel van operasionele vereistes vir die strukturering van die Diens soos beoog in artikel 5.

(2) Nieteenstaande enigiets tot die teendeel vervat in enige ander wet, het die brandweerhoof die bevoegdheid om die oorsaak, ontstaan en omstandighede van enige brand of ander dreigende gevaar te ondersoek.

(3) Wanneer die brandweerhoof vir enige rede nie in staat is om sy ampspligte te verrig nie, moet die munisipale bestuurder ’n behoorlik gekwalifiseerde lid van die Diens as waarnemende brandweerhoof aanstel om die pligte en bevoegdhede van die brandweerhoof te verrig.

10. Instruksies deur lede van diens

(1) Addisioneel tot enige bevoegdhede soos beoog in artikel 8 van die Wet, mag ’n lid enige instruksie aan ’n Persoon gee ten einde voldoening aan hierdie verordening of die veiligheid van ’n persoon of eiendom te verseker.

(2) ’n Instruksie mag mondelings of skriftelik gegee word en indien die instruksie mondelings gegee word, moet die lid dit skriftelik bevestig en dit by die vroegste geleentheid aan die persoon gee.

(3) ’n Instruksie beoog in subartikel (3) mag insluit, maar is nie beperk tot ’n instruksie—

(a) vir die onmiddellike ontruiming van enige perseel;

(b) om enige perseel, of gedeelte daarvan, te sluit of te versper totdat enige oortreding van hierdie verordening reggestel is;

(c) om enige aktiwiteit te staak;

(d) om enige onmiddellike bedreiging van die veiligheid van ’n persoon of eiendom te verwyder;

(e) to take specified steps to comply with this by-law, either immediately or within a specified period; and

(f) if it is not reasonable for steps referred to in paragraph (e) to be taken immediately for the owner or person in charge of the premises concerned, to provide the chief fire officer with a written description of the steps to be taken and a time-table for the taking of these steps in order to ensure compliance with this by-law.

(4) A person who contravenes subsection (3) commits an offence.

11. Pretending to be member of service prohibited

(1) No person may pretend to be a member.

(2) No person who is not a member may wear any official clothing, uniform, badge or insignia of the Service.

(3) A person who contravenes subsections (1) or (2) commits an offence.

12. Certificates to identify members of service

(1) The chief fire officer must provide each member with an identification document identifying that person as a member.

(2) A member, while performing any function or exercising any power as contemplated in this by-law must—

(a) keep the identification document provided in terms of subsection (1), on his person; and

(b) produce it for inspection on request by A person.

13. Wearing of uniform and insignia

(1) The chief fire officer and every member of the Service must wear the uniform, rank markings and insignia of the Service as prescribed.

(2) Uniforms, rank markings and insignia as contemplated in subsection (1) must be issued to the chief fire officer and members of the Service in accordance with the conditions of employment of the municipality or as agreed collectively.

14. Driving service vehicles

(1) A member may, with the written authority of the chief fire officer and as directed in the exercise of his or her duties, drive a service vehicle if he or she is in possession of a valid driving licence for the code of vehicle in question.

(2) A member, who is duly authorised to do so, as contemplated in subsection (1), must drive a Service vehicle in accordance with the provisions of the National Road Traffic Act, 1996, and any regulations made under the Act.

(3) Any member who fails to comply with the provisions of this section is guilty of an offence.

15. Duties and orders during emergency situations

(1) The chief fire officer or a member in charge of an emergency situation, including one attended in terms of an agreement, must, in respect of every such emergency situation, ensure that—

(a) sufficient manpower and the appropriate apparatus and equipment are made available, deployed and are used without delay;

(b) the emergency situation is immediately assessed upon arrival and additional resources or assistance that he may deem necessary, are called for without delay.

(c) all information, including information about places and times and relevant particulars, is recorded during the emergency situation or as soon as possible after the emergency situation, and that the recorded information is preserved in accordance with the provisions of the National Archives of South Africa Act, 1996 (Act 43 of 1996), and any regulations made under the Act.

(2) A person who wishes to inspect any information referred to in subsection (1)(c) must send a motivated request in writing to the chief fire officer along with the prescribed fees.

(3) Any press or media release concerning the Service, emergency situations or any matter in relation thereto must be in accordance with the policy guidelines determined by the municipality.

(e) om gespesifiseerde stappe te neem om onmiddellik of binne ’n gespesifiseerde tyd aan hierdie verordening te voldoen; en

(f) indien dit nie vir die eienaar of persoon in beheer van die betrokke perseel redelik is om die stappe gemeld in subartikel (e) onmiddellik te neem nie, om die brandweerhoof te voorsien van ’n skriftelike beskrywing van die stappe wat geneem gaan word en ’n tydskaal vir die neem van die stappe ten einde voldoening aan hierdie verordening te verseker.

(4) ’n Persoon wat subartikel (3) oortree begaan ’n misdryf.

11. Voorgee as lid van diens verbode

(1) Geen persoon mag voorgee om ’n lid te wees nie.

(2) Geen persoon wat nie ’n lid is nie mag enige amptelike kledingstukke, uniform, wapen of kentekens van die diens dra nie.

(3) ’n Persoon wat subartikels (1) en (2) oortree begaan ’n misdryf.

12. Sertifikate om lede van diens te identifiseer

(1) Die brandweerhoof moet elke lid van ’n identifikasie dokument voorsien om daardie persoon as ’n lid van die diens te identifiseer.

(2) ’n Lid moet tydens die verrigting van enige funksie of uitvoering van enige bevoegdheid soos beoog in hierdie verordening—

(a) die identifikasie dokument voorsien ingevolge subartikel (1) by hom dra; en

(b) dit op versoek van ’n Persoon vir inspeksie toon.

13. Dra van uniform en kentekens

(1) Die brandweerhoof en elke lid van die Diens moet die uniform, rangmerke en kentekens van die diens dra soos voorgeskryf.

(2) Uniforms, rangmerke en kentekens soos beoog in subartikel (1) moet aan die brandweerhoof en lede van die Diens uitgereik word ooreenkomstig die diensvoorwaardes van die munisipaliteit of soos kollektief ooreengekom.

14. Bestuur van diensvoertuie

(1) ’n Lid mag, met die skriftelike toestemming van die brandweerhoof en soos opgedra in die uitvoering van sy of haar pligte, ’n diensvoertuig bestuur indien hy of sy in besit is van ’n geldige bestuurderslisensie vir die kode voertuig betrokke.

(2) ’n Lid wat behoorlik gemagtig is om dit te doen soos beoog in subartikel (1), moet ’n diensvoertuig ooreenkomstig die Nasionale Padverkeerswet, 1996 en enige regulasies daarkragtens gemaak, bestuur.

(3) Enige lid wat versuim om aan die bepalings van hierdie artikel te voldoen is skuldig aan ’n misdryf.

15. Pligte en bevele gedurende noodsituasies

(1) Die brandweerhoof of ’n lid in beheer van ’n noodsituasie, ingesluit een wat ingevolge ’n ooreenkoms optree, moet ten opsigte van elke sodanige noodsituasie verseker dat—

(a) voldoende mannekrag en toepaslike apparaat en toerusting beskikbaar gemaak, ontplooi en sonder vertraging aangewend word;

(b) die noodsituasie onmiddellik by aankoms geëvalueer en addisionele bronne of bystand wat nodig geag word, sonder versuim versoek word;

(c) alle inligting, ingesluit inligting omtrent plekke en tye en relevante besonderhede, tydens die noodsituasie of so spoedig na die noodsituasie, op rekord gestel word en dat sodanige rekord bewaar word ooreenkomstig die Wet op die Nasionale Argief van Suid-Afrika, 1996 (Wet 43 van 1996) en enige regulasies daarkragtens gemaak.

(2) ’n Persoon wat enige inligting beoog in subartikel (1)(c) wil inspekteer, moet ’n gemotiveerde skriftelike versoek aan die brandweerhoof rig tesame met die voorgeskrewe gelde.

(3) Enige pers of media vrystelling aangaande die Diens, noodsituasie of enige aangeleentheid in verband daarmee moet in ooreenstemming wees met die beleidsriglyne bepaal deur die munisipaliteit.

16. Right of access to buildings and premises and issue of instructions

(1) The chief fire officer or a member may, in executing the powers delegated in terms of this by-law or any other legislation, enter any premises at any reasonable time to conduct inspections in order to determine the existence of a fire hazard or compliance with any applicable legislation relating to fire safety on such premises.

(2) Should any fire hazard or condition of non-compliance contemplated in subsection (1) exist, such member may serve a written instruction on the owner or occupier of such premises and such notice shall incorporate such directives or requirements that are necessary to abate the condition, which instruction must determine a deadline for compliance.

(3) Whenever any condition that may pose the risk of fire or which may pose a threat to life or property exists on any premises and such condition cannot be immediately rectified, or if costs need to be incurred to rectify such condition, the owner of the premises must, after receiving written instruction referred to in subsection (2), inform the chief fire officer forthwith, in writing, of the measures which he or she intends taking to remedy the condition and provide a programme and deadline to the chief fire officer for approval.

(4) The chief fire officer may approve the proposed measures and deadline with or without amendments and may give further instructions for compliance with the proposed or required measures.

(5) A person who fails to comply with a written instruction referred to in this section is guilty of an offence.

17. Interference with the Service

(1) No person may interfere with, prevent, obstruct or hinder the chief fire officer, municipal manager or any member in the execution of his duties as contemplated in this by-law or the Act.

(2) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

18. Furnishing of false information

(1) No person may give any member of the Service any notice, or furnish any information regarding an outbreak of fire, or any other emergency situation requiring the attendance of the Service, and which, to his knowledge, is false or inaccurate.

(2) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

19. Denial, suspension or revocation of an approval or a certificate

The chief fire officer may, after written notice, refuse, suspend or revoke an approval or a certificate required by this by-law for—

(a) failure to meet the requirements of this by-law for the issue of the approval or certificate; or

(b) non-compliance with the provisions of the approval or certificate.

20. Records required, access to records and release of media statements

(1) The safekeeping of all relevant records and documents pertaining to the Service in accordance with the provisions of the National Archives and Record Service of South Africa Act is the responsibility of the municipal manager.

(2) A request for access to a record held for the purpose or with regard to the exercise of a power or the performance of a function in respect of the Service must be made in accordance with the provisions of the Promotion of Access to Information Act.

(3) Media statements regarding the Service must be released as prescribed in terms of the communication strategy of the municipality.

21. Failure to comply with provisions

(1) When the chief fire officer finds that there is non-compliance with the provisions of this by-law, excluding the situation in section 16(2), a written notice must be issued and include the following—

(a) confirmation of the findings;

16. Reg van toegang tot geboue en persele en uitreiking van instruksies

(1) Die brandweerhoof of ’n lid mag in die uitvoering van magte gedelegeer ingevolge hierdie verordening of enige ander wetgewing, enige perseel op enige redelike tyd betree om inspeksies te doen ten einde die bestaan van ’n brandgevaar of voldoening aan enige toepaslike wetgewing met betrekking tot brandveiligheid op persele, vas te stel.

(2) Indien enige brandgevaar of toestand van nie-voldoening beoog in subartikel (1) bestaan, mag sodanige lid ’n skriftelike instruksie op die eienaar of okkupeerder van sodanige perseel beteken en sodanige kennisgewing sal sodanige opdragte of vereistes bevat wat nodig is om die toestand te bedwing, welke instruksie ’n sperdatum vir nakoming moet bepaal.

(3) Wanneer enige toestand wat ’n brandrisiko inhou of wat ’n bedreiging vir lewe of eiendom inhou op enige perseel bestaan en sodanige toestand nie onmiddellik reggestel kan word nie, of indien koste aangegaan moet word om sodanige toestand reg te stel, moet die eienaar van die perseel, na ontvangs van ’n skriftelike opdrag gemeld in subartikel (2), die brandweerhoof onverwyld skriftelik inlig van die maatreëls wat hy of sy beoog om te neem om die toestand te remedieër en aan die brandweerhoof ’n program en sperdatum voorsien vir goedkeuring.

(4) Die brandweerhoof mag die voorgestelde program en sperdatum met of sonder wysigings goedkeur en mag verdere opdragte gee vir nakoming saam met die voorgestelde of vereiste maatreëls.

(5) ’n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan ’n misdryf.

17. Inmenging met die Diens

(1) Niemand mag met die brandweerhoof, munisipale bestuurder of enige lid in die uitvoering van sy pligte soos beoog in hierdie verordening of die Wet inmeng, verhinder, belemmer of hinder nie.

(2) ’n Persoon wat versuim om aan ’n skriftelike opdrag gemeld in hierdie artikel te voldoen is skuldig aan ’n misdryf.

18. Verskaffing van vals inligting

(1) Niemand mag enige kennisgewing aan enige lid van die Diens gee nie, of enige inligting omtrent die uitbreek van ’n vuur, of enige ander noodsituasie wat die bywoning van die diens vereis, en wat na sy mening vals of onakkuraat is, voorsien nie.

(2) ’n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan ’n misdryf.

19. Weiering, opskorting of intrekking van ’n goedkeuring of ’n sertifikaat

Die brandweerhoof mag, na skriftelike kennisgewing, ’n goedkeuring of ’n sertifikaat wat ingevolge hierdie verordening vereis word weier, opskort of herroep vir:

(a) versuim om aan die bepalings van hierdie verordening vir die uitreiking van die goedkeuring of sertifikaat te voldoen; of

(b) nie-nakoming van die bepalings van die goedkeuring of sertifikaat.

20. Rekords benodig, toegang tot rekords en vrystelling van media verklarings

(1) Die veilige bewaring van alle tersaaklike rekords en dokumente van toepassing op die diens ooreenkomstig die Wet op die Nasionale Argief van Suid-Afrika **is die verantwoordelikheid van die munisipale bestuurder.**

(2) ’n Versoek vir toegang tot ’n rekord wat gehou word vir doeleindes of met betrekking tot die uitoefening van ’n mag of verrigting van ’n funksie aangaande die diens, moet gemaak word ooreenkomstig die bepalings van die Wet op die Bevordering van Toegang tot Inligting.

(3) Media verklarings aangaande die diens moet soos voorgeskryf ingevolge die kommunikasie strategie van die munisipaliteit vrygestel word.

21. Versuim om aan bepalings te voldoen

(1) Wanneer die brandweerhoof bevind dat daar nie-nakoming van die bepalings van hierdie verordening is, uitgesonderd die situasie in artikel 16(2), moet ’n skriftelike kennisgewing uitgereik word wat die volgende insluit—

(a) bevestiging van die bevindings;

(b) provisions of this by-law that are being contravened;

(c) the remedial action required; and

(d) a time for compliance.

(2) Any notice or other document that is served on a person in terms of this by-law is regarded as having been served if such notice or document has been served in terms of section 115(1) of the Municipal Systems Act, 2000 (Act 32 of 2000.)

(3) Service of a copy is deemed to be service of the original.

22. Payment for services

(1) The municipality may charge the fees payable in terms of its Tariff Policy by a person on whose behalf the municipality renders a service as contemplated in this by-law.

(2) Any cost incurred by the municipality for any action necessary to prevent a fire hazard, accident or other threatening danger shall be considered a fee payable by a person for services rendered as contemplated in subsection (1).

(3) Any costs incurred by the municipality in connection with the examination or analysis of any sample taken from any premises for the purposes of this by-law, and a report on such analysis by an institution accredited by the chief fire officer for that purpose may be recovered from the owner or person in charge of the premises if such owner or person in charge is not in compliance with this by-law regarding the substance concerned.

(4) Notwithstanding the provisions of subsection (1), the chief fire officer may assess the aggregate of charges as contemplated in subsection (1) or any portion thereof, provided that such portion shall not be less than ninety percent of the aggregate of the charges that would have been payable; provided further that in assessing such charges or portion thereof, due regard, in addition to other factors, be given to:

(a) the fact that the amount so assessed shall be commensurate with the services rendered;

(b) the manner, place and origin of fire or other emergency situation;

(c) the loss that might have been caused by the fire or other emergency situation to the person liable to pay the charges, if the services had not been rendered.

23. Joint Fire Services Committee

(1) A Joint Fire Services Committee representing the fire services in the area of jurisdiction of the West Coast District Municipality and all Category B Municipalities in the area of jurisdiction of such municipality may be established.

(2) The Joint Fire Services Committee as contemplated in subsection (1) must collaborate and liaise for the purposes of making recommendations with regard to—

(a) the planning and co-ordination of the services within the district;

(b) the co-ordination and standardisation of infrastructure, vehicles, equipment and procedures pertaining to the service;

(c) the training of members; and

(d) any other operational matters relating to the Service.

(3) The chief fire officer of each municipality within the district may be a member of the Joint Fire Services Committee.

(4) The Joint Fire Services Committee may determine its rules of meeting procedures, provided that such procedures are not inconsistent with generally accepted municipal administrative practices, this by-law or any other legislation.

CHAPTER 4: FIRE PROTECTION

Part A: Fire protection for buildings and premises

24. General provisions

The chief fire officer must in terms of sections 16(3) and 21(1) of this by-law abate a contravention of the National Building Regulations relating to fire and safety of buildings and premises.

(b) bepalings van hierdie verordening wat oortree word;

(c) die regstellende stappe wat vereis word; en

(d) ’n datum vir nakoming.

(2) Enige kennisgewing of ander dokument wat ingevolge hierdie verordening aan ’n persoon beteken word, word geag as beteken te wees wanneer dit ooreenkomstig Artikel 115(1) van die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels, Wet 32 van 2000, beteken is.

(3) Betekening van ’n afskrif word geag betekening van die oorspronklike te wees.

22. Betaling vir dienste

(1) Die munisipaliteit mag die gelde bepaal wat betaalbaar is deur ’n persoon namens wie die munisipaliteit enige diens lewer soos beoog in hierdie verordening.

(2) Enige koste aangegaan deur die munisipaliteit vir enige aksie nodig om ’n brandgevaar, ongeluk of ander dreigende gevaar te voorkom sal geag word ’n geld betaalbaar deur ’n persoon vir die dienste gelewer soos beoog in subartikel (1).

(3) Enige koste aangegaan deur die munisipaliteit met betrekking tot die ondersoek of analise van enige monster geneem van enige perseel vir doeleindes van hierdie verordening, en ’n verslag oor sodanige analise deur ’n instelling geakkrediteer deur die brandweerhoof vir daardie perseel, mag van die eienaar of persoon in beheer van die perseel verhaal word indien sodanige eienaar of persoon in beheer nie aan hierdie verordening ten opsigte van die betrokke stof voldoen nie.

(4) Ongeag die bepalings van subartikel (1) mag die brandweerhoof die saamgestelde gelde beoog in subartikel (1) of enige gedeelte daarvan bepaal; met dien verstande dat sodanige gedeelte nie minder is as negentig persent van die saamgestelde gelde wat betaalbaar sou gewees het nie; met dien verstande verder dat in die bepaling van sodanige gelde of gedeelte daarvan, die nodige ag gegee word, benewens ander faktore, aan—

(a) die feit dat die bedrag so bepaal vergelykbaar sal wees met die dienste gelewer;

(b) die wyse, plek en oorsprong van vuur of ander noodsituasie;

(c) die verlies wat deur die vuur of ander noodsituasie aan die persoon verantwoordelik vir betaling van die gelde veroorsaak sou gewees het indiens die dienste nie gelewer was nie.

23. Gesamentlike Brandweerdiens Komitee

(1) ’n Gesamentlike Brandweerdiens Komitee wat die brandweerdienste in die jurisdiksie gebied van die Weskus Distriksmunisipaliteit en alle Kategorie B Munisipaliteite in die jurisdiksie gebied van sodanige munisipaliteit verteenwoordig mag ingestel word.

(2) Die Gesamentlike Brandweerdiens Komitee beoog in subartikel (1) moet beraadslaag en skakel vir doeleindes om aanbevelings te maak met betrekking tot—

(a) die beplanning en koördinering van die dienste in die distrik;

(b) die koördinering en standaardisering van infrastruktuur, voertuie, toerusting en prosedures aangaande die diens;

(c) die opleiding van lede; en

(d) enige ander operasionele aangeleenthede aangaande die diens.

(3) Die brandweerhoof van elke munisipaliteit in die distrik mag ’n lid wees van die Gesamentlike Brandweerdiens Komitee.

(4) Die Gesamentlike Brandweerdiens Komitee mag sy vergadering prosedure reëls bepaal; met dien verstande dat sodanige prosedures nie teenstrydig is met algemeen aanvaarde munisipale administratiewe praktyke, hierdie verordening of enige ander wetgewing nie.

HOOFSTUK 4: BRANDBESKERMING

Deel A: Brandbeskerming vir geboue en persele

24. Algemene bepalings

Die brandweerhoof moet ingevolge artikels 16(3) en 21(1) van hierdie verordening ’n oortreding van die Nasionale Bouregulasies rakende brand en veiligheid van geboue en persele bedwing.

25. Design and construction of buildings

(1) Subject to the provisions of subsection (3), An owner of a building, excluding a dwelling house, must ensure that it is designed and constructed in a manner that—

(a) provides for—

(i) the effective drainage of any water that may result from fire extinguishing activities; and

(ii) the discharge of such water directly into a storm water drain;

(b) prevents any water that may result from fire-extinguishing activities from draining—

(i) down any stairway or lift shaft;

(ii) down any electrical shaft or telecommunications service shaft;

(iii) down any shaft that is connected to a basement level; or

(iv) along any approach to a building or any vehicle access ramp leading to or from a building;

(c) if any water resulting from fire-extinguishing activities should spill into a basement, such water is discharged directly into a storm water drain; and

(d) complies with the requirements of SANS 10400 (Parts A, J, K, M, N, O, S, T, V and W) insofar as it relates to fire protection.

(2) Subject to the provisions of subsection (3), An owner of a building equipped with a transformer room must ensure that—

(a) the transformer room is situated on the ground level;

(b) access to the transformer room is from outside the building; and

(c) there is adequate and ready access to the transformer room for fire-fighting and maintenance activities.

(3) Subsections (1) and (2) do not apply in respect of any building which exists at the commencement of this by-law.

(4) A person who contravenes subsections (1) and (2) or Parts A, J, K, M, N, O, S, T, V or W of SANS 10400 in so far as it relates to fire protection, commits an offence.

26. Design and construction of dumping sites

(1) A person who designs or constructs any dumping site, must ensure that it is designed and constructed in accordance with the instructions of—

(a) the Department of Water Affairs; and

(b) the municipality.

(2) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

27. Design and construction of other structures and sites

(1) A person who designs, constructs or erects any of the following structures, must ensure that they comply with a rational design as contemplated by the National Building Regulations—

(a) any grain silo;

(b) any atrium;

(c) any air traffic control tower;

(d) any tower for telecommunications or other uses;

(e) any thatched structure which is larger than 20 square metres and situated within 4.5 metres of any boundary line of the property concerned;

(f) any tent or other temporary structure for holding a public gathering; and

(g) any open-plan commercial or industrial premises with a covering distance that exceeds 45 metres measured from any point in the premises to any escape or exit door.

25. Ontwerp en konstruksie van geboue

(1) Onderhewig aan die bepalings van subartikel (3), moet ’n eienaar van ’n gebou, uitgesonder ’n woonhuis, verseker dat dit ontwerp en gebou is op ’n wyse wat—

(a) voorsiening maak vir—

(i) die effektiewe dreinering van enige water wat die gevolg mag wees van aktiwiteite met betrekking tot die blus van vuur; en

(ii) die wegdoen van sodanige water direk in ’n stormwaterdrein;

(b) voorkoming dat enige water wat die gevolg mag wees van aktiwiteite met betrekking tot die blus van vuur dreineer—

(i) af in enige trap of hyserskag;

(ii) af enige elektriese skag of telekommunikasie diensskag;

(iii) af enige skag wat verbind is met ’n kelderverdieping; of

(iv) langs enige toegang tot ’n gebou of voertuig toegangsoprit wat na of van ’n gebou lei;

(c) die wegdoening van sodanige water wat in ’n kelderverdieping gestort sou word as gevolg van aktiwiteite met betrekking tot die blus van vuur, direk in ’n stormwaterdrein; en

(d) voldoening aan die vereistes van SANS 10400 (Dele A, J, K, M, N, O, S, T, V en W) in sover dit betrekking het op brandbeskerming.

(2) Onderhewig aan die bepalings van subartikel (3), moet ’n Eienaar van ’n gebou wat toegerus is met ’n transformator kamer verseker dat—

(a) die transformator kamer op grondvlak geleë is;

(b) toegang tot die transformator kamer vanaf die buitekant van die gebou is; en

(c) daar voldoende en geredelike toegang tot die transformator kamer is vir brandweer en onderhoud aktiwiteite.

(3) Subartikels (1) en (2) is nie van toepassing op enige gebou wat bestaan tydens die inwerkingtreding van hierdie verordening nie.

(4) ’n Persoon wat subartikels (1) en (2) of Dele A, J, K, M, N, O, S, T, V en W van SANS 10400 in sover dit betrekking het op brandbeskerming oortree, begaan ’n misdryf.

26. Ontwerp en konstruksie van stortingsterreine

(1) ’n Persoon wat enige stortingsterrein ontwerp en bou, moet verseker dat dit ontwerp en gebou word in ooreenstemming met die instruksies van—

(a) die Departement van Waterwese; en

(b) die munisipaliteit.

(2) ’n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan ’n misdryf.

27. Ontwerp en konstruksie van ander strukture en persele

(1) ’n Persoon wat enige van die volgende strukture ontwerp, bou of oprig, moet verseker dat dit voldoen aan ’n rasionele ontwerp soos beoog deur die Nasionale Bouregulasies—

(a) enige graan silo;

(b) enige atrium;

(c) enige lugverkeer beheertoring;

(d) enige toring vir telekommunikasie en en ander gebruike;

(e) enige dekgras struktuur wat groter as 20 vierkante meter is en geleë binne 4,5 meter van enige grenslyn van die betrokke eiendom;

(f) enige tent of ander tydelike struktuur vir die hou van ’n publieke byeenkoms; en

(g) enige oopplan kommersiële of industriële perseel met ’n dekkingsafstand wat 45 meter gemeet van enige punt in die perseel tot enige ontsnap- of uitgangsdeur, oorskry.

(2) A person who designs or constructs any aircraft hanger or helicopter pad, must ensure that it—

(a) complies with a rational design as contemplated by the National Building Regulations;

(b) provides for the effective drainage of any liquid from the floor of the hanger or helicopter pad or any approach to the aircraft hanger or helicopter pad;

(c) provides for the effective channelling of any liquid from the floor of the hanger or helicopter pad to a drainage area connected to a separator well;

(d) prevents the spread of any liquid from the floor of the hanger or helicopter pad; and

(e) is equipped with effective earthing devices for the discharge of static electricity.

(3) A person who contravenes subsections (1) or (2) commits an offence.

28. Requirements for sprinkler systems

(1) If a sprinkler system is required in any building in accordance with SANS 10400, SANS 10087 (Deel III) of SANS 10089 (Deel I) or if the chief fire officer so requires, the owner or person in charge of the premises must ensure that the building is equipped with a sprinkler system.

(2) A person who designs, constructs or installs a sprinkler system must ensure that it is designed, constructed and installed—

(a) in accordance with SANS 0287; and

(b) in compliance with the requirements of SANS 10400 (Parts A, J, K, M, N, O, S, T, V and W) insofar as it relates to fire protection.

(3) A person who contravenes subsections (1) and (2) commits an offence.

29. Requirements for extractor fan systems

(1) A person who designs, constructs or installs an extractor fan system, any related ducts or any similar chimney system and an owner or person in charge of the building in which such a system is installed, must ensure that—

(a) it is designed, constructed and installed in a manner that provides for clearly demarcated, adequate and easy access for inspection, maintenance and repairs; and

(b) the conduit and outlet of any such system is installed in a manner that does not result in a fire hazard to a person or property.

(2) An owner or person in charge of a building in which an extractor fan system, any related ducts or any similar chimney system has been installed, must ensure that every filter, damper, screen or conduit forming an integral part of the system is regularly inspected, cleaned and maintained to ensure that fatty residues or any other combustible residues do not accumulate.

(3) A person who contravenes subsections (1) or (2) commits an offence.

30. Requirements for emergency exits

(1) An owner of a building must ensure that- any escape door in that building—

(a) is fitted with hinges that open in the direction of escape; and

(b) is equipped with a fail-safe locking device or devices that do not require a key in order to exit.

(2) An owner of a building must ensure that any door in a feeder route—

(a) is a double swing-type door;

(b) is not equipped with any locking mechanism.

(3) Notwithstanding the provisions of subsection (2), if it is necessary that a door in a feeder route be locked for security reasons, the owner or person in charge of the building must provide an alternative means of escape approved by the chief fire officer.

(2) 'n Persoon wat enige vliegtuigloods of helikopterstrook ontwerp of bou, moet verseker dat dit—

(a) voldoen aan 'n rasionele ontwerp soos beoog deur die Nasionale Bouregulasies;

(b) voorsiening maak vir die effektiewe dreinering van enige vloeistof van die vloer van die loods of helikopterstrook of enige toegang tot die vliegtuigloods of helikopterstrook;

(c) voorsiening maak vir die effektiewe kanalisering van enige vloeistof van die vloer van die loods of helikopterstrook na 'n dreineringsgebied verbind met 'n skeidingsput;

(d) die verspreiding van enige vloeistof van die vloer van die loods of helikopterstrook voorkom; en

(e) toegerus is met effektiewe aardapparate vir die wegdoen van statiese elektrisiteit.

(3) 'n Persoon wat subartikels (1) en (2) oortree begaan 'n misdryf.

28. Vereistes vir sprinkelblusstelsels

(1) Indien 'n sprinkelblusstelsel in enige gebou vereis word ooreenkomstig SANS 10400, SANS 10087 (Deel III) of SANS 10089 (Deel I) of indien die brandweerhoof so vereis, moet die eienaar of persoon in beheer van die perseel verseker dat die gebou toegerus is mei 'n sprinkelblusstelsel.

(2) 'n Persoon wat 'n sprinkelblusstelsel ontwerp, bou of installeer moet verseker dat dit ontwerp, gebou of geïnstalleer word—

(a) in ooreenstemming met SANS 0287; en

(b) met voldoening aan die vereistes van SANS 10400 (Dele A, J, K, M, N, O, S, T, V en W) insover dit betrekking het op brandbeskerming.

(3) 'n Persoon wat subartikels (1) en (2) oortree begaan 'n misdryf.

29. Vereistes vir uittrekwaaierstelsels

(1) 'n Persoon wat 'n uittrekwaaierstelsel ontwerp, bou of installeer, enige geleidings in verband daarmee of enige soortgelyke skoorsteenstelsel en 'n eienaar of persoon in beheer van die gebou waarin sodanige stelsel geïnstalleer word, moet verseker dat—

(a) dit ontwerp, gebou en geïnstalleer word op 'n wyse wat voorsiening maak vir duidelike afgebakende, voldoende en maklike toegang vir inspeksie, onderhoud en herstelwerk; en

(b) die geleiding en uitlaat van enige sodanige stelsel geïnstalleer is op 'n wyse wat nie 'n brandgevaar vir 'n persoon of eiendom tot gevolg sal hê nie.

(2) 'n Eienaar of persoon in beheer van 'n gebou waarin 'n uittrekwaaierstelsel, enige verbandhoudende geleidings of enige soortgelyke skoorsteenstelsel geïnstalleer is, moet verseker dat enige filter, demper, skerm of geleiding wat 'n integrale deel van die stelsel vorm gereeld geïnspekteer, skoongemaak en onderhou word ten einde te verseker dat vetterige oorblyfsels of enige ander brandbare oorblyfsels nie akkumuleer nie.

(3) 'n Persoon wat subartikels (1) en (2) oortree begaan 'n misdryf.

30. Vereistes vir nooduitgange

(1) 'n Eienaar van 'n gebou moet verseker dat enige ontsnapdeur in die gebou—

(a) gemonteer is met skarniere wat in die rigting van ontsnapping oopmaak; en

(b) toegerus is met 'n faalvrye sluitingsapparaat of apparate wat nie 'n sleutel benodig om uit te gaan nie.

(2) 'n Eienaar van 'n gebou moet verseker dat enige deur in 'n toevoerroete—

(a) 'n dubbel swaai-tipe deur is; en

(b) nie toegerus is met enige sluitmeganisme nie;

(3) Nieteenstaande die bepalings van subartikel (2), indien dit nodig is dat 'n deur in 'n toevoerroete gesluit word vir veiligheidsredes, moet die eienaar of persoon in beheer van die gebou 'n alternatiewe ontsnapwyse goedgekeur deur die brandweerhoof, voorsien.

(4) No person may obstruct or allow the obstruction of any escape route from any premises that may prevent or hinder the escape of a person or animal from the premises in an emergency.

(5) Where required by the chief fire officer, an escape route must be clearly indicated with signage, which complies with SANS 1186, indicating the direction of travel in the event of fire or any other emergency.

(6) A person who contravenes subsections (1), (2), (3), (4) or (5) commits an offence.

31. Requirement regarding fire doors and assemblies

(1) Subject to the provisions of SANS 1253, a fire door and assembly must be maintained in such a manner that in the event of a fire it retains its integrity, insulation and stability for the time period required for that particular class of door.

(2) A fire door may be kept open, only when it is equipped with an automatic releasing hold-open device approved by the chief fire officer.

(3) A fire door and assembly may not be rendered less effective through the following actions—

(a) altering the integrity, insulation or stability of a particular class of door;

(b) disconnecting the self-closing mechanism;

(c) wedging, blocking or obstructing the door so that it cannot close;

(d) painting the fusible link actuating mechanism of a door;

(e) disconnecting or rendering less effective an electric or electronic release mechanism, or

(f) any other action that renders a fire door or assembly less effective.

(4) A person who contravenes subsections (1), (2) or (3) commits an offence.

32. Design, identification and access for fire-fighting and rescue purposes

(1) Subject to the requirements of any applicable zoning scheme regulations or the conditions of establishment of any township, a person who plans, designs or constructs a building, excluding a dwelling house, must ensure that the premises on which the building is situated, are planned, designed and constructed so that—

(a) at least one elevation of the building fronts onto a street;

(b) if the premises do not front onto a street, an access road is provided with dimensions and carrying capacity approved in writing by the chief fire officer;

(c) a motorised or electronically operated gate is equipped in such a manner that access to the premises can be gained without the use of a motor or any other electronic device or any other assistance;

(d) there is a climate-proof and weather-proof parking surface for parking and operating fire brigade machines and equipment in an emergency—

(i) of dimensions at least 10 metres wide;

(ii) that runs the full length of the side elevation of the building that borders the surface; and

(iii) with a carrying capacity of at least 70 metric tons; and

(iv) any entrance arch to the premises provides an opening with dimensions at least 4 metres wide x 4.2 metres high, unless there is an alternative and easy access route to the premises of at least the same dimensions.

(2) For purposes of easy identification by any member in an emergency, an owner or person in charge of the premises must ensure that the correct street number of the premises—

(a) is displayed clearly on the street boundary of the premises in numbers at least 75 millimetres high;

(b) is visible from the street; and

(c) is maintained in a legible condition at all times.

(4) Niemand mag enige ontsnaproete van enige perseel belemmer of toelaat dat dit belemmer word sodat dit die ontsnapping van ’n persoon of dier van die perseel tydens ’n noodgeval voorkom of hinder nie.

(5) Waar vereis deur die brandweerhoof moet ’n ontsnaproete duidelik aangedui word met tekeninge wat aan SANS 1186 voldoen, tonende die rigting van ontsnap in die geval van vuur of ander noodgeval.

(6) ’n Persoon wat subartikels (1), (2), (3), (4) of (5) oortree begaan ’n misdryf.

31. Vereistes vir branddeure en toebehore

(1) Onderworpe aan SANS 1253, moet ’n branddeur en toebehore op so ’n wyse onderhou word dat dit in die geval van ’n brand sy integriteit, insulasie en stabiliteit vir die tydperk vereis vir die besondere klas van deur, behou.

(2) ’n Branddeur mag oopgehou word slegs wanneer dit toegerus is met ’n outomatiese ontsluiting oop-hou apparaat goedgekeur deur die brandweerhoof.

(3) ’n Branddeur en toebehore mag nie minder effektief gemaak word deur die volgende aksies nie—

(a) verandering van die integriteit, insulasie of stabiliteit van ’n besondere klas van deur;

(b) diskonnektering van die selfsluitingsmeganisme;

(c) vasknelling, blokkering of belemmering van die deur sodat dit nie kan toemaak nie;

(d) verf van die sekeringskakel werkmeganisme van ’n deur;

(e) diskonnektering of minder effektief making van ’n elektriese of elektroniese losmeganisme; of

(f) enige ander aksie wat ’n branddeur of toebehore minder effektief sal maak.

(4) ’n Persoon wat subartikels (1), (2) of (3) oortree begaan ’n misdryf.

32. Ontwerp, identifisering en toegang vir brandbestryding en reddingsdoeleindes

(1) Onderworpe aan die vereistes van enige toepaslike soneringskema regulasies of die stigtingsvoorwaardes van enige dorpsgebied, moet ’n persoon wat ’n gebou, uitgesonder ’n woonhuis, beplan, ontwerp of bou verseker dat die perseel waarop die gebou geleë is, bepaln, ontwerp en gebou word sodat—

(a) ten minste een aansig van die gebou aan ’n straat front;

(b) indien die perseel nie aan ’n straat front nie, ’n toegangspad voorsien word met afmetings en drakapasiteit skriftelik goedgekeur deur die brandweerhoof;

(c) ’n gemotoriseerde of elektronies beheerde hek toegerus is op so ’n wyse dat toegang na die perseel verkry kan word sonder die gebruik van motoriese of enige ander elektroniese toestel of enige ander hulp;

(d) daar ’n klimaat-proef en weer-proef parkeeroppervlakte vir parkering en bedryf van brandweermasjiene en toerusting in ’n noodgeval is—

(i) met afmetings van ten minste 10 meter wyd;

(ii) wat die volle lengte van die syaansig van die gebou wat aan die oppervlak grens, behels; en

(iii) met ’n drakapasiteit van ten minste 70 metrieke ton; en

(iv) enige toegangsgewelf tot die perseel ’n opening voorsien met afmetings van ten minste 4 meter wyd x 4,2 meter hoog, tensy daar ’n alternatiewe en maklike toegangsroete na die perseel is met ten minste dieselfde afmetings.

(2) Vir doeleindes van maklike identifikasie deur enige lid tydens ’n noodgeval, moet ’n eienaar of persoon in beheer van die perseelverseker dat die korrekte straatnommer van die perseel—

(a) duidelik op die straatgrens van die perseel vertoon word in nommers ten minste 75 millimeter hoog;

(b) sigbaar is van die straat; en

(c) in ’n leesbare toestand te alle tye onderhou word.

(3) A person who contravenes subsections (1) and (2) commits an offence.

33. Accessibility of fire-fighting equipment and fire installations

(1) Any fire-fighting equipment or fire protection installations installed on any premises must be accessible to the Service at all times.

(2) A person, who causes or permits any fire-fighting equipment or fire protection installations to be obstructed or impedes such accessibility or operation, commits an offence.

34. Barricading of vacant buildings

(1) An owner or person in charge of a building or portion of a building that is vacant must, to the satisfaction of the chief fire officer—

(a) remove all combustible waste and refuse from the building; and

(b) block, barricade or otherwise secure all windows, doors and other openings in the building in a manner that will prevent the creation of any fire hazard caused by entering of the building by any unauthorised person.

(2) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

35. Fire protection for thatch roof structures

(1) Any thatch roof construction with a span not exceeding 6 metres and which is supported by structural walls must comply with the provisions of SANS 10407.

(2) A rational design must be provided for any thatch roof construction with a span exceeding 6 metres or where such construction is not supported by structural walls.

(3) Where a new or replacement thatch structure is to be constructed for any building, the following must be incorporated into the design and construction of such thatch roof:

(a) The thatch density may not be less than 35 to 50 kg/m2 for a thickness of 175mm to 200mm;

(b) Sisal binding twine must be used;

(c) Construction of any thatch roof must be sound and all materials used therein must be of good quality;

(d) Where electrical wiring passes through the roof space of any thatch roof, all wiring must be run in continuous conduit and all junction boxes must be properly sealed;

(e) Where, in the opinion of the chief fire officer, the risk of lightning may pose a hazard, he may direct that certain occupancies, as he may determine, be protected by the installation of lightning conductors in accordance with SABS 03: 1985;

(f) All wooden components and all exposed surfaces of thatch must be treated with an approved fire retardant and the thatching must be rodent proofed;

(g) Upon completion of any thatch construction, the owner must provide the chief fire officer with written certification of compliance with all of the provisions of this subsection .

(4) Where, in the opinion of the chief fire officer, any fire in a thatched building will pose an unacceptable risk to any adjacent buildings or property or where its location will result in an increased risk from an external fire, he or she may prescribe the installation of a sprinkler or drencher system, provided that such system may be manual or automatic in operation.

(5) Any chimney passing through a thatch roof must be constructed so that:

(a) only full 220mm bricks are used and laid so that the unexposed faces in contact with thatch do not be become hot;

(b) all joints and spaces are properly filled with mortar;

(c) no wooden building component or decoration is built into or through any chimney;

(d) the top of any chimney stack must extend at least 1 metre above the highest point of the roof;

(3) 'n Persoon wat subartikels (1) en (2) oortree begaan 'n misdryf.

33. Toeganklikheid vir brandbestrydingstoerusting en brandinstallasies

(1) Enige brandbestrydingstoerusting of brandbeskermingsinstallasies geïnstalleer op enige perseel moet te alle tye vir die Diens toeganklik wees.

(2) 'n Persoon wat veroorsaak of toelaat dat enige brandbestrydingstoerusting of brandbeskermingsinstallasies belemmer word of sodanige toeganklikheid of bedryf strem, begaan 'n misdryf.

34. Versperring van leë geboue

(1) 'n Eienaar of persoon in beheer van 'n gebou of gedeelte van 'n gebou wat leeg is, moet tot bevrediging van die brandweerhoof—

(a) alle brandbare afval en vullis uit die gebou verwyder; en

(b) alle vensters, deure en ander openinge in die gebou blokkeer, versper of andersins beveilig op 'n wyse wat die skepping van enige brandgevaar veroorsaak deur toegang tot die gebou deur enige ongemagtigde persoon, voorkom.

(2) 'n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan 'n misdryf.

35. Brandbeskerming vir strooidakstrukture

(1) Enige strooidakstruktuur met 'n omvang wat nie 6 meter oorskry nie en wat ondersteun word deur strukturele mure moet aan die bepalings van SANS 10407: 2004 voldoen.

(2) 'n Rasionele ontwerp moet voorsien word vir enige strooidakkonstruksie met 'n omvang van meer as 6 meter of waar sodanige konstruksie nie deur strukturele mure ondersteun word nie.

(3) Waar 'n nuwe of vervangende dekstruktuur vir enige gebou gebou word, moet die volgende in die ontwerp en konstruksie van sodanige strooidak geïnkorporeer word—

(a) die dekdigtheid moet nie minder as 35 tot 50 kg/m^2 vir 'n dikte van 175mm tot 200mm wees nie;

(b) sisal bindingstou moet gebruik word;

(c) konstruksie van enige dekdak moet stewig wees en alle materiaal wat daarin gebruik word moet van goeie kwaliteit wees;

(d) waar elektriese bedrading deur die dakspasie van enige dekdak gelei word, moet alle bedrading in 'n aaneenlopende geleiding geplaas wees en alle aansluitingskaste moet behoorlik geseël wees;

(e) waar na die mening van die brandweerhoof die risiko van weerlig 'n gevaar mag inhou, mag opdrag gegee word dat sekere bewonings soos deur hom bepaal, beskerm word deur die installering van weerligafleiers ooreenkomstg SABS 03: 1985;

(f) alle houtkomponente en alle blootgestelde dekoppervlaktes moet behandel word met 'n goedgekeurde brandvertraging en die dek moet plaagbestand wees;

(g) by voltooiing van enige dekkonstruksie moet die eienaar die brandweerhoof van 'n skriftelike sertifikaat van voldoening aan al die bepalings van hierdie subartikel voorsien.

(4) Waar na die mening van die brandweerhoof enige brand in 'n strooidakgebou 'n onaanvaarbare gevaar vir enige aangrensende geboue of eiendom inhou of waar sy ligging 'n verhoogde gevaar van 'n eksterne brand kan veroorsaak, mag hy of sy die installasie van 'n sprinkelblus of stortstelsel voorskryf; met dien verstande dat sodanige stelsel hand- of outomaties geopereer kan wees.

(5) Enige skoorsteen deur 'n strooidak moet so gebou wees dat—

(a) slegs heel 220mm bakstene gebruik en so gelê word dat die nieblootgestelde dele wat in kontak met die dek is nie te warm raak nie;

(b) alle laste en spasies behoorlik gevul is met messelpleister;

(c) geen houtgebou komponent of dekorasie in of deur 'n skoorsteen gebou is nie;

(d) die punt van enige skoorsteenpyp moet ten minste 1 meter bokant die hoogste punt van die dak verbysteek;

(e) a spark arrestor comprising a stainless steel wire mesh measuring 10 x10 x 1mm across the full width of the flue be fitted not less than 700mm from the top of the stack**.**

(6) A person who contravenes subsections (1) to (5) commits an offence.

Part B: Fire fighting equipment

36. Installation and maintenance of fire-fighting equipment

(1) An owner of a building must ensure that—

(a) all fire-fighting equipment and service installations on the premises are installed in a manner and condition ready for use in an emergency;

(b) all portable and mobile fire-extinguishers and all hose reels on the premises are serviced and maintained in accordance with SANS10105 and SANS 1475; and

(c) all fire-fighting equipment and service installations on the premises are—

(i) maintained in a good working condition by a competent person;

(ii) inspected and serviced in accordance with manufacturer specifications; and

(iii) are inspected by an appropriately registered and competent person at least once every 12months; and

(d) a comprehensive service record of all fire-fighting equipment and service installations on the premises is maintained and furnished to the chief fire officer every 12 months or as otherwise directed.

(2) A person who inspects, services or repairs any fire-fighting equipment or service installation must—

(a) on completing the inspection, service or repairs, as the case may be—

(i) certify in writing that the equipment or installation concerned is fully functional; and

(ii) furnish that certificate to the owner of the premises; or

(b) if the equipment or installation cannot readily be repaired to a functional state, notify the chief fire officer of this fact in writing without delay.

(3) Except for purposes of inspection, service, repair or fire-fighting, no person may remove or interfere with any fire-fighting equipment or service installation at any premises.

(4) No person may alter, damage, misuse or render ineffective any fire-fighting equipment or service installation at any premises.

(5) A person who contravenes subsections (1), (2), (3) or (4) commits an offence.

37. Fire alarms and fire hydrants

(1) Without compensation to the owner of the premises concerned, the chief fire officer may cause:—

(a) a fire alarm;

(b) a transmission instrument for calls of fire or other emergency, or

(c) a transmission instrument for warning residents of a fire or other emergency,

to be affixed to any building, wall, fence, pole or tree.

(2) Without compensation to the owner of the premises concerned, the chief fire officer may cause the position of a fire hydrant and fire alarm or any other fire protection information to be marked on any building, wall, fence, pole, tree, road, pavement or hydrant cover with a board, metal plate or painted marker or by any other means, as prescribed.

(3) The chief fire officer may at any time cause a fire alarm, other transmission instrument mentioned in subsection (1), board, metal plate or painted marker to be removed from the premises concerned.

(e) 'n vonkopvanger bestaande uit 'n vlekvrye staal maasdraad met afmetings 10 x 10 x 1mm oor die volle wydte van die skoorsteenkanaal moet aangebring word nie minder nie as 700mm van die punt van die skoorsteenpyp.

(6) 'n Persoon wat subartikels (1) tot (5) oortree begaan 'n misdryf.

Deel B: Brandbestrydingstoerusting

36. Installering en onderhoud van brandbestrydingstoerusting

(1) 'n Eienaar van 'n gebou moet verseker dat—

(a) alle brandbestrydingstoerusting en diensinstallasies op die perseel geïnstalleer is op 'n wyse en toestand gereed vir gebruik tydens 'n noodsituasie;

(b) alle draagbare en mobiele brandblussers en alle waterslangtolle op die perseel gediens en onderhou word ooreenkomstig SANS 10105 en SANS 1475; en

(c) alle brandbestrydingstoerusting en diensinstallasies op die perseel word—

(i) in 'n goeie werkende toestand deur 'n bevoegde persoon onderhou;

(ii) geïnspekteer en gediens ooreenkomstig vervaardigerspesifikasies;

(iii) deur 'n toepaslik geregistreerde en bevoegde persoon ten minste elke 12 maande geïnspekteer; en

(d) 'n volledige diensrekord van alle brandbestrydingstoerusting en diensinstallasies op die perseel onderhou en elke 12 maande of soos andersins opgedra, aan die brandweerhoof voorsien word.

(2) 'n Persoon wat enige brandbestrydingstoerusting of diensinstallasies inspekteer, diens of herstel moet—

(a) by voltooiing van die inspeksie, diens of herstelwerk, soos die geval mag wees—

(i) skriftelik sertifiseer dat die betrokke toerusting of installasie ten volle funksioneel is; en

(ii) sodanige sertifikaat aan die eienaar van die perseel voorsien; of

(b) indien die toerusting of installasie nie geredelik tot 'n funksionele toestand herstel kan word nie, die brandweerhoof sonder vertraging skriftelik van sodanige feit in kennis stel.

(3) Behalwe vir doeleindes van inspeksie, diens, herstel of brandbestryding mag geen persoon enige brandbestrydingstoerusting of diensinstallasie op enige perseel verwyder of mee inmeng nie.

(4) Geen persoon mag enige brandbestrydingstoerusting of diensinstallasie op enige perseel verander, beskadig, misbruik of oneffektief maak nie.

(5) 'n Persoon wat subartikels (1), (2), (3) of (4) oortree begaan 'n misdryf.

37. Brandalarms en brandkrane

(1) Sonder vergoeding aan die eienaar van die perseel betrokke, mag die brandweerhoof bewerkstellig dat—

(a) 'n brandalarm;

(b) 'n transmissie instrument vir brand oproepe of ander noodgeval; of 'n transmissie instrument vir waarskuwing aan inwoners van 'n brand of ander noodgeval, bevestig word aan enige gebou, heining, paal of boom.

(2) Sonder vergoeding aan die eienaar van die perseel betrokke mag die brandweerhoof bewerkstellig dat die posisie van 'n brandkraan en brandalarm of enige ander brandbeskerm inligting gemerk word op enige gebou, muur, heining, paal, boom, pad, sypaadjie of kraandeksel met 'n bord, metaalplaat of geverfde merker of op enige ander wyse, soos voorgeskryf.

(3) Die brandweerhoof mag te enige tyd bewerkstellig dat 'n brandalarm, ander transmissie instrument gemeld in subartikel (1), bord, metaalplaat of geverfde merker verwyder word deur die eienaar van die perseel betrokke.

(4) An unauthorised person is prohibited from removing, defacing, altering, tampering or damaging a fire alarm, other transmission instrument mentioned in subsection (1), board, metal plate or painted marker.

(5) No person may render less effective, inoperative, and inaccessible, obstruct or tamper and interfere with a fire hydrant.

(6) A person who contravenes subsections (1), (2), (3), (4) and (5) commits an offence.

Part C: Emergency evacuation plans

38. Chief Fire Officer may designate premises for emergency evacuation plans

(1) The chief fire officer may by written notice designate any premises as premises requiring an emergency evacuation plan.

(2) The notice contemplated in subsection (1), must be served on the premises concerned and addressed to the owner or person in charge of the premises.

39. Duties of owner or occupier of designated premises

(1) The owner, or with the approval of the chief fire officer, the occupier, of any premises designated in terms of section 38 must—

(a) prepare a comprehensive emergency evacuation plan for the premises in accordance with the guideline contained in Schedule 1 and submit it to the chief fire officer in triplicate within 30 days of service of the designation notice;

(b) establish a fire protection committee comprised of occupiers of the premises to assist the owner or person in charge of the premises to organise a fire protection programme and regular and scheduled fire evacuation drills;

(c) ensure that the emergency evacuation plan is reviewed—

(i) at least every 12months;

(ii) whenever the floor layout of the premises is changed; and

(iii) whenever the chief fire officer requires revision of the plan;

(d) ensure that an up-to-date emergency evacuation plan, any fire protection programmes, evacuation drills and any related documents are kept, maintained and at all times available in a control room on the premises for inspection by any member;

(e) display the emergency evacuation plan at conspicuous positions inside the premises; and

(f) identify a place of safety off the designated premises, but in the immediate vicinity of the premises, where persons who reside or work on the premises may gather during an emergency for the purpose of compiling a list of survivors.

(2) The chief fire officer may in respect of premises designated in terms of section 38—

(a) require the review of any emergency evacuation plan by the owner or person in charge of the premises and may provide directions in this regard;

(b) instruct the owner or person in charge of the premises to implement a fire protection program which he believes is necessary to ensure the safety of persons and property on the premises; and

(c) require the owner or person in charge of the premises to provide him with a certified copy of the emergency evacuation plan and any associated documents at a specified time and place.

Part D: Public gatherings

40. Prohibition of public gatherings in certain circumstances

(1) No person may hold a public gathering or allow a public gathering to be held in any building or temporary structure unless a certificate of fitness has been issued by the chief fire officer in respect of that building or temporary structure, unless a certificate of fitness previously issued in terms of this subsection, has not yet expired.

(4) ’n Ongemagtigde persoon word verbied om ’n brandkraan, ander transmissie instrument gemeld in subartikel (1), bord, metaalplaat of geverfde merker te verwyder, skend, verander, peuter of te beskadig.

(5) Niemand mag ’n brandkraan minder effektief, ondiensbaar of ontoeganklik maak of dit belemmer of daarmee peuter of inmeng nie.

(6) ’n Persoon wat subartikels (1), (2), (3), (4) en (5) oortree begaan ’n misdryf.

Deel C: Noodontruimingsplanne

38. Brandweerhoof mag persele aanwys vir noodontruimingsplanne

(1) Die brandweerhoof mag deur skriftelike kennisgewing enige perseel aanwys as perseel wat ’n noodontruimingsplan vereis.

(2) Die kennisgewing beoog in subartikel (1) moet beteken word op die perseel betrokke en geadresseer wees aan die eienaar of persoon in beheer van die perseel.

39. Pligte van eienaar of okkupeerder van aangewysde persele

(1) Die eienaar, of met die goedkeuring van die brandweerhoof, die okkupeerder, van enige perseel aangewys ingevolge artikel 38 moet—

(a) ’n volledige noodontruimingsplan vir die perseel voorberei ooreenkomstig die riglyn vervat in Bylae 1 en dit in drievoud aan die brandweerhoof voorlê binne 30 dae van betekening van die aanwysingskennisgewing;

(b) ’n brandbeskermingskomitee instel bestaande uit bewoners van die perseel om die eienaar of persoon in beheer van die perseel by te staan om ’n brandbeskermingsprogram en gereelde en geskeduleerde brandontruimingsoefeninge te organiseer;

(c) verseker dat die noodontruimingsplan hersien word—

(i) ten minste elke 12maande;

(ii) wanneer die vloeruitleg van die perseel verander; en

(iii) wanneer die brandweerhoof hersiening van die plan vereis.

(d) verseker dat ’n opgedateerde noodontruimingsplan, enige brandbeskermingsprogram, brandontruimingsoefeninge en verbandhoudende dokumente gehou, onderhou en te alle tye in ’n beheerkamer op die perseel beskikbaar is vir inspeksie deur eninge lid;

(e) die noodontruimingsplan op ’n opsigtelike plek binne die perseel vertoon word; en

(f) ’n plek van veiligheid buite die aangewese perseel, maar in die onmiddellike omgewing van die perseel, identifiseer waar persone wat op die perseel werk of woon kan byeenkom gedurende ’n noodsituasie vir doeleindes van samestelling van ’n lys van oorlewendes.

(2) Die brandweerhoof mag ten opsigte van ’n perseel aangewys ingevolge artikel 38—

(a) die hersiening van die noodontruimingsplan deur die eienaar of persoon in beheer van die perseel vereis en mag opdragte in hierdie verband gee;

(b) die eienaar of persoon in beheer van die perseel opdrag gee om ’n brandbeskermingsprogram te implementeer wat na die mening van die brandweerhoof nodig is om die veiligheid van persone en eiendom te verseker; en

(c) van die eienaar of persoon in beheer van die perseel vereis om die brandweerhoof op ’n gespesifiseerde tyd en plek te voorsien van ’n gesertifiseerde afskrif van die noodontruimingsplan en enige verbandhoudende dokumente.

Deel D: Publieke byeenkomste

40. Verbod op publieke byeenkomste in sekere omstandighede

(1) Niemand mag ’n publieke byeenkoms hou of toelaat dat dit in enige gebou of tydelike struktuur gehou word tensy ’n sertifikaat van geskiktheid deur die brandweerhoof ten opsigte van die gebou of tydelike struktuur uitgereik is nie of tensy ’n sertifikaat van geskiktheid voorheen uirgereik ingevolge hierdie subartikel nog nie verval het nie.

(2) Subsection (1) does not apply in respect of a building or temporary structure which existed at the commencement of this by-laws, unless after that date—

(a) the building or temporary structure is rebuilt, altered, extended or its floor layout is changed; or

(b) ownership or control of the building or structure changes.

(3) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

41. Application for certificate of fitness

(1) An owner of a building or temporary structure intended for the holding of a public gathering must complete and submit to the chief fire officer an application form for a certificate of fitness in the form and manner as contemplated in section 43.

(2) An application contemplated in subsection (1) must be submitted at least 30 days before any intended public gathering.

(3) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

42. Requirements for certificate of fitness

The chief fire officer may not issue a certificate of fitness in respect of a building or temporary structure—

(a) unless the municipality is in possession of an up-to-date set of building plans for the premises;

(b) unless the building or temporary structure complies with the requirements of this by-law; and

(c) for a period of validity exceeding 12months.

43. Form and content of certificate of fitness

(1) A certificate of fitness must be in the form as prescribed and must at least record the following information, where applicable—

(a) the trade name and street address of each occupier of the building or temporary structure;

(b) a description of the type of activity carried on by each occupier of the building or structure;

(c) the full names and addresses of the persons who serve on the governing or similar body of each occupier;

(d) the maximum permissible number of people who may be admitted to the useable floor area of the building or structure;

(e) the number of emergency exits and their dimensions; and

(f) the dates of issue and expiry of the certificate and its serial number.

(2) Notwithstanding subsection (1), the chief fire officer may request additional information from the applicant.

44. Duties of holder of certificate of fitness

(1) The holder of a certificate of fitness must—

(a) comply with the provisions of the certificate of fitness;

(b) at all times—

(i) display the certificate prominently on the premises; and

(ii) maintain the certificate in a legible condition;

(c) immediately notify the chief fire officer in writing of any change to the trade name, activity or governing or similar body of any occupier of the building or structure;

(d) submit any application for renewal of the certificate of fitness at least 30 days before its expiry in the form and manner prescribed.

(2) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

45. Cancellation of certificate of fitness

(1) The chief fire officer may cancel any certificate of fitness in respect of premises or temporary structure if he has reason to believe that—

(2) Subartikel (1) is nie van toepassing ten opsigte van ’n gebou of tydelike struktuur wat ten tye van die inwerkingtreding van hierdie verordening bestaan het nie, tensy na sodanige datum—

(a) die gebou of tydelike struktuur herbou, verander, verleng of sy vloeruitleg verander is; of

(b) eienaarskap of beheer van die gebou of struktuur verander.

(1) ’n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan ’n misdryf.

41. Aansoek vir sertifikaat van geskiktheid

(1) ’n Eienaar van ’n gebou of tydelike struktuur wat beoog word vir die hou van ’n publieke byeenkoms moet ’n aansoekvorm vir ’n sertifikaat van geskiktheid voltooi en aan die brandweerhoof voorlê in die formaat en wyse soos beoog in artikel 43.

(2) ’n Aansoek beoog in subartikel (1) moet voorgelê word ten minste 30 dae voor enige beoogde publieke byeenkoms.

(3) ’n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan ’n misdryf.

42. Vereistes vir sertifikaat van geskiktheid

Die brandweerhoof mag nie ’n sertifikaat van geskiktheid ten opsigte van ’n gebou of tydelike struktuur uitreik nie—

(a) tensy die munisipaliteit in besit is van ’n opgedateerde stel bouplanne vir die perseel;

(b) tensy die gebou of tydelike struktuur aan die vereistes van hierdie verordening voldoen; en

(c) met ’n geldigheidsperiode wat 12 maande oorskry nie.

43. Vorm en inhoud van sertifikaat van geskiktheid

(1) ’n Sertifikaat van geskiktheid moet in die voorgeskrewe formaat wees en moet ten minste die volgende inligting, waar toepaslik, bevat—

(a) die handelsnaam en straat adres van elke okkupeerder van die gebou of tydelike struktuur;

(b) ’n beskrywing van die soort aktiwiteit wat deur elke okkupeerder van die gebou of tydelike struktuur beoefen word;

(c) die volle name en adresse van die persone wat in die beheer- of soortgelyke liggaam van elke okkupeerder dien;

(d) die maksimum toelaatbare getal persone wat toegang verleen mag word tot die bruikbare vloeroppervlak van die gebou of tydelike struktuur;

(e) die aantal nooduitgange en die afmetings daarvan; en

(f) die datums van uitreiking en verval van die sertifikaat en sy reeksnommer.

(2) Nieteenstaande subartikel (1) mag die brandweerhoof addisionele inligting van die aansoeker versoek.

44. Pligte van houer van sertifikaat van geskiktheid

(1) Die houer van ’n sertifikaat van geskiktheid moet—

(a) voldoen aan die bepalings van die sertifikaat van geskiktheid;

(b) te alle tye—

(i) die sertifikaat prominent op die perseel vertoon; en

(ii) die sertifikaat in ’n leesbare toesatnd onderhou;

(c) die brandweerhoof onmiddellik skriftelik in kennis stel van enige verandering in die handelsnaam, aktiwiteit of beheer- of soortgelyke liggaam van enige okkupeerder van die gebou of struktuur;

(d) enige aansoek vir hernuwing van die sertifikaat van geskiktheid ten minste 30 dae voor sy verval voorlê in die voorgeskrewe formaat en wyse.

(2) ’n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan ’n misdryf.

45. Kansellering van sertifikaat van geskiktheid

(1) Die brandweerhoof mag enige sertifikaat van geskiktheid ten opsigte van persele of tydelike strukture kanselleer indien hy rede het om te glo dat—

(a) the owner or person in charge of the premises concerned contravenes or fails to comply with any provision of this by-law; or

(b) the building or structure contravenes or does not comply with the requirements of this by-law.

(2) Subject to subsection (3), before the chief fire officer cancels a certificate of fitness as contemplated in subsection (1), he must—

(a) give the owner or person in charge of the premises written notice of the intention to cancel the certificate of fitness and the reasons for such cancellation;

(b) give the owner or person in charge of the premises reasonable time to make written representations regarding the matter to the municipality.

(3) If the chief fire officer has reason to believe that the failure to cancel a certificate of fitness may endanger a person or property, he may cancel a certificate of fitness without prior notice to the owner or person in charge of the premises as contemplated in subsection (2).

(4) If the chief fire officer cancels a certificate of fitness in terms of subsection (3), he must—

(a) furnish the owner or person in charge of the premises or temporary structure concerned with written notice of the cancellation;

(b) give the owner or person in charge of the premises a period of at least 21 days to make written representations regarding the matter to the municipality.

Part E: Water supply for fire fighting purposes

46. Township development water supply requirements

(1) A person who develops or redevelops a township must design and develop that township with a sufficient water supply, minimum fire flow and hydrant requirements as contemplated in section 11 of SANS 10090 and must furnish written proof of such compliance to the chief fire officer.

(2) A person who develops or redevelops a township must ensure that—

(a) the storage capacity and rate of replenishment of the reservoirs supplying water to the township are sufficient for the fire-fighting purposes contemplated in this by-law;

(b) the water supply from these reservoirs is reticulated in a manner that ensures that the water supply to any area in the township can be provided from at least two directions; and

(c) double supply mains are installed from the water supply source to the distribution reservoirs and double pumps are installed for the delivery of the water supply.

(3) Subsection (2)(c) is deemed to be satisfied, if—

(a) the water is supplied to the township from more than one reservoir;

(b) each reservoir receives water from a separate supply main and pump; and

(c) the reservoirs are connected to each other.

(4) A person who develops or redevelops a township must ensure that—

(a) the water distribution system is designed and equipped with control valves positioned so that it is not necessary to close off any branch or any portion of the distribution system for more than 150 metres in any high risk area or for more than 300 metres in any moderate or low risk area in the event that the system, excluding any of the branches, is damaged or requires repair; and

(b) if the redevelopment of any township alters the fire risk category of any area in the township as contemplated in section 49, the water reticulation system is adapted without delay so as to comply with the requirements of sections 47 and 48.

(5) The chief fire officer must inspect fire hydrants and conduct flow and pressure tests as contemplated in SANS 10090.

(a) die eienaar of persoon in beheer van die perseel betrokke enige bepaling van hierdie verordening oortree of versuim om daaraan te voldoen; of

(b) die gebou of struktuur die vereistes van hierdie verordening oortree of nie daaraan voldoen nie.

(2) Onderhewig aan subartikel (3), moet die brandweerhoof voordat hy ’n sertifikaat van geskiktheid kanselleer—

(a) aan die eienaar of persoon in beheer van die perseel skriftelike kennis gee van die voorneme om die sertifikaat van geskiktheid te kanselleer asook die redes vir sodanige kansellasie;

(b) aan die eienaar of persoon in beheer van die perseel ten minste ’n periode van 21 dae tyd gee om skriftelike vertoë oor die aangeleentheid aan die munisipliteit te maak.

(3) Indien die brandweerhoof rede het om te glo dat versuim om ’n sertifikaat van geskiktheid te kanselleer ’n persoon of eiendom in gevaar mag stel, mag hy ’n sertifikaat van geskiktheid sonder vooraf skriftelike kennis aan die eienaar of persoon in beheer van die perseel soos beoog in subartikel (2), kanselleer.

(4) Indien die brandweerhoof ’n sertifikaat van geskiktheid ingevolge subartikel (3) kanselleer, moet hy—

(a) die eienaar of persoon in beheer van die perseel of tydelike struktuur betrokke van skriftelike kennis van die kansellasie voorsien;

(b) aan die eienaar of persoon in beheer van die perseel ten minste ’n periode van 21 dae tyd gee om skriftelike vertoë oor die aangeleentheid aan die munisipliteit te maak.

Deel E: Watervoorsiening vir brandbestrydingsdoeleindes

46. Dorpsontwikkeling watervoorsieningsvereistes

(1) ’n Persoon wat ’n dorpsgebied ontwikkel of herontwikkel moet daardie dorpsgebied ontwerp en ontwikkel met ’n voldoende voorsiening van water, minimum brandvloei en brandkraan vereistes soos beoog in artikel 11 van SANS 10090 en moet skriftelike bewys van sodanige nakoming aan die brandweerhoof voorsien.

(2) ’n Persoon wat ’n dorpsgebied ontwikkel of herontwikkel moet verseker dat—

(a) die bergingskapasiteit en tempo van aanvulling van die reservoirs wat water aan die dorpsgebied voorsien voldoende is vir die brandbestrydingsdoeleindes beoog in hierdie verordening;

(b) die watervoorsiening vanaf hierdie reservoirs op ’n wyse geretikuleer word wat verseker dat die watervoorsiening aan enige gebied in die dorpsgebied van ten minste twee rigtings voorsien kan word; en

(c) dubbel hoofvoorsieningsgeleidings geïnstalleer is vanaf die watervoorsieningsbron na die distribusie reservoirs en dubbel pompe geïnstalleer is vir die lewering van die watervoorsiening.

(3) Subartikel (2)(c) word geag bevredig te wees indien—

(a) die water aan die dorpsgebied voorsien word vanaf meer as een reservoir;

(b) elke reservoir water ontvang vanaf ’n aparte hoofvoorsieningsgeleiding en pomp; en

(c) die reservoirs met mekaar verbind is.

(4) ’n Persoon wat ’n dorpsgebied ontwikkel of herontwikkel moet verseker dat—

(a) die water distribusiestelsel ontwerp en toegerus is met kontrolekleppe wat so geposisioneer is dat dit onnodig is om enige tak of enige deel van die distribusiestelsel af te sluit vir meer as 150 meter in enige hoë risiko gebied of vir meer as 300 meter in enige matige of lae risiko gebied in geval die stelsel, uitgesluit enige van die takke, beskadig is of herstel vereis; en

(b) indien die herontwikkeling van enige dorpsgebied die brand risiko kategorie van enige gebied in die dorpsgebied verander soos beoog in artikel 49, die water retikulasiestelsel sonder vertraging aangepas word om te voldoen aan die vereistes van artikels 47 en 48.

(5) Die brandweerhoof moet brandkrane inspekteer en vloei en druktoetse uitvoer soos beoog in SANS 10090.

(6) A person who contravenes subsections (1), (2), (3) or (4) commits an offence.

47. Township development fire-extinguishing stream requirements

(1) A person who develops or redevelops a township must ensure that the water supply provides a fire-extinguishing stream that is immediately available to the municipality in an emergency, of the following volume and duration:

Fire risk category	Minimum volume of extinguishing stream (litres per minute)	Minimum duration of extinguishing stream (hours)
High risk	11 500	6
Moderate risk	5 750	4
Low risk	2 300	2

(2) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

48. Township development fire hydrant requirements

(1) A person who develops or redevelops a township must ensure that fire hydrants are plotted on a plan and installed in accordance with the following minimum delivery volumes and distance frequencies:

Fire risk category	Minimum fire hydrant delivery volume measured at peak consumption (litres per minute)	Minimum distance between fire hydrants (metres)
High risk	1 980	120
Moderate risk	1 150	180
Low risk	900	240

(2) A person who develops or redevelops a township must ensure that the position of fire hydrants is plotted accurately on a plan that is furnished to the chief fire officer for operational fire-fighting purposes.

(3) A person who contravenes subsections (1) or (2) commits an offence.

49. Fire risk categories

(1) For purposes of sections 47 and 48, the following areas of a township must be regarded—

(a) as high risk—

(i) any factory area, high density shopping area, warehouse or commercial building;

(ii) any plantation, timber yard or wooden building;

(iii) any building higher than 3 storeys;

(iv) any building in which hazardous substances are used, handled or stored or in which hazardous processes are conducted; and

(v) any other area that has a high fire risk or high fire spread risk;

(b) as moderate risk—

(i) any area in which—

(aa) factories, commercial buildings or residential buildings are generally detached from each other and do not exceed 3 storeys; and

(bb) the chief fire officer has not declared the materials processed or stored in these buildings as highly dangerous;

(ii) any area where the fire risk and spread risk of fire is moderate; and

(iii) any other area that is not a high or low risk area; and

(c) as low risk—

(i) any area that is mainly residential or semi-rural;

(ii) any area that has predominantly detached, duet, cluster or town house developments; and

(iii) any area where the fire risk or risk of spread of fire is slight or insignificant.

(6) 'n Persoon wat subartikels (1), (2), (3) of (4) oortree begaan 'n misdryf.

47. Dorpsontwikkeling brandblusser stroomvereistes

(1) 'n Persoon wat 'n dorpsgebied ontwikkel of herontwikkel moet verseker dat die watervoorsiening 'n brandbestrydingstroom voorsien wat onmiddellik vir die munisipaliteit beskikbaar is in 'n noodgeval, van die volgende volume en duur—

Brandrisiko kategorie	Minimum volume van blusstroom (liter per minuut)	Minimum duur van blusstroom (ure)
Hoë risiko	11 500	6
Matige risiko	5 750	4
Lae risiko	2 300	2

(2) 'n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan 'n misdryf.

48. Dorpsontwikkeling brandkraan vereistes

(1) 'n Persoon wat 'n dorpsgebied ontwikkel of herontwikkel moet verseker dat brandkrane op 'n plan aangebring en geïnstalleer word ooreenkomstig die volgende minimum lewering volumes en afstand frekwensies—

Brand risiko kategorie	Minimum brandkraan lewering volume gemeet tydens spitsverbruik (liter per minuut)	Minimum afstand tussen brandkrane (meter)
Hoë risiko	1 980	120
Matige risiko	1 150	180
Lae risiko	900	240

(2) 'n Persoon wat 'n dorpsgebied ontwikkel of herontwikkel moet verseker dat die posisie van brandkrane akkuraat op 'n plan aangebring is en dat dit voorsien word aan die brandweerhoof vir operasionele brandbestrydingsdoeleindes.

(3) 'n Persoon wat subartikels (1) of (2) oortree begaan 'n misdryf.

49. Brandrisiko kategorieë

(1) Vir doeleindes van artikles 47 en 48, moet die volgende gebiede van 'n dorpsgebied geag word—

(a) as 'n hoë risiko—

(i) enige fabrieksgebied, hoë digtheidsinkopiegebied, pakhuis of kommersiële gebou;

(ii) enige plantasie, timmerwerf of houtgebou;

(iii) enige gebou hoër as 3 verdiepings;

(iv) enige gebou waarin gevaarhoudende stowwe gebruik, hanteer of geberg of waarin gevaarhoudende prosesse uitgevoer word; en

(v) enige ander gebied wat 'n hoë brand risiko of hoë brand verspreidingsrisiko het;

(b) as matige risiko—

(i) enige gebied waarin—

(aa) fabrieke, kommersiële geboue of residensiële geboue in die algemeen losstaande van mekaar is en nie 3 verdiepings oorskry nie;

(bb) die brandweerhoof nie die materiaal wat in hierdie geboue geprosesseer of geberg word as hoogs gevaarlik verklaar het nie;

(ii) enige gebied waar die brand risiko en brand verspreidingsrisiko matig is;

(iii) enige ander gebied wat nie 'n hoë of lae risiko gebied is nie; en

(c) as lae risiko—

(i) enige gebied wat hoofsaaklik residensieël of semi-landelik is;

(ii) enige gebied wat oorheersend losstaande, duet, groep of meenthuis ontwikkelings het; en

(iii) enige gebied waar die brand risiko of brand verspreidingsrisiko gering of onbeduidend is.

50. Connections to water reticulation system

(1) No person may obtain a water connection to the water reticulation system of the municipality unless the fire protection plans for the premises to be connected have been approved by the chief fire officer.

(2) A person or owner of premises who requires a water connection to the water reticulation system of the municipality must—

(a) if the premises to be connected are protected by a sprinkler installation, ensure that—

(i) the connection is calculated and designed for each sprinkler installation in accordance with a rational design as contemplated in the National Building Regulations, and

(ii) the size, delivery pressure and flow of the water connection is calculated in advance by the responsible engineer;

(b) if the chief fire officer requires a larger water connection for purposes of fire-fighting, provide the larger water connection;

(c) ensure that the size, work pressure and delivery flow, except in the case of a water connection to a sprinkler installation, is calculated and designed in accordance with SANS 10400 (Part W); and

(d) ensure that the water installation upon completion complies with the provisions of SANS-10400:1994.

(3) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

Part F: Prevention of fire hazards

51. Applicable legislation

The municipality, taking cognisance of the provisions of the National Environmental Management Act, 1998 (Act 107 of 1998), the National Veld and Forest Fires Act, 1998, (Act No. 101 of 1998), and the regulations made under these acts, adopts the provisions thereof in this part.

52. Certain fires prohibited

(1) No person may make or allow any other person to make a fire that may endanger A person, animal or property.

(2) No person may burn or allow any other person to burn any refuse or combustible material—

(a) without the prior written permission of the chief fire officer; or

(b) unless the refuse or combustible material is burnt in an approved incinerating device.

(3) A person, who makes a fire or allows any other person to make a fire, must take reasonable steps to ensure that the fire does not endanger a person, animal or property.

(4) The prohibition in subsection (2) does not apply to any fire made—

(a) in an approved and purpose-made stove, fireplace or hearth that forms an integrated part of a building or structure;

(b) for the purpose of preparing food on private premises set aside for that purpose; or

(c) in any device for preparing food which—

(i) is heated by electricity or liquefied petroleum gas; and

(ii) is so positioned that the fire does not endanger a person, animal or property.

(5) A person who contravenes subsections (1), (2), (3) or (4) commits an offence.

53. Storage and accumulation of combustible material prohibited

(1) No person may—

(a) store any combustible material or allow it to be stored, at any place or in any manner that may pose a fire hazard to a person, animal or property;

(b) allow the accumulation of dust at any place in quantities sufficient to pose a fire hazard to person, animal or property;

50. Aansluitings tot waternetwerkstelsel

(1) Niemand mag ’n wateraansluiting tot die waternetwerkstelsel van die munisipaliteit verkry nie tensy die brandbeskermingsplanne vir die perseel wat aangesluit moet word, deur die brandweerhoof goedgekeur is nie.

(2) ’n Persoon of eienaar van persele wat ’n wateraansluiting tot die waternetwerkstelsel van die munisipaliteit verlang moet—

(a) indien die perseel wat aangesluit moet word beskerm word deur ’n sprinkelstelsel, verseker dat—

(i) die aansluiting bereken en ontwerp is vir elke sprinkelstelsel in ooreenstemming met ’n rasionele ontwerp soos beoog in die Nasionale Bouregulasies; en

(ii) die grootte, leweringsdruk en vloei van die wateraansluiting vooraf bereken is deur die verantwoordelike ingenieur;

(b) ’n groter wateraansluiting voorsien is indien vereis deur die brandweerhoof vir doeleindes van brandbestryding;

(c) verseker dat die grootte, werksdruk en leweringsvloei, behalwe in die geval van ’n wateraansluiting tot ’n sprinkelstelsel, bereken en ontwerp is ooreenkomstig SANS 10400 (Deel W); en

(d) verseker dat die wateraansluiting by voltooiing aan die bepalings van SANS 10400: 1994 voldoen.

(3) ’n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan ’n misdryf.

Deel F: Voorkoming van brandgevare

51. Toepaslike wetgewing

Die munisipaliteit, met kennisneming van die bepalings van die Wet op Nasiionale Omgewingsbestuur 1998, (Wet 107 van 1998), die Nasionale Wet op Veld- en Bosbrande, 1998 (Wet No 101 van 1998), en die regulasies gemaak ingevolge hierdie wetgewing, aanvaar die bepalings daarvan in hierdie deel.

52. Sekere vure verbode

(1) Niemand mag ’n vuur maak of ’n ander persoon toelaat om ’n vuur te maak wat ’n persoon, dier of eiendom in gevaar mag stel nie.

(2) Niemand mag, of enige ander persoon toelaat om, enige vullis of brandbare matriaal te verbrand nie—

(a) sonder die vooraf skriftelike toestemming van die brandweerhoof; of

(b) tensy die vullis of brandbare matriaal in ’n goedgekeurde verbrandingsapparaat verbrand word.

(3) ’n Persoon wat ’n vuur maak of ’n ander persoon toelaat om ’n vuur te maak, moet redelike stappe neem om te verseker dat die vuur nie ’n Persoon, dier of eiendom in gevaar stel nie.

(4) Die verbod in subartikel (2) is nie van toepassing op enige vuur wat gemaak word—

(a) in ’n goedgekeurde en doelgemaakte stoof, vuurmaakplek of kaggel wat ’n integrale deel van ’n gebou of struktuur vorm nie;

(b) vir die doel om voedsel voor te berei op private persele wat vir daardie doel geoormerk is; of

(c) in enige apparaat vir voorbereiding van voedsel wat—

(i) warm gemaak word deur elektrisiteit of vloeibare petroleumgas; en

(ii) so geposisioneer is dat die vuur nie ’n persoon, dier of eiendom in gevaar stel nie.

(5) ’n Persoon wat subartikels (1), (2), (3) of (4) oortree begaan ’n misdryf.

53. Stoor en opberging van ontvlambare materiaal verbode

(1) Niemand mag—

(a) enige brandbare materiaal opberg of toelaat dat dit opgeberg word, op enige plek of op so ’n wyse dat dit ’n brandgevaar vir ’n persoon, dier of eiendom inhou nie;

(b) toelaat dat stof op enige plek in voldoende hoeveelhede ophoop om ’n brandgevaar vir ’n persoon, dier of eiendom in te hou nie;

(c) use or allow to be used any sawdust or similar combustible material to soak up any flammable liquid;

(d) allow soot or any other combustible material to accumulate in any chimney, flue or duct in such quantities or in any manner that may pose a fire hazard to a person or property.; or

(e) allow any vegetation to become overgrown at any place under that person's control that may pose a fire hazard to a person, animal or property.

(2) If a fire hazard contemplated in subsection (1) arises, the owner or person in charge of the premises must without delay eliminate the hazard or cause the hazard to be eliminated by—

(a) cutting any grass, leaves or weeds associated with the fire hazard to a maximum height of 150millimetres;

(b) pruning, chopping down or sawing any shrub or tree; and

(c) removing any resulting combustible residue from the property.

(3) A person who contravenes subsections (1) or (2) commits an offence.

54. Electrical fittings, equipment and appliances

(4) No person may cause or allow—

(a) any electrical supply outlet to be overloaded; or

(b) any electrical appliance or extension lead to be used in any manner that may pose a fire hazard to A person or property.

(2) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

55. Flame-emitting devices

(1) No person may use or cause or allow the use of any flame-emitting device, including but not limited to any candle, lantern or torch, in any manner that may pose a fire hazard to a person or property.

(2) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

56. Discard of flammable liquid or substance in sewers or drains

(1) No person may discard into, or cause, permit or allow a flammable liquid or flammable substance to enter any waste or foul water or storm water sewer or drain whether underground or on the surface.

(2) A person who becomes aware of any escape, whether accidental or otherwise, of any quantity of flammable liquid or flammable substance which is likely to constitute a fire hazard, from any premises or vehicle into any sewer or drain or any inlet or drain linking with such sewer or drain, must immediately report such escape to the chief fire officer.

(3) A person who contravenes subsections (1) or (2) commits an offence.

57. Flammable gas

(1) No person may fill any balloon or other device with flammable gas without the written authority of the chief fire officer, and subject to such conditions as he may require after having regard to the circumstances of the specific case.

(2) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

58. Smoking restrictions and discarding of combustibles

(1) If conditions exist where smoking may create a fire hazard on any premises, smoking must be prohibited and ''No Smoking'' signs complying with SANS 1186: Part 1, must be prominently displayed in positions as directed by the chief fire officer.

(2) A person may not remove or damage a ''No Smoking'' sign.

(3) No person may light or smoke a cigarette or any other smoking materials or ignite or otherwise set fire to other material, nor hold or discard any lit or smouldering substance in any place where expressly prohibited.

(c) enige saagstof of soortgelyke brandbare materiaal gebruik of toelaat om gebruik te word om enige brandbare vloeistof te absorbeer nie

(d) toelaat dat roet of ander brandbare materiaal in enige skoorsteen, rookgaskanaal of -gange in sodanige hoeveelhede ophoop of op enige wyse om 'n brandgevaar vir 'n persoon of eiendom in te hou nie;

(e) dat enige plantegroei op enige plek onder daardie persoon se beheer oorgroei sodat dit 'n brandgevaar vir 'n persoon, dier of eiendom inhou nie.

(2) Indien 'n brandgevaar soos bedoel in subartikel (1) ontstaan, moet die eienaar of persoon in beheer van die perseel sonder versuim die gevaar uit die weg ruim of bewerkstellig dat die gevaar uit die weg geruim word deur—

(a) enige gras, blare of onkruid geassosieer met die gevaar tot 'n maksimum hoogte van 150 millimeter sny;

(b) enige struik of boom snoei, afkap of afsaag; en

(c) enige oorsakende brandbare oorblyfsels van die eiendom verwyder.

(3) 'n Persoon wat subartikels (1) of (2) oortree begaan 'n misdryf.

54. Elektriese toebehore, toerusting en toestelle

(1) Geen persoon mag veroorsaak of toelaat—

(a) dat enige elektriese kragpunt oorlaai word nie; of

(b) enige elektriese toestel of verlengkoord op enige wyse gebruik word wat 'n brandgevaar vir 'n persoon of eiendom inhou nie.

(2) 'n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan 'n misdryf.

55. Oopvlamtoestelle

(1) Niemand mag nie 'n oopvlamtoestel, ingesluit maar nie daartoe beperk nie, enige kers, lantern of fakkel gebruik of veroorsaak of toelaat dat dit gebruik word op enige wyse wat 'n brandgevaar vir 'n persoon of eiendom kan inhou nie.

(2) 'n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan 'n misdryf.

56. Wegdoen van vlambare vloeistof of stof in riole of dreine

(1) Geen persoon mag 'n vlambare vloeistof of vlambare stof wegdoen in, of veroorsaak, toestaan of toelaat dat dit enige afval- of besoedelde water of stormwaterriool of drein, hetsy ondergronds of op die oppervlakte, binnegaan nie.

(2) 'n Persoon wat bewus word van enige ontsnapping, hetsy toevallig of andersins, van enige hoeveelheid vlambare vloeistof of vlambare stof wat moontlik 'n brandgevaar kan inhou vanuit enige perseel of voertuig in enige riool of drein of enige inlaat of drein verbind met met sodanige riool of drein, moet onmiddellik sodanige ontsnapping aan die brandweerhoof rapporteer.

(3) 'n Persoon wat subartikels (1) of (2) oortree begaan 'n misdryf.

57. Vlambare gas

(1) Geen persoon mag enige ballon of ander apparaat met vlambare gas vul sonder die skriftelike magtiging van die brandweerhoof nie, en onderworpe aan sodanige voorwaardes soos hy mag vereis nadat ag geneem is van die omstandighede van die spesifike aangeleentheid.

(2) 'n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan 'n misdryf.

58. Rookbeperkings en wegdoen van ontvlambares

(1) Indien toestande bestaan waar rook 'n brandgevaar op enige perseel mag veroorsaak, moet rook verbied word en ''Rook Verbode''-tekens wat aan SANS 1186: Deel 1 voldoen prominent vertoon word soos gelas deur die brandweerhoof.

(2) 'n Persoon mag nie 'n ''Rook Verbode''-teken verwyder of beskadig nie.

(3) Niemand mag 'n sigaret of enige ander rookmateriale aansteek of rook nie, of andersins ander materiaal aansteek of aan die brand steek nie, of andersins enige aangesteekte of smeulende stof vashou of weggooi op enige plek waar dit uitdruklik verbode is.

(4) The owner or person in charge of any premises may not allow or permit a person to light or smoke a cigarette or any other smoking materials or ignite or otherwise set fire to any other material, nor hold or discard any lit or smouldering substance in any place where expressly prohibited.

(5) Where smoking is permitted, adequate provision must be made for the safe disposal of any smoking materials and matches.

(6) No person may discard or otherwise dispose of a burning cigarette or any other burning materials or objects including materials capable of self-ignition or capable of spontaneous combustion, on any road, in any road reserve or in any other public place.

(7) Where any cigarette, smoking materials or other burning materials, including materials capable of self-ignition or spontaneous combustion are discarded from a vehicle onto a road, or in any road reserve or any other place, it shall be presumed, in the absence of evidence to the contrary, that such action was performed by the driver of such vehicle.

(8) A person who contravenes the provisions of this section commits an offence.

59. Safety requirements for informal settlement areas

In the event of establishment of any informal settlement, inclusive of any temporary settlement area, the following minimum requirements shall apply:

(a) a safety distance of 3 metres between structures shall be maintained;

(b) the settlement must be divided into blocks of not more 20 structures per block, with a minimum distance of 6 metres between blocks.

CHAPTER 5:
REGULATION OF FIREWORKS

60. Designation of places and conditions

(1) The municipality may designate any public place or street or any part thereof within the municipal area as the only place at which fireworks may be discharged.

(2) The municipality may, on application of the owner or lawful occupier of any private open space as defined in the applicable zoning scheme regulations in its area of jurisdiction, designate such private open space as a place where fireworks may be discharged.

(3) The list of places designated in terms of subsections (1) and (2) or any amendment thereof must be published by the municipality in terms of its communication strategy.

(4) The municipality may impose conditions as to the dates on which, periods or time and hours when the discharge of fireworks may take place on any designated area and may further impose conditions as to the manner of discharge.

(5) A person who fails to comply with any condition imposed in terms of subsection (4) commits an offence.

61. Discharge of fireworks

(1) No person may discharge any fireworks outside an area designated by the municipality in terms of section 60**.**

(2) A person who wishes to present a fireworks display must apply to the chief fire officer for authorisation by completing and submitting an application in the form and manner determined by the municipality together with the prescribed fee and a sketch plan of the proposed venue for the fireworks display, including the demarcated area for the discharge and fallout of the fireworks.

(3) The application, prescribed fee and accompanying documentation must be submitted to the chief fire officer at least 14 days before the date of the proposed fireworks display.

62. Dealing in fireworks

(1) No person may deal in fireworks unless—

(a) that person holds the required fireworks licence in terms of the Explosives Act; and

(4) Die eienaar of persoon in beheer van enige perseel mag nie toelaat of toestaan dat ’n Persoon ’n sigaret of enige ander rookmateriale aansteek of rook nie, of andersins ander materiaal aansteek of aan die brand steek nie, of andersins enige aangesteekte of smeulende stof vashou of weggooi op enige plek waar dit uitdruklik verbode is.

(5) Waar rook toegelaat word, moet voldoende voorsiening gemaak word vir die veilige wegdoening van enige rookmateriale en vuurhoutjies.

(6) Niemand mag ’n brandende sigaret of enige ander brandende materiale of voorwerpe ingesluit materiale vatbaar vir self-aansteking of vatbaar vir spontane ontbranding, op enige pad, in enige padreserwe of in enige ander openbare plek wegdoen of andersins wegmaak nie.

(7) Waar enige sigaret, rookmateriale of ander brandende materiale, ingesluit materiale vatbaar vir self-aansteking of vatbaar vir spontane ontbranding, weggedoen word vanuit ’n voertuig op ’n pad, in enige padreserwe of enige ander plek, sal veronderstel word in die afwesigheid van bewys tot die teendeel, dat sodanige aksie deur die bestuurder van sodanige voertuig geneem is.

(8) ’n Persoon wat die bepalings van hierdie artikel oortree begaan ’n misdryf.

59. Veiligheidsvereistes vir informele nedersettingareas

In die geval van die stigting van enige informele nedersetting, ingesluit enige tydelike nedersettingsarea, is die volgende minimum vereistes van toepassing—

(a) ’n veiligheidsafstand van 3 meter tussen strukture sal gehandhaaf word;

(b) die nedersetting moet verdeel word in blokke van nie meer as 20 strukture per blok, met ’n minimum afstand van 6 meter tussen blokke.

HOOFSTUK 5:
REGULERING VAN VUURWERKE

60. Aanwys van plekke en voorwaardes

(1) Die munisipaliteit mag enige openbare plek of straat of enige deel daarvan binne die munisipale gebied aanwys as die enigste plek waar vuurwerke afgevuur mag word.

(2) Die munisipaliteit mag, op aansoek van die eienaar of wettige okkupeerder van enige private openbare plek soos omskryf in die toepaslike soneringskema regulasies in sy jurisdiksie gebied, sodanige private openbare plek aanwys as ’n plek waar vuurwerke afgevuur mag word.

(3) Die lys van plekke aangewys ingevolge subartikels (1) en (2) of enige wysiging daarvan moet deur die munisipaliteit ingevolge sy kommunikasie strategie gepubliseer word.

(4) Die munisipaliteit mag voorwaardes oplê ten opsigte van die datums waarop, periodes of tye en ure wanneer die afvuur van vuurwerke op enige aangewese gebied mag plaasvind en mag verder voorwaardes oplê ten aansien van die wyse van afvuur daarvan.

(5) ’n Persoon wat versuim om te voldoen aan enige voorwaarde opgelê ingevolge subartikel (4) begaan ’n misdryf.

61. Afvuur van vuurwerke

(1) Niemand mag enige vuurwerke afvuur buite die gebied aangewys deur die munisipaliteit ingevolge artikel 60.

(2) ’n Persoon wat ’n vuurwerke vertoning wil aanbied moet by die brandweerhoof om magtiging aansoek doen deur ’n aansoekvorm in die formaat en wyse bepaal deur die munisipaliteit te voltooi en voor te lê tesame met die voorgeskrewe gelde en ’n sketsplan van die voorgenome plek van die vuurwerke vertoning, ingesluit die afgebakende gebied vir die afvuur en uitval van die vuurwerke.

(3) Die aansoek, voorgeskrewe gelde en gepaardgaande dokumente moet aan die brandweerhoof voorgelê word ten minste 14 dae voor die datum van die voorgestelde vuurwerke vertoning.

62. Handel in vuurwerke

(1) Niemand mag met vuurwerk handel nie tensy—

(a) daardie persoon in besit is van die vereiste vuurwerke lisensie ingevolge die Wet op Ontplofbare Stowwe; en

(b) has written authority from the chief fire officer.

(2) A person who wishes to obtain the written authority of the chief fire officer to deal in fireworks as contemplated in subsection (1) must—

(a) complete an application in the form and manner determined by the municipality; and

(b) submit it to the chief fire officer together with the prescribed fee at least 30 days before the authority is required by the applicant.

(3) The chief fire officer may cancel any written authority to deal in fireworks if the holder of the authority contravenes any provision of this by-law.

63. Seizure of fireworks

A member of the Service may take into his possession any fireworks found by him in contravention of section 61(1) and such fireworks must be dealt with in terms of the relevant provisions of the Criminal Procedure Act **relating to seizure and disposal.**

CHAPTER 6:
CERTIFICATE OF REGISTRATION FOR USE, HANDLING AND STORAGE OF FLAMMABLE SUBSTANCES

64. Use, handling and storage of flammable substances prohibited in certain circumstances

(1) Subject to the provisions of subsection (3), no person may use, handle or store any flammable substance or allow such substance to be used, handled or stored on any premises unless that person is the holder of a certificate of registration issued by the chief fire officer in respect of the flammable substance and the premises concerned.

(2) A certificate of registration contemplated in subsection (1) is not required if the flammable substance concerned is of any class and does not exceed the quantity stipulated in Schedule 2.

(3) No person may use, handle or store any flammable substance in respect of which no certificate of registration is required or allow such substance to be used, handled or stored on any premises, unless the flammable substance—

(a) is used, handled or stored in a manner that ensures that—

(i) no flammable substance nor any flammable substance fumes come into contact with any source of ignition that may cause the flammable substance or fumes to ignite;

(ii) in the event of a fire or other emergency, the escape of A person or animal is not hindered or obstructed in any way; or

(b) is used, handled or stored—

(i) in a naturally ventilated room that prevents the accumulation of fumes or gas;

(ii) in a suitable place outdoors that ensures the safe disposal of fumes or gas; or

(c) is stored in strong, gas-tight containers and labelled as such.

(4) A person who contravenes subsections (1) or (3) commits an offence.

65. Application for certificate of registration for flammable substances

An application for a certificate of registration contemplated in section 64(1) must be completed and submitted in the form and manner prescribed.

66. Issue of certificate of registration

(1) If the chief fire officer issues a certificate of registration to a person, he must endorse on the certificate—

(a) the class and quantity of the flammable substance for which the premises have been registered;

(b) the number of storage tanks or storage facilities on the premises and their capacities;

(c) the number of flammable substance storerooms on the premises and their capacities;

(b) skriftelike magtiging van die brandweerhoof het.

(2) 'n Persoon wat die skriftelike magteging van die brandweerhoof wil verkry om met vuurwerke te handel soos beoog in subartikel (1) moet—

(a) 'n aansoekvorm voltooi in die formaat en wyse bepaal deur die munisipaliteit; en

(b) dit aan die brandweerhoof tesame met die voorgeskrewe gelde voorlê ten minste 30 dae voordat die magtiging deur die aansoeker benodig word.

(3) Die brandweerhoof mag enige magtiging om met vuurwerke te handel kanselleer indien die houer van die magtiging enige bepaling van hierdie verordening oortree.

63. Beslaglegging op vuurwerke

'n Lid van die Diens mag enige vuurwerke wat deur hom gevind word in stryd met artikel 61(1) in sy besit neem en sodanige vuurwerke moet mee gehandel word ingevolge die betrokke gedeeltes van die Strafproseswet met betrekking tot beslaglegging en weddoening.

HOOFSTUK 6:
SERTIFIKAAT VAN REGISTRASIE VIR GEBRUIK, HANTERING EN OPBERGING VAN VLAMBARE STOWWE

64. Gebruik, hantering en opberging van vlambare stowwe verbode in sekere omstandighede

(1) Onderhewig aan die bepalings van subartikel (3) mag niemand enige vlambare stof op enige perseel gebruik, hanteer of opberg nie of toelaat dat sodanige stof gebruik, hanteer of opgeberg word tensy sodanige persoon die houer is van 'n sertifikaat van registrasie ten opsigte van vlambare stowwe en die perseel betrokke uitgereik deur die brandweerhoof.

(2) 'n Sertifikaat van registrasie beoog in subartikel (1) word nie benodig nie indien die vlambare stof betrokke van 'n klas is en nie die hoeveelheid aangedui in Bylae 2 oorskry nie.

(3) Niemand mag enige vlambare stof op enige perseel gebruik, hanteer of opberg nie of toelaat dat sodanige stof gebruik, hanteer of opgeberg word tensy die vlambare stof—

(a) gebruik, hanteer of opgeberg word op 'n wyse wat verseker dat—

(i) geen vlambare stof of enige vlambare stof dampe in aanraking kom met enige bron van aansteking wat mag veroorsaak dat die vlambare stof of dampe ontbrand nie;

(ii) in die geval van 'n brand of ander noodgeval, die ontsnapping van 'n Persoon of dier nie belemmer of gehinder word nie.

(b) gebruik, hanteer of opgeberg word—

(i) in 'n natuurlik geventileerde vertrek wat die versameling van dampe of gas;

(ii) in 'n geskikte plek buite wat die veilige wegdoening van dampe of gas verseker; of

(c) die vlambare stof opgeberg word in sterk, gasdigte en geëtiketteerde houers.

(4) 'n Persoon wat subartikels (1) of (3) oortree begaan 'n misdryf.

65. Aansoek om sertifikaat van registrasie vir vlambare stowwe

'n Aansoek vir 'n sertifikaat van registrasie beoog in artikel 64(1) moet voltooi en voorgelê word in die formaat en wyse voorgeskryf.

66. Uitreiking van sertifikaat van registrasie

(1) Indien die brandweerhoof 'n sertifikaat van registrasie aan 'n persoon uitreik, moet hy op die sertifikaat endosseer—

(a) die klas en hoeveelheid van die vlambare stof waarvoor die perseel geregistreer is;

(b) die getal opbergingstenks of opbergingsfasiliteite op die perseel en hul kapasiteite;

(c) die getal van vlambare stof stoorkamers op die perseel en hul kapasiteite;

(d) the number of liquefied petroleum gas installations, types of installations and the combined capacity of all cylinders that may be stored on the premises;

(e) the number of storage facilities for any other flammable substance and the volume of each such facility;

(f) the period of validity and expiry date of the certificate; and

(g) the physical address of the premises and the name and postal address of the occupant.

(2) A certificate of registration—

(a) is not transferable between premises;

(b) may not be issued by the chief fire officer for a period exceeding 12months;

(c) may be transferred to the new owner of the premises in respect of which it was issued, only if an application for such transfer is approved by the chief fire officer in writing.

(3) A certificate of registration is valid only for—

(a) the installation for which it was issued;

(b) the state of the premises at the time of issue; and

(c) for the quantities of flammable substance stated on the certificate.

67. Availability of certificate of registration at premises

The holder of a certificate of registration must ensure that the certificate is available on the premises concerned at all times for inspection by any member.

68. Fire-fighting equipment

(1) A person who holds a certificate of registration or other authorisation contemplated in this by-law must ensure that the premises to which the authorisation applies, are equipped with—

(a) subject to the provisions of subsection (6), portable fire extinguishers—

(i) as specified in SANS 1567 (carbon dioxide-type), SANS 810 (dry chemical-type), SANS 1573 (foam-type) and SANS 1571 (transportable-type);

(ii) in such numbers as is appropriate in each section of the premises in accordance with the SANS codes applicable to the flammable substance and risk concerned;

(b) if applicable, hose reels as specified in SANS 453 (hose reels), that are connected to a water supply—

(i) as contemplated in SANS 10400 (Part W); and

(ii) that enables each hose reel to maintain a minimum flow of 0,5 litres per second at a minimum work pressure of 300 kPa;

(c) if applicable, fire hydrants—

(i) with couplings as specified in SANS 1128 (Part II) (fire-fighting equipment- couplings); and

(ii) in a ratio of at 1 to every 1000 square metres or part thereof.

(d) if applicable, in relation to any above-ground facility, a sprinkler system or dilute system that—

(i) is approved by the chief fire officer; and

(ii) with the exception of temporary storage facilities, is installed in a position indicated in the building plans for the premises.

(2) Notwithstanding the provisions of subsection (1), if the chief fire officer believes that there is any exceptional hazard or risk in respect of the premises concerned, he may—

(a) specify the type of fire extinguisher to be installed;

(b) require that a greater number of fire extinguishers be installed; and

(c) require that a fire detection or warning system be installed.

(d) die getal vloeibare petroleumgas installasies, soorte van installasies en die gekombineerde kapasiteit van al die silinders wat op die perseel geberg mag word;

(e) die getal opbergingsfasiliteite vir enige ander vlambare stof en die volume van elke sodanige fasiliteit;

(f) die geldigheidstydperk en vervaldatum van die sertifikaat; rn

(g) die fisiese adres van die perseel en die naam en posadres van die okkupeerder.

(2) 'n Sertifikaat van registrasie—

(a) is nie oordraagbaar tussen persele nie;

(b) mag nie deur die brandweerhoof uitgereik word vir 'n tydperk wat 12 maande oorskry nie;

(c) mag aan die nuwe eienaar van die perseel ten opsigte waarvan dit uitgereik is, oorgedra word slegs indien 'n aansoek vir sodanige oordrag skriftelik deur die brandweerhoof goedgekeur is.

(3) 'n Sertifikaat van registrasie is slegs geldig vir—

(a) die installasie waarvoor dit uitgereik is;

(b) die toestand van die perseel ten tye van uitreiking; en

(c) die hoeveelheid van vlambare stof gemeld in die sertifikaat.

67. Beskikbaarheid van sertifikaat van registrasie by persele

Die houer van 'n sertifikaat van registrasie moet verseker dat die sertifikaat te alle tye op die perseel betrokke beskikbaar is vir inspeksie deur enige lid.

68. Brandbestrydingstoerusting

(1) 'n Persoon wat die houer is van 'n sertifikaat van registrasie of ander magtiging beoog in hierdie verordening moet verseker dat die perseel waarop die magtiging van toepassing is, toegerus is met—

(a) onderhewig aan die bepalings van subartikel (6), draagbare brandblussers—

(i) soos gespesifiseer is SANS 1567 (koolstof dioksied—soort), SANS 810 (droë chemiese-soort), SANS 1573 (skuim- soort) en SANS 1571 (vervoerbare- soort);

(ii) in sodanige getalle soos wat toepaslik is in elke afdeling van die perseel in ooreenstemming met die SANS kodes van toepassing op die vlambare stof en risiko betrokke;

(b) indien van toepassing, slangtolle soos gespesifiseer in SANS 453 (slangtolle), wat verbind is met 'n watervoorsiening—

(i) soos beoog in SANS 10400(Deel W); en

(ii) wat elke slangtol in staat stel om 'n maksimum vloei van 0,5 liter per sekonde teen 'n minimum werksdruk van 300kPa te handhaaf;

(c) indien van toepassing, brandkrane—

(i) met koppelings soos gespesifiseer in SANS 1128 (Deel II) (brandbestrydingstoerusting -koppelings); en

(ii) in 'n ratio van 1 vir elke 1000 vierkante meter of deel daarvan; en

(d) indien van toepassing, in verhouding tot enige bogrondse fasiliteit, 'n sprinkelblusstelsel of verdunningstelsel wat—

(i) goedgekeur is deur die brandweerhoof; en

(ii) met uitsondering van tydelike opbergingsfasiliteite, geïnstalleer is in 'n posisie aangetoon op die bouplanne van die perseel.

(2) Nieteenstaande die bepalings van subartikel (1), indien die brandweerhoof glo dat daar 'n buitengewone gevaar of risiko is ten opsigte van die perseel betrokke mag hy—

(a) die soort brandblusser wat geïnstalleer moet word spesifiseer;

(b) vereis dat 'n groter getal brandblussers geïnstalleer word; en

(c) vereis dat 'n brandbespeuring of waarskuwingstelsel geïnstalleer word.

(3) The holder of any certificate of registration or other authorisation contemplated in this by-law must ensure that all fire-fighting equipment contemplated in subsection (1)—

(a) is inspected, maintained and serviced to the satisfaction of the chief fire officer—

(i) by a competent, registered and appropriately qualified tradesman in accordance with the provisions of SANS 10105 and SANS 1475;

(ii) at least every 12months;

(b) if installed outside the premises, is adequately protected from the weather; and

(c) is positioned prominently or where this is not possible, the position of the fire-fighting equipment is clearly indicated by a symbolic safety sign—

(i) in accordance with the specifications of SANS 1186; and

(ii) to the satisfaction of the chief fire officer.

(4) A person who contravenes subsections (1), (2) or (3) commits an offence.

69. Amendment to certificate of registration

The chief fire officer may amend any certificate of registration on application by the holder.

70. Cancellation of certificate of registration

The provisions of section 45, read with the necessary changes, apply to any cancellation by the chief fire officer of a certificate of registration.

71. Renewal of certificate of registration

Any application for the renewal of a certificate of registration must be submitted to the chief fire officer at least 30 days prior to the expiry date of the certificate.

72. No authorisation required for certain motor vehicle fuel tanks

No certificate of registration contemplated in section 64(1) or any other authorisation contemplated in this by-law is required in respect of flammable liquids in a fuel tank—

(a) of any motor vehicle; and

(b) of any stationary engine if the volume of the fuel tank does not exceed 1 000 litres.

73. Record of certificates of registration

The chief fire officer must keep updated records of all premises in respect of which a certificate of registration has been issued, amended or renewed.

CHAPTER 7:
DECLARATION OF FIRE CONTROL ZONES

74. Fire Control Zones

(1) Where the chief fire officer is of opinion that a fire control zone should be declared in an area or that a fire control zone should be disestablished, he or she must, after consultation with the Fire Protection Association for its area of jurisdiction, cause such intention to be published in terms of the municipality's public participation policy.

(2) If the municipality is of opinion that any objection or comment should be investigated, it may decide to hold a public enquiry.

(3) If the municipality decides to hold a public inquiry, it must:

(a) appoint a suitably qualified person or panel of persons to hold such enquiry; and

(b) determine the procedure for the public inquiry, which may include a public hearing.

(3) Die houer van enige sertifikaat van registrasie of ander magtiging beoog in hierdie verordening moet verseker dat alle brandbestrydingstoerusting beoog in subartikel (1)—

(a) tot bevrediging van die brandweerhoof geïnspekteer, onderhou en gediens word—

(i) deur 'n bevoegde, geregistreerde en toepaslik gekwalifiseerde ambagsman ooreenkomstig SANS 1015 en SANS 1475;

(ii) ten minste elke 12maande;

(b) indien geïnstalleer buite die perseel, voldoende beskerm word teen die weer; en

(c) prominent geposisioneer is, en indien dit nie moontlik is nie, die posisie van die brandbestrydingstoerusting duidelik aangetoon word deur 'n simboliese veiligheidsteken—

(i) in ooreenstemming met die spesifikasies van SANS 1186; en

(ii) tot bevrediging van die brandweerhoof.

(4) 'n Persoon wat subartikels (1), (2) of (3) oortree begaan 'n misdryf.

69. Wysiging van sertifikaat van registrasie

Die brandweerhoof mag op aansoek van die houer enige sertifikaat van registrasie wysig.

70. Kansellasie van sertifikaat van registrasie

Die bepalings van artikel 45, saamgelees met die nodige wysigings, is van toepassing op enige kansellasie van 'n sertifikaat van registrasie deur die brandweerhoof.

71. Hernuwing van sertifikaat van registrasie

Enige aansoek vir die hernuwing van 'n sertifikaat van registrasie moet aan die brandweerhoof voorgelê word ten minste 30 dae voor die vervaldatum van die sertifikaat.

72. Geen magtiging benodig vir sekere motorvoertuig brandstoftenks

Geen sertifikaat van registrasie beoog in artikel 64(1) of enige ander magtiging beoog in hierdie verordening word vereis ten opsigte van vlambare vloeistowwe in 'n brandstoftenk—

(a) van enige motorvoertuig; en

(b) van enige vaste enjin indien die volume van die brandstoftenk nie 1 000 liter oorskry nie.

73. Rekord van sertifikate van registrasie

Die brandweerhoof moet opgedateerde rekords van alle persele ten opsigte waarvan 'n sertifikaat van registrasie uitgereik, gewysig of hernu is, hou.

HOOFSTUK 7:
VERKLARING VAN BRANDBEHEERSONES

74. Brandbeheersones

(1) Waar die brandweerhoof van mening is dat 'n brandbeheersone verklaar moet word in 'n gebied of dat 'n brandbeheersone afgeskaf moet word, moet hy of sy na oorlegpleging met die Brandbeskermingsvereniging vir sy jurisdiksie gebied, toesien dat sodanige voorneme gepubliseer word ingevolge die munisipaliteit se openbare deelname beleid.

(2) Indien die munisipaliteit van mening is dat enige beswaar of kommentaar ondersoek moet word, mag dit die hou van 'n openbare ondersoek oorweeg.

(3) Indien die munisiapliteit besluit om 'n openbare ondersoek te hou, moet dit—

(a) 'n toepaslik gekwalifiseerde persoon of paneel van persone aanstel om sodanige ondersoek te hou; en

(b) die prosedure vir die openbare ondersoek bepaal, wat 'n openbare verhoor mag insluit.

(4) The person or panel of persons appointed to hold such enquiry must conduct the inquiry in accordance with the procedure prescribed and compile a written report to the relevant portfolio committee on the inquiry and give reasons for any administrative action recommended.

(5) Where practical, the municipality shall as soon as possible after the submission of the report to the relevant portfolio committee, publish a concise summary of such report and the particulars of the places and times at which the report may be inspected and copied;

(6) After the municipality has taken into account any comment or objection in respect of such proposed declaration or disestablishment it may declare a fire control zone or disestablish any such fire control zone concerned.

(7) The municipality must publish such zone or amended zone.

CHAPTER 8:
GENERAL PROVISIONS REGARDING THE USE, HANDLING AND STORAGE OF FLAMMABLE SUBSTANCES

75. General prohibitions regarding the use, handling and storage of flammable substances

(1) No person who uses, handles or stores a flammable substance or allows them to be used, handled or stored on any premises may—

(a) do anything or allow anything to be done that may result in or cause a fire or explosion;

(b) do anything or allow anything to be done that may obstruct the escape to safety of a person or animal during an emergency.

(2) No person may—

(a) dump or spill or allow the dumping or spilling of any flammable substance into any borehole, sewer, drain system or surface water;

(b) discard or allow the discarding of any flammable substance from any premises in any way other than by a competent person who is properly equipped and authorised to do in terms of this by-law;

(c) make or bring any fire or device capable of producing an open flame or allow any other person to do so, within 5 metres of any place where a flammable substance is stored;

(d) use or allow to be used any device in connection with a flammable substance in any basement level of a building, other than a gas welding or cutting device, used for the sole purpose of maintenance of the building;

(e) while a person, except the driver or any other person responsible for a bus contemplated in the National Road Traffic Act, is in or on the bus—

(i) fill or allow the filling of its fuel tank; or

(ii) transport or allow the transport of any flammable substance on the bus, except in its fuel tank; and

(f) deliver or supply or allow to be delivered or supplied, any flammable substance to any premises unless the owner or person in charge of the premises is in possession of a valid certificate of registration.

(3) A person who contravenes subsections (1) or (2) commits an offence.

76. Use, handling and storage of liquefied petroleum gas

(1) No person may use, handle or store liquefied petroleum gas in any quantity exceeding that stipulated in Schedule 2 unless—

(a) the person is in possession of a certificate of registration contemplated in section 64; and

(b) the use, handling and storage of the liquefied petroleum gas complies with the requirements of SANS 10087, Parts 1, 3, 7 and 10.

(4) Die persoon of paneel persone aangestel om sodanige ondersoek te hou moet die ondersoek ooreenkomstig die voorgeskrewe prodedure uitvoer en ’n geskrewe verslag oor die ondersoek aan die portefeulje komitee opstel en redes verskaf vir enige administratiewe aksie wat aanbeveel word.

(5) Waar prakties, sal die munisipaliteit so spoedig moontlik na voorlegging van die verslag aan die betrokke portefeulje komitee, ’n bondige opsomming van sodanige verslag en die besonderhede en plekke en tye waarop die verslag geïnspekteer en gekopieër mag word, publiseer;

(6) Nadat die munisipaliteit enige kommentaar of beswaar ten opsigte van sodanige verklaring of afskaffing in ag geneem het, mag dit ’n brandbeheersone verklaar of enige sodanige brandbeheersone afskaf.

(7) Die munisipaliteit moet sodanige sone of gewysigde sone publiseer.

HOOFSTUK 8:
ALGEMENE BEPALINGS MET BETREKKING TOT GEBRUIK, HANTERING EN OPBERGING VAN VLAMBARE STOWWE

75. Algemene verbodbepalings vir die gebruik, hantering en opberging van vlambare stowwe

(1) Geen persoon wat ’n vlambare stof gebruik, hanteer of opberg of die gebruik, hantering of opberging daarvan op enige perseel toelaat, mag—

(a) enigiets doen of toelaat dat enigiets gedoen word wat ’n brand of ontploffing mag veroorsaak nie;

(b) enigiets doen of toelaat dat enigiets gedoen word wat die ontsnapping na veiligheid van ’n persoon of dier tydens ’n noodgeval mag belemmer nie.

(2) Niemand mag—

(a) enige vlambare stof stort of uitgooi of toelaat dat dit gestort of uitgegooi word in enige boorgat, riool, dreinstelsel of oppervlakwater nie;

(b) enige vlambare stof wegdoen of toelaat dat dit weggedoen word van enige perseel op enige wyse anders as deur ’n bevoegde persoon wat behoorlik toegerus en gemagtig is om dit ingevolge hierdie verordening te doen;

(c) enige vuur of apparaat wat geskik is om ’n oop vlam te produseer binne 5 meter van enige plek waar ’n vlambare stof opgeberg word, maak of bring of enige ander persoon toelaat om dit te doen nie;

(d) enige apparaat in verband met ’n vlambare stof, anders as ’n gassweis of snyapparaat, wat uitsluitlik gebruik word vir onderhoud van die gebou, in enige keldervlak van ’n gebou gebruik of die gebruik daarvan toelaat nie;

(e) terwyl ’n persoon, behalwe die bestuurder, of enige ander persoon verantwoordelik vir ’n bus beoog in die Nasionale Padverkeerswet, in of op die bus is—

(i) die brandstoftenk volmaak of die volmaak daarvan toelaat; of

(ii) op die bus enige vlambare stof, behalwe in sy brandstoftenk, vervoer of die vervoer toelaat; en

(f) enige vlambare stof aan enige perseel aflewer of voorsien of die aflewering of voorsiening toelaat nie tensy die eienaar of persoon in beheer van die perseel in besit is van ’n geldige sertifikaat van registrasie.

(3) ’n Persoon wat subartikels (1) of (2) oortree begaan ’n misdryf.

76. Gebruik, hantering en opberging van vloeibare petroleumgas

(1) Niemand mag vloeibare petroleumgas in enige hoeveelheid wat dié aangedui in Bylae 2 oorskry, gebruik, hanteer of opberg nie tensy—

(a) die persoon in besit is van ’n sertifikaat van registrasie beoog in artikel 64; en

(b) die gebruik, hantering en opberging van die vloeibare petroleumgas aan die vereistes van SANS 10087, Dele 1, 3, 7 en 10 voldoen.

(2) Liquid petroleum gas may only be used, handled or stored within property boundaries and in compliance with safety distances stipulated in SANS 10087, Parts 1, 3, 7 and 10.

(3) Any storage of liquid petroleum gas cylinders at any service station for retail purposes must comply with SANS 10087, Part 7.

(4) No liquid petroleum gas cylinder may be used, handled or stored at any public exhibition or demonstration without the prior written permission of the chief fire officer.

(5) An application for permission contemplated in subsection (4) must be made in writing at least 14 days before the event concerned.

(6) The chief fire officer may impose any reasonable condition on the use, handling and storage of liquid petroleum gas cylinders at a public exhibition or demonstration, including but not limited to, the number of cylinders, the manner of storage, safety distances and other safety requirements.

(7) A person using, handling or storing any liquid petroleum gas cylinder at any public exhibition or demonstration must comply with any condition imposed in terms of subsection (6).

(8) A person who contravenes subsections (1) to (7) commits an offence.

77. Display of symbolic warning signs required

(1) The owner or person in charge of any premises where any flammable or explosive substance is used, handled or stored must, in the affected area of the premises, display symbolic signs—

(a) prohibiting smoking and open flames;

(b) of a size and number determined by the chief fire officer; and

(c) prominently in places where the signs can be clearly observed.

(2) No person may disregard or allow to be disregarded any prohibition on a symbolic sign displayed in terms of subsection (1).

(3) A person who contravenes subsections (1) or (2) commits an offence.

78. Duty to report fires, accidents and dumping

(1) If any fire, accident or dumping involving a flammable substance has caused damage to a person, animal, property or the environment on any premises, the owner or occupier of the premises must immediately report it to the chief fire officer.

(2) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

CHAPTER 9:
STORAGE OF FLAMMABLE SUBSTANCES

79. Storage of flammable substances prohibited in certain circumstances

(1) No person may store or allow the storage of any flammable substance in any storeroom unless—

(a) that person has a certificate of registration contemplated in section 64(1); and

(b) the storeroom complies with the requirements of this by-law and any other applicable law.

(2) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

80. Taking of samples in respect of flammable substances

(1) Whenever a member inspects any premises and suspects that a flammable substance is used, handled or stored on such premises without a certificate of registration or other authority as contemplated in this by-law, such member must take a sample of such substance for the purposes of analysis or examination.

(2) Any sample as contemplated in subsection (1) must taken in the presence of the owner or person in charge of the premises and must—

(a) be divided into two equal parts;

(b) be sealed in similar containers; and

(c) such containers must be marked with the following information—

(2) Vloeibare petroleumgas mag slegs gebruik, hanteer en opgeberg word binne perseelgrense en met voldoening aan die veiligheidsafstande bepaal in SANS 10087, Dele 1, 3, 7 en 10.

(3) Enige opberging van vloeibare petroleumgassilinders by enige diensstasie vir kleinhandeldoeleindes moet aan SANS 10087, Deel 7, voldoen.

(4) Geen petroleumgassilinder mag by enige openbare uitstalling of demonstrasie sonder die vooraf skriftelike toestemming van die brandweerhoof gebruik, hanteer of opgeberg word nie.

(5) 'n Aansoek om toestemming beoog in subartikel (4) moet skriftelik gedoen word ten minste 14 dae voor die betrokke gebeurtenis.

(6) Die brandweerhoof mag enige redelike voorwaardes oplê vir die gebruik, hantering of opberging van vloeibare petroleumgassilinders by enige openbare uitstalling of demonstrasie, ingesluit maar nie daartoe beperk nie, tot die getal silinders, wyse van opberging, veiligheidsafstande en ander veiligheidsvereistes.

(7) 'n Persoon wat enige vloeibare petroleumgassilinder gebruik, hanteer of opberg by enige openbare uitstalling of demonstrasie moet aan enige voorwaarde opgelê ingevolge subartikel (6) voldoen.

(8) 'n Persoon wat subartikels (1) tot (7) oortree begaan 'n misdryf.

77. Vertoon van simboliese waarskuwingtekens vereis

(1) Die eienaar of 'n persoon in beheer van enige perseel waar enige vlambare of ontplofbare stof gebruik, hanteer of opgeberg word moet in die geaffekteerde gedeelte van die perseel, simboliese tekens vertoon—

(a) wat rook en oop vlamme verbied;

(b) van 'n grootte en getal bepaal deur die brandweerhoof; en

(c) prominent op plekke waar die tekens duidelik waarneembaar is.

(2) Niemand mag enige verbod op 'n simboliese teken vertoon ingevolge subartikel (1) verontagsaam of toelaat dat dit verontagsaam word nie.

(3) 'n Persoon wat subartikels (1) of (2) oortree begaan 'n misdryf.

78. Plig om brande, ongelukke en storting aan te meld

(1) Indien enige brand, ongeluk of storting van 'n vlambare stof enige skade aan 'n persoon, dier, eiendom of die omgewing op enige perseel berokken het, moet die eienaar of okkupeerder van die perseel dit onmiddellik by die brandweerhoof aanmeld.

(2) 'n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan 'n misdryf.

HOOFSTUK 9:
OPBERGING VAN VLAMBARE STOWWE

79. Opberging van vlambare stowwe verbode in sekere omstandighede

(1) Niemand mag enige vlambare stof in enige stoorkamer opberg of die opberging toelaat nie tensy—

(a) daardie persoon 'n serifikaat van registrasie beoog in artikel 64 besit; en

(b) die stoorkamer aan die vereistes van hierdie verordening en enige ander toepaslike wetgewing voldoen.

(2) 'n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan 'n misdryf.

80. Neem van monsters ten opsigte van vlambare stowwe

(1) Wanneer ookal 'n lid enige perseel inspekteer en vermoed dat 'n vlambare stof gebruik, hanteer of opgeberg word op sodaige perseel sonder 'n sertifikaat van registrasie of ander magtiging soos geoog in hierdie verordening, moet sodanige lid 'n monster van sodanige stof neem vir doeleindes van analise of ondersoek.

(2) Enige monster beoog in subartikel (1) moet in die teenwoordigheid van die eienaar of persoon in beheer van die perseel geneem word en moet—

(a) in twee gelyke dele verdeel word;

(b) in soortgelyke houers geseël word; en

(c) sodanige houers moet gemerk word met die volgende inligting—

(i) the address of the premises;

(ii) the trade name of the premises or concern;

(iii) the name and signature of the person in whose presence the sample was taken;

(iv) the date and time the sample was taken; and

(v) a description of the location on the premises where the sample was taken.

(3) The chief fire officer must within reasonable time submit any sample taken as contemplated in subsection (1) to an accredited institution for an analysis or examination and written report on the findings.

81. Symbolic safety signs must be displayed

(1) The holder of a certificate of registration for a storeroom to be used for any flammable substance must ensure that—

(a) symbolic safety signs prohibiting open flames and smoking are displayed in the storeroom—

(i) of a number determined by the chief fire officer;

(ii) of dimensions at least 290 millimetres by 200millimetres; and

(iii) manufactured in accordance with SANS 1186;

(b) the groups of flammable substances and their corresponding quantities which may be stored in the storeroom are indicated on the outside of every door to the storeroom in red letters at least 75 millimetres high, against a white background**.**

(2) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

82. Construction of flammable substance storerooms

(1) Every storeroom must be designed and constructed according to the following criteria—

(a) the storeroom floor must consist of concrete;

(b) the storeroom walls must consist of material that has a fire resistance of at least 120minutes;

(c) the storeroom roof must consist of—

(i) reinforced concrete with a fire resistance of at least 120minutes; or

(ii) any other non-combustible material, if the storeroom—

(aa) is not situated within 5 metres of any adjacent building or boundary of the premises; or

(bb) adjoins a higher wall with no opening within 10 metres of any adjacent building.

(2) A person who contravenes subsection (1) commits an offence

83. Requirements for storeroom doors

(1) Every storeroom must be equipped with a fire rated fire door that—

(a) is manufactured and installed in accordance with SANS 1253;

(b) opens to the outside;

(c) is equipped with a lock or locks approved by the chief fire officer; and

(d) is at all times capable of being opened from the inside of the storeroom without the use of a key.

(2) A storeroom must be equipped with two or more fire doors if the distance to be covered from any part in that storeroom to a door is 4 metres or more, in which case, the fire doors must be installed as far from each other as is practicable in the circumstances.

(3) Fire doors contemplated in subsections (1) and (2) must if installed on—

(a) external walls, be ''B'' class fire doors; and

(b) internal walls in communication within a building, be ''D'' class fire doors.

(i) die adres van die perseel;

(ii) die handelsnaam van die perseel of besigheid;

(iii) die naam en handtekening van die persoon in wie se teenwoordigheid die monster geneem is;

(iv) die datum en tyd waarop die monster geneem is; en

(v) 'n beskrywing van die ligging op die perseel waar die monster geneem is.

(3) Die brandweerhoof moet binne redelike tyd enige monster geneem soos beoog in subartikel (1) voorlê aan 'n geakkrediteerde instelling vir 'n analise of ondersoek en skriftelike verslag oor die bevindings.

81. Simboliese veiligheidstekens moet vertoon word

(1) Die houer van 'n sertifikaat van registrasie vir 'n stoorkamer wat gebruik word vir enige vlambare stof moet verseker dat—

(a) simboliese veiligheidstekens wat oop vlamme en rook verbied in die stoorkamer vertoon word—

(i) van 'n getal bepaal deur die brandweerhoof;

(ii) van afmetings van ten minste 290 millimeter by 200millimeter; en

(iii) vervaardig ooreenkomstig SANS 1186;

(b) die groepe van vlambare stowwe en hul ooreenstemmende hoeveelhede wat in die stoorkamer opgeberg mag word aan die buitekant van elke deur na die stoorkamer in rooi letters van ten minste 75 millimeter hoog, teen 'n wit agtergrond, vertoon word.

(2) 'n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan 'n misdryf.

82. Konstruksie van vlambare stof stoorkamers

(1) Elke stoorkamer moet ontwerp en gebou word ooreenkomstig die volgende kriteria—

(a) die stoorkamer vloer moet van beton wees;

(b) die stoorkamer mure moet van materiaal wees wat 'n brandweerstand het van ten minste 120minute;

(c) die stoorkamer dak moet bestaan uit—

(i) gewapende beton met 'n brandweerstand van ten minste 120 minute; of

(ii) enige ander nie-brandbare materiaal, indien die stoorkamer—

(aa) nie binne 5 meter vanaf enige aangrensende gebou of die erfgrens geleë is nie; of

(bb) geleë is binne 10 meter vanaf 'n aangrensende gebou met 'n hoër muur met geen opening nie.

(2) 'n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan 'n misdryf.

83. Vereistes vir stoorkamer deure

(1) Elke stoorkamer moet toegerus wees met 'n vuurtempo branddeur wat—

(a) vervaardig en geïnstalleer is ooreenkomstig SANS 1253;

(b) na die buiekant oopmaak;

(c) toegerus is met 'n slot of slotte goedgekeur deur die brandweerhoof; en

(d) te alle tye geskik is om van die binnekant van die stoorkamer sonder gebruik van 'n sleutel oopgemaak te word.

(2) 'n Stoorkamer moet toegerus wees met twee of muur branddeure indien die afstand wat van enige deel in daardie stoorkamer na 'n deur gedek moet word 4 meter of meer is, in welke geval die branddeure so ver as prakties moontlik in die omstandighede van mekaar geïnstalleer moet word.

(3) Brandeure beoog in subartikels (1) en (2) moet indien geïnstalleer in—

(a) eksterne mure, ''B'' klas deure wees; en

(b) interne mure in verbinding binne 'n gebou, ''D'' klas deure wees.

(4) A person who contravenes subsections (1), (2) or (3) commits an offence

84. Requirements for storeroom windows

(1) Every storeroom window frame must—

(a) consist of steel;

(b) have window panels of dimensions not exceeding 450 millimetres x 450millimetres; and

(c) be fitted with wire glass of a thickness not less than 8millimetres.

(2) No storeroom window must be capable of being opened.

(3) Every storeroom window must be fitted to the external wall of a building.

(4) A person who contravenes subsections (1), (2) or (3) commits an offence.

85. Requirements for storeroom catch pits

(1) Every storeroom must be designed and constructed so that its floor is recessed below the level of the door sill to form a catch pit—

(a) with a holding capacity at least equal to the total volume of hazardous substances capable of being stored in the storeroom, plus 10 percent; and

(b) if required by the chief fire officer—

(i) covered at door sill level by a strong, stable, non-combustible and oxidation free floor grill; and

(ii) equipped, at its lowest level, with a non-corrosive drainage valve for cleaning purposes and product recovery.

(2) The floor grill contemplated in subsection (i) must contain a suitably positioned access hatch for cleaning purposes.

(3) A person who contravenes subsections (1) or (2) commits an offence.

86. Ventilation of storerooms

(1) Every storeroom must be designed and constructed to ensure—

(a) the effective ventilation of flammable substance fumes;

(b) that fumes released from the storeroom into the open air will not come into contact with any source of ignition.

(2) If the storeroom is designed and constructed for natural ventilation, the owner or person in charge of the storeroom must ventilate the storeroom at a minimum cycle of 30 air changes per hour by installing non-combustible airbricks—

(a) that are not less than 140 millimetres by 250 millimetres in extent, with non-corrosive gauze wire with a minimum opening diameter of 0.5millimetres;

(b) that are provided in at least 3 external walls of the storeroom; and

(c) that are positioned 100 millimetres above the level of the sill and 100 millimetres below the level of the roof and not more than 450 millimetres apart.

(3) If the storeroom is designed and constructed for mechanical ventilation, the owner or person in charge of the storeroom must equip it with a mechanical ventilation system—

(a) designed and installed for this purpose;

(b) with a flow rate of 0,5meters/second across the store;

(c) with vanes that consist of a static-free material;

(d) that discharges through a vertical metal duct into the open air—

(i) not situated within 5 metres of any opening of a building or erf boundary; and

(ii) terminating at least 1 metre above roof height or at least 3,6 meters above ground level, whichever is the greater;

(4) 'n Persoon wat subartikels (1), (2) of (3) oortree begaan 'n misdryf.

84. Vereistes vir stoorkamer vensters

(1) Elke stoorkamer vensterraam moet—

(a) uit staal bestaan;

(b) vensterpanele met afmetings wat nie 450 milimeter x 450 millimeter oorskry nie, hê; en

(c) gemonteer wees met draadglas van 'n dikte van nie minder as 8 millimeter nie.

(2) Geen stoorkamer venster mag geskik wees om oopgemaak te word nie.

(3) Elke stoorkamer venster moet teen die eksterne muur van 'n gebou gemonteer wees.

(4) 'n Persoon wat subartikels (1), (2) of (3) oortree begaan 'n misdryf.

85. Vereistes vir stoorkamer opvangputte

(1) Elke stoorkamer moet ontwerp en gebou wees sodat sy vloer ingelaat is onder die vlak van die deurdrumpel om 'n opvangput te vorm—

(a) met 'n houerkapasiteit wat ten minste gelyk is aan die totale volume van gevaarhoudende stowwe wat geskik is om in die stoorkamer opgeberg te word, plus 10%; en

(b) indien vereis deur die brandweerhoof—

(i) by die deurdrumpel bedek is met 'n sterk, stabiele, niebrandbare en suurstofvrye vloerrooster; en

(ii) op sy laagste vlak toegerus is met 'n korrosiebestande dreineringsklep vir skoonmaakdoeleindes en produk herwinning.

(2) Die vloerrooster beoog in subartikel (1) moet 'n paslik geposioneerde toegangsluik vir skoonmaakdoeleindes bevat.

(3) 'n Persoon wat subartikels (1) of (2) oortree begaan 'n misdryf.

86. Ventilasie van stoorkamers

(1) Elke stoorkamer moet ontwerp en gebou wees om te verseker—

(a) dat vlambare stof dampe effektief ventileer;

(b) dat dampe wat van die stoorkamer in die ope lug vrygestel word nie in aanraking kom met enig bron van aansteking nie.

(2) Indien die stoorkamer ontwerp en gebou is vir natuurlike ventilasie, moet die eienaar of persoon in beheer van die stoorkamer die stoorkamer ventileer teen 'n mimimum siklus van 30 lugveranderinge per uur deur nie-brandbare lugstene te installeer—

(a) wat nie minder as 140 millimeter by 250 millimeter in grootte is nie, met korrosievrye gaasdraad met 'n minimum diameter opening van 0,5millimeter;

(b) wat in ten minste 3 eksterne mure van die stoorkamer voorsien is; en

(c) wat geposisioneer is 100 millimeter bo die vlak van die drumpel en 100 millimeter onder die vlak van die dak en nie meer as 450 millimeter van mekaar.

(3) Indien die stoorkamer ontwerp en gebou is vir meganiese ventilasie, moet die eienaar of persoon in beheer van die stoorkamer dit toerus met 'n meganiese ventilasiestelsel—

(a) ontwerp en gebou vir daardie doel;

(b) met 'n vloeitempo van 0,5meter/sekonde deur die stoor;

(c) met weerhane bestaande uit statiesvrye materiaal;

(d) wat deur 'n vertikale metaalgeleiding in die ope lug wegdoen—

(i) nie geleë binne 5 meter van enige opening in 'n gebou of erfgrens; en

(ii) eindig ten minste 1 meter bo die dakhoogte of ten minste 3,6 meter b grondvlak, wat ookal die grootste is;

(e) equipped with ventilators that are firmly attached to the inside of the walls of the storeroom and, in the case of bottom ventilators, as close as possible to the level of the sill;

(f) with all ventilation or air duct openings in the external wall opposite the mechanical ventilator installed 100 millimetres above the level of the sill to ensure effective cross-ventilation; and

(g) equipped with ducting material that—

(i) is as short as possible in the circumstances and does not have sharp bends; and

(ii) is fitted with a fire damper of at least 120 minutes fire resistance at any point where the ducting exits the storeroom, if ducting material is installed external to the storeroom in communication with the remainder of the building

(4) A person who contravenes subsections (1), (2) or (3) commits an offence.

87. Electrical equipment in storerooms

(1) The owner or person in charge of any storeroom must ensure that—

(a) all electrical apparatus, fittings or switch gear used or installed in the storeroom are used or installed as contemplated in SANS 10108;

(b) no switch gear, distribution box, fuse or other electrical equipment, except electrical equipment as contemplated in SANS10108, is situated—

(i) inside the storeroom; or

(ii) in any position where it may come into contact with any flammable substance fumes leaving the storeroom;

(c) any metal part, electrical fittings and device used in or in connection with the storeroom are earthed effectively to each other and to the ground;

(d) any mechanical ventilation system switch is situated outside the storeroom;

(e) any mechanical ventilation system is on at all times, except when the system is being repaired or replaced, in which case the system must be repaired or replaced without delay; and

(f) all electrical apparatus and fittings, except the mechanical ventilation system, are switched off when the storeroom is unattended.

(2) Any electrical installation in a storeroom may be installed and certified only by an electrician who is qualified and competent by virtue of his or her training and experience.

(3) The owner or person in charge of a storeroom must submit the certificate contemplated in subsection (2) to the chief fire officer for record purposes immediately after installation contemplated in such subsection.

(4) A person who contravenes subsections (1), (2) or (3) commits an offence.

88. Foam inlets required for certain storerooms

(1) The owner or person in charge of a storeroom that is used or intended to be used for storing more than 5000 litres of flammable substance must ensure—

(a) that the storeroom is provided with a foam inlet consisting of a 65mm male instantaneous coupling and mild steel pipe work leading to the inside thereof; and

(b) that the foam inlet is identified by a sign in block letters at least 100 millimetres high, displaying the words ''foam inlet''.

(2) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

89. Shelving in storerooms

(1) The owner or person in charge of a flammable storeroom must ensure that any racking of shelving erected or installed in the storeroom is of non-combustible material.

(2) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

(e) toegerus met ventilators wat stewig aan die binnemure van die stoorkamer vas is en, in die geval van onderste ventilators, so naby moontlik aan die drumpelvlak;

(f) met alle ventilators of lugopeninge in die eksterne muur oorkant die meganiese ventilator geïnstalleer 100 millimeter bo die drumpelvlak om effektiewe kruisventilasie te verseker; en

(g) toegerus met geleidingsmateriaal wat—

(i) so kort as moontlik in die omstandighede is en nie skerp buigings het nie; en

(ii) toegerus is met 'n branddemper van ten minste 120 minute brandweerstand by enige punt waar die geleidings die stoorkamer verlaat, indien die geleidingsmateriaal ekstern tot die stoorkamer in verbinding met die res van die gebou geïnstalleer is.

(4) 'n Persoon wat subartikels (1),(2) of (3) oortree begaan 'n misdryf.

87. Elektriese toerusting in stoorkamers

(1) Die eienaar of persoon in beheer van enige stoorkamer meot verseker dat—

(a) alle elektriese toestelle, hegmiddels of skakelgerei in die stoorkamer gebruik of geïnstalleer ooreenkomstig SANS 10108 gebruik of geïnstalleer is;

(b) geen skakelgerei, verdelingskas, sekering of ander elektriese toerusting, behalwe elektriese toerusting beoog in SANS 10108, geleë is—

(i) binne die stoorkamer; of

(ii) in enige posisie waar dit in aanraking kan kom met enige vlambare stof dampe wat die stoorkamer verlaat nie;

(c) enige mataaldeel, elektriese hegmiddels en apparate in of in verbinding met die stoorkamer behoorlik aan mekaar en aan die grond gegrond is;

(d) enige meganiese ventilasiestelsel skakelaar buite die stoorkamer geleë is;

(e) enige meganiese ventilasiestelsel te alle tye aan is, behalwe wanneer die stelsel herstel of vervang word, in welke geval die stelsel onmiddellik herstel of vervang moet word; en

(f) alle elekriese toerusting en hegmiddels, behalwe die meganiese ventilasiestelsel, afgeskakel is wanneer die stoorkamer onbewaak is.

(2) Enige elektriese installasie in 'n stoorkamer mag slegs deur 'n elektrisiën wat gekwalifiseer en bevoeg is uit hoofde van sy of haar opleiding en ondervinding, geïstalleer en gesertifiseer word.

(3) Die eienaar of persoon in beheer van 'n stoorkamer moet die sertifikaat beooog in subartikel (2) aan die brandweerhoof vir rekorddoeleindes voorsien onmiddellik na installasie beoog in sodanige subartikel.

(4) 'n Persoon wat subartikels (1),(2) of (3) oortree begaan 'n misdryf.

88. Skuiminlate benodig vir sekere stoorkamers

(1) Die eienaar of persoon 'n beheer van 'n stoorkamer wat gebruik of beoog om gebruik te word vir opberging van meer as 5000 liter vlambare stof moet verseker—

(a) dat die stoorkamer voorsien is van 'n skuiminlaat bestaande uit 'n 65mm klitsklare inpasstuk en sagte staalpypwerk wat na die binnekant daarvan lei; en

(b) dat die skuiminlaat geïdentifiseer word deur 'n teken in hoofletters van ten minste 100 millimeter hoog wat die woorde ''skuiminlaat'' vertoon.

(2) 'n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan 'n misdryf.

89. Rakke in stoorkamer

(1) Die eienaar of persoon in beheer van 'n vlambare stof stoorkamer moet verseker dat enige rakke of rakwerk opgerig of geïnstalleer in 'n stoorkamer van nie-brandbare materiaal is.

(2) 'n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan 'n misdryf.

90. Unauthorised use and entry of storerooms prohibited

(1) No person may—

(a) without the authority of the owner or person in charge, enter or allow any other person to enter any flammable storeroom;

(b) use any storeroom or allow it to be used for any purpose other than for the use, handling or storage of flammable substances;

(c) allow a person to work in a storeroom unless all the doors of the storeroom are wide open or the mechanical ventilation system is switched on; or

(d) place or allow to be placed any obstruction or hindrance in a passage of any storeroom or in front of any storeroom door.

(2) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

91. Mixing and decanting rooms

(1) The owner or person in charge of any premises where quantities of flammable liquids exceeding those stipulated in Schedule 2 are decanted or mixed, must ensure that any room where decanting or mixing takes place complies with all requirements of this by-law applicable to storerooms.

(2) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

92. Temporary above ground storage of flammable substances

(1) A person, who wishes to store any flammable substance on premises on a temporary basis, must apply to the chief fire officer for a temporary certificate of registration.

(2) A temporary certificate of registration may be issued by the chief fire officer—

(a) for a period not exceeding 12months;

(b) if the flammable substance concerned is required—

(i) in respect of excavation work, construction work or road construction if the volume of the flammable substance does not exceed 9 000 litres;

(ii) in respect of small fleet maintenance or research purposes, if the volume of the flammable substance does not exceed 4 400 litres; and

(iii) the application complies with the requirements of SANS10131 and this Chapter.

(3) Every holder of a temporary certificate of registration contemplated in subsection (1) must ensure that—

(a) a storage tank for the flammable substance is not erected within 3.5 metres of any erf boundary, building, excavation, road, driveway or any other flammable substances or combustible material;

(b) adequate provision is made for rainwater run-off from retaining walls or embankments;

(c) no source of ignition or potential source of ignition exists within 5 metres of a storage tank;

(d) a symbolic sign of dimensions at least 300 millimetres by 300 millimetres prohibiting smoking and open flames is displayed on every side of a temporary storage tank; and

(e) at least two 9 kilogram dry chemical fire extinguishers are installed and kept in good working condition, within 10 metres of a temporary storage tank.

(4) A person who contravenes subsections (1), (2) or (3) commits an offence.

93. Hand tools must be safe

(1) The owner or person in charge of any flammable substance storeroom must ensure that any hand tool used in the storeroom is safe.

(2) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

90. Ongemagtigde gebruik en binnegaan van stoorkamers verbode

(1) Niemand mag—

(a) sonder die toestemming van die eienaar of persoon in beheer enige vlambare stoorkamer binnegaan of toelaat dat enige ander persoon dit binnegaan nie;

(b) enige stoorkamer gebruik of toelaat dat dit gebruik word vir enige doel anders as vir die gebruik, hantering en opberging van vlambare stowwe;

(c) 'n Persoon toelaat om in 'n stoorkamer te werk nie tensy alle deure van die stoorkamer wyd oop is of die meganiese ventilasiestelsel aangeskakel is; of

(d) plaas of toelaat dat enige obstruksie of hindernis geplaas word in 'n gang van enige stoorkamer of voor enige stoorkamer deur nie.

(2) 'n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan 'n misdryf.

91. Meng en oorgieting kamers

(1) Die eienaar of persoon in beheer van enige perseel waar vlambare stowwe geskei of gemeng word wat die hoeveelhede bepaal in Skedule 2 oorskry, moet verseker dat die stoorkamer waar die skeiding en menging plaasvind, aan alle vereistes van hierdie verordening van toepassing op stoorkamers voldoen.

(2) 'n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan 'n misdryf.

92. Tydelike bogrondse opberging van vlambare stowwe

(1) 'n Persoon wat enige vlambare stof op 'n perseel tydelik wil opberg, moet by die brandweerhoof aansoek doen om 'n tydelike sertifikaat van registrasie.

(2) 'n Tydelike sertifikaat van registrasie mag deur die brandweerhoof uitgereik word—

(a) vir 'n periode wat nie 12 maande oorskry nie;

(b) indien die vlambare stof betrokke vereis word—

(i) ten opsigte van uitgrawingswerk, konstruksiewerk of padkonstruksie indien die volume van die vlambare stof nie 9000 liter oorskry nie;

(ii) ten opsigte van klein vlootonderhoud of navorsingsdoeleindes, indien die volume van die vlambare stof nie 4400 liter oorskry nie; en

(iii) die aansoek voldoen aan die vereistes van SANS 10131 en hierdie Hoofstuk.

(3) Elke houer van 'n tydelike sertifikaat van registrasie beoog in subartikel (1) moet verseker dat—

(a) 'n opbergingstenk vir die vlambare stof nie opgerig word binne 3,5 meter van enige erfgrens, gebou, uitgrawing, pad, rylaan of enige ander vlambare stof of brandbare materiaal;

(b) voldoende voorsiening gemaak is vir reënwater wegvloei van keermure of walle;

(c) geen bron of potensiële bron van aansteking binne 5 meter van 'n opbergingstenk bestaan nie;

(d) 'n simboliese teken met afmetings van ten minste 300 millimeter by 300 millimeter wat rook en oop vlamme verbied vertoon word op elke kant van 'n tydelike opbergingstenk; en

(e) ten minste twee 9 kilogram droë chemiese brandblussers geïnstalleer is binne 10 meter van 'n tydelike opbergingstenk en in werkende toestand gehou word.

(4) 'n Persoon wat subartikels (1), (2) of (3) oortree begaan 'n misdryf.

93. Handgereedskap moet veilig wees

(1) Die eienaar of persoon in beheer van 'n vlambare stof stoorkamer moet verseker dat alle handgereedskap wat in die stoorkamer gebruik word veilig is.

(2) 'n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan 'n misdryf.

94. Permanent above ground storage tanks for flammable liquids

(1) In addition to any other requirement of this Chapter, the owner or person in charge of an above ground storage tank for flammable liquids must ensure—

(a) that the tank is erected or installed—

(i) in accordance with SANS 10131 and SANS 10089, Part I;

(ii) at least 3.5 metres from any erf boundary, building, excavation, road, driveway or any other flammable substance, combustible substance or combustible material;

(b) that the flammable liquid stored in the tank is clearly identified by means of Hazchem placards contemplated in SANS10232, Part 1.

(2) Any electrical installation associated with the storage tank must comply with SANS 10108 and SANS 10089, Part 2.

(3) A person who contravenes subsections (1) or (2) commits an offence.

95. Underground storage tanks for flammable liquids

(1) The owner or person in charge of any premises used or intended to be used for the underground storage of any flammable liquid must ensure that any underground storage tank, pump, dispenser and pipe work is erected or installed in accordance with SANS 10400, SANS10089, Part 3 and SANS 10131.

(2) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

96. Installing, erecting, removing and demolishing prohibited without prior notice

(1) No person may, in respect of registered premises, erect, install, remove, demolish, extend or change any delivery pump, storage tank, storeroom, spraying room, gas installation, storage facility, fire protection arrangement or floor layout unless that person has given the chief fire officer at least 3 working days prior written notice of the intention to do so, in the form and manner as prescribed.

(2) The notice in term of subsection (1) must include the intended commencement date and estimated completion date of the proposed work.

(3) The provisions of subsection (1) do not apply to—

(a) the temporary removal of equipment for the purposes of reparations;

(b) the nece**ssary replacement of equipment or their parts; and**

(c) the replacement of any storage tank with a tank of the same capacity.

(4) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

97. Repair and maintenance of access to storage tanks

(1) No person may enter or allow any other person to enter any storage tank that has at any time contained a flammable substance—

(a) until such tank has been de-aerated and made free of gas and fumes as contemplated in SANS10089 (Part I); or

(b) unless that person—

(i) is wearing an effective self-supporting breathing apparatus; and

(ii) is attached to a rescue rope under the control of a competent and responsible person.

(2) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

98. Termination of storage and use of flammable substances

(1) If an aboveground or underground tank installation, liquid petroleum gas installation or associated pipe work is no longer required for the storage or use of a flammable substance, the owner or person in charge of the premises on which the installation is located, must—

(a) notify the chief fire officer in writing within seven days of such storage or use ceasing;

94. Permanente bogrondse opbergingstenks vir vlambare vloeistowwe

(1) Addisioneel tot enige ander vereistes van hierdie Hoofstuk, moet die eienaar of persoon in beheer van 'n bogrondse opbergingstenk vir vlambare vloeistof verseker dat—

(a) die opgerig en geïnstalleer word—

(i) ooreenkomstig SANS 10131 en SANS 10089, Deel I;

(ii) ten minste 3,5 meter van enige erfgrens, gebou, uitgrawing, pad, rylaan of enige ander vlambare stof, brandbare stof of vlambare materiaal;

(b) dat die vlambare vloeistof wat in die tenk geberg word duidelik geïdentifiseer is by wyse van Hazchem plakkers beoog in SANS 10232, Deel I.

(2) Enige elektriese installasie geassosieer met die opbergingstenk moet voldoen aan SANS 10108 en SANS 10089, Deel 2.

(3) 'n Persoon wat subartikels (1) of (2) oortree begaan 'n misdryf.

95. Ondergrondse opbergingstenks vir vlambare vloeistowwe

(1) Die eienaar of persoon in beheer van enige perseel wat gebruik of beoog om gebruik te word vir die ondergrondse opberging van enige vlambare vloeistof moet verseker dat enige ondergrondse opbergingstenk, pomp, houer of pypwerk opgerig en geïnstalleer word ooreenkomstig SANS 10400, SANS 10089, Deel 3 en SANS 10131.

(2) 'n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan 'n misdryf.

96. Installering, oprigting, verwydering en afbreek verbode sonder vooraf kennisgewing

(1) Niemand mag ten opsigte van geregistreerde persele, enige afleweringspomp, opbergingstenk, stoorkamer, spuitkamer, gasinstallasie, storingsfasiliteit, brandbeskermingsreëling of vloeruitleg oprig, installeer, verwyder, afbreek, verleng of verander nie tensy daardie persoon ten minste 3 werksdae vooraf skriftelike kennis van sodanige voorneme aan die brandweerhoof gegee het in die formaat en wyse soos voorgeskryf.

(2) Die kennisgewing ingevolge subartikel (1) moet die beoogde begindatum en verwagte voltooiingsdatum van die voorgestelde werk insluit.

(3) die bepalings van subartikel (1) is nie van toepassing nie op—

(a) die tydelike verwydering van toerusting vir die doel om nodige herstelwerk te verrig;

(b) die nodige vervanging van toerusting of onderdele; en

(c) die vervanging van enige opbergingstenk met 'n tenk van dieselfde kapasiteit.

(4) 'n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan 'n misdryf.

97. Herstel en onderhoud van toegang tot opbergingstenks

(1) Geen persoon mag enige opbergingstenk wat op enige tyd 'n vlambare stof bevat het, binnegaan of 'n Persoon toelaat om dit binne te gaan nie—

(a) totdat sodanige tenk herbelug en vry van gas en dampe gemaak is soos beoog in SANS 10089 (Deel I); of

(b) tensy daardie persoon—

(i) behoorlike selfondersteunende asemhalingsapparaat dra; en

(ii) vernind is aan 'n reddingstou onder beheer van 'n bevoegde en verantwoordelike persoon.

(2) 'n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan 'n misdryf.

98. Beëindiging van opberging en gebruik van ontvlambare stowwe

(1) Wanneer 'n bogrondse of ondergrondse tenkinstallasie, vloeibare petroleumgasinstallasie of geassosieerde pypwerk nie meer benodig word vir die opberging of gebruik van 'n vlambare stof nie, moet die eienaar of persoon in beheer van die perseel waarop die installasie geleë is—

(a) die brandweerhoof skriftelik binne 7 dae van sodanige opberging- of gebruikstaking in kennis stel;

(b) ensure that the flammable substance is removed from the installation and the premises are rendered safe within 30 days of the cessation;

(c) unless the chief fire officer directs otherwise, remove the installation including any associated pipe work from the premises within 180 days of the cessation; and

(d) to the satisfaction of the chief fire officer, restore any public foot path or roadway that has been disturbed by the removal of the installation within a period of 7 days of completing such removal.

(2) Notwithstanding the provisions of subsection (1) if the removal of any underground tank installation for the storage of a flammable substance will detrimentally affect the stability of the premises concerned, the owner or person in charge of the installation may, with the prior written permission of the chief fire officer, fill the underground tank with liquid cement slurry.

(3) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

99. Container handling and storage

(1) Every flammable substance container must—

(a) be kept closed when not in use;

(b) be declared gas- or vapour-free by a competent person before any modification or repairs are undertaken;

(c) be manufactured and maintained in such condition as to be reasonably safe from damage and to prevent leakage of any flammable substance or vapour from the container.

(2) Every flammable liquid container must be labelled and marked with words and details indicating the flammable liquid contained in the container as well as any hazard associated with the flammable liquid.

(3) No person may extract flammable liquid from a container of a capacity exceeding 200 litres, unless the container is fitted with an adequately sealed pump or tap.

(4) Any empty flammable liquid container must be stored in a storeroom.

(5) Notwithstanding the provisions of subsection (4) the chief fire officer may permit the storage of any empty flammable liquid container in the open air if no storeroom is available and if he is satisfied that—

(a) the storage area is in a position and of sufficient size that a fire hazard or other threatening danger will not be caused;

(b) the storage area is well ventilated and enclosed by a wire mesh fence;

(c) the fence supports are of steel or reinforced concrete;

(d) the storage area has an outward opening gate that is kept locked when not in use;

(e) when the floor area exceeds $10m^2$ an additional escape gate is installed and fitted with a sliding bolt or other similar locking device that can be opened from the inside without the use of a key; and

(f) the storage area is free of vegetation and has a non-combustible, firm and level base.

(6) When the quantity of flammable and combustible liquids to be stored is more than 100 litres of class l and/or more than 210 litres of class ll and class lll A combined, such flammable and combustible liquids must be stored in a store room.

(7) A person who contravenes subsections (1), (2), (3), (4) or (6) commits an offence.

CHAPTER 10:
HAZARDOUS SUBSTANCES

100. Application for the approval of plans

(1) Notwithstanding the provisions of the National Building Regulations and Building Standards Act, 1977, An owner of premises on or in which any layout or structural change is envisaged, or on which any facility for or in connection with the use, storage or handling of hazardous substances is to be erected or installed, must submit plans in triplicate to the municipality on the prescribed form.

(b) verseker dat die vlambare stof van die installasie verwyder en die perseel veilig gelaat word binne 30 dae van die staking;

(c) tensy die brandweerhoof anders bepaal, die installasie en enige geassosieerde pypwerk ingesluit, van die perseel verwyder binne 180 dae van die staking; en

(d) tot bevrediging van die brandweerhoof, enige openbare voetpad of rylaan wat deur die verwydering van die installasie veroorsaak is, binne ’n tydperk van 7 dae vanaf voltooiing van die verwydering, herstel.

(2) Nieteenstaande die bepalings van subartikel (1), indien die verwydering van enige ondergrondse tenkinstallasie vir die opberging van vlambare stof die stabiliteit van die perseel betrokke nadelig sal affekteer, mag die eienaar of persoon in beheer van die installasie met die vooraf skriftelike toestemming van die brandweerhoof, die ondergrondse tenk met vloeibare sementslyk opvul.

(3) ’n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan ’n misdryf.

99. Houer hantering en opberging

(1) Enige vlambare stof houer moet—

(a) toegehou word wanneer nie in gebruik;

(b) gas- of dampvry verklaar word deur ’n bevoegde persoon voordat enige modifikasie of herstelwerk uitgevoer word;

(c) vervaardig en onderhou word in sodanige toestand om redelik veilig te wees van beskadiging en om lekkasie van enige vlambare stof of dampe vanuit die houer te voorkom.

(2) Elke vlambare vloeistof houer moet geëtiketteer en gemerk wees met woorde en besonderhede wat die vlambare vloeistof in die houer aantoon sowel as enige gevaar geassosieer met die vlambare vloeistof.

(3) Niemand mag vlambare stof met ’n kapasiteit wat 200 liter oorskry uit ’n houer onttrek nie, tensy die houer toegerus is met ’n voldoende geseëlde pomp of kraan.

(4) Enige leë vlambare stof houer moet in ’n stoorkamer gestoor word.

(5) Nieteenstaande die bepalings van subartikel (4) mag die brandweerhoof toestemming verleen vir die storing van ’n enige leë vlambare stof houer in die oop lug indien geen stoorkamer beskikbaar is nie en hy tevrede is dat—

(a) die storingsarea in ’n posisie en van voldoende grootte is sodat ’n brandgevaar of enige ander dreigende gevaar nie veroorsaak sal word nie;

(b) die storingsarea goed geventileer en met ’n maasdraad heining omhein is;

(c) die heiningondersteunings van staal of versterkte beton is;

(d) die hek van die storingsarea na buite oopmaak en dit toegesluit is wanneer nie in gebruik;

(e) wanneer die vloeroppervlakte $10m^2$ oorskry, ’n addisionele ontsnappingshek toegerus met ’n skuifgrendel of ander soortgelyke sluitapparaat wat van die binnekant sonder die gebruik van ’n sleutel oopgemaak kan word, geïnstalleer is; en

(f) die storingsarea vry is van plantegroei en ’n onbrandbare, stewige en gelyk basis het.

(6) Wanneer die hoeveelheid van vlambare en brandbare vloeistowwe wat opgeberg word meer is as 100 liter van klas I en/of meer as 200 liter van klas II en IIIA gekombineerd, moet sodanige vlambare en brandbare vloeistowwe in ’n stoorkamer gestoor word.

(7) ’n Persoon wat subartikels (1), (2), (3), (4) of (6) oortree begaan ’n misdryf.

HOOFSTUK 10:
GEVAARHOUDENDE STOWWE

100. Aansoek vir goedkeuring van planne

(1) Nieteenstaande die bepalings van die Wet op Nasionale Bouregulasies en Boustandaarde, 1977 moet ’n eienaar van persele op of waarin enige uitleg of strukturele verandering beoog word, of waarop enige fasiliteit vir of in verband met die gebruik, opberging of hantering van gevaarhoudende stowwe opgerig of geïnstalleer word, planne in drievoud op die voorgeskrewe vorm aan die munisipaliteit voorlê.

(2) The fees for the scrutiny of plans are as stipulated in the municipality's Tariff Policy, which fees exclude the plan submission fees levied by the Building Control Officer.

(3) Other than plans determined to be minor building work, all plans submitted to the chief fire officer must bear the official stamp or mark of the Building Control Officer.

(4) No construction work or installation may be commenced unless the building contractor is in possession of officially approved plans, which approval shall include the comments of the chief fire officer. The plans must be available on the premises for inspection for the duration of construction or installation work.

(5) The provisions of section 23 of the National Building Regulations and Building Standards Act, 1977, are applicable to the approval of all plans as contemplated in this section.

(6) The approval of any plan by the municipality will be null and void if, within one year of the date of such approval, the buildings, constructions or installations have not been erected in accordance with the approved plans.

(7) Any owner of premises or any other person who engages in any activity contemplated in this section on behalf of the owner and who fails to comply with the provisions of this section commits an offence.

101. Issuing of certificates of registration

(1) No person may use or permit hazardous substances to be used, handled or stored on any premises in excess of the quantities as stipulated in Table 1 below unless such person is in possession of a certificate of registration, provided that this section shall not apply to premises where only one group of hazardous substance is kept or used and where the maximum permissible quantity of such substance is not exceeded.

(2) Where in terms of subsection (1), premises are not required to be registered, no person may use or permit any hazardous substance to be used, handled or stored except in such place or in such manner so as to ensure that:

(a) no hazardous substance or fumes come into contact or are likely to come into contact with any fire, flame, naked light or other source of ignition;

(b) hazardous substances are stored in strong, labelled and tightly sealed containers whilst not in use.

(c) the escape of human beings or animals will not be hindered or obstructed in the event of a fire or an emergency situation; and

(d) no person on any such premises may use or handle hazardous substances or cause or permit them to be used or handled, except in a suitable place out of doors or in a properly ventilated room.

(3) No certificate of registration for the use, handling or storage of hazardous substances may be issued in respect of premises, unless all the applicable provisions of this by-law have been complied with and a written application for registration, on the prescribed form has been submitted to the municipality, together with the prescribed fees.

(4) A certificate of registration:

(a) must be displayed in a weatherproof container at all times in a conspicuous place on the premises as designated by a member of the municipality;

(b) must be maintained in a legible condition;

(c) must reflect the groups and the quantities of hazardous substances for which the premises have been registered;

(d) must reflect the number of above-ground and/or under-ground storage tanks or storage facilities, and the capacity of each such storage tank or storage facility;

(e) must reflect the number of storerooms and the total capacity of each storeroom;

(f) must reflect the number of gas installations, the type of gas installation and the total volume and/or delivery capacity of each installation;

(2) Die gelde vir die ondersoek van planne is soos bepaal in die munisipaliteit se Tariefbeleid, welke gelde die plan indieningsgelde gehef deur die boubeheerbeampte uitsluit.

(3) Behalwe planne wat geag word klein bouwerk te behels, moet alle planne voorgelê aan die brandweerhoof die amptelike stempel of merk van die Boubeheerbeampte bevat.

(4) Geen konstruksiewerk of installering mag 'n aanvang neem nie tensy die boukontrakteur in besit is van amptelik goedgekeurde planne, welke planne die kommentaar van die brandweerhoof moet insluit. Die planne moet vir die duur van konstruksie of installeringswerk op die perseel vir inspeksie beskikbaar wees.

(5) Die bepalings van artikel 23 van die Wet op Nasionale Bouregulasies en Boustandaarde, 1977 is van toepassing op die goedkeuring van alle planne soos beoog in hierdie artikel.

(6) Die goedkeuring van enige plan deur die munisipaliteit sal ongeldig wees indien die geboue, konstruksies of installerings nie binne een jaar van die datum van sodanige goedkeuring, ooreenkomstig die goedgekeurde planne opgerig is nie.

(7) 'n Eienaar van persele of enige ander persoon wat betrokke is by enige aktiwiteit soos beoog in hierdie artikel namens die eienaar en wat versuim om aan die bepalings van hierdie artikel te voldoen, begaan 'n misdryf.

101. Uitreiking van sertifikaat van registrasie

(1) Niemand mag op enige perseel gevaarhoudende stowwe gebruik of toelaat dat dit gebruik, hanteer of opgeberg word in hoeveelhede wat meer is as aangedui in Tabel 1 hieronder nie, tensy sodanige persoon in besit is van 'n sertifikaat van registrasie; met dien verstande dat hierdie artikel nie van toepassing is nie op persele waar slegs een groep gevaarhoudende stof gehou of gebruik word en waar die maksimum toelaatbare hoeveelheid van sodanige stof nie oorskry word nie.

(2) Waar ingevolge subartikel (1) dit nie vereis word dat persele geregistreer word nie, mag niemand enige gevaarhoudende stof gebruik of toelaat dat dit gebruik, hanteer of opgeberg word nie behalwe in sodanige plek of op so 'n wyse wat sal verseker dat—

(a) geen gevaarhoudende stof of dampe in aanraking kom of moontlik in aanraking sal kom met enige vlam, oop lig of ander bron van aansteking;

(b) gevaarhoudende stowwe opgeberg word in sterk, geëtiketteerde en digsluitende geseëlde houers terwyl nie in gebruik;

(c) die ontsnapping van mense of diere nie gehinder of belemmer sal word in die geval van 'n brand of noodsituasie nie; en

(d) geen persoon op enige sodanige perseel gevaarhoudende stowwe mag gebruik of hanteer of veroorsaak of toelaat dat dit gebruik of hanteer word, behalwe in 'n paslike plek buitedeurs of in 'n behoorlik geventileerde vertrek.

(3) Geen sertifikaat van registrasie vir die gebruik, hantering of opberging van gevaarhoudende stowwe mag ten opsigte van persele uitgereik word nie, tensy al die toepaslike bepalings van hierdie verordening nagekom is en 'n skriftelike aansoek om registrasie op die voorgeskrewe vorm aan die munisipaliteit voorgelê is, tesame met die voorgeskrewe gelde.

(4) 'n Sertifikaat van registrasie—

(a) moet te alle tye in 'n waterdigte houer op 'n opsigtelike plek op die perseel vertoon word soos aangewys deur 'n lid van die munisipaliteit;

(b) moet in 'n leesbare toestand gehou word;

(c) moet die groepe en hoeveelhede van gevaarhoudende stowwe waarvoor die perseel geregistreer is, reflekteer;

(d) moet die getal bogrondse of ondergrondse opbergingstenks of bergingsfasiliteite, en die kapasiteit van elke sodanige opbergingstenk of bergingsfasiliteit, reflekteer;

(e) moet die getal stoorkamers en die totale kapasiteit van elke stoorkamer reflekteer;

(f) moet die getal gasinstallasies, die soort gasinstallasie en die totale volume en/of leweringskapasiteit van elke gasinstallasie reflekteer;

(g) must specify the number of storage facilities for other hazardous substances and reflect the volumes intended for each facility;

(h) must reflect a serial number;

(i) must indicate whether the issue of such certificate is permanent or temporary;

(j) must reflect the period of validity and the expiry date of the certificate: provided that:

(i) the period of validity shall be for a maximum of twelve calendar months, calculated from the date of issue: and

(ii) written application for renewal of such certificate must reach the municipality at least one calendar month prior to the expiry date.

(5) A certificate of registration is not transferable from one premises to another.

(6) A certificate of registration may, subject to the provisions of section 30, be transferable from one owner to another or from one control to another on the same premises: provided that:

(a) an application for such transfer is made to the municipality on the prescribed form; and

(b) if the trade name of the premises changes, the holder of the spraying permit or certificate of registration must ensure that the municipality is immediately notified of such change in writing.

(7) A certificate of registration will not be issued or renewed unless:

(a) the municipality is in possession of a set of approved plans as contemplated in section 30 of this by-law; and

(b) the prescribed application form has been completed in full and has been submitted to the municipality.

(8) A person who is in possession of a valid certificate of registration may apply to the municipality in writing on the prescribed form to have the total quantity of hazardous substances or the number of under-ground tanks, storerooms, gas installations or other storage areas amended, according to need, provided that:

(a) any application must be accompanied by the prescribed fee;

(b) an application will only be approved if the proposed amendments comply with the provisions of this by-law;

(c) if an application is approved, the applicant must submit the original certificate of registration to the municipality for amendment.

(9) The municipality may send the holder of a certificate of registration a reminder for renewal of registration. A holder of a certificate who has not received a reminder is not indemnified from possible prosecution.

(10) The holder of a certificate of registration must ensure the validity of a certificate of registration.

(11) Nothing in this section prevents the chief fire officer from requiring a person who is storing, manufacturing, selling, using or handling on any premises any flammable liquid or flammable substance not falling within a Class I, Class II or Class III flammable liquid, to register such premises in terms of this by-law.

(12) Where a person has a quantity of any notifiable substance which is equal or greater than that specified in the Occupational Health and Safety Act, No 85 of 1993: General Machinery Regulations, 1988: Schedule A, such person must immediately notify the municipality and must forthwith comply with the provisions of the Major Hazard Installation Regulations, 2001.

(g) moet die getal opbergingsfasiliteite vir ander gevaarhoudende stowwe spesifiseer en die volumes beoog vir elke fasiliteit reflekteer;

(h) moet die reeksnommer reflekteer;

(i) moet aantoon of die uitreiking van sodanige sertifikaat permanent of tydelik is; en

(j) moet die tydperk van geldigheid en vervaldatum van die sertifikaat reflekteer: met dien verstande dat:

(i) die tydperk van geldigheid vir ’n maksimum van twaalf kalendermaande sal wees, bereken vanaf die datum van uitreiking;

(ii) skriftelike aansoek vir hernuwing van sodanige sertifikaat die munisipaliteit moet bereik ten minste een kalendermaand voor die vervaldatum.

(5) ’n Sertifikaat van registrasie is nie oordraagbaar van een perseel na ’n ander nie.

(6) ’n Sertifikaat van registrasie mag, onderhewig aan die bepalings van artikel 30, oordraagbaar wees van een eienaar na ’n ander of van een beheer na ’n ander op dieselfde perseel: met dien verstande dat:

(a) ’n aansoek vir sodanige oordrag op die voorgeskrewe vorm aan die munisipaliteit gemaak word; en

(b) indien die handelsnaam van die perseel verander, moet die houer van ’n spuitpermit of sertifikaat van registrasie verseker dat die munisipaliteit onmiddellik skriftelik van sodanige verandering in kennis gestel word.

(7) ’n Sertifikaat van registrasie sal nie uitgereik of hernu word nie tensy—

(a) die munisiapliteit in besit is van stel goedgekeurde planne soos beoog in artikel 30 van hierdie verordening; en

(b) die voorgeskrewe aansoekvorm volledig voltooi en aan die munisipaliteit voorgelê is.

(8) ’n Persoon wat in besit is van ’n geldige sertifikaat van registrasie mag by die munisipaliteit skriftelik op die voorgeskrewe vorm aansoek doen om die totale hoeveelheid gevaarhoudemde stowwe of die getal ondergrondse tenks, stoorkamers, gasinstallasies of ander opbergingsareas na gelang van behoefte te wysig, op voorwaarde dat:

(a) die aansoek vergesel moet wees van die voorgeskrewe gelde;

(b) die aansoek slegs goedgekeur sal word indien die voorgestelde wysigings aan die bepalings van hierdie verordening voldoen; en

(c) indien die aansoek goedgekeur word, die aansoeker die oorspronklike sertifikaat van registrasie aan die munisipaliteit moet voorsien vir wysiging.

(9) Die munisipaliteit mag aan die houer van ’n sertifikaat van registrasie ’n aanmaning stuur vir hernuwing van registrasie. ’n Houer van ’n sertifikaat wat nie ’n herinnering ontvang het nie is nie van moontlike vervolging gevrywaar nie.

(10) Die houer van ’n sertifikaat van registrasie moet die geldigheid van ’n sertifikaat van registrasie verseker.

(11) Niks in hierdie artikel verhinder die brandweerhoof om van ’n persoon te vereis wat enige gevaarhoudende vloeistof of vlambare stof wat nie in ’n Klas I, Klas II of Klas II vlambare vloeistof val nie op enige perseel opberg, vervaardig, verkoop, gebruik of hanteer sodanige perseel ingevolge hierdie verordening te registreer nie.

(12) Waar ’n Persoon enige merkbare hoeveelheid stof het wat gelyk of meer is as dié gespesifiseer in die Wet op Beroepsgesondheid en Veiligheid, No 85 van 1993: Algemene Masjienerie Regulasies, 1988: Skedule A, moet sodanige persoon onmiddellik die munisipaliteit in kennis stel en moet onverwyld voldoen aan die bepalings van die Hoofgevaar Installasie Regulasies, 2001.

(13) Notwithstanding the provisions of subsection (12), where the nature or quantities of hazardous substances on any premises are deemed by the chief fire officer to constitute a major hazard, with particular reference to separation distances, he may direct the owner or user of such hazardous substance(s) to conduct a risk assessment in terms of Section 5 of the Major Hazard Installation Regulations published under Government Notice R 692 of 30 July 2001 and submit such findings to the municipality.

(14) Where any premises are determined to be a major hazard installation, the municipality must forthwith prepare an off-site emergency plan in respect thereof.

(15) A person who fails to comply with the provisions of this section or who alters a certificate of registration or who attempts to alter a certificate or permits a certificate to be altered is guilty of an offence.

102. Supply of hazardous substances

(1) No person may:

(a) supply, have supplied or permit to be supplied to any unregistered premises, greater quantities of any hazardous substance than referred to in table 1 of this by-law;

(b) deliver or supply, have supplied or permit the supply of any other group of hazardous substance or greater quantities thereof than are specified in the applicable certificate of registration for any premises or person;

(c) handle or permit any container containing a hazardous substance to be handled in such a manner that will damage or may cause damage to such container;

(2) A person who fails to comply with the provisions of this section commits an offence.

103. Flammable liquid in fuel tanks of vehicles or engines

(1) Notwithstanding anything to the contrary in this by-law and for the purpose of the registration of premises, flammable liquid is not deemed to be stored, handled or transported provided:

(a) it is contained in the fuel tank of a motor vehicle for normal use;

(b) it is contained in the fuel tank of a stationary engine: Provided that the volume of the fuel tank does not exceed 1 000 litres and it is surrounded by an impervious bund wall, volumetrically capable of containing the maximum proposed quantity of liquid, plus 10% of the volume of the tank.

(2) A person who fails to comply with the provisions of this section commits an offence.

104. Renewal of spraying permits and/or certificates of registration

(1) Any holder of a certificate of registration or spraying permit must submit an application for renewal of the certificate or permit to the municipality on the prescribed form before the first working day of December each year, which form must be accompanied by the prescribed fees; provided that the municipality may require further, additional or amended plans of registered premises for the purposes of renewal.

(2) A person who fails to comply with the provisions of this section is guilty of an offence.

105. Temporary storage of hazardous substances

(1) The municipality may grant a temporary certificate of registration for a period of not more than six months to a person who, for bona fide reasons, requires more hazardous substances on the premises than the quantities contemplated in section 101(12)of this by-law: provided that:

(a) if the hazardous substances are required for, or in connection with, excavations, construction work and road construction, the quantity must be limited to 14 000 litres;

(13) Nieteenstaande die bepalings van subartikel (12), waar die aard of hoeveelheid van gevaarhoudende stowwe op enige perseel deur die brandweerhoof geag word 'n hoofgevaar in te hou, met besondere verwysing na skeidingsafstande, mag hy die eienaar of gebruiker van sodanige gevaarhoudende stof of stowwe gelas om 'n risiko evaluering ingevolge Afdeling 5 van die Hoofgevaar Installasie Regulasies gepubliseer ingevolge Goewermentskennisgewing R 692 van 30 Julie 2001 te onderneem en sodanige bevindinge aan die munisipalitiet te voorsien.

(14) Waar enige perseel as 'n hoofgevaar installasie bepaal is, moet die munisipaliteit onverwyld 'n buiteperseel noodplan ten opsigte daarvan opstel.

(15) 'n Persoon wat versuim om aan die bepalings van hierdie artikel te voldoen of wat 'n sertifikaat van registrasie verander of poog om 'n sertifikaat te verander of toelaat dat 'n sertifikaat verander word, is skuldig aan 'n misdryf.

102. Voorsiening van gevaarhoudende stowwe

(1) Niemand mag—

(a) aan groter hoeveelhede gevaarhoudende stowwe as dié waarna in Tabel 1 van hierdie verordening verwys word aan enige ongeregistreerde perseel voorsien, reeds voorsien het of toelaat dat dit voorsien word nie;

(b) enige ander groep gevaarhoudende stowwe of groter hoeveelhede daarvan wat gespesifiseer word in die toepaslike sertifikaat van registrasie vir enige perseel of persoon lewer of voorsien, reeds gelewer het of die lewering toelaat nie;

(c) enige houer wat 'n gevaarhoudende stof bevat hanteer of toelaat dat dit hanteer word op sodanige wyse wat sodanige houer sal beskadig of veroorsaak dat dit beskadig word nie.

(2) 'n Persoon wat versuim om aan die bepalings van hierdie artikel te voldoen begaan 'n misdryf.

103. Vrystellings

(1) Nieteenstaande enigiets tot die teendeel in hierdie verordening en vir die doel van die registrasie van persele, word brandbare vloeistof nie geag opgeberg, hanteer of vervoer te word nie met dien verstande dat—

(a) dit gehou word in die brandstoftenk van 'n mototvoertuig vir normale gebruik;

(b) dit gehou word in die brandstoftenk van 'n stilstaande enjin: met dien verstande dat die volume van die brandstoftenk nie 1 000 liter oorskry nie en dit omring word deur 'n ondeurlatende keermeer, volumetries geskik om die maksimum voorgestelde hoeveelheid vloeistof, plus 10% van die volume van die tenk, te bevat.

(2) 'n Persoon wat versuim om aan die bepalings van hierdie artikel te voldoen begaan 'n misdryf.

104. Hernuwing van spuitverf permitte en/of sertifikate van registrasie

(1) Enige houer van 'n sertifikaat van registrasie of spuitpermit moet 'n aansoek vir die hernuwing van die sertifikaat of permit op die voorgeskrewe vorm en voor die eerste werksdag van Desember elke jaar aan die munisipaliteit voorlê, welke vorm vergesel moet wees van die voorgeskrewe gelde; met dien verstande dat die munisipaliteit verdere, addisionele of gewysigde planne van geregistreerde persele mag vereis vir doeleindes van hernuwing.

(2) 'n Persoon wat versuim om aan die bepalings van hierdie artikel te voldoen is skuldig aan 'n misdryf.

105. Tydelike opberging van gevaarhoudende stowwe

(1) Die munisipaliteit mag 'n tydelike sertifikaat van registrasie uitreik vir 'n periode van nie meer as ses maande nie aan 'n persoon wat vir *bona fide* doeleindes meer gevaarhoudende stowwe as die hoeveelhede beoog in artikel 101 van hierdie verordening, op die perseel benodig: met dien verstande dat—

(a) indien die gevaarhoudende stowwe benodig word vir of in verband met uitgrawings, konstruksiewerk en padkonstruksie moet die hoeveelheid beperk word tot 14 000 liter;

(b) an application is submitted on the prescribed form, accompanied by the prescribed fees together with the plans required under section 100 of this by-law; and

(c) the duration of the temporary storage is at the discretion of the chief fire officer.

(2) A person whose application for a temporary storage tank is approved must ensure that:

(a) the storage tank is surrounded by an impervious bund wall, volumetrically capable of containing the maximum proposed quantity of liquid, plus 10% of the volume of the tank;

(b) provision is made for the run-off of any possible rainwater from the retaining walls or retaining embankments;

(c) the storage tank is not erected within 5m of any erf boundary, building, excavation, road or driveway;

(d) no source of ignition or potential ignition is brought within 5m of the storage tank;

(e) symbolic signs prohibiting smoking and open flames, at least 300mm x 300mm in size, are affixed to all sides of the temporary installation; and

(f) a minimum of two 9kg dry chemical fire extinguishers are installed within 10m of the temporary installation.

(3) A person who fails to comply with the provisions of this section commits an offence.

106. Delivery of hazardous substances

(1) A person delivering hazardous substances to any supplier or user:

(a) may not park any delivery vehicle on or across any pavement or a public road;

(b) may not place or allow any delivery hose to lie on or across any pavement, public road or other premises, or pass through or over a building;

(c) must ensure that a 9kg dry chemical fire extinguisher is available and placed in the immediate readiness at all times;

(d) must ensure that, during the pumped transfer of hazardous substances by pipe or hose, the delivery vehicle and all components of the transfer including the storage facility are bonded and earthed;

(e) must ensure that the delivery vehicle is positioned so as to enable quick and easy removal thereof in the event of an emergency situation without exacerbating the situation; and

(f) must ensure that no hazardous substance is transferred from a delivery vehicle to a facility that is leaking or broken.

(2) The owner of any device connected with or used for the delivery of a hazardous substance must ensure that the device is designed for the intended purpose and is in a safe and good working condition.

(3) The person in charge of any delivery process relating to any hazardous substance must take reasonable precautionary measures to ensure that no hazardous substance is spilled on any surface during delivery or the transfer thereof from a delivery vehicle to a storage facility.

(4) No person may transfer or permit the transfer of any hazardous substance to a motor vehicle, aircraft, vessel, ship or boat whilst the power source thereof is in operation.

(5) No person may transfer a hazardous substance to an aircraft unless and until the aircraft has been bonded to the transfer device and earthed to ground.

(6) A person who fails to comply with the provisions of this section commits offence.

107. Prohibition of certain actions

(1) A person who on any premises stores or permits, hazardous substances to be stored, handled or used, as the case may be, may not:

(b) ’n aansoek voorgelê word op die voorgeskrewe vorm, vergesel van die voorgeskrewe gelde en tesame met die planne vereis ingevolge artikel 100 van hierdie verordening; en

(c) die duur van tydelike opberging volgens die diskresie van die brandweerhoof sal wees.

(2) ’n Persoon wie se aansoek vir ’n tydelike opbergingstenk goedgekeur is moet verseker dat—

(a) die opbergingstenk omring is deur ’n ondeurlatende keermuur, volumetries geskik om die maksimum voorgestelde hoeveelheid vloeistof, plus 10% van die volume van die tenk, te bevat;

(b) voorsiening gemaak is vir die afloop van moontlike reënwater vanaf die keermure of keerwalle;

(c) die opbergingstenk nie opgerig is binne 5m van enige erfgrens, gebou, uitgrawing, pad of rylaan nie;

(d) geen bron van aansteking of potensiële aansteking nader as 5m van die opbergingstenk gebring word nie;

(e) simboliese tekens van ten minste 300mm x 300mm in grootte wat rook en oop vlamme verbied aangebring is op alle sye van die tydelike installasie; en

(f) ’n minimum van twee 9kg droë chemiese brandblussers geïnstalleer is binne 10m van die tydelike installasie.

(3) ’n Persoon wat versuim om aan die bepalings van hierdie artikel te voldoen begaan ’n misdryf.

106. Aflewering van gevaarhoudende stowwe

(1) ’n Persoon wat gevaarhoudende stowwe aan enige leweransier of gebruiker lewer—

(a) mag nie enige afleweringsvoertuig op of oor enige sypaadjie of ’n openbare pad parkeer nie;

(b) mag nie enige afleweringspyp op of oor enige sypaadjie, openbare pad of ander persele plaas of toelaat dat dit daarop of daaroor lê, of deur of oor ’n gebou gaan, nie;

(c) moet verseker dat ’n 9kg droë chemiese brandblusser beskikbaar en in die onmiddellike omgewing vir gereedheid te alle tye geplaas is;

(d) moet verseker dat gedurende die pompoordrag van gevaarhoudende stowwe by wyse van ’n pyp of slang, die afleweringsvoertuig en alle komponenete van die oordrag ingesluit die opbergingsfasiliteit, verbind en gegrond is;

(e) moet verseker dat die afleweringsvoertuig so geposisioneer is sodat dit vinnig en maklik in die geval van ’n noodsituasie verwyder kan word sonder om die situasie te vererger; en

(f) moet verseker dat geen gevaarhoudende stowwe oorgeplaas word van ’n afleweringsvoertuig na ’n lekkende of stukkende fasiliteit.

(2) Die eienaar van enige apparaat wat verbind is met of gebruik word vir die lewering van ’n gevaarhoudende stof moet verseker dat die apparaat ontwerp is vir die beoogde gebruik en in ’n veilige en goeie werkende toestand is.

(3) Die persoon in beheer van enige leweringsproses in verband met enige gevaarhoudende stof moet redelike voorsorgmaatreëls tref om te verseker dat geen gevaarhoudende stof op enige oppervlakte gemors word gedurende die lewering of oordrag daarvan van ’n afleweringsvoertuig na ’n opbergingsfasiliteit nie.

(4) Niemand mag enige gevaarhoudende stof na ’n motorvoertuig, vliegtuig, vaartuig, skip of boot oorplaas of die oorplasing daarvan toelaat terwyl die kragtoevoer daarvan in werking is nie.

(5) Niemand mag ’n gevaarhoudende stof na ’n vliegtuig oorplaas nie tensy en totdat die vliegtuig met die oorplasingsapparaat verbind en tot die grond gegrond is.

(6) ’n Persoon wat versuim om aan die bepalings van hierdie artikel te voldoen begaan ’n misdryf.

107. Sekere aksies verbode

(1) ’n Persoon wat op enige perseel gevaarhoudende stowwe opberg of die opberging, hantering of gebruik toelaat, na gelang van die geval, mag nie—

(a) perform, have performed or permit any act or action that may reasonably result in or cause a fire or an explosion; and

(b) perform, have performed or permit any act or action that may reasonably obstruct the escape to safety of any human being or animal during an emergency situation.

(2) No person may—

(a) dump or permit any hazardous substance to be dumped into any borehole, pit, sewer, drain system or surface water;

(b) discard hazardous substances in any manner other than by having or permitting such substances to be removed by a registered hazardous waste disposal agency that is suitably equipped to do so;

(c) light, bring or use, or permit any fire, flame or anything that produces or is capable of producing an open flame within 5m of any area where hazardous substances are stored, used or handled;

(d) use or permit any device to be used in connection with hazardous substances in any basement of a building, excluding a gas welding device and/or gas cutting device for the sole purpose of welding and/or cutting in connection with the maintenance of that building,

(3) With the exception of the driver or other person in charge thereof, no person may fill, have filled or permit the filling of the fuel tank of a bus while there is any other person or persons on board such bus and no person may transport or permit the transportation of any hazardous substances in or on any bus, except in the fuel tank.

(4) A person who fails to comply with the provisions of this section commits an offence.

108. "No Smoking" Signs

(1) The owner of a building must, in areas where flammable and/or explosive hazardous substances are used, stored and handled, display SANS 1186 symbolic signs prohibiting smoking and open flames. Such signs must be of the size specified by the municipality and must be prominently displayed.

(2) An owner or person who fails to comply with or who permits any contravention of subsection (1) commits an offence.

TABLE 1

Maximum quantities of hazardous substances for Exemption from Certificates of Registration (Regulation 31) and Service Transport Permits (Regulation 52)

(A)	SINGLE-LOAD HAZARDOUS SUBSTANCES	QUANTITIES MAY NOT EXCEED
1.	**Group I: Explosives**	**No exemption**
2.	**Group II: Gases**	
2.1	Flammable gases	100kg total cylinder capacity
2.2	Non-flammable gases	333kg total cylinder capacity
2.3	Toxic gases	**No exemption**
3.	**Group III: Flammable liquids**	
3.1	Flash point ≤ 18 °C	100 litres
3.2	Flash point > 18 °C but ≤ 23 °C	420 litres
3.3	Flash point > 23 °C but ≤ 61 °C	1 100 litres
3.4	Flash point > 61 °C but ≤ 100 °C	1 100 litres
4.	**Group IV: Flammable solids**	
4.1	Flammable solids	Section 1.01 250kg
4.2	Pyrophoric substances	**No exemption**
4.3	Water-reactive substances	**No exemption**
5.	Group V: Oxidising agents and organic peroxides	
5.1	Oxidising agents	200kg
5.2	Group I organic peroxides in packets	**No exemption**
5.3	Group II organic peroxides in packets	200kg

(a) enige handeling of aksie verrig, verrig het of toelaat wat redelikerwys in 'n brand of 'n ontploffing mag uitloop of veroorsaak nie; en

(b) enige handeling of aksie verrig, verrig het of toelaat wat redelikerwys die ontsnapping na vailigheid van enige mens of dier gedurende 'n noodgeval sal verhinder nie.

(2) Geen persoon mag—

(a) enige gevaarhoudende stowwe in enige boorgat, put, riool, dreinstelsel of oppervlaktewater stort of dit toelaat nie;

(b) gevaarhoudende stowwe wegdoen op enige wyse anders as om sodanige stowwe deur 'n geregistreerde gevaarhoudende afvalwegdoeningsagentskap wat behoorlik toegerus is om dit te doen, te laat verwyder of sodanige verwydering daarvan toe te laat nie

(c) enige vuur, vlam of enigiets wat 'n oop vlam voortbring of geskik is om 'n oop vlam voort te bring, aansteek, bring of gebruik of dit toelaat nie, binne 5m van enige area waar gevaarhoudende stowwe opgeberg, gebruik of hanteer word;

(d) enige apparaat gebruik of die gebruik daarvan in verband met gevaarhoudende stowwe toelaat nie in enige kelderverdieping van enige gebou, uitgesluit 'n gassweisapparaat of gassnyapparaat vir die uitsluitlike doel van sweis of snywerk in verband met die onderhoud van daardie gebou.

(3) Met uitsondering van die bestuurder of ander persoon in beheer daarvan, mag geen persoon die brandstoftenk van 'n bus volmaak, volgemaak het of die volmaak toelaat nie terwyl daar enige ander persoon of persone in sodanige bus is en geen persoon mag die vervoer van enige gevaarhoudende stowwe in of op enige bus, behalwe in sy brandstoftenk, vervoer of toelaat nie.

(4) 'n Persoon wat versuim om aan die bepalings van hierdie artikel te voldoen begaan 'n misdryf.

108. "Nie Rook" -tekens

(1) Die eienaar van 'n gebou moet in gebiede waar vlambare en/of plofbare gevaarhoudende stowwe gebruik, opgeberg of hanteer word, SANS 1186 simboliese tekens wat rook en oop vlamme verbied vertoon. Sodanige tekens moet van die grootte soos gespesifiseer deur die munisipaliteit wees en prominent vertoon word.

(2) 'n Eienaar of persoon wat versuim om aan of enige oortreding toelaat van subartikel (1) te voldoen begaan 'n misdryf.

TABEL 1

Maksimum hoeveelheid gevaarhoudende stowwe vir vrystelling van Sertifikaat van Registrasie (Regulasie 31) en Diensvervoer Permitte (Regulasie 52)

(A)	ENKELVRAG GEVAARHOUDENDE STOF	HOEVEELHEID NIE OORSKRY TE WORD
1.	**Groep I: Plofstof**	**Geen vrystelling**
2.	**Group II: Gasse**	
2.1	Vlambare gasse	100kg totale silinder kapasiteit
2.2	Nie-vlambare gasse	333kg totale silinder kapasiteit
2.3	Toksiese gasse	**Geen vrystelling**
3.	**Groep III: Vlambare vloeistowwe**	
3.1	Vlampunt ≤ 18 °C	100 liter
3.2	Vlampunt > 18 °C maar ≤ 23 °C	420 liter
3.3	Vlampunt > 23 °C maar ≤ 61 °C	1 100 liter
3.4	Vlampunt > 61 °C maar ≤ 100 °C	1 100 liter
4.	**Groep IV: Vlambare vaste stowwe**	
4.1	Vlambare vaste stowwe	*Artikel 1.01 250kg*
4.2	Pirophoriese stowwe	**Geen vrystelling**
4.3	Water-reaktiewe stowwe	**Geen vrystelling**
5.	**Groep V: Oksideermiddels en organiese peroksiede**	
5.1	Oksideermiddels	200kg
5.2	Groep I organiese peroksiede in pakkies	**Geen vrystelling**
5.3	Groep II organiese peroksiede in pakkies	200kg

6.	**Group VI: Toxic/Infective substances**	
6.1	Group I toxic substances in packets	5kg
6.2	Group II toxic substances in packets	50kg
6.3	Group III toxic substances in packets	500kg
6.4	Infective substances	**No exemption**
7.	**Group VII: Radioactive materials**	**No exemption**
8.	**Group VIII: Corrosive/caustic substances**	
8.1	Group I acids in packets	50kg
8.2	Group II acids in packets	200kg
8.3	Group III acids in packets	1 000kg
8.4	Group I alkaline substances in packets	50kg
8.5	Group II alkaline substances in packets	200kg
8.6	Group III alkaline substances in packets	1 000kg
9.	**Group IX: Miscellaneous substances**	
9.1	Liquids	210 litres
9.2	Solids	210 kg
(B)	**MULTIPLE-LOAD HAZARDOUS SUBSTANCES**	**No exemption**

109. Group I hazardous substances

(1) All Group I hazardous substances (explosives) must be handled, used, stored and transported in accordance with the provisions of SANS 10228, 10229, 10232 and 10263, the Explosives Act, 2003, and the Hazardous Substances Act, 1973, and any regulations made under these Acts, as the case may be.

(2) A person who by any act or omission commits a breach of any provision of this section commits an offence

110. Group II hazardous substances

(1) Portable containers

(a) All portable metal containers and related devices for Group II hazardous substances must be manufactured, marked, maintained, filled and stored in accordance with the provisions of SANS 10019, SABNS 10228, SANS 10229 and SANS 10238, as the case may be.

(b) All portable metal containers for liquid petroleum gas must be stored, filled and/or installed in accordance with the provisions of SANS 10228, SANS 10229, SANS10238, SANS 10019 and SANS 10087, Parts 1 to 10, as the case may be.

(c) All portable containers for Group II hazardous substances must at all times be transported, stored or installed in a vertical position.

(2) Bulk containers

All bulk containers for Group II hazardous substances must be designed, manufactured, maintained and installed in terms of the provisions of the Occupational Health and Safety Act, 1993 (Act 85 of 1993), and any regulations made under the Act; SANS 10019; SANS 10087-3; and the provisions of the National Building Regulations and Building Standards Act, 1977, and any regulations made under the Act, as the case may be.

(3) Manifold installations

(a) No Group II hazardous substance may, for any reason whatsoever, be used, stored, handled or installed indoors in any manifold installation or otherwise on any premises.

(b) The provisions of this section are not applicable to the storage, use, handling or installation of any portable liquid petroleum gas container with a maximum water capacity of 45 Litres inside a detached private dwelling, on condition that such container is used solely for *bona fide* residential purposes: provided that such cylinders are installed in accordance with the requirements of SANS 10087-1.

(i) a person who furnishes proof, as contemplated in subsection (4)(b), must be an approved professional engineer or other registered competent person and, in terms of Regulation A19 of the National Building Regulations, be appointed by the owner or occupier of the building in question; and

6.	**Groep VI: Toksies/besmetlike stowwe**	
6.1	Groep I toksiese stowwe in pakkies	5kg
6.2	Groep II toksiese stowwe in pakkies	50kg
6.3	Groep III toksiese stowwe in pakkies	500kg
6.4	Besmetlike stowwe	**Geen vrystelling**
7.	**Groep VII: Radioaktiewe materiale**	**Geen vrystelling**
8.	Groep VIII: Korrosie/ bytmiddels	
8.1	Groep I sure in pakkies	50kg
8.2	Groep II sure in pakkies	200kg
8.3	Groep III sure in pakkies	1 000kg
8.4	Groep I alkaliese stowwe in pakkies	50kg
8.5	Groep II alkaliese stowwe in pakkies	200kg
8.6	Groep III alkaliese stowwe in pakkies	1 000kg
9.	**Groep IX: Diverse stowwe**	
9.1	Vloeistowwe	210 liter
9.2	Vaste stowwe	210 kg
(B)	VEELVULDIGE VRAG GEVAARHOUDENDE STOWWE	**Geen vrystelling**

109. Groep I gevaarhoudende stowwe

(1) Alle Groep I gevaarhoudende stowwe (plofstof) moet hanteer, gebruik, opgeberg en vervoer word ooreenkomstig die bepalings van SANS 10228, 10229,1 0232 en 10263, die Wet op Ontplofbare Stowwe, 2003, en die Wet op Gevaarhoudende Stowwe, 1973 en enige ander regulasies gemaak ingevolge hierdie wette, na gelang van die geval.

(2) 'n Persoon wat by wyse van enige handeling of versuim enige bepaling van hierdie artikel oortree begaan 'n misdryf.

110. Groep II gevaarhoudende stowwe

(1) Draagbare houers

(a) Alle draagbare metaalhouers en verbandhoudende apparaat vir Groep II gevaarhoudende stowwe moet vervaardig, gemerk, onderhou, gevul en opgeberg word ooreenkomstig die bepalings van SANS 10019, SANS 10228, SANS 10229 en SANS 10238, na gelang van die geval.

(b) Alle draagbare metaalhouers vir vloeibare petroleumgas moet opgeberg, gevul en/of geïnstalleer word ooreenkomstig die bepalings van SANS 10228, SANS 10229, SANS 10238, SANS 10019 en SANS 10087, Dele 1 tot 10, na gelang van die geval. en SANS 10238, na gelang van die geval.

(c) Alle draagbare houers vir Groep II gevaarhoudende stowwe moet te alle tye vervoer, opgeberg en/of geïnstalleer word in 'n vertikale posisie.

(2) Grootmaat houers

Alle grootmaat houers vir Groep II gevaarhoudende stowwe moet ontwerp, vervaardig, onderhou en geïnstalleer word ingevolge die bepalings van die Wet op Beroepsgesondheid en Veiligheid, 1993 (Wet 85 van 1993) en enige regulasies gemaak kragtens die Wet, SANS SANS 10019; 10087-3 en die bepalings van die Wet op Nasionale Bouregulasies en Boustandaarde, 1977 en die vereistes van enige regulasies gemaak kragtens die Wet, na gelang van die geval.

(3) Veelsoortige installasies

(a) Geen Groep II gevaarhoudende stof mag vir welke rede ookal, gebruik, hanteer of geïnstalleer word binnedeurs in enige veelsoortige installasie of andersins op enige perseel nie.

(b) Die bepalings van hierdie artikel is nie van toepassing op die opberging, gebruik, hantering en installering van enige draagbare vloeibare petroleumgashouer met 'n maksimum waterkapasiteit van 24 liter binne 'n losstaande privaat woning nie, op voorwaarde dat sodanige houer uitsluitlik gebruik word vir *bona fide* residensiële doeleindes; met dien verstande dat sodanige silinders geïnstalleer word ooreenkomstig die vereistes van SANS 10087-1.

(i) 'n Persoon wat bewys lewer, soos beoog in subartikel (4)(b), moet 'n goedgekeurde professionele ingeneur of ander geregistreerde bevoegde persoon wees en ingevolge Regulasie A19 van die Nasionale Bouregulasies aangestel wees deur die eienaar of okkupeerder van die gebou betrokke.

(ii) scientifically based detailed calculations and tests must form the basis of such proof.

(4)(a) No person may, without the permission of the chief fire officer, use, handle, display or apply any hydrogen-filled portable containers, hydrogen devices or hydrogen balloons indoors, for whatever purpose.

(b) In enforcing this subsection, hydrogen gas shall include any gas compound that contains hydrogen gas, unless the non-flammable nature or non- explosiveness of the gas compound can be scientifically certified.

(5) Acetylene welding or cutting devices may only be used indoors in accordance with the provisions of SANS10238: Provided that the chief fire officer may prescribe fire protection requirements concerning the installation, storage and use of such devices.

(6) The installation of under ground pipelines for any Group II hazardous substance within the area, including branches and manifolds of such pipelines, as the case may be, is *mutatis mutandis* subject to the provisions of sections 100 to 108 of this by-law.

(7) Under ground pipelines:

Any under ground pipeline for a Group II hazardous substance must comply with the following requirements:

(a) The owner of the pipeline must provide fire hydrants, of which the required delivery of each individual fire hydrant must be at least 1 600l per minute at a work pressure of 300 kPa, and such fire hydrants must be parallel to the pipeline at every pump station within the area. The owner must maintain the fire hydrants in a working condition at all times.

(b) The owner of a pipeline must provide sufficient cathodic protection for the pipeline and maintain the cathodic protection in a working condition at all times.

(c) A pipeline must be indicated by markers approved by the chief fire officer and such markers must be maintained in a functional condition at all times by the owner of the pipeline.

(d) The installation and extension of a pipeline or branches to consumers' premises, and the maintenance of the pipeline within the area of the local authority, must as a whole be done according to a recognised standard approved by the chief fire officer.

(e) No construction work above or below the ground may be done within 16m of the pipeline reserve, unless the construction company is in possession of written authorisation to do so, which authorisation has been issued by the controlling authority and the owner of the pipeline.

(8) A person who fails to comply with the provisions of this section commits an offence.

111. Underground storage of flammable liquids

(1) No person may install, use or utilise or attempt to install, use or utilise any storage tank for the under-ground storage of flammable liquids, unless the tank has been manufactured in accordance with the provisions of SANS 10535.

(2) A person who installs, uses or utilises or attempts to install, use or utilise any under-ground storage tank which does not comply with the requirements of SANS 10535 commits an offence.

112. Installation of storage tanks

(1) Any storage tank for Group III hazardous substances must be installed in accordance with the provisions of SANS 10400; SANS 10089, Parts I, II and III; SANS 10131, Parts I, II and III; SANS10108 and SANS10086, as the case may be: Provided that:

(a) all storage tanks installed indoors must be installed in accordance with the provisions of SANS 10131;

(b) all pumps and filling devices installed indoors must be in purpose-built, registered premises;

(c) all installations, as contemplated in subsection 110(1) and (2), are subject mutatis mutandis to the provisions of section 100 and section 101 of this by-law; and

(ii) Wetenskaplik gefundeerde gedetailleerde berekeninge en toetse moet die basis vorm van sodanige bewys.

(4) (a) Niemand mag sonder toestemming van die brandweerhoof enige hidrogeen gevulde draagbare houers, hidrogeen apparate of hidrogeen ballonne binnenshuis, vir welke rede ookal, gebruik, hanteer, vertoon of aanwend nie.

(b) By die toepassing van hierdie subartikel, sal hidrogeen gas enige gas samestelling wat hidrogeen gas bevat insluit, tensy die nie-vlambare aard en/of nie-ontplofbaarheid van die gas samestelling wetenskaplik gesertifiseer kan word.

(5) Acetylene sweiswerk ofof snyapparate mag slegs binneshuis gebruik word ooreenkomstig die bepalings van SANS 10238: met dien verstande dat die brandweerhoof brandbeskermingsvereistes met betrekking tot installasie, opberging en gebruik van sodanige apparate mag voorskryf.

(6) Die installering van ondergrondse pyplyne vir enige Groep II gevaarhoudende stof binne die area, ingesluit takke en veelsoortige van sodanige pyplyne, na gelang van die geval, is *mutatis mutandis* onderhewig aan die bepalings van artikel 100 tot 108 van hierdie verordening.

(7) Ondergrondse pyplyne

Enige ondergrondse pyplyn vir 'n Groep II gevaarhoudende stof moet aan die volgende vereistes voldoen:

(a) Die eienaar van die pyplyn moet brandkrane voorsien, waarvan die vereiste lewering van elke individuele brandkraan ten minste 1 600 liter per minuut teen 'n werksdruk van 300kPa moet wees, en sodanige brandkrane moet parallel met die pyplyn by elke pompstasie binne die area wees. Die eienaar moet die brandkrane te alle tye in 'n werkende toestand hou.

(b) Die eienaar van 'n pyplyn moet voldoende katodiese beskerming vir die pyplyn voorsien en en die katodiese beskerming te alle tye in 'n werkende toestand hou.

(c) Die pyplyn moet aangedui word deur merkers geodgekeur deur die brandweerhoof en sodanige merkers moet te alle tye deur die eienaar in 'n funksionele toestand gehou word.

(d) Die installering en verlenging van 'n pyplyn of takke na persele van verbruikers en die onderhoud van die pyplyn binne die area van die munisipaliteit, moet in geheel uitgevoer word ooreenkomstig 'n aanvaarbare standaard goedgekeur deur die brandweerhoof.

(e) Geen konstruksiewerk bo of onder die grond mag gedoen word binne 16m van die pyplyn reserwe nie, tensy die konstruksie maatskappy in besit is van 'n skriftelike magtiging om dit te doen, welke magtiging uitgereik is deur die beherende owerheid en die eienaar van die pyplyn.

(8) 'n Persoon wat versuim om aan die bepalings van hierdie artikel te voldoen begaan 'n misdryf.

111. Ondergrondse berging van vlambare vloeistowwe

(1) Niemand mag enige opbergingstenk vir ondergrondse opberging van vlambare vloeistowwe installeer, gebruik of aanwend of poog om te installeer, gebruik of aan te wend nie, tensy die tenk vervaardig is ooreenkomstig die bepalings van SANS 10535.

(2) 'n Persoon wat enige ondergrondse tenk installeer, gebruik of aanwend of poog om te installeer, gebruik of aan te wend wat nie aan die vereistes van SANS 10535 voldoen nie, begaan 'n misdryf.

112. Installering van opbergingstenke

(1) Enige opbergingstenk vir Groep III gevaarhoudende stowwe moet ooreenkomstig die bepalings van SANS 10400, SANS 10089, Dele I, II en III, SANS 10131, Dele 1, II en III, SANS 10108 en SANS 10086, na gelang van die geval, geïnstalleer word: met dien verstande dat:

(a) alle opbergingstenks binnedeurs geïnstalleer moet ooreenkomstig die bepalings van SANS 10131 geïnstalleer word;

(b) alle pompe en vullingsapparaat binnedeurs geïnstalleer moet in doelmatig geboude, geregistreerde persele wees;

(c) alle installasies beoog in subartikels 110(1) en (2) is *mutatis mutandis* onderhewig aan die bepalings van artikel 100 en artikel 101 van hierdie verordening; en

(d) except for storage tanks contemplated in section 112 of this by-law, all above-ground storage tanks may only be installed in bulk depots.

(2) A person who fails to comply with the provisions of this section is guilty of an offence.

CHAPTER 11: TRANSPORT, SUPPLY AND DELIVERY OF DANGEROUS GOODS

113. Transport of dangerous goods prohibited without permits

(1) The owner of any vehicle used for transporting dangerous goods, must—

(a) be in possession of a valid transport permit issued in accordance with the National Road Traffic Act; and

(b) ensure that the transport permit is available in the vehicle for inspection at all times.

(2) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

114. Application for transport permits

An application for a transport permit must be completed and submitted to the chief fire officer in the form and manner prescribed.

115. Requirements of transport permits

(1) A transport permit—

(a) may not be issued by the chief fire officer for a period longer than 12months; and

(b) must—

(i) indicate the date of issue and expiry;

(ii) identify the issuing officer and bear that officer's signature;

(iii) contain a serial number;

(iv) indicate the group and quantity of dangerous goods that may be transported under the permit; and

(v) contain a description of the vehicle concerned, including its registration number.

116. Cancellation of transport permit

The provisions of section 45, read with the necessary changes, apply to any cancellation of a transport permit by the chief fire officer.

117. Exemption from transport permits

A transport permit contemplated in section 113 is not required for the transportation of dangerous goods of the type and not exceeding the quantities stipulated in Schedule 3.

118. Design, construction, maintenance and repair of road tankers

(1) A person who designs, constructs, maintains or repairs any road tanker for the transportation of dangerous goods must—

(a) comply with the provisions of SANS 10189, SANS 1398, SANS 10233, SANS 10087, Part 6 SANS 10089, Part 1, SANS 10230 and SANS 1518, as the case may be; and

(b) ensure that the road tanker is labelled in a manner that complies with the provisions of SANS 10232 and any applicable law.

(2) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

119. Design, construction, maintenance and repair of other vehicles

(1) A person who designs, constructs, maintains or repairs any vehicle for the transportation of dangerous goods, except a road tanker, must ensure that the vehicle—

(a) is designed and constructed—

(i) to safely transport the quantity and type of dangerous goods for which the vehicle is intended to be used; and

(d) behalwe vir opbergingstenke beoog in artikel 112 van hierdie verordening, mag bogrondse opbergingstenke slegs geïnstalleer word in grootmaat depots.

(2) 'n Persoon wat versuim om aan die bepalings van hierdie artikel te voldoen begaan 'n misdryf.

HOOFSTUK 11: VERVOER, VOORSIENING EN AFLEWERING VAN GEVAARLIKE GOEDERE

113. Vervoer van gevaarlike goedere verbode sonder permitte

(1) Die eienaar van 'n voertuig wat gebruik word vir die vervoer van gevaarlike goedere moet—

(a) in besit wees van 'n geldige vervoer permit uitgereik ingevolge die Nasionale Padverkeerswet; en

(b) verseker dat die vervoer permit te alle tye in die voertuig beskikbaar is vir inspeksie.

(2) 'n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan 'n misdryf.

114. Aansoek om vervoer permitte

(1) 'n Aansoek om 'n vervoer permit moet voltooi en aan die brandweerhoof voorgelê word in die vorm en wyse voorgeskryf.

115. Vereistes van vervoer permitte

(1) 'n Vervoer permit—

(a) mag nie deur die brandweerhoof vir 'n periode langer as 12 maande uitgereik word nie; en

(b) moet—

(i) die datum van uitreiking en verval aantoon;

(ii) die uitreikingsbeampte identifiseer en sy amptelike handtekening bevat;

(iii) 'n reeksnommer bevat;

(iv) die groep en hoeveelheid van gevaarlike goedere wat onder die permit vervoer mag word aantoon; en

(v) 'n beskrywing van die voertuig betrokke bevat, ingesluit sy registrasienommer.

116. Kansellasie van vervoer permitte

Die bepalings van artikel 45, gelees met die nodige veranderinge, is van toepassing op die kansellasie van 'n vervoer permit deur die brandweerhoof.

117. Vrystelling van vervoer permitte

'n Vervoer permit beoog in artikel 113 word nie benodig vir die vervoer van gevaarlike goedere van die soort en die hoeveelhede gemeld in Skedule 3 nie.

118. Ontwerp, konstuksie, onderhoud en herstel van padtenkvoertuie

(1) 'n Persoon wat enige padtenkvoertuig vir die vervoer van gevaarlike goedere ontwerp, bou, onderhou of herstel moet—

(a) voldoen aan die bepalings van SANS 10189, SANS 1398, SANS 10233, SANS 10087, Deel 6, SANS 10089, Deel 1, SANS 10230 en SANS 1518, na gelang van die geval; en

(b) versker dat die padtenkvoertuig geëtiketteer is op 'n wyse wat voldoen aan die bepalings van SANS 10232 en enige toepaslike wetgewing.

(2) 'n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan 'n misdryf.

119. Ontwerp, konstuksie, onderhoud en herstel van ander voertuie

(1) 'n Persoon wat enige voertuig, behalwe 'n padtenkvoertuig, vir die vervoer van gevaarlike goedere ontwerp, bou, onderhou of herstel moet verseker dat die voertuig—

(a) ontwerp en gebou is—

(i) om die hoeveelheid en soort gevaarlike goedere waarvoor die voertuig beoog om gebruik te word, veilig te vervoer; en

(ii) with at least two independent axle systems, each with its own suspension system, excluding any trailer forming part of an articulated vehicle;

(b) is equipped with—

(i) a safety edge or safety railing—

(aa) at least 1 metre high when measured from the surface of the body of the vehicle; and

(bb) capable of securing dangerous goods containers;

(ii) strong and durable straps—

(aa) capable of fastening dangerous goods containers securely to the body of the vehicle;

(bb) that are anchored firmly to the bodywork of the vehicle; and

(cc) that are fitted with a reversible cog winch mechanism that can be locked;

(iii) electrical wiring that complies with SANS 314;

(iv) at least 2 static-free wheel blocks;

(v) a power insulating switch, excluding the ignition switch, situated in close proximity to the vehicle battery and in a position readily accessible in any emergency; and

(vi) a spark-proof and static-free tank that is designed, constructed and equipped to protect any dangerous goods consignment from shock or ignition while in transit.

(2) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

120. General prohibitions regarding transport of dangerous goods

(1) No person may use or allow to be used, any vehicle to transport dangerous goods, unless—

(a) the vehicle has a valid roadworthy certificate;

(b) if not exempt in terms of section 117, the vehicle is equipped with at least two 9 kilogram dry chemical fire extinguishers—

(i) designed and manufactured in accordance with SANS 810 and maintained in accordance with SANS 10105 and SANS 1475; and

(ii) positioned and installed so that there is at least one fire extinguisher on each side of the vehicle that can be reached quickly and easily in the event of a fire.

(2) No person may use or allow to be used any vehicle to transport dangerous goods unless the vehicle cabin, body, cargo space, cargo tank, fuel tank, chassis and engine are effectively and permanently earthed with each other.

(3) A person who contravenes subsections (1) or (2) commits an offence.

121. Supply of dangerous goods prohibited in certain circumstances

(1) No person may—

(a) deliver or supply or allow to be delivered or supplied any dangerous goods of a type and in a quantity exceeding that specified in Schedule 2 to any premises that are not registered as contemplated in section 64(1);

(b) deliver or supply or allow to be delivered or supplied any dangerous goods to any premises in contravention of any conditions of the certificate of registration applicable to those premises; or

(c) handle or allow to be handled any container containing dangerous goods in a manner that may damage that container.

(2) A person who delivers dangerous goods must ensure that—

(a) a 9 kilogram dry chemical fire-extinguisher is available at all times during the delivery;

(b) during any transfer of the dangerous goods, the delivery vehicle is physically earthed to the storage facility to which the dangerous goods are being transferred;

(ii) met ten minste twee onafhanklike asstelsels, elkeen met sy eie suspensiestelsel, uitgesluit enige sleepwa wat deel vorm van ’n geartikuleerde voertuig.

(b) toegerus is met—

(i) ’n veiligheidsrand of veiligheidsreeling—

(aa) van ten minste 1 meter hoog wanneer gemeet van die oppervlakte van die bakwerk van die voertuig; en

(bb) geskik is om gevaarlike goedere houers te beveilig;

(ii) sterk en duursame gordels—

(aa) geskik om gevaarlike goedere houers veilig aan die bakwerk van die voertuig vas te maak;

(bb) wat ferm aan die bakwerk van die voertuig geanker is; en

(cc) wat toegerus is met ’n omkeerbare rattand windas meganisme wat gesluit kan word;

(iii) elektriese bedrading wat voldoen aan SANS 314;

(iv) ten minste 2 statiesvrye wielblokke;

(v) ’n kraggeïnsuleerde skakelaar, uitgesluit die vonkskakelaar, geleë naby die battery van die voertuig en in ’n posisie geredelik toeganklik in enige noodgeval; en

(vi) ’n vonk-proef en staties vrye tenk wat ontwerp, gebou en toegerus is om enige gevaarlike goedere van skok of aansteking tydens vervoer te beskerm.

(2) ’n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan ’n misdryf.

120. Algemene verbodbepalings met betrekking tot vervoer van gevaarlike goedere

(1) Niemand mag enige voertuig gebruik of toelaat om gebruik te word vir die vervoer van gevaarlike goedere nie tensy—

(a) die voertuig ’n geldige padwaardigheidsertifikaat het;

(b) indien nie vrygestel ingevolge artikel 117, die veortuig toegerus is met ten minste twee 9kg droë vhemiese brandblussers—

(i) ontwerp en vervaardig ooreenkomstig SANS 810 en onderhou ooreenkomstig SANS 10105 en SANS 1475; en

(ii) geposisioneer en geïnstalleer is sodat daar ten minste een brandblusser aan elke kant van die voertuig is wat vinnig en maklik bereikbaar is in geval van ’n brand.

(2) Niemand mag enige voertuig gebruik of toelaat om gebruik te word vir die vervoer van gevaarlike goedere nie tensy die voertuigkajuit, bakwerk, vragspasie, vragtenk, brandstoftenk, onderstel en enjin effektief en permanent gegrond is met mekaar.

(3) ’n Persoon wat subartikels (1) of (2) oortree begaan ’n misdryf.

121. Voorsiening van gevaarlike goedere verbode in sekere omstandighede

(1) Niemand mag—

(a) enige gevaarlike goedere van ’n soort en in ’n hoeveelheid wat dié gemeld in Bylae 2 oorskry lewer of voorsien of toelaat om gelewer of voorsien te word aan enige perseel wat nie geregistreer is soos beoog in artikel 64(1) nie;

(b) enige gevaarlike goedere lewer of voorsien of toelaat om gelewer of voorsien te word aan enige perseel teenstrydig met enige voorwaardes van ’n sertifikaat van registrasie van toepassing op daardie perseel of

(c) enige houer wat gevaarlike goedere bevat hanteer of hantering toelaat op ’n wyse wat daardie houer mag beskadig nie.

(2) ’n Persoon wat gevaarlike goedere lewer moet versker dat—

(a) ’n 9kg droë chemiese brandblusser te alle tye beskikbaar is tydens die lewering;

(b) gedurende enige vervoer van die gevaarlike goedere, die voertuig fisies gegrond is aan die opbergingsfasiliteit waarna die gevaarlike goedere oorgeplaas word;

(c) while delivering—

(i) the delivery vehicle is placed in such a position that it can be moved easily and quickly in the event of an emergency;

(ii) the delivery vehicle is not parked on or across a pavement or a road;

(iii) no delivery hose lies on or across a pavement, road or other premises;

(d) no dangerous goods are transferred to a storage facility that does not comply with the requirements of Chapter 8 of this by-law and the provisions of SANS 10263;

(e) any device connected with, or used for, the delivery of the dangerous goods—

(i) is designed for its purpose; and

(ii) is maintained in safe and good working condition; and

(f) no dangerous goods are spilled during delivery.

(3) No person may transfer or allow to be transferred any dangerous goods to any motor vehicle, aircraft, vessel, ship or boat while its power source is in operation.

(4) No person may transfer any dangerous goods to any aircraft unless the aircraft is earthed to the transferral device by means of an earth cable.

(5) A person who contravenes subsections (1), (2), (3), or (4), commits an offence.

122. Records of transport permits

The chief fire officer must keep updated records of all vehicles in respect of which a transport permit has been issued, amended or renewed**.**

CHAPTER 12:
SPRAY PAINTING AND SPRAYING ROOMS

123. Spray rooms and booths

A spray room, booth or area designated for the application of a flammable liquid must be constructed and equipped according to the requirements in Schedule 4 of this by-law and must be operated in such a manner as to comply with the General Safety Regulations promulgated in terms of the Occupational Health and Safety Act.

124. Spraying prohibited without spraying permit

(1) No person may spray, coat, plate or epoxy-coat any vehicle, article, object or building or part thereof or allow them to be sprayed, coated, plated or epoxy-coated with any flammable substance unless—

(a) that person is in possession of a spraying permit contemplated in section 125;

(b) the spraying, coating, plating or epoxy-coating as the case may be is conducted in a spraying room approved by the chief fire officer on premises registered for that purpose.

(2) A person who contravenes subsection (1) commits an offence.

125. Application for spraying permit

A person who wishes to obtain a spraying permit must complete and submit to the chief fire officer an application form for such permit in the form and manner as prescribed.

126. Cancellation of spraying permit

The provisions of section 45, read with the necessary changes, apply to the cancellation by the chief fire officer of any spraying permit.

CHAPTER 13:
MISCELLANEOUS

127. Handling of animals during emergencies

(1) The owner, occupier or person in charge of any zoological garden, feedlot, stable, research institution, veterinary practice or any place of veterinary science study, must ensure the professional handling of any animal on the premises concerned during an emergency.

(c) tydens lewering—

(i) die leweringsvoertuig so geplaas en geposisioneer is dat dit maklik en vinnig beweeg kan word in gevan van ’n noodgeval;

(ii) die leweringsvoertuig nie op of oor ’n sypaadjie of ’n pad geparkeer is nie; en

(iii) geen leweringslang nie op of oor ’n sypaadjie, pad of onder perseel lê nie;

(d) geen gevaarlike goedere vervoer word na ’n opbergingsfasiliteit wat nie aan die vereistes van Hoofstuk 8 van hierdie verordening en die bepalings van SANS 10263 voldoen nie;

(e) enige apparaat verbind met, of gebruik vir, die lewering van die gevaarlike goedere—

(i) vir daardie doel ontwerp is; en

(ii) in ’n veilige en goeie werkende toestand onderhou is; en

(f) geen gevaarlike goedere tydens lewering gemors word nie.

(3) Geen persoon mag enige gevaarlike goedere na enige motorvoertuig, vliegtuig, vaartuig, skip of boot oorplaas of oorplasing toelaat terwyl die kragbron in werking is nie.

(4) Geen persoon mag enige gevaarlike goedere na enige vliegtuig oorplaas nie tensy die vliegtuig gegrond is aan die oorplasingsapparaat by wyse van ’n grondkabel.

(5) ’n Persoon wat subartikels (1), (2), (3), of (4), oortree begaan ’n misdryf.

122. Rekords van vervoer permitte

Die brandweerhoof moet opgedateerde rekords hou van alle voertuie ten opsigte waarvan ’n vervoer permit uitgereik, gewysig of hernu is.

HOOFSTUK 12:
SPUITVERF EN SPUITVERF KAMERS

123. Spuitkamers en hokkies

’n Spuitkamer, hokkie of gebied aangewys vir die toediening van ’n vlambare vloeistof moet gebou en toegerus wees ooreenkomstig die vereistes in Bylae 4 van hierdie verordening en moet op so ’n wyse bedryf word om aan die Algemene Veiligheidsregulasies uitgevaardig ingevolge die Wet op Beroepsgesondheid en Veiligheid te voldoen.

124. Spuitverf verbode sonder spuitpermit

(1) Niemand mag enige voertuig, artikel, voorwerp of gebou of deel daarvan met ’n vlambare stof spuit, ’n verflaag gee, oorblaas of epoksieverf nie tensy—

(a) daardie persoon in besit is van ’n spuitpermit beoog in artikel 125;

(b) die spuit, verflaag, oorblaas of epoksieverf na gelang van die geval uitgevoer word in ’n spuitkamer goedgekeur deur die brandweerhoof op ’n perseel geregistreer vir daardie doel.

(2) ’n Persoon wat subartikel (1) oortree begaan ’n misdryf.

125. Aansoek om spuitpermit

’n Persoon wat ’n spuitpermit wil bekom moet ’n aansoekvorm vir sodanige permit in die vorm en wyse soos voorgeskryf voltooi en aan die brandweerhoof voorlê.

126. Kansellering van spuitpermit

Die bepalings van artikel 45, gelees met die nodige wysigings, is van toepassing op die kansellasie van enige spuitpermit deur die brandweerhoof.

HOOFSTUK 13:
ALGEMEEN

127. Hantering van diere tydens noodgevalle

(1) Die eienaar, okkupeerder of persoon in beheer van enige dierkundige tuin, voererf, stal, navorsingsinstituut, veeartseny praktyk of enige plek van veeartseny wetenskaplike studie moet die professionele hantering van enige dier op die perseel betrokke verseker tydens ’n noodgeval.

(2) Notwithstanding the provisions of subsection (1), the chief fire officer may, in respect of any premises, authorise a suitably qualified person to handle or put down any animal during an emergency.

(3) The municipality may recover any costs incurred in relation to the professional handling or putting down of any animal during an emergency from the owner or person in charge of the premises concerned.

128. Exemption from provisions of this by-law

(1) A person may make application to the municipality in writing, for an exemption from any provision of this by-law, specifying the reasons for exemption in such application.

(2) The municipality may grant an exemption—

(a) in general or in particular;

(b) for any period; and

(c) subject to any condition that will provide the same overall fire prevention and protection that would result from the full application of this by-law.

(3) If an exemption is granted in terms of subsection (2), the municipality must issue a certificate of exemption to the person concerned, specifying the scope and period of the exemption and any condition imposed.

(4) The municipality may amend or withdraw a certificate of exemption at any time.

(5) The holder of a certificate of exemption must ensure that the certificate is available on the premises concerned at all times for inspection by any member.

129. Approval, authorisation or permission under this by-law

A person who requires any approval, authorisation or permission contemplated in this by-law in respect of which no application procedure is provided, must apply for that approval, authorisation or permission—

(a) by completing and submitting an application in the form and manner determined by the municipality; and

(b) by paying the prescribed fee.

130. Cancellation of approval, authorisation or permission

The provisions of section 45, read with the necessary changes, apply to any approval, authorisation or permission contemplated in section 129.

131. Offences and penalties

A person who contravenes any provision or fails to comply with any provision of this by-law or who fails to comply with a notice issued in terms of this by-law, commits an offence and shall on conviction be liable to—

(a) a fine or imprisonment, or either such fine or imprisonment or to both such fine and such imprisonment;

(b) in the case of a continuing offence, to an additional fine or an additional period of imprisonment or to such additional imprisonment without the option of a fine or to both such additional fine and imprisonment for each day on which such offence is continued and,

(c) a further amount equal to any costs and expenses found by the court to have been incurred by the municipality as result of such contravention or failure.

132. By-law binds State

This by-law binds the State.

133. Appeal

A person whose rights are affected by a delegated decision of the municipality may appeal against that decision by giving written notice of the appeal and the reasons therefor in terms of section 62 of the Local Government: Municipal Systems Act, Act 32 of 2000 to the municipal manager within 21 days of the date of the notification of the decision.

(2) Nieteenstaande die bepalings van subartikel (1), mag die brandweerhoof ten opsigte van enige perseel 'n paslik gekwalifiseerde persoon magtig om enige dier tydens 'n noodgeval te hanteer of uit te sit.

(3) Die munisipaliteit mag enige koste aangegaan in verband met die professionele hantering of uitsit van enige dier tydens 'n noodgeval van die eienaar of persoon in beheer van die perseel betrokke verhaal.

128. Vrystelling van bepalings van hierdie verordening

(1) 'n Persoon mag skriftelik by die munisipaliteit aansoek doen om vrystelling van enige bepaling van hierdie verordening, met spesifisering van die redes vir vrystelling in sodanige aansoek.

(2) Die munisipaliteit mag 'n vrystelling toestaan—

(a) in algemeen of in besonder;

(b) vir enige periode; en

(c) onderhewig aan enige voorwaarde wat in alle opsigte dieselfde brandvoorkoming en beskerming wat die volle toepassing van hierdie verordening tot gevolg sou hê, sal verskaf.

(3) Indien 'n aansoek ingevolge subartikel (2) toegestaan word, moet die munisipaliteit 'n sertifikaat van vrystelling aan die persoon betrokke uitreik, met spesifisering van die omvang en periode van die vrystelling en enige voorwaardes opgelê.

(4) Die munisipaliteit mag 'n sertifikaat van vrystelling te enige tyd wysig of terugtrek.

(5) Die houer van 'n sertifikaat van vrystelling moet verseker dat die sertifikaat te alle tye op die perseel betrokke beskikbaar is vir inspeksie deur enige lid.

129. Goedkeuring, magtiging of toestemming ingevolge hierdie verordening

'n Persoon wat 'n goedkeuring, magtiging of toestemming beoog in hierdie verordening verlang ten opsigte waarvan geen aansoek prosedure voorsien is nie, moet vir daardie goedkeuring, magtiging of toestemming aansoek doen—

(a) deur 'n aansoek in die vorm en wyse bepaal deur die munisipaliteit te voltooi en voor te lê; en

(b) deur die voorgeskrewe gelde te betaal.

130. Kansellering van goedkeuring, magtiging of toestemming

Die bepalings van artikel 45, gelees met die nodige veranderinge, is van toepassing op enige goedkeuring, magtiging of toestemming beoog in artikel 129.

131. Strafbepalings

'n Persoon wat enige bepaling van hierdie verordening oortree of versuim om daaraan te voldoen of versuim om te voldoen aan 'n kennisgewing uitgereik ingevolge hierdie verordening, pleeg 'n misdryf en kan by skuldigbevinding—

(a) 'n boete of gevangenisstraf opgelê word, of sodanige boete of gevangenisstraf, of beide sodanige boete en sodanige gevangenisstraf; en

(b) in die geval van 'n voortgesette misdryf, 'n bykomende boete of 'n bykomende tydperk van gevangenisstraf of sodanige bykomende gevangenisstraf sonder die opsie van 'n boete of beide sodanige bykomende boete en gevangenisstraf vir elke dag waarop sodanige misdryf voortduur; en

(c) 'n verdere bedrag gelyk aan enige koste en uitgawes wat die hof bevind deur die munisipaliteit aangegaan is weens sodanige oortreding of versuim.

132. Verordening bind die Staat

Hierdie verordening bind die Staat.

133. Appèl

Persoon wie se regte geraak word deur 'n gedelegeerde besluit van die munisipaliteit ingevolge gedelegeerde magte, mag teen sodanige besluit appelleer ingevolge artikel 62 die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels, 2000 (Wet 32 van 2000) deur skriftelike kennisgewing van die appèl en die redes daarvoor binne 21 dae vanaf die datum van bekendmaking van die besluit, aan die munisipale bestuurder te gee.

134. Repeal of by-laws

The Fire Safety By- law published in Extraordinary Provincial Gazette No 7077 dated 24 December 2012 is hereby repealed as a whole.

135. Short title and commencement

This by-law shall be known as the Saldanha Bay Fire Safety by-law and comes into operation on the date of publication in the Provincial Gazette.

SCHEDULE 1
GUIDELINES FOR EMERGENCY EVACUATION PLANS

Content of emergency evacuation plans

1. Every emergency evacuation plan contemplated in section 38 must contain at least the information under the headings below.

(1) Emergency telephone numbers

A list of all relevant emergency telephone numbers.

(2) General information

(a) the physical address of the premises;

(b) a description of the activities on the premises;

(c) the number of persons present on the premises at any time;

(d) an indication of any control room on the premises;

(e) an indication of any alarm system on the premises; and

(f) the particulars and contact details of every responsible person in the event of an emergency.

(3) Area study

An area study addressing the following:

(a) a history of emergency incidents on the premises;

(b) any important and relevant features or landmarks regarding the premises; and

(c) any information regarding adjacent premises that may be relevant to evacuation in an emergency.

(4) Socio-economic or other threats

Any socio-economic or other threats and their potential impact on the premises.

(5) Details of available equipment

Particulars and details regarding the position of the following equipment:

(a) Equipment in the control room;

(b) fire fighting and first aid equipment on the premises; and

(c) any other equipment which may be relevant in an emergency.

(6) The emergency team

Particulars and details regarding the identity of members of the emergency team, including—

(a) its management;

(b) the continuity officers;

(c) the fire teams; and

(d) the first aid teams.

(7) Duties of emergency team members

The duties and responsibilities of members of the emergency team.

(8) Action plans and emergency procedures

Details of the specific action plans and emergency procedures applicable to the premises.

134. Herroeping van verordeninge

Die Brandveiligheid Verordening gepubliseer in Buitengewone Provinsiale Koerant No. 7077 gedateer 24 Desember 2012 word hiermee in geheel herroep

135. Kort titel en inwerkingtreding

Hierdie verordening staan bekend as die Saldanhabaai Munisipaliteit Brandveiligheid Verordening en tree in werking op die datum van publikasie in die Provinsiale Koerant.

BYLAE 1
RIGLYNE VIR NOODONTRUIMINGSPLANNE

1. Elke noodontruimingsplan beoog in artikel 38 moet ten minste die inligting onder die hoofde hieronder bevat.

(1) Noodtelefoonnomers

'n Lys vanvan alle relevante noodtelefoonnommers.

(2) Algemene inligting

(a) die fisiese adres van die perseel;

(b) 'n beskrywing van die aktiwiteite op die perseel;

(c) die getal persone teenwoordig op die perseel op enige tyd;

(d) 'n aanduiding van enige beheerkamer op die perseel;

(e) 'n aanduiding van enige alarmstelsel op die perseel; en

(f) die besonderhede en kontakdetails van elke verantwoordelike persoon in die geval van 'n noodgeval.

(3) Area studie

'n Area studie wat die volgende aanspreek:

(a) 'n geskiedenis van noodinsidente op die perseel;

(b) enige belangrike of relevante kenmerke of grondeienskappe van die perseel; en

(c) enige inligting in verband met aangrensende persele wat relevant mag wees tot ontruiming in 'n noodgeval.

(4) Sosio-ekonomiese of ander bedreigings

Enige sosio-ekonomiese of ander bedreigings en hul potensiële impak nop die perseel.

(5) Detail van beskikbare toerusting

Besonderhede en details aangaande die posisie van die volgende toerusting:

(a) toerusting in die beheerkamer;

(b) brandbestryding en eerstehulptoerusting op die perseel; en

(c) enige ander toerusting wat relevant mag wees in 'n noodgeval.

(6) Die noodspan

Besonderhede en details aangaande die identiteitsnommers van die noodspan, ingesluit—

(a) sy bestuur;

(b) die kontinuïteitsbeamptes;

(c) die brandspanne; en

(d) die eerstehulpspanne.

(7) Pligte van noodspanlede

Die pligte en verantwoordelikhede van lede van die noodspan.

(8) Aksieplanne en noodprosedures

Details van die spesifieke aksieplanne en noodprosedures van toepassing op die perseel.

(9) Building plans and maps

The building plans of the premises and any relevant topographical map must be included in the evacuation plan.

(10) Emergency plan register

The plan must include—

(a) an updated register of the emergency evacuation plan;

(b) an updated drill register for the emergency evacuation plan; and

(c) a bomb threat questionnaire.

Review of emergency evacuation plans

2. (1) An emergency evacuation plan must be reviewed and updated by the owner or occupier of the premises concerned at least once each year and whenever a member of the management of the emergency team ceases to work at the premises.

(2) Whenever an emergency evacuation plan is reviewed and updated, the owner or occupier of the premises concerned must ensure that all old plans on the premises or in the possession of the management of the emergency team are collected and destroyed in order to eliminate any confusion regarding the validity and accuracy of the evacuation plan.

Emergency evacuation drills

3. (1) An emergency evacuation plan should be drilled at least twice each year and involve the participation of all persons who work or reside in the building concerned.

(2) The owner or person in charge of a building should give all persons who are to be involved in an emergency evacuation drill at least 21 days' notice of the drill.

Emergency evacuation awareness

4. A person who works or resides on premises should be aware of the emergency evacuation plan for that premises.

Training of persons

5. A person who resides or works on premises with an emergency evacuation plan should be suitably trained in—

(a) first aid or fire fighting;

(b) emergency aid;

(c) emergency evacuation procedures; and

(d) emergency management techniques.

SCHEDULE 2
EXEMPTION FROM CERTIFICATE OF REGISTRATION

A certificate of registration in terms of section 64 is not required if the flammable substances concerned are of a type and do not exceed the quantity stipulated below.

GASES:		
Class O	Liquefied petroleum gas	Flat- Total cylinder capacity may not exceed 9 kg per flat. Houses or commercial premises— Total maximum of 19 kg inside and total maximum of 100 kg on premises. Industrial premises— Maximum of 19 kg per 600m3 of building space with a total maximum of 100 kg.
FLAMMABLE LIQUIDS AND COMBUSTIBLE LIQUIDS:		
Class I	Liquids that have a closed-cap flash point of below 38°C	Total maximum of 40 litres
Class II	Liquids that have a closed-cap flash point of 38°C or above, but below 60,5°C	Total quantity of Class II and Class IIIA together may not exceed the maximum quantity of 210 litres
Class IIIA	Liquids that have a close-cap flash point of 60,5°C or above but below 93°C	

(9) Bouplanne en kaarte

Die bouplanne van die perseel en enige relevante topografiese kaart moet by die ontruimingsplan ingesluit wees.

(10) Noodplanregister

Die plan moet insluit—

(a) 'n opgedateerde register van die noodontruimingsplan;

(b) 'n opgedateerde oefeningsregister vir die noodontruimingsplan; en

(c) 'n bomdreigement vraelys.

2. Hersiening van noodontruimingsplanne

(1) 'n Noodontruimingsplan moet deur die eienaar of okkupeerder van die perseel betrokke hersien en opdateer word ten minste eenmaal elke jaar en wanneer ookal 'n lid van die bestuur van die noodspan ophou om by die perseel te werk.

(2) Wanneer 'n noodontruimingsplan hersien en opdateer word, moet die eienaar of okkupeerder van die perseel betrokke verseker dat alle ou planne op die perseel of in besit van die bestuur van die noodspan ingeneem en vernietig word ten einde enige verwarring aangaande die geldigheid van die ontruimingsplan te elimineer.

3. Noodontruimingsoefeninge

(1) 'n Noodontruimingsplan behoort ten minste tweemaal elke jaar geoefen te word en die deelname van al die persone wat in die gebou betrokke werk of woon behels.

(2) Die eienaar of persoon in beheer van 'n gebou behoort alle persone wat in 'n noodontruimingsoefening betrokke gaan wees ten minste 21 dae kennis van die oefening te gee.

4. Noodontruimingsbewustheid

(1) 'n Persoon wat op 'n perseel werk of woon moet bewus wees van die noodontruimingsplan vir daardie perseel.

5. Opleiding van persone

(1) 'n Persoon wat op 'n perseel met 'n noodontruimingsplan werk of woon behoort paslik opgelei te wees in—

(a) eerstehulp of brandbestryding;

(b) noodhulp;

(c) noodontruimingsprosedures; en

(d) noodbestuurstegnieke.

BYLAE 2
VRYSTELLING VAN SERTIFIKAAT VAN REGISTRASIE

'n Sertifikaat van registrasie ingevolge artikel 64 word nie vereis nie indien die vlambare stowwe betrokke van 'n soort is en nie die hoeveelheid hieronder gemeld oorskry nie.

GASSE:		
Klas O	Vloeibare petroleumgas	Woonstel: Totale silinder kapasiteit mag nie 9 kg per woonstel oorskry nie. Huise en kommersiële persele: Totale maksimum 19kg binne en totale maksimum 100kg op perseel. Nywerheidspersele: Maksimum 19kg per 600m3 bouspasie met totale maksimum 100 kg.
VLAMBARE VLOEISTOWWE EN BRANDBARE VLOEISTOWWE:		
Klas I	Vloeistof met 'n toe-deksel vlampunt van onder 38°C	Totale maksimum 40 liter
Klas II	Vloeistof met 'n toe-deksel vlampunt van 38°C of meer, maar onder 60,5°C	Totale hoeveelheid van Klas II en Klas IIIA gesamentlik mag nie die maksimum hoeveelheid van 210 liter oorskry nie
Klas IIIA	Vloeistof met 'n toe-deksel vlampunt van 60,5°C of meer, maar onder 93°C	

SCHEDULE 3
EXEMPTION FROM TRANSPORT PERMIT

A transport permit in terms of section 113 is not required for the transport of dangerous goods of the type and not exceeding the quantity stipulated below.

GROUP	DESCRIPTION	QUANTITY
II	**GASES**	
	Flammable gases	Total cylinder capacity may not exceed 50 kilograms
	Non-flammable gases	Total cylinder capacity may not exceed 333 kilograms
III	**FLAMMABLE LIQUIDS**	
	With flash points ≤ 18°C	Total quantity may not exceed 100 litres
	With flash points > 18°C but ≤ 23°C	Total quantity may not exceed 420 litres
	With flash points > 23°C but ≤ 61°C	Total quantity may not exceed 1100 litres
	With flash points > 61°C but ≤ 100°C	Total quantity may not exceed 1 100 litres
IV	FLAMMABLE SOLIDS	
	Flammable solids	Total quantity may not exceed 250 kg
V	**OXIDISING AGENTS AND ORGANIC PEROXIDES**	
	Oxidising agents	Total quantity may not exceed 200 kilograms
	Group II organic peroxides in packets	Total quantity may not exceed 200 kilograms
VI	**TOXIC/INFECTIVE SUBSTANCES**	
	Group I toxic substances in packets	Total quantity may not exceed 5 kilograms
	Group II toxic substances in packets	Total quantity may not exceed 50 kilograms
	Group III toxic substances in packets	Total quantity may not exceed 500 kilograms
VIII	**CORROSIVE/CAUSTIC SUBSTANCES**	
	Group I acids in packets	Total quantity may not exceed 50 kilograms
	Group II acids in packets	Total quantity may not exceed 200 kilograms
	Group III acids in packets	Total quantity may not exceed 1000 kilograms
	Group I alkaline substances in packets	Total quantity may not exceed 50 kilograms
	Group II alkaline substances in packets	Total quantity may not exceed 200 kilograms
	Group III alkaline substances in packets	Total quantity may not exceed 1000 kilograms
IX	**MISCELLANEOUS SUBSTANCES**	
	Liquids	Total quantity may not exceed 210 litres
	Solids	Total quantity may not exceed 210 kilograms

SCHEDULE 4
SPRAY BOOTH CONSTRUCTION

WALLS	225mm Brickwork.
ROOF	Reinforced concrete.
FLOOR	Concrete or other impervious material.
DOORS (A)	Constructed of 50mm hardwood completely covered, including the edges, with 24 s.w.g. metal secured to the door with bolts at 30mm centres along the edges. The doors to open outwards and to be hung on Tee hinges bolted to the door.
(B)	Close fitting metal doors not less than 3mm in thickness, carried on an angle iron frame and having an all round overlap or not less than 50mm.
NOTE :	Where the floor area exceeds 18 sq. metres 2 doors must be provided.
WINDOWS	Metal frames with no opening sections glazed with wire-woven glass not exceeding 460mm x 460mm. Putty approved by the SANS Code No. 680/59 only to be used and the occupier to furnish proof of this to the Director: Fire and Emergency Services.
NOTE:	The Factory Inspector requires natural light to the extent of 20% of the floor area.

BYLAE 3
VRYSTELLING VAN VERVOERPERMIT

'n Vervoerpermit ingevolge artikel 113 word nie vereis vir die vervoer van gevaarlike goedere van die soort en wat nie die hoeveelheid hieronder gemeld oorskry nie.

GROEP	BESKRYWING	HOEVEELHEID
II	**GASSE**	
	Vlambare gasse	Totale silinder kapasiteit mag nie 50 kilogram oorskry nie
	Nie-vlambare gasse	Totale silinder kapasiteit mag nie 333 kilogram oorskry nie
III	**VLAMBARE VLOEISTOWWE**	
	Met vlampunt ≤ 18°C	Totale hoeveelheid mag nie 100 liter oorskry nie
	Met vlampunt > 18°C maar ≤ 23°C	Totale hoeveelheid mag nie 420 liter oorskry nie
	Met vlampunt > 23°C maar ≤ 61°C	Totale hoeveelheid mag nie 1 100 liter oorskry nie
	Met vlampunt > 61°C maar ≤ 100°C	Totale hoeveelheid mag nie 1 100 liter oorskry nie
IV	**VLAMBARE VASTE STOWWE**	
	Vlambare vaste stowwe	Totale hoeveelheid mag nie 250 kilogram oorskry nie
V	**OKSIDEERMIDDELS EN ORGANIESE PEROKSIEDE**	
	Oksideermiddels	Totale hoeveelheid mag nie 200 kilogram oorskry nie
	Groep II organiese peroksiede in pakkies	Totale hoeveelheid mag nie 200 kilogram oorskry nie
VI	**TOKSIES/ BESMETLIKE STOWWE**	
	Groep I toksiese stowwe in pakkies	Totale hoeveelheid mag nie 5 kilogram oorskry nie
	Groep II toksiese stowwe in pakkies	Totale hoeveelheid mag nie 50 kilogram oorskry nie
	Groep III toksiese stowwe in pakkies	Totale hoeveelheid mag nie 500 kilogram oorskry nie
VIII	**KORROSIE/ BYTMIDDELS**	
	Groep I sure in pakkies	Totale hoeveelheid mag nie 50 kilogram oorskry nie
	Groep II sure in pakkies	Totale hoeveelheid mag nie 200 kilogram oorskry nie
	Groep III sure in pakkies	Totale hoeveelheid mag nie 1000 kilogram oorskry nie
	Groep I alkaliese stowwe in pakkies	Totale hoeveelheid mag nie 50 kilogram oorskry nie
	Groep II alkaliese stowwe in pakkies	Totale hoeveelheid mag nie 200 kilogram oorskry nie
	Groep III alkaliese stowwe in pakkies	Totale hoeveelheid mag nie 1000 kilogram oorskry nie
IX	**VERSKEIE STOWWE**	
	Vloeistowwe	Totale hoeveelheid mag nie 210 liter oorskry nie
	Vaste stowwe	Totale hoeveelheid mag nie 210 kilogram oorskry nie

BYLAE 4
SPUITKAMER KONSTRUKSIE

MURE	225mm Baksteen werk
DAK	Versterkte beton
VLOER	Beton of ander ondeurdringbare materiaal
DEURE (A)	Gebou van 50mm hardehout in geheel gedek, ingesluit die randte, met 24 s.w.g. metaal vasgesit met boute van 30mm langs die kante. Die deure moet buitentoe oopmaak en gehang word aan T-skarniere gebout aan die deur.
(B)	Digpassende metaaldeure nie minder as 3mm in dikte, gedra op 'n hoekyster raam en met 'n algehele oorslag of nie minder nie as 50mm.
NOTA:	Waar die vloer area 18m^2 oorskry moet 2 deure voorsien word.
VENSTERS	Metaalrame met geen oopmaak seksies geglasuur met draadgeweefde glas wat nie 460mm x 460mm oorskry nie. Slegs stopverf goedgekeur ingevolge SANS Kode No. 680/59 mag gebruik word en okkupeerder moet bewys daarvan aan die Direkteur: Brand en Nooddienste lewer
NOTA:	Die Fabrieksinspekteur vereis natuurlike lig tot die omvang van 20% van die vloer area.

VENTILATION	30 Lineal metres/minute velocity across the room must be provided by means of mechanical ventilation, with the centre line of the inlets 460mm above the floor level and to discharge through vertical metal ducting terminating one (1) metre above the apex of the roof. No right angle bends to be used in the ducting system. Exhaust fans to be installed at four (4) metre centres or horizontal metal ducting extending the entire length of the wall with suitable inlets, must be provided.
NOTE:	If the ducting is external to the Spray Booth and in communication with the Workshop etc., it must be protected by either 110mm brick or 50mm asbestos cement lagging.
VENTILATION INLETS	The wall opposite the exhaust fans to be honeycombed with airbricks installed from 100mm above floor level to a height of not less than two (2) metres.
MINIMUM NO. OF AIRBRICKS 40 65 90 150	**SIZE OF ROOM** Up to but not exceeding 140 cubic metres. Up to but not exceeding 280 cubic metres. Up to but not exceeding 470 cubic metres. Up to but not exceeding 650 cubic metres.
NOTE: Metal filters with metal swarf elements may only be used in an all metal installation, in lieu of Airbricks.	
ELECTRICAL WORK	All electrical work must be of flame-proof construction.
DANGER NOTICE	"DANGER— NO SMOKING" notices in 150mm high white letters on a red background to be provided above the doors outside the Spray Booth.

VENTILASIE	30 Lynvormige meter/minute snelheid oor die vertrek moet voorsien word by wyse van meganiese ventilasie, met die middellyn van die inlate 460mm bokant vloervlak en weggedoen deur vertikale metaalgeleidings wat eindig een (1) meter bokant die daktop. Geen reghoek buigings mag in die geleidingstelsel gebruik word nie. Uitlaatwaaiers moet geïnstalleer word met vier (4) meter middelpunt, of horisontale metaalgeleidings oor die totale lengte van die muur met paslike inlate, moet voorsien word.
NOTA:	Indien die geleiding buite die spuithokkie en in verbinding met die werkswinkel, ens. is, moet dit beskerm word met of 110mm baksteen of 50mm asbessement bekleding.
VENTILASIE INLATE	Die muur oorkant die uitlaatwaaiers moet heuningkoekselvormig met lugroosters wees geïnstalleer van 100mm bo vloervlak tot 'n hoogte van nie minder nie as twee (2) meter.
MINIMUM GETAL LUGROOSTERS 40 65 90 150	**GROOTTE VAN VERTREK** Tot maar nie meer as 140 kubieke meter. Tot maar nie meer as 280 kubieke meter. Tot maar nie meer as 470 kubieke meter. Tot maar nie meer as 650 kubieke meter.
NOTA: Metaalfilters met metaaldonker elemente mag slegs gebruik word in 'n volle metaalinstallasie, in plaas van lugroosters.	
ELEKTRIESE WERK	Alle elektriese werk moet van vlam-proef konstruksie wees.
GEVAAR KENNISGEWING	"GEVAAR— GEEN ROOK" kennisgewings in 150mm hoë wit letters op 'n rooi agtergrond moet voorsien word bokant die deur buite die spuithokkie.

SALDANHA BAY MUNICIPALITY

BY-LAW RELATING TO HOUSE SHOPS

Under the provisions of section 156 of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996, Saldanha Bay Municipality enacts as follows:—

Contents

1. Definitions
2. Purpose and application of this by-law
3. Classification of house shops
4. Applications for house shops
5. Requirements for a house shop
6. Restrictions
7. Non-liability of the municipality
8. Compliance notification
9. Transitional arrangements
10. Delegation
11. Penalty clause
12. Short title and commencement

1. Definitions

In this by-law, unless the context otherwise indicates:

"authorised official" means an employee of the Council appointed by the Municipal Manager to exercise the powers of an authorised official in terms of the provisions of this by-law;

"approval period" means a maximum of five years in terms of the Standard Bylaws for Municipal Land Use Planning, after which an extension for the period must be applied for;

"convenience goods" means goods which are bought frequently, including, but not limited to, sweets, groceries, cigarettes, magazines, medicines, and toiletries;

"Council" means the municipal Council of the municipality;

"house shop" means the operation of a business from a dwelling for the sale of convenience goods to the immediate community by the registered owner of the dwelling or tenant registered as a municipal services account holder, who must occupy the dwelling; provided that the primary use of the dwelling shall remain residential;

"municipal manager" means a person appointed by the Council in terms of section 54A of the Local Government: Municipal Systems Act, 2000 (Act 32 of 2000);

"municipality" means Saldanha Bay Municipality, established in terms of Section 12 of the Municipal Structures Act, 117 of 1998, and includes any political structure, political office bearer, councillor, duly authorised agent or any employee acting in connection with this by-law by virtue of a power vested in the municipality and delegated or sub-delegated to such political structure, political office bearer, councillor, agent or employee;

"**national building regulations"** means the National Building Regulations promulgated in terms of the National Building Regulations and Building Standards Act, 1977 (Act 103 of 1977);

"public nuisance" means any act, omission or condition which is offensive to the public, which is detrimental to or dangerous for public health, which materially interferes with the ordinary comfort, convenience peace or quiet of the public or which adversely affects the safety of the public;

"zoning scheme" means a zoning scheme promulgated in terms of the municipality's Land Use Planning by-law or Ordinance 15 of 1985;

SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT

VERORDENING INSAKE HUISWINKELS

Kragtens die bepalings van artikel 156 van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996, bepaal Saldanhabaai Munisipaliteit soos volg:—

Inhoud

1. Definisies
2. Oogmerke en toepassing van hierdie verordening
3. Klassifisering van huiswinkels
4. Aansoeke vir huiswinkels
5. Vereistes vir 'n huiswinkel
6. Beperking
7. Nie-aanspreeklikheid van die munisipaliteit
8. Voldoeningskennisgewing
9. Oorgangsmaatreëls
10. Delegasie
11. Strafbepaling
12. Kort titel en inwerkingtreding

1. Definisies

In hierdie verordening, tensy teenstrydig met die sinsverband, beteken:

"gemagtigde beampte" 'n werknemer van die Raad wat deur die munisipale bestuurder aangestel is om die magte van 'n gemagtigde beampte ingevolge die bepalings van hierdie verordening uit te oefen;

"goedkeuringstydperk" 'n maksimum van vyf jaar ingevolge die Standaard Verordeninge vir Munisipale Grondgebruikbeplanning, waarna daar weer aansoek gedoen moet word vir verlenging;

"geriefsartikels" goedere wat gereeld aangekoop word, insluitend, maar nie beperk nie tot, lekkers, kruideniersware, sigarette, tydskrifte, medisyne en toiletware;

"huiswinkel" die aanwending van 'n onderneming vanaf 'n woonhuis vir die verkoop van geriefsartikels aan die onmiddellike gemeenskap deur die geregistreerde eienaar van die woonhuis of 'n huurder wat geregistrrer is as die munisipale rekeninghouer, wat die woonhuis moet bewoon; met dien verstande dat die oorhoofse gebruik van die struktuur residensieël sal bly;

"munisipale bestuurder" 'n persoon wat in deur die raad ingevolge Artikel 54A van die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels, 2000 (Wet 32 van 2000) aangestel is;

"munisipaliteit" beteken Saldanhabaai Munisipaliteit, ingestel ingevolge artikel 12 van die Munisipale Strukturewet, 117 van 1998, en sluit in enige politieke struktuur, politieke ampsbekleër, raadslid of behoorlik gemagtigde agent of enige werknemer wat ingevolge hierdie verordening handel uit hoofde van 'n bevoegdheid wat by die munisipaliteit berus en gedelegeer of gesubdelegeer is aan sodanige politieke struktuur, politieke ampsbekleër, raadslid, agent of werknemer;

"nasionale bouregulasies" beteken die Nasionale Bouregulasies wat ingevolge die Wet op Nasionale Bouregulasies en Boustandaarde, Wet No. 103 van 1977, afgekondig is;

"openbare oorlas" enige handeling, versuim of toestand wat aanstootlik is, wat nadelig of gevaarlik is vir die gesondheid, wat die gewone gemak, gerief, rus of stilte van die publiek wesenlik belemmer of wat die veiligheid van die publiek nadelig raak;

"Raad" die munisipale raad van die Munisipaliteit;

"soneringskema" 'n soneringskema afgekondig ingevolge die munisipaliteit se Grondgebruikbeplanningsverordening of die Ordonnansie op Grondgebruikbeplanning, no. 15 van 1985;

"**zoning scheme regulations"** means Section 7 and Section 8 of the Scheme Regulations in terms of the Land Use Planning Ordinance 15 of 1985 or the municipality's Land Use Planning By-law;

2. Purpose and application of this by-law

(1) The purpose of this by-law is to identify, classify and regulate house shops within the municipality's area of jurisdiction and shall be applicable to the entire area of jurisdiction of the Saldanha Bay municipality.

(2) The provisions of this by-law do not derogate from the provisions of any other legislation.

3. Classification of house shops

A house shop is classified to include a combination of the following, but not limited to—

(a) a profit-seeking house shop;

(b) a house shop with an identified shop area in a structure approved by the municipality;

(c) a house shop where formal advertising takes place in accordance with the municipality's Outdoor Advertising and Signage by-law;

(d) a house shop where convenience goods are purchased and delivered;

(e) a house shop where business hours are maintained;

(f) a house shop where the primary use of the premises is residential and the secondary use is for the purposes of a house shop.

4. Applications for house shops

(1) Only the registered owner of property or tenant registered as the municipal services account holder, who resides on the property may apply to operate a house shop.

(2) A registered owner of property or tenant registered as the municipal services account holder, may only operate one house shop in the jurisdictional area of the municipality.

(3) An application for approval of a house shop shall be made in terms of the municipality's Land Use Planning By-law.

(4) The following documents must accompany an application for a house shop:

(a) a completed application form;

(b) a site development plan indicating the business component of the proposed house shop;

(c) proof of the written consent of all surrounding or adjacent owners, as determined by the municipality, for a house shop to be operated on the relevant premises;

(d) a motivation by the applicant for the establishment of a house shop on the premises; and

(e) any other documentation that may be required by the municipality.

(5) The application shall be submitted per registered letter to all surrounding or adjacent property owners if paragraph (c) above has not been complied with.

(6) The application shall only be processed upon payment of the required application fee, as determined by the municipality.

5. Requirements for a house shop

(1) A house shop must meet the following requirements—

(a) it may only be operated from a dwelling or approved outbuilding that complies with the Scheme Regulations applicable to the specific area and the National Building Regulations;

(b) the business component may not exceed 20m^2 of the total floor area of the dwelling or approved outbuilding;

(c) the property on which the house shop is operated must contain a dwelling as a primary residential property;

"soneringskema regulasies" Artikel 7 en Artikel 8 Skema regulasies ingevolge die Ordonnansie op Grondgebruikbeplanning, no. 15 van 1985 of die munisipaliteit se Grondgebruikbeplanningsverordening.

2. Oogmerke en toepassing van hierdie verordening

(1) Die oogmerke van hierdie verordening is om huiswinkels binne die munisipaliteit se regsgebied te identifiseer, te orden en reguleer en is van toepassing op die totale regsgebied van Saldanhabaai Munisipaliteit.

(2) Die bepalings van hierdie verordening doen nie afbreuk aan die bepalings van enige ander wetgewing nie.

3. Klassifisering van huiswinkels

'n Huiswinkel word as volg geklassifiseer om 'n kombinasie van die volgende in te sluit, maar is nie beperk nie tot-:

(a) 'n huiswinkel met winsbejag;

(b) 'n huiswinkel met 'n geïdentifiseerde winkelarea in 'n struktuur wat deur die munisipaliteit goedgekeur is;

(c) 'n huiswinkel waar formele advertering ingevolge die munisipaliteit se Verordening insake Buitereklame en Advertensietekens plaasvind;

(d) 'n huiswinkel waar geriefsartikels aangekoop en afgelewer word;

(e) 'n huiswinkel waar besigheidsure gehandhaaf word; en

(f) 'n huiswinkel waar die oorheersende gebruik van die perseel residensiëel is, met die huiswinkel as sekondêre gebruik.

4. Aansoeke vir huiswinkels

(1) Slegs die geregistreerde eienaar of huurder wat geregistreer is as die munisipale rekeninghouer van eiendom, wie woonagtig is op die eiendom, mag aansoek doen om 'n huiswinkel te bedryf.

(2) 'n Geregistreede eienaar van eiendom, of huurder wat geregistreer is as die munisipale rekeninghouer van eiendom mag slegs een huiswinkel in die regsgebied van die munisipaliteit bedryf.

(3) 'n Aansoek om goedkeuring van 'n huiswinkel moet gedoen word ingevolge die munisipaliteit se Grondgebruikbeplanningsverordening.

(4) Die volgende dokumente moet 'n aansoek om 'n huiswinkel vergesel:

(a) 'n voltooide aansoekvorm;

(b) 'n perseelontwikkleingsplan wat die besigheidskomponent van die voorgestelde huiswinkel aandui;

(c) bewys van die skriftelike toestemming van alle omliggende of aangrensende eienaars, soos deur die munisipaliteit bepaal, om 'n huiswinkel op die betrokke perseel te bedryf;

(d) 'n motivering van die aansoeker vir die vestiging van 'n huiswinkel op die perseel; en

(e) enige ander dokumentasie wat die munisipaliteit mag benodig.

(5) Die aansoek sal per geregistreerde pos gestuur word gestuur word aan alle omliggende of aangrensende eienaars indien die bepalings van paragraaf (c) nie nagekom is nie.

(6) Die aansoek sal slegs geprosesser word na betaling van die toepaslike aansoekfooi soos deur die munisipaliteit bepaal.

5. Vereistes vir 'n huiswinkel

(1) 'n Huiswinkel moet aan die volgende vereistes voldoen:

(a) dit mag slegs bedryf word vanuit 'n woongebou of goedgekeurde buitegebou wat voldoen aan die Skema Regulasies toepaslik op die betrokke area en die Nasionale Bouregulasies;

(b) die besigheidskomponent mag nie meer as 20m^2 van die totale vloeroppervlakte van die woonhuis of goedgekeurde buitegebou wees nie;

(c) die eiendom waarop die huiswinkel bedryf word moet 'n woonhuis as 'n primêre residensiële eiendom bevat;

(d) it may not encroach on the road reserve or any public place; and

(e) a house shop shall not be located closer than a 300 meter radius from existing business zoned property or another house shop.

(2) Should any of the aforementioned provisions not be complied with or contravened, the municipality reserves the right to withdraw the approval at any time after reasonable notice being served.

6. Restrictions

(1) Any alterations to the existing dwelling must blend in with the residential character of the area concerned.

(2) All legislation, regulations, environmental health and safety measures regarding the operation of the house shop and merchandise therein must be adhered to by the owner.

(3) The operation of a house shop may not cause a public nuisance;

(4) No explosive or flammable substances may be kept or sold.

(5) Consent to operate a house shop is granted to the registered owner or tenant registered as the municipal services account holder of the premises and is not transferable.

(6) The business activities may only take place between 06:00 and 22:00.

(7) Should an owner wish to erect advertising signage—

(a) an application must be submitted in advance to the municipality;

(b) only one unlighted sign or notice, no larger than $2m^2$ in extent, indicating the name of the owner, business and the nature thereof only, may be displayed;

(c) the prior written approval of the municipality must be obtained.

(8) No temporary structures, caravans, prefabricated container structures or ''zinc'' structures are allowed to be used for a house shop in formal residential suburbs, except in circumstances the municipality may approve, provided that such structure does not aesthetically detract form the main dwellings appearance .

(9) House shops within informal areas require the municipality's consent.

7. Non-liability of the municipality

The municipality shall not be liable for any direct or consequential loss or damage suffered or sustained by the owner of the house shop premises as a result of or arising from the approval of the house shop.

8. Compliance notices

(1) An authorised official may serve a notice on any person whom he or she reasonably believes is likely to commit or has committed an offence under this by-law, calling upon that person—

(a) to abate the nuisance or transgression within a period specified in the notice;

(b) to take all necessary steps to prevent a recurrence of the nuisance or transgression; and

(c) to comply with any other conditions contained in the notice.

(2) Should a notice be served, it must contain the following—

(a) the provision of the by-law that is being or will be contravened, should the situation be allowed to continue;

(b) the measures to be taken to rectify the situation; and

(c) the timeframe for compliance with the notice.

(d) dit mag nie op die straatreserwe of enige openbare plek oorskry nie; en

(e) dit mag nie nader as 300 meter radius geleë wees vanaf 'n bestaande besigheid wat vir sakedoeleindes gesoneer is of 'n ander huiswinkel nie.

(2) Waar enige van die voorgaande vereistes nie nagekom word nie of oortree word, behou die munisipaliteit die reg om die goedkeuring in te trek na redelike kennisgewing.

6. Beperkings

(1) Enige verandering aan die bestaande woonhuis moet by die residensiële karakter van die betrokke gebied inpas.

(2) Alle wetgewing, regulasies, omgewingsgesondheid en veiligheidsmaatreëls ten opsigte van die bedryf van 'n huiswinkel en die ware daarin moet aan voldoen word deur die eienaar.

(3) Die bedryf van die huiswinkel mag nie 'n openbare oorlas veroorsaak nie.

(4) Geen plofbare of vlambare stowwe mag aangehou of verkoop word nie.

(5) Toestemming om 'n huiswinkel te bedryf word toegestaan aan die geregistreerde eienaar van die perseel of huurder wat geregistreer is as die munisipale rekeninghouer, en is nie oordraagbaar nie.

(6) Die besigheidsaktiwiteit mag slegs plaasvind tussen 06h00 en 22h00.

(7) Indien 'n eienaar 'n advertensieteken wil oprig, moet—

(a) vooraf by die munisipaliteit aansoek gedoen word;

(b) mag slegs een onbeligte bord of kennisgewing, wat nie 2000 cm^2 in grootte oorskry nie en wat slegs die naam van die eienaar, besigheid en die aard daarvan aandui, vertoon word;

(c) die Munisipaliteit se geskrewe goedkeuring vooraf verkry word.

(8) Geen tydelike strukture, karavane, voorafvervaardigde houer of 'sink' strukture sal toegelaat word vir die gebruik van 'n huiswinkel in formele residensiële woongebiede nie, behalwe in omstandigehde wat deur die munisipaliteit goiedgekeur is, met dien verstande dat sodanige struktuur nie esteties afbreuk sal doen aan die hoof wooneenheid se voorkoms nie.

(9) Huiswinkels binne informele areas moet die munisipaliteit se goedkeuring kry.

7. Nie-aanspreeklikheid van die munisipaliteit

Die munisipaliteit is nie aanspreeklik vir enige regstreekse of gevolglike verlies of skade wat die eienaar van die huiswinkel perseel mag ly of opdoen as gevolg van of voortspruitend uit die goedkeuring van die huiswinkel nie.

8. Voldoeningskennisgewing

(1) 'n Gemagtigde persoon mag 'n kennisgewing op enige persoon beteken wat hy of sy redelikerwys glo waarskynlik 'n oortreding sal begaan of reeds begaan het ingevolge hierdie verordening, wat daardie persoon versoek—

(a) om die oorlas of oortreding binne 'n tydperk gespesifiseer in die kennisgewing te verwyder of reg te stel;

(b) om al die nodige stappe te doen om 'n herhaling van die oorlas of oortreding te voorkom; en

(c) om te voldoen aan enige ander voorwaardes vervat in die kennisgewing.

(2) Sou 'n kennisgewing uitgereik word, moet dit die volgende bevat—

(a) die bepaling van die verordening wat oortree word of oortree sal word as die toestand toegelaat word om voort te duur;

(b) die maatreëls wat getref moet word om die toestand reg te stel, en

(c) die tydperk waarbinne aan die kennisgewing voldoen moet word.

(3) The enforcement provisions of the municipality's Land Use Planning By-law may be applied in addition to the provisions of sub sections (1) and (2).

9. Transitional arrangements

A person who can prove that the municipality has already granted approval for the operation of a house shop at the time of implementation of this by-law, may continue to act in accordance with such approval, provided that—

(a) approval is not transferred from the original applicant to another person; and

(b) the owner of the house shop provides proof of the municipality's approval if requested to do so.

10. Delegation

The municipal manager may delegate any power or function conferred on him or her in terms of the provisions of this by-law in writing to another official of the municipality.

11. Penalties

(1) A person who contravenes any of the provisions of sections 4, 5, or 6 of this by-law, or fails to comply with a notice issued in terms of section 8, commits an offence and shall on conviction be liable to—

(a) a fine or imprisonment, or either such fine or imprisonment or to both such fine and such imprisonment and,

(b) in the case of a continuing offence, to an additional fine or an additional period of imprisonment or to such additional imprisonment without the option of a fine or to both such additional fine and imprisonment for each day on which such offence is continued;

(c) a further amount equal to any costs and expenses found by the court to have been incurred by the municipality as result of such contravention or failure.

(2) The enforcement provisions of the municipality's Land Use Planning By-Law shall apply in addition to the provisions of sub section (1).

12. Short title and commencement

This by-law shall be known as the Saldanha Bay Municipality By-law Relating to House Shops and shall come into operation on the date of publication thereof in the Provincial Gazette.

(3) Die afdwingingsbepalings van die munisipaliteit se Grongebruik-beplanningsverordening mag benewens die bepalings van subartikels (1) en (2) toegepas word.

9. Oorgangsmaatreëls

'n Persoon wat kan bewys dat die munisipaliteit ten tyde van die inwerkingstelling van hierdie verordening reeds goedkeuring toegestaan het om 'n huiswinkel te bedryf, mag voortgaan om op te tree in ooreenstemming met die goedkeuring ingevolge sodanige verordening. op voorwaarde dat:—

(a) geen goedkeuring vanaf die oorspronklike aansoeker na 'n ander persoon oorgedra mag word nie; en

(b) die eienaar van die huiswinkel bewys moet lewer van die munispaliteit se goedkeuring indien daartoe versoek.

10. Delegasie

Die munisipale bestuurder mag enige bevoegdheid of plig wat ingevolge die bepalings van hierdie verordening aan hom of haar toegeken is, skriftelik aan 'n ander amptenaar van die munisipaliteit delegeer.

11. Strafbepaling

(1) 'n Persoon wat enige van die bepalings van artikels 4, 5, of 6 van hierdie verordening oortree of versuim om daaraan te voldoen, of versuim om te voldoen aan 'n kennisgewing uitgereik ingevolge artikel 8, pleeg 'n misdryf en kan by skuldigbevinding—

(a) 'n boete of gevangenisstraf opgelê word, of sodanige boete of gevangenisstraf, of beide sodanige boete en sodanige gevangenisstraf; en

(b) in die geval van 'n voortgesette misdryf, 'n bykomende boete opgelê word of 'n bykomende tydperk van gevangenisstraf of sodanige bykomende gevangenisstraf sonder die opsie van 'n boete of beide sodanige bykomende boete en gevangenisstraf vir elke dag waarop sodanige misdryf voortduur;

(c) aanspreeklik wees vir 'n verdere bedrag gelyk aan enige koste en uitgawes wat die hof bevind deur die munisipaliteit aangegaan is weens sodanige oortreding of versuim.

(2) Die afdwingingsbepalings van die munisipaliteit se Grongebruikbeplanningsverordening mag benewens die bepalings van subartikel (1) toegepas word.

12. Kort titel en inwerkingtrede

Hierdie verordening staan bekend as die Saldanhabaai Munisipaliteit Verordening insake Huiswinkels en tree in werking op die datum van publikasie daarvan in die Provinsiale Koerant.

SALDANHA BAY MUNICIPALITY

INFORMAL TRADING BY-LAW

Under the provisions of section 156 of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996, the Saldanha Bay Municipality enacts as follows:—

Table of Content

1. Definitions
2. Purpose of By-Law
3. General Conduct
4. Rent
5. General restrictions
6. Cleanliness and protection of public health
7. Trading areas
8. Trading in parks and gardens
9. Objects used for display of goods
10. Removal and impoundment
11. Impoundment property register
12. Storage and disposal of impounded property;
13. Sale of impounded property
14. Vicarious liability
15. Exemptions
16. Appeal
17. Offences and Penalties
18. Liaison forums in community
19. Conflict with other legislation
20. Repeal of by-laws
21. Short title and commencement

SCHEDULE A: TRADING AREAS;

SCHEDULE B: IMPOUNDMENT PROPERTY REGISTER;

SCHEDULE C: STORAGE OF PERISHABLE FOODSTUFFS;

1. Definitions

In this by-law, unless the context indicates otherwise, a word or an expression to which a meaning has been assigned in the Businesses Act, 1991 (Act 71 of 1991), shall have that meaning, and unless the context indicates otherwise—

"authorised officer" means—

(a) a traffic officer appointed under section 3(1)(a) of the Road Traffic Act, 1989 (Act 29 of 1989);

(b) a member of the South African Police Service as defined in section 1(1) of the South African Police Service Act, 1995 (Act 68 of 1995);

(c) a peace officer contemplated in section 334 of the Criminal Procedure Act, 1977 (Act 51 of 1977);

"goods" means any commodities, articles, receptacles, vehicles or structures used or intended to be used for informal trading;

"informal trader" means any person or enterprise which is not registered or incorporated in terms of the corporate laws of South Africa and which engages in informal trading;

"informal trading" means the trading in goods and services in the informal sector by an informal trader and which may constitute various types of trading such as, but not limited to—

(a) street trading;

SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT

VERORDENING INSAKE INFORMELE HANDEL

Kragtens die bepalings van artikel 156 van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996, bepaal Saldanhabaai Munisipaliteit soos volg:

Inhoudsopgawe

1. Woordomskrywings
2. Doel van Verordening
3. Algemene gedrag
4. Huur
5. Algemene beperkings
6. Sindelikheid en beskerming van openbare gesondheid
7. Handelsgebiede
8. Handel in parke en tuine
9. Voorwerpe gebruik van vertoning van goedere
10. Verwydering en skut
11. Register van geskutte eiendom
12. Berging en wegdoening met geskutte eiendom
13. Verkoop van geskutte eiendom
14. Middellike aanspreeklikheid
15. Vrystellings
16. Appèl
17. Strafbepalings
18. Skakelforums in gemeenskap
19. Teenstrydigheid met ander wetgewing
20. Herroeping van verordeninge
21. Kort titel en inwerkingtreding

BYLAE A: HANDELSGEBIEDE;

BYLAE B: REGISTER VAN GESKUTTE EIENDOM;

BYLAE C: BERGING EN WEGDOENING MET GESKUTTE EIENDOM

1. Woordomskrywings

In hierdie verordening, tensy uit die samehang anders blyk, het 'n woord of uitdrukking waaraan 'n betekenis in die Wet op Besighede, 1991 (Wet 71 van 1991) geheg word, dieselfde betekenis en beteken—

"beperkte gebied" enige plek wat ingevolge artikel 6A(2) van die Wet deur 'n besluit van die munisipale raad as 'n gebied waar straathandel beperk kan word, verklaar is of nog verklaar moet word;

"die Wet" die Wet op Besighede, 1991 (Wet 71 van 1991) saamgelees met die skedules daartoe;

"eenheid" die ruimte vanwaar 'n informele handelaar sy of haar besigheid mag bedryf wat nie groter as 3 meter in lengte en 2 meter in wydte is nie of soos deur die munisipaliteit voorsien op voorgeskrewe persele;

"eiendom"met betrekking tot 'n informele handelaar, enige geld, goedere, houer, voertuig of beweegbare struktuur wat gebruik word of bestem is om gebruik te word in verband met die bedryf van sy of haar besigheid as sodanig;

"gemagtigde beampte"—

(a) 'n verkeersbeampte aangestel kragtens artikel 3(1)(a) van die Padverkeerswet, 1989 (Wet 29 van 1989);

(b) 'n lid van die Suid-Afrikaanse Polisiediens omskryf in artikel 1(1) van die Wet op die Suid-Afrikaanse Polisiediens, 1995 (Wet 68 van 1995);

(b) trading in pedestrian malls;

(c) trading at markets;

(d) trading at transport interchanges;

(e) trading in public amenities as defined in the municipality's by-law relating to Public Amenities;

(f) mobile trading, such as from caravans or light delivery vehicles;

(g) roving traders;

(h) trading at special events; and

(i) trading at any prescribed premises provided by the municipality.

"informal trading centre" means an area, place or infrastructure provided by the municipality itself, or in conjunction with any other organisation or body for the purposes of informal trading;

"litter" means any refuse, container or other object or matter discarded or abandoned by an informal trader or his customers;

"municipality" means the municipality of Saldanha Bay, established in terms of Section 12 of the Municipal Structures Act, 117 of 1998, and includes any political structure, political office bearer, councillor, duly authorized agent or any employee acting in connection with this by-law by virtue of a power vested in the municipality and delegated or sub-delegated to such political structure, political office bearer, councillor, agent or employee;

"nuisance" means any conduct, whether active or passive, which brings about or may bring about a state of affairs or condition which constitutes a source of danger to a person or the property of others or which materially interferes with their ordinary comfort, business convenience, peace or quiet or rights;

"prohibited area" means any place declared or to be declared under section 6A(2) of the Act by resolution of the Council to be an area in which street trading may be prohibited;

"property" in relation to an informal trader, means any money, goods, receptacle, vehicle or movable structure used or intended to be used in connection with the carrying on of his or her business as such;

"public road" means a public road as defined in section 1 of the National Road Traffic Act, 1996 (Act 93 of 1996);

"public space" means any square, park, recreation ground, sports ground, sanitary lane or open space which has—

(a) in connection with any subdivision or layout of land into erven, lots or plots been provided, reserved or set apart for use by the public or the owners or occupiers of such erven, lots or plots, whether or not it is shown on a general plan, plan of subdivision or diagram;

(b) at any time been dedicated to the public;

(c) been used without interruption by the public for a period of at least thirty years since the thirty-first day of December 1959; or

(d) at any time been declared or rendered a public space by the municipality or another competent authority;

"restricted area" means any place in the municipal area which has been declared under section 6A(2) of the Act by resolution of the Council to be an area in which street trading may be restricted;

"sidewalk" means a sidewalk as defined in section 1 of the National Road Traffic Act, 1996 (Act 93 of 1996);

"the Act" means the Businesses Act, 1991(Act 71 of 1991) read with its Schedules;

"unit" means the space from which an informal trader may conduct his or her business and which is not greater than 3 metres in length and 2 metres in width, or as provided by the municipality on prescribed premises.

(c) 'n vredesbeampte, beoog in artikel 334 van die Strafproseswet, 1977 (Wet 51 van 1977);

"goedere" enige ware, artikels, houers, voertuie of strukture wat gebruik word of waar die bedoeling is om dit te gebruik vir informele handel;

"informele handel" die handel in goedere of dienste in die informele sektor deur 'n informele handelaar en wat verkeie tipes handel mag uitmaak soos, maar nie beperk nie tot—

(a) straathandel;

(b) handel in winkelsentrums;

(c) handel by markte;

(d) handel by verkeerskruisings;

(e) handel in of by openbare geriewe soos omskryf in die munisipaliteit se Verordening insake Openbare Geriewe;

(f) mobiele handel, soos vanuit karavane of ligte handelsvoertuie;

(g) reisende handelaars;

(h) handel by spesiale geleenthede; en

(i) handel op voorgeskrewe persele soos deur die munisipaliteit voorsien.

"informele handelaar" enige persoon of onderneming wat nie geregistreer is of ingelyf is in terme van enige van die korporatiewe wetgewing van Suid-Afrika nie, en wat infromele handel bedryf;

"informele handelsentrum" 'n gebied, plek of infrastruktuur wat deur die munisipaliteit self of in samewerking met enige ander organisasie of instansie beskikbaargestel word vir die doeleindes van informele handel;

"munisipaliteit" beteken die Saldanhabaai Munisipaliteit, ingestel kragtens artikel 12 van die Munisipale Strukturewet, 117 van 1998, en sluit in enige politieke struktuur, politieke ampsdraer, raadslid, behoorlik gemagtigde agent of enige amptenaar wat ingevolge hierdie verordening handel kragtens 'n bevoegdheid van die munisipaliteit wat gedelegeer is of gesubdelegeer is aan sodanige politieke struktuur, politieke ampsdraer, raadslid, agent of amptenaar;

"oorlas" enige gedrag hetsy aktief of pasief wat 'n stand van sake of toestand meebring of kan meebring wat 'n bron van gevaar vir die persoon of eiendom van ander inhou of wat wesenlik met hul gewone gerief, besigheidsgerief, rus of vrede en regte inmeng;

"openbare pad" 'n openbare pad soos omskryf in artikel 1 van die Nasionale Padverkeerswet, 1996 (Wet 93 van 1996);

"openbare ruimte" enige plein, park, ontspanningsterrein, sportterrein, nagsteeg of oop ruimte wat—

(a) in verband met enige onderverdeling of uitleg van grond in erwe, standplase of boupersele voorsien, gereserveer of opsy gesit is vir gebruik deur die publiek of die eienaars of bewoners van sulke erwe, standplase of boupersele, ongeag of dit op 'n algemene plan of onderverdelingsplan of diagram aangetoon word, al dan nie;

(b) te eniger tyd aan die publiek opgedra is;

(c) sonder onderbreking deur die publiek gebruik is vir 'n tydperk van minstens dertig jaar na die een-endertigste dag van Desember, 1959; of

(d) te eniger tyd deur die munisipaliteit of 'n ander bevoegde gesag tot openbare ruimte verklaar of beskou word;

"soom" daardie gedeelte van 'n pad, straat of deurgang wat nie die ryvlak is nie;

"sypaadjie" 'n sypaadjie soos omskryf in artikel 1 van die die Nasionale Padverkeerswet, 1996 (Wet 93 van 1996);

"verbode gebied" enige plek wat ingevolge artikel 6A(2) van die Wet deur 'n Raadsbesluit as 'n gebied waarin straathandel verbied word, verklaar is of nog verklaar moet word ;

"verge" means that portion of a road, street or thoroughfare which is not the roadway.

2. Purpose of By-Law

The Municipality, acting in terms of section 6A(1)(a)(i) of the Businesses Act, 1991 (Act 71 of 1991), and—

(a) having regard to the principles set out in the Act and in the Constitution;

(b) taking into consideration the need of the residents to actively participate in economic activities; and

(c) taking into consideration the need to maintain a clean, healthy and safe environment, in this by-law provides mechanisms, procedures and rules to manage informal trading.

3. General conduct

(1) A person carrying on the business of informal trader—

(a) may not place his or her property on a public road or public space except at places designated for informal trade by the municipality.

(b) must ensure that his or her property does not cover an area of a public road or public space which is greater than 3 metres x 2metres;

(c) may not obstruct access to a fire hydrant or any other designated facility or area demarcated solely for the use of emergency vehicles and services;

(d) may not carry on the business of informal trader on a verge contiguous to—

(i) a church, mosque or other place of worship; or

(ii) a building declared to be a national monument in terms of the National Heritage Resources Act, 1999 (Act 25 of 1999);

except to the extent that the carrying on of such business is permitted in terms of this by-law;

(e) may not carry on the business of informal trader on any half of a public road contiguous to a building used for residential purposes, if the owner or person in control or any occupier of the building objects to it;

(f) may not carry on the business of informal trader at a place where it substantially obstructs pedestrians in their use of a sidewalk;

(g) may not carry on the business of informal trader at a place where it causes an obstruction to vehicular traffic;

(h) may not carry on the business of informal trader at a place where it causes an obstruction in front of—

(i) an entrance to or exit from a building; or

(ii) a fire hydrant;

(i) may not carry on the business of informal trader without being in possession of written proof that he or she hired, or was otherwise allocated that stand or area by the municipality in an area set aside by the municipality; and

(j) may not carry on the business of informal trader in contravention of—

(i) the terms and conditions of the lease or allocation to him or her of a unit in terms of section 6A(3) of the Act; or

(ii) any policy that the municipality may determine for the operation of an informal trading centre; and

"vullis" enige rommel, houer of ander voorwerp of afval wat weggegooi of agtergelaat word deur 'n informele handelaar en/of sy kliënte.

2. Doel van Verordening

Die munisipaliteit, handelende ingevolge die bepalings van artikel 6A(1)(a)(i) van die Wet op Besighede, 1991 (Wet 71 van 1991), en—

(a) met inagneming van die beginsels uiteengesit in die Wet en in die Grondwet;

(b) met inagneming van die behoefte van inwoners om aktief deel te neem in ekonomiese aktiwiteite; en

(c) met inagneming van die behoefte om 'n skoon, gesonde en veilige omgewing te verseker, maak in hierdie verordening voorsiening vir meganismes, prosedures en reëls om infromele handel te bestuur.

3. Algemene gedrag

(1) 'n Persoon wat die besigheid van 'n informele handelaar bedryf—

(a) mag nie sy of haar eiendom op 'n openbare pad of openbare ruimte plaas nie, behalwe op plekke wat vir die doel van informele handel deur die munisipaliteit aangewys is.

(b) moet verseker dat sy of haar eiendom nie 'n oppervlak van 'n openbare pad of openbare ruimte beslaan wat groter is as 3 meter x 2 meter nie;

(c) mag nie toegang tot 'n brandkraan of enige ander aangewysde gerief of gebied versper wat uitsluitlik vir die gebruik van noodvoertuie of nooddienste afgebaken is nie;

(d) mag nie die besigheid van informele handelaar bedryf op 'n soom langs—

(i) 'n kerk, moskee of ander plek van aanbidding nie; of

(ii) 'n gebou wat kragtens die Wet op Nasionale Erfenishulpbronne, 1999 (Wet 25 van 1999) tot nasionale gedenkwaardigheid verklaar is nie;

behalwe in soverre die bedryf van sodanige handel ingevolge hierdie verordening toegelaat word;

(e) mag nie die besigheid van informele handelaar bedryf op enige helfte van 'n openbare pad aangrensend tot 'n gebou wat vir residensiële doeleindes gebruik word nie, indien die eienaar of persoon in beheer of enige bewoner van die gebou daarteen beswaar maak;

(f) mag nie die besigheid van informele handelaar bedryf op 'n plek waar dit voetgangers se gebruik van 'n sypaadjie wesenlik verhinder nie;

(g) mag nie die besigheid van informele handelaar bedryf op 'n plek waar dit voertuigverkeer versper nie;

(h) mag nie die besigheid van informele handelaar bedryf nie op 'n plek waar dit 'n versperring veroorsaak voor—

(i) 'n ingang tot of uitgang uit 'n gebou; of

(ii) 'n brandkraan;

(i) mag nie die besigheid van informele handelaar bedryf sonder om in besit te wees van skriftelike bewys dat hy/sy daardie staanplek of gebied gehuur het van, of dat dit andersins aan hom of haar toegewys is deur die munisipaliteit, in 'n gebied aangewys deur die munisipaliteit; en

(j) mag nie die besigheid van informele handelaar bedryf in stryd met—

(i) die bedinge en voorwaardes van die huurkontrak of toewysing aan hom of haar van 'n eenheid ingevolge artikel 6A(3) van die Wet nie; of

(ii) enige beleid wat die munisipaliteit mag bepaal vir die bedryf van 'n informele handelsentrum nie.

(k) may not carry on the business of informal trader in an area which has been declared a restricted or prohibited area in terms of section 6A(2)(a) of the Businesses Act, 1991.

4. Rent

The municipality shall fix the rent payable to it for the letting of stands or units in demarcated areas or informal trading centres under its control from where the carrying on of the business of street vendor, pedlar or hawker is permissible.

5. General restrictions

(1) A person carrying on the business of informal trader may not—

(a) if such business is carried on in a designated in formal trading area, or where special consent has been given by the municipality to trade on a public road or public space—

(i) overnight at such place of such business; or

(ii) erect a structure (other than a device which operates in the same manner as, and is shaped like an umbrella) for the purpose of providing shelter;

(b) carry on such business in a manner as to—

(i) damage or deface the surface of any public road or any public space or any public or private property;

(ii) create a traffic hazard; or

(iii) create a nuisance;

(c) accumulate, dump, store or deposit or cause or permit to be accumulated, dumped, stored or deposited any litter on any land or premises or in any public road or public space other than in a refuse receptable approved or provided by the municipality;

(d) obstruct access to a municipality service or service works;

(e) obstruct access to a pedestrian arcade or mall;

(f) obstruct access to pedestrian crossings, parking or loading bays or other facilities for vehicular or pedestrian traffic;

(g) obstruct access to street furniture or the use of street furniture such as bus passenger benches or shelters, refuse disposal bins, and other facilities designed for the use of the general public;

(h) obscure any road traffic sign displayed in terms of the National Road Traffic Act, 1996 (Act 93 of 1996), and the regulations made there under or any marking, notice or sign displayed or made in terms of this by-law;

(i) attach any object by any means to any building, structure, pavement, tree, parking meter, lamp-pole, electricity pole, telephone booth, post box, traffic sign, bench or any other street furniture in a public road or public space;

(j) make a fire in a public road or public space under circumstances where it could harm any person or damage a building or vehicle or any street furniture referred to in this by-law;

(k) fail or refuse to move or remove any goods after having been requested to do so by the supplier of an telecommunication service who requires access to such service, or by an authorised officer acting in terms of this by-law, and

(l) obstruct the visibility of a display window of a business premises, if the person carrying on business in such business premises objects thereto.

(k) mag nie die besigheid van informele handelaar bedryf in ’n gebied wat deur die munisipaliteit as beperkte of verbode gebied verklaar is ingevolge artikel 6A(2)(a) van die Wet op Besighede, 1991, nie.

4. Huur

Die munisipaliteit stel die huurgeld vas wat aan hom betaalbaar is vir die verhuring van staanplekke of eenhede binne afgebakende gebiede of informele handelsentrums onder sy beheer van waar die bedryf van die besigheid van informele handelaar, venter of smous toelaatbaar is.

5. Algemene beperkings

(1) ’n Persoon wat die besigheid van informele handelaar bedryf mag nie—

(a) waar so ’n besigheid in ’n toegewysde informele handelsarea, of waar spesiale toestemming deur die munisipaliteit verleen is om handel te dryf op ’n openbare pad of openbare ruimte—

(i) oornag op sodanige plek van die besigheid; of

(ii) ’n struktuur oprig (anders as ’n apparaat wat op dieselfde manier werk as, en in die vorm van ’n sambreel is) met die doel om beskutting te verskaf nie;

(b) sy of haar besigheid op so ’n wyse bedryf dat—

(i) die oppervlak van ’n openbare pad of openbare ruimte of enige openbare of privaat eiendom beskadig of geskend word nie;

(ii) ’n gevaar vir verkeer veroorsaak nie; of

(iii) ’n oorlas veroorsaak nie;

(c) rommel op enige grond of perseel of enige openbare pad of openbare ruimte opgaar, stort, opberg of plaas of veroorsaak of toelaat dat dit opgegaar, gestort, opgeberg of geplaas word nie, behalwe in ’n vullishouer soos deur die munisipaliteit goedgekeur en voorsien;

(d) toegang tot ’n diens of dienswerke van die munisipaliteit versper nie;

(e) toegang tot ’n voetgangerarkade of winkellaan versper nie;

(f) toegang tot voetoorgange, parkering, laaisones of ander geriewe vir voertuig of voetgangerverkeer versper nie;

(g) toegang tot straattoebehore of die gebruik van straattoebehore, soos banke of skuilings vir buspassasiers, vullishouers en ander geriewe wat ontwerp is vir die gebruik van die algemene publiek, versper nie;

(h) toegang tot enige padteken, wat kragtens die Nasionale Padverkeerswet, 1996 (Wet 93 van 1996), en die regulasies daarkragtens uitvaardig of enige merk, kennisgewing of teken kragtens hierdie verordening vertoon of gemaak, versper nie;

(i) enige voorwerp aan enige gebou, struktuur, sypaadjie, boom, parkeermeter, lamppaal, elektrisiteitspaal, telefoonhokkie, posbus, verkeersteken, bank of enige ander straattoebehore in of op ’n openbare pad of openbare ruimte vasmaak nie;

(j) ’n vuur maak op ’n openbare pad of openbare ruimte in omstandighede waar dit persone kan benadeel of geboue of voertuie of enige straattoebehore waarna in hierdie verordening verwys word, kan beskadig nie;

(k) weier of versuim om goedere te verskuif of te verwyder op versoek van ’n voorsiener van ’n telekommunikasiediens wat toegang tot so ’n diens nodig het, of van ’n gemagtigde beampte wat ingevolge hierdie verordening optree nie, en

(l) die sigbaarheid van ’n vertoonvenster van ’n besigheidsperseel versper nie, indien die persoon wat die besigheid vanaf die besigheidsperseel bedryf daarteen beswaar maak.

6. Cleanliness and protection of public health

(1) An informal trader must—

(a) carry on his or her business in a manner as not to be a danger or threat to public health or public safety;

(b) at the request by an employee of the municipality move his or her property in order to permit the cleaning of the surface of the unit where he or she is trading;

(c) keep the unit occupied by him or her for the purpose of his or her business as well as his or her property in a clean and sanitary condition and free of litter; and

(d) if his or her activities involve the cooking or preparation of food, take steps to ensure that no fat, oil or other substance drops or overflows onto the surface of any public road or public space or splashes against a building or structure.

(2) The municipality must—

(a) ensure that the units on which the informal traders trade are cleaned and sanitized on a regular basis;

(b) provide receptacles in the area near the units in order to facilitate the disposal of litter by informal traders, and

(c) ensure that the receptacles are emptied on a regular basis in order to facilitate the cleaning of trading units.

7. Trading areas

Informal trading in the municipal area is prohibited, except in those areas depicted on the maps included in Schedule A hereto.

8. Trading in parks and gardens

No informal trader shall carry on business in a garden or park or public place to which the public has the right of access, except with the prior written approval of the municipality, in consultation with the liaison forum, which approval shall not be unreasonably withheld, unless no alternative premises or premises suitable for the specific type of trade is available, and may be granted subject to certain conditions.

9. Objects used for display of goods

(1) An informal trader shall ensure that any structure, container, surface or other object used by him or her for the preparation, display, storage or transportation of goods—

(a) is maintained in a good state of repair and kept in a clean and sanitary condition, and

(b) is not so placed or stacked as to constitute a danger to any person or to be likely to injure any person.

10. Removal and impoundment

(1) If an informal trader fails or refuses to comply with a written request, the content of which has been explained to him or her, to move or remove his or her property, or leaves such property unsupervised for a period of more than 24 hours, an authorised officer may remove and impound property—

(a) which he or she reasonably suspects is being used or is intended to be used or has been used in or in connection with informal trading; and

(b) which he or she finds at a place where informal trading is restricted or prohibited in terms of this by-law and which, in his or her opinion, constitutes an infringement of this by-law.

(2) An authorised officer acting in terms of subsection (1) must, except in the case of property that have been left or abandoned,—

(a) issue a receipt to the person carrying on the business of informal trader for any property so removed and impounded, which receipt must contain the following information—

6. Sindelikheid en beskerming van openbare gesondheid

(1) 'n Informele handelaar moet—

(a) sy of haar besigheid op so 'n wyse bedryf dat dit nie 'n gevaar of bedreiging vir openbare gesondheid of openbare veiligheid inhou nie;

(b) op versoek van 'n werknemer van munisipaliteit sy of haar eiendom verskuif om toe te laat dat die oppervlak van die eenheid waar hy of sy handel dryf, skoongemaak kan word;

(c) die eenheid wat hy of sy vir die doel van sy of haar besigheid gebruik, asook sy of haar eiendom, skoon en netjies en rommelvry hou, en

(d) indien sy of haar bedrywighede die kook of voorbereiding van voedsel behels, stappe doen om te verseker dat geen vet of olie of enige ander bestanddeel op die oppervlak van enige openbare pad of openbare ruimte drup of stort of teen 'n gebou of struktuur spat nie.

(2) Die munisipaliteit moet—

(a) toesien dat die eenhede waar die informele handelaars handel dryf, gereeld skoongemaak en gereinig word;

(b) houers in die area naby die eenhede voorsien om die verwydering van rommel deur informele handelaars te vergemaklik, en

(c) toesien dat houers gereeld leeggemaak word ten einde die skoonmaak van handelspersele te vergemaklik.

7. Handelsgebiede

Informele handel binne die munisipale gebied is verbode, behalwe in die gebiede aangedui op die kaarte ingesluit as Bylae A.

8. Handel in parke en tuine

Geen informele handelaar mag besigheid bedryf in 'n tuin of park, of publieke oopruimte waartoe die publiek 'n reg op toegang het nie, behalwe met die voorafverkreë skriftelike goedkeuring van die munisipaliteit, in oorleg met die skakelforum, welke toestemming nie onredelik geweier mag word nie, mits geen alternatiewe perseel voorsien of geskik is vir die spesifieke doel van handel nie, en onderworpe aan sekere voorwaardes toegestaan kan word.

9. Voorwerpe gebruik vir vertoning van goedere

(1) 'n Informele handelaar moet toesien dat enige struktuur, houer, oppervlak of ander voorwerp wat hy of sy gebruik vir die voorbereiding, vertoning, opberging of vervoer van goedere gebruik—

(a) in 'n goeie toestand onderhou word en in 'n skoon en higiëniese toestand is, en

(b) nie op so 'n wyse gepak of opgestapel word dat dit 'n gevaar vir enige persoon inhou of moontlik 'n persoon kan beseer nie.

10. Verwydering en skut

(1) Indien 'n informele handelaar versuim of weier om te voldoen aan 'n skriftelike versoek, waarvan die inhoud aan hom of haar verduidelik is, om sy of haar eiendom te verskuif of te verwyder, of daardie eiendom vir 'n tydperk van meer as 24 uur sonder toesig laat, kan 'n gemagtigde beampte eiendom verwyder of skut—

(a) wat hy of sy redelikerwys vermoed gebruik word of bestem is om gebruik te word of gebruik is by of in verband met die bedryf van enige besigheid van informele handel; en

(b) wat hy of sy by 'n plek vind waar informele handel beperk of verbied is ingevolge hierdie verordening en wat na sy of haar mening 'n oortreding van hierdie verordening is.

(2) 'n Gemagtigde beampte wat ingevolge subartikel (1) optree, moet, behalwe in die geval van eiendom wat sonder toesig gelaat is of agtergelaat is—

(a) aan die persoon wat die besigheid van informele handelaar dryf 'n kwitansie uitreik vir enige eiendom wat aldus verwyder en geskut word, welke kwitansie die volgende inligting moet bevat—

(i) the address where the impounded property will be kept and the period it will be kept;

(ii) the conditions for the release of the impounded property; and

(iii) that unclaimed property will be sold by public auction, and

(b) forthwith deliver any such property to the municipality.

(3) The owner of property which has been removed and impounded in terms of subsection (1) shall, subject to the provisions of sections 12 and 13, be liable for any expenses incurred by the municipality in connection with the removal and impoundment thereof and the municipality may keep such property until all such expenses have been paid, or deal with such property as contemplated in sections 12 and 13.

(4) A certificate issued under the hand of the Chief Financial Officer of the municipality or any person authorised thereto shall be deemed to be proof of any expenses that the municipality has incurred in connection with the removal and impoundment of any property.

11. Impounded property register

The municipality must—

(a) maintain a register containing the information contemplated in Schedule B, which must be available for public inspection at all reasonable times; and

(b) complete the impounded property register immediately upon the acceptance thereof into the place of safekeeping set aside for this purpose.

12. Storage and disposal of impounded property

(1) Property removed and impounded in terms of section 10 must be stored in a safe place provided that—

(a) vegetables and fruit must be stored according to the best available method to prevent such property to become unsound for human consumption or contaminated; and

(b) perishable food must be stored as prescribed in regulation 8(4)(a) of the Regulations Governing General Hygiene Requirements For Food Premises and the Transport of Food, R962 of 12 November 2012, as depicted in Schedule C.

(2) Any property removed and impounded in terms of section 10, may after the impoundment thereof be sold in terms of section 13, or in the case of perishable food and vegetables and fruit, be destroyed in consultation with a Health Officer designated in terms of the National Health Act 2003, (Act 61 of 2003), provided that the property will at any time prior to its disposal be returned to the owner at the request of the owner and upon submission of proof of ownership thereof.

(3) In the case of a sale of such property, the proceeds thereof, less any expenses incurred by the municipality in connection with the removal and impoundment thereof, shall, upon presentation of the receipt contemplated in section 10(2)(a), be paid to the person who was the owner thereof when such property was impounded. If such owner fails to claim the said proceeds within three months of the date on which it was sold, it shall be forfeited to the municipality.

(4) The owner of any property, impounded in terms of section 10, who wishes to claim the return of such property must within a period of 21 days of the date of the impoundment thereof, apply to the municipality and must present the receipt contemplated in section 10(2)(a), failing which it may be sold in terms of section 13.

(5) If the owner of any property impounded in terms of section 10, claims the return thereof from the municipality and he or she is unable or refuses to refund any expenses incurred by the municipality in connection with the removal and impoundment thereof, it may be sold in terms of section 13.

(i) die adres waar en die tydperk waarvoor die geskutte eiendom gehou sal word;

(ii) die voorwaardes vir die aflossing daarvan; en

(iii) dat onopgeëiste eiendom by wyse van ’n openbare veiling verkoop sal word, en

(b) onverwyld enige sodanige eiendom aan die munisipaliteit lewer.

(3) Die eienaar van enige eiendom wat ingevolge subartikel (1) verwyder en geskut is, is behoudens die bepalings van artikels 12 en 13 aanspreeklik vir enige uitgawes wat deur die munisipaliteit aangegaan is in verband met die verwydering en skut daarvan en die munisipaliteit kan sodanige eiendom behou totdat alle uitgawes betaal is of daarmee handel soos beoog in artikels 12 en 13.

(4) ’n Sertifikaat uitgereik onder die hand van die Hoof Finansiële Beampte van die munisipaliteit of ’n persoon daartoe gemagtig, word geag bewys te wees van enige uitgawes wat die munisipaliteit aangegaan het in verband met die verwydering en skut van enige eiendom.

11. Beslagleggingsregister

Die munisipaliteit moet—

(a) ’n register byhou wat die inligting, beoog by Bylae B bevat en wat te alle redelike tye vir publieke insae beskikbaar moet wees; en

(b) die beslagleggingsregister onmiddellik met die aanvaarding van eiendom voltooi by die plek van veiligheid of berging wat vir hierdie doel daargestel is.

12. Berging van en wegdoening met geskutte eiendom

(1) Eiendom wat ingevolge artikel 10 verwyder en geskut is moet deur die munisipaliteit in veilige bewaring gehou word, met dien verstande dat—

(a) groente en vrugte ingevolge die beste beskikbare metode geberg moet word om te voorkom dat dit ongeskik raak vir menslike gebruik of besmet raak; en

(b) bederfbare voedsel geberg moet word soos voorgeskryf in regulasie 8(4)(a) van die Regulasies Insake Higiënevereistes Vir Voedselpersele en die Vervoer van Voedsel, R962 van 12 November 2012, soos aangedui in Bylae C.

(2) Enige eiendom wat verwyder en geskut is ingevolge artikel 10, kan na die skut daarvan deur die munisipaliteit verkoop word onderhewig aan die bepalings van artikel 13, of in die geval van bederfbare goedere asook groente en vrugte vernietig word in oorleg met ’n Gesondheidsbeampte aangewys in gevolge die Nasionale Gesondheidswet, 2003, (Wet 61 van 2003), met dien verstande dat die eiendom voor wegdoening aan die eienaar terugbesorg sal word by bewys van eienaarskap daarvan.

(3) In die geval van ’n verkoping van sodanige eiendom word die opbrengs daarvan, minus enige uitgawes wat die munisipaliteit aangegaan het in verband met die verwydering en skut daarvan, by aanbieding van die kwitansie beoog in artikel 10(2)(a) aan die persoon wat die eienaar daarvan was toe dit geskut is, betaal. Indien sodanige eienaar versuim om die opbrengs binne drie maande vanaf die datum waarop eiendom verkoop is, op te eis, word dit aan die munisipaliteit verbeur.

(4) Die eienaar van eiendom wat ingevolge artikel 10 geskut is wat die terugbesorging van daarvan wil eis, moet binne ’n tydperk van 21 dae vanaf die datum waarop dit geskut is, by die munisipaliteit aansoek doen en moet die kwitansie beoog by subartikel 10(2)(a) aanbied, by versuim waarvan dit deur die munisipaliteit verkoop kan word ingevolge artikel 13.

(5) Indien die eienaar van eiendom wat ingevolge artikel 10 geskut is dit van die munisipaliteit terugeis en hy of sy nie in staat is om te betaal nie, of weier om enige uitgawes wat deur die munisipaliteit aangegaan is met betrekking tot die verwydering en skut daarvan te betaal, mag die eiendom ingevolge artikel 13 verkoop word.

(6) In the event of the proceeds of any sale of property contemplated in this section not being sufficient to defray any expenses incurred by the municipality in connection with the removal and impoundment thereof, the owner shall remain liable for the difference.

13. Sale of impounded property

(1) If the owner of impounded property fails to claim such property or pay the prescribed fees as determined by the municipality within 21 days of the impoundment thereof, the municipality must—

(a) apply to a competent court for authority to sell the property; and

(b) in the application contemplated in paragraph (a), provide the court with proof that an account as contemplated in sub-section (2) was lodged with the owner.

(2) The account contemplated in subsection (1)(b) must include the fees and costs due in terms of this by-law.

(3) The court, whether the amounts set forth in the account contemplated in subsection (1)(b) are disputed or not, must—

(a) summarily enquire into the matter;

(b) enquire whether notice was given to the owner of the proposed sale of the property; and

(c) make such order as it considers just and equitable, including an order—

(i) as to costs; and

(ii) on the process to be followed by the municipality in the sale of the impounded property.

(4) Employees and councillors of the municipality, or a family member, or a close associate of any municipal employee or councillor, may not purchase any property offered for sale in terms of this by-law, either personally or through any other person, directly or indirectly.

14. Vicarious responsibility

An informal trader shall be held responsible for any conduct by his or her employees that constitutes an offence in terms of this by-law, except where he or she satisfies the court that—

(a) he or she neither connived at nor permitted the act or omission by the employee **concerned;**

(b) he or she took all reasonable steps to prevent the act or omission; and

(c) an act or omission, whether lawful or unlawful, of the nature charged on no condition or under no circumstances fell within the scope of the authority or employment of the employee concerned,

and the fact that the informal trader issued instructions whereby an act or omission of that nature is prohibited shall not in itself be sufficient proof that he took all reasonable steps to prevent the act or omission.

15 Exemptions

(1) The municipality may grant exemption in writing from one or all of the provisions of this by-law provided that the municipality—

(a) is satisfied that granting the exemption will not significantly prejudice the principle referred to in section 2; and

(b) grants any exemption subject to conditions that promote the attainment of the principle referred to in section 2.

(6) Ingeval die opbrengs van enige verkoping van eiendom beoog in hierdie artikel nie genoegsaam is om uitgawes wat die munisipaliteit in verband met die verwydering en skut daarvan aangegaan het te bestry nie, bly die eienaar aanspreeklik vir die verskil.

13. Verkoop van geskutte eiendom

(1) Indien die eienaar van geskutte eiendom versuim om dit op te eis, of die voorgeskrewe gelde soos deur die munisipaliteit bepaal binne 21 dae vanaf die skut daarvan te betaal, moet die munisipaliteit

(a) by die hof aansoek doen vir magtiging om die eiendom te verkoop; en

(b) in die aansoek beoog by paragraaf (a), die hof voorsien van bewyse dat ’n rekeningstaat beoog by subartikel (2) aan die eienaar gelewer is.

(2) Die rekeningstaat beoog by sub-artikel (1)(b) moet die gelde en kostes wat verskuldig is ingevolge hierdie verordening, insluit.

(3) Die hof moet, ongeag of die bedrae in die rekeningstaat beoog by sub-artikel (1)(b) betwis word of nie—

(a) summier die saak ondersoek;

(b) vasstel of die eienaar van eiendom in kennis gestel is deur die munisipaliteit; en

(c) sodanige bevel maak wat dit as reg en haalbaar beskou, insluitend ’n bevel—

(i) ten opsigte van koste; en

(ii) rakende die proses wat die munisipaliteit moet volg ten opsigte van die verkoping van eiendom wat geskut is is.

(4) Werknemers en raadslede van die munisipaliteit, of ’n familielid, of nabye verbintenis van enige munisipale werknemer of raadslid, mag nie enige eiendom wat te koop aangebied word kragtens hierdie verordening, hetsy persoonlik of deur enige ander persoon, direk of indirek, koop nie.

14. Middellike aanspreeklikheid

’n Informele handelaar sal verantwoordelik gehou word vir enige handeling deur sy of haar werknemers wat ’n misdryf ooreenkomstig hierdie verordening uitmaak, behalwe indien hy of sy tot bevrediging van die hof kan aandui dat—

(a) hy of sy nóg toegestem het, nóg toegelaat het dat daardie betrokke werknemer die handeling verrig of versuim om te verrig;

(b) hy of sy alle redelike stappe gedoen het om sodanige handeling of versuim te verhoed;

(c) enige handeling of versuim, hetsy wettig of onwettig, van die aard waarvoor hy of sy aangekla word, in geen omstandighede binne die bevoegdheid of werksverband van die betrokke werknemer geval het nie.

en die feit dat so’n informele handelaar opdrag gegee het ingevolge waarvan’n handeling of versuim van daardie aard verbied word, sal nie opsigself voldoende bewys wees dat hy of sy alle redelike stappe gedoen het om die handeling of versuim te voorkom nie.

15. Vrystellings

(1) Die munisipaliteit mag skriftelik tydelike vrystelling verleen van een of al die bepalings van hierdie verordening, met dien verstande dat die munisipaliteit—

(a) tevrede is dat verlening van die vrystelling nie die beginsel soos beoog in artikel (2) beduidend sal benadeel nie; en

(b) enige vrystelling verleen behoudens voorwaardes wat die beginsel waarna in artikel (2) verwys word, bevorder.

(2) The municipality may not grant an exemption under subsection (1) until it has—

(a) taken reasonable measures to ensure that all persons whose rights may be adversely effected by the granting of the exemption, including but not limited to adjacent land owners or occupiers, are aware of the application for exemption and how to obtain a copy of it;

(b) provided such person with a reasonable opportunity to object to the application; and

(c) duly considered and taken into account any objections raised.

16. Appeal

A person whose rights are affected by a delegated decision of the municipality may appeal against that decision by giving written notice of the appeal and the reasons therefor in terms of section 62 of the Local Government: Municipal Systems Act, Act 32 of 2000 to the municipal manager within 21 days of the date of the notification of the decision.

17. Offences and Penalties

A person who contravenes or fails to comply with any of the provisions of sections 3, 5, 6, 7, 8, 9, and 10 or fails to comply with any directive in terms of policy or guidelines determined by the municipality, commits an offence and shall on conviction be liable to—

(a) a fine or imprisonment, or either such fine or imprisonment or to both such fine and such imprisonment and,

(b) in the case of a continuing offence, to an additional fine or an additional period of imprisonment or to such additional imprisonment without the option of a fine or to both such additional fine and imprisonment for each day on which such offence is continued and,

(c) a further amount equal to any costs and expenses found by the court to have been incurred by the municipality as result of such contravention or failure.

18. Liaison forums in community

(1) The municipality may establish one or more liaison forums in a community for the purposes of obtaining community participation with regard to the matters dealt with in this by-law.

(2) A liaison forum may consist of—

(a) a member of members of an interest group, or an affected person;

(b) a designated official or officials of the municipality; and

(c) a councillor.

(3) (a) The municipality may, when considering an application for consent, permit or exemption in terms of this by-law, request the input of a liaison forum.

(b) A liaison forum or any person may on own initiative submit an input to the municipality for consideration.

19. Conflict with other legislation

In the event of any conflict between any provision of this by-law and National and Provincial legislation, standards, policies or guidelines, the National and Provincial legislation, standards, policies or guidelines shall prevail.

20. Repeal of by-laws

The Informal Trading By-law published in Extraordinary Provincial Gazette No 7077 dated 24 December 2012 is hereby repealed as a whole.

21. Short title and commencement

This by-law shall be known as the Saldanha Bay Municipality Informal Trading By-law and shall come into operation on the date of publication thereof in the Provincial Gazette.

(2) Die munisipaliteit mag nie ’n vrystelling ingevolge subartikel (1) verleen alvorens dit—

(a) redelike maatreëls geneem het om te verseker dat alle persone wie se regte nadelig geraak mag word deur die verlening van die vrystelling, insluitend maar nie beperk tot aangrensende grondeienaars of okkupeerders, bewus is van die aansoek om vrystelling en hoe om ’n afskrif daarvan te verkry;

(b) aan sodanige persoon ’n redelike geleentheid gebied het om teen die aansoek beswaar aan te teken; en

(c) enige besware wat geopper is behoorlik oorweeg en in aanmerking geneem het nie.

16. Appèl

Iemand wie se regte geraak word deur ’n gedelegeerde besluit wat deur die munisipaliteit gedelegeer is, mag ingevolge Artikel 62 van die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels, Wet 32 van 2000 teen die besluit appèl aanteken by wyse van skriftelike kennisgewing van die appèl en die redes daarvoor aan die Munisipale Bestuurder binne 21 dae van die datum van kennisgewing van die besluit.

17. Strafbepalings

’n Persoon wat enige van die bepaling van artikels 3, 5, 6, 7, 8, 9, en 10 oortree of versuim om daaraan te voldoen of versuim om aan enige voorskrif te voldoen in terme van beleid of riglyne deur die munisipaliteit bepaal, pleeg ’n misdryf en kan by skuldigbevinding—

(a) ’n boete of gevangenisstraf opgelê word, of sodanige boete of gevangenisstraf, of beide sodanige boete en sodanige gevangenisstraf; en

(b) in die geval van ’n voortgesette misdryf, ’n bykomende boete of ’n bykomende tydperk van gevangenisstraf of sodanige bykomende gevangenisstraf sonder die opsie van ’n boete of beide sodanige bykomende boete en gevangenisstraf vir elke dag waarop sodanige misdryf voortduur; en

(c) ’n verdere bedrag gelyk aan enige koste en uitgawes wat die hof bevind deur die munisipaliteit aangegaan is weens sodanige oortreding of versuim.

18. Skakelforums in gemeenskap

(1) Die munisipaliteit mag een of meer skakelforums in ’n gemeenskap stig vir die doel om gemeenskapsdeelname te verkry in die aangeleenthede wat in hierdie verordening behandel word.

(2) ’n Skakelforum kan uit die volgende bestaan—

(a) ’n lid of lede van ’n belangegroep, of ’n persoon wat geraak word;

(b) ’n aangewese beampte of beamptes van ’n munisipaliteit; en

(c) ’n raadslid.

(3) (a) Die munisipaliteit mag, wanneer ’n aansoek om toestemming, ’n permit of vrystelling ingevolge hierdie verordening oorweeg word, om die inset van ’n skakelforum vra.

(b) ’n Skakelforum of enige persoon mag op sy of haar eie inisiatief ’n inset aan die munisipaliteit lewer vir laasgenoemde se oorweging.

19. Teenstrydigheid met ander wetgewing

In die geval van teenstrydigheid tussen enige bepaling van hierdie verordening en Nasionale- en Provinsiale wetgewing, standaarde, beleid of riglyne, sal sodanige Nasionale- en Provinsiale wetgewing, standaarde, beleid of riglyne voorrang geniet.

20. Herroeping

Die Verordening insake Informele Handel gepubliseer in Buitengewone Provinsiale Koerant No 7077 gedateer 24 Desember 2012 word hiermee in geheel herroep.

21. Kort titel en inwerkingtreding

Hierdie verordening staan bekend as die Saldanhabaai Munisipaliteit Verordening insake Informele Handel en tree in werking op die datum van publikasie daarvan in die Provinsiale Koerant.

SCHEDULE A

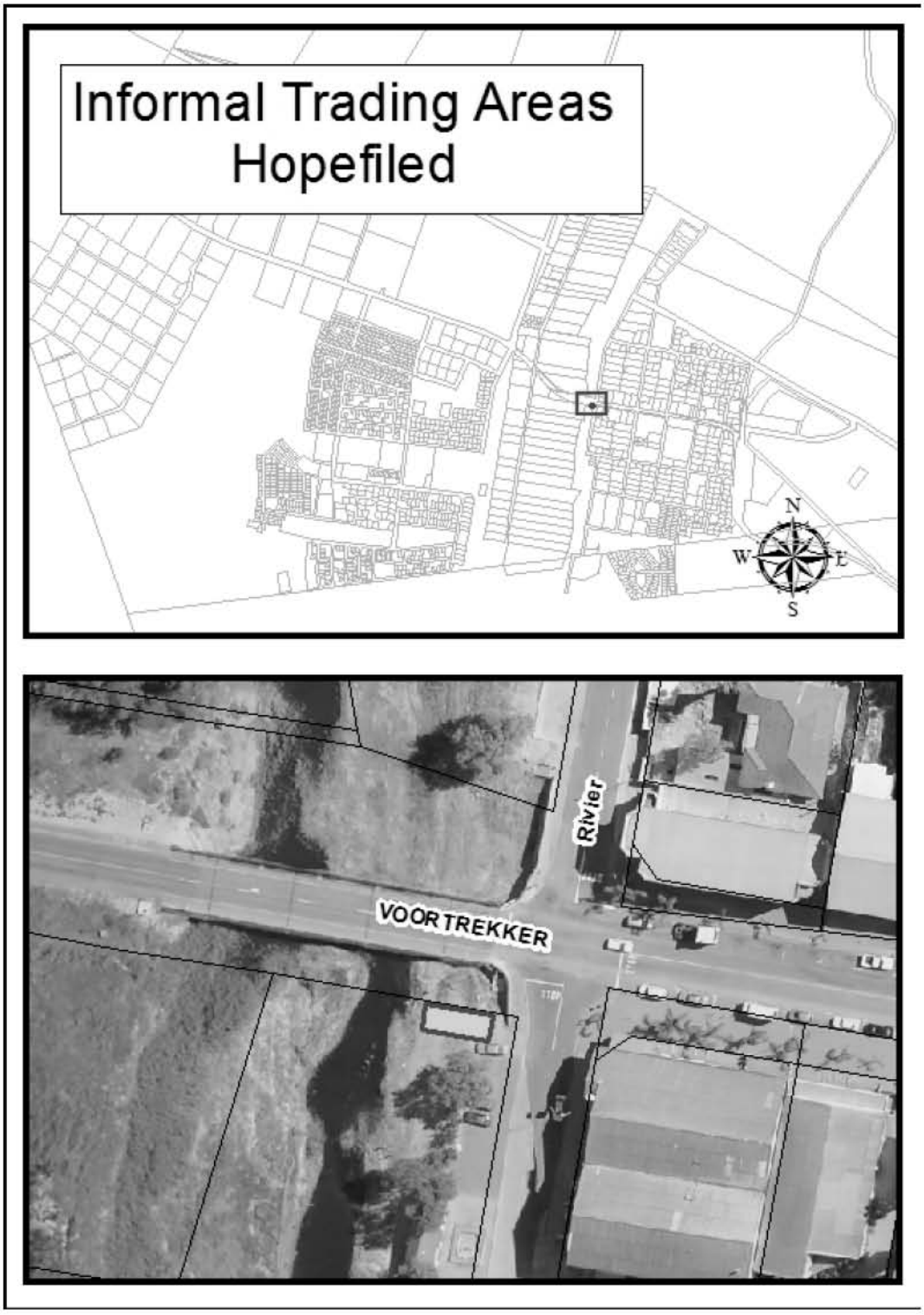
TRADING AREAS

[section 7]

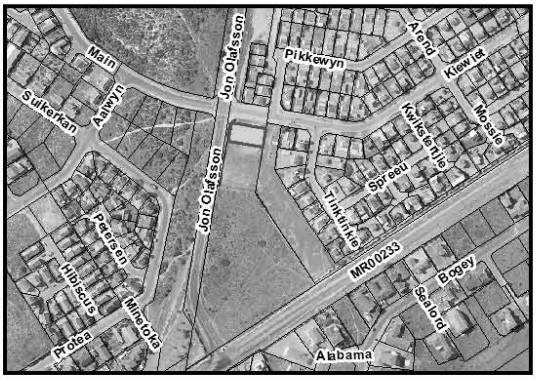
BYLAE A

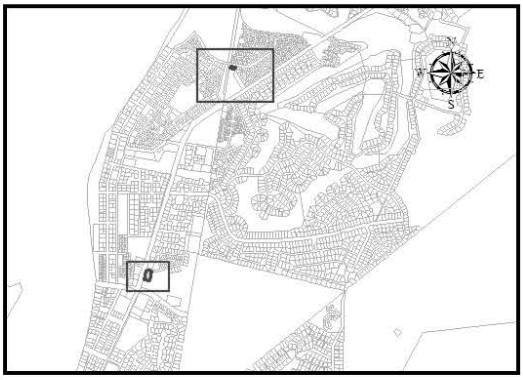
HANDELSGEBIEDE

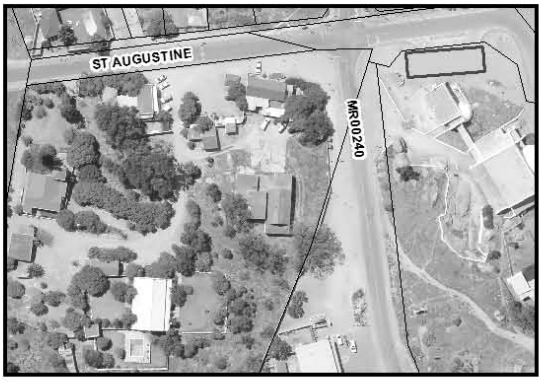
(artikel 7)



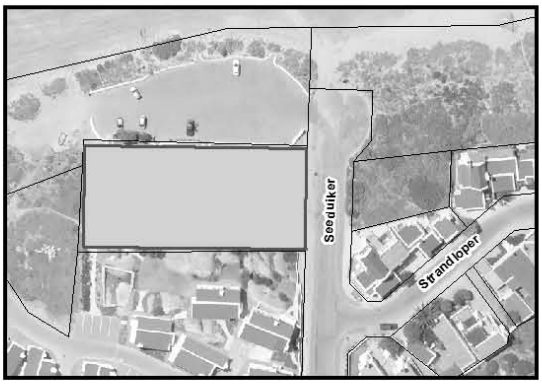
Informal Trading Areas Langebaan

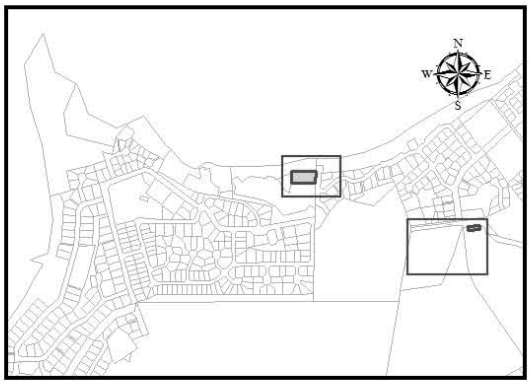


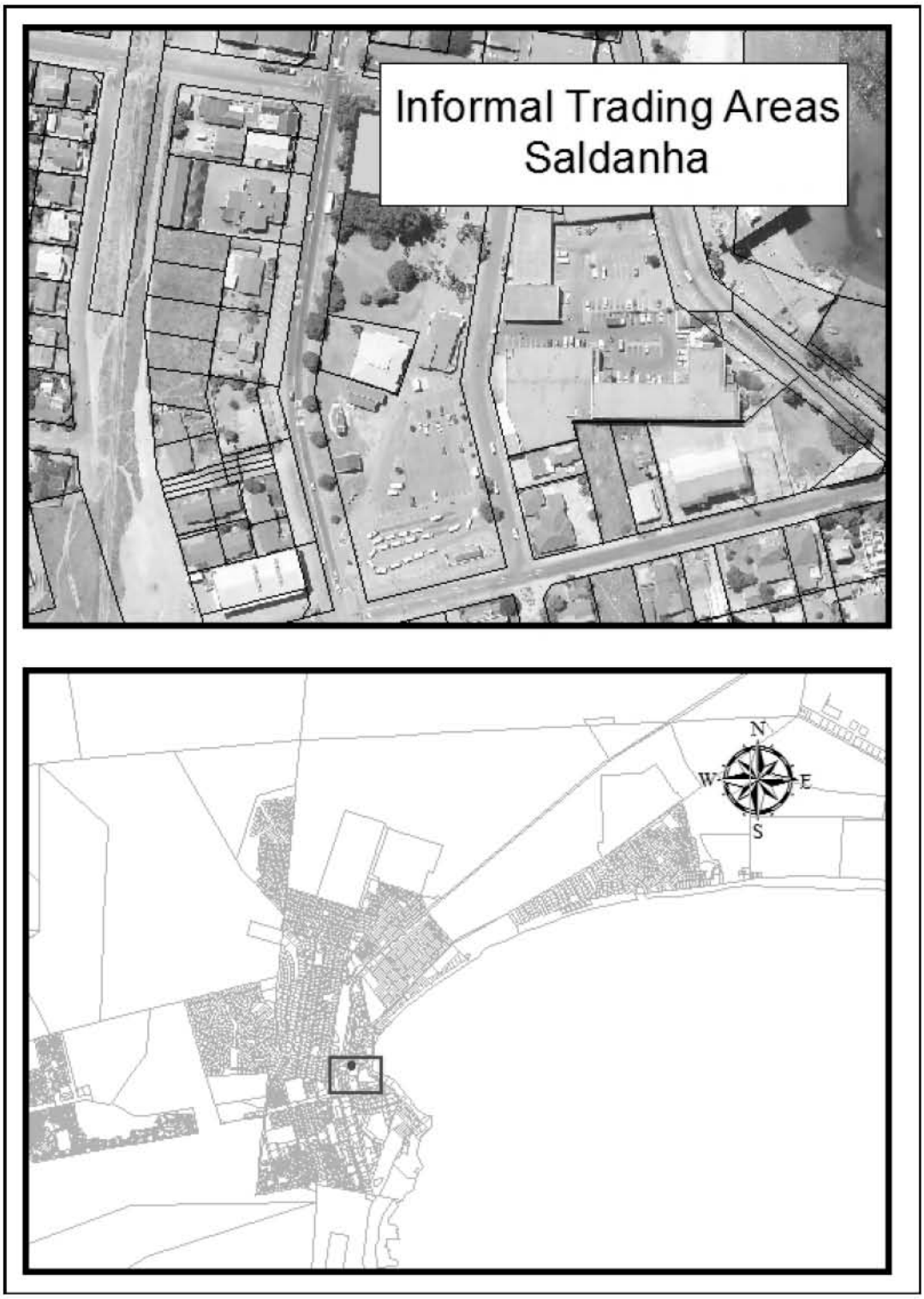


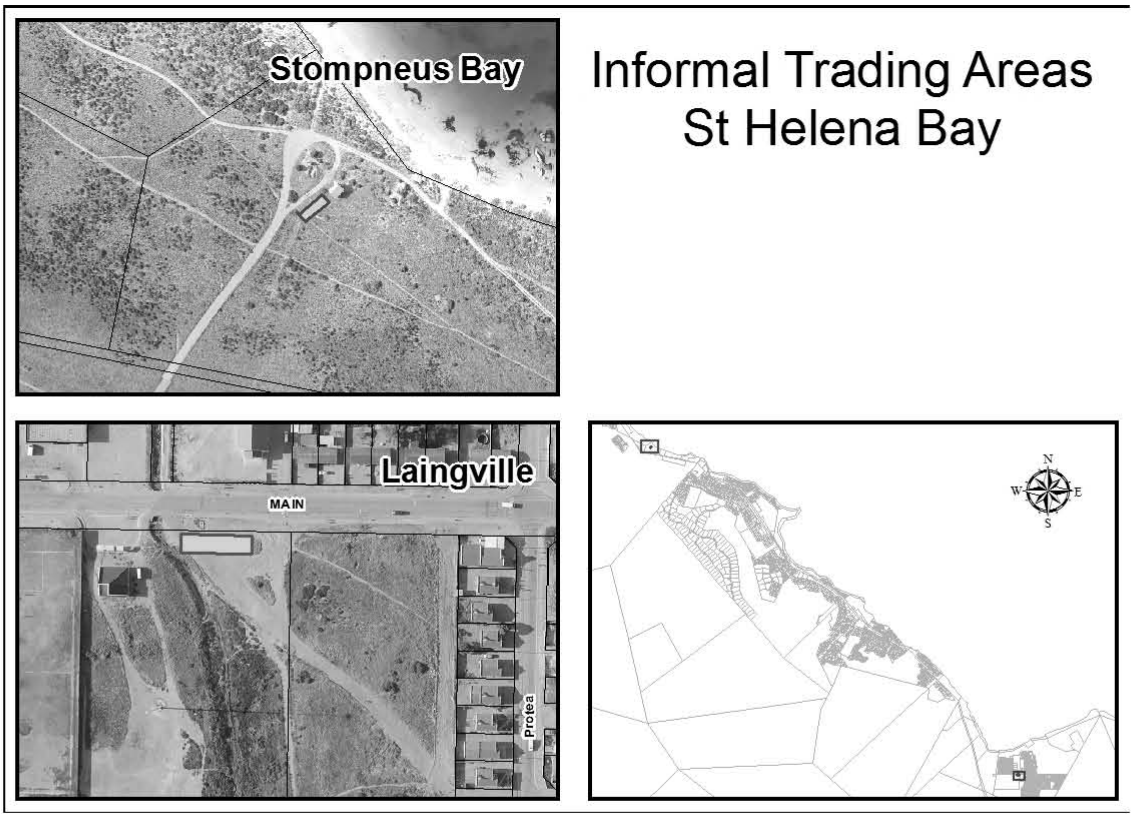


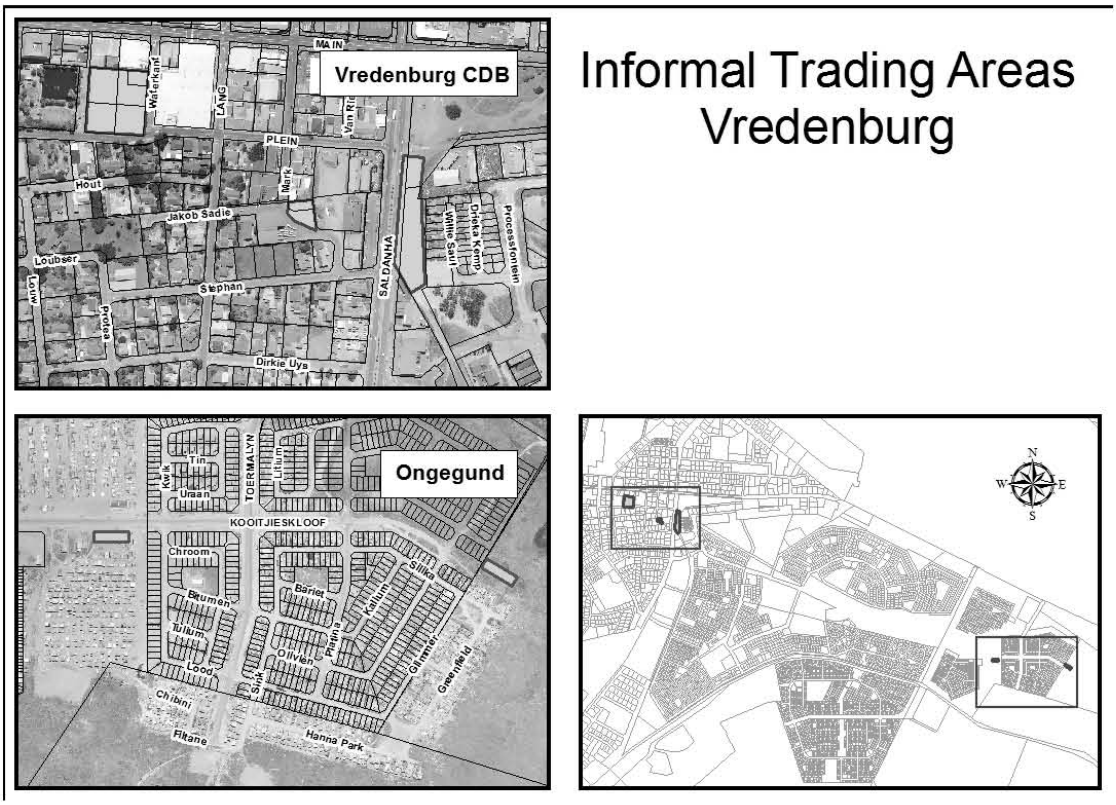
Informal Trading Areas Paternoster






Informal Trading Areas
Saldanha
N
W
E
S


Stompneus Bay
Informal Trading Areas
St Helena Bay
Laingville
MAIN
Protea
N
W
E
S


Vredenburg CDB
Informal Trading Areas
Vredenburg
MAIN
Waterkant
LANG
PLEIN
Hout
Jakob Sadie
Loubser
Stephan
SALDANHA
Dirkie Uys
Processionen
Ongegund
KOOITJIESKLOOF
TOERMALYN
Chroom
Blumen
Bariet
Kalium
Silika
Olivyn
Glimmer
Greenfield
Chibini
Flkane
Hanna Park
N
W
E
S

SCHEDULE B

Impounded Property Register

(Section 11)

An impounded property register must at least, contain the following information—

1. Place where property are kept
2. Date of receipt of property
3. Number and description of property
4. Name and address of person who seized the property
5. Name and address of owner of property (where applicable)
6. Name and address or description of place where property were found
7. Distance between place where property were seized and the pound;
8. Date of sale of property
9. Proceeds of sale of property
10. Name and address of purchaser
11. Excess amount (if any) paid to owner or municipality
12. Receipt number

SCHEDULE C

(Section 12(1)(b)

FOOD TEMPERATURES

Column 1 Category	Column 2 Type of food	Column 3 Required core temperature of food products that are stored
Frozen products	Ice cream and sorbet, excluding sorbet which is used for soft serve purposes	-18°C
	Any other food that is marketed as a frozen product	-12°C
Chilled products	Raw unpreserved fish, mollusks, crustaceans, edible offal, poultry meat and milk	+4°C
	Any other perishable food tht mustbe kept chilled to prevent spoilage	+7°C
Heated products	Any perishable food not kept frozen or chilled	≥/+65°C

BYLAE B

Beslagleggingsregister

(Artikel 11)

'n Beslagleggingsregister moet ten minste die volgende inligting bevat—

1. Plek waar eiedom gehou word
2. Datum van ontvangs van eiendom
3. Getal en beskrywing van eiendom
4. Naam en adres van persoon wat op eiendom beslag gelê het
5. Naam en adres van eienaar van eiendom (waar van toepasssing)
6. Naam en adres of beskrywing van plek waar eiendom gevind is
7. Afstand tussen plek waar eiendom op beslag gelê is en die skut
8. Datum van verkoping van eiendom
9. Opbrengs van verkoopte eiendom
10. Naam en adres van koper
11. Oorskot bedrag (indien enige) aan die eienaar of munisipaliteit betaal
12. Kwitansie nommer

BYLAE C

(Artikel 12(1)(b)

VOEDSEL TEMPERATURE

Kolom 1 Kategorie	Kolom 2 Tipe voedsel	Kolom 3 Vereiste kerntemperatuur van produkte wat geberg word
Bevrore produkte	Roomys, en sorbet, uitgesluit sorbet wat as taproomys gebruik word	-18°C
	Enige ander voedsel wat as bevrore produkte bemark word	-12°C
Verkoelde produkte	Rou ongepreserveerde vis, weekdier, skaaldier, eetbare afval, hoendervleis en melk	+4°C
	Enige ander bederfbare voedsel wat verkoel gehou moet word om bederwing te voorkom	+7°C
Verhitte produkte	Enige bederfbare voedsel wat nie verkoel of bevrore geberg word nie	≥/+65°C

SALDANHA BAY MUNICIPALITY

INTEGRATED WASTE MANAGEMENT BY-LAW

In terms of Section 156(2) of the Constitution, 1996 , Saldanha Bay Municipality hereby enacts as follows:—

CHAPTER 1: GENERAL PROVISIONS

1. Definitions and interpretation
2. Principles
3. Main objectives
4. Duties and obligations

CHAPTER 2: INTEGRATED WASTE MANAGEMENT

5. Waste management plans
6. Waste information system
7. Waste minimisation and recycling
8. Waste management activities

CHAPTER 3: COLLECTION OF WASTE

9. Levels of service
10. Compulsory use of service
11. Frequency
12. Volume
13. Containers
14. Communal collection
15. Collection in rural areas
16. Recycling
17. Accumulation of waste

CHAPTER 4: HANDLING DIFFERENT TYPES OF WASTE

Part 1: Garden Waste

18. Composting
19. Disposal of garden waste

Part 2: Bulky Waste

20. Removal and disposal

Part 3: Building Waste

21. Plans and inspection
22. Generation and storage
23. Removal and disposal

Part 4: Special Industrial, Health Care and Hazardous Waste

24. Notification and verification
25. Storage
26. Collection and disposal

Part 5: Industrial Waste and Special Waste

27. Storage
28. Collection and disposal

Part 6: Tyres, Disused Vehicles or Machinery and Scrap Metal

29. Storage and disposal

Part 7: Recyclable Waste

30. Storage, collection and disposal

Part 8: Agriculture and Farm Waste

31. Disposal

SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT

GEÏNTEGREERDE AFVALBESTUURSVERORDENING

Ingevolge Artikel 156(2) van die Grondwet, 1996 verorden Saldanhabaai Munisipaliteit soos volg:—

HOOFSTUK 1: ALGEMENE BEPALINGS

1. Definisies en interpretasie
2. Beginsels
3. Hoofdoelwitte
4. Take en verpligtinge

HOOFSTUK 2: GEÏNTEGREERDE AFVALBESTUUR

5. Afvalbestuursplanne
6. Afval inligtingstelsel
7. Minimisering en herwinning van afval
8. Afvalbestuursaktiwiteite

HOOFSTUK 3: AFVAL VERWYDERING

9. Diensvlakke
10. Verpligte gebruik van diens
11. Frekwensie
12. Volume
13. Afvalhouers
14. Gemeenskapsverwydering
15. Verwydering in landelike gebiede
16. Herwinning
17. Opgaar van afval

HOOFSTUK 4: HANTERING VAN VERSKILLENDE TIPES AFVAL

Deel 1: Tuinafval

18. Kompostering
19. Wegdoening met tuinafval

Deel 2: Lywige Afval

20. Verwydering en wegdoening

Deel 3: Bouafval

21. Planne en inspeksie
22. Generering en berging
23. Verwydering en wegdoening

Deel 4: Spesiale Industriële, Gesondheidsorg en Gevaarlike Afval

24. Kennisgewing en verifiëring
25. Berging
26. Verwydering en wegdoening

Deel 5: Industriële Afval en Spesiale Afval

27. Berging
28. Verwydering en wegdoening

Deel 6: Bande, UitgediendeVoertuie of Masjinerie en Afvalmetaal

29. Berging en wegdoening

Deel 7: Herwinbare Afval

30. Berging, verwydering en wegdoening

Deel 8: Landbou- en Plaasafval

31. Wegdoening

CHAPTER 5: TRANSPORTATION AND DISPOSAL

Part 1: Transportation of Waste

32. Safe transportation
33. No wastage or spillage
34. Legal Compliance

Part 2: Waste Disposal

35. Permitted use
36. Liability
37. Conduct at facilities
38. Accepting waste from others

CHAPTER 6: LITTERING AND DUMPING

39. Provision of facilities for litter
40. Littering and dumping
41. Burning of waste
42. Abandoned objects

CHAPTER 7: EXTERNAL SERVICE PROVIDERS

Part 1: Licensed Service Providers of Commercial Services

43. Licence application
44. Terms and conditions of licences
45. Renewal of licences
46. Suspension and revocation of licences
47. Licence exemptions
48. Consumer responsibilities

Part 2: Municipal Service Providers

49. Outsourcing of services
50. Consumer charter

CHAPTER 8: GENERAL

51. Ownership
52. Access to premises

CHAPTER 9: COMPLIANCE AND ENFORCEMENT

53. Compliance with this by-law and other laws
54. Authorisation of an authorised official
55. Functions and powers of an authorised official
56. Service of notices and documents
57. Compliance notices
58. Power of entry and inspection
59. Using force to enter
60. Liabilities and compensation
61. False statement or information
62. Appeal
63. Offences
64. Penalties
65. Application of this by-law
66. Exemptions
67. Repeal of by-laws
68. Short title and commencement

HOOFSTUK 5: VERVOER EN WEGDOENING

Deel 1: Vervoer van Afval

32. Veilige vervoer
33. Geen vermorsing of verspilling
34. Wetlike nakoming

Deel 2: Wegdoening met Afval

35. Toegelate gebruik
36. Aanspreeklikheid
37. Gedrag by fasiliteite
38. Aanvaarding van afval van ander

HOOFSTUK 6: AFVALSTROOIING EN STORTING

39. Voorsiening van fasiliteite vir afval
40. Afvalstrooiing en storting
41. Verbranding van afval
42. Verlate voorwerpe

HOOFSTUK 7: EKSTERNE DIENSVERSKAFFERS

Deel 1: Gelisensieerde Diensverskaffers van Kommersiële Dienste

43. Lisensie aansoek
44. Terme en voorwaardes van lisensies
45. Hernuwing van lisensies
46. Opskorting en herroeping van lisensies
47. Vrystelling van lisensies
48. Verbruikersverantwoordelikhede

Deel 2: Munisipale Diensverskaffers

49. Uitkontraktering van dienste
50. Verbruikershandves

HOOFSTUK 8: ALGEMEEN

51. Eienaarskap
52. Toegang tot persele

HOOFSTUK 9: NAKOMING EN AFDWINGING

53. Nakoming van hierdie verordening en ander wette
54. Magtiging van ’n gemagtigde amptenaar
55. Funksies en magte van ’n gemagtigde amptenaar
56. Betekening van kennisgewings en dokumente
57. Voldoeningskennisgewings
58. Mag van toegang en inspeksie
59. Gebruik van geweld vir toegang
60. Aanspreeklikhede en vergoeding
61. Valse verklarings of inligting
62. Appèl
63. Misdrywe
64. Boetes
65. Toepassing van hierdie verordening
66. Vrystellings
67. Herroeping van verordeninge
68. Kort titel en aanvang

CHAPTER 1
GENERAL PROVISIONS

1. Definitions and interpretation

In this by-law, words used in the masculine gender include the feminine, the singular includes the plural and vice versa; in the event of a conflict between die English and Afrikaans versions of this by-law, the English version shall be decisive; and unless the context otherwise indicates—

"Act" means the National Environmental Management: Waste Act, 2008 (Act 59 of 2008);

"agricultural and farm waste" means all waste generated on farms as part of agricultural processes or through ordinary domestic and business activities and may include different types of waste;

"applicable charge" means the rate, charge, tariff, flat rate, subsidy or any other cost prescribed by the municipality ;

"approved" in the context of containers, bins, bin liners, waste bags, containers and wrappers, means approved by the municipality or a licensed service provider for the collection and storage of waste;

"approved container" means a container approved for the temporary storage of domestic or business waste until removed by the municipality or an approved service provider;

"approved business waste container" means a container with a storage capacity of 240 litre, a container with a storage capacity of 770 litre or any other approved container prescribed by the municipality;

"approved domestic waste container" means a container with a storage capacity of 240 litres or any other approved container prescribed by the municipality;

"authorised official" means a waste management officer or other person in the employ of the municipality, authorised by the municipality for the purposes of this by-law, or if the municipality has appointed a service provider to perform municipal services, an employee of such service provider, authorised by it l in terms of this by-law and acting within the scope of the powers, functions and duties assigned to that service provider by the municipality in terms of section 81(2) of the Systems Act or another applicable law;

"building and demolition waste" means waste produced during the construction, alteration, repair or demolition of any structure both man made or natural, and includes rubble, earth, vegetation, wood and rock displaced during such construction, alteration, repair or demolition but excludes hazardous waste and garden waste;

"bulky waste" waste means waste, excluding hazardous waste, produced during the construction, alteration, repair or demolition of any structure, and includes rubble, earth, rock and wood displaced during that construction, alteration, repair or demolition.

"business waste" means waste, other than hazardous waste, health care waste, building waste, industrial waste, garden waste, bulky waste, special waste and special industrial waste generated on premises used for commercial purposes and at residential premises where commercial activities are being conducted;

"by-product" means a substance that is produced as part of a process that is primarily intended to produce another substance or product and that has the characteristics of an equivalent virgin product or material;

"collection" means the act of collecting waste at the place of generation or storage by the municipality or a licensed service provider and removal has a similar meaning;

"commercial services" means any waste management service, relating or connected to accumulating, collecting, managing, recycling, sorting, storing, treating, transporting, disposing, buying or selling of waste or any other manner of handling waste excluding services rendered by the municipality;

"dailies" means putrescible business waste generated by hotels, restaurants, food shops, hospitals and canteens that must be collected on a more frequent basis, often a daily basis, to prevent the waste from decomposing and presenting a nuisance, environmental or health risk;

"damage to the environment" means any pollution, degradation or harm to the environment whether visible or not;

"DEA" means the national Department of Environmental Affairs;

HOOFSTUK 1
ALGEMENE BEPALINGS

1. Definisies en interpretasie

In hierdie verordening verwys manlik ook na vroulik; enkelvoud sluit meervoud in en andersom en ingeval van 'n teenstrydigheid in die Engelse en Afrikaanse weergawes, sal die Engelse weergawe beslissend wees; en tensy dit uit die samehang anders blyk beteken—

"afval"

(a) enige stof, material of voorwerp wat ongewens, verwerp, weggegooi of weggedoen is of wat bedoel is om weggegooi of weggedoen is deur die houer van daardie stof, materiaal of voorwerp, ongeag of sodanige stof, materiaal of voorwerp hergebruik, hersirkuleer of herwin kan word en sluit in enige afval soos gelys in Bylae 3 van die Wet; of

(b) enige ander stof, materiaal of voorwerp wat nie in genoemde Bylae 3 gelys is nie en wat deur die Minister gelys mag word as afval per kennisgewing in die Staatskoerant, maar enige afval of gedeelte daarvan, genoem in paragrawe (a) en (b), word nie as afval beskou nie indien—

(i) 'n aansoek vir die hergebruik, hersirkulering of herwinning daarvan goedgekeur is, of indien nadat so 'n aansoek goedgekeur is, dit hergebruik, hersirkuleer of herwin is;

(ii) goedkeuring ingevolge subparagraaf (i) nie nodig is nie, sodra die afval hergebruik, hersirkuleer of herwin is;

(iii) waar die Minister ingevolge die Wet enige afval of gedeelte daarvan wat ingevolge 'n spesifieke proses gegenereer is, uitsluit van die definisie van afval; of

waar die Minister op voorgeskrewe wyse enige afvalstroom of gedeelte darvan uitsluit van die definisie van afval;

"afvalband" 'n nuwe, gebruikte, versoolde, of onpadwaardige band, ongeskik om versool, herstel of verkoop te word as 'n gebruikte band en ook nie geskik vir wat dit oorspronklik bedoel was nie;

"afvalbestuursaktiwiteit" enige een of meer van die aktiwiteite gelys in die NOBW, waarin 'n houer van afval betrokke mag wees;

"afvalbestuursbeampte" 'n persoon deur die munisipaliteit aangewys vir die koördinering van afvalbestuursaangeleenthede;

"afvalbestuursdienste" dienste verwant aan enige een of meer van die afvalbestuursaktiwiteite;

"afvalbestuursplan" 'n afvalbestuursplan deur die munisipaliteit benodig ingevolge hierdie verordening en die NOB:AW;

"afvalhanteringsfasiliteit" enige terrein of perseel wat afval ontvang, opgaar, hanteer, herwin, sorteer en tydelik berg of behandel voordat dit vir finale wegdoening oorgelaai of oorgeplaas word en wat bedryf word ingevolge 'n lisensie uitgereik deur 'n statutêre lisensie-owerheid of andersins in gevolge die bepalinge van die NOBW;

"afvalinligtingstelsel" SAAIS of GBAIS;

"afval minimisering" die aanwending van tegnieke om afvalgenerering tot die minimum te beperk ten einde 'n afval wegdoeningsfasiliteit te beskerm. Afval minimisering geld ook ten opsigte van herwinning en ander pogings om die hoeveelheid afval wat in die afvalstroom beland, te verminder.

"afvalsak" 'n plastieksak van 750mm x 950mm en ten minste 22 mikron dik of soos andersins voorgeskryf deur die munisipaliteit en dieselfde is van toepassing op 'n blikuitvoering;

"afvalverwyderingstelsel" beteken 'n stelsel waardeur afval verwyder en weggedoen word deur die munisipaliteit;

"afval wegdoeningsfasiliteit" enige terrein of perseel wat afval vir die behandeling of wegdoening daarvan ontvang en wat bedryf word ingevolge 'n lisensie uitgereik deur 'n statutêre lisensie-owerheid of ingevolge die bepalinge van die NOBW en afvalstortingsfasiliteit het dieselfde betekenis;

"algemene afval" afval wat nie 'n onmiddellike gevaar of bedreiging vir gesondheid of die omgewing inhou nie en sluit in huishoudelike afval, besigheidsafval, bouafval, onaktiewe afval en tuinafval;

"berging" die opgaar van afval op 'n wyse wat nie neerkom op die behandeling of wegdoening van sodanige afval nie;

"DEA&DP" means the provincial Department of Environmental Affairs and Development Planning;

"disposal receipt" means a receipt approved by and purchasable from the municipality and entitling the holder thereof to use it to dispose waste of a prescribed volume and type at an approved waste disposal facility or a waste handling facility;

"domestic hazardous waste" means hazardous waste generated in a household in minimum quantities consistent with the home use of materials such as paints and solvents, automotive wastes, pesticides, electronics, aerosols, cleaning agents, batteries, fluorescent lamps and refrigerant containing appliances;

"domestic health care waste" means health care waste generated in a household in minimum quantities consistent with the home use of materials for medical purposes and includes waste such as syringes, unused medicines and pills, used bandages, that could cause a health hazard when not appropriately disposed of;

"domestic waste" means waste, excluding hazardous waste, that emanates from premises that are used wholly or mainly for residential, educational, health, sport or recreation purposes, which include:

(a) garden and park waste;

(b) municipal waste; and

(c) food waste.

"dump" means placing waste anywhere other than in an approved container or a place designated as a waste handling facility or waste disposal facility by the municipality;

"DWA" means the National Department of Water Affairs;

"ECA" means the Environment Conservation Act, 1989 (Act 73 of 1989) and any regulations made in terms thereof, or any superseding legislation;

"EIA" means an environmental impact assessment as contemplated in NEMA, or the ECA and the EIA Regulations as published in Government Notice R 1183 on 5 September 1997, as amended ;

"environment" means the individual parts and total sum of all elements, properties, conditions and the like making up the surroundings within which living organisms exist and any part or combination of the interrelationships among and between them;

"environmental emergency" means any situation that has caused or may cause serious harm to human health or damage to the environment, irrespective of whether the potential for harm or damage is immediate or delayed;

"event waste" means waste that originates from the activities related to an event that is held in the municipal area;

"e-waste" means electric and electronic equipment waste such as lighting equipment, circuit boards, mobile phones, computers, television sets and audio visual equipment that are still mainly treated as domestic or business waste but with a high need and potential for recycling;

"garden services activities" means the provision of gardening services including the cutting of grass, pruning of trees or any other horticultural activity including landscaping, to any domestic, business, commercial, education and training, recreational, institutional or industrial premises;

"garden waste" means organic waste which emanates from domestic gardening activities, including grass cuttings, leaves, plants, flowers, branches, tree stumps and other similar waste;

"general waste" means waste that does not pose an immediate hazard or threat to health or to the environment;

development" means a high density residential development with common property or facilities and which is managed by a home owners' association, body corporate or other managing body;

"hazardous chemical substance" means any toxic, harmful, corrosive, irritant or asphyxiant substance, or a mixture of such substances for which—

(a) an occupational exposure limit is prescribed;

(b) an occupational exposure limit is not prescribed but which creates a hazard to health and the environment;

"besigheidsafval" afval, ander dan gevaarlike afval, gesondheidsorg afval, bouafval, industriële afval, tuinafval, lywige afval, spesiale afval en spesiale industriële afval gegenereer op persele wat gebruik word vir kommersiële doeleindes en op woonpersele waar kommersiële aktiwiteite plaasvind en sakeondernemingsafval het 'n soortgelyke betekenis;

"besmetlike afval" afval wat gegenereer word tydens diagnose, behandeling of immunisering van mense of diere, as deel van die navorsing verwant hieraan, in die vervaardiging of toetsing van biologiese agente insluitende bloedprodukte, kulture, patologiese afval, skerp voorwerpe, mens- en dier liggaamlike afval en geïsoleerde afval wat besmetlike stowwe bevat of kan bevat;

"besoedeling" enige verandering in die omgewing wat veroorsaak is deur—

(a) stowwe; of

(b) radio-aktiewe of ander golwe; of

(c) geraas, reuke, stof of hitte, vrygestel van enige aktiwiteit, insluitende die berging of behandeling van afval of stowwe, konstruksie en die voorsiening van dienste, ongeag of enige persoon of 'n staatsinstelling daarby betrokke is, waar die verandering ter sprake 'n nadelige uitwerking het op menslike gesondheid of welstand of op die samestelling, herstelvermoë en produktiwiteit van natuurlike of bestuurde ekosisteme, of op materiale wat vir mense gebruikswaarde het of in die toekoms sodanige effek sal hê;

"bou- en slopingsafval" afval geproduseer gedurende die konstruksie, verbouing, herstel of sloping van enige struktuur, mensgemaak of natuurlik, en sluit in rommel, grond, plantegroei, hout en rots verplaas gedurende sodanige konstruksie, verbouing, herstel of sloping, maar uitgesluit gevaarlike afval en tuinafval;

"daaglikses" bederfbare besigheidsafval wat deur hotelle, restaurante, voedselwinkels, hospitale, of kroeë gegenereer word en wat op 'n meer gereelde, dikwels daaglikse, basis verwyder moet word om te verhoed dat die afval dekomposteer en 'n oorlas of omgewings- of gesondheidsrisiko word;

"diensvlakke" die frekwensie van munisipale diens en die tipe dienspunt;

"DOS" die nasionale Departement van Omgewingsake;

"DOS&OP" die provinsiale Departement van Omgewingsake en Ontwikkelingsbeplanning;

"DW" die nasionale Departement van Waterwese;

"e-afval" elektriese en elektroniese toerustingsafval soos beligtingstoerusting, stroombaanborde, mobiele fone, rekenaars, televisiestelle, en oudio-visuele toerusting wat steeds hoofsaaklik as huishoudelike of besigheidsafval hanteer word maar ten opsigte waarvan daar 'n groot behoefte en potensiaal is vir herwinning;

"eienaar" sluit in—

(a) die persoon by wie die regstitel ten opsigte van die perseel berus, insluitende, maar nie beperk nie, tot die geregistreerde eienaar ooreenkomstig die titelakte;

(b) waar die persoon by wie die regstitel van 'n perseel berus insolvent of oorlede is of wat om welke rede ook al regsonbevoeg is, die persoon by wie die administrasie en beheer van sodanige perseel as kurator, trustee, eksekuteur, administreerder, geregtelike bestuurder, likwidateur of ander regsverteenwoordiger berus;

(c) in die geval waar die munisipaliteit nie die identiteit van so 'n persoon kan vasstel nie, 'n persoon wat geregtig is op die voordeel van die gebruik van sodanige perseel of gebou of geboue daarop;

(d) in die geval van 'n perseel waarvan die huurooreenkoms vir 'n tydperk van tien jaar of langer aangegaan en in die akteskantoor geregistreer is, die huurder daarvan;

(e) met betrekking tot—

(i) 'n stuk grond afgebaken op 'n deelplan wat ingevolge die Wet op Deeltitels, 1986 (Wet 95 van 1986), geregistreer is, die ontwikkelaar of die regspersoon ten opsigte van die gemeenskaplike eiendom; of

"hazardous waste" means any waste that contains organic or inorganic elements or compounds that may, owing to the inherent physical, chemical or toxicological characteristics of that waste, have a detrimental impact on health and the environment and includes hazardous substances, materials or objects within business waste, residue deposits and residue stockpiles.

"health care risk waste" means all hazardous waste generated at any health care facility such as a frail care centre, hospital, clinic, laboratory, medical research institution, dental or medical practitioner or veterinarian including but not limited to infectious waste, pathological waste, sharp waste, pharmaceutical waste, genotoxic waste, chemical waste, pressurized container waste, waste with heavy metals, radio-active waste, or any waste that has been in contact with blood, bodily fluids or tissues from humans or infected animals from veterinary practices;

"health care waste" means all waste generated by or derived from medical care or medical research including but not limited to infectious waste, pathological waste, sharp waste, pharmaceutical waste, genotoxic waste, chemical waste, pressurized container waste, waste with heavy metals, radio-active waste, or any waste that has been in contact with blood, bodily fluids or tissues from humans or infected animals from veterinary practices;

"holder of waste" means any person or entity that imports, generates, collects, handles, accumulates, stores, transports, transfers, processes, treats, trades, exports, recovers, recycles, re-uses or disposes of waste including sorters of waste such as recycling or waste minimisation groups, scrap dealers and buy-back centres;

"industrial waste" means waste generated as a result of manufacturing, industrial, fabricating, processing, dismantling or maintenance activities including waste generated by commercial agricultural, mining or power plant activities but does not include any other category of waste;

"inert waste" means waste that—

(a) does not undergo any significant physical, chemical or biological transformation after disposal;

(b) does not burn, react physically or chemically biodegrade or otherwise adversely affect any other matter or environment with which it may come into contact; and

(c) does not impact negatively on the environment, because of its pollutant content and because the toxicity of its leachate is insignificant;

"infectious waste" means waste which is generated during diagnosis, treatment or immunization of humans or animals, in the research pertaining to this, in the manufacturing or testing of biological agents including blood products, cultures, pathological waste, sharp objects, human and animal anatomical waste and isolation waste that contain or may contain infectious substances;

"integrated waste management plan" means an integrated waste management plan required by the municipality in terms of this by-law or that is required in terms of any other applicable legislation;

"interest" means a levy with the same legal property as service fees and calculated in terms of this by-law on all amounts in arrears in respect of prescribed fees for waste management services at a standard rate equal to an interest rate as determined by the municipality;

"level of service" means the frequency of municipal service and the type of service point;

"licensed service provider" means a person or entity approved by and registered with the municipality and having obtained a licence to collect and transport specified types of waste in the municipal area;

"litter" means any object or matter which is discarded by a person in any place except in an approved container provided for that purpose or at a waste disposal facility or a waste handling facility;

"Minister" means the Minister of the Department of Environmental Affairs;

(ii) 'n deel soos omskryf in die Wet op Deeltitels, die persoon op wie se naam sodanige deel kragtens 'n deeltitelakte geregistreer is, en ook die wettig aangestelde verteenwoordiger van so 'n persoon;

(f) die persoon wat onroerende eiendom by die munisipaliteit gekoop het ingevolge 'n skema waarvolgens die koopprys in paaiemente betaal word en nie oordrag van die munisipaliteit ontvang het nie;

"geïntegreerde afvalbestuursplan" 'n geïntegreerde afvalbestuursplan benodig deur die munisipaliteit in terme van hierdie verordening of soos vereis in terme van enige ander toepaslike wetgewing;

"geleentheidsafval" afval afkomstig van die aktiwiteite verwant aan 'n geleentheid wat in die munisipale gebied plaasgevind het;

"gelisensieerde diensverskaffer" 'n persoon of entiteit goedgekeur deur en geregistreer by die munisipaliteit en in besit van 'n lisensie vir die verwydering en vervoer van spesifieke tipes afval in die munisipale gebied;

"gemagtigde amptenaar" 'n afvalbestuursbeampte of 'n ander persoon in diens van die munisipaliteit en gemagtig daartoe deur die munisipaliteit vir die implementering van hierdie verordening, of 'n werknemer van 'n diensverskaffer aangestel deur die munisipaliteit om munisipale dienste te verrig en gemagtig daartoe deur die munisipaliteit in terme van hierdie verordening binne die omvang van die magte, funksies en verpligtinge aan die diensverskaffer toegesê in terme van artikel 81(2) van die Stelselswet of 'n ander toepaslike wet;

"gesondheidsorgafval" alle afval gegenereer deur of afkomstig van mediese sorg of mediese navorsing met inbegrip van, maar nie beperk tot besmetlike afval, patologiese afval, skerp afval, farmaseutiese afval, genotoksiese afval, chemiese afval, drukhouerafval, afval met swaar metale, radio-aktiewe afval, of enige afval wat met bloed, liggaamsvloeistowwe of menslike weefsel of geïnfekteerde diere van veeartsenykundige praktyke in aanraking was;

"gesondheidsorg risiko afval" alle gevaarlike afval gegenereer by enige gesondheidsorgfasiliteit soos 'n verswakkingsorgeenheid, hospitaal, kliniek, laboratorium, mediese navorsingsinstituut, tandheelkundige of mediese praktisyn of veearts insluitende, maar nie beperk tot besmetlike afval, patologiese afval, skerp afval, farmaseutiese afval, genotoksiese afval, chemiese afval, drukhouerafval, afval met swaar metale, radio-aktiewe afval, of enige afval wat met bloed, liggaamsvloeistowwe of menslike weefsel of geïnfekteerde diere van veeartsenykundige praktyke in aanraking was;

"gevaarlike afval" enige afval wat organiese of nie-organiese elemente of samestellings bevat wat as gevolg van die inherente fisiese, chemiese of toksikologiese eienskappe daarvan, 'n wesenlike nadelige uitwerking op gesondheid en die omgewing kan hê insluitende besigheidsafval, oorskot neerslae en oorskot ophoping

"gevaarlike chemiese stof" enige toksiese, skadelike, korroderende, branderige, bytende of verstikkende stof of mengsels van sodanige stowwe ten opsigte waarvan—

(a) 'n beroeps blootstellingslimiet voorgeskryf is;

(b) 'n beroeps blootstellingslimiet nie voorgeskryf is nie maar wat 'n gevaar vir gesondheid en die omgewing inhou;

"gevaarlike huishoudelike afval" gevaarlike afval gegenereer in 'n huishouding in klein hoeveelhede in ooreenstemming met die huisverbruik van materiale soos verwe en oplosmiddels, outomobielafval, insekdodende middels, elektroniese goedere, lugverfrissers of sodanige middels in drukhouers, skoonmaakmiddels, batterye, fluoresseerlampe en toestelle wat koelgas bevat;

"goedgekeurde" in die konteks van houers, houervoerings, afvalsakke, afvalhouers en omhulsels goedgekeur deur die munisipaliteit of 'n gelisensieerde diensverskaffer vir die verwydering en berging van afval;

"goedgekeurde besigheidafvalhouer" 'n goedgekeurde houer met 'n bergingskapasiteit van 240 liter, 'n goedgekeurde houer met 'n bergingskapasiteit van 770 liter of enige ander goedgekeurde houer vir besighede soos deur die munisipaliteit voorgeskryf;

"goedgekeurde houer" 'n houer goedgekeur om huishoudelike- of besigheidsafval tydelik te berg totdat dit deur die munisipaliteit of 'n gelisensieerde diensverskaffer verwyder word;

"municipality" means the municipality of Saldanha Bay established in terms of Section 12 of the Municipal Structures Act, 117 of 1998, and includes any political structure, political office bearer, duly authorised agent thereof or any employee thereof acting in connection with this by-law by virtue of a power vested in the municipality and delegated or sub-delegated to such political structure, political office bearer, agent or employee;

"municipal service" means the service relating to the collection of waste, including domestic waste, business waste and dailies and related waste activities provided by the municipality or a service provider on behalf of the municipality, in accordance with this by-law;

"NEMA" means the National Environmental Management Act, 1998 (Act 107 of 1998);

"NEM:WA" means the National Environmental Management: Waste Act, 2008 (Act 59 of 2008);

"nuisance" means any injury, harm, damage, inconvenience or annoyance to any person which is caused in any way whatsoever by the improper handling or management of waste, including but not limited to, the storage, placement, collection, transport or disposal of waste or by littering;

"occupier" means a person who occupies any premises or part thereof, without regard to the title under which he or she so occupies, and includes—

(a) any person in actual occupation of those premises;

(b) any person legally entitled to occupy those premises;

(c) in the case of those premises being subdivided and let to lodgers or various tenants, the person receiving the rent payable by such lodgers or tenants whether on the person's own account or as agent for any person entitled thereto or interested therein;

(d) any person having the charge of or management of those premises, and includes the agent of any such person when the person is absent from the Republic of South Africa or his or her whereabouts are unknown; or

(e) the owner of those premises;

"owner" includes—

(a) the person in whom is vested the legal title to premises, including, but not limited to, the registered owner according to the title deed;

(b) where the person in whom the legal title to the premises is vested is insolvent or dead, or is under any form of legal disability whatsoever, the person in whom the administration and control of such premises is vested as curator, trustee, executor, administrator, judicial manager, liquidator or other legal representative;

(c) in any case where the municipality is unable to determine the identity of such person, a person who is entitled to the benefit of the use of such premises or a building or buildings thereon; and

(d) in the case of premises for which a lease agreement of ten years or longer has been entered into and registered in the Deeds Office, the lessee thereof;

(e) in relation to

(i) a piece of land delineated on a sectional plan registered in terms of the Sectional Titles Act, 1986 (Act 95 of 1986), the developer or the body corporate in respect of the common property; or

(ii) a section as defined in the Sectional Titles Act, the person in whose name such section is registered under a sectional title deed, and includes the lawfully appointed agent of such a person;

(f) the person who has purchased immovable property from the municipality, in terms of a scheme that allows for the purchase price to be paid in instalments and who has not received transfer from the municipality;

"person" means any natural person, local government body or like authority, a company incorporated under any law, a body of persons whether incorporated or not, a statutory body, public utility body, voluntary association or trust;

"goedgekeurde huishoudelike afvalhouer" 'n goedgekeurde houer met 'n bergingskapasiteit van 240 liter of enige ander goedgekeurde houer vir huishoudings soos deur die munisipaliteit voorgeskryf;

"groepsontwikkeling" 'n hoë digtheid residensiële ontwikkeling met gemeenskaplike grond of fasiliteite wat beheer word deur 'n huiseienaarsvereniging, regspersoon of bestuursliggaam;

"lywige afval" beteken afval wat as huishoudelike- of besigheidsafval geklassifiseer kan word maar wat as gevolg van die massa, vorm, grootte of omvang daarvan nie maklik in 'n goedgekeurde houer opgehoop of daaruit verwyder kan word nie;

"herwinbare afval" afval wat van die afvalstroom geskei kan word en opsygesit word vir doeleindes van hergebruik; ;

"herwin" die beheerde onttrekking van materiaal of die voortbring van energie uit afval om 'n produk voort te bring;

"herwinning" 'n proses waar afval herwin word vir verdere gebruik, welke proses die skeiding van afval uit die afvalstroom beteken en die prosessering van sodanige geskeide material tot 'n produk of rou materiaal;

"herwinning van stowwe" enige proses waar stowwe uit die afvalstroom verwyder word met die doel om dit weer te gebruik of te hersirkuleer of te behandel;

"houer van afval" enige persoon of entiteit wat afval invoer, genereer, kollekteer, versamel, verwyder, hanteer, opgaar, berg, vervoer, verwerk, oorlaai, behandel, verhandel, uitvoer, herwin, hergebruik of daarmee wegdoen insluitende sorteerders en herwinnaars van afval, afvalminimiseringsgroepe, skroothandelaars en terugkoopinisiatiewe;

"huishoudelike afval" afval, uitgesonderd gevaarlike afval, wat op 'n perseel gegenereer word wat gedeeltelik of in geheel aangewend word vir residensiële-, opvoedkundige-, gesondheid-, sport- of ontspanningsdoeleindes, insluitende—

(a) tuin- en park afval;

(a) munisipale afval; en

(c) kos afval.

"huishoudelike gesondheidsorgafval" gesondheidsorgafval gegenereer in 'n huishouding in klein hoeveelhede inooreenstemming met die huisverbruik van materiale vir mediese doeleindes en sluit in afval soos spuitnaalde, ongebruikte medisynes en pille en gebruikte verbande wat 'n gesondheidsgevaar kan inhou as die wegdoening daarvan nie op 'n geskikte wyse geskied nie;

"industriële afval" afval gegenereer deur middel van vervaardigings, industriële, fabrieks, prosesserings, aftakelings of onderhoudsaktiwiteite en sluit in afval gegenereer deur kommersiële landbou of mynbou aktiwiteite of 'n kragstasie, maar sluit nie enige ander kategorie van afval in nie;

"kommersiële dienste" enige afvalbestuursdiens, verwant tot of gekoppel aan die opgaar, kollektering, verwydering, bestuur, herwinning, sortering, berging, behandeling, vervoer, wegdoening, koop of verkoop van afval of enige ander wyse van afvalhantering uitsluitende dienste wat deur die munisipaliteit gelewer word;

"landbou en plaas afval" alle afval gegenereer op plase as deel van landbouprosesse of deur gewone huishoudelike of besigheidsaktiwiteite en mag verskillende tipes afval insluit;

"Minister" die Minister van die Departement van Omgewingsake;

"munisipaliteit" die Munisipaliteit van Saldanhabaai, gestig ingevolge Artikel 12 van die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Strukture, 1998 (Wet 117 van 1998), en sluit enige politieke struktuur, politieke ampsdraer, raadslid, behoorlik gemagtigde agent daarvan of enige werknemer daarvan in wat optree in verband met hierdie verordening uit hoofde van 'n mag wat in die munisipaliteit gevestig is en na sodanige politieke struktuur, politieke ampsdraer, raadslid, agent of werknemer gedelegeer of gesubdelegeer is;

"munisipale diens" die diens gelewer met betrekking tot die verwydering van afval insluitende huishoudelike afval, besigheidsafval en daaglikses en die verwante afvalaktiwiteite voorsien deur die munisipaliteit of 'n diensverskaffer namens die munisipaliteit; ingevolge hierdie verordening;

"pollution" means any change in the environment caused by—

(a) substances; or

(b) radioactive or other waves; or

(c) noise, odours, dust or heat, emitted from any activity, including the storage or treatment of waste or substances, construction and the provision of services, whether engaged in by any person or an organ of state, where that change has an adverse effect on human health or well-being or on the composition, resilience and productivity of natural or managed ecosystems, or on materials useful to people, or will have such an effect in the future;

"premises" means an erf or any other portion of land, including any building thereon or any other structure utilised for business, industrial or residential purposes;

"prescribed fee" means a fee including a tariff or charge determined by council resolution;

"prescribed tariff" means a schedule of prescribed fees as entailed in the municipality's budget;

"public notice" means notice to the public in a manner determined by the municipality;

"public place" includes any public building, public road, overhead bridge, subway, foot pavement, footpath, sidewalk, lane square, open space, garden, park, sports ground enclosed space vested in a municipality, and any road, place or thoroughfare however created which is in the undisturbed use of the public or which the public has the right to use or the right to access;

"public road" means any road, street or thoroughfare or any other place (whether a thoroughfare or not) which is commonly used by the public or any section thereof or to which the public or any section thereof has a right of access and includes—

(a) the verge of any such road, street or thoroughfare;

(b) any bridge, ferry or drift traversed by any such road, street or thoroughfare; and

(c) any other work or object forming part of or connected with or belonging to such road, street or thoroughfare;

"recovery" means the controlled extraction of a material or the retrieval of energy from waste to produce a product.

"recyclable waste" means waste that could be separated from the waste stream and set aside for purposes of re-use;

"recycle" means a process where waste is reclaimed for further use, which process involves the separation of waste from a waste stream and the processing of such separated material as a product or raw material.

"SANS" means South African National Standard;

"SAWIS" means the national waste information system established by the national government in accordance with NEM:WA;

"special industrial waste" means waste consisting of a liquid, sludge or solid substance, resulting from a manufacturing process, industrial treatment or the pre-treatment for disposal purposes of any industrial or mining liquid waste;

"special waste" means a non-hazardous industrial waste that may include a number of waste types which has physical or chemical characteristics, or both, that requires special handling at a waste disposal facility such as contaminated soil, raw animal manure, dead animals and any other material determined to be special waste;

"storage" means the accumulation of waste in a manner that does not constitute treatment or disposal of that waste;

"Structures Act" means the Local Government: Municipal Structures Act, 1998 (Act 117 of 1998);

"sustainable development" means the integration of social, economic and environmental factors into planning, implementation and decision-making so as to ensure that development serves present and future generations;

"Systems Act" means the Local Government: Municipal Systems Act, 2000 (Act 32 of 2000);

"newe produk" 'n stof wat geproduseer word as deel van 'n proses wat primêr daarop gerig is om 'n ander substansie of produk te produseer en wat die eienskappe het van 'n ekwivalente nuwe produk of materiaal;

"NOB:AW" die Nasionale Omgewingsbestuur: Afvalwet, 2008 (Wet 59 van 2008);

"NOBW" die Nasionale Omgewingsbestuurswet, 1998 (Wet 107 van 1998);

"OBW" die Omgewingbewaringswet, 1989 (Wet 73 van 1989) of enige regulasies ingevolge daarvan of enige vervangende wetgewing;

"OIA" 'n omgewingsimpakevaluering soos beoog in die NOBW, of die OBW en die OIA Regulasies soos gepubliseer in Regeringskennisgewing R1183 op 5 September 1997 soos gewysig;

"okkupeerder" 'n persoon wat enige perseel of 'n gedeelte daarvan okkupeer ongeag die titel waaronder hy of sy so okkupeer en sluit in—

(a) enige persoon wat werklike okkupasie van die perseel het;

(b) enige persoon wat regtens aanspraak het om die perseel te okkupeer;

(c) die persoon wat vir eie reg of as 'n agent vir enige ander persoon, daarin geïnteresseerd of daarop geregtig, die huurgelde betaalbaar ontvang in die geval van die onderverdeling van die perseel en die verhuring daarvan aan loseerders of verskeie huurders;

(d) enige persoon wat in beheer of bestuur van die perseel is insluitende die agent van enige sodanige persoon terwyl die persoon nie in die Republiek van Suid-Afrika is nie of dit nie bekend is waar die persoon hom of haarself bevind nie; of

(e) die eienaar van die perseel;

"omgewing" die individuele dele en totale som van al die elemente, eienskappeen toestande wat gesamentlik die omgewing skep waarin lewende organismes bestaan insluitende enige deel of kombinasie van die interverwantskappe onder en tussen hulle;

"omgewingsnoodtoestand" enige situasie wat ernstige skade aan menslike gesondheid of beskadiging van die omgewing veroorsaak het of kan veroorsaak, ongeag of die potensiaal vir skade onmiddellik of vertraag is;

"onaktiewe afval" afval wat—

(a) na die wegdoening daarvan nie enige betekenisvolle fisiese, chemiese of biologiese verandering ondergaan nie;

(b) nie brand, fisies reageer of chemies afbreek of andersins enige ander stowwe of die omgewing waarmee dit in kontak mag kom, nadelig affekteer nie; en

(c) as gevolg van die besoedelingsinhoud en die onbeduidende toksisiteit van die loging nie 'n negatiewe uitwerking op die omgewing het nie;

"oorlas" enige besering, skade, benadeling, ongerief, of ergernis teenoor 'n persoon veroorsaak op enige wyse deur die onbehoorlike hantering of bestuur van afval, insluitende maar nie berperk tot die berging, plasing, verwydering, vervoer of wegdoening van afval of deur rommelstrooiing;

"openbare kennisgewing" 'n kennisgewing aan die publiek op 'n wyse vasgestel deur die munisipaliteit;

"openbare pad" enige pad, straat of deurgang of enige ander plek (of dit 'n deurgang is of nie) wat algemeen deur die publiek of enige gedeelte van die publiek gebruik word of waartoe die publiek of enige gedeelte van die publiek die reg van toegang het en sluit in—

(a) die rand van enige sodanige pad, straat of deurgang;

(b) enige brug, pont of drif deurkruis deur enige sodanige pad, straat of deurgang; en

(c) enige ander werk of objek wat of deel vorm van of gekoppel is aan of behoort aan sodanige pad, straat of deurgang;

"tariff" means the annually revised user charge for the provision of the municipal service, determined by the municipality;

"transport" means the movement of waste from one place to another;

"waste" means—

(a) any substance, material or object, that is unwanted, rejected, abandoned, discarded or disposed of, or that is intended or required to be discarded or disposed of by the holder of that substance, material or object, whether or not such substance, material or object can be re-used, recycled or recovered and includes all wastes as defined in Schedule 3 to the Act; or

(b) any other substance, material or object that is not included in the said Schedule 3 that may be defined as a waste by the Minister by notice in the Gazette, but any waste or portion of waste, referred to in paragraphs (a) and (b), ceases to be a waste—

(i) once an application for its re-use, recycling or recovery has been approved or, after such approval, once it is, or has been re-used, recycled or recovered;

(ii) where approval in terms of sub paragraph (i) is not required, once waste is, or has been re-used, recycled or recovered;

(iii) where the Minister has, in terms of the Act, exempted any waste or a portion of waste generated by a particular process from the definition of waste; or

where the Minister has, in the prescribed manner, excluded any waste stream or a portion of a waste stream from the definition of waste.

"waste bag" means a plastic bag at least 22 micron thick with dimensions of 750mm x 950mm or as otherwise prescribed by the municipality and the same applies to a bin liner;

"waste disposal facility" means any site or premise which receives waste for treatment or disposal thereof, and which is operated in terms of a license obtained from a statutory license authority or otherwise in accordance with NEMA;

"waste handling facility" means any site or premise that receives, accumulates, handles, recycles, sorts and temporarily stores or treats waste prior to its transfer for final disposal and is operated in terms of a license obtained from a statutory license authority or otherwise in accordance with NEMA;

"waste information system" means SAWIS or IPWIS;

"waste management activity" means any one or more of the activities, as listed in NEM:WA, that a holder of waste may be involved in;

"waste management officer" means a person designated by the municipality for co-ordinating matters pertaining to waste management.

"waste management plan" means a waste management plan required by the municipality in terms of this by-law and NEM:WA;

"waste management services" means services that relate to any one or more of the waste management activities;

"waste minimisation" means techniques used to keep waste generation at a minimum level in order to divert materials from landfill. Waste minimisation is also applied to recycling and other efforts to reduce the amount of waste going into the waste stream.

"waste removal system" means a system by means of which waste is removed and disposed of by the municipality;

"waste tyre" means a new, used, retreaded, or un-roadworthy tyre, not suitable to be retreaded, repaired or sold as a part worn tyre and not fit for its original intended use;

"working day" means a day other than a Saturday, Sunday or public holiday but in the context of the municipality's waste handling and waste disposal facilities it includes all calendar days except Sundays, and religious public holidays.

"openbare plek" enige openbare gebou, openbare pad, oorhoofse brug, duikweg, tonnel, geplaveide of natuurlike voetpad, sypaadjie, laning, oop ruimte, sportgronde tuin, munisipaal-omheinde ruimte en enige pad, plek of deurgang ongeag hoe dit ontstaan het maar wat ongesteurd deur die publiek gebruik word of waartoe die publiek die reg van toegang of gebruik het;

"perseel" 'n erf of enige ander gedeelte van grond, insluitende die gebou daarop of enige ander struktuur wat vir besigheids, industriële- of residensiële doeleindes gebruik word;

"persoon" enige natuurlike persoon, plaaslike regeringsliggaam of soortgelyke owerheid, 'n firma geïnkorporeer onder enige wet, 'n eenheid van mense hetsy geïnkorporeer of nie, 'n statutêre liggaam, 'n publieke utiliteitsliggaam, vrywillige assosiasie of trust;

"rente" 'n heffing met dieselfde regseienskappe as diensgelde en bereken in terme van hierdie verordening op alle agterstallige bedrae gehef as voorgeskrewe fooie vir afvalbestuursdienste teen 'n standaardtarief gelykstaande aan die rentekoers soos deur die munisipaliteit bepaal;

"rommel" enige objek, stof of materiaal wat deur 'n persoon weggegooi word in enige plek behalwe 'n goedgekeurde afvalafvalhouer voorsien vir wegdoening van die spesifieke afval of by 'n afvalstorting—of afvalhanteringsfasiliteit;

"SAAIS" die nasionale afvalinligtingstelsel deur die nasionale regering totstand gebring in ooreenstemming met NOB:AW;

"SANS" beteken Suid-Afrikaanse Nasionale Standaard;

"skade aan die omgewing" enige sigbare of onsigbare besoedeling, benadeling of skade aan die omgewing;

"spesiale afval" nie-gevaarlike industriële afval wat 'n paar verskillende tipes afval kan insluit waarvan die fisiese of chemiese eienskappe of beide, vereis dat die afval by 'n afvalstortingsfasiliteit op 'n spesiale wyse hanteer moet word insluitend gekontamineerde grond, rou dieremis, dooie diere en enige ander stof wat spesiale afval is;

"spesiale industriële afval" afval bestaande uit vloeistof, slik of soliede stof, wat die resultaat is 'n vervaardigingsproses, industriële behandeling of die behandeling wat die wegdoening van enige industriële of vloeibare mynbou afval voorafgaan;

"Stelselswet" die Plaaslike Regering: Munisipale Stelselwet, 2000 (Wet 32 van 2000);

"stort" die plasing van of wegdoening met afval op enige plek anders as binne 'n goedgekeurde afvalhouer of 'n plek deur die munisipaliteit aangewys as 'n afvalhanteringsfasiliteit of 'n afval wegdoeningsfsiliteit;

"Strukturewet" die Plaaslike Regering: Munisipale Strukturewet, 1998 (Wet 117 van 1998);

"tarief" die jaarliks hersiene verbruikersgelde vir die voorsiening van die munisipale diens soos deur die munisipaliteit bepaal;

"toepaslike koste" die diensgeld, tarief, basiese tarief, subsidie of enige ander koste wat deur die munisipaliteit voorgeskryf word;

"tuinafval" organiese afval wat uit huishoudelike tuinaktiwiteite voortspruit insluitende grassnysels, blare, plante, blomme, takke, boomstompe en ander soortgelyke afval;

"tuindienste-aktiwiteite" die voorsiening van tuindienste insluitende die sny van gras, snoei van bome of enige ander tuinboukundige aktiwiteit insluitende landskapskepping vir enige huishoudelike, besigheid, kommersiële, institusionele, onderwys en opleiding, ontspanning of industriële persele;

"vervoer" die beweging van afval van een plek na 'n ander;

"verwydering" die aktiwiteit gerig op die kollektering van afval by die plek waar dit gegenereer of geberg word deur die munisipaliteit of 'n gelisensieerde diensverskaffer en versameling het 'n soortgelyke betekenis;

"volhoubare ontwikkeling" die integrasie van sosiale, ekonomiese- en omgewingsfaktore in beplanning, implementering en besluitneming om te verseker dat ontwikkeling die huidige en toekomstige generasies dien;

"voorgeskrewe geld" 'n fooi insluitende 'n tarief of ander kostevastelling deur raadsbesluit bepaal;

2. Principles

(1) The municipality has the responsibility to ensure that all waste generated within the municipal area is—

(a) collected, disposed of or recovered in accordance with this by-law; and

(b) such collection, disposal or recovery takes account of the waste management hierarchy outlined in subsection (2).

(2) The principle underpinning this by-law is the establishment of a waste management hierarchy in the following order of priority—

(a) avoidance, minimisation and reduction of waste;

(b) re-use of waste;

(c) recycling, re-claiming, reprocessing and treatment of waste; and

(d) disposal of waste.

(3) An authorised official must as is reasonably possible, take the hierarchy specified in subsection (2) into account.

(4) The municipality, taking cognisance of the provisions of the NEM:WA and the regulations made under the Act, hereby adopts the provisions in this by-law.

3. Main objectives

(1) The main objectives of this by-law are—

(a) to regulate the collection, handling, storage, transport, recycling, treatment and disposal of waste;

(b) to promote the pursuance of an integrated waste management approach;

(c) to regulate the provision of municipal services by a service provider and commercial services by licensees; and

(d) to enhance sustainable development.

(2) In pursuing the main objects of this by-law, the municipality shall, within its financial and administrative capacity—

(a) endeavour to ensure local community involvement in waste planning;

(b) endeavour to minimise the consumption of natural resources;

(c) promote the recycling and re-use of waste;

(d) encourage waste separation to facilitate re-use and recycling;

(e) promote the effective resourcing, planning and delivery of municipal services and commercial services;

(f) endeavour to achieve integrated waste management, planning and services in a local context;

(g) promote and ensure environmentally responsible municipal services and commercial services; and

"voorgeskrewe tarief" beteken 'n skedule van voorgeskrewe gelde soos vervat in die munisipaliteit se begroting;

"voorrangafval" afval wat as sodanig deur die munisipaliteit of deur nasionale of provinsiale wetgewing verklaar is en mag bepaal dat ten opsigte daarvan noodmaatreëls deur die munisipaliteit geneem word;

"wegdoeningskwitansie" 'n kwitansie goedgekeur deur en verkrygbaar van die munisipaliteit wat die houer daarvan magtig om dit te gebruik vir die wegdoening van 'n voorgeskrewe volume en tipe afval by 'n goedgekeurde afvalstortingsfasiliteit of 'n afvalhanteringsfasiliteit;

"werksdag" 'n dag anders as 'n Saterdag, Sondag of openbare vakansiedag maar in die konteks van die munisipaliteit se afvalwegdoening- en afvalhanteringsfasiliteite sluit dit alle kalenderdae in behalwe Sondae, en geestelike vakansiedae;

"Wet" die Nasionale Omgewingsbestuur: Afvalwet, 2008 (Wet 59 van 2008);

2. Beginsels

(1) Dit is die munisipaliteit se verantwoordelikheid om te verseker dat alle afval wat binne die munisipale gebied gegenereer word—

(a) ingevolge hierdie verordening verwyder, mee weggedoen of herwin word; en

(b) dat sodanige verwydering, wegdoening of herwinning die afvalbestuurshiërargie wat in subartikel (2) uiteengesit is, in ag neem.

(2) Die beginsel wat hierdie verordening onderlê is die vestiging van 'n afvalbestuurshiërargie in die volgende prioriteitsorde—

(a) vermyding, minimisering en vermindering van afval;

(b) hergebruik van afval;

(c) herwinning, herverwerking en behandeling van afval; en

(d) wegdoening met afval.

(3) 'n Gemagtigde amptenaar moet waar redelik moontlik, die afvalhiërargie gespesifiseer in

subartikel (2) in ag neem.

(4) Die munisipaliteit, met inagneming van die bepalings van die NOB:AW en die regulasies daarvolgens uitgevaardig, inkorporeer die bepalings daarvan in hierdie verordening.

3. Hoof doelwitte

(1) Die hoof doelwitte van hierdie verordening is—

(a) om die verwydering, hantering, berging, vervoer, herwinning, behandeling en wegdoening van afval te reguleer;

(b) om die nastrewing van 'n geïntegreerde afvalbestuursbenadering te bevorder;

(c) om die voorsiening van munisipale dienste deur 'n diensverskaffer en kommersiële dienste deur gelisensieerde diensverskaffers te reguleer; en

(d) om volhoubare ontwikkeling te bevorder.

(2) In nastrewing van die hoofdoelwitte van hierdie verordening, sal die munisipaliteit binne sy administratiewe en finansiële vermoë—

(a) poog om plaaslike gemeenskapsdeelname in afvalbeplanning te verseker;

(b) poog om die verbruik van natuurlike hulpbronne te minimiseer;

(c) die herwinning en hergebruik van afval bevorder;

(d) die skeiding van afval om die hergebruik en herwinning daarvan te bevorder;

(e) die effektiewe verkryging, beplanning en lewering van munisipale dienste en kommersiële dienste bevorder;

(f) poog om in plaaslike verband geïntegreerde afvalbestuur, beplanning en dienste te bereik;

(g) omgewingsverantwoordelike munisipale dienste en kommersiële dienste bevorder en verseker; en

(h) endeavour to ensure compliance with the provisions of this by-law.

4. Duties and obligations

(1) A holder of waste must take all reasonable measures to:

(a) reduce or avoid waste generation and minimise the toxicity of waste generated;

(b) re-use, recycle and recover waste;

(c) dispose waste in an environmentally sound manner;

(d) manage waste in a manner not endangering health or the environment and cause no nuisance related to sight, noise or odour;

(e) prevent waste from being used for an unauthorised purpose including the prevention of persons under his supervision from contravening this by-law;

(2) A person who sells a product which may be used by the public and is likely to result in the generation of hazardous waste must take all reasonable steps to inform the public of the impact of that waste on health and the environment.

(3) Any person subject to the duties and obligations imposed in subsections (1) and (2) may be required by the municipality or an authorised official to take measures to ensure compliance with these duties and obligations, which measures may be to—

(a) investigate and evaluate the impact on the environment;

(b) inform and educate employees about the environmental risks of their work and the manner in which their tasks must be performed in order to avoid causing significant pollution or degradation of the environment;

(c) cease, modify or control any act, activity or process causing the pollution of degradation;

(d) contain or prevent the movement of pollutants or the cause of degradation;

(e) eliminate any source of the pollution or degradation;

(f) remedy the effects of the pollution or degradation.

CHAPTER 2
INTEGRATED WASTE MANAGEMENT

5. **Waste management plans**

(1) The municipality must—

(a) establish, review and revise its integrated waste management plan in accordance with the prescriptions of national legislation;

(b) annually report on the implementation of its integrated waste management plan; and

(c) follow prescribed processes of community consultation with regard to subsections (1)(a) and (b).

(2) A person who wishes to organise or host an event in the municipal area must at least one month prior to the event taking place submit to the municipality a waste management plan that includes the waste management services to be provided and such other information as required by the municipality.

(3) The municipality may grant conditional exemption in terms of subsection (2) depending on the size, nature and duration of the event;

(4) An owner or occupier or any other person responsible for a new development must submit to the municipality an integrated waste management plan including such information as the municipality requires prior to the start of the development and also during the development, if so requested by the municipality.

(5) The municipality shall require a holder of waste involved in a waste management activity listed in terms of section 19 of NEM:WA to submit its integrated waste management plan within a specified time and thereafter at intervals coinciding with the requirements of national and provincial legislation or standards.

(h) daarna streef om nakoming van die bepalinge van hierdie verordening te verseker.

4. Take en verpligtinge

(1) ’n Houer van afval moet alle redelike maatreëls tref om:

(a) afvalgenerering te vermy of te verminder en die toksisiteit van die afval wel gegenereer te minimiseer;

(b) afval te herwin en te hergebruik;

(c) op ’n omgewingsverantwoordelike wyse met afval weg te doen;

(d) afval so te bestuur dat dit nie gesondheid of die omgewing in gevaar stel nie en geen geraas, reuk- of gesigsteurnis veroorsaak nie;

(e) te voorkom dat afval gebruik word vir ’n ongemagtigde doel insluitende optrede om te voorkom dat persone onder sy of haar beheer hierdie verordening oortree.

(2) ’n Persoon wat ’n produk verkoop wat deur die publiek gebruik mag word en waarskynlik die generering van gevaarlike afval tot gevolg sal hê, moet alle redelike stappe neem om die publiek oor die uitwerking van sodanige afval op gesondheid en die omgewing, in te lig.

(3) Die munisipaliteit of ’n gemagtigde amptenaar mag van enige persoon wat onderhewig is aan die take en verpligtinge soos opgelê in subartikels (1) en (2) vereis om maatreëls te tref om nakoming van hierdie take en verpligtinge te verseker; welke maatreëls mag wees om—

(a) die uitwerking op die omgewing te ondersoek en te evalueer;

(b) werknemers omtrent die omgewingsrisikos van hulle werk en die wyse waarop hulle hul take moet uitvoer in te lig en op te lei ten einde die veroorsaking van besoedeling of degradering van die omgewing te vermy;

(c) enige handeling, aktiwiteit of proses wat besoedeling of degradering veroorsaak, te beëindig, verander of te beheer;

(d) die beweging van besoedelende stowwe of oorsake van degradering inperk of voorkom;

(e) enige bronne van besoedeling of degradering uitskakel;

(f) die effek van besoedeling of degradering reg te stel.

HOOFSTUK 2
GEÏNTEGREERDE AFVALBESTUUR

5. Afvalbestuursplanne

(1) Die munisipaliteit moet—

(a) ’n geïntegreerde afvalbestuursplan ingevolge die voorskrifte van nasionale wetgewing daarstel, nagaan en hersien;

(b) jaarliks verslag doen oor die implementering van sy geïntegreerde afvalbestuursplan; en

(c) die voorgeskrewe gemeenskapskonsultasie ten opsigte van van subartikels (1)(a) en (b) nakom.

(2) ’n Persoon wat ’n geleentheid in die munisipale gebied wil organiseer of aanbied moet ten minste een maand voor die gebeurtenis by die munisipaliteit ’n afvalbestuursplan indien wat insluit die afvalbestuursdienste wat voorsien sal word en enige ander inligting wat deur die munisipaliteit vereis word.

(3) Die munisipaliteit mag afhangende van die grootte, aard en duur van die geleentheid, voorwaardelike vrystelling van subartikel (2) toestaan;

(4) ’n Eienaar of okkupeerder of enige ander persoon verantwoordelik vir ’n nuwe ontwikkeling moet voor die aanvang daarvan en tydens die ontwikkeling ’n geïntegreerde afvalbestuursplan indien insluitende sodanige inligting as wat die munisipaliteit mag benodig.

(5) Die munisipaliteit mag van ’n houer van afval wat betrokke is by ’n afvalbestuursaktiwiteit gelys in terme van artikel 19 van die NOB:WA, vereis om ’n geïntegreerde afvalbestuursplan binne ’n spesifieke tyd in te dien en daarna met tussenposes samehangend met die vereistes van nasionale en provinsiale wetgewing of standaarde.

(6) The municipality may require from any other holder of waste, excluding domestic waste, to submit within a reasonable time and thereafter at intervals determined by the municipality an integrated waste management plan containing such information as the municipality deems necessary or, if applicable, a copy of its industry waste management plan as required by national legislation.

(7) If an integrated waste management plan as referred to in subsections (4), (5) or (6) is in any way changed or amended, the holder of waste must submit such changed or amended plan to the municipality.

6. Waste information system

(1) The municipality must establish and maintain a waste information system including information on the levels and extent of waste management services provided by it and enters such information on the SAWIS and the provincial waste information system as and when required.

(2) The municipality may require from a holder of waste to submit within a reasonable time or on a regular basis such data, documents, information, samples or materials;

(3) The municipality may request a person or holder of waste that should be registered on the SAWIS or a provincial waste information system, to effect such registration and submit proof thereof or to submit proof of not conducting a waste management activity obligating such registration within a reasonable time.

7. Waste minimisation and recycling

(1) The municipality must, in accordance with its responsibilities and its resources, progressively implement measures to reduce waste and promote the recovery, re-use and recycling of waste including waste separation at source.

(2) The municipality may on a regular basis and in a manner it deems suitable, acknowledge outstanding achievements in respect of waste avoidance, waste minimisation, recycling or other waste management practices advancing environmentally responsible integrated waste management.

8. Waste management activities

(1) The municipality may require a holder of waste in possession of or responsible for waste that must be classified, recorded, labelled or in any way assessed or re-assessed, to submit proof of compliance with the relevant prescriptions of national and provincial legislation and standards as applicable thereto and the municipality will strictly adhere to any such legislation or standards in respect of its own waste management activities.

(2) The municipality's approval, inspection and monitoring of waste storage facilities, vehicle scrapping or recovery facilities and any other facilities where materials suitable for re-use or recycling are recovered, must be in accordance with national and provincial legislation and standards and the municipality's by-laws and may require the owners or occupiers of these premises to submit such information, plans and records as the municipality deems necessary to fulfil its duties as a waste management authority.

CHAPTER 3
COLLECTION OF WASTE

9. Levels of service

The levels of waste collection may differ between areas based on the practicality and cost-efficiency of delivering the service. Service levels in areas may vary between:

(a) on-site and regularly supervised or monitored disposal;

(b) community transfer to a central collection point;

(c) organised transfer to a central collection point and kerbside collection; and

(d) a combination of these levels.

(6) Die munisipaliteit mag van enige houer van afval, uitsluitend huishoudelike afval, vereis om binne 'n redelike tyd en daarna met tussenposes, 'n geïntegreerde afvalbestuursplan, insluitend inligting soos deur die munisipaliteit bepaal, of, indien van toepassing, 'n kopie van sy industrie se afvalbestuursplan soos deur nasionale wetgewing vereis, in te dien.

(7) Indien 'n geïntegreerde afvalbestuursplan soos na verwys in subartikels (4), (5) of (6) op enige wyse verander of gewysig word, moet die houer van afval die veranderde of gewysigde plan by die munisipaliteit indien.

6. Afvalinligtingstelsel

Die munisipaliteit moet 'n afvalinligtingstelsel daarstel en onderhou insluitende inligting betreffende die vlakke en omvang van afvalbestuursdienste en wanneer vereis, moet sodanige inligting op die SAAIS en die provinsiale afvalinligtingstelsel geplaas word.

(2) Die munisipaliteit mag van 'n houer van afval vereis om binne 'n redelike tyd of op 'n gereëlde basis, van data, dokumente, inligting, monsters of materiale in te dien of the verskaf

(3) Die munisipaliteit mag 'n persoon of houer van afval wat op die SAAIS of die provinsiale afvalinligtingstelsel geregistreer behoort te wees, versoek om sodanige registrasie te doen en bewys daarvan in te dien of om binne 'n redelike tydperk bewys te lewer dat hy of sy nie 'n afvalbestuursaktiwiteit uitvoer wat sodanige registrasie verplig nie.

7. Minimisering en herwinning van afval

(1) Die munisipaliteit moet ooreenkomstig sy verantwoordelikhede en hulpbronne, progressief maatreëls implementeer om afval te verminder en die herwinning, hergebruik en hersirkulasie van afval insluitende die skeiding van afval by die bron daarvan te bevorder.

(2) Die munisipaliteit mag op 'n gereelde basis en wyse wat as toepaslik beskou word erkenning gee aan uitstaande prestasie met betrekking tot afvalvermyding, afvalminimisering, herwinning of ander afvalbestuurspraktyke wat omgewingsverantwoordelike en geïntegreerde afvalbestuur bevorder.

8. Afvalbestuursaktiwiteite

(1) Die munisipaliteit mag van 'n houer van afval wat geklassifiseer, opgeteken, geëtiketteer of op enige wyse geassesseer of hergeassesseer moet word, vereis om bewys te lewer dat dit aan die toepaslike voorskrifte van nasionale en provinsiale wetgewing en standaarde voldoen en die munisipaliteit moet ten opsigte van sy eie afvalbestuursaktiwiteite streng hou by sodanige wetgewing en standaarde.

(2) Die munisipaliteit moet afvalbergingsfasiliteite, voertuigskroting of herwinningsfasiliteite en enige ander fasiliteite waar materiale geskik vir herbenutting of hersirkulasie herwin word, goedkeur, inspekteer en monitor in ooreenstemming met nasionale en provinsiale wetgewing en standaarde asook hierdie verordening en mag van die eienaars of okkupeerders van sodanige persele vereis om sodanige inligting, planne en rekords as wat die munisipaliteit nodig mag ag, in te dien ten einde die munisipaliteit in staat te stel om sy pligte as afvalbestuursowerheid te vervul.

HOOFSTUK 3
AFVALVERWYDERING

9. Diensvlakke

Die afvalverwyderingsdiensvlakke mag tussen areas verskil gegrond op praktiese en koste- oorweginge vir dienslewering. Diensvlakke in gebiede mag wissel tussen—

(a) terplaatse en gereelde gekontroleerde of gemoniteerde wegdoening;

(b) verwydering deur die gemeenskap na 'n sentrale verwyderingspunt;

(c) georganiseerde verwydering na 'n sentrale verwyderingspunt en sypaadjie-verwydering; en

(d) 'n kombinasie van hierdie diensvlakke.

10. Compulsory use of service

(1) Subject to the provisions of section 66, no one except the municipality or a person authorised by the municipality may remove any waste from any premises or dispose thereof and each owner of premises must make use of the service provided by the municipality for the removal or disposal of waste.

(2) The tariff for waste removal as fixed by the municipality shall be payable to the municipality by the owner, irrespective whether the service is being used, or not, except where exemption is granted in terms of section 66.

(3) The waste collection service rendered in terms of subsection (1) must be in accordance with the agreement for services concluded with the municipality; which agreement may be amended in writing to make provision for an increase in the frequency or volume of the waste removal service rendered should it be required by the municipality or in response to a request by the owner or occupier of residential or business premises.

(4) Availability charges may be charged on vacant premises.

(5) The municipality may determine which waste items are unsuitable for collection if it does not constitute domestic waste or business waste or could be classified as bulky waste, and if waste is determined to be unsuitable for collection, a process for removal and disposal of such waste may be recommended by the municipality to the owner of the waste or occupier of the premises.

(6) If the municipality's scheduled waste collection services are interrupted for whatever reason, the municipality must resume the service as soon as reasonably possible and address backlogs as a matter of priority.

(7) Complaints about the waste collection service will be dealt with in accordance with the municipality's customer care policy.

11. Frequency

(1) The municipality must collect domestic waste and business waste at least once per week on scheduled dates for different areas. Occupiers or owners of premises will be informed of revised collection arrangements reasonably in advance.

(2) The municipality may determine which business premises generate waste that can be regarded as dailies and may instruct an increase in the frequency of waste collection from such premises as provided for in section 10(2).

(3) If the municipality is of the opinion that a business creates a nuisance, health risk, odour or danger to public health due to the fact that waste is not removed during weekends, it may instruct the owner or occupier to make use of an additional waste collection service that may be rendered by the municipality at a prescribed fee..

(4) An owner or occupier of a business premise that receives a waste removal service once per week may apply to the municipality in writing to increase the number of removals to multiple times per week if so available and as provided for in section 10(2).

12. Volume

(1) The municipality may determine—

(a) the number of containers to be collected from each residential premise per collection;

(b) the number of containers to be collected from each business premise per collection based on an inspection of the waste volumes with the owner or occupier; and

(c) the maximum amount of business waste that may be placed for collection without the provision of an additional service or the payment of an additional prescribed fee.

(2) Should the municipality require the provision of an additional service to a residential or business premise or the owner or occupier of a residential or business premise apply to the municipality in writing to increase the number of containers to be collected per collection from its premises, these changes will be effected as provided for in section 10(2).

10. Verpligte gebruik van diens

(1) Onderhewig aan die bepalings van artikel 66 mag niemand, uitgesonderd die munisipaliteit of 'n persoon deur die munisipaliteit daartoe gemagtig, enige afval vanaf enige perseel verwyder of daarmee wegdoen nie en die eienaar of okkupeerder van 'n perseel moet van die afvalverwyderingsdiens van die munisipaliteit gebruik maak.

(2) Die tariewe vir afvalverwydering soos deur die munisipaliteit vasgestel is deur die eienaar betaalbaar aan die munisipaliteit, ongeag of van die diens gebruik gemaak word, al dan nie, uitgesonderd waar vrystelling ingevolge artikel 66 verleen is.

(3) Die afvalverwyderingsdiens gelewer ingevolge subartikel (1) sal vervat word in die diensooreenkoms gesluit met die munisipaliteit welke ooreenkoms skriftelik gewysig mag word om voorsiening te maak vir 'n toename in die frekwensie of volume van die afvalverwyderingsdiens indien so vereis deur die munisipaliteit of op versoek van die eienaar of okkupeerder van 'n huishoudelike of besigheidsperseel.

(4) Beskikbaarheidsgelde mag op onbeboude persele gehef word.

(5) Die munisipaliteit mag bepaal watter afval items nie geskik is vir verwydering nie of as lywige afval geklassifiseer kan word en, indien sodanige bepaling gemaak word, mag die munisipaliteit vir die eienaar van die afval of okkupeerder van die perseel 'n proses vir verwydering en wegdoening van sodanige afval aanbeveel.

(6) Indien die munisipaliteit se geskeduleerde afvalverwyderingsdienste vir watter rede ookal onderbreek word, moet die munisipaliteit die diens so gou as redelik moontlik hervat en agterstande as 'n prioriteit hanteer.

(7) Klagtes oor die afvalverwyderingsdiens sal ingevolge die die munisipaliteit se kliëntesorgbeleid hanteer word.

11. Frekwensie

(1) Die munisipaliteit moet huishoudelike afval en besigheidsafval ten minste een keer per week op geskeduleerde datums vir die verskillende gebiede, verwyder. Indien verwyderingsreëlings hersien word, sal okkupeerders of eienaars redelike vooraf kennisgewing van veranderings ontvang.

(2) Die munisipaliteit mag bepaal watter besigheidspersele afval genereer wat as daaglikses gesien kan word en mag opdrag gee dat die frekwensie van afvalafvalverwydering wat ten opsigte van sodanige persele geld verhoog word soos voorsien in artikel 10(2).

(3) Indien die munisipaliteit van mening is dat 'n besigheid 'n oorlas, gesondheidsrisiko, reukergernis of gevaar vir openbare gesondheid veroorsaak omdat afval nie oor naweke verwyder word nie, mag die dit opdrag gee dat die eienaar of okkupeerder gebruik maak van 'n addisionele afvalverwyderingsdiens wat teen 'n voorgeskrewe koste gedurende naweke deur die munisipaliteit voorsien mag word.

(4) 'n Eienaar of okkupeerder van 'n besigheidsperseel wat 'n weeklikse afvalverwyderingsdiens ontvang mag, soos voorsiening gemaak in artikel 10(2), skriftelik by die munisipaliteit aansoek doen om die verwyderingsdiens meermale per week te ontvang indien beskikbaar.

12. Volume

(1) Die munisipaliteit mag—

(a) die aantal houers wat per afvalverwydering vanaf elke residensiële perseel verwyder sal word bepaal;

(b) die aantal houers bepaal wat per afvalverwydering van elke besigheidsperseel verwyder sal word gebaseer op 'n inspeksie van die afval volumes saam met die eienaar of okkupeerder; en

(c) die maksimum hoeveelheid besigheidsafval bepaal wat vir verwydering geplaas mag word sonder die voorsiening van 'n addisionele diens of die betaling van addisionele gelde.

(2) Indien die munisipaliteit die voorsiening van 'n addisionele diens aan 'n residensiële of besigheidsperseel vereis of die eienaar of okkupeerder van 'n residensiële of besigheidsperseel versoek skriftelik dat die aantal goedgekeurde houers per afvalverwydering verhoog word, moet dit ooreenkomstig artikel 10(2) geskied.

13. Containers

(1) The municipality will collect domestic and business waste placed in approved containers from a location and in a condition as determined. Waste placed in a location or a container not meeting the prescriptions of the municipality will not be collected.

(2) The municipality shall in accordance with the collection service rendered in an area, supply:

(a) each individual household in informal areas with two refuse bags per week;

(b) each single urban residential premise with one container;

(c) each group development or other premises such as schools, churches and hospitals generating domestic waste with the number of containers determined by the municipality; and

(d) each business premise with the number of containers as determined by the municipality.

(3) Should the owner or occupier of a business premise or a residential premise including a group development require additional containers, either by written request or as required by the municipality, the municipality will supply such additional containers as agreed and may do so at an extra cost including a repayable deposit that the owner or occupier must pay before delivery thereof to the premises.

(4) Containers supplied by the municipality in terms of subsections (2) and (3) must:

(a) have serial numbers linked to the service agreement of the owner or occupier of the premises with the municipality;

(b) remain the property of the municipality;

(c) be returned to the municipality upon termination of the service agreement by the owner or occupier of the premises and if a refundable deposit was paid for it such deposit will be refunded to the owner or occupier of the premises provided the receptacle is in the opinion of the municipality still in a usable condition;

(d) be replaced by the municipality free of cost if such replacement is in the opinion of the municipality warranted due to normal wear and tear;

(e) in case of theft—

(i) if it is a first occurrence, be replaced free of cost by the municipality;

(ii) if it is a second occurrence, be replaced at fifty percent of the cost thereof by the municipality; or

(iii) if it occurs for a third or more times, be replaced at hundred percent of the cost thereof by the municipality; provided the municipality receives a written request for such replacement including documentary proof of the case being reported to a police station;

(5) Where the municipality notices the absence of a container and no request for replacement has been lodged, it may replace it and recover the cost from the owner or occupier.

(6) In case of damage caused through the negligence of the owner or occupier of the premises the container may be replaced by the municipality after receiving a written request for such replacement and full payment of the cost involved.

(7) The owner or occupier of a residential or business premise shall be responsible for marking his or her container with the stand number to ensure easy identification thereof and to assist the municipal employees to return it to the correct stand.

(8) Containers for the temporary storage of waste at business and residential premises must be kept in good condition and fit for the safe storage of waste to prevent damage to the environment and harm to health.

(9) No person may allow an animal in his or her control to interfere with, overturn or damage a container which has been placed for collection.

13. Afvalhouers

(1) Die munisipaliteit sal huishoudelike afval en besigheidsafval wat in ’n goedgekeurde afvalhouer geplaas is op ’n plek en in ’n toestand soos vasgestel verwyder. Afval wat in ’n houer of op ’n plek geplaas word wat nie volgens munisipale voorskrifte is nie, sal nie verwyder word nie.

(2) Die munisipaliteit sal ooreenkomstig die afvalverwyderingsdiens wat in ’n gebied gelewer word, die volgende voorsien:

(a) elke individuele huishouding in informele gebiede met twee vullissakke per week;

(b) elke enkele stedelike residensiële perseel met een huishoudelike afvalhouer;

(c) elke groepsontwikkeling of ander perseel wat huishoudelike afval genereer soos skole, kerke en hospitale met die aantal huishoudelike afvalhouers soos deur die munisipaliteit bepaal; en

(d) elke besigheidsperseel met die aantal besigheidafvalhouers deur die munisipaliteit bepaal.

(3) Indien die eienaar of okkupeerder van ’n besigheid- of residensiële perseel insluitende ’n groepsontwikkeling meer afvalhouers benodig, hetsy op skriftelike versoek of soos vereis deur die munisipaliteit, mag die munisipaliteit teen die voorgeskrewe gelde addisionele afvalhouers voorsien en ’n terugbetaalbare deposito vereis wat die eienaar of okkupeerder moet betaal voor aflewering daarvan by die perseel.

(4) Afvalhouers deur die munisipaliteit voorsien in terme van subartikels (2) en (3) moet:

(a) reeksnommers hê wat gekoppel is aan die diensooreenkoms van ’n eienaar of okkupeerder van die perseel;

(b) die munisipaliteit se eiendom bly;

(c) by beëindiging van die diensooreenkoms met die munisipaliteit deur die eienaar of okkupeerder aan die munisipaliteit terugbesorg word en indien ’n terugbetaalbare deposito daarvoor ontvang is, sal die deposito aan die eienaar of okkupeerder van die perseel terugbetaal word mits dit nog in ’n bruikbare toestand is;

(d) gratis deur die munisipaliteit vervang word indien sodanige vervanging geregverdig is deur normale verwering;

(e) in die geval van diefstal—

(i) indien dit ’n eerste keer gebeur, gratis deur die munisipaliteit vervang word;

(ii) indien dit ’n tweede keer gebeur, teen vyftig persent van die koste daarvan deur die munisipaliteit vervang word; of

(iii) indien dit ’n derde of meer kere gebeur, teen honderd persent van die koste daarvan deur die munisipaliteit vervang word; met dien verstande dat ’n skriftelike versoek vir die vervanging, insluitende dokumentêre bewys dat die saak by ’n polisiekantoor aangemeld is, ingedien word;

(5) Waar die munisipaliteit self ’n houer as vermis waarneem, en geen versoek om vervanging ingedien is nie, mag die munisipaliteit dit vervang en die koste daarvan van die eienaar of okkupeerder verhaal.

(6) In die geval van beskadiging veroorsaak deur die eienaar of okkupeerder se nalatigheid, mag die houer deur die munisipaliteit vervang word na ontvangs van ’n skriftelike versoek en betaling van die vervangingskoste;

(7) Die eienaar of okkupeerder van ’n residensiële- of besigheidsperseel sal verantwoordelik wees om die perseel se nommer op sy of haar houers aan te bring vir maklike identifisering daarvan en om munisipale werknemers te help met terugplasing daarvan by die regte perseel.

(8) Houers vir die tydelike berging van afval by besigheids- of residensiële persele moet in goeie toestand onderhou word en geskik wees vir die veilige berging van afval sodat beskadiging van die omgewing en skade aan gesondheid voorkom word.

(9) Geen persoon mag toelaat dat ’n dier in sy of haar beheer met ’n houer wat vir verwydering uitgeplaas is lol of dit omgooi of beskadig nie.

(10) The owner or occupier of business or residential premises must ensure that—

(a) a container contains no hot ash, unwrapped glass or other domestic waste, business waste including dailies which may cause injury to the municipal employees while carrying out their duties or damage to the container;

(b) no material, including any liquid, which by reason of its mass or other characteristics is likely to render a container unreasonably difficult for the municipal employees to handle or carry, is placed in such receptacle;

(c) containers are kept closed and in a clean and hygienic condition to avoid animal and insect interference and wind-blown litter;

(d) containers are placed outside the entrance to the premises on a date and time specified by the municipality by written notice to the owner or occupier of the premises;

(e) in accordance with the municipality's specifications, space and any other facility deemed necessary by the municipality be provided on the premises for the storage of containers without these being visible from a public road or public place and the space so allowed permitting convenient access to and egress for the municipality's waste collection vehicles;

(f) the pavement in front of or abutting the premises is kept clean and free of waste.

(9) If dailies are generated, the owner or occupier must ensure that—

(a) the dailies are not placed in a container where they could contaminate another waste stream;

(b) the containers are placed not more than 20 metres from the entrance to the premises from where the waste is collected by the municipality.

(10) Notwithstanding anything to the contrary contained in this by-law, the municipality may, having regard to the avoidance of a nuisance and the convenience of collection of waste, indicate a specific position within or outside the premises concerned where containers must be placed for the collection and removal of waste and such containers must then be placed in that position at such times and for such period as the municipality may require.

(11) No owner or occupier of premises is allowed to place any waste bags or other containers containing waste other than domestic or business waste outside the premises unless approved by the municipality for a specific purpose and subject to conditions as the municipality may impose.

14. Communal collection

(1) The municipality shall in informal areas where a sustainable, formalised domestic waste collection service can be rendered, collect the waste of individual households on a weekly basis.

(2) The municipality shall place appropriate bulk containers at central communal collection points determined by the municipality as suitable for communal collection.

(3) Communal collection points will be clearly demarcated areas.

(4) The bulk containers must be in accordance with the municipality's specifications and its location will as far as reasonably possible—

(a) allow secure and easy access to the community;

(b) prevent windblown litter;

(c) enable easy access for the municipality's waste collection vehicles.

(5) The waste will as far as reasonably possible be collected once per week or within 24 hours of a bulk container being reported full to the municipality.

(6) Waste separation at source will be encouraged in respect of communal collection by providing separate bulk containers for non-recyclable and recyclable waste at the communal collection points should the municipality determine it to be viable.

(10) Die eienaar of okkupeerder van 'n besigheid of residensiële perseel moet verseker dat—

(a) 'n houer nie warm as, oop glas of ander huishoudelike afval of besigheidafval insluitende daaglikses bevat wat die munisipale werknemers in die uitvoering van hul pligte kan beseer of skade aan die houer kan veroorsaak nie;

(b) geen stowwe of materiale, insluitende enige vloeistof, wat as gevolg van massa of ander eienskappe die hantering van 'n houer deur die munisipale werknemers onredelik moeilik sal maak, daarin geplaas word nie;

(c) houers toegehou word vir skoon en higiëniese toestande en om dier- en inseksteurnisse en windgewaaide rommel te voorkom;

(d) houers op 'n dag en tyd soos deur die munisipaliteit per geskrewe kennisgewing aan die eienaar of die okkupeerder gespesifiseer, buite die ingang tot die perseel geplaas word;

(e) in ooreenstemming met munisipale spesifikasies voorsiening gemaak word vir spasie en enige ander fasiliteit wat die munisipaliteit nodig ag vir die berging van houers op 'n perseel sodat dit nie vanaf 'n openbare pad of openbare plek sigbaar is nie en die toegelate spasie vir die munisipaliteit se afvalverwyderingsvoertuie gerieflike toegang en uitgang bied;

(f) die sypaadjie voor en aangrensend tot die perseel skoon en vry van afval gehou word.

(9) Indien daaglikses genereer word moet die eienaar of okkupeerder verseker dat—

(a) die daaglikses nie in 'n houer geplaas word waar dit 'n ander afvalstroom kan kontamineer nie;

(b) die houers nie meer as 20 meter vanaf die ingang tot die perseel waarvandaan die afval deur die munisipaliteit verwyder word, geplaas word nie.

(10) Nieteenstaande enige iets tot die teendeel in hierdie verordening vervat, mag die munisipaliteit in aggenome die voorkoming van steurnisse en die gemak van afvalverwydering, 'n spesifieke posisie binne of buite 'n betrokke perseel aandui waar houers teen sekere tye en vir sekere periodes vir afvalverwydering geplaas moet word.

(11) Geen eienaar of okkupeerder van 'n perseel mag enige vullissakke of goedgekeurde houer wat ander afval as huishoudelike- of besigheidafval bevat, buite 'n perseel plaas tensy die munisipaliteit dit vir spesifieke doeleindes goedgekeur het en onderhewig aan voorwaardes soos deur die munisipaliteit neergelê.

14. Gemeenskapsverwydering

(1) Die munisipaliteit sal in informele gebiede waar 'n volhoubare huishoudelike afvalverwyderingsdiens gelewer kan word, die afval van individuele huishoudings op 'n weeklikse basis verwyder.

(2) Die munisipaliteit sal geskikte grootmaathouers plaas by sentrale gemeenskapsverwyderingspunte.

(3) Gemeenskapsverwyderingspunte sal duidelik, afgebakende areas wees.

(4) Die grootmaathouers moet volgens munisipale spesifikasies wees en die plasing daarvan moet sover moontlik—

(a) aan die gemeenskap veilige en maklike toegang daartoe bied;

(b) windgewaaide rommel voorkom;

(c) aan die munisipaliteit se afvalverwyderingsvoertuie maklike toegang bied.

(5) Die afval sal sover as redelik moontlik een keer per week verwyder word of binne 24 uur nadat 'n grootmaathouer as vol by die munisipaliteit aangemeld is.

(6) Afvalskeiding by bron sal ten opsigte van gemeenskapsverwydering aangemoedig word en indien lewensvatbaar, sal afsonderlike grootmaathouers vir nie-herwinbare en herwinbare afval by die gemeenskapsverwyderingspunte voorsien word.

15. Collection in rural areas

(1) Where it is not economically viable for the municipality to provide bulk waste containers or any other form of collection of waste in its rural areas, communities and farmers are encouraged to make use of the municipality's receipt system to dispose of waste at designated municipal waste handling or waste disposal facilities.

(2) Notwithstanding the above, the municipality will in co-operation with rural communities work to find cost-effective ways to expand waste collection practices to the rural areas.

(3) The municipality is in accordance with national legislation not in favour of on-site disposal of waste but may allow on-site waste disposal in rural areas if no other feasible alternatives could be made available; in which case, the municipality will supervise or monitor such practices and exercise control over it in so far as it is reasonably possible.

16. Recycling

(1) Any owner or occupier of a business or residential premise or any other holders of waste as determined by the municipality and in areas as determined by the municipality may be required to—

(a) separate their waste in recyclable, e.g. e-waste; plastics, paper and glass and non-recyclable waste in accordance with the directives of the municipality;

(b) use different containers for waste so separated as directed or provided by the municipality;

(c) place containers containing the recyclable waste outside the entrance to the premises at a time and day specified by the municipality or, if so requested, drop containers off at places as directed by the municipality; and

(d) follow any other reasonable prescribed procedures.

(2) The municipality may locate drop-off centres for recyclables at places ensuring easy and safe access for the public.

17. Accumulation of waste

(1) The owner or occupier of a business or residential premise must ensure that all domestic or business waste generated on the premises be placed for collection and not be accumulated.

(2) Where a type or quantity of waste is not collected by the municipality or regularly removed by a licensed service provider, the owner or occupier of the premises or holder of the waste must arrange for the removal, transport and disposal of the waste at a waste handling or waste disposal facility, as often as may be necessary to prevent undue accumulation and any nuisance or detrimental impact on human health or the environment arising from the waste.

(3) The municipality may enter any premises where waste of any type is accumulated and may instruct the person generating the waste or the owner or the occupier of the premises where it is so accumulated to remove the waste immediately or the municipality may proceed to do so at the cost of the person responsible for the accumulation.

CHAPTER 4
HANDLING DIFFERENT WASTE TYPES

Part 1: Garden Waste

18. Composting

The owner or occupier of premises on which garden waste is generated may compost garden waste on the property, provided that such composting does not cause a nuisance nor has a detrimental impact on human and environmental health.

19. Removal and disposal of garden waste

(1) The owner or occupier of premises on which garden waste is generated must remove and dispose of it within a reasonable time after generation of the waste at a waste handling or waste disposal facility determined by the municipality.

15. Verwydering in landelike gebiede

(1) Waar dit nie vir die munisipaliteit ekonomies lewensvatbaar is om grootmaatafvalhouers of enige ander vorm van afvalverwydering in die landelike gebiede te voorsien nie, word gemeenskappe en boere aangemoedig om van die munisipaliteit se kwitansiestelsel gebruik te maak vir die wegdoening van afval by aangewese afvalhanterings- of afvalstortingsfasiliteite.

(2) Nieteenstaande bogenoemde, sal die munisipaliteit met plaaslike gemeenskappe saamwerk om koste-effektiewe maniere te vind waardeur afvalverwyderingspraktyke na die landelike gebiede uitgebrei kan word.

(3) Die munisipaliteit is in ooreenstemming met nasionale wetgewing nie ten gunste van terplaatse wegdoening van afval nie maar sal sodanige terplaatse wegdoening van afval in landelike gebiede toelaat indien geen ander uitvoerbare alternatief beskikbaar is nie; in welke geval die munisipaliteit sover moontlik toesig, monitering en beheer oor sodanige praktyke sal uitoefen.

16. Herwinning

(1) Die munisipaliteit mag enige eienaar of okkupeerder van 'n besigheid- of residensiële perseel of enige houer van afval in gebiede deur die munisipaliteit bepaal, versoek om—

(a) afval te skei in herwinbare afval, byvoorbeeld e-afval, plastiek, papier en glas en nie-herwinbare afval ingevolge die voorskrifte van die munisipaliteit;

(b) verskillende houers vir die afval wat so geskei is, te gebruik inooreenstemming met die munisipaliteit se aanwysings of soos deur die munisipaliteit voorsien;

(c) die houers gevul met herwinbare afval op 'n tyd en dag soos deur die munisipaliteit bepaal buite die ingang tot die perseel te plaas of, indien so versoek, dit aflaai by plekke, soos deur die munisipaliteit aangedui; en

(d) enige ander redelike voorgeskrewe prosedures te volg.

(2) Die munisipaliteit mag aflaaistasies skep op plekke wat maklik toeganklik en veilig is vir die publiek.

17. Opgaar van afval

(1) Die eienaar of okkupeerder van 'n besigheid of residensiële perseel moet seker maak dat alle huishoudelike- of besigheidsafval op die perseel gegenereer uitgeplaas word vir verwydering en nie opgehoop word nie.

(2) Waar 'n tipe of hoeveelheid afval nie deur die munisipaliteit of 'n gelisensieerde diensverskaffer op 'n gereelde basis deur verwyder word nie, moet die eienaar of okkupeerder van die perseel of die houer van die afval reëlings tref vir die verwydering, vervoer en wegdoening van die afval by 'n afvalhanterings- of afvalstortingsfasiliteit so dikwels as nodig om enige ergernis of nadelige uitwerking op menslike gesondheid of die omgewing te voorkom.

(3) Die munisipaliteit mag enige perseel waar afval, ongeag die tipe, opgehoop word, betree en die persoon wat die afval genereer of die eienaar of die okkupeerder van die tersaaklike perseel beveel om die afval onmiddellik te verwyder by versuim waarvan die munisipaliteit mag voortgaan om dit self te doen op koste van die persoon verantwoordelik vir die ophoping.

HOOFSTUK 4
HANTERING VAN VERSKILLENDE TIPES AFVAL

Deel 1: Tuinafval

18. Kompostering

Die eienaar of okkupeerder van 'n perseel waarop tuinafval gegenereer word mag die tuinafval op die perseel komposteer, met dien verstande dat sodanige kompostering nie 'n ergernis veroorsaak of 'n nadelige uitwerking op menslike- en omgewingsgesondheid het nie.

19. Verwydering en wegdoening met tuinafval

(1) Die eienaar of okkupeerder van 'n perseel waarop niekomposteerbare tuinafval gegenereer word moet binne 'n redelike tyd nadat sodanige afval gegenereer is, die afval verwyder en daarmee wegdoen by die naaste afvalhantering- of afvalstortingsfasiliteit, tensy die munisipaliteit anders bepaal.

(2) At the request of the owner or occupier of any premises, the municipality may remove garden waste from premises subject to the payment of the charge and the conditions determined by the municipality.

(3) Garden waste must be separated for other waste types before disposal.

Part 2: Bulky Waste

20. Removal and disposal

(1) The owner or occupier of premises on which bulky waste is generated, shall ensure that such waste is

removed and disposed of within fourteen days after generation thereof at a waste handling or waste disposal facility determined by the municipality.

(2) At the request of the owner or occupier of any premises the municipality may remove bulky waste from premises, provided that the municipality is able to do so with its waste removal equipment and subject to the payment of the prescribed charges.

Part 3: Building Waste

21. Plans and inspection

(1) An owner or occupier or any person responsible for the submission of building plans for a new building or an alteration to an existing building must include therein the manner in which building waste will be handled.

(2) An authorised official of the municipality must inspect and verify that the waste arrangements contemplated in subsection (1) were followed and all building waste disposed of as part of the final municipal sign-off of the building activities.

22. Generation and storage

(1) Notwithstanding the waste arrangements contemplated in section 21, the owner or occupier of premises on which building waste is generated or the person engaged in any activity which causes such waste to be generated, must ensure that—

(a) all building waste and the containers used for the storage thereof is kept on the premises on which the building waste is generated;

(b) the premises on which the building waste is generated does not become unsightly or cause a nuisance as a result of accumulated building waste;

(c) any building waste which is blown off the premises, is promptly retrieved.

(2) Upon written request and subject to conditions as it may determine the municipality may approve the use of a bulk container placed on a verge for a specified duration.

(3) The municipality may instruct an owner or occupier of premises on which building waste is generated or the person engaged in any activity which causes such waste to be generated to make use of special containers to dispose of it and will determine a tariff for the use of such containers should these be provided by the municipality.

23. Removal and disposal

(1) The owner or occupier of premises on which building waste is generated or the person engaged in any activity which causes such waste to be generated, must ensure that all building waste is removed and disposed of continuously during construction so as to prevent unnecessary accumulation of such waste.

(2) Building waste must be disposed of at a waste handling or waste disposal facility determined by the municipality.

Part 4: Special Industrial, Health Care and Hazardous Waste

24. Notification and verification

(1) A person that engages in activities which will generate special industrial, hazardous or health care waste must prior to the generation of such waste, notify the municipality in writing of—

(a) the expected or known composition of such waste;

(b) the quantity to be generated

(2) Op versoek van die eienaar of okkupeerder van enige perseel mag die munisipaliteit tuinafval van die perseel verwyder onderhewig aan betaling van die koste en die voorwaardes deur die munisipaliteit vasgestel.

(3) Tuinafval moet geskei word van ander afvaltipes voor wegdoening.

Deel 2: Lywige Afval

20. Verwydering en wegdoening

(1) Die eienaar of okkupeerder van ’n perseel waarop lywige afval gegenereer word moet verseker dat sodanige afval binne veertien dae na generering daarvan verwyder en mee weggedoen word by ’n afvalhantering- of afvalstortingsfasiliteit deur die munisipaliteit bepaal.

(2) Op die versoek van die eienaar of die okkupeerder van enige perseel, mag die munisipaliteit lywige afval vanaf die perseel verwyder teen die voorgeskrewe tarief mits, dit moontlik is met die bekikbare toerusting.

Deel 3: Bouafval

21. Planne en inspeksie

(1) Die eienaar of okkupeerder of enige persoon verantwoordelik vir die indiening van bouplanne vir ’n nuwe gebou of ’n verandering aan ’n bestaande gebou moet in die planne die wyse aandui waarop bouafval hanteer sal word.

(2) ’n Gemagtigde amptenaar van die munisipaliteit moet ’n inspeksie doen en verifieer dat die afvalreëlings soos beoog in subartikel (1), wel nagekom is en alle bouafval mee weggedoen is, as deel van die munisipaliteit se finale aftekening van die bou-aktiwiteite.

22. Generering en berging

(1) Nieteenstaande die afvalreëlings beoog in artikel 21, moet die eienaar of okkupeerder van ’n perseelwaarop bouafval gegenereer word of die persoon betrokke by die aktiwiteit wat sodanige afval genereer, verseker dat—

(a) alle bouafval en die houers vir die berging daarvan gehou word op die perseel waar die bouafval gegenereer word;

(b) die perseel waarop die bouafval gegenereer word nie onooglik of ’n ergernis word as gevolg van die opgaar daarvan nie;

(c) enige bouafval wat van die perseel gewaai word, sonder versuim herwin word.

(2) Op skriftelike versoek en onderhewig aan voorwaardes soos wat deur die munisipaliteit vasgestel mag word, kan die munisipaliteit die gebruik van ’n goedgekeurde grootmaathouer wat vir ’n gespesifiseerde tydperk op die grens van die perseel geplaas word, goedkeur.

(3) Die munisipaliteit mag ’n eienaar of okkupeerder van ’n perseel waarop bouafval gegenereer word of die persoon betrokke by die aktiwiteit wat sodanige afval genereer, opdrag gee om spesiale houers vir die wegdoening van die afval te gebruik en sal ’n tarief vir die gebruik van sodanige houers vasstel, indien dit deur die munisipaliteit verskaf word.

23. Verwydering en wegdoening

(1) Die eienaar of okkupeerder van ’n perseel waarop bouafval gegenereer word of die persoon betrokke by die aktiwiteit wat sodanige afval genereer, moet verseker dat alle bouafval deurentyd gedurende konstruksie verwyder en mee weggedoen word om onnodige ophoping te voorkom..

(2) Bouafval moet weggedoen word by ’n afvalhantering of afvalstortingsfasiliteit deur die munisipaliteit bepaal.

Deel 4: Spesiale Industriële, Gesondheidsorg en Gevaarlike Afval

24. Kennisgewing en verifiëring

(1) ’n Persoon wat betrokke is by aktiwiteite wat spesiale industriële, gevaarlike- of gesondheidsorgafval sal genereer moet voor die generering van sodanige afval die munisipaliteit skriftelik in kennis stel van—

(a) die verwagte of vasgestelde samestelling van sodanige afval;

(b) die hoeveelheid wat gegenereer sal word;

(c) how and where it will be stored,

(d) how it will be collected and disposed of; and

(e) the identity of the licensed service provider who will be responsible for its removal, transportation and disposal.

(2) A person engaged in waste activities as referred to in subsection (1) which were established and in operation prior to the commencement of this by-law, must notify the municipality within ninety days of the commencement of this by-law of such activities and provide the information required in terms of sub section (1).

(3) If so required by the municipality, a notification referred to in subsection (1) or (2) must be substantiated by—

(a) an assessment and analysis of the waste composition certified by an appropriately qualified industrial chemist;

(b) safety data sheets or completed waste documents; and

(c) such other records required to verify compliance with applicable legislation, national standards and SANS Codes.

(4) The person referred to in subsection (1) or (2) mus,t when changes occur and annually before or on the 30th of June submit to the municipality a written report containing—

(a) the information stipulated in subsection (1);

(b) the substantiating documents referred to in subsection (3); and

(c) any other information which the municipality may reasonably require.

(5) An authorised official may enter premises at any reasonable time to ascertain whether waste referred to in subsection (1) is generated or stored on such premises and may take samples and test any waste found on such premises to ascertain its composition.

25. Storage

(1) Special industrial, health care and hazardous waste generated on premises must be stored thereon in an approved container until it is collected from the premises and it must be stored in a manner not creating a nuisance or causing harm to human health or polluting the environment and in accordance with applicable legislation, national standards and SANS Codes.

(2) If the waste referred to in subsection (1) is not stored as stipulated, the municipality may require information of the waste content, date of containment and quantity and if such information is not available the municipality may instruct the person generating the waste or the owner or the occupier of the premises where it is stored to remove the waste immediately failing which the municipality may proceed to do so at the cost of the owner or occupier of the premises where the waste is stored.

26. Collection and disposal

(1) Only a licensed service provider may collect special industrial, health care and hazardous waste from

premises where it is stored and dispose of it at a waste disposal site licensed and designated by the municipality to receive such waste.

(2) A licensed service provider must collect, transport and dispose of the waste referred to in

sub section (1) in accordance with its licence terms and conditions and in compliance with applicable legislation, national standards and SANS Codes.

Part 5: Industrial Waste and Special Waste

27. Storage

The owner or occupier of premises on which industrial waste or special waste is generated must ensure that until such time as the waste is collected by a licensed service provider from the premises on which it was generated—

(c) hoe en waar dit geberg sal word;

(d) hoe dit verwyder en mee weggedoen sal word; en

(e) die identiteit van die gelisensieerde diensverskaffer wat verantwoordelik sal wees vir die verwydering, vervoer en wegdoening daarvan.

(2) 'n Persoon wat betrokke is in die afvalaktiwiteite waarna verwys word in subartikel (1) en wat daargestel is en in bedryf was voor die inwerkingtreding van hierdie verordening, moet die munisipaliteit binne negentig dae vanaf die inwerkingtreding van hierdie verordening skriftelik daarvan in kennis stel en die inligting soos bedoel in subartikel (1) voorsien..

(3) Indien die munisipaliteit dit vereis moet 'n kennisgewing soos na verwys in subartikel (1) of (2) gestaaf word deur—

(a) 'n assessering en analise van die afval se samestelling gesertifiseer deur 'n toepaslik gekwalifiseerde industriële chemikus;

(b) veiligheids datablaaie of voltooide afvaldokumente; en

(c) sodanige ander rekords wat vereis word om nakoming van toepaslike wetgewing, nasionale standaarde en SANS Kodes te verifieer.

(4) Die persoon waarna verwys word in subartikel (1) of (2) moet ingeval van enige veranderinge en jaarliks voor of op 30 Junie, by die munisipaliteit 'n skriftelike verslag indien wat—

(a) al die inligting insluit soos in subartikel (1);

(b) vereis, en, die stawende dokumente soos aangedui in subartikel (3) bevat; en

(c) enige ander inligting wat redelikerwys benodig mag word.

(5) 'n Gemagtigde amptenaar mag op enige redelike tyd, 'n perseel betree om seker te maak of die afval waarna subartikel (1) verwys op die perseel gegenereer of geberg word en hy of sy mag monsters neem en enige afval wat op die perseel gevind word toets om die samestelling daarvan vas te stel.

25. Berging

(1) Spesiale industriële, gesondheidsorg- en gevaarlike afval wat op 'n perseel gegenereer word moet op die perseel geberg word in 'n goedgekeurde houer totdat dit verwyder word en dit moet dienooreenkomstig toepaslike wetgewing, nasionale standaarde en SANS Kodes en op so wyse geberg word dat dit nie 'n ergernis of skade aan menslike gesondheid of besoedeling van die omgewing kan veroorsaak nie.

(2) Indien die afval waarna in subartikel (1) verwys word nie in ooreenstemming met hierdie voorskrifte geberg word nie, mag die munisipaliteit inligting van die inhoud, hoeveelheid en aanvangsdatum van berging vereis en indien sodanige inligting nie beskikbaar is nie mag die munisipaliteit die persoon wat die afval genereer of die eienaar of die okkupeerder van die perseel waarop sodanige afval geberg word opdrag gee om onmiddellik die afval te verwyder by versuim waarvan die munisipaliteit self mag voortgaan om dit te doen op koste van die eienaar of okkupeerder van die perseel waarop die afval geberg word.

26. Verwydering en wegdoening

(1) Slegs 'n gelisensieerde diensverskaffer mag spesiale industriële, gesondheidsorg -en gevaarlike afval vanaf die perseel waar dit geberg word verwyder en daarmee wegdoen by 'n afvalstortingsterrein wat dienooreenkomstig gelisensieer en deur die munisipaliteit aangewys is om sodanige afval te ontvang.

(2) 'n Gelisensieerde diensverskaffer moet die afval waarna in subartikel (1) verwys word, verwyder, vervoer en mee wegdoen in ooreenstemming met die terme en voorwaardes van sy lisensie en in nakoming van toepaslike wetgewing, nasionale standaarde en SANS Kodes.

Deel 5: Industriële Afval en Spesiale Afval

27. Berging

Die eienaar of okkupeerder van 'n perseel waarop industriële afval of spesiale afval gegenereer word moet verseker dat tot tyd en wyl die afval deur 'n gelisensieerde diensverskaffer van sodanige perseel verwyder word—

(a) the waste is stored in accordance with applicable legislation, national standards and SANS Codes in approved containers which are not kept in a public place; and

(b) no nuisance, health risk or environmental damage is caused by the waste in the course of generation or storage.

28. Collection and disposal

(1) Only a licensed service provider may collect industrial or special waste from premises where it is stored dispose of it at a waste disposal site licensed and designated by the municipality to receive such waste.

(2) A licensed service provider must collect, transport and dispose of the waste referred to in subsection (1) in accordance with its licence terms and conditions and subject to the requirements of any applicable legislation, national standards and SANS Codes.

(3) The municipality may determine specific times for acceptance of special waste at the site referred to in subsection (1).

Part 6: Tyres, Disused Vehicles or Machinery and Scrap Metal

29. Storage and disposal

(1) No owner or occupier of premises with an operational area in excess of the statutory determined limit in terms of GN R718 dated 7 July 2009 (List of waste management activities that are likely to have a detrimental effect on the environment) may temporary accumulate, store or stockpile waste tyres, disused, scrapped, dismantled or recovered vehicles or machinery or scrap metal unless the waste management activity is managed in accordance with national standards or licensed in terms of national legislation, whichever is applicable.

(2) Waste as contemplated in sub section (1) are not accepted at any of the municipality's own waste handling or waste disposal facilities and any person having to dispose of any of these materials must dispose thereof at a waste disposal site as directed by the municipality and in terms of conditions determined for such waste disposal site.

(3) The municipality may enter the premises of any person contemplated in sub section (1) and request proof of any plans including its integrated waste management plan, licenses or other applicable documents to verify compliance with applicable legislation.

Part 7: Recyclable Waste

30. Storage, collection and disposal

(1) An owner or occupier of premises or any other person may not temporary accumulate, sort, store or stockpile recyclable waste on any premises within the municipal area unless acting in accordance with subsection (2).

(2) An owner or occupier of premises or any other person must prior to commencing an activity involving the re-use, reclamation or recycling of waste, comply with national and provincial legislation and standards and applicable SANS Codes for such activity and provide the municipality with a copy of his integrated waste management plan and such other information as the municipality may require.

(3) Only a licensed service provider may collect recyclable waste from premises where it is generated or separated from other waste and transport and dispose of it at a waste handling facility or a waste disposal facility designated by the municipality to receive such waste.

Part 8: Agricultural and Farm Waste

31. Disposal

(1) An owner or occupier of farm land may subject to subsections (2) and (3) use on-site disposal of waste but burning of waste is strictly prohibited unless authorised by the Chief Fire Officer in terms of the Fire Safety By-law of the authority responsible for the function at the time.

(2) An owner or occupier of farm land may not dispose any quantity of hazardous waste which may be present in agricultural waste to the land unless in possession of the applicable waste management license in terms of national legislation, and if applicable, provincial legislation.

(a) die afval dienooreenkomstig toepaslike wetgewing, nasionale standaarde en SANS Kodes geberg word in goedgekeurde houers wat nie op 'n openbare plek gehou word nie; en

(b) geen ergernis, gesondheidsrisiko of omgewingsskade tydens die generering of berging van die afval veroorsaak word nie.

28. Verwydering en wegdoening

(1) Slegs 'n gelisensieerde diensverskaffer mag industriële -of spesiale afval vanaf die perseel waar dit geberg word verwyder en wegdoen by 'n afvalstortingsterrein wat dienooreenkomstig gelisensieer en deur die munisipaliteit aangewys is om sodanige afval te ontvang.

(2) 'n Gelisensieerde diensverskaffer moet die afval waarna in subartikel (1) verwys word, verwyder, en daarmee wegdoen in ooreenstemming met die terme en voorwaardes van sy lisensie en onderhewig aan die vereistes van enige toepaslike wetgewing, nasionale standaarde en SANS Kodes.

(3) Die munisipaliteit mag spesifieke tye bepaal vir die ontvangs van spesiale afval by die terrein waarna in subartikel (1) verwys word.

Deel 6: Bande, Onbruikgeraakte Voertuie of Masjinerie en Afvalmetaal

29. Berging en wegdoening

(1) Geen eienaar of okkupeerder van 'n perseel met 'n operasionele area groter as die area soos bepaal ingevolge GK R718 van 7 Julie 2009 (Lys van afvalaktiwiteite wat waarskynlik 'n nadelinge invloed op die omgewing mag hê) mag afvalbande, ongebruikte, geskrapte, afgetakelde, gesloopte of herwinde voertuie of masjinerie of afvalmetaal tydelik berg of opgaar tensy die afvalbestuursaktiwiteit ooreenkomstig nasionale standaarde bestuur word of gelisensieerd is ingevolge nasionale wetgewing, soos toepaslik.

(2) Afval soos bedoel in subartikel (1) word nie by enige van die munisipaliteit se afvalhantering -of afvalstortingsfasiliteite aanvaar nie en enige persoon wat met enige van hierdie artikels moet wegdoen, moet daarmee wegdoen by 'n afvalstortingsterrein soos deur die munisipaliteit aangewys en volgens die voorwaardes wat vir sodanige afvalstortingsterrein geld.

(3) Die munisipaliteit mag die perseel van enige persoon bedoel in subartikel (1) betree en bewyse van enige planne insluitende 'n geïntegreerde afvalbestuursplan, lisensies of ander tersaaklike dokumente versoek om nakoming van toepaslike wetgewing te verifieer.

Deel 7: Herwinbare Afval

30. Berging, verwydering en wegdoening

(1) 'n Eienaar of okkupeerder van 'n perseel of enige ander persoon mag nie herwinbare afval tydelik opgaar, sorteer of berg op enige perseel binne die munisipale gebied nie tensy dit gedoen word in ooreenstemming met subartikel (2).

(2) Enige eienaar of okkupeerder van 'n perseel of enige ander persoon moet voor die aanvang van 'n aktiwiteit wat die hergebruik, herwinning of herwinning van afval behels, nakoming van nasionale en provinsiale wetgewing en standaarde en toepaslike SANS Kodes ten opsigte van die afvalaktiwiteit verseker en die munisipaliteit voorsien met 'n afskrif van 'n geïntegreerde afvalbestuursplan en sodanige ander inligting as wat die munisipaliteit mag vereis.

(3) Slegs 'n gelisensieerde diensverskaffer mag herwinbare afval vanaf die perseel waar dit gegenereer word of van ander afval geskei word, verwyder en daarmee wegdoen by 'n afvalhantering- of afvalstortingsfasiliteit deur die munisipaliteit aangewys om sodanige afval te ontvang.

Deel 8: Landbou- en Plaasafval

31. Wegdoening

(1) 'n Eienaar of okkupeerder van plaasgrond mag onderhewig aan subartikels (2) en (3) op die plaasgrond met afval wegdoen, maar die brand van afval is ten strengste verbode tensy verbranding goedgekeur is deur die Brandweerhoof ingevolge die Brandveiligheidsverordening van die owerheid verantwoordelik vir die brandweerfunksie.

(2) 'n Eienaar of okkupeerder van plaasgrond mag nie op die grond met enige hoeveelheid gevaarlike afval, wat in landbouafval aanwesig mag wees, wegdoen nie tensy hy of sy in besit is van 'n toepaslike afvalbestuurslisensie ingevolge nasionale wetgewing en, indien van toepassing, provinsiale wetgewing.

(3) An owner or occupier of farm land may dispose of general waste, which may include agricultural and farm waste, to the land provided this is done in accordance with applicable legislation, national standards and SANS Codes and, if the quantity of waste requires it, authorisation thereof by a valid waste management license.

(4) An authorised official of the municipality may request an owner or occupier of farm land that he or she suspects of disposing of hazardous waste or general waste exceeding the quantity allowed for disposal, to provide proof of the licences referred to in subsections (2) or (3) and, irrespective of the composition or quantity of the waste disposed of by an owner or occupier, the municipality may request him or her to submit an integrated waste management plan within a determined time frame.

(5) An owner or occupier of farm land may apply in writing to make use of the municipality's waste handling and waste disposal facilities, the approval of which will provide the applicant access to the municipality's receipt system and disposal of waste, excluding hazardous and health care waste, at waste handling or waste disposal facilities as directed by the municipality in its approval.

CHAPTER 5
TRANSPORTATION AND DISPOSAL

Part 1: Transportation of Waste

32. Safe transportation

No person may—

(a) operate a vehicle for the conveyance of waste upon a public road unless the vehicle has a body of adequate size and construction for the type of waste being transported; and

(b) fail to maintain a vehicle used for the conveyance of waste in a clean, sanitary and roadworthy condition at all times.

33. No wastage or spillage

A person transporting waste through the municipal area must ensure that—

(a) loose waste on an open vehicle is covered with a tarpaulin or suitable net; and

(b) no waste become detached, leak or fall from the vehicle transporting it.

34. Legal compliance

A transporter of waste, specifically hazardous waste, must ensure he or she operates in compliance with all relevant national and provincial legislation, national standards and SANS Codes.

Part 2: Waste Disposal

35. Permitted use

(1) The municipality may prescribe which types of waste may be disposed of at a particular waste handling or waste disposal facility as permitted in terms of the license stipulations of each facility.

(2) Different tariffs for the disposal of different waste types and volumes or tonnage are applicable but residents are allowed free disposal of a certain volume or tonnage of general waste as determined by the municipality.

36. Liability

(1) No person may dispose of waste at a waste disposal facility which is not licensed for such use and any person who contravenes any prescriptions of the municipality as contemplated in section 35(1) will be liable for all reasonable costs incurred by the municipality in removing or otherwise dealing with the waste improperly disposed.

(2) The municipality shall not be liable for any claim resulting from access to any waste handling or waste disposal facility and any person who enters any of the sites of these facilities does so at own risk.

(3) 'n Eienaar of okkupeerder van plaasgrond mag met algemene afval, wat landbou- en plaasafval mag insluit, op die grond wegdoen mits dit gedoen word dienooreenkomstig toepaslike wetgewing, nasionale standaarde en SANS Kodes en, indien die hoeveelheid afval dit vereis, magtiging ingevolge 'n geldige afvalbestuurslisensie.

(4) 'n Gemagtigde amptenaar van die munisipaliteit mag 'n eienaar of okkupeerder van plaasgrond wat hy of sy vermoed met gevaarlike afval of 'n groter hoeveelheid algemene afval as toegelaat op die grond wegdoen, versoek om bewys te lewer van die lisensies waarna in subartikels (2) of (3) verwys word en, ongeag die inhoud of die hoeveelheid van die afval waarmee op die grond weggedoen word, mag die munisipaliteit die eienaar of okkupeerder ook versoek om binne 'n neergelegte tydsraamwerk, 'n geïntegreerde afvalbestuursplan by die munisipaliteit in te dien.

(5) 'n Eienaar of okkupeerder van plaasgrond mag skriftelik aansoek doen om van die munisipaliteit se afvalhantering- en afvalstortingfasiliteite gebruik te maak, welke goedkeuring aan die applikant toegang sal bied tot die munisipaliteit se kwitansiestelsel en sodanige fasiliteite as deur die munisipaliteit voorgeskryf vir die wegdoening van afval, uitsluitend gevaarlike en gesondheidsorgafval.

HOOFSTUK 5
VERVOER EN WEGDOENING

Deel 1: Vervoer van Afval

32. Veilige vervoer

Niemand mag—

(a) 'n voertuig vir die vervoer van afval op 'n publieke pad gebruik tensy die bakwerk van die voertuig in terme van grootte en ontwerp voldoende is vir die tipe afval wat vervoer word; en

(b) versuim om 'n voertuig wat vir die vervoer van afval gebruik word so te onderhou dat dit ten alle tye in 'n skoon, higiëniese en padwaardige toestand is.

33. Geen vermorsing of verspilling

'n Persoon wat afval deur die munisipale gebied vervoer moet verseker dat—

(a) los afval op 'n oop voertuig bedek is met 'n seil of gepaste net; en

(b) geen afval losraak, lek of afval van die voertuig wat dit vervoer nie.

34. Wetlike nakoming

'n Persoon wat afval vervoer, spesifiek gevaarlike afval, moet verseker dat hy of sy alle relevante nasionale en provinsiale wetgewing, nasionale standaarde en SANS Kodes, nakom.

Deel 2: Wegdoening met Afval

35. Toegelate gebruik

(1) Die munisipaliteit mag voorskryf watter tipes afval by 'n spesifieke afvalhantering- of afvalstortingsfasiliteit weggedoen mag word soos toegelaat ooreenkomstig die lisensievoorskrifte van elke fasiliteit.

(2) Verskillende tariewe is van toepassing op die wegdoening van verskillende tipes en volumes of tonnemaat afval, maar inwoners word toegelaat om gratis weg te doen met 'n sekere volume of tonnemaat algemene afval soos deur die munisipaliteit bepaal.

36. Aanspreeklikheid

(1) Niemand mag met afval wegdoen by 'n afvalstortingsfasiliteit wat nie vir die ontvangs van sodanige afval gelisensieer is nie en enige persoon wat enige van die munisipale voorskrifte soos beoog ingevolge artikel 35(1) oortree, sal aanspreeklik gehou word vir alle redelike koste deur die munisipaliteit aangegaan om die afval waarmee onregmatig weggedoen is, te verwyder en andersins mee te handell.

(2) Die munisipaliteit sal nie aanspreeklik wees vir enige eis voortspruitend uit toegang tot enige afvalhantering- of afvalstortingsfasiliteit nie en enige persoon wat enige van die terreine van sodanige fasiliteite betree doen dit op eie risiko.

37. Conduct at facilities

(1) No person may enter a waste handling or a waste disposal facility for any purpose other than the disposal of waste in terms of this by-law and only at such times and between such hours as the municipality may determine and display on a clearly visible notice board at the entrance of the waste handling or waste disposal facility.

(2) Every person who, for the purpose of disposing waste enters a waste handling or a waste disposal facility must—

(a) enter and leave the facility at the designated entrance and exit points;

(b) supply all the particulars required regarding the source and composition of the waste, which waste may be inspected by the municipality;

(c) follow all instructions with regard to access to the actual disposal, transfer or recycling point and the place where and the manner in which the waste should be deposited; and

(d) where applicable, purchase or show the required disposal receipt in accordance with the volume or tonnage of the waste disposed.

(3) No person may bring any intoxicating liquor or narcotic substances into any waste handling or waste disposal facility.

(4) The municipality may prescribe the maximum size of a vehicle allowed to enter a waste handling or waste disposal facility.

38. Accepting waste from others

(1) The municipality may consider an application from another municipality to dispose waste at a designated waste disposal facility provided that the acceptance of waste from another municipality will not impact on the municipality's authority and ownership of the said waste disposal facility.

(2) The municipality may allow a person to dispose waste generated outside the municipality's municipal area at a designated waste disposal facility of the municipality provided such person first becomes a licensed service provider as provided for in this by-law.

(3) The tariffs applicable to licensed service providers referred to in subsection (2) may differ from the waste disposal tariffs stipulated in the municipality's Tariff by-laws.

CHAPTER 6
LITTERING AND DUMPING

39. Provision of facilities for waste

(1) The municipality must take reasonable steps to ensure that a sufficient number of containers are provided for the discarding of waste by the public on any premises to which the public has access.

(2) The owner or occupier of private land to which the public has access must ensure that sufficient containers are provided to contain litter which is discarded by the public.

40. Littering and dumping

(1) No person may drop, throw, deposit, spill, dump or in any other way discard, any waste into or onto any public place, public road, road, municipal drain, land, vacant erf, stream or any other places not allowed for in this by-law or allow any person under their control to do so.

(2) An authorised official may act against any of the contraventions listed in subsection (1) through a written notice directing such person to—

(a) cease the contravention within a specified time;

(b) prevent a repeat of the contravention or a further contravention;

(c) take whatever measures that the municipality considers necessary to clean up or remove the waste and rehabilitate the affected environment within a specified time; or

37. Gedrag by fasiliteite

(1) Niemand mag 'n afvalhantering- of afvalstortingsfasiliteit betree vir enige ander rede as die wegdoening van afval ingevolge hierdie verordening nie en slegs op tye en tussen ure soos deur die munisipaliteit bepaal en aangedui op 'n duidelik sigbare kennisgewingbord by die ingang van die afvalhantering- of afvalstortingsfasiliteit.

(2) 'n Persoon wat 'n afvalhantering- of afvalstortingsfasiliteit betree vir die wegdoening van afval moet—

(a) by die fasiliteit in- en uitgaan by die aangewese in- en uitgange;

(b) alle besonderhede rakende die bron en samestelling van die afval verskaf en die munisipaliteit mag sodanige afval inspekteer;

(c) alle instruksies volg rakende die werklike storting, oorlaai of herwinningspunt en die plek waar en wyse waarop die afval afgelaai moet word; en

(d) waar van toepassing, die munisipaliteit se wegdoeningskwitansie aankoop of toon in ooreenstemming met die volume of tonnemaat van die afval waarmee weggedoen word.

(3) Niemand mag enige bedwelmende drank of narkotiese middel in enige van die munisipaliteit se afvalhantering- of afvalstortingsfasiliteite inbring nie.

(4) Die munisipaliteit mag die maksimum grootte van 'n voertuig wat toegelaat sal word om 'n afvalhantering- of afvalstortingsfasiliteit binne te gaan, voorskryf.

38. Aanvaarding van afval van ander

(1) Die munisipaliteit mag 'n aansoek van 'n ander munisipaliteit om met afval weg te doen by 'n afvalstortingsfasiliteit, oorweeg met dien verstande dat die aanvaarding van sodanige afval geen nadelige uitwerking sal hê op die munisipaliteit se bevoegdhede en eienaarskap van sodanige afvalstortingsfasiliteit nie.

(2) Die munisipaliteit mag 'n persoon toelaat om by 'n aangewese afvalstortingsfasiliteit weg te doen met afval wat buite die munisipaliteit se gebied gegenereer is, met dien verstande dat so persoon eers ingevolge hierdie verordening 'n gelisensieerde diensverskaffer moet word.

(3) Die tariewe van toepassing op gelisensieerde diensverskaffers soos in subartikel (2) verwys, mag verskil van die afvalwegdoeningstariewe gestipuleer in die munisipaliteit se Tariefverordening.

HOOFSTUK 6
AFVALSTROOIING EN STORTING

39. Voorsiening van fasiliteite vir afval

(1) Die munisipaliteit moet redelike stappe neem om te verseker dat genoeg goedgekeurde houers vir die wegdoen van afval voorsien word op enige perseel waartoe die publiek toegang het.

(2) Die eienaar of okkupeerder van private grond waartoe die publiek toegang het moet verseker dat genoegsame houers voorsien word vir die wegdoen van afval deur die publiek.

40. Afvalstrooiing en storting

(1) Niemand mag enige afval laat val, gooi, plaas, mors, stort of op enige ander manier daarvan ontslae raak in of op enige openbare plek, openbare pad, pad, munisipale riool, grond, onbeboude erf, stroom of enige ander plekke wat ingevolge hierdie verordening nie toelaatbaar is nie of enige persoon onder sy of haar beheer toelaat om dit te doen nie.

(2) 'n Gemagtigde amptenaar mag teen enige van die oortredinge gelys in subartikel (1) optree deur 'n geskrewe kennisgewing wat sodanige persoon beveel om—

(a) die oortreding binne 'n bepaalde tyd te stop;

(b) 'n herhaling van die oortreding of 'n verdere oortreding te voorkom;

(c) enige maatreëls te neem wat die munisipaliteit as nodig beskou om die afval te verwyder of skoon te maak en die aangetaste omgewing binne 'n bepaalde tyd te rehabiliteer; of

(c) 'n boete te betaal of in die hof te verskyn ingevolge die bepalings van artikel 56 van die Strafproseswet, 1977, (Wet 51 van 1977)

(d) to pay a fine or appear in court in terms of section 56 of the Criminal Procedure Act, 1977 (Act 51 of 1977) ;

(3) An owner or occupier of land or premises or any other person in control of land or premises, may not use or permit the land or premises to be used for unlawful dumping of waste and must take reasonable steps to prevent the use of the land or premises for that purpose.

(4) Should the municipality regard it necessary to remove waste from land or premises, the owner, occupier or person having control over the land or premises will be held liable for the costs incurred by the municipality for the removal operation.

(5) In the case of hazardous waste, the municipality will remove such waste as soon as possible and thereafter issue notices to the person liable for the cost of removal and rehabilitation of the environment.

41. Burning of waste

Burning of waste is strictly prohibited unless authorised by the Chief Fire Officer in terms of the Fire Safety By-law of the authority responsible of the function at the time.

42. Abandoned objects

A person who abandons any article which may be classified as waste in terms of this by-law, is liable for any damage which that article has caused or may cause as well as for the cost of removing that article notwithstanding the fact that such person may no longer be the owner thereof.

CHAPTER 7
EXTERNAL SERVICE PROVIDERS

Part 1: Licensed Service Providers for Commercial Services

43. Licence applications

(1) No person may provide commercial services for the collection and transport of waste in the municipal area unless he or she has registered with the municipality and obtained a licence authorising these waste management activities.

(2) An application for a license must be submitted in writing in a format or on a form prescribed by the municipality accompanied by the prescribed fee and, unless subsection (3) applies, the municipality's prior approval for the collection and transportation of waste.

(3) Any person already providing these commercial services at the commencement of this by-law, must within ninety days of such commencement date submit an application for a licence in terms of subsection (1), failing which the person will as from the date that the said ninety days' period expired no longer be able to render such services in the municipal area.

(4) The municipality must consider and grant or reject an application submitted in terms of this section within thirty days of its receipt having regard to the health, safety and environmental record of the applicant and the nature of the commercial service to be provided and will furnish written reasons if such application is rejected.

(5) Registration as a service provider does not entitle the service provider to render a removal service without the municipality's approval of an exemption in terms of section 66.

44. Terms and conditions of licences

(1) A licence must—

(a) clearly identify the license holder;

(b) specify the licence period;

(c) specify the categories of waste which the licensed service provider may collect, transport and dispose;

(d) outline the information recording and submission requirements of the municipality for its own integrated waste management plan and SAWIS; and

(e) specify other procedural matters that may be necessary.

(2) A licence—

(a) may not be ceded or assigned without the prior written consent of the municipality;

(3) 'n Eienaar of okkupeerder van grond of 'n perseel of enige ander persoon in beheer van grond of 'n perseel, mag nie grond of 'n perseel vir ongewettigde storting van afval gebruik of toelaat dat 'n ander dit doen nie en moet alle redelike stappe neem om sodanige gebruik van die grond of perseel te voorkom.

(4) Indien die munisipaliteit dit nodig vind om afval vanaf grond of 'n perseel te verwyder, sal die eienaar, okkupeerder of persoon wat beheer uitoefen oor die grond of perseel aanspreeklik gehou word vir die koste van die sodanige verwydering.

(5) In die geval van gevaarlike afval, sal die munisipaliteit sodanige afval so spoedig moontlik verwyder en daarna die nodige kennisgewings uitreik aan die persoon aanspreeklik vir die verwyderingskoste en die rehabilitasie van die omgewing.

41. Brand van afval

Die verbranding van afval is ten strengste verbode tensy dit gemagtig is deur die Brandweerhoof ingevolge die Brandveiligheidsverordening van die verantwoordelike owerheid.

42. Verlate voorwerpe

'n Persoon wat enige artikel wat ingevolge hierdie verordening as afval geklassifiseer kan word agterlaat, is aanspreeklik vir enige skade wat sodanige artikel mag veroorsaak of veroorsaak het sowel as die koste vir die verwydering daarvan nieteenstaande die feit dat sodanige persoon moontlik nie meer die eienaar daarvan mag wees nie.

HOOFSTUK 7
EKSTERNE DIENSVERSKAFFERS

Deel 1: Gelisensieerde Diensverskaffers van Kommersiële Dienste

43. Lisensie aansoeke

(1) Geen persoon mag kommersiële dienste vir die verwydering en vervoer van afval in die munisipale gebied voorsien tensy hy of sy by die munisipaliteit geregistreer het en 'n lisensie wat hierdie afvalaktiwiteite magtig, bekom het nie.

(2) 'n Aansoek vir 'n lisensie moet skriftelik ingedien word in 'n formaat of op 'n vorm deur die munisipaliteit voorgeskryf en die voorgeskrewe gelde, en tensy subartikel (3) van toepassing is, moet vooraf goedkeuring vir die verwydering en vervoer van afval die munisipaliteit verkry word .

(3) Enige persoon wat reeds kommersiële dienste lewer ten tyde van die inwerkingtreding van hierdie verordening, moet binne negentig dae vanaf die inwerkingtredingsdatum 'n aansoek vir 'n lisensie soos beoog in subartikel (1) indien; 'n persoon wat versuim om sodanige aansoek in te dien mag na die verstryking van die gemelde negentig dae tydperk nie meer afvalverwydering en afvalvervoerdienste in die munisipale area lewer nie.

(4) Die munisipaliteit moet 'n aansoek ingedien ingevolge hierdie artikel binne dertig dae van ontvangs daarvan oorweeg en of toestaan of afwys, inaggenome die gesondheid, veiligheid- en omgewingsrekord van die applikant en die aard van die kommersiële dienste wat voorsien moet word, en skriftelike redes verskaf indien die aansoek afgekeur is.

(5) Registrasie as diensverskaffer verleen nie aan die diensverskaffer die reg om 'n afvalverwyderingsdiens te lewer sonder die munisipaliteit se goedkeuring vir vrystelling ingevolge artikel 66 nie.

44. Terme en voorwaardes van lisensies

(1) 'n Lisensie moet—

(a) die lisensiehouer duidelik identifiseer;

(b) die lisensieperiode spesifiseer;

(c) die kategorieë van afval wat die gelisensieerde diensverskaffer mag verwyder en wegdoen bepaal;

(d) die inligting wat bygehou moet word en die indieningsvereistes daarvan deur die munisipaliteit vir sy eie geïntegreerde afvalbestuursplan en SAAIS uitspel; en

(e) ander prosedures wat nodig mag wees vervat.

(2) 'n Lisensie—

(a) mag nie gesedeer of oorgedra word sonder die vooraf skriftelike instemming van die munisipaliteit nie;

(b) is valid for one year from the date of issue; and

(c) is valid only for the categories of waste specified therein.

(3) A licence authorisation will include a display sticker for each of the vehicles identified in the application indicating the validity period and the category of waste for which the licence is granted, which sticker must be clearly displayed on the front window of the vehicles.

(4) The municipality will not receive waste at its waste handling facilities or waste disposal facilities from service providers who are not able to provide proof of the licence authorisation should it be requested and without a licence sticker on the vehicle.

(5) A licensed service provider may not fail or refuse to provide the municipality with any information reasonably requested with regards to the terms and conditions of the licence or give false or misleading information.

(6) A licensed service provider is fully liable for any act or omission by any of his or her employees if such an act or omission is a transgression of the licence conditions or have a detrimental impact on human health or the environment.

45. Renewal of licences

(1) A licence renewal application must be submitted at least sixty days prior to the expiry date thereof and must be considered and either granted or rejected by the municipality within thirty days of receipt of the renewal application. The municipality must provide reasons for the rejection of a licence renewal.

(2) Notwithstanding anything to the contrary in this by-law, the municipality must temporary extend a licence for a period not exceeding thirty days if a service provider followed the correct procedure as contemplated in subsection (1) and due to the municipality's processes, the renewal application has not been considered.

46. Suspension and revocation of licences

(1) The municipality may suspend or revoke a licence if a service provider failed to comply with any of the terms and conditions of the licence or any other provision of this by-law, or any national or provincial legislation regulating the collection, transportation or disposal of waste or any other grounds considered by the municipality as substantive reason to revoke or suspend a licence.

(2) The municipality must give a licensed service provider written notice of the intended suspension or revocation of his or her licence and thirty days from the date of issuing the notification to submit reasons for such action not to be taken by the municipality.

(3) Irrespective of a representation being made by the licensed service provider, the municipality must notify him or her of its decision within 14 days after expiry of the time given for response.

47. Licence exemptions

The municipality may exempt a service provider or a commercial service from any or all of the provisions in Part 1 of Chapter 7 and such other sections as may be deemed necessary by the municipality.

48. Consumer responsibilities

The owner or occupier of premises or the holder of waste that contracts with a licensed service provider must ensure that—

(a) the service provider is licensed to collect and transport the categories of waste for which he or she is contracted;

(b) until such time as the licensed service provider collects such waste from the premises on which it was generated, the waste is stored in an approved container and no nuisance with regard to dust, odours or health, is caused by the handling of the waste in the course of its generation, storage or collection; and

(c) the service rendered is only in respect of the categories of waste authorised in the licence.

(b) is geldig vir een jaar vanaf die datum van uitreiking; en

(c) is slegs geldig vir die kategorieë afval daarin gespesifiseer.

(3) 'n Lisensiemagtiging moet vir elke voertuig wat in die lisensieaansoek geïdentifiseer is 'n vertoonskyfie insluit wat die lisensie se geldigheidsperiode en die kategorieë afval waarvoor dit toegestaan is aandui, welke skyfie duidelik op die voorste windskerm van die voertuie vertoon moet word.

(4) Die munisipaliteit sal nie afval vir wegdoening by sy afvalhantering- of afvalstortingsfasiliteite vanaf diensverskaffers aanvaar wat, indien dit versoek sou word, nie bewys van die lisensiemagtiging kan lewer nie en nie 'n lisensieskyfie op die voorste windskerm van die voertuig vertoon nie.

(5) 'n Gelisensieerde diensverskaffer mag nie versuim of weier om die munisipaliteit te voorsien met enige inligting wat redelikerwys betreffende die terme en voorwaardes van 'n lisensie versoek word nie, of vals of misleidende inligting verskaf nie.

(6) 'n Gelisensieerde diensverskaffer is ten volle aanspreeklik vir enige handeling of versuim van enige van sy of haar werknemers indien so handeling of versuim 'n oortreding van die lisensievoorwaardes of 'n nadelige uitwerking op menslike gesondheid of die omgewing het.

45. Hernuwing van lisensies

(1) 'n Lisensie hernuwingsaansoek moet minstens sestig dae voor die verstrykingsdatum daarvan ingedien word en moet binne dertig dae van ontvangs daarvan deur die munisipaliteit oorweeg en toegestaan of afgekeur word; in laasgenoemde geval moet skriftelike redes vir die afkeuring deur die munisipaliteit verstrek word.

(2) Nieteenstaande enigiets tot die teendeel in hierdie verordening, moet die munisipaliteit 'n lisensie tydelik, vir 'n tydperk wat nie dertig dae mag oorskry nie, verleng indien 'n diensverskaffer die korrekte prosedure soos beoog in subartikel (1) gevolg het en die hernuwingsaansoek as gevolg van munisipale prosesse nog nie oorweeg is nie.,

46. Opskorting en herroeping van lisensies

(1) Die munisipaliteit mag 'n lisensie opskort of intrek indien 'n diensverskaffer versuim om enige van sy of haar lisensievoorwaardes of enige ander bepaling van hierdie verordening of enige nasionale of provinsiale wetgewing wat die verwydering, vervoer- en wegdoening van afval reguleer, na te kom of op enige ander gronde wat deur die munisipaliteit as genoegsame rede geag word om 'n lisensie te herroep of op te skort.

(2) Die munisipaliteit moet 'n gelisensieerde diensverskaffer skriftelik kennis gee om binne dertig dae vanaf datum van die kennisgewing van die voorgenome opskorting of intrekking van sy of haar lisensie skriftelike redes in te dien waarom sodanige aksie nie deur die munisipaliteit geneem moet word nie.

(3) Ongeag of vertoë vanaf die diensverskaffer ontvang is moet die munisipaliteit hom of haar binne 14 dae na verstryking van die tydperk vir vertoë van sy besluit in kennis stel.

47. Vrystelling van lisensies

Die munisipaliteit mag 'n diensverskaffer of kommersiële diens van enige of al die bepalings in Deel 1 van Hoofstuk 7 en sodanige ander artikels van hierdie erordening wat die munisipaliteit nodig ag, vrystel.

48. Verbruikersverantwoordelikhede

Die eienaar of okkupeerder van 'n perseel of die houer van afval wat met 'n gelisensieerde diensverskaffer kontrakteer moet verseker dat—

(a) die diensverskaffer se lisensie hom of haar magtig om die kategorieë van afval waarvoor hy of sy gekontrakteer word te verwyder en te vervoer;

(b) totdat die gelisensieerde diensverskaffer die afval vanaf die perseel waar dit gegenereer is verwyder, die afval in 'n goedgekeurde houer geberg word en geen ergernis met betrekking tot stof, reuke of gesondheid in die proses van generering, berging of verwydering veroorsaak nie; en

(c) die diens slegs gelewer word vir die kategorieë van afval wat in die lisensie gemagtig is.

Part 2: Municipal Service Providers

49. Outsourcing of services

The municipality may enter into agreements with external service providers, whether public or private, for the rendering of municipal waste services and activities and must do so in accordance with municipal, provincial and national legislation.

50. Consumer charter

If a service provider as contemplated in section 49 is appointed by the municipality, to render a service to a large geographical area or part of its population, the service provider may be required to compile and adopt a consumer charter in consultation with the community.

CHAPTER 8
GENERAL

51. Ownership

(1) The person or entity holding the licence to operate a waste handling or a waste disposal facility becomes the owner of all waste upon disposal thereof at that facility.

(2) A person who generates domestic or business waste is the owner thereof until it is collected by the municipality .

52. Access to premises

(1) Should the municipality be impeded from collecting or handling waste due to the layout of the premises or such layout is likely to result in damage to private property or municipal property or injury to the municipality's employees, the municipality may require the owner or occupier to do such alterations as necessary at own cost to remove any impediments.

(2) Should the owner or occupier refuse to comply with the municipality's request, the municipality may suspend the service and require the owner or occupier to indemnify it in writing in respect of such damage or injury or any claims arising of either before resuming the service.

CHAPTER 9
COMPLIANCE AND ENFORCEMENT

53. Compliance with this by-law and other laws

(1) The owner or occupier of premises is responsible for ensuring compliance with this by-law.

(2) Any person entity who requires a waste related license or authorisation must submit proof of such license or authority to an authorised official upon request.

54. Authorisation of an authorised official

(1) The municipality or a service provider as contemplated in section 49 of this by-law, may authorise any person in its employ give effect to the provisions of this by-law.

(2) The waste management officer of the municipality is an authorised official.

55. Functions and powers of an authorised official

An authorised official may execute work, conduct an inspection and monitor and enforce compliance with this by-law and, as applicable, national and provincial legislation relating to waste management.

56. Service of notices and documents

(1) A notice or document issued by the municipality in terms of this by-law must be deemed to be duly authorised if an authorised official signed it.

(2) If a notice or document is to be served on an owner, occupier or any other person in terms of this by-law it shall be deemed to be effectively and sufficiently served on such a person—

(a) when it has been delivered to him or her personally or to his or her duly authorised agent;

Deel 2: Munisipale Diensverskaffers

49. Uitkontraktering van dienste

Die munisipaliteit mag ooreenkomste aangaan met eksterne diensverskaffers vir die lewering van munisipale afvaldienste en aktiwiteite mits dit gedoen word in ooreenstemming met munisipale, provinsiale en nasionale wetgewing.

50. Verbruikershandves

Indien 'n diensverskaffer soos beoog in artikel 49 deur die munisipaliteit aangestel word om 'n diens te lewer aan 'n groot geografiese gebied of 'n aansienlike gedeelte van die bevolking, mag van die diensverskaffer vereis word om in oorleg met die gemeenskap 'n verbruikershandves saam te stel en te aanvaar.

HOOFSTUK 8
ALGEMEEN

51. Eienaarskap

(1) Die persoon of entiteit wat die lisensie het om 'n afvalhantering- of afvalstortingsfasiliteit te bedryf word die eienaar van alle afval wat by sodanige fasiliteit gelewer word..

(2) 'n Persoon wat huishoudelike- of besigheidsafval genereer is die eienaar daarvan totdat dit deur die munisipaliteit verwyder is.

52. Toegang tot persele

(1) Indien die uitleg van 'n perseel die munisipaliteit verhinder om afval te verwyder of te hanteer of moontlik kan lei tot die beskadiging van private- of munisipale eiendom of die besering van munisipale werknemers, mag die munisipaliteit van die eienaar of okkupeerder vereis om op eie koste sodanige veranderinge as nodig, aan te bring om enige hindernisse te verwyder.

(2) Indien die eienaar of die okkupeerder versuim of weier om aan die munisipaliteit se versoek gehoor te gee, mag die munisipaliteit die diens aan die perseel opskort en van die eienaar of okkupeerder vereis om die munisipaliteit skriftelik te vrywaar teen enige eise voortspruitend uit skade of beserings of enige ander eise wat uit die omstandighede mag voortspruit, alvorens die die diens hervat word.

HOOFSTUK 9
NAKOMING EN AFDWINGING

53. Nakoming van hierdie verordening en ander wette

(1) Die eienaar of okkupeerder van 'n perseel is verantwoordelik om nakoming van hierdie verordening te verseker.

(2) Enige persoon of entiteit wat 'n lisensie of 'n magtiging wat met afval verband hou moet op versoek van 'n gemagtigde amptenaar bewys lewer van sodanige lisensi of magtiging.

54. Magtiging van 'n gemagtigde amptenaar

(1) Die munisipaliteit of 'n diensverskaffer soos beoog ingevolge artikel 49 van hierdie verordening mag enige persoon in sy diens magtig om uitvoering te gee aan die bepalings van hierdie verordening.

(2) Die afvalbestuursbeampte van die munisipaliteit is 'n gemagtigde amptenaar.

55. Funksies en magte van 'n gemagtigde amptenaar

'n Gemagtigde amptenaar mag werk uitvoer, 'n inspeksie doen, monitor en nakoming van hierdie verordening, asook nasionale en provinsiale wetgewing met betrekking tot afvalbestuur, afdwing.

56. Betekening van kennisgewings en dokumente

(1) 'n Kennisgewing of dokument ingevolge hierdie verordening deur die munisipaliteit uitgereik, word geag behoorlik gemagtig te wees indien dit deur 'n gemagtigde amptenaar onderteken is.

(2) Indien 'n kennisgewing of dokument ingevolge hierdie Verordening op 'n eienaar, okkupeerder of enige ander persoon beteken moet word sal dit geag word doeltreffend en afdoende aan sodanige persoon beteken te wees—

(a) wanneer dit aan hom of haar persoonlik beteken is of aan sy of haar behoorlik gemagtigde agent;

(b) when it has been left at his or her residence or place of business or employment to a person apparently not less than sixteen years of age and residing or employed there;

(c) if he or she has nominated an address for legal purposes, having been delivered to such an address;

(d) if he or she has not nominated an address for legal purposes, having delivered it to the address given by him or her in his or her application for the provision of waste services, for the reception of an account for the provision of waste services;

(e) when it has been sent by pre-paid registered or certified post addressed to his or her last known address for which an acknowledgement of the posting thereof will be obtained from the postal service;

(f) in the case of a legal person, by delivering it at the registered office or business premises of such legal person; or

(g) if service cannot be effected in terms of subsections (a) to (f), by affixing it to a conspicuous place on the premises concerned.

57. Compliance notices

(1) An authorised official may issue a written notice to any person contravening the provisions of this by-law.

(2) A notice in terms of subsection (1) must

(a) provide details of the provision of the by-law that has not been complied with;

(b) provide the owner, occupier, or other party a reasonable opportunity to make representations within a specified period;

(c) specify the steps that the owner, occupier or other person must take to rectify or remedy the failure;

(d) specify the period within which the owner, occupier or other person must take these steps to rectify the failure; and

(e) indicate that the municipality may—

(i) if the notice is not complied with, undertake or allow the work that is necessary to rectify the failure to be undertaken and recover from the owner, occupier or other person the actual cost of such work; and

(ii) take any other action it deems necessary to ensure compliance.

(3) If an owner or occupier or any other person fails to comply with a written notice in terms of this by-law, the municipality may take such action as is necessary to ensure compliance, including—

(a) undertaking the actions or work necessary and recovering the cost of such actions or work from the owner, occupier or other person; or

(b) instituting legal proceedings against the owner, occupier, or other person in terms of the Criminal Procedures Act, 1977 (Act 51 of 1977);

(4) In the event of an emergency the municipality may without prior notice undertake the work contemplated in subsection (3) and recover such costs from the owner, occupier or other person..

(5) The actual costs recoverable by the municipality in terms of subsections (3) and (4) shall be the full costs associated with such work.

(6) In the case where compliance with a notice is required within a specified number of working days, such period shall be deemed to commence on the date of issue of such notice.

(7) A notice or document issued in terms of subsection (2) is valid until one of the following events occurs:

(a) it is carried out;

(b) it is cancelled by the authorised official who issued it or, in that person's absence, by a person with similar authority;

(c) the purpose for which it was issued, has lapsed.

(b) wanneer dit by sy of haar woon, werk- of sakeadres gelaat is by 'n persoon wat klaarblyklik nie jonger as sestien jaar is nie en daar woonagtig of werksaam is;

(c) as hy of sy 'n adres vir regsdoeleindes genomineer het en dit by sodanige adres afgelewer is;

(d) as hy of sy nie 'n adres vir regsdoeleindes genomineer het nie, die aflewering daarvan by die adres deur hom of haar aangedui in sy of haar aansoek vir die voorsiening van afvaldienste vir die ontvangs van 'n rekening vir die voorsiening van afvaldienste;

(e) wanneer dit per voorafbetaalde, geregistreerde of gesertifiseerde pos na sy of haar laaste bekende adres gepos is en 'n erkenning van die pos daarvan verkry word;

(f) in die geval van 'n regspersoon, die aflewering daarvan by die geregistreerde kantoor of besigheidsadres van sodanige regspersoon; of

(g) indien dit nie kan geskied ingevolge subartikels (a) tot (f) nie, deur dit op 'n duidelik sigbare plek op die perseel betrokke te plaas.

57. Voldoeningskennisgewings

(1) 'n Gemagtigde amptenaar mag 'n skriftelike kennisgewing uitreik aan enige persoon wat die bepalinge van hierdie verordening oortree.

(2) 'n Kennisgewing ingevolge subartikel (1) moet—

(a) besonderhede gee van die bepaling van die verordening wat nie nagekom is nie;

(b) aan die eienaar, okkupeerder of ander party binne 'n bepaalde tyd 'n redelike geleentheid bied om vertoë te rig;

(c) die stappe uiteensit wat die eienaar, okkupeerder of ander persoon moet neem om die versuim reg te stel;

(d) die periode spesifiseer waarbinne die die eienaar, okkupeerder of ander persoon hierdie stappe moet neem om die versuim reg te stel; en

(e) aandui dat die munisipaliteit—

(i) indien die kennisgewing nie nagekom word nie, die werk self mag onderneem en die werklike koste van sodanige werk van die eienaar, okkupeerder of ander persoon verhaal; en

(ii) enige ander aksie mag neem om nakoming van die bepalinge van hierdie verordening te verseker.

(3) Indien 'n eienaar of okkupeerder of enige ander persoon versuim om binne die neergelegde periode 'n geskrewe kennisgewing ingevolge hierdie verordening na te kom, mag die munisipaliteit sodanige aksie neem as wat nodig is om nakoming te verseker, insluitende—

(a) onderneming van die aksies of die werk nodig en verhaling van die koste van die eienaar, okkupeerder of ander persoon; of

(b) die instelling van regsaksie teen die eienaar, okkupeerder of ander persoon ingevolge die Strafproseswet, 1977 (Wet 51 van 1977).;

(4) In 'n noodgeval mag die munisipaliteit sonder vooraf kennisgewing, die werk soos beoog in subartikel (2) onderneem en die koste van die eienaar, okkupeerder of ander persoon, verhaal.

(5) Die werklike koste verhaalbaar deur die munisipaliteit ingevolge subartikels (3) en (4) sal insluit die volle koste geassosieer met sodanige werk.

(6) In die geval waar nakoming van 'n kennisgewing binne 'n gespesifiseerde aantal werksdae vereis word, sal die aanvangsdatum van sodanige periode gereken word as die datum waarop die kennisgewing uitgereik is.

(7) 'n Kennisgewing of dokument uitgereik ingevolge subartikel (2) is geldig totdat een van die volgende gebeur—

(a) dit uitgevoer is;

(b) dit deur die gemagtigde amptenaar wat dit uitgereik het gekanselleer word of, in daardie persoon se afwesigheid, 'n persoon met soortgelyke bevoegdheid;

(c) die doel waarvoor dit uitgereik is, verval het.

58. Power of entry and inspection

(1) An owner or occupier must, on request, allow an authorised official access to premises to carry out such inspection and examination as he or she may deem necessary to investigate any contravention of this by-law and ensure compliance therewith.

(2) When accessing the premises, the authorised official must, if requested, identify himself or herself by means of an appointment certificate..

59. Using force to enter

Force may not be used to affect entry to execute work or conduct an inspection on any premises unless an emergency arises.

60. Liabilities and compensation

The municipality will not be liable for damages or compensation arising from anything done by it in terms of this by-law.

61. False statement or information

No person may make a false statement or furnish false information to the municipality, an authorised official or an employee of the municipality, or falsify a document issued in terms of this by-law.

62. Appeal

A person whose rights are affected by a decision of the municipality in terms of delegated authority may appeal against that decision by giving written notice of the appeal and the reasons therefor in terms of section 62 of the Local Government: Municipal Systems Act, Act 32 of 2000 to the municipal manager within 21 days of the date of the notification of the decision.

63. Offences

(1) It is an offence for any person to —

(a) refuse to grant an authorised official access to premises to which that authorised official is duly authorised to have access;

(b) obstruct, interfere or hinder an authorised official who is exercising a power or carrying out a duty under this by-law;

(c) fail or refuse to provide an authorised official with a document or information that the person is required to provide under this by-law;

(d) give false or misleading information to an authorised official;

(e) prevent the owner of any premises, or a person working for that owner, from entering the premises in order to comply with a requirement of this by-law;

(f) pretend to be an authorised official;

(g) alter an authorisation to an authorised official or written authorisation, compliance notice or compliance certificate issued in terms of this by-law;

(h) enter any premises without a written notification in circumstances requiring such notification;

(i) act contrary to a written notice or document issued in terms of this Chapter;

(j) disclose any information relating to the financial or business affairs of any person which was acquired in the performance of any function or exercise of any power in terms of this by-law, except—

  (i) to a person who requires that information in order to perform a function or exercise a power in terms of this by-law;

  (ii) if the disclosure is ordered by a court of law; or

  (iii) if the disclosure is in compliance of the provisions of any law.

(k) contravene or fail to comply with any of the provisions of this by-law;

(l) fail to comply with any notice issued in terms of this by-law;

58. Mag van toegang en inspeksie

(1) ’n Eienaar of okkupeerder moet, op versoek, aan ’n gemagtigde amptenaar toegang tot ’n perseel gee om sodanige inspeksie en ondersoek uit te voer as wat hy of sy nodig ag om enige oortreding van hierdie verordening te ondersoek en nakoming daarvan te verseker.

(2) Wanneer hy of sy die perseel betree, moet die gemagtigde amptenaar, hom of haarself indien so vereis, identifiseer by wyse van ’n aanstellingsertifikaat.

59. Gebruik van geweld vir toegang

Die gebruik van geweld vir toegang tot ’n perseel mag slegs in ’n noodgeval geskied..

60. Aanspreeklikheid en vergoeding

Die munisipaliteit sal nie aanspreeklik wees vir skade of vergoeding voortspruitend uit enige iets wat deur die munisipaliteit ingevolge hierdie verordening gedoen is nie.

61. Valse verklarings of inligting

Niemand mag ’n valse verklaring aflê of valse inligting aan die munisipaliteit, ’n gemagtigde amptenaar of ’n werknemer van die munisipaliteit verskaf nie of ’n dokument uitgereik ingevolge hierdie verordening, vervals nie.

62. Appèl

’n Persoon wie se regte geraak word deur ’n besluit van die munisipaliteit ingevolge gedelegeerde bevoegdheid, mag teen sodanige besluit appelleer ingevolge artikel 62 die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels, 2000, Wet 32 van 2000 deur skriftelike kennisgewing van die appèl en die redes daarvoor binne 21 dae vanaf die datum van bekendmaking van die besluit, aan die munisipale bestuurder te gee.

63. Misdrywe

(1) Dit is ’n oortreding vir enige persoon om—

(a) ’n gematigde amptenaar toegang te weier tot ’n perseel waartoe die gemagtigde amptenaar behoorlik gemagtig is om toegang te hê;

(b) ’n gemagtigde amptenaar te verhinder of te belemmer in die uitvoering van sy of haar pligte;

(c) te weier of te versuim om ’n gematigde amptenaar te voorsien van ’n dokument of inligting wat die persoon ingevolge hierdie verordening moet voorsien;

(d) vals of misleidende inligting aan ’n gemagtigde amptenaar te gee;

(e) die eienaar van enige perseel of ’n persoon werksaam vir die eienaar te verhinder om die perseel te betree ten einde ’n vereiste van hierdie verordening na te kom;

(f) voor te gee dat hy of sy ’n gemagtigde amptenaar is;

(g) ’n magtiging aan ’n gemagtigde amptenaar of ’n geskrewe magtiging of ’n voldoeningskennisgewing of voldoeningsertifikaat uitgereik ingevolge hierdie verordening, te verander;

(h) enige perseel sonder ’n geskrewe kennisgewing te betree onder omstandighede wat sodanige kennisgewing vereis;

(i) op te tree in stryd met ’n geskrewe kennisgewing of dokument uitgereik ingevolge hierdie verordening;

(j) enige inligting rakende die finansiële of besigheidsaangeleenthede van enige persoon wat verkry is in die uitvoering van enige funksie of enige magte ingevolge hierdie verordening, openbaar te maak, behalwe—

  (i) aan ’n persoon wat die inligting benodig om ’n funksie of ’n mag ingevolge hierdie verordening, uit te voer;

  (ii) as die openbaarmaking deur ’n hof beveel is; of

  (iii) as die openbaarmaking ’n nakoming van die bepalings van enige wet is.

(k) enige bepaling van hierdie verordening te oortree of versuim om dit na te kom;

(l) te versuim om enige kennisgewing uitgereik ingevolge hierdie verordening na te kom;

(m) fail to comply with any lawful instruction given in terms of this by-law;

(n) contravene or fail to comply with any conditions imposed upon the granting of any licence, consent approval, concession, exemption or authority in terms of this by-law.

(2) A person who causes or incites another person to commit an offence referred to in subsection (1), or who, being in a position of authority over another person, permits or allows him or her to commit an offence, will be guilty of that offence.

64. Penalties

Any person who contravenes any of the provisions of section 63 shall be guilty of an offence and liable on conviction to—

(a) a fine or imprisonment or to such imprisonment without the option of a fine or to both such fine and such imprisonment and,

(b) in the case of a continuing offence, to an additional fine or an additional period of imprisonment or to such additional imprisonment without the option of a fine or to both such additional fine and imprisonment for each day on which such offence is continued and,

(c) a further amount equal to any costs and expenses found by the court to have been incurred by the municipality as a result of such contravention or failure.

65. Application of this By-Law

This by-law applies to all persons or entities, including organs of State, situated within the area of jurisdiction of the Saldanha Bay municipality.

66. Exemptions

(1) Any person may, by means of a written application, in which the reasons are given in full, apply to the municipality for exemption from any provision of this by-law.

(2) The municipality may:

(a) grant an exemption in writing in which the conditions and terms, if any, and the period for which such exemption is granted is stipulated;

(b) alter or cancel any existing exemption or condition in such exemption after due notice to the person concerned; or

(c) refuse to grant an exemption in which case reasons for the refusal must be furnished to the person concerned.

(3) An exemption does not take effect before the applicant has undertaken in writing to comply with all conditions imposed by the municipality under subsection (2); however, if an activity is commenced before such undertaking has been submitted to the municipality, the exemption lapses.

(4) If any condition of an exemption is not complied with, the municipality may revoke the exemption after due notice to the person concerned.

67. Repeal of by-laws

The Saldanha Bay Municipality By-law Relating to Solid Waste Removal, published in Extraordinary Provincial Gazette No. 7077 dated 24 December 2012, is hereby repealed with effect from 1 July 2018.

68. Short title and commencement

This by-law shall be known as the Saldanha Bay Municipality Integrated Waste Management By-law, and commences on 1 July 2018.

(m) te versuim om enige wettige opdrag uitgereik ingevolge hierdie verordening na te kom;

(n) enige voorwaardes neergelê vir die uitreiking van enige lisensie, goedkeuring, konsessie, vrystelling of magtiging ingevolge hierdie verordening, te oortree of te versuim om dit na te kom.

(2) 'n Persoon wat veroorsaak dat 'n ander persoon 'n misdryf soos verwys in subartikel (1) begaan of wat uit hoofde van 'n posisie van gesag oor 'n ander persoon, hom of haar toelaat of toestemming gee om 'n misdryf te begaan, sal skuldig wees aan daardie misdryf.

64. Boetes

Enige persoon wat enige van die bepalings van artikel 63 oortree sal skuldig wees aan 'n misdryf en by skuldigbevindiging blootgestel wees aan—

(a) 'n boete of gevangenisstraf of sodanige gevangenisstraf sonder die opsie van 'n boete of aan beide sodanige boete en sodanige gevangenisstraf; en

(b) in die geval van 'n voortdurende misdryf, aan 'n addisionele boete of 'n addisionele periode van gevangenisstraf of aan sodanige addisionele gevangenisstraf sonder die opsie van 'n boete of aan beide sodanige addisionele boete en gevangenisstraf vir elke dag waarop sodanige misdryf voortduur; en

(c) 'n verdere bedrag gelykstaande aan enige kostes en uitgawes deur die munisipaliteit aangegaan as gevolg van sodanige oortreding of versuim.

65. Toepassing van hierdie Verordening

Hierdie verordening is van toepassing op alle persone of entiteite, insluitende staatsinstellings, geleë binne jurisdiksiegebied van Saldanhabaai Munisipaliteit.

66. Vrystellings

(1) Enige persoon mag deur middel van 'n skriftelike aansoek, waarin die redes gegee word, by die munisipaliteit aansoek doen om vrystelling van enige bepaling van hierdie verordening.

(2) Die munisipaliteit mag:

(a) skriftelik vrystelling verleen en die voorwaardes ingevolge waarvan, indien enige, en die tydperk waarvoor sodanige vrystelling verleen word, daarin vermeld;

(b) enige vrystelling of voorwaarde in 'n vrystelling wysig of kanselleer na behoorlike kennisgewing aan die betrokke persoon; of

(c) weier om 'n vrystelling te verleen in welke geval redes vir die weiering aan die betrokke persoon verstek moet word..

(3) 'n Vrystelling tree nie in werking voordat die aansoeker skriftelik onderneem het om te voldoen aan al die voorwaardes wat deur die munisipaliteit ingevolge subartikel (2) opgelê is; met dien verstande dat indien 'n aktiwiteit begin word voordat sodanige onderneming aan die munisipaliteit voorgelê is, die vrystelling verval.

(4) Indien enige voorwaarde van 'n bestaande vrystelling nie nagekom word nie, mag die munisipaliteit die vrystelling kanselleer na behoorlike kennisgewing aan die betrokke persoon.

67. Herroeping van verordeninge

Die Saldanhabaai Munisipaliteit Verordening insake Vaste Afvalbestuur gepubliseer in Buitengewone

Provinsiale Koerant No, 7077 gedateer 24 Desember 2012, word hiermee in geheel herroep met ingang van 1 Julie 2018.

68. Kort titel en inwerkingtrede

Hierdie Verordening staan bekend as die Geïntegreerde Afvalbestuursverordening vir Saldanhabaai Munisipaliteit en tree in werking op 1 Julie 2018.

SALDANHA BAY MUNICIPALITY

BY-LAW ON LIQUOR TRADING DAYS AND HOURS

Under the provisions of section 156 of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996 the Saldanha Bay Municipality, enacts as follows:—

Table of Contents

1. Definitions
2. Application of by-law
3. Trading days and hours for sale of liquor on licensed premises
4. Trading days and hours for sale of liquor off licensed premises
5. Appointment of authorised officials
6. Determination of licensed premises type
7. Enforcement
8. Application for extended trading hours
9. Annual renewal of licenses
10. Appeal
11 Offence and penalties
12. Repeal of by-law
13. Short title and commencement

1. Definitions

(1) In this by-law, unless the context indicates otherwise—

"agricultural area" means an area predominantly zoned agriculture or any other equivalent zoning, with the purpose to promote and protect agricultural activity on a farm as an important economic, environmental and cultural resource, where limited provision is made for non-agricultural uses to provide owners with an opportunity to increase the economic potential of their properties.

"authorised official" means any employee of the municipality authorised to enforce or implement the provisions of this by-law;

"Authority" means the Western Cape Liquor Authority established in terms of the Western Cape Liquor Act, 2008 (Act 4 of 2008);

"backpackers lodge" means a building where lodging is provided per bed or room and such lodging may incorporate cooking, dining and communal facilities or communal areas for the use of lodgers, together with such outbuildings which are normally used therewith, but does not include a hotel, dwelling, second dwelling or group house;

"bed and breakfast" means a dwelling or a second dwelling attached to the main dwelling in which the owner provides lodging and or meals for compensation by transient guests who have permanent residence elsewhere, provided that—

(a) in the case where the second dwelling is attached to the main dwelling, the primary use of the main dwelling shall remain for the accommodation of a single family;

(b) no more than five rooms per land unit may be used for the accommodation of paying guests or lodgers; and

(c) the property complies with the applicable zoning scheme for a bed & breakfast establishment;

"bar" a retail establishment that mainly serves alcoholic beverages;

"club" includes a sports club, community or service club, night club or facility;

"general business zoned area" means an area zoned in terms of the Zoning Scheme designed to promote economic activity in business districts and development corridors, and includes a wide range of land uses such as business, residential and community uses;

SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT

VERORDENING INSAKE DRANKHANDELSDAE EN -URE

Ingevolge die bepalings van artikel 156 van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996, verorden die Saldanhabaai Munisipaliteit soos volg:—

Inhoudsopgawe

1. Woordomskrywings
2. Toepassing van die verordening
3. Handelsdae en -ure vir die verkoop en verbruik van drank op gelisensieerde persele
4. Handelsdae en -ure vir die verkoop van drank buite gelisensieerde persele
5. Aanstelling van gemagtigde beamptes
6. Bepaling van tipe gelisensieerde persele
7. Afdwinging
8. Aansoek om verlengde handelsure
9. Jaarlikse hernuwing van lisensies
10. Appèl
11 Oortredings en boetes
12. Herroeping van verordening
13. Kort titel en inwerkingtreding

1. Woordomskrywings

(1) In hierdie verordening tensy dit uit die samehang anders blyk, het die volgende woorde die volgende betekenisse:

"algemene industriële gebied" 'n gebied wat gesoneer is om alle vorms van industrieë te akkommodeer, maar sluit nie aanstootlike bedryf en risiko-aktiwiteite in nie;

"algemene residensiële gebied" 'n sone wat ontwerp is om 'n gesonde, veilige en aangename omgewing vir stedelike verblyf teen hoër digthede te verskaf;

"algemene sakegebied" 'n gebied wat ooreenkomstig die soneringskema gesoneer is om ekonomiese ontwikkeling in sakedistrikte en ontwikkelingskorridors te bevorder, en sluit 'n wye verskeidenheid grondgebruike in soos sake-, residensiële en gemeenskapsgebruike;

"bed-en-ontbyt-onderneming" 'n woonhuis of tweede woning wat aan die hoofwoning vas is en waarin die eienaar teen vergoeding huisvesting of maaltye verskaf aan verbygaande gaste wat permanent elders woon, op voorwaarde dat—

(a) in die geval waar die tweede woning aan die hoofwoning vas is, die primêre gebruik van die hoofwoning steeds sal wees om 'n enkele gesin te huisves;

(b) nie meer as vyf vertrekke per grondeenheid gebruik mag word om gaste of kamerhuurders te huisves nie; en

(c) die eiendom voldoen aan die toepaslike soneringskema vir 'n bed-en-ontbyt-onderneming;

"die Wet" die Wes-Kaapse Drankwet, 2008 (Wet 4 van 2008), soos gewysig;

"drank" enige vloeistof of middel wat meer as 1% alkohol per volume of massa bevat, met uitsluiting van—

(a) brandspiritus;

(b) medisyne wat onderworpe is aan registrasie ingevolge die Wet op Beheer van Medisyne en Verwante Stowwe, 1965 (Wet 101 van 1965); en

(c) produkte wat nie vir menslike verbruik bedoel is nie;

"general industrial zoned area" means an area zoned to accommodate all forms of industry, but does not include noxious trade and risk activity**;**

"general residential zoned area" means a zone designed to provide a healthy, safe and pleasant environment for urban living at higher densities;

"guest house" means a dwelling or second dwelling consisting of not more than 15 rooms or 30 guests and which—

(a) is in an establishment which exceeds the restrictions of a bed and breakfast establishment;

(b) is used for the purposes of providing lodging and meals to transient guests for compensation; and

(c) may include facilities for business meetings or training sessions of guests on the property;

"hotel" means a property used as temporary residence for transient guests where lodging or meals are provided for compensation, and includes —

(a) a restaurant or restaurants forming part of the hotel;

(b) conference and entertainment facilities that are subservient and ancillary to the dominant use of the property as a hotel; and

(c) premises which are licensed to sell liquor for consumption on or off the property,

but excludes a bed and breakfast establishment, guest house, off-consumption facility, back packers lodge or similar lodge or dwelling;

"karaoke bar" means an establishment providing interactive entertainment where amateur singers sing along with recorded music or a music video using a microphone and public address system;

"licensee" means any person or judicial entity who is licensed to sell liquor in terms of the Act from premises with appropriate land use rights and includes any manager, agent or employee of the licensee;

"licensed premises" means any place, land, building or part of a building in respect of which a license has been issued by the Authority in terms of the Act and includes a vehicle or vessel which is mainly used for the conveyance of tourists or passengers;

"liquor" means any liquid or substance containing more than 1% of alcohol by volume or mass, but excludes—

(a) methylated spirits;

(b) medicine which is subject to registration in terms of the medicines and related Substances act, 1965 (Act 101 of 1965); and

(c) products which are not intended for human consumption;

"local business zoned area" means an area zoned to provide an intermediate zone which can act as a buffer or interface between general business zoned areas or other high intensity non-residential uses and residential zoned areas;

"municipality" means the Municipality of Saldanha Bay established in terms of Section 12 of the Local Government: Municipal Structures Act, 1998 (Act 117 of 1998), Provincial Notice 488 dated 22 September 2000 and includes any political structure, political office bearer, councillor, duly authorised agent thereof or any employee thereof acting in connection with this by-law by virtue of a power vested in the municipality and delegated or sub delegated to such political structure, political office bearer, councillor, agent or employee;

"nightclub" means an entertainment venue which provides entertainment mainly in the form of music, dance and exhibition but excludes a pub, bar or tavern;

"place of entertainment" means a place used predominantly for commercial entertainment which may attract relatively large numbers of people, or generate noise from music or revelry on a regular basis, and includes, but is not limited to, a cinema, theatre, dance hall, gambling hall, karaoke bar and nightclub, but excludes a casino;

"drinkplek" 'n drinkplek waarvan die primêre funksie is om alkoholiese drank vir verbruik op die perseel te bedien, maar kan ook voedsel bedien of vermaak verskaf;

"gastehuis" 'n woonhuis of tweede woning wat uit nie meer as 15 kamers of akkommodasie vir 30 gaste bestaan nie en wat—

(a) in 'n onderneming is wat die beperkings vir 'n bed-en-ontbyt-onderneming oorskry;

(b) gebruik word vir die doel om teen vergoeding huisvesting en maaltye aan verbygaande gaste te verskaf; en

(c) mag fasiliteite vir sakebyeenkomste of opleidingsessies vir gaste op die perseel insluit;

"gelisensieerde" enige persoon of regsentiteit wat ingevolge die Wet gelisensieer is om drank te verkoop vanaf persele met gepaste grondgebruiksregte en sluit enige bestuurder, agent of werknemer van die gelisensieerde in;

"gelisensieerde perseel" 'n plek, grond, gebou of deel van 'n gebou ten opsigte waarvan 'n lisensie om drank te verkoop ingevolge die Wet uitgereik is en sluit 'n voertuig of vaartuig wat hoofsaaklik vir die vervoer van toeriste of passasiers gebruik word in;

"gemagtigde beampte" enige werknemer van die munisipaliteit wat gemagtig is om die bepalings van hierdie verordening af te dwing of te implementeer;

"gesoneer" gesoneer en sonering na gelang die geval ingevolge die toepaslike soneringskema of enige toepaslike wet en "sonering" het 'n ooreenkomstige betekenis;

"hotel" 'n eiendom wat gebruik word as tydelike residensiële huisvesting vir verbygaande gaste waar verblyf of maaltye teen vergoeding verskaf word, en sluit in —

(a) 'n restaurant of restaurante wat deel uitmaak van die hotel;

(b) konferensie- en vermaaklikheidsfasiliteite wat ondergeskik is aan en bykomstig is tot die hoofgebruik van die eiendom as 'n hotel; en

(c) persele wat gelisensieer is om alkoholiese drank te verkoop vir verbruik op of weg van die eiendom af; maar sluit 'n bed-en-ontbyt-onderneming, gastehuis, buiteverbruikfasiliteit, oornagplek vir rugsakreisigers of soortgelyke verblyfplek of wooneenheid uit;

"karaoke-kroeg" 'n onderneming wat interaktiewe vermaak verskaf waar amateursangers met behulp van 'n mikrofoon en 'n luidsprekerstelsel saam met opgeneemde musiek of 'n musiekvideo sing;

"kleinhoewe of landelike gebied" 'n gebied hoofsaaklik as landelik gesoneer, of enige ander ekwivalente sonering, met die doel om kleiner landelike eiendomme wat vir landboudoeleindes gebruik kan word te akkommodeer, maar kan ook in 'n meer plattelandse of landelike opset primêr as woonplekke gebruik word;

"klub" sluit 'n sportklub, gemeenskaps- of diensklub, nagklub of fasiliteit in;

"kroeg" 'n kleinhandelsonderneming wat hoofsaaklik alkoholiese drankies bedien;

"landbougebied" 'n gebied hoofsaaklik vir landbou gesoneer of enige ander ekwivalente sonering, met die doel om landbouaktiwiteit op 'n plaas as 'n belangrike ekonomiese, omgewings- en kulturele hulpbron te bevorder en te beskerm, waar beperkte voorsiening gemaak word vir nie-landbougebruike om aan eienaars 'n geleentheid te gee om die ekonomiese potensiaal van hulle eiendomme te verhoog.

"munisipaliteit" die Munisipaliteit van Saldanhabaai, gestig ingevolge Artikel 12 van die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Strukture, 1998 (Wet 117 van 1998), en sluit enige politieke struktuur, politieke ampsdraer, raadslid, behoorlik gemagtigde agent daarvan of enige werknemer daarvan in wat optree in verband met hierdie verordening uit hoofde van 'n mag wat in die munisipaliteit gevestig is en na sodanige politieke struktuur, politieke ampsdraer, raadslid, agent of werknemer gedelegeer of gesubdelegeer is;

"pub" means a drinking establishment of which the primary function is the serving of alcoholic beverages for consumption on the premises, but may also serve food or have entertainment.

"premises" means a place, land, building, part of a building, vehicle or vessel which is mainly used for the conveyance of tourists;

"Regulations" means the Western Cape Liquor Regulations, 2011 promulgated in terms of the Western Cape Liquor Act, 2008;

"room service facility" means a mini bar or self-help facility for the consumption of liquor in guest rooms and a call-up service for resident guests;

"residential area" means an area predominantly zoned informal, single or general residential or any other equivalent zoning, with the purpose to accommodate predominantly single-family dwelling houses in low to medium density neighbourhoods, as well as higher density living accommodation and which includes controlled opportunities for home employment, additional dwellings and low intensity mixed use development;

"resort" means a place or establishment used for relaxation or recreation, attracting visitors for holidays or vacations, which attempts to provide for most of a vacationer's needs while remaining on the premises, such as food, drink, lodging, sports, entertainment, and shopping;

"restaurant" means an establishment which prepares and serves food and drink to customers, which meals are generally served and eaten on premises, but may also offer take-out and food delivery services;

"small holding or rural area" means an area predominantly zoned rural or any other equivalent zoning, with the purpose to accommodate smaller rural properties that may be used for agricultural purposes, but may also be used primarily as places of residence in a more country or rural setting;

"sparkling wine" means an effervescent wine resulting from the fermentation of grapes, whether by natural or artificial process, and includes Champagne;

"special event" means a public activity with a scheduled time, location and duration which may include, but is not limited to: sporting events, concerts, festivals, parades and exhibitions, at fixed venues or temporary venues.

"sports and community club" means premises or a facility used for the gathering of community or civic organisations or associations, sports clubs or other social or recreation clubs run mostly not for profit and may include community service clubs and community centres or similar amenity facilities, but excludes a night club;

"tavern" means a place of business where people gather to drink alcoholic beverages and be served food;

"the Act" means the Western Cape Liquor Act, 2008 (Act No. 4 of 2008) as amended;

"wine" means wine as defined in section 1 of the Liquor Products act, 1989 (Act 60 of 1989);

"winery" means premises or facilities which are used in the production of liquor products which may include, but are not limited to—

(a) wine;

(b) an alcoholic fruit beverage;

(c) a spirit;

(d) a grape-based liquor;

(e) a spirit-based liquor;

(f) a specially authorised liquor;

and such premises or facilities may—

(i) be specifically designed to include facilities for the production of liquor; or

"nagklub" 'n vermaaklikheidslokaal wat hoofsaaklik vermaak in die vorm van musiek, dans en tentoonstelling verskaf, maar sluit 'n kroeg, drinkplek of taverne uit;

"oornagplek vir rugsakreisigers" 'n gebou waar oornagverblyf per bed of kamer verskaf word en sodanige oornagplek mag kook-, eet- en gemeenskaplike fasiliteite of gemeenskaplike gebiede vir gebruik deur mense wat oornag inkorporeer, saam met sodanige buitegeboue as wat gewoonlik daarmee saam gebruik word, maar dit sluit nie 'n hotel, woonhuis, tweede woonhuis of groepshuis in nie;

"Owerheid" die Wes-Kaapse Drankowerheid wat ingestel is ingevolge die Wes-Kaapse Drankwet, 2008 (Wet 4 van 2008);

"perseel" 'n plek, grond, gebou, deel van 'n gebou, voertuig of vaartuig wat hoofsaaklik vir die vervoer van toeriste gebruik word;

"plaaslike sakesone" 'n gebied wat 'n tussensone voorsien om as 'n buffer of koppelvlak tussen algemeen sakesones en ander nie-residensiële gebruike met hoë digtheid en residensiële gebiede te dien;

"kamerdiensfasiliteit" 'n minikroeg of selfbedieningsfasiliteit vir die verbruik van drank in gastekamers en 'n oproepdiens vir inwonende gaste;

"residensiële gebied" 'n gebied hoofsaaklik gesoneer as informele, enkele of algemene residensiële gebied, of met enige ander ekwivalente sonering, met die doel om hoofsaaklik enkelgesinwoonhuise in lae- tot mediumdigtheidsbuurte te huisves, asook woongebiede van hoër digtheid en wat insluit beheerde geleenthede vir werkverskaffing van die huis af, addisionele wonings en gemengde gebruiksontwikkeling van lae intensiteit;

"oord" 'n plek of 'n onderneming wat gebruik word vir onspanning of rekreasie, wat besoekers vir vakansies lok, wat poog om vir die meeste behoeftes van 'n vakansieganger voorsiening te maak terwyl hulle op die perseel bly, byvoorbeeld voedsel, drank, verblyf, sport, vermaak en inkopies;

"regulasies" die Wes-Kaapse Drankregulasies, 2011, gepromulgeer ingevolge die Wes-Kaapse Drankwet, 2008;

"restaurant" 'n onderneming wat voedsel en drank voorberei en aan kliënte bedien, welke maaltye gewoonlik op die perseel bedien en geëet word, maar kan ook wegneemetes en voedselafleweringsdienste aanbied;

"spesiale geleentheid" 'n openbare aktiwiteit met 'n geskeduleerde tyd, ligging en tydsduur, wat die volgende kan insluit, maar wat nie daartoe beperk is nie: sportgeleenthede, konserte, feeste, parades en uitstallings by vaste persele of tydelike persele;

"soneringskema" die soneringskema of -skemas van toepassing op die gebied en van krag binne die jurisdiksiegebied van die munisipaliteit.

"sport- en gemeenskapsklub" 'n perseel of 'n fasiliteit wat gebruik word vir die byeenkoms van die gemeenskap of burgerlike organisasies of assosiasies, sportklubs of ander sosiale of ontspanningsklubs wat nie vir wins bedryf word nie en kan gemeenskapsdiensklubs en gemeenskapsentrums of soortgelyke fasiliteite insluit, maar sluit 'n nagklub uit;

"taverne" 'n plek van besigheid waar mense byeenkom om alkoholiese drankies te drink en om voedsel te geniet;

"vermaaklikheidsplek" 'n plek wat oorwegend vir kommersiële vermaak gebruik word en wat relatief groot getalle mense kan lok, of wat op 'n gereelde grondslag lawaai van musiek of joligheid veroorsaak, en sluit 'n bioskoop, teater, danssaal, dobbelsaal, karaoke-kroeg en nagklub in, maar word nie daartoe beperk nie, en sluit 'n casino uit;

"vonkelwyn" 'n bruiswyn verkry van die gis van druiwe, hetsy deur natuurlike of kunsmatige prosesse, en wat sjampanje insluit;

"wyn" wyn soos omskryf in artikel 1 van die Wet op Drankprodukte, 1989 (Wet 60 van 1989);

"wynmakery" persele of fasiliteite wat gebruik word vir die vervaardiging van drankprodukte wat die volgende kan insluit, maar wat nie beperk is daartoe nie—

(ii) include tasting rooms, barrel and storage rooms, bottling rooms, tank rooms, laboratories or offices and other accessory or ancillary facilities incidental to the production of liquor, which may include—

(aa) restaurants and other food services; or

(bb) subsidiary retail facilities to tourists or visitors.

"zoned" means zoned and zoning as the case may be in terms of the applicable zoning scheme or any applicable law and **"zoning"** has a corresponding meaning; and

"zoning scheme" means the zoning scheme or schemes applicable to the area and in force within the area of jurisdiction of the municipality**.**

2. Application of the By-law

This by-law applies to all licensed premises within the jurisdiction of the municipality.

3. Trading days and hours for sale and consumption of liquor on licensed premises

(1) A licensee **may sell liquor for consumption on the licensed premises on the following days and hours:**

(a) on any day of the week; and

(b) during the hours of trade as set out in the Schedule;

(2) Despite subsection (1) a hotel or guest house licensed to sell liquor may offer a room service facility at any time of the day.

(3) Despite the provisions of this by-law, a licensee as contemplated in subsection (1), may serve sparkling wine—

(a) from 08h00 to 11h00 for seven days a week;

(b) as part of a meal; and

(c) to guests who are part of an organised function where admittance is controlled.

4. Trading days and hours for sale of liquor off licensed premises

A licensee **may sell liquor for consumption off the licensed premises on the following days and hours:**

(a) on any day of the week with the exception of religious public holidays, **unless otherwise indicated in the Schedule; and**

(b) during the hours of trade as set out in the Schedule.

5. Appointment of authorised officials

The municipality may appoint any official to implement and enforce the provisions of this by-law.

6. Determination of licensed premises type

Where the definition or category of any licensed premises type as reflected in items 1 to 7 of the Schedule to this by-law is uncertain or difficult to determine, an authorised official as contemplated in section 5 may determine the definition thereof in order to determine the trading hours applicable thereto.

7. Enforcement

(1) An authorised official may, in the performance of his or her functions in terms of this by-law—

(a) at all reasonable times enter—

(i) any licensed premises;

(a) wyn;

(b) 'n alkoholiese vrugtedrank;

(c) 'n spiritualieë;

(d) drank met 'n druiwebasis;

(e) drank met 'n spiritualiëebasis;

(f) 'n spesiaal gemagtigde drank;

en sodanige perseel of fasiliteit mag—

(i) spesifiek ontwerp wees om fasiliteite vir die produksie van drank in te sluit; of

(ii) proekamers, vat- en stoorkamers, botteleringskamers, tenkkamers, laboratoriums of kantore en ander bykomende of aanvullende fasiliteite bykomstig tot die produksie van drank hê, wat die volgende kan sluit—

(aa) restaurante en ander voedseldienste; of

(bb) ondergeskikte kleinhandelsfasiliteit vir toeriste of besoekers.

2. Toepassing van die Verordening

Hierdie verordening is van toepassing op alle gelisensieerde persele binne die jurisdiksie van die munisipaliteit.

3. Handelsdae en -ure vir die verkoop en verbruik van drank op gelisensieerde persele

(1) 'n Gelisensieerde mag op die volgende dae en binne die volgende ure drank verkoop vir verbruik op die gelisensieerde perseel:

(a) op enige dag van die week; en

(b) gedurende die handelsure soos uiteengesit in die Bylae;

(2) Ondanks subartikel (1) mag 'n hotel of gastehuis wat gelisensieer is om drank te verkoop 'n kamerdiensfasiliteit enige tyd van die dag aanbied.

(3) Ondanks die bepalings van hierdie verordening mag 'n gelisensieerde, soos bedoel in subartikel (1), vonkelwyn bedien—

(a) van 08:00 tot 11:00 vir sewe dae per week;

(b) as deel van 'n maaltyd; en

(c) aan gaste wat deel uitmaak van 'n georganiseerde funksie waar toegang beheer word.

4. Handelsdae en -ure vir die verkoop van drank buite gelisensieerde persele

'n Gelisensieerde mag drank vir verbruik buite die gelisensieerde perseel op die volgende dae en gedurende die volgende ure verkoop:

(a) op enige dag van die week met die uitsondering van godsdienstige vakansiedae, tensy anders aangedui in die Bylae; en

(b) gedurende die handelsure wat in die Bylae uiteengesit word.

5. Aanstelling van gemagtigde beamptes

Die munisipaliteit mag enige beampte aanstel om die bepalings van hierdie verordening te implementeer en af te dwing.

6. Bepaling van tipe gelisensieerde perseel

Waar die definisie of kategorie van enige gelisensieerde perseeltipe, soos weerspieël in items 1 tot 7 van die Bylae tot hierdie verordening, onseker is of moeilik bepaal kan word, mag 'n gemagtige beampte, soos bedoel in artikel 5, die definisie daarvan bepaal ten einde die handelsure wat daarop van toepassing is, te bepaal.

7. Afdwinging

(1) 'n Gemagtigde beampte mag, in die uitvoering van sy of haar funksies ingevolge hierdie verordening—

(a) op alle redelike tye—

(i) enige gelisensieerde perseel;

(ii) any premises in terms of which an application in terms of the Western Cape Liquor Act, 2008 has been made; and

(iii) any premises on which he or she on reasonable grounds suspects that liquor is being sold contrary to the provisions of this by-law,

and make such investigation, enquiries or inspections as he or she may deem necessary.

(2) When entering premises in terms of this section, the authorised official must identify himself or herself to the person in charge of the premises.

(3) An authorised official may issue and serve a notice of compliance on the licensee or any person in control of licensed premises, calling upon such person to comply with the provisions of this by-law.

(4) A compliance notice must stipulate—

(a) the provisions of the by-law that must be complied with;

(b) the act or omission constituting non-compliance;

(c) the measures which must be taken to comply;

(d) the date or time by which compliance must be achieved, where applicable; and

(e) the possible consequences of non-compliance.

8. Application for extended trading hours

(1) Notwithstanding the trading hours determined in sections 3 and 4, a licensee of premises may, upon payment of the required fee, submit an application to the municipality for an extension of the hours during which they may trade.

(2) The municipality, in considering the application referred to in sub section (1), may request input from—

(i) the relevant ward committee;

(ii) adjacent residents which may be affected. ;

(iii) the local Community Policing Forum;

(iv) the designated liquor officer of the S.A. Police Service; and

(v) any relevant community organisation such as church groups, ratepayers or business forums.

9. Annual renewal of licenses

(1) The municipality or any of the institutions or persons contemplated in section 8(2), shall have the right to lodge representations against the automatic renewal of a liquor license within its jurisdictional area—

(a) where the licensed premises is not zoned for such use in terms of the municipality's town planning scheme regulations; or

(b) where the licensed premises has, since the last renewal of such license, been the subject of a complaint or complaints received by the municipality.

(2) The municipal manager must lodge such representations in writing with the Authority before 31 July of the year preceding the year in respect of which the renewal will apply.

10. Appeal

A person or judicial entity whose rights are affected by a decision of the municipality in terms of delegated authority may appeal against that decision by giving written notice of the appeal and the reasons therefor in terms of section 62 of the Local Government: Municipal Systems Act, Act 32 of 2000 to the municipal manager within 21 days of the date of the notification of the decision.

11. Offences and penalties

(1) A licensee who contravenes sections 3 and 4 of this by-law commits an offence.

(2) A person who hinders or obstructs an authorised official in the execution of his/her duties commits an offence.

(ii) enige perseel ten opsigte waarvan 'n aansoek ingevolge die Wes-Kaapse Drankwet, 2008, ingedien is, en

(iii) enige perseel waarop hy of sy redelike gronde het om te vermoed dat drank strydig met die bepalings van hierdie verordening verkoop word,

betree en sodanige ondersoek instel, navraag doen of inspeksies doen as wat hy of sy nodig mag ag.

(2) Wanneer die gemagtigde 'n perseel ingevolge hierdie artikel betree, moet hy of sy hom- of haarself aan die persoon in beheer van die perseel identifiseer.

(3) 'n Gemagtigde beampte mag 'n nakomingskennisgewing aan die gelisensieerde of enige persoon in beheer van 'n gelisensieerde perseel bedien en 'n beroep op sodanige persoon doen om die bepalings van hierdie verordening na te kom.

(4) 'n Nakomingskennisgewing moet die volgende uiteensit—

(a) die bepalings van die verordening wat nagekom moet word;

(b) die handeling of versuim wat op nie-nakoming neerkom;

(c) die stappe wat geneem moet word om die bepalings na te kom;

(d) die datum of tyd waarop die bepalings nagekom moet word, waar van toepassing; en

(e) die moontlike gevolge van nie-nakoming.

8. Aansoek om verlengde handelsure

(1) Ondanks die handelsure soos bepaal in artikels 3 en 4, mag 'n gelisensieerde, teen betaling van die voorgeskrewe fooi, by die munisipaliteit aansoek doen om verlenging van sodanige ure.

(2) By oorweging van die aansoek bedoel in subartikel (1), mag die munisipaliteit insette verkry vanaf—

(i) die betrokke wykskomitee;

(ii) omliggende inwoners wat geaffekteer mag word;

(iii) die plaaslike Gemeenskapspolisiëringsforum;

(iv) die aangewese drankoffisier van die S.A. Polisiediens; en

(v) enige gemeenskapsorganisasie soos kerkgroepe, belastingbetalers-, of sakeforums

9. Jaarlikse hernuwing van lisensies

(1) Die munisipaliteit, of enige van die instansies of persone vermeld in artikel 8(2), sal die reg hê om vertoë te rig teen die outomatiese hernuwing van 'n dranklisensie binne sy jurisdiksiegebied—

(a) waar die gelisensieerde perseel nie gesoneer is vir sodanige gebruik ingevolge die munisipaliteit se skemaregulasies nie; of

(b) waar die gelisensieerde perseel, sedert die laaste hernuwing van sodanige lisensie, die onderwerp was van 'n klagte of klagtes wat deur die munisipaliteit ontvang is.

(2) Die munisipale bestuurder moet die vertoë voor 31 Julie van die jaar voor die jaar ten opsigte waarvan die hernuwing van toepassing sal wees, skriftelik indien by die Owerheid indien.

10. Appèl

'n Persoon of regsentiteit wie se regte deur 'n besluit van die munisipaliteit ingevolge 'n gedelegeerde gesag geraak word, mag appèl aanteken teen daardie besluit deur binne 21 dae van die datum van kennisgewing van die besluit skriftelik aan die munisipale bestuurder kennis te gee van die appèl en die redes daarvoor ingevolge artikel 62 van die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Strukture, Wet 32 van 2000.

11. Oortredings en boetes

(1) 'n Gelisensieerde wat artikel 3 en 4 van hierdie verordening oortree, pleeg 'n misdryf.

(2) 'n Persoon wat die uitvoering van 'n gemagtige beampte se pligte verhinder of belemmer, pleeg 'n misdryf.

(3) Any person contravening the provisions of this by-law shall upon conviction be liable to—

(a) a fine or imprisonment, or either such fine or imprisonment or to both such fine and such imprisonment;

(b) in the case of a continuing offence, to an additional fine or an additional period of imprisonment or to such additional imprisonment without the option of a fine or to both such additional fine and imprisonment for each day on which such offence is continued; and

(c) a further amount equal to any costs and expenses found by the court to have been incurred by the municipality as result of such contravention or failure.

12. Repeal of by-law

The Saldanha Bay Municipality By-law Relating to Liquor Trading Days and Hours promulgated in Extraordinary Gazette No. 7077 dated 24 December 2012 is hereby repealed as a whole.

12. Short title

This by-law shall be known as Saldanha Bay Municipality By-law on Liquor Trading Days and Hours and shall come into operation on the date of publication thereof in the Provincial Gazette.

SCHEDULE
Trading hours on licensed premises

Location category (with predominant land use character as indicated below) and licensed premises type	**Permitted maximum trading hours**	
1. Residential (including single, general and informal residential) areas	**On-consumption**	**Off-consumption**
B&B's,/guest houses permitted as of right (i.e. without need for any separate zoning approval)	11h00–23h00	
B&Bs/guest houses/backpackers lodges (whether conference facilities/events/function centres included or not)		
Pub/bar/tavern/restaurant		
Night club/karaoke bar/place of entertainment/ theatres		
Sports & community clubs/service clubs/amenity facilities/community centres (excluding special events/temporary licenses)		
Hotel	11h00–02h00 following day	
2. Local or neighbourhood business areas (including mixed use areas consisting of single/general residential interspersed with business uses— e.g. areas zoned local business or community use or any other equivalent zoning)		
B&Bs/guest houses/backpackers lodges (whether conference facilities/events/function centres included or not)	11h00–23h00	
Pub/bar/tavern/restaurant		
Night club/karaoke bar/place of entertainment/ theatres		
Sports & community clubs/service clubs/amenity facilities/community centres (excluding special events/temporary licenses)	11h00–24h00	
Hotel	11h00–02h00 following day	
Resort	11h00–02h00 following day	
Liquor/bottle stores/wine shops/retail food stores		09h00–20h00 Sundays 09:00–14:00

(3) Enige persoon wat die bepalings van hierdie verordening oortree, sal by skuldigbevinding blootgestel wees aan—

(a) 'n boete of gevangenisstraf, of aan òf sodanige boete òf gevangenisstraf, of aan sodanige boete sowel as sodanige gevangenisstraf;

(b) in die geval van 'n voortgaande oortreding, aan 'n addisionele boete of aan 'n addisionele tydperk van gevangenisstraf of aan sodanige addisionele gevangenisstraf sonder die opsie van 'n boete, of aan sodanige addisionele boete en gevangenisstraf vir elke dag waarop sodanige oortreding voortgaan; en

(c) 'n verdere bedrag gelyk aan enige kostes en uitgawes wat volgens die hof as gevolg van sodanige oortreding of versuim deur die munisipaliteit aangegaan is.

12. Herroeping van verordening

Die Saldanhabaai Munisipaliteit Verordening insake Drankhandelsdae en Ure gepubliseer in Buitengewone Provinsiale Koerant No. 7077 gedateer 24 Desember 2012 word hiermee in geheel herroep.

13. Kort titel en inwerkingtreding

Hierdie verordening word die Saldanhabaai Munisipaliteit Verordening insake Drankhandelsdae en -ure genoem en tree in werking op die datum waarop dit in die Provinsiale Koerant gepubliseer word.

BYLAE
Handelsure op gelisensieerde persele

Liggingskategorie (met aard van grondgebruik oorwegend soos hier onder aangedui) en tipes gelisensieerde persele	**Toegelate maksimum handelsure**	
1. Residensiële gebiede (insluitend enkel, algemeen en informele residensiële gebiede)	**Binneverbruik**	**Buiteverbruik**
Regtensvergunde bed-en-ontbyt-ondernemings/ gastehuise (d.w.s. sonder dat enige afsonderlike soneringsgoedkeuring nodig is)	11:00–23:00	
Bed-en-ontbyt-ondernemings/gastehuise/ oornagplekke vir rugsakreisigers (hetsy fasiliteite vir konferensies/geleenthede/funksies ingesluit is of nie)		
Kroeg/drinkplek/taverne/restaurant		
Nagklub/karaoke-kroeg/vermaaklikheidslokaal/ teaters		
Sport- en gemeenskapsklubs/diensklubs/ nutsbedryfsfasiliteite/ gemeenskapsentrums (met uitsluiting van spesiale geleenthede en tydelike lisensies)		
Hotel	11:00–02:00 volgende dag	
2. Plaaslike of buurtsakegebiede (insluitend gemengde gebruiksareas bestaande uit enkel/algemeen residensieel afgewissel met sakegebruike— bv. gebiede wat as plaaslikesake- of gemeenskapsgebruik gesoneer is of enige ander ekwivalente sonering)		
Bed-en-ontbyt-ondernemings/gastehuise/ oornagplekke vir rugsakreisigers (hetsy fasiliteite vir konferensies/geleenthede/funksies ingesluit is of nie)	11:00–23:00	
Kroeg/drinkplek/taverne/restaurant		
Nagklub/karaoke-kroeg/vermaaklikheidslokaal/ teaters		
Sport- en gemeenskapsklubs/diensklubs/ nutsbedryfsfasiliteite/ gemeenskapsentrums (met uitsluiting van spesiale geleenthede/tydelike lisensies)	11:00–24:00	
Hotel	11:00–02:00 volgende dag	
Oord	11:00–02:00 volgende dag	
Drankwinkel/bottelstoor/wynwinkel/ kleinhandelvoedselwinkels		09:00–20:00 Sondae 09:00–14:00

3. General business areas (e.g. areas zoned general business or any other equivalent zoning)		
B&Bs/guest houses/hotels/backpackers lodges (whether conference facilities/events/function centres included or not)	11h00–02h00 following day	
Pub/bar/tavern/restaurant		
Night club/karaoke bar/place of entertainment/ theatres		
Sports & community clubs/service clubs/amenity facilities/community centres (excluding special events/temporary licenses)		
Liquor/bottle stores/wine shops/retail food stores		09h00–20h00 Sundays 09:00–14:00
Resort	11h00–02h00 following day	
4. Industrial areas (e.g. areas zoned general industry use or any other equivalent zoning)		
Pub/bar/tavern/restaurant	11h00–02h00 following day	
Night club/karaoke bar/place of entertainment/ theatres		
Sports & community clubs/service clubs/amenity facilities/community centres (excluding special events/temporary licenses)		
Liquor/bottle stores/wine shops		09h00–20h00 Sundays 09:00–14:00
Resort	11h00–02h00 following day	
Winery	11h00–02h00 following day	09h00–20h00 (including Sundays)
5. Agricultural areas (e.g. areas zoned agriculture or any other equivalent zoning)		
Guest accommodation (whether conference facilities/events/function centres included or not)	11h00–02h00 following day	
Pub/bar/tavern/restaurant		
Night club/karaoke bar/place of entertainment/ theatres		
Sports & community clubs/service clubs/amenity facilities/community centres (excluding special events/temporary licenses)		
Hotel	11h00–02h00 following day	
Resort	11h00–02h00 following day	
Winery	11h00–02h00 following day	09h00–20h00 (including Sundays)
6. Small holding or rural area		
Guest accommodation (whether conference facilities/events/function centres included or not)	11h00–23h00	
Pub/bar/tavern/restaurant		
Night club/karaoke bar/place of entertainment/ theatres		
Sports & community clubs/service clubs/amenity facilities/community centres (excluding special events/temporary licenses)		
Resort	11h00–02h00 following day	
Winery	11h00–24h00	09h00–18h00 (including Sundays)
7. Other locations		
Vehicles or mobile undertakings used for tourist or entertainment or recreational purposes as per definition of **'licensed premises'** in section 1, except where the municipality determines otherwise	11h00–24h00	
8. Special events or temporary licensed premises	As determined by the Liquor Authority in terms of section 48 of the Act.	

3. Algemene sakegebiede (bv. gebiede wat vir algemene sake gesoneer is of enige ander ekwivalente sonering)		
Bed-en-ontbyt-ondernemings/gastehuise/hotelle/ oornagplekke vir rugsakreisigers (hetsy fasiliteite vir konferensies/geleenthede/funksies ingesluit is of nie)	11:00–02:00 volgende dag	
Kroeg/drinkplek/taverne/restaurant		
Nagklub/karaoke-kroeg/vermaaklikheidslokaal/ teaters		
Sport- en gemeenskapsklubs/diensklubs/ nutsbedryfsfasiliteite/gemeenskapsentrums (met uitsluiting van spesiale geleenthede/tydelike lisensies)		
Drankwinkel/bottelstoor/wynwinkel/ kleinhandelsvoedselwinkel		09:00–20:00 Sondae 09:00–14:00
Oord	11:00–02:00 volgende dag	
4. Industriële gebiede (bv. gebiede wat vir algemeen-industriëlegebruik gesoneer is of enige ander ekwivalente sonering)		
Kroeg/drinkplek/taverne/restaurant	11:00–02:00 volgende dag	
Nagklub/karaoke-kroeg/vermaaklikheids- of onthaalplek/teater		
Sport- en gemeenskapsklubs/diensklubs/ nutsbedryfsfasilteit/gemeenskapsentrums (met uitsluiting van spesiale geleenthede/tydelike lisensies)		
Drankwinkel/bottelstoor/wynwinkels		09:00–20:00 Sondae 09:00–14:00
Oord	11:00–02:00 volgende dag	
Wynmakery	11:00–02:00 volgende dag	09:00–20:00 (Sondae ingesluit)
5. Landbougebiede (bv. gebiede wat vir landbou gesoneer is of met enige ander ekwivalente sonering)		
Gaste-akkommodasie (hetsy fasiliteite vir konferensies/geleenthede/funksies ingesluit is of nie)	11:00–02:00 volgende dag	
Kroeg/drinkplek/taverne/restaurant		
Nagklub/karaoke-kroeg/vermaaklikheidsplek/ teaters		
Sport- en gemeenskapsklubs/diensklubs/ nutsbedryfsfasiliteite/gemeenskapsentrums (met uitsluiting van spesiale geleenthede/tydelike lisensies)		
Hotel	11:00–02:00 volgende dag	
Oord	11:00–02:00 volgende dag	
Wynmakery	11:00–02:00 volgende dag	09:00–20:00 (Sondae ingesluit)
6. Kleinhoewe of landelike gebied		
Gaste-akkommodasie (hetsy fasiliteit vir konferensies/geleenthede/funksies ingesluit is of nie)	11:00–23:00	
Kroeg/drinkplek/taverne/restaurant		
Nagklub/karaoke-kroeg/vermaaklikheidsplek/ teaters		
Sport- en gemeenskapsklubs/diensklubs/ nutsbedryfsfasiliteite/gemeenskapsentrums (met uitsluiting van spesiale geleenthede/tydelike lisensies)		
Oord	11:00–02:00 volgende dag	
Wynmakery	11:00–24:00	09:00–18:00 (Sondae ingesluit)
7. Ander liggings		
Voertuie of mobiele ondernemings wat vir toeriste-, vermaaklikheids- of ontspanningsdoeleindes gebruik word, soos per definisie van 'gelisensieerde persele' in artikel 1, buiten waar die munisipaliteit anders bepaal	11:00–24:00	
8. Spesiale geleenthede of persele met tydelike lisensies	Soos bepaal deur die goedkeuring uitgereik deur die Drankowerheid ingevolge artikel 48 van die Wet.	

SALDANHA BAY MUNICIPALITY

OUTDOOR ADVERTISING AND SIGNAGE BY-LAW

Under the provisions of section 156 of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996, the Saldanha Bay municipality, enacts as follows:—

Table of contents

1. Definitions
2. Principles and objectives

CHAPTER 1: SUBMISSION OF APPLICATIONS, CHARGES AND GENERAL FACTORS IN CONSIDERING APPROVAL, AMENDMENTS AND CONDITIONS TO APPROVAL, FACTORS RELATING TO SPECIFIC SIGNS, AREAS OF CONTROL AND COMMERCIAL SPONSORED SIGNS

3. Submission of applications
4. Charges and general factors in considering approval, amendments, conditions to approval
5. Factors relating to specific signs, areas of control, and commercial sponsored signs

CHAPTER 2: STANDARD CONDITIONS FOR APPROVAL, REQUIREMENTS, AND APPROVAL

6. Standard conditions for approval
7. Electrical requirements
8. Illumination requirements
9. Road traffic safety requirements
10. Legal requirements
11. Approval

CHAPTER 3: GENERAL PROVISIONS

12. Appeal
13. Signs for which municipality's approval not required
14. Disfigurement
15. Damage to municipal property
16. Entry and inspections
17. Offences
18. Presumptions
19. Enforcement and removal of signs
20. Service of notices
21. Liaison forums in community
22. Magistrate's court jurisdiction
23. Exemptions
24. Repeal of by-laws
25. Transitional arrangements
26. Short title and commencement

SCHEDULES

Schedule 1: Areas of control

Schedule 2: Billboards

Schedule 3: Locality bound freestanding and composite signs

Schedule 4: Signs attached to walls of buildings (Flat and Projecting Signs)

Schedule 5: Sky signs

SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT

VERORDENING INSAKE BUITEREKLAME EN ADVERTENSIETEKENS

Ooreenkomstig die bepalings van artikel 156 van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996, bepaal die munisipaliteit van Saldanhabaai hiermee soos volg:—

Inhoudsopgawe

1. Woordomskrywings
2. Beginsels en doelwitte

HOOFSTUK 1: INDIENING VAN AANSOEKE, GELDE EN ALGEMENE FAKTORE BY OORWEGING VAN AANSOEKE, WYSIGINGS EN VOORWAARDES VIR GOEDKEURING, FAKTORE MET BETREKKING TOT SPESIFIEKE TEKENS, GEBIEDE VAN BEHEER EN KOMMERSIEEL GEBORGDE TEKENS

3. Indiening van aansoeke
4. Gelde en algemene faktore by oorweging van aansoeke, wysigings en voorwaardes vir goedkeuring
5. Faktore met betrekking tot spesifieke tekens, gebiede van beheer, en kommersieël geborgde tekens

HOOFSTUK 2: STANDAARDVOORWAARDES VIR GOEDKEURING, VEREISTES EN GOEDKEURING

6. Standaard voorwaardes vir goedkeuring
7. Elektriese vereistes
8. Verligtingsvereistes
9. Verkeersveiligheidvereistes
10. Wetlike vereistes
11. Goedkeuring

HOOFSTUK 3: ALGEMENE BEPALINGS

12. Appèl
13. Tekens waarvoor die munisipaliteit se goedkeuring nie vereis word
14. Ontsiering
15. Skade aan munisipale eiendom
16. Toegang en inspeksies
17. Misdrywe
18. Vermoedens
19. Afdwinging en verwydering van tekens
20. Betekening van kennisgewings
21. Skakelforums in gemeenskappe
22. Landdroshof jurisdiksie
23. Vrystellings
24. Herroeping van verordeninge
25. Oorgangsbepalings
26. Kort titel en inwerkingtrede

BYLAES

Bylae 1: Gebiede van beheer

Bylae 2: Aanplakborde

Bylae 3: Liggingsgebonde vrystaande en saamgestelde tekens

Bylae 4: Advertensies wat op mure van geboue aangebring word (plat- en uitsteektekens)

Bylae 5: Kimtekens

Schedule 6: Roof signs

Schedule 7: Signs on a verandah, balcony, canopy, supporting columns, pillars and posts

Schedule 8: Signs on boundary walls, fences and construction sites

Schedule 9: Newspaper headline posters

Schedule 10: Banners, flags and balloons

Schedule 11: Posters

Schedule 12: Estate Agent signs

Schedule 13: Loose portable signs

Schedule 14: Aerial signs

Schedule 15: Transit Advertising

Schedule 16: Signs on municipal land/buildings

Schedule 17: Signs by/for non-profit bodies

1. Definitions

In this by-law, unless the context otherwise indicates—

"**advertising structure"** means any physical structure built to display a sign;

"**advertisement"** means any representation of a word, name, letter, figure or object or an abbreviation of a word or name, or any symbol, or any light which is not intended solely for illumination or as a warning against any dangers and "**advertising"** has a similar meaning;

"**aerial sign"** means a sign that is displayed or performed in the air, including but not limited to balloons and blimps that can be viewed from within the municipality's area of jurisdiction;

"**approval"** means approval by the municipality and "**approve"** has a corresponding meaning;

"**areas of control"** means those areas set out in Schedule 1 of the by-law which may be modified or amended in terms of the municipality's zoning scheme regulations, which amendments and modifications will be graphically depicted by way of maps as prepared by the municipality.

"**banner"** means any material upon which a sign is displayed in such a manner as to be fully legible in windless conditions, attached to one or more ropes, poles or flagstaffs projecting vertically, horizontally or at an angle, or attached to buildings or special structures, but excludes banners carried as part of a procession. A flag which is not displayed on an approved flag pole shall for the purposes of this by-law be deemed to be a banner;

"billboard" means any screen or board which stands free and is larger than 4,5m^2 in total area; which is supported by, or consists of, a structure used, for the purpose of posting, displaying or exhibiting a sign;

"class 2 roads" means the roads which form the primary network for the urban areas as a whole and which are characterised by high volumes, restricted access and fairly high speeds;

"class 3 roads" means roads that distribute traffic between the principal residential, industrial and business districts of the town and which form the link between the primary network (class 2 roads) and the roads within residential areas;

"**clear height"**, in relation to a sign, means the vertical distance between the lowest edge of the sign and the natural level of the surrounding ground, footway or roadway immediately below the sign;

"**commercial advertising"** means any words, letters, logos, figures, symbols, pictures relating to the name of a business, trade, partnership, individual, or any information, recommendation or exhortation in respect of any particular goods manufactured or sold, or any particular services rendered or offered, or any event for commerce or entertainment, including sporting events;

Bylae 6: Daktekens

Bylae 7: Tekens op 'n veranda, balkon, sondak, steunkolomme, pilare en pale

Bylae 8: Tekens op grensmure, heinings of bouterreine

Bylae 9: Plakkate met koerantopskrifte

Bylae 10: Baniere, vlae en ballonne

Bylae 11: Plakkate

Bylae 12: Eiendomsagent tekens

Bylae 13: Los draagbare tekens

Bylae 14: Lugtekens

Bylae 15: Transitoreklame

Bylae 16: Tekens op munisipale grond of geboue

Bylae 17: Tekens deur of vir nie-winsgewende liggame

1. Woordomskrywings

In hierdie verordening, tensy uit die samehang anders blyk, beteken—

"aanplakbord" enige vrystaande skerm of bord wat groter as 4,5m^2 in totale omvang is en wat ondersteun word deur, of uit 'n struktuur bestaan wat gebruik word vir die aanplak, vertoon of wys van 'n teken;

"advertensie" enige verteenwoordiging van 'n woord, naam, letter, syfer of voorwerp of 'n afskorting van 'n woord of naam, of enige simbool of enige lig wat nie uitsluitlik vir verligting of as 'n waarskuwing teen enige gevare bedoel is nie en **"reklame"** het 'n soortgelyke betekenis;

"banier" enige materiaal waarop 'n teken op so 'n wyse vertoon word dat dit in windstil toestande ten volle leesbaar is, vasgeheg aan een of meer toue, pale of vlagpale wat vertikaal, horisontaal of teen 'n hoek uitsteek, of aan geboue of spesiale strukture bevestig is, maar sluit nie baniere in wat as deel van 'n optog gedra word nie. 'n Vlag wat nie op 'n goedgekeurde vlagpaal vertoon word nie, word vir die doeleindes van hierdie verordening geag 'n banier te wees;

"bestaande teken" enige teken wat voorheen deur die munisipaliteit goedgekeur is;

"beweegbare teken" 'n teken wat nie permanent bevestig is nie en nie bedoel is om in een posisie bevestig te bly nie, maar sluit nie enige bewegende deel op 'n permanent bevestigde teken in nie;

"dakteken" 'n teken wat op die dak van 'n gebou aangebring is waar die boonste rand van enige punt van daardie teken nie die hoogte van die dakvlak waarop dit aangebring is, soos bepaal in die munisipaliteit se soneringskemaregulasies, oorskry nie.

"derdeparty reklame" die reklame van goedere of dienste wat nie vervaardig, verkry, verkoop of afgelewer word vanaf die eiendom waarop die teken of teken wat daardie goedere of dienste adverteer, aangebring of geplaas is nie, en sluit reklame in wat nie liggingsgebonde is nie;

"diensstasiefasiliteit teken" 'n vrystaande teken by petrol vulstasies, rus- en diensplekke langs die pad en sluit diensstasiepiloon tekens in;

"dikte" met betrekking tot 'n uitsteekteken, die wydte van sodanige teken parallel gemeet met die vlak van die hoofmuur waarop sodanige teken aangebring is;

"doelgemaakte ontwerp" die ontwerp van enige teken met spesiale effekte soos spesialis karakteruitsnedes of figure of driedimensionele voorstellings of bewegende dele of 'n kombinasie daarvan, en wat uniek vir oprigting op 'n spesifieke plek ontwerp of gebou word;

"driedimensionele teken" 'n teken wat meer as 2 dimensies bevat, insluitende produkreplikas;

"eiendomsagentskap" 'n persoon wat eiendomme bemark of verkoop met of sonder geboue wat daarop opgerig is en **"eiendomsagent"** het 'n ooreenstemmende betekenis;

"**commercially sponsored sign"** means a sign which advertises goods or services, but the erection of which has a secondary purpose, which is to promote or contribute to some recognised public or community goal or function;

"**common boundary façade"** means any façade of a building which is built abutting a rear or side boundary of an erf and which façade is blank, that is, having no architectural features, which includes windows;

"**composite sign"** means a single freestanding advertising structure for the display of more than one sign;

"**consultant"** means a suitably qualified independent person or company that acts on behalf of, or as an agent of, an applicant for approval of a sign in terms of this by-law;

"**continuing offence"** means an offence in terms of this by-law, which offence continues to exist after the expiry of the notice period referred to in a notice served in terms of this by-law;

"**custom made design"** means the design of any sign, which features special effects such as specialist character cut outs or shapes or three dimensional presentations or moving parts or a combination thereof, and which is uniquely designed or constructed for erection in a particular location;

"**development board"** means a sign—

(a) displayed at premises upon which building operations are currently in progress and relating to any services being provided, work being done or goods being supplied in connection with such building operations, but excludes contract boards for building and civil engineering projects as required in terms of the National Building Regulations and Control Act, 1977 (Act 103 of 1977); and

(b) a loose standing sign on which the name and nature of development on a specific site is displayed and include, but is not limited to residential- business- recreational- or industrial development and on which third party advertising is allowed subject to the conditions laid down in terms of item 4 of Schedule 8 to this by-law;

"development site" means any site on which development is undertaken and include but is not limited to residential- business- recreational- or industrial development;

"**display"** means the display of a sign and includes the erection of any billboard, sign or structure intended solely or primarily for the support of a sign or billboard, and includes the display of a sign of a business, trade partnership or individual connected with the contents of the sign or sign, and "**displayed"** has a corresponding meaning;

"**electronic sign"** means a sign which has an electronically controlled, illuminated display surface which allows all, or a portion, of the sign to be changed or illuminated in different ways;

"**environmental impact assessment"** (EIA) means an assessment carried out in accordance with the municipality's guidelines for outdoor advertising;

"**estate agency"** means a person who markets or sells properties with or without buildings erected thereon and "**estate agent"** has a corresponding meaning;

"**existing sign"** means any sign previously approved by the municipality;

"**flat sign"** means a sign which is affixed to, or painted directly onto a wall of a building but not onto or over windows or doors or architectural articulations and which at no point projects more than 250mm in front of the surface of such wall;

"**freestanding sign"** means any sign or group of signs contained or displayed on one freestanding structure which is not attached to a building or to any structure or object not intended to be used for the primary purpose of advertising;

"elektroniese teken" 'n teken met 'n elektronies beheerde, verligte oppervlak wat toelaat dat die hele teken of 'n gedeelte daarvan op verskillende maniere verander of verlig kan word;

"erfenisimpakbeoordeling" (EIB) 'n visuele beoordeling van die impak wat enige voorgestelde teken op die kulturele erfenis kan hê, hetsy gebou of erken by die plek waar die voorgestelde teken vertoon sal word;

"gebiede van beheer" daardie gebiede wat in Bylae 1 van die verordening uiteengesit word en wat ingevolge die munisipaliteit se soneringskemaregulasies verander of gewysig kan word, welke veranderinge en wysigings grafies uitgebeeld moet word by wyse van kaarte wat deur die munisipaliteit saamgestel sal word;

"geborgde teken" 'n teken waarvan die primêre doel nie die adverteering van goedere of dienste is nie, maar wat 'n grafika of inhoud vertoon wat gemeenskaps- of openbare bewustheid van 'n erkende openbare- of gemeenskapsdoelwit bevorder;

"gemeenskaplike grensfasade" enige fasade van 'n gebou wat aangrensend aan die agterkant of sygrens van 'n erf gebou word en welke fasade blind is, naamlik dat dit geen argitektoniese kenmerke, insluitende vensters, het nie;

"geprojekteerde teken" enige teken wat deur 'n laserprojektor, videoprojektor of ander apparaat geprojekteer word;

"gesinjaleerde verkeerskruising" 'n kruising wat deur verkeerseine beheer word;

"goedkeuring" goedkeuring deur die munisipaliteit en **"goedgekeur"** het 'n ooreenstemmende betekenis;

"grafika" sluit enige komponent in wat tot die visuele voorkoms of estetika van 'n teken bydra, insluitende die agtergrond daarvan, maar is nie daartoe beperk nie;

"handelsreklame" enige woorde, letters, logos, syfers, simbole, prentjies wat met die naam van 'n besigheid, bedryf, vennootskap of individu verband hou, of enige inligting, aanbeveling of waarskuwing ten opsigte van enige bepaalde goedere wat vervaardig of verkoop word, of enige bepaalde dienste wat gelewer of aangebied word, of enige gebeurtenis vir handel of vermaak, insluitende sportbyeenkomste;

"hoogte van 'n teken" word bereken deur die vertikale afstand tussen die boonste en laagste gedeeltes van die reklame paneel te meet;

"intern verligte teken" 'n teken of struktuur wat gebruik word om 'n teken te vertoon wat van elektriese of ander krag voorsien is en 'n kunsmatige ligbron het wat ten volle of gedeeltelik in die struktuur of teken ingesluit is en welke lig bedoel is om die teken of 'n gedeelte daarvan te verlig;

"kimteken" 'n teken waarvan die boonste rand van enige punt daarvan die hoogte van die dakvlak waarop dit aangebring is, soos bepaal in die munisipaliteit se soneringskemaregulasies, oorskry;

"klas 2 paaie" paaie wat die primêre netwerk vir die stedelike gebiede as geheel verskaf en wat gekenmerk word deur hoë volumes, beperkte toegang en redelike hoë spoed;

"klas 3 paaie" paaie wat verkeer versprei tussen die primêre residensiële- industriële en sakegebiede van die dorp en wat die skakel vorm tussen die primêre netwerk (klas 2 paaie) en die paaie binne residensiële gebiede;

"kommersieel geborgde teken" 'n teken wat goedere of dienste adverteer, maar waarvan die oprigting 'n tweede doel dien, naamlik om een of ander erkende openbare of gemeenskapsdoelwit- of funksie te bevorder of daartoe by te dra;

"konsultant" 'n paslik gekwalifiseerde onafhanklike persoon of maatskappy wat namens of as agent optree van 'n aansoeker om goedkeuring van 'n teken ingevolge hierdie verordening;

"liggingsgebonde reklame" enige teken wat op 'n spesifieke erf, perseel of gebou vertoon word en kan 'n teken op grond in munisipale besit insluit wat naby, of aangrensend aan, of binne 5 meter vanaf die voorgenoemde erf, perseel of gebou is, welke teken na 'n aktiwiteit, produk, diens of attraksie verwys wat op of van daardie erf of daardie perseel verskaf of voorsien word;

"**gateway route"** means a prominent route with an entrance to or exit from a specific part of the municipality's jurisdiction, consisting of man-made or natural features and creating a strong sense of arrival or departure and which is consistent with town planning or development framework plans or policy, and which may be geographically depicted by way of maps or listed by the municipality.

"**graphic"** includes but is not limited to any component which contributes to the visual appearance or aesthetics of a sign, including its background;

"**height of a sign"** is calculated by measuring the vertical distance between the uppermost and lowest parts of the advertising panel;

"**heritage impact assessment"** (HIA) means a visual and contextual assessment of the impact that any proposed sign may have on the cultural heritage, whether built or recognised at the locality where the proposed sign will be displayed;

"**internally illuminated sign"** means an advertisement or structure used to display an advertisement which has been installed with electrical or other power and an artificial light source which is fully or partially enclosed within the structure or sign and which light is intended to illuminate the advertisement or a portion thereof;

"**law"** means any law, proclamation, ordinance, Act of Parliament or Provincial Legislature, or any other enactment having the force of law;

"**locality bound advertising"** means any sign displayed on a specific erf, premises or building and may include such a sign on municipal owned land, adjacent to, abutting on or within 5 meters of the aforementioned erf, premises or building, which sign refers to an activity, product, service or attraction, located, rendered or provided on or from that erf or those premises;

"**loose portable sign"** means a freestanding locality bound notice or advertising board placed or erected in the road reserve, street, sidewalk or in a public open space;

"**movable sign"** means a sign not permanently fixed and not intended to remain fixed in one position, but does not include any moving part on a fixed permanent sign;

"municipality" means the municipality of Saldanha Bay established in terms of Section 12 of the Municipal Structures Act, 117 of 1998, and includes any political structure, political office bearer, councillor, duly authorised agent thereof or any employee thereof acting in connection with this by-law by virtue of a power vested in the municipality and delegated or sub-delegated to such political structure, political office bearer, councillor, agent or employee;

"**new sign"** means any sign first displayed after the promulgation of this by-law;

"**non-profit body**" means a body established primarily to promote a community goal or benefit without direct or personal financial gain, and may include educational, sporting, medical, municipal departments, bodies as well as charities or community organizations;

"**organ of state"** means:

(a) any department of state or administration in the national, provincial or local sphere of government;

(b) any other functionary or institution—

(i) exercising a power or performing a function in terms of the Constitution or a provincial constitution; or

(ii) exercising a public power or performing a public function in terms of any other legislation;

"**overall height"**, in relation to a sign, means the vertical distance between the uppermost edge of the sign and the finished level of the ground, footway or roadway immediately below the centre point of the sign;

"**perimeter of an intersection**" means the perimeter of the area embraced within the prolongation of the road reserve lines of two or more public roads that join one another at any angle, whether or not one such public road crosses the other;

"los draagbare teken" 'n vrystaande liggingsgebonde kennisgewing of reklamestruktuur wat in 'n padreserwe, straat, sypaadjie of openbare oop ruimte geplaas of opgerig word;

"lugteken" 'n teken wat in die lug vertoon of uitgevoer word, insluitende maar nie beperk nie tot ballonne en ballonskepe wat vanaf die munisipaliteit se regsgebied gesien kan word;

"munisipaliteit" die munisipaliteit van Saldanhabaai gestig in terme van Artikel 12 van die Munisipale Strukturewet, 117 van 1998, en sluit in enige politieke struktuur, politieke ampsbekleder, raadslid, behoorlik gevolmagtigde agent daarvan of enige werknemer daarvan handelende ingevolge hierdie verordening uit hoofde van 'n bevoegdheid van die munisipaliteit wat gedelegeer of gesubdelegeer is aan gemelde politieke struktuur, politieke ampsbekleder, raadslid, agent of werknemer;

"nie-winsgewende liggaam" 'n liggaam wat hoofsaaklik daargestel is om 'n gemeenskapsdoelwit of voordeel sonder direkte of persoonlike finansiële wins te bevorder en kan opvoedkundige, sport-, mediese en munisipale departemente, liggame sowel as liefdadigheids- of gemeenskapsorganisasies insluit;

"nuwe teken" enige teken wat vir die eerste keer na die afkondiging van hierdie verordening vertoon word;

"omgewingsimpakbeoordeling" (OIB) 'n beoordeling wat ingevolge die munisipaliteit se riglyne vir buitereklame onderneem word;

"ontwikkelingsbord" 'n teken wat—

(a) op 'n perseel vertoon word waar boubedrywighede aan die gang is en met betrekking tot enige dienste verskaf, werk onderneem of goedere wat in verband met sodanige boubedrywighede voorsien word, of verband hou, maar sluit nie kontrakborde vir gebou- en siviele ingenieursprojekte soos vereis ingevolge die Wet op Nasionale Bouregulasies en Boustandaarde, 1977 (Wet 103 van 1977) in nie; en

(b) 'n vrystaande teken waarop die naam en aard van die ontwikkeling op 'n spesifieke terrein vertoon word insluitend, maar is nie beperk nie tot residensiële- ontspannings- sake- of nywerheids-ontwikkeling en waarop derdeparty reklame toegelaat word onderhewig aan die vereistes vervat in item 4 van Bylae 8 tot hierdie verordening;

"ontwikkelingsterrein" enige terrein waarop ontwikkeling onderneem word en sluit in, maar is nie beperk nie tot residensiële- ontspannings-sake- of nywerheidsontwikkeling;

"openbare plek" enige openbare pad, openbare straat, deurgang, brug, duikweg, looppad, sypaadjie, voetpad, voetgang (of soortgelyke voetgangergedeelte van 'n padreserwe), laan, plein, oopruimte, tuin, park of ingeslote plek wat by die munisipaliteit of ander staatsowerheid berus, of as sodanig op die Landmeter-Generaal se rekords aangedui word, of deur die publiek gebruik word of as sodanig ingevolge die toepaslike soneringskema gesoneer is;

"openbare fasade" enige fasade van 'n gebou wat argitektoniese artikulasies het en wat sigbaar is vir die publiek;

"openbare pad" 'n openbare pad soos omskryf in die Nasionale Padverkeerswet 1996 (Wet 93 van 1996);

"padreserwe" die gebied wat binne die statutêre breedte van 'n pad geleë is, en sluit ryvlakke, skouers en sypaadjies in en die lugruimte bokant sodanige ryvlakke, skouers en sypaadjies en al die ander gebiede binne sodanige padreserwe;

"perimeter van 'n kruising" die perimeter van die gebied wat ingesluit word by die verlenging van die padreserwelyne van twee of meer openbare paaie wat met enige hoek by mekaar aansluit, hetsy sodanige openbare pad die ander een kruis al dan nie;

"persoon" sluit in

(a) 'n natuurlike person;

(b) enige staatsinstelling;

(c) enige maatskappy wat as sodanig ingevolge enige wet ingelyf of geregistreer is; en

"**person"** includes—

(a) a natural person;

(b) any organ of state;

(c) any company incorporated or registered as such under any law; and

(d) any body of persons, whether incorporated or not, functioning as a single entity for whatever purpose;

"**projected sign"** means any sign projected by a laser projector, video projector, or other apparatus;

"**projecting sign"** means a sign which is affixed to a wall of a building and which at some point projects more than 250mm in front of the surface of such wall;

"**public façade"** means any façade of a building that has architectural articulations and which is visible to the public

"**public place"** means any public road, public street, thoroughfare, bridge, subway, footway, foot pavement, footpath, sidewalk, (or similar pedestrian portion of a road reserve), lane, square, open space, garden, park or enclosed place vested in the municipality, or other state authority or indicated as such on the Surveyor General's records, or utilized by the public or zoned as such in terms of the applicable zoning scheme;

"**public road"** means public road as defined in the National Road Traffic Act, 1996 (Act 93 of 1996);

"**road reserve"** means the area contained within the statutory width of a road, and includes roadways, shoulders and sidewalks and the airspace above such roadways, shoulders and sidewalks and all other areas within the road reserve boundary;

"**roadway"** means that portion of a road, street or thoroughfare improved, constructed or intended for vehicular traffic as defined in the National Road Traffic Act, 1996;

"**roof sign"** means a sign affixed to a roof of a building where the top edge of any point of that sign does not exceed the height of the roof plane to which it is affixed as determined in terms of the municipality's zoning scheme regulations;

"SAMOAC" means the 2008 South African Manual for Outdoor Advertising Control published by the departments of Transport and Environmental Affairs and Tourism as amended;

"**scenic drive"** means a road designated as such on an approved zoning scheme or from which landscapes or features of aesthetic or cultural significance can be seen or viewed as designated by the municipality;

"**security sign"** means an outdoor sign for neighborhood watch and similar schemes, and a sign containing the name, logo, address and telephone number of a security company contracted to protect or security system installed to protect the premises on which the sign is displayed;

"**service station facility sign"** means freestanding signs at petrol filling stations, roadside rest and service areas and includes service station pylon signs;

"**shop"** means a building used for retail trade or services;

"**sign"** means any object, product, replica, advertising structure, mural, device or board which is used to publicly display a sign or which is in itself a sign and includes a poster, billboard and an advertisement which is included in the architectural design of a building or structure;

"**signalised traffic intersection"** means an intersection controlled by traffic signals;

"**sky sign"** means a sign where the top edge of any point of that sign exceeds the height of the roof plane to which it is affixed as determined in terms of the municipality's zoning scheme regulations;

"**sponsored sign"** means a sign, the primary purpose of which is not to advertise goods or services but which displays a graphic or content which promotes community or public awareness of a recognised public or community goal;

(d) enige liggaam van persone, hetsy ingelyf al dan nie, wat as 'n enkelentiteit vir watter doel ook al funksioneer;

"plat teken" 'n teken wat aan 'n muur van 'n gebou bevestig of direk daarop geverf is, maar nie op of oor vensters of deure of argitektoniese artikulasies nie, en wat nêrens meer as 250mm voor die oppervlak van sodanige muur uitsteek nie;

"poortroete" 'n prominente roete met 'n ingang tot of uitgang van 'n spesifieke gedeelte van die munisipaliteit se jurisdiksie, bestaande uit kunsmatige of natuurlike kenmerke wat 'n sterk sin van aankoms of vertrek skep en in ooreenstemming met stadsbeplannings- of ontwikkelingsraamwerkplanne beleid is en wat geografies uitgebeeld kan word by wyse van kaarte of gelys deur die munisipaliteit;

"reklamestruktuur" enige fisiese struktuur wat ontwerp is om 'n teken te vertoon;

"ryvlak" daardie gedeelte van 'n pad, straat of deurgang wat verbeter of vir voertuig verkeer bedoel is soos omskryf in die Nasionale Padverkeerswet, 1996 (Wet 93 van 1996);

"saamgestelde teken" 'n enkel vrystaande reklamestruktuur vir die vertoning van meer as een teken;

"SAMOAC" die 2008 Suid Afrikaanse Handleiding vir die Beheer van Buitereklame gepubliseer deur die departemente van Vervoer en Omgewingsake en Toerisme soos gewysig;

"sekuriteitteken" 'n teken vir buurtwag en soortgelyke skemas, en 'n teken wat die naam, logo, adres en telefoonnommer van 'n sekuriteitsmaatskappy bevat wat gekontrakteer is, of 'n sekuriteitstelsel wat geïnstalleer is om die perseel waarop die teken vertoon word, te beskerm;

"sone" 'n grondgebruiksone soos uiteengesit in die toepaslike soneringskema of skemaregulasies en wat van toepassing is op enige erf waarop 'n teken vertoon word of waarskynlik vertoon sal word en **"sonering"** het 'n ooreenstemmende betekenis;

"staatsinstelling"

(a) enige staatsdepartement of administrasie in die nasionale, provinsiale of plaaslike sfeer van regering;

(b) enige ander funksionaris of instelling —

(i) wat ingevolge die Grondwet of 'n provinsiale grondwet 'n bevoegdheid uitoefen of 'n funksie verrig; of

(ii) ingevolge enige ander wetgewing 'n openbare bevoegdheid uitoefen of 'n openbare funksie verrig;

"stedelike randgebied" 'n vooraf bepaalde punt-tot-punt grenslyn soos deur die munisipaliteit bepaal, met die doel om stedelike ontwikkeling te beperk;

"straatnaam tekens" tekens wat op 'n paal gemonteer en dubbelsydig is, wat intern verlig is of onverlig is en wat in kombinasie met name van strate vertoon word, en nie $1m^2$ oorskry nie;

"straatuitrusting" openbare fasiliteite en strukture wat nie hoofsaaklik vir reklame bedoel is nie en sluit sitbanke, planthouers, blikke, blikke wat aan 'n paal gemonteer is, bus-skuilings, sypaadjiehorlosies, drinkspuite, Telkom-kaste, verkeersbeheerders, elektrisiteitskaste, posbusse en telefoonhokkies in, maar is nie daartoe beperk nie, met uitsluiting van padverkeerstekens, verkeerseine, straatligte of enige ander padverwante strukture;

"teken" enige voorwerp, produk, replika, reklamestruktuur, muurskildery, toestel of bord wat gebruik word om 'n teken in die openbaar te vertoon of wat op sigself 'n teken is en sluit 'n plakkaat, aanplakbord asook 'n teken wat in die argitektoniese ontwerp van 'n gebou of struktuur ingevoeg is, in;

"totale hoogte" met betrekking tot 'n teken, en onderhewig aan die bepalings van die munisipaliteit se soneringskemaregulasies, die vertikale afstand tussen die boonste rand van die teken en die afgewerkte vlak van die grond, looppad of rypad onmiddellik onder die middelpunt van die teken;

"**street name signs"** means pole-mounted, double-sided, internally illuminated or unilluminated signs displayed in combination with names of streets, not exceeding $1m^2$;

"**street furniture"** means public facilities and structures which are not intended primarily for advertising and includes but is not limited to seating benches, planters, bins, pole mounted bins, bus shelters, sidewalk clocks, drinking fountains, Telkom boxes, traffic signal controllers, electricity boxes, post boxes and telephone booths, but excludes road traffic signs, traffic signals, street lights or any other road-related structures;

"**temporary signs"** means signs which are displayed for a maximum period of 14 days, or such other period as may be approved by the municipality;

"**thickness"**, in relation to a projecting sign, means the width of such sign measured parallel to the plane of the main wall to which such sign is affixed;

"**third-party advertising"** means the advertising of goods or services that are not made, procured, sold or delivered from the property on which the sign or sign advertising those goods or services is fixed or placed, and includes advertising which is not locality bound.

"**three dimensional** sign" means a sign containing more than 2 dimensions, including product replicas;

"**traffic impact assessment"** (TIA) means a study carried out by a registered professional engineer with demonstrable experience in the field of traffic engineering that investigates the impact a proposed sign may have on vehicle, pedestrian, or cyclist safety and traffic operation, which study should recommend any mitigating measures that may be required as a result of that impact;

"**traffic sign"** means a road traffic sign as prescribed in the National Road Traffic Act, 1996;

"**traffic signal"** means a road traffic signal as prescribed in the National Road Traffic Act, 1996;

"**transit advertising"** means advertising by means of a movable sign which is capable of being transported by road either on or in conjunction with a motorised or non-motorised vehicle, including trailers primarily used for advertising;

"**transportation terminals"** means any area designated by the municipality as such, where the formal interchange of modes of public transport takes place by the public, including, but not limited to designated railway stations, official taxi terminals and bus terminals;

"**urban edge line"** means a predetermined point to point boundary line as determined by the municipality, which has as its purpose, the containment of urban development;

"**verandah"** includes a cantilevered canopy and sunblind;

"**window signs"** means signs which are temporarily or permanently painted on, or attached to the window-glass of a building;

"**zone"** means a land use zone as set out in the relevant zoning schemes or town planning regulations as amended from time to time and applicable to any erf on which a sign is displayed or intended to be displayed and "**zoning"** has a corresponding meaning.

2. Principles and objectives

(1) The object of this by-law is to regulate outdoor advertising in the jurisdiction of the Saldanha Bay municipality in a manner that is sensitive to the environmental quality of different areas of the municipality. It seeks to strike a balance between outdoor advertising opportunities and economic development on the one hand, and the conservation of visual-, tourist-, environmental-, and heritage characteristics as well as pedestrian- and traffic safety on the other hand. It further needs to ensure that outdoor advertising respects the integrity of any site on which it is displayed, and complements the character of the locality in which it is displayed; the by-law thus aims to provide for regulations governing the use of land and buildings for outdoor advertising and signage and for matters incidental thereto.

"transitoreklame" reklame deur middel van 'n beweegbare teken wat padlangs op of tesame met 'n gemotoriseerde of nie- gemotoriseerde voertuig vervoer kan word, insluitende sleepwaens wat hoofsaaklik vir reklame gebruik word;

"tydelike tekens" tekens wat vir 'n maksimum tydperk van 14 dae vertoon word, of sodanige ander tydperk wat deur die munisipaliteit goedgekeur mag word;

"uitsigpad" 'n pad wat as sodanig in 'n goedgekeurde soneringskema aangewys is of waarvandaan landskappe of kenmerke van estetiese of kulturele betekenis gesien of besigtig kan word, soos deur die munisipaliteit aangewys;

"uitsteekteken" 'n teken wat aan 'n muur van 'n gebou bevestig word en wat by een of ander punt meer as 250mm voor die oppervlak van sodanige muur uitsteek;

"vensterteken" 'n teken wat tydelik of permanent op die vensterglas van 'n gebou geverf of daaraan bevestig is;

"veranda" sluit 'n vrydraende sondak en sonblinding in;

"verkeersein" 'n padverkeersein soos bepaal in die Nasionale Padverkeerswet, 1996 (Wet 93 van 1996);

"verkeersimpakbeoordeling" (VIB) 'n studie wat deur 'n geregistreerde professionele ingenieur met bewysbare ondervinding op die gebied van verkeersingenieurswese onderneem is en wat die impak van 'n voorgestelde teken op voertuig-, voetganger-, fietsryersveiligheid en verkeersbedryf aandui, welke studie enige versagtende maatreëls wat as gevolg van daardie impak vereis mag word, aanbeveel;

"verkeersteken" 'n padverkeersteken soos bepaal in die Nasionale Padverkeerswet 1996 (Wet 93 van 1996);

"vertoon" die vertoon van 'n teken en sluit die oprigting van enige aanplakbord, teken of struktuur in wat uitsluitlik of hoofsaaklik vir die ondersteuning van 'n teken of aanplakbord bedoel is, en sluit die vertoon van 'n teken van 'n besigheid, handelsvennootskap of individu in wat met die inhoud van die teken of die teken self verband hou en **"vertoning"** het 'n ooreenstemmende betekenis;

"voertuig terminusse" enige gebied wat deur die munisipaliteit as sodanig aangewys is, waar die formele verwisseling van openbare vervoermiddele deur die publiek plaasvind, insluitende maar nie beperk nie tot aangewese spoorwegstasies, amptelike taxi- en busterminusse;

"voortdurende misdryf" 'n misdryf ingevolge hierdie verordening wat na die verstryking van die kennistydperk wat ingevolge hierdie verordening beteken is, voortduur;

"vryhoogte" met betrekking tot 'n teken, die vertikale afstand tussen die laagste rand van die teken en die natuurlike vlak van die omliggende grond, looppad of rypad onmiddellik onder die teken;

"vrystaande teken" enige teken of groep tekens wat op een vrystaande struktuur vertoon word of daarin vervat is, welke struktuur nie aan 'n gebou of enige ander struktuur of voorwerp wat nie vir die primêre doel van reklame beoog word, bevestig is nie;

"wet" enige wet, proklamasie, ordonnansie, Wet van Parlement of Provinsiale Wetgewer, of enige ander wetsvoorskrif wat regskrag het;

"winkel" 'n gebou wat vir kleinhandel of -dienste gebruik word;

2. Beginsels en doelwitte

(1) Die doel van hierdie verordening is om buitereklame in die regsgebied van Saldanhabaai munisipaliteit te reguleer op 'n wyse wat vir die omgewingsgehalte van die verskillende gebiede van die munisipaliteit sensitief is. Die verordening poog om 'n ewewig te vind tussen geleenthede vir buitereklame en ekonomiese ontwikkeling aan die een kant, en die bewaring van visuele, toeriste-, omgewings- en erfeniskenmerke asook voetganger- en verkeersveiligheid aan die ander kant. 'n Verdere doel van die verordening is om te verseker dat buitereklame die integriteit van enige terrein waarop dit vertoon word, respekteer, en die karakter van die plek waar dit vertoon word aanvul. Die verordening beoog dus om regulasies daar te stel vir die regulering van die gebruik van grond en geboue vir buitereklame en tekens en vir aangeleenthede wat daarmee verband hou.

(2) (a) The municipality, taking cognisance of the signage types and guidelines laid down in the South African Manual for Outdoor Advertising Control (SAMOAC), hereby adopts the said guidelines and signage types in this by-law.

(b) Advertising signage erected or placed within the municipal area must comply with the guidelines for each sign type in SAMOAC read with the specific conditions for such signs as set out in Schedules 1 -17 of this by-law.

CHAPTER 1
SUBMISSION OF APPLICATIONS, CHARGES AND GENERAL FACTORS IN CONSIDERING APPROVAL, AMENDMENTS AND CONDITIONS TO APPROVAL, FACTORS RELATING TO SPECIFIC SIGNS, AREAS OF CONTROL AND COMMERCIAL SPONSORED SIGNS

3. Submission of applications

(1) Other than those signs referred to in section 13(3) to 13(10), no person may display any advertisement or erect or use any sign for advertising purposes without the municipality's approval in terms of this by-law and any other applicable legislation.

(2) Every person intending to display a new sign or to alter or to add to an existing approved sign or submitting a signage plan in terms of a site development plan proposal, must apply in writing to the municipality which application must be accompanied by the following information in duplicate—

(a) a site plan, drawn to a scale of not less than 1:200, showing the following—

(i) the site on which it is proposed that the sign is to be erected or displayed;

(ii) the position of the sign and the building, if any, to which it is to be attached;

(iii) every building and the existing signs on the site;

(iv) existing and proposed landscaping, traffic signals and road traffic signs; and

(v) the positions, with dimensions, of the sign in relation to the boundaries of the site and the location of the streets abutting the site, together with its existing approved zoning conditions;

(b) a drawing, which complies with the requirements of the National Building and Regulations Standards Act, 1977 (Act 103 of 1977), and is in sufficient detail to enable the municipality to consider the appearance of the sign and all relevant construction detail, including a description of the materials of which the sign is to be constructed, the colors to be used, and whether or not the sign is to be illuminated; in the latter event, the plan must indicate whether or not the sign is an electronic sign and, if so, full details must be furnished;

(3) The drawing referred to in subsection (2)(b) must have detailed drawings of such sign to a scale of not less than 1:20 and a site plan indicating the position of the sign on the site to a scale of not less than 1:50.

(4) If a sign is to be attached to or displayed on the wall or façade of a building, the municipality may require the submission of an additional drawing, drawn to a scale of not less than 1:100, showing—

(i) an elevation of the building in color;

(ii) the details and position of the proposed sign; and

(iii) the details and the position of every existing sign on the building; alternatively the municipality may require a colored print of or an artist's photographic- or computer generated impression of the building with the details of the proposed sign superimposed on such graphic and drawn as nearly as is practicable to the same scale as that of the graphic;

(2) (a) Die munisipaliteit, met inagneming van die tekentipes en riglyne soos vervat in die Suid Afrikaanse Handleiding vir Beheer oor Buitereklame (SAMOAC), inkorporeer hiermee gemelde riglyne en tekentipes in hierdie verordening.

(b) Advertensietekens wat in die munisipale regsgebied opgerig word, moet voldoen aan die riglyne vir elke tekentipe bedoel in SAMOAC gelees met die spesifieke voorwaardes vir elke teken soos vervat in Bylaes 1–17 van hierdie verordening.

HOOFSTUK 1
INDIENING VAN AANSOEKE, GELDE EN ALGEMENE FAKTORE BY OORWEGING VAN AANSOEKE, WYSIGINGS EN VOORWAARDES VIR GOEDKEURING, FAKTORE MET BETREKKING TOT SPESIFIEKE TEKENS, GEBIEDE VAN BEHEER EN KOMMERSIEEL GEBORGDE TEKENS

3. Indiening van aansoeke

(1) Behalwe vir die tekens bedoel in artikel 13(3) tot (10) hieronder, mag niemand enige advertensie vertoon of enige teken vir advertensie-doeleindes oprig of gebruik sonder die munisipaliteit se goedkeuring ingevolge hierdie verordening of enige ander toepaslike wetgewing nie.

(2) Elkeen wat voornemens is om n nuwe teken te vertoon of 'n bestaande goedgekeurde teken te verander of iets daartoe by te voeg of 'n plan vir tekens ingevolge 'n terreinontwikkelingsplan indien, moet skriftelik by die munisipaliteit aansoek doen, welke aansoek van die volgende inligting in tweevoud vergesel moet word—

(a) 'n terreinplan, geteken op 'n skaal van nie minder nie as 1:200, wat aantoon—

(i) die terrein waarop die teken opgerig of vertoon gaan word;

(ii) die posisie van die teken en die gebou, indien enige, waaraan dit bevestig gaan word;

(iii) elke gebou en bestaande tekens op die perseel;

(iv) huidige en voorgestelde terreinuitleg, verkeerseine en verkeerstekens; en

(v) die ligging, met afmetings van die teken in verhouding tot die grense van die terrein en die ligging van die strate aangrensend aan die terrein, tesame met bestaande goedgekeurde soneringsvoorwaardes;

(b) 'n tekening wat aan die vereistes van die Wet op Nasionale Bouregulasies en Boustandaarde, 1977 (Wet 103 van 1977) voldoen en voldoende besonderhede toon om die munisipaliteit in staat te stel om die voorkoms van die teken en al die betrokke konstruksiebesonderhede te oorweeg, insluitende 'n beskrywing van die materiaal waaruit die teken gemaak gaan word, die kleure wat gebruik gaan word, en of die teken verlig gaan word al dan nie; in laasgenoemde geval moet die plan aandui of die teken 'n elektroniese teken is of nie, en indien wel, moet volledige besonderhede verstrek word;

(3) Die tekening bedoel in subartikel 2(b), moet gedetailleerde tekeninge van sodanige teken insluit op 'n skaal van nie minder nie as 1:20 en 'n terreinplan wat die posisie van die teken op die terrein aandui op 'n skaal van nie minder nie as 1:50;

(4) Indien 'n teken aan die muur of fasade van 'n gebou bevestig of vertoon gaan word, kan die munisipaliteit vereis dat 'n addisionele tekening, geteken op 'n skaal van nie minder nie as 1:100, ingedien word wat die volgende aantoon—

(i) 'n aansig van die gebou in kleur;

(ii) die besonderhede en posisie van die voorgestelde teken; en

(iii) die besonderhede en posisie van elke bestaande teken op die gebou; alternatiewelik kan die munisipaliteit 'n kleur-afdruk of 'n kunstenaar se fotografiese of rekenaargegenereerde afdruk van die gebou vereis met die besonderhede van die voorgestelde teken wat op sodanige grafika gesuperimponeer word en wat so na as wat prakties moontlik is op dieselfde skaal as dié van die grafika geteken is.

(5) If the applicant is not the registered owner of the property on which the sign will be erected, he or she must obtain the signature of the registered owner of the land or building on which the sign is erected, indicating that person's knowledge of and consent to the application.

(6) The municipality may require the submission of any or all of the following studies or assessments—

(a) an environmental impact assessment (either the 1st stage thereof; being the completion of an environmental checklist or in its entirety),

(b) a heritage impact assessment; and

(c) a traffic impact assessment.

(7) If a community or portion thereof or a person will be affected by the proposed sign, it may require a public participation process prior to considering the approval, which public participation process must comply with the municipality's policy on public participation.

(8) The municipality may require a signage master plan in respect of any development where the erection of numerous signs is proposed or the rationalisation of previously approved signs is required so as to allow it to consider a consistent design master plan prior to assessment of any individual sign.

(9) The municipality must notify the applicant of any additional requirements it has within 21 working days of the date of submission of the original application and payment of the application fee.

(10) The municipality must retain a copy of every document supplied to it as part of an application.

(11) The municipality may require written notification, by the applicant or person who erects an approved sign that such sign has been erected.

4. Charges and general factors in considering approval, amendments, conditions to approval

(1) Every person who applies to the municipality for approval in terms of this by-law must, on making application, pay to the municipality an application fee as determined by the municipality and no sign may be erected until such time as the application fees have been paid in full.

(2) In considering an application for the display of an advertisement or the erection of a sign in terms of this by-law, or an amendment or condition attaching or to be attached to an approval, the municipality must have regard to the following factors:

(a) the area of control in which the proposed sign is to be erected or displayed as set out in Schedule 1; provided that if a sign falls into more than one area of control or if a proposed sign in one area of control may impact on an adjacent area of control, the municipality shall be entitled to determine the area of control pertaining to that application;

(b) the locality or landscape and the advertising opportunities pertaining to that area of control;

(c) the number of signs already displayed or proposed to be displayed on the erf and in the area surrounding the erf concerned;

(d) the findings of any traffic impact assessment, environmental or heritage impact assessment and public participation processes where applicable;

(e) locality bound signs must relate to the lawful use of a property provided that no such sign must be affixed to or placed on residential premises or portions thereof other than is permitted by or for home occupations and legal temporary uses; and

(f) that no sign or advertisement may be designed or displayed that—

(i) will constitute a danger to any person or property;

(ii) will display any material or graphic which, does not comply with the requirements of the Advertising Standards Authority of South Africa;

(5) Indien die aansoeker nie die geregistreerde eienaar is van die eiendom waarop die teken opgerig is of opgerig staan te word nie, moet die aansoeker die handtekening verkry van die geregistreerde eienaar van die grond of gebou waarop die teken opgerig is of opgerig staan te word en bevestiging van daardie persoon se kennis van en toestemming tot die aansoek.

(6) Die munisipaliteit kan vereis dat enige of almal van die volgende studies of beoordeling ingedien word:

(a) 'n omgewingimpakbeoordeling (óf die 1ste stadium daarvan; synde die voltooiing van 'n omgewingsoorsiglys, of in sy geheel),

(b) 'n erfenisimpakbeoordeling, en

(c) 'n verkeersimpakbeoordeling.

(7) Indien 'n gemeenskap of gedeelte daarvan, of 'n persoon deur die voorgestelde teken geraak gaan word, kan 'n openbare deelnameproses voor die oorweging van goedkeuring vereis word, welke openbare deelnameproses aan die munisipaliteit se beleid rakende openbare deelname moet voldoen.

(8) Die munisipaliteit mag 'n reklame meesterplan vereis ten opsigte van enige ontwikkeling waar die oprigting van verskeie tekens voorgestel word of waar die rasionalisering van voorheen goedgekeurde tekens vereis word om hom in staat te stel om 'n stelselmatige ontwerpmeesterplan voor die beoordeling van enige afsonderlike teken te oorweeg.

(9) Die munisipaliteit moet die aansoeker binne 21 werksdae vanaf die datum waarop die oorspronklike aansoek ingedien en die aansoek gelde betaal is, in kennis stel van enige addisionele vereistes.

(10) Die munisipaliteit moet 'n afskrif van elke dokument wat aan hom as deel van 'n aansoek voorsien word, behou.

(11) Die munisipaliteit kan skriftelike kennisgewing vereis van die aansoeker of persoon wat 'n goedgekeurde teken oprig, dat sodanige teken opgerig is.

4. Gelde en algemene faktore by oorweging van goedkeuring, wysiging of voorwaardes van goedkeuring

(1) Elkeen wat by die munisipaliteit aansoek doen om goedkeuring ingevolge hierdie verordening, moet by aansoek die aansoekfooi aan die munisipaliteit betaal wat deur die munisipaliteit bepaal word en geen teken mag opgerig word alvorens die aansoekgeld ten volle betaal is nie.

(2) Wanneer 'n aansoek vir die vertoning van 'n advertensie of die oprigting van 'n teken, of die wysiging van 'n goedkeuring of voorwaarde wat by 'n goedkeuring voorgeskryf is oorweeg word, moet die munisipaliteit die volgende faktore in ag neem:

(a) die gebied van beheer waarin die voorgestelde teken opgerig of vertoon gaan word soos uiteengesit in Bylae 1; met dien verstande dat indien 'n teken in meer as een gebied van beheer val of indien 'n voorgestelde teken wat in een gebied van beheer geleë is 'n impak op 'n aanliggende gebied van beheer kan hê, die munisipaliteit die reg sal hê om die gebied van beheer wat op daardie aansoek betrekking het, te bepaal;

(b) die ligging of landskap en die reklamegeleenthede wat op daardie gebied van beheer betrekking het;

(c) die aantal tekens wat reeds op die erf en in die omliggende gebied van die betrokke erf vertoon word of vertoon gaan word;

(d) die bevindings van enige verkeersimpakbeoordeling, omgewingsimpak- of erfenisimpakbeoordeling en openbare deelnameproses waar van toepassing;

(e) dat liggingsgebonde tekens verband moet hou met die wettige gebruik van 'n eiendom dat geen sodanige teken op woonpersele of gedeeltes daarvan aangebring of daarop geplaas mag word nie behalwe soos vir tuisberoepe en wettige tydelike gebruike toegelaat word ; en

(f) dat geen teken of reklame so ontwerp of vertoon word dat—

(i) dit 'n gevaar vir enige persoon of eiendom inhou;

(ii) dit enige materiaal of grafika sal vertoon wat nie voldoen aan die vereistes van die Reklamestandaarde Owerheid van Suid Afrika nie;

(iii) will be detrimental to the environment or amenity of the neighborhood by reason of either its size, intensity, frequency, illumination, quality of design, material, proposed graphic or locality;

(iv) will obscure any other signs approved in terms of this by-law or its predecessor; and

(v) will be detrimental or otherwise negatively impact on the environment, whether artificial or natural.

(3) All new signs or advertising structures approved under this by-law and any successive by-law, may remain on display uninterrupted until such time as they do not comply with the provisions of this by-law or any other applicable legislation.

5. Factors relating to specific signs, areas of control, and commercial sponsored signs

(1) The municipality must, in addition to the factors set out above, apply certain minimum standards to certain specific sign types and proposed localities when an application for approval is made in respect thereof and will apply certain specific criteria to applications for the erection of signs by non-profit bodies.

(2) These specific standards and criteria are set out as Schedules to this by-law. Schedule 1 indicates the areas of control in which certain specific sign types may be permitted, subject always to approval in terms of this by-law and furthermore subject to any additional requirement pertaining to a specific sign type as set out in the following Schedules—

(a) Schedule 1: Areas of control;

(b) Schedule 2: Billboards;

(c) Schedule 3: Locality bound freestanding and composite signs;

(d) Schedule 4: Signs attached to walls of buildings (flat and projecting signs);

(e) Schedule 5: Sky signs;

(f) Schedule 6: Roof signs;

(g) Schedule 7: Signs on a verandah, balcony, canopy, supporting columns, pillars and posts;

(h) Schedule 8: Signs on boundary walls, fences and construction sites;

(i) Schedule 9: Headline posters

(j) Schedule 10: Posters,Banners, Flags and Balloons;

(k) Schedule 11: Poster, Banners, Flags and Balloons on public roads and public places;

(l) Schedule 12:Estate agent signs;

(m) Schedule 13: Loose portable signs;

(n) Schedule 14: Aerial signs;

(o) Schedule 15: Transit advertising;

(p) Schedule 16: Signs on municipal land or buildings;

(q) Schedule 17: Signs by or for non-profit bodies.

(2) The description of areas or routes in the said Schedule 1 should be read with the definitions as contained in the municipality's Zoning Scheme Regulations.

CHAPTER 2
STANDARD CONDITIONS FOR APPROVAL, REQUIREMENTS, AND APPROVAL

6. Standard conditions for approval

(1) All signs and advertising structures must be properly constructed of the requisite strength and must be secure and must comply with the requirements pertaining thereto of the National Building Regulations and Standards Act, 1977 (Act 103 of 1977).

(iii) dit nadelig is vir die omgewing of aantreklikheid van die buurt vanweë grootte, intensiteit, herhaling, verligting, gehalte van die ontwerp, materiaal, voorgestelde grafika of ligging nie;

(iv) dit nie enige ander tekens wat ingevolge hierdie verordening of sy voorganger goedgekeur is, sal belemmer nie; en

(v) dit nie nadelig sal wees of andersins 'n nadelige impak op die omgewing sal hê nie, hetsy kunsmatig of natuurlik.

(3) Enige nuwe tekens of reklamestrukture goedgekeur ingevolge hierdie verordening of enige daaropvolgende verordening mag vertoon word vir solank dit voldoen aan die vereistes van hierdie verordening of enige ander toepaslike wetgewing.

5. Faktore met betrekking tot spesifieke tekens, gebiede van beheer en kommersieel geborgde tekens

(1) Die munisipaliteit moet, benewens die faktore wat hierbo uiteengesit word, sekere minimumstandaarde op sekere tekentipes en voorgestelde liggings toepas wanneer 'n aansoek om goedkeuring ten opsigte daarvan gedoen word en moet spesifieke kriteria op aansoeke vir die oprigting van tekens deur nie-winsgewende liggame toepas.

(2) Hierdie spesifieke standaarde en kriteria word as Bylaes tot hierdie verordening uiteengesit. Bylae 1 tot hierdie verordening dui die gebiede van beheer aan waarin spesifieke tekentipes toegelaat kan word, maar altyd onderhewig aan goedkeuring ingevolge hierdie verordening en verder onderhewig aan enige addisionele vereiste wat betrekking het op 'n spesifieke tekentipe soos in die volgende Bylaes uiteengesit.

(a) Bylae 1: Gebiede van Beheer;

(b) Bylae 2: Aanplakborde;

(c) Bylae 3: Liggingsgebonde vrystaande en saamgestelde tekens;

(d) Bylae 4: Tekens wat op mure van geboue aangebring word (plat en uitsteektekens);

(e) Bylae 5: Kimtekens;

(f) Bylae 6: Daktekens;

(g) Bylae 7: Tekens op 'n veranda, balkon, sondak, steunkolomme, pilare en pale;

(h) Bylae 8: Tekens op grensmure, heinings en bouterreine;

(i) Bylae 9: Koerant hoofopskrifte

(j) Bylae 10 Plakkate, Baniere, Vlae en ballonne;

(k) Bylae 11 Plakkate, Baniere: Vlae en Ballonne op openbare paaie en openbare plekke

(l) Bylae 12: Eiendomsagent tekens;

(m) Bylae 13: Los draagbare tekens;

(n) Bylae 14: Lugtekens;

(o) Bylae 15: Transito-reklame;

(p) Bylae 16: Tekens op munisipale grond of geboue; en

(q) Bylae 17: Tekens deur of vir nie-winsgewende liggame;

(2) Die beskrywing van gebiede of roetes in gemelde Bylae 1 moet saamgelees word met die definisies soos vervat in die munisipaliteit se soneringskemaregulasies.

HOOFSTUK 2
STANDAARDVOORWAARDES VIR GOEDKEURING, VEREISTES EN GOEDKEURING

6. Standaardvoorwaardes vir goedkeuring

(1) Alle tekens en reklamestrukture moet behoorlik gebou word en van die vereiste sterkte wees, veilig wees en aan die vereistes van die Wet op Nasionale Bouregulasies en Boustandaarde, 1977 (Wet 103 van 1977) wat daarop betrekking het, voldoen.

(2) The applicant to whom approval has been granted and the owner of the property or building to which it is attached shall be jointly and severally liable for the maintenance thereof and must undertake at least one inspection per year thereof with a view to satisfying themselves as to the safety thereof.

(3) Where any sign or advertising structure is vandalised or becomes torn or damaged or otherwise falls into a state of disrepair, the applicant to whom the approval has been granted and the owner of the fixture or property which or to which a sign is attached must within 7 working days of a notice in writing to do so, repair it.

(4) All signs and their support structures must be constructed of incombustible, durable materials suited to the function, nature and permanence of the sign.

(5) All glass used in a sign, other than glass used in illumination, must be safety glass of at least 3mm thick.

(6) Glass panels used in a sign must not exceed 0,9m^2 in area, each panel being securely fixed in the body of the sign, structure or device independently of all other panels.

(7) Every sign and its support structure must be kept in a state of good repair.

(8) No sign may obstruct the opening and closing of any window or opening provided for ventilation of a building or obstruct any stairway or doorway or other means of exit from the building or prevent movement of people from one part of a roof to another.

(9) No advertising structure may be closer to overhead electrical equipment than the minimum distance as prescribed.

7. Electrical requirements

(1) All signs needing an electrical connection must preferably be supplied from the existing electrical supply on the erf where it is to be erected. If this is not possible, application for a metered electricity supply must be made to the relevant authority.

(2) Every sign in connection with which electricity is used, must be provided with suitable capacitors to prevent interference with radio and television reception.

(3) Each power cable and conduit containing electrical conductors in respect of a sign must be so positioned and fixed so that it is safe, unseen, inaccessible and child tamper proof and animal proof.

(4) Each interior high-voltage installation that runs unattended (such as a window display) and each exterior high-voltage installation must have an acceptable type of fireman's switch in accordance with the requirements as stipulated in sections 6.7.2 and 7.5 of SANS 0142 1993 promulgated in terms of the Occupational Health and Safety Act.

8. Illumination requirements

(1) The municipality may approve an illuminated sign, provided that the provisions of this by-law are complied with and that such illumination does not constitute a road safety hazard or cause undue light spillage.

(2) Signs may not be illuminated if no sign content is displayed.

(3) Requirement for internal illumination or electronic signs:

(a) internally illuminated and electronic signs may only be displayed in areas of partial and minimum control and must be less than 2,1m^2. This size condition may be waived, up to a maximum size of 4,5m^2 in any such area upon receipt of an environmental and heritage impact assessment showing no detrimental impact will be caused by the proposed display, or to any larger size specified by the municipality in an area designated by the municipality as a district in which illuminated or electronic signs are to be encouraged;

(b) electronic signs may not have subliminal flashes; and

(2) Die aansoeker aan wie goedkeuring verleen is en die eienaar van die eiendom of die gebou waarop dit aangebring word, is gesamentlik en afsonderlik aanspreeklik vir die instandhouding daarvan en moet minstens een inspeksie daarvan per jaar onderneem met die oog daarop om hulle van die veiligheid daarvan te vergewis.

(3) Waar enige teken of reklamestruktuur skeur of beskadig raak of andersins bouvallig word, moet die aansoeker aan wie goedkeuring verleen is en die eienaar van die toebehoorsel of eiendom waaraan of waarop 'n teken aangebring is dit binne sewe werksdae vanaf 'n skriftelike kennisgewing om dit te doen, regmaak.

(4) Alle tekens en steunstrukture moet uit nie-brandbare, duursame materiaal wat vir die funksie, aard en permanensie van die teken geskik is, gebou word.

(5) Alle glas wat vir 'n teken gebruik word, behalwe glas wat vir verligting gebruik word, moet veiligheidsglas wees wat minstens 3mm dik is.

(6) Glaspanele wat vir 'n teken gebruik word mag nie 0,9m^2 in oppervlakte oorskry nie, en elke paneel moet stewig aan die romp van die teken, struktuur of toestel los van al die ander panele bevestig word.

(7) Elke teken en sy steunstruktuur moet in 'n goeie toestand gehou word.

(8) Geen teken mag so geplaas word dat dit die oop- of toemaak van enige venster of opening wat vir ventilasie van 'n gebou voorsien word, belemmer nie, of enige trap of deur of ander uitgangsmiddel van die gebou belemmer nie, of die beweging van mense van een deel van 'n dak na 'n ander verhinder nie.

(9) Geen reklamestruktuur mag nader as die minimum afstand wat voorgeskryf word aan oorhoofse elektriese toerusting wees nie.

7. Elektriese vereistes

(1) Alle tekens wat 'n elektriese aansluiting benodig moet verkieslik vanaf die bestaande elektriese toevoer op die erf waarop dit opgerig gaan word, voorsien word. Indien dit nie moontlik is nie, moet daar by die munisipaliteit om elektrisiteitstoevoer wat met 'n meter gemeet word, aansoek gedoen word.

(2) Elke teken in verband waarmee elektrisiteit gebruik word, moet van gepaste kondensators voorsien word om steuring van radio- en televisie-ontvangs te voorkom.

(3) Elke kragkabel en leipyp wat elektriese geleiers ten opsigte van 'n teken bevat, moet so geplaas word en so bevestig word dat dit veilig, onsigbaar, ontoeganklik en kinder- en diere veilig is.

(4) Elke interne hoëspanningsinstallasie wat sonder toesig werk (soos 'n vensteruitstalling) en elke eksterne hoëspanningsinstallasie moet 'n aanvaarbare tipe brandweerskakelaar hê in ooreenstemming met die vereistes soos bepaal in artikel 6.7.2 en 7.5 van SANS 0142 1993, afgekondig ingevolge die Wet op Beroepsgesondheid en Veiligheid.

8. Verligtingsvereistes

(1) Die munisipaliteit kan 'n verligte teken goedkeur; met dien verstande dat daar aan die bepalings van hierdie verordening voldoen word en dat sodanige verligting nie 'n padveiligheidsgevaar uitmaak of oormatige ligverspilling veroorsaak nie.

(2) Tekens mag nie verlig word as geen tekeninhoud vertoon word nie.

(3) Vereistes vir interne verligting of elektroniese tekens —

(a) interne verligte en elektroniese tekens mag slegs in gebiede van gedeeltelike en minimum beheer vertoon word en moet minder as 2,1m^2 wees. Daar kan van die voorwaarde ten opsigte van die grootte tot 'n maksimum grootte van 4,5m^2 in enige sodanige gebied afgesien word by ontvangs van 'n omgewings- en erfenisimpakbeoordeling wat aandui dat geen nadelige impak deur die voorgestelde vertoning veroorsaak sal word nie, of tot enige ander grootte wat deur die munisipaliteit gespesifiseer word in 'n gebied wat deur die munisipaliteit as 'n gebied aangewys word waarin verligte of elektroniese tekens aangemoedig word.

(b) elektroniese tekens mag nie subliminale flitse hê nie.

(c) prior to erection, the municipality may require a traffic impact assessment, environmental or heritage impact assessment to be conducted, the results of which must indicate that no detrimental impact is envisaged. In addition the municipality may require subsequent traffic monitoring of any internally illuminated or electronic sign.

(4) Requirements for external illumination:

(a) the light source emanating from floodlights must not be visible to traffic travelling in either direction;

(b) flood lights must not be positioned so as to create any undue light spillage beyond the surface area of the sign; and

(c) approved way leaves must be obtained from the electricity department prior to any excavations for the installation of signs. This also applies for signs to be erected in the vicinity of overhead power lines.

9. Road traffic safety requirements

(1) Signs may not be erected in an area where they are an unacceptable distraction for vehicle drivers, which acceptability may be determined in terms of the guidelines laid down in the S.A. Road Traffic Signs Manual.

(2) Electronic signs may not be permitted if they are visible from class 2 or 3 roads, gateway route or a scenic drive unless expressly approved in writing by the municipality.

(3) Advertising on bridges, towers, telecommunication masts, pylons or street poles shall not be permitted.

(4) The graphic content of signs must not have the potential to be visually interpreted as a road traffic sign, due to any factor, including but not limited to the following:

(a) any stylised or pictorial presentation of a road traffic sign or traffic signal;

(b) any word, symbol, logo or other device used on a road traffic sign;

(c) use of combinations of colors specified for road traffic signs, in a manner likely to lead to confusion; and

(d) any reflectorised paint or material.

(5) Subject to the provisions of section 23, signs may not be erected in an area where the traffic volume, the average following headway, or accident history requires a higher degree of awareness from drivers.

(6) Signs may not be attached to or obscure a road traffic sign or traffic signal specifically provided for in the South African Road Traffic Signs Manual or the South African Development Community Road Traffic Signs Manual.

(7) Signs may not be erected within the road reserve of any public road unless expressly approved by the relevant roads authority.

(8) When located at signalised traffic intersections, signs may not have the colors red or yellow or green as main colors and may not obscure or interfere with any road traffic sign or traffic signal.

(9) Electronic signs shall not be permitted within 80 meters of the perimeter of a signalised traffic intersection.

(10) Flashing or running messages or variable transition messages that have a message change interval of greater than 0,3 seconds or have transition effects between message changes shall not be permitted if viewable from a public road.

(11) Static display, simple transition signs must display a complete frame for an information cycle length of not less than 60 seconds when visible from a signalised traffic intersection and 30 seconds at other locations.

(12) All signs larger than 4,5m^2 erected adjacent to a public road or in a railway reserve intended to advertise to persons using class 2 and 3 roads must be spaced a minimum specified distance from any other sign or road traffic sign, such distance measured parallel to the centre line of the roadway, in accordance with the measurements set out in Table 1 below:

(c) die munisipaliteit kan voor die oprigting vereis dat ’n verkeersimpakbeoordeling, omgewingsimpakbeoordeling of erfenisimpakbeoordeling onderneem word, welke resultate moet aandui dat geen nadelige impak op verkeer verwag word nie. Daarbenewens kan die munisipaliteit latere verkeersmonitering van enige intern verligte of elektroniese teken vereis.

(4) Vereistes vir eksterne verligting—

(a) die ligbron wat van spreiligte afkomstig is moet nie vir verkeersbeweging in enige rigting sigbaar wees nie;

(b) spreiligte mag nie so geplaas word dat hulle enige oormatige ligverspilling verby die oppervlakte van die teken veroorsaak nie; en

(c) goedgekeurde gebruiksregte moet van die elektriese departement verkry word voordat enige uitgrawings vir die installering van tekens gedoen word. Dit is ook van toepassing op tekens wat in die omgewing van oorhoofse kragpale opgerig word.

9. Verkeersveiligheidvereistes

(1) Tekens mag nie in ’n gebied opgerig word waar hulle ’n onaanvaarbare afleiding vir voertuigbestuurders is nie welke aanvaarbaarheid beoordeel mag word ingevolge die riglyne soos neergelê in die S.A. Handleiding vir Padverkeerstekens.

(2) Elektroniese tekens word nie toegelaat waar hulle vanaf klas 2 of 3 paaie, ’n poort roete of uitsigpad sigbaar is tensy dit skriftelik deur die munisipaliteit goedgekeur word nie.

(3) Reklame op br—e, torings, telekommunikasiemaste, pilone of straatpale sal nie toegelaat word nie.

(4) Die grafiese inhoud van ’n teken moet nie die potensiaal hê om visueel as ’n padverkeersteken vertolk te word nie, vanweë enige faktor, insluitende maar nie beperk nie tot die volgende—

(a) enige gestileerde of prentuitbeelding van ’n padverkeersteken of verkeersein;

(b) enige woord, simbool, logo of ander toestel wat op ’n padverkeersteken gebruik word;

(c) die gebruik van kombinasies van kleure wat vir padverkeerstekens gespesifiseer is, op ’n manier wat waarskynlik tot verwarring sal lei; en

(d) enige weerkaatsende verf of materiaal;

(5) Onderhewig aan die bepalings van artikel 23 mag tekens in ’n gebied opgerig word waar die verkeersvolume, die gemiddelde volgafstand of ongeluksgeskiedenis ’n hoër versigtigheidsgraad van bestuurders vereis nie.

(6) Tekens mag nie aan ’n padverkeersteken of verkeersein waarvoor daar spesifiek in die Suid-Afrikaanse Padverkeerstekenhandleiding of die Suid-Afrikaanse Ontwikkelingsgemeenskap se padverkeerstekenhandleiding voorsiening gemaak word, aangebring word of dit belemmer nie.

(7) Tekens mag nie binne ’n padreserwe van enige openbare pad opgerig word tensy dit deur die betrokke padowerheid goedgekeur is nie.

(8) Waar tekens by gesinjaleerde kruisings geplaas word, mag daar nie van die kleure rooi of geel of groen as die hoofkleur gebruik gemaak word nie en mag die tekens nie enige padverkeersteken of verkeersein belemmer nie.

(9) Elektroniese tekens word nie binne 80m van die buiterand van ’n gesinjaleerde verkeerskruising toegelaat nie.

(10) Flitsende of bewegende of veranderlike oorgangboodskappe met ’n boodskapsveranderingstussenpose van meer as 0,3 sekondes of wat oorgangseffekte tussen die verandering van boodskappe het, sal nie toegelaat word indien dit van ’n openbare pad sigbaar is nie.

(11) Eenvoudige oorgangtekens met statiese vertonings moet ’n volledige raamwerk vir ’n inligting sikluslengte van nie minder nie as 60 sekondes vertoon wanneer dit van ’n gesinjaleerde verkeerskruising sigbaar is en 30 sekondes by ander liggings.

(12) Alle tekens wat groter is as 4,5m^2 en langs ’n openbare pad of in ’n spoorwegreserwe opgerig word met die doel van reklame vir persone wat klas 2 en 3 paaie gebruik, moet ’n minimum gespesifiseerde afstand van enige ander teken of padverkeersteken gespasieer word, welke afstand parallel met die middellyn van die ryvlak in ooreenstemming met Tabel 1 hieronder, gemeet moet word:

TABLE 1:

LINEAR SPACING BETWEEN SIGNS

Case	Spacing required when visible for traffic on a road with a speed of		
	≤ 60 km/h	61–80 km/h	81–120 km/h
Where a sign follows a road sign	120m	200m3	00m
Where a sign follows a sign	250m	250m	300m
Where a sign precedes a road sign	40m	70m	100m

(13) The minimum distances specified in Table 1 above may be decreased by the municipality if the sign falls within an area of minimum control, or in other areas of control on submission of a traffic impact assessment motivating a reduction of this spacing to the satisfaction of the municipality. The municipality may prepare a list or map of designated areas in which the abovementioned spacing requirements shall not be applicable.

10. Legal requirements

All signs to be erected or displayed within the area of jurisdiction of the municipality must, in addition to complying with this by-law, comply with all other applicable legislation, including any applicable Zoning Scheme Regulations or condition of approval of any departure from the applicable Zoning Scheme Regulations.

11. Approval

(1) The municipality may refuse any application or grant its approval subject to conditions relating to the erection or use of the sign and including a condition that the owner of any sign or billboard or the land or building on which it is erected or displayed, or both such owners or the person whose product or services are advertised, indemnify the municipality against any consequences flowing from the erection, display or mere presence of such sign.

(2) The municipality may, after proper notice, withdraw an approval granted in terms of this by-law or its predecessor or amend any condition or impose a further condition in respect of such approval, if a sign or advertising structure—

(a) is in a state of disrepair;

(b) remains unused for more than 90 consecutive days;

(c) becomes redundant or obsolete;

(d) no longer complies with any provision of this by-law; or

(e) is substantially altered from the original approved application by way of either structure or graphic content.

(3) Should an approved sign not be erected within 12 months from the date of approval or within such other time as is specified in the approval, such approval shall lapse, unless that period is extended in writing by the municipality prior to such lapse.

(4) In the event that the structure supporting such sign is intentionally demolished before the expiry of the approval period, the approval shall lapse and no further sign or supporting structure may be erected or re-erected without the municipality's approval.

(5) All decisions by the municipality regarding applications made in terms of this by-law must be in writing and must be provided to applicants within 60 calendar days of date of submission of a complete application, alternatively, if so required by the municipality, within 60 calendar days of its receipt of any additional information or assessments provided to the municipality.

(6) In notifying an applicant of its decision in terms of subsection (5), the municipality must inform such applicant and any person who has objected to the granting of an application of their right to appeal in terms of section 12.

TABEL 1

LINIERE RUIMTE TUSSEN TEKENS

Geval	Vereiste ruimte wanneer sigbaar vir verkeer op 'n pad met 'n spoed van		
	≤ 60 km/u	61–80 km/u	81–120 km/u
Waar 'n teken 'n padteken volg	120m	200m	300m
Waar 'n teken 'n teken volg	250m	250m	300m
Waar 'n teken 'n padteken voorafgaan	40m	70m	100m

(13) Die minimum afstande wat in Tabel 1 hierbo gespesifiseer word, kan deur die munisipaliteit verminder word indien die teken binne 'n gebied van minimum beheer val, of in ander gebiede van beheer by indiening van 'n verkeersimpakbeoordeling wat 'n vermindering van hierdie spasiëring motiveer. Die munisipaliteit mag'n lys of kaart van aangewese gebiede voorberei waarin bogenoemde spasiëringsvereistes nie van toepassing is nie.

10. Wetlike vereistes

Alle tekens wat opgerig of binne die regsgebied van die munisipaliteit vertoon word moet benewens hierdie verordening aan alle ander toepaslike wetgewing voldoen, insluitende enige toepaslike soneringskemaregulasies of goedkeuringsvoorwaarde of enige afwyking van die toepaslike soneringskema regulasies.

11. Goedkeuring

(1) Die munisipaliteit kan enige aansoek weier of goedkeur onderhewig aan die voorwaardes wat met die oprigting of gebruik van die teken verband hou insluitende 'n voorwaarde dat die eienaar van enige teken of aanplakbord van die grond of gebou waarop dit opgerig of vertoon word, of beide sodanige eienaar of die persoon wie se produk of dienste geadverteer word, die munisipaliteit teen enige gevolge wat uit die oprigting, vertoning of blote teenwoordigheid van sodanige teken ontstaan, vrywaar.

(2) Die munisipaliteit kan, na behoorlike kennisgewing, die goedkeuring wat ingevolge hierdie of 'n vorige verordening verleen is, terugtrek of enige voorwaarde wysig of 'n verdere voorwaarde ten opsigte van sodanige goedkeuring oplê, indien 'n teken of reklamestruktuur—

(a) bouvallig is;

(b) vir meer as 90 opeenvolgende dae nie gebruik word nie;

(c) oorbodig of uitgedien raak;

(d) nie meer aan enige bepaling van hierdie verordening voldoen nie; of

(e) aansienlik van die oorspronklike goedkeuring afwyk wat óf die struktuur óf die grafiese inhoud daarvan betref.

(3) Indien 'n teken nie binne 12 maande vanaf die datum van goedkeuring of binne sodanige ander tyd wat in die goedkeuring voorgeskryf word, opgerig word nie, verval die goedkeuring tensy daardie tydperk voor verstryking skriftelik deur die munisipaliteit verleng word.

(4) Indien die struktuur wat sodanige teken ondersteun, voor die verstryking van die goedkeuringstydperk afgebreek word, verval die goedkeuring en geen verdere teken of ondersteuningstruktuur mag opgerig word of heropgerig word sonder die munisipaliteit se goedkeuring nie.

(5) Alle besluite deur die munisipaliteit rakende aansoeke wat ingevolge hierdie verordening gedoen is, moet skriftelik wees en binne 60 kalenderdae vanaf die datum waarop 'n volledige aansoek ingedien is, aan die applikant voorsien word, of anders, indien dit deur die munisipaliteit vereis word, binne 60 kalenderdae van die ontvangs van enige addisionele inligting of oorwegings wat aan die munisipaliteit voorgelê word.

(6) Wanneer 'n applikant van 'n besluit ingevolge subartikel (5) in kennis gestel word, moet die munisipaliteit die applikant, asook enige beswaarmaker teen die toestaan van sodanige aansoek, in kennis stel van sy of haar reg tot appèl ingevolge artikel 12.

CHAPTER 3
GENERAL PROVISIONS

12. Appeal

A person whose rights are affected by a delegated decision of the municipality may appeal against that decision by giving written notice of the appeal and the reasons therefor in terms of section 62 of the Local Government: Municipal Systems Act, Act 32 of 2000 to the municipal manager within 21 days of the date of the notification of the decision.

13. Signs for which municipality's approval not required

(1) Should any sign not comply with the conditions relative to each sign type listed below, an application in terms of section 3 will be required.

(2) Subject to compliance with the conditions relative to each sign provided for in subsections (3) to (11), and any other applicable legislation, or condition imposed by the municipality, no application for approval is required in terms of this by-law in respect of the signs provided for in subsections (3) to (11).

(3) *Development Boards.*

(a) development boards must be removed forthwith when the building operations are complete or forthwith if the building operations are discontinued, or when the provisions of the services, the doing of the work, or the supply of the goods to which the sign relates has ceased.

(b) the municipality may order the removal of any such sign if the building operations have been substantially completed or discontinued or an occupancy certificate has been issued by the municipality, or the provision of the services, the doing of the work or the supply of the goods to which it relates, has for all practical purposes ceased, and such signs may thereupon be forthwith removed but no later than five days after the date of the order for removal thereof.

(c) if the premises on which building operations are in progress, are to be used wholly for residential purposes, only one development board may be displayed and such development board may not exceed $3m^2$ in total area.

(d) if the premises are not to be used wholly for residential purposes, no more than two development boards may be displayed and the aggregate area of both development boards may not exceed $5m^2$ in total area;

(e) if the signage, whether on freestanding boards, or flexible building covering material, include any other form of third party advertising, such sign must then comply with the provisions of Schedule 8 hereto and municipal approval for the display thereof must first be obtained in terms of this by-law.

(4) *To Let/For Sale Signs.*

These include any sign not exceeding 400mm x 500mm in total area displayed at existing premises or at properties upon which a new building is being erected and relating to accommodation being offered to rent or purchase, on condition that any such sign must be removed within 60 days after the date upon which the accommodation to which it relates is capable of occupation.

(5) *On Premises Business Signs.*

These include any unilluminated sign not projecting over a public road and not exceeding $0,2m^2$ in total area notifying only the types of trade, business, industry or profession lawfully conducted by any occupant or permanent resident of the premises to which it is attached, the name of such occupant, the type of activity, the address and telephone number of such premises and the hours of attendance (if any); provided that only one such sign per occupant may be displayed.

HOOFSTUK 3
ALGEMENE BEPALINGS

12. Appèl

Enigiemand wie se regte deur 'n gedelegeerde besluit wat in verband met hierdie verordening deur die munisipaliteit geneem is, geraak word, kan ingevolge artikel 62 van die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels, Wet 32 van 2000, teen sodanige besluit appelleer deur binne 21 dae van die datum van die kennisgewing van die besluit skriftelike kennis van die appèl en redes aan die Munisipale Bestuurder te gee.

13. Tekens waarvoor die munisipaliteit se goedkeuring nie benodig word nie

(1) Indien 'n teken nie aan die voorwaardes met betrekking tot elke tekentipe wat hieronder gelys word, voldoen nie, word 'n aansoek ingevolge artikel 3 vereis.

(2) Onderhewig aan die voorwaardes met betrekking tot elke tipe teken wat in subartikels (3) tot (11) gelys word, en enige ander toepaslike wetgewing, of voorwaarde wat deur die munisipaliteit opgelê word, word goedkeuring ten opsigte van die tekens genoem in subartikels (3) tot (11) nie benodig nie.

(3) *Ontwikkelingsborde*

(a) Ontwikkelingsborde moet onmiddellik verwyder word wanneer boubedrywighede voltooi is of nadat boubedrywighede beëindig word, of wanneer die verskaffing van die dienste, die doen van die werk of die voorsiening van die goedere waarop die teken betrekking het, opgehou het;

(b) Die munisipaliteit kan die verwydering van enige sodanige tekens gelas indien die boubedrywighede naastenby voltooi of beëindig is of 'n bewoningsertifikaat deur die munisipaliteit uitgereik is, of die verskaffing van die dienste, die doen van die werk of die voorsiening van die goedere waarop dit betrekking het, vir alle praktiese doeleindes opgehou het, en sodanige tekens moet dan onmiddellik verwyder word, maar nie later nie as vyf dae na die datum van die opdrag om dit te verwyder;

(c) Indien die perseel waarop boubedrywighede aan die gang is, in geheel vir woondoeleindes gebruik gaan word, mag slegs een ontwikkelingsbord vertoon word en sodanige ontwikkelingsbord mag nie $3m^2$ in totale oppervlakte oorskry nie;

(d) Indien die perseel nie in geheel vir woondoeleindes gebruik gaan word nie, mag hoogstens twee ontwikkelingsborde opgerig word wat nie $5m^2$ in totale oppervlakte oorskry nie;

(e) Indien die teken, hetsy op vrystaande borde of buigsame bedekkingsmateriaal, enige vorm van derdepartyreklame insluit, moet sodanige teken aan die bepalings van Bylae 8 voldoen en goedkeuring vir die vertoning daarvan moet eers ingevolge hierdie verordening verkry word.

(4) *Te Huur/Te Koop—tekens*

Dit sluit enige teken in wat nie 400mm x 500mm in totale oppervlakte oorskry nie en wat vertoon word by die bestaande perseel of op eiendomme waarop 'n nuwe gebou opgerig word, en wat met huisvesting wat te huur of te koop aangebied word, verband hou, op voorwaarde dat enige sodanige teken binne 60 dae na die datum waarop die huisvesting waarop dit betrekking het vir bewoning gereed is, verwyder word.

(5) *Besigheidstekens op die perseel*

Hierdie teken sluit enige onverligte teken in wat nie oor 'n openbare pad uitsteek nie en nie $0,2m^2$ in totale oppervlakte oorskry nie en slegs die tipe handel, besigheid, nywerheid of beroep wat wettig onderneem word deur enige bewoner of permanente inwoner van die perseel waarop dit aangebring word, die naam van sodanige bewoner die tipe aktiwiteit, die adres en telefoonnommer van sodanige perseel en die diensure (indien enige) bekend maak; met dien verstande dat slegs een sodanige teken per bewoner vertoon mag word.

(6) *Window Signs.*

These include any locality bound signs which are temporarily or permanently painted on or attached to the window glass of a building used for commercial, office, industrial or entertainment purposes, or any other temporary or permanent sign which is displayed within 2 meters of any window or external opening through which it can be seen from the outside such a building, on condition that no window sign may exceed 4,5m^2 in an area of maximum control.

(7) *Signs incorporated in the face of a building.*

Any sign forming an integral part of the fabric of a building (but excluding a painted sign or a sign affixed in any manner onto the building), on condition that no such sign may exceed 0,2m^2 in total area.

(8) *Signs on Sports Fields.*

(a) except when visible from scenic drives, any sign erected around the perimeter of a sports field, to a maximum size of 2 x 1 meter each, provided that larger signs which face inwards onto the field and are not visible from any other public place, may also be permitted.

(b) where the quantity and appearance of signs may jeopardize traffic safety at or around the sports field or the aesthetics of the surrounding area, the municipality may, on the strength of a traffic impact assessment or an environmental impact assessment, notify the owner or lessee of the sport field in writing to undertake remedial steps in accordance with the said impact assessments.

(9) *Security Signs.*

Any security sign not projecting over a public road and not exceeding 0,2m^2 in total area indicating either that a security watch scheme is in operation or that a security company has been contracted to protect the premises on which the sign is displayed, on condition that—

(a) only one such sign is displayed on any public road or each street frontage of such premises; and

(b) the said sign displays only the name, logo, address and telephone number of a security company contracted to protect the premises on which the sign is displayed.

(10) *Sponsored, Commercially sponsored and Non-Profit Body Signs: less than 4,5m^2.*

(a) any such sign whether erected by or in connection with a non profit body or not; not exceeding 4,5m^2 in total area on condition that no more than 5% of the total surface area of the sign is used for third party advertising; and the sign is not illuminated, and furthermore provided that only one such sign may be permitted per erf.

(b) signs which comply with provisions of subsection (a) may, when erected on municipal land, only be erected once agreement has been concluded with the municipality wherein the extent of the community or public benefit as jointly agreed is stipulated.

(c) all other sponsored signs are dealt with in Schedules 16 and 17.

(11) *Advertising on Vehicles.*

Signs painted or affixed directly onto the body of a motorised vehicle.

14. Disfigurement

No person may destroy, harm, damage or disfigure or deface the front or frontage of any street, road traffic sign, wall, fence, land, rock, tree or other natural feature, or the front or frontage or roof of any building or structure in any manner whatsoever during construction or through the display or use of a sign or the writing or painting of any sign, symbol, letters or numerals. Furthermore, no person may disfigure any sign legally displayed in terms of this by-law.

(6) *Venstertekens*

Hierdie tekens sluit enige liggingsgebonde tekens in wat tydelik of permanent op die vensterglas van ’n gebou wat vir kommersiële, kantoor-, nywerheids- of vermaaklikheid doeleindes gebruik word, geverf of bevestig is, of enige ander tydelike of permanente teken wat binne 2 meter van enige venster of eksterne opening vertoon word waardeur dit van die buitekant van sodanige gebou sigbaar is, op voorwaarde dat geen vensterteken 4,5m^2 in ’n gebied van maksimum beheer mag oorskry nie.

(7) *Tekens wat deel vorm van die voorkant van ’n gebou*

Enige teken wat ’n integrale deel van die materiaal van ’n gebou vorm (met uitsluiting van ’n geverfde teken of ’n teken wat op enige manier aan die gebou bevestig is), op voorwaarde dat geen sodanige teken 0.2m^2 in totale oppervlakte mag oorskry nie.

(8) *Tekens op sportvelde*

(a) behalwe wanneer dit vanaf uitsigpaaie sigbaar is, sal enige teken wat om die buiterand van ’n sportveld opgerig word, tot ’n maksimum grootte van 2 x 1 meter elk, toegelaat word, met dien verstande dat groter tekens waarvan die voorkant op die veld uitkyk, en nie van enige ander openbare plek sigbaar is nie, ook toegelaat word;

(b) waar die hoeveelheid en voorkoms van tekens egter verkeersveiligheid om en by die sportterrein mag belemmer of die estetika van die omgewing nadelig mag beïnvloed, mag die munisipaliteit aan die hand van ’n verkeersimpakbeoordeling of ’n omgewingsimpakbeoordeling, na gelang van die geval, die eienaar of huurder van die sportterrein skriftelik versoek om enige regstellende optrede soos vervat in genoemde beoordelings uit te voer.

(9) *Sekuriteitstekens*

Enige sekuriteitteken wat nie oor ’n openbare pad uitsteek nie en nie 0,2m^2 in totale oppervlakte oorskry nie en wat aandui dat ’n sekuriteitswagskema in werking is of dat ’n sekuriteitsmaatskappy gekontrakteer is om die perseel waarop die teken vertoon word te beskerm, op voorwaarde dat —

(a) slegs een sodanige teken op enige openbare pad of elke straatfront van sodanig perseel vertoon word; en

(b) die genoemde tekens slegs die naam, logo, adres en telefoonnommer van ’n sekuriteitsmaatskappy vertoon wat gekontrakteer is om die perseel waarop die teken vertoon word, te beskerm.

(10) *Geborgde, kommersieël geborgde tekens en tekens van niewinsgewende liggaam minder as 4,5m^2*

(a) enige sodanige teken, hetsy dit deur of in verband met ’n niewinsgewende liggaam opgerig word al dan nie, wat nie 4,5m^2 in totale oppervlakte oorskry nie, op voorwaarde dat nie meer as 5% van die totale oppervlakte van die teken vir derdepartyreklame gebruik word nie, en die teken nie verlig is nie en verder op voorwaarde dat slegs een sodanige teken per erf toegelaat word.

(b) advertensies wat aan die bepalings van subartikel (a) voldoen, moet wanneer dit op munisipale grond opgerig word, eers opgerig word wanneer ’n ooreenkoms met die munisipaliteit aangegaan is waarin daar ooreengekom is oor die omvang van die gemeenskaps- of openbare voordeel daarvan.

(c) alle ander geborgde tekens word in Bylaes 16 en 17 behandel.

(11) *Advertensies op voertuie*

Advertensies moet regstreeks op die bak van ’n gemotoriseerde voertuig geverf of bevestig word.

14. Ontsiering

Niemand mag die voorkant of front van enige straat, padverkeersteken, muur, heining, grond, rots, boom of ander natuurlike kenmerk, of die voorkant of front of dak van enige gebou of struktuur op enige wyse hoegenaamd gedurende konstruksie of deur die vertoning of gebruik van ’n teken of die skryf of verf van enige teken, simbool, letters of syfers, vernietig, skade aandoen, beskadig, skend of ontsier nie. Daarbenewens mag niemand enige teken wat wettiglik ingevolge hierdie verordening vertoon word, ontsier nie.

15. Damage to municipal property

No person may, in the course of erecting or removing any sign, or banner, cause damage to any tree, electric standard or service or other municipal installation or property and street furniture.

16. Entry and inspections

An authorised officer, may with prior written notification to the owner or occupant of a property, enter into and upon any premises, at a reasonable time for the purpose of carrying out any inspection necessary for the proper administration and enforcement of the provisions of this by-law.

17. Offences

Any person who—

(a) contravenes or fails to comply with any provision of this by-law or any of the standards and requirements contained in Schedules 2 to 17 of this by-law—

(b) contravenes or fails to comply with any requirement set out in a notice served on him in terms of this by-law;

(c) contravenes or fails to comply with any condition imposed in terms of a notice in terms of this by-law;

(d) knowingly makes a false statement in respect of any application in terms of this by-law, commits an offence and on conviction shall be liable to—

(i) a fine or imprisonment, or either such fine or imprisonment or to both such fine and such imprisonment and,

(ii) in the case of a continuing offence, to an additional fine or an additional period of imprisonment or to such additional imprisonment without the option of a fine or to both such additional fine and imprisonment for each day on which such offence is continued; and

(iii) a further amount equal to any costs and expenses found by the court to have been incurred by the municipality as result of such contravention or failure.

18. Presumptions

Any person charged with an offence in terms of this by-law who is—

(a) alone or jointly with any other person responsible for organising, or in control of any meeting, function or event, to which a sign or poster relates, shall be deemed, until the contrary is proved, to have knowingly displayed every unlawful sign or poster displayed in connection with such meeting, function or event or to have caused or allowed it to be so displayed;

(b) the person whose name appears on an unlawful sign or whose product or services are advertised on such sign, shall be deemed, until the contrary is proved, to have displayed such sign, or to have caused or allowed it to be displayed unless the contrary is proved;

(c) the owner of any land or building on which any unlawful sign was or is displayed, shall be deemed, until the contrary is proved, to have knowingly displayed such sign, or caused or allowed it to be displayed.

19. Enforcement and removal of signs

(1) If any sign displayed is in contravention of this by-law, the municipality may serve a notice on the owner or lessee of the sign, or the land owner on whose land the sign is erected or displayed, or person whose product or services are advertised, calling upon such person to remove such sign or carry out such alteration thereto or do such work as may be specified in such request or notice, within a time frame specified therein.

(2) A notice served in terms of subsection (1) may be withdrawn or varied by the municipality, by agreement with the person so served, or failing such agreement, by the service of a further notice.

15. Skade aan munisipale eiendom

Niemand mag met die oprigting of verwydering van enige teken of banier, skade aan enige boom, elektriese paal of diens of ander munisipale installasie of eiendom en straattoerusting veroorsaak nie.

16. Toegang en inspeksies

'n Gemagtigde beampte mag met vooraf skriftelike kennis aan die eienaar of bewoner van 'n eiendom, enige perseel op 'n redelike tyd te betree met die doel om inspeksie uit te voer wat vir die behoorlike behpstuur en toepassing van die bepalings van hierdie verordening nodig mag wees.

17. Misdrywe

Enigiemand wat —

(a) enige bepaling van hierdie verordening of die standaarde en vereistes vervat in Bylaes 2 tot 17 van hierdie verordening oortree of versuim om daaraan te voldoen;

(b) enige vereiste, wat in 'n kennisgewing uiteengesit is wat aan hom ingevolge hierdie verordening beteken is, oortree of versuim om daaraan te voldoen;

(c) enige voorwaarde wat ingevolge hierdie verordening opgelê is, oortree of versuim om daaraan te voldoen; of

(d) opsetlik 'n vals verklaring ten opsigte van enige aansoek ingevolge hierdie verordening maak, pleeg 'n misdryf en is by skuldigbevinding strafbaar met—

(i) 'n boete of gevangenisstraf, of òf sodanige boete of sodanige gevangenisstraf of beide sodanige boete en sodanige gevangenisstraf; en

(ii) in die geval van 'n voortdurende misdryf, met 'n addisionele boete, of 'n addisionele tydperk van gevangenisstraf, of óf sodanige addisionele boete of sodanige addisionele gevangenisstraf, of beide sodanige addisionele boete en gevangenisstraf vir elke dag wat sodanige misdryf voortduur, en

(iii) 'n verdere bedrag gelyk aan enige koste en uitgawes wat na bevinding van die hof deur die munisipaliteit aangegaan is as gevolg van sodanige oortreding of versuim.

18. Vermoedens

Enigiemand wat ingevolge hierdie verordening van 'n misdryf beskuldig word en—

(a) alleen of gesamentlik met enige ander persoon vir die organisering van enige vergadering, funksie of byeenkoms waarmee 'n teken of plakkaat verband hou, verantwoordelik is of in beheer daarvan is, word, totdat die teendeel bewys word, geag elke onwettige teken of plakkaat wat in verband met sodanige vergadering, funksie of byeenkoms vertoon word, te vertoon of veroorsaak of toelaat dat dit so vertoon word;

(b) die persoon is wie se naam op 'n onwettige teken verskyn of wie se produk of dienste op sodanige teken geadverteer word, word totdat die teendeel bewys word, geag sodanige teken te vertoon, of veroorsaak of toelaat dat dit vertoon word tensy die teendeel bewys word.

(c) die eienaar is van enige grond of gebou waarop enige onwettige teken vertoon is of vertoon word, word totdat die teendeel bewys word, geag sodanige teken te vertoon, of veroorsaak of toelaat dat dit vertoon word.

19. Afdwinging en verwydering van tekens

(1) Indien enige teken wat vertoon word strydig is met hierdie verordening, kan die munisipaliteit 'n kennisgewing aan die eienaar of huurder van die teken, of die grondeienaar op wie se grond die teken opgerig is of vertoon word, of die persoon wie se produk of dienste geadverteer word, beteken om binne 'n gespesifiseerde tydraamwerk sodanige teken te verwyder of sodanige verandering daaraan aan te bring, of sodanige werk te doen wat in sodanige versoek of kennisgewing gespesifiseer word.

(2) 'n Kennisgewing beteken ingevolge subartikel (1) kan deur die munisipaliteit teruggetrek of verander word met toestemming van die persoon aan wie dit beteken is, of by versuim van sodanige toestemming, met die betekening van 'n verdere kennisgewing.

(3) Should the municipality's directives, as set out in the notice, not be carried out within the time period specified therein, the municipality may, after obtaining a court order, remove or alter the sign or do such work as may be specified in such notice.

(4) Any costs incurred by the municipality in removing signs, or in doing alterations or other works required in terms of a notice, may be recovered from the person on whom the notice was served.

(5) Notwithstanding any other clause in this by-law, if a sign is, or is reasonably considered to be a danger to life or property, the municipality itself may, without prior notice and without a court order carry out or arrange for the removal of such sign.

(6) Any costs incurred by the municipality in carrying out or arranging for the removal of such sign may be recovered from the owner or lessee of the sign, or the landowner on whose land the sign was erected, or the person whose product or services were advertised, jointly and severally.

(7) Unlawful signs removed by the municipality may be reclaimed from the municipality on payment in full to it of any costs incurred by the municipality in the removal of the said sign, as well as payment of the costs of any charges incurred in the storage of such sign within two months.

(8) Any unlawful signs removed by the municipality and not reclaimed within two months of the date of removal may be disposed of by the municipality to defray its removal or storage costs.

(9) The municipality shall not be liable for damages arising form its removal and impoundment of advertising signs.

20. Service of notices

(1) A notice issued by the municipality in terms of this by-law is deemed to be duly issued if an official of the municipality signed it.

(2) Any notice or other document that is served on a person in terms of this by-law is regarded as having been duly served—

(a) when it has been delivered to that person personally;

(b) when it has been left at that person's place of residence or business in the Republic with a person apparently over the age of 16 years;

(c) when it has been posted by registered or certified mail to that person's known residential or business address in the Republic, and an acknowledgment of the posting thereof from the postal service is obtained;

(d) if that person's address in the Republic is unknown, when it has been served on that person's agent or representative in the Republic in the manner provided by paragraphs (a), (b) or (c);

(e) if that person's address and agent or representative in the Republic is unknown, when it has been posted in a conspicuous place on the land or business premises to which it relates;

(f) in the event of a body corporate, when it has been delivered at the registered office of the business premises of the body corporate; or

(g) when it has been delivered, at the request of that person, to his or her e-mail address.

(3) Service of a copy is deemed to be service of the original.

(4) When any notice or other document is served on the owner, occupier, or holder of any property, or right in any property, it is sufficient if that person is described in the notice or other document as the owner, occupier, or holder of the property or right in question, and it is not necessary to name that person.

21. Liaison forums in community

(1) The municipality may establish liaison forums in a community for the purposes of —

(a) encouraging a local community to participate in the implementation, development and enforcement of this by-law; and

(3) Indien die eise van die munisipaliteit soos in die kennisgewing uiteengesit, nie binne die gespesifiseerde tydperk uitgevoer word nie kan die munisipaliteit, na verkryging van 'n hofbevel, die teken verwyder of verander of sodanige werk doen wat in sodanige kennisgewing gespesifiseer is.

(4) Enige koste wat deur die munisipaliteit aangegaan is met die verwydering van tekens, of deur veranderinge of ander werk te doen wat ingevolge 'n kennisgewing vereis word, kan van die persoon aan wie die kennisgewing beteken is, verhaal word.

(5) Ondanks enige bepalings van hierdie verordening, indien 'n teken 'n gevaar vir lewe of eiendom is, of redelik beskou kan word om dit te wees, kan die munisipaliteit self, sonder vooraf kennisgewing en sonder 'n hofbevel, die verwydering van sodanige teken onderneem of reëlings daarvoor tref.

(6) Enige koste wat deur die munisipaliteit vir die verwydering of reëlings vir die verwydering van sodanige teken aangegaan word, kan van die eienaar of huurder van die teken, of die grondeienaar op wie se grond die teken opgerig is, of die persoon wie se dienste geadverteer is, gesamentlik of afsonderlik verhaal word.

(7) Onwettige tekens wat deur die munisipaliteit verwyder word, kan van die munisipaliteit teruggeëis word by betaling van enige koste wat deur die munisipaliteit met die verwydering van die genoemde teken aangegaan is, asook betaling van enige gelde wat vir die bewaring van sodanige teken opgeloop het.

(8) Enige onwettige tekens wat deur die munisipaliteit verwyder word en nie binne twee maande van die datum van verwydering teruggeëis word nie, kan deur die munisipaliteit mee weggedoen word om die verwyderings- of bewaringskoste te bestry.

(9) Die munisipaliteit sal nie aanspreeklik wees vir enige skade voortspruitend uit die verwydering en bewaring van advertensietekens nie.

20. Betekening van kennisgewings

(1) 'n Kennisgewing ingevolge hierdie verordening word geag behoorlik onderteken te wees indien dit deur 'n amptenaar van die munisipaliteit onderteken is.

(2) Waar enige kennisgewing of ander dokument ingevolge hierdie verordening aan enige persoon beteken moet word, word dit geag behoorlik beteken te wees indien—

(a) dit persoonlik aan hom of haar beteken is;

(b) dit by sy woonadres of besigheisadres in die RSA, aan enige persoon klaarblyklik bo die eiendom van 16jaar, gelaat is;

(c) dit met aangetekende of gesertifiseerde pos aan sodanige persoon se bekende woon- of besigheidsadres, gepos is en bewys van sodanige bestelling van die Poswese ontvang is;

(d) sodanige persoon se adres in die RSA onbekend is, dit beteken is aan sy verteenwoordiger of agent in die RSA op die wyses bedoel in subartikels (a), (b) of (c);

(e) sodanige persoon se adres of dié van sy agent of verteenwoordiger in die RSA onbekend is deur die plasing daarvan op 'n opsigtelike plek op die grond of perseel waarop dit van toepassing is;

(f) sodanige persoon 'n beslote korporasie is, dit afgelewer is by die geregistreerde kantoor besigheidsadres, daarvan; of

(g) dit op versoek van daardie persoon gestuur is aan sy of haar e-pos adres.

(3) Betekening van 'n afskrif word geag betekening van die oorspronklike te wees.

(4) Wanneer 'n kennisgewing of ander dokument op die eienaar, okkupeerder, of houer van eiendom of die reg in enige eiendom beteken word, is dit voldoende indien sodanige persoon in die kennisgewing of dokument beskryf word as die eienaar, okkupeerder of houer van die eiendom of reg in eiendom en hoef hy of sy nie by name genoem te word nie.

21. Skakelforums in gemeenskappe

(1) Die munisipaliteit mag skakelforums in 'n gemeenskap stig vir die doeleindes van—

(a) aanmoediging van 'n gemeenskap om deel te neem aan die implementering, ontwikkeling en toepassing van hierdie verordening; en

(b) promoting local economic development and the conservation of visual, tourist, environmental and heritage characteristics of the Saldanha Bay municipal area;

(2) The forums contemplated in sub-section (1) may consist of—

(a) a member or members of an interest group or an affected person or community;

(b) a designated official or officials of the municipality; and

(c) a councillor from the relevant council committee.

(3) The municipality may, in the implementation and enforcement of this by-law—

(a) request the input of a forum;

(b) employ any skills or capacity that may exist in such a forum.

(4) A forum, or a person or persons contemplated in sub-section (2), may, on own initiative, submit an input to the municipality for consideration.

22. Magistrate's court jurisdiction

Notwithstanding anything to the contrary contained in any law relating to magistrates courts, a magistrate shall have jurisdiction, on the application of the municipality, to make an order for the enforcement of any of the provisions of this by-law or of any approval, refusal or condition granted or applicable in terms hereof.

23. Exemptions

(1) The municipality may grant exemption in writing from one or all of the provisions of this by-law provided that the municipality—

(a) is satisfied that granting the exemption will not prejudice the purpose referred to in section 2; and

(b) grants any exemption subject to conditions that promote the attainment of the purpose referred to in section 2.

(2) The municipality may not grant an exemption under subsection (1) until it has—

(a) taken reasonable measures to ensure that all persons whose rights may be adversely effected by the granting of the exemption, including but not limited to adjacent land owners or occupiers, are aware of the application for exemption and how to obtain a copy of it;

(b) provided such person with a reasonable opportunity to object to the application; and

(c) duly considered and taken into account any objections raised.

24. Repeal of by-laws

The Saldanha Bay Municipality Advertising and Signage By-law published in Extraordinary Provincial Gazette No. 7077 dated 24 December 2012 is hereby repealed as a whole.

25. Transitional arrangements

(1) Anything done under or in terms of any provision repealed by this by-law shall be deemed to have been done under the corresponding provisions of this by-law and the repeal in section 24 shall not affect the validity of anything done under the by-law so repealed.

(2) Anything done prior to promulgation of this by-law, which was not done in terms of a provision repealed in this by-law and was unlawful, shall in the event of such act or sign still not complying with the provisions of this by-law, be unlawful and the municipality in such a case may take the necessary action in terms of section 19 hereof.

26. Short title and commencement

These by-laws shall be known as the Outdoor Advertising and Signage By-law and commences on the date of publication thereof in the Provincial Gazette.

(b) bevordering van ekonomiese ontwikkeling, en die bewaring van die visuele- toerisme-, omgewings- en erfeniseienskappe van die Saldanhabaai munisipale gebied.

(2) Die forums soos bedoel in subartikel (1) mag bestaan uit—

(a) 'n lid of lede van 'n belangegroep of 'n geaffekteerde persoon of gemeenskap;

(b) 'n aangewese amptenaar of amptenare van die munisipaliteit; en

(c) 'n raadslid van die toepaslike raadskomitee.

(3) Die munisipaliteit mag, tydens die implementering en toepassing van hierdie verordening—

(a) 'n forum versoek om insette te lewer;

(b) gebruik maak van enige kundigheid of kapasiteit wat binne sodanige forum mag bestaan;

(4) 'n Forum, of 'n persoon of persone soos bedoel in subartikel (2) mag uit eie beweging insette aan die munisipaliteit voorlê vir oorweging.

22. Jurisdiksie van landdroshof

Ondanks enige andersluidende bepaling wat in enige wet rakende landdroshowe, het 'n landdros jurisdiksie om by aansoek deur die munisipaliteit, 'n bevel vir die toepassing van enige van die bepalings van hierdie verordening te maak, of van enige goedkeuring, weiering of voorwaarde wat ingevolge daarvan verleen of van toepassing is.

23. Vrystellings

(1) Die munisipaliteit mag skriftelik vrystelling verleen van een of al die bepalings van hierdie verordening, met dien verstande dat die munisipaliteit—

(a) tevrede is dat verlening van die vrystelling nie die doel soos beoog in artikel 2 beduidend sal benadeel nie; en

(b) enige vrystelling verleen behoudens voorwaardes wat die bereiking van die doel waarna in artikel 2 verwys word, bevorder.

(2) Die munisipaliteit mag nie 'n vrystelling ingevolge subartikel (1) verleen alvorens dit—

(a) redelike maatreëls geneem het om te verseker dat alle persone wie se regte nadelig geraak mag word deur die verlening van die vrystelling, insluitend maar nie beperk tot aangrensende grondeienaars of okkupeerders, bewus is van die aansoek om vrystelling en hoe om 'n afskrif daarvan te verkry;

(b) aan sodanige persoon 'n redelike geleentheid gebied het om teen die aansoek beswaar aan te teken; en

(c) enige besware wat geopper is behoorlik oorweeg en in aanmerking geneem het.

24. Herroeping van verordeninge

Die Saldanhabaai Munisipaliteit Verordening insake Reklame en Advertensietekens gepubliseer in Buitengewone Provinsiale Koerant No, 7077 gedateer 24 Desember 2012 word hiermee in geheel herroep.

25. Oorgangsbepalings

(1) Enigiets wat gedoen is ingevolge enige bepaling van 'n verordening wat deur hierdie verordening herroep word, sal geag word as gedoen te wees ingevolge die ooreenstemmende bepalings van hierdie verordening en die herroeping in artikel 24 sal nie die geldigheid affekteer van enigiets wat gedoen is ingevolge die verordening wat as sodanig herroep is nie.

(2) Enigiets wat voor die afkondiging van hierdie verordening gedoen is, wat nie ingevolge 'n bepaling gedoen is wat in hierdie verordening herroep is nie, en onwettig was, sal in die geval waar sodanige daad of teken nie aan die bepalings van hierdie verordening voldoen nie, onwettig wees en sal die munisipaliteit geregtig wees om ingevolge die bepalings van artikel 19 hiervan op te tree.

26. Kort tiltel en inwerkingtrede

Hierdie verordening staan bekend as die Verordening insake Buitereklame en Advertensietekens en tree in werking op die datum van publikasie daarvan in die Provinsiale Koerant.

SCHEDULE 1
AREAS OF CONTROL

1. AREAS OF MAXIMUM CONTROL

Subject to the provisions of the zoning scheme regulations of the municipality the following areas of control are determined—

(a) in areas of maximum control the municipality shall strictly regulate all outdoor advertising so that such advertising does not intrude upon, dominate or derogate in any way the character or quality of the environment;

(b) the municipality may indicate the type of signage that is permitted, is excluded or requires further approval in areas of maximum control;

(c) all natural and rural areas shall be deemed to be areas of maximum control;

(d) the following urban areas are deemed to be areas of maximum control:

(i) public open spaces;

(ii) urban conservation areas;

(iii) scenic drives and vistas from important view points;

(iv) nature reserves; and

(v) areas of historic or architectural significance,

provided that the responsible roads authority may, after an impact assessment, identify areas along main roads where a relaxation may be allowed, in which case these areas will be indicated as areas of partial control.

2. AREAS OF PARTIAL CONTROL

(a) in areas of partial control the municipality shall regulate signage to achieve integration between signage and surrounding land uses, while recognising greater freedom with regard to the size, number and position of such signs;

(b) the municipality may indicate the type of signage which is permitted, is excluded or requires further approval in areas of partial control;

(c) the following areas are deemed to be areas of partial control—

(i) high density mixed use areas, including high density residential areas;

(ii) medium density residential areas in transition to become office and commercial uses;

(iii) local neighbourhood centres, suburban shopping centres and office parks;

(iv) ribbon development along main streets;

(v) educational institutions, sports fields and commercialised squares, and

(vi) government usage and civic amenities.

3. AREAS OF MINIMUM CONTROL

(a) in areas of minimum control the municipality shall regulate signage to generally permit signs except for high impact signage;

(b) the municipality may lay down conditions relating to high impact signage including, but not limited to, the shape, size and height of the sign, colour and texture, the location and orientation of the sign in relation to the road, illumination and animation, road safety considerations, the design and construction of the sign, and general maintenance of the sign;

(c) the following areas are deemed to be areas of minimum control:

(i) business districts, commercial shopping centres and office precincts;

(ii) industrial areas and industrial parks, and

BYLAE 1
GEBIEDE VAN BEHEER

Onderhewig aan die bepalings van die munisipaliteit se soneringskemaregulasies word die volgende gebiede van beheer ingestel—

1. GEBIEDE VAN MAKSIMUM BEHEER

(a) in gebiede van maksimum beheer moet die munisipaliteit alle buitenshuise advertering streng beheer sodat sodanige advertering nie inbreuk maak op, oorheersend is oor of op enige manier afbreuk doen aan die karakter of kwaliteit van die omgewing nie;

(b) die munisipaliteit mag die tipe tekens aandui wat toegelaat word, wat uitgesluit word of wat verdere goedkeuring in gebiede van maksimum beheer vereis;

(c) alle natuur- en landelike areas sal beskou word as gebiede van maksimum beheer;

(d) die volgende stedelike gebiede word beskou as gebiede van maksimum beheer—

(i) openbare oopruimtes;

(ii) stedelike bewaringsgebiede;

(iii) uitsigroetes en uitsigte vanaf belangrike uitkykpunte

(iv) natuurreservate; en

(v) gebiede van historiese of argitektoniese belang;

met dien verstande dat die verantwoordelike padowerheid, ná 'n impakbeoordeling, gebiede langs hoofpaaie mag identifiseer waar 'n verslapping toegelaat mag word, in welke geval hierdie gebiede aangedui behoort te word as gebiede van gedeeltelike beheer.

2. GEBIEDE VAN GEDEELTELIKE BEHEER

(a) in gebiede van gedeeltelike beheer sal die munisipaliteit advertensietekens reguleer om integrasie tussen advertensietekens en omliggende grondgebruike te bewerkstellig, terwyl erkenning verleen word vir groter vryheid met betrekking tot die grootte, getal en posisie van sulke tekens;

(b) die munisipaliteit mag die tipe tekens aandui wat toegelaat word, uitgesluit word of verdere goedkeuring in gebiede van gedeeltelike beheer vereis;

(c) die volgende gebiede word geag gebiede van gedeeltelike beheer te wees—

(i) hoëdigtheid gemengde-gebruik gebiede, insluitend hoëdigtheid residensiële gebiede;

(ii) mediumdigtheid residensiële gebiede in oorgang tot kantoor- en kommersiële gebruike;

(iii) plaaslike woonbuurtsentrums, voorstedelike winkelsentrums en kantoorparke;

(iv) lintontwikkeling langs hoofstrate;

(v) opvoedkundige inrigtings, sportvelde en gekommersialiseerde pleine; en

(vi) owerheidsgebruike en gemeenskapsgeriewe.

3. GEBIEDE VAN MINIMUM BEHEER

(a) in gebiede van minimum beheer sal die munisipaliteit advertensietekens op 'n wyse reguleer wat in die algemeen tekens sal toelaat behalwe vir hoë-impak advertensietekens;

(b) die munisipaliteit mag voorwaardes, wat verband hou met hoë-impak advertensietekens, oplê, insluitend, sonder om daartoe beperk te wees, die vorm, grootte en hoogte van die teken, kleur en tekstuur, die ligging en oriëntasie van die teken in verhouding tot die pad, beligting en animasie, padveiligheidoorwegings, die ontwerp en konstruksie van die teken en algemene onderhoud van die teken;

(c) die volgende word as gebiede van minimum beheer geag:

(i) sakekerne, kommersiële winkelsentrums en kantoorbuurte;

(ii) nywerheidsgebiede en nywerheidsparke, en

(iii) prominent public transport nodes such as railway stations, large bus stations and taxi ranks, airports and harbours, provided that areas of historical, cultural and architectural value shall be excluded from areas of minimum control.

(d) areas of control must be indicated on a plan, which must be made available to the public if so requested.

SCHEDULE 2
BILLBOARDS

1. Subject to approval in terms of this by-law, the erection or display of billboards, whether custom made or of standard design, is permitted only in areas of minimum and partial control. In addition billboards must—

(a) if the proposed erf where the billboards are to be erected borders on class 2 and 3 roads the billboard may not be placed less than 5 meters from the property's boundary line. If the proposed site of erection of a billboard has been designated as a gateway then no billboards will be permitted within such gateway.

(b) comply with the standard conditions of approval set out in this by-law.

(c) not encroach over the boundary lien of the property on which it is erected, whether such encroachment is aerial or on ground level.

(d) subject to the provisions of the municipality's zoning scheme regulations, have a minimum clear height of 2,4 meters and a sign structure which does not exceed a maximum height of 7,5 meters above natural ground level.

(e) not exceed a maximum total size of 6 x 3m (18m^2) provided that on any V-shaped structure, two such panels may be permitted.

(f) be displayed between the angles of 90? and 60? to the direction of oncoming traffic.

(g) be spaced a minimum distance apart as specified in section 9 of this by-law.

(h) if located at signalized traffic intersections may not be erected or displayed within 50 meters of the perimeter of the intersection if unilluminated; and within 80 meters of the perimeter of the intersection if illuminated.

(i) have a minimum letter or number height of 285mm.

2. The information content of a proposed advertisement will be measured in ''bits''. In calculating the information content of a proposed advertisement, the bit weights shown in the table below must be used.

3. The total bits in a proposed advertisement may not exceed 15.

4. No tri face signs are allowed.

ELEMENTS OF THE ADVERTISEMENT		BITS PER ELEMENT
Words	up to 4 letters	0.5
	5–8 letters	1.0
	more than 8 letters	2.0
Numbers	up to 4 digits	0.5
	5–8 digits	1.0
	more than 8 digits	2.0
Logos, symbols and graphics	smaller than 9m^2	0.5
	between 9 and 18m^2	1.0

5. If erected along the right hand side of a section of road, such that its graphics are visible to a driver traveling on the left hand side of the road, the sign shall be deemed to have replaced the advertising opportunity that existed on the left hand side of the road.

(iii) prominente openbare vervoernodusse soos spoorwegstasies, groot busstasies en taxi staanplekke, lughawens en hawens, met dien verstande dat gebiede van historiese, kulturele en argitektoniese waarde, uitgesluit sal word van gebiede van minimum beheer.

(d) gebiede van beheer moet op 'n plan aangedui word en tot beskikking van die publiek gestel word indien daartoe versoek

BYLAE 2
AANPLAKBORDE

1. Onderhewig aan goedkeuring ingevolge hierdie verordening, word die oprigting of vertoning van aanplakborde, hetsy doelgemaak of van 'n standaard ontwerp, slegs in gebiede van minimum en gedeeltelike beheer toegelaat. Daarbenewens moet aanplakborde aan die volgende vereistes voldoen—

(a) indien die voorgestelde erf waar die aanplakbord opgerig gaan word aan 'n klas 2 of 3 pad grens, mag die aanplakbord nie minder as 5 meter van die erf grens van die eiendom geplaas word nie. Indien die voorgestelde terrein waarop 'n aanplakbord opgerig gaan word as 'n poort aangewys is, word geen aanplakborde binne sodanige poort toegelaat nie.

(b) Dit moet voldoen aan die standaardvoorwaardes vir goedkeuring wat in hierdie verordening uiteengesit word;

(c) mag dit nie die grenslyn van die eiendom waarop dit opgerig is, oorskry, hetsy sodanige oorskrydings in die lug of op grondvlak is nie.

(d) onderhewig aan die bepalings van die munisipaliteit se soneringskemaregulasies, 'n minimum vryhoogte van 2,4 meter en 'n struktuur hê wat nie 'n maksimum hoogte van 7,5 meter bokant die natuurlike grondvlak oorskry nie.

(e) mag dit nie 'n maksimum totale grootte van 6m x 3m (18m^2) oorskry nie, met dien verstande dat twee sodanige panele op enige V-vormige enkelstruktuur toegelaat word.

(f) moet dit tussen die hoeke van 90§ en 60§ tot die rigting van aankomende verkeer vertoon word.

(g) moet dit'n minimum afstand van mekaar gespasieer word soos vereis in artikel 9 van hierdie verordening.

(h) indien dit by gesinjaleerde verkeerskruisings geplaas word, mag dit nie binne 50m van die perimeter van die kruising opgerig of vertoon word indien dit nie verlig is nie; en nie binne 80m van die perimeter van die kruising indien dit verlig is nie.

(i) moet dit'n minimum letter- of nommer hoogte van 285mm hê.

2. Die inligtingsinhoud van 'n voorgestelde teken sal in ''bis'' gemeet word. Wanneer die inligtingsinhoud van 'n voorgestelde teken bereken word, sal die bisgewigte wat in die onderstaande tabel getoon word, gebruik word.

3. Die totale bis in 'n voorgestelde teken mag nie 15 oorskry nie.

4. Geen driehoek aansigtekens is toelaatbaar nie.

ELEMENTE VAN DIE TEKEN		BIS PER ELEMENT
Woorde	tot en met 4 letters	0.5
	5–8 letters	1.0
	meer as 8 letters	2.0
Getalle	tot en met 4 syfers	0.5
	5–8 syfers	1.0
	meer as 8 syfers	2.0
Logos, simbole en grafika	kleiner as 9m^2	0.5
	tussen 9 en 18m^2	1.0

5. Enige aanplakbord wat aan die regterkant van 'n gedeelte van 'n pad opgerig word sodat sy grafika van 'n bestuurder wat aan die linkerkant van die pad ry, sigbaar is, sal geag word die reklamegeleentheid wat aan die linkerkant van die pad bestaan het, te vervang.

SCHEDULE 3
LOCALITY BOUND FREESTANDING AND COMPOSITE SIGNS

1. Subject to approval in terms of this by-law, the erection or display of locality bound freestanding and composite signs are permitted only in urban areas of maximum, partial and minimum control. In addition, locality bound freestanding signs may only be permitted in the following instances:

(a) where business premises are set back 15 meters or more from the boundary of the road reserve; or

(b) where it is not reasonably possible to affix appropriate signs to a building; or

(c) where such a sign is necessary to allow the public to locate the entrance to business premises; or

(d) where the existence of a freestanding composite sign may prevent the proliferation of signs.

2. Locality bound freestanding composite signs may not exceed 4,5 meters in height and in addition may not exceed 4,5m^2 in total area. This provision may be waived to a maximum height of 7,5 meters and a maximum total area of 10m^2 per side, having regard to the following factors:

(a) if such increase reduces the number of individual signs facing any one street boundary of the site, thereby minimising the visual impact on the surrounding environment;

(b) if more than two significant roads approach the site in question;

(c) the number of businesses which will be advertising on such sign;

(d) the number of approach or exit routes to the site in question;

(e) the applicable zoning of the area surrounding the site in question.

3. Service station freestanding signs must be locality bound and may only be erected or displayed at service stations adjacent to and directly accessible from the public road at which such a sign is directed and only one service station freestanding facility sign per street boundary may be permitted.

4. Service station freestanding signs may not exceed 7,5 meters in height and may not consist of more than eight advertising panels of 4,5m^2 each in total area. In areas of maximum control the maximum height is 4,5 meters and an area of 7,0m^2 on each side.

SCHEDULE 4
SIGNS ATTACHED TO WALLS OF BUILDINGS OR STRUCTURES FLAT AND PROJECTING SIGNS

Subject to approval in terms of this by-law and the provisions of the municipality's zoning scheme regulations with regards to heights and distances, the erection or display of flat and projecting signs are permitted in all areas of maximum, partial or minimum control. In addition, flat and projecting signs may—

(a) not be allowed within 0,6 meters of the edge of a roadway nor may it extend to within 0.6 meters of the edge of a roadway.

(b) not project in front of a wall more than 1,5 meters in the case of a sign which has a clear height of more than 7,5 meters or more than 1 meter in the case of any lesser clear height.

(c) not project more than 250mm over a footway unless such sign has more then 2.4 meters clear height.

(d) not obstruct the view from any window or any other external opening of any building and no portion of any such sign may obstruct the opening or closing of any window, door or any other openings.

(e) not exceed 54m^2 in total area and may not exceed one-quarter of the overall area of the surface to which they are affixed or painted whichever is the lesser. This size restriction may be waived on condition that:

BYLAE 3
LIGGINGSGEBONDE, VRYSTAANDE EN AAMGESTELDE TEKENS

1. Onderhewig aan goedkeuring ingevolge hierdie verordening, word die oprigting of vertoning van liggingsgebonde vrystaande tekens slegs in stedelike gebiede van maksimum, gedeeltelike en minimum beheer toegelaat. Daarbenewens word liggingsgebonde vrystaande tekens slegs in die volgende gevalle toegelaat—

(a) waar sakepersele 15 meter of meer van die grens van 'n pad-reserwe teruggeset is;

(b) waar dit nie redelikerwys moontlik is om gepaste tekens aan 'n gebou aan die bring nie;

(c) waar sodanige teken nodig is sodat die publiek die ingang tot sakepersele kan vind; en

(d) waar die bestaan van 'n vrystaande saamgestelde teken die vermenigvuldiging van tekens sal verhinder.

2. Liggingsgebonde vrystaande saamgestelde tekens mag nie 4,5 meter in hoogte oorskry nie en mag daarbenewens nie 4,5m^2 in totale oppervlakte oorskry nie. Hierdie beperking kan verslap word tot 'n maksimum hoogte van 7,5 meter en 'n maksimum totale oppervlakte van 10m^2 per kant met inagneming van die volgende faktore—

(a) indien sodanige verhoging die aantal afsonderlike tekens wat op enige afsonderlike straatgrens van die terrein uitkyk, verminder om sodoende die visuele impak op die omliggende omgewing te minimaliseer;

(b) indien meer as twee belangrike paaie die betrokke terrein nader;

(c) die aantal besighede wat op sodanige teken gaan adverteer;

(d) die aantal toegangs- of uitgangsroetes tot die betrokke terrein;

(e) die toepaslike sonering van die gebied rondom die betrokke terrein.

3. Diensstasie vrystaande tekens moet liggingsgebonde wees en mag slegs opgerig of vertoon word by diensstasies aangrensend aan en wat regstreeks van die openbare pad waar sodanige teken opgerig word, toeganklik is, en slegs een diensstasie vrystaande fasiliteit teken per straatgrens sal toegelaat word.

4. Diensstasie vrystaande tekens mag nie 7,5 meter in hoogte oorskry nie en mag nie uit meer as agt panele van 4,5m^2 elk in totale oppervlakte bestaan nie. In areas van maksimum beheer is die maksimum hoogte van 4,5 meter van toepassing en 'n oppervlakte van 7,0m^2 aan weerskante.

BYLAE 4
ADVERTENSIES WAT AAN MURE VAN GEBOUE OF STRUKTURE BEVESTIG WORD, PLAT- EN UITSTEEKTEKENS

Onderhewig aan goedkeuring ingevolge hierdie verordening asook die bepalings van die munisipaliteit se soneringskemaregulasies met betrekking tot hoogtes en afstande, word die oprigting of vertoning van plat- en uitsteektekens is alle gebiede van maksimum, gedeeltelike of minimum beheer toegelaat. Plat- en uitsteektekens—

(a) word nie binne 0,6 meter van die rand van 'n pad toegelaat nie en mag ook nie tot binne 0,6m van die rand van 'n pad uitsteek nie.

(b) mag nie meer as 1,5 meter voor 'n muur uitsteek nie in die geval van 'n teken met 'n vryhoogte van meer as 7,5 meter of meer as 1 meter in die geval van 'n laer vryhoogte nie.

(c) mag nie meer as 250mm oor 'n sypaadjie uitsteek nie tensy sodanige teken 'n vryhoogte van meer as 2,4 meter het nie.

(d) mag nie die uitsig uit enige venster of enige ander eksterne opening van enige gebou belemmer nie en geen gedeelte van enige sodanige teken mag die oop- of toemaak van enige venster, deur of ander opening belemmer nie.

(e) mag nie 54m^2 in totale oppervlakte oorskry nie en nie een kwart van die algehele oppervlakte waarop hulle aangebring of geverf is, oorskry nie, watter een ook al die minste is. Daar kan van hierdie grootte beperking afgesien word op voorwaarde dat—

(i) an environmental impact assessment be submitted to the municipality indicating no detrimental environmental impact is envisaged;

(ii) if it is proposed to erect or projecting sign in a conservation area, a heritage impact assessment be submitted indicating no detrimental impact in respect of heritage resources is envisaged; and

(iii) only graphics designed and created by a suitably qualified consultant be displayed on such sign;

(f) be considered for approval on blank common boundary facades of non-residential buildings.

(g) if the sign appears on public facades of any building be so designed as to become an integral part of the building design; and

(h) when it is a third party sign, only be permitted if custom-made and subject to the requirements of (e)(i) to (iii) above.

SCHEDULE 5
SKY SIGNS

1. Subject to approval in terms of this by-law, the erection or display of sky signs whether custom made or of standard design, is permitted in areas of minimum control only. In addition, sky signs must:

(a) be limited to a maximum total size of 4,5m^2, provided that this size requirement may be waived up to a maximum of 18m^2 upon receipt of an environmental impact assessment indicating no detrimental environmental impact is envisaged; and

(b) not obstruct the view from any other building.

2. Sky signs along the top edge of the roof of cultural, historic or architecturally significant buildings will only be permitted if they are locality bound, unilluminated and consist of individual cut-out letters or logos.

3. The information content of a proposed advertisement will be measured in ''bits''. In calculating the information contents of a proposed advertisement, the bit weights shown in the table below should be used.

4. The total bits in a proposed advertisement may not exceed 15.

ELEMENTS OF THE ADVERTISEMENT		BITS PER ELEMENT
Words	up to 4 letters	0.5
	5–8 letters	1.0
	more than 8 letters	2.0
Numbers	up to 4 digits	0.5
	5–8 digits	1.0
	more than 8 digits	2.0
Logos, symbols and graphics	smaller the 9m^2	0.5
	between 9 and 18m^2	1.0

SCHEDULE 6
ROOF SIGNS

1. Subject to approval in terms of this by-law, the erection or display of roof signs is permitted in all urban areas of control except areas zoned for residential purposes in areas of maximum control. In addition:

(a) the total area of any roof sign affixed flush onto or painted onto a roof of a building may not exceed one-quarter of the overall area of the roof to which it is affixed or painted.

(b) when attached to the bottom edge of a roof or vertically midway on the roof of a building, such sign may not exceed 1 meter in height and its total area may not exceed 25% of the roof area to which it is affixed.

(i) 'n omgewingsimpakbeoordeling aan die munisipaliteit voorgelê word wat aandui dat geen nadelige omgewingsimpak verwag word nie;

(ii) indien dit die voorneme is om 'n plat of uitsteekteken in 'n bewaringsgebied op te rig, 'n erfenisimpakbeoordeling ingedien word wat aandui dat geen nadelige impak ten opsigte van erfenisbronne verwag word nie; en

(iii) sodanige teken slegs grafika sal vertoon wat deur 'n paslik gekwalifiseerde konsultant ontwerp en geskep is.

(f) sal vir goedkeuring op oop gemeenskaplike grensfasades van nie-residensiële eiendomme oorweeg word.

(g) indien die teken op openbare fasades van enige gebou verskyn, moet dit so ontwerp wees dat dit 'n integrale deel van die ontwerp van die gebou word; en

(h) indien dit 'n derdepartyteken is, word dit slegs toegelaat indien dit doelgemaak is en onderhewig aan die vereistes van (e)(i) tot (iii) hierbo.

BYLAE 5
KIMTEKENS

1. Onderhewig aan goedkeuring ingevolge hierdie verordening, word die oprigting of vertoning van kimtekens, hetsy doelgemaak of van 'n standaard ontwerp, slegs in gebiede van minimum beheer toegelaat en daarbenewens moet kimtekens—

(a) tot 'n maksimum totale grootte van 4,5m^2 beperk word, met dien verstande dat daar van hierdie groottevereiste tot 'n maksimum van 18m^2 afgesien kan word by ontvangs van 'n omgewingsimpakbeoordeling wat aandui dat geen nadelige omgewingsimpak verwag word nie; en

(b) die uitsig van enige ander gebou nie belemmer word nie.

2. Word kimtekens langs die boonste rand van die dak van geboue van kulturele-, historiese- of argitektoniese belang slegs toegelaat indien dit liggingsgebonde, onverligte tekens is en uit afsonderlik uitgesnyde letters of logo's bestaan.

3. Word die inligtingsinhoud van 'n voorgestelde teken in ''bis'' gemeet. Wanneer die inligtingsinhoud van 'n voorgestelde teken bereken word, moet die bisgewigte wat in die onderstaande tabel getoon word, gebruik word.

4. Mag die totale bis in 'n voorgestelde teken nie 15 oorskry nie.

ELEMENTE VAN DIE TEKEN	BIS PER ELEMENT	
Woorde	Tot en met 4 letters	0.5m
	5–8 letters	1.0
	meer as 8 letters	2.0
Getalle	Tot en met 4 syfers	.5
	5–8 syfers	1.0
	meer as 8 syfers	2.0
Logos, simbole en grafika	kleiner as 9m^2	0.5
	tussen 9 en 18m^2	1.0

BYLAE 6
DAKTEKENS

1. Onderhewig aan goedkeuring ingevolge hierdie verordening, word die oprigting of vertoning van daktekens in alle stedelike gebiede van beheer toegelaat behalwe gebiede wat vir residensiële doeleindes in gebiede van maksimum beheer gesoneer is. Daarbenewens—

(a) mag die totale oppervlakte van enige dakteken wat gelykvlakkig op 'n dak van 'n gebou aangebring of daarop geverf is, nie een kwart van die algehele oppervlakte van die dak waarop dit aangebring of geverf is, oorskry nie.

(b) wanneer dit aan die onderrand van 'n dak of vertikaal halfpad op die dak van 'n gebou bevestig word, mag sodanige teken nie 1 meter in hoogte oorskry nie en sy totale oppervlakte mag nie 25% van die dakoppervlakte waaraan dit bevestig is, oorskry nie.

2. It shall be permissible to affix a roof sign along the edge of a roof of a building, if such sign is composed of a single line of individual, cut-out letters, without visible bracing or support but may not be erected along more than two edges of such roof and may not exceed 3,6m^2 in total area (6 x 0,6m); with a maximum height of 1 metre.

SCHEDULE 7
SIGNS ON A VERANDAH, BALCONY, CANOPY, SUPPORTING COLUMNS, PILLARS AND POSTS

Subject to approval in terms of this by-law, the erection or display of signs on a verandah, balcony, canopy, supporting columns, pillars and posts may be permitted in all areas of control on condition that they also comply with the following—

(a) no such signs will be allowed on or over architectural features of buildings;

(b) such signs may be affixed flat onto or painted on a parapet wall, balustrade or railing of a verandah or balcony, and beam or fascia of a verandah or balcony;

(c) the sign may not exceed 1 meter in height or project above or below or beyond either end of the surface to which it is affixed, or project more the 250mm in front of the surface to which it is affixed or project over a roadway or within 0,6 meters of the edge of the roadway;

(d) such signs may be affixed flat onto or painted on supporting columns, pillars and posts. In this regard, no sign may project more than 50mm in front of the surface to which it is affixed and may not extend beyond any of the extremities of such column, pillar or post. Signs affixed flat onto non-rectangular supporting structures must be curved to fit the form of such structure;

(e) only one sign per column, pillar or post will be allowed;

(f) such signs suspended below the roof of a verandah, canopy or the floor of a balcony may not exceed 1,8 meters in length or 600mm in height;

(g) every such sign must be at right angles to the building line;

(h) no signs suspended under a canopy may extend beyond the external edge of the canopy or verandah to which it is attached;

(i) all suspended signs must have a clear height of at least 2,4meters;

(j) such signs on the roof of a verandah, canopy or balcony, excluding the main roof of a building, must be composed of a single line of freestanding individual, cut-out silhouette letters without visible bracing or other visible means of support and may not be erected along more than two edges of such roof of a verandah or balcony;

SCHEDULE 8
SIGNS ON BOUNDARY WALLS AND FENCES, CONSTRUCTION SITE HOARDINGS AND DEVELOPMENT SITES

1. Subject to approval in terms of this by-law, the erection or display of signs on boundary walls and fences, construction site hoardings and development sites is permitted only for locality bound signs in urban areas of maximum, minimum or partial control.

2. In urban areas of maximum and partial control, the municipality may approve an application to affix a locality bound sign against a boundary wall only if the sign is indented into the wall or composed of individual, unilluminated cut-out letters or symbols fixed flat on such wall not projecting more than 50mm from the face of such wall.

3. In areas of minimum control, the municipality may approve—

(a) an application to affix a locality bound sign flat onto a boundary wall only if it does not project more than 50mm from the face of such wall; and

(b) an application to affix a locality bound flat sign with a maximum size of 0,5m^2 onto the permanent fence of an erf.

2. Mag ’n dakteken langs die rand van ’n dak van ’n gebou bevestig word indien sodanige teken uit ’n enkellyn van afsonderlik, uitgesnyde letters bestaan, sonder sigbare verspanning of ondersteuning, maar dit mag nie langs meer as twee rande van sodanige dak opgerig word nie en mag nie 3.6m^2 in totale oppervlakte (6 x 0.6m) oorskry nie; met ’n maksimum hoogte van 1meter.

BYLAE 7
TEKENS OP ’N VERANDA, BALKON, SONDAK, STEUNKOLOMME, PILARE EN PALE

Onderhewig aan goedkeuring ingevolge hierdie verordening, word die oprigting en of vertoning van tekens op ’n veranda, balkon, sondak, steunkolomme, pilare en pale in alle gebiede van beheer toegelaat op voorwaarde dat hulle ook aan die volgende voorwaardes voldoen—

(a) geen sodanige teken word op of oor argitektoniese kenmerke van geboue toegelaat nie.

(b) sodanige tekens kan plat op ’n borswerings muur, balustrade of reling van ’n veranda of balkon, balk of fassie van ’n veranda of balkon aangebring of geverf word.

(c) die teken mag nie 1 meter in hoogte oorskry nie of bokant of onder elke end van die oppervlakte waarop dit aangebring is, uitsteek nie, of meer as 250mm voor die oppervlakte waarop dit aangebring is, of oor ’n pad of binne 0,6m van die rand van ’n pad uitsteek nie.

(d) sodanige teken kan plat op steunkolomme, pilare en pale aangebring of geverf word. In hierdie verband mag geen teken meer as 50mm voor die oppervlakte waarop dit aangebring is, uitsteek nie en mag ook nie verby enige van die eindpunte van sodanige kolom, pilaar of paal uitsteek nie. Tekens wat plat op nie-reghoekige steunstrukture aangebring word, moet gerond wees om by die vorm van sodanige struktuur te pas.

(e) slegs een teken per kolom, pilaar of paal sal toegelaat word.

(f) sodanige teken wat onder die dak van ’n veranda, sondak of die vloer van ’n balkon opgehang word, mag nie 1,8 meter in lengte of 600mm in hoogte oorskry nie.

(g) elke sodanige teken moet reghoekig tot die boulyn wees.

(h) geen tekens wat onder ’n sondak opgehang word mag verby die eksterne rand van die sondak of veranda waaraan dit bevestig is, uitsteek nie.

(i) alle hangtekens moet ’n onbelemmerde hoogte van 2,4 meter hê.

(j) tekens op die dak van ’n veranda, sondak of balkon, met uitsondering van die hoofdak van ’n gebou, moet uit ’n enkellyn van vrystaande, afsonderlik uitgesnyde silhoeëtletters sonder sigbare verspanning of enige ander sigbare ondersteuningsmiddels bestaan en mag nie langs meer as twee rande van sodanige dak van ’n veranda of balkon opgerig word nie.

BYLAE 8
TEKENS OP GRENSMURE EN HEININGS, BOUTERREIN SKUTTINGS EN ONTWIKKELINGSTERREINE

1. Onderhewig aan goedkeuring ingevolge hierdie verordening, word die oprigting en of vertoning van tekens op grensmure en heinings, bouterrein skuttings en ontwikkelingsterreine slegs vir liggingsgebonde tekens in stedelike gebiede van maksimum, minimum of gedeeltelike beheer toegelaat.

2. In stedelike gebiede van maksimum en gedeeltelike beheer, kan die munisipaliteit ’n aansoek om ’n liggingsgebonde teken teen ’n grensmuur aan te bring, slegs goedkeur indien die teken in die muur ingekeep word of uit afsonderlike, onverligte, uitgesnyde letters of simbole bestaan wat plat op sodanige muur aangebring word en nie meer as 50mm van die voorkant van sodanige muur uitsteek nie.

3. In gebiede van minimum beheer kan die munisipaliteit die volgende goedkeur—

(a) ’n liggingsgebonde teken plat op ’n grensmuur slegs indien dit nie meer as 50mm van die voorkant van sodanige muur uitsteek nie; en

(b) ’n liggingsgebonde plat teken met ’n maksimum grootte van 0,5m^2 op die permanente heining van ’n erf.

4. Third party and locality bound advertising on construction site hoardings and fences must comply with the following conditions:

(a) any one sign may not exceed a height of 3 meters and total area of $18m^2$ and in the case of construction site cladding, the graphic must comply with the requirements of the Advertising Standards Association of South Africa.

(b) any such sign may not project more than 100mm in front of the hoarding or fence to which it is affixed;

(c) it may not be illuminated in areas of maximum and partial control; and

(d) advertising will not be allowed on construction site hoardings and fences within the cone of vision of motorists at signalised traffic intersections.

5. Loose standing signs at development sites must comply with the following conditions—

(a) the sign may not exceed a height of three meters and total area of $18m^2$ and the graphic must comply with the requirements of the Advertising Standards Association of South Africa;

(b) it may not be illuminated in areas of maximum and partial control;

(c) at least two third of the surface of the sign must be utilised for description of the development or project and the remainder for advertising by consultants or contractors; and

(d) that approval for erection of the sign be given for a maximum period of three years after which the municipality may request the removal thereof within a stipulated time, or extend the approval if applied for.

SCHEDULE 9
HEADLINE POSTERS

Subject to approval in terms of this by-law, the erection or display of headline posters is permitted in all areas except natural and rural areas of maximum control. In addition:

1. Headline posters may not exceed 0,9m x 0,6m in area.

2. The commercial content of the poster may not exceed 20% of the area of the poster nor may such commercial lettering be larger than the main lettering in the remainder of the poster.

3. The posters may be attached to municipal electrical light poles only where approved by the municipality for the express purposes of these posters.

4. Poster may not be affixed to traffic signal poles, or other poles which carry road traffic signs, or poles erected for any other purpose, or any other street furniture, wall, fences, trees, rocks or other natural features.

5. Headline posters may not be pasted on municipal electric light poles but are to be mounted on board and affixed securely with stout string or plastic ties unless a permanent frame has been approved for this purpose.

6. Only one headline poster per pole, regardless of which newspaper group it is, will be permitted.

7. The number of posters as well as the designated areas for the display of headline posters as approved by the municipality must be strictly adhered to.

8. All ‘‘special events’’ posters are to comply with the following:

   (a) the name of the newspaper group, the ‘‘special event’’ and the date of the ’’special event’’ must appear on the posters in letters not less than 50mm in height;

4. Moet derdeparty en liggingsgebonde reklame op bouterreinskuttings en heinings aan die volgende voorwaardes voldoen—

(a) enige afsonderlike teken mag nie ’n hoogte van 3 meter en ’n totale oppervlakte van $18m^2$ oorskry nie en in die geval van konstruksieterreinbedekking moet die grafika voldoen aan die vereistes van die Reklamestandaarde Vereniging van Suid Afrika.

(b) enige sodanige teken mag nie meer as 100mm voor die skutting of heining waarop dit aangebring word, uitsteek nie;

(c) dit mag nie in gebiede van maksimum en gedeeltelike beheer verlig word nie; en

(d) geen reklame mag op bouterreinskuttings en heinings wat binne die gesigsveld van motoriste by gesinjaleerde kruisings is, opgerig word nie.

5. Moet vrystaande tekens by ontwikkelingsterreine aan die volgende vereistes voldoen—

(a) die teken mag nie ’n hoogte van drie meter en ’n totale oppervlakte van $18m^2$ oorskry nie en die grafika moet voldoen aan die vereistes van die Reklamestandaarde Vereniging van Suid Afrika.

(b) dit mag nie in gebiede van maksimum en gedeeltelike beheer verlig word nie;

(c) dat minstens twee derdes van die oppervlakte van die teken aangewend word vir die beskrywing van die ontwikkeling of projek en die oorblywende gedeelte vir reklame deur konsultante of kontrakteurs; en

(d) dat goedkeuring vir die oprigting van die teken vir ’n maksimum tydperk van drie jaar verleen word waarna die munisipaliteit opdrag mag gee vir die verwydering daarvan binne ’n bepaalde tyd of die goedkeuring verleng indien daarom aansoek gedoen word.

BYLAE 9
PLAKKATE MET HOOFOPSKRIFTE

Onderhewig aan goedkeuring ingevolge hierdie verordening, word die oprigting of vertoning van plakkate met hoofopskrifte in alle gebiede behalwe natuurlike en landelike gebiede van maksimum beheer toegelaat. Daarbenewens:

1. Mag plakkate met hoofopskrifte nie 0,9m x 0,6m in oppervlakte oorskry nie.

2. Mag die kommersiële inhoud van die plakkaat nie 20% van die oppervlakte van die plakkaat oorskry nie en die kommersiële letters mag nie groter as die hoof letterwerk in die res van die plakkaat wees nie.

3. Mag die plakkate aan munisipale elektriese ligpale bevestig word slegs op die plekke wat deur die munisipaliteit vir hierdie plakkate goedgekeur is.

4. Plakkate mag nie aan verkeerseinpale, of ander pale waarop verkeerstekens aangebring is of wat vir enige ander doel opgerig is of enige ander straatuitrusting, muur, heinings, bome, rotse of ander natuurlike verskynsels bevestig word nie.

5. Mag plakkate met hoofopskrifte nie op munisipale elektriese ligpale geplak word nie maar moet op ’n bord gemonteer word en met sterk tou of plastiese bind bande stewig vasgemaak word tensy ’n permanente raam vir hierdie doel goedgekeur is.

6. Word slegs een plakkaat met hoofopskrifte per paal toegelaat, ongeag watter koerantgroep dit is.

7. Moet daar streng aan die aantal plakkate asook die aangewese gebiede vir die vertoning van plakkate met hoofopskrifte soos deur die munisipaliteit goedgekeur, voldoen word.

8. Moet alle ‘‘spesiale gebeurtenis’’- plakkate aan die volgende voldoen:

   (a) die naam van die koerant groep, die ‘‘spesiale gebeurtenis’’ en die datum van die ’’spesiale gebeurtenis’’ moet op die plakkate in letters wat nie minder as 50mm in hoogte is nie, verskyn.

(b) the special event posters may not be displayed more than 7 days before the date of the event and they must be removed within 24 hours after the date of the event shown on the poster.

9. Headline posters and fastenings are to be removed on a daily basis failing which the posters will be removed, at the newspaper group's expense, in accordance with the standard tariff for removal of posters.

10. The municipality may recover the costs of the removal of unauthorised posters, and the reinstatement of the surface from which such posters were removed, from the person responsible for the display of such posters or the newspaper group concerned.

11. The municipality may remove any poster displayed in contravention of the abovementioned conditions.

12. Any poster not removed on a daily basis or a poster relating to a ''special event'' by due date referred to in item 8(b) may be removed by the municipality.

13. The display of unauthorised posters is illegal and the municipality may also remove such posters.

14. The municipality may determine the costs involved for the removal of unauthorised posters..

15. Application must be made on an annual basis by each newspaper group for permission to display such posters subject to an annual tariff per newspaper group.

16. A deposit per newspaper group who wishes to display posters must be paid annually against which a charge for the removal of any poster which contravenes the by-law will be levied. In the event of the above deposit being exhausted, permission to display such poster may be withdrawn until a further deposit is submitted to the municipality.

SCHEDULE 10
POSTERS, BANNERS, FLAGS AND BALLOONS

Subject to approval in terms of this by-law, the erection or display of posters, banners and flags other than those referred to in Schedule 11, or balloons is permitted in all areas except natural- and rural areas and areas of maximum control. In addition:

(a) The display of posters, banners, flags and balloons is prohibited on any bridge or across any public road, and along any road designated by the municipality, unless consent has been obtained from the municipality.

(b) Posters, banners, flags and balloons may not be attached so as to interfere with or constitute a danger to passing pedestrians of vehicular traffic.

(c) No banner, or flag-type banner may be larger than $5m^2$, and no flag may be larger than $2m^2$; provided further that no flagpole may exceed a relevant height restriction of the zoning of the premises, up to a maximum of 8m above natural ground level, measured directly below the pole;

(d) No poster, banner, flag, or balloon may be displayed within 30 metres of any road traffic sign or traffic signal.

(e) Posters, banners, flags, or balloons are not to be affixed to trees, traffic signal poles, electrical or service authority distribution boxes, or other poles which carry road traffic signs, rock, other natural features, street furniture or other municipal property.

(f) Banners, flags, or balloons may not be affixed in such a way that they unfairly prejudice other businesses or organisations or obscure any approved existing signs.

(g) Only one banner per premises will be permitted unless the municipality's written permission is obtained for more than one.

(h) A maximum of five flagpoles bearing national flags may be erected on the premises of an accommodation facility situated in the designated business area;

(b) die plakkate vir spesiale gebeurtenisse mag nie meer as 7 dae voor die datum van die gebeurtenis vertoon word nie en moet binne 24 uur van die datum van die gebeurtenis wat op die plakkaat verskyn, verwyder word.

9. Moet plakkate met hoofopskrifte en hulle hegstukke op 'n daaglikse grondslag verwyder word, by versuim waarvan die plakkate op die koerantgroep se koste in ooreenstemming met die standaardtarief vir die verwydering van plakkate verwyder sal word.

10. Kan die munisipaliteit die koste vir die verwydering van ongemagtigde plakkate en die herstel van die oppervlakte waarvan sodanige plakkate verwyder is, van die persoon of persone wat vir die vertoning van sodanige plakkate verantwoordelik is, of die betrokke koerantgroep, verhaal.

11. Mag die munisipaliteit enige plakkaat wat strydig met die bogenoemde voorwaardes vertoon word, verwyder.

12. Mag enige plakkaat wat nie op 'n daaglikse grondslag verwyder word nie of 'n plakkaat wat met 'n 'spesiale gebeurtenis''met die vervaldatum bedoel in item 8(b) verband hou, deur die munisipaliteit verwyder word.

13. Is die vertoning van ongemagtigde plakkate onwettig en die munisipaliteit mag sodanige plakkate verwyder.

14. Mag die munisipaliteit die koste wat by die verwydering van ongemagtigde plakkate betrokke is, bepaal.

15. Moet aansoek om toestemming deur elke koerantgroep om sodanige plakkate te vertoon op 'n jaarlikse grondslag gedoen word onderhewig aan 'n jaarlikse geld per koerantgroep.

16. Moet elke koerantgroep wie plakkate wil aanbring jaarliks 'n deposito betaal waarteen 'n koste vir die verwydering van enige plakkaat wat strydig met die verordening is, gehef sal word. In die geval waar die deposito verbruik is, moet toestemming om sodanige plakkaat te vertoon, teruggetrek word totdat 'n verdere deposito by die munisipaliteit ingedien is.

BYLAE 10
PLAKKATE, BANIERE, VLAE EN BALLONNE

Onderhewig aan goedkeuring ingevolge hierdie verordening, word die oprigting of vertoning van plakkate, baniere en vlae ander dan dié genoem in Bylae 11, of ballonne in alle gebiede toegelaat behalwe in natuurlike- en landelike gebiede en gebiede van maksimum beheer. Daarbenewens:

(a) Word die vertoning van plakkate, baniere, vlae en ballonne op enige brug of oor enige openbare pad verbied, en langs enige pad wat deur die munisipaliteit aangewys word, tensy spesifieke toestemming van die munisipaliteit verkry is.

(b) Mag plakkate, baniere, vlae en ballonne nie so bevestig word dat dit verbygaande voetgangers of voertuigverkeer belemmer of 'n gevaar vir hulle inhou nie.

(c) Mag geen banier, of vlag-tipe banier groter as $5m^2$ wees nie en mag geen vlag groter wees as $2m^2$ nie; verder mag geen vlagpaal die toepaslike hoogtebeperking van die sonering van die perseel oorskry nie tot 'n maksimumhoogte van 8 meter bo die natuurlike grondvlak, gemeet direk onder die vlagpaal nie.

(d) Mag geen plakkaat, banier, vlag of ballon binne 30 meter van enige padverkeersteken of verkeersein vertoon word nie.

(e) Mag plakkate, baniere, vlae en ballonne nie aan bome, verkeer seinpale, elektriese of diensowerheidsdistribusiekaste, of ander pale wat verkeerstekens dra, rotse, ander natuurlike verskynsels, straat uitrusting of ander munisipale eiendom bevestig word nie.

(f) Mag plakkate, baniere, vlae en ballonne nie op so 'n wyse bevestig word dat hulle ander besighede of organisasies op 'n onregverdige wyse sal benadeel of enige goedgekeurde bestaande advertensies sal belemmer nie.

(g) Sal slegs een banier per perseel toegelaat word tensy die munisipaliteit se skriftelike toestemming vir meer as een banier verkry word.

(h) 'n Maksimum van 5 vlagpale bevattende nasionale vlae mag opgerig word op die perseel van 'n verblyfonderneming geleë binne die aangewese sakegebied;

(i) Subject to the conditions laid down in paragraph 4, a maximum of three flags displaying the name, corporate symbol and nature of the premises on which it is displayed, may be allowed.

(j) Posters, banners, flags and balloons not kept in a good condition may not be displayed and must be removed if notified in writing by the municipality.

SCHEDULE 11
POSTERS, BANNERS, FLAGS AND BALLOONS ON PUBLIC ROADS AND PUBLIC PLACES

Subject to approval in terms of this by-law, the erection or display of posters, banners and flags in public roads or public places, for the purpose of advertising specific events , is permitted in all areas of control except natural and rural areas of maximum control.

In addition—

1. Approval for third party advertising on posters, banners, flags and balloons may only be granted for a function or event conducted for religious, educational, social welfare, animal welfare, sporting, civic or cultural purposes or to a function or event relating to a Municipal, Provincial or Parliamentary election or referendum.
2. The name of the host organisation, the date and venue must appear on the material in letters not less than 50mm in height.
3. Posters, banners and flags may only be erected to advertise the event and the name or emblem of a sponsor may not cover more than 20% of the surface of the material.
4. The municipality may levy a tariff to cover the cost for the removal of material which have been erected without the approval of the municipality given under the hand of an authorized official.
5. Posters, banners and flags may be displayed for a maximum period of fourteen days prior to the event and must be removed within 2 days from the date of the event or the last day thereof as applicable.
6. Posters with a maximum measurement of 80 cm x 50 cm must be mounted on a board and affixed securely with stout string or plastic fastening without damage caused to the poles. No securing material with a metal content is permitted.
7. Posters, banners and flags, excluding election posters and flags, may only be erected in the roads, or places as indicated by the municipality and may not be erected in residential areas or on bridges. No political banners will be allowed.
8. Only one poster or flag per organisation may be erected on every second streetlight pole.
9. Posters and flags must be erected at a uniform height of approximately 2metres.
10. No posters, banners or flags may be affixed to trees, traffic signs, traffic signals, central ridges, existing advertising signs or any municipal buildings or over hydrant identification signs.
11. No posters, banners and flags may be displayed within 30 metres of any road traffic sign or traffic signal.
12. All materials used to affix the posters must be removed together with the posters.
13. The municipality may remove any indecent or torn posters, banners or flags, or any posters, banners or flags which create a traffic hazard in the opinion of the municipality
14. The municipality is exempted from claims that may be instituted against the municipality as a a result of the display of posters, banners and flags.

(i) Onderhewig aan die bepalings van paragraaf 4 mag ’n maksimum van drie vlae vertoon word waarop die naam, korporatiewe simbool of die aard van die besigheid op die perseel waarop dit vertoon word, aangedui word.

(j) Plakkate, baniere, vlae en balonne wat in ’n toestand van verval is mag nie vertoon word nie en moet op kennisgewing van die munisipaliteit verwyder word.

BYLAE 11
PLAKKATE, BANIERE EN VLAE IN OPENBARE PAAIE EN OPENBARE PLEKKE

Onderhewig aan goedkeuring ingevolge hierdie verordening word die oprigting of vertoning van plakkate, baniere of vlae in openbare paaie en plekke in alle gebiede van beheer toegelaat behalwe natuurlike en landelike gebiede van maksimum beheer.

Daarbenewens—

1. Sal goedkeuring vir derdeparty reklame op plakkate, baniere, vlae en ballonne slegs vir ’n funksie of byeenkoms vir godsdienstige, opvoedkundige, maatskaplike welsyns-, dierewelsyns-, sport-, burgerlike en kulturele doeleindes verleen word, of aan ’n funksie of byeenkoms wat met ’n Munisipale, Provinsiale of Parlementêre verkiesing of referendum verband hou. Die vertoning van sodanige baniere moet aan die munisipaliteit se standaard voorwaardes met betrekking tot die vertoning van baniere soos hieronder uiteengesit, voldoen.
2. Moet die naam van die gasheer organisasie, die datum en plek van die funksie in letters van nie minder nie as 50mm in hoogte op die materiaal verskyn.
3. Plakkate, baniere en vlae mag slegs opgerig word om die byeenkoms te adverteer en die naam of embleem van die borg mag nie meer as 20% van die oppervlakte van die materiaal beslaan nie.
4. Die munisipaliteit mag ’n tarief hef om die koste te dek vir die verwydering van materiaal wat sonder die goedkeuring van die munisipaliteit onder die hand van ’n gemagtigde amptenaar uitgereik is.
5. Plakkate, baniere en vlae mag nie meer as 14 dae voor die datum van die funksie/byeenkoms vertoon word nie en moet binne 2 dae vanaf die datum van die funksie of die laaste dag daarvan, soos van toepassing, verwyder word.
6. Plakkate met ’n maksimum afmeting van 80 cm x 50 cm moet op ’n bord gemonteer word en met sterk tou of plastiek bindstukke stewig vasgemaak word en op so ’n wyse vasgemaak word dat dit nie die pale waaraan dit geheg word beskadig nie. Geen bindmateriaal met ’n metaal inhoud word toegelaat nie.
7. Plakkate, baniere en vlae uitgesonderd verkiesingsplakkate en vlae, mag slegs in die strate of plekke soos deur die munisipaliteit aangedui, aangebring word en mag nie in residensiële gebiede en op brûe aangebring word nie. Geen politieke baniere word toegelaat nie.
8. Slegs een plakkaat per organisasie mag teen elke tweede straatlig paal opgerig word.
9. Plakkate moet op ’n eenvormige hoogte van ongeveer 2m opgerig word.
10. Geen plakkate, baniere of vlae mag op bome, middelmannetjies, verkeerstekens, verkeerseine, bestaande advertensie tekens of teen enige ander munisipale eiendom of oor brandkraan-aanduidings tekens aangebring word nie.
11. Geen plakkaat, banier of vlag mag binne 30 meter van enige padverkeerstekens of verkeersein vertoon word nie.
12. Alle hegmateriaal moet saam met die plakkaat verwyder word.
13. Die munisipaliteit mag enige aanstootlike of stukkende plakkate, baniere of vlae en wat in die mening van die munisipaliteit ’n verkeersgevaar veroorsaak, verwyder.
14. Die munisipaliteit word gevrywaar teen enige eise wat as gevolg van die vertoon van plakkate, baniere of vlae ingestel mag word.

15. The display of posters, banners and flags purely for commercial advertising is not permitted, provided that any poster, banner or flag which relates to a sport, the arts, or cultural event may be permitted, despite such posters, banners or flags containing commercial elements. The commercial element may not exceed 20% of the extent of the poster, banner or flag.

16. Organisations or persons who obtained approval to display posters or flags must pay a deposit as determined by the municipality, which shall entitle that person to display the said poster or flag for a maximum period of 14 days, or such time as stipulated by the municipality. No poster or flag may be displayed without such deposit having been paid.

17. The municipality may remove or request the applicant to remove all posters or flags should any of the above conditions not be complied with.

18. Posters or flags that are not removed by the due date may be removed by the municipality in which case the deposit paid will be forfeited to the municipality.

19. Banners will be erected or removed by the municipality at a rate as approved from time to time and the banner must comply with the specifications as laid down by the municipality.

SCHEDULE 12
ESTATE AGENT SIGNS

Subject to approval in terms of this by-law, the erection or display of estate agent signs is permitted in all areas except natural areas of maximum control. In addition—

(a) ''Show House'' signs may be displayed only from 12h00 on Friday to 20h00 on Sundays.

(b) estate agent signs may not be affixed to trees, traffic signals, street poles or other poles which carry road traffic signs, walls, fences, rocks, other natural features or landscaped areas, street furniture, or other municipal property, unless such other display is authorised by the municipality in writing.

(c) on each sign, the wording ''On Show'', ''Show House'', ''Show Flat'' or ''Show Plot'' with the Agency's name and directional arrow must be displayed.

(d) signs may be displayed on stakes making use of a design approved by the municipality. Estate Agent signs may not be displayed on concrete, premix or paved surfaces. It is not permissible for stakes to penetrate the ground deeper than 15cm.

(e) estate agent signs may not exceed 0,3m^2 in total area.

(f) not more than six estate agent directional signs will be permitted in total per show house, show plot or block of flats in which a show flat is on display. The definition of one sign will include the display of two signboards only when such boards are sandwiched back to back around an electric light pole.

(g) estate agent signs may not be displayed along scenic drives or on any bridge, public park or public open space.

(h) only one directional sign per show house/flat/plot may be displayed along class 2 or 3 roads, excluding roads referred to in item 7 above.

(i) no estate agent sign may obscure a road traffic sign.

(j) no estate agent sign may be erected on center islands.

(k) no estate agent sign may be erected in such a way that any part of it is closer than 1,5m from a road verge.

(l) directional signs may be displayed along main routes only, being the shortest route from a main road to the property.

(m) no estate agent signs may be erected on any tarred area of pavements.

15. Die vertoning van plakkate, baniere en vlae uitsluitlik vir kommersiële reklame word nie toegelaat nie, met dien verstande dat plakkate,baniere en vlae wat met 'n sport, die kunste of 'n kulturele gebeurtenis verband hou, toegelaat kan word ten spyte daarvan dat dit n kommersiële elemente bevat. Die kommersiële element mag nie 20% van die oppervlakte van die plakkate, baniere of vlae oorskry nie.

16. Organisasies of persone wat goekeuring verkry het om plakkate of vlae op te rig moet 'n deposito betaal soos deur die munisipaliteit bepaal, wat die persoon die reg gee om die plakkate vir 'n maksimum van 14 dae of sodanige ander tydperk wat deur die munisipaliteit bepaal word, te vertoon. Geen plakkaat of vlag mag sonder dat sodanige deposito betaal is vertoon word nie.

17. Die munisipaliteit mag alle plakkate, baniere en vlae verwyder of die applikant versoek om dit te verwyder indien die bogenoemde voorwaardes nie aan voldoen word nie.

18. Plakkate, baniere of vlae wat nie teen die vervaldatum verwyder is nie, mag deur die munisipaliteit verwyder word met verbeuring van die deposito betaal.

19. Baniere sal deur die munisipaliteit opgerig en verwyder word teen betaling van tariewe soos van tyd tot tyd goedgekeur, en die banier moet aan die spesifikasies voldoen soos deur die munisipaliteit voorgeskryf.

BYLAE 12
EIENDOMSAGENTTEKENS

Onderhewig aan goedkeuring ingevolge hierdie verordening, word die oprigting of vertoning van eiendomsagenttekens in alle gebiede behalwe natuurlike gebiede van maksimum beheer toegelaat. Daarbenewens—

(a) mag skouhuistekens slegs van 12:00 op Vrydag tot 20:00 op Sondag vertoon word.

(b) mag eiendomsagenttekens nie aan bome, verkeerseinpale, straatpale of ander pale wat verkeerstekens dra, mure, heinings, rotse, ander natuurlike verskynsels of verfraaide gebiede, straatuitrusting of ander munisipale eiendom bevestig word tensy sodanige ander vertoning skriftelike deur die munisipaliteit gemagtig word.

(c) moet die bewoording ''Op Skou'', ''Toon huis'', ''Toon woonstel'' of ''Toon erf'' met die agentskap se naam en rigtingpyltjie op elke teken vertoon word.

(d) kan tekens op penne vertoon word deur 'n ontwerp te gebruik wat deur die munisipaliteit goedgekeur is. Eiendomsagenttekens mag nie op beton-, voormengsel- of geplaveide oppervlaktes vertoon word nie. Die penne mag nie dieper as 15cm in die grond ingedryf word nie.

(e) mag eiendomsagent tekens nie 0,3m^2 in totale oppervlakte oorskry nie.

(f) word nie meer as ses eiendomsagent rigtingaanwysers per toonhuis, toonerf of woonstelblok waarin 'n toon woonstel vertoon word, toegelaat nie. Die definisie van een teken sluit die vertoning van twee tekenborde in slegs wanneer sodanige borde met hulle rugkante teen mekaar rondom 'n elektriese paal bevestig is.

(g) mag eiendomsagenttekens nie langs uitsigpaaie of enige brug, in 'n openbare park of openbare oopruimte vertoon word nie.

(h) mag slegs een rigtingteken per toonhuis/-woonstel/-erf langs klas 2 of 3 paaie vertoon word, met uitsluiting van paaie bedoel in item 7 hierbo.

(i) mag geen eiendomsagenteken 'n padverkeersteken belemmer nie.

(j) mag geen eiendomsagentteken op middeleilande vertoon word nie.

(k) mag geen eiendomsagentteken op so 'n wyse opgerig word dat enige gedeelte daarvan nader as 1,5m van 'n straatrand is nie.

(l) moet rigtingaanwyser slegs langs hoofroetes vertoon word wat die kortste roete van 'n hoofweg na die eiendom is.

(m) mag geen eiendomsagenttekens op enige geteerde gedeeltes van sypaadjies opgerig word nie.

(n) ''Sold''/''For Sale''/''To Let'' signs may be erected flush against the fence or wall of the property.

(o) ''Sold'' signs may be displayed flush against the fence or wall of the property for a maximum period of two weeks only.

(p) no signs indicating anything other than property for sale may be erected or displayed by estate agents.

(q) a deposit may be required by the municipality against which a charge for the removal of any sign which contravenes the by-law will be levied. In the event of the above deposit being exhausted, permission to display such signage may be withdrawn until a further deposit is paid to the municipality.

(r) any estate agent sign unlawfully erected, or in contravention of the provisions of this Schedule, will be subject to a charge by the municipality; in the event of the said sign not being removed by the municipality, photographic evidence of the unlawful sign may be obtained by the municipality prior to levying the said charge.

SCHEDULE 13
LOOSE PORTABLE SIGNS

Subject to approval in terms of this by-law, the erection or display of loose portable signs is permitted in areas of minimum and partial control as well as designated areas within urban areas of maximum control. In addition—

(a) loose portable signs may not be placed in a road reserve or in public open spaces without the written permission of the municipality.

(b) the municipality may remove and impound loose portable signs placed without permission in a road reserve or on municipal property. Owners can recover their signs on payment of the prescribed fee which will be used to defray the cost of removal, storage and transportation.

(c) the following criteria shall apply in respect of an application in terms of this schedule—

(i) that it does not pose a hazard in terms of safety to the public;

(ii) that it does not obstruct or cause inconvenience to the public either by its physical size or location;

(iii) that it does not unfairly prejudice other traders;

(iv) that the loose portable sign or proposed number thereof does not detract from the amenity of the local streetscape or local environment;

(v) that it is intended solely to advertise the name of the business, goods or services for sale from the advertiser's premises;

(vi) that the maximum dimensions of the proposed loose portable sign must be 1,2m (height) x 0,6m (width).

(vii) that it may be placed directly in front of the advertiser's premises, provided that the above criteria are met; and

(viii) that a minimum clear footway width of 1,8 meters must remain clear and 2,5 meters in the central business district and sidewalks with high pedestrian volumes.

(d) the municipality may demarcate areas within the road reserve or on municipal property where, during normal trading hours, applicants may place the approved loose portable signs. The said signs must be removed outside normal trading hours and stored away from public view.

(e) the municipality may levy tariffs for displaying the loose portable signs, which tariffs shall be payable in advance for a maximum period of six months.

(f) applicants will be required to indemnify the municipality against any claims from third parties that may arise, due to the placement of loose portable signs within the road reserve or on municipal property.

(n) moet ''Verkoop''-/''Te Koop''-/''Te Huur''- tekens gelykvlakkig teen die heining of muur van die eiendom opgerig word.

(o) kan ''Verkoop'' tekens gelykvlakkig teen die heining of muur van 'n eiendom vir 'n maksimum tydperk van twee weke vertoon word.

(p) mag geen tekens wat enigiets anders as eiendom te koop aandui, deur eiendomsagente of agentskappe opgerig of vertoon word nie.

(q) mag die munisipaliteit 'n deposito vereis waarteen die koste vir die verwydering van enige teken wat strydig met die verordening is, gehef sal word. Waar die genoemde deposito opgebruik is sal toestemming om sodanige teken te vertoon, teruggetrek word totdat 'n verdere deposito aan die munisipaliteit betaal is.

(r) is enige eiendomsagentteken wat onwettig of in stryd met die bepaling van hierdie Bylae opgerig word, onderhewig aan 'n heffing deur die munisipaliteit. Waar die teken nie deur die munisipaliteit verwyder word nie, mag fotografiese bewys van die onwettige teken deur die munisipaliteit verkry word alvorens die bedoelde heffing gehef word.

BYLAE 13
LOS DRAAGBARE TEKENS

Onderhewig aan goedkeuring ingevolge hierdie verordening, word die oprigting of vertoning van los draagbare tekens in gebiede van minimum en gedeeltelike beheer asook aangewese gebiede binne stedelike gebiede van maksimum beheer toegelaat. Daarbenewens—

(a) mag los, draagbare tekens nie in 'n padreserwe of in openbare oopruimtes sonder die toestemming van die munisipaliteit toegelaat word nie.

(b) kan die munisipaliteit los draagbare tekens wat sonder die munisipaliteit se goedkeuring in 'n padreserwe of op eiendom in die munisipaliteit se besit geplaas word, verwyder en daarop beslag lê. Eienaars kan hulle tekens by betaling van die voorgeskrewe fooi terugkry, welke bedrag gebruik sal word om die koste van verwydering, bewaring en vervoer te dek.

(c) Die volgende kriteria sal van toepassing wees ten opsigte 'n aansoek ingevolge hierdie Bylae—

(i) dit mag nie 'n gevaar ten opsigte van veiligheid van die publiek inhou nie;

(ii) dit mag nie die publiek vanweë die fisiese grootte of die ligging van die teken, belemmer of verontrief nie;

(iii) dit mag nie ander handelaars onregverdig benadeel nie;

(iv) dit, mag nie aan die aantreklikheid van die plaaslike straatlandskap of plaaslike omgewing afbreuk doen nie;

(vi) dit mag alleenlik gebruik word om die naam van die besigheid, goedere of dienste te koop vanaf die adverteerder se perseel, te adverteer.

(vi) die maksimum afmetings daarvan mag nie 1,2m (hoog) x 0,6m (wyd) oorskry nie;

(vii) dit moet direk voor die adverteerder se perseel geplaas word, met dien verstande dat daar aan die bogenoemde kriteria voldoen word; en

(viii) moet 'n minimum onbelemmerde looppad wydte van 1,8 meter aangrensend aan die teken oop gehou word welke wydte 2,5 meter in die sentrale sakekern en sypaadjies met hoë voetganger volume moet wees..

(d) kan die munisipaliteit gebiede in die padreserwe of op munisipale eiendom afbaken vir los draagbare tekens, waar aansoekers dan sodanige teken gedurende gewone handelsure kan plaas. Die teken moet buite die gewone handelsure verwyder word en bewaar word waar dit nie deur die publiek gesien kan word nie.

(e) kan die munisipaliteit tariewe hef vir die vertoning van los draagbare tekens, welke tariewe vooruitbetaalbaar sal wees vir 'n maksimum tydperk van ses maande.

(f) moet aansoekers die munisipaliteit teen enige eise vir derde partye wat weens die plasing van los draagbare tekens in die padreserwe of op munisipale eiendom mag ontstaan, vrywaar.

(g) notwithstanding the above, the municipality may cause the removal or impoundment of the sign or signs should the applicant contravene any of the above conditions.

SCHEDULE 14
AERIAL SIGNS

Subject to approval in terms of this by-law, the erection display of aerial signs is permitted only in urban areas of partial or minimum control. In addition—

(a) no aerial signs affixed to any building or structure may be flown at a height of more than 45 meters from the surface measured from ground level.

(b) aerial signs may not be flown above a public road.

SCHEDULE 15
TRANSIT ADVERTISING

Subject to approval in terms of this by-law, the erection or display of transit signs is permitted only in urban areas of partial or minimum control. In addition—

(a) The parking of a transit sign which is visible from a public road or a public place for the purpose of third-party advertising is prohibited, except if it is displayed on a designated display site approved in terms of this by-law.

(b) Transit signs parked on private property for the purpose of storage must be positioned in such a manner as not to be visible from a street or public place.

(c) The advertising panel or portion of the vehicle used for transit advertising may not exceed a cumulative total of $18m^2$ in areas of partial control, which size may be increased to a maximum size of $36m^2$ in areas of minimum control.

(d) The municipality may designate sites in areas of partial and minimum control for transit advertising and may publish notices indicating such sites.

(e) Notwithstanding any provisions of this By-law, the municipality may, without prior notice remove any unauthorised transit signs from municipal property, and, in the case of unauthorised transit advertising on private property, the municipality may serve a notice ordering the removal thereof in terms of this by-law.

(f) transit signs must be fixed to the ground at the parking location.

SCHEDULE 16
SIGNS ON MUNICIPAL LAND OR BUILDINGS

1. No sign may be displayed or erected on municipal land or buildings without the permission of the municipality.

2. The following specific conditions and criteria shall apply to the signs mentioned in items (a) to (c) below:

(a) *Commercially sponsored signs other than those in section 13(10)*

Notwithstanding the area of control within which it is proposed to erect a commercially sponsored sign on municipal land or buildings, and subject to compliance with all other provisions of this by-law, the municipality may consider a commercially sponsored sign for approval, subject to the following:

(i) community needs or goals must be identified or adopted by the municipality and if such needs can be addressed either entirely or in part by the granting of concessions to particular persons for the erection of commercially sponsored signs, the municipality may call for public input on such community needs or goals and the related advertising opportunity.

(ii) in order to identify such community needs or goals, the municipality and other interested authorities must consult prior to proposals being invited, so as to establish conditions, criteria and constraints in respect of such advertising.

(g) ondanks bogenoemde, kan die munisipaliteit los draagbare teken(s) verwyder en daarop beslag lê indien die aansoeker enige van die bogenoemde voorwaardes oortree.

BYLAE 14
LUGTEKENS

Onderhewig aan goedkeuring ingevolge hierdie verordening, word die oprigting of vertoning van lugtekens slegs in stedelike gebiede van gedeeltelike of minimum beheer toegelaat. Daarbenewens—

(a) mag geen lugtekens wat aan enige gebou of struktuur bevestig is teen ’n hoogte van meer as 45m van die oppervlakte wat vanaf die grondvlak gemeet word, vertoon word nie.

(b) mag lugtekens nie bokant ’n openbare pad vertoon word nie.

BYLAE 15
TRANSITOREKLAME

Onderhewig aan goedkeuring ingevolge hierdie verordening, word die oprigting of vertoning van transitoreklame slegs in stedelike gebiede van gedeeltelike of minimum beheer toegelaat. Daarbenewens—

(a) word die parkering van ’n transitoteken wat van ’n openbare pad of ’n openbare plek vir die doel van derdepartyreklame sigbaar is, verbied behalwe indien dit op ’n aangewese reklameterrein vertoon word wat ingevolge hierdie verordening goedgekeur is.

(b) moet transitotekens wat op private eiendom vir stoordoeleindes geparkeer word, so geplaas word dat dit nie van ’n straat of openbare plek sigbaar is nie.

(c) mag die tekenpaneel of gedeelte van die voertuig wat vir transitoreklame gebruik word nie ’n kumulatiewe totaal van $18m^2$ in gebiede van gedeeltelike beheer oorskry nie, welke grootte tot ’n maksimum grootte van $36m^2$ in gebiede van minimum beheer verhoog kan word.

(d) kan die munisipaliteit terreine in gebiede van gedeeltelike en minimum beheer vir transitoreklame aanwys;

(e) ondanks enige bepalings van hierdie verordening, kan die munisipaliteit na kennisgewing kennisgewing enige ongemagtigde transitoteken van munisipale eiendom verwyder, en in die geval van ongemagtigde transitoreklame op private eiendom, kan die munisipaliteit ingevolge hierdie verordening ’n kennisgewing vir die verwydering beteken.

(f) moet transitotekens op die grond by die plek waar dit geparkeer word, vasgemaak word.

BYLAE 16
TEKENS OP MUNISIPALE GROND OF GEBOUE

1. Geen teken mag op grond in munisipale besit opgerig word sonder die toestemming van die munisipaliteit nie.

2. Die volgende spesifieke voorwaardes en kriteria sal geld ten opsigte van tekens soos vermeld in (a) tot (c) hieronder—

(a) *Kommersieel geborgde tekens, behalwe dié bedoel in artikel 13(10)*

Nieteenstaande die gebied van beheer waarin daar beoog word om ’n kommersieël geborgde teken op munisipale grond op te rig, en onderhewig aan die nakoming van al die ander bepalings van hierdie verordening, kan die munisipaliteit ’n kommersieel geborgde teken vir goedkeuring oorweeg onderhewig aan die volgende—

(i) openbare of gemeenskaplike behoeftes of doelwitte moet deur die munisipaliteit geïdentifiseer word of aanvaar word en indien sodanige behoeftes geheel en al of gedeeltelik aangespreek kan word deur vergunnings aan spesifieke persone vir die oprigting van kommersieël geborgde tekens toe te staan, kan die munisipaliteit publieke insette vir sodanige openbare of gemeenskapsbehoeftes of doelwitte en die reklamegeleentheid wat daarmee verband hou, aanvra.

(ii) ten einde sodanige openbare of gemeenskapsbehoeftes of doelwitte te identifiseer, moet die munisipaliteit met ander belangstellende owerhede konsulteer voordat die voorstelle aangevra word, ten einde die voorwaardes, kriteria en beperkings ten opsigte van sodanige reklame te bepaal.

(iii) the municipality's policy relating to the management and control of immovable property will apply.

(iv) that any proposal be evaluated on the following factors:

(aa) the adherence to the principles of this by-law;

(bb) the design contribution;

(cc) the best community benefit offered;

(dd) the creativity and public safety;

(ee) the permanence of the contribution to the community goals or needs; and

(ff) the recovery cost over the period of the erection of the sign as opposed to the largest advertising opportunity or financial gain.

(v) when contributions in kind are to be recovered by the municipality, a conversion thereof to a monetary contribution to the municipality's income base will be assessed.

(vi) the municipality, as landowner, reserves the right not to proceed with any proposal prior to final approval thereof and the call for invitations for proposals in any respect shall not be regarded as decision by the municipality to proceed with the erection of a sign in respect of a specific site.

(vii) once accepted, any sign to be erected in terms of this schedule must be the subject matter of a written agreement between the municipality as landowner and the person responsible for the erection of the sign.

(b) *Sponsored signs*

Notwithstanding the area of control within which it is proposed to erect such a sign on municipal owned land or buildings and subject to compliance with all other provisions of the by-law, the municipality may consider a sponsored sign for approval on condition that:

(i) written detail which clearly indicates the recognised community goals which will be promoted by the erection or display of the proposed sign;

(ii) signs with a political content will not be permitted;

(iii) no more than 5% of the total surface of the sign is used for third party advertising.

(iv) the maximum size of any such sign will be 6m x 3m; provided in the event of a V-shaped sign where the size may not exceed two panels of 6m x 3m each.

(v) applications for billboards to be erected in terms of this section comply with the requirements as set out in Schedule 2.

(vi) no sign erected in terms of this clause be located within 5 meters of a property's boundary line.

(c) *Non-profit body signs*

Notwithstanding the area of control within which it is proposed to erect a sign, and subject to compliance with all other provisions of this by-law, the municipality may consider the erection of a sign by or for the benefit of a non-profit body subject to compliance with the requirements set out in Schedule 16 hereto.

SCHEDULE 17
SIGNS ERECTED BY OR FOR THE BENEFIT OF NON-PROFIT BODIES

Notwithstanding the area of control within which it is proposed to erect a sign by or for the benefit of a non-profit body, and subject to compliance with all other provisions of this by-law, the municipality may consider such a sign for approval subject to the following—

(iii) die munisipaliteit se beleid insake oordrag van kapitale bates sal toegepas word.

(iv) dat enige voorstel op die volgende basis beoordeel word—

(aa) voldoening aan die beginsels van hierdie verordening;

(bb) die ontwerpbydrae;

(cc) die beste gemeenskapsvoordeel wat dit bied;

(dd) die kreatiwiteit en openbare veiligheid;

(ee) die permanensie van die bydrae tot die gemeenskapsdoelwit of behoefte; en

(ff) die verhalingskoste oor die oprigtingstydperk van die teken in teenstelling met die grootste reklamegeleentheid of finansiële voordeel.

(v) wanneer bydraes in goedere deur die munisipaliteit verhaal moet word, sal 'n verrekening daarvan tot 'n geldelike bydrae tot die munisipaliteit se inkomstebasis bepaal word.

(vi) die munisipaliteit as grondeienaar, behou die reg om nie met enige voorstel voor die finale goedkeuring daarvan voort te gaan nie en die uitnodiging vir voorstelle, in enige opsig, sal nie as 'n besluit deur die munisipaliteit beskou word om met die oprigting van 'n teken ten opsigte van 'n spesifieke terrein voort te gaan nie.

(vii) wanneer dit aanvaar is, moet enige teken wat ingevolge hierdie bylae opgerig gaan word, die onderwerp wees van 'n skriftelike ooreenkoms tussen die munisipaliteit as grondeienaar en die persoon wat vir die oprigting van die teken verantwoordelik is.

(b) *Geborgde tekens*

Nieteenstaande die gebied van beheer waarin sodanige teken op grond in munisipale besit opgerig gaan word en onderhewig aan voldoening aan al die ander bepalings van die verordening, mag die munisipaliteit 'n geborgde teken vir goedkeuring oorweeg op voorwaarde dat—

(i) skriftelike besonderhede verstrek word wat die erkende gemeenskapsdoelwit wat deur die oprigting of vertoning van die voorgestelde teken bevorder sal word, duidelik aandui;

(ii) tekens met 'n politieke inhoud nie toegelaat sal word nie;

(iii) nie meer as 5% van die totale oppervlakte van die teken vir derdepartyreklame gebruik word nie;

(iv) die maksimum grootte van enige sodanige teken 6m x 3m is, met dien verstande dat waar 'n V-vormige teken voorgestel word sy maksimum grootte nie twee panele van 6m x 3m elk sal oorskry nie;

(v) aansoeke vir die oprigting van aanplakborde ingevolge hierdie item aan die vereistes soos in Bylae 2 uiteengesit, voldoen;

(vi) geen teken wat ingevolge hierdie item opgerig word binne 5 meter van 'n eiendom se grenslyne geleë is nie.

(c) *Nie-winsgewende tekens*

Nieteenstaande die gebied van beheer waarin 'n teken opgerig gaan word en onderhewig aan voldoening aan al die ander bepalings van hierdie verordening, kan die munisipaliteit die oprigting van 'n teken deur of ten bate van 'n nie-winsgewende liggaam oorweeg onderhewig aan nakoming van die vereistes wat in Bylae 16 hiervan uiteengesit word.

BYLAE 17
TEKENS WAT DEUR OF TEN BATE VAN NIE-WINSGEWENDE LIGGAME OPGERIG WORD

Nieteenstaande die gebied van beheer waarin 'n teken deur of ten bate van 'n nie-winsgewende liggaam opgerig gaan word, en onderhewig aan voldoening aan al die ander bepalings van hierdie verordening, mag die munisipaliteit sodanige teken vir goedkeuring oorweeg onderhewig aan die volgende—

(a) written details from the host non-profit body regarding the nature and extent of the support to be received from the erection or display of the sign must be delivered to the municipality together with the other information set out in section 3 of this by-law;

(b) the extent of involvement of previously disadvantaged communities, small businesses, job creation and empowerment will be considered in any proposal;

(c) that any proposal be evaluated on the following factors;

(i) the adherence to the principles or provisions of this by-law;

(ii) the design contribution;

(iii) the best community benefit offered;

(iv) the creativity and public safety; and

(v) the permanence of the contribution to the community goals or needs as opposed to the largest advertising opportunity or financial gain.

(d) in the event of it being proposed that the said sign be erected on municipal property—

(i) the municipality must evaluate the proposal;

(ii) the municipality as landowner reserves the right not to proceed with any proposal prior to final approval thereof; and

(iii) if accepted, a written agreement between the municipality, the person responsible for the erection of the sign and the non-profit body must be entered into.

(e) in addition the following conditions will apply—

(i) signs with a political content will not be permitted;

(ii) the maximum size of any such sign is 6m x 3m; provided in the event of a V-shaped sign being proposed, its maximum size will not exceed two panels of 6m x 3m each;

(iii) applications for billboards to be erected in terms of this section must comply with the requirements as set out in Schedule 2;

(iv) no sign erected in terms of this clause may be located within 5 meters of a property's boundary line;

(v) the name of the non-profit body must be displayed on the sign with a maximum 300mm lettering height;

(vi) all parties that may be affected by the erection or display of such sign must be given opportunity for their input;

(vii) the municipality may require submission of impact assessment studies; and

(viii) no more than two individual signs of 6m x 3m each may be permitted, or alternatively one V-shaped sign with a maximum of two panels of 6m x 3m each on any one property. In addition, only one sign per street frontage will be permitted.

(a) skriftelike besonderhede van die gasheer nie-winsgewende liggaam rakende die aard en omvang van die ondersteuning wat na aanleiding van die oprigting of vertoning van die teken ontvang sal word, moet aan die munisipaliteit verstrek word tesame met die ander inligting wat in artikel 3 van hierdie verordening uiteengesit word;

(b) die omvang van betrokkenheid van voorheen benadeelde gemeenskappe, kleinsake, werkskepping en bemagtiging moet by enige voorstel in ag geneem word;

(c) dat enige voorstel op die volgende basis beoordeel word—

(i) voldoening aan die beginsels van hierdie verordening;

(ii) die ontwerpbydrae;

(iii) die beste gemeenskapsvoordeel wat dit bied;

(iv) die kreatiwiteit en openbare veiligheid; en

(v) die permanensie van die bydrae tot die gemeenskapsdoelwit of behoefte in teenstelling met die grootste reklame geleentheid of finansiële voordeel.

(d) indien daar voorgestel word dat die genoemde teken op munisipale grond opgerig moet word—

(i) moet die munisipaliteit die voorstel oorweeg;

(ii) behou die munisipaliteit as grondeienaar die reg om nie met enige voorstel voor die finale goedkeuring daarvan voort te gaan nie;

(iii) indien dit aanvaar is, moet 'n skriftelike ooreenkoms tussen die munisipaliteit, die persoon wat vir die oprigting van die teken verantwoordelik is en die nie-winsgewende liggaam aangegaan word:

(e) daarbenewens is die volgende voorwaardes van toepassing—

(i) tekens met 'n politieke inhoud sal die toegelaat word nie;

(ii) die maksimum grootte van enige sodanige teken is 6m x 3m, met dien verstande dat waar 'n V-vormige teken voorgestel word die maksimum grootte nie twee panele van 6m x 3m elk oorskry nie;

(iii) aansoeke vir die oprigting van aanplakborde ingevolge hierdie item moet aan die vereistes soos uiteengesit in Bylae 2 voldoen;

(iv) geen teken wat ingevolge hierdie bylae opgerig word mag binne 5 meter van 'n eiendom se grenslyne geleë wees nie;

(v) die naam van die nie-winsgewende liggaam moet op die teken met 'n maksimum letterhoogte van 300mm vertoon word;

(vi) al die partye wat deur die oprigting of vertoning van sodanige teken geraak word, moet geleentheid gegee word om insette te lewer;

(vii) die munisipaliteit kan vereis dat 'n omgewingsimpakbeoordeling of verkeersimpak- of erfenisimpakbeoordeling ooreenkomstig sy riglyne daaroor, ingedien moet word; en

(viii) nie meer as twee afsonderlike tekens van 6m x 3m elk sal toegelaat word nie, of anders, een V-vormige teken met 'n maksimum grootte van twee panele van 6m x 3m elk op enige spesifieke eiendom. Daarbenewens sal slegs een teken per straatvoorkant toegelaat word.

SALDANHA BAY MUNICIPALITY

PARKING MANAGEMENT BY-LAW

Under the provisions of section 156(2) of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996, Saldanha Bay Municipality enacts as follows—

Table of content

1. Definitions
2. Purpose of by-law
3. Application

CHAPTER 1: GENERAL PROVISIONS RELATING TO PARKING

4. Control of parking
5. Work zone permits
6. Municipal works parking permit
7. Reserved parking
8. Resident parking permits
9. Parking in a loading zone
10. Parking of heavy vehicles, trailers and caravans
11. Stopping of vehicles
12. Parking of vehicles
13. Prohibited conduct

CHAPTER 2: TAXI PARKING

14. Abandoned vehicles
15. Taxi parking
16. Use of taxi ranks
17. Behaviour prohibited in taxi ranks

CHAPTER 3: PARKING ATTENDANTS

18. Parking attendants
19. Conduct of persons acting as parking attendant

CHAPTER 4: GENERAL PROVISIONS

20. Compliance and enforcement
21. Notice of compliance
22. Closure of parking
23. Exemptions
24. Appeal
25. Offences and penalties
26. Short title and commencement

1. Definitions

In this by-law, words used in the masculine gender include the feminine, the singular includes the plural and vice versa, the English text prevails in the event of an inconsistency between the different texts and unless the context otherwise indicates—

"authorised official" means—

(a) a traffic officer appointed under the Road Traffic Act, No.93 of 1996;

(b) a member of the South African Police Services as defined in the South A f r i c a n Police Services Act,No.68 of 1995;

(c) a peace officer contemplated by section 334 of the Criminal Procedure Act, No.51 of 1977;

SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT

VERORDENING INSAKE BESTUUR VAN PARKERING

Ingevolge die bepalings van artikel 156(2) van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996, verorden Saldanhabaai Munisipaliteit soos volg—

Inhoudsopgawe

1. Definisies
2. Doel van Verordening
3. Toepassing

HOOFSTUK 1: ALGEMENE BEPALINGS RAKENDE PARKERING

4. Die beheer van parkering
5. Werksonepermitte
6. Parkeerpermit vir munisipale werk
7. Gereserveerde parkering
8. Parkeerpermitte vir inwoners
9. Parkering op 'n laaisone
10. Parkering van swaar voertuie, sleepwaens en woonwaens
11. Stilhou van voertuie
12. Parkering van voertuie
13. Verbode gedrag

HOOFSTUK 2: TAXIPARKERING

14. Verlate voertuie
15. Taxiparkering
16. Gebruik van taxi staanplekke
17. Verbode gedrag by taxi staanplekke

HOOFSTUK 3: PARKEEROPSIGTERS

18. Parkeeropsigters
19. Gedrag van persone wat as parkeeropsigters optree

HOOFSTUK 4: ALGEMENE BEPALINGS

20. Nakoming en afdwinging
21. Kennisgewing van nakoming
22. Die sluit van parkering
23. Vrystellings
24. Appèl
25. Strafbepalings
26. Kort titel en inwerkingtreding

1. Definisies

In hierdie Verordening sluit woorde waarvan die manklike vorm gebruik word die vroulike vorm in en die enkelvoud sluit die meervoud in en omgekeerd. Die Engelse teks geld ingeval van teenstrydigheid tussen die verskillende tekste. Tensy uit die samehang anders blyk, beteken—

"gemagtigde beampte"

(a) 'n verkeersbeampte wat ingevolge die Padverkeerswet, 93 van 1996, aangestel is;

(b) 'n lid van die Suid-Afrikaanse Polisiediens soos omskryf in die Wet op die Suid-Afrikaanse Polisiediens, 68 van 1995;

(c) 'n vredesbeampte soos beoog in artikel 334 van die Strafproseswet, 51 van 1977;

(d) an employee of the municipality or any other person who is appointed or authorised thereto by the municipality to perform any act, function or duty related to the provisions of this by-law, or exercise any power in terms of this by-law.

"caravan" means any vehicle permanently fitted out for the use by persons for living and sleeping purposes, whether or not such vehicle is a trailer.

"motor vehicle" means any self propelled vehicle and includes a trailer, semi-trailer, a vehicle having pedals and an engine or an electric motor as an integral part thereof or attached thereto and which is designed and adapted to be propelled by means of such pedals, engine, or motor, or both such petals and motor, but does not include a vehicle propelled by electrical power derived from storage batteries and which is controlled by a pedestrian; or a vehicle with a mass not exceeding 230 kilograms and specially designed and constructed, and not merely adapted, for use of any person suffering from some physical defect or disability and used solely by that person;

"municipality" means the municipality of Saldanha Bay established in terms of section 12 of the Local Government : Municipal Structures Act, No.117 of 1998, and includes duly authorised agent, service provider or any employee thereof acting in connection with this by-law by virtue of a power vested in the municipality and delegated or sub-delegated to such agent service provider or employee;

"park" means to keep a vehicle, whether occupied or not, stationary for a period of time longer than is reasonably necessary for the actual loading or unloading of persons or goods, but does not include any such keeping of a vehicle by reason of a cause beyond the control of the person in charge of such vehicle, and ''parking'' has a corresponding meaning;

"notice, notice board or sign" means an adequate notice in two of the three official languages of the Province, or as acknowledged by the municipality, erected or posted in a prominent position or positions and maintained in a legible state. It includes an emblem board as approved by the municipality;

"parking attendant" means an appointed person who on his own initiative' offers a service to the public, whether in expectation of a reward or out of goodwill, at the request or with the consent of the person in charge of a vehicle, to supervise or render assistance while such vehicle is being parked or in the employ of an organisation who provide a parking attendant service;

"parking ground" means any area of land set aside by the municipality, or any area controlled by, or of which the municipality has gained control, as a parking ground or garage for the parking of vehicles therein by members of the public, whether or not charges are prescribed by this by-law for use thereof;

"parking space" means an area demarcated by means of parking lines, a parking bay painted

on a street or otherwise indicated;

"public road or street" means any road, street, cycle path, thoroughfare, parking bay or any

other place and includes:

(a) the verge of any such public road;

(b) any foot path, sidewalk or similar pedestrian portion of a road reserve;

(c) any bridge, ferry or drift traversed by any such public road;

(d) any other object belonging to such public road, which has at any time been:

(i) dedicated to the public,

(ii) used without interruption by the public for a period of at least 30 years,

(iii) declared or rendered such by a municipality or other competent authority, or

(d) 'n werknemer van die munisipaliteit of enige ander persoon wat deur die munisipaliteit aangestel is of gemagtig is om enige handeling, funksie of plig uit te voer wat verband hou met die bepalings van hierdie verordening, of om enige magte ingevolge hierdie verordening uit te oefen

"woonwa" enige voertuig permanent toegerus vir gebruik deur persone vir leef- en slaapdoeleindes, of sodanige voertuig 'n sleepwa is of nie

"motorvoertuig" enige selfaangedrewe voertuig en sluit 'n sleepwa, 'n leunwa, 'n voertuig met pedale en 'n enjin of 'n elektriese motor as 'n integrale deel daarvan of daaraan vasgeheg en wat ontwerp en aangepas is om aangedryf te word met behulp van sodanige pedale, enjin of motor, of sodanige pedale sowel as motor, maar sluit nie 'n voertuig in wat aangedryf word deur elektriese krag wat van opgaarbatterye verkry word en wat deur 'n voetganger beheer word nie; of 'n voertuig met 'n massa van nie meer as 230 kg nie en spesiaal ontwerp en gebou en nie bloot aangepas nie, vir gebruik deur enige persoon wat aan een of ander fisiese defek of gestremdheid ly en alleenlik deur daardie persoon gebruik word

"munisipaliteit" die munisipaliteit van Saldanhabaai, gevestig ingevolge artikel 12 van die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Strukture, 117 van 1998, en sluit 'n behoorlik gemagtigde agent, diensverskaffer of enige werknemer daarvan in wat met betrekking tot hierdie Verordening optree uit hoofde van 'n mag wat in die munisipaliteit gevestig is en na sodanige agent, diensverskaffer of werknemer gedelegeer of gesubdelegeer is

"parkeer" om 'n voertuig, met of sonder insittendes, langer te laat stilhou as wat redelikerwys nodig is om persone of goedere werklik op of af te laai, maar nie ook die stilhou van 'n voertuig weens 'n rede buite die beheer van die persoon in beheer van daardie voertuig nie, en ''parkering'' het 'n ooreenstemmende betekenis

"kennisgewing, kennisgewingbord of teken" 'n kennisgewing in twee van die drie amptelike tale van die Provinsie, of soos erken deur die munisipaliteit, wat op 'n prominente plek of plekke opgerig is of vertoon word en in 'n leesbare toestand gehou word; dit sluit 'n embleembord soos goedgekeur deur die munisipaliteit in;

"parkeeropsigter" 'n aangewese persoon wat op sy eie inisiatief 'n diens aan die publiek lewer, met die verwagting om beloon te word of uit welwillendheid, op versoek van of met die toestemming van die persoon wat in beheer van 'n voertuig is, om toesig te hou of hulp te verleen terwyl sodanige voertuig geparkeer word, of in diens van 'n organisasie wat 'n parkeeropsigtersdiens lewer;

"parkeerterrein" enige stuk grond wat deur die munisipaliteit opsy gesit is, of enige gebied wat deur die munisipaliteit beheer word of waaroor die munisipaliteit beheer gekry het, as 'n parkeerterrein of parkeergarage vir die parkering van voertuie deur lede van die publiek, ongeag of geld vir die gebruik daarvan deur hierdie verordening voorgeskryf word of nie;

"parkeerplek" 'n gebied wat met behulp van parkeerstrepe afgebaken is, 'n parkeerplek wat op 'n straat geverf is, of wat andersins aangedui word;

"openbare pad of straat" enige pad, straat, fietsrypad, deurgang, parkeerplek of enige ander plek en sluit in—

(a) die soom van enige sodanige openbare pad;

(b) enige voetpad, sypaadjie of soortgelyke voetgangergedeelte van 'n padreserwe;

(c) enige brug, pont of drif waaroor of waardeur sodanige openbare pad loop;

(d) enige ander voorwerp wat deel uitmaak van sodanige openbare pad, wat te eniger tyd:

(i) vir die publiek afgesonder is,

(ii) vir 'n tydperk van minstens 30 jaar ononderbroke deur die publiek gebruik is,

(iii) deur 'n munisipaliteit of ander bevoegde owerheid as sodanig verklaar of beskikbaar gestel is, of

(iv) constructed by a local authority; and

(e) any land, with or without buildings or structures thereon, which is shown as a public road on—

(i) any plan of subdivision or diagram approved by the municipality or other competent authority and acted upon,

(ii) any general plan as defined in the Land Survey Act, No. 8 of 1997, registered or filed in a deeds registry or Surveyor General's office, unless such land is on such plan or diagram described as a private public road;

"Road Traffic Act" means the National Road Traffic Act, No.93 of 1996;

"road traffic sign" means any sign erected or given to enhance road safety, traffic signs are boards with letters or sign thereon to warn or inform drivers of vehicles or pedestrians;

"stop" means to keep a vehicle, whether occupied or not, stationary for a period of time no longer that is reasonably necessary for the actual loading or off-loading of persons or goods, but does not include any such stopping by reason of a cause beyond the control of the driver of such vehicle;

2. Purpose of by-law

The purpose of this by-law is to achieve a safe environment for the benefit of residents within the area of jurisdiction of the municipality, and to provide for the supply, regulation and control of parking in the area of jurisdiction of the Saldanha Bay municipality.

3. Application

(1) This by-law shall apply on parking spaces and parking grounds situated on municipal property and shall be valid in the area of jurisdiction of the municipality in so far as it is applicable and not inconsistent with or excluded by the national Road Traffic Act, No. 93 of 1996 or any other Act.

(2) If a provision of this by-law is contrary to any other by-law of the municipality, the most restrictive by-law shall be applicable.

CHAPTER 1:
GENERAL PROVISIONS RELATING TO PARKING

4. Control of parking

(1) Whenever the public or a number of persons are entitled or allowed to use as a parking place an area of land, including land which is not part of a public road or a public place, an authorised official may, in cases of emergency or when it is desirable in the public interest, direct and regulate traffic thereon.

(2) The municipality may manage parking and collect fees related to parking or appoint a service provider to manage parking and to collect fees related to parking.

(3) No person may without the prior written approval of the municipality erect or place any sign or notice in any position or place indicating that parking in any parking space is either reserved for a person or a class of persons.

(4) The municipality may operate a parking management system in areas and during times and against payment of the fees determined by the municipality.

5. Work zone permits

Subject to any conditions the municipality may impose, a work zone parking permit may be granted for parking or other building or construction purposes in a parking space or parking ground or on the verge of a road or in the road reserve if the municipality is satisfied that—

(a) the part of the road or the area is adjacent to the site of the proposed building or construction work;

(b) the carrying out of the building or construction work is lawful; and

(iv) deur 'n plaaslike owerheid gebou is; en

(e) enige grond, met of sonder geboue of strukture daarop, wat as 'n openbare pad aangetoon word op—

(i) enige onderverdelingsplan of diagram wat deur die munisipaliteit of ander bevoegde owerheid goedgekeur is en waarvolgens gehandel is,

(ii) enige algemene plan soos omskryf in die Grondopmetingswet, 8 van 1997, wat by die akteskantoor of die kantoor van die Landmetergeneraal geregistreer of ingedien is, tensy sodanige grond op sodanige plan of diagram as 'n privaat openbare pad beskryf word;

"Padverkeerswet" die Nasionale Padverkeerswet, 93 van 1996;

"padteken" enige teken opgerig of gegee om padveiligheid te verbeter; padtekens is borde met letters of tekens daarop om voertuigbestuurders of voergangers te waarsku of in te lig;

"stilhou" om 'n voertuig, met insittendes of nie, vir 'n tydperk langer as wat redelikerwys nodig is vir die werklike oplaai of aflaai van persone of goedere, te laat stil staan, maar sluit nie enige sodanige stilhou in as gevolg van 'n oorsaak wat buite die beheer van die bestuurder van sodanige voertuig is nie;

2. Doel van Verordening

Die doel van hierdie Verordening is om 'n veilige omgewing daar te stel tot voordeel van inwoners binne die regsgebied van die munisipaliteit en om voorsiening te maak vir die verskaffing, regulering en beheer van parkering in die regsgebied van die Saldanhabaai Munisipaliteit.

3. Toepassing

(1) Hierdie verordening sal van toepassing wees op parkeerplekke en parkeerterreine wat op munisipale eiendom geleë is en sal geld in die regsgebied van die munisipaliteit in soverre dit van toepassing is en nie in stryd is met die Nasionale Padverkeerswet, 93 van 1996, of enige ander wet nie, en nie deur so 'n wet uitgesluit word nie.

(2) Indien 'n bepaling van hierdie verordening in stryd is met enige ander verordening van die munisipaliteit, sal die mees beperkende verordening van toepassing wees.

HOOFSTUK 1:
ALGEMENE BEPALINGS MET BETREKKING TOT PARKERING

4. Beheer van parkering

(1) Wanneer die publiek of 'n aantal persone daarop geregtig is of toegelaat word om 'n stuk grond as parkeerplek te gebruik, met inbegrip van grond wat nie deel is van 'n openbare pad of 'n openbare plek nie, kan 'n gemagtigde beampte in noodgevalle of wanneer dit in die openbare belang is, die verkeer daarop reël en reguleer.

(2) Die munisipaliteit kan parkering bestuur en geld met betrekking tot parkering invorder of 'n diensverskaffer aanstel om parkering te bestuur en om die geld met betrekking tot parkering in te vorder.

(3) Niemand mag sonder vooraf skriftelike goedkeuring van die munisipaliteit enige teken of kennisgewing in enige posisie of op enige plek oprig of plaas wat aandui dat parkering op enige parkeerplek vir 'n persoon of vir 'n klas persone gereserveer is nie.

(4) Die munisipaliteit kan in gebiede en gedurende tye en teen betaling van die fooie wat deur die munisipaliteit bepaal word, 'n parkeerbestuurstelsel bedryf.

5. Werksonepermitte

Onderworpe aan enige voorwaardes wat die munisipaliteit mag oplê, kan 'n werksone parkeerpermit uitgereik word vir parkering of ander bou- of konstruksiedoeleindes op 'n parkeerplek of parkeerterrein of op die soom van die pad of in die padreserwe indien die munisipaliteit tevrede is dat—

(a) die deel van die pad of die gebied aanliggend is tot die perseel van die voorgestelde bou- of konstruksiewerk;

(b) die verrigting van die bou- of konstruksiewerk wettig is; en

(c) having regard to the nature of the building or construction work and the characteristics of the site of the work, it is not reasonably practical for all work activity involving vehicle loading and unloading and associated vehicle movements to be confined within the site.

6. Municipal works parking permit

Subject to conditions the municipality may impose, a municipal works parking permit may be granted to allow a person to park one or more vehicles in a designated parking space, and for a period specified in the permit despite an indication on an official traffic sign to the contrary and despite the fact that paid parking would otherwise apply to the space if the person is—

(a) an employee, contractor or agent of the municipality; and

(b) parking the vehicle or vehicles in the space—

(i) for the purpose of carrying out work for or on behalf of the municipality; and

(ii) in the course of carrying out his or her duties for on behalf of the municipality.

7. Reserved parking

(1) The municipality may reserve parking areas for the disabled, diplomatic corps; South African Police Services and any other groups identified by the municipality, and may designate such areas by notice or road signage and may impose conditions relating to the issue of special parking facility permits.

(2) No person may stop, park or leave a vehicle at any time in any designated parking space other than a vehicle displaying a designated parking permit or a vehicle used by a disabled person displaying a valid disabled permit issued in terms of regulation 305(A) of the National Road Traffic Regulations, 2000.

8. Resident parking permits

Subject to any conditions the municipality may impose, a resident parking permit may be granted to persons—

(a) who reside in a residence—

(i) situated on a section of road in circumstances where parking immediately adjacent to the residence is regulated by time; and

(ii) situated on a section of road in circumstances where the issue of the permit would not unduly impede the flow of traffic either on the road or in the area; and

(b) whose residence does not have and cannot reasonably provide off-street parking.

9. Parking in a loading zone

(1) No person may allow, subject to subsections (2) and (3), a vehicle to remain stationary in a loading zone—

(a) between the hours of 07h00 and 16h30 on Mondays to Saturdays, except where such day is a public holiday;

(b) between the hours of 07h00 to 12h00 on Sundays, except where such day is a public holiday; or

(c) between other restricted hours as may be specified in respect of a particular loading zone by a road traffic sign or marking.

(2) No person may allow a vehicle, other than a goods vehicle, to remain stationary in a loading zone for more than ten minutes continuously, except while actually loading or off-loading persons or goods.

(3) No person may allow a goods vehicle to remain stationary in a loading zone for more than ten minutes continuously, except while the vehicle is being actually loaded or off-loaded.

(4) An authorised official may however, request the immediate removal of a vehicle from a loading zone even if the vehicle has not been stationary therein for longer than the maximum period allowed.

(c) dit met inagneming van die aard van die bou- of konstruksiewerk en die eienskappe van die perseel waar gewerk word, nie redelikerwys prakties is om al die werksaktiwiteite, wat die laai en aflaai van voertuie en die gepaardgaande beweging van voertuie behels, tot die perseel self te beperk nie.

6. Parkeerpermit vir munisipale werk

Die munisipaliteit kan, onderworpe aan enige voorwaardes wat opgelê kan word, 'n parkeerpermit vir munisipale werk toestaan om 'n persoon toe te laat om een of meer voertuie op 'n aangewese parkeerruimte te parkeer vir 'n tydperk wat in die permit gespesifiseer word, ondanks 'n amptelike verkeersteken tot die teendeel en ondanks die feit dat betaalde parkering andersins op die parkeerplek van toepassing is, indien die persoon—

(a) 'n werknemer, kontrakteur of agent van die munisipaliteit is; en

(b) die voertuig of voertuie op die parkeerplek parkeer—

(i) met die doel om werk vir of namens die munisipaliteit te verrig; en

(ii) in die loop van die uitvoering van sy of haar pligte vir of namens die munisipaliteit.

7. Gereserveerde parkering

(1) Die munisipaliteit kan parkeergebiede vir gestremdes, die diplomatieke korps, die Suid-Afrikaanse Polisiediens en enige ander groepe wat deur die munisipaliteit geïdentifiseer word reserveer en kan sodanige gebiede deur middel van 'n kennisgewing of padteken aanwys, en kan voorwaardes met betrekking tot die uitreiking van permitte vir spesiale parkeerfasiliteite oplê.

(2) Niemand mag te eniger tyd op enige aangewese parkeerplek stilhou, parkeer of die voertuig verlaat nie, behalwe 'n voertuig wat 'n permit vir 'n aangewese parkeerplek vertoon of 'n voertuig wat deur 'n gestremde persoon gebruik word en 'n geldige permit vir gestremdes vertoon ingevolge regulasie 305(A) van die Nasionale Padverkeersregulasies, 2000.

8. Parkeerpermitte vir inwoners

Onderworpe aan enige voorwaardes wat die munisipaliteit mag oplê, kan 'n parkeerpermit vir inwoners toegestaan word aan persone—

(a) wat woon in 'n woning

(i) geleë aan 'n gedeelte van die pad onder omstandighede waar parkering onmiddellik langs die woning deur tyd gereguleer word; en

(ii) geleë aan 'n gedeelte van die pad onder omstandighede waar die uitreiking van die permit nie die verkeersvloei op die pad of in die gebied onbehoorlik sal belemmer nie; en

(b) wie se woning nie parkering van die straat af het nie waar sodanige parkering nie redelikerwys voorsien kan word nie.

9. Parkering op 'n laaisone

(1) Niemand mag, ingevolge subartikel (2) en (3), toelaat dat 'n voertuig op 'n laaisone bly staan nie—

(a) tussen die ure 07:00 en 16:30 op Maandae tot Saterdae, behalwe waar so 'n dag 'n openbare vakansiedag is;

(b) tussen die ure 07:00 en 12:00 op Sondae, behalwe waar so 'n dag 'n openbare vakansiedag is; of

(c) tussen ander beperkte ure wat ten opsigte van 'n spesifieke laaiplek deur 'n padverkeersteken of merkteken aangedui word.

(2) Niemand mag toelaat dat 'n voertuig, behalwe 'n goederevoertuig, vir langer as tien minute aaneenlopend op 'n laaiplek staan nie, behalwe wanneer persone of goedere werklik op- of afgelaai word.

(3) Niemand mag 'n goederevoertuig toelaat om vir langer as tien minute aaneenlopend op 'n laaiplek stil te staan nie, behalwe terwyl die voertuig werklik goedere op- of aflaai.

(4) 'n Gemagtigde beampte mag egter versoek dat 'n voertuig onmiddellik van 'n laaiplek verwyder word selfs al het die voertuig nie vir langer as die maksimum toegelate tyd op die plek gestaan nie.

10. Parking of heavy vehicles, trailers and caravans

(1) No person shall park—

(a) a motor vehicle with a tare exceeding 3500 kg;

(b) a trailer not attached to a vehicle;

(c) a semi-trailer; or

(d) a caravan not attached to a vehicle

on a public road or road reserve within the jurisdiction of the municipality or property of the municipality for a period of more than two hours between 06h00 and 19h00 daily.

(2) No person shall park a vehicle contemplated in subsection (1) (a) to (d) on a public road or road reserve within the jurisdiction of the municipality or property of the municipality between 19h00 and 06h00 daily.

(3) The provisions of subsections (1) and (2) shall not apply—

(a) when a temporary parking permit has been issued by the municipality; or

(b) when such vehicle, trailer or caravan is parked in a parking area designated therefor.

(4) The municipality may on application, issue a temporary parking permit to vehicles and trailers, which must park on public roads or road reserves for specific periods, because of agricultural, general heavy duty transport, business or industrial activities.

(5) Whenever a vehicle is parked in contravention of subsections (1) or (2), it is deemed that the owner thereof has parked such vehicle, unless the contrary is proved

11. Stopping of vehicles

Except in order to avoid an accident, or in compliance with a road traffic sign or with a direction given by an authorised officer, or for any cause beyond the control of the driver, no person shall stop a vehicle on the roadway of a public road—

(a) alongside or opposite an excavation or obstruction on the public road if other traffic would be obstructed or endangered by such stopping;

(b) within any tunnel or subway or on any bridge or within six metres of any tunnel, subway or bridge;

(c) on, or within six metres from the beginning or end of, any part of such roadway where the normal width thereof has for any reason been constricted;

(d) in contravention of any road traffic sign;

(e) on the right-hand side of such roadway facing oncoming traffic;

(f) alongside or opposite any other vehicle on such roadway where such roadway is less than nine metres wide;

(g) within the railway reserve at a level crossing;

(h) within nine metres of his or her approaching side of a pedestrian crossing demarcated by appropriate road traffic signs; or

(i) in any other place where the stopping of a vehicle would or would be likely to constitute a danger or an obstruction to other traffic.

12. Parking of vehicles

(1) No person shall park a vehicle on a public road—

(a) in contravention of any road traffic sign;

(b) in any place referred to in section 11;

10. Parkering van swaar voertuie, sleepwaens en woonwaens

(1) Niemand mag—

(a) 'n motorvoertuig met 'n tarra van meer as 3500 kg;

(b) 'n sleepwa wat nie aan 'n voertuig geheg is nie;

(c) 'n leunwa; of

(d) 'n woonwa wat nie aan 'n voertuig geheg is nie

op 'n openbare pad of padreserwe binne die regsgebied van die munisipaliteit of eiendom van die munisipaliteit parkeer vir 'n tydperk van meer as twee ure tussen 06:00 en 19:00 daagliks nie.

(2) Niemand mag 'n voertuig soos beoog in subartikel (1) (a) tot (d) op 'n openbare pad of padreserwe binne die regsgebied van die munisipaliteit of eiendom van die munisipaliteit parkeer tussen 19:00 en 06:00 daagliks nie.

(3) Die bepalings van subartikels (1) en (2) sal nie van toepassing wees nie —

(a) wanneer 'n tydelike parkeerpermit deur die munisipaliteit uitgereik is; of

(b) wanneer sodanige voertuig, sleepwa of woonwa geparkeer is op 'n parkeergebied wat daarvoor aangewys is.

(4) Die munisipaliteit kan na 'n aansoek 'n tydelike parkeerpermit uitreik aan voertuie en sleepwaens wat vir spesifieke tydperke op openbare paaie of padreserwes moet parkeer weens aktiwiteite wat met landbou, algemene swaar vervoer, besigheid of nywerheid verband hou.

(5) Wanneer 'n voertuig in stryd met subartikel (1) of (2) geparkeer is, word dit geag dat die eienaar daarvan sodanig voertuig geparkeer het, tensy die teendeel bewys word.

11. Die stilhou van voertuie

Behalwe om 'n ongeluk te vermy of ter nakoming van 'n padteken of aanwysings wat deur 'n gemagtigde beampte gegee word, of om enige rede buite die beheer van die voertuigbestuurder, mag niemand met 'n voertuig op die ryvlak van 'n openbare pad stop nie—

(a) langs of oorkant 'n uitgrawing of versperring op die openbare pad indien ander verkeer deur sodanige handeling belemmer of in gevaar gestel sal word;

(b) in enige tonnel of duikweg of op enige brug of binne ses meter van enige tonnel, duikweg of brug;

(c) op of binne ses meter van die begin of einde van enige gedeelte van sodanige ryvlak waar die normale breedte daarvan om enige rede vernou is;

(d) in stryd met enige padteken;

(e) aan die regterkant van sodanige ryvlak in die rigting van aankomende verkeer;

(f) langs of oorkant enige ander voertuig op sodanige ryvlak waar die ryvlak minder as nege meter breed is;

(g) binne die spoorwegreserwe by 'n spooroorgang;

(h) binne nege meter van die kant vanwaar hy of sy aankom na 'n voetgangeroorgang wat deur die gepaste padtekens aangedui is; of

(i) op enige ander plek waar die stilhou van 'n voertuig 'n gevaar sal meebring of waarskynlik sal meebring of 'n versperring vir ander verkeer sal veroorsaak.

12. Parkering van voertuie

(1) Niemand mag 'n voertuig soos volg op 'n openbare pad parkeer nie—

(a) in stryd met enige padteken;

(b) op enige plek waarna in artikel 11 verwys word;

(c) on the same side as a fire hydrant within an area bounded by the centre-line of the roadway and lines at right angles to such centre-line one and a half metres on either side of the hydrant, if such hydrant is clearly visible to and recognizable as such by drivers of moving vehicles, or if it is indicated by an appropriate road traffic sign;

(d) in any place where the vehicle would obscure any road traffic sign;

(e) in such manner as to encroach upon the sidewalk, if any; or

(f) in such manner as to obstruct any private or public vehicular entrance to such road.

(2) The provisions of sub regulation (1)(e) shall not apply to any vehicle, other than a motor vehicle, while it is being used in carrying on the business of street vendor, pedlar or hawker, unless it exceeds such maximum weight, height, length or mass as may be prescribed by the municipality.

(3) No person shall park a vehicle on any portion of the roadway (excluding the shoulders) of a public road outside an urban area or with any part of such vehicle within one metre of the edge of such roadway except in a parking place demarcated by an appropriate road traffic sign.

(4) No person shall park a vehicle on the roadway of a public road within an urban area—

(a) within nine metres of the side from which he or she approaches a pedestrian crossing demarcated by appropriate road traffic signs, unless such parking is permitted by appropriate road traffic signs;

(b) within five metres of any intersection unless such parking is permitted by a road traffic sign;

(c) upon or over the actuating mechanism of a traffic signal;

(d) (i) with the outside of any left-hand wheel thereof more than 450 millimetres within the roadway; or

(ii) where the public road concerned is restricted to vehicles moving in one direction and the vehicle is parked on the side of the roadway, with the outside of any right hand wheel thereof more than 450 millimetres within the roadway, unless such parking is permitted by an appropriate road traffic sign; or

(e) which is less than five and a half metres wide unless the public road concerned is restricted to vehicles moving in one direction and such parking is permitted by appropriate road traffic signs.

(5) No person shall park a motor vehicle on a traffic island or in a pedestrian mall or pedestrian lane.

(6) Whenever a vehicle has been parked in contravention of any provision of this by-law or in contravention of or in disregard of the directions of any road traffic sign or notice board as prescribed in this by-law, such vehicle may be removed or caused to be removed and impounded by an authorised officer, and unless the vehicle has been so parked in the course of a theft thereof, the owner shall bear the costs of such removal and impoundment.

13. Prohibited conduct

No person may—

(a) remove, disfigure, obscure or in any manner damage or interfere with a notice, notice-board, sign or other thing placed by the municipality in a parking area;

(b) drive a vehicle negligently or in a manner causing danger to the public or to another vehicle in a parking area;

(c) clean or wash a vehicle in a parking ground or parking space;

(d) park or allow a vehicle to be parked in such a position in a parking space or parking ground that is likely to obstruct or to impede the movement of other vehicles or persons;

(c) aan dieselfde kant as ’n brandkraan in ’n gebied wat begrens word deur die middellyn van die ryvlak en lyne teen regte hoeke tot sodanige middellyn een en ’n halwe meter aan albei kante van die brandkraan, indien sodanige brandkraan duidelik sigbaar is vir en as sodanig herkenbaar is vir die bestuurders van bewegende voertuie, of indien dit deur ’n gepaste padteken aangedui word;

(d) op enige plek waar die voertuig enige padteken versper;

(e) op so ’n manier dat dit ’n gedeelte van die sypaadjie in beslag neem, indien daar ’n sypaadjie is; of

(f) op so ’n manier dat dit enige privaat of openbare voertuigingang na sodanige pad versper.

(2) Die bepalings van subregulasie (1)(e) sal nie van toepassing wees op enige voertuig, anders as ’n motorvoertuig, terwyl dit gebruik word vir die besigheid van ’n straatverkoper, smous of venter, tensy dit sodanige maksimum gewig, hoogte, lengte of massa oorskry soos wat deur die munisipaliteit voorgeskryf kan word nie.

(3) Niemand mag ’n voertuig op enige gedeelte van die ryvlak (met uitsluiting van die skouers) van ’n openbare pad buite ’n stedelike gebied parkeer of met enige gedeelte van sodanige voertuig binne een meter van die kant van sodanige ryvlak parkeer buiten op ’n parkeerplek wat deur ’n gepaste padteken afgebaken word nie.

(4) Niemand mag ’n voertuig soos volg op die ryvlak van ’n openbare pad binne ’n stedelike gebied parkeer nie—

(a) binne nege meter van die kant waarvandaan hy of sy ’n voetgangeroorgang wat deur gepaste padtekens aangetoon word nader, tensy sodanige parkering deur gepaste padtekens toegelaat word;

(b) binne vyf meter van enige kruising, tensy sodanige parkering deur ’n padteken toegelaat word;

(c) op of oor die aanskakelmeganisme van ’n verkeersein;

(d) (i) met die buitekant van enige linkerwiel daarvan meer as 450mm binne die ryvlak; of

(ii) waar die betrokke openbare pad beperk word tot voertuie wat in een rigting beweeg en die voertuig aan die kant van die ryvlak geparkeer is met die buitekant van enige regterwiel van die voertuig meer as 450mm binne die ryvlak, tensy sodanige parkering deur ’n gepaste padteken toegelaat word; of

(e) wat minder as vyf en ’n half meter breed is, tensy die betrokke openbare pad beperk word tot voertuie wat in een rigting beweeg en sodanige parkering deur die gepaste padtekens toegelaat word.

(5) Niemand mag ’n motorvoertuig op ’n verkeerseiland, wandellaan of voetgangerlaan parkeer nie.

(6) Wanneer ’n voertuig in stryd met enige bepaling van hierdie verordening of in stryd met of met verontagsaming van die opdragte van enige padteken of kennisgewingbord soos voorgeskryf in hierdie verordening geparkeer word, mag sodanige voertuig verwyder word of daar mag opdrag gegee word dat ’n gemagte beampte sodanige voertuig verwyder en daarop beslag lê, en tensy die voertuig so geparkeer is nadat dit gesteel is, sal die eienaar verantwoordelik wees vir die koste van sodanige verwydering en beslaglegging.

13. Verbode gedrag

Niemand mag—

(a) ’n kennisgewing, kennisgewingbord, teken of ander voorwerp wat deur die munisipaliteit in ’n parkeergebied geplaas is, verwyder, skend, verberg of op enige manier beskadig of daarmee inmeng nie;

(b) ’n voertuig nalatig bestuur of bestuur op ’n manier wat gevaar veroorsaak vir die publiek of ’n ander voertuig in ’n parkeergebied nie;

(c) ’n voertuig in ’n parkeerterrein of parkeerruimte skoonmaak of was nie;

(d) ’n voertuig parkeer of toelaat dat ’n voertuig op so ’n posisie in ’n parkeerruimte of parkeerterrein geparkeer word dat dit waarskynlik die beweging van ander voertuie of persone sal versper of belemmer nie;

(e) park or allow a vehicle to be parked in a parking space or parking ground for the purposes of advertising, sale or rental;

14. Abandoned vehicles

(1) Any motor vehicle which has been left in a metered parking space, or a parking ground or in a parking garage for a continuous period of 7 days or more may be removed under the direction of the Director: Corporate Services, or any other officer authorised by him.

(2) The vehicle shall be deemed to be an abandoned vehicle and may be dealt with in accordance with the procedures prescribed in terms of regulation 320 of the National Road Traffic Regulations, 2000, provided that such vehicle may not be sold unless a court order from a competent court has been obtained

CHAPTER 2:
TAXI PARKING

15. Taxi parking

(1) A driver of a taxi may—

(a) park a taxi at a designated parking place or taxi holding area only and only for the purpose of conducting business directly related to the taxi; or

(b) pick up or drop off passengers only at a designated parking place or a taxi stopping place provided.

(2) In emergencies or at recreational and other similar functions, the municipality may set aside temporary taxi facilities suitable for the parking and stopping of taxis.

16. Use of taxi ranks

(1) A driver of a taxi—

(a) may park a taxi at the taxi rank specified on the rank access token issued with respect to that taxi, if space is available and only for the purpose of conducting business directly related to the taxi; and

(b) must, if no space is available, remove and park the taxi at a holding area.

(2) The driver must, when plying for hire at a taxi rank, do so in a queue and must—

(a) position his taxi in the first vacant place available in the queue immediately behind any other taxi already in front; and

(b) move his taxi forward as the queue moves forward.

(3) No person may park or stop a taxi which is not in good working order as required by the Act, in a taxi rank, or cause or permit the taxi to remain in a rank.

(4) No person may park a vehicle or allow a vehicle to remain stationary in a taxi rank except a taxi in possession of a valid operating license and for which a rank access token, specifying the rank, has been issued for the year in question.

17. Behaviour prohibited at a taxi rank

A person who causes a disturbance or behaves in a riotous or indecent manner commits an offence in terms of this by-law and may be removed from a queue, taxi rank or the vicinity of a taxi facility by any authorised official.

CHAPTER 3:
PARKING ATTENDANTS

18. Parking attendants

(1) No person may, in exchange for money or some other thing of value or in anticipation thereof—

(a) direct the driver or occupant of a motor vehicle to a public parking space; or

(b) provide any other parking or related services in a street or public place;

(e) 'n voertuig parkeer of toelaat dat 'n voertuig op 'n parkeerruimte of parkeerterrein geparkeer word om te adverteer, te verkoop of te verhuur nie.

14. Verlate voertuie

(1) Enige motorvoertuig wat by 'n parkeermeter of op 'n parkeerterrein of in 'n parkeergarage gelaat word vir 'n aaneenlopende tydperk van 7 dae of langer, mag in opdrag van die Direkteur: Korporatiewe Dienste, of enige ander beampte wat deur hom gemagtig is, verwyder word.

(2) Die voertuig sal as 'n verlate voertuig beskou word en daar mag met die voertuig gehandel word in ooreenstemming met die prosedures voorgeskryf ingevolge Regulasie 320 van die Nasionale Padverkeersregulasies, 2000, op voorwaarde dat sodanige voertuig nie verkoop mag word nie, tensy 'n hofbevel van 'n bevoegde hof verkry is.

HOOFSTUK 2:
TAXIPARKERING

15. Taxiparkering

(1) Die bestuurder van 'n taxi mag—

(a) 'n taxi slegs op 'n aangewese parkeerplek of taxi waggebied parkeer en slegs met die doel om sake te doen wat direk met die taxi verband hou; of

(b) slegs by 'n aangewese parkeerplek of taxi stilhouplek wat voorsien is passasiers op- of aflaai.

(2) In noodgevalle of by ontspannings- en ander soortgelyke geleenthede kan die munisipaliteit tydelike taxi fasiliteite opsy sit wat geskik is vir die parkeer en stilhou van taxi's.

16. Gebruik van taxistaanplekke

(1) Die bestuurder van 'n taxi—

(a) mag 'n taxi parkeer by die taxi staanplek wat gespesifiseer word op die taxi staanplek toegangbewys spesifiek vir daardie taxi uitgereik, indien plek beskikbaar is en slegs met die doel om sake te doen wat direk met die taxi verband hou; en

(b) moet, indien geen plek beskikbaar is nie, die taxi verwyder en dit op 'n waggebied parkeer.

(2) Die bestuurder moet, wanneer hy te huur op 'n taxi staanplek is, in 'n tou staan en moet—

(a) sy taxi posisioneer in die eerste beskikbare vakante staanplek in die tou onmiddellik agter enige ander taxi wat reeds voor staan; en

(b) sy taxi vorentoe beweeg na gelang die tou vorentoe beweeg.

(3) Niemand mag 'n taxi wat nie, soos vereis deur die Wet, in goeie werkende toestand is, in 'n taxi staanplek parkeer of daar stilhou nie, of veroorsaak of toelaat dat die taxi in die staanplek bly nie.

(4) Geen persoon mag 'n voertuig op 'n taxistaanplek parkeer of toelaat dat 'n voertuig daar staan nie, behalwe 'n taxi wat in besit is van 'n geldige bedryfslisensie en waarvoor 'n staanplek toegangsbewys, wat die staanplek spesifiseer, uitgereik is. Dit moet vir die betrokke jaar uitgereik wees.

17. Verbode gedrag by 'n taxistaanplek

Iemand wat 'n steurnis veroorsaak of op 'n oproerige of onbetaamlike wyse optree, begaan 'n oortreding ingevolge hierdie verordening en kan deur 'n gemagtigde beampte uit 'n tou, taxi staanplek of 'n taxi fasiliteit verwyder word.

HOOFSTUK 3:
PARKEEROPSIGTERS

18. Parkeeropsigters

(1) Niemand mag in ruil vir geld of enigiets anders wat van waarde is of in afwagting daarop—

(a) die bestuurder of insittende van 'n motorvoertuig na 'n openbare parkeerplek beduie nie; of

(b) enige ander parkeer- of verwante dienste in 'n straat of op 'n openbare plek lewer nie;

(2) Notwithstanding subsection (1), the municipality may, subject to such requirements and conditions as determined by it on application by a person or organisation, permit such person or organisation to render the service of parking attendant.

19. Conduct of persons acting as parking attendants

No person may—

(a) force or demand from any person to make use of his services; or

(b) damage or threaten to damage any vehicle for not receiving a donation or fee;

CHAPTER 4:

GENERAL PROVISIONS
20. Compliance and enforcement

The Director: Corporate Services of the municipality is responsible for the implementation and administration of this by-law and may delegate in writing any power or duty granted to him to a competent official in his directorate.

21. Notice of compliance

(1) An authorised official may issue and serve a notice of compliance on any permit holder or person not complying with any provision of this by-law, calling upon such person to comply with the provisions of this by-law.

(2) A compliance notice must stipulate—

(a) the provisions of the by-law that is contravened;

(b) the act or omission constituting non-compliance;

(c) the measures which must be taken to comply;

(d) the date or time by which compliance must be achieved, where applicable; and

(e) the possible consequences of non-compliance.

22. Closure of parking

Notwithstanding anything to the contrary in this by-law, the municipality may, when necessary, close any parking space or parking ground and must indicate the fact of such closure at the entrance of the parking space or parking ground.

23. Exemptions

(1) Notwithstanding any other provision contained in this by-law, the driver or person in charge of the following vehicles may park in a restricted or designated parking space or parking ground —

(a) a vehicle used as an ambulance and being used on urgent ambulance service at the time;

(b) a vehicle used by a fire brigade for inspection purpose or for attendance at fires and being used by the fire brigade in carrying out inspection or its duties of preventing or suppressing fires at the time;

(c) a vehicle used by a police or traffic officer, and being used in connection with the execution of urgent duties at the time;

(d) a vehicle used for rescue or urgent bona-fide medical purposes and being used in carrying out a rescue, or for professional medical reasons at the time, provided that a badge issued by the municipality to the effect that such vehicle is exempted, must be displayed on the windscreen thereof at the time.

24. Appeal

A person whose rights are affected by a decision of the municipality in terms of delegated authority may appeal against that decision by giving written notice of the appeal and the reasons therefor in terms of section 62 of the Local Government: Municipal Systems Act, Act 32 of 2000 to the municipal manager within 21 days of the date of the notification of the decision.

(2) Ondanks subartikel (1) mag die munisipaliteit, onderworpe aan sodanige vereistes en voorwaardes as wat deur die munisipaliteit bepaal word, 'n persoon of organisasie wat aansoek doen om parkeeropsigtersdienste te lewer, toelaat om sodanige dienste te lewer.

19. Gedrag van persone wat as parkeeropsigters optree

Niemand mag—

(a) enigiemand dwing of verplig om van sy dienste gebruik te maak nie; of

(b) enige voertuig beskading of dreig om 'n voertuig te beskadig indien hy nie 'n donasie of geld ontvang nie.

HOOFSTUK 4:

ALGEMENE BEPALINGS
20. Nakoming en toepassing

Die Direkteur: Korporatiewe Dienste van die munisipaliteit is verantwoordelik vir die implementering en administrasie van hierdie verordening en mag enige magte of pligte wat aan hom verleen is, skriftelik aan 'n bevoegde beampte in sy direktoraat delegeer.

21. Kennisgewing van nakoming

(1) 'n Gemagtigde beampte kan 'n kennisgewing van nakoming bedien op enige permithouer of persoon wat versuim om enige bepaling van hierdie verordening na te kom om op sodanige persoon 'n beroep te doen om dit na te kom.

(2) 'n Nakomingskennisgewing moet die volgende stipuleer—

(a) die bepalings van die verordening wat oortree word;

(b) die handeling of versuim wat op nie-nakoming neerkom;

(c) die stappe wat geneem moet word om aan die vereistes te voldoen;

(d) die datum of tyd waarteen nakoming moet geskied; en

(e) die moontlike gevolge van nie-nakoming.

22. Sluiting van parkering

Ongeag enigiets in stryd met hierdie verordening, kan die munisipaliteit wanneer nodig enige parkeerplek of parkeerterrein sluit. Die munisipaliteit moet die feit van sodanige sluiting by die ingang na die parkeerplek of parkeerterrein aandui.

23. Vrystellings

(1) Ondanks enige ander bepaling vervat in hierdie verordening, mag die bestuurder of persoon in beheer van die volgende voertuie op 'n beperkte of aangewese parkeerplek of parkeerterrein parkeer —

(a) 'n voertuig wat as 'n ambulans gebruik word en op daardie tydstip gebruik word om 'n dringende ambulansdiens te lewer;

(b) 'n voertuig wat deur 'n brandweer gebruik word vir inspeksie of om aandag te gee aan brande en wat op daardie tydstip deur die brandweer gebruik word in die uitvoering van 'n inspeksie of pligte ter voorkoming of bestryding van 'n brand;

(c) 'n voertuig wat deur 'n polisie- of verkeersbeampte gebruik word en wat op daardie tydstip vir die uitvoering van dringende pligte gebruik word;

(d) 'n voertuig wat gebruik word vir redding of dringende bona fide-mediese doeleindes en op daardie tydstip gebruik word vir die uitvoering van 'n reddingspoging, of vir professionele mediese redes, op voorwaarde dat 'n kenteken wat deur die munisipaliteit uitgereik is dat sodanige voertuig vrygestel is, op daardie tydstip op die voorruit van die voertuig vertoon word.

24. Appèl

'n Persoon wie se regte deur 'n besluit van die munisipaliteit ingevolge gedelegeerde gesag geraak word, mag appèl aanteken teen sodanige besluit deur binne 21 dae van die datum van die kennisgewing van die besluit aan die munisipale bestuurder skriftelik kennis te gee van die appèl en die redes daarvoor ingevolge artikel 62 van die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels, 2000 (Wet 32 van 2000).

25. Offences and penalties

(1) A person is guilty of an offence if that person—

(a) contravenes any of the provisions of sections 4(3), 7(2), 9, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 18 and 19;

(b) fails to comply with a notice issued in terms of sections 21(1);

(c) fails to comply with a request or directive of an authorised official, or hinders, interferes with or obstructs an authorised official;

(d) furnishes false information relating to an application or offence in terms of this by-law;

(2) A person convicted of an offence in terms of this by-law, is liable to—

(a) a fine or imprisonment, or either such fine or imprisonment or to both such fine and such imprisonment; and

(b) in the case of a continuing offence, to an additional fine or an additional period of imprisonment or to such additional imprisonment without the option of a fine or to both such additional fine and imprisonment for each day on which such offence is continued and,

(c) a further amount equal to any costs and expenses found by the court to have been incurred by the municipality as result of such contravention or failure.

26. Short title and commencement

This by-law shall be known as the Saldanha Bay Municipality: Parking Management By-law and shall come into operation on the date of proclamation thereof in the Provincial Gazette.

25. Strafbepalings

(1) 'n Persoon is skuldig aan 'n oortreding hy of sy—

(a) enige van die bepalings van artikels 4(3), 7(2), 9, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 18 en 19 oortree;

(b) versuim om te voldoen aan 'n kennisgewing wat ingevolge artikel 21(1) uitgereik word;

(c) versuim om te voldoen aan 'n versoek of opdrag van 'n gemagtigde beampte, of 'n gemagtigde beampte hinder, dwarsboom of op enige manier met hom inmeng;

(d) vals inligting verskaf in verband met 'n aansoek of oortreding ingevolge hierdie verordening;

(2) Iemand wat skuldig bevind word aan 'n oortreding van hierdie verordening, is aanspreeklik vir—

(a) 'n boete of gevangenisstraf, of vir sodanige boete of gevangenisstraf of vir sodanige boete sowel as sodanige gevangenisstraf; en

(b) in die geval van 'n voortgaande oortreding, vir 'n addisionele boete of 'n addisionele tydperk van gevangenisstraf of vir sodanige addisionele gevangenisstraf sonder die opsie van 'n boete of sodanige addisionele boete en gevangenisstraf vir elke dag waarop sodanige oortreding voortduur, en

(c) 'n verdere bedrag gelyk aan enige kostes en uitgawes wat volgens die hofbevinding as gevolg van sodanige oortreding of versuim deur die munisipaliteit aangegaan is.

26. Kort titel en inwerkingtreding

Hierdie Verordening sal bekend staan as die Saldanhabaai Munisipaliteit: Verordening insake Bestuur van Parkering en sal in werking tree op die datum waarop dit in die Provinsiale Koerant geproklameer word.

SALDANHA BAY MUNICIPALITY

POUNDS BY-LAW

By virtue of the provisions of Section 156(2) of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996, Saldanha Bay Municipality enacts as follows—

Table of contents

1. Definitions
2. Purpose of by-law
3. Application
4. Establishment of pound
5. Appointment of pound keeper
6. Impoundment of animals
7. Release of animal prior to removal to pound
8. Information to be supplied to pound keeper
9. Acceptance of impounded animals
10. Pound register
11. Notice to owners of animals by pound keeper
12. Care of impounded animals
13. Isolation of infected animals
14. Treatment of impounded animals
15. Death of or injury to impounded animals
16. Copy of by-law
17. Fees and costs payable
18. Release of impounded animals
19. Sale of impounded animals
20. Pound keeper may not purchase impounded animals
21. Unsold animals
22. Proceeds
23. Procedure for court application
24. Action for recovery of damages
25. Indemnity
26. Offences and penalties
27. Appeal
28. Repeal
29. Short title and commencement

SCHEDULE 1: Code of Good Practice on the Handling and Transportation of Impounded Animals

PART I: Paddock requirements

PART II: Handling of animals

PART III: Movement of animals

PART IV: Vehicles used in transporting animals

PART V: Watering and feeding of live animals prior to loading

PART VI: Loading and off-loading procedure

PART VII: Restraining of animals during transportation

SCHEDULE 2: Pound register information

SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT

SKUTVERORDENING

Kragtens die bepalings van Artikel 156 (2) van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika 1996, verorden Saldanhabaai Munisipaliteit hiermee soos volg:

Inhoud

1. Definisies
2. Doel van verordening
3. Toepassing
4. Instelling van skut
5. Aanstelling van skutmeester
6. Skut van diere
7. Vrylating van dier alvorens verwydering na skut
8. Inligting wat aan skutmeester verskaf moet word
9. Aanvaarding van geskutte diere
10. Skutregister
11. Kennisgewing aan eienaars deur skutmeester
12. Versorging van geskutte diere
13. Afsondering van besmette diere
14. Behandeling van geskutte diere
15. Dood of besering van ’n geskutte dier
16. Afskrif van verordening
17. Gelde en kostes betaalbaar
18. Vrylating van geskutte diere
19. Verkoop van geskutte diere
20. Skutmeester mag nie geskutte diere koop
21. Onverkoopte diere
22. Opbrengste
23. Prosedure vir hofaansoek
24. Aksie vir skadevergoedeing
25. Vrywaring
26. Misdrywe en straf
27. Appèl
28. Herroeping
29. Kort titel en inwerkingtrede

BYLAE 1: Kode van Goeie Praktyk vir die Hantering en Vervoer van Geskutte Diere

DEEL I: Vereistes vir kampe

DEEL II: Hantering van diere

DEEL III: Aanjaag van diere

DEEL IV: Voertuie vir vervoer van diere

DEEL V: Voer en water vir geskutte diere

DEEL VI: Op-en-aflaai prosedure

DEEL VII: Stremming van diere tydens vervoer

BYLAE 2: Skutregisterinligting

1. Definitions

In this by-law words used in the masculine gender include the feminine, the singular includes the plural and vice versa, the English text prevails in the event of an inconsistency between the different texts and unless the context otherwise indicates:

"animal" includes a horse, bovine, donkey, sheep, goat, pig, ostrich, dog, cat or other domestic animal or bird, or the hybrid of any such animal, and **"animals"** will have a corresponding meaning;

"authorised official" means an employee of the municipality or any other person who is appointed or authorised thereto by the municipality to perform any act, function or duty related to the provisions of this by-law, or exercise any power in terms of this by-law, and ''officer'' has a corresponding meaning;

"domestic animal" means a tame animal which is kept in a household for companionship or amusement;

"Court" means a Magistrate's Court as referred to in Section 166(d) of the Constitution, 1996, having jurisdiction in the area in which the pound is situated;

"municipality" means the municipality of Saldanha Bay established in terms of Section 12 of the Municipal Structure Act, Act 117 of 1998 and includes any duly authorised agent, service provider or any employee thereof acting in connection with this by-law by virtue of a power vested in the municipality and delegated or sub-delegated to such agent, service provider or employee;

"owner" includes an owner who is known, or whose identity, with the exercise of reasonable diligence, can be ascertained, and in relation to any—

(a) animal, includes the agent of the owner or other person having the lawful custody or possession of such animal; and

(b) land, includes the owner, lessee or lawful occupier of such land or his agent;

"pound" means a pound established as contemplated in section 4;

"pound keeper" means the person appointed from time to time as contemplated in section 5 and includes any person acting for or on behalf of the appointed pound keeper;

"public place" means any place to which the public has access including, but not limited to, any—

(a) square, park, recreation ground, sports ground, open space;

(b) beach, bridge, cemetery, municipal land, unused or vacant municipal land, commonage or public road;

"public road" means a public road as contemplated in Section 1 of the Road Traffic Act, 1996 (Act No. 93 of 1996) and includes any street, thoroughfare and verge thereof, shoulder of such road and street reserve;

"service delivery agreement" means a service delivery agreement as defined in Section 1 of the Local Government Municipal Systems Act, 2000 (Act No. 32 of 2000).

2. Purpose of by-law

To regulate the establishment of a pound and the impoundment of animals and to provide for matters related thereto.

3. Application

This by-law applies to the area of jurisdiction of the municipality, provided that nothing prevents any animal detained in terms of this by-law from being impounded in a pound or any similar facility established by any other municipality, or other lawful authority.

1. Definisies

In hierdie verordening word, waar die manlike geslag gebruik word is die vroulike geslag ingesluit, en waar enkelvoude gebruik word sluit dit ook die meervoud in en omgekeerd. Die Engelse teks geniet voorrang in geval van 'n teenstrydigheid tussen die verskillende tekste, en tensy dit uit die saamhang anders blyk—

"diensleweringsooreenkoms" beteken 'n diensleweringsooreenkoms soos gedefinieer in artikel 1 van die Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels Wet, 2000 (Wet Nr 32 vn 2000);

"dier" sluit in 'n perd, bees, donkie, skaap, bok, vark, volstruis, hond, kat of ander huisdier of voël of enige kruising van sodanige diere en **"diere"** het 'n ooreenstemmende betekenis;

"eienaar" sluit in 'n eienaar wat bekend is, wie se identiteit met redelike ywer vasgestel kan word en in verband met enige—

(a) dier, sluit in die agent van die eienaar of 'n ander persoon wat regmatige toesig of besit van sodanige dier het; en

(b) grond, sluit in die eienaar, huurder of wettige bewoner van sodanige grond of agent;

"gemagtigde beampte" beteken 'n werknemer van die munisipaliteit of enige ander persoon wat deur die munisipaliteit aangestel of gemagtig is om enige taak, funksie of handeling te verrig wat met die verordening verband hou, of enige mag daarkragtens uitoefen en ''amptenaar'' het 'n ooreenstemmende betekenis;

"huisdier" 'n mak dier wat normaalweg in 'n huishouding aangehou word vir kameraadskap of vermaak;

"Hof" beteken 'n Landdroshof soos bedoel in artikel 166(d) van die Grondwet, 1996 wat jurisdiksie het in die gebied waar die skut geleë is;

"munisipaliteit" beteken die munisipaliteit van Saldanhabaai gevestig ingevolge artikel 12 van die Munisipale Strukture Wet, Wet 117 van 1998 en sluit in enige behoorlik gemagtigde agent, diensverskaffer of enige werknemer daarvan handelende ingevolge hierdie verordening ooreenkomstig 'n bevoegdheid van die munisipaliteit wat gedelegeer of ge-subdelegeer is aan sodanige agent, diensverskaffer of werknemer;

"openbare pad" beteken 'n openbare pad soos omskryf in artikel 1 van die Pad Verkeerswet, 1996 (Wet No 93 van 1996) en sluit in enige straat, deurgang of soom, skouer van sodanige pad en padreserwe;

"openbare plek" beteken enige plek waartoe die publiek toegang het, insluitend, maar nie beperk nie tot—

(a) 'n plein, park, ontspanningsgronde, sportgronde en oop ruimte;

(b) strand, brug, begraafplaas, ongebruikte of vakante munisipale grond, meent of openbare pad;

"skut" beteken 'n skut wat ingestel is kragtens artikel 4;

"skutmeester" beteken die persoon aangestel kragtens artikel 5 en sluit in enige persoon wat optree namens die aangestelde skutmeester.

2. Doel van verordening

Om die instelling van 'n skut en die skut van diere te reguleer en om voorsiening te maak vir aangeleenthede wat daarmee verband hou.

3. Toepassing

Hierdie verordening is van toepassing op die regsgebied van die munisipaliteit met dien verstande dat 'n dier wat geskut is na enige ander skut of soortgelyke fasiliteit daargestel deur 'n ander munisipaliteit of wettige gesag, geneem mag word

4. Establishment of pound

(1) The municipality may establish a pound at any convenient place within its area of jurisdiction, provided that it may enter into a service delivery agreement with an animal welfare organisation or institution or person mentioned in Section 76(b) of the Local Government Municipal Systems Act, 2000 (Act No. 32 of 2000), to provide for the establishment and operation of a pound to service its area of jurisdiction.

(2) The municipality may close any pound under its control.

5. Appointment of pound keeper

The municipality must appoint a suitably skilled and experienced person as a pound keeper, unless the pound is established and operated in terms of a service level agreement contemplated in section 4(1).

6. Impoundment of animals

(1) The owner of land on which an animal is found trespassing, may seize such animal for impounding, provided that such animal may not be removed to a pound unless notice in writing is given to the owner at least 48 hours prior to the removal to the pound.

(2) The notice contemplated in sub section (1) shall be given to owners who are known or who, with the exercise of reasonable diligence, could be ascertained.

(3) Any animal found straying or wandering unattended upon any public road or public place may be seized for impounding by—

(a) a member of the South African Police Services;

(b) a member of the municipal of provincial road traffic inspectorate;

(c) an authorised municipal official or official of an animal welfare society; or

(d) the owner of land through or alongside which such public road passes or which abuts on such public place.

(4) A person may not keep an animal, seized for purposes of impounding in terms of subsection (1) without supplying such animal with adequate food and water.

(5) Any person who has seized an animal for purposes of impounding must comply with the applicable provisions of the Code of Good Practice on the Handling and Transportation of Impounded Animals contained in Schedule I.

(6) A person may not work, use or ill-treat an animal found trespassing on any land or whilst it is in the process of being removed to a pound.

(7) An animal seized for the purposes of impounding must be removed to the nearest accessible pound, by the shortest practical route, and within the shortest practical time.

7. Release of impounded animal before removal to pound

(1) An owner of an animal seized in terms of section 6(1), may apply to the owner mentioned in section 6(1) for the release of such animal prior to removal to the pound.

(2) An owner of the land mentioned in section 6(1)—

(a) may release such animal forthwith; or

(b) may refuse to release such animal, whereupon he or she may apply to a competent court for authority to impound the animal or to claim any damages he or she may have suffered, in which event the court may make an order, including an order as to costs.

8. Information to be supplied to pound keeper

A person sending animals to the pound must supply the pound keeper with the necessary information to complete Part I of the pound register.

9. Acceptance of impounded animals

The pound keeper may not refuse to accept an animal for impounding unless the person envisaged in section 6 refuses to supply information for the completion of Part I of the pound register.

4. Instel van ’n skut

(1) Die munisipaliteit mag ’n skut instel op enige geskikte plek binne sy regsgebied, met dien verstande dat dit ’n diensleweringsooreenkoms mag aangaan met ’n dierewelsynsorganisasie of ander organisasie of persoon soos aangedui in artikel 76(b) van die Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels, Wet 2000 (Wet No 32 van 2000) ten einde ’n skut in te stel en te bedryf wat die gebied kan bedien.

(2) Die munisipaliteit mag enige skut onder sy beheer sluit.

5. Aanstelling van skutmeester

Die munisipaliteit moet ’n geskikte, vaardige en ervare peroon aanstel as skutmeester, tensy die skut gevestig en bedryf word in terme van’n diensleweringsooreenkoms soos beoog in artikel 4(1).

6. Skut van diere

(1) ’n Eienaar van grond waarop ’n dier oortree, mag op sodanige dier beslag lê met die doel om dit te skut, met dien verstande dat sodanige dier nie na ’n skut verwyder mag word voordat skriftelike kennisgewing aan die eienaar daarvan gegee is ten minste 48 uur voor verwydering na die skut nie.

(2) Die kennisgewing bedoel in subartikel (1) moet gegee word aan ’n eienaar wie bekend is, of wie met die uitoefening van redelike ywer opgespoor kan word.

(3) ’n Dier wat sonder toesig op ’n openbare pad of openbare plek rondloop mag op beslag gelê word om geskut te word deur—

(a) ’n lid van die Suid-Afrikaanse Polisie;

(b) ’n lid van die munisipale of provinsiale padverkeersinspektoraat;

(c) ’n gemagtigde beampte van die munisipaliteit of ’n beampte van ’n diere welsynsorganisasie; of

(d) die eienaar deur of langs wie se grond sodanige pad loop of wat grens aan sodanige openbare plek.

(4) Niemand mag ’n dier waarop beslag gelê is met die doel om te skut aanhou sonder om die dier van genoegsame kos en water te voorsien nie.

(5) ’n Persoon wat op ’n dier beslag lê met die doel om te skut moet voldoen aan die toepaslike bepalings van die Kode van Goeie Praktyk vir die Hantering en Vervoer van Geskutte Diere soos vervat in Bylae 1.

(6) Niemand mag ’n dier wat op enige grond oortree of in die proses is om na ’n skut verwyder te word, laat werk, mishandel of gebruik nie.

(7) ’n Dier waarop beslag gelê word met die doel om te skut, moet na die naaste toeganklike skut geneem word met die kortste moontlik praktiese roete en binne die kortste moontlike tyd.

7. Vrylating van dier voor verwydering na skut

(1) ’n Eienaar op wie se dier beslag gelê is ingevolge artikel 6(1), mag by die eienaar wie daarop belag gelê het aansoek doen om die dier vry te laat voordat dit na ’n skut geneem word.

(2) ’n Eienaar van grond bedoel in artikel 6(1)—

(a) mag sodanige dier onmiddellik vrylaat; of

(b) mag weier om sodanige dier vry te laat, en mag by ’n bevoegde hof aansoek doen om goedkeuring vir die skut van die dier en vergoeding eis vir enige skade wat hy of sy mag opgedoen het, in welke geval die hof ’n bevel mag uitreik, ingeslote ’n kostebevel.

8. Inligting wat aan die skutmeester verskaf moet word

’n Peroon wat ’n dier na ’n skut stuur moet die skutmeester voorsien van die nodige inligting om Deel I van die skutregister te voltooi.

9. Aanvaarding van geskutte diere

Die skutmeester mag nie weier om enige dier in ontvangs te neem nie tensy die persoon soos beoog in artikel 6, weier om die nodige inligting te verskaf om Deel I van die skutregister te voltooi.

10. Pound register

(1) The pound keeper must—

(a) maintain a pound register containing the information contemplated in Schedule 2, which must be available for public inspection at all reasonable times;

(b) complete Part I of the pound register immediately upon the acceptance into the pound of any animal; and

(c) complete Part II of the pound register as time progresses.

(2) The pound keeper is guilty of an offence if he—

(a) neglects or refuses to comply with any of the provisions of subsection (1);

(b) knowingly makes a false entry into the pound register;

(c) fraudulently destroys or erases any previous entry in the pound register; or

(d) wilfully delivers a false copy or extract from the pound register to any person.

11. Notice to owners of animals by pound keeper

(1) After complying with the provisions of section 10(1), the owner of an impounded animal must be notified of impoundment by—

(a) addressing a written notice to him reflecting the address of the pound, a description and number of the animals, the fees and cost due and to claim the impounded animals within 10 days failing upon which the animals will be sold; and

(b) placing a copy of the notice to the owner:

(i) on the municipal notice board at the main municipal office;

(ii) at the offices of the pound; and

(iii) on the notice board of the nearest S A Police Services Office to the pound.

(2) If the address of the owner is unknown, a notice envisaged in subsection (1)(a) must be published in a newspaper of general circulation in the municipality's area of jurisdiction.

(3) The sale of animals as contemplated in sub section (1)(a) shall not apply to domestic animals in which case the pound keeper after 7 days shall have the power to deal with such animals in the following manner—

(a) to offer them for adoption; or

(b) where a suitable home cannot be found, or if the condition of an animal warrant its destruction, to humanely euthanize such animal.

12. Care of impounded animals

(1) The pound keeper—

(a) is responsible for the proper care of all impounded animals;

(b) must ensure that fresh water and sufficient food is available to impounded animals at all times; and

(c) is liable to the owner of an impounded animal for any damage caused by his wilful or negligent acts or omissions.

(2) If the pound keeper is of the opinion that an impounded animal is dangerously vicious, permanently disabled or terminally ill, he must request a report from the state veterinarian, and if there is no state veterinarian available, request a report from a private veterinarian or a senior member of the SA Police Services, who may authorise the humane destruction or other disposal of the impounded animal, if the he or she is satisfied that the condition of such animal warrants its destruction or disposal, after giving written notice and reasons therefor to the pound keeper.

10. Skutregister

(1) Die skutmeester moet—

(a) 'n skutregister hou wat die inligting soos beoog in Bylae 2 bevat en dit moet op alle redelike tye vir openbare insae beskikbaar maak;

(b) Deel I van die skutregister voltooi onmiddellik nadat enige dier by die skut aanvaar is; en

(c) Deel II van die skutregister met verloop van tyd voltooi.

(2) 'n Skutmeester is skuldig aan 'n oortreding indien hy—

(a) nalaat of weier om te voldoen aan enige van die vereistes van sub-artikel (1);

(b) bewustelik 'n vals inskrywing maak in die skutregister;

(c) op bedrieglike wyse enige vorige skutregisterinskrywings uitwis of vernietig; of

(d) opsetlik 'n vals afskrif of uittreksel van die skutregister aan 'n persoon verskaf.

11. Kennisgewing deur die skutmeester aan diere eienaars

(1) Nadat voldoen is aan die bepalings van artikel 10(1), moet die eienaar van 'n geskutte dier van die beslaglegging in kennis gestel word deur—

(a) 'n skriftelike kennisgewing aan die eienaar te rig waarin die adres van die skut aangedui word tesame met 'n beskrywing en die getal diere, die kostes verskuldig en dat die diere binne 10 dae opgeeïs moet word, by versuim waarvan die diere verkoop mag word;en

(b) 'n afskrif van die kennisgewing aan die eienaar moet aangebring word op—

(i) die munisipale kennisgewingbord by die hoof munisipale gebou;

(ii) by die kantore van die skut; en

(iii) op die kennisgewingbord van die SA Polisie Diens kantoor naaste aan die skut.

(2) Indien die adres van die eienaar onbekend is, moet 'n kennisgewing soos beoog in sub-artikel (1) (a) in 'n koerant wat algemeen binne die munisipale jurisdiksiegebied sirkuleer, gepubliseer word.

(3) Die verkoop van diere soos beoog in subartikel (1) is nie van toepassing op huisdiere nie, in welke geval die skutmeester na verloop van 7 dae die bevoegdheid het om op die volgende wyses daarmee te handel;

(a) om dit aan te bied vir aanneming; of

(b) waar 'n geskikte tuiste nie gevind kan word nie, of waar die toestand van 'n dier die uitsit daarvan regverdig, dit op 'n menslike wyse uitgesit word.

12. Versorging van geskutte diere

(1) Die skutmeester—

(a) is verantwoordelik vir die behoorlike versorging van alle geskutte diere;

(b) moet verseker dat vars water en voldoende kos ten alle tye beskikbaar is vir die geskutte diere; en

(c) is aanspreeklik aan die eienaar van die geskutte dier vir enige skade gelei weens sy opsetlike of nalatige handeling of versuim.

(2) Indien die skutmeester van mening is dat 'n geskutte dier uiters gevaarlik, permanent vermink of terminaal siek is, moet 'n verslag aangevra word van die staatsveearts en indien daar nie 'n staatsveearts beskikbaar is nie, moet hy 'n verslag van 'n privaat veearts of 'nsenior lid van die SA Polisiediens aanvra wie die menslike vankantmaking van dier of ander wyse van beskikking kan magtig indien hy van mening is dat die toestand van die dier van so 'n aard is dat dit geregverdig kan word, maar slegs nadat 'n skriftelike kennisgewing met redes vir die vankantmaking aan die skutmeester verskaf is.

(3) Where the destruction or disposal of an animal has been authorised, the pound keeper must immediately notify the owner in writing of the notice, and with full details of the method of disposal of the carcass.

(4) If the owner of a destroyed animal cannot be found, the pound keeper shall cause a notice as contemplated in section 11(2) containing particulars of the animal concerned and disposal of the carcass to be published.

13. Isolation of infected animals

(1) If the pound keeper suspects, or is aware, that an impounded animal, or an animal to be impounded, is infected with any disease contemplated in the Animal Diseases Act, 1984 (Act No. 35 of 1984), he must—

(a) provide separate accommodation for such animal;

(b) immediately isolate the animal and report the disease to the nearest state veterinarian; and

(c) immediately notify the owner of the animal of such disease.

(2) If there is no state veterinarian available, the pound keeper may—

(a) request a report from a private veterinarian; and

(b) if such a veterinarian is not available, he may apply to a senior member of the SA Police Services, which may authorise the destruction or other way of disposal of the impounded animal.

14. Treatment of impounded animals

The pound keeper:

(a) may not work or in any way make use of an impounded animal or permit any such animal to be worked or made use of by any other person; and

(b) must ensure that all impounded male animals are at all times kept apart from female animals.

15. Death of or injury to impounded animals

(1) If an impounded animal is injured or dies, the pound keeper must record—

(a) the injury or cause of death in the pound register referred to in section 10;

(b) the details of all steps taken and precautionary measures put in place;

(2) In case of death, record full details of the method of disposal of any carcass and without delay notify the owner of the animal, if his address is available, and the municipality in writing of the injury or death and the method of disposal of the carcass.

16. Copy of by-law

The pound keeper must ensure that a copy of this by-law is available at the pound for inspection.

17. Fees and costs payable

The pound keeper must from the owner of an impounded animal—

(a) the fees as determined by the municipality as contemplated in Section 75A of the Local Government Municipal Systems Act, 2000 (Act No. 32 of 2000);

(b) the cost of any dipping, medical treatment, inoculation or other treatment that may be necessary or required in terms of this by-law or in accordance with any other law; and

(c) all costs and expenses relevant to the impoundment.

(3) Waar die vankantmaking of wegdoening van die dier gemagtig is, moet die skutmeester die eienaar onmiddellik skriftelik in kennis stel van die vankantmaking asook die wyse waarop daar van die karkas ontslae geraak is.

(4) Indien die eienaar van ’n vankantgemaakte dier nie opgespoor kan word nie, moet die skutmeester ’n kennisgewing soos bedoel in artikel 11(2) publiseer met die volledige besonderhede van die betrokke dier en beskikking oor die karkas.

13. Afsondering van besmette diere

(1) Indien die skutmeester vermoed of bewus is dat ’n geskutte dier of ’n dier wat geskut gaan word met ’n siekte besmet is, soos beoog in die Wet op Dieresiektes 1984 (Wet No 35 van 1984), moet hy—

(a) aparte verblyf of versorging vir die betrokke dier verskaf;

(b) die dier onmiddellik afsonder en die siekte dadelik aan die naaste Staatsveearts rapporteer; en

(c) die dier se eienaar, indien sy adres bekend is, so spoedig moontlik inlig oor die siekte.

(2) Indien’n staatsveearts nie beskikbaar is nie, mag die skutmeester—

(a) ’n verslag van ’n privaat veearts aanvra; en

(b) indien so ’n veearts nie besikbaar is nie, mag hy by ’n senior lid van die SA Polisiediens aansoek doen om ’n bevel wat die vankantmaking of ander wyse van beskikkking mag bepaal.

14. Behandeling van geskutte diere

Die skutmeester—

(a) mag geen geskutte dier op enige manier gebruik of laat werk nie en mag ook nie toelaat dat iemand sodanige dier gebruik of laat werk nie; en

(b) moet verseker dat alle manlike geskutte diere ten alle tye weggehou word van vroulike diere.

15. Dood of besering van ’n geskutte dier

(1) Indien ’n geskutte dier beseer word of vrek, moet die skutmeester die volgende aanteken—

(a) die besering of oorsaak van dood in die skutregister soos bedoel in artikel 10; en

(b) die besonderhede van alle stappe gedoen asook die voorsorgmaatreëls wat in plek gestel is.

(2) In geval van ’n vrekte moet die volledige besonderhede rakende die wegdoening van die karkas aangeteken word en die eienaar, indien sy adres bekend is, asook die munisipaliteit onverwyld skriftelik in kennis stel van die besering of die dood van die dier en die manier waarop die karkas weggedoen is.

16. Bekikbaarstelling van verordening

Die skutmeester moet verseker dat ’n afskrif van hierddie verordening by die skut vir insae beskikbaar is.

17. Tariewe en koste betaalbaar

Die skutmeester moet—

(a) die gelde, soos deur die munisipaliteit vasgestel en soos bedoel in artikel 75A van die Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels, Wet 2000 (Wet No 32 van 2000) van die eienaar van ’n geskutte dier verhaal;

(b) die koste verhaal van enige dip, mediese behandeling, inenting of ander behandeling wat nodig of noodsaaklik mag wees kragtens hierdie verordening of enige ander wet;en

(c) alle ander kostes en uitgawes wat verband hou met die geskutte dier, verhaal.

18. Release of impounded animal

(1) The pound keeper must immediately release an impounded animal, and give the owner a receipt, upon the owner—

(a) providing proof of ownership of such animal; and

(b) paying the fees and costs contemplated in section 17.

(2) If the owner of an impounded animal is unable to pay the fees or costs contemplated in section 17, the pound keeper may, subject to an order by a competent court, retain such animal in order to recover such fees or costs as may be due and payable.

19. Sale of impounded animals

(1) If the owner of an impounded animal fails to claim such animal or pay the prescribed fees and monies due within 10 days of the impoundment of an animal, the pound keeper must—

(a) apply to a competent court for authorisation to sell the animal; and

(b) in the application contemplated in sub-paragraph (a), provide the court—

(i) with a statement under oath containing, inter alia, the particulars envisaged in subsection (2); and

(ii) with proof that he published a notice as contemplated in section 11 with the owner.

(2) The statement contemplated in subsection (1)(b) must include—

(a) copies of the pages from the pound register containing the relevant entries regarding the animals;

(b) copies of the section 11(1)(a) notice and all other notices sent to the owner; and

(c) the fees and costs of impoundment as may be due and payable in terms of this by-law.

(3) The court, whether the amounts set forth in the statement contemplated in subsection (1)(b) are disputed or not, must enquire into the matter and make an order as to fees and costs and on the process to be followed by the pound keeper if the sale of the animal is not approved.

20. Pound keeper may not purchase impounded animals

The pound keeper, or a family member, or an associate of the pound keeper, a municipal official or councillor or spouse or child of such official or councillor, may not purchase an animal offered for sale at a pound sale, either personally or through any other person, directly or indirectly.

21. Unsold animals

In the event that any animal is not sold during the authorised public sale as contemplated in section 19—

(a) the pound keeper must immediately advise the court and the owner of its estimated value and the fees and costs incurred; and

(b) the court may make such order as it may deem just and equitable.

22. Proceeds

All proceeds from the collection of fees and costs contemplated in sections 17 and 21 must be paid into the municipal revenue fund, provided that in the event that any impounded animal is sold at a price in excess of the fees and costs incurred, such excess must be paid to the owner within 30 days of the sale, unless the identity of the owner has not been established, in which event the excess must be paid into the municipal revenue fund.

23. Procedure for court application

An application to Court must comply with the procedures contemplated in the Magistrates' Courts Act, 1944 (Act No. 32 of 1944), and the Rules of Court.

18. Vrylating van die geskutte dier

(1) Die skutmeester moet 'n geskutte dier onmiddellik vrylaat en aan die eienaar 'n kwitansie gee indien die eienaar—

(a) bewys lewer van eienaarskap van die dier; en

(b) die gelde en koste, soos beoog in artikel 17, vereffen.

(2) Indien die eienaar van 'n geskutte dier nie die gelde of kostes soos beoog in artikel 17 kan betaal nie, mag die skutmeester, onderhewig aan bevel deur 'n bevoegde hof, sodanige diere hou om sodoende die uitstaande gelde en kostes betaalbaar te verhaal.

19. Verkoop van geskutte diere

(1) Indien die eienaar van 'n geskutte dier versuim om die dier op te eis of om die vasgestelde gelde verskuldig binne 14 dae nadat die dier geskut is te betaal, moet die skutmeester—

(a) by 'n bevoegde hof aansoek doen om magtiging om die dier te verkoop; en

(b) in die aansoek die hof voorsien van—

(i) 'n beëdigde verklaring met onder andere die besonderhede soos beoog in sub-artikel (2); en

(ii) dat hy die kennisgewingsvereistes soos vereis in artikel 11 nagekom het.

(2) Die verklaring soos bedoel in sub-artikel (1) (b) moet die volgende insluit—

(a) afskrifte van die bladsye van die skutregister met die relevante inskrywings wat betrekking het op die diere;

(b) afskrifte van 'n artikel 11 (1) (a) kennisgewing en alle ander kennisgewings wat geplaas is;

(c) die gelde en koste verbonde aan die skut van die dier wat verskuldig en betaalbaar is;

(3) Die hof moet, ongeag of die bedrae aangedui in die verklaring, betwis word aldan nie, die aangeleentheid ondersoek en 'n bevel uitreik rakende gelde en koste en oor die proses wat gevolg moet word deur die skutmeester indien die verkoop van die dier nie gemagtig word nie.

20. Skutmeester mag nie geskutte diere koop nie.

Die skutmeester of 'n lid van sy gesin of 'n vennoot van die skutmeester, 'n munisipale beampte of raadslid of eggenoot of kind van sodanige amptenaar of raadslid, mag nie persoonlik of deur iemand anders, direk of indirek, 'n dier wat verkoop word tydens die skutverkoping aankoop nie.

21. Onverkoopte diere

Waar enige dier nie verkoop word op 'n gemagtigde verkoping soos beoog in artikel 17 nie—

(a) moet die skutmeester die hof en die eienaar onmiddellik in kennis stel van die geskatte waarde asook van die gelde en die koste aangegegaan; en

(b) mag die hof 'n bevel gee wat hy as regverdig en billik beskou.

22. Opbrengste

Alle opbrengste uit die invordering van gelde en kostes soos beoog in atikels 17 en 21 moet in die munisipale inkomstefonds gestort word, met dien verstande dat indien 'n dier verkoop word vir meer as die gelde en kostes aangegaan, sodanige oorskot inkomste binne 30 dae vanaf die verkoopdatum aan die eienaar betaal word, tensy die identiteit van die eienaar onbekend is in welke geval die oortollige geld in die munisipale inkomstefonds inbetaal word.

23. Prosedure wat gevolg moet word tydens 'n hofaansoek

'n Hofaansoek moet voldoen aan die prosedures soos beoog in die Wet op Landdroshowe, 1944 (Wet No 32 van 1944) en die Reëls van die Hof.

24. Action for recovery of damages

Nothing in this by-law prevents the owner of land or any other person from instituting action against the owner of a trespassing animal, in any court with jurisdiction, for the recovery of damages suffered by reason of such trespassing animal.

25. Indemnity

Subject to the provisions of section 12(1)(c) the municipality, pound keeper and any officer, employee or agent of the municipality acting in accordance with this by-law shall not be liable for the death of or injury to any animal arising as a result of its detention, impounding or release, or arising during its impoundment.

26. Offences and penalties

A person who—

(a) releases or attempts to release an animal that was lawfully seized for the purpose of being impounded or which has been lawfully impounded;

(b) unlawfully seizes an animal for the purpose of impounding it;

(c) unlawfully impounds or attempts to impound an animal; or

(d) contravenes any provision of this by-law, or fails to comply therewith, commits an offence and is liable upon conviction to—

(i) a fine or imprisonment, or to both such fine and such imprisonment; and

(ii) in the case of a continuing offence, to an additional fine or an additional period of imprisonment, or to both such additional fine and imprisonment for each day on which such offence is continued; and

(iii) a further amount equal to any costs and expenses found by the court to have been incurred by the municipality as a result of such contravention or failure.

27. Appeal

A person whose rights are affected by a delegated decision of the municipality may appeal against that decision by giving written notice of the appeal and the reasons therefor in terms of section 62 of the Local Government: Municipal Systems Act, Act 32 of 2000 to the municipal manager within 21 days of the date of the notification of the decision.

28. Repeal of existing by-laws

The Pounds By-law of Saldanha Bay Municipality published in extraordinary Provincial Gazette No. 7077 dated 24 December 2012 is herby repealed as a whole.

29. Short title and commencement

This by-law shall be known as the Saldanha Bay Municipality, Pounds By-law and will come into effect upon publication in the Provincial Gazette.

SCHEDULE 1

Code of Good Practice on the Handling and Transportation of Impounded Animals

(Section 6(5))

PART I: Paddock requirements

1. Different species of animals must be kept in separate paddocks.

2. Animals may not be penned in overcrowded paddocks, and penning space provided for in each paddock must be sufficient to permit all animals to lie down at the same time and must not be less than 1.5 square metres of floor area for each animal.

3. Fractious animals may not be kept with other animals.

4. Young, weaned juvenile animals may not be penned with adult animals, except in the case of mother and offspring.

24. Aksie ten opsigte van die verhaling van skadevergoeding

Niks in hierdie verordening verhoed ’n grondeienaar of enige persoon om ’n aksie in enige hof met jurisdiksie in te stel vir skadevergoeding teen die eienaar van ’n dier vir skade deur sodanige dier veroorsaak.

25. Vrywaring

Onderhewig aan die bepalings van artikel 12(1)(c) sal die munisipaliteit, skutmeester en enige beampte, werknemer of agent van die munisipaliteit wat kragtens hierdie verordening optree nie aanspreeklik gehou word vir die dood of besering van enige dier wat spruit uit sy aanhouding, skut of vrylating of wat intree tydens die dier se aanhouding in die skut nie.

26. Misdrywe en strafbepalings

Iemand wat—

(a) ’n dier vrylaat of probeer vrylaat waarop daar wettiglik beslag gelê is met die doel om te skut of wat reeds geskut is;

(b) onwettig beslag lê op ’n dier met die doel om dit te skut;

(c) onwettig ’n dier skut of probeer skut; of

(d) enige bepalings van hierdie verordening oortree, of versuim om daaraan tevoldoen, is skuldig aan ’n misdryf en is by skuldigbevinding strafbaar—

(i) met ’n boete of gevangenisstraf, of beide sodanige boete of sodanige gevangenisstraf; en

(ii) in die geval van ’n voortgesette oortreding, ’n addisionele boete of addisionele tydperk van gevangenisstraf of beide ’n addisionele boete en tydperk van gevangenisstraf vir elke dag waarop die oortreding voortduur; en

(iii) ’n vergoedingsbevel gelyk aan enige koste en uitgawes wat die hof bevind aangegaan is deur die munisipaliteit as gevolg van sodanige oortreding of versuim.

27. Appèl

’n Persoon wie se regte geraak word deur ’n besluit wat deur die munisipaliteit gedelegeer is, mag ingevolge Artikel 62 van die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels, Wet 32 van 2000 teen daardie besluit appèl aanteken deur binne 21 dae van die kennisgewing van die besluit skriftelike kennis van die appèl en die redes daarvoor aan die munisipale bestuurder te gee.

28. Herroeping van bestaande verordeninge

Die Skutverordening van Saldanhabaai Munisipaliteit soos gepubliseer in Buitengewone Provinsiale Koerant No. 7077 gedateer 24 Desember 2012 word hiermee in geheel herroep.

29. Kort titel en inwerkingtrede

Hierdie verordening staan bekend as die Saldanhabaai Munisipaliteit Skutverordening en tree in werking op die datum van die publikasie daarvan in die Provinsiale Koerant.

BYLAE 1

Kode van Goeie Praktyk vir die Hantering en Vervoer van Geskutte Diere

(*Artikel 6 (5)*)

DEEL I: Vereistes vir Kampe

1. Verskillende soorte diere moet in aparte kampe aangehou word.

2. Diere mag nie in oorvol kampe aangehou word nie en ruimte binne elke kamp moet voldoende wees sodat alle diere in die kamp tegelykertyd kan lê en daar mag nie kleiner as 1,5m^2 vloeroppervlak per dier wees nie.

3. Weerbarstige diere mag nie saam met ander diere aangehou word nie.

4. Jong, gespeende diere mag nie saam met volwasse diere gehou word nie, tensy dit ’n ma en haar kleintjie is.

5. Provision must be made in paddocks for:

   (a) facilities such as racks, mangers or other suitable feed containers that are easy to clean, which will allow the feeding of an animal off the floor, and which can be serviced without disturbing the animals;

   (b) water troughs with an adequate supply of suitable fresh water at all times;

   (c) sufficient facilities for the adequate cleaning of paddocks; and

   (d) facilities for the safe handling of animals.

6. (a) the paddocks must at all times be maintained in a good state of repair.

   (b) sharp points such as wire ends, broken boards, jagged ends or protruding hinges or bolts, which could cause injury to animals, must be removed or otherwise suitably covered.

7. The floor of the entire paddock, including the off-loading banks, races and passages, must be so constructed as to provide adequate non-slip surfaces that can be efficiently and suitably cleaned and kept dry and in a condition fit for the holding of animals.

PART II: Handling of animals

8. Animals must at all times be handled humanely and with patience and tolerance.

9. The following must be kept in mind when handling animals:

   (a) animals respond more readily to being driven when the driver stands behind the animal but within its field of vision; and

   (b) herd animals respond more readily to being driven when in a group rather than singly.

10. Animals may not be dragged by their legs, or carried by their head, ears or tail.

11. Young calves must be carried if they cannot walk with ease, by lifting the calf around the chest and hindquarters, alternatively they must be guided with one hand on the hindquarters and the other near shoulder or neck, and walked in the required direction at an appropriate and comfortable pace.

12. Only sticks with canvas or belting flaps may be used when driving animals and it is preferable to strike the ground behind the animal rather than to hit the animal.

13. Electric prodders, sticks or goads may not be used on young calves.

14. Electric prodders may not be used excessively or indiscriminately or applied to the face, anal or genital areas of animals.

PART III: Movement of animals

15. Animals driven on the hoof must at all times be under proper and competent supervision.

16. Animals on the hoof must be driven in a calm manner at a gait that is relaxed and comfortable, natural to that animal, and not faster than the pace of the slowest animal.

17. Animals may not be driven for periods in excess of 8 hours without being given rest of at least one hour and provided with sufficient suitable fresh water that is available to all the animals.

18. No animal on the hoof may be moved in excess of the following distances:

   (a) during a journey of not more than one day's duration:

      (i) 20 kilometres for sheep and goats; and

      (ii) 30 kilometres for cattle; and

5. Voorsiening moet in kampe gemaak word vir—

   (a) fasiliteite soos drukgange, voerbakke en ander gepaste voerhouers wat maklik skoonmaak en wat die diere sal toelaat om van die grond af te eet en wat gediens kan word sonder dat die dier gehinder word

   (b) waterbakke met 'n genoegsame vars water ten alle tye;

   (c) voldoende fasiliteite vir die behoorlike skoonmaak van kampe; en

   (d) fasiliteite vir die veilige hantering van diere;

6. (a) die kampe moet ten alle tye in 'n goeie toestand onderhou word.

   (b) skerp punte soos draadpunte, gebarste planke, tanderige punte of skarniere of skroewe wat uitsteek en diere kan beseer moet verwyder of paslik bedek word.

7. Die vloer van die hele kamp, inluitend die aflaaipunte, toevoere en gange moet so gebou word dat dit 'n nie-gladde oppervlakte het wat maklik en deeglik skoongemaak kan word asook drooggehou kan word en gepas is vir die aanhou van diere.

DEEL II: Hantering van diere

8. Diere moet ten alle tye met geduld en verdraagsaamheid hanteer word,

9. Die volgende moet in gedagte gehou word wanneer daar met diere gewerk word—

   (a) diere reageer beter wanneer hulle aangejaag word en die aanjaer agter die diere loop maar nog in die dier se gesigsveld is; en

   (b) kuddediere reageer beter as hulle in 'n groep aangejaag word;

10. Diere mag nie aan hulle bene gesleep word of aan hulle koppe, ore of sterte gedra word nie.

11. Jong kalwers wat nie met gemak kan loop nie, moet gedra word deur die kalf aan die bors en agterstewe op te tel of anders moet hulle met een hand op die skouer of nek en die ander op die agterboud gelei word in die gewensde rigting teen 'n gepaste en gerieflike pas.

12. Slegs stokke met seildoeke of dryfrieme mag gebruik word om diere mee aan te jaag en dit is verkieslik dat die grond agter die dier geslaan word eerder as die dier self.

13. Elektriese aanspoorders, stokke of sambokke mag nie op jong kalwers gebruik word nie.

14. Elektriese aanspoorders mag nie oormatig of blindelings gebruik word nie of teen die dier se gesig, anus of geslagsdele gebruik word nie.

DEEL III: Aanjaag van diere

15. Diere wat aangejaag word moet ten alle tye onder toesig wees van 'n bekwame persoon.

16. Wanneer diere aangejaag word moet dit op 'n kalm manier wees en teen 'n ontspanne en gemaklike pas, wat natuurlik is vir die dier en nooit vinniger as die pas van die stadigste dier nie.

17. Diere mag nie vir langer as 8 uur aangejaag word sonder om hulle vir ten minste een uur te laat rus nie en moet van genoeg vars water voorsien word.

18. Geen dier wat aangejaag word mag vir verder as die volgende afstande beweeg word nie—

   (a) tydens 'n reis van nie langer as een dagreis nie—

      (i) 20 kilometer vir skape en bokke; en

      (ii) 30 kilometer vir beeste; en

(b) during a journey of more than one day's duration:

(i) 20 kilometres during the first day and 15 kilometres on each subsequent day for sheep and goats; and

(ii) 25 kilometres during the first day and 20 kilometres on each subsequent day for cattle.

19. Animals must be watered and fed immediately on reaching their night camp or final destination with sufficient food of a quality and type compatible with the species.

20. Animals may not be moved in the dark.

21. No sick, injured or disabled animal may be moved on the hoof.

PART IV: Vehicles used in transporting animals

22. Vehicles and all trailers used in the transport of hoofed animals must be suitable for the transport of such animals and in a roadworthy condition.

23. All vehicles and trailers referred to in item 22 must be such as to ensure—

(a) a suitable non-slip floor, adequate ventilation and light and adequate protection from exhaust gasses;

(b) sidewalls high enough to prevent animals from escaping or falling out of the vehicle in multi-tier vehicles, heights between decks must be adequate and floors that are solid and impervious;

(c) gates, with or without partitions:

(i) of a design and construction strong enough and suitable for the conveyance of the intended consignment; and

(ii) that open and close freely and are able to be well-secured.

24. The density of animals packed into any given space must be such as to ensure the safety and comfort of the animals during transport, and the recommended floor space per animal is:

(a) 1.4 square metres per large animal; and

(b) 0.5 square metre per small animal.

PART V: Watering and feeding of live animals prior to loading

25. Animals must be provided with sufficient and suitable food and fresh water until the commencement of the journey.

PART VI: Loading and off-loading procedure

26. Loading and off-loading into or out of a vehicle must be accomplished as quietly and calmly as possible, with patience and tolerance and without undue harassment, terrifying of the animals, bruising, injury, suffering or undue stress.

27. No animal may be loaded or off-loaded by lifting by the head, fleece, skin, ears, tail, horns or legs.

28. Ramps must be correctly adjusted to the exact height of the vehicle's floor.

29. Journeys must commence as soon as possible after the live animals have been loaded and the animals must be promptly off-loaded upon arrival at the destination.

30. When there is reason to believe that an animal is likely to give birth in the course of a proposed journey, the animal may not be loaded onto a vehicle.

31. In the case of an animal giving birth during transport, the necessary measures must be taken to ensure the protection of the mother and offspring from being trampled or otherwise injured or harassed by other animals.

(b) tydens 'n reis van meer as een dag—

(i) 20 kilometer tydens die eerste dag en 15 kilometer tydens die daaropvolgende dae vir skape en bokke; en

(ii) 25 kilometer tydens die eerste dag en 20 kilometer tydens elke daaropvolgende dae vir beeste.

19. Diere moet water en voedsel kry sodra hulle die nagkamp of hul finale bestemming bereik, met genoegsame gehalte voer wat geskik is vir elke spesie.

20. Diere mag nie in die donker aangejaag word nie.

21. Geen siek, beseerde of gestremde diere mag te voet aangejaag word nie.

DEEL IV: Voertuie wat gebruik word vir die vervoer van diere

22. Voertuie en alle sleepwaens wat gebruik word tydens die vervoer van gehoefde diere moet geskik wees vir die vervoer van die diere en moet padwaardig wees.

23. Alle voertuie en sleepwaens waarna verwys word in item 22 moet sodanig wees dat die volgende verseker is—

(a) 'n gepaste nie- gladde vloer, voldoende ventilasie en beligting en voldoende beskerming teen uitlaatgasse;

(b) sykante wat hoog genoeg is om te verhoed dat diere ontsnap of uit voertuie met veelvuldige dekke val en die hoogte tussen dekke moet genoegsaam wees en die vloere moet solied en ondeurdringbaar wees;

(c) hekke, met of sonder afskortings—

(i) wat sterk gemaak en so ontwerp is dat dit gepas is vir die vervoer van die beoogde vrag; en

(ii) wat maklik oop-en-toe maak en deeglik beveilig is.

24. Die digtheid van diere wat in 'n beperkte ruimte gelaai word moet van so 'n aard wees dat dit verseker dat die diere veilig en gemaklik vervoer word, en dat die voorgestelde vloerspasie per dier soos volg is—

(a) 1,4 vierkante meter per groot dier; en

(b) 0,5 vierkante meter per kleiner dier.

DEEL V: Voer en water vir lewende diere voor die laaiproses.

25. Diere moet voorsien word van genoegsame en geskikte voer en vars water tot en met die aanvang van die reis.

DEEL VI: Op-en-aflaai prosedure

26 Die op-en-aflaai in of uit 'n voertuig moet so sag en kalm as moontlik geskied met die nodige geduld en verdraagsaamheid en sonder onnodige teistering, skrikmaak van diere, kneusing, beserings, swaarkry en spanning**.**

27. Geen dier mag op-of-afgelaai word deur die dier aan sy kop, vel, ore, stert of bene op te lig nie.

28. Opritte moet korrek aangepas word by die presiese hoogte van die voertuig se bodem.

29. Reise moet so spoedig moontlik onderneem word nadat die diere gelaai is en die diere moet dadelik afgelaai word wanneer die eindbesteming bereik is.

30. Indien daar geglo word dat 'n dier moontlik sal geboorte skenk tydens die beplande rit mag die dier nie op die voertuig gelaai word nie.

31. Indien'n dier geboorte skenk tydens die rit moet die nodige stappe geneem word om te verseker dat die ma en kleintjies beskerm word teen die teistering van ander diere of dat hulle vertrap of beseer word.

PART VII: Restraining of animals during transportation

32. Where the transport of any animal may cause injury to itself or any other animal, it must be restrained in such a manner as to prevent such injury.

33. No animals may be kept in restraint for more than 4 hours in any 24 hour period.

34. No wire or bailing twine may be used for tying the animal's legs or feet. To avoid strangulation or neck-break, a slipknot may not be used where animals are secured to the vehicle by horns or neck, and the rope must be attached to the vehicle at the level of the animal's knees, so that in the event of the animal falling, the possibility of serious injury or death is reduced, with the rope being long enough to allow the animal to lie comfortably in a natural position with its head upright.

SCHEDULE 2

Pound register information

(Section 10)

A pound register must, at least, contain the following information:

PART I

1. Date of receipt of animal
2. Number and description of animals
3. Brands or markings on animal, detail of any disease or injuries
4. Name and address of person who seized the animal
5. Name and address of person who delivered the animal to the pound
6. Name and address of owner of land where animal was seized
7. Name and address of owner of animal if determinable
8. Description of place where animal was found
9. Distance between place where animal was seized and pound.

PART II

10. Ear tag number assigned by the pound keeper
11. Description and amount of pound fees
12. Details of destruction or disposal of animal
13. Cause of death or injury of impounded animal
14. Date of release of animal
15. Date of sale of animal
16. Proceeds of sale of animal
17. Name and address of purchaser
18. Excess amount (if any) paid to owner or municipality
19. Receipt number
20. Details of Order of Court with regard to animal not sold.

DEEL VII: Stremming van diere tydens vervoer

32. Indien die vervoer van enige dier hom of enige ander dier beserings kan besorg, moet die dier op so 'n wyse gestrem word dat beserings voorkom kan word.

33. Geen diere mag gestrem word vir meer as 4 ure in 'n 24 uur periode nie.

34. Geen draad of baaldraad mag gebruik word om die dier se pote of bene vas te maak nie. Om verwurging of 'n gebreekte nek te voorkom mag 'n skuifknoop nie gebruik word wanneer'n dier aan die voertuig vasgemaak is aan hul horings of nek nie en die tou moet aan die voertuig vas wees op dieselfde vlak as die dier se knie sodat, indien die dier sou val, die moontlikheid van 'n besering of dood beperk word. Die tou moet ook lank genoeg wees om die dier toe te laat om gemaklik en natuurlik te lê en met sy kop in 'n regop posisie.

BYLAE 2

Skutregister inligting

(*Artikel 10)*

'n Skutregister moet ten minste oor die volgende inligting beskik—

DEEL I

1. Datum van die ontvangs van die dier.
2. Getal en beskrywing van diere.
3. Brandmerke of merktekens op die diere, besonderhede van enige siektes of beserings.
4. Naam en adres van die persoon wat op die dier beslag gelê het.
5. Naam en adres van die persoon wat die dier by die skut afgelewer het.
6. Naam en adres van die eienaar van die grond waarop die dier geskut is.
7. Naam en adres van die dier se eienaar indien beskikbaar.
8. Beskrywing van die plek waar die dier gevind is.
9. Afstand tussen die plek waar die dier beslag op gelê is en die skut.

DEEL II

10. Oormerknommer toegeken deur die skutmeester.
11. Beskrywing en bedrag van skut tariewe.
12. Besonderhede van die afmaak of wegdoen van 'n dier.
13. Oorsaak van dood of besering van die geskutte dier.
14. Datum waarop dier vrygelaat word.
15. Datum waarop die dier verkoop word.
16. Opbrengs van die verkoop van 'n dier.
17. Naam en adres van koper.
18. Oorskot bedrag (indien enige) wat aan die eienaar of die munispaliteit betaal is.
19. Kwitansienommer.
20. Besonderhede van die hofbevel rakende 'n dier wat nie verkoop is nie.

SALDANHA BAY MUNICIPALITY

PROPERTY RATES BY-LAW

Under the provisions of section 156 of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996, the Saldanha Bay Municipality enacts as follows—

Table of contents

1. Definitions
2. Power to levy property rates
3. Adoption and implementation of policy
4. General principles
5. Differential rating
6. Notification of rates
7. Recovery of rates in arrears from tenants or occupiers
8. Recovery of rates in arrears from agents
9. Correction of errors and omissions
10. Enforcement mechanisms
11. Appeal
12. Offences and penalties
13. Repeal of by-laws
14. Short title and commencement

1. Definitions

In this by-law, the English text prevails in the event of any conflict with the Afrikaans text, and, unless the context otherwise indicates—

"agent" in relation to the owner of a property, means a person appointed by the owner of the property—

(a) to receive rental or other payments in respect of the property on behalf of the owner; or

(b) to make payments in respect of the property on behalf of the owner;

"category"—

(a) means a category of property determined in terms of section 8(2) of the Act;

(b) in relation to owners of property, means a category of owners determined in terms of section 15(2) of the Act;

"exclusion" in relation to a municipality's rating power, means a restriction of that power as provided for in sections 16 and 17 of the Act;

"exemption" in relation to the payment of a rate, means an exemption granted in terms of section 15(1) of the Act;

"financial year" means the period starting from 1 July in a year to 30 June of the next year;

"market value" means the value of the property determined in accordance with section 46 of the Act;

"municipality" means the Municipality of Saldanha Bay established in terms of section 12 of the Local Government: Municipal Structures Act, 1998, (Act No 117 of 1998);

"municipal manager" means a person appointed in terms of section 54A of the Local Government: Municipal Systems Act, 2000, (Act No 32 of 2000);

"occupier" means a person in actual occupation or control of a property whether or not that person has a right to occupy the property;

SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT

VERORDENING INSAKE EIENDOMSBELASTING

Ingevolge die bepalings van artikel 156 van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996, bepaal Saldanhabaai Munisipaliteit soos volg—

Inhoudsopgawe

1. Woordomskrywings
2. Bevoegdheid om belasting te hef
3. Aanvaarding en implementering van beleid
4. Algemene beginsels
5. Gedifferensieerde belasting
6. Kennisgewing van belasting
7. Verhaling van belasting van huurders of okkupeerders
8. Verhaling van belasting van agente
9. Regstelling van foute en weglatings
10. Maatreëls vir toepassing
11. Appèl
12. Misdrywe en strawwe
13. Herroeping van verordeninge
14. Kort titel en inwerkingtrede

1. Woordomskrywings

In hierdie verordening geld die Engelse teks in die geval van enige teenstrydigheid met die Afrikaanse teks, en tensy die konteks anders aandui, beteken—

"agent" met betrekking tot die eienaar van eiendom, 'n persoon deur die eienaar van die eiendom aangewys om—

(a) huur of ander betalings ten opsigte van die eiendom namens die eienaar te ontvang; of

(b) om betalings ten opsigte van die eiendom namens die eienaar te maak;

"belasting" 'n munisipale belasting op eiendom soos beoog in artikel 229(1)(a) van die Grondwet en belastings het 'nooreenstemmende betekenis;

"belasbare eiendom" eiendom waarop 'n munisipaliteit ingevolge artikel 2 van die Wet belasting moet hef, met die uitsluiting van eiendom wat ten volle van die hef van belasting uitgesluit word ingevolge artikel 17 van die Wet;

"die Wet" beteken die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Eiendomsbelasting, 2004 (Nr 6 van 2004) en enige wysiging daarvan;

"eienaar"—

(a) ten opsigte van eiendom gemeld in paragraaf (a) van die omskrywing van **"eiendom"**, 'npersoon in wie se naam eienaarskap van die eiendom geregistreer is;

(b) ten opsigte van 'n reg gemeld in paragraaf (b) van die omskrywing van **"eiendom"** 'n persoon in wie se naam die reg geregistreer is;

(bA) met betrekking tot 'n tyddeelbelang soos bedoel in die Wet op die Beheer van Eiendomtydsdeling, 1983 (Wet 75 van 1983), die bestuursvereniging soos bedoel in die regulasies uitgevaardig ingevolge artikel 12 van gemelde wet soos gepubliseer per goewermentskennisgewing R327 van 24 Februarie 1984;

(bB) met betrekking tot 'n aandeel in 'n aandeleblokmaatskappy soos bedoel in die Wet op Beheer van Aandeleblokke, 1980 (Wet 59 van 1980), die aandeleblokmaatskappy soos omskryf in gemelde wet.

"owner"

(a) in relation to property referred to in paragraph (a) of the definition of **"property"**, means a person in whose name ownership of the property is registered;

(b) in relation to a right referred to in paragraph (b) of the definition of **"property"**, means a person in whose name the right is registered;

(bA) in relation to a time sharing interest contemplated in the Property Time-sharing Control Act, 1983 (Act No. 75 of 1983), means the management association contemplated in the regulations made in terms of section 12 of the Property Time-sharing Control Act, 1983, and published in Government Notice R327 of 24 February 1984;

(bB) in relation to a share in a share block company, the share block company as defined in the Share Blocks Control Act, 1980 (Act No. 59 of 1980);

(bC) in relation to buildings, other immovable structures and infrastructure referred to in section 17(1)(f) of the Act, means the holder of the mining right or the mining permit;

(c) in relation to a land tenure right referred to in paragraph (c) of the definition of **"property"**, means a person in whose name the right is registered or to whom it was granted in terms of legislation; or

(d) in relation to public service infrastructure referred to in paragraph (d) of the definition of **"property"**, means the organ of state which owns or controls that public service infrastructure as envisaged by the definition in the Act of the term **"publicly controlled"**; provided that a person mentioned below shall for the purposes of this by-law be regarded by the municipality as the owner of a property in the following cases—

(i) a trustee, in the case of a property in a trust excluding state trust land;

(ii) an executor or administrator in a deceased estate;

(iii) a trustee or liquidator in an insolvent estate or in liquidation;

(iv) a judicial manager in the estate of a person under judicial management;

(v) a curator in the estate of a person under curatorship;

(vi) a usufructuary or other person in whose name a usufruct or other personal servitude is registered that is subject to a usufruct or other personal servitude;

(vii) a buyer, in the case of a property that was sold and of which possession was given to the buyer pending registration of ownership in the name of the buyer;

(viii) a lessee, in the case of property to which a land tenure right applies and which is leased by the holder of such right;

"person" includes a juristic person;

"property" means—

(a) immovable property registered in the name of a person, including, in the case of a sectional title scheme, a sectional title unit registered in the name of a person;

(b) a right registered against immovable property in the name of a person, excluding a mortgage bond registered against the property;

(c) a land tenure right registered in the name of a person or granted to a person in terms of legislation; or

(d) public service infrastructure;

"rate" means a municipal rate on property envisaged in section 229(1)(a) of the Constitution and "**rates"** has a corresponding meaning;

(bC) met betrekking tot geboue, ander onroerende strukture en infrastruktuur soos bedoel in artikel 17(1)(f) van die Wet, die houer van 'n mynboureg of mynboupermit;

(c) ten opsigte van 'n grondbesitreg gemeld in paragraaf (c) van die omskrywing van"**eiendom"** 'n persoon in wie se naam die reg geregistreer is of aan wie dit ingevolge wetgewing toegestaan is; of

(d) ten opsigte van openbare dienste infrastruktuur gemeld in paragraaf (d) van die definisie van **"eiendom"**, 'n staatsorgaan wat sodanige openbare dienste infrastruktuur besit of beheer, soos beoog by die definisie in die Wet van die term ''openbare beheerde'', met dien verstande dat 'n persoon wat hieronder gemeld word vir die doeleindes van dié Wet in die volgende gevalle as die eienaar van 'n eiendom deur 'n munisipaliteit beskou sal word—

(i) 'n trustee, in die geval van 'n eiendom in 'n trust, met uitsluiting van staatstrustgronde;

(ii) 'n eksekuteur of administrateur in 'n bestorwe boedel;

(iii) 'n trustee of likwidateur, in 'n insolvente boedel of in likwidasie;

(iv) 'n geregtelike bestuurder, in die boedel van 'n persoon onder geregtelike bestuur;

(v) 'n kurator in die boedel van 'n persoon wat onder kuratorskap verkeer;

(vi) 'n vruggebruiker of ander persoon in wie se naam 'n vruggebruik of ander persoonlike serwituut geregistreer is, in die geval van 'n eiendom wat aan vruggebruik of 'n ander persoonlike serwituut onderworpe is;

(vii) 'n koper, in die geval van 'n eiendom wat verkoop is en waarvan besit gegee is aan die koper hangende registrasie van eienaarskap in die naam van die koper;

(viii) 'n huurder van eiendom waarop 'n grondbesitreg van toepassing is en wat aan die houer van sodanige reg verhuur word;

"eiendom"—

(a) onroerende eiendom geregistreer in die naam van die persoon, met inbegrip van, in die geval van 'n deeltitelskema, 'n deeltiteleenheid wat in die naam van 'n persoon geregistreer is;

(b) 'n reg geregistreer teen onroerende eiendom in die naam van 'n persoon, met uitsluiting van 'n eiendomsverband wat teen die eiendom geregistreer is;

(c) 'n grondbesitsreg geregistreer in die naam van 'n persoon of wat ingevolge wetgewing aan 'n persoon verleen word; of

(d) openbare dienste infrastruktuur;

"eiendomsbelastingbeleid" die beleid wat jaarliks tydens die begrotingsproses deur die munisipaliteit aanvaar word met betrekking tot die heffing van eiendomsbelasting binne sy jurisdiksiegebied;

"finansiële jaar" die tydperk wat op 1 Julie in 'n jaar 'n aanvang neem tot 30 Junie van die volgende jaar;

"jaarliks" eenkeer elke finansiële jaar;

"kategorie"—

(a) ten opsigte van 'n eiendom, 'n eiendomskategorie bepaal ingevolge artikel 8(2) van die Wet;

(b) ten opsigte van die eienaars van eiendom, 'n kategorie eienaars bepaal ingevolge Artikel 15(2) van die Wet;

"korting" 'n korting op die belastingbedrag wat op die eiendom betaalbaar is;

"markwaarde" ten opsigte van 'n eiendom, die waarde van die eiendom wat ooreenkomstig artikel 46 van die Wet bepaal word;

"rates policy" the policy adopted by the municipality during the annual budget process in respect of property rates within its jurisdictional area;

"rateable property" means property on which a municipality may, in terms of section 2 of the Act levy a rate, excluding property fully excluded from the levying of rates in terms of section 17 of the Act;

"rebate" means a discount on the amount of the rate payable on the property;

"reduction" means the lowering of the amount for which the property was valued and the rating of the property at that lower amount;

"the Act" means the Municipal Property Rates Act 6 of 2004;

2. Power to levy property rates

The municipality levies property rates in terms of—

(a) section 229(1)(a) of the Constitution;

(b) the Act;

(c) this by-law; and

(d) the rates policy adopted.

3. Adoption and implementation of policy

The municipality must adopt and implement a rates policy in accordance with the Act for the levying of rates on rateable property in its area.

4. General principles

(1) Rates are levied as an amount in the rand based on the market value of all rateable property contained in the municipality's valuation roll.

(2) Criteria are provided for the determination of categories of property and owners and for the purpose of levying different rates on categories of property and owners.

(3) Different rates may be levied for different categories of rateable property.

(4) Relief in respect of payment for rates shall not be granted to any category of property or owners on an individual basis, other than by way of an exemption, rebate or reduction.

(5) All ratepayers with similar properties must be treated equally.

(6) The ability of a person to pay rates must be taken into account.

(7) Provision must be made for the promotion of local economic development and sustainable local government.

(8) Rates shall be based on the value of all rateable property and the amount required by the municipality to balance the operating budget.

5. Differential rating

(1) Subject to the Act, the municipality may levy different rates on different categories of property.

(2) The criteria for differentiated rates as determined by the municipality in terms of section 3(3)(b)(i) of the Act must be reflected in the rates policy.

6. Notification of rates

(1) A resolution levying rates in a municipality must be annually promulgated, within 60 days of the date of the resolution, by publishing the resolution in the *Provincial Gazette* and in a newspaper or newspapers circulating in the area of the municipality.

"munisipale bestuurder" 'n persoon wat ingevolge artikel 54A van die Wet op Munisipale Stelsels, 2000, (Wet 32 van 2000) aangestel is;

"munisipaliteit" die Munisipaliteit Saldanhabaai en sluit enige gedelegeerde amptenaar of diensverskaffer van die munisipaliteit in;

"okkupeerder" ten opsigte van 'n eiendom, 'n persoon wat in werklike okkupasie of beheer daarvan is, ongeag of sodanige persoon die reg het om die eiendom te okkupeer al dan nie;

"persoon" sluit 'nregspersoon in;

"uitsluiting" ten opsigte van 'n munisipaliteit se bevoegdheid om belasting te hef, 'n beperking van daardie mag soos bepaal in artikels 16 en 17 van die Wet;

"vrystelling" ten opsigte van die bepaling van belasting, 'n vrystelling wat ingevolge Artikel 15 van die Wet toegestaan word;

"vermindering" die verlaging van die bedrag waarvoor die eiendom gewaardeer is en die hef van 'n belasting op die eiendom op sodanige laer bedrag.

2. Bevoegdheid om belasting te hef

Die munisipaliteit hef belasting ingevolge—

(a) artikel 229(1)(a) van die Grondwet;

(b) die Wet;

(c) hierdie verordening; en

(d) die aanvaarde belastingbeleid;

3. Aanvaarding en implementering van beleid

Ingevolge die Wet moet die munisipaliteit 'n belastingbeleid aanvaar en implementeer vir die heffing van eiendomsbelasting op belasbare eindom in sy regsgebied.

4. Algemene beginsels

(1) Belasting word gehef as 'n bedrag in die rand gebaseer op die markwaarde van alle belasbare eiendom in sy regsgebied.

(2) Kriteria word bepaal vir die bepaling van kategorieë van eiendomme en eienaars asook vir die doeleindes van heffing van gedifferensieerde belasting op kategorieë eiendomme of eienaars.

(3) Belasting mag verskil na gelang van die kategorie van belasbare eiendom.

(4) Verligting ten opsigte van betaling van belasting sal nie aan enige kategorie eiendom of eienaar op individuele basis toegestaan word nie, behalwe by wyse van vrystelling, korting of vermindering.

(5) Belastingbetalers met soortgelyke eiendomme moet gelykwaardig behandel word.

(6) 'n Persoon se vermoë om belasting te betaal moet in ag geneem word.

(7) Voorsiening moet gemaak word vir die bevordering van plaaslike ekonomiese ontwikkeling asook volhoubare plaaslike regering.

(8) Belasting sal gebaseer word op die waarde van alle belasbare eiendom en die bedrag wat die munisipaliteit benodig om die operasionele begroting te balanseer.

5. Gedifferensieerde belasting

(1) Onderhewig aan die Wet mag die munisipaliteit gedifferensieerde belastings hef ten opsigte van verskillende kategorieë eiendomme.

(2) Die kriteria vir gedifferensieerde belasting soos deur die munisipaliteit bepaal ingevolge artikel 3(3)(b)(i) van die Wet moet in die belastingbeleid vervat word.

6. Kennisgewing van belasting

(1) Die munisipaliteit moet 'n besluit om belasting te hef, jaarliks, binne 60 dae na die besluit, in die *Provinsiale Koerant* asook 'n koerant of koerante wat in die gebied van die munisipaliteit gesirkuleer word, publiseer.

(2) The resolution must—

(a) contain the date on which the resolution levying rates was passed;

(b) differentiate between categories of properties; and

(c) reflect the cent amount in the Rand rate for each category of property.

7. Recovery of rates in arrears from tenants or occupiers

Subject to the provisions of section 28 of the Act, the municipality may recover rates which are unpaid after the due date by the owner of a property, in whole or in part from the tenant or occupier of such property.

8. Recovery of rates in arrears from agents

Subject to the provisions of section 29 of the Act, the municipality may recover the amount due for rates in whole or in part from the agent of the owner.

9. Correction of errors and omissions

(1) Where the rates levied on a particular property have been incorrectly determined, whether because of an error or omission on the part of the municipality or false information provided by the property owner concerned or a contravention of the permitted use to which the property concerned may be put, the rates payable shall be appropriately adjusted for the period extending from the date on which the error or omission is detected back to the date on which rates were first levied in terms of the current valuation roll.

(2) Where the error occurred because of false information provided by the property owner or as a result of a contravention of the permitted use of the property concerned, interest on the unpaid portion of the adjusted rates payable shall be levied in terms of the municipality's Credit Control, Debt Collection and Indigent Support By-law.

10. Enforcement mechanisms

If an owner of a property fails to pay rates in the prescribed manner, the Director: Financial Services must recover from such owner the rates due in accordance with the provisions of the municipality's Credit Control, Debt Collection and Indigent Support By-law and other applicable legislation

11. Appeal

A person whose rights are affected by a delegated decision of the municipality may appeal against that decision by giving written notice of the appeal and the reasons therefor in terms of section 62 of the Local Government: Municipal Systems Act, Act 32 of 2000 to the municipal manager within 21 days of the date of the notification of the decision.

12. Offences and penalties

A person who—

(a) makes a false application or declaration which will affect the rates payable on any property whether on his or her own behalf or that of someone else;

(b) refuses or fails to report any amendments to an application or declaration, referred to in paragraph (a), to the municipality after such occurrence; or

(c) interferes or hinders an official of the municipality in the execution of his or her duties in terms of this by-law,

commits an offence and upon conviction shall be liable to payment of a fine or imprisonment or to such imprisonment or to both such fine and such imprisonment.

13. Repeal of by-laws

The Rates By-law promulgated in Extraordinary Provincial Gazette No. 7077 dated 24 December 2012 is hereby repealed as a whole.

14. Short title and commencement

This By-law shall be known as the Saldanha Bay Municipality Property Rates By-law and shall become effective on the date of publication thereof in the Provincial Gazette.

(2) Die besluit moet—

(a) die datum waarop die besluit geneem is bevat;

(b) onderskei tussen kategorieë van eiendomme; en

(c) die sent- in- die rand tarief vir elke kategorie eiendom aandui.

7. Verhaling van agterstallige belasting van huurder of okkupeerder

Onderhewig aan die bepalings van artikel 28 van die Wet, mag die munisipaliteit agterstallige belasting in geheel of gedeeltelik verhaal van die huurder of okkupeerder van daardie eiendom.

8. Verhaling van agterstallige belasting van agent

Onderhewig aan die bepalings van artikel 29 van die Wet mag die munisipaliteit agterstallige belasting op eiendom in geheel of gedeeltelik verhaal van die agent van die eienaar.

9. Regstelling van foute of weglatings

(1) Waar belasting wat op 'nspesifieke eiendom gehef is, verkeerd bepaal is, hetsy as gevolg van 'nfout of weglating aan die kant van die munisipaliteit of valse inligting wat deur die betrokke eienaar verskaf is of 'noortreding van die toegelate gebruik van die betrokke eiendom, sal die belasting wat verskuldig is aangepas word vir die tydperk vanaf die datum waarop die fout of weglating ontdek is terugwerkend tot die datum waarop eiendomsbelasting vir die eerste keer ooreenkomstig die huidige waardasierol gehef is.

(2) Waar die fout voorgekom het as gevolg van valse inligting wat deur die eienaar van die eiendom verstrek is of as gevolg van 'noortreding van die toegelate gebruik van die betrokke eiendom, sal rente op die onbetaalde gedeelte van die aangepaste belasting wat verskuldig is, gehef word ingevolge die munisipaliteit se Kredietbeheer, Skuldinvordering en Deernisondersteuning Verordening.

10. Meganismes vir toepassing

Indien 'neienaar van eiendom versuim om sodanige eiendomsbelasting op die voorgeskrewe manier te betaal, moet die Direkteur: Finansiële Dienste die verskuldigde belasting van sodanige eienaar verhaal ingevolge die munisipaliteit se Kredietbeheer, Skuldinvordering en Deernisondersteuning Verordening asook ander toepaslike wetgewing.

11. Appèl

'n Persoon wie verontreg voel deur 'nbesluit van die munisipaliteit ingevolge gedelegeerde magte, mag teen daardie besluit appelleer deur binne 21 dae van die datum van die inkennisstelling van die besluit aan die munisipale bestuurder skriftelik kennis te gee van die appèl en die redes daarvoor ingevolge artikel 62 van die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels, Wet 32 van 2000.

12. Misdrywe en strawwe

'n Persoon wat—

(a) 'n vals aansoek indien of verklaring aflê wat die belasting op enige eiendom mag affekteer, hetsy vir homself of vir iemand anders;

(b) weier of versuim om veranderings aan 'n aansoek of verklaring soos beoog in par (a) aan die munisipaliteit te rapporteer; of

(c) 'n beampte van die munisipaliteit belemmer om sy of haar pligte uit te voer of daarmee inmeng,

pleeg 'n misdryf en sal by skuldigbevinding onderhewig wees aan die oplegging van 'n boete of gevangenisstraf of tot beide sodanige boete en gevangenisstraf.

13. Herroeping van verordeninge

Die Verordening insake Eiendomsbelasting gepubliseer in Buitengewone Provinsiale Koerant No. 7077 gedateer 24 Desember 2012 word hiermee in geheel herroep.

14. Kort titel en inwerkingtrede

Hierdie verordening staan bekend as die Saldanhabaai Munisipaliteit Verordening insake Eiendomsbelasting en tree in werking op die datum waarop dit in die Provinsiale Koerant gepubliseer word.

SALDANHA BAY MUNICIPALITY

BY-LAW RELATING TO THE SUBMISSION OF BUILDING PLANS

By virtue of the provisions of section 156 of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996, the Saldanha Bay Municipality enacts as follows—

Table of contents

1. Definitions
2. Purpose of by-law and application
3. Interpretation
4. Compliance and enforcement
5. Determination of tariffs
6. Offences and penalties
7. Short title and commencement

1. Definitions

In this by-law, the English text shall prevail in the event of an inconsistency between the different texts, and unless the context indicates otherwise—

"Building Act" the National Building Regulations and Building Standards Act, 1977 (Act 103 of 1977) and includes the Building Regulations;

"Building Regulations" the National Building Regulations promulgated under GN R2378 of 12 October 1990;

"municipality" means the Saldanha Bay Municipality and includes any political structure, political office bearer, duly authorised agent thereof, or a service provider fulfilling a responsibility under this by-law assigned to it in terms of the Local Government: Municipal Systems Act, 2000 (Act 32 of 2000) or any other law, as the case may be, or any employee thereof acting in connection with this by-law by virtue of a power vested in the municipality and delegated, to such political structure, political office bearer, agent or employee;

"organ of state"

(a) any government department or administration in the national, provincial of local government sphere; or

(b) any other functionary or institution—

(i) that performs a power or function in terms of the Constitution or a provincial constitution; or

(ii) that performs a public function or power in terms of legislation, but excludes a court or judicial officer.

"person" includes any natural person, juristic person, association or organ of state;

2. Purpose of by-law and application

(1) The purpose of this by-law is to ensure uniformity with regard to the submission, consideration and approval of building plans in the jurisdictional area of the municipality.

(2) Subject to sub section (3), this by-law does not derogate from the provisions of the Building Act.

(3) Notwithstanding conflicting provisions in any act, including the Building Act, all persons, including organs of state, must submit building plans and specifications for consideration and approval by the municipality.

3. Interpretation

Any provision in this by-law relating to procedures for the submission of and consideration of applications for approval of the erection of a building as well as compliance requirements, must be interpreted as a reference to applicable corresponding provisions in the Building Act and Building Regulations.

SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT

VERORDENING BETREFFENDE DIE INDIEN VAN BOUPLANNE

Ooreenkomstig die bepalings van artikel 156 van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996, verorden Saldanhabaai Munisipaliteit soos volg—

Inhoud

1. Woordomskrywing
2. Doel van verordening en toepassing
3. Uitleg
4. Nakoming en afdwinging
5. Vassteling van tariewe
6. Oortredings en boetes
7. Kort titel en inwerkingtrede

1. Woordomskrywing

In hierdie verordening, geniet die Engelse teks voorrang in die geval van 'n teenstrydigheid tussen die verskillende tekste, en tensy dit uit die samehang anders blyk, het die volgende woorde die volgende betekenisse—

"Bouregulasies" die Nasionale Bouregulasies afgekondig per GK R2378 van 12 Oktober 1990;

"Bouwet'' die Wet op Nasionale Bouregulasies en Boustandaarde, 1977 (Wet 103 van 1977); en sluit dit die Bouregulasies in

"persoon" sluit in enige natuurlike persoon, regspersoon, vereniging of staatsorgaan;

"staatsorgaan"

(a) enige staatsdepartement of administrasie in die nasionale, provinsiale of plaaslike regeringsfeer; of

(b) enige ander funksionaris of instelling—

(i) wat ingevolge die Grondwet of 'n provinsiale grondwet 'n bevoegdheid uitoefen of 'n funksie verrig; of

(ii) ingevolge wetgewing 'n openbare bevoegdheid uitoefen of 'n openbare funksie verrig, maar nie ook 'n hof of 'n regterlike beampte nie;

"munisipaliteit" beteken die Saldanhabaai Munisipaliteit en sluit enige politieke strukture, politieke ampsbekleër, behoorlik gemagtigde agent daarvan, of 'n diensverskaffer na gelang van die geval, of 'n werknemer daarvan handelende ingevolge hierdie verordening uit hoofde van 'n bevoegdheid wat in die munisipaliteit berus en gedelegeer aan sodanige politieke strukture, politieke ampsbekleër, agent of werknemer;

2. Doel van verordening en toepassing

(1) Die doel van hierdie verordening is om eenvormigheid betreffende die indiening, oorweging en goedkeuring van aansoeke vir die oprigting van geboue in die regsgebied van die munisipaliteit te verseker.

(2) Behoudens subartikel (3) doen hierdie verordening nie afbreuk aan die bepalings van die Bouwet nie.

(3) Ondanks teenstrydige bepalings in enige wet, insluitende die Bouwet, moet alle persone, insluitende staatsorgane, aansoeke vir oorweging en goedkeuring van bouplanne met spesifikasies aan die munisipaliteit voorlê.

3. Uitleg

Wanneer in hierdie verordening verwys word na prosedures vir die indiening van en oorweging van aansoeke vir die oprigting van 'n gebou sowel as nakomingsvereistes, moet sodanige bepaling uitgelê word as synde 'n verwysing te wees na toepaslik ooreenstemmende bepalings in die Bouwet en die Bouregulasies.

4. Compliance and enforcement

(1) Where a person erects a building in contravention of the provisions of this by-law, or materially deviates from an approved building plan, the municipality may instruct such person forthwith to stop the erection of the building concerned or to comply with the approved building plan as the case may be.

(2) Where the person served with a notice contemplated in sub section (1) fails to comply with such notice, the municipality may approach the magistrate's court for an order prohibiting any person from proceeding with the erection of such building or authorising the municipality to demolish such building if the magistrate is satisfied that such erection is contrary to or does not comply with the provisions of this by-law or any approval or authorization granted there under.

5. Determination of tariffs

The municipality may, in terms of its Tariff By-law, determine tariffs and fees for any service rendered in terms of this by-law which must be reviewed annually during the budget process.

6. Offences and penalties

(1) A person who erects a building contrary to the provisions of this by-law, or who fails to comply with a notice issued in terms of this by-law, commits an offence and shall upon conviction be liable to—

(a) a fine or imprisonment, or either such fine or imprisonment or to both such fine and such imprisonment and,

(b) in the case of a continuing offence, to an additional fine for each day on which such offence is continued.

(2) Failure to comply with a notice, direction or instruction referred to in this by-law constitutes a continuing offence.

(3) In addition to any fines imposed in terms of sub paragraphs (a) and (b), a further amount equal to any costs or expenses found by the court to have been incurred by the municipality as result of such contravention or failure, may be imposed by the court.

(4) The provisions of sub sections 1 and 2 shall not apply to an organ of state, in which case the provisions of section 4 shall apply.

7. Short title and commencement

This by-law shall be known as the Saldanha Bay Municipality By-law Relating to the Submission of Building Plans and shall come into operation of the date of promulgation thereof in the Provincial Gazette.

4. Nakoming en afdwinging

(1) Indien 'n persoon stryding met die bepalings van hierdie verordening 'n gebou oprig of op wesenlik afwyk van 'n goedgekeurde plan, mag die munisipaliteit sodanige persoon gelas om onmiddellik die oprigting van die gebou te staak of te voldoen aan die goedgekeurde plan na gelang van die geval.

(2) Indien die persoon aan wie die lasgewing bedoel in subartikel (1) beteken is versuim om daaraan te voldoen mag die munisipaliteit die landdroshof nader vir 'n bevel waarby enigiemand verbied word om met die oprigting van sodanige gebou voort te gaan of waarby die munisipaliteit gemagtig word om daardie gebou te sloop indien bedoelde landdros oortuig is dat sodanige oprigting in stryd is met of nie voldoen aan die bepalings van hierdie verordening of goedkeuring of magtiging daarkragtens verleen nie.

5. Vasstelling van tariewe

Die munisipaliteit mag ingevolge sy Tarieweverordening tariewe en gelde bepaal vir enige diens wat ingevolge hierdie verordening gelewer word en wat jaarliks tydens die begroting hersien moet word.

6. Oortreding en boetes

(1) Enige persoon wat 'n gebou in stryd met die bepalings van hierdie verordening oprig, of wat versuim om te voldoen aan'n kennisgewing uitgereik ingevolge hierdie verordening, pleeg 'n misdryf en kan by skuldigbevinding—

(a) 'n boete of gevangenisstraf opgelê word, of sodanige boete of gevangenisstraf, of beide sodanige boete en sodanige gevangenisstraf; en

(b) in die geval van 'n voortgesette misdryf, 'n bykomende boete vir elke dag waarop sodanige misdryf voortduur;

(2) Versuim om te voldoen aan 'n kennisgewing, opdrag of instruksie waarna in hierdie verordening verwys word, sal as 'n voortgesette misdryf beskou word.

(3) Bykomend tot 'n boete opgelê ingevolge subparagrawe (a) en (b) mag die hof 'n verdere bedrag gelykstaande aan enige koste of uitgawes wat die hof bevind deur die munisipaliteit aangegaan is weens sodanige oortreding of versuim, oplê.

(4) Die bepalings van subartikels 1 en 2 geld nie ten opsigte van 'n staatsorgaan nie, in welke geval die bepalings van artikel 4 van toepassing sal wees.

7. Kort titel en inwerkingtrede

Hierdie verordening staan bekend as die Saldanhabaai Munisipaliteit Verordening insake die Indiening van Bouplanne en tree in werking op die datum van publikasie daarvan in die Provinsiale Koerant.

SALDANHA BAY MUNICIPALITY

SPORTING FACILITIES BY-LAW

In terms of and under the provisions of section 156 of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996, Saldanha Bay Municipality, enacts as follows:—

Table of content

Section

1. Interpretation
2. Principles and objectives
3. Application of by-law

CHAPTER 1: ADMINISTRATION, ACCESS, TARIFFS AND PROHIBITED BEHAVIOUR

4. Administration, control over, and maintenance of sporting facilities
5. Access to sporting facilities and storage facilities
6. Tariffs
7. Prohibited behaviour in or on a sporting facility or its premises

CHAPTER 2: ORGANISED SPORTING ACTIVITIES

8. Organised sporting activities
9. Reservation and hiring of sporting facilities
10. Cancellation, postponement or extension of reservation
11. Termination of hire
12. Duties of organisation

CHAPTER 3: GENERAL PROVISIONS

13. Enforcement
14. Indemnity
15. Appeal
16. Offences and Penalties
17. Conflict with other legislation
18. Repeal of by-laws
19. Short title and commencement

1. Definitions

In this by-law, the English text shall prevail in the event of an inconsistency between the different texts, and unless the context otherwise indicates:—

"**accessories"** means an object or objects on or in a field, sporting area or course necessary for a particular sport to be performed, such as, but not limited to goal posts, apparatus, a tennis net, or a flag, and any other feature or fixture;

"appurtenance" means any fitting, installation, appliance, device, instrument, apparatus, utensil, tool whatsoever on the premises, such as, but not limited to a lock, cock, tap, valve, pipe and includes any other appliance or any machine;

"**equipment"** means gear used by a person in a sporting activity;

"drunk" means a person who, reason of the alcohol which he or she has consumed, has lost control of his or her mental or physical faculties, or both, to such an extent as to render him or her incapable of comporting him- or herself, or of performing any act in which he or she is engaged, with safety to him- or herself or with that regard to the rights of others which the law demands;

"facility" means a sporting facility and includes any appliance, equipment, apparatus or storage facility in or on a facility;

SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT

VERORDENINGE INSAKE SPORTGERIEWE

Kragtens die bepalings van artikel 156 van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996, verorden Saldanhabaai Munisipaliteit soos volg:—

Inhoudsopgawe

Artikel

1. Definisies
2. Beginsels en doelstellings
3. Toepassing van verordening

HOOFSTUK 1: ADMINISTRASIE, TOEGANG, TARIEWE EN VERBODE GEDRAG

4. Administrasie, beheer oor en instandhouding van sportgeriewe
5. Toegang tot sportgeriewe en stoorgeriewe
6. Tariewe
7. Verbode gedrag in of op sportgerief of -perseel

HOOFSTUK 2: GEORGANISEERDE SPORTBEDRYWIGHEDE

8. Georganiseerde sportbedrywighede
9. Bespreking en huur van sportgeriewe
10. Kansellasie, uitstel of verlenging van bespreking
11. Beëindiging van huur
12. Pligte van organisasie

HOOFSTUK 3: ALGEMENE BEPALINGS

13. Toepassing
14. Vrywaring
15. Appèl
16. Strafbepalings
17. Teenstrydigheid met ander wetgewing
18. Herroeping van verordeninge
19. Kort titel en inwerkingtreding

1. Definisies

In hierdie verordening, geniet die Engelse teks voorrang in die geval van 'n teenstrydigheid tussen die verskillende tekste, en tensy dit uit die samehang anders blyk, het die volgende woorde die volgende betekenisse:

"**bykomstighede"**: 'n voorwerp of voorwerpe op of in 'n veld, sportarea of -sportbaan wat nodig is vir die beoefening van 'n spesifieke sportsoort, wat die volgende insluit, maar nie daartoe beperk nie: doelpale, apparate,'n tennisnet, of 'n vlag, en enige ander item of vaste toebehore;

"beampte" 'n persoon wat deur die munisipaliteit aangestel is om hierdie verordening te implementeer of af te dwing;

"dronk" 'n persoon wat weens die alkohol wat hy of sy ingeneem het beheer oor sy of haar geestes- of fisiese vermoëns, of beide, tot so 'n mate verloor het dat hy of sy nie in staat is om hom- of haarself te gedra nie, of nie in staat is om enige handeling waarmee hy of sy besig is op so 'n wyse te verrig dat dit nie 'n gevaar vir hom- of haarself inhou nie of met daardie agting vir die regte van ander soos deur die reg vereis word nie;

"**georganiseerde sportbedrywigheid"** 'n sportbedrywigheid wat deur 'n organisasie georganiseer of beheer is en sluit 'n oefen- of opleidingsessie in;

"gerief" 'n sportgerief en sluit enige toestel, toerusting, apparaat of stoorgerief in of op 'n fasiliteit in;

"**municipality"** means the Municipality of Saldanha Bay established in terms of Section 12 of the Municipal Structures Act, 117 of 1998, and includes any political structure, political office bearer, councillor, duly authorised agent or any employee acting in connection with this by-law by virtue of a power vested in the municipality and delegated or sub-delegated to such political structure, political office bearer, councillor, agent or employee;

"official" means person appointed by the municipality to implement and enforce this by-law;

"**organised sporting activity"** means a sporting activity that is organised or controlled by an organisation, and includes a practice or training session;

"**organisation"** means a sport club, educational institution, or association of people, and includes a group or sport club established by the municipality, which sport club or association or group can be joined by a member of the public;

"sporting facility" means any land, area, premises, building or structure, or part thereof, which is administered or controlled by the municipality and which is designated, demarcated, or set aside for a sporting activity, and includes facilities surrounding and normally supplementary to a sporting facility.

2. Principles and objectives

The municipality recognizes the right of the community, whether associated to an organization or not, to use and enjoy sporting facilities, and accepts the duty to maintain and develop the resources of the municipality to the best interest of the community, and aims, in this by-law, to control and administer sporting facilities.

3. Application of By-laws

This by-law applies to all sporting facilities under the control and administration of the municipality, but do not apply to land, areas, buildings, and structures regulated by the Municipality's Public Amenities By-law.

CHAPTER 1:
ADMINISTRATION, ACCESS, FEES AND PROHIBITED BEHAVIOR

4. Administration, control over and maintenance of sporting facilities

(1) The municipality may establish a body or sport committee with the aim of advising it on matters relating to sporting facilities.

(2) All sporting facilities under control of the municipality must be administered by the municipality in accordance with this by-law.

(3) The municipality may acquire land or a building with the aim of developing sporting facilities, or dispose of existing sporting facilities or any rights thereto.

(4) A person or organisation that uses or hires sporting facilities does so subject to the provisions of this by-law and in terms of conditions as may be determined by the municipality.

(5) Where an organized sporting activity is not organized or controlled by the municipality, a municipal employee may be present.

(6) Subject to the terms and conditions stipulated in any lease agreement, and subject to any applicable national laws, no person—

(a) may bring his or her own supply of alcoholic beverages on or into a sporting facility without written approval of the municipality; or

(b) may sell any alcoholic beverage on the premises of a sporting facility without written approval from the municipality;

(7) If the municipality permits the sale or consumption of alcohol on or in a facility by an organization or body, the sale or consumption is subject to the following conditions:

(a) no alcoholic beverage may be served in a glass bottle, glass cup or other container made of glass;

"**munisipaliteit"**: die Saldanhabaai Munisipaliteit wat ingevolge Artikel 12 van die Wet op Plaaslike Regering : Munisipale Strukture, 117 van 1998, gestig is en sluit in enige politieke struktuur, politieke ampsdraer, raadslid, behoorlik gemagtigde agent of enige werknemer wat in verband met hierdie verordening optree uit hoofde van 'n mag wat by die munisipaliteit berus en wat aan sodanige politieke struktuur, politieke ampsdraer, raadslid, agent of werknemer gedelegeer of gesubdelegeer is;

"**organisasie"** 'n sportklub, onderwysinrigting, of vereniging van mense en sluit 'n groep of sportklub in wat deur die munisipaliteit gestig is, by welke sportklub of vereniging of groep lede van die publiek mag aansluit;

"sportgerief" enige grond, area, perseel, gebou of struktuur, of gedeelte daarvan, wat deur die munisipaliteit geadministreer of beheer word en wat vir 'n sportbedrywigheid aangewys, afgebaken of opsygesit is en sluit fasiliteite in wat om 'n sportgerief aangetref word en normaalweg aanvullend daartoe is.

"toebehore" enige montasie, installasie, inrigting, toestel, instrument, apparaat, gereedskap en werktuig hoegenaamd op die perseel soos 'n slot, stopkraan, kraan, klep en pyp en sluit enige ander toestel of enige masjien in, maar is nie daartoe beperk nie;

"**toerusting"** enige uitrusting wat iemand in 'n sportaktiwiteit gebruik.

2. Beginsels en doelstellings

Die munisipaliteit erken die reg van die gemeenskap, hetsy dit in 'n organisasie georganiseer is of nie, om sportgeriewe te gebruik en te geniet en aanvaar die plig om die hulpbronne van die munisipaliteit in die beste belang van die gemeenskap in stand te hou en te ontwikkel en beoog met hierdie verordening die doel om sportgeriewe te beheer en te administreer.

3. Toepassing van Verordening

Hierdie verordening is van toepassing op alle sportgeriewe onder die beheer en administrasie van die munisipaliteit, maar is nie van toepassing op grond, areas, geboue en strukture wat deur die munisipaliteit se Verordening insake Openbare Geriewe gereguleer word nie.

HOOFSTUK 1:
ADMINISTRASIE, TOEGANG, TARIEWE EN VERBODE GEDRAG

4. Administrasie van, beheer oor en instandhouding van sportgeriewe

(1) Die munisipaliteit kan 'n liggaam of sportkomitee stig om hom van raad te bedien oor aangeleenthede wat met sportgeriewe verband hou.

(2) Die munisipaliteit moet alle sportgeriewe onder sy beheer ooreenkomstig hierdie verordening administreer.

(3) Die munisipaliteit mag grond of geboue verkry met die doel om sportgeriewe te ontwikkel, of met bestaande sportgeriewe of enige regte daartoe handel.

(4) 'n Persoon of organisasie wat sportgeriewe gebruik of huur, doen dit onderworpe aan die bepalings van hierdie verordening en ingevolge voorwaardes wat deur die munisipaliteit bepaal word.

(5) Waar 'n georganiseerde sportaktiwiteit nie deur die munisipaliteit georganiseer of beheer word nie, mag 'n munisipale werknemer teenwoordig wees.

(6) Onderworpe aan die bepalings en voorwaardes wat in enige huurkontrak uiteengesit word en onderworpe aan enige toepaslike nasionale wette, mag niemand—

(a) sy of haar eie voorraad alkoholiese drank op of in 'n sportgerief bring sonder magtiging van die munisipaliteit nie; of

(b) enige alkoholiese drank op of in 'n sportgerief verkoop sonder skriftelike magtiging van die munisipaliteit nie.

(7) Indien die munisipaliteit die verkoop of gebruik van alkohol op of in 'n gerief toelaat, is die verkoop of verbruik onderworpe aan die volgende voorwaardes:

(a) geen alkoholiese drank mag in 'n glasbottel, glaskoppie of ander houer wat van glas gemaak is, bedien word nie;

(b) beer, cider and alcoholic cordials may be served in cans, kegs, or plastic cups only;

(c) the organization or body must maintain good order within the sporting facility.

(8) The municipality may close a facility when:

(a) The facility is substantially unusable due to—

(i) destruction;

(ii) severe damage; or

(iii) the absence of municipal services;

(b) the facility constitutes a danger to human life or property; or

(c) an emergency has arisen which requires such closure.

(9) The municipality may temporarily close a facility for purposes of repair or maintenance or for any other reason in the municipality's discretion.

5. Access to sporting facilities and storage facilities

(1) The municipality may by notice posted at or near the entrance to a facility indicate the hours during which it may be used by the public.

(2) The municipality reserves the right of access to a facility and an official may instruct a person who has contravened a provision of this by-law to leave the facility or premises immediately and should the person fail to observe the instruction, the official may remove or cause the person to be removed.

(3) The municipality has the right to determine the maximum capacity of a sporting facility and an official must, once the maximum capacity has been reached, refuse further access and may take measures necessary to prevent access.

6. Tariffs

The municipality may prescribe tariffs to be charged for admission to or the hire or use of a sporting facility or equipment.

7. Prohibited behaviour in or on sporting facility or its premises

(1) No person may—

(a) enter any part of a facility otherwise than by an entrance designated for that purpose;

(b) enter or remain inside a facility, without permission, or at any time other than during the hours when such facility is open to members of the public, or when access to the facility has been denied;

(c) smoke in a sporting facility, except in an open air facility or in those areas which have been designated for this purpose, as indicated by notices to that effect;

(d) wear footwear that may damage the surface of a facility;

(e) attend or engage in a sporting activity if dressed indecently or if undressed, except in a facility set aside for use by a person of the same sex;

(f) relieve him or herself in any part of the sporting facility other than in the ablution facilities;

(g) excluding a child under the age of five years, use change rooms, places of ablution, cubicles, or any other facilities set aside for a particular sex if he or she is not of that particular sex;

(h) enter or remain in any area of the sporting facility, which area is reserved for the use of persons of the other sex;

(i) use a change room, place of ablution, cubicle or any other facility for longer than is reasonably necessary to undertake an activity intended to be undertaken;

(j) use profane or indecent language or behave in any other manner that constitutes a nuisance or unacceptable behaviour towards other persons;

(b) bier, sider en alkoholiese vrugtedranke mag net in blikkies, vaatjies of plastiekkoppies voorgesit word;

(c) die organisasie moet orde binne die sportgerief handhaaf.

(8) Die munisipaliteit mag 'n gerief sluit wanneer:

(a) Die fasiliteit wesenlik onbruikbaar gemaak word weens—

(i) vernietiging;

(ii) ernstige skade; of

(iii) die afwesigheid van munisipale dienste.

(b) die gerief 'n gevaar vir menselewens of eiendom inhou; of

(c) 'n noodtoestand ontstaan het wat sodanige sluiting nodig maak.

(9) Die munisipaliteit mag 'n gerief tydelik sluit ten einde herstel- of instandhoudingswerk uit te voer, of om enige ander rede wat die munisipaliteit mag goeddink.

5. Toegang tot sportgeriewe en bewaringsgeriewe

(1) Die munisipaliteit mag 'n kennisgewing by of naby die ingang na 'n gerief aanbring waarop die ure waartydens die gerief deur die publiek gebruik mag word, verstrek word.

(2) Die munisipaliteit behou hom die reg tot toegang na 'n gerief voor en 'n beampte mag 'n persoon wat 'n bepaling van hierdie verordening oortree het, opdrag gee om die gerief of perseel onmiddellik te verlaat en, indien die persoon versuim om gehoor aan die opdrag te gee, kan die beampte die persoon verwyder of laat verwyder.

(3) Die munisipaliteit het die reg om die maksimum kapasiteit van 'n sportgerief te bepaal en sodra hierdie maksimum kapasiteit bereik word, moet 'n beampte enige verdere toegang weier en kan hy of sy maatreëls wat nodig is om toegang te verhoed, tref.

6. Tariewe

Die munisipaliteit kan tariewe voorskryf wat gehef kan word vir toegang tot of die huur of gebruik van 'n sportgerief of -toerusting.

7. Verbode gedrag in of op 'n sportgerief of -perseel

(1) Niemand mag—

(a) enige deel van 'n gerief binnegaan op enige ander wyse as deur 'n ingang wat vir dié doel aangewys is nie;

(b) 'n gerief op enige tydstip behalwe gedurende ure wanneer sodanige gerief vir lede van die publiek oop is, sonder toestemming binnegaan of daarbinne bly of wanneer toegang tot die gerief geweier is nie;

(c) in 'n sportgerief rook nie, behalwe in 'n opelugfasiliteit of in areas wat spesiaal vir daardie doel aangewys is, soos aangedui deur kennisgewings te dien effekte;

(d) skoeisel dra wat die oppervlak van 'n gerief kan beskadig nie;

(e) by 'n sportaktiwiteit teenwoordig wees of daaraan deelneem indien hy of sy onbetaamlik geklee of ongeklee is nie, behalwe in 'n gerief wat opsygesit is vir gebruik deur persone van dieselfde geslag;

(f) hom- of haarself in enige deel van die sportgerief wat nie die ablusiegeriewe is nie, ontlas nie;

(g) met uitsondering van kinders onder die ouderdom van 5 jaar, kleedkamers, ablusiegeriewe, aantrekhokkies of enige geriewe wat vir 'n bepaalde geslag opsygesit is, gebruik indien hy of sy nie van daardie geslag is nie;

(h) enige area van die sportgerief binnegaan of daarin bly indien die area vir die gebruik van persone van die teenoorgestelde geslag gereserveer is nie;

(i) 'n kleedkamer, ablusiegerief, aantrekhokkie of enige ander gerief vir 'n langer tydperk gebruik as wat dit redelikerwys nodig is om die beoogde handeling te verrig nie;

(j) onwelvoeglike of vuiltaal gebruik of hom- of haarself op 'n wyse gedra wat 'n ergernis of onaanvaarbare gedrag teenoor ander mense behels nie;

(k) destroy, damage or deface any part of a sporting facility, accessories or equipment;

(l) discard rubbish other than in a container provided for that purpose;

(m) in any manner, interfere with the substance covering the surface of a sporting facility;

(n) light any fire;

(o) drive, draw, or propel a vehicle, or walk upon or recline on lawn on the premises of a sporting facility if prohibited to do so by a notice on the premises;

(p) ride or use in or on a sporting facility a bicycle, roller blades, roller skates, a skateboard, a tricycle or any similar form of transport or amusement, except in a sporting facility which specifically provides for the riding of such appliances;

(q) without the prior written consent of the municipality, sell, hawk, advertise, offer for sale or purchase or exhibit any article for sale, lease or hire, distribute a pamphlet, book, handbill or other written or printed matter inside a sporting facility or in the immediate vicinity of the entrance thereto;

(r) neither inside nor outside a sporting facility, obstruct, resist or interfere with an official in the execution of his or her duties or the exercise of any authority in terms of this by-law;

(s) tamper or interfere with an appurtenance in or on the premises of a sporting facility;

(t) bring into or keep on a sporting facility an animal, except a guide dog, without the prior consent of the municipality, unless the sporting activity engaged in involves the use of animals;

(u) bring into or keep on a facility a weapon or any other dangerous object.

(v) erect or attempt to erect any enclosure, tent or similar construction, stall, booth, stand, screen, fence, or drive into the ground any peg or spike without the permission of the official in charge of the facility;

(w) behave or conduct himself or herself in a manner which may prejudice good order;

(x) bring into or onto a facility any substance or matter which may endanger the safety of people, or which may be used to disrupt proceedings at or spoil the peaceful enjoyment of the facility;

(y) bring into or onto a facility intoxicating liquor or drugs, except with the permission of the municipality; or

(z) be drunk or under the influence of drugs having a narcotic effect, or behave or conduct himself or herself in a manner which may disrupt a sporting activity.

CHAPTER 2:
ORGANISED SPORTING ACTIVITIES

8. Organised sporting activities

(1) The municipality may allow the use of its facilities by sport organisations, municipal staff, or other persons.

(2) An organization to which a sporting facility or a portion thereof has been allocated for use at regular times, must ensure that only its members use the facility, and should it be impossible for the organisation to use the facilities at those times, the organization must notify the official in charge of the sporting facility beforehand, and should an organization fail to do so, the municipality may suspend or cancel the organisation's further use of the facility.

(k) enige deel van 'n sportgerief, bybehore of toerusting vernietig, beskadig of ontsier nie;

(l) vullis weggooi nie, behalwe in 'n houer wat vir daardie doel voorsien is;

(m) op enige wyse peuter met die materiaal wat die oppervlak van 'n sportgerief bedek nie;

(n) enige vuur aansteek nie;

(o) 'n voertuig op 'n grasperk op die perseel bestuur, trek of aandryf of op die grasperk loop of op die perseel van 'n sportgerief loop of daarop lê indien dit by wyse van 'n kennisgewing op die perseel verbied word nie;

(p) 'n fiets, rollemme, rolskaatse, 'n skaatsplank, 'n driewiel of enige soortgelyke vorm van vervoer of vermaak in of op 'n sportgerief ry of gebruik nie, behalwe in 'n sportgerief wat die gebruik van sodanige toestelle toelaat;

(q) sonder die skriftelike toestemming van die munisipaliteit enige item verkoop, smous, adverteer, te koop aanbied of aankoop of enigiets vertoon vir verkoop, bruikhuur of huur, of 'n pamflet, boek of strooibiljet of ander gedrukte materiaal binne 'n sportgerief of in die onmiddellike omgewing van die ingang daarvan versprei nie;

(r) hetsy binne of buite 'n sportgerief enige beampte in die uitvoering van sy of haar pligte of die uitoefening van enige gesag ingevolge hierdie verordening belemmer, teenstaan of daarmee inmeng nie;

(s) peuter of inmeng met toebehore in of op die perseel van 'n sportgerief nie;

(t) 'n dier, behalwe 'n gidshond, sonder toestemming van die munisipaliteit in 'n sportfasiliteit inbring of daarin hou nie, tensy die sportaktiwiteit waaraan deelgeneem word, die gebruik van diere behels nie;

(u) 'n wapen of ander gevaarlike voorwerp in 'n gerief inbring of daarin hou nie.

(v) sonder die toestemming van die beampte in beheer van die gerief enige tent of soortgelyke konstruksie, stalletjie, hokkie, staanplek, skerm of heining oprig of probeer oprig of enige pen of spyker in die grond inslaan nie;

(w) hom- of haarself gedra of optree op 'n wyse wat die orde kan belemmer nie;

(x) enige middel of materiaal wat die veiligheid van mense in gevaar kan stel of wat gebruik kan word om verrigtinge by die fasiliteit te ontwrig of die vreedsame gebruik daarvan kan belemmer, na of op 'n gerief bring nie;

(y) sonder die toestemming van die munisipaliteit enige alkoholiese drank of dwelmmiddels in of op 'n sportgerief of -perseel bring nie; of

(z) in of op 'n sportgerief of -perseel dronk of onder die invloed van dwelmmiddels wees of hom- of haarself op 'n wyse gedra wat 'n sportaktiwiteit kan ontwrig nie.

HOOFSTUK 2:
GEORGANISEERDE SPORTBEDRYWIGHEDE

8. Georganiseerde sportbedrywighede

(1) Die munisipaliteit mag toelaat dat sy fasiliteite gebruik word deur sportorganisasies, munisipale personeel of ander persone.

(2) 'n Organisasie aan wie 'n sportgerief of 'n gedeelte daarvan vir gebruik op gereelde tye toegewys is moet toesien dat net sy lede die gerief gebruik en indien dit onmoontlik vir die organisasie is om die gerief op die betrokke tye te gebruik, moet die organisasie die beampte in beheer van die sportgerief vroegtydig laat weet, en indien 'n organisasie versuim om dit te doen, kan die munisipaliteit die organisasie se voortgesette gebruik van die gerief opskort of kanselleer.

9. Reservation and hiring of sporting facilities

(1) The municipality may set aside or hire out a sporting facility for the purpose of organised sport or for special occasions on such conditions as it may prescribe and the municipality may charge a fee, or may make it available free of charge or grant free admission to selected persons.

(2) The representative of an organization that wishes to hire a sporting facility must complete and lodge a prescribed application form with the municipality.

(3) When considering an application the municipality may have, in addition to other relevant factors, due regard to the following:

(a) the principles and objectives of this by-law;

(b) that the sporting facility may be used for lawful purposes only;

(c) that the use of the sporting facility will not constitute a nuisance or annoyance to other users of another part of the sporting facility which has not been hired by the organisation, or to the occupiers of neighbouring premises; and

(d) that the use of the sporting facility will not constitute a danger to any person or property or negatively affect the environment.

(6) The municipality may approve the use of a sporting facility subject to any condition it may impose, or it may refuse consent.

(7) The municipality must, within seven days after the application form has been lodged, in writing notify the organisation if the application has been approved or refused, and—

(a) if the application is refused, the municipality must supply to the organisation the reasons why the application was refused; or

(b) if the application is approved, the municipality must forward a notice of approval which must specify the conditions to which the use of the sporting facility is subject.

(8) An organisation may not, before the municipality's approval has been received by it, advertise or announce the sporting activity for which it has lodged an application.

(9) The municipality may, before it approves an application, require of an organization that wishes to make use of a sporting facility to take out, with an insurance company approved by the municipality—

(a) insurance in an amount approved by the municipality to cover any structural damage which may occur to the sporting facility whilst being used by the organization; and

(b) public liability insurance.

(10) An organization which supplies false information in an application form or with respect to the requirements in subsection (9), or which contravenes subsection (8) commits an offence.

10. Cancellation, postponement or extension of reservation

(1) An organisation who has applied for the reservation of a sporting facility, may cancel the application, and where the organisation has paid a fee the municipality will determine the percentage of the paid fee to be refunded to the organisation.

(2) (a) After approval has been given by the municipality, an organisation may apply for the postponement of the reservation to a later date.

(b) Approval of the postponement does not result in a penalty or forfeiture of any fees already paid.

(c) Postponement may be refused if the facility has been reserved.

(3) An organisation may apply for an extension of the period of use of the sporting facility, and—

(a) the application must be in writing and lodged at the Municipal Manager's offices; and

(b) the facility must be available for such use.

9. Bespreking en huur van sportgerief

(1) Die munisipaliteit kan 'n sportgerief vir die doel van georganiseerde sport of vir spesiale geleenthede opsy sit of verhuur volgens sodanige voorwaardes as wat hy mag neerlê en die munisipaliteit kan 'n tarief daarvoor hef of dit gratis beskikbaar stel of gratis toegang vir geselekteerde persone verleen.

(2) Die verteenwoordiger van 'n organisasie wat 'n sportgerief wil huur, moet die voorgeskrewe aansoekvorm invul en dit by die munisipaliteit indien.

(3) By die oorweging van 'n aansoek kan die munisipaliteit, afgesien van ander relevante faktore, die volgende in aanmerking neem:

(a) die beginsels en doelstellings van hierdie verordening;

(b) dat die sportgerief net vir wettige doeleindes gebruik mag word;

(c) dat die sportgerief nie 'n hindernis of ergernis vir ander gebruikers van 'n ander deel van die sportgerief wat nie deur die organisasie gehuur is nie, of vir die okkupeerders van aanliggende persele, mag uitmaak nie; en

(d) dat die gebruik van die sportgerief nie 'n gevaar vir enige persoon of eiendom mag inhou of 'n negatiewe uitwerking op die omgewing sal hê nie.

(6) Die munisipaliteit kan die gebruik van 'n sportgerief toestaan onderworpe aan enige voorwaarde wat hy wil oplê, of kan toestemming weier.

(7) Die munisipaliteit moet die betrokke organisasie binne sewe dae nadat die aansoekvorm ingedien is, skriftelik in kennis stel of die aansoek goedgekeur of geweier is, en—

(a) indien die aansoek geweier is, moet die munisipaliteit die redes waarom die aansoek geweier is, aan die organisasie verstrek; of

(b) indien die aansoek goedgekeur is, moet die munisipaliteit 'n kennisgewing van goedkeuring aanstuur waarin die voorwaardes waaraan die gebruik van die sportgerief onderworpe is, uiteengesit word.

(8) 'n Organisasie mag nie die sportaktiwiteit waarvoor dit 'n aansoek ingedien het, adverteer of aankondig voordat hy die munisipaliteit se goedkeuring ontvang het nie.

(9) Die munisipaliteit mag, voordat hy 'n aansoek goedkeur, van 'n organisasie wat 'n sportgerief wil gebruik, vereis om die volgende uit te neem by 'n versekeringsmaatskappy wat deur die munisipaliteit goedgekeur is—

(a) versekering vir 'n bedrag goedgekeur deur die munisipaliteit om enige strukturele skade wat op die sportgerief veroorsaak mag word terwyl dit deur die organisasie gebruik word, te dek; en

(b) versekering teen openbare aanspreeklikheid.

(10) 'n Organisasie wat vals inligting in 'n aansoekvorm of ten opsigte van die vereistes in subartikel (9) verstrek, of wat subartikel (8) oortree, pleeg 'n misdryf.

10. Kansellasie, uitstel of verlenging van bespreking

(1) 'n Organisasie wat aansoek gedoen het om 'n sportgerief te bespreek, kan die aansoek kanselleer, en indien die organisasie reeds 'n tarief betaal het, kan die munisipaliteit bepaal welke persentasie van die tarief wat betaal is, aan die organisasie terugbetaal moet word.

(2) (a) Nadat goedkeuring deur die munisipaliteit gegee is, kan 'n organisasie aansoek doen dat die bespreking na 'n later datum uitgestel word.

(b) Goedkeuring van die uitstelling sal nie meebring dat 'n boete betaal moet word of dat enige gelde wat reeds betaal is, verbeur word nie.

(c) Die munisipaliteit kan weier dat die besprekingsdatum uitgestel word, indien die gerief reeds vir daardie datum bespreek is.

(3) 'n Organisasie kan aansoek doen dat die tydperk van gebruik van die sportgerief verleng word, en—

(a) die aansoek moet op skrif gestel en by die munisipale bestuurder se kantoor ingedien word; en

(b) die gerief moet vir sodanige gebruik beskikbaar wees.

(4) The municipality may cancel the hire of a facility under the circumstances contemplated in section 4(8), or should the municipality require the facility for municipal purposes at the same time, however, the municipality may refund the fees that have already been paid to it in respect of the reservation; or

(5) Should the municipality cancel a reservation, the municipality must, within a reasonable time and in writing notify the organisation of its decision, however, where a notice is given in terms of section (4)(8), the notice is deemed to be effective from the date on which the destruction or damage took place.

(6) Subject to the provisions of subsection (4), an organisation has no claim against the municipality for loss of use of the sporting facility or for damage arising from a cancellation in terms of subsection (4).

11. Termination of hire

(1) On termination of the hire an organisation and an official of the municipality must inspect the facilities for the purpose of assessing the conditions of the facilities.

(2) The organisation must—

(a) return the sporting facility to the municipality in the condition it was when it was hired out to the organisation;

(b) repair any damage or breakages;

(c) comply with any instructions by the municipality in respect of the cleaning of the sporting facility; and

(d) vacate the sporting facility within the period stated in the application; and should the organisation fail to comply with—

(i) subsection (2)(a), (b) or (c), the municipality may replace, repair or make good any breakages or damages, and recover the costs from the organisation; or

(ii) the municipality may levy an additional fee for the period during which the organisation occupies the sporting facility after the expiry of the period stipulated in the application.

12. Duties of organisation

(1) Before an organisation commences to use the sporting facility, a representative must inspect the facilities, and should he or she find that buildings, structures, accessories or equipment are in a state of disrepair, this fact must be reported to the municipality in writing, and failure to do so is deemed as an acceptance by the organisation that the facilities are in a proper condition.

(2) The organisation must comply with any conditions determined by the municipality in terms of section 4(4) and take all reasonable measures to ensure that its members and persons attending a sporting activity, as participants, visitors or spectators comply with section 7.

CHAPTER 3:

GENERAL PROVISIONS
13. Enforcement

(1) An official may search any person, vehicle or container in, entering into or being brought onto a facility and may refuse such entry—

(a) if a person refuses to be searched;

(b) if a person refuses the search of a vehicle or container; or

(c) if a person refuses the confiscation of any object, substance or matter which is not allowed to be brought into or onto the facility;

(2) An official may confiscate liquor, or any other dangerous object, substance or matter which may endanger the safety of people in the facility, or which may be used to disrupt proceedings at or spoil the enjoyment of the facility, but must return such confiscated items to the person from which it was confiscated when he or she leaves the sporting facility.

(4) Die munisipaliteit kan die huur van ’n gerief onder die omstandighede beoog in artikel 4(8) kanselleer of indien die munisipaliteit die gerief op dieselfde tydperk nodig het vir munisipale doeleindes, kan die munisipaliteit die tariewe wat reeds ten opsigte van die bespreking aan hom betaal is, terugbetaal; of

(5) Indien die munisipaliteit ’n bespreking kanselleer, moet die munisipaliteit die organisasie binne ’n redelike tydperk en skriftelik van sy besluit in kennis stel; indien ’n kennisgewing ingevolge artikel 4(8) gegee word, word die kennisgewing egter geag om in werking te tree op die datum waarop die vernietiging of skade plaasgevind het.

(6) Onderworpe aan die bepalings van subartikel (4) het ’n organisasie geen eis teen die munisipaliteit vir die verlies van die gebruik van die sportgerief of vir skade wat voortspruit uit ’n kansellasie ingevolge subartikel (4) nie.

11. Beëindiging van huur

(1) By die beëindiging van die huur, moet ’n organisasie en ’n beampte van die munisipaliteit die fasiliteite inspekteer om die toestand van die fasiliteite te evalueer.

(2) Die organisasie moet—

(a) die sportgerief aan die munisipaliteit terugbesorg in die toestand waarin dit was toe dit aan die organisasie verehuur is;

(b) enige skade of gebreekte items regmaak;

(c) voldoen aan enige opdragte deur die munisipaliteit ten aansien van die skoonmaak van die sportgerief; en

(d) die sportgerief binne die tydperk gemeld in die aansoek ontruim; en indien die organisasie versuim om te voldoen aan—

(i) subartikel (2)(a), (b) of (c), kan die munisipaliteit enige gebreekte items of skade vervang, regmaak of vergoed en die koste van die organisasie verhaal; of

(ii) subartikel (d), kan die munisipaliteit ’n bykomende tarief hef vir die tydperk waartydens die organisasie die sportgerief beset ná die verstryking van die tydperk gemeld in die aansoek.

12. Pligte van organisasie

(1) Voordat ’n organisasie begin om die sportgerief te gebruik, moet ’n verteenwoordiger die fasiliteite inspekteer en indien hy of sy bevind dat die geboue, strukture, bykomstighede of toerusting in ’n vervalle toestand is, moet hierdie feit skriftelik aan die munisipaliteit gerapporteer word, en by versuim om dit te doen, word dit geag aanvaarding deur die organisasie te wees dat die fasiliteite in ’n behoorlike toestand is.

(2) Die organisasie moet voldoen aan enige voorwaardes wat deur die munisipaliteit ingevolge artikel 4(4) gestel word en moet alle redelike maatreëls tref om te verseker dat sy lede en die persone wat ’n sportaktiwiteit bywoon, hetsy as deelnemers, toeskouers of besoekers, aan artikel 7 voldoen.

HOOFSTUK 3:

ALGEMENE BEPALINGS
13. Toepassing

(1) ’n Beampte mag enige persoon, voertuig of houer wat ’n gerief binnegaan of daarin gebring word, deursoek en mag toegang weier—

(a) indien ’n persoon weier om deursoek te word;

(b) indien ’n persoon weier dat ’n voertuig of houer deursoek word; of

(c) indien ’n persoon weier dat enige voorwerp, middel of materiaal, wat nie in die gerief gebring mag word nie, gekonfiskeer word.

(2) ’n Beampte kan beslag lê op drank of gevaarlike voorwerp, middel of materiaal wat die veiligheid van mense in die gerief in gevaar kan stel, of die verrigtinge by die gerieft kan ontwrig of die genieting van die gerief kan belemmer, maar moet die goedere waarop beslag gelê is, terugbesorg aan die persoon van wie dit gekonfiskeer is wanneer hy of sy die sportgerief verlaat.

(3) If the official finds an unlawful substance as a result of the search contemplated in subsection (1), he or she must immediately alert the South African Police Services, or if he or she is appointed as a peace officer in terms of the Criminal Procedure Act, 1977 (Act No. 51 of 1977), he or she may act in terms of the Act.

(4) A person who interferes with or obstructs an official of the municipality in the execution of his or her duties, commits an offence.

14. Indemnity

Any person visiting or using a facility does so at his or her own risk and the municipality will not be liable for any injury, loss or damage that such person may suffer while in or on the facility.

15. Appeal

A person whose rights are affected by a delegated decision of the municipality may appeal against that decision by giving written notice of the appeal and the reasons therefor in terms of section 62 of the Local Government: Municipal Systems Act, Act 32 of 2000 to the municipal manager within 21 days of the date of the notification of the decision.

16. Offences and penalties

A person who contravenes sections 4 or 7 of this by-law, or fails to comply with a notice in terms of this by-law, commits an offence and shall on conviction be liable to—

(a) a fine or imprisonment, or either such fine or imprisonment or to both such fine and such imprisonment and,

(b) in the case of a continuing offence, to an additional fine or an additional period of imprisonment or to such additional imprisonment without the option of a fine or to both such additional fine and imprisonment for each day on which such offence is continued and,

(c) a further amount equal to any costs and expenses found by the court to have been incurred by the municipality as result of such contravention or failure.

17. Conflict with other legislation

In the event of any conflict between any provision of this by-law and National and Provincial legislation, standards, policies or guidelines, the National and Provincial legislation, standards, policies or guidelines shall prevail.

18. Repeal of of by-laws

The Saldanha Bay Municipality Sporting Facilities By-law published in Extraordinary Provincial Gazette No 7077 dated 24 December 2012 is hereby repealed s a whole.

19. Short title and commencement

This by-law shall be known as the Saldanha Bay Municipality Sporting Facilities By-law, and commences on the date of publication thereof in the Provincial Gazette.

(3) Indien die beampte in die loop van die deursoeking beoog in subartikel (1) op ’n onwettige middel afkom, moet hy of sy die Suid-Afrikaanse Polisiedienste onmiddellik in kennis stel of, indien hy of sy ingevolge die Strafproseswet, 1977 (Wet Nr. 51 van 1977) as ’n vredesbeampte aangestel is, mag hy of sy uit hoofde van die Wet optree.

(4) Iemand wat ’n beampte van die munisipaliteit in die uitvoering van sy of haar pligte hinder of daarmee inmeng, pleeg ’n misdryf.

14. Vrywaring

Enigiemand wat ’n gerief besoek of wat dit gebruik, doen dit op sy of haar eie risiko en die munisipaliteit is nie aanspreeklik vir enige besering, verlies of skade wat sodanige persoon mag ly terwyl hy of sy in of op die gerief is nie.

15. Appèl

’n Persoon wie se regte deur ’n gedelegeerde besluit van die munisipaliteit geraak word, kan ingevolge Artikel 62 van die Wet op Plaaslike Regering : Munisipale Stelsels, Wet 32 van 2000 binne 21 dae van die datum van inkennisstelling van die besluit appèl teen die besluit aanteken by die Munisipale Bestuurder, by wyse van skriftelike kennisgewing van die appèl en die redes daarvoor.

16. Strafbepalings

’n Persoon wat artikels 4, of 7 van hierdie verordening oortree of versuim om daaraan te voldoen, of versuim om aan ’n kennisgewing ingevolge hierdie verordening te voldoen, pleeg ’n misdryf en kan by skuldigbevinding—

(a) ’n boete of gevangenisstraf opgelê word, of sodanige boete of gevangenisstraf, of beide sodanige boete en sodanige gevangenisstraf; en

(b) in die geval van ’n voortgesette misdryf, ’n bykomende boete of ’n bykomende tydperk van gevangenisstraf of sodanige bykomende gevangenisstraf sonder die opsie van ’n boete of beide sodanige bykomende boete en gevangenisstraf vir elke dag waarop sodanige misdryf voortduur; en

(c) ’n verdere bedrag gelyk aan enige koste en uitgawes wat die hof bevind deur die munisipaliteit aangegaan is weens sodanige oortreding of versuim.

17. Teenstrydigheid met ander wetgewing

In die geval van teenstrydigheid tussen enige bepaling van hierdie verordening en Nasionale- en Provinsiale wetgewing, standaarde, beleid of riglyne, sal sodanige Nasionale- en Provinsiale wetgewing, standaarde, beleid of riglyne voorrang geniet.

18. Herroeping van verordeninge

Die Saldanhabaai Munisipaliteit Verordening insake Sportgeriewe gepubliseer in Buitengewone Provinsiale Koerant No. 7077 gedateer 24 Desember 2012 word hiermee in geheel herroep.

19. Kort titel en inwerkingtreding

Hierdie verordening word die Saldanhabaai Munisipaliteit Verordening insake Sportgeriewe genoem en tree in werking op die datum van die publikasie hiervan in die Provinsiale Koerant.

SALDANHA BAY MUNICIPALITY

PUBLIC AMENITIES BY-LAW

Under the provisions of section 156 of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996, Saldanha Bay Municipality enacts as follows:—

Table of contents

1. Definition
2. Principles and objectives

CHAPTER I: GENERAL PROVISIONS RELATING TO PUBLIC AMENITIES

3. Number of visitors
4. Admission to public amenity
5. Entrance fees
6. Notice boards
7. Consent required for certain activities
8. Use of public amenities
9. Permit
10. Prescribed fees
11. Animals
12. Prohibited behaviour
13. Vehicles
14. Camping
15. Caravan Parks

CHAPTER II: GENERAL PROVISIONS

16. Powers of authorised official
17. Appeal
18. Offences and Penalties
19. Limitation of liability
20. Authentication and service of notices and other documents
21. Presumption
22. Entering into agreements
23. Liaison forums in community
24. Conflict with other legislation
25. Repeal of by-laws
26. Short title and commencement

1. Definitions

In this by-law, the English text shall prevail in the event of an inconsistency between the different texts, and unless the context otherwise indicates:—

"animal" means any equine, bovine, sheep, goat, pig, fowl, camel, dog, cat, or other domestic animal or bird, or any wild animal or reptile which is in captivity or under the control of a person;

"authorised official" means an employee of the municipality or any other person who is appointed or authorised thereto by the municipality to perform any act, function or duty related to the provisions of this by-law, or exercise any power in terms of this by-law, and ''officer'' has a corresponding meaning

SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT

VERORDENING INSAKE OPENBARE GERIEWE

Kragtens die bepalings van Artikel 156 van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996 bepaal Saldanhabaai Munisipaliteit soos volg:—

Inhoudsopgawe

1. Definisies
2. Beginsels en oogmerke

HOOFSTUK I: ALGEMENE BEPALINGS TEN OPSIGTE VAN OPENBARE GERIEWE

3. Getal besoekers
4. Toelating tot openbare gerief
5. Toegangsgeld
6. Kennisgewingborde
7. Toestemming vereis vir sekere bedrywighede
8. Gebruik van openbare geriewe
9. Permit
10. Voorgeskrewe gelde
11. Diere
12. Verbode gedrag
13. Voertuie
14. Kampering
15. Karavaanparke

HOOFSTUK 2: ALGEMENE BEPALINGS

16. Bevoegdhede van beampte en oortredings
17. Appèl
18. Strafbepalings
19. Beperking van aanspreeklikheid
20. Bekragtiging en dien van kennisgewings en ander dokumente
21. Vermoede
22. Aangaan van ooreenkomste
23. Skakelkomitees in gemeenskap
24. Teenstrydigheid met ander wetgewing
25. Herroeping van verordeninge
26. Kort titel en inwerktreding

1. Definisies

In hierdie verordening, geniet die Engelse teks voorrang in die geval van 'n teenstrydigheid tussen die verskillende tekste, en tensy dit uit die samehang anders blyk, het die volgende woorde die volgende betekenisse:

"dier" enige perd, bees, skaap, bok, vark, hoender, kameel, hond, kat, of ander huisdier of voël, of enige wilde dier, voël of reptiel, wat aangehou word of onder die beheer van 'n persoon is;

"dronk" 'n persoon wat weens die alkohol wat hy of sy ingeneem het beheer oor sy of haar geestes- of fisiese vermoëns, of beide, tot so 'n mate verloor het dat hy of sy nie in staat is om hom- of haarself te gedra nie, of nie in staat is om enige handeling waarmee hy of sy besig is op so 'n wyse te verrig dat dit nie 'n gevaar vir hom- of haarself inhou nie of met daardie agting vir die regte van ander soos deur die reg vereis word nie;

"camp" or **"camping"** means to occupy land by picnicking thereon, to stay or by occupying it with a caravan or vehicle or erecting thereon a tent or temporary structure associated with camping activities, and using such caravan, vehicle, tent or temporary structure for the purpose of habitation or sleeping or as a shelter or protection against the weather;

"camping area" means land vesting in and set aside by the municipality as a public picnic, camping or caravan park site or a similar facility approved by the municipality on private land;

"camping permit" means a document printed and issued by the municipality for the purposes contemplated in this by-law or the municipality's officials receipt issued against payment of the prescribed camping charges;

"camping site" means any part of a camping area, demarcated or assigned for the purpose of camping thereon;

"caravan" means any vehicle permanently fitted out for use by persons for living and sleeping purposes, whether or not such a vehicle is a trailer;

"drunk" means a person who, reason of the alcohol which he or she has consumed, has lost control of his or her mental or physical faculties, or both, to such an extent as to render him or her incapable of comporting him- or herself, or of performing any act in which he or she is engaged, with safety to him- or herself or with that regard to the rights of others which the law demands;

"erect" in relation to a notice board means construct, post, affix or place;

"garden" means any piece of land under the control of the municipality and maintained by it as a garden for the use of by the public;

"mobile home" means a factory assembled structure with the necessary service connections made so as to be movable on site and designed to be used for dwelling purposes;

"municipality" means the Municipality of Saldanha Bay established in terms of Section 12 of the Municipal Structures Act, 117 of 1998, and includes any political structure, political office bearer, duly authorised agent or any employee acting in connection with this by-law by virtue of a power vested in the municipality and delegated or sub-delegated to such political structure, political office bearer, agent or employee;

"Municipal Manager" means a person appointed in terms of section 54A of the Local Government: Municipal Systems Act, 2000 (Act No. 32 of 2000);

"notice board" includes a sign, poster or other device on which the municipality displays information;

"official" means any person appointed by the municipality to implement or enforce the provisions of this by-law;

"person" includes an association or organisation;

"public amenity" means—

(a) any land, commonage, square, camping area, caravan park, public parking area, beach, swimming pool, bathing area, sports grounds, public open space, public resort, recreation site, river, dam, the Columbine Nature Reserve, zoo-logical, botanical or other garden, or hiking trail, including any portion thereof and any facility or apparatus therein or thereon, which is the property of, or is possessed, controlled or leased by the municipality and to which the general public has access, whether on payment of admission fees or not, but excluding a public road or street;

(b) a building, structure, hall room or office, including any part thereof or any facility or apparatus therein, which is the property of, or is possessed, controlled or leased by the municipality and to which the general public has access, whether on payment of admission of fees or not; and

(c) a public amenity contemplated in paragraphs (a) and (b) if it is lawfully controlled or managed in terms of an agreement between a person and the municipality;

"gemagtigde beampte" beteken 'n werknemer van die munisipaliteit of enige ander persoon wat deur die munisipaliteit aangestel of gemagtig is om enige taak, funksie of handeling te verrig wat met die verordening verband hou, of enige mag daarkragtens uitoefen en ''amptenaar'' het 'n ooreenstemmende betekenis;

"kamp" of **"kampeer"** om grond te okkupeer deur daarop piekniek te hou, te vertoef, of dit te okkupeer met 'n karavaan of voertuig of om 'n tent of tydelike struktuur wat met kampaktiwiteite verband hou, daarop op te rig en die gebruik van sodanige karavaan, voertuig, tent of tydelike struktuur as woning, slaapgerief of as skuiling of beskerming teen die weer;

"kampeerperseel" enige deel van 'n kampeerruimte wat afgebaken en toegewys is vir die doeleindes van kampering;

"kampeerruimte" grond wat aan die munisipaliteit behoort en deur die munisipaliteit gereserveer is as 'n piekniekarea, kampeerarea of karavaanpark of 'n soortgelyke fasiliteit wat deur die munisipaliteit op private grond goedgekeur is;

"kampeerpermit" 'n dokument wat deur die munisipaliteit gedruk en uitgereik is vir die doeleindes van hierdie verordening of die amptelike kwitansie van die munisipaliteit wat uitgereik is teen betaling van die voorgeskrewe kampeerfooie;

"karavaan" enige voertuig wat permanent ingerig is vir mense om daarin te woon of te slaap ongeag of sodanige voertuig 'n treiler is;

"kennisgewingbord" sluit in 'n teken, plakkaat of ander apparaat waarop die munisipaliteit inligting vertoon;

"lewensredder" beteken 'n persoon wat in sodanige kapasiteit deur die munisipaliteit in diens geneem of aangestel is, of enige lid van die Strandlewensreddingsvereniging van Suid-Afrika, of van 'n ge-affilieerde lewensreddingsklub of vereniging van lewensredders;

"mobiele woning" 'n fabrieksvervaardigde struktuur wat bedoel is om gebruik te word vir woondoeleindes en wat beskik oor die nodige diensverbindings sodat dit op die kampeerperseel kan beweeg;

"munisipale bestuurder" beteken 'n persoon wat ingevolge Artikel 54A van die Wet op Plaaslike Regering : Munisipale Stelsels, 2000 (Wet Nr. 32 van 2000) aangestel is;

"munisipaliteit" beteken Saldanhabaai Munisipaliteit wat ingevolge Artikel 12 van die Wet op Munisipale Strukture, 117 van 1998 gestig is en sluit enige politieke struktuur, politieke ampsdraer, en behoorlik gemagtigde verteenwoordiger daarvan in of enige werknemer daarvan wat ingevolge hierdie verordening optree uit hoofde van 'n bevoegdheid wat by die munisipaliteit berus en aan sodanige politieke struktuur, politieke ampsdraer, verteenwoordiger of werknemer gedelegeer of subgedelegeer is;

"openbare byeenkoms of optog" beteken 'n optog of byeenkoms van meer as tien mense;

"openbare gerief" beteken—

(a) enige stuk grond, meentgrond, plein, kampeerplek, karavaanpark, publike parkeerterrein, strand, swembad, baai-area, sportgrond, openbare oop ruimte, openbare oord, ontspanningsterrein, rivier, dam, die Columbine Natuurreservaat, diere-, botaniese of ander tuin of park of voetslaanpad, met inbegrip van enige gedeelte daarvan en enige gerief of apparaat daarin of daarop, wat die munisipaliteit se eiendom is of deur die munisipaliteit besit, beheer of verhuur word waartoe die breë publiek toegang het, hetsy by betaling van toegangsgeld of nie, maar sluit 'n openbare pad of straat uit;

(b) 'n gebou, struktuur, saal of kantoor, met inbegrip van enige gedeelte daarvan of enige fasiliteit of apparaat daarin, wat die munisipaliteit se eiendom is of deur die munisipaliteit besit, beheer of verhuur word en waartoe die breë publiek toegang het, hetsy by betaling van toegangsgelde of nie; en

(c) 'n openbare gerief beoog in paragrawe (a) en (b) indien dit ingevolge 'n ooreenkoms tussen 'n persoon en die munisipaliteit wettig beheer of bestuur word;

"public gathering or procession" means a procession or gathering of more than 10 people;

"public place" means any square, building, park, recreation ground or open space which:—

(a) is vested in the municipality;

(b) the public has the right to use; or

(c) is shown on a general plan of a township filed in a deeds registry or a Surveyor-General's office and has been provided for or reserved for the use of the public or the owners of erven in such township;

"vehicle" means any device driven by mechanical, animal, natural or human power, and includes any craft or aircraft, but does not include a wheeled chair or a device drawn or propelled by hand and used solely for the conveyance of a child or invalid.

2. Principles and objectives

The municipality adopts this By-law with the aim of controlling access to and use of all public amenities owned by or under the control of the municipality.

CHAPTER I
GENERAL PROVISIONS RELATING TO PUBLIC AMENITIES

3. Number of visitors

The municipality may determine—

(a) the maximum number of persons or vehicles that may be in or at a public amenity at any time; and

(b) different classes of vehicles that may be in or at a public amenity at any time and it may differentiate between public amenities.

4. Admission to public amenity

(1) The municipality may determine the times, dates and conditions under which a public amenity is open to the public and having due regard to section 6(1)(a).

(2) The municipality may determine the activities that may or may not be undertaken in a public amenity and these include, but are not limited to—

(a) the driving of a motor vehicle and different classes of motor vehicles in a public amenity;

(b) kite flying, wind surfing, kite surfing and water sport activities or the use of boats or other jet propelled craft on any dam, river or beach under the control of the municipality;

(3) The municipality may grant to any person or persons, during such hours and for such period as he or she may deem fit, the exclusive use of a public amenity for games, a public meeting, fete, show or other function or entertainment.

(4) The municipality may for reasons of maintenance, development, security, safety or public health, temporarily or permanently—

(a) close a public amenity or a portion thereof; or

(b) suspend all or any activities thereon.

(5) Where a person in a public amenity has committed an offence in terms of this by-law, an official may order such person to leave the public amenity, and a person ordered to leave must leave the amenity by the shortest route available to the public;

"openbare plek" enige plein, gebou, park, ontspanningsarea of oop ruimte wat:—

(a) aan die munisipaliteit behoort;

(b) die publiek die reg het om te gebruik; of

(c) aangedui word op 'n algemene plan van 'n woonbuurt wat geliasseer is by 'n akteskantoor of 'n Landmeter-Generaal se kantoor en wat daargestel of gereserveer is vir gebruik deur die publiek of die eienaars van erwe in sodanige woonbuurt;

"oprig" ten opsigte van 'n kennisgewingbord beteken om dit op te rig, aan te bring, vas te maak of staan te maak;

"persoon" sluit 'n vereniging of organisasie in;

"tuin" beteken enige stuk grond onder die beheer van die munisipaliteit wat as 'n tuin vir die gebruik van die publiek deur die munisipaliteit in stand gehou word;

"voertuig" beteken enige voertuig aangedryf deur meganiese, diere-, natuurlike of mensekrag en sluit in enige fiets, vaartuig of vliegtuig, maar sluit nie 'n rolstoel of 'n stootwaentjie in wat met die hand gedryf of aangedryf word en uitsluitlik vir die vervoer van 'n kind of invalide gebruik word nie.

2. Doelwitte en oogmerke

Die munisipaliteit aanvaar hierdie verordening met die doel om toegang tot en die gebruik van openbare geriewe wat aan die munisipaliteit behoort of onder die beheer van die munisipaliteit is, te beheer.

HOOFSTUK I:
ALGEMENE BEPALINGS TEN OPSIGTE VAN OPENBARE GERIEWE

3. Getal besoekers

Die munisipaliteit mag die volgende bepaal—

(a) die maksimum getal persone of die maksimum getal voertuie wat op 'n spesifieke tydstip in of by 'n openbare gerief teenwoordig mag wees; en

(b) verskillende klasse voertuie wat op 'n spesifieke tydstip in of by 'n openbare gerief teenwoordig mag wees en dit mag tussen openbare geriewe onderskeid tref.

4. Toelating tot openbare gerief

(1) 'n Openbare gerief is vir die publiek oop op die tye en datums en onderworpe aan sodanige voorwaardes soos wat per besluit deur die munisipaliteit bepaal mag word met inagneming van artikel 6(1)(a).

(2) Die munisipaliteit mag bepaal watter aktiwiteite in 'n openbare gerief onderneem of nie onderneem mag word nie en dit sluit die volgende in, maar is nie daartoe beperk nie—

(a) die bestuur van 'n motorvoertuig of verskillende klasse voertuie in 'n openbare gerief;

(b) die vlieg van vlieërs, wind branderry, vlieër branderry en watersportaktiwiteite of die gebruik van bote of ander kragaangedrewe vaartuie op enige dam, rivier of strand onder die munisipaliteit se beheer.

(3) Die munisipaliteit mag aan enige persoon of persone gedurende sodanige ure en vir sodanige tydperk as wat hy mag goeddink, die eksklusiewe reg van openbare geriewe toeken vir speletjies, 'n openbare vergadering, kermis, 'n vertoning of ander funksie of vermaak.

(4) Die munisipaliteit mag met die oog op instandhouding, ontwikkeling, sekuriteit, veiligheid of openbare gesondheid tydelik of permanent—

(a) 'n openbare gerief of gedeelte daarvan sluit; of

(b) alle of enige bedrywighede daarop staak.

(5) Waar 'n persoon in 'n openbare gerief ingevolge hierdie verordening 'n misdryf begaan het, mag 'n beampte sodanige persoon gelas om die openbare gerief te verlaat, en 'n persoon wat aldus gelas word om die gerief te verlaat moet die gerief onmiddellik verlaat volgens die kortste roete wat vir die publiek beskikbaar is.

(6) Where an official on reasonable grounds suspects that a person wishing to enter a public amenity intends to commit an offence in or at the public amenity, he or she may refuse entry to such person.

5. Entrance fees

(1) The municipality may levy different entrance fees and issue entrance tickets in respect of persons of different ages, groups of persons, or different classes of vehicles and grant concessions in respect of entrance fees payable.

(2) Entrance fees are payable at the entrance to a public amenity, except where another fee is indicated on a notice board in terms of section 6(1).

(3) An entrance ticket contemplated in subsection (1) is valid for the period contemplated in subsection (4).

(4) An entrance fee is payable in respect of each day or portion thereof during which a person, group or vehicle is in a public amenity, provided that no fee is payable for the day on which such public amenity is left, if the amenity is left before 10:00 on such day and if the day is not the day of arrival.

(5) No fee contemplated in subsection (1) is repayable where any portion of the period in respect of which such fee has been paid has not been or cannot be utilised, provided that the fee which has been paid in respect of each full day which has not been utilised may, with the approval of the municipality, be repaid upon application, and for the purposes of this subsection ''full day'' means a period of 24 hours commencing at 10:00 of any day.

(6) An official may require any person in a public amenity to produce the entrance ticket issued in terms of subsection (1), and a person who fails to produce such ticket, or a person who enters a public amenity without having paid the entrance fee commits an offence.

6. Notice boards

(1) The municipality may erect a notice board at the entrance to or in the immediate vicinity of a public amenity, on which any of the following are displayed:

(a) the times, dates and conditions of entry and activities that may be undertaken or those that are prohibited;

(b) the fees payable; and

(c) a notice of closure referred to in section 4(4).

(2) No person other than an official or other person authorised to do so in this by-law may move or alter the contents of, and no person may deface or otherwise tamper with a notice board erected by the municipality.

(3) A notice posted by municipality in terms of subsection (1) may contain graphic representations to convey meaning.

7. Consent required for certain activities

(1) Subject to the provisions of the By-law relating to the Holding of Events, no person may, without the prior written consent of the municipality, at, in or upon a public amenity—

(a) arrange, hold, present or attend—

(i) a public entertainment;

(ii) a meeting;

(iii) a public gathering or procession, exhibition or performance; or

(iv) an auction;

(6) Waar 'n beampte op redelike gronde vermoed dat 'n persoon wat 'n openbare gerief wil binnegaan, voornemens is om 'n misdryf ingevolge hierdie verordening of enige ander wet in of op die openbare gerief te begaan, mag hy of sy die betrokke persoon toegang weier.

5. Toegangsgeld

(1) Die munisipaliteit mag verskillende toegangsgelde hef en toegangskaartjies uitreik ten opsigte van persone van verskillende ouderdomme, groepe persone of verskillende kategorieë voertuie en die munisipaliteit mag konsessies verleen ten opsigte van die toegangsgelde wat betaal moet word.

(2) Toegangsgeld moet by die ingang van 'n openbare gerief betaal word, behalwe waar 'n ander plek aangegee word op 'n kennisgewingbord wat ingevolge artikel 6(1) opgerig is.

(3) 'n Toegangskaartjie soos beoog in subartikel (1) is geldig vir die tydperk beoog in subartikel (4).

(4) Toegangsgeld moet betaal word ten opsigte van elke dag of gedeelte van 'n dag waartydens 'n persoon, groep of voertuig in 'n openbare gerief is of bly, en is geldig vir die dag, met dien verstande dat indien 'n persoon 'n openbare gerief voor 10:00 verlaat op 'n dag wat nie die dag van sy/haar aankoms by die openbare gerief is nie, hoef hy of sy nie toegangsgeld te betaal vir die dag waarop hy of sy die gerief verlaat nie.

(5) Geen fooi bedoel in subartikel (1) is terugbetaalbaar waar enige gedeelte van die tydperk ten opsigte waarvan so 'n bedrag wat betaal is nie gebruik is nie of nie gebruik kan word nie, met dien verstande dat die bedrag wat ten opsigte van elke volle dag betaal is en wat nie gebruik is nie, met die goedkeuring van die munisipaliteit, en indien die aansoeker skriftelik aansoek doen, terugbetaal kan word en vir die doeleindes van hierdie subartikel beteken ''volle dag'' 'n periode van 24 uur wat om 10:00 van enige dag 'n aanvang neem.

(6) 'n Beampte het die reg om 'n persoon in 'n openbare gerief te vra om onmiddellik die toegangskaartjie wat aan hom of haar uitgereik is, te toon, en 'n persoon wat nalaat om die toegangskaartjie te toon, begaan 'n misdryf en enige persoon wat 'n openbare gerief binnegaan sonder om die toegangsgeld te betaal, pleeg 'n misdryf.

6. Kennisgewingborde

(1) Die munisipaliteit mag 'n kennisgewingbord by die ingang na of in die onmiddellike omgewing van 'n openbare gerief oprig, waarop enigeen of al die volgende besonderhede verstrek word:

(a) die tye, datums en voorwaardes van toegang asook die aktiwiteite wat toegelaat of verbode is;

(b) die gelde wat betaal moet word; en

(c) 'n kennisgewing dat die openbare gerief gesluit is soos bedoel in artikel 4(4).

(2) Geen persoon behalwe 'n beampte of ander persoon wat ingevolge hierdie verordening gemagtig is om dit te doen, mag 'n kennisgewingbord wat die munisipaliteit ingevolge hierdie verordening opgerig het, verskuif, die inhoud daarvan verander, dit ontsier of andersins daarmee peuter nie.

(3) 'n Kennisgewing wat deur die munisipaliteit ingevolge subartikel (1) aangebring of opgerig is mag grafiese voorstellings bevat om 'n betekenis oor te dra.

7. Toestemming vereis vir sekere aktiwiteite

(1) Onderworpe aan die bepalings van die Verordening insake die Hou van Geleenthede, mag geen persoon sonder om eers die skriftelike toestemming van die munisipaliteit te verkry, op of in 'n openbare gerief —

(a) enige van die volgende reël, hou, aanbied of bywoon nie:

(i) openbare vermaak;

(ii) 'n vergadering;

(iii) 'n openbare byeenkoms of optog, uitstalling of optrede; of

(iv) 'n veiling.

(b) collect money or any other goods;

(c) display or distribute a pamphlet, placards, painting, book, handbill or a printed, written or painted work;

(d) engage in any form of trade.

(2) No person may at or in a public amenity undertake or perform any activity in contravention of a notice board erected in terms of section 6(1).

(3) No person may without the prior written consent of the municipality erect or establish any fence, structure, dam, shelter or anything else and a person who has obtained such consent may only erect such fence, structure, dam, shelter or anything else at a designated area set aside for this purpose.

(4) No person may, without the written consent of the municipality bring into, or have in his or her possession in a public amenity a firearm, and the municipality may grant consent in the following instances only:

(a) for the firing of blank cartridges during organised competitions or sports meetings;

(b) in connection with the collection of specimens of marine life or birds or animals for scientific purposes;

(c) for the lawful culling of animals; or

(d) to signal distress in the instance where a proposed activity may require a distress signal to be given by means of a firearm.

(5) A person who wishes to obtain the consent of the municipality as contemplated in subsection (1) must complete and submit the prescribed form, and the municipality may refuse or grant consent subject to conditions it deems necessary and subject to the prescribed fee having been paid, and a person who wishes to sell food must also comply with any legislation relating to the selling of food.

(6) A person who has been granted consent in terms of subsection (5) must at all times keep the consent form in his or her possession, and must produce the form on request of an official.

8. Use of public amenities

The municipality may enter into an agreement with any person in terms of which a public amenity or any part thereof may be used for the purposes and subject to the conditions set out in the agreement.

9. Permit

(1) Notwithstanding the provisions of section 4, 5(1), 5(3), and 6(1), the municipality may, on application and subject to any conditions it may impose, issue, free of charge or otherwise, a permit—

(a) to a group of people, such as, but not limited to, a group of bona fide students; or

(b) to a person who is undertaking scientific, educational or similar research.

(2) The holder of a permit issued in terms of subsection (1) may, subject to any other conditions imposed in terms of the said subsection—

(a) if he or she is the holder of a valid hunting licence, hunt, catch, kill or remove, fauna under the supervision, control and in accordance with the instructions of an official;

(b) pick, collect or remove flora;

(c) take or remove anything of historical or scientific importance;

(d) have in his or her possession diving equipment, a weapon, trap, poison or a gardening tool, living or dead fauna or flora;

(b) geld of enige ander goedere vir liefdadigheids- of enige ander doel van die breë publiek invorder;

(c) ’n pamflet, plakkate, skildery, boek, ’n rekening of ’n gedrukte, geskrewe of geverfde werk vertoon of versprei; of

(d) enige ambag, beroep of besigheid bedryf nie.

(2) Niemand mag by of in ’n openbare gerief enige aktiwiteit verrig of uitvoer in stryd met die aanwysings op ’n kennisgewingbord soos bedoel in artikel 6(1) nie.

(3) Geen persoon mag sonder die skriftelike toestemming van die munisipaliteit enige heining, struktuur, dam, skuiling of enigiets anders in ’n openbare gerief oprig of vestig nie en’n persoon wat sodanige toestemming verkry het, mag sodanige heining, struktuur, dam, skuiling of enigiets anders net in ’n toegewese area wat uitsluitlik vir dié doel opsygesit is, oprig.

(4) Geen persoon mag sonder die voorafverkreë skriftelike toestemming van die munisipaliteit ’n vuurwapen in ’n openbare gerief inbring of dit in sy of haar besit hê nie, en die munisipaliteit mag net in die volgende omstandighede sodanige toestemming verleen:

(a) vir die afvuur van loskruitpatrone gedurende georganiseerde kompetisies, soos vir lewensredders of gedurende sportbyeenkomste;

(b) in verband met die insameling van monsters van mariene lewe, of voëls of diere, of vir wetenskaplike doeleindes;

(c) vir die wettige uitdunning van diere; of

(d) as ’n teken dat ’n persoon in nood verkeer in die geval waar ’n beoogde aktiwiteit vereis dat ’n noodsein gegee moet word by wyse van die afvuur van ’n vuurwapen.

(5) ’n Persoon wat die toestemming van die munisipaliteit, soos beoog in subartikel (1) wil verkry, moet die voorgeskrewe aansoekvorm invul en aan die munisipaliteit voorlê en die munisipaliteit mag sodanige toestemming weier of verleen, onderworpe aan voorwaardes wat die munisipaliteit nodig ag en onderworpe aan ’n betaling van die voorgeskrewe gelde en ’n persoon wat voedsel wil verkoop moet, afgesien van die bepalings van hierdie verordening, ook voldoen aan die bepalings van enige toepaslike wetgewing wat op die verkoop van voedsel van toepassing is.

(6) ’n Persoon wat toestemming ingevolge subartikel (5) verkry het, moet te alle tye sodanige magtiging vir toestemming in sy of haar besit bewaar en moet sodanige magtiging op versoek van ’n beampte toon.

8. Gebruik van openbare geriewe

Die munisipaliteit mag ’n ooreenkoms aangaan met enige persoon ingevolge waarvan ’n openbare gerief of enige gedeelte daarvan gebruik mag word vir die doeleindes van en onderworpe aan enige voorwaardes in die ooreenkoms uiteengesit.

9. Permit

(1) Nieteenstaande die bepalings van artikels 4, 5(1), 5(3) en 6(1), mag die munisipaliteit, wanneer ’n skriftelike aansoek ontvang word en onderworpe aan enige voorwaardes, ’n permit gratis uitreik—

(a) aan ’n groep mense soos byvoorbeeld, maar nie beperk nie, tot ’n groep *bona fide* studente; of

(b) aan ’n persoon wat wetenskaplike, opvoedkundige of soortgelyke navorsing doen.

(2) Die houer van ’n permit wat ingevolge subartikel (1) uitgereik is, mag, onderworpe aan enige ander voorwaardes wat in gemelde subartikel gestel word—

(a) indien hy of sy die houer van ’n geldige jaglisensie is, fauna onder die toesig, beheer en volgens die instruksies van ’n beampte, in of op ’n openbare gerief jag, vang, doodmaak of verwyder;

(b) flora pluk, verwyder of versamel;

(c) enigiets van historiese of wetenskaplike belang neem of verwyder;

(d) duiktoerusting, ’n wapen, plofstof, ’n strik, gif, hamer, saag, mes of tuinwerktuig, lewende of dooie fauna, of flora in sy of haar besit hê;

(e) remove any flora or carcase which has been picked or hunted only if the official has—

(i) inspected such flora or carcase;

(ii) considered it necessary or desirable, measured the dimensions or mass, or taken a sample of such flora or carcase; and

(iii) in writing authorised the permit holder to remove such flora or carcase; or

(f) excavate soil, sand or stone or remove organic or inorganic objects.

(3) The holder of a permit must, on arrival at the public amenity, display such permit to the official in control, and a person who fails to do so, commits an offence.

10. Prescribed fees

The municipality may determine fees payable in terms of this By-law.

11. Animals

(1) No person may in contravention of any prohibitions displayed on a notice board bring any animal into the public amenity, except a blind person accompanied by a guide dog.

(2) A person who is permitted to bring an animal upon a public amenity must have direct and physical control over the animal by means of a leash or other device, and may not bath, wash or allow such animal to enter or remain in any pond, fountain or ornamental water.

(3) Any animal not under the control or apparently not under the control of a person, may, if found in or on a public amenity be impounded by the municipality and removed to a pound w here it may be dealt with in terms of the By-law relating to the Impoundment of Animals.

12. Prohibited behaviour

(1) No person—

(a) who is drunk or under the influence of any drug may enter or remain in a public amenity or bring into or use alcoholic beverages or drugs at such public amenity , and a drunk person may not be admitted to a public amenity;

(b) may in or at a public amenity—

(i) break, damage, destroy, tamper with, remove, misuse, disfigure or use anything or fail to observe an instruction by the municipality;

(ii) throw or roll a rock, stone or object;

(iii) except if authorised to do so under section 9(2)(b), pull out, pick, cut or damage any flora growing in the amenity, or have such flora in his or her possession;

(iv) walk, stand, sit or lie on a flowerbed;

(v) walk, stand, sit or lie on grass in contradiction with a notice;

(vi) write, paint, draw graffiti or a symbol, emblem or the like on a structure or path;

(vii) excavate soil, sand or stone or remove organic or inorganic objects; except if authorised to do so in terms of section 9;

(viii) interfere with water flow, obstruct water, divert a stream or drain a wetland;

(ix) deface or disfigure anything provided by the municipality by pasting or affixing in any way any bills, papers, placards, notices or anything else;

(x) wash, polish or repair a vehicle, except emergency repairs;

(xi) burn refuse;

(e) enige flora wat gepluk is of ’n karkas wat gejag is van ’n openbare gerief verwyder net indien die beampte—

(i) sodanige flora of karkas geïnspekteer het;

(ii) indien sodanige beampte dit nodig of wenslik ag, die afmetings of massa meet, of ’n monster van sodanige flora of karkas neem;

(iii) die permithouer skriftelik magtig om sodanige flora of karkas te verwyder;

(f) grond, sand of klip uitgrawe of organiese of nie-organiese voorwerpe verwyder.

(3) Die houer van ’n permit moet, by aankoms by die betrokke openbare gerief, sodanige permit aan die beampte in beheer toon, en ’n persoon wat nalaat om dit te doen, begaan ’n misdryf.

10. Voorgeskrewe gelde

Die munisipaliteit mag gelde bepaal wat ingevolge hierdie verordening betaalbaar is.

11. Diere

(1) Niemand mag enige dier, uitgesonderd die inbring van ’n gidshond deur ’n blinde persoon, by ’n openbare gerief inneem in stryd met ’n verbod wat op ’n kennisgewingbord aangebring is nie.

(2) Indien ’n persoon toegelaat is om ’n dier in ’n openbare gerief in te bring, moet regstreekse en fisieke beheer oor die dier uitoefen deur middel van ’n leiband of ander toestel en mag sodanige dier nie in enige dammetjie, fontein of ornamentele water bad of was of toelaat dat die dier die water binnegaan of daarin bly nie.

(3) Indien ’n dier in ’n openbare gerief aangetref word wat nie onder die regstreekse beheer van ’n persoon is nie, mag so ’n dier deur die munisipaliteit geskut word en na ’n skut verwyder word waar daar in terme van die munisipaliteit se Skutverordening met die dier gehandel sal word.

12. Verbode gedrag

(1) Niemand—

(a) wat dronk of onder die invloed van enige verdowingsmiddel is mag ’n openbare gerief binnegaan of daar teenwoordig wees nie, of enige alkoholiese drank of verdowingsmiddel by sodanige openbare gerief inbring of gebruik nie, en ’n dronk persoon mag nie tot ’n openbare gerief toegelaat word nie;

(b) mag in of by ’n openbare gerief—

(i) enigiets breek, beskadig, vernietig, daarmee peuter, misbruik, ontsier of versuim om ’n opdrag van die munisipaliteit te gehoorsaam nie;

(ii) ’n klip, rots of voorwerp gooi of rol nie;

(iii) enige flora wat in die gerief groei, uittrek, pluk, afsny of beskadig of sodanige flora in sy of haar besit hê nie, behalwe indien hy of sy ingevolge artikel 9(2)(b) gemagtig is om dit te doen;

(iv) op ’n blombedding loop, staan, sit of lê nie;

(v) in stryd met ’n kennisgewingbord op enige gras loop, staan, sit of lê nie;

(vi) graffiti of ’n simbool op ’n struktuur of pad skryf, verf, of teken nie;

(vii) grond, sand of klip uitgrawe of organiese of anorganiese voorwerpe verwyder nie, behalwe met magtiging ingevolge artikel 9;

(viii) inmeng met die vloei van water, die watervloei belemmer, ’n stroom aflei of ’n vleiland dreineer nie;

(ix) enigiets wat deur die munisipaliteit voorsien word, ontsier deur op enige wyse enige biljette, papiere, plekkaartjies, kennisgewings of enigiets anders op te plak of aan te bring nie;

(x) ’n voertuig was, poleer of herstel nie, behalwe noodherstelwerk aan ’n voertuig;

(xi) vullis verbrand nie;

(xii) litter or dump any refuse, garden refuse or building materials;

(xiii) wash crockery or laundry or hang out clothes, except at places indicated by notice for that purpose;

(xiv) use or try to use anything provided by the municipality in an amenity for a purpose other than that for which it is designed or determined by notice;

(xv) dispose of any burning or smouldering object or throw it out of a motor vehicle;

(xvi) behave or conduct himself or herself in an improper, indecent or unbecoming manner;

(xvii) defecate, urinate or undress, except in such building or on premises intended for that purpose;

(xviii) lie on a bench or seating place provided by the municipality or use it in such a manner that other users or potential users find it impossible to make use thereof;

(xix) play or sit on play-park equipment, except if the person concerned is a child under the age of 13 years;

(xx) swim, walk or play in a fish-pond, fountain, dam, river, artificial feature or pond in contravention with a notice prohibiting such action;

(xxi) having an open wound on his or her body, enter any swimming pool or other water facility provided by the municipality;

(xxii) perform any act that may detrimentally affect the health of another person;

(xxiii) enter or use a toilet facility indicated by notice for use by members of the opposite sex;

(xxiv) stay or sleep over night other than in terms of section 14;

(xxv) hunt, injure, disturb, feed, kill, hurt, follow, disturb, ill-treat or catch an animal, or displace, disturb, destroy or remove a bird, nest or egg, or skin or gut an animal, except if authorised to do so under section 9(2)(a);

(xxvi) discharge a firearm, airgun or pistol, except if consent has been granted in terms of section 7(4);

(xxvii) discharge a bow or use a slingshot or catapult;

(xxviii) in any way whatsoever prejudice the safety, convenience or rights of other persons;

(xxix) play or conduct a game in a manner that causes annoyance or endangers the safety or property of other persons; or

(xxx) expose his or her body or clothe indecently;

(c) may enter—

(i) or leave a public amenity other than by way of the official entry and exit point;

(ii) a public amenity without having paid the entrance fees as contemplated in section 5(1);

(d) may release or introduce any wild animal, fish, bird or flora into a public amenity;

(e) may, in or on a public amenity swim, catch fish or otherwise angle if not authorised to do so in terms of a notice board erected in terms of section 6(1);

13. Vehicles

(1) No person may bring into a public amenity any truck, bus, motor vehicle, motor cycle, quad bike, bicycle or any other vehicle except in accordance with the directions of the municipality.

(xii) enige vullis, afval, tuinvullis of boumateriale stort nie;

(xiii) enige breekgoed of wasgoed was of klere uithang nie, behalwe op plekke waar ’n kennisgewing aandui dat dit vir dié doel gebruik kan word;

(xiv) enigiets wat die munisipaliteit in sodanige gerief voorsien het, gebruik of probeer gebruik vir enige doel anders as die doel waarvoor dit bestem is of wat by wyse van die kennisgewing bepaal is nie;

(xv) ’n brandende of smeulende voorwerp weggooi of dit uit ’n voertuig gooi nie;

(xvi) hom of haar op ’n onbehoorlike, onbetaamlike of ontoepaslike wyse gedra nie;

(xvii) ontlas, urineer, of sy of haar klere uittrek nie, behalwe in ’n gebou of ’n perseel wat vir dié doel bestem is;

(xviii) op ’n bank of sitplek wat deur die munisipaliteit voorsien is, lê of dit op so ’n wyse gebruik dat ander gebruikers of potensiële gebruikers dit onmoontlik vind om dit te gebruik nie;

(xix) met speelterreintoerusting speel of daarop sit nie, behalwe indien die betrokke persoon ’n kind onder die ouderdom van dertien jaar is;

(xx) teenstrydig met ’n kennisgewing in ’n visdam, fontein, dam, kunsmatige voorwerp of dammetjie swem, loop of speel nie;

(xxi) enige swembad of ander waterfasiliteit wat deur die munisipaliteit voorsien is, binnegaan indien hy of sy ’n oop wond op sy of haar liggaam het nie;

(xxii) enige daad verrig wat die gesondheid van ’n ander persoon nadelig mag raak nie;

(xxiii) ’n toiletfasiliteit wat vir gebruik deur lede van die teenoorgestelde geslag bestem is of wat volgens ’n kennisgewing vir lede van die teenoorgestelde geslag bestem is, binnegaan of gebruik nie;

(xxiv) oornag bly of oorslaap, afgesien van ingevolge artikel 14 nie;

(xxv) ’n dier jag, beseer, versteur, voer, doodmaak, seermaak, volg, sleg behandel of vang of ’n voël, nes of eier verskuif, versteur, vernietig of verwyder of ’n lewende dier afslag of die binnegoed verwyder nie, behalwe indien hy of sy ingevolge artikel 9(2)(a) daartoe gemagtig is;

(xxvi) ’n vuurwapen, windbuks of lugpistool afvuur nie, behalwe indien die nodige toestemming soos beoog in artikel 7(4) verkry is;

(xxvii) ’n boog aftrek of ’n slingervel of kettie gebruik nie;

(xxviii) op enige wyse hoegenaamd inbreuk maak op die veiligheid, gerief of regte van ander mense nie;

(xxix) ’n speletjie van enige aard hoegenaamd speel op ’n wyse wat ergernis veroorsaak of die veiligheid of eiendom van ander persone bedreig nie; of

(xxx) sy of haar liggaam ontbloot of onbetaamlik geklee wees nie;

(c) mag ’n openbare gerief binnegaan—

(i) of verlaat behalwe by wyse van die amptelike toegang en uitgang; en

(ii) indien die toegangsgelde soos beoog in artikel 5(1) nie betaal is nie.

(d) mag enige wilde dier, voël of flora in ’n openbare gerief inbring of vrylaat nie;

(e) mag in of op’n openbare gerief swem, visvang of andersins hengel indien nie daartoe gemagtig by wyse van ’n kennisgewing soos bedoel in artikel 6(1);

13. Voertuie

(1) Niemand mag enige vragmotor, bus, motorvoertuig, motorfiets, vierwielfiets, fiets of enige ander voertuig in ’n openbare gerief bring nie, behalwe in ooreenstemming met die instruksies van die munisipaliteit.

(2) Where a person is permitted to drive a vehicle in a public amenity he or she may not—

(a) travel with the vehicle elsewhere than on a road constructed by the municipality;

(b) drive the vehicle at a speed in excess of the speed indicated on a notice board erected by the municipality.

(3) The provisions of sub section (1) do not apply to an emergency vehicle while lawfully in use as such, or a vehicle used in an emergency, or a vehicle used by an official in the discharge of his or her duties while acting in an emergency.

14. Camping

(1) No person may camp on any land belonging to or which is under the control of the municipality except on a camping site within the boundaries of a camping area.

(2) No person may camp in a camping area whether continuous or otherwise for a period exceeding three months in any period of twelve months without the written consent of the municipality.

(3) The municipality may grant or refuse such an application subject to such conditions and for such period as it may deem fit but not for any period in excess of a further three months.

(4) The occupier of a camping site must be the person whose name appears on the camping permit and he or she may not sublet, cede, dispose of or in any manner alienate his or her rights there under.

(5) Reservation of camping sites will only be considered upon receipt of a written application.

(6) The municipality may determine conditions additional to those contained in this by-law for the use of camping sites that fall under the control of the municipality.

(7) The municipality may determine conditions for the establishment of private camping facilities.

15. Caravan parks

(1) Notwithstanding the provisions of section 14(2) the municipality may determine and allocate a portion in a caravan park to be permanently occupied by caravans or mobile homes.

(2) The municipality may determine conditions for the establishment of private caravan parks.

(3) The municipality may determine conditions additional to those contained in this by-law for the use of caravan parks that fall under the control of the municipality.

CHAPTER II:
GENERAL PROVISIONS

16. Powers of authorised official

An authorised official may—

(a) investigate any act or omission which on reasonable suspicion may constitute an offence in terms of this by-law;

(b) if he or she is a Peace Officer, in accordance with the Criminal Procedures Act, 1977, search a person for and seize anything—

(i) which is used in, or is on reasonable grounds believed to be used in a contravention or failure to comply with any provision of this by-law;

(ii) which may afford evidence of such contravention or failure; or

(iii) which is intended to be used or on reasonable grounds believed to be intended to be used in such contravention or failure.

(2) Waar ’n persoon toegelaat word om ’n voertuig in ’n openbare gerief of gedeelte van ’n openbare gerief te bestuur, mag hy of sy nie—

(a) op ’n ander plek as op ’n pad wat deur die munisipaliteit gebou is, met die voertuig ry nie; of

(b) die voertuig bestuur teen ’n spoed wat die spoed oorskry wat op die kennisgewingbord verskyn wat die munisipaliteit opgerig het.

(3) Die bepalings van subartikel (1) is nie van toepassing op ’n noodvoertuig indien dit wettiglik vir sodanige doel gebruik word nie, of ’n voertuig wat in ’n noodgeval gebruik word nie, of ’n voertuig wat deur ’n beampte in ’n noodgeval in die uitvoering van sy of haar pligte gebruik word nie.

14. Kampering

(1) Niemand mag op enige grond wat aan die munisipaliteit behoort of onder die munisipaliteit se beheer is kampeer nie, behalwe op ’n kampeerperseel binne die grense van ’n kampeerruimte.

(2) Niemand mag vir langer as drie maande, aaneenlopend of andersins, binne ’n periode van twaalf maande in ’n kampeerruimte kamp sonder die skriftelike goedkeuring van die munisipaliteit nie.

(3) Die munisipaliteit mag enige aansoek wat ontvang word goed- of afkeur en mag ook enige voorwaardes stel, maar die tydperk waarvoor die goedkeuring verleen word mag nie ’n verdere drie maande oorskry nie.

(4) Die okkupeerder van die kampeerperseel moet die persoon wees wie se naam op die permit verskyn en hy of sy mag nie die perseel onderverhuur, sedeer, verkoop of op enige ander wyse sy of haar reg vervreem nie.

(5) Die reservering van kampeerpersele sal slegs by ontvangs van ’n skriftelike aansoek oorweeg word.

(6) Die munisipaliteit mag voorwaardes bykomstig tot dié wat in hierdie verordening vervat, is stel vir alle kampeerterreine wat onder die munisipaliteit se beheer is.

(7) Die munisipaliteit mag voorwaardes stel vir die daarstelling van privaat kampeergeriewe.

15. Karavaanparke

(1) Nieteenstaande die bepalings van artikel 14(2) mag die munisipaliteit ’n gedeelte van ’n karavaanpark identifiseer en toeken vir permanente okkupering deur karavane of mobiele wonings.

(2) Die munisipaliteit mag voorwaardes stel vir die daarstelling van privaat karavaanparke.

(3) Die munisipaliteit mag voorwaardes bykomstig tot dié wat in hierdie verordening vervat is stel vir alle karavaanparke wat onder die munisipaliteit se beheer is.

HOOFSTUK II:
ALGEMENE BEPALINGS

16. Bevoegdhede gemagtigde beampte

’n Gemagtigde beampte mag—

(a) enige handeling of versuim wat op redelike vermoede ’n misdryf ingevolge hierdie verordening uitmaak, ondersoek;

(b) indien hy of sy ’n Vredesbeampte is, ooreenkomstig die Strafproseswet, 1977, ’n persoon deursoek vir en beslag lê op enigiets—

(i) wat gebruik word, of redelikerwys vermoed word gebruik word in ’n oortreding of versuim om te voldoen aan die bepalings van hierdie verordening;

(ii) wat bewys mag lewer van sodanige oortreding of versuim; of

(iii) wat bedoel is om te gebruik te word, of redelikerwys vermoed word om gebruik te word in sodanige oortreding of versuim.

17. Appeal

A person whose rights are affected by a delegated decision of the municipality may appeal against that decision by giving written notice of the appeal and the reasons therefor in terms of section 62 of the Local Government: Municipal Systems Act, Act 32 of 2000 to the municipal manager within 21 days of the date of the notification of the decision.

18. Offences and Penalties

(1) A person commits an offence if he or she—

(a) threatens, resists, hinders or obstructs, or uses foul, abusive or insulting language towards or at an authorised official in the exercise of his or her powers or execution or his or her duties; or

(b) falsely holds himself or herself out to be an official;

(c) furnishes false or misleading information when complying with a request of an authorised official; or

(d) fails to comply with a request of an authorised official.

(2) A person who contravenes any provision of sub section (1) or contravenes or fails to comply with any of the provisions of sections 6, 7, 9, 11, 12, 13, 14, 15 of this by-law commits an offence and shall on conviction be liable to—

(a) a fine or imprisonment, or either such fine or imprisonment or to both such fine and such imprisonment and,

(b) in the case of a continuing offence, to an additional fine or an additional period of imprisonment or to such additional imprisonment without the option of a fine or to both such additional fine and imprisonment for each day on which such offence is continued and,

(c) a further amount equal to any costs and expenses found by the court to have been incurred by the municipality as result of such contravention or failure.

19. Limitation of liability

The municipality is not liable for any damage or loss caused by—

(a) the exercise of any power or the performance of any duty in good faith under this by-law; or

(b) the failure to exercise any power, or perform any function or duty in good faith under this by-law.

20. Authentication and service of notices and other documents

(1) A notice issued by the municipality in terms of this By-law is deemed to be duly issued if it is signed by an officer authorised by the municipality.

(2) Any notice or other document that is served on a person is regarded as duly served—

(a) when it has been delivered to that person personally;

(b) when it has been left at that person's place of residence or business in the Republic with a person apparently over the age of 16 years;

(c) when it has been posted by registered or certified mail to that person's last known residential or business address in the Republic, and an acknowledgment of the posting thereof from the postal service is obtained;

(d) if that person's address in the Republic is unknown, when it has been served on that person's agent or representative in the Republic in the manner provided by paragraphs (a), (b) or (c);

(e) if that person's address and agent or representative in the Republic is unknown, when it has been posted in a conspicuous place on the land or business premises to which it relates;

17. Appèl

Iemand wie se regte geraak word deur 'n gedelegeerde besluit van die munisipaliteit of 'n beampte wat ingevolge hierdie verordening optree, kan teen dié besluit appelleer deur skriftelike kennisgewing van sy of haar voorneme om te appelleer en die redes daarvoor aan die Munisipale Bestuurder voorlê ingevolge artikel 62 van die Plaaslike Regering: Munisipale Stelselswet, Wet 32 van 2000.

18. Misdrywe en straf

(1) 'n Persoon pleeg 'n misdryf indien hy of sy—

(a) 'n gemagtigde beampte in die uitoefening van sy of haar bevoegdhede of in die uitvoering van sy of haar pligte bedreig, teëstaan, hinder of belemmer of onwelvoeglike of beledigende taal teenoor die beampte gebruik;

(b) hom- of haarself valslik as 'n gemagtigde beampte voordien;

(c) vals of misleidende inligting verstrek wanneer hy of sy aan 'n versoek van 'n gemagtigde beampte voldoen; of

(d) versuim om aan 'n versoek van 'n gemagtigde beampe te voldoen.

(2) 'n Persoon wat enige van die bepalings van subartikel (1) of artikels 6,7, 9, 11, 12, 13, 14, of 15, van hierdie verordening oortree of versuim om daaraan te voldoen, pleeg 'n misdryf en kan by skuldigbevinding—

(a) 'n boete of gevangenisstraf opgelê word, of sodanige boete of gevangenisstraf, of beide sodanige boete en sodanige gevangenisstraf; en

(b) in die geval van 'n voortgesette misdryf, 'n bykomende boete of 'n bykomende tydperk van gevangenisstraf of sodanige bykomende gevangenisstraf sonder die opsie van 'n boete of beide sodanige bykomende boete en gevangenisstraf vir elke dag waarop sodanige misdryf voortduur; en

(c) 'n verdere bedrag gelyk aan enige koste en uitgawes wat die hof bevind deur die munisipaliteit aangegaan is weens sodanige oortreding of versuim.

19. Beperking van aanspreeklikheid

Die munisipaliteit is nie aanspreeklik nie vir enige skade of verlies wat veroorsaak is deur—

(a) die uitoefening van enige bevoegdheid of die verrigting van enige plig te goeder trou ingevolge hierdie verordening; of

(b) die versuim om enige bevoegdheid uit te oefen of om enige funksie of plig te goeder trou ingevolge hierdie verordening te verrig.

20. Bekragtiging en dien van kennisgewings en ander dokumente

(1) 'n Kennisgewing wat ingevolge hierdie verordening deur die munisipaliteit uitgereik word, word geag behoorlik uitgereik te wees indien 'n beampte wat deur die munisipaliteit gemagtig is, dit onderteken het.

(2) Enige kennisgewing of ander dokument wat ingevolge hierdie verordening op 'n persoon beteken word, word geag as behoorlik gedien—

(a) wanneer dit persoonlik by daardie persoon afgelewer is;

(b) wanneer dit by daardie persoon se verblyfplek of sakeonderneming in die Republiek gelaat is by 'n persoon wat oënskynlik ouer as sestien jaar is;

(c) wanneer dit per geregistreerde of gesertifiseerde pos gestuur is aan daardie persoon se jongs-bekende residensiële of sake-adres in die Republiek, en bevestiging van die pos daarvan by die posdiens verkry is;

(d) indien daardie persoon se adres in die Republiek onbekend is, wanneer dit op daardie persoon se agent of verteenwoordiger in die Republiek beteken is op die wyse bepaal in paragrawe (a), (b) of (c);

(e) indien die betrokke persoon se adres en agent of verteenwoordiger in die Republiek onbekend is, wanneer dit op 'n prominente plek op die grond of sakeperseel waarop dit betrekking het, aangebring is;

(f) in the event of a body corporate, when it has been delivered at the registered office of the business premises of such body corporate; or

(g) when it has been delivered, at the request of that person, to his or her e-mail address.

(3) Service of a copy is deemed to be service of the original.

(4) When any notice or other document is served on the owner, occupier, or holder of any property, or right in any property, it is sufficient if that person is described in the notice or other document as the owner, occupier, or holder of the property or right in question, and it is not necessary to name that person.

21. Presumption

In any prosecution under this by-law it shall be presumed, unless the contrary is proved, that an animal found in a public amenity was brought into the amenity by the owner thereof or a person under the control of the owner, or that the owner or the person allowed the animal to enter the amenity.

22. Entering into agreements

The municipality may enter into a written agreement with any person, organ of State, local community or organisation to provide for—

(a) the co-operative development of any public amenity; or

(b) the co-operative management of any public amenity; and

(c) the regulation of human activities within a public amenity.

23. Liaison forums in community

(1) The municipality may establish one or more liaison forums in a community for the purposes of—

(a) creating conditions for a local community to participate in the affairs of the municipality;

(b) encouraging a local community to participate in the affairs of the municipality; and

(c) promoting the effective and safe use of public amenities.

(2) A liaison forum may consist of—

(a) a member of members of an interest group, or an affected person;

(b) a member or members of a community in whose immediate area a public amenity exists;

(c) a designated official or officials of the municipality; and

(d) the councillor responsible for public amenities.

(3) (a) The municipality may, when considering an application or registration in terms of this By-law request the input of a liaison forum.

(b) A liaison forum or any person or persons contemplated in subsection (2) may, on own initiative submit an input to the municipality for consideration.

24. Conflict with other legislation

In the event of any conflict between any provision of this by-law and National and Provincial legislation, standards, policies or guidelines, the National and Provincial legislation, standards, policies or guidelines shall prevail.

25. Repeal of by-laws

The Saldanha Bay Municipality Public Amenities By-law published in Extraordinary Provincial Gazette No. 7077 dated 24 December 2012 is hereby repealed as a whole.

26. Short title and commencement

This By-law shall be known as the Sladanha Bay Municipality Public Amenities By-law, and commences on the date of publication thereof in the Provincial Gazette.

(f) in die geval van ’n bestuursliggaam, wanneer dit by die geregistreerde kantoor van die sakeperseel van sodanige bestuursliggaam afgelewer is; of

(g) wanneer dit op versoek van die betrokke persoon by sy of haar e-posadres afgelewer is.

(3) Die dien van ’n afskrif word geag die dien van die oorspronklike te wees.

(4) Wanneer enige kennisgewing of ander dokument op die eienaar, okkupeerder of houer van enige eiendom, of reg op ’n eiendom, beteken word, is dit toereikend indien die betrokke persoon in die kennisgewing of ander dokument beskryf word as die eienaar, okkupeerder of houer van die eiendom of die betrokke reg, en is dit nie nodig om die naam van die persoon te verstrek nie.

21. Vermoede

By enige vervolging in terme van hierdie verordening sal dit, tensy die teendeel bewys word, vermoed word dat enige dier wat in ’n openbare gerief aangetref word, deur die eienaar of ’n persoon onder beheer van die eienaar in so ’n openbare gerief gebring is of dat die eienaar of ander persoon die dier toegelaat het om die openbare gerief binne te gaan.

22. Aangaan van ooreenkomste

Die munisipaliteit mag ’n skriftelike ooreenkoms aangaan met enige persoon, staatsorgaan, plaaslike gemeenskap of organisasie ten einde voorsiening te maak vir—

(a) die gesamentlike ontwikkeling van enige openbare gerief; of

(b) die gesamentlike bestuur van enige openbare gerief; en

(c) die regulering van menslike aktiwiteite in ’n openbare gerief.

23. Skakelforums in gemeenskap

(1) Die munisipaliteit mag een of meer skakelforums in ’n gemeenskap instel vir die doel om—

(a) geleenthede vir die gemeenskap te skep om deel te neem aan die aangeleenthede van die munisipaliteit;

(b) die gemeenskap aan te moedig om deel te neem aan die aangeleenthede van die munisipaliteit; en

(c) die effektiewe en veilige gebruik van openbare geriewe te bevorder.

(2) ’n Skakelforum mag bestaan uit—

(a) ’n lid of lede van ’n belangegroep, of geaffekteerde persoon;

(b) ’n lid of lede van ’n gemeenskap in wie se onmiddellike omgewing ’n openbare gerief bestaan;

(c) ’n aangewese beampte of beamptes van die munisipaliteit; en

(d) die raadslid verantwoordelik vir openbare geriewe.

(3) (a) Die munisipaliteit mag wanneer ’n aansoek om toestemming, permit of vrystelling sertifikaat oorweeg word ingevolge hierdie verordening, waar van toepassing, die insette van ’n skakelforum versoek.

(b) ’n Skakelforum of enige persoon of persone bedoel in subartikel (2) mag op eie inisiatief, ’n inset aan die munisipaliteit vir oorweging stuur.

24. Teenstrydigheid met ander wetgewing

In die geval van teenstrydigheid tussen enige bepaling van hierdie verordening en Nasionale- en Provinsiale wetgewing, standaarde, beleid of riglyne, sal sodanige Nasionale- en Provinsiale wetgewing, standaarde, beleid of riglyne voorrang geniet.

25. Herroeping van verordeninge

Die Saldanhabaai Munisipaliteit Verordening insake Openbare Geriewe gepubliseer in Buitengewone Provinsiale Koerant No. 7077 gedatter 24 Desember 2012 word hiermee in geheel herroep.

26. Kort titel en inwerktreding

Hierdie verordening staan bekend as Saldanhabaai Munisipaliteit Verordening insake Openbare Geriewe en tree in werking op die datum van publikasie in die Provinsiale Koerant.

SALDANHA BAY MUNICIPALITY

BY-LAW RELATING TO PUBLIC NUISANCES

Under the provisions of section 156 of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996 Saldanha Bay Municipality enacts as follows:—

Table of contents

1. Definitions

2. Purpose of by-law

CHAPTER 1: GENERAL PROVISIONS RELATING TO PUBLIC NUISANCES

3. Behaviour and conduct

CHAPTER 2: PUBLIC NUISANCES CAUSED BY THE KEEPING OF ANIMALS

4. Duties of owner or keeper of animal

5. Animals kept in unsatisfactory manner

6. Euthanisation of animals

7. Visibility of structures on premises

8. Hawking or selling of animals

CHAPTER 3: PROVISIONS RELATING TO KEEPING OF DOGS

9 Number of dogs

10. Dogs in public places

11. Control of dogs

CHAPTER 4: CO-OPERATION BETWEEN MUNICIPALITIES

12. Service delivery agreements

13. Powers of municipality

CHAPTER 5: GENERAL PROVISIONS

14. Right of entry and inspection

15. Service of documents and process

16. Appeal

17. Offences and Penalties

18. Exemptions

19 Liaison forums in Community

20. Repeal of by-laws

21. Short title and commencement

1. Definitions

In this by-law, the English text shall prevail in the event of an inconsistency between the different texts, and unless the context otherwise indicates:—

"agent", in relation to the owner of a property, **means a person appointed by the owner of the property—**

(a) to receive rental or other payments in respect of the property on behalf of the owner; or

(b) to make payments in respect of the property on behalf of the owner;

"animal" means any equine, bovine, sheep, goat, pig, poultry, camel, dog, cat, or other domestic animal or bird, or any wild animal or reptile which is in captivity or under the control of a person, or insects such as, but not limited to, bees which is kept or under control of a person, and includes a pet;

"bird" means a pigeon, peafowl, pheasant, partridge, canary, budgerigar, parrot, ostrich and any other domesticated bird or wild bird which is in captivity or under control of a person;

SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT

VERORDENING INSAKE OPENBARE OORLASTE

Kragtens die bepalings van artikel 156 van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996, bepaal Saldanhabaai Munisipaliteit soos volg:—

Inhoudsopgawe

1. Woordomskrywing

2. Doel van verordening

HOOFSTUK 1: ALGEMENE BEPALINGS INSAKE OPENBARE OORLASTE

3. Gedrag en optrede

HOOFSTUK 2: OORLASTE VEROORSAAK DEUR DIE AANHOU VAN DIERE

4. Pligte van eienaar of bewaarder van diere

5. Diere wat op onbevredigende wyse aangehou word.

6. Afmaak van diere

7. Sigbaarheid van strukture

8. Handeldryf met diere

HOOFSTUK 3: BEPALINGS RAKENDE AANHOU VAN HONDE

9. Aantal honde

10. Honde in openbare plekke en strate

11. Beheer oor honde

HOOFSTUK 4: SAMEWERKING TUSSEN MUNISIPALITEITE

12 Diensleweringsreëlings

13. Bevoegdhede van die munisipaliteit

HOOFSTUK 5: ALGEMENE BEPALINGS

14. Reg van toegang en inspeksie

15. Betekening van dokumente

16. Appèl

17. Strafbepalings

18. Vrystellings

19. Gemeenskapskakelforums

20. Herroeping van verordeninge

21. Kort titel en inwerkingtrede

1. Woordomskrywing

In hierdie verordening, geniet die Engelse teks voorrang en in die geval van teenstrydigheid tussen die verskillende tekste, en tensy dit uit die samehang anders blyk, het die volgende woorde die volgende betekenisse—

"aanstootlike materiaal" tuinvullis, afval, afvalmateriaal, rommel, afvalyster, voorwerp of ding, uitgediende masjinerie, motorwrakke asook uitgediende onderdele daarvan, rommel van enige bouwerksaamhede, of enige vullis wat op enige grond of perseel gestort word, met inbegrip van nuwe of gebruikte boumateriaal wat nie nodig is in verband met bona fide-boubedrywighede wat op enige gronde aan die gang is nie, en omvat dit enige vaste stof, vloeistof of gas wat aanstootlik of gevaarlik of nadelig vir die gesondheid is of kan word, of wat wesenlik inbreuk maak of kan maak op die gewone gerief van 'n persoon;

"agent" in verband met die eienaar van eiendom, beteken 'n persoon wat deur die eienaar aangestel is om—

(a) huur of ander betalings ten opsigte van die eiendom namens die eienaar te ontvang; of

"district municipality" means the West Coast District Municipality established in terms of Section 12 of the Municipal Structures Act, 117 of 1998, and includes any political structure, political office bearer, councillor, duly authorised agent thereof or any employee thereof acting in connection with this by-law by virtue of a power vested in the municipality and delegated or sub-delegated to such political structure, political office bearer, councillor, agent or employee;

"drunk" means a person who, by reason of the alcohol or drug which he or she has consumed, has lost control of his or her mental or physical faculties, or both, to such an extent as to render him or her incapable of comporting him- or herself, or of performing any act in which he or she is engaged, with safety to him- or herself;

"drug" means any dependence-producing substance, any dangerous dependence-producing substance or any undesirable dependence-producing substance;

"municipality" means the Saldanha Bay Municipality established in terms of Section 12 of the Municipal Structures Act, 117 of 1998, and includes any political structure, political office bearer, councillor, duly authorised agent or any employee acting in connection with this by-law by virtue of a power vested in the municipality and delegated or sub-delegated to such political structure, political office bearer, councillor, agent or employee;

"municipal manager" is the person appointed by the municipality in terms of Section 54A of the Municipal Systems Act, Act 32 of 2000, and includes a person—

(a) acting in such position; and

(b) to whom the municipal manager has delegated any power, function or responsibility;

"objectionable material" means garden litter, waste, waste material, rubble, scrap metal, article or thing, disused machinery, motor car wrecks as well as the disused parts thereof, refuse from building operations, or any refuse being deposited on any land or premises, including new or used building materials not required in connection with bona fide building operations in progress on any land, and includes any solid, liquid or gas which is or may become offensive or dangerous or injurious to health or which materially interferes or may interfere with the ordinary comfort or convenience of a person;

"owner"—

(a) in relation to an animal, includes the person having the possession, charge, custody or control of such animal;

(b) in relation to public nuisances in terms of this by-law—

(i) a person in whom the legal title to premises is vested;

(ii) the tenant of such premises;

(iii) in cases where the person in whose name property is registered is insolvent or deceased, or mentally disturbed or whose estate has been designated for profit of his creditors, the person in whom the administration of the premises is vested as trustee, executor, curator or proxy or administrator;

(iv) in cases where the owner as described above is absent, the agent of such person; and

(v) in any case where the premises is inhabited in terms of a servitude or similar right, the inhabitant of such property.

"pet" means a tame animal which is normally kept in a household for companionship or entertainment;

"poultry" means any fowl, goose, ostrich, duck, pigeon, dove, turkey, muscovy, guinea-fowl, peacock or peahen or bird whether domesticated or wild;

"premises" means—

(a) land or a portion of land, including a public place, whether or not a building or structure has been constructed or erected on such land or portion thereof; or

(b) om betalings namens die eienaar ten opsigte van die eiendom te maak;

"dier" 'n lid van die perdefamilie, bees, skaap, bok, vark, pluimvee, kameel, hond, kat of ander huisdier of voël of 'n wilde dier of reptiel wat in gevangenskap verkeer of onder die beheer van iemand is, of insekte soos, maar nie beperk nie tot, bye wat deur 'n persoon aangehou of beheer word, en sluit 'n troeteldier in;

"distriksmunisipaliteit" die Weskus Distriksmunisipaliteit gestig ingevolge Artikel 12 van die Munisipale Strukturewet, 117 van 1998, en sluit in enige politieke struktuur, politieke ampsbekleder, raadslid, behoorlik gevolmagtigde agent daarvan of enige werknemer daarvan handelende ingevolge hierdie verordening uit hoofde van 'n bevoegdheid van die munisipaliteit wat gedelegeer of gesubdelegeer is aan gemelde politieke struktuur, politieke ampsbekleder, raadslid, agent of werknemer;

"dronk" 'n persoon wat weens die alkohol of dwelmmiddel wat hy of sy ingeneem het beheer oor sy of haar geestes- of fisiese vermoëns, of beide, tot so 'n mate verloor het dat hy of sy nie in staat is om hom- of haarself te gedra nie, of nie in staat is om enige handeling op so 'n wyse te verrig dat dit nie 'n gevaar vir hom- of haarself inhou nie;

"dwelmmiddel" 'n afhanklikheidsvormende stof, 'n gevaarlike afhanklikheidsvormende stof of 'n ongewenste afhanklikheidsvormende stof;

"eienaar"

(a) met betrekking tot 'n dier, ook iemand wat in besit is van of belas is met die sorg, bewaring of beheer van 'n dier;

(b) met betrekking tot openbare oorlaste ingevolge hierdie verordening—

(i) 'n persoon in wie die eiendomsreg van 'n perseel gevestig is;

(ii) die huurder van 'n perseel;

(iii) waar die persoon in wie se naam die eiendom geregistreer is oorlede of insolvent is of geestelik versteurd is of wie se boedel aangewys is vir wins van sy krediteure, die persoon in wie die administrasie van die perseel vestig as trustee, kurator, gevolmagtigde of administrateur;

(iv) waar die persoon soos bo beskryf afwesig is, die agent van sodanige persoon; en

(v) waar die perseel ingevolge 'n servituut of soortgelyke reg besit word, die besitter daarvan.

"munisipaliteit" die Saldanhabaai Munisipaliteit gestig ingevolge Artikel 12 van die Munisipale Strukturewet, 117 van 1998, en sluit in enige politieke struktuur, politieke ampsbekleder, raadslid, behoorlik gevolmagtigde agent daarvan of enige werknemer daarvan handelende ingevolge hierdie verordening uit hoofde van 'n bevoegdheid van die munisipaliteit wat gedelegeer of gesubdelegeer is aan gemelde politieke struktuur, politieke ampsbekleder, raadslid, agent of werknemer;

"munisipale bestuurder" die persoon wie as die munisipale bestuurder van die munisipaliteit aangestel is ingevolge die bepalings van artikel 54A van die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels, 2000 (Wet 32 van 2000) en sluit enige persoon in—

(a) wat in sodanige pos waarneem; en

(b) aan wie die munisipale bestuurder enige magte, funksie of pligte delegeer het in soverre dit die uitvoering van daardie magte, funksie of pligte aangaan;

"openbare oorlas" enige handeling, versuim of toestand op 'n perseel, openbare plek of openbare straat met inbegrip van enige gebou, struktuur of gewas daarop wat aanstootlik of gevaarlik is of wat wesenlik inbreuk maak op die normale gemak, gerief, vrede of rus van 'n persoon of wat die veiligheid van 'n peroon nadelig kan beinvloed en **"oorlas"** het dieselfde betekenis;

"openbare plek" enige plein, gebou, park, publieke parkeerterrein, strand, ontspanningsoord of oop terrein wat—

(a) by die munisipaliteit berus;

(b) a building, structure, tent or caravan and the land on which it is situated and includes any vehicle, carriage, ship or boat;

"public nuisance" means any act or omission or condition on any premises, street or public place, including any building, structure or growth thereon, which is offensive or dangerous, or which materially interferes with the ordinary comfort, convenience, peace or quiet of a person or which may adversely affect the safety of people, and **"nuisance"** has the same meaning;

"public place" means any land, square, building, park, public parking area, beach, recreation ground or open space which:—

(a) is vested in the municipality;

(b) the public has the right to use; or

(c) is shown on a general plan of a township filed in a deeds registry or a Surveyor-General's office and has been provided for or reserved for the use of the public or the owners of erven in such township;

"street" means any street, road, cycle path, thoroughfare or any other place, including—

(a) the verge of any such road, street or thoroughfare

(b) any footpath, sidewalk or similar pedestrian portion of a road reserve;

(c) any bridge, ferry or drift traversed by any such road, street or thoroughfare;

(d) any other object belonging to such road, street or thoroughfare, which has at any time been—

(i) dedicated to the public;

(ii) used without interruption by the public for a period of at least thirty years;

(iii) declared or rendered such by the municipality; or

(iv) constructed by a local authority, and

(v) any land, with or without buildings or structures thereon, which is shown as a street on—

(aa) any plan of subdivision or diagram approved by the municipality or other competent authority and acted upon, or

(bb) any general plan as defined in the Land Survey Act, 1927, registered or filed in a deeds registry or Surveyor General's office;

unless such land is on such plan or diagram described as a private street;

"structure" means any container, stable, shed, pigsty, kraal, aviary, paddock, poultry house, enclosure, loft or building used for human shelter, business purposes or the keeping or enclosing of animals.

2. Purpose of by-law

The municipality, being aware of the constitutional right of every person to a safe and healthy environment, adopts this by-law with the aim of promoting a safe and healthy environment for all people in the Saldanha Bay area by fostering an environment in which the public in general may enjoy peaceful and harmonious living conditions.

CHAPTER 1
GENERAL PROVISIONS RELATING TO PUBLIC NUISANCES

3. Behaviour and conduct

(1) Despite the provisions of any other by-law, no person may—

(a) do work on or use any premises in such a manner that it interferes with the convenience or comfort of a person or that it becomes a source of danger to any person;

(b) die publiek die reg het om te gebruik, of

(c) getoon word op 'n algemene plan van 'n dorpsgebied in 'n akteregistrasiekantoor van 'n landmeter-generaal en wat verskaf is vir of gereserveer is vir die gebruik van die publiek of die eienaars van erwe in sodanige dorpsgebied;

"perseel"

(a) grond, hetsy publiek of privaat, of 'n gedeelte grond met of sonder'n gebou of struktuur daarop of

(b) 'n gebou, struktuur, tent of woonwa saam met die grond waarop dit staan insluitende enige voertuig, rytuig of vaartuig;

"pluimvee" enige hoender, gans, volstruis, eend, duif, kalkoen, makou, tarentaal, pou of voël hetsy dit makgemaak of wild is.;

"straat" enige straat, pad, fietspad, of deurgang of enige ander plek wat insluit—

(a) die soom van enige sodanige pad, straat of deurgang;

(b) enige voetpad, sypaadjie of soortgelyke voetgangergedeelte van 'n padreserwe;

(c) enige brug, pont of drif waaroor of waardeur enige sodanige pad, straat of deurgang loop;

(d) enige ander voorwerp wat 'n deel uitmaak van sodanige pad, straat of deurgang, wat te enige tyd—

(i) aan die publiek opgedra is;

(ii) sonder onderbreking deur die publiek gebruik is vir 'n tydperk van minstens dertig jaar;

(iii) deur die munisipaliteit tot sodanig verklaar of gemaak is; of

(iv) deur 'n plaaslike owerheid aangelê is; en

(v) enige grond, met of sonder geboue of strukture daarop, wat as 'n straat aangetoon word op—

(aa) enige onderverdelingsplan of diagram deur die munisipaliteit of ander bevoegde owerheid goedgekeur en waarvolgens gehandel is; of

(bb) enige algemene plan soos omskryf in die Opmetingswet, 9 van 1927, wat in 'n registrasiekantoor of die Landmeter-Generaal se kantoor geregistreer is of gebêre word, tensy sodanige grond op sodanige plan of diagram as 'n private straat beskryf word.

"struktuur" enige houer, stal, skuur, varkhok, kraal, voëlhok, kamp, pluimveehok, duiwehok of gebou of struktuur bedoel vir menslike skuiling, sakedoeleindes of vir die aanhou van diere;

"troeteldier" enige mak dier wat normaalweg in 'n huishouding aangehou word vir kameraadskap of vermaak;

"voël" enige duif, pou, fisant, patrys, kanarie, budjie, papegaai, volstruis en enige ander mak of wilde voël wat in gevangenskap is of onder beheer van iemand is;

2. Doel van verordening

Die munisipaliteit, bewus van die grondwetlike reg wat elke persoon het op 'n veilige en gesonde omgewing, neem hierdie verordening aan met die doel om 'n veilige en gesonde omgewing vir alle inwoners in die Saldanhabaai gebied te bevorder deur 'n omgewing te skep waarin die algemene publiek vrede en harmonie kan geniet.

HOOFSTUK 1
ALGEMENE BEPALINGS INSAKE OPENBARE OORLASTE

3. Gedrag en optrede

(1) Ondanks die bepalings van enige ander verordening mag niemand—

(a) werk op enige perseel uitvoer of 'n gebou of grond gebruik op 'n wyse wat inbreuk maak op die gerief of gemak van 'n persoon of wat'n bron van gevaar vir 'n persoon uitmaak nie;

(b) subject to any approval in terms of the relevant zoning scheme regulations, carry on any trade, business, profession or hobby which causes discomfort or annoyance to a person;

(c) deposit, leave, spill, drop, place or allow any fruit or vegetable peels, broken bottles, glass, refuse, building rubble, garden refuse or thing which is offensive or likely to cause annoyance, danger or injury to a person or allow it to be deposited, left, spilt or dropped;

(d) allow the fencing of any premises to fall into a state of disrepair or to become unsightly or dilapidated;

(e) allow any building or structure or any portion thereof to fall into a dilapidated, neglected or unsightly state;‘

(f) use any stoep or veranda of any shop or business premises or vacant land adjoining such shop or business premises for the purpose of storing, stacking, dumping, disposing, displaying or keeping articles crates, containers or merchandise in a manner that causes a nuisance or annoyance to a person;

(g) disturb the comfort, convenience, peace or quiet of other people by the use of electrical appliances or machinery whether malfunctioning or not;

(h) befoul, misuse or damage public toilets or any other public facility or installation;

(i) carry or convey in any street or public place, any objectionable material- or thing, which is or may become offensive or dangerous, unless such material or thing is suitably covered;

(j) allow any erf to be overgrown with grass, shrubs or other vegetation to such an extent that it may be used as a shelter by vagrants, wild animals, snakes or vermin or may threaten the safety of a person;

(k) erect, or allow to be erected or use on any premises any structure in a manner that causes a nuisance to a person; or

(l) by an action or omission, directly or indirectly, allow that a nuisance be created or continued;

(m) dump, accumulate or lace or cause or permit to be dumped, accumulated or placed objectionable material in or on any erf, street, drain, water, furrow, sewer, thoroughfare, public square or commonage except at such place or places as the municipality may from time to time set aside or approve for such purposes provided, however, that the municipality may permit public garages, workshops and other concerns, to keep, store, repair, dismantle or reassemble any motor vehicle or other vehicles or apparatus on premises approved by the municipality;

(n) bathe or wash him- or herself or any animal, article or clothing in a public stream, pool, water trough, hydrant, fountain or at any place which has not been set aside by the municipality for such purpose;

(o) cause a nuisance by—

(i) loitering in any street or public place;

(ii) being drunk or under the influence of drugs;

(iii) offering or making available to another person his or her services for the purpose of committing an act of indecency in any street or public place;

(iv) allowing that premises to which the public has access, to be used for the purpose of any act of indecency;

(v) continuing to beg from a person or closely follow a person or continue to force himself or herself on a person for the rendering of any type of service after such person has given a negative response to such begging or offer for services;

(b) onderworpe aan goedkeuring ingevolge die toepaslike soneringskemaregulasies, enige handel, besigheid, beroep of stokperdjie beoefen wat ongerief of ergernis vir ’n persoon veroorsaak nie;

(c) enige vrugte- of groenteskille, gebreekte bottels, glas, vullis, bourommel, tuinvullis of afval wat aanstootlik is of waarskynlik ergernis, gevaar of besering sal veroorsaak aan ’n persoon in of op enige perseel, straat of openbare plek stort, ophoop, uitgooi, neergooi of plaas, of toelaat dat dit gestort, uitgegooi neergegooi of geplaas word nie;

(d) toelaat dat die omheining van enige perseel in ’n vervalle, gevaarlike, onooglike of verwaarloosde toestand raak nie;

(e) toelaat dat ’n gebou of struktuur of enige gedeelte daarvan op enige perseel in ’n vervalle, gevaarlike, verwaarloosde of onooglike toestand raak nie;

(f) enige stoep of veranda van enige winkel of besigheidsperseel of onbeboude grond wat aan sodanige winkel of besigheidsperseel grens, gebruik of laat gebruik of toelaat dat dit gebruik word vir die doel om enige goedere, kratte, houers, artikels of handelsware op te berg, op te stapel, te stort of weg te doen nie op ’n wyse wat ’n oorlas vir ’n persoon veroorsaak nie;

(g) die gerief, gemak, vrede en rus van ’n persoon versteur deur die gebruik van elektriese toebehore of enige masjinerie of toerusting, ongeag of dit nie behoorlik funsioneer of nie;

(h) ’n openbare toilet of enige ander openbare fasiliteit of installasie bemors, misbruik of beskadig nie;

(i) enige materiaal of ding wat aanstootlik of gevaarlik is of kan word, deur of in ’n straat of openbare plek dra of vervoer nie tensy sodanige aanstootlike materiaal of ding met geskikte materiaal bedek is;

(j) toelaat dat enige erf oorgroei word met bosse, onkruid of gras of ander plantegroei, tot so ’n mate dat dit as skuilplek gebruik kan word deur rondlopers, knaagdiere, slange of ongediertes of die veiligheid van ’n persoon mag bedreig nie;

(k) enige struktuur op enige perseel oprig of toelaat dat dit opgerig word op ’n wyse dat dit ’n oorlas vir ’n persoon is nie;

(l) deur ’n handeling of versuim, regstreeks of onregstreeks, toelaat dat ’n openbare oorlas ontstaan of voortgesit word nie;

(m) aanstootlike materiaal in of op enige erf, straat, riool, watersloot, vuilriool, deurgang, openbare plek of perseel aflaai, ophoop of plaas of laat aflaai, ophoop of plaas of toelaat dat dit daarin of daarop afgelaai, opgehoop of geplaas word nie, behalwe op ’n plek of plekke wat die munisipaliteit vir sodanige doeleindes afsonder of goedkeur; met dien verstande dat die munisipaliteit toestemming aan openbare garages, werkswinkels en ander ondernemings kan verleen vir die hou, opberging, herstel, aftakeling of hermontering van enige motorvoertuig of ander voertuig of apparaat op persele wat deur die munisipaliteit goedgekeur is;

(n) in’n openbare stroom, rivier, fontein, dam of watersloot swem of hom of ’n dier of kledingstuk of ’n ander artikel of ding op ’n plek wat nie deur die munisipaliteit vir enige sodanige doel afgesonder is, was nie;

(o) ’n openbare oorlas veroorsaak deur—

(i) in enige straat of openbare plek te drentel of leeg te lê nie;

(ii) dronk of onder die invloed van dwelmmiddels te wees nie;

(iii) sy of haar dienste in ’n straat of openbare plek aan ’n ander persoon aan te bied met die oog op die pleging van ’n onsedelike daad nie;

(iv) toe te laat dat ’n perseel waartoe die publiek toegang het gebruik word vir die doeleindes van die pleging van onsedelike dade;

(v) aan te hou bedel by ’n persoon of ’n persoon aanhou volg of aanhou om hom of haar aan ’n persoon op te dring vir die lewering van enige tipe diens nadat so ’n persoon negatief op die bedelary of op die aanbod om dienslewering gereageer het;

(vi) playing loud music or the use of music instruments on any premises;

(vii) advertise wares or services by means of a megaphone, loudspeaker, or similar device or by insistent shouting, striking of gongs, blowing of horns or ringing of bells;

(p) in any street or public place use any abusive or threatening language or making disturbing noises;

(q) discharge any fire-arm, airgun or air pistol on any premises except premises or land zoned for agricultural purposes and which does not form part of a general plan for a township.

(2) (a) In the event of a contravention of section 3(1)(a) to (m) and (o)(iv), the municipality may issue a notice on the owner, occupier or alleged offender to terminate the action or to abate the nuisance created.

(b) In the event of non-compliance with such order and without prejudice to the municipality's right to prosecute, the municipality may take the necessary steps to remove the cause or source of the nuisance and any costs incurred in connection therewith may be recovered from the person responsible for the nuisance or the owner or occupier of the premises whether or not such owner or occupier is responsible therefor.

(3) For the application of this by-law, any action or condition on any premises that endangers the safety of a person or property or which is untidy, annoying, troublesome, offensive or disturbing to the peace of other people, shall be considered a public nuisance.

CHAPTER 2
PUBLIC NUISANCES CAUSED BY THE KEEPING OF ANIMALS

4. Duties of owner or keeper of animal

The owner or keeper of an animal—

(a) may not cause or allow an animal to interfere with the comfort, convenience, peace or quiet of a person;

(b) must provide such animal with shelter, veterinary care, water and proper food to prevent the animal from causing a public nuisance;

(c) must maintain the premises and all accompanying appurtenances on which an animal is kept in good repair and in a neat condition in order to prevent the occurrence of a public nuisance;

(d) must exercise control over his or her animals in order to prevent damage to property or gardens; and

(e) may not leave or allow any animal to be on any section of a public road or leave such animal in a place from where it may stray onto such section of a public road.

5. Animals kept in unsatisfactory manner

(1) Whenever an animal is kept in an unsatisfactory manner which causes a public nuisance, the municipality may by written notice require the owner or occupier of such premises to remove the cause of and to abate such nuisance or to comply with any condition or instruction imposed in terms of subsection (2).

(2) The municipality may prescribe the steps that need to be taken or the work that must be done, at the cost of the owner or occupier, to comply with the notice contemplated in terms of subsection (1).

(3) If a person fails to comply with a notice issued in terms of sub sections (1) or (2), the municipality may take the steps required to remedy the nuisance and recover the cost thereof from such owner or occupier.

(4) Should the removal of the animal from the premises be required, the municipality may approach a competent court for an order regarding the removal and disposal of the animal.

(vi) harde musiek te speel of musiekinstrumente op enige perseel gebruik nie;

(vii) ware of dienste te adverteer deur middel van 'n megafoon, luidspreker of dergelike toestel of deur aanhoudend te skreeu, op 'n ghong te slaan, toeters te druk of klokke te lui nie;

(p) in enige straat of openbare plek beledigende of dreigende taal besig of steurende geluide maak nie;

(q) 'n vuurwapen op enige perseel, behalwe 'n perseel of grond wat gesoneer is vir landboudoeleindes en wat nie deel vorm 'n algemene plan van 'n dorpsgebied nie, afvuur nie.

(2) (a) Waar 'n oortreding van artikel 3(1)(a) tot (m) en (o)(iv) plaasvind mag die munisipaliteit 'n kennisgewing op die eienaar of okkupeerder of beweerde oortreder beteken om binne 'n bepaalde tyd die handeling of versuim te staak of die oorlas uit die weg te ruim.

(b) By versuim om aan sodanige kennisgewing gevolg te gee en sonder inkorting van die munisipaliteit se reg om vervolging in te stel, mag die munisipaliteit alle nodige maatreëls tref om die oorsaak of bron van sodanige oorlas te verwyder en enige koste in verband daarmee verhaal van die persoon wat verantwoordelik is vir die oorlas, of die eienaar of okkupeerder van die perseel waarop die oorlas ontstaan of voortgesit word, ongeag of die eienaar of okkupeerder daarvoor verantwoordelik is aldan nie.

(3) Vir die toepassing van hierdie verordening word enige handeling of toestand wat die veiligheid van 'n persoon of eiendom in gevaar stel of wat onooglik, ergerlik, hinderlik, aanstootlik of rusversteurend is vir 'n persoon, as 'n openbare oorlas beskou.

HOOFSTUK 2
OORLASTE VEROORSAAK DEUR DIE AANHOU VAN DIERE

4. Pligte van die bewaarder van diere

Die eienaar van 'n dier of die persoon in beheer daarvan—

(a) mag nie veroorsaak of toelaat dat 'n dier die gerief, gemak, vrede en rus van 'n persoon versteur nie;

(b) moet sodanige dier van slaapplek, skuiling, veterinêre sorg, water en behoorlike kos voorsien om te voorkom dat die dier 'n openbare oorlas veroorsaak;

(c) moet ten alle tye die perseel waarop 'n dier aangehou word en alle gepaardgaande toebehore in skoon en netjiese toestand hou om te voorkom dat 'n openbare oorlas ontstaan;

(d) moet beheer oor sy of haar diere uitoefen ten einde skade aan eiendom of tuine te verhoed; en

(e) mag nie 'n dier sonder toesig op enige gedeelte van 'n openbare pad laat, of toelaat dat dit op 'n openbare pad is nie en mag dit ook nie op enige plek laat vanwaar dit op enige deel van 'n openbare pad mag afdwaal nie.

5. Diere wat op 'n onbevredigende wyse aangehou word

(1) Wanneer ookal 'n dier op 'n onbevredigende wyse aangehou word waardeur 'n openbare oorlas veroorsaak word, mag die munisipaliteit deur skriftelike kennisgewing die eienaar of okkupeerder van sodanige perseel aansê om die oorsaak van sodanige oorlas te verwyder of om te voldoen aan enige instruksie of voorwaarde opgelê ingevolge subartikel (2).

(2) Die munisipaliteit mag die stappe voorskryf wat geneem moet word of die werk wat gedoen moet word op koste van die eienaar of okkupeerder om te voldoen aan die voorwaardes en instruksies ingevolge 'n kennisgewing bedoel in subartikel (1).

(3) Indien 'n eienaar of okkupeerder versuim om die stappe ingevolge subartikels (1) of (2) te neem, mag die munisipaliteit die nodige stappe neem om die oorlas te verwyder en die koste daarvan van die eienaar of okkupeerder te verhaal.

(4) Indien verwydering van die betrokke dier vanaf die perseel noodsaaklik geag word, mag die munisipaliteit 'n bevoegde hof nader om 'n bevel vir die verwydering en beskikking oor sodanige dier.

6. Euthanisation of animals

The municipality may, subject to the provisions of its Pounds By-law, order the euthanisation or destruction of an animal found in or on a public street or public place, and which is—

(a) dangerous or ferocious to the extent that a person's life or property is endangered; or

(b) injured or diseased to the extent that it would be humane to do so.

7. Visibility of structures on premises

All structures in which animals are kept on premises must be suitably screened from any street.

8. Hawking or selling of animals

Subject to the provisions of the municipality's Informal Trading By-law, no person may hawk or sell an animal in a street or public place or from a movable structure or vehicle.

CHAPTER 3
PROVISIONS RELATING TO KEEPING OF DOGS

9. Number of dogs

(1) Subject to the provisions of section 20, no person may, without the permission of the municipality keep more than two doges on any premises

(2) The provisions of sub section (1) shall not apply to premises or land used for bona-fide agricultural purposes.

10. Dogs in streets or public places

(1) Subject to the provisions of the Public Amenities by-law, the owner or keeper of a dog may not bring or allow it in a street or public place unless the dog is on a leash, provided that the municipality may designate places or areas where the owner of keeper of dogs may allow such dog or dogs to be without a leash.

(2) Except in the event of a blind person being lead by a guide dog, a person in charge of a dog in a street or public place, must remove any faeces left by the dog by wrapping it in paper or plastic and disposing of it in a receptacle provided for litter or refuse.

11. Control of dogs

(1) No person may—

(a) permit a bitch on heat to be in a street or public place without supervision;

(b) urge a dog to attack, worry or frighten any person or animal unless in self-defence;

(c) keep a dog if the premises is not adequately fenced to keep such dog inside when it is not on a leash; or

(d) permit a dog—

(i) to trespass on private property;

(ii) to constitute a hazard to traffic using any public road;

(iii) to constitute source of danger or injury to a person outside the premises on which such dog is kept; or

(iv) to be a source of danger to employees of the municipality entering such premises for the purpose of carrying out their duties.

(e) keep any dog which interferes with the comfort, convenience, peace or quiet of a person by—

(i) barking, yelping, howling or whining;

(ii) charging any vehicles, animals, poultry, pigeons or persons outside any premises where it is kept; or

(iii) by behaving in any other manner.

6. Afmaak van diere

Die munisipaliteit mag, onderhewig aan die bepalings van sy Skutverordening, die afmaak van 'n dier gelas wanneer dit in of op 'n openbare plek of openbare straat aangetref word en dit—

(a) gevaarlik of boosaardig is tot so 'n mate dat die lewe of eiendom van 'n persoon bedreig word; of

(b) sodanig beseer of siek is dat dit wenslik sou wees om dit te doen.

7. Sigbaarheid van strukture op persele

Alle strukture waarin diere op 'n perseel aangehou word moet toepaslik afgeskerm word van enige straat.

8. Handeldryf met diere

Onderhewig aan die bepalings van die munisipaliteit se Verordening insake Informele Handel, mag niemand handeldryf met 'n dier in 'n straat of openbare plek of vanaf 'n mobiele struktuur of voertuig nie.

HOOFSTUK 3
BEPALINGS MET BETREKKING TOT DIE AANHOU VAN HONDE

9. Aantal honde

(1) Onderhewig aan die bepalings van artikel 20, mag niemand op enige perseel meer as twee honde aanhou nie.

(2) Die bepalings van subartikel (1) geld nie ten opsigte van 'n perseel of grond wat vir bona-fide landboudoeleindes aangewend word nie.

10. Honde in strate of openbare plekke

(1) Onderworpe aan die bepalings van die Verordening insake Openbare Geriewe, mag die eienaar of bewaarder van 'n hond dit nie in 'n straat of openbare plek bring of dit toelaat om daar te wees nie tensy die hond aan 'n leiband gehou word, met dien verstande dat die munisipaliteit plekke of gebiede kan aanwys waar honde onder toesig van die eienaar of persoon in beheer daarvan toegelaat word om sonder leiband te wees.

(2) Behalwe in die geval van 'n blinde persoon wat deur 'n gidshond begelei word, moet 'n persoon in beheer van 'n hond in 'n straat of openbare plek die ontlasting van sodanige hond verwyder deur dit in plastiek of papier toe te draai en te plaas in 'n houer wat vir rommel of afval voorsien is.

11. Beheer oor honde

(1) Niemand mag—

(a) toelaat dat 'n hitsige teef sonder toesig in 'n straat of openbare plek is nie;

(b) 'n hond aanspoor om enige persoon of dier aan te val, lastig te val of bang te maak nie, tensy daar in selfverdediging opgetree word;

(c) 'n hond aanhou indien die perseel waarop die hond aangehou word nie behoorlik en voldoende omhein is om sodanige hond binne te hou wanneer dit nie aan 'n leiband is nie.

(d) toelaat dat 'n hond—

(i) op private eiendom oortree nie;

(ii) 'n gevaar skep vir verkeer wat enige openbare pad gebruik nie;

(iii) 'n bron van gevaar of besering is vir 'n persoon buite die perseel waarop sodanige hond aangehou word nie; of

(iv) 'n bron van gevaar is vir die munisipaliteit se werknemers wat sodanige perseel betree met die doel om hul pligte uit te voer nie.

(e) 'n hond aanhou wat die gewone gemak, gerief, vrede of rus van 'n persoon versteur deur—

(i) te blaf, te kef, te tjank of te huil;

(ii) af te storm op enige voertuie, diere, pluimvee, duiwe of persone buite enige perseel waar die hond aangehou word, of

(iii) deur hom op enige ander wyse te gedra nie.

(2) The municipality may seize and impound a dog which is found in a street or public place in contravention with the provisions of this by-law.

(3) A dog impounded in terms of subsection (2) may be released to the owner upon payment of a fee determined by the municipality.

CHAPTER 4
CO-OPERATION BETWEEN MUNICIPALITIES

12. Service delivery agreements

Whereas the keeping of animals on premises may cause a health nuisance, the municipality may enter into agreements with the district municipality with which legislative and executive powers is shared, in order to achieve optimal service delivery in terms of this by-law,

13. Powers of municipality

If the service delivery referred to in section 11 is impeded by the refusal or omission by the district municipality to execute any of the arrangements envisaged in an agreement in terms of section 11, the municipality may, subject to the principles of cooperative government as set out in the Constitution of the Republic of South Africa,1996, proceed to give effect to such arrangement and any expenses incurred by the municipality in giving effect to such an arrangement may be recovered from the district municipality.

CHAPTER 5
GENERAL PROVISIONS

14. Right of entry and inspection

(1) Any duly authorised employee of the municipality is authorised to inspect any premises within the municipal area at a reasonable time in order to determine whether there is compliance with the provisions of this by-law.

(2) When entering premises in terms of subsection (1), the employee must on request by any person, identify him- or herself.

(3) The authorised employee may be accompanied by a person reasonably required to assist in conducting the inspection.

15. Service of documents

(1) Whenever a notice, order, demand or other document is authorised or required to be served on a person in terms of this by-law, it shall be deemed to have been effectively and sufficiently served on such person—

(a) when it has been delivered to him or her personally;

(b) when it has been left at his or her place of residence or business in the Republic with a person apparently over the age or sixteen years;

(c) when it has been posted by registered or certified mail to his or her last known residential or businesses address in the Republic and an acknowledgment of the posting thereof is produced;

(d) if his address in the Republic is unknown, when it has been served on his or her agent or representative in the Republic in the manner provided by paragraph (a), (b) or (c); or

(e) if his address and agent in the Republic are unknown, when it has been posted in a conspicuous place on the immovable property (if any) to which it relates.

(2) When any notice, order, demand or other document is authorised or required to be served on a person, it is not necessary to name him or her but it will be sufficient if he or she is described as the owner, occupier or holder of a right.

16. Appeal

A person whose rights are affected by a delegated decision of the municipality may appeal against that decision by giving written notice of the appeal and the reasons therefor in terms of section 62 of the Local Government: Municipal Systems Act, Act 32 of 2000 to the municipal manager within 21 days of the date of the notification of the decision.

(2) Die munisipaliteit kan op ’n hond wat strydig met die bepalings van hierdie verordening in ’n straat of openbare plek gevind word, beslag lê en skut op ’n plek deur die munisipaliteit bepaal.

(3) ’n Hond wat kragtens subartikel (2) geskut is, kan aan die eienaar of bewaarder daarvan vrygestel word teen betaling van ’n bedrag soos deur die munisipaliteit bepaal.

HOOFSTUK 4
SAMEWERKING TUSSEN MUNISIPALITEITE

12. Diensleweringsreëlings

Aangesien die aanhou van diere op ’n perseel ook tot ’n gesondheidsoorlas kan lei, mag die munisipaliteit, ten einde optimale dienslewering ingevolge hierdie verordening te verseker, ooreenkomste aangaan met die distriksmunisipaliteit waarmee wetgewende en uitvoerende gesag gedeel word.

13. Bevoegdhede van die munisipaliteit

Indien die dienslewering waarna in artikel 11 verwys word belemmer word deur die weiering of versuim van die distriksmunisipaliteit om enige van die reëlings wat in ’n ooreenkoms ingevolge artikel 11 voorsien is, uit te voer of na te kom, mag die munisipaliteit, onderworpe aan die bepalings van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika rakende samewerkende regering, voortgaan en uitvoering gee aan sodanige reëlings en enige uitgawes wat in verband daarmee aangegaan word, van die distriksmunisipaliteit verhaal.

HOOFSTUK 5
ALGEMENE BEPALINGS

14. Reg van toegang en inspeksie

(1) Enige gemagtigde werknemer van die munisipaliteit mag op ’n redelike tyd enige perseel binne die munisipale gebied inspekteer, ten einde te bepaal of daar aan die bepalings van die verordening voldoen word.

(2) Wanneer ’n perseel ingevolge subartikel (1) betree word, moet die gemagtigde werknemer op versoek van die persoon in beheer van die perseel homself of haarself identifiseer.

(3) Die gemagtigde werknemer mag vergesel word van ’n persoon van wie dit redelikerwys verwag word om te help met die uitvoer van die inspeksie.

15. Betekening van dokumente

(1) Wanneer enige kennisgewing, bevel of ander dokument gemagtig is of nodig is om bedien te word op ’n persoon ingevolge hierdie verordening, word dit geag behoorlik aan sodanige persoon beteken te wees—

(a) wanneer dit persoonlik aan of haar afgelewer is;

(b) wanneer dit by sy plek van inwoning of besigheid in die Republiek gelaat is by ’n persoon wat duidelik ouer as sestien jaar is;

(c) wanneer dit gepos is per geregistreerde of gesertifiseerde pos aan sy of haar laaste bekende woon- of besigheidsadres in die Republiek en ’n erkenning van die versending verskaf word;

(d) indien sy adres in die Republiek onbekend is, wanneer dit aan sy of haar agent of verteenwoordiger in die Republiek bedien is op so ’n manier soos bepaal deur paragraaf (a), (b) of (c), of

(e) indien sy of haar adres en agent in die Republiek onbekend is, wanneer dit opsigtelik vertoon word op die vaste eiendom, indien enige, waarop dit betrekking het.

(2) Wanneer enige kennisgewing, bevel of ander dokument soos die voorgenoemde gemagtig is of bedien moet word aan ’n persoon sal dit nie nodig wees om hom of haar by naam te noem nie, en sal dit voldoende wees as hy of sy daarin beskryf word as die eienaar, okkupeerder of houer van ’n reg.

16. Appèl

Iemand wie se regte geraak word deur ’n besluit wat deur die munisipaliteit gedelegeer is, mag ingevolge artikel 62 van die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels, Wet 32 van 2000 teen die besluit appèl aanteken by wyse van skriftelike kennisgewing van die appèl en die redes daarvoor aan die munisipale bestuurder binne 21 dae van die datum van kennisgewing van die besluit.

17. Offences and Penalties

(1) It is an offence to—

(a) furnish false information to an authorised person in respect of any issue pertaining to this by-law;

(b) to refuse to co-operate with the request of an authorised person made in terms of this by-law; or

(c) to hinder or obstruct an authorised person in the execution of his or her duties in terms of this by-law.

(2) A person who contravenes any of the provisions of sections 3, 4, 5, 8, 9, 10 or 11 of this by-law, or fails to comply with any provision, or fails to comply with a notice issued in terms of any provision of this by-law, commits an offence and shall on conviction be liable to—

(a) a fine or imprisonment, or either such fine or imprisonment or to both such fine and such imprisonment and,

(b) in the case of a continuing offence, to an additional fine or an additional period of imprisonment or to such additional imprisonment without the option of a fine or to both such additional fine and imprisonment for each day on which such offence is continued and,

(c) a further amount equal to any costs and expenses found by the court to have been incurred by the municipality as result of such contravention or failure.

18. Exemptions

Notwithstanding the provisions of this by-law, the municipality may exempt any person and class of persons from any or all of these requirements and may impose any other requirements it deems appropriate.

19. Liaison forums in community

(1) The municipality may establish one or more liaison forums in a community for the purposes of—

(a) creating conditions for a local community to participate in the affairs of the municipality; and

(b) promoting a safe and healthy environment;

(2) A liaison forum may consist of—

(a) a member or members of an interest group, or an affected person;

(b) a designated official or officials of the municipality; and

(c) a councillor.

(3) (a) the municipality may, when considering an application for an approval, or exemption certificate in terms of this by-law, request the input of a liaison forum.

(b) a liaison forum or any person or persons contemplated in subsection (2) may, on own initiative submit an input to the municipality for consideration.

20. Transitional provisions

A person who, at the commencement of this by-law, keeps more than two dogs may not replace any dog that dies or is disposed of if it would result in a contravention of section 9(1).

21. Repeal of by-laws

The Saldanha Bay Municipality By-law Relating to the Prevention of Public Nuisances and Nuisances Caused by the Keeping of Animals published in Extraordinary Provincial Gazette No. 7077 dated 24 December 2012 is hereby repealed as a whole.

22. Short title and commencement

This by-law shall be known as the By-law relating to Public Nuisances and shall come into operation on the date of publication thereof in the Provincial Gazette.

17. Strafbepalings

(1) Dit is ’n misdryf om—

(a) vals inligting aan ’n gemagtigde persoon te voorsien in verband met enige saak betreffende hierdie verordening;

(b) te weier om op versoek van ’n gemagtigde persoon wat ingevolge hierdie verordening gerig is, saam te werk; of

(c) om ’n gemagtigde beampte te hinder of te dwarsboom in die uitvoering van sy of haar pligte.

(2) ’n Persoon wat enige van die bepalings van artikels 3, 4, 5, 8, 9, 10 of 11 van hierdie verordening oortree of versuim om daaraan te voldoen, of versuim om aan ’n kennisgewing uitgereik ingevolge enige bepaling van hierdie verordening te voldoen, pleeg ’n misdryf en kan by skuldigbevinding—

(a) ’n boete of gevangenisstraf opgelê word, of sodanige boete of gevangenisstraf, of beide sodanige boete en sodanige gevangenisstraf; en

(b) in die geval van ’n voortgesette misdryf, ’n bykomende boete of ’n bykomende tydperk van gevangenisstraf of sodanige bykomende gevangenisstraf sonder die keuse van ’n boete of beide sodanige bykomende boete en gevangenisstraf vir elke dag waarop sodanige misdryf voortduur; en

(c) ’n verdere bedrag gelyk aan enige koste en uitgawes wat die hof bevind deur die munisipaliteit aangegaan is weens sodanige oortreding of versuim.

18. Vrystellings

Nieteenstaande die bepalings van die verordening, mag die munisipaliteit enige persoon of kategorie van persone vrystel van enige of al hierdie vereistes en mag dit enige ander vereistes oplê wat nodig mag wees.

19. Gemeenskapskakelforums

(1) Die Munisipaliteit mag skakelforums in ’n gemeenskap instel vir die doel om—

(a) geleenthede vir die gemeenskap te skep om deel te neem aan die aangeleenthede van die munisipaliteit; en

(b) die handhawing van ’n veilige en gesonde omgewing te bevorder.

(2) ’n Skakelforum mag bestaan uit—

(a) ’n lid of lede van ’n belangegroep, of geaffekteerde persoon;

(b) ’n aangewese beampte of beamptes van die munisipaliteit; en

(c) ’n raadslid.

(3) (a) die munisipaliteit mag, wanneer ’n aansoek om toestemming, permit of vrystellingsertifikaat oorweeg word ingevolge hierdie verordening, die insette van ’n skakelforum versoek.

(b) ’n skakelforum of enige persoon of persone bedoel in subartikel (2) mag op eie inisiatief, ’n inset aan die munisipaliteit vir oorweging stuur.

20. Oorgangsmaatreëls

’n Persoon wat tydens die inwerkingtrede van hierdie verordening meer as twee honde aanhou, mag nie enige hond wat sterf of mee weggedoen word vervang indien dit ’n oortreding van artikel 9(1) sal beteken nie.

21. Herroeping van Verordeninge

Die Saldanhabaai Munisipaliteit Verordening insake die Voorkoming van Oorlaste en Oorlaste wat Spruit uit die Aanhou van Diere gepubliseer in Buitengewone Procvinsiale Koerant No. 7077 gedateer 24 Desember 2012 word hiermee in geheel herroep.

22. Kort titel en inwerkingtrede

Hierdie verordening staan bekend as die Verordening insake Openbare Oorlaste en tree in werking op die datum waarop dit in die Provinsiale Koerant gepubliseer word.

SALDANHA BAY MUNICIPALITY

BY-LAW RELATING TO ROADS AND STREETS

Under the provisions of section 156 of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996, Saldanha Bay Municipality, enacts as follows:—

Table of contents

CHAPTER 1: DEFINITIONS, PURPOSE AND OBJECTIVES

1. Definitions
2. Purpose and objectives

CHAPTER 2: GENERAL PROVISIONS RELATING TO ROADS AND STREETS

3. Streets and sidewalks
4. Advertisement visible from streets
5. Animals or objects causing an obstruction
6. Trees in streets
7. Trees or growth causing an interference or obstruction
8. Refuse, motor vehicle wrecks, waste material, etc.
9. Parking of heavy vehicles and caravans
10. Parking attendants
11. Encroachments

CHAPTER 3: PROHIBITION OF CERTAIN ACTIVITIES IN ROADS AND STREETS

12. Vehicle repairs in streets
13. Games and other acts in streets
14. Use of explosives
15. Conveyance of animal carcasses or other waste products through streets
16. Fences on street boundaries
17. Building materials in streets
18. Balconies and verandas
19. Drying of washing on fences on boundaries of streets
20. Damaging of notice-boards
21. Street collections and distribution of handbills
22. Poison in streets
23. Roller-skating and skating on skateboards
24. Persons to be decently clad
25. Amusement shows and devices
26. Animals in a street
27. Restriction of access to streets

CHAPTER 4: WORK IN STREETS, PUBLIC ROADS AND SIDEWALKS AND WATER DISCHARGED ONTO ROADS AND STREETS

28. Use of vehicles that may damage street surface
29. Obstruction on public roads and streets
30. Work in public roads or streets
31. Norms, standards and guidelines and responsibility for reparations
32. Discharge of water on public road

CHAPTER 5: BEHAVIOUR IN STREETS

33. Prohibited conduct

SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT

VERORDENING INSAKE PAAIE EN STRATE

Kragtens die bepalings van artikel 156 van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996, bepaal Saldanhabaai Munisipaliteit soos volg:—

Inhoudsopgawe

HOOFSTUK 1: DEFINISIES, BEGINSELS EN DOELWITTE

1. Definisies
2. Beginsels en doelwitte

HOOFSTUK 2: ALGEMENE BEPALINGS VAN TOEPASSING OP PAAIE EN STRATE

3. Strate en sypaadjies
4. Advertensies sigbaar vanaf strate
5. Diere of voorwerpe wat ’n versperring veroorsaak
6. Bome in strate
7. Bome of gewasse wat ’n hindernis of versperring veroorsaak
8. Vullis, motorvoertuigwrakke, afvalmateriaal, ens.
9. Parkering van swaar voertuie en karavane
10. Parkeerplek aanwysers
11. Oorskrydings

HOOFSTUK 3: VERBOD OF SEKERE AKTIWITEITE IN PAAIE EN STRATE

12. Herstelwerk aan voertuie in strate
13. Speletjies en ander handeling in strate
14. Gebruik van plofstowwe
15. Vervoer van karkasse van diere of ander afvalstowwe deur strate en openbare plekke
16. Heinings op straatgrense
17. Boumateriaal in strate en openbare plekke
18. Balkonne en verandas
19. Droogmaak van wasgoed op heinings, op grense van strate en openbare plekke
20. Beskadiging van kennisgewingborde
21. Straatkollektes en verspreiding van strooibiljette
22. Gif in strate
23. Rolskaats en skaats op skaatsplanke
24. Persone moet behoorlik geklee wees
25. Vermaaklikheidsvertonings en—toestelle
26. Diere in ’n straat of openbare plek
27. Beperking van toegang tot paaie

HOOFSTUK 4: WERK IN PAAIE, OPENBARE PAAIE EN SYPAADJIES EN UITLAAT VAN WATER OP PAAIE EN STRATE

28. Gebruik van voertuie wat straatoppervlak kan beskadig
29. Obstruksie in openbare paaie en strate
30. Werk in openbare paaie of strate
31. Norme, standaarde en riglyne en verantwoordelikheid vir herstel van skade
32. Vrylaat van water op ’n openbare pad

HOOFSTUK 5: GEDRAG IN STRATE

33. Verbode gedrag

CHAPTER 6: DISPLAY OF STREET NUMBERS

34. Street numbers

CHAPTER 7: GENERAL POWERS OF THE MUNICIPALITY

35. Municipality may act and recover costs

36. Closure of streets or roads

37. Temporary closure of streets or roads

38. Construction and maintenance of streets

39 Declaration of streets

CHAPTER 8: PROCESSIONS

40. Processions

CHAPTER 9: GENERAL MATTERS

41. Appeal

42. Exemption

43. Offences and penalties

44. Conflict with other legislation

45. Repeal of by-laws

46. Short title and commencement

CHAPTER 1: DEFINITIONS, PURPOSE AND OBJECTIVES

1. Definitions

In this by-law, the English text shall prevail in the event of an inconsistency between the different texts, and unless the context otherwise indicates:—

"animals" means horses, mules, donkeys, cattle, pigs, sheep, goats, ostriches, indigenous mammals and other wild animals;

"drunk" means a person who, reason of the alcohol which he or she has consumed, has lost control of his or her mental or physical faculties, or both, to such an extent as to render him or her incapable of comporting him- or herself, or of performing any act in which he or she is engaged, with safety to him- or herself or with that regard to the rights of others which the law demands;

"municipality" means the Municipality of Saldanha Bay established in terms of Section 12 of the Local Government: Municipal Structures Act, 1998 (Act 117 of 1998), and includes any political structure, political office bearer, councillor, duly authorised agent thereof or any employee thereof acting in connection with this by-law by virtue of a power vested in the municipality and delegated or sub-delegated to such political structure, political office bearer, councillor, agent or employee;

"municipal area" means the area of jurisdiction of Saldanha Bay Municipality as determined in terms of the Municipal Demarcation Act, 1998;

"municipal manager" means a person appointed in terms of section 54 of the Municipal Systems Act, 2000;

"motor vehicle" means any self-propelled vehicle and includes—

(a) a trailer, and

(b) a vehicle having pedals and an engine or an electric motor as an integral part thereof or attached thereto and which is designed or adapted to be propelled by means of such pedals, engine or motor, or both such pedals and engine or motor, but does not include—

(i) any vehicle propelled by electrical power derived from storage batteries and which is controlled by a pedestrian; or

(ii) any vehicle with a mass not exceeding 230 kilograms and specially designed and constructed, and not merely adapted, for the use of any person suffering from some physical defect or disability and used solely by such person;

HOOFSTUK 6: VERTONING VAN STRAATNOMMERS

34. Straatnommers

HOOFSTUK 7: ALGEMENE BEVOEGDHEDE VAN DIE MUNISIPALITEIT

35. Munisipaliteit kan optree en koste verhaal

36. Sluiting van paaie en strate

37. Tydelike sluiting van paaie of strate

38. Aanleg en onderhoud van strate

39. Verklaring van strate

HOOFSTUK 8: OPTOGTE

40. Optogte

HOOFSTUK 9: ALGEMENE BEPALINGS

41. Appèl

42. Vrystellings

43. Strafbepalings

44. Teenstrydigheid met ander wetgewing

45. Herroeping van verordeninge

46. Kort titel en inwerkingtreding

HOOFSTUK 1: DEFINISIES, BEGINSELS EN DOELWITTE

1. Definisies

In hierdie verordening, geniet die Engelse teks voorrang in die geval van 'n teenstrydigheid tussen die verskillende tekste, en tensy dit uit die samehang anders blyk, het die volgende woorde die volgende betekenisse:

"diere" enige perde, muile, donkies, beeste, varke, skape, bokke, volstruise, inheemse soogdiere en enige ander wilde diere;

"dronk" 'n persoon wat weens die alkohol wat hy of sy ingeneem het beheer oor sy of haar geestes- of fisiese vermoëns, of beide, tot so 'n mate verloor het dat hy of sy nie in staat is om hom- of haarself te gedra nie, of nie in staat is om enige handeling waarmee hy of sy besig is op so 'n wyse te verrig dat dit nie 'n gevaar vir hom- of haarself inhou nie of met daardie agting vir die regte van ander soos deur die reg vereis word nie;

"motorvoertuig" enige selfgedrewe voertuig en ook—

(a) 'n sleepwa; en

(b) 'n voertuig met pedale en met 'n enjin of 'n elektriese motor as 'n integrerende deel daarvan of daaraan geheg en wat ontwerp of aangepas is om deur middel van sodanige pedale, enjin of motor, of sodanige pedale sowel as sodanige enjin of motor aangedryf te word, maar nie ook-

(i) 'n voertuig wat aangedryf word deur elektriese krag verkry uit opgaarbatterye en wat deur 'n voetganger beheer word nie;

(ii) 'n voertuig met 'n massa van hoogstens 230 kilogram nie en wat spesiaal ontwerp en gebou, en nie net aangepas is nie, vir gebruik deur iemand wat aan die een of ander liggaamlike gestremdheid of ongeskiktheid ly en wat uitsluitlik deur sodanige persoon gebruik word;

"munisipale gebied" die regsgebied van Saldanhabaai Munisipaliteit soos bepaal ingevolge die Munisipale Afbakeningswet, 1998;

"munisipaliteit" die Saldanhabaai Munisipaliteit gestig ingevolge Artikel 12 van die Munisipale Strukturewet, 117 van 1998, en sluit in enige politieke struktuur, politieke ampsbekleder, raadslid, behoorlik gevolmagtigde agent daarvan of enige werknemer daarvan handelende ingevolge hierdie verordening uit hoofde van 'n bevoegdheid van die munisipaliteit wat gedelegeer of gesubdelegeer is aan gemelde politieke struktuur, politieke ampsbekleder, raadslid, agent of werknemer;

"public place" means any square, building, park, public parking area, recreation ground or open space which:—

(a) is vested in the municipality;

(b) the public has the right to use; or

(c) is shown on a general plan of a township filed in a deeds registry or a Surveyor-General's office and has been provided for or reserved for the use of the public or the owners of erven in such township;

"sidewalk" means that portion of a street between the outer boundary of the roadway of a road and the boundary lines of adjacent properties or buildings which is intended for the use of pedestrians;

"street" means any street, public parking area, road, cycle path, thoroughfare or any other place, including—

(a) the verge of any such road, street or thoroughfare

(b) any footpath, sidewalk or similar pedestrian portion of a road reserve;

(c) any bridge, ferry or drift traversed by any such road, street or thoroughfare;

(d) any other object belonging to such road, street or thoroughfare, which has at any time been—

(i) dedicated to the public;

(ii) used without interruption by the public for a period of at least thirty years;

(iii) declared or rendered such by the municipality or other competent authority, or

(iv) constructed by a local authority, and

(v) any land, with or without buildings or structures thereon, which is shown as a street on—

(aa) any plan of subdivision or diagram approved by the municipality or other competent authority and acted upon, or

(bb) any general plan as defined in the Land Survey Act, 1927, registered or filed in a deeds registry or Surveyor General's office;

"vehicle" means a device designed or adapted mainly to travel on wheels, tyres or crawler tracks and includes such a device which is connected with a draw-bar to a breakdown vehicle and is used as part of the towing equipment of a breakdown vehicle to support any axle or all the axles of a motor vehicle which is being salvaged other than such a device which moves solely on rails;

"work" means work of any nature whatsoever undertaken on any land under the jurisdiction of Saldanha Bay Municipality and, without in any way limiting the ordinary meaning of the word, includes the erection of new building or alterations or additions to any existing building, tents or structures for recreational-, church- or any other type of gathering, excavations, the building of bridges and crossings over sidewalks, the laying of cables and pipes, the dumping of building or other material anywhere in a street or delivery to or removal from any site of any soil or material of any nature whatsoever.

2. Purpose and objectives

Saldanha Bay Municipality, acting under the Constitution and relevant legislation, and being aware of its duty to control the use of roads, streets and sidewalks and to manage any work undertaken in such roads, streets and sidewalks so as to provide a safe environment for all people within the municipal area, adopts this by-law to provide mechanisms and guidelines for such control and management.

"munisipale bestuurder" 'n persoon aangestel ingevolge artikel 54A van die Munisipale Stelselswet, 2000;

"openbare plek" enige plein, gebou, park, publieke parkeerterrein, ontspanningsterrein, of oop ruimte wat—

(a) in die munisipaliteit gesetel is;

(b) die publiek die reg het om te gebruik; of

(c) aangedui word op 'n algemene plan van 'n woonbuurt wat geliasseer is by 'n akteskantoor of 'n Landmeter-Generaal se kantoor en wat daargestel of gereserveer is vir gebruik deur die publiek of die eienaars van erwe in sodanige woonbuurt;

"straat" enige straat, pad, publieke parkeerterrein, fietspad, of deurgang of enige ander plek wat insluit:

(a) die soom van enige sodanige pad, straat of deurgang;

(b) enige voetpad, sypaadjie of soortgelyke voetgangergedeelte van 'n padreserwe;

(c) enige brug, pont of drif waaroor of waardeur enige sodanige pad, straat of deurgang loop;

(d) enige ander voorwerp wat 'n deel uitmaak van sodanige pad, straat of deurgang,

wat te enige tyd—

(i) aan die publiek opgedra is;

(ii) sonder onderbreking deur die publiek gebruik is vir 'n tydperk van minstens dertig jaar;

(iii) deur die munisipaliteit of ander bevoegde owerheid tot sodanig verklaar of gemaak is, of

(iv) deur 'n plaaslike owerheid aangelê is, en

(v) enige grond, met of sonder geboue of strukture daarop, wat as 'n straat aangetoon word op—

(aa) enige onderverdelingsplan of diagram deur die munisipaliteit of ander bevoegde owerheid goedgekeur en waarvolgens gehandel is, of

(bb) enige algemene plan soos omskryf in die Opmetingswet, 9 van 1927, wat in 'n registrasiekantoor of die Landmeter-Generaal se kantoor geregistreer is of gebêre word,

"sypaadjie" dié gedeelte van 'n straat tussen die buitegrens van die ryvlak van 'n pad en die grenslyne van aanliggende eiendomme of geboue wat bedoel is vir die gebruik van voetgangers;

"voertuig" 'n toestel ontwerp of aangepas om hoofsaaklik op wiele, bande of rusperbande te loop en ook so 'n toestel wat met 'n trekstang aan 'n teëspoedwa verbind is en gebruik word as deel van die sleeptoerusting van 'n teëspoedwa om enige of al die asse van 'n motorvoertuig wat geberg word, te ondersteun, behalwe so 'n toestel wat uitsluitlik op spore beweeg;

"werk" werk van watter aard ook al wat onderneem word op enige grond of straat of openbare plek binne die regsgebied van Saldanhabaai Munisipaliteit en, sonder om die gewone betekenis van die woord op enige wyse te beperk, omvat dit die oprigting van 'n nuwe gebou of veranderings of aanbouings aan enige bestaande gebou, die oprigting van tente vir ontspannings- of kerkdoeleindes of vir enige ander tipe byeenkoms, die lê van kabels of pype, die stort van bou- of ander materiaal op enige plek in 'n straat of openbare plek of die aflewering aan of verwydering vanaf enige perseel van enige grond of materiaal van watter aard ook al;

2. Doel en oogmerke

Handelende ingevolge die Grondwet en ander relevante wetgewing en bewus van sy verpligting om die gebruik van paaie, strate en sypaadjies te beheer en om enige werk wat in strate, paaie en sypaadjies verrig word te bestuur ten einde 'n veilige omgewing vir alle mense binne die munisipale gebied te verseker, aanvaar Saldanhabaai Munisipaliteit hierdie verordening ten einde meganismes en riglyne vir beheer en bestuur te voorsien.

CHAPTER 2:
GENERAL PROVISIONS RELATING TO ROADS AND STREETS

3. Streets and sidewalks

Subject to the provisions of section 30(2), no person may—

(a) make, construct, reconstruct, or alter a street or sidewalk—

(i) except with the written permission of the municipality, or

(ii) otherwise than in accordance with the requirements prescribed by the municipality,

(b) construct a veranda, stoep, steps or other projection or erect a post in a street or public place except with the written permission of the municipality, or

(c) without the permission of the municipality undertake any beautification or improvement, including the planting of lawn, ornamental plants or trees in a manner that interferes with the use thereof by pedestrians or create an obstruction of whatever kind which may have a negative impact on road safety or interfere in any way with existing municipal services; or

(d) without the permission of the municipality display, advertise or offer for sale any motor vehicle, motorbike, boat, vessel, caravan, trailer or any other vehicle in or on a street or public place.

4. Advertisements visible from streets

(1) No person may display any advertisement, placard, poster or bill in a street or public place—

(a) except with the written permission of the municipality, and

(b) subject to such conditions as may be determined by the municipality.

(2) This section shall not be applicable to signs which have been exempted under the provisions of the municipality's applicable by-law relating to Outdoor Advertising and Signage.

5. Animals or objects causing an obstruction

No person may—

(a) deposit or leave any goods or articles in a street, or in an area designated therefor, other than for a reasonable period during the course of the loading, off-loading or removal thereof, or

(b) in any way obstruct the pedestrian traffic on a sidewalk by bringing or allowing to be brought thereon any animal, object or vehicle (other than a pram or wheelchair which is being used for the conveyance of children or the disabled), or

(c) cause or allow any blind, awning, cord or other object to project or to be stretched over or onto a street —

(i) except with the written permission of the municipality, and

(ii) subject to such conditions as may be determined by the municipality.

6. Trees in streets

(1) The management and protection of trees in roads, streets or public places will be undertaken in terms of standards and guidelines determined by the municipality and any person who wishes to plant, remove, prune or cut down any tree or shrub in a road, street or public place must obtain the permission of the municipality to do so.

7. Trees or growth causing an interference or obstruction

(1) Whenever there is upon any property any tree or other growth which interferes with overhead wires or is a source of annoyance, damage, danger or inconvenience to persons using a street, the municipality may by notice in writing order the owner or occupier of such property to prune or remove such tree or growth to the extent and within the period specified in such notice.

HOOFSTUK 2:
ALGEMENE BEPALINGS VAN TOEPASSING OP PAAIE EN STRATE

3. Strate, sypaadjies en openbare plekke

Onderhewig aan die bepalings van artikel 30(2), mag niemand—

(a) 'n straat of 'n sypaadjie bou, aanlê, heraanlê of verander nie—

(i) behalwe met die skriftelike toestemming van die munisipaliteit, of

(ii) behalwe in ooreenstemming met die vereistes wat die munisipaliteit bepaal,

(b) 'n veranda, muur of 'n stoep, trappies of ander uitsteeksel bou of 'n paal oprig in 'n straat of openbare plek nie;

(c) sonder die toestemming van die munispaliteit enige verfraaiing of verbetering op 'n sypaadjie aanbring, insluitend die aanplant van grasperke, sierplante of bome op 'n wyse wat die gebruik daarvan deur voetgangers sal belemmer nie, of 'n obstruksie van watter aard ookal veroorsaak wat 'n negatiewe impak het op padverkeersveiligheid of op enige wyse met bestaande munisipale dienste inmeng nie; of

(d) sonder die toestemming van die munisipaliteit, in of op 'n straat, sypaadjie of openbare plek enige motorvoertuig, motorfiets, boot, vaartuig, karavaan, sleepwa of enige ander voertuig uitstal, adverteer, of te koop aanbied nie.

4. Advertensies sigbaar vanaf strate

(1) Niemand mag 'n advertensie, aanplakbiljet, plakkaat of biljet in 'n straat of openbare plek vertoon nie—

(a) behalwe met die skriftelike toestemming van die munisipaliteit, en

(b) onderworpe aan die voorwaardes wat die munisipaliteit stel.

(2) Hierdie artikel is nie van toepassing op tekens wat kragtens die bepalings van die munisipaliteit se toepaslike verordening insake Buitereklame en Advertensietekens toegelaat word nie.

5. Diere of voorwerpe wat 'n versperring veroorsaak

Niemand mag —

(a) goedere of artikels in 'n straat, of op 'n area waar daarvoor voorsiening gemaak is, of op of in 'n openbare plek neersit of laat bly nie, behalwe vir 'n redelike tydperk terwyl dit op- of afgelaai of verwyder word, of

(b) op enige wyse die voetgangverkeer op 'n sypaadjie belemmer deur enige dier, voorwerp of voertuig (uitgesonderd 'n kinderwaentjie of rolstoel wat vir die vervoer van kinders of gestremdes gebruik word) daarop te bring of toe te laat dat dit daarop gebring word nie, of

(c) 'n blinding, skerm, tou of ander voorwerp oor of op 'n straat laat uitsteek of span of toelaat dat dit daaroor uitsteek of gespan word nie—

(i) behalwe met die skriftelike toestemming van die munisipaliteit, en

(ii) onderworpe aan die voorwaardes wat die munisipaliteit stel.

6. Bome in strate

Die bestuur en beskerming van bome in paaie, strate or openbare plekke sal ingevolge standaarde en riglyne soos bepaal deur die munisipaliteit, geskied en niemand mag sonder die munisipaliteit se goedkeuring enige boom of struik in 'n pad, straat of openbare plek plant, verwyder, snoei of afkap nie.

7. Bome of gewasse wat 'n hindernis of versperring veroorsaak

(1) Wanneer daar ook al op 'n eiendom 'n boom of ander gewas is wat lugdrade belemmer of wat ergernis, skade, gevaar of ongerief veroorsaak vir persone wat 'n straat of openbare plek gebruik, kan die munisipaliteit by skriftelike kennisgewing die eienaar of okkupeerder van sodanige eiendom gelas om sodanige boom of gewas te snoei of te verwyder in die mate en binne die tydperk wat in sodanige kennisgewing bepaal word.

(2) Any person failing to comply with a notice issued in terms of subsection (1) commits an offence.

(3) If a person fails to comply with a notice in terms of this section, the municipality may itself prune or remove the tree or growth at the expense of the person on whom the notice was served.

8. Refuse, motor vehicle wrecks, waste material, etc.

No person may—

(a) dump, leave or accumulate any garden refuse, motor vehicle wrecks, spare parts of vehicles, building or waste materials, rubbish or any other waste products in any street or public place, or

(b) permit any such objects or substances to be dumped or placed in a street or public place from premises owned or occupied by him, except with the written permission of the municipality and subject to such conditions as may be determined by the municipality.

9. Parking of heavy vehicles and caravans

The municipality's Parking Management By-law applies to the parking of heavy vehicles and caravans in streets or public places.

10. Parking attendants

The rendering of services as parking attendants and the behaviour of parking attendants shall be dealt with in terms of the municipality's Parking Management By-law.

11. Encroachments

(1) Subject to section 3 and to such further conditions as it deems necessary, the municipality may by agreement permit encroachment on municipal property or the erection or maintenance of a veranda, balcony, sign, projecting sign or similar structure which projects in or over any street or public place;

(2) When any immovable property owned by a municipality or under the control or management of the municipality is encroached upon without permission, the municipality may take the steps necessary to remove or regularise such encroachment.

(3) The municipality may reduce the extent of a public place or street which is encroached upon by the extent of the encroachment or by such greater extent as may be desirable.

(4) A permit issued under subsection (1) is, for the purposes of subsection (2), deemed to be a regularisation of the encroachment referred to in such permit.

(5) A person who wishes to obtain the permission of the municipality as contemplated in subsection (1) must complete and submit to the municipality the prescribed form, and the municipality may issue a permit subject to the prescribed fee having been paid.

(6) A person who contravenes a provision of subsection (5) commits an offence, and a person who fails to comply with any condition imposed under subsection (1) commits an offence and the municipality may, in addition to any other penalty which may be imposed—

(a) demolish, remove or fill in the projection or projecting structure concerned; or

(b) cause such projection or projecting structure to be demolished, removed or filled in, at the cost of the owner thereof or the person responsible for such encroachment..

CHAPTER 3:
PROHIBITION OF CERTAIN ACTIVITIES IN ROADS AND STREETS

12. Vehicle repairs in streets

No person may, in a street or public place—

(a) effect any repairs or service to a vehicle, except where necessary for the purpose of removing such vehicle from the place where it was involved in an accident, or

(b) clean or wash a vehicle.

(2) 'n Persoon wat in gebreke bly om te voldoen aan 'n kennisgewing wat ingevolge subartikel (1) uitgereik word, is skuldig aan 'n misdryf.

(3) Indien iemand versuim om te voldoen aan 'n kennisgewing ingevolge hierdie artikel, kan die munisipaliteit self die boom of gewas snoei of verwyder op koste van die persoon aan wie die kennisgewing beteken is.

8. Vullis, motorvoertuigwrakke, afvalmateriaal, ens.

Niemand mag—

(a) enige tuinvullis, motorvoertuigwrakke, onderdele van voertuie, bou- of afvalmateriaal, rommel of enige ander afvalprodukte in 'n straat of openbare plek stort of laat lê of ophoop nie, of

(b) toelaat dat sodanige voorwerpe of stowwe vanaf 'n perseel waarvan hy die eienaar of okkupeerder is, in 'n straat of op 'n openbare plek gestort of geplaas word nie, behalwe met die skriftelike toestemming van die munisipaliteit en onderworpe aan die voorwaardes wat die munisipaliteit stel.

9. Parkering van swaar voertuie en karavane

Die bepalings van die munisipaliteit se Verordening insake Bestuur van Parkering is van toepassing op die parkering van swaar voertuie en karavane in strate en openbare plekke.

10. Parkeerplek aanwysers

Die lewering van dienste as parkeeraanwysers of die gedrag van parkeeraanwysers in strate sal ingevolge die munisipaliteit se Verordening insake Bestuur van Parkering hanteer word.

11. Oorskrydings

(1) Onderworpe aan die bepalings van artikel 3 en aan enige verdere voorwaardes wat die munisipaliteit mag stel, mag die munisipaliteit oorskryding op munisipale eiendom of the oprigting van of onderhoud aan 'n veranda, balkon, teken of soortgelyke struktuur wat in of oor 'n straat of openbare plek hang of uitsteek, goedkeur.

(2) Wanneer daar sonder toestemming van die munispaliteit op enige onroerende eiendom van die munisipaliteit oorskry word, mag die munisipaliteit die stappe neem wat nodig is om sodanige oorskryding te verwyder of te reguleer.

(3) Die munisipaliteit mag die omvang van 'n openbare plek of straat waarop daar oorskry word verminder tot die mate van die oorskryding of tot so 'n groter omvang as wat wenslik mag wees.

(4) 'n Permit wat ingevolge subartikel (1) uitgereik is word vir die doeleindes van subartikel (2) geag regulering te wees ten opsigte van die oorskryding daarin vermeld.

(5) Enige persoon wat die munisipaliteit se toestemming, soos beoog in subartikel (1), wil bekom moet die voorgeskrewe vorm voltooi en by die munisipaliteit indien en die munisipaliteit mag so 'n permit uitreik indien die voorgeskrewe fooi betaal is.

(6) Enige persoon wat die bepalings van subartikel (5) oortree pleeg 'n misdryf en enige persoon wat enige voorwaarde wat ingevolge subartikel (1) opgelê, pleeg 'n misdryf en die munisipaliteit mag, bykomend tot enige ander straf wat opgelê mag word —

(a) die oorskrydende struktuur afbreek, verwyder of invul; of

(b) reël dat die oorskrydende struktuur afgebreek, verwyder of ingevul word en die eienaar of persoon wat vir die oorskryding verantwoordelik is aanspreeklik hou vir die kostes verbonde aan enige afbreek, verwydering of invulling.

HOOFSTUK 3:
VERBOD OP SEKERE AKTIWITEITE IN PAAIE EN STRATE

12. Herstelwerk aan voertuie in strate

Niemand mag in 'n straat of openbare plek—

(a) 'n voertuig herstel of versien nie, behalwe waar dit nodig is om sodanige voertuig te kan verwyder van die plek waar dit in 'n ongeluk betrokke was, of

(b) 'n voertuig skoonmaak of was nie.

13. Games and other acts in streets

No person may do anything in a street or public place which may endanger the life or safety of any person, animal or thing or may be a nuisance, obstruction or annoyance to the public.

14. Use of explosives

No person may in or upon a street or public place use explosives or undertake blasting operations —

(a) except with the written permission of the municipality, and

(b) subject to such conditions as may be determined by the municipality.

15. Conveyance of animal carcasses or other waste products through streets

No person may carry or convey through a street or public place the carcase of an animal or any garbage, night soil, refuse, litter, rubbish, manure, gravel or sand —

(a) unless it is properly covered, and

(b) unless it is conveyed in such type of container as will not allow any offensive liquids or parts of the load to be spilt in the street.

16. Fences on street boundaries

Subject to the provisions of the municipality's by-law relating to Boundary Walls and Fences, no person may erect a barbed-wire-, razor wire-, electrified fence or other dangerous fence on the boundary of a street or public place except with the written permission of the municipality.

17. Building materials in streets

No person may bore or cut stone or bricks, slake or sift lime, or mix building materials, or store or place building materials or any other materials in a street except with the written permission of the municipality, and subject to the requirements prescribed by the municipality.

18. Balconies and verandas

No person may, except with the written permission of the municipality—

(a) use a balcony or veranda erected beyond the boundary line of a street or public place for purposes of trading or the storage of goods, or for the washing or drying of clothes thereon, or

(b) enclose or partition a balcony or veranda erected beyond the boundary line of a street or public place or portion thereof as a living or bedroom.

19. Drying of washing on fences on boundaries of streets

No person may dry or spread washing on a fence on the boundary of a street or public place in a manner that interferes with traffic visibility.

20. Damaging of notice-boards

No person may deface, damage or in any way interfere with any notice-board, road traffic sign, street-name board or other similar sign or any hoarding which has been erected by the municipality or with consent of the municipality in a street or public place.

21. Street collections and distribution of handbills

(1) No person may—

(a) collect or attempt to collect money in a street or public place or organise or in any way assist in the organisation of such collection, except with the written permission of the municipality and subject to such conditions as may be determined by the municipality; or

(b) distribute a handbill or similar advertising material or cause it to be distributed in any street or public place or cause it to be placed on or in any vehicle without prior permission of the municipality.

13. Speletjies en ander handeling in strate

Niemand mag enigiets in 'n straat of openbare plek doen wat die lewe of veiligheid van 'n persoon, dier of ding in gevaar kan stel of 'n oorlas, belemmering of ergernis vir die publiek kan wees nie.

14. Gebruik van plofstowwe

Niemand mag in of op 'n straat of openbare plek plofstowwe gebruik of skietwerk uitvoer nie—

(a) behalwe met die skriftelike toestemming van die munisipaliteit en

(b) onderworpe aan die voorwaardes wat die munisipaliteit stel.

15. Vervoer van karkasse van diere of ander afvalstowwe deur strate en openbare plekke

Niemand mag die karkas van 'n dier of afval, nagvuil, vullis, rommel, vuilgoed, mis, gruis of sand deur 'n straat of openbare plek dra of vervoer nie—

(a) tensy dit behoorlik bedek is, en

(b) tensy dit in so 'n tipe houer vervoer word dat aanstootlike vloeistowwe of dele van die vrag nie in die straat of openbare plek gestort word nie.

16. Heinings op straatgrense

Onderworpe aan die bepalings van die munisipaliteit se verordening insake Grensmure en Heinings mag niemand sonder die munisipaliteit se skriftelike toestemming 'n doringdraadheining, lemmetjiesdraadheining, geëlektrifiseerde heining of ander gevaarlike heining op die grens van 'n straat of openbare plek oprig nie.

17. Boumateriaal in strate en openbare plekke

Niemand mag in 'n straat of openbare plek klippe of stene boor of kap, kalk blus of sif, of enige boumateriaal meng nie, of boumateriaal of enige ander materiaal opberg of plaas nie behalwe met die skriftelike toestemming van die munisipaliteit en onderworpe aan die vereistes wat die munisipaliteit bepaal.

18. Balkonne en verandas

Behalwe met die skriftelike toestemming van die munisipaliteit, mag niemand—

(a) 'n balkon of veranda wat verby die grenslyn van 'n straat of openbare plek opgerig is, gebruik vir die doel van handeldryf of die opberg van goedere, of vir die was of droog van klere daarop nie, of

(b) 'n balkon of veranda wat verby die grenslyn van 'n straat of openbare plek opgerig is of gedeelte daarvan as 'n woon- of slaapvertrek omsluit of afskort nie.

19. Droogmaak van wasgoed op heinings op grense van strate en openbare plekke

Niemand mag wasgoed op 'n heining op die grens van 'n straat of openbare plek droogmaak of dit daaroor hang sodat dit die verkeersuitsig belemmer nie.

20. Beskadiging van kennisgewingborde

Niemand mag 'n kennisgewingbord, padverkeersteken, straatnaambord of ander soortgelyke teken of 'n skutting wat deur of met die toestemming van die munisipaliteit in 'n straat of openbare plek opgerig is, ontsier of beskadig of hom of haar op enige wyse daarmee bemoei nie.

21. Straatkollektes en verspreiding van strooibiljette

(1) Niemand mag—

(a) in 'n straat of openbare plek geld insamel of probeer insamel of sodanige insameling organiseer of op enige wyse behulpsaam wees met die organisering daarvan nie, behalwe met die skriftelike toestemming van die munisipaliteit en onderworpe aan die voorwaardes deur die munisipaliteit gestel; of

(b) 'n strooibiljet of soortgelyke advertensiemateriaal versprei of laat versprei in enige straat of openbare plek, of enige strooibiljet of soortgelyke advertensiemateriaal op of in enige voertuig plaas of laat plaas sonder voorafverkreë toestemming van die munisipaliteit nie.

(2) An application fee as determined by the municipality may be levied in respect of any application in terms of subsection (1).

22. Poison in streets

No person other than an official of the municipality or an authorised person who administers legally approved weed-killers or poisons, may use, set or cast poison in any street or public place .

23. Roller-skating and skating on skateboards

No person may, except with the written permission of the municipality, skate on roller-skates or a skateboard or a similar device in or on a street or public place or in or upon an area where skating is prohibited by an applicable road traffic sign.

24. Persons to be decently clad

No person may appear in any street without wearing any clothes or not being clothed in such a manner as decency demands; provided that this provision does not apply to a child under the age of seven years.

25. Amusement shows and devices

(1) Subject to the municipality's Events By-law, no person may set up or use in any street or public place any circus, whirligig, roundabout or other side-show or device or tent for the amusement or recreation of the public—

(a) except with the written permission of the municipality and subject to such conditions as may be determined by the municipality;

(b) unless suitable sanitary conveniences for both sexes of the staff have been provided; and

(c) if it is in any way dangerous or unsafe for public use.

(2) An authorised official of the municipality shall, for the purposes of inspection at all reasonable times have free access to such circus, whirligig, roundabout or other side-show or device.

26. Animals in a street or public place

No owner or person—

(a) in charge of any wild or ferocious animal, monkey or horned cattle may allow such animals at any time to be insufficiently attended or at large in any street or may keep any such animal in such a manner as to be a danger or annoyance to the public; or

(b) may allow, permit or cause any animal to graze or stray in or about any street or public place.

27. Restriction of access to streets

No person may, without the approval of the municipality, close or barricade any street or restrict access thereto.

CHAPTER 4:
WORK IN STREETS, PUBLIC ROADS AND SIDEWALKS AND WATER DISCHARGED ONTO ROADS AND STREETS

28. Use of vehicles that may damage street surface

(1) No person may—

(a) use a vehicle or allow it to be used in any street or public place if such vehicle is in such a defective condition that it will or may cause damage to any street or public place;

(b) drive, push, roll, pull or propel any object, machine or other material through or along a street or public place in such a way, or while such object, machine or material is in such a condition, as may damage, break or destroy the surface of the street or public place in any way;

(2) If the municipality identifies a person who, as a result of the actions referred to in subsection (1), has damaged, broken or destroyed the surface of a street, the cost of repairs, as determined by the municipality, may be recovered from the offender.

(2) Aansoekgelde soos van tyd tot tyd deur die munisipaliteit bepaal kan deur die munisipaliteit gehef word ten opsigte van enige aansoek ingevolge subartikel (1).

22. Gif in strate

Niemand behalwe 'n amptenaar van die munisipaliteit of 'n gemagtigde persoon wat wettig goedgekeurde onkruiddoders of gifstof toedien, mag gif in 'n straat of openbare plek plaas, gebruik of gooi nie.

23. Rolskaats en skaats op skaatsplanke

Niemand mag, behalwe met die skriftelike toestemming van die munisipaliteit, met rolskaatse of 'n skaatsplank of soortgelyke toestel in of op 'n straat of openbare plek, of in of op 'n terrein waar dit deur 'n toepaslike padverkeersteken verbied word, skaats nie.

24. Persone moet behoorlik geklee wees

Niemand mag op straat of in 'n openbare plek verskyn sonder om geklee te wees of geklee wees op 'n wyse wat nie aan die eise van welvoeglikheid voldoen nie, met dien verstande dat hierdie bepaling nie op 'n kind onder die ouderdom van sewe jaar van toepassing is nie.

25. Vermaaklikheidsvertonings en—toestelle

(1) Onderhewig aan die munisipaliteit se Verordening insake die Hou van Geleenthede, mag niemand mag 'n sirkus, draaimeule, mallemeule of ander byvertoning of toestel of tent vir die vermaak of ontspanning van die publiek in 'n straat of op 'n openbare plek oprig of gebruik nie—

(a) behalwe met die skriftelike toestemming van die munisipaliteit en onderworpe aan die voorwaardes wat die munisipaliteit stel;

(b) tensy geskikte sanitêre geriewe vir albei geslagte van die personeel aldaar verskaf is, en

(c) as dit enigsins gevaarlik of onveilig vir die gebruik van die publiek is.

(2) 'n Gemagtigde amptenaar van die munisipaliteit het vir inspeksiedoeleindes te alle redelike tye vrye toegang tot sodanige sirkus, draaimeule, mallemeule of ander byvertoning of toestel.

26. Diere in 'n straat of openbare plek

Geen eienaar of persoon —

(a) wat beheer het oor 'n wilde of kwaai dier, aap of horingvee, mag toelaat dat dit te eniger tyd in 'n straat of openbare plek sonder voldoende toesig is of los rondloop, of mag sodanige dier op so 'n wyse aanhou dat dit gevaarlik of 'n ergernis vir die publiek kan wees nie.

(b) mag duld, toelaat of veroorsaak dat enige dier in of op enige straat of openbare plek wei of rondloop nie.

27. Beperking van toegang tot paaie

Niemand mag sonder die munisipaliteit se goedkeuring enige straat sluit of toegang daartoe beperk nie.

HOOFSTUK 4:
WERK IN PAAIE, OPENBARE PAAIE EN SYPAADJIES EN UITLAAT VAN WATER OP PAAIE EN STRATE

28. Gebruik van voertuie wat straatoppervlak kan beskadig

(1) Niemand mag—

(a) 'n voertuig in 'n straat of openbare plek gebruik of toelaat dat dit daarin gebruik word indien sodanige voertuig in so 'n gebrekkige toestand is dat dit skade aan 'n straat of openbare plek sal veroorsaak of moontlik sal veroorsaak nie, en

(b) enige voorwerp, masjien of ander materiaal deur of langs 'n straat of openbare plek bestuur, stoot, rol, trek of laat voortbeweeg op so 'n wyse, of terwyl sodanige voorwerp, masjien of materiaal in so 'n toestand is, dat die oppervlak van die straat of openbare plek op enige wyse daardeur beskadig, gebreek of vernietig kan word nie.

(2) Indien die munisipaliteit 'n persoon identifiseer wat, as gevolg van die aksies in subartikel (1) vermeld, die oppervlak van 'n straat beskadig, gebreek of vernietig het, mag die munisipaliteit die herstelkoste bereken en van die oortreder verhaal.

29. Obstruction on public roads and restriction of access to streets

No person may deposit or cause to be deposited or leave or cause to be left sand, stone, earth, bricks, timber, lime, cement or other building or excavated material or burning material of whatever nature on a portion of a public road, sidewalk or footpath, unless it is deposited within an enclosure in respect of which the written consent of the municipality has first been obtained.

30. Work in public roads or streets

(1) No person may undertake work in any public road or on property belonging to the municipality without prior permission being obtained in terms of the operational manual as contemplated in section 31.

(2) The provisions of sub section (1) shall not apply in respect of work undertaken in terms or the Electronic Communications Act 36 of 2005, in so far as permission from the municipality is required to undertake such works.

31. Norms, standards and guidelines and responsibility for reparations

(1) The municipality may determine and publish norms, standards and guidelines which describe appropriate measures for work in public roads, streets or other property belonging to the municipality, and such norms standards and guidelines must be kept in the form of an operational manual.

(2) The norms, standards and guidelines contemplated in subsection (1) may differentiate between communities, geographical areas and different kinds of premises.

(3) The municipality shall not be responsible to re-instate driveways, footways or pavements to its previous condition, which have been covered by property owners with paving blocks, slabs, cement, bitumen or grass where burst water and sanitation pipes, storm water pipes, electricity cables or other municipal services infrastucture have to be replaced or repaired.

32. Discharge of water on public road

(1) No person may, without prior written permission of the municipality—

(a) lead or discharge water, except storm water on, over or across a public road; or

(b) by any means whatever, raise the level of water in a river, dam or watercourse so as to cause interference with or endanger a public road .

(2) A person who wishes to perform an action as contemplated in subsection (1), must submit to the municipality an application which contains full technical details of the proposed action, and the municipality may refuse or grant permission and—

(a) should the municipality refuse permission, it must supply the person with the written reasons for the refusal.

(b) should the municipality grant the permission, it may do so subject to such conditions, requirements or specifications which it may determine in each individual case.

(3) The municipality may, subject to any law which may be applicable and after obtaining permission of the owner and the occupier of the land concerned, if any—

(a) deviate a watercourse, stream or river if the deviation is necessary for—

(i) the protection of a public road or structure related to a public road; or

(ii) the construction of a structure connected with or belonging to a public road; and

(b) divert storm water from or under a public road onto private property other than land containing buildings, other structures or improvements.

(4) The municipality must compensate the owner or occupier of the land for damage caused as a result of acting under subsection (3), with an amount agreed upon between the municipality and the owner or occupier.

(5) Application for permission must be made on a form provided for this purpose by the municipality.

29. Obstruksie in openbare paaie en strate

Niemand mag enige sand, klip, grond, stene, hout, kalk, sement of enige ander bou- of uitgrawingsmateriaal of brandende materiaal van watter aard ookal op ’n gedeelte van ’n openbare pad, sypaadjie of voetpad laat of toelaat dat dit daar gelaat word nie, tensy dit in ’n afsluiting, wat deur die munisipaliteit goedgekeur is, gelaat word.

30. Werk in openbare paaie of strate

(1) Niemand mag enige werk in ’n openbare pad of op eiendom wat aan die munisipaliteit behoort, onderneem sonder die voorafverkreë goedkeuring van die munisipaliteit ingevolge die operasionele handleiding soos bedoel in artikel 31 nie.

(2) Die bepalings van subartikel (1) geld nie ten opsigte van werk wat ingevolge die Elektroniese Kommunikasiewet, 36 van 2005, onderneem word nie vir sover die munisipaliteit se toestemming vir die uitvoer van werk benodig word nie.

31. Norme, standaarde en riglyne en verantwoordelikheid vir herstelwerk

(1) Die munisipaliteit mag norme, standaarde en riglyne daarstel en publiseer wat gepaste maatreëls vir werk in openbare paaie, strate of ander munisipale eiendom daarstel, en dusdanige norme, standaarde en riglyne moet in die vorm van ’n operasionele handleiding bygehou word.

(2) Die norme, standaarde en riglyne waarna in subartikel (1) verwys word, mag tussen gemeenskappe, geografiese gebiede en verskillende tipes persele differensieer.

(3) Die munisipaliteit is nie verantwoordelik om opritte, voetpaaie of sypaadjies tot die vorige stand te herstel waar eienaars van eiendom dit met plaveiblokke, blokke sement, teer of gras bedek het en waar gebarste water en sanitasiepype, stormwaterpype, elektriese kabels of ander munisipale dienste infrastruktuur vervang of herstel moet word nie.

32. Vrylaat van water op ’n openbare pad

(1) Niemand mag sonder die skriftelike goedkeuring van die munisipaliteit—

(a) enige water, behalwe stormwater, op of oor ’n openbare pad lei of vrystel nie; of

(b) op welke wyse ookal die vlak van water in ’n rivier, dam of enige waterwerke verhoog op so ’n wyse dat dit inmeng met ’n openbare pad of dit in gevaar stel nie.

(2) Enige persoon wat ’n handeling soos beoog in subartikel (1) wil verrig moet ’n aansoek met die volledige tegniese besonderhede van die voorgenome optrede by die munisipaliteit indien en die munisipaliteit mag die aansoek goed- of afkeur en —

(a) indien die munisipaliteit toestemming sou weier, moet dit skriftelike redes vir sodanige weiering verstrek; of

(b) indien die munisipaliteit toestemming verleen, mag dit voorwaardes, vereistes of spesifikasies stel of voorskryf vir elke individuele geval.

(3) Die munisipaliteit mag, onderworpe aan enige regsbepaling wat van toepassing mag wees en nadat die eienaar of okkupeerder van grond, indien enige, se toestemming verkry is—

(a) ’n stroom of rivier of enige ander waterwerke se vloei verander, indien so ’n verandering nodig is vir—

(i) die beskerming van ’n openbare pad of enige struktuur wat daarmee verband hou; of

(ii) die oprigting van ’n struktuur wat verband hou met of behoort aan ’n openbare pad; en

(b) stormwater van of onder ’n openbare pad op privaateiendom aflei, behalwe grond waarop geboue, ander strukture of verbeterings is.

(4) Die munisipaliteit moet die eienaar of okkupeerder van grond wat skade gelei het as gevolg van optrede ingevolge subartikel (3) vergoed vir dusdanige skade en die bedrag moet by wyse van ooreenkoms tussen die munisipaliteit en die eienaar of okkupeerder bepaal word.

(5) Aansoeke om goedkeuring moet op die voorgeskrewe vorm gedoen word.

CHAPTER 5:
BEHAVIOUR IN STREETS

33. Prohibited conduct

No person may in a street—

(a) cause a nuisance to other persons by loitering, standing, sitting or lying or begging;

(b) sleep, overnight or erect any shelter, except at a place designated by the municipality;

(c) wash or dry clothes, blankets or any other domestic articles;

(d) use abusive, insulting, obscene, threatening or blasphemous language;

(e) fight or act in a riotous manner;

(f) discharge a firearm, airgun or air-pistol;

(g) annoy or inconvenience any other person by yelling, shouting or making any noise in any manner whatsoever;

(h) spit, defecate, urinate or wash himself;

(i) solicit or importune any person for the purpose of prostitution or immorality;

(j) engage in gambling;

(k) be drunk or under the influence of drugs or use intoxicating liquor or drugs; or

CHAPTER 6:
DISPLAY OF STREET NUMBERS

34. Street numbers

The provisions of the Municipal Planning By-law applies to the allocation and erection of street names and numbers.

CHAPTER 7:
GENERAL POWERS OF THE MUNICIPALITY

35. Municipality may act and recover costs

(1) Notwithstanding any other provisions of this by-law, the municipality may—

(a) where the permission of the municipality is required before a person may perform a certain action or build or erect anything, and such permission has not been obtained; and

(b) where any provision of this by-law is contravened under circumstances in which the contravention may be terminated by the removal of any structure, object, material or substance, serve a written notice on the owner of the premises or the offender, as the case may be, to terminate such contravention, or to remove the structure, object, material or substance, or to take such other steps as the municipality may require to rectify such contravention within the period stated in such notice.

(2) Any person who fails to comply with a notice in terms of subsection (1) shall be guilty of an offence, and the municipality may, without prejudice to its powers to take action against the offender, take the necessary steps to implement such notice at the expense of the owner of the premises or the offender, as the case may be.

36. Closure of streets or roads

(1) The municipality may permanently close or divert any street or part thereof or restrict access to any street. .

(2) When the municipality decides to act in terms of subsection (1), it must give notice of such intention in terms of its communication policy; in the absence of such policy the municipality must give notice of its intention in a local newspaper in at least two official languages.

HOOFSTUK 5:
GEDRAG IN STRATE

33. Verbode gedrag

Niemand mag in ’n straat —

(a) tot oorlas van ander persone slenter, staan, sit, lê of bedel nie;

(b) slaap of oornag of enige skuiling oprig nie behalwe op ’n plek deur die munisipaliteit aangewys;

(c) klere, komberse of ander huishoudelike artikels was, skoonmaak of droogmaak nie;

(d) skel-, beledigende, onwelvoeglike, dreigende of godslasterlike taal besig nie;

(e) baklei of oproerig optree nie;

(f) ’n vuurwapen, windbuks of windpistool afvuur nie;

(g) tot ergernis of ongemak van enige ander persoon skreeu, gil of enige lawaai op watter wyse ook al maak nie;

(h) spuug, homself was, ontlas of urineer nie;

(i) met die oog op prostitusie of onsedelikheid iemand aanspreek of lastig val nie;

(j) dobbelary beoefen nie;

(k) dronk of onder die invloed van dwelms wees of alkoholiese drank of ander dwelmmiddels gebruik nie; of

HOOFSTUK 6:
VERTONING VAN STRAATNOMMERS

34. Straatnommers

Die bepalings van die munisipaliteit se Verordening insake Munisipale Beplanning geld ten opsigte van die toekenning en aanbring van straatname en nommers

HOOFSTUK 7:
ALGEMENE BEVOEGDHEDE VAN DIE MUNISIPALITEIT

35. Munisipaliteit kan optree en koste verhaal

(1) Ondanks enige andersluidende bepalings van hierdie verordening kan die munisipaliteit—

(a) waar die toestemming van die munisipaliteit benodig is alvorens ’n persoon ’n sekere daad mag verrig of iets mag bou of oprig, en sodanige toestemming nie verkry is nie, en

(b) waar enige bepaling van hierdie verordening oortree word in omstandighede waar die oortreding beëindig kan word deur die verwydering van enige struktuur, voorwerp, materiaal of stof, ’n skriftelike kennisgewing aan die eienaar van die perseel of die oortreder, na gelang van die geval, beteken om sodanige oortreding te beëindig, of die struktuur, voorwerp, materiaal of stof te verwyder, of die ander stappe te doen wat die munisipaliteit vereis om sodanige oortreding reg te stel binne die tydperk in sodanige kennisgewing vermeld.

(2) Iedereen wat versuim om aan ’n kennisgewing ingevolge subartikel (1) te voldoen, is skuldig aan ’n misdryf, en die munisipaliteit kan, sonder inkorting van sy bevoegdhede om teen die oortreder op te tree, die nodige stappe doen om op koste van die eienaar van die perseel of die oortreder, na gelang van die geval, uitvoering aan sodanige kennisgewing te gee.

36. Sluiting van paaie en strate

(1) Die munisipaliteit kan enige straat permanent sluit of enige gedeelte van ’n straat sluit of verlê of toegang na ’n straat of openbare plek beperk.

(2) Indien die munisipaliteit ingevolge subartikel (1) wil handel, moet hy ingevolge sy kommunikasiebeleid kennis gee van sy voorneme om dit te doen; by gebrek aan sodanige beleid moet die munisipaliteit sy voorneme deur middel van ’n toepaslike kennisgewing in minstens twee amptelike tale in ’n plaaslike nuusblad bekend maak.

(3) Any objection against the intended action must be delivered in writing to the municipal manager within 14 days from the date of notification in terms of subsection (2) for submission to the municipality.

37. Temporary closure of streets or roads

(1) The municipality may, without complying with the provisions of section 36— temporarily close a street —

(a) for the purpose of or pending the construction, reconstruction, maintenance or repair of such street. ;

(b) for the purpose of or pending the construction, erection, laying, extension, maintenance, repair or demolition of any building, structure, works or service alongside, on, across, through, over or under such street- ;

(i) if such street is, in the opinion of the municipality, dangerous to traffic;

(ii) by reason of any emergency or public event which, in the opinion of the municipality, requires special measures for the control of traffic or special provision for the accommodation of crowds, or

(iii) for any other reason which, in the opinion of the municipality, renders the temporary closing of such street necessary, and

(2) The municipality may temporarily divert a street which has been closed in terms of subsection (1)(a).

(3) The municipal manager may in his discretion, for general information, place a notice of temporary closure in a local newspaper.

38. Construction and maintenance of streets

The municipality may in its area make, construct, reconstruct, alter and maintain streets.

39. Declaration of streets

(1) The municipality may—

(a) declare any land or portion of land under its control to be a street ;

(b) declare any private street or portion thereof to be a public street.

(2) When the municipality decides to act in terms of subsection (1), it must give notice of such intention in terms of its communication policy; in the absence of such policy, the municipality must give notice of its intention in a local newspaper in at least two official languages.

(3) Any objection against the intended action must be delivered in writing to the municipal manager within 14 days from the date of notification in terms of subsection (2).

CHAPTER 8: PROCESSIONS

40. Processions

(1) Subject to the provisions of subsection (6), no person may hold, organise, initiate, control or actively participate in a procession or gathering in a street or dance or sing or play a musical instrument, or do anything which is likely to cause a gathering of persons or the disruption or obstruction of traffic in such street or use any loudspeaker or other device for the reproduction or amplification of sound without the written permission of the municipality in terms of subsections (2) and (3).

(2) Any person who intends to perform or carry out any one or more of the actions described in subsection (1) must submit a written application for permission, which must reach the municipality at least seven days before the date upon which any such action is intended to be performed or carried out, provided that persons who intend to participate actively in a procession, or gathering need not apply to the municipality for permission and it is not illegal for such persons to participate actively in such procession or gathering if the organiser,

(3) Enige besware teen die voorgenome handeling moet binne 14 dae na datum van kennisgewing ingevolge subartikel (2) skriftelik by die munisipale bestuurder ingedien word.

37. Tydelike sluiting van paaie of strate

(1) Die munisipaliteit kan, sonder nakoming van die bepalings van artikel 36 ’n straat tydelik sluit—

(a) vir die doeleindes of in afwagting van die aanleg, heraanleg, onderhoud of herstel van sodanige straat;

(b) vir die doeleindes of in afwagting van die bou, oprigting, aanleg, uitbreiding, onderhoud, herstel of sloping van enige gebou, struktuur, werke of diens langsaan, op, dwarsoor, deur, oor of onder sodanige straat;

(i) indien sodanige straat na die mening van die munisipaliteit in ’n toestand is wat gevaarlik is vir verkeer;

(ii) as gevolg van enige noodtoestand of openbare geleentheid wat na die mening van die munisipaliteit spesiale maatreëls vir die beheer van verkeer of spesiale voorsiening vir die akkommodasie van skares vereis, of

(iii) om enige ander rede wat na die mening van die mening van die munisipaliteit die tydelike sluiting van sodanige straat of openbare plek wenslik maak.

(2) Die munisipaliteit mag ’n straat wat ingevolge subartikel (1)(a) gesluit is, tydelik verlê.

(3) Die munisipale bestuurder kan, indien hy dit nodig ag, ’n kennisgewing van sodanige tydelike sluiting vir algemene inligting in ’n plaaslike nuusblad plaas.

38. Aanleg en onderhoud van strate

Die munisipaliteit kan binne sy regsgebied strate aanlê, heraanlê, verander en onderhou.

39. Verklaring van strate

(1) Die munisipaliteit kan:

(a) enige grond of gedeelte grond onder sy beheer tot straat, of enige straat of gedeelte daarvan tot ’n openbare plek verklaar; en

(b) enige privaat straat of gedeelte daarvan tot openbare straat of enige plek of gedeelte daarvan tot openbare pad verklaar.

(2) Indien die munisipaliteit ingevolge subartikel (1) wil handel moet hy ingevolge sy kommmunikasiebeleid kennis gee van sy voorneme om dit te doen; by gebrek aan sodanige beleid moet die munisipaliteit sy voorneme deur middel van ’n toepaslike kennisgewing in minstens twee amptelike tale in ’n plaaslike nuusblad bekendmaak.

(3) Enige besware teen die voorgenome handeling moet binne 14 dae na datum van kennisgewing ingevolge subartikel (2) skriftelik by die munisipale bestuurder ingedien word.

HOOFSTUK 8: OPTOGTE

40. Optogte

(1) Behoudens die bepalings van sub-artikel (6) mag niemand in enige straat of openbare plek ’n optog of byeenkoms hou, reël, inisieer, beheer, daaraan deelneem, of dans of sing of ’n musiekinstrument bespeel, of enigiets doen wat waarskynlik ’n byeenkoms van persone of ’n verwarring of versperring van verkeer in sodanige straat of openbare plek sal veroorsaak, of enige luidspreker of ander toestel vir die reproduksie of versterking van klank gebruik nie sonder die skriftelike toestemming van die munisipaliteit ingevolge subartikels (2) en (3).

(2) Iedereen wat voornemens is om een of meer van die handelinge soos bedoel in subartikel (1), in enige straat of openbare plek te verrig of uit te voer, moet ’n skriftelike aansoek om toestemming daartoe indien, wat die munisipaliteit moet bereik minstens sewe dae voor die datum waarop dit die voorneme is om een of meer van sodanige handelinge te verrig of uit te voer; met dien verstande dat persone wat voornemens is om daadwerklik aan ’n optog, byeenkoms in enige straat of openbare plek deel te neem, nie by die munisipaliteit om toestemming daartoe aansoek hoef te doen nie en dit nie vir sodanige persone onwettig is om daadwerklik aan sodanige optog of byeenkoms deel te neem nie indien die organiseerder, ondernemer of beheerder

promoter or controller has obtained the permission of the municipality. An application made in terms hereof must contain the following:

(a) Full details of the name, address and occupation of the applicant;

(b) full details of the street or public place where or route along which any one or more of the actions prescribed in subsection (1) is or are intended to be performed or carried out, proposed starting and finishing times and, in the case of processions and gatherings, the number of persons expected to attend; and

(c) general details of the purpose of any one or more of the aforesaid actions intended to be performed or carried out.

(3) Any application submitted in accordance with subsection (2) shall be considered by the municipality, and if any one or more of the actions to be performed or carried out as proposed in such application is or are not likely to be in conflict with the interests of public peace, good order or safety, the municipality may issue a certificate granting permission and imposing conditions.

(4) The municipality may refuse to approve applications in terms of subsection (2) if an action will be in conflict with the interests of public peace, good order or safety.

(5) The municipality may withdraw any permission granted in terms of

subsection (3), if, as a result of further information, the action will be in conflict with the interests of public peace, good order or safety.

(6) The provisions of this section do not apply to—

(a) wedding or funeral processions; and

(b) to a gathering or demonstration as contemplated by the Regulation of Gatherings Act, 1993 (Act 205 of 1993).

CHAPTER 9:
GENERAL MATTERS

41. Appeal

A person whose rights are affected by a decision delegated by the municipality may appeal against that decision by giving written notice of the appeal and the reasons therefor in terms of section 62 of the Local Government: Municipal Systems Act (Act 32 of 2000) to the municipal manager within 21 days of the date of the notification of the decision.

42. Exemption

(1) Any person may by means of a written application, in which the reasons are given in full, apply to the municipality for exemption from any provision of this by-law.

(2) The municipality may—

(a) grant an exemption in writing and the conditions in terms of which, if any, and the period for which such exemption is granted must be stipulated therein;

(b) alter or cancel any exemption or condition in an exemption; or

(c) refuse to grant an exemption.

(3) In order to consider an application in terms of subsection (1), the municipality may obtain the input or comments of the owners or occupants of surrounding premises.

(4) An exemption does not take effect before the applicant has undertaken in writing to comply with all conditions imposed by the municipality under subsection (2), however, if an activity is commenced before such undertaking has been submitted to the municipality, the exemption lapses.

daarvan die toestemming van die munisipaliteit verkry het. ’n Aansoek wat hierkragtens gedoen word, moet die volgende bevat:

(a) volledige besonderhede van die naam, adres en beroep van die aansoeker;

(b) volledige besonderhede van die straat of openbare plek waar en roete waarlangs dit die voorneme is om een of meer van die handelinge beskryf in sub-artikel (1) te verrig of uit te voer, die voorgestelde aanvangs- en sluitingstyd van een of meer van voornoemde handelinge en, in die geval van optogte, en byeenkomste, die getal persone wat na verwagting teenwoordig sal wees, en

(c) algemene besonderhede en die doel van een of meer van voornoemde handelinge wat dit die voorneme is om te verrig of uit te voer.

(3) Enige aansoek wat ooreenkomstig subartikel (2) ingedien word, moet deur die munisipaliteit oorweeg word, en indien een of meer handelinge wat verrig of uitgevoer gaan word soos in sodanige aansoek voorgestel, na die mening van die munisipaliteit waarskynlik nie in stryd met die belange van die openbare vrede, goeie orde of veiligheid sal wees nie, moet die munisipaliteit ’n sertifikaat uitreik waarby toestemming en magtiging verleen word vir die verrigting of uitvoering van een of meer van sodanige handelinge, onderworpe aan die voorwaardes wat die munisipaliteit nodig ag vir die handhawing van die openbare vrede, goeie orde of veiligheid.

(4) Die munisipaliteit kan weier om toestemming te verleen vir die verrigting of uitvoering van een of meer van die handelinge wat in subartikel (2) beskryf word, indien die verrigting of uitvoering van sodanige handeling of handelinge in stryd met die belange van die openbare vrede, goeie orde of veiligheid sal wees.

(5) Die munisipaliteit kan enige toestemming wat kragtens subartikel (3) verleen is, terugtrek indien hy, as gevolg van nadere inligting van mening is dat die verrigting of uitvoering van die betrokke handeling of handelinge in stryd met die belange van die openbare vrede, goeie orde of veiligheid sal wees.

(6) Die bepalings van hierdie artikel is nie van toepassing nie op—

(a) optogte vir huwelike of begrafnisse; en

(b) ’n byeenkoms of betoging soos beoog by die Wet op die Reëling van Byeenkomste, No 205 van 1993.

HOOFSTUK 9:
ALGEMENE BEPALINGS

41. Appèl

’n Persoon wie se regte geraak word deur ’n besluit wat deur die munisipaliteit gedelegeer is, mag ingevolge Artikel 62 van die Wet op Plaaslike Regering : Munisipale Stelsels, Wet 32 van 2000 teen daardie besluit appèl aanteken deur binne 21 dae van die kennisgewing van die besluit skriftelike kennis van die appèl en die redes daarvoor aan die Munisipale Bestuurder te gee.

42. Vrystellings

(1) Enigiemand mag by wyse van ’n skriftelike aansoek, waarin die redes volledig verstrek word, by die munisipaliteit aansoek doen om vrystelling van enige bepaling van hierdie verordening.

(2) Die munisipaliteit mag—

(a) skriftelik vrystelling verleen en die voorwaardes waarvolgens en die tydperk waarvoor sodanige vrystelling verleen word, moet in die vrystelling uiteengesit word;

(b) enige vrystelling of voorwaarde van ’n vrystelling verander of kanselleer; of

(c) weier om ’n vrystelling te verleen.

(3) Ten einde ’n aansoek ingevolge subartikel (1) te oorweeg, mag die munisipaliteit die insette en kommentaar van die eienaars of okkupeerders van omliggende eiendomme bekom.

(4) ’n Vrystelling tree nie in werking voordat die aansoeker skriftelik onderneem het om aan alle voorwaardes wat die munisipaltieit ingevolge subartikel (2) opgelê het, te voldoen nie, en indien daar met ’n aktiwiteit begin word voordat sodanige onderneming aan die munisipaliteit voorgelê is, verstryk die vrystelling.

(5) If any condition of an exemption is not complied with, the exemption lapses immediately.

43. Offences and penalties

A person who contravenes any of the provisions of sections 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 32, 33, 34, 35, or 40 or fails to comply therewith, or fails to comply with a notice in terms of this by-law, commits an offence and shall on conviction be liable to—

(a) a fine or imprisonment, or either such fine or imprisonment or to both such fine and such imprisonment and,

(b) in the case of a continuing offence, to an additional fine or an additional period of imprisonment or to such additional imprisonment without the option of a fine or to both such additional fine and imprisonment for each day on which such offence is continued and,

(c) a further amount equal to any costs and expenses found by the court to have been incurred by the municipality as result of such contravention or failure.

44. Conflict with other legislation

In the event of any conflict between any provision of this by-law and National and

Provincial legislation, standards, policies or guidelines, the National and Provincial legislation, standards, policies or guidelines shall prevail.

45. Repeal of by-laws

The Saldanha Bay Municipality By-law Relating to Roads and Streets published in Extraordinary Gazette No. 7077 dated 24 December 2012 is hereby repealed as a whole.

46. Short title and commencement

This by-law shall be known as the By-law relating to Roads and Streets and shall come into operation on the date of publication thereof in the Provincial Gazette.

(5) Indien daar nie aan enige voorwaarde van ’n vrystelling voldoen word nie, verval die vrystelling onmiddellik.

43. Strafbepalings

’n Persoon wat enige bepaling van artikels 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 32, 33, 34, 35 of 40 oortree of versuim om daaraan te voldoen, of versuim om aan ’n kennisgewing ingevolge hierdie verordening te voldoen, pleeg ’n misdryf en kan by skuldigbevinding—

(a) ’n boete of gevangenisstraf opgelê word, of sodanige boete of gevangenisstraf, of beide sodanige boete en sodanige gevangenisstraf; en

(b) in die geval van ’n voortgesette misdryf, ’n bykomende boete of ’n bykomende tydperk van gevangenisstraf of sodanige bykomende gevangenisstraf sonder die opsie van ’n boete of beide sodanige bykomende boete en gevangenisstraf vir elke dag waarop sodanige misdryf voortduur; en

(c) ’n verdere bedrag gelyk aan enige koste en uitgawes wat die hof bevind deur die munisipaliteit aangegaan is weens sodanige oortreding of versuim.

44. Teenstrydigheid met ander wetgewing

In die geval van teenstrydigheid tussen enige bepaling van hierdie verordening en Nasionale en Provinsiale wetgewing, standaarde, beleid of riglyne, sal sodanige Nasionale en Provinsiale wetgewing, standaarde, beleid of riglyne voorrang geniet.

45. Herroeping van verordeninge

die Salldanhabaai Munisipaliteit Verordening insake Paaie en Strate gepubliseer in Buitengewone Provinsiale Koerant No. 7077 gedateer 24 Desember 2012 word hiermee in geheel herroep.

46. Kort titel en inwerkingtreding

Hierdie verordening staan bekend as die Saldanhabaai Munisipaliteit Verordening insake Paaie en Strate en tree in werking op die datum van publikasie daarvan in die Provinsiale Koerant.

SALDANHA BAY MUNICIPALITY

STORM WATER MANAGEMENT BY-LAWS

Under the provisions of section 156 of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996 the Saldanha Bay Municipality, enacts as follows:—

Table of contents

1. Definitions
2. Purpose of by-law
3. Application of by-law
4. Prohibited conduct
5. Application and conditions which municipality may impose
6. Storm water systems on private land
7. Powers of municipality
8. Liaison forums in community
9. Authentication and service of notices and other documents
10. Appeal
11. Exemptions
12. Offences and Penalties
13. Conflict with other legislation
14. Repeal of By-laws
15. Short title and commencement

1. Definitions

In this by-law, the English text shall prevail in the event of an inconsistency between the different texts, and unless the context otherwise indicates:—

"built-up areas" means those portions or areas of the municipality which are divided into erven by means of physical survey or which are surrounded by surveyed erven, including the public roads adjacent thereto as well as portions or areas falling within the urban edge of the approved Spatial Development Framework;

"floodplain" means land adjoining a watercourse which is predisposed to flooding up to the 100 year recurrence interval;

"municipality" means the Saldanha Bay Municipality established in terms of Section 12 of the Municipal Structures Act, 117 of 1998, and includes any political structure, political office bearer, councillor, duly authorised agent or any employee acting in connection with this by-law by virtue of a power vested in the municipality and delegated or sub-delegated to such political structure, political office bearer, councillor, agent or employee;

"organ of state" bears the meaning assigned to it in section 239 of the Constitution.

"person" includes any natural person, juristic person, association or organ of state;

"pollute" means the direct or indirect alteration of the physical, chemical or biological properties of a water resource so as to make it—

(a) less fit for any beneficial purpose for which it may reasonably be expected to be used;

(b) harmful or potentially harmful—

(aa) to the welfare, health or safety of human beings;

(bb) to any aquatic or non-aquatic organisms;

(cc) to the resource quality; or

(dd) to property;

"private storm water system" means a storm water system which is owned, operated or maintained by a person on his own property;

SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT

VERORDENING INSAKE STORMWATERBESTUUR

Kragtens die bepalings van artikel 156 van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996, verorden die Saldanhabaai Munisipaliteit soos volg:—

Inhoudsopgawe

1. Woordomskrywing
2. Doel van verordeninge
3. Toepassing van verordeninge
4. Verbode gedrag
5. Toepassing en voorwaardes wat die munisipaliteit mag instel
6. Stormwaterstelsels op privaat grond
7. Bevoegdhede van munisipaliteit
8. Skakelforums in gemeenskap
9. Waarmerking en betekening van kennisgewings en ander dokumente
10. Appèl
11. Vrystellings
12. Strafbepalings
13. Teenstrydigheid met ander wetgewing
14. Herroeping van verordeninge
15. Kort titel en inwerkingtreding

1. Woordomskrywing

In hierdie verordening, tensy dit uit die samehang anders blyk, het die volgende woorde die volgende betekenisse:

"beboude gebiede" die gedeeltes of gebiede van die munisipaliteit wat deur fisiese opmeting in erwe verdeel is of wat deur opgemete erwe omring word en ingeslote die openbare paaie aangrensend daaraan asook gedeeltes binne die stedelike soom van die goedgekeurde Ruimtelike Ontwikkelingsraamwerk;

"besoedel" beteken die direkte of indirekte verandering van die fisiese,chemiese of biologiese samestelling van 'n waterbron om dit—

(a) minder geskik te maak vir enige voordelige gebruik waarvoor dit redelikerwys verwag word om te wees vir gebruik,of

(b) skadelik of potensieel skadelik te maak—

(aa) vir die welstand ,gesondheid of veiligheid van mense;

(bb) vir enige water of nie-water organismes;

(cc) vir enige waterbron of waterbron oorsprong gehalte

(dd) vir enige eiendom;

"munisipaliteit" beteken die Saldanhabaai Munisipaliteit wat ingevolge Artikel 12 van die Wet op Munisipale Strukture, 117 van 1998, ingestel is en sluit alle politieke strukture, politieke ampsdraers, raadslede, behoorlik gemagtigde agente of alle werknemers in wat ingevolge hierdie verordening optree uit hoofde van 'n bevoegdheid wat by die munisipaliteit berus en aan sodanige politieke struktuur, politieke ampsdraer, raadslid, agent of werknemer gedelegeer of gesubdelegeer is;

"persoon" sluit in enige natuurlike persoon, regspersoon, vereniging of staatsorgaan;

"privaat stormwaterstelsel" 'n stormwaterstelsel wat deur 'n persoon wat dit op sy eiendom besit, bedryf en in stand gehou hou;

"staatsorgaan" die betekenis wat ingevolge Artikel 239 van die Grondwet daaraan toegeskryf word.

"stormwater" water afkomstig van natuurlike reënval of die opgaar daarvan, en sluit in:

"storm water" means water resulting from natural rainfall or the accumulation thereof, and includes—

(a) groundwater and spring water ordinarily conveyed by the storm water system; and

(b) sea water within estuaries,

but excludes water in a drinking water or waste water reticulation system;

"storm water system" means both the constructed and natural facilities, including roads, pipes, culverts, watercourses and their associated floodplains, whether over or under public or privately owned land, used or required for the management, collection, conveyance, temporary storage, control, monitoring, treatment, use or disposal of storm water;

"watercourse" bears the meaning assigned to it in the National Water Act, 1998 (Act 36 of 1998);

"water source" includes any water way, surface water, estuary or aquifer;

2. Purpose of by-law

The purpose of this by-law is to regulate storm water management and activities that may have an adverse impact on the development, operation and maintenance of the storm water system.

3. Application of by-law

This by-law binds an organ of state and applies to storm water systems in built-up areas and the natural environment on which it may have a negative impact.

4. Prohibited conduct

(1) No person may, except with the written consent of the municipality—

(a) discharge, place or permit to enter into the storm water system—

(i) anything other than storm water;

(ii) anything likely to damage the storm water system or interfere with the operation thereof;

(iii) anything likely to pollute the water in the storm water system;

(b) discharge from any place, or place onto any surface, any substance other than storm water, where that substance could reasonably be expected to find its way into the storm water system;

(c) undertake any action that is likely to destroy, damage, alter, endanger or interfere with the free flow of water or the storm water system, or the operation thereof, which action includes, but is not limited to—

(i) obstructing or reducing the capacity of the storm water system;

(ii) opening a pipe, culvert or canal which forms part of the storm water system;

(iii) constructing or erecting any structure or thing over or in such a position or in such a manner as to destroy, damage, endanger or interfere with the storm water system or the operation thereof;

(iv) draining, abstracting or diverting any water directly from the storm water system;

(v) filling, excavating, shaping, landscaping, opening up or removing the ground above, within, under or immediately next to any part of the storm water system;

(vi) changing the design or the use of, or otherwise modify any feature of the storm water system which alone or in combination with other existing or potential land uses, may cause an increase in flood levels or create a potential flood risk; or

(a) grondwater en fonteinwater wat normaalweg deur die stormwaterstelsel gevoer word; en

(b) seewater binne riviermondings,

maar sluit water in 'n drinkwater- of afvalwaterretikulasiestelsel uit;

"stormwaterstelsel" sowel geboude as natuurlike fasiliteite, insluitende openbare paaie, pype, duikers, waterlope en die gepaardgaande vloedvlaktes, hetsy bo of onder openbare of privaat grond wat gebruik word vir die bestuur, opgaar, afvoer, tydelike bewaring, beheer, monitering, behandeling, gebruik of wegdoening van stormwater;

"vloedvlakte" grond langs 'n waterbron wat geneig is om herhalend in 100-jaar siklusse te oorstroom; en

"waterbron" sluit in enige waterweg, oppervlakwater, riviermond of waterdraer;

"waterloop" die betekenis wat ingevolge die Nasionale Waterwet, 1998 (Wet 36 van 1998) daaraan toegeskryf word;

2. Doel van verordeninge

Die doel van hierdie verordening is om stormwaterbestuur en -aktiwiteite wat moontlik 'n nadelige uitwerking op die ontwikkeling, bedryf en instandhouding van die stormwaterstelsel mag hê, te reguleer.

3. Toepassing van verordeninge

Hierdie verordening bind 'n staatsorgaan en is van toepassing op stormwaterstelsels in beboude gebiede asook die natuurlike omgewing waarop dit 'n moontlike negatiewe impak kan hê.

4. Verbode gedrag

(1) Niemand mag, sonder die skriftelike toestemming van die munisipaliteit—

(a) die volgende in die stormwaterstelsel laat afvoer, plaas of toelaat dat dit die stormwaterstelsel binnegaan nie—

(i) enigiets anders as stormwater;

(ii) enigiets wat die stormwaterstelsel waarskynlik sal beskadig of die werking daarvan sal beïnvloed;

(iii) enigiets wat die water in die stormwaterstelsel waarskynlik sal besoedel;

(b) enige materiaal wat nie stormwater is nie, van enige plek afvoer of op enige oppervlak plaas waar daardie materiaal redelikerwys in die stormwaterstelsel kan beland;

(c) enige stap doen wat die stormwaterstelsel of die werking daarvan waarskynlik sal vernietig, beskadig, in gevaar stel of daarmee inmeng nie, welke handeling die volgende insluit, maar nie daartoe beperk is nie—

(i) versperring of vermindering van die kapasiteit van die stormwaterstelsel;

(ii) oopmaak van 'n pyp, waterloop of kanaal wat deel van die stormwaterstelsel uitmaak;

(iii) versperring of oprigting van enige struktuur of ding oor of in so 'n posisie of op so 'n manier dat die stormwaterstelsel of die werking daarvan vernietig, beskadig, in gevaar gestel of daarmee ingemeng word;

(iv) die dreinering, onttrekking of afleiding van enige water regstreeks uit die stormwaterstelsel;

(v) die opvul, uitgrawe, vorming, landskappering, oopmaak of verwydering van die grond bo, binne, onder of reg langs enige deel van die stormwaterstelsel;

(vi) verandering van die ontwerp of die gebruik van of andersins die wysiging van enige kenmerk van die stormwaterstelsel wat op sigself of in kombinasie met ander bestaande of potensiële grondgebruike die vloedvlakke kan laat styg of 'n potensiële vloedgevaar kan skep; of

(vii) any activity which alone or in combination with other existing or future activities, may cause an increase in flood levels or create a potential flood risk.

(2) No person may carry out any activity that causes storm water to flood the property of the municipality or that of any other person or to create the risk of such flooding.

(3) When an incident contemplated in subsection (1) (a) or (b) occurs without the consent of the municipality—

(a) if the incident is not the result of natural causes, the person responsible for the incident; or

(b) the owner of the property on which the event took place or is taking place,

must immediately report the incident to the municipality, and take, at own cost, all reasonable measures to contain and minimise the effects of the incident, which measures include, but are not limited to, the undertaking of cleaning up operations including the rehabilitation of the environment.

(4) A person who contravenes a provision of subsection (1), (2), or (3) commits an offence.

5. Application and conditions which municipality may impose

(1) A person who wishes to obtain the consent of the municipality as contemplated in section 4, must submit an application in the form prescribed by the municipality.

(2) When considering an application the municipality may require the applicant to submit, at own cost, impact studies such as, but not limited to, environmental impact studies or environmental impact investigations which are required by environmental legislation.

(3) The municipality may also require the applicant to establish and provide documentation indicating flood lines.

6. Storm water systems on private land

(1) An owner of property on which a private storm water system is located—

(a) may not carry out any activity which may impair the effective functioning of the storm water system or which could reasonably be expected to impair the effective functioning of the storm water system; and

(b) must, at own cost, keep the storm water system functioning effectively, including undertaking, on written instruction by the municipality, the refurbishment and reconstruction thereof if the municipality has reasonable grounds for issuing such instruction;

(2) Subsection (1)(b) does not apply where the municipality has accepted responsibility for any of the duties contained in a maintenance agreement or in terms of a condition of a servitude.

(3) Should an owner fail or refuse to comply with an instruction by the municipality made in terms of subsection (1)(b) or sub section (3), the municipality may undertake measures to refurbish or reconstruct the storm water system, and the municipality may recover from the owner all reasonable costs incurred as a result of action taken.

(4) If, in the opinion of the municipality, it is impracticable for storm water to be drained from any high-lying erf direct to a public street, the owner of any lower lying erf shall be obliged to accept or permit the passage of such storm water and the owner of such high-lying erf, discharging over the lower lying erf, shall be liable for a proportionate share of the cost of any pipe-line or drain which the owner of such lower lying erf may find necessary to construct for the purpose of conducting the water so discharged.

(5) An owner who contravenes a provision of subsection (1)(a) or who fails or refuses to comply with an instruction contemplated in subsection (1)(b) commits an offence.

(vii) enige aktiwiteit wat op sigself of in kombinasie met ander bestaande of toekomstige aktiwiteite 'n styging in vloedvlakke kan veroorsaak of 'n potensiële vloedrisiko kan skep.

(2) Niemand mag enige aktiwiteit onderneem wat veroorsaak dat stormwater die eiendom van die munisipaliteit of enige ander persoon oorstroom, of die risiko van sodanige oorstroming veroorsaak nie.

(3) Wanneer 'n insident beoog in subartikel (1)(a) of (b) sonder die toestemming van die munisipaliteit voorkom—

(a) indien die insident nie die gevolg van natuurlike oorsake is nie, moet die persoon wat vir die insident verantwoordelik is; of

(b) die eienaar van die eiendom waarop die gebeurtenis plaasgevind het of besig is om plaas te vind, die insident onmiddellik by die munisipaliteit aanmeld en op eie koste alle redelike maatreëls tref om die uitwerking van die insident te beperk, welke maatreëls die instel van opruimingsaksies met inbegrip van die rehabilitering van die omgewing insluit maar nie daartoe beperk is nie.

(4) 'n Persoon wat 'n bepaling van subartikel (1), (2) of (3) oortree, pleeg 'n misdryf.

5. Aansoek en voorwaardes wat die munisipaliteit mag instel

(1) 'n Persoon wat die toestemming van die munisipaliteit wil verkry, soos beoog in artikel 4, moet 'n aansoekvorm indien wat van die munisipaliteit verkrygbaar is.

(2) By die oorweging van 'n aansoek kan die munisipaliteit die aansoeker vra om op eie koste, impakstudies te doen wat omgewingsimpakstudies of omgewingsimpakondersoeke wat ingevolge omgewingswetgewing vereis word kan insluit, maar nie daartoe beperk is nie.

(3) Die munisipaliteit mag die aansoeker ook gelas om dokumentasie oor vloedlyne te vind en te voorsien.

6. Stormwaterstelsels op privaat grond

(1) 'n Eienaar van eiendom waarop 'n privaat stormwaterstelsel geleë is—

(a) mag geen aktiwiteit uitvoer wat afbreuk kan doen aan die doeltreffende funksionering van die stormwaterstelsel of wat redelikerwys verwag kan word om afbreuk te doen aan die doeltreffende funksionering van die stormwaterstelsel nie; en

(b) moet die stormwaterstelsel op eie koste doeltreffend aan die werk hou met inbegrip van, na 'n skriftelike opdrag van die munisipaliteit, die opknapping en herkonstruksie daarvan indien die munisipaliteit redelike gronde vir die uitreiking van sodanige opdrag het.

(2) Subartikel (1)(b) is nie van toepassing indien die munisipaliteit verantwoordelikheid aanvaar het vir enigeen van die pligte vervat in 'n onderhoudsooreenkoms of ingevolge 'n voorwaarde van 'n serwituut nie.

(3) Indien 'n eienaar versuim of weier om te voldoen aan 'n instruksie wat die munisipaliteit ingevolge subartikel (1)(b) of subartikel (3) uitreik, kan die munisipaliteit maatreëls instel om die stormwaterstelsel op te knap of te herbou, en die munisipaliteit kan alle redelike koste wat as gevolg van die stappe wat gedoen is, aangegaan is, van die eienaar verhaal.

(4) Waar dit na die mening van die munisipaliteit onmoontlik is vir stormwater om vanaf 'n hoërliggende erf na 'n openbare straat te dreineer, sal die eienaar van 'n laerliggende erf verplig wees om sodanige stormwater te ontvang of deur te laat en sal die eienaar van die hoërliggende erf, wat die stormwater dreineer, aanspreeklik wees vir 'n proporsionele gedeelte van die koste van enige pyplyn of dreineringstelsel wat deur die laerliggende eienaar aangegaan moet word om die stormwater af te voer.

(5) 'n Eienaar wat 'n bepaling van subartikel (1)(a) oortree of wat versuim of weier om te voldoen aan 'n opdrag beoog in subartikel (1)(b), pleeg 'n misdryf.

7. Powers of municipality

(1) The municipality may at all reasonable times enter upon any premises or any portion thereof with the aim of carrying out any inspection or test to determine the current status of a storm water system.

(2) The municipality may, for the purpose of providing and maintaining infrastructure for a storm water system—

(a) on any premises, construct, expand, alter, maintain or lay any drain, pipe or other structure related to the storm water system on or under any immovable property, and may do any other thing necessary or desirable or incidental, supplementary or ancillary to such construction, expansion, alteration or maintenance;

(b) drain storm water or discharge water from any municipal service works into any watercourse;

(c) repair and make good any damage done in or damage resulting from a contravention of section 4(1)(a)(ii) or 4(1)(c), such as, but not limited to—

(i) demolishing, altering or otherwise dealing with any building, structure or other thing constructed, erected or laid in contravention of section 4(1)(c)(iii);

(ii) filling in, removing and making good any ground excavated, removed or placed in contravention of section 4(1)(c)(v);

(d) remove anything—

(i) discharged or permitted to enter into the storm water system or watercourse in contravention of section 4(1)(a) or (b);

(ii) damaging, obstructing or endangering or likely to obstruct, endanger or destroy any part of the storm water system;

(e) seal off or block any point of discharge from any premises, irrespective of whether the point is used for lawful purposes;

(f) cancel any consent granted in terms of section 5 if any condition under which the consent was granted is not complied with;

(g) by written notice, instruct any owner of property where storm water is generated or accumulated—

(i) to retain storm water on such property or to lay, at the cost of such owner, a storm water drain pipe or gutter to a suitable place indicated by the municipality, irrespective of whether the course of the pipe or gutter will run over private property or not;

(ii) to allow the owner of a higher lying property to lay a storm water drain pipe or gutter over his or her property for the draining of concentrated storm water;

(h) drain storm water into any water source, whether on private premises or not.

(3) Should an owner of property fail to comply with an instruction contemplated in subsection (2)(g)(i), the municipality may undertake measures to retain such storm water or to lay such storm water drain pipe or gutter.

(4) Where it seems that any action or neglect by a person or owner of property may lead to a contravention of a provision of this by-law, the municipality may notify, in writing, such person or owner to comply with such requirement as may be necessary to prevent the occurrence of such contravention.

(5) The municipality may recover all reasonable costs incurred as a result of action taken—

(a) in terms of subsection (2)(c) or (d), from the person who was responsible for a contravention of the provisions of this by-law or the owner of the property on which a contravention occurred; or

7. Bevoegdhede van munisipaliteit

(1) Die munisipaliteit mag enige perseel of enige gedeelte daarvan op alle redelike tye binnegaan met die doel om ’n inspeksie of toets uit te voer om die huidige status van ’n stormwaterstelsel te bepaal.

(2) Die munisipaliteit mag, vir die doel om infrastruktuur vir ’n stormwaterstelsel te voorsien en in stand te hou—

(a) op enige perseel enige drein, pyp of ander struktuur wat met die stormwaterstelsel verband hou, op of onder enige onroerende eiendom bou, uitbrei, wysig, instandhou of lê en mag enige ander stappe doen wat nodig of wenslik is of verband hou met, of aanvullend of bykomstig is tot sodanige konstruksie, uitbreiding, wysiging of instandhouding;

(b) stormwater of afvoerwater uit enige munisipale dienswerke in ’n waterbron dreineer;

(c) enige skade wat gedoen is of skade wat voortspruit uit ’n oortreding van artikel 4(1)(a)(ii) of 4(1)(c) soos die volgende, maar nie daartoe beperk nie, herstel en regmaak—

(i) sloping, wysiging of ander hantering van enige gebou, struktuur of ander ding wat in stryd met artikel 4(1)(c)(iii) gebou, opgerig of gelê is;

(ii) invul, verwydering en regstelling van enige grond wat in stryd met artikel 4(1)(c)(v) uitgegrawe, verwyder of geplaas is.

(d) enigiets verwyder—

(i) wat in stryd met artikel 4(1)(a) of (b) in die stormwaterstelsel of waterloop afgevoer is of toegelaat is om dit binne te gaan;

(ii) wat enige deel van die stormwaterstelsel beskadig, versper of bedreig of dit waarskynlik sal versper, in gevaar stel of vernietig;

(e) enige afvoerpunt vanaf enige perseel, ongeag of die punt vir wettige doeleindes gebruik word al dan nie, afseël of blokkeer;

(f) enige toestemming wat ingevolge artikel 5 verleen is, kanselleer indien daar nie aan enige voorwaarde waarkragtens die toestemming verleen is, voldoen word nie;

(g) by wyse van skriftelike kennisgewing, opdrag aan enige eienaar van eiendom gee—

(i) om stormwater op sodanige eiendom te behou of om op die koste van sodanige eienaar ’n stormwaterdreineerpyp of afvoersloot na ’n geskikte plek wat deur die munisipaliteit aangedui word, te lê, ongeag of die pyp of afvoersloot oor privaat eiendom sal loop al dan nie;

(ii) om die eienaar van ’n hoërliggende eiendom toe te laat om ’n stormwaterdreineerpyp of afvoersloot oor sy of haar eiendom te lê ten einde gekonsentreerde stormwater te dreineer;

(h) stormwater in enige waterbron, hetsy dit op privaat grond is al dan nie, afvoer.

(3) Indien ’n eienaar van eiendom versuim om te voldoen aan ’n opdrag beoog in subartikel (2)(g)(i), kan die munisipaliteit maatreëls tref om sodanige stormwater terug te hou of om ’n stormwaterdreineerpyp of afvoersloot te lê.

(4) Waar dit voorkom asof enige optrede of versuim deur ’n persoon of die eienaar van ’n eiendom kan lei tot ’n oortreding van ’n bepaling van hierdie verordening, kan die munisipaliteit sodanige persoon of eienaar skriftelik gelas om te voldoen aan ’n vereiste ten einde te voorkom dat sodanige oortreding geskied.

(5) Die munisipaliteit mag alle redelike koste wat aangegaan is as gevolg van optrede geneem—

(a) ingevolge subartikel (2)(c) of (d), verhaal van die persoon wat verantwoordelik was vir die oortreding van die bepalings van hierdie verordening of die eienaar van die eiendom waarop ’n oortreding geskied het; of

(b) in terms of subsection (3), from the owner of the property.

(6) Any drain, pipe or structure provided in terms of subsection (2)(a) vests in the municipality.

(7) A person commits an offence if he or she—

(a) fails to comply with a notice contemplated in subsection (2)(g);

(b) threatens, resists, hinders, obstructs or otherwise interferes with, or who uses foul or abusive language towards or at an employee or contractor of the municipality in the exercise of any powers or performance of any duty or function in terms of this by-law; or

(c) impersonates an employee or contractor of the municipality.

8. Liaison forums in community

(1) The municipality may establish one or more liaison forums in a community for the purposes of—

(a) creating conditions for a local community to participate in the affairs of the municipality; and

(b) promoting the storm water activities of the municipality;

(2) A liaison forum may consist of—

(a) a member of members of an interest group, or an affected person in the spirit of section 2(4)(f) to (h) of the national Environmental Management Act, 1998;

(b) a designated official or officials of the municipality;

(c) a councillor; and

(d) any other person or persons on which the municipality may decide.

(3) the municipality may, in the implementation and application of this by-law, request the input of a liaison forum.

(b) a liaison forum or any person or persons contemplated in subsection (2) may, on own initiative submit an input to the municipality.

9. Authentication and service of notices and other documents

(1) A notice or other document requiring authentication by the municipality must be signed by the municipal manager and when issued by the municipality in terms of this by-law is deemed to be duly issued if it is signed by the municipal manager.

(2) Any notice or other document that is served on a person in terms of this by-law is regarded as having been served if such notice or document has been served in terms of section 115(1) of the Municipal Systems Act, 2000 (Act 32 of 2000.)

(3) Service of a copy is deemed to be service of the original.

(4) Any legal process is effectively and sufficiently served on the municipality when it is delivered to the municipal manager or a person in attendance at the municipal manager's office.

10. Appeal

A person whose rights are affected by a decision of the municipality may appeal against that decision by giving written notice of the appeal and the reasons therefor in terms of section 62 of the Local Government: Municipal Systems Act, Act 32 of 2000 to the municipal manager within 21 days of the date of the notification of the decision.

11. Exemptions

(1) Any person may by means of a written application, in which the reasons are given in full, apply to the municipality for exemption from any provision of this by-law.

(b) ingevolge subartikel (3), van die eienaar van die eiendom.

(6) Enige drein, pyp of struktuur wat ingevolge subartikel (2)(a) voorsien is, word die eiendom van die munisipaliteit.

(7) 'n Persoon pleeg 'n misdryf indien hy of sy—

(a) versuim om te voldoen aan 'n kennisgewing beoog in subartikel (2)(g);

(b) 'n werknemer of kontrakteur van die munisipaliteit in die uitvoering van enige magte of die verrigting van enige funksie of plig ingevolge hierdie verordening dreig, teenstaan, hinder, belemmer of hom of haar andersins pla of vuiltaal of skeltaal teenoor hom of haar gebruik; of

(c) hom of haar as 'n werknemer of kontrakteur van die munisipaliteit voordoen.

8. Skakelforums in gemeenskap

(1) Die munisipaliteit mag een of meer skakelforums in die gemeenskap instel vir doeleindes om —

(a) omstandighede vir 'n plaaslike gemeenskap te skep om deel te neem aan die sake van die munisipaliteit; en

(b) die stormwater aktiwiteite van die munisipaliteit te bevorder.

(2) 'n Skakelforum mag bestaan uit—

(a) 'n lid of lede van 'n belangegroep of 'n geaffekteerde persoon, in die gees van Artikel 2(4)(f) tot (h) van die Wet op Nasionale Omgewingsbestuur, 1998;

(b) 'n aangewese beampte of beamptes van die munisipaliteit;

(c) 'n raadslid; en

(d) sodanige ander persoon of persone wat die munisipaliteit mag besluit.

(3)(a) Die munisipaliteit mag, in die implementering of toepassing van hierdie verordening, die insette van 'n skakelforum versoek.

(b) 'n Skakelforum, of enige persoon of persone bedoel in subartikel (2) mag op eie inisiatief 'n inset aan die munisipaliteit voorlê.

9. Waarmerking en betekening van kennisgewings en ander dokumente

(1) 'n Bevel, kennisgewing of ander dokument wat deur die munisipaliteit gewaarmerk moet word, moet behoorlik onderteken wees.

(2) Enige kennisgewing of ander dokument wat ingevolge hierdie verordening aan 'n persoon beteken word, word geag as beteken te wees wanneer dit ooreenkomstig Artikel 115(1) van die Wet op Plaaslike Regering : Munisipale Stelsels, Wet 32 van 2000, beteken is.

(3) Betekening van 'n afskrif word geag betekening van die oorspronklike te wees.

(4) Enige regsgeding is doelmatig en genoegsaam aan die munisipaliteit beteken wanneer dit by die munisipale bestuurder of 'n persoon wat by die munisipale bestuurder se kantoor is, afgelewer is.

10. Appèl

'n Persoon wie se regte geraak word deur 'n besluit wat deur die munisipaliteit gedelegeer is, mag ingevolge Artikel 62 van die Wet op Plaaslike Regering : Munisipale Stelsels, Wet 32 van 2000 teen daardie besluit appèl aanteken deur binne 21 dae van die kennisgewing van die besluit skriftelike kennis van die appèl en die redes daarvoor aan die munisipale bestuurder te gee.

11. Vrystellings

(1) Enigiemand mag by wyse van 'n skriftelike aansoek, waarin die redes volledig verstrek word, by die munisipaliteit aansoek doen om vrystelling van enige bepaling van hierdie verordening.

(2) The municipality may—

(a) grant an exemption in writing and the conditions in terms of which, if any, and the period for which such exemption is granted must be stipulated therein;

(b) alter or cancel any exemption or condition in an exemption; or

(c) refuse to grant an exemption.

(3) An exemption does not take effect before the applicant has undertaken in writing to comply with all conditions imposed by the municipality under subsection (2), however, if an activity is commenced before such undertaking has been submitted to the municipality, the exemption lapses.

(4) If any condition of an exemption is not complied with, the exemption lapses immediately.

12. Offences and Penalties

A person who contravenes any provision or fails to comply with any provision of this by-law commits an offence and shall on conviction be liable to—

(a) a fine or imprisonment, or either such fine or imprisonment or to both such fine and such imprisonment and,

(b) in the case of a continuing offence, to an additional fine or an additional period of imprisonment or to such additional imprisonment without the option of a fine or to both such additional fine and imprisonment for each day on which such offence is continued and,

(c) a further amount equal to any costs and expenses found by the court to have been incurred by the municipality as result of such contravention or failure.

13. Conflict with other legislation

In the event of any conflict between any provision of this by-law and National and

Provincial legislation, standards, policies or guidelines, the National and Provincial legislation, standards, policies or guidelines shall prevail.

14. Repeal of by-laws

The Storm Water Management By-law published in Extraordinary Provincial Gazette No. 7077 dated 24 December 2012 is hereby repealed a a whole.

15. Short title and commencement

This by-law shall be known as the Saldanha Bay Municipality Storm Water Management By-law, and commences on the date of publication thereof in the Provincial Gazette.

(2) Die munisipaliteit mag—

(a) skriftelik vrystelling verleen en die voorwaardes waarvolgens en die tydperk waarvoor sodanige vrystelling verleen word, moet in die vrystelling uiteengesit word;

(b) enige vrystelling of voorwaarde van ’n vrystelling verander of kanselleer; of

(c) weier om vrystelling te verleen.

(3) ’n Vrystelling tree nie in werking voordat die aansoeker skriftelik onderneem het om aan alle voorwaardes wat die munisipaltieit ingevolge subartikel (2) opgelê het, te voldoen nie, en indien daar met ’n aktiwiteit begin word voordat sodanige onderneming aan die munisipaliteit voorgelê is, verstryk die vrystelling.

(4) Indien daar nie aan enige voorwaarde van ’n vrystelling voldoen word nie, verval die vrystelling onmiddellik.

12. Strafbepalings

’n Persoon wat enige bepaling van hierdie verordening oortree of versuim om daaraan te voldoen, pleeg ’n misdryf en kan by skuldigbevinding—

(a) ’n boete of gevangenisstraf opgelê word, of sodanige boete of gevangenisstraf, of beide sodanige boete en sodanige gevangenisstraf; en

(b) in die geval van ’n voortgesette misdryf, ’n bykomende boete of ’n bykomende tydperk van gevangenisstraf of sodanige bykomende gevangenisstraf sonder die opsie van ’n boete of beide sodanige bykomende boete en gevangenisstraf vir elke dag waarop sodanige misdryf voortduur; en

(c) ’n verdere bedrag gelyk aan enige koste en uitgawes wat die hof bevind deur die munisipaliteit aangegaan is weens sodanige oortreding of versuim.

13. Teenstrydigheid met ander wetgewing

In die geval van teenstrydigheid tussen enige bepaling van hierdie verordening en Nasionale- en Provinsiale wetgewing, standaarde, beleid of riglyne, sal sodanige Nasionale- en Provinsiale wetgewing, standaarde, beleid of riglyne voorrang geniet.

14. Herroeping van verordeninge

Die Verordening insake Stormwaterbestuur gepubliseer in Buitengewone Provinsiale Koerant No. 7077 gedateer 24 Desember 2012 word hiermee in geheel herroep.

15. Kort titel en inwerkingtreding

Hierdie verordening staan bekend as die Saldanhabaai Munisipaliteit Verordening insake Stormwaterbestuur en tree in werking op die datum van publikasie in die Provinsiale Koerant.

SALDANHA BAY MUNICIPALITY

TARIFF BY-LAW

Under the provisions of section 156 of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996 the Saldanha Bay municipality, enacts as follows:—

Table of content

1. Definitions
2. Adoption and implementation of tariff policy
3. Contents of policy
4. Application and enforcement of policy
5. Appeal
6. Offences and penalties
7. Repeal of by-laws
8. Short title and commencement

1. Definitions

In this by-law, the English text prevails in the event of any conflict with the Afrikaans text, and, unless the context otherwise indicates—

"authorised official" means any official appointed by the municipality to implement and enforce the provisions of this by-law and the policy adopted by the municipality;

"council" means the municipal council of the Saldanha Bay municipality;

"**municipality**" means the municipality of Saldanha Bay established in terms of Section 12 of the Municipal Structures Act, 117 of 1998, and includes any political structure, political office bearer, duly authorised agent thereof or any employee thereof acting in connection with this by-law by virtue of a power vested in the municipality and delegated or sub-delegated to such political structure, political office bearer, agent or employee;

"municipal services" means "municipal services" as defined in section 1 of the Act, and includes a function or a combination of functions listed in Schedules 4B and 5B of The Constitution of the Republic of South Africa, 1996, and any other service rendered by the mmunicipality;

"policy" means the Tariff Policy adopted by the municipality annually during the budget process;

"the Act" means the Local Government: Municipal Systems Act, 2000 (Act no 32 of 2000);

2. Adoption and implementation of tariff policy

(1) The municipality must adopt and implement a tariff policy on the levying of fees for a municipal service provided by the municipality or by way of service delivery agreements which complies with the provisions of the Act, the Local Government: Municipal Finance Management Act, No 56 of 2003 and any other applicable legislation.

(2) The municipality shall not be entitled to impose tariffs other than in terms of a valid tariff policy.

3. Contents of policy

The tariff policy must—

(a) reflect the principles referred to in section 74(2) of the Systems Act and specify any further principles for the imposition of tariffs which the municipality may wish to adopt;

(b) specify the manner in which the principles referred to in section 74(2) are to be implemented in terms of the tariff policy;

SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT

TARIEWE VERORDENING

Ingevolge die bepalings van artikel 156 van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996, bepaal Saldanhabaai munisipaliteit soos volg—

Inhoudsopgawe

1. Definisies
2. Aanvaarding en implementering van tariefbeleid
3. Inhoud van beleid
4. Toepassing en afdwinging van beleid
5. Appèl
6. Misdrywe en strawwe
7. Herroeping van verordeninge
8. Kort titel en inwerkingtrede

1. Woordomskrywings

In hierdie verordening geld die Engelse teks in die geval van enige teenstrydigheid met die Afrikaanse teks, en tensy die konteks anders aandui, beteken—

"beleid" die Tariefbeleid wat jaarliks tydens die begrotingsproses deur die munisipaliteit aanvaar word;

"die Wet" die Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels Wet, 2000 (Wet No. 32 van 2000);

"gemagtigde beampte" enige persoon wat deur die munisipaliteit aangestel is om uitvoering te gee aan die bepalings van hierdie verordening asook die beleid wat deur die munisipaliteit aanvaar is;

"munisipaliteit" die Munisipaliteit van Saldanhabaai, gestig ingevolge Artikel 12 van die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Strukture, 1998 (Wet 117 van 1998), en sluit enige politieke struktuur, politieke ampsdraer, raadslid, behoorlik gemagtigde agent daarvan of enige werknemer daarvan in wat optree in verband met hierdie verordening uit hoofde van 'n mag wat in die munisipaliteit gevestig is en na sodanige politieke struktuur, politieke ampsdraer, raadslid, agent of werknemer gedelegeer of gesubdelegeer is;

"munisipale dienste" *"munisipale dienste"* soos omskryf in artikel 1 van die Wet, en sluit 'n funksie of 'n kombinasie van funksies in soos gelys in Bylae 4B en 5B van Die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996, en enige ander diens wat deur die munisipaliteit gelewer word;

"raad" die munisipale raad van Saldanhabaai munisipaliteit;

2. Aanvaarding en implementering van tariefbeleid

(1) Die munisipaliteit moet 'n tariefbeleid aanvaar en implementeer vir die heffing van gelde vir 'n munisipale diens wat deur die munisipaliteit gelewer word, of wat gelewer word deur middel van diensleweringsooreenkomste wat aan die bepalings van die Wet, die Wet op Plaaslike Regering: Bestuur van Munisipale Finansies (MFMA) Nr 56 van 2003, en enige ander toepaslike wetgewing voldoen.

(2) Die munisipaliteit is nie geregtig om tariewe op te lê behalwe ingevolge 'n geldige tariefbeleid nie.

3. Inhoud van beleid

Die tariefbeleid moet—

(a) die beginsels ingevolge artikel 74(2) van die Wet weerspieël asook enige beginsels vir die oplegging van tariewe wat die munisipaliteit mag aanvaar, spesifiseer;

(b) die wyse uiteensit waarop die beginsels waarna in artikel 74(2) verwys word ingevolge die tariefbeleid geïmplementeer moet word;

(c) specify the basis of differentiation, if any, for tariff purposes between different categories of consumers, service providers, services, service standards and geographical areas as long as such differentiation does not amount to unfair discrimination; and

(d) include such further enforcement mechanisms, if any, as the municipality may wish to impose in addition to those contained in the Credit Control, Debt Collection and Indigent Support By-Law.

4. Application and enforcement of policy

(1) The policy shall apply to all tariffs determined by the municipality during the annual budget process; provided that the municipality may determine tariffs during the course of a financial year when—

(a) a new service is introduced;

(b) no tariff for an existing service has previously been imposed; or

(c) it is necessary to correct a tariff already imposed,

provided that rates or tariffs may not be increased during a financial year.

(2) Payment of tariffs shall be enforced through this by-law, the Credit Control, Debt Collection and Indigent Support By-law, and any other enforcement mechanisms determined by the municipality.

5. Appeal

A person whose rights are affected by a decision delegated by the municipality may appeal against that decision by giving written notice of the appeal and the reasons therefor in terms of section 62 of the Local Government: Municipal Systems Act (Act 32 of 2000) to the municipal manager within 21 days of the date of the notification of the decision.

6. Offences and penalties

(1) It is an offence to—

(a) furnish false information to an authorised official in respect of any issue pertaining to this by-law;

(b) to refuse to co-operate with the request of an authorised official made in terms of this by-law; or

(c) to hinder or obstruct an authorised official in the execution of his or her duties in terms of this by-law.

(2) A person who is convicted of an offence in terms of subsection (1) shall be liable to a fine or imprisonment or to both such fin and imprisonment.

7. Repeal of by-laws

The Tariff By-law promulgated in Extraordinary Provincial Gazette No. 7077 dated 24 December 2012 is hereby repealed as a whole.

8. Short title and commencement

This By-Law shall be known as the Saldanha Bay Municipality Tariff By-Law and shall become effective on the date of publication thereof in the Provincial Gazette.

(c) die grondslag vir onderskeid, indien enige, vir tariefdoeleindes tussen die verskillende kategorieë verbruikers, debiteure, diensverskaffers, dienste, diensstandaarde en geografiese gebiede spesifiseer mits sodanige onderskeid nie op onbillike diskriminasie neerkom nie;

(d) sodanige verdere toepassingsmeganismes, indien enige, wat die munisipaliteit mag oplê, bykomend tot daardie vervat in die Kredietbeheer, Skuldinvordering en Deernisondersteunings-verordening.

4. Toepassing en afdwinging van beleid

(1) Die beleid is van toepassing op alle tariewe deur die munisipaliteit goedgekeur tydens die jaarlikse begrotingsproses, met dien verstande dat die munisipaliteit gedurende die loop van ’n finansiële jaar tariewe kan bepaal indien—

(a) ’n nuwe diens ingestel word,

(b) geen tarief vir ’n bestaande diens voorheen gehef is nie; of

(c) dit nodig is om ’n tarief wat reeds gehef is te reg te stel,

met dien verstande dat belastings of tariewe nie gedurende ’n finansiële jaar verhoog mag word nie.

(2) Betaling van tariewe sal afgedwing word deur middel van hierdie verordening, die Kredietbeheer, Skuldinvordering en Deernis-ondersteuning Verordening, asook enige ander maatreëls vir afdwinging deur die munisipaliteit bepaal.

5. Appèl

’n Persoon wie se regte geraak word deur ’n besluit wat deur die munisipaliteit gedelegeer is mag teen sodanige besluit appelleer ingevolge artikel 62 die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels, 2000 (Wet 32 van 2000) deur skriftelike kennisgewing van die appèl en die redes daarvoor binne 21 dae vanaf die datum van kennisgewing van die besluit, aan die munisipale bestuurder te gee.

6. Misdywe en strawwe

(1) Dit is ’n misdryf om—

(a) vals inligting aan ’n gemagtigde beampte te voorsien in verband met enige saak betreffende hierdie verordening;

(b) te weier om op versoek van ’n gemagtigde beampte wat ingevolge hierdie verordening gerig is, saam te werk; of

(c) om ’n gemagtigde beampte te hinder of te dwarsboom in die uitvoering van sy of haar pligte.

(2) ’n Persoon wat skuldig bevind word aan ’n misdryf genoem in subartikel (1) sal onderhewig wees aan die betaling van ’n boete of gevangenisstraf of beide sodanige boete en gevangenisstraf.

7. Herroeping van verordeninge

Die Tariewe Verordening gepubliseer in Buitengewone Provinsiale Koerant No. 7707 gedateer 24 Desember 2012 word hiermee in geheel herroep.

8. Kort titel en inwerkingtrede

Hierdie verordening staan bekend as die Saldanhabaai Munisipaliteit Tariewe Verordening en tree in werking op die datum waarop dit in die Provinsiale Koerant gepubliseer word.

SALDANHA BAY MUNICIPALITY

BY-LAW RELATING TO WATER SUPPLY, SANITATION SERVICES AND INDUSTRIAL EFFLUENT

Under the provisions of section 156 of the Constitution of the Republic of South Africa, 1996 Saldanha Bay Municipality, enacts as follows:—

TABLE OF CONTENTS

CHAPTER 1: GENERAL PROVISIONS

Part 1: Definitions

1. Definitions

Part 2: Application for water services

2. Application for water services
3. Special agreements for water services
4. Change in purpose for which water services are used

Part 3: Tariffs and charges

5. Prescribed charges for water services
6. Availability charges for water services

Part 4: Payment

7. Payment of deposit
8. Payment for water services provided

Part 5: Accounts

9. Accounts

Part 6: Termination, limitation and discontinuation of water services

10. Termination of agreement for the provision of water services
11. Limitation or discontinuation of water services provided

Part 7: General provisions

12. Responsibility for compliance with this by-law
13. Exemption
14. Unauthorised use of water services
15. Interference with water supply system or any sanitation services
16. Interference with infrastructure
17. Obstruction of access to water supply system or any sanitation services
18. Signing of notices and documents
19. Service of notices
20. Authentication of documents
21. Prima facie evidence
22. Power to serve and compliance with notices
23. Power of entry and inspection
24. Provision of information
25. False statements or information
26. Indemnification from liability
27. Conflict of law
28. Transitional arrangements
29. Repeal of existing municipal water services by-laws
30. Short title and commencement
31. Appeals against decisions of the municipality
32. Waste of water

SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT

VERORDENING INSAKE WATERVOORSIENING, SANITASIEDIENSTE EN NYWERHEIDSUITVLOEISEL

Kragtens die bepalings van artikel 156 van die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996, verorden Saldanhabaai munisipaliteit soos volg:—

INHOUDSOPGAWE

HOOFSTUK 1: ALGEMENE BEPALINGS

Deel 1: Woordomskrywing

1. Woordomskrywing

Deel 2: Aansoek om waterdienste

2. Aansoek om waterdienste
3. Spesiale ooreenkomste vir waterdienste
4. Verandering in doel waarvoor waterdienste gebruik word

Deel 3: Tariewe en gelde

5. Voorgeskrewe gelde vir waterdienste
6. Beskikbaarheidsgelde vir waterdienste

Deel 4: Betaling

7. Betaling van deposito
8. Betaling vir gelewerde waterdienste

Deel 5: Rekeninge

9. Rekeninge

Deel 6: Beëindiging, inkorting en staking van waterdienste

10. Beëindiging van ooreenkoms vir die verskaffing van waterdienste
11. Inkorting of staking van waterdienste wat verskaf is

Deel 7: Algemene bepalings

12. Verantwoordelikheid vir nakoming van hierdie verordening
13. Vrystelling
14. Ongemagtigde gebruik van waterdienste
15. Inmenging met watervoorsieningstelsel of enige sanitasiedienste
16. Inmenging met infrastruktuur
17. Versperring van toegang tot watervoorsieningstelsel of enige sanitasiedienste
18. Ondertekening van kennisgewings en dokumente
19. Lewering van kennisgewings
20. Waarmerk van dokumente
21. Prima facie-bewys
22. Bevoegdheid om kennisgewings te lewer en nakoming van kennisgewings
23. Bevoegdheid om te betree en te inspekteer
24. Verskaffing van inligting
25. Vals verklarings of inligting
26. Vrywaring van aanspreeklikheid
27. Strydigheid van wette
28. Oorgangsreëlings
29. Herroeping van bestaande munisipale waterdiensteverordeninge
30. Kort titel en inwerkingtreding
31. Appèlle teen besluite van die munisipaliteit
32. Verkwisting van water

33. Unauthorised and illegal discharges
34. Illegal re-connection
35. Pipes in streets or public places
36. Use of water from sources other than the water supply system
37. Service levels

CHAPTER 2: WATER SERVICES INTERMEDIARIES

38. Registration
39. Provision of water services
40. Charges for water services provided
41. Water services intermediaries and people living on farms

CHAPTER 3: WATER SUPPLY SERVICES

Part 8: Connection to water supply system

42. Provision of connection pipe
43. Location of connection pipe
44. Provision of single water connection for supply to several consumers on the same premises
45. Interconnection between premises or water installations
46. Disconnection of water installation from the connection pipe

Part 9: Communal water services works

47. Provision of a water services work for water supply to several consumers

Part 10: Temporary water supply services

48. Water supplied from a hydrant

Part 11: Standards and general conditions of supply

49. Quantity, quality and pressure
50. Testing of pressure in water supply systems
51. Specific conditions of supply

Part 12: Measurement of water supply services

52. Measuring of quantity of water supplied
53. Quantity of water supplied to consumer
54. Defective meters
55. Adjustment of quantity of water supplied through defective meter
56. Special meter reading at request of consumer
57. Special measurement
58. No reduction of amount payable for water wasted

Part 13: Audit

59. Water audit

Part 14: Installation work

60. Approval of installation work
61. Provision and maintenance of water installations
62. Persons permitted to do installation and other work
63. Technical requirements for a water installation
64. Use of pipes and water fittings to be authorised
65. Labelling of terminal water fittings and appliances
66. Unlawful water installation
67. Water demand management

33. Ongemagtigde en onwettige uitvloeisel
34. Onwettige heraansluiting
35. Pype in strate of openbare plekke
36. Gebruik van water uit ander bronne as die watertoevoerstelsel
37. Diensvlakke

HOOFSTUK 2: WATERDIENSTE-TUSSENGANGERS

38. Registrasie
39. Verskaffing van waterdienste
40. Gelde vir waterdienste verskaf
41. Waterdienste-tussengangers en bewoners van plase

HOOFSTUK 3: WATERVOORSIENINGSDIENSTE

Deel 8: Aansluiting by watervoorsieningsdiens

42. Voorsiening van verbindingspyp
43. Ligging van verbindingspyp
44. Voorsiening van ’n enkele wateraansluiting vir verskafing aan verskeie verbruikers op dieselfde perseel
45. Interverbinding tussen persele en waterinstallasies
46. Ontkoppeling van waterinstallasie van verbindingspyp

Deel 9: Gemeenskapswatervoorsieningsdienste

47. Verskaffing van watervoorsiening aan verskeie verbruikers

Deel 10: Tydelike watervoorsieningsdienste

48. Water wat uit ’n brandkraan verskaf word

Deel 11: Standaarde en algemene voorwaardes van voorsiening

49. Hoeveelheid, gehalte en druk
50. Toets van druk in watervoorsieningstelsels
51. Spesifieke voorwaardes van verskaffing

Deel 12: Meting van watervoorsieningsdienste

52. Meting van hoeveelheid water wat verskaf word
53. Hoeveelheid water wat aan verbruiker verskaf word
54. Foutiewe meters
55. Verstelling van die hoeveelheid water deur ’n foutiewe meter voorsien
56. Spesiale meterlesing op versoek van verbruiker
57. Spesiale meting
58. Geen vermindering van bedrag betaalbaar vir verkwiste water

Deel 13: Oudit

59. Wateroudit

Deel 14: Installeerwerk

60. Goedkeuring van installeerwerk
61. Voorsiening en instandhouding van waterinstallasies
62. Persone toegelaat om installeer- en ander werk te doen
63. Tegniese vereistes vir ’n waterinstallasie
64. Gebruik van pype en watertoebehore moet gemagtig word
65. Etikettering van eindwatertoebehore en -toestelle
66. Onwettige water installasie
67. Wateraanvraagbestuur

Part 15: Water pollution, restriction and wasteful use of water

68. Owner to prevent pollution of water
69. Water restrictions

Part 16: Fire services connections

70. Connection to be approved by the municipality
71. Special provisions
72. Dual and combined installations
73. Connection pipes for fire extinguishing services
74. Valves and meters in connection pipes
75. Meters in fire extinguishing connection pipes
76. Sprinkler extinguishing installation
77. Header tank or double supply from main
78. Sealing of private fire hydrants

Part 17: General provisions

79. Notification of boreholes
80. Sampling of water
81. Supply of non-potable water by municipality
82. Testing of pressure in water supply systems
83. Use of grey water
84. Warning Notices

CHAPTER 4: SANITATION SERVICES

Part 18: Standards and general provisions

85. Standards for sanitation services
86. Objectionable discharge to sewage disposal system

Part 19: On-site sanitation services and associated services

87. Use of on-site sanitation services not connected to the sanitation system
88. Application for infrastructure
89. Services associated with on-site sanitation services
90. Charges in respect of services associated with on-site sanitation services
91. Installation of on-site sanitation services
92. Ventilated improved pit latrines
93. Septic tanks and treatment plants
94. French drains
95. Conservancy tanks
96. Operation and maintenance of on-site sanitation services
97. Disused conservancy and septic tanks

Part 20: Sewage disposal

98. Obligation to connect to sanitation system
99. Provision of connecting sewer
100. Location of connecting sewer
101. Provision of one connecting sewer for several consumers on same premises
102. Interconnection between premises
103. Disconnection of draining installation from connecting sewer

Deel 15: Waterbesoedeling, beperking en verkwistende gebruik van water

68. Eienaar moet waterbesoedeling voorkom
69. Waterbeperkings

Deel 16: Branddienste-aansluitings

70. Aansluiting moet deur die munisipaliteit goedgekeur word
71. Spesiale bepalings
72. Dubbel- en gekombineerde installasies
73. Verbindingspype vir brandbestrydingsdienste
74. Kleppe en meters in verbindingspype
75. Meters in brandbestrydingsverbindingspype
76. Sprinkelblusinstallasie
77. Drukhoogtetenk of dubbeltoevoer van hoofleiding af
78. Verseël van privaat brandkrane

Deel 17: Algemene bepalings

79. Kennisgewing van boorgate
80. Monsterneming van water
81. Voorsiening van nie-drinkbare water deur die munisipaliteit
82. Toetsing van druk in watervoorsieningstelsels
83. Gebruik van grys water
84. Waarskuwingskennisgewings

HOOFSTUK 4: SANITASIEDIENSTE

Deel 18: Standaarde en algemene bepalings

85. Standaarde vir sanitasiedienste
86. Aanstootlike loslaat na rioolvuilwegdoenstelsel

Deel 19: Terreinsanitasiedienste en verwante dienste

87. Gebruik van terreinsanitasiedienste wat nie aan die sanitasiestelsel gekoppel is nie
88. Aansoek om infrastruktuur
89. Dienste verwant aan terreinsanitasiedienste
90. Heffings ten opsigte van dienste verwant aan terreinsanitasie-dienste
91. Installering van terreinsanitasiedienste
92. Geventileerde verbeterde putlatrines
93. Septiese tenks en behandelingsaanlegte
94. Sypelriole
95. Riooltenks
96. Werking en instandhouding van terreinsanitasiedienste
97. Ongebruikte riool- en septiese tenks

Deel 20: Wegdoen van rioolvuil

98. Verpligting om by sanitasiestelsel aan te sluit
99. Voorsiening van aansluitriool
100. Ligging van aansluitriool
101. Voorsiening van een aansluitriool vir verskeie verbruikers op dieselfde perseel
102. Tussenaansluiting tussen persele
103. Ontkoppeling van perseelrioleringsinstallasie van verbindingsriool

Part 21: Sewage delivered by road haulage

104. Acceptance of sewage delivered by road haulage
105. Permission for delivery of sewage by road haulage
106. Conditions for delivery of sewage by road haulage
107. Withdrawal of permission for delivery of sewage by road haulage

Part 22: Purified sewage

108. Use of purified sewage

Part 23: Disposal of industrial effluent and trade premises

109. Application for disposal of industrial effluent
110. Unauthorised discharge of industrial effluent
111. Quality standards for disposal of industrial effluent
112. Conditions for disposal of industrial effluent
113. Withdrawal of written permission for disposal of industrial effluent
114. Sea outfalls

Part 24: Measurement of quantity of effluent discharged to sewage disposal system

115. Measurement of quantity of standard domestic effluent discharged
116. Measurement of quantity of industrial effluent discharged
117. Reduction in the quantity determined in terms of sections 115 and 116
118. Charges in respect of ''on-site'' sanitation services

Part 25: Drainage installations

119. Construction or installation of drainage installations
120. Drains
121. Drains in streets or public places
122. Construction by municipality
123. Servitudes
124. Maintenance of drainage installation
125. Installation of pre-treatment facility
126. Protection from ingress of floodwaters
127. Disconnection of drainage installations
128. Technical requirements for drainage installations
129. Sewer blockages
130. Grease traps
131. Industrial grease traps
132. Mechanical appliances for lifting sewage

Part 26: Other sanitation services

133. Stables and similar premises
134. Mechanical food-waste or other disposal units
135. Building over sewerage system

Part 27: Installation work

136. Approval of installation work
137. Persons permitted to do installation and other work
138. Testing of drainage installations
139. Water demand management

Deel 21: Rioolvuil deur middel van padvervoer gelewer

104. Aanvaarding van lewering van rioolvuil deur middel van padvervoer
105. Skriftelike toestemming vir lewering van rioolvuil deur middel van padvervoer
106. Voorwaardes vir die lewering van rioolvuil deur middel van padvervoer
107. Terugtrekking van toestemming vir lewering van rioolvuil deur middel van padvervoer

Deel 22: Gesuiwerde rioolwater

108. Gebruik van gesuiwerde rioolwater

Deel 23: Wegdoen van nywerheidsuitvloeisel van handelspersele

109. Aansoek om wegdoen van nywerheidsuitvloeisel
110. Ongemagtigde loslating van nywerheidsuitvloeisel
111. Gehaltestandaarde vir wegdoening van nywerheidsuitvloeisel
112. Voorwaardes vir wegdoening van nywerheidsuitvloeisel
113. Terugtrekking van skriftelike toestemming vir wegdoening van nywerheidsuitvloeisel
114. See-uitlate

Deel 24: Meting van hoeveelheid uitvloeisel losgelaat in rioolstelsel

115. Meting van hoeveelheid standaard huishoudelike uitvloeisel losgelaat
116. Meting van hoeveelheid nywerheidsuitvloeisel losgelaat
117. Vermindering van die hoeveelheid bepaal ingevolge artikels 115 en 116
118. Gelde ten opsigte van ''terrein''-sanitasiedienste

Deel 25: Perseelrioolinstallasies

119. Bou of installering van perseelrioleringsinstallasies
120. Perseelriole
121. Perseelriool in strate of openbare plekke
122. Bouwerk deur munisipaliteit
123. Serwitute
124. Instandhouding van perseelrioleringsinstallasie
125. Installering van voorbehandelingsfasiliteit
126. Beskerming teen instroming van vloedwater
127. Ontkoppeling van perseelrioolinstallasies
128. Tegniese vereistes vir perseelrioolinstallasies
129. Rioolverstoppings
130. Vetvangers
131. Nywerheidsvetvangers
132. Meganiese toestelle vir lig van rioolvuil

Deel 26: Ander sanitasiedienste

133. Perdestalle en soortgelyke persele
134. Meganiese voedselafval- of ander wegdoeneenhede
135. Bouwerk oor rioolstelsel

Deel 27: Installeringswerk

136. Goedkeuring van installeringswerk
137. Persone toegelaat om installerings- en ander werk te doen
138. Toets van perseelrioolinstallasies
139. Wateraanvraagbestuur

CHAPTER 5: OFFENCES

140. Offences

SCHEDULE A: LIMITS OF CONCENTRATIONS OF SUBSTANCES THAT MAY BE DISCHARGED INTO THE SALDANHA BAY UNICIPALITY'S SANITATION SYSTEM

SCHEDULE B: APPLICATION FORM FOR THE DISCHARGE OF INDUSTRIAL EFFLUENT TO THE SALDANHA BAY MUNICIPALITY'S SANITATION SYSTEM

SCHEDULE C: PERMIT ISSUED TO ALLOW THE DISCHARGE OF TRADE OR INDUSTRIAL EFFLUENT INTO THE SEWERAGE

CHAPTER I: GENERAL PROVISIONS

Part 1: Definitions

1. Definitions

(1) For the purpose of this by-law, any word or expressions to which a meaning has been assigned in the Water Services Act, 1997 (Act No 108 of 1997), the Local Government: Municipal Systems Act, 2000 (Act No 32 of 2000) or the National Building Regulations made in terms of the National Building Regulations and Building Standards Act, 1977 (Act No 103 of 1977) shall bear the same meaning in this by-law and unless the context indicates otherwise a word in any one gender shall be read as referring also to the other gender, the singular includes the plural and vice versa, the English text prevails in the event of an inconsistency between the different text:—

"accommodation unit" in relation to any premises, means a building or section of a building occupied or used or intended for occupation or use for any purpose;

"account" means an account rendered for municipal services provided;

"Act" means the Water Services Act, 1997 (Act No 108 of 1997), as amended from time to time;

"agreement" means the contractual relationship between the municipality and a consumer;

"approved" means approved by the municipality in writing;

"area of supply" means any area within or partly within the area of jurisdiction of the municipality to which a water service is provided;

"authorised agent" means:

(a) any person authorised by the municipality to perform any act, function or duty in terms of, or to exercise any power under, this by-law;

(b) any person to whom the municipality has delegated the performance of certain rights, duties and obligations in respect of providing water supply services; or

(c) any person appointed by the municipality in a written contract as a service provider for the provision of water services to consumers on its behalf, to the extent authorised in such contract.

"availability charges" means a monthly levy that may be levied against immovable property with or without improvements, which is not connected to any municipal service works, where such property can be reasonably so connected;

"average consumption" means the average consumption of a consumer of a municipal service during a specific period, and is calculated by dividing the total measured consumption of that municipal service by that consumer over the preceding three months by three;

"best practicable environmental option" means the option that provides the most benefit or causes the least damage to the environment as a whole, at a cost acceptable to society, in the long term as well as in the short term;

"borehole" means a hole sunk into the earth for the purpose of locating, abstracting or using subterranean water and includes a spring;

"Building Regulations" means the National Building Regulations

HOOFSTUK 5: MISDRYWE

140. Misdrywe

BYLAE A: BEPERKINGS VIR KONSENTRASIES VAN STOWWE WAT IN DIE SANITASIE- STELSEL VAN SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT AFGELAAT MAG WORD

BYLAE B: AANSOEKVORM VIR DIE STORTING VAN NYWERHEIDSUITVLOEISEL IN DIE RIOOLSTELSEL VAN SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT

BYLAE C: PERMIT UITGEREIK OM DIE STORTINGVAN NYWERHEIDS-UITVLOEISEL IN DIE RIOOLSTELSEL TOE TE LAAT

HOOFSTUK 1: ALGEMENE BEPALINGS

Deel 1 : Woordomskrywing

1. Woordomskrywing

(1) Vir die doel van hierdie verordening het enige woord of uitdrukking waaraan daar in die Wet op Waterdienste, 1997 (Wet Nr. 108 van 1997), die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels, 2000 (Wet Nr. 32 van 2000), of die Nasionale Bouregulasies uitgevaardig ingevolge die Wet op Nasionale Bouregulasies en Boustandaarde, 1977 (Wet Nr. 103 van 1977), 'n betekenis toegeken is, dieselfde betekenis in hierdie verordening, en tensy die samehang die teendeel aandui, moet 'n woord wat een geslag aandui, gelees word asof dit ook na die ander geslag verwys, sluit die meervoud ook die enkelvoud in en in die geval van 'n teenstrydigheid tussen die Afrikaanse en Engelse bewoording sal die Engelse bewoording geld;

"aansluiting" beteken die punt waar 'n verbruiker toegang tot waterdienste kry;

"aansluitpunt" beteken die punt waar die perseelrioolinstallasie by die aansluitriool aansluit;

"aansluitriool" beteken 'n pyp wat aan die munisipaliteit behoort en deur hom geïnstalleer is met die doel om rioolvuil van 'n perseelrioolinstallasie na 'n riool buite die grens van daardie perseel of binne 'n serwituutgebied of binne 'n gebied wat deur gebruiksreg of volgens ooreenkoms gedek word, te vervoer;

"afsluitklep" beteken 'n klep vir die aan- of afsluiting van water;

"akkommodasie-eenheid" met betrekking tot 'n perseel, beteken 'n gebou of deel van 'n gebou wat vir enige doel geokkupeer of gebruik word of vir okkupasie of gebruik bedoel is;

"beheerde volume-waterbeheerstelsel" beteken 'n waterinstallasie wat 'n vaste hoeveelheid water in 'n enkele dag aan 'n verbruiker voorsien;

"besigheidseenheid" beteken enige gebou of perseel of gedeelte daarvan wat vir kommersiële of besigheidsdoeleindes gebruik word;

"beskikbaarheidsgelde" beteken 'n maandelikse heffing wat die munisipaliteit mag hef teen onroerende eiendom, met of sonder verbeterings, wat nie by enige munisipale dienswerke aangesluit is nie, waar sodanige eiendom redelikerwys aldus aangesluit kan word;

"besoedeling" die direkte of indirekte verandering van die fisiese, chemiese of biologiese eienskappe van 'n waterhulpbron ten einde dit—

(a) minder geskik te maak vir enige doel waarvoor dit redelikerwys verwag kan word om gebruik te word; of

(b) skadelik of potensieel skadelik te maak—

(i) vir die welsyn, gesondheid of veiligheid van mense;

(ii) vir enige water-of nie-waterorganismes;

(iii) vir die hulpbrongehalte; of

(iv) vir eiendom;

"beste praktiese omgewingsopsie" beteken die opsie wat die grootste voordeel inhou vir of die minste skade berokken aan die omgewing as 'n geheel, teen 'n koste wat vir die samelewing aanvaarbaar is, oor die lang termyn sowel as oor die kort termyn;

made in terms of the National Building Regulations and Building Standards, 1977 (Act No 103 of 1977) as amended;

"business unit" means any premises or building or section thereof occupied or used for commercial or business purposes;

"communal water connection" means a consumer connection through which water services are supplied to more than one person; the service is operated and maintained jointly by the users thereof, and ''communal water services work'' has a corresponding meaning;

"charges" means the rate, charge, tariff, flat rate or subsidy determined by the municipal council;

"cleaning eye" means any access opening to the interior of a discharge pipe or trap provided for the purposes of internal cleaning;

"communal water services" means a consumer connection through which water services are supplied to more than one person;

"combined installation" means a water installation used for fire-fighting and domestic, commercial or industrial purposes;

"connecting point" means the point at which the drainage installation joins the connecting sewer;

"connecting sewer" means a pipe owned by the municipality and installed by it for the purpose of conveying sewage from a drainage installation on a premises to a sewer beyond the boundary of those premises or within a servitude area or within an area covered by a way-leave or by agreement;

"connection" means the point at which a consumer gains access to water services;

"connection pipe" means a pipe, the ownership of which is vested in the municipality and installed by it for the purpose of conveying water from a main to a water installation, and includes a ''communication pipe'' referred to in SANS 0252 Part I;

"conservancy tank" means a covered tank used for the reception and temporary retention of sewage and which requires emptying at intervals;

"consumer" means—

(a) any owner or occupier of premises to which or on which the municipality has agreed to provide water services or is actually providing water services, or if there be no occupier, then any person who has entered into an agreement with the municipality for the provision of water services to or on such premises, provided that where water services is provided through a single connection to a number of occupiers, it shall mean the occupier, or person, to whom the municipality has agreed to provide water services; or

(b) a person that obtains access to water services provided through a communal water services work;

"domestic consumer" means a consumer using water for domestic purposes;

"domestic purposes" in relation to the supply of water means water supplied for drinking, ablution and culinary purposes to premises used predominantly for residential purposes;

"drainage installation" means a system situated on any premises and vested in the owner thereof and which is used for in connection with the reception, storage, treatment or conveyance of sewage on that premises to the connecting point and includes drains, fittings, appliances, septic tanks, conservancy tanks, pit latrines and private pumping installations forming part of or ancillary to such systems;

"drainage work" includes any drain, sanitary fitting, water supplying apparatus, waste or other pipe or any work connected with the discharge of liquid or solid matter into any drain or sewer or otherwise connected with the drainage of any premises;

"dwelling unit" means an interconnected suite of rooms, including a kitchen or scullery, designed for occupation by a single family, irrespective of whether the dwelling unit is a single building or forms part of a building containing two or more dwelling units;

"effluent" means any liquid whether or not containing matter in solution or suspension;

"boorgat" beteken 'n gat wat in die aarde gesink is met die doel om ondergrondse water op te spoor, te onttrek of te gebruik, en sluit 'n fontein in;

"Bouregulasies" beteken die Nasionale Bouregulasies uitgevaardig ingevolge die Wet op Nasionale Bouregulasies en Boustandaarde, 1977 (Wet Nr. 103 van 1977), soos gewysig;

"brandinstallasie" beteken 'n verplaasbare waterinstallasie wat water uitsluitlik vir die doel van brandbestryding vervoer;

"dienspyp" beteken 'n pyp wat deel uitmaak van 'n waterinstallasie wat op 'n perseel deur die eienaar of okkupeerder voorsien en geïnstalleer is en wat by 'n verbindingspyp aangesluit is of aangesluit gaan word om die waterinstallasie op die perseel te bedien;

"eienaar" beteken:

(a) die persoon op wie se naam die eienaarskap van die perseel van tyd-tot-tyd geregistreer is, of sy agent;

(b) waar die geregistreerde eienaar van die perseel insolvent of dood is of om enige ander rede nie handelingsbevoeg is nie of enige vorm van handelingsonbevoegdheid het wat die uitwerking het dat dit hom verhoed om 'n regshandeling namens homself te verrig, die persoon by wie die administrasie en beheer van sodanige perseel as kurator, trustee, eksekuteur, administrateur, geregtelike bestuurder, likwidateur of ander regsverteenwoordiger berus;

(c) waar die munisipaliteit nie die identiteit van die eienaar kan vasstel nie, 'n persoon wat 'n wettige reg in, of die voordeel van die gebruik van, 'n perseel, gebou of enige deel van 'n gebou het wat daarop geleë is;

(d) waar 'n huurkontrak vir 'n tydperk van dertig (30) jaar of langer of vir die natuurlike lewe van die huurder of enige ander persoon wat in die huurkontrak genoem word, aangegaan is, of wat van tyd tot tyd na die keuse van die huurder onbepaald of vir 'n tydperk of tydperke wat, saam met die eerste tydperk van die huurkontrak, op dertig (30) jaar te staan kom, hernu kan word, die huurder of enige ander persoon aan wie hy sy reg, titel en belang kragtens die huurkontrak sedeer het, of enige opvolger sonder teenwaarde van die huurder;

(e) met betrekking tot—

(i) 'n stuk grond wat op 'n deeltitelplan ingevolge die Wet op Deeltitels, 1986 (Wet Nr. 95 van 1986), geskets is, die ontwikkelaar of die regspersoon ten opsigte van die gemeenskaplike eiendom, of

(ii) 'n deel soos omskryf in die Wet op Deeltitels, 1986 (Wet Nr. 95 van 1986), die persoon op wie se naam sodanige deel kragtens 'n deeltitelakte geregistreer is en sluit in die wettig aangestelde agent van sodanige persoon; of

(iii) 'n persoon wat grond okkupeer kragtens 'n register wat deur 'n stamowerheid gehou word of ooreenkomstig 'n beëdigde verklaring wat deur 'n stamowerheid gemaak is;

"eind-watertoebehore" beteken 'n toebehoorsel by die uitlaat van 'n waterinstallasie waardeur die uitlaat van water beheer word;

"gedeelde verbruik" beteken die verbruik gedurende 'n spesifieke tydperk, wat bereken word deur die totale gemeterde verbruik van daardie diens in die voorsieningsone waar die verbruiker se perseel geleë is vir dieselfde tydperk deur die aantal verbruikers binne daardie voorsieningsone gedurende daardie tydperk te deel;

"gekombineerde installasie" beteken 'n waterinstallasie wat vir brandbestryding en huishoudelike, kommersiële- of nywerheidsdoeleindes gebruik word;

"gelde" beteken die belasting, geld, tarief, eenvormige koers of subsidie deur die munisipale raad vasgestel;

"gemagtigde agent" beteken:

(a) 'n persoon wat deur die munisipaliteit gemagtig is om 'n handeling, funksie of plig ingevolge hierdie verordening te verrig of 'n bevoegdheid daarkragtens uit te oefen;

(b) 'n persoon aan wie die munisipaliteit die verrigting van sekere regte, pligte of verpligtinge ten opsigte van die verskaffing van waterdienste gedelegeer het; of

"municipality" means the Saldanha Bay Municipality or any other person authorised to act on its behalf;

"emergency" means any situation that poses a risk or potential risk to life, health, the environment or property;

"environmental cost" means the cost of all measures necessary to restore the environment to its condition prior to an incident resulting in damage;

"estimated consumption" means the deemed consumption where consumption has not been measured during a specific period, which is estimated by taking into account relevant factors which may include water consumption by the total number of consumers within the area where the service is rendered, at the appropriate level of service, for a specific period;

"fire hydrant" means a potable water installation that conveys water for fire-fighting purposes only;

"fixed quantity water delivery system" means a water installation, which delivers a fixed quantity of water to a consumer in any single day;

"flood level (1 in 50 years)" means that level reached by flood water resulting from a storm of a frequency of 1 in 50 years;

"flood plain (1 in 50 years)" means the area subject to inundation by flood waters from a storm of a frequency of 1 in 50 years;

"french drain" means a soil soak pit for the disposal of sewage and effluent from a septic tank;

"grey water" means waste water resulting from the use of water for domestic purposes but does not include human excreta;

"high strength sewage" means industrial sewage with a strength or quality greater than standard domestic effluent in respect of which a specific charge as calculated in accordance with the municipality's Tariff Policy may be charged;

"household" means a family unit, as determined by the municipality by taking into account the number of persons comprising a household, the relationship between the members of a household, the age of the persons who are members of it and any other factor that the municipality considers to be relevant;

"illegal connection" means a connection to any system, by means of which water services are provided that is not authorised or approved by the municipality;

"industrial effluent" means any effluent produced from the use of water for industrial purposes, and for the purposes of this by-law includes any effluent except standard domestic effluent or storm water;

"industrial purposes" in relation to the supply of water means premises used for manufacturing, retailing and service industries, generating electricity, land-based transport, construction or any related purpose;

"installation work" means any work done in respect of a water installation, including construction, rehabilitation, improvement and maintenance;

"manhole" means a chamber of a depth greater than 750mm and of such dimension that allows an entry of a person into such a chamber for the purposes of providing access to a drain;

"main" means a pipe, other than a connection pipe, of which the ownership vests in the municipality and which is used by it for the purpose of conveying water to a consumer;

"measuring device" means any method, procedure, process, device, apparatus or installation that enables the quantity of water services provided to be quantified and includes any method, procedure or process whereby the quantity is estimated or assumed;

"meter" means a water meter as defined by the regulations published in terms of the Trade Metrology Act, 1973 (Act No 77 of 1973) or, in the case of water meters of a size greater than 100mm, a device that measures the quantity of water passing through it, including a pre-paid water meter;

(c) 'n persoon wat in 'n skriftelike kontrak deur die munisipaliteit aangestel is as 'n diensverskaffer om namens hom waterdienste aan verbruikers te verskaf, in die mate wat deur daardie kontrak gemagtig word;

"gemeenskapswaterdienstewerk" 'n verbruikersverbinding waardeur waterdienste aan meer as een persoon verskaf word;

"gemiddelde verbruik" beteken die gemiddelde verbruik deur 'n verbruiker van 'n munisipale diens gedurende 'n gespesifiseerde tydperk, en dit word bereken deur die totale gemete verbruik van daardie munisipale diens deur daardie verbruiker oor die voorafgaande drie maande deur drie te deel;

"geraamde verbruik" beteken die geagte verbruik waar verbruik oor 'n tydperk nie gemeet is nie, en wat geraam word deur tersaaklike faktore in ag te neem, wat insluit die waterverbruik deur die totale aantal gebruikers binne die gebied waar die diens gelewer word teen die toepaslike diensvlak oor 'n bepaalde tydperk;

"goedgekeur" beteken skriftelik deur die munisipaliteit goedgekeur;

"grys water" afvalwater afkomstig van die gebruik van huishoudelike water, maar sluit nie menslike ekskreta in nie;

"handelsperseel" beteken 'n perseel waarop nywerheidsuitvloeisel ontstaan; "hoësterkterioolvuil'' beteken nywerheidsrioolvuil met 'n sterkte of gehalte groter as standaard huishoudelike uitvloeisel ten opsigte waarvan 'n spesifieke geld gevorder kan word, soos gespesifiseer in die munisipaliteit se Tarief Beleid;

"hoofleiding" beteken 'n pyp behalwe 'n verbindingspyp, waarvan die eienaarskap by die munisipaliteit berus en wat deur hom gebruik word vir die doel om water na 'n verbruiker te vervoer;

"huishoudelike doeleindes" met betrekking tot die verskaffing van water, beteken water wat vir drink-, was- en kookdoeleindes verskaf word wat hoofsaaklik vir residensiële doeleindes gebruik word;

"huishoudelike verbruiker" beteken 'n verbruiker wat water vir huishoudelike doeleindes gebruik;

"huishouding" beteken 'n familie-eenheid wat deur die munisipaliteit bepaal word met inagneming van die aantal mense in die eenheid, die verhouding tussen die lede van 'n huishouding, hulle ouderdomme en enige ander faktor wat die munisipaliteit as tersaaklik beskou;

"installeringswerk" beteken enige werk wat ten opsigte van 'n waterinstallasie gedoen word, insluitende konstruksie, rehabilitasie, verbetering en instandhouding;

"kommersiële verbruiker" beteken 'n verbruiker ander dan huishoudelike verbruiker en 'n hulpbehoewende verbruiker, insluitende, maar nie beperk nie tot, besigheids-, nywerheids-, regerings- en institusionele verbruikers;

"loodgieter" beteken 'n persoon wat in die loodgietersambag kragtens die Wet op Mannekragopleiding, 1981 (Wet Nr 56 van 1981), in 'n kwalifiserende ambagstoets geslaag het of aan wie 'n sertifikaat van bedrewenheid of sodanige ander kwalifikasie wat kragtens nasionale wetgewing vereis word, uitgereik is;

"mangat" beteken 'n toegangskamer na die binnekant van die riool wat vir die doel van instandhouding en inwendige skoonmaak voorsien is;

"meettoestel" beteken enige metode, prosedure, proses, toestel, apparaat of installasie waarmee die hoeveelheid waterdienste wat verskaf word, gekwantifiseer kan word, en sluit enige metode, prosedure of proses in waarvolgens die hoeveelheid geraam of veronderstel word;

"meter" beteken 'n watermeter soos omskryf deur die regulasies wat ingevolge die Wet op Handelsmetrologie, 1973 (Wet Nr 77 van 1973), gepubliseer is of, in die geval van 'n watermeter van 'n groter grootte as 100mm, 'n toestel wat die hoeveelheid water meet wat daardeur vloei, insluitende 'n voorafbetaalwatermeter;

"munisipale bestuurder" beteken die persoon wat ingevolge artikel 54A van die Munisipale Stelselswet, 2000 (Wet 32 van 2000), deur die munisipale raad as die munisipale bestuurder van die munisipaliteit aangestel is, en sluit 'n persoon in aan wie die munisipale bestuurder sy of haar bevoegdhedegedelegeer het;

"munisipale dienste" beteken, vir die doeleindes van hierdie verordening, dienste wat deur 'n munisipaliteit verskaf word, insluitende afvalverwydering, watervoorsiening, sanitasie, elektrisiteitsdienste of enigeen van die bostaande;

"municipality" means the Saldanha Bay Municipality established in terms of section 12 of the Municipal Structures Act, 1998. (Act 117 of 1998);

"municipal council" means a municipal council of Saldanha Bay Municipality;

"municipal manager" means the person appointed by the municipal council in terms of section 54A of the Municipal Systems Act, 2000 (Act 32 of 2000) and includes any person to whom the municipal manager has delegated his or her powers;

"municipal services" means, for purposes of this by-law, services provided by the municipality, including refuse removal, water supply, sanitation, electricity services and rates or any one of the above;

"nuisance" means any condition, act or omission which is offensive or injurious or which tends to prejudice the safety, good order, peace or health of one or more of the residents in any particular locality within the area of the municipality;

"occupier" means a person who occupies any (or part of any) land, building, structure or premises and includes a person who, for someone else's reward or remuneration allows another person to use or occupy any (or any part of any) land, building structure or premises;

"on-site sanitation services" means any sanitation services other than water borne sewerage disposal through a sewerage disposal system;

"owner" means—

(a) the person in whose name the ownership of the premises is registered from time to time or his agent;

(b) where the registered owner of the premises is insolvent or dead, or for any reason lacks legal capacity, or is under any form of legal disability, that has the effect of preventing him from being able to perform a legal act on his own behalf, the person in whom the administration and control of such premises is vested as curator, trustee, executor, administrator, judicial manager, liquidator or other legal representative;

(c) where the municipality is unable to determine the identity of the owner, a person who has a legal right in, or the benefit of the use of, any premises, building, or any part of a building, situated on them;

(d) where a lease has been entered into for a period of 30 (thirty) years or longer, or for the natural life of the lessee or any other person mentioned in the lease, or is renewable from time to time at the will of the lessee indefinitely or for a period or periods which, together with the first period of the lease, amounts to 30 years, the lessee or any other person to whom he has ceded his right title and interest under the lease, or any gratuitous successor to the lessee;

(e) in relation to:

(i) a piece of land delineated on a sectional plan registered in terms of the Sectional Titles Act, 1986 (Act No 95 of 1986), the developer or the body corporate in respect of the common property, or

(ii) a section as defined in the Sectional Titles Act, 1986 (Act No 95 of 1986), the person in whose name such section is registered under a sectional title deed and includes the lawfully appointed agent of such a person; or

(iii) a person occupying land under a register held by a tribal authority or in accordance with a sworn affidavit made by a tribal authority;

"person" means any person, whether natural or juristic and includes, but is not limited to, any local government body or like authority, a company or close corporation incorporated under any law, a body of persons whether incorporated or not, a statutory body, public utility body, voluntary association or trust;

"munisipale raad" beteken die munisipale raad van Saldanhabaai munisipaliteit;

"munisipaliteit" beteken die munisipaliteit van Saldanhabaai, gestig ingevolge artikel 12 van die Munisipale Strukturewet, 1998 (Wet 117 van 1998.)

"natbedryf" 'n bedryf wat bedryfsuitvloeisel loslaat;

"noodsituasie" beteken 'n situasie wat 'n risiko of potensiële risiko vir lewe, gesondheid, die omgewing of eiendom inhou;

"nywerheidsdoeleindes" met betrekking tot die verskaffing van water beteken 'n perseel wat gebruik word vir vervaardiging, handel- en diensbedrywe, elektrisiteitsopwekking, land-gebasseerde vervoer, konstruksie of enige ander verwante bedryf;

"nywerheidsuitvloeisel" beteken uitvloeisel wat uit die gebruik van water vir nywerheidsdoeleindes voortgebring word en sluit, vir die doeleindes van hierdie verordening, enige uitvloeisel in, uitgesonderd standaard huishoudelike uitvloeisel of stormwater;

"okkupeerder" beteken 'n persoon wat grond, 'n gebou, struktuur of perseel (of enige deel daarvan) okkupeer, en sluit in 'n persoon wat vir iemand anders se vergoeding of beloning 'n loseerder of huurder of enige ander soortgelyke persoon toelaat om grond, 'n gebou, struktuur of perseel (of enige deel daarvan) te gebruik of te okkupeer;

"omgewingskoste" beteken die koste van alle maatreëls wat nodig is om die omgewing te herstel in die toestand waarin dit was voor 'n voorval wat skade tot gevolg het;

"ongemagtigde aansluiting" beteken, maar is nie beperk tot:

(a) 'n aansluiting wat nie goedgekeur is nie;

(b) 'n aansluiting gemaak deur 'n ongemagtigde persoon;

(c) 'n aansluiting wat gemaak is met toebehore wat nie goedgekeur is nie;

(d) 'n aansluiting wat dienste verskaf vir 'n nie-goedgekeurde gebruik;

"ongemagtigde diens" beteken die opvang, gebruik of verbruik van 'n munisipale diens wat nie ingevolge 'n ooreenkoms is met of deur die munisipaliteit goedgekeur is nie;

"onwettige aansluiting" beteken 'n aansluiting aan 'n stelsel waardeur 'n munisipale diens verskaf word en wat nie deur die munisipaliteit gemagtig of goedgekeur is nie;

"ooreenkoms" beteken die kontraktuele verhouding tussen die munisipaliteit en 'n verbruiker,

"oorlas" beteken enige toestand, handeling of versuim wat aanstootlik of gevaarlik is en wat die veiligheid, orde of die gesondheid van een of meer inwoners van die enige gebied in die munisipaliteit bedreig;

"openbare kennisgewing" beteken publikasie in die media, insluitende een of meer van die volgende:

(a) publikasie van 'n kennisgewing, in die amptelike tale wat deur die munisipale raad bepaal is:

(i) in 'n plaaslike koerant of koerante wat in die voorsieningsgebied van die munisipaliteit versprei word;

(ii) in die koerant of koerante wat in die voorsieningsgebied van die munisipaliteit versprei word en deur die munisipale raad as 'n koerant van rekord bepaal is; of

(iii) op die amptelike webwerf van die munisipaliteit;

(iv) deur middel van radio-uitsendings wat die voorsieningsgebied van die munisipaliteit dek;

(b) wat 'n kennisgewing vertoon in of op 'n perseel, kantoor, biblioteek of betaalpunt van óf die munisipaliteit waartoe die publiek redelike toegang het; en

(c) kommunikasie met verbruikers deur middel van openbare vergaderings en wykskomitee-vergaderings;

"openbare water" enige rivier, waterloop, baai, riviermonding, die see en enige ander water ten opsigte waarvan die publiek 'n gebruiksreg of 'n toegangsreg geniet, uitgesluit waterbronne waaruit die munisipaliteit water onttrek of gebruik vir die berging van water;

"plumber" means a person who has passed a qualifying Trade Test in Plumbing or has been issued with a certificate of proficiency in terms of the Manpower Training Act, 1981 (Act No 56 of 1981) or such other qualification as may be required under national legislation;

"pollution" means the direct or indirect alteration of the physical, chemical or biological properties of a water resource so as to make it—

(a) less fit for any beneficial purpose for which it may reasonably be expected to be used;

(b) harmful or potentially harmful—

(i) to the welfare, health or safety of human beings;

(ii) to any aquatic or non-aquatic organisms;

(iii) to the resource quality; or

(iv) to property;

"premises" means any piece of land, with or without improvements, which is situated within the area of jurisdiction of the municipality and where the external surface boundaries are delineated on—

(a) a general plan or diagram registered in terms of the Land Survey Act, 1927 (Act 9 of 1927), or in terms of the Deeds Registries Act, 1937 (Act No. 47 of 1937); or

(b) a sectional plan registered in terms of the Sectional Titles Act, 1986 (Act No. 95 of 1986); or

(c) a register held by a tribal authority or in accordance with a sworn affidavit made by a tribal authority;

"prescribed fee" means a fee including a tariff or charge determined by the municipality by resolution;

"professional engineer" means a person registered in terms of the Engineering Profession Act, 2000 (Act No 46 of 2000) as a professional engineer or technologist;

"public notice" means publication in the media including one or more of the following:

(a) publication of a notice, in the official languages determined by the municipality:

(i) in any local newspaper or newspapers circulating in the area of supply of the municipality;

(ii) in the newspaper or newspapers circulating in the area of supply of the municipality determined by the municipality as a newspaper of record; or

(iii) on the official website of the municipality;

(iv) by means of radio broadcasts covering the area of supply of the municipality;

(b) displaying a notice in or at any premises, office, library or pay-point of either the municipality, or of its authorised agent, to which the public has reasonable access; and

(c) communication with consumers through public meetings and ward committee meetings;

"public water" means any river, watercourse, bay, estuary, lagoon, the sea and any other water which the public has a right to use or to which the public has the right of access excluding any water sources which the municipality abstracts water from or use for the storage of water;

"SANS 10241" means the standards prescribed for the quality of drinking water by the South African National Standards;

"sanitation services" has the same meaning assigned to it in terms of the Act and includes for purposes of this by-law the disposal of industrial effluent;

"sanitation system" means the structures, pipes, valves, pumps, meters or other appurtenances used in the conveyance through the sewer reticulation system and treatment at the sewage treatment plant under the control of the municipality and which may be used by it in connection with the disposal of sewage;

"perseel" beteken 'n stuk grond, met of sonder verbeteringe, wat binne die bestuursgebied van die munisipaliteit geleë is en waarvan die buitevlakgrense geskets is op:

(a) 'n algemene plan of diagram wat ingevolge die Opmetingswet, 1927 (Wet Nr. 9 van 1927), of ingevolge die Registrasie van Aktes Wet, 1937 (Wet Nr. 47 van 1937), geregistreer is;

(b) 'n deelplan wat ingevolge die Wet op Deeltitels, 1986 (Wet Nr. 95 van 1986), geregistreer is; of

(c) 'n register gehou deur 'n stamowerheid of ooreenkomstig 'n beëdigde verklaring wat deur 'n stamowerheid gemaak is;

"perseelriool" beteken dié deel van die perseelrioolinstallasie wat rioolvuil binne 'n perseel vervoer;

"perseelrioolinstallasie" beteken 'n stelsel wat op 'n perseel geleë is en by die eienaar daarvan berus en wat gebruik word vir of in verband met die opvang, opgaar, behandeling of vervoer van rioolvuil op daardie perseel na die aansluitpunt en sluit in perseelriole, toebehore, toestelle, septiese tenks, riooltenks, putlatrines en private pompinstallasies wat deel uitmaak van of aanvullend is tot sulke stelsels;

"perseelrioolwerk" sluit in enige perseelriool, sanitêre toebehoorsel, watervoorsieningsbybehore, vuilwater- of ander pyp of enige werk wat met die afvoer van vloeibare of vaste stof in 'n perseelriool of riool of andersins met die dreinering van 'n perseel verband hou;

"persoon" beteken 'n persoon hetsy 'n natuurlike of 'n regspersoon, en sluit in, maar is nie beperk nie tot, 'n plaaslike regeringsliggaam of soortgelyke owerheid, 'n maatskappy of beslote korporasie wat kragtens 'n wet geïnkorporeer is, 'n liggaam van persone hetsy geïnkorporeer of nie, 'n statutêre liggaam, openbare nutsliggaam, vrywillige organisasie of trust;

"professionele ingenieur" beteken 'n persoon wat ingevolge die Wet op die Ingenieurswese Professie, 2000 (Wet Nr. 46 van 2000), as 'n professionele ingenieur of tegnoloog geregistreer is;

"rekening" beteken 'n rekening of rekeninge gelewer vir munisipale dienste wat verskaf is;

"riool" beteken 'n pyp of leipyp wat die eiendom is van of berus by die munisipaliteit en wat gebruik kan word vir die vervoer van rioolvuil vanaf die aansluitriool, en sluit nie 'n perseelriool in soos omskryf nie;

"rioolvuil" beteken vuilwater, nywerheidsuitvloeisel, standaard huishoudelike uitvloeisel en ander vloeibare afval, hetsy afsonderlik of in kombinasie, maar sluit nie stormwater in nie;

"rioolvuilwegdoenstelsel" die strukture, pype, kleppe, pompe, meters of ander toebehoorsels wat in die vervoer van riool deur die rioolnetstelsel gebruik word en behandeling by die verwerkingsaanleg onder beheer van die munisipaliteit;

"riooltenk" beteken 'n bedekte tenk wat gebruik word om rioolvuil op te vang en tydelik te hou en wat met tussenposes leeggemaak moet word;

"sanitasiedienste" het dieselfde betekenis as wat ingevolge die Wet daaraan toegewys is en sluit vir die doeleindes van hierdie verordening die wegdoening van nywerheidsuitvloeisel in;

"sanitasiedienste ter plaatse" beteken sanitasiedienste behalwe spoelrioolwegdoening deur 'n rioolwegdoeningstelsel;

"sanitasiestelsel" beteken die strukture, pype, kleppe, pompe, meters of ander bybehore wat gebruik word vir die vervoer deur die rioolnetstelsel en behandeling by die rioolvuilbehandelingsaanleg onder die beheer van die munisipaliteit en wat deur hom gebruik kan word in verband met die wegdoening van rioolvuil;

"SANS 10241" beteken die standaard voorgeskryf vir drinkwater deur die Suid-Afrikaanse Nasionale Standaard;

"septiese tenk" beteken 'n waterdigte tenk wat ontwerp is om rioolvuil op te vang en die toereikende ontbinding van organiese stof in rioolvuil deur bakteriese werking te bewerkstellig;

"skoonmaakoog" beteken 'n toegangsopening na die binnekant van 'n afvoerpyp of sperder wat vir die doel van inwendige skoonmaak voorsien word;

"septic tank" means a water tight tank designed to receive sewage and to effect the adequate decomposition of organic matter in sewage by bacterial action;

"service pipe" means a pipe which is part of a water installation provided and installed on any premises by the owner or occupier, and which is connected, or to be connected, to a connection pipe to serve the water installation on the premises;

"shared consumption" means the consumption during a specific period, that is calculated by dividing the total metered consumption in the supply zone where the consumer's premises are situated for the same period, by the number of consumers within the supply zone, during that period;

"sewage" means waste water, industrial effluent, standard domestic effluent and other liquid waste, either separately or in combination, but shall not include storm water;

"sewage disposal system" means the structures, pipes, valves, pumps, meters or other appurtenances used in the conveyance through the sewer reticulation system and treatment at the sewage treatment plant under the control of the municipality;

"sewer" means any pipe or conduit which is the property of or is vested in the municipality and which may be used for the conveyance of sewage from the connecting sewer and shall not include a drain as defined;

"standpipe" means a connection through which water supply services are supplied to more than one person;

"standard domestic effluent" means domestic effluent with prescribed strength characteristics in respect of chemical oxygen demand and settable solids as being appropriate to sewage discharges from domestic premises within the jurisdiction of the municipality;

"stop-valve" means a valve for the connection or disconnection of water supply;

"stormwater" means water resulting from natural precipitation or accumulation and includes rainwater, subsoil water or spring water;

"terminal water fitting" means water fitting at an outlet of a water installation that controls the discharge of water from a water installation;

"trade premises" means premises upon which industrial effluent is produced;

"trap" means a pipe fitting or portion of a sanitary appliance designed to retain water seal which serves as a barrier against the flow of foul air or gas, in position;

"unauthorised connection" means, but is not limited to—;

A connection which has not been approved;
A connection which was made by an unauthorised person;
A connection which have been made with unapproved fittings; and
A connection which is providing services for an unapproved use;

"unauthorised service" means the receipt, use or consumption of any municipal service which is not in terms of an agreement with, or approved by, the municipality;

"water demand management mechanism" means any instrument or device which may be installed to control or manage the flow of water to a consumer and may be controlled mechanically or electronically;

"water fitting" means a component of a water installation, other than a pipe, through which water passes or in which it is stored;

"water installation" means the pipes and water fittings which are situated on any premises of which ownership vests in the owner and used in connection with the use of water on such premises, and includes a pipe and water fitting situated outside the boundary of the premises, which either connects to the connection pipe relating to such premises or is otherwise laid with the permission of the municipality;

"sperder" beteken 'n stuk pyptoebehore of deel van 'n sanitêre toestel wat ontwerp is om 'n waterslot wat as 'n versperring teen die vloei van bedorwe lug of gas dien, in posisie te hou;

"staanpyp" beteken 'n aansluiting waardeur watervoorsieningsdienste aan meer as een persoon verskaf word;

"standaard huishoudelike uitvloeisel" beteken huishoudelike uitvloeisel binne voorgeskrewe sterkte kenmerke ten opsigte van chemiese suurstofbehoefte en besinkbare vaste stowwe soos gepas te wees vir rioolvuiluitvloeisel uit huishoudelike persele;

"stormwater" beteken water wat die gevolg van natuurlike neerslag of versameling is en sluit reënwater, ondergrondwater of fonteinwater in;

"sypelriool" beteken 'n vuilweekput vir die wegdoening van rioolvuil en uitvloeisel uit 'n septiese tenk;

"uitvloeisel" beteken enige vloeistof hetsy dit opgeloste stowwe of stowwe in suspensie bevat of nie;

"vasgestel" beteken vasgestel deur die munisipaliteit of deur enige persoon wat 'n vasstelling ingevolge hierdie verordening maak;

"verbindingspunt" die punt waar die perseelrioleringsinstallasie en die verbindingsriool by mekaar aansluit;

"verbindingspyp" 'n pyp waarvan die eiendom in die munisipaliteit setel en wat deur die munisipaliteit geïnstalleer is met die doel om water vanaf 'n hooftoevoer na 'n waterinstallasie te voer en sluit in 'n ''kommunikasiepyp'' waarna in SANS 10252 Deel 1 verwys word in;

"verbindingsriool" 'n pyp wat deur die munisipaliteit besit en geïnstalleer is met die doel om rioolvuil vanaf 'n perseelrioleringsinstallasie op 'n perseel weg te voer na 'n perseelriool buite die grense van daardie perseel of binne 'n serwituutgebied of binne 'n gebied wat aan 'n toegangsverlof of 'n ooreenkoms onderhewig is;

"verbruiker" beteken—

(a) 'n eienaar of okkupeerder van 'n perseel waartoe of waarop die munisipaliteit onderneem het om waterdienste te verskaf, of reeds verskaf, of, waar daar geen okkupeerder is nie, enige persoon met wie die munisipaliteit 'n ooreenkoms aangegaan het vir die voorsiening van waterdienste na of op sodanige perseel, met dien verstande, waar waterdienste deur middel van 'n enkelverbinding aan 'n aantal okkupeerders voorsien word, dan die okkupeerder of persoon waarmee die munisipaliteit ooreengekom het om waterdienste te verskaf; of

(b) 'n persoon wat toegang tot waterdienste verkry wat deur middel van 'n gemeenskaps waterdienstewerk voorsien word;

"vloedhoogterand" (1 in 50 jaar)'' daardie hoogte wat deur vloedwater weens 'n storm met 'n frekwensie van 1 in 50 jaar bereik is;

"vloedvlakte" (1 in 50 jaar)'' die area onderhewig aan oorstroming deur vloedwater weens 'n storm met 'n frekwensie van 1 in 50 jaar;

"voorgeskrewe tarief of heffing" 'n heffing deur die munisipaliteit voorgeskryf;

"voorsieningsgebied" beteken 'n gebied binne of gedeeltelik binne die regsgebied van die munisipaliteit waaraan 'n waterdiens verskaf word;

"wateraanvraag bestuursmeganisme" beteken enige instrument of toebehore wat geïnstalleer kan word om watervloei na enige verbruiker te beheer of te bestuur en kan elektronies of megansies beheer word.

"waterdienste" beteken watervoorsieningsdienste en sanitasiedienste;

"waterdienste-tussengangers" het dieselfde betekenis as wat ingevolge die Wet daaraan toegewys is;

"waterinstallasie" beteken die pype en watertoebehore wat geleë is op 'n perseel en waarvan die eienaarskap by die eienaarberus en gebruik word in verband met die gebruik van water op so 'n perseel, en sluit enige pyp en watertoebehoorsel in wat buite die grens van die perseel geleë is wat óf by die verbindingspyp met betrekking tot sodanige perseel aansluit óf andersins met die toestemming van die munisipaliteit gelê is;

"watertoebehoorsel" beteken 'n komponent, behalwe 'n pyp, van 'n waterinstallasie waardeur water vloei of waarin dit opgegaar word;

"water services" means water supply services and sanitation services;

"water services intermediaries" has the same meaning as that assigned to it in terms of the Act;

"water supply services" has the same meaning assigned to it in terms of the Act and includes for purposes of this by-law water for industrial purposes and fire extinguishing services;

"water supply system" means the structures, aqueducts, pipes, valves, pumps, meters or other apparatus relating thereto of which the ownership vests in the municipality and which are used or intended to be used by it in connection with the supply of water;

"wet industry" means an industry which discharges industrial effluent; and

"working day" means a day other than a Saturday, Sunday or public holiday.

(2) Any reference in Chapter I of this by-law to water services or services must be interpreted as referring to water supply services or sanitation services depending on the services to which it is applicable.

Part 2: Application for water services

2. Application for water services

No person may gain access to water services from the water supply system, sewage disposal system or through any other sanitation services without approval in terms of the municipality's Credit Control, Debt Collection Policy and Indigent Support Policy.

3. Special agreements for water services

The municipality may enter into a special agreement with a consumer for the provision of water services in terms of its Credit Control, Debt Collection Policy and Indigent Support Policy including the installation of water demand management systems

4. Change in purpose for which water services are used

Where the purpose for, or extent to which, any municipal service is changed, the consumer must promptly advise the municipality of the change.

Part 3: Tariffs and charges

5. Prescribed charges for water services

All tariffs and or charges payable in respect of water services rendered by the municipality in terms of this by-law shall be determined in terms of its Tariff Policy as well as any regulations in terms of national or provincial legislation.

6. Availability charges for water services

The municipality may levy availability charges in terms of council approved policies; provided that the municipality may reject an application for a physical connection if an approved building plan cannot be provided.

Part 4: Payment

7. Payment of deposit

Every consumer must on application for the provision of water services and before such water services will be provided by the municipality, pay a deposit in terms of the municipality's Tariff Policy.

8. Payment for water services provided

Water services provided by the municipality to a consumer shall be paid for at the tariff determined in terms of the municipality's Tariff Policy.

Part 5: Accounts

9. Accounts

(1) Monthly accounts for water consumption must be delivered to consumers in accordance with the municipality's Credit Control, Debt Collection and Indigent Support Policy

(2) If a a meter is found to be defective, the municipality must adjust the account rendered in terms of section 55.

"watervoorsieningsdienste" het dieselfde betekenis as wat ingevolge die Wet daaraan toegewys is en sluit vir die doeleindes van hierdie verordening water vir nywerheidsdoeleindes en brandbestrydingsdoeleindes in;

"watervoorsieningstelsel" beteken die strukture, brugkanale, pype, kleppe, pompe, meters of ander bybehore wat daarmee in verband staan, waarvan die eienaarskap by die munisipaliteit berus en wat gebruik word in verband met die verskaffing van water;

"werkdag" beteken 'n ander dag as 'n Saterdag, Sondag of openbare vakansiedag;

"Wet" beteken die Wet op Waterdienste, 1997 (Wet nr. 108 van 1997), soos van tyd tot tyd gewysig; en

"wooneenheid" beteken 'n tussenverbinde stel kamers, insluitende 'n kombuis of opwaskamer, ontwerp vir okkupasie deur 'n enkelgesin, ongeag of die wooneenheid 'n enkelgebou is of deel uitmaak van 'n gebou wat twee of meer wooneenhede bevat.

(2) Enige verwysing na waterdienste of dienste in Hoofstuk I van hierdie verordening, moet uitgelê word as verwysend na watervoorsieningsdienste of sanitasiedienste, afhangende van die dienste waarop dit van toepassing is.

Deel 2: Aansoek om waterdienste

2. Aansoek om waterdienste

Geen persoon mag vanuit die watervoorsieningstelsel, rioolvuilwegdoenstelsel of deur middel van enige ander sanitasiedienste toegang tot waterdienste bekom sonder goedkeuring ingevolge die munisipaliteit se Kredietbeheer, Skuldinvordering en Deernisondersteuningsbeleidsbeleid nie.

3. Spesiale ooreenkomste vir waterdienste

Die munisipaliteit kan ingevolge sy Kredietbeheer, Skuldinvordering en Deernisondersteuningsbeleidsbeleid 'n spesiale ooreenkoms vir die verskaffing van waterdienste met 'n verbruiker aangaan insluitende die installering van water aanvraag bestuursmeganismes.

4. Verandering in doel waarvoor waterdienste gebruik word

Waar die doel of omvang van 'n munisipale diens verander, moet die verbruiker die munisipaliteit onverwyld in kennis stel van die verandering.

Deel 3: Tariewe en gelde

5. Voorgeskrewe gelde vir waterdienste

Alle tariewe en heffings betaalbaar ten opsigte van waterdienste deur die munisipaliteit ingevolge hierdie verordening gelewer, sal bepaal word in ooreenstemming met sy Tariefbeleid asook enige regulasies ingevolge nasionale of provinsiale wetgewing

6. Beskikbaarheidsgelde vir waterdienste

Die munisipaliteit mag beskikbaarheidsgelde hef ingevolge goedgekeurde beleid; met dien verstande dat die munisipaliteit 'n aansoek om fisiese aansluiting kan verwerp indien 'n goedgekeurde bouplan nie voorgelê word nie

Deel 4: Betaling

7. Betaling van deposito

Tydens aansoek om die voorsiening van waterdienste en voordat die munisipaliteit sodanige waterdienste voorsien, moet elke verbruiker 'n deposito betaal soos bepaal in die munisipaliteit se Tariefbeleid.

8. Betaling vir gelewerde waterdienste

'n Verbruiker moet vir waterdienste die tarief betaal. soos bepaal in die munisipaliteit se Tariefbeleid.

Deel 5: Rekeninge

9. Rekeninge

(1) Maandelikse rekeninge vir waterverbruik moet ingevolge die munisipaliteit se Kredietbeheer, Skuldinvordering en Deernisondersteuningsbeleid aan verbruikers gelewer word.

(2) Indien 'n meter foutief bevind word moet die munisipaliteit die rekening in terme van artikel 55 aanpas.

(3) A consumer shall not be entitled to a reduction of the amount payable for water wasted in a water installation or water losses unless he or she can prove the reparation of a leakage on his or her premises during such period and comply with such further requirements as prescribed in the municipality's Credit Control, Debt Collection and Indigent Support Policy.

Part 6: Termination, limitation and discontinuation of water services

10. Termination of agreement for the provision of water services

(1) A consumer may terminate an agreement for the provision of water services in accordance with the municipality's policy relating to credit control and debt collection by giving to the municipality notice in writing of his or her intention to do so in which case the municipality shall be entitled to recover from the consumer the applicable tariff for removal of the measuring device.

(2) The municipality may, by notice in writing of not less than thirty working days, advise a consumer of the termination of his, her or its agreement for the provision of water services if—

(a) he, she or it has not used the water services during the preceding six months and has not made arrangements for the continuation of the agreement;

(b) he, she or it has failed to comply with the provisions of this by-law and has failed to rectify such failure to comply on notice in terms of section 19; or

(c) an arrangement has been concluded with another water services institution to provide water services to the consumer.

(3) The municipality may, after having given reasonable notice, terminate an agreement for services if a consumer has vacated the premises to which such agreement relates.

11. Limitation or discontinuation of water services provided

(1) The municipality may restrict or discontinue water services provided in terms of this by-law—

(a) on failure to pay the prescribed tariffs or charges on the date specified, in accordance with and after the procedure set out in the municipality's by-laws relating to credit control and debt collection has been applied;

(b) at the written request of a consumer;

(c) if the agreement for the provision of services in accordance with the municipality's by- laws relating to credit control and debt collection has been terminated in terms of section 10 and it has not received an application for subsequent services to the premises within a period of 90 (ninety) days of such termination;

(d) the building on the premises to which services were provided has been demolished;it is the responsibility of the owner to give notice of any building that is going to be demolished;

(e) if the consumer has interfered with a restricted or discontinued service;

(f) in an emergency; or emergency situation declared in terms of the municipality's by-laws relating to credit control and debt collection;

(g) if the consumer has interfered, tampered or damaged or caused or permitted interference, tampering or damage to the water supply system of the municipality for the purposes of gaining access to water supply services after notice by the municipality; or

(h) on failure to comply with any other provisions of this by-law, after notice in terms of section 19 was given.

(2) The municipality will not be liable for any damages or claims that may arise from the limitation or discontinuation of water services provided in terms of subsection (1).

(3) 'n Verbruiker is nie geregtig op 'n vermindering van die verskuldigde bedrag vir water wat vermors is in 'n water installasie of vir waterverlies nie, tensy hy of sy bewys kan lewer van die herstel van 'n lekkasie op sy of haar perseel gedurende sodanige tydperk en voldoen aan sodanige verdere vereistes soos voorgeskryf in die munisipaliteit se Kredietbeheer, Skuldinvordering en Deernisondersteuningsbeleid.

Deel 6: Beëindiging, inkorting en staking van waterdienste

10. Beëindiging van ooreenkoms vir die verskaffing van waterdienste

(1) 'n Verbruiker kan 'n ooreenkoms vir die voorsiening van waterdienste beëindig ingevolge die munisipaliteit se Kredietbeheer, Skuldinvordering en Deernisondersteuningsbeleid deur skriftelike kennis in welke geval die munisipaliteit geregtig sal wees om die toepaslike tarief vir die verwydering van die meetapparaat van die verbruiker te verhaal.

(2) Die munisipaliteit kan 'n verbruiker van die beëindiging van sy of haar ooreenkoms vir die voorsiening van waterdienste in kennis te stel deur middel van skriftelike kennisgewing van nie minder as dertig werksdae indien—

(a) hy of sy nie die waterdienste tydens die voorafgaande ses maande gebruik het nie, en geen bevredigende reëlings met die munisipaliteit getref het vir die voortbestaan van die ooreenkoms nie;

(b) hy of sy versuim het om 'n bepaling van hierdie verordening na te kom en in gebreke gebly het om sodanige versuim in ooreenstemming met 'n kennisgewing ingevolge artikel 19 te herstel; of

(c) 'n reëling met 'n ander waterdiensteliggaam aangegaan is om waterdienste aan daardie verbruiker te lewer.

(3) Die munisipaliteit kan na redelike kennis 'n ooreenkoms vir die voorsiening van waterdienste beëindig indien die verbruiker die perseel ten aansien waarvan die ooreenkoms geld, ontruim het.

11. Inkorting of staking van waterdienste wat verskaf is

(1) Die munisipaliteit kan watervoorsieningsdienste inkort of staak—

(a) by versuim om die vasgestelde gelde op die gespesifiseerde datum te betaal, ooreenkomstig en nadat die prosedure wat in die munisipaliteit se verordeninge betreffende kredietbeheer en skuldinvordering uiteengesit word, toegepas is;

(b) op skriftelike versoek van 'n verbruiker;

(c) indien die ooreenkoms vir die verskaffing van dienste ingevolge die munisipaliteit se kredietbeheer en skuldinvordering verordeninge beëindig is interme van artikel 10 en die munisipaliteit nie 'n aansoek vir latere dienste na die perseel binne negentig (90) dae na sodanige beëindiging ontvang het nie;

(d) indien die gebou op die perseel waaraan dienste verskaf word, gesloop is; dit is die verantwoordelikheid van die eienaar om kennis te gee van sloping van die gebou;

(e) indien die verbruiker met 'n ingekorte of gestaakte diens gepeuter het;

(f) in 'n noodgeval of nood situasie wat verklaar is in terme van die munisipaliteit se verordeninge met betrekking tot kredietbeheer en skuldinvordering;

(g) indien die verbruiker met die watervoorsieningstelsel van die munisipaliteit ingemeng of gepeuter het of dit beskadig het of inmenging, peutering of skade veroorsaak of toegelaat het met die doel om toegang tot watervoorsieningsdienste te verkry;

(h) by versuim om aan enige ander bepalings van hierdie verordening te voldoen nadat kennis ingevolge Aritkel 19 gegee is.

(2) Die munisipaliteit is nie aanspreeklik vir enige skade of eise wat moontlik uit die inkorting of staking van waterdienste soos bepaal in subartikel (1), mag voortspruit nie.

Part 7: General provisions

12. Responsibility for compliance with this by-law

The owner of premises is responsible for ensuring compliance with this by-law in respect of all or any matters relating to any installation.

13. Exemption

(1) The municipality may, in writing exempt an owner, consumer, any other person or category of owners, consumers, or other persons from complying with a provision of this by-law, subject to any conditions it may impose, if he or she is of the opinion that the application or operation of that provision would be unreasonable, provided that exemption shall not be granted from any section of this by-law that may result in—

(a) the wastage or excessive consumption of water;

(b) the evasion or avoidance of water restrictions;

(c) significant negative effects on public health, safety or the environment;

(d) the non-payment for services;

(e) the installation of pipes and fittings which are not approved in terms of this by-law and

(f) the Act, or any regulations made in terms of it, not being complied with.

(2) The municipality may at any time after giving written notice of at least thirty days, withdraw any exemption given in terms of subsection (1).

14. Unauthorised use of water services

(1) No person may gain access to water services from the water supply system, sewage disposal system or any other sanitation services without approval of the municipality.

(2) The municipality may, irrespective of any other action it may take in terms of this by-law, by written notice order a person who has gained access to water services from the water supply system, sewage disposal system or any other sanitation services without approval-

(a) to apply for such services in terms of sections 2 or 3; and

(b) to undertake such work as may be necessary to ensure that the consumer installation through which access was gained complies with the provisions of this by-law.

(3) The provisions of sections 18 and 19 shall apply to a notice in terms of subsection (2) above.

15. Interference with water supply system or any sanitation services

(1) No person shall manage, operate or maintain the water supply system or any sanitation system unless authorised by this by-law or an authorised agent.

(2) No person may without approval effect a connection to the water supply system or sewage disposal system of the municipality.

16. Interference with infrastructure

(1) No person may unlawfully interfere with infrastructure through which the municipality provides municipal services.

(2) If a person contravenes subsection (1), the municipality may—

(a) by written notice require such person to stop or rectify the interference at his own expense within a specified period; or

(b) in an emergency, without prior notice, prevent or rectify the interference and recover the cost from such person.

(3) The municipality may recover any costs associated with damage caused as a result of the contravention of subsections (1) and (2).

Deel 7: Algemene bepalings

12. Verantwoordelikheid vir nakoming van hierdie verordening

Die eienaar van ’n perseel is verantwoordelik vir nakoming van hierdie verordening ten opsigte van alle of enige aangeleentheid met betrekking tot enige installasie, te verseker.

13. Vrystelling

(1) Die munisipaliteit kan ’n eienaar, verbruiker, enige ander persoon of kategorie eienaars, verbruikers of ander persone skriftelik vrystel van nakoming van ’n bepaling van hierdie verordening, onderhewig aan sodanige voorwaardes as wat dit mag voorskryf, indien hy daarvan oortuig is dat die afdwinging of werking van daardie bepaling onredelik sou wees, met dien verstande dat vrystelling nie van enige artikel van hierdie verordening verleen sal word indien dit kan aanleiding gee tot—

(a) die verkwisting of buitensporige verbruik van water;

(b) die ontwyking of ontduiking van water beperkings;

(c) negatiewe uitwerkings op openbare gesondheid, veiligheid of die omgewing;

(d) die nie-betaling vir dienste;

(e) die installering van pype en toebehore wat nie ingevolge hierdie verordening goedgekeur is nie, en

(f) die nie-nakoming van die Wet of enige regulasies wat daarkragtens uitgevaardig is.

(2) Die munisipaliteit kan te eniger tyd nadat skriftelike kennis van minstens dertig dae gegee is, enige vrystelling wat ingevolge subartikel (1) gegee is, terugtrek.

14. Ongemagtigde gebruik van waterdienste

(1) Geen persoon mag toegang tot waterdienste vanuit die watervoorsieningstelsel, rioolvuil-wegdoenstelsel of enige ander sanitasiedienste bekom ’n sonder goedkeuring van die munisipaliteit nie.

(2) Afgesien van die instel van enige ander stappe ingevolge hierdie verordening teen ’n persoon wat sonder ’n goedkeuring van die munisipaliteit dienste vanuit die watervoorsieningstelsel, rioolvuilwegdoenstelsel of enige ander sanitasiedienste bekom het, kan die munisipaliteit so ’n persoon by wyse van skriftelike kennisgewing aansê—

(a) om aansoek te doen vir sodanige dienste ingevolge artikels 2 en 3; en

(b) om die werk te onderneem wat nodig is om die verbruikersinstallasie waardeur toegang bekom is, aan die voorskrifte van hierdie verordening te laat voldoen.

(3) Die bepalings van artikels 18 en 19 sal geld ten opsigte van ’n kennisgewing ingevolge subartikel (2) hierbo.

15. Inmenging met watervoorsieningstelsel of enige sanitasiedienste

(1) Niemand mag die watervoorsieningstelsel of enige sanitêre stelsel bestuur, bedien of onderhou sonder magtiging ingevolge hierdie verordening nie.

(2) Niemand mag sonder goedkeuring ’n verbinding aan die watervoorsieningstelsel of rioolvuilwegdoenstelsel van die munisipaliteit aanbring nie.

16. Inmenging met infrastruktuur

(1) Geen persoon mag onwettiglik inmeng met infrastruktuur waardeur die munisipaliteit munisipale dienste verskaf nie.

(2) Indien ’n persoon subartikel (1) oortree, kan die munisipaliteit—

(a) by skriftelike kennisgewing so ’n persoon gelas om die inmenging op sy eie koste binne ’n gespesifiseerde tydperk te staak of reg te stel; of

(b) ’n in ’n noodgeval, sonder vooraf kennisgewing die inmenging regstel en die koste van sodanige persoon verhaal.

(3) Die munisipaliteit mag die kostes verbonde aan skade wat veroorsaak is as gevolg van oortreding van subartikels (1) en (2) verhaal.

17. Obstruction of access to water supply system or any sanitation services

(1) No person may prevent or restrict physical access of the municipality to infrastructure through which water, sanitation and sewage services are provided.

(2) If a person contravenes subsection (1), the municipality may—

(a) by written notice require such person to restore access at his or her own expense within a specified period; or

(b) in an emergency, without prior notice restore access and recover the cost from such person.

(3) The cost recoverable by the municipality is the full costs associated with restoring access and includes, but is not restricted to, any exploratory investigation, surveys, plans, specifications, schedules of quantities, supervision, administration charge, the use of tools, the expenditure of labour involved in disturbing or rehabilitation of any part of a street or ground affected by the repairs and the environmental cost.

18. Signing of notices and documents

A notice or document issued by the municipality in terms of this by-law and signed by a staff member of the municipality is considered to have been duly issued and may on its mere production be accepted by a court as prima facie evidence of that fact.

19. Service of notices

(1) Any notice or other document that is served on a person in terms of this Act in terms of any other legislation is regarded as having been served—

(a) when it has been delivered to that person personally;

(b) when it has been left at that person's place of residence or business in the Republic with a person apparently over the age of sixteen years;

(c) when it has been posted by registered or certified mail to that person's last known residential or business address in the Republic and an acknowledgement of the posting thereof from the postal service is obtained;

(d) if that person's address in the Republic is unknown, when it has been served on that person's agent or representative in the Republic in the manner provided by paragraphs (a), (b) or (c); or

(e) if that person's address and agent or representative in the Republic is unknown, when it has been posted in a conspicuous place on the property or premises, if any, to which it relates.

(2) When any notice or other document must be authorised or served on the owner, occupier or holder of any property or right in any property, it is sufficient if that person is described in the notice or other document as the owner, occupier or holder of the property or right in question, and it is not necessary to name that person.

(3) Any legal process is effectively and sufficiently served on a municipality when it is delivered to the municipal manager or a person in attendance at the municipal manager's office.

20. Authentication of documents

Every order, notice or other document requiring authentication by the municipality shall be sufficiently authenticated, if it is signed by the municipal manager or by a duly authorised person.

21. Prima facie evidence

In legal proceedings by or on behalf of the municipality, a certificate reflecting an amount of money as being due and payable to the municipality, shall, if it is made under the hand of the municipal manager, or an authorised person, shall upon its mere production constitute prima facie evidence of the debt.

17. Versperring van toegang tot watervoorsieningstelsel of enige sanitasiedienste

(1) Niemand mag toegang van die munisipaliteit tot die watervoorsieningstelsel of rioolvuilwegdoenstelsel voorkom of beperk nie.

(2) By die nie-nakoming van subartikel (1), kan die munisipaliteit—

(a) sodanige persoon deur middel van skriftelike kennisgewing aansê om op sy of haar eie onkoste toegang binne 'n bepaalde tydperk te herstel; of

(b) 'n in 'n noodgeval, sonder vooraf kennisgewing die toegang herstel en die koste van sodanige persoon verhaal.

(3) Die koste wat deur die munisipaliteit verhaal kan word is die volle koste verbonde aan die herstel van die skade en sluit in, maar is nie beperk tot enige ondersoek, opmetings, planne, spesifikasies, hoeveelheidslyste, toesig, administrasiekoste, die gebruik van gereedskap, die uitgawe aan arbeid verbonde aan die versteuring of rehabilitasie van enige deel van 'n straat of grond wat deur die herstelaksie beïnvloed word asook die omgewingskoste.

18. Ondertekening van kennisgewings en dokumente

'n Kennisgewing of dokument wat ingevolge hierdie verordening deur die munisipaliteit uitgereik word en wat onderteken is deur 'n personeellid van die munisipaliteit, word geag as behoorlik uitgereik en kan by blote voorlegging daarvan deur 'n hof as prima facie-bewys van daardie feit aanvaar word.

19. Lewering van kennisgewings

(1) 'n Kennisgewing of ander dokument wat ingevolge hierdie Wet op 'n persoon bestel word, word geag bestel te wees—

(a) wanneer dit persoonlik aan daardie persoon afgelewer is;

(b) wanneer dit by daardie persoon se woning of sake-onderneming in die Republiek gelaat is by 'n persoon wat klaarblyklik oor die ouderdom van sestien jaar is;

(c) wanneer dit per geregistreerde of gesertifiseerde pos aan daardie persoon se laaste bekende woon- of sake-adres in die Republiek gepos is en 'n bewys van die pos daarvan van die posdiens verkry is;

(d) indien daardie persoon se adres in die Republiek onbekend is, wanneer dit op daardie persoon se agent of verteenwoordiger in die Republiek bestel word op die wyse waarvoor voorsiening gemaak is in paragrawe (a), (b) of (c); of

(e) indien daardie persoon se adres en agent of verteenwoordiger in die Republiek onbekend is, wanneer dit op 'n opsigtelike plek op die eiendom of perseel, indien enige, waarop dit betrekking het, opgeplak is.

(2) Wanneer 'n kennisgewing of ander dokument gemagtig moet word of op die eienaar, inwoner of houer van enige eiendomsreg of reg op enige eiendom bestel moet word, is dit voldoende indien daardie persoon in die kennisgewing of ander dokument beskryf word as ''die eienaar'', ''inwoner'' of ''houer'' van die betrokke eiendomsreg of reg, en is dit nie nodig om daardie persoon by naam te noem nie.

(3) 'n Regsproses word effektief en voldoende op 'n munisipaliteit bestel wanneer dit aan die munisipale bestuurder of 'n persoon aan diens in die munisipale bestuurder se kantoor, afgelewer word.

20. Waarmerk van dokumente

Elke lasgewing, kennisgewing of ander dokument wat waarmerking deur die munisipaliteit vereis, is voldoende gewaarmerk indien dit onderteken is deur die munisipale bestuurder of deur 'n behoorlik gemagtigde persoon.

21. Prima facie-bewys

In regsverrigtinge deur of namens die munisipaliteit maak 'n sertifikaat wat 'n bedrag geld weerspieël wat aan die munisipaliteit verskuldig en betaalbaar is, as dit deur die munisipale bestuurder of 'n gemagtigde persoon onderteken is, by blote voorlegging daarvan prima facie-bewys van die skuld uit.

22. Power to serve and compliance with notices

(1) The municipality may, by written notice, order an owner, consumer or any other person who fails to comply with the provisions of this by-law or of any condition imposed there under to remedy such breach within a period specified in the notice.

(2) If a person fails to comply with a written notice within the specified period, the municipality may take such action that is necessary to ensure compliance, including—

(a) undertaking the work necessary itself and recovering the cost of such action or work from that owner, consumer or other person;

(b) limiting or discontinuing the provision of services; and

(c) instituting legal proceedings.

(3) A notice in terms of subsection (1) must—

(a) give details of the provision of the by-law not complied with;

(b) give the owner, consumer or other person a reasonable opportunity to make representations and state his or her case, in writing, to the municipality within a specified period, unless opportunity therefor was given before the notice was issued;

(c) specify the steps necessary to rectify the failure to comply;

(d) specify the period within which the steps specified must be taken; and

(e) indicate that the municipality—

(i) may undertake such work necessary to rectify the non-compliance and that any costs associated with such work may be recovered from the owner, consumer or other person; and

(ii) may take any other action necessary to ensure compliance.

(4) In the event of an emergency the municipality may without prior notice undertake the work required by subsection (3)(e)(i) and recover the costs from such person.

(5) The costs recoverable by the municipality in terms of subsections (3) and (4) is the full cost associated with that work and includes, but is not limited to, any exploratory investigation, surveys, plans, specifications, schedules of quantities, supervision, administration charge, the use of tools, the expenditure of labour involved in disturbing or rehabilitation of any part of a street or ground affected by the work and the environmental cost.

23. Power of entry and inspection

(1) The municipality may enter and inspect any premises for any purpose connected with the implementation or enforcement of this by-law, at all reasonable times, after having given reasonable written notice to the occupier of the premises.

(2) Any entry and inspection must be conducted in conformity with the requirements of the Constitution of South Africa, 1996.

(3) A municipal official may be accompanied by an interpreter and any other person reasonably required to assist him or her in conducting the inspection.

(4) A person representing the municipality must, on request, provide his identification.

24. Provision of information

An owner, occupier, consumer or person within the area of supply of the municipality must provide the municipality with accurate information that is reasonably required by the municipality for the implementation or enforcement of this by-law.

22. Bevoegdheid om kennisgewings te lewer en nakoming van kennisgewings

(1) Die munisipaliteit kan by wyse van skriftelike kennisgewing ’n eienaar, verbruiker of enige ander persoon wat versuim om te voldoen aan die bepalings van hierdie verordening of aan enige voorwaarde ingevolge daarvan opgelê, gelas om sodanige versuim of nie-nakoming aan te suiwer of te herstel binne ’n tydperk in die kennisgewing vermeld.

(2) Indien ’n persoon versuim om binne die voorgeskrewe tydperk aan ’n kennisgewing te voldoen, kan die munisipaliteit sodanige stappe doen as wat nodig is om nakoming te verseker, insluitend—

(a) om self die nodige werk te verrig en die koste verbonde aan sodanige werk of optrede van daardie eienaar, verbruiker of ander persoon te verhaal;

(b) die inkorting of staking van die lewering van dienste; en

(c) die instel van regsaksie.

(3) ’n Kennisgewing ingevolge subartikel (1) moet—

(a) besonderhede verskaf van die verordeninge waaraan nie voldoen is nie;

(b) die eienaar, verbruiker of ander persoon ’n redelike geleentheid bied om vertoë te rig en sy of haar saak binne ’n voorgeskrewe tydperk skriftelik aan die munisipaliteit te stel, tensy sodanige geleentheid voor die uitreiking van die kennisgewing gegun was;

(c) die stappe wat geneem moet word ten einde die versuim te herstel, voorskryf;

(d) die tydperk waarbinne die voorgeskrewe stappe uitgevoer moet word; en

(e) aandui dat die munisipaliteit—

(i) sodanige werk as wat nodig mag wees om die versuim te herstel, self mag onderneem en dat enige koste wat met sodanige werk gepaard mag gaan, van die eienaar, verbruiker of ander persoon verhaal mag word; en

(ii) enige ander stappe wat nodig mag wees om nakoming te verseker.

(4) In ’n noodgeval mag die munisipalitiet sonder vooraf kennisgewing enige werk wat ingevolge subartikel (3)(e)(i) vereis word, self onderneem en die koste daaraan verbonde van sodanige persoon verhaal.

(5) Die koste wat ingevolge subartikels (3) en (4) deur die munisipaliteit verhaalbaar is, is die volle omvang van die koste wat met sodanige werk gepaard gaan, met insluiting, sonder om daartoe beperk te wees, van enige opsporingsondersoek, opnames, planne, spesifikasies, bylaes van hoeveelhede, toesig, administratiewe heffings, die gebruik van gereedskap, die arbeidskoste verbonde aan die versteuring of herstel van enige gedeelte van ’n straat of terrein wat deur die werksaamheid geraak word, sowel as die omgewingskoste.

23. Bevoegdheid om te betree en te inspekteer

(1) Die munisipaliteit mag te alle redelike tye, nadat redelike skriftelike kennisgewing aan die okkupeerder van die perseel gegee is ’n perseel betree en inspekteer vir enige doel wat met die implementering of toepassing van hierdie verordening verband hou.

(2) Enige betreding en inspeksie moet verrig word in ooreenstemming met die vereistes van die Grondwet van Suid-Afrika, 1996.

(3) ’n Munisipale beampte mag vergesel word deur ’n tolk of enige ander persoon wat redelikerwys nodig is om hom of haar met die uitvoer van die inspeksie te help.

(4) ’n Persoon wat die munisipaliteit verteenwoordig moet, op versoek, sy identifikasie toon.

24. Verskaffing van inligting

’n Eienaar, okkupeerder, verbruiker of persoon binne die voorsieningsgebied van die munisipaliteit moet die munisipaliteit van akkurate inligting voorsien wat redelikerwys deur die munisipaliteit vereis word vir die implementering of toepassing van hierdie verordening.

25. False statements or information

No person shall make a false statement or furnish false information to the municipality or falsify a document issued in terms of this by-law.

26. Indemnification from liability

Neither employees of the municipality nor any person, body, organisation or corporation acting on behalf of the municipality is liable for any damage arising from any omission or act done in good faith in the course of his duties unless the damage is caused by a wrongful act or negligence.

27. Conflict of law

If there is any conflict between this by-law and any other by-laws of the municipality, this by-law will prevail.

28. Transitional arrangements

(1) Installation work authorised by the municipality prior to the commencement date of this by-law or authorised installation work in progress on that date is considered to have been authorised in terms of this by-law; and the municipality may, for a period of 90 (ninety) days after the commencement of this by-law, authorise installation work in accordance with the by-laws that regulated that work immediately prior to the promulgation of this by-law.

(2) Any approval, consent or exemption granted under the by-laws repealed by section 29 shall remain valid.

(3) No consumer shall be required to comply with this by-law by altering a water installation or part of it which was installed in conformity with any by-laws applicable immediately prior to the commencement of this by-law; provided that if, in the opinion of the municipality, the installation, or part, is so defective or in a condition or position that could cause waste or undue consumption of water, pollution of the water supply or a health hazard, the municipality may by notice require the consumer to comply with the provisions of this by-law.

29. Repeal of existing municipal water services by-laws

The Saldanha Bay Municipality By-law relating to Water and Sanitation Services published in Extraordinary Provincial Gazette No. 7077 dated 24 December 2012, is hereby repealed as a whole.

30. Short title and commencement

This by-law shall be known as the Saldanha Bay Municipality By-law Relating to Water and Sanitation Services and shall come into operation on the date of publication thereof in the Provincial Gazette.

31. Appeals against decisions of the municipality

A person whose rights are affected by a decision delegated by the municipality may appeal against that decision by giving written notice of the appeal and the reasons therefor in terms of section 62 of the Local Government: Municipal Systems Act (Act 32 of 2000) to the municipal manager within 21 days of the date of the notification of the decision.

32. Waste of water

(1) No consumer may permit—

(a) the purposeless or wasteful discharge of water;

(b) pipes or water fittings to leak;

(c) the use of maladjusted or defective water fittings;

(d) an overflow of water to persist or

(e) an inefficient use of water to persist.

(2) An owner must repair or replace any part of his or her water and sanitation installation which is in such a state of disrepair that it is causing or is likely to cause an occurrence listed in subsection (1).

25. Vals verklarings of inligting

Niemand mag ’n vals verklaring maak of vals inligting verskaf aan die munisipaliteit nie, of ’n dokument ingevolge hierdie verordening uitgereik, vervals nie.

26. Vrywaring van aanspreeklikheid

Nie ’n werknemer van die munisipaliteit of enige persoon, liggaam, organisasie of korporasie wat namens die munisipaliteit optree, is aanspreeklik vir enige skade wat ontstaan uit enige handeling of versuim wat in goeie trou in die loop van sy of haar pligte gedoen is, tensy die skade deur ’n onregmatige daad of nalatigheid veroorsaak word.

27. Strydigheid van wette

Indien daar enige teenstrydigheid tussen hierdie verordening en enige ander verordeninge van die munisipaliteit is, geld hierdie verordening.

28. Oorgangsreëlings

(1) Installeringswerk wat deur die munisipaliteit voor die inwerkingtredingsdatum van hierdie verordening gemagtig is, of gemagtigde installeringswerk wat op daardie datum aan die gang is, word geag ingevolge hierdie verordening gemagtig te gewees het en die munisipaliteit kan, vir ’n tydperk van negentig (90) dae na die inwerkingtreding van hierdie verordening, installeringswerk magtig ooreenkomstig die verordeninge wat daardie werk onmiddellik voor die afkondiging van hierdie verordening gereguleer het.

(2) Enige goedkeuring, toestemming of vrystelling wat gegee is kragtens die verordeninge wat deur artikel 29 herroep is, sal geldig bly.

(3) Daar sal van geen verbruiker vereis word om aan hierdie verordening te voldoen deur ’n waterinstallasie of deel daarvan wat geïnstalleer is ooreenkomstig enige verordeninge wat onmiddellik voor die inwerkingtreding van hierdie verordening van toepassing was, te verander nie; met dien verstande dat indien, na die mening van die munisipaliteit, die installering of deel daarvan so defektief is of in ’n toestand of posisie is wat verkwisting of onbehoorlike verbruik van water, besoedeling van die watertoevoer of ’n gesondheidsgevaar kan veroorsaak, die munisipaliteit by kennisgewing die verbruiker kan gelas om aan die bepalings van hierdie verordening te voldoen.

29. Herroeping van bestaande munisipale waterdiensteverordeninge

Die Saldanhabaai Munisipaliteit Verordening insake Water en Sanitasiedienste gepubliseer in Buitengewone Provinsiale Koerant No. 7077 gedateer 24 Desember 2012, word hiermee in geheel herroep.

30. Kort titel en inwerkingtreding

Hierdie verordening staan bekend as die Saldanhabaai Munisipaliteit Verordening insake Water- en Sanitasiedienste en tree in werking op die datum van publikasie daarvan in die Provinsiale Koerant.

31. Appèl teen besluite van die munisipaliteit

’n Persoon wie se regte geraak word deur ’n besluit wat deur die munisipaliteit gedelegeer is, mag ingevolge Artikel 62 van die Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels, Wet 32 van 2000 teen daardie besluit appèl aanteken deur binne 21 dae van die kennisgewing van die besluit skriftelike kennis van die appèl en die redes daarvoor aan die munisipale bestuurder te gee.

32. Verkwisting van water

(1) Geen verbruiker mag toelaat dat—

(a) water doelloos of verkwistend uitgelaat word nie;

(b) pype of watertoebehore lek nie;

(c) wanaangepaste of defektiewe watertoebehore gebruik word nie;

(d) ’n oorloop van water volgehou word nie;of

(e) ondoeltreffende watergebruik voortduur nie.

(2) ’n Eienaar moet enige deel van sy water- en sanitasie-installasie wat in so ’n swak toestand is dat dit ’n toestand wat in subartikel (1) genoem word, veroorsaak of waarskynlik sal veroorsaak, vervang of herstel.

(3) If an owner fails to take measures as contemplated in subsection (2), the municipality shall, by written notice in terms of section 22, require the owner to comply with the provisions of subsection (1).

(4) A consumer must ensure that any equipment or plant connected to his or her water installation uses water in an efficient manner.

(5) The municipality may, by written notice, prohibit the use by a consumer of any equipment in a water or sanitation installation if his or her use of water is inefficient. Such equipment shall not be returned to use until its efficiency has been restored and a written application to do so has been approved by the municipality.

33. Unauthorised and illegal discharges

(1) No person may discharge or cause or permit any sewage to be discharged directly or indirectly into a storm water drain, river, stream or other watercourse, whether natural or artificial.

(2) The owner or occupier of any premises on which steam or any liquid other than potable water, is stored, processed or generated shall provide all facilities necessary to prevent any discharge or leakage of such liquid to any street, storm water drain or watercourse, whether natural or artificial, except where, in the case of steam, the municipality has approved such discharge.

(3) Where the hosing down or flushing by rainwater of an open area on any premises is likely to cause the discharge of objectionable matter into any street, storm water drain, river, stream or other watercourse, whether natural or artificial, or to cause or contribute towards the pollution of any such watercourse, the municipality may, by notice, require the owner of the premises to take reasonable measures to prevent or minimise such discharge or pollution.

(4) No person may discharge or cause or permit the discharge of—

(a) any substance other than sewage to be discharged into a drainage installation;

(b) water from any swimming pool directly or indirectly over any road or into a gutter, storm water drain, watercourse, open ground or private premises;

(c) water from artificial fountains, reservoirs or swimming pools, storm water or roof water into a drainage installation, without the approval of the municipality and subject to the payment of relevant fees and such conditions as the municipality may impose;

(d) any sewage, industrial effluent or other liquid or substance which—

(i) may be offensive to or may cause a nuisance to the public;

(ii) is in the form of steam or vapour or has a temperature exceeding 44° C at the point where it enters the sewer;

(iii) has a pH value less than 6.0;

(iv) contains any substance likely to produce or release explosive, flammable, poisonous or offensive gases or vapours in any sewer;

(v) contains any substance having an open flashpoint of less than 93°C or which releases a poisonous vapour at a temperature below 93° C;

(vi) contains any material including oil, grease, fat or detergents capable of causing obstruction to the flow in sewers or drains or interference with the proper operation of a sewage treatment works;

(vii) shows any visible signs of tar or associated products or distillates, bitumen or asphalts;

(viii) contains any substance in such concentration to produce an undesirable taste after chlorination or an undesirable odour or colour, or excessive foam;

(ix) has either a greater PV or COD (Chemical Oxygen Demand) value, a lower pH value, or a higher caustic alkalinity or electrical conductivity than specified in Schedule A, without the prior approval and subject to the payment of relevant fees and such conditions as the municipality may impose;

(3) Indien ’n eienaar versuim om maatreëls te tref soos in subartikel (2) beoog, moet die munisipaliteit, by skriftelike kennisgewing in terme van artikel 22, die eienaar gelas om aan die bepalings van subartikel (1) te voldoen.

(4) ’n Verbruiker moet toesien dat enige toerusting of aanleg wat aan sy of haar waterinstallasie gekoppel is, water op ’n doeltreffende wyse gebruik.

(5) Die munisipaliteit kan, by skriftelike kennisgewing, die gebruik van enige toerusting in ’n water- of sanitasie-installasie deur ’n verbruiker verbied indien sy of haar gebruik van water ondoeltreffend is en sodanige toerusting mag nie weer gebruik word nie tensy die doeltreffendheid daarvan herstel is of ’n skriftelike aansoek om aldus te doen deur die munisipaliteit goedgekeur is.

33. Ongemagtigde en onwettige uitlaat

(1) Geen persoon mag rioolvuil regstreeks of onregstreeks in ’n stormwaterstelsel, rivier, stroom of ander waterstroom, hetsy natuurlik of kunsmatig, uitlaat of toelaat dat dit uitgelaat word nie.

(2) Die eienaar of okkupeerder van ’n perseel waarop stoom of ander vloeistof behalwe drinkbare water opgegaar, verwerk of gegenereer word, moet alle fasiliteite verskaf wat nodig is om ’n uitlaat of lekkasie van sodanige vloeistof in ’n straat, stormwaterriool of waterloop, hetsy natuurlik of kunsmatig, te voorkom, behalwe waar, in die geval van stoom, die munisipaliteit sodanige uitlaat goedgekeur het.

(3) Waar die afspuit of afspoel van ’n oop gebied deur reënwater waarskynlik die uitlaat van aanstootlike stowwe in ’n straat, stormwaterriool, rivier, stroom of ander waterloop, hetsy natuurlik of kunsmatig, sal veroorsaak, of die besoedeling van enige sodanige waterloop sal veroorsaak of daartoe sal bydra, kan die munisipaliteit die eienaar van die perseel gelas om maatreëls te tref om sodanige uitlaat of besoedeling te voorkom of te verminder.

(4) Geen persoon mag—

(a) enige stof behalwe rioolvuil in ’n perseelrioolinstallasie uitlaat nie;

(b) water uit ’n swembad regstreeks of onregstreeks oor enige pad of in ’n geut, stormwaterriool, waterloop, oop grond of privaat perseel uitlaat nie

(c) water uit kunsmatige fonteine, reservoirs of swembaddens of stormwater of dakwater, in ’n perseelrioolinstallasie uitlaat sonder die goedkeuring van die munisipaliteit en betaling van toepaslike gelde nie.

(d) enige rioolvuil, nywerheidsuitvloeisel of ander vloeistof of stof uitlaat wat—

(i) skadelik vir die publiek kan wees of ’n oorlas vir die publiek kan veroorsaak nie;

(ii) in die vorm van stoom of damp is of ’n temperatuur het wat 44 °C oorskry by die punt waar dit die riool binnegaan nie;

(iii) pH-waarde van minder as 6.0 het nie;

(iv) waarskynlik ’n stof bevat wat plofbare, vlambare, giftige of skadelike gasse of dampe in enige riool kan voortbring of vrylaat nie;

(v) ’n stof bevat wat ’n oop flitspunt van minder as 93°C het of ’n giftige damp teen ’n temperatuur van laer as 93°C vrystel nie;

(vi) ’n stof, insluitende olie, vet of reinigingsmiddel bevat wat ’n versperring vir die vloei in riole of perseelriole of inmenging met die behoorlike werking van ’n rioolvuilbehandelingswerke kan veroorsaak nie;

(vii) enige sigbare tekens van teer of verwante produkte of distillate, bitumen of asfalt toon nie;

(viii) ’n stof in sulke konsentrasies bevat dat dit ’n ongewenste smaak na chlorering of ’n onwenslike reuk of kleur, of oormatige skuim kan voortbring nie;

(ix) of ’n groter PW of CSB (Chemiese Suurstofbehoefte)-waarde, ’n laer pH-waarde of ’n hoër bytalkaliniteit of elektriese geleivermoë het as wat in Bylae A gespesifiseer word, sonder die vooraf goedkeuring van die munisipaliteit nie;

(x) contains any substance which—

(aa) cannot be treated at the sewage treatment works to which it could be discharged; or

(bb) will negatively affect the treatment processes at the sewage treatment works to which it is discharged; or

(cc) will negatively impact on the ability of the sewage treatment works to produce discharges that meet the waste water discharge standards set in terms of the National Water Act, 1998 (Act No 36 of 1998), or

(xi) either alone or in combination with other substance may—

(aa) generate or constitute a toxic substance dangerous to the health of persons employed at the sewage treatment works or entering the municipality's sewers or manholes in the course of their duties; or

(bb) be harmful to sewers, treatment plant or land used for the disposal of treated waste water; or

(cc) adversely affect any of the processes whereby sewage is treated or any re-use of sewage effluent.

(5) No person may cause or permit the accumulation of grease, oil, fat or solid matter in any drainage installation that will adversely affect its effective functioning.

(6) The municipality may, notwithstanding any other actions that may be taken in terms of this by-law, recover from any person who discharges industrial effluent or any substance which is unauthorised or illegal, all costs incurred by the municipality as a result of such discharges.

34. Illegal re-connection

A consumer whose access to water supply services have been restricted or disconnected, who intentionally re-connects to services or who interferes with infrastructure through which water supply services are provided, shall be disconnected.

35. Pipes in streets or public places

(1) No person may, for the purpose of conveying water or sewage derived from whatever source, lay or construct a pipe or associated component on, in or under a street, public place or other land owned by or under the control of the municipality, unless written permission has been obtained .

(2) No other service (Telkom, Electricity, etc.) may be installed closer than one meter from an existing municipal water services pipe, and under no circumstances on top of such water pipe.

36. Use of water from sources other than the water supply system

(1) No person may use or permit the use of water for domestic, commercial or industrial purposes, obtained from a source other than the water supply system without approval of the municipality

(2) The provisions of sub section (1) do not apply to rain water tanks which are not connected to the water installation.

(3) An applicant in terms of subsection (1) must provide proof that the water quality complies, whether as a result of treatment or otherwise, with the requirements of SANS 10241: Drinking Water, or that the use of such water does not or will not constitute a danger to health.

(4) Any consent given in terms of subsection (1) may be withdrawn if—

(a) a condition imposed in terms of subsection (1) is breached; or

(b) the water quality no longer complies with the requirements referred to in subsection (3).

(5) The municipality may take samples of such water to be tested for compliance with the requirements referred to in subsection (3).

(x) 'n stof bevat wat —

(aa) nie by die rioolvuilbehandelingswerke waarheen dit uitgelaat word, behandel kan word nie;

(bb) die behandelingsprosesse by die rioolvuilbehandelingswerke waarheen dit uitgelaat word negatief sal beïnvloed nie, of

(cc) 'n negatiewe impak sal hê op die vermoë van die rioolvuilbehandelings-werke om uitlate te produseer wat sal voldoen aan die afvalwateruitlaat-standaarde wat ingevolge die Nasionale Waterwet, 1998 (Wet Nr. 36 van 1998) gestel is nie;

(xi) hetsy alleen of in kombinasie met 'n ander stof—

(aa) 'n toksiese stof genereer of uitmaak wat gevaarlik is vir die gesondheid van mense wat by die rioolvuilbehandelingswerke werk of die raad se riole of mangate in die loop van hulle pligte binnegaan; of skadelik is vir riole, behandelingsaanlegte of grond wat vir die wegdoening van behandelde afvalwater gebruik word; of

(bb) die riole, behandelingsprosesse by die rioolvuilbehandelingswerke of grond waarheen dit uitgelaat kon word, negatief sal beïnvloed; of

(cc) enige van die prosesse waarvolgens rioolvuil behandel word of enige hergebruik van rioolvuiluitvloeisel nadelig beïnvloed.

(5) Geen persoon mag die opeenhoping van vet, olie of vaste stof in enige perseelrioolinstallasie veroorsaak of toelaat wat die effektiewe funksionering daarvan nadelig sal beïnvloed nie.

(6) Die munisipaliteit mag, nieteenstaande enige ander stappe wat ingevolge hierdie verordening gedoen kan word, van enige persoon wat nywerheidsuitvloeisel of 'n stof wat ongemagtig of onwettig is uitlaat, alle koste wat deur die munisipaliteit as gevolg van sodanige uitlaat aangegaan word, verhaal.

34. Onwettige heraansluiting

'n Verbruiker wie se toegang tot watervoorsieningsdienste ingekort of gestaak is en wat daardie dienste heraansluit of wat inmeng met infrastruktuur waardeur watervoorsieningsdienste verskaf word, se dienste sal gestaak word.

35. Pype in strate of openbare plekke

(1) Geen persoon mag vir die doel van afvoer van water of rioolvuil uit watter bron ook al afkomstig, 'n pyp of gepaardgaande komponent op, in of onder 'n straat, openbare plek of ander grond wat aan 'n munisipaliteit behoort of onder sy beheer is, lê of bou nie, sonder skriftelike goedkeuring van die munisipaliteit nie.

(2) Geen ander diens (Telkom, elektrisiteit, ens.) mag nader as een meter vanaf 'n bestaande munisipale waterdienstepyp gelê word nie, en onder geen omstandighede bo-op 'n munisipale waterdienstepyp nie.

36. Gebruik van water uit ander bronne as die watertoevoerstelsel

(1) Geen persoon mag water wat nie uit die watertoevoerstelsel verkry is vir huishoudelike, kommersiële of nywerheidsdoeleindes gebruik of die gebruik daarvan toelaat sonder die goedkeuring van die munisipaliteit nie.

(2) Die bepalings van subartikel (1) geld nie vir reënwatertenks wat nie by die waterinstallasie aangesluit is nie.

(3) 'n Aansoek in terme van subartikel (1) moet vergesel wees van bewys dat die watergehalte hetsy as gevolg van behandeling of andersins, voldoen aan die vereistes van SANS 10241: Drinkwater, of dat die gebruik van sodanige water nie 'n gevaar vir gesondheid inhou nie.

(4) Enige toestemming wat ingevolge subartikel (1) gegee word, kan teruggetrek word indien—

(a) 'n voorwaarde wat ingevolge subartikel (1) gestel word, verbreek word; of

(b) die watergehalte nie meer voldoen aan die vereistes wat in subartikel (3) bedoel word nie.

(5) Die munisipaliteit mag monsters neem van sodanige water en laat toets vir voldoening aan die vereistes wat in subartikel (3) bedoel word.

(6) The municipality may determine fees for the taking and testing of the samples referred to in subsection (5).

(7) If water obtained from a borehole or other source of supply on any premises is used for a purpose which gives rise to the discharge of such water or a portion thereof into the municipality's sewerage system, the municipality may install a meter in the pipe leading from such borehole or other source of supply to the point or points where it is so used.

37. Service levels

(1) The municipality may in accordance with national policy, but subject to principles of sustainability and affordability, by public notice, determine the service levels it is able to provide to consumers.

(2) The municipality may in determining service levels differentiate between types of consumers, domestic consumers, geographical areas and socio-economic areas.

(3) The following levels of service may, subject to subsection (1), be provided by the municipality—

(a) communal water supply services and on-site sanitation services—

(i) constituting the minimum level of service provided by the municipality;

(ii) consisting of reticulated standpipes or a stationery water tank serviced either through a network pipe or a water tanker located within a reasonable walking distance from any household with a ventilated improved pit latrine located on each premises; and premises in this case mean the lowest order of visibly demarcated area on which some sort of informal dwelling has been erected;

(iii) installed free of charge;

(iv) provided free of any charge to consumers; and

(v) maintained by the municipality.

(b) a yard connection not connected to any water installation and an individual connection to the municipality's sanitation system—

(i) consisting of an un-metered standpipe not connected to any water installation and a pour-flush toilet pan, wash-trough and suitable toilet top structure connected to the municipality's sanitation system;

(ii) installed free of charge; and

(iii) maintained by the municipality.

(c) a metered pressured water connection with an individual connection to the municipality's sanitation system—

(i) installed against payment of the relevant connection fee;

(ii) provided against payment of prescribed fee; and

(iii) with the water and drainage installations maintained by the consumer.

CHAPTER 2:
WATER SERVICES INTERMEDIARIES

38. Registration

The municipality may by public notice require water services intermediaries or classes of water services intermediaries to register in a manner specified in the public notice.

39. Provision of water services

(1) A water services intermediary must ensure that water services, including basic services as determined by the municipality, are provided where he or she is obliged to provide water services.

(6) Die munisipaliteit mag tariewe bepaal vir die neem en toets van die monsters wat in subartikel (5) bedoel word.

(7) Indien water wat uit 'n boorgat of ander voorraadbron op 'n perseel verkry word, gebruik word vir 'n doel wat aanleiding gee tot die uitlaat van sodanige water of 'n deel daarvan in die munisipaliteit se rioolstelsel,mag die munisipaliteit 'n meter installeer in die pyp wat van sodanige boorgat of ander voorraadbron lei na die punt of punte waar dit aldus gebruik gaan word.

37. Diensvlakke

(1) Die munisipaliteit mag ooreenkomstig nasionale beleid, maar onderworpe aan die beginsels van volhoubaarheid en bekostigbaarheid, die diensvlakke wat hy aan verbruikers kan verskaf by openbare kennisgewing vasstel.

(2) Die munisipaliteit mag by die vasstelling van diensvlakke onderskei tussen soorte verbruikers, huishoudelike verbruikers, geografiese gebiede en sosio-ekonomiese gebiede.

(3) Die volgende diensvlakke mag behoudens subartikel (1), deur die munisipaliteit voorsien word—

(a) Gemeenskapswatervoorsieningsdienste en terreinsanitasiedienste—

(i) wat die minimum diensvlak uitmaak wat deur die munisipaliteit verskaf word;

(ii) wat bestaan uit geretikuleerde staanpype of 'n vaste watertenk wat bedien word deur óf 'n netwerkpyp óf 'n watertenk wat binne redelike loopafstand geleë is van enige huishouding met 'n geventileerde verbeterde put-latrine en perseel in hierdie geval beteken die laagste orde sigbare afgebakende gebied waarop 'n informele woning van een of ander aard opgerig is;

(iii) wat gratis geïnstalleer is;

(iv) wat kosteloos aan verbruikers gelewer word; en

(v) wat deur die munisipaliteit in stand gehou word.

(b) 'n Werfaansluiting wat nie met 'n waterinstallasie verbind is nie en 'n individuele aansluiting by die munisipaliteit se sanitasiestelsel—

(i) wat bestaan uit 'n ongemeterde staanpyp 'n wat nie met 'n wateraansluiting verbind is nie en 'n ingooi-spoeltoiletpan, wastrog en geskikte toilet bo-struktuur wat met die munisipaliteit se sanitasiestelsel verbind is;

(ii) wat gratis geïnstalleer is; en

(iii) wat deur die munisipaliteit in stand gehou word.

(c) 'n Gemeterde drukwateraansluiting met 'n individuele verbinding met die munisipaliteit se sanitasiestelsel—

(i) wat teen betaling van die toepaslike aansluitgelde geïnstalleer is;

(ii) wat teen betaling van voorgeskrewe gelde verskaf word; en

(iii) met water- en perseelrioolinstallasies wat deur die verbruiker in stand gehou word.

HOOFSTUK 2:
WATERDIENSTE-TUSSENGANGERS

38. Registrasie

Die munisipaliteit kan by openbare kennisgewing van waterdienste-tussengangers of klasse waterdienste-tussengangers vereis om te registreer op 'n wyse wat in die openbare kennisgewing gespesifiseer word.

39. Verskaffing van waterdienste

(1) 'n Waterdienste-tussenganger moet verseker dat die waterdienste, insluitende basiese dienste soos deur die munisipaliteit bepaal, verskaf word waar hy of sy verplig is om waterdienste te verskaf.

(2) The quality, quantity and sustainability of water services provided by a water services intermediary must meet any minimum standards prescribed in terms of the Act and must at least be of the same quality as provided by the municipality to consumers.

40. Charges for water services provided

(1) A water services intermediary may not charge for water services at a price which does not comply with the norms and standards prescribed under the Act and any additional norms and standards as may be set by the municipality.

(2) A water services intermediary must provide subsidised water services, as determined by the municipality in terms of its Tariff Policy.

41. Water services intermediaries and people living on farms

(1) A water services intermediary must have a contract with the consumer (for example an employment or property lease contract) of which the main purpose is not the provision of water services.

(2) Farm owners are regarded as employers and as such responsible for housing and related services to their employees living on the farms. Farm owners are therefor water services intermediaries in terms of the Water Services Act and the Strategic Framework for Water Services (Clause 3.5.2) and are responsible for the provision of at least basic water services to people living on the farm.

(3) The standard and tariff for water supplied by intermediaries must comply with sections 9 and 10 of the Water Services Act and any associated regulations and water quality must comply with the standards for human consumption as specified in SANS 10241.

CHAPTER 3:
WATER SUPPLY SERVICES

Part 8: Connection to water supply system

42. Provision of connection pipe

(1) If an agreement for water supply services has been concluded and no connection pipe exists in respect of the premises, the owner must apply on the prescribed form and pay the determined fee for the installation of such a pipe.

(2) If an application is made for water supply services which are of such an extent or so situated that it is necessary to extend, modify or upgrade the water supply system in order to supply water to the premises, the municipality may agree to the extension provided that the owner must pay for the cost of the extension.

(3) Only the municipality may install a connection pipe, but the owner or consumer may connect the water installation to the connection pipe.

(4) No person may commence any development on any premises unless the municipality has installed a connection pipe and meter. A connection point will be provided by the municipality within 15 working days after a successful agreement for water supply services in respect of premises has been concluded.

43. Location of connection pipe

(1) A connection pipe provided and installed by the municipality must—

(a) be located in a position determined by the municipality and be of a suitable size;

(b) terminate at—

(i) the boundary of the land owned by or vested in the municipality or over which it has a servitude or other right;

(ii) at the outlet of the water meter or isolating valve if it is situated on the premises; or

(iii) a position determined by the municipality.

(2) The municipality may at the request of any person agree to a connection to a main other than that which is most readily available for the provision of water supply to the premises; provided that the applicant shall be responsible for any extension of the water installation to the connecting point designated by the municipality and for obtaining a servitude over other premises that may be necessary.

(2) Die gehalte, hoeveelheid en volhoubaarheid van waterdienste wat deur 'n waterdienste tussenganger verskaf word, moet voldoen aan die minimum standaarde wat ingevolge die Wet voorgeskryf word, en moet minstens van dieselfde gehalte wees as wat deur die munisipaliteit aan verbruikers verskaf word.

40. Gelde vir waterdienste verskaf

(1) 'n Waterdienste tussenganger mag nie 'n prys vir waterdienste vra wat nie voldoen aan die norme wat kragtens die Wet voorgeskryf word en enige bykomende norme en standaarde wat deur die munisipaliteit gestel word nie.

(2) 'n Waterdienste tussenganger moet gesubsidieerde waterdienste verskaf, soos deur die munisipaliteit ingevolge sy Tariefbeleid bepaal.

41. Waterdienste-tussengangers en bewoners van plase

(1) Waterdienste-tussengangers moet 'n kontrak met die verbruiker hê, waarvan die hoofdoel nie die verskaffing van waterdienste is nie, byvoorbeeld 'n diens- of huurkontrak.

(2) Plaaseienaars word beskou as werkgewers, en is as sodanig verantwoordelik vir die verskaffing van behuising en verwante dienste aan hulle werknemers en ander inwoners van die plaas. Plaaseienaars is dus ook waterdienste-tussengangers ingevolge die Waterdienstewet en die Strategiese Raamwerk vir Waterdienste (Klousule 3.5.2), en is verantwoordelik vir die verskaffing van minstens basiese waterdienste aan bewoners van die plaas.

(3) Die standaard en tarief vir waterdienste wat deur waterdienste-tussengangers verskaf word, moet voldoen aan artikels 9 en 10 van die Waterdienstewet en enige gepaard-gaande regulasies, en waterkwaliteit moet voldoen aan die standaarde vir menslike gebruik soos vervat in SANS 10241.

HOOFSTUK 3:
WATERVOORSIENINGSDIENSTE

Deel 8: Aansluiting by watervoorsieningsdiens

42. Voorsiening van verbindingspyp

(1) Indien 'n ooreenkoms vir watervoorsieningsdienste aangegaan is en daar geen verbindingspyp ten opsigte van die perseel bestaan nie, moet die eienaar op die voorgeskrewe vorm aansoek doen en die vasgestelde geld vir die installering van so 'n pyp betaal.

(2) Indien aansoek gedoen word vir watervoorsieningsdienste wat van so 'n omvang is of so geleë is dat dit nodig is om die watervoorsieningstelsel uit te brei, te verander of op te gradeer ten einde water aan die perseel te verskaf, kan die munisipaliteit tot die uitbreiding instem op voorwaarde dat die eienaar vir die koste van die uitbreiding betaal.

(3) Slegs die munisipaliteit mag 'n verbindingspyp installeer maar die eienaar of verbruiker kan die waterinstallasie by die verbindingspyp aansluit.

(4) Geen persoon mag 'n ontwikkeling op 'n perseel begin nie tensy die munisipaliteit 'n verbindingspyp en meter geïnstalleer het. 'n Verbindingspyp sal deur die munisipaliteit voorsien word binne 15 werksdae nadat goedkeuring vir die voorsiening van waterdienste aan 'n perseel, gegee is.

43. Ligging van verbindingspyp

(1) 'n Verbindingspyp wat deur die munisipaliteit voorsien en geïnstalleer is, moet—

(a) geleë wees in 'n posisie wat deur die munisipaliteit vasgestel is en van 'n geskikte grootte wees;

(b) eindig by—

(i) die grens van die grond wat aan die munisipaliteit behoort of by hom berus, of waarop hy 'n serwituut of ander reg het;

(ii) die uitlaat van die watermeter of isoleerklep as dit op die perseel geleë is; of

(iii) 'n posisie wat deur die munisipaliteit bepaal word.

(2) Die munisipaliteit kan op versoek van enige persoon instem tot 'n ander aansluiting as die hoofleiding wat die beste is vir die verskaffing van water aan die perseel, met dien verstande dat die aansoeker verantwoordelik is vir enige uitbreiding van die waterinstallasie tot by die aansluitpunt wat deur die munisipaliteit aangewys word en vir die verkryging van enige serwituut oor ander persele wat nodig mag wees.

(3) An owner must pay the determined connection charge in advance before a water connection can be effected.

44. Provision of single water connection for supply to several consumers on the same premises

(1) Notwithstanding the provisions of section 42, only one connection pipe to the water supply system may be provided for the supply of water to any premises, irrespective of the number of accommodation units, business units or consumers located on such premises.

(2) Where the owner, or occupier of any premises on which several accommodation units are situated, requires the supply of water to such premises for the purpose of supply to the different accommodation units, the municipality may provide and install—

(a) a single measuring device in respect of the premises as a whole or any number of such accommodation units; or

(b) a separate measuring device for each accommodation unit or any number thereof.

(3) Where the municipality has installed a single measuring device as contemplated in subsection (2)(a), the owner or occupier of the premises—

(a) must, if the municipality so requires, install and maintain on each branch pipe extending from the connection pipe to the different accommodation units—

(i) a separate measuring device; and

(ii) an isolating valve; and

(b) shall be liable to the municipality for the charges for all water supplied to the premises through such a single measuring device, irrespective of the different quantities consumed by the different consumers.

(4) Notwithstanding subsection (1), the municipality may authorise that more than one connection pipe be provided on the water supply system for the supply of water to any premises comprising sectional title units if undue hardship or inconvenience would be caused to any consumer on such premises by the provision of only one connection pipe.

(5) Where the provision of more than one connection pipe is authorised by the municipality under subsection (4), the tariffs and charges for the provision of a connection pipe is payable in respect of each water connection so provided.

(6) Where premises are supplied by a number of connection pipes, the municipality may require the owner to reduce the number of connection points and alter his water installation accordingly.

45. Interconnection between premises or water installations

An owner of premises shall ensure that no interconnection exists between the water installation on his or her premises and the water installation on other premises; or where several accommodation units are situated on the same premises, between the water installations of the accommodation units unless he or she has obtained the written consent of the municipality.

46. Disconnection of water installation from the connection pipe

The municipality may disconnect a water installation from the connection pipe and remove the connection pipe if—

(a) the agreement for supply has been terminated in terms of section 10 and it has not received an application for a subsequent supply of water to the premises served by the pipe within a period of 90 days of such termination;

(b) the building on the premises concerned has been demolished; or

(c) the provision of water supply services is terminated in accordance with the municipality's Credit Control, Debt Collection and Indigent Support Policy.

Part 9: Communal water services works

47. Provision of a water services work for water supply to several consumers

(1) The municipality may install a communal standpipe for the provision of water services to several consumers at a location it considers appropriate, provided that a majority of consumers, to whom

(3) 'n Eienaar moet die vasgestelde aansluitgelde vooruit betaal voordat 'n wateraansluiting bewerkstellig kan word.

44. Voorsiening van 'n enkele wateraansluiting vir verskaffing aan verskeie verbruiker op dieselfde perseel

(1) Nieteenstaande die bepalings van artikel 42, mag slegs een verbindingspyp na die watervoorsieningstelsel vir die verskaffing van water aan 'n perseel voorsien word, ongeag die aantal akkommodasie-eenhede, besigheidseenhede of verbruikers wat op so 'n perseel geleë is.

(2) Waar die eienaar of okkupeerder van 'n perseel waarop verskeie akkommodasie-eenhede geleë is die verskaffing van water aan sodanige perseel vereis vir die doel van verskaffing aan die verskillende akkommodasie-eenhede, mag die munisipaliteit—

(a) 'n enkele meettoestel ten opsigte van die perseel as 'n geheel of enige aantal sodanige akkommodasie-eenhede verskaf en installeer; of

(b) 'n afsonderlike meettoestel vir elke akkommodasie eenheid of enige aantal daarvan verskaf en installeer.

(3) Waar die munisipaliteit 'n enkele meettoestel geïnstalleer het soos beoog in subartikel (2) (a), moet die eienaar of okkupeerder van die perseel—

(a) op elke takpyp wat van die verbindingspyp tot by die verskillende akkommodasie-eenhede strek—

(i) 'n afsonderlike meettoestel; en

(ii) 'n isoleerklep installeer en in stand hou; en

(b) is hy teenoor die munisipaliteit aanspreeklik vir die gelde van alle water wat deur so 'n enkele meettoestel aan die perseel verskaf word, ongeag die verskillende hoeveelhede wat deur die verskillende verbruikers verbruik word.

(4) Ondanks subartikel (1) kan die munisipaliteit magtiging verleen dat meer as een verbindingspyp op die watervoorsieningstelsel voorsien word vir die verskaffing van water aan enige perseel wat uit deeltiteleenhede bestaan indien die voorsiening van slegs een verbindingspyp onnodige ontbering of ongerief aan enige verbruiker op sodanige perseel tot gevolg sal hê.

(5) Waar die munisipaliteit die voorsiening van meer as een verbindingspyp ingevolge subartikel (4) gemagtig het, is die tariewe en heffings vir die voorsiening van 'n verbindingspyp betaalbaar ten opsigte van elke waterverbinding aldus voorsien.

(6) Waar persele deur 'n aantal voorsieningspype bedien word, kan die munisipaliteit vereis dat die aantal voorsieningspunte verminder word en die waterinstallasie dienooreenkomstig verander word.

45. Interverbinding tussen persele en waterinstallasies

'n Perseeleienaar moet verseker dat geen tussenverbinding tussen die waterinstallasie op sy of haar perseel en die waterinstallasie op ander persele, of waar verskeie wooneenhede op dieselfde perseel geleë is, tussen die waterinstallasies van die wooneenhede sal bestaan nie, tensy hy of sy skriftelike toestemming van die munisipaliteit het.

46. Ontkoppeling van waterinstallasie van verbindingspyp

Die munisipaliteit mag 'n waterinstallasie van die verbindingspyp ontkoppel en die verbindingspyp verwyder indien—

(a) die goedkeuring ingevolge artikel 10 beëindig is en geen aansoek binne 90 (negentig) dae na sodanige beëindiging vir 'n verdere voorsiening van water na die perseel wat deur die pyp bedien is, deur die munisipaliteit ontvang is nie;

(b) die gebou op die perseel gesloop is; of

(c) voorsiening van waterdienste ingevolge die munisipaliteit se Kredietbeheer en Skuldinvorderingsbeleid opgeskort is.

Deel 9: Gemeenskapswatervoorsieningsdienste

47. Verskaffing van watervoorsiening aan verskeie verbruikers

(1) Die munisipaliteit kan 'n gemeenskapstaanpyp vir die verskaffing van waterdienste aan verskeie verbruikers by 'n plek installeer wat hy gepas ag, met dien verstande dat 'n meerderheid van verbruikers 'n

water services will be provided by the standpipe, has been consulted and informed of the level of service, the tariffs payable and the location thereof.

(2) The municipality may provide communal water services through a communal installation designed to provide a controlled volume of water to several consumers.

Part 10: Temporary water supply services

48. Water supplied from a hydrant

(1) The municipality may authorise a temporary supply of water to be taken from one or more fire hydrants subject to such conditions and for any period that may be prescribed by it and payment of the applicable charges, including a deposit.

(2) A person who wishes to obtain a temporary supply of water referred to in subsection (1) must apply for such a water supply service in terms of section 2 and must pay the required deposit.

(3) The supply of water in terms of subsection (1) must be measured and the applicant shall provide a portable water meter and all other necessary fittings and apparatus.

Part 11: Standards and general conditions of supply

49. Quantity, quality and pressure

(1) Water supply services provided by the municipality must comply with the minimum standards set for the provision of water supply services in terms of section 9 of the Act.

(2) The municipality must implement a suitable water quality sampling programme specifying the sampling points, frequency of testing and substances for which the water will be tested, thereby ensuring that the water quality complies with the standards presented in SANS 10241.

50. Testing of pressure in water supply systems

The municipality may, on application by a consumer and on payment of the determined charge, determine the available pressure in the water supply system relating to his premises over such period as the person may request.

51. Specific conditions of supply

(1) Notwithstanding the undertaking in section 49, the granting of a supply of water by the municipality shall not constitute an undertaking by it to maintain at any time or any point in its water supply system—

(a) an uninterrupted supply, subject to the provisions of regulations 4 and 14 of GNR509 promulgated on 8 June 2011; or

(b) a specific pressure or rate of flow in such supply other than requires in terms of the said regulations.

(2) The municipality may, subject to the provisions of subsection (1)(b), specify the maximum pressure to which water will be supplied from the water supply system.

(3) If an owner or consumer requires—

(a) that any of the standards referred to in subsection (1); or

(b) a higher standard of service than specified in section 49 be maintained on his premises, he or she shall take the necessary steps to ensure that the proposed water installation is able to meet such standards.

(4) The municipality may, in an emergency, interrupt the supply of water to any premises without prior notice.

(5) No booster pump may be connected directly or indirectly to the municipal main pipe or connection point or pipe.

(6) If the consumption of water by a consumer adversely affects the supply of water to another consumer, the municipality may apply such restrictions as necessary to the supply of water in order to ensure a reasonable supply of water to the other consumer and must inform that consumer about the restrictions.

(7) The municipality shall not be liable for any damage to property caused by water flowing from any water installation that is left open when the water supply is re-instated after an interruption in supply.

aan wie waterdienste deur die staanpyp verskaf gaan word, deur die munisipaliteit geraadpleeg is en ingelig is oor die vlak van diens, tariewe wat betaalbaar is en ligging van die werk.

(2) Die munisipaliteit kan gemeenskapswatervoorsieningsdienste verskaf deur ’n gemeenskapsinstallasie wat ontwerp is om ’n beheerde volume water aan verskeie verbruikers te voorsien.

Deel 10: Tydelike watervoorsieningsdienste

48. Water wat uit ’n brandkraan verskaf word

(1) Die munisipaliteit mag ’n tydelike watertoevoer wat uit een of meer brandkrane geneem word magtig, onderworpe aan sodanige voorwaardes en vir ’n tydperk wat dit voorskryf en teen betaling van die vasgestelde gelde, insluitende ’n deposito.

(2) ’n Persoon wat ingevolge subartikel (1) ’n tydelike watertoevoer wil verkry moet aansoek doen vir die betrokke waterdiens ingevolge artikel 2 en die vereiste deposito betaal.

(3) Die voorsiening van water in terme van subartikel (1) moet gemeter word en die persoon moet ’n verplaasbare watermeter en alle ander toebehore en bybehore wat nodig is, voorsien.

Deel 11: Standaarde en algemene voorwaardes van voorsiening

49. Hoeveelheid, gehalte en druk

(1) Watervoorsieningsdienste wat deur die munisipaliteit verskaf word, moet voldoen aan die minimum standaarde wat vir die verskaffing van watervoorsieningsdienste ingevolge artikel 9 van die Wet gestel is.

(2) Die munisipaliteit moet ’n geskikte water moniteringsprogram implimenteer waarvolgens die monsterpunte, toetsfrekwensie en stowwe waarvoor getoets word gespesifiseer word om te voldoen aan die vereistes van SANS 10241.

50. Toets van druk in watervoorsieningstelsels

Die munisipaliteit kan, op aansoek van ’n verbruiker en teen betaling van die vasgestelde geld, die hoeveelheid druk in die watervoorsieningstelsel met betrekking tot sy perseel oor sodanige tydperk as wat die persoon versoek, vasstel.

51. Spesifieke voorwaardes van verskaffing

(1) Nieteenstaande die onderneming in artikel 49, maak die toestaan van waterverskaffing deur die munisipaliteit nie ’n onderneming deur hom uit om te eniger tyd of by enige punt in sy watervoorsieningstelsel—

(a) ’n ononderbroke toevoer te handhaaf nie, behoudens die Bepalings van Regulasies 4 en 14 van GN 509 gepromulgeer op 8 Junie 2011; of

(b) ’n spesifieke druk of vloeitempo in sodanige toevoer te handhaaf nie, behalwe soos vereis ingevolge gemelde regulasies.

(2) Die munisipaliteit mag, behoudens die bepalings van subartikel (1)(b), die maksimum druk waarteen water uit die watervoorsieningstelsel voorsien sal word, spesifiseer.

(3) Indien ’n eienaar of verbruiker vereis—

(a) dat enigeen van die standaarde wat in subartikel (1) bedoel word; of

(b) ’n hoër diensstandaard as wat in artikel 49 gespesifiseer word op sy perseel gehandhaaf word, moet hy die nodige stappe doen om te verseker dat die beoogde waterinstallasie aan sodanige standaarde kan voldoen.

(4) Die munisipaliteit mag in ’n noodgeval die verskaffing van water aan enige perseel sonder vooraf kennisgewing onderbreek.

(5) Geen aanjaerpomp mag direk aan die munisipale hooflyn, aansluitingspunt of pyp gekoppel word nie.

(6) Indien die verbruik van water deur ’n verbruiker die verskaffing van water aan ’n ander verbruiker nadelig beïnvloed, mag die munisipaliteit beperkings plaas op die verskaffing van water aan die verbruiker om ’n redelike toevoer van water aan ’n ander verbruiker te verseker, en moet hy daardie verbruiker van die beperkings verwittig.

(7) Die munisipaliteit is nie aanspreeklik vir enige skade aan eiendom wat veroorsaak word deur water wat vloei uit ’n waterinstallasie wat oop gelaat is nadat die watertoevoer na ’n onderbreking in toevoer herstel word nie.

(8) Every steam boiler, hospital, industry and any premises which requires a continuous supply of water shall have a storage tank, which must comply with the specification for water storage tanks as stipulated in SANS 10252 Part 1.

(9) The storage tank must have a capacity of not less than 24 hours water supply calculated as the quantity required to provide the average daily consumption where water can be stored when the continuous supply is disrupted.

(10) No consumer may resell water supplied to him by the municipality except with the written permission of the municipality.

Part 12: Measurement of water supply services

52. Measuring of quantity of water supplied

(1) All water supplied to a consumer by the municipality shall pass through a meter or other measuring device for the purpose of measuring the quantity of water supplied at regular intervals.

(2) A meter referred to in subsection (1) and its associated apparatus shall be provided and installed by the municipality and shall remain the municipality's property, and may be changed and maintained by the municipality.

(3) (a) The municipality may install the meter, and its associated apparatus, serving a water installation at any point in the installation;

(b) If the municipality installs a meter in a water installation in terms of subsection (3) (a), it may install a section of pipe and associated fittings between the end of its connection pipe and the meter, and such section shall be deemed to form part of the water installation;

(c) The municipality may require a consumer install the meter in the boundary wall of his or her premises.

(4) If the municipality installs a meter in a water installation in terms of subsection (5), the owner must—

(a) provide a place in which to install it;

(b) ensure that unrestricted access is available to it at all times;

(c) be responsible for its protection and be liable for the costs arising from damage thereto or loss thereof, excluding damage arising from normal fair wear and tear;

(d) ensure that no connection is made to the pipe in which the meter is installed, between the meter and the connection pipe serving the installation; and

(e) make provision for the drainage of water which may be discharged, from the pipe in which the meter is installed, in the course of work done by the municipality on the meter.

(5) No person other than an authorised official may—

(a) disconnect a meter from the pipe in which it is installed;

(b) break a seal which the municipality has placed on a meter; or

(c) in any other way interfere with a meter and its associated apparatus.

(6) If the municipality considers that the size of a meter is unsuitable due to the quantity of water supplied to premises, it may replace it and may recover the cost from the consumer.

(7) The municipality may require the installation, at the owner's expense, of a meter to each dwelling unit, in separate occupancy, on any premises, for use in determining quantity of water supplied to each such unit; provided that where fixed quantity water delivery systems are used a single meter may be used to supply more than one unit.

(8) All water meters shall comply with the Legal Metrology Act, (Act No 9 of 2014), as amended from time to time and must be SABS approved.

(8) Elke stoomketel, hospitaal, bedryf en enige perseel wat vir die doel van die werk wat op die perseel onderneem word 'n deurlopende watertoevoer vereis, moet 'n opgaartenk hê wat voldoen aan die spesifikasies vir wateropgaartenks soos in SANS 10252 Deel 1 vereis.

(9) Die opgaartenk moet 'n inhoudsvermoë hê van nie minder nie as 24 uur se watervoorraad, bereken as die hoeveelheid wat nodig is om die gemiddelde daaglikse verbruik te voorsien, waar water opgegaar kan word wanneer die deurlopende toevoer onderbreek word.

(10) Geen verbruiker mag water wat deur die munisipaliteit aan hom verskaf word, herverkoop nie, behalwe met die skriftelike toestemming van die munisipaliteit.

Deel 12: Meting van watervoorsieningsdienste

52. Meting van hoeveelheid water wat verskaf word

(1) Alle water wat deur die munisipaliteit aan 'n verbruiker verskaf word moet deur 'n meter of ander meetapparaat vloei wat daargestel is om die hoeveelheid water wat voorsien word teen gereelde intervalle te meet.

(2) 'n Meettoestel waarna in subartikel (1) verwys word en sy gepaardgaande bybehore 'n moet deur die munisipaliteit voorsien en geïnstalleer word, en moet deur die munisipaliteit verander en in stand gehou word.

(3) (a) Die munisipaliteit kan 'n meettoestel en die gepaardgaande bybehore op enige punt in die dienspyp installeer.

(b) Indien die munisipaliteit ingevolge subartikel (3)(a) 'n meettoestel op 'n dienspyp installeer, kan hy 'n seksiepyp en gepaardgaande bybehore tussen die eindpunt van sy verbindingspyp en die meter installeer, en daardie seksie maak deel van die waterinstallasie uit.

(c) Die munisipaliteit mag vereis dat 'n verbruiker die meter in die grensmuur van sy of haar eiendom installeer.

(4) Indien die munisipaliteit ingevolge subartikel (3) 'n meettoestel op 'n dienspyp installeer, moet die eienaar—

(a) 'n plek voorsien waar dit geïnstalleer kan word;

(b) onbeperkte toegang daartoe verseker;

(c) dit beskerm en aanspreeklikheid aanvaar vir die koste wat spruit uit skade daaraan, uitgesonderd skade wat uit billike slytasie spruit;

(d) verseker dat geen aansluiting aan die pyp waarin die meettoestel geïnstalleer is, tussen die meettoestel en die verbindingspyp wat die installasie bedien, gemaak word nie; en

(e) voorsiening maak vir die afloop van water wat uit die pyp waarin die meettoestel geïnstalleer is, in die loop van werk wat deur die munisipaliteit aan die meettoestel gedoen word.

(5) Geen persoon behalwe 'n bevoegde amptenaar mag—

(a) 'n meettoestel en van die pyp waarin dit geïnstalleer is, ontkoppel nie;

(b) 'n seël wat die munisipaliteit op 'n meter geplaas het, breek nie; of

(c) op enige ander wyse met 'n meettoestel en sy gepaardgaande bybehore inmeng nie.

(6) Indien'n meettoestel ongeskik is vanweë die hoeveelheid water wat aan die perseel verskaf word, kan hy dit vervang en die koste van die verberuiker verhaal.

(7) Die munisipaliteit mag, op die verbruiker se onkoste, vereis dat 'n meettoestel by elke wooneenheid vir afsonderlike okkupasie op 'n perseel geïnstalleer word om die hoeveelheid water wat aan elke sodanige eenheid voorsien word, te bepaal, met dien verstande dat waar beheerde volume-waterleweringstelsels gebruik word, 'n enkele meettoestel andersins vir meer as een eenheid gebruik mag word.

(8) Alle watermeters moet voldoen aan die vereistes van die Wet op Regsmetrologie (Wet Nr. 9 van 2014) soos aangepas van tyd tot tyd, en moet SABS goedgekeur wees.

53. Quantity of water supplied to consumer

(1) For the purpose of assessing the quantity of water supplied to a consumer during any period and measured through a meter installed by the municipality over a specific period, it shall be deemed, unless the contrary can be proved, that—

(a) the quantity is represented by the difference between readings of the meter taken at the beginning and end of such period;

(b) the meter was registering correctly during such period; and

(c) the entries in the records of the municipality were correctly made;

(2) If water is supplied to, or taken by a consumer without its passing through a meter, the estimate by the municipality of the quantity of such water shall be deemed correct.

(3) Where water supplied by the municipality to any premises is in taken by the consumer without the water passing through any measuring device the municipality may for the purposes of rendering an account, make an estimate, in accordance with subsection (4), of the quantity of water supplied to the consumer during the period that water was so taken by the consumer.

(4) For the purposes of subsection (3), an estimate of the quantity of water supplied to a consumer shall be based on—

(a) the average monthly consumption of water on the premises registered over three consecutive measuring periods over not more than 90 days in total, after the date on which the irregularity referred to in subsection (3) was discovered and rectified, or

(b) the average monthly consumption of water on the premises over any three consecutive measuring periods during the 12 months preceding the date on which the irregularity referred to in subsection (3) was discovered and rectified.

(5) Until such time as a meter has been installed, the estimated consumption of that consumer must be based on the average consumption of water supplied to the specific zone within which the consumer's premises are situated, during a specific period.

(6) Where it is not reasonably possible or cost effective to measure water supplied to each consumer within a particular zone, the municipality may in terms of its Tariff Policy determine the fees to be paid by each consumer within that zone irrespective of actual consumption.

(7) Fees determined in terms of subsection (6) will be based on the estimated average consumption of water supplied to that zone.

(8) For purposes of subsections (5) and (6), a zone is that area of which the consumer's premises is part, which is zoned in terms of a town planning scheme or a spatial development framework for homogeneous usage.

(9) If a contravention of section 52(5) occurs, the consumer shall pay to the municipality the cost as determined in terms of the municipality's Tariff Policy.

(10) Where water supply services are provided through a communal water services work, the amount due and payable by consumers gaining access thereto shall be based on the estimated average consumption of water supplied to that water services work, and the decision of the municipality in arriving at that amount is final and binding on each consumer affected thereby.

(11) Nothing in this by-law shall be construed as imposing on the municipality an obligation to cause any measuring device installed by the municipality on any premises to be measured at the end of every month or any other fixed period, and the municipality may estimate the quantity of water supplied over any period during the interval between successive measurements of the measuring device and render an account accordingly.

(12) A consumer is entitled to a water leakage discount in terms of the municipality's Credit Control, Debt Collection and Indigent Support Policy.

53. Hoeveelheid water wat aan verbruiker verskaf word

(1) Vir die doeleindes van die bepaling van die hoeveelheid water gemeet deur 'n meettoestel wat deur die munisipaliteit geïnstalleer is en oor 'n spesifieke tydperk aan 'n verbruiker verskaf word, word dit geag, tensy die teendeel bewys word, dat—

(a) die hoeveelheid die verskil is tussen metings wat aan die begin en aan die einde van daardie tydperk geneem is;

(b) die meettoestel gedurende daardie tydperk akkuraat was; en

(c) die inskrywings in die rekords van die munisipaliteit korrek gemaak is.

(2) Indien die water voorsien is aan, of geneem is deur 'n verbruiker sonder dat dit deur 'n meettoestel gevloei het, word die raming deur die munisipaliteit van die veronderstelde hoeveelheid water geag korrek te wees.

(3) Waar water wat deur die munisipaliteit verskaf word op enige wyse deur die verbruiker geneem word sonder dat die water deur 'n meettoestel vloei wat deur die munisipaliteit voorsien is, mag die munisipaliteit ingevolge subartikel (4) vir die doel van die lewer van 'n rekening, die hoeveelheid water beraam wat gedurende die tydperk wat die water aldus deur die verbruiker geneem is.

(4) Vir die doeleindes van subartikel (3), moet 'n raming van die hoeveelheid water wat aan 'n verbruiker verskaf word gebaseer word op—

(a) die gemiddelde maandelikse verbruik van water op die perseel wat aangeteken is oor drie opeenvolgende meettydperke oor nie meer as negentig (90) dae in totaal na die datum waarop 'n onreëlmatigheid wat in subartikel (3) bedoel word, ontdek en reggestel is; of

(b) die gemiddelde maandelikse verbruik van water op die perseel gedurende enige drie opeenvolgende meettydperke gedurende die twaalf maande onmiddellik voor die datum waarop 'n onreëlmatigheid wat in subartikel (3) bedoel word, ontdek en reggestel is.

(5) Totdat 'n meettoestel geïnstalleer is, moet die geraamde verbruik van daardie verbruiker gedurende 'n spesifieke tydperk gebaseer word op die gemiddelde verbruik van water wat aan die spesifieke voorsieningsone waarbinne die verbruiker se perseel geleë is, gedurende 'n spesifieke periode, verskaf is.

(6) Waar dit nie redelik moontlik of koste-effektief is om water te meet wat aan elke verbruiker binne 'n vasgestelde voorsieningsone verskaf word nie, mag die munisipaliteit ingevolge sy Tarief Beleid 'n basiese tarief of heffing vasstel wat deur elke verbruiker in daardie sone betaal moet word, afgesien van die hoeveelheid water wat werklik verbruik word.

(7) Gelde wat ingevolge subartikel (6) vasgestel is sal gebaseer wees op die gemiddelde waterverbruik in daardie sone.

(8) Vir die doeleindes van subartikels (5) en (6), is 'n sone daardie gebied waarvan die verbruiker se perseel deel is, wat in terme van 'n stadsbeplanningskema of 'n ruimtelike ontwikkelingsraamwerk vir homogene gebruik gesoneer is.

(9) Indien 'n oortreding van artikel 52 (5) plaasvind, moet die verbruiker die koste soos bepaal in die munisipaliteit se Tariefbeleid,betaal.

(10) Waar watervoorsieningsdienste deur 'n gemeenskaplike diens gelewer word, sal die bedrag betaalbaar gebaseer word op die beraamde gemiddelde verbruik van die water wat voorsien is, en die besluit van die munisipaliteit ten opsigte van die gebruik is finaal en bindend op die verbruikers.

(11) Niks wat in hierdie verordening vervat is, sal vertolk word as 'n verpligting van die munisipaliteit om 'n meettoestel wat op 'n perseel geïnstalleer is, aan die einde van elke maand of enige ander vasgestelde tydperk te laat meet nie, en die munisipaliteit mag die hoeveelheid water skat wat oor enige tydperk tydens die pouse tussen twee agtereenvolgende metings van die meettoestel verskaf is en 'n rekening dienooreenkomstig lewer;

(12) 'n Verbruiker is geregtig op 'n waterlekkasie afslag ingevolge die munisipaliteit se Kredietbeheer en Skuldinvorderingsbeleid.

54. Defective meters

(1) If a consumer has reason to believe that a meter is defective, he or she may, against payment of the prescribed fee, make application in writing for the meter to be tested.

(2) The prescribed fee referred to in subsection (1) shall be—

(a) retained by the municipality if the meter is found in terms of subsection (3) or (4) not to be defective; or

(b) refunded to the applicant if the meter is found in terms of those subsections to be defective.

(3) A meter to which the regulations relating to water meters published under the Legal Metrology Act, 2014 (Act No 9 of 2014) are applicable shall be deemed to be defective if, when tested in accordance with SANS 11529 Part I, is found to have a percentage error in over-registration or under-registration greater than that permitted for a meter in use in terms of that specification.

(4) A meter to which the regulations referred to in subsection (3) are not applicable shall be regarded to be defective if it is found to have a percentage error in over-registration or under-registration greater than that allowed in SABS 11529:1999 Part 4 and SANS 11525:1999 Part I.

(5) A consumer is entitled, on giving the municipality reasonable notice of his or her intention, to be present at the testing of any meter in which the consumer has an interest at his or her own cost.

(6) Any meter removed by the municipality for testing must be retained intact and must be available for a period of three months after testing.

55. Adjustment of quantity of water supplied through defective meter

If, in terms of section 54, the meter is found to be defective, the municipality must—

(a) repair the meter or install another meter without charging the consumer for the meter, unless the costs thereof are recoverable from the consumer where section 52 (5) has been contravened; and

(b) determine the quantity of water for which the consumer will be charged on the basis set out in section 53 (4).

56. Special meter reading at request of consumer

The municipality must, on receipt from a consumer of written notice of not less than five working days and subject to payment of the prescribed fee, read a meter at a time or on a day other than that upon which it would normally be read.

57. Special measurement

(1) If the municipality wishes to ascertain the quantity or water which is used in a part of the water installation, it may by written notice advise the owner of its intention to install a meter in the water installation.

(2) The installation of a meter referred to in subsection (1), its removal, and the restoration of the water installation after such removal shall be carried out at the expense of the municipality. The consumer shall however be held liable for the cost of installing a measuring device where a connection is without a required meter.

(3) The provisions of sections 52(4) and 52(5) shall apply if applicable in respect of a meter installed in terms of subsection (1).

58. No reduction of amount payable for water wasted

A consumer shall not be entitled to a reduction of the amount payable for water wasted or lost in a water installation if not agreed otherwise, unless it can be proved that the municipality was negligent.

Part 13: Audit

59. Water audit

(1) The municipality may require a consumer, within one month after the end of a financial year of the municipality, to undertake a water audit at his or her own cost.

54. Foutiewe meters

(1) Indien ’n verbruiker rede het om te vermoed dat ’n meettoestel foutief is, is hy of sy geregtig om, teen betaling van die voorgeskrewe gelde, skriftelik aansoek te doen dat die meter getoets moet word.

(2) Die gelde waarna daar in subartikel (1) verwys word sal—

(a) deur die munisipaliteit behou word indien daar gevind word dat die meter nie foutief is nie; of

(b) terugbetaal word aan die applikant indien die meter wel foutief is.

(3) ’n Meter waarop die regulasies van toepassing is soos beskryf vir watermeters in die Wet op Regsmetrologie, 2014 (Wet Nr. 9 van 2014), sal beskou word as defektief, indien getoets in ooreenstemming met SANS 11529 Deel 1 daar bevind word dat daar ’n presentasie fout ten opsigte van oor- of onder-registrasie is wat meer is as die toelaatbare in terme van daardie spesifikasie.

(4) ’n Meter waarop die regulasies waarna daar in subartikel (3) verwys word nie van toepassing is nie sal defektief wees wanneer daar bevind word dat die persentasie fout van oor- of onder-registrasie groter is as die toelaatbare in SABS 11529: 1999 Deel 4 en SANS 11525 Deel 1.

(5) ’n Verbruiker is daarop geregtig om op eie koste teenwoordig te wees by die toetsing van enige meter waarby hy of sy belange het..

(6) Enige meter wat deur die munisipaliteit verwyder is vir toetsing moet ongeskonde bewaar word en moet beskikbaar wees vir ’n tydperk van drie maande nadat dit getoets is.

55. Verstelling van die hoeveelheid water deur ’n foutiewe meter voorsien.

Indien daar in terme van subartikel 54 bevind is dat ’n meter foutief is, moet die munisipaliteit—

(a) die meter herstel of ’n ander meter installeer sonder enige koste aan die verbruiker, behalwe waar die koste verhaalbaar is vanaf die verbruiker ingvolge artikel 52 (5); en

(b) die hoeveelheid waterverbruik wat van die verbruiker verhaal word bepaal op die basis soos uiteengesit in artikel 53 (4).

56. Spesiale meterlesing op versoek van verbruiker

Die munisipaliteit moet, by ontvangs van ’n skriftelike versoek van ’n verbruiker van nie minder as vyf werksdae en onderworpe aan betaling van ’n voorgeskrewe fooi, ’n meter lees op ’n tyd en dag anders as die tyd en dag waarop die normale lesing geneem word.

57. Spesiale meting

(1) Indien die munisipaliteit die hoeveelheid water wat in ’n deel van ’n waterinstallasie gebruik is moet bepaal, kan hy by skriftelike kennisgewing, die eienaar in kennis stel van sy voorneme om ’n meettoestel op enige punt in die waterinstallasie te installeer.

(2) Die installering van ’n meettoestel wat in subartikel (1) bedoel word, die verwydering daarvan, en die herstel van die waterinstallasie na so ’n verwydering, moet op die onkoste van die munisipaliteit gedoen word. Die verbruiker sal egter verantwoordelik wees vir die kostes waar die waterinstallasie sonder ’n meettoestel is.

(3) Die bepalings van artikels 52 (4) en 52 (5) sal geld indien van toepassing, ten opsigte van ’n meettoestel wat ingevolge subartikel (1) geïnstalleer is.

58. Geen vermindering van bedrag betaalbaar vir verkwiste water

’n Verbruiker is nie geregtig op ’n vermindering van die bedrag wat betaalbaar is vir water wat verkwis is of in ’n waterinstallasie verlore gegaan het nie, behalwe indien andersins ooreengekom of as bewys kan word dat die munisipaliteit nalatig was.

Deel 13: Oudit

59. Wateroudit

(1) Die munisipaliteit kan binne een maand na die einde van ’n finansiële jaar van ’n verbruiker vereis om op sy eie koste ’n wateroudit te doen.

(2) The audit must at least indicate—

(a) the amount of water used during the financial year;

(b) the amount paid for water for the financial year;

(c) the number of people living on the stand or premises;

(d) the number of people permanently working on the stand or premises;

(e) the seasonal variation in demand through monthly consumption figures;

(f) the water pollution monitoring methods;

(g) the current initiatives for the management of the demand for water;

(h) the plans to manage their demand for water;

(i) a comparison of the report with any report that may have been made during the previous three years;

(j) estimates of consumption by various components of use;

(k) a comparison of the above factors with those reported in each of the previous three years, where available, and

(l) any other information the municipality may deem necessary.

Part 14: Installation work

60. Approval of installation work

(1) If an owner wishes to have installation work done, he or she must first obtain the municipality's written approval.

(2) Approval shall not be required in the case of—

(a) water installations in dwelling units or installations where no fire installation is required in terms of SANS 10400, or in terms of any municipal by-laws; or

(b) for the repair or replacement of an existing pipe or water fitting other than a fixed water geyser and its associated protective devices.

(3) Application for the approval referred to in subsection (1) shall be made on the prescribed form and shall be accompanied by—

(a) the determined charge, if applicable;

(b) copies of the drawings as may be required by the municipality, giving information in the form required by Clause 4.1.1 of SANS Code 10252: Part I; and

(c) a certificate certifying that the installation has been designed in accordance with SANS Code 10252: Part I by a registered professional engineer or technologist.

(4) Authority given in terms of subsection (1) shall lapse after twelve months.

(5) A complete set of approved drawings of installation work must be available at the site of the work at all times until the work has been completed.

(6) If installation work has been done in contravention of subsection (1) or (2), the municipality may by written notice require the owner of the premises concerned to:

(a) rectify the contravention within a specified period;

(b) if work is in progress, to cease the work; and

(c) to remove all such work which does not comply with this by-law.

61. Provision and maintenance of water installations

(1) An owner must provide and maintain his water installation at his or her own cost and except where permitted in terms of subsection (3), must ensure that the installation is situated within the boundary of his or her premises.

(2) An owner must install an isolating valve at a suitable point on a service pipe immediately inside the boundary of the property in the case of a meter installed outside the boundary, and in the case of a meter installed on the premises, at a suitable point on the service pipe.

(2) Die oudit moet ten minste die volgende behels en verslag doen oor—

(a) die hoeveelheid water wat gedurende die finansiële jaar gebruik is;

(b) die bedrag wat vir die finansiële jaar vir water betaal is;

(c) die aantal mense wat op die standplaas of perseel woon;

(d) die aantal mense wat permanent op die standplaas of perseel werk;

(e) die seisoenale wisseling in vraag deur maandelikse verbruiksyfers;

(f) die waterbesoedelingsmoniteringsmetodes;

(g) die huidige inisiatiewe vir die bestuur van die aanvraag na water;

(h) die planne om sy aanvraag na water te bestuur;

(i) 'n vergelyking van die verslag met enige verslag wat gedurende die vorige drie jaar gedoen is;

(j) ramings van verbruik deur verskillende komponente van gebruik;

(k) 'n vergelyking van bogenoemde faktore met dié waarvoor daar in elk van die vorige drie jare verslag gedoen is, indien beskikbaar; en

(l) enige ander inligting wat die munisipaliteit nodig mag ag.

Deel 14: Installeerwerk

60. Goedkeuring van installeerwerk

(1) Indien 'n eienaar installeerwerk, insluitend 'n waterverhitter en sy gepaardgaande beskermingstoestelle, gedoen wil hê, moet hy die munisipaliteit se skriftelike goedkeuring verkry.

(2) Goedkeuring word nie vereis—

(a) in die geval van waterinstallasies in wooneenhede of installasies waar geen brandinstallasie ingevolge SANS 10400 of ingevolge enige munisipale verordeninge vereis word nie; of

(b) vir die herstel of vervanging van 'n bestaande pyp of watertoebehoorsel nie.

(3) Aansoeke om die goedkeuring bedoel in subartikel (1) moet op die voorgeskrewe vorm gedoen word en vergesel word van:

(a) die vasgestelde geld, indien van toepassing;

(b) afskrifte van die tekeninge soos deur die munisipaliteit vasgestel kan word, wat inligting verstrek in die vorm wat deur Klousule 4.1.1 van SANS-kode 10252: Deel I, vereis word; en

(c) 'n sertifikaat wat sertifiseer dat die installasie ooreenkomstig SANS-kode 10252: Deel I deur 'n geregistreerde professionele ingenieur of tegnoloog ontwerp is.

(4) Magtiging wat ingevolge subartikel (1) verleen is, verval na twaalf (12) maande.

(5) 'n Volledige stel goedgekeurde tekeninge van die installeerwerk moet te alle tye totdat die werk voltooi is, op die plek van die werk beskikbaar wees.

(6) Indien installeerwerk strydig met subartikels (1) of (2) gedoen is, kan die munisipaliteit die betrokke eienaar by wyse van skriftelike kennisgewing gelas om—

(a) die oortreding binne 'n gespesifiseerde tydperk reg te stel;

(b) indien werk aan die gang is, om die werk te staak; en

(c) om werk wat nie aan hierdie verordening voldoen nie, te verwyder.

61. Voorsiening en instandhouding van waterinstallasies

(1) 'n Eienaar moet sy of haar waterinstallasie op eie koste voorsien en in stand hou en waar toestemming ingevolge subartikel (3) verleen is, toesien dat die installasie binne die grense van sy of haar eiendom is.

(2) 'n Eienaar moet 'n afsluitklep installeer op 'n geskikte posisie op die dienspyp vlak binne die grens van die eiendom in die geval waar die meter buite die grens van die eiendom geleë is, en in die geval waar die meter op die eiendom is, by 'n geskikte punt op die dienspyp.

(3) Before doing work in connection with the maintenance of a portion of a water installation which is situated outside the boundary of his premises, an owner shall obtain the written consent of the municipality or the owner of the land on which the portion is situated, as the case may be.

62. Persons permitted to do installation and other work

(1) Only a plumber, a person working under the control of a plumber, or another person authorised in writing by the municipality, shall be permitted to—

(a) do installation work other than the replacement or repair of an existing pipe or water fitting;

(b) replace a fixed water geyser or its associated protective devices;

(c) inspect, disinfect and test a water installation, fire installation or storage tank;

(d) service, repair or replace a back flow preventer; or

(e) install, maintain or replace a meter provided by an owner in a water installation.

(2) No person may require or engage a person who is not a plumber to do the work referred to in subsection (1).

(3) Notwithstanding the provisions of subsection (1) the municipality may permit a person who is not a plumber to do installation work on his or her own behalf on premises owned and occupied solely by himself or herself and his or her immediate household, provided that such work must be inspected and approved by a plumber at the discretion of the municipality.

63. Technical requirements for a water installation

Notwithstanding the requirement that a certificate be issued in terms of section 60, all water installations shall comply with SANS 10252 Part 1 and all fixed electrical storage water heaters shall comply with SANS 10254.

64. Use of pipes and water fittings to be authorised

(1) No person may, without the written authority of the municipality, install or use a pipe or water fitting in a water installation unless it is included in the Schedule of Approved Pipes and Fittings as compiled by the municipality.

(2) Application for the inclusion of a pipe or water fitting in the Schedule referred to in subsection (1) must be made on the form prescribed by the municipality and be accompanied by the prescribed charge.

(3) A pipe or water fitting may be not be included in the Schedule referred to in subsection (1) unless it—

(a) bears the standardisation mark of the South African Bureau of Standards in respect of the relevant SANS specification.;

(b) bears a certification mark issued by the SANS to certify that the pipe or water fitting complies with an SANS mark specification or a provisional specification issued by the SANS, provided that no certification marks shall be issued for a period exceeding two years; or

(c) is included in the list of water and sanitation installations approved by the municipality.

(4) The municipality may, in respect of any pipe or water fitting included in the Schedule, impose such additional conditions, as it may consider necessary in respect of the use or method of installation.

(5) The Schedule shall be available for inspection at the office of the municipality at any time during working hours and may be purchased at a determined charge.

65. Labelling of terminal water fittings and appliances

All terminal water fittings and appliances using or discharging water shall be marked, or have included within the packaging of the item, the following information—

(3) Voordat enige werk in verband met die instandhouding van ’n eienaar se waterinstallasie wat buite die grense van sy of haar eiendom gesetel is, gedoen word, moet die eienaar, na gelang van die geval, die skriftelike toestemming van die munisipaliteit, of die eienaar van die grond waarop sodanige gedeelte gesetel is, bekom.

62. Persone toegelaat om installeer- en ander werk te doen

(1) Slegs ’n loodgieter, ’n persoon wat onder die beheer van ’n loodgieter werk, of ’n ander persoon wat skriftelik deur die munisipaliteit gemagtig is, word toegelaat om—

(a) installeerwerk behalwe die vervanging of herstel van ’n bestaande pyp of water toebehoorsel te doen;

(b) ’n vaste waterverhitter of sy gepaardgaande beskermingstoestelle te vervang;

(c) ’n waterinstallasie, brandinstallasie of opgaartenk te inspekteer, te ontsmet en te toets;

(d) ’n terugvloeisperder te diens, te herstel of te vervang; of

(e) ’n meter wat deur ’n eienaar in ’n waterinstallasie voorsien is, te installeer, in stand te hou of te vervang.

(2) Geen persoon mag ’n persoon wat nie ’n loodgieter is gebruik of in diens neem om die werk te doen wat in subartikel (1) bedoel word nie.

(3) Nieteenstaande die bepalings van subartikel (1), mag die munisipaliteit ’n persoon wat nie ’n loodgieter is nie, toelaat om installeerwerk namens homself of haarself op ’n perseel wat aan hom of haar behoort en alleenlik deur sy of haar onmiddellike huishouding geokkupeer word, te doen, met dien verstande dat sodanige werk deur ’n loodgieter onder toesig van die munisipaliteit geïnspekteer en goedgekeur moet word.

63. Tegniese vereistes vir ’n waterinstallasie

Nieteenstaande die vereiste dat ’n sertifikaat ingevolge artikel 60 uitgereik word, moet alle waterinstallasies aan SANS 10252 Deel 1 voldoen en alle vaste elektriese warmwateropgaarders moet aan SANS 10254 voldoen.

64. Gebruik van pype en watertoebehore moet gemagtig word

(1) Geen persoon mag, sonder die skriftelike magtiging van die munisipaliteit, ’n pyp of watertoebehoorsel in ’n waterinstallasie installeer of gebruik nie, tensy dit ingesluit is by die Bylae van Goedgekeurde Pype en Toebehore soos deur die munisipaliteit saamgestel.

(2) Aansoek om die insluiting van ’n pyp of watertoebehoorsel by die bylae wat in subartikel (1) bedoel word, moet gedoen word op die vorm wat deur die munisipaliteit voorgeskryf word en van die voorgeskrewe heffing vergesel wees.

(3) ’n Pyp of watertoebehoorsel mag nie by die bylae ingesluit word nie, tensy dit—

(a) die standaardisasiemerk van die Suid-Afrikaanse Buro van Standaarde ten opsigte van die toepaslike SANS-spesifikasie op het nie;

(b) ’n sertifiseringsmerk wat deur die SANS uitgereik is, op het om te sertifiseer dat die pyp of watertoebehoorsel aan ’n SANS-merkspesifikasie of ’n voorlopige spesifikasie wat deur SANS uitgereik is, voldoen, met dien verstande dat geen sertifiseringsmerke uitgereik mag word vir ’n tydperk wat twee jaar oorskry nie; of

(c) ingesluit is in die lys van water- en sanitasie-installerings goedgekeur deur die munisipaliteit.

(4) Die munisipaliteit kan, ten opsigte van ’n pyp of watertoebehoorsel wat by die Bylae ingesluit is, sodanige bykomende voorwaardes stel wat hy ten opsigte van die gebruik of metode van installasie nodig mag ag.

(5) Die bylae moet te eniger tyd gedurende werkure by die kantoor van die munisipaliteit ter insae beskikbaar wees en kan teen ’n vasgestelde heffing verkoop word.

65. Etikettering van eindwatertoebehore en -toestelle

Alle eindwatertoebehore en toestelle wat water gebruik of uitlaat moet gemerk word of die volgende inligting by die verpakking van die item insluit—

(a) the range of pressure in kPa over which the water fitting or appliance is designed to operate.

(b) the flow rate, in litres per minute, related to the design pressure range, provided that this information shall be given for at least the following water pressures: 20 kPa, 100 kPa and 400 kPa.

66. Unlawful water installation

Where any installation work has been constructed in contravention of this by-law, the owner must on receiving a compliance notice by the municipality, carry out such alterations to the installation as prescribed in the notice.

67. Water demand management

(1) The municipality may insist that water demand management measures be implemented where considered necessary which measures may include the installation of water demand management meters

(2) In any water installation where the dynamic water pressure is more than 200 kPa at a shower control valve, and where the plumbing has been designed to balance the water pressures on the hot and cold water supplies to the shower control valve, a shower head with a maximum flow rate of more than 10 litres per minute may not be installed.

(3) The maximum flow rate from any tap installed on a wash hand basin may not exceed 6 litres per minute.

Part 15: Water pollution, restriction and wasteful use of water

68. Owner to prevent pollution of water

An owner must provide and maintain approved measures to prevent the entry of a substance, which may be a danger to health or adversely affect the potability of water or affect its fitness for use, into—

(a) the water supply system; or

(b) any part of the water installation on his or her premises.

69. Water restrictions

(1) The municipality may by public notice, to prevent the wasteful use of water in terms of section 32, or in the event of a water shortage, drought or flood—

(a) prohibit or restrict the consumption of water in the whole or part of its area of jurisdiction in general or for—

(i) specified purposes;

(ii) during specified hours of the day or on specified days; or

(iii) in a specified manner;

(b) restrict the quantity of water that may be consumed over a specified period;

(c) impose charges additional to those prescribed in respect of the supply of water in excess of a limit contemplated in subsection (1)(b)(i);

(d) impose a general surcharge on the prescribed charges in respect of the supply of water; and

(e) impose restrictions or prohibitions on the use or manner of use or disposition of an appliance by means of which water is used or consumed, or on the connection of such appliances to the water installation.

(2) The municipality may limit the application of a notice contemplated by subsection (1) to specified areas and categories of consumers, premises and activities, and may permit deviations and exemptions from, and the relaxation of, any of the provisions on reasonable grounds.

(3) The municipality may—

(a) take, or by written notice require a consumer at his or her own expense to take measures, including the installation of measurement devices and devices for restricting the flow of water to ensure compliance with a notice published in terms of subsection (1);

(a) die drukstrek in kPa waarvoor die watertoebehore of toestel ontwerp is om te werk.

(b) die vloeitempo, in liter per minuut, in verhouding tot die ontwerpdrukstrek, met dien verstande dat hierdie inligting vir ten minste die volgende waterdruk gegee moet word: 20 kPa, 100 kPa en 400 kPa.

66. Onwettige water installaise

Waar enige installeerwerk teenstrydig met hierdie verordening gedoen is moet die eienaar by ontvangs van ’n voldoeningskennisgewing van die munisipaliteit, die nodige veranderinge aan die installasie aanbring soos in die kennisgewing voorgeskryf.

67. Wateraanvraagbestuur

(1) Die munisipaliteit mag vereis dat wateraanvraagbestuurmaatreëls toegepas word waar noodsaaklik welke maatrëels die installering van water aanvraag bestuursmeganismes mag insluit.

(2) In ’n waterinstallasie waar die dinamiese waterdruk meer as 200 kPa by ’n stortbeheerklep is, en waar die loodgieterswerk ontwerp is om ’n balans tussen die waterdruk op die warm- en kouewater toevoer na die stortbeheerklep te bereik, mag ’n stortkop met ’n maksimum vloeitempo van meer as 10 liter per minuut nie geïnstalleer word nie.

(3) Die maksimum vloeitempo uit enige kraan wat op ’n handewasbak geïnstalleer is, mag nie 6 liter per minuut oorskry nie.

Deel 15: Waterbesoedeling, beperking en verkwistende gebruik van water

68. Eienaar moet waterbesoedeling voorkom

’n Eienaar moet goedgekeurde maatreëls voorsien en in stand hou ter voorkoming van die insypeling in—

(a) die watervoorsieningsisteem; en

(b) enige deel van die waterinstallasie op sy of haar perseel,

van enige stof wat ’n gesondheidsgevaar mag inhou of die drinkbaarheid van die water nadelig mag beïnvloed.

69. Waterbeperkings

(1) Ter voorkoming van die verkwistende gebruik van water ingevolge artikel 32, of in die geval van ’n water tekort, droogte of vloed, mag die munisipaliteit by wyse van openbare kennisgewing—

(a) die verbruik van water in die geheel of ’n gedeelte van sy jurisdiksiegebied verbied of beperk vir algemene doeleindes of—

(i) vir bepaalde doeleindes;

(ii) tydens bepaalde ure van die dag of op bepaalde dae; of

(iii) op ’n bepaalde manier; en

(b) beperkings plaas op die hoeveelheid water wat oor ’n bepaalde tydperk verbruik mag word;

(c) bykomende heffings bepaal vir watervoorsiening wat die beperkte hoeveelheid in subartikel (1)(a)(i) beoog, oorskry;

(d) ’n algemene toeslag op die voorgeskrewe heffings vir watervoorsiening bepaal; en

(e) beperkings of verbodsbepalings oplê met betrekking tot die gebruik of wyse van gebruik of die opstelling van ’n toestel waardeur water gebruik of verbruik word, of die verbinding van sodanige toestelle aan die waterinstallasie.

(2) Die munisipaliteit mag die toepassing van ’n kennisgewing deur subartikel (1) beoog beperk tot bepaalde areas en kategorieë verbruikers, persele en aktiwiteite en mag afwykings, vrystellings of die verslapping van enige van die bepalings op redelike gronde toelaat.

(3) Die munisipaliteit mag—

(a) maatreëls instel, met insluiting van die installering van meettoestelle en toestelle vir die beperking van die vloei van water, of ’n verbruiker by wyse van skriftelike kennisgewing gelas om sodanige maatreëls op sy of haar eie koste in te stel as wat nodig mag wees om nakoming van ’n kennisgewing wat ingevolge subartikel (1) uitgereik is, te verseker; of

(b) discontinue or, for such period as it may deem fit, limit the supply of water to any premises in the event of a contravention or failure to comply with the terms of a notice published in terms of subsection (1), subject to notice in terms of section 22; and

(c) shall where the supply has been discontinued, restore it only when the determined charge for discontinuation and reconnecting the supply has been paid.

(4) The provisions of this section shall also apply in respect of water supplied directly by the municipality to consumers outside its area of jurisdiction, notwithstanding anything to the contrary in the conditions governing such supply, unless otherwise specified in the notice published in terms of subsection (1).

Part 16: Fire services connections

70. Connection to be approved by the municipality

(1) The municipality may grant or refuse an application for the connection of a fire extinguishing installation to its main supply .

(2) No water shall be supplied to any fire extinguishing installation without the municipality's approval in terms of section 60.

(3) If a fire extinguishing installation which is connected to the municipality's main, is not kept in proper working order, or is being used for purposes other than fire fighting, the municipality may require the installation to be disconnected from the main or have it disconnected at the consumer's expense.

71. Special provisions

The provisions of SANS 10252-1 shall apply to the supply of water for fire fighting purposes.

72. Dual and combined installations

All new buildings erected after the commencement of this by-law, must comply with the following requirements in relation to the provision of fire extinguishing services—

(a) if boosting of the system is required, a dual pipe system must be used, one for fire extinguishing purposes and the other for general domestic purposes.

(b) combined installations shall only be permitted where no booster pumping connection is provided on the water installation. In such cases a fire hydrant must be provided by the municipality, at the consumer's expense, within 90 metres of the property.

(c) Combined installations where a booster pumping connection is provided, shall only be permitted when designed and certified by a professional engineer.

(d) All pipes and fittings must be capable of handling pressures in excess of 1800 kPa and must be capable of maintaining their integrity when exposed to fire conditions.

73. Connection pipes for fire extinguishing services

(1) After the commencement of this by-law, a single connection pipe for both fire (excluding sprinkler systems) and potable water supply services shall be provided by the municipality.

(2) The municipality shall provide and install, at the cost of the owner a combination meter on the connection pipe referred to in subsection (1).

(3) A separate connection pipe shall be laid and used for every fire sprinkler extinguishing system unless the municipality gives its approval to the contrary.

(4) A connection pipe must be equipped with a measuring device that will not obstruct the flow of water while the device is operating.

74. Valves and meters in connection pipes

Every connection pipe to a fire extinguishing installation must be fitted with valves and a measuring device which shall be—

(a) supplied by the municipality at the expense of the consumer;

(b) installed between the consumer's property and the main; and

(b) vir sodanige tydperk as wat die munisipaliteit dit nodig ag, die watervoorsiening na enige perseel afsluit of beperk in die geval van 'n oortreding of nie-nakoming van die bepalings van 'n kennisgewing uitgereik ingevolge subartikel (1), onderhewig aan kennisgewing ingevolge artikel 22; en

(c) sal, waar die toevoer gestaak is, dit slegs herstel wanneer die vasgestelde geld vir staking en heraansluiting betaal is.

(4) Die bepalings van hierdie artikel sal ook van toepassing wees op water wat regstreeks deur die munisipaliteit aan verbruikers buite die munisipaliteit se gebied van jurisdiksie voorsien word, nieteenstaande enigiets tot die teendeel in die voorwaardes wat sodanige voorsiening beheer.

Deel 16: Branddienste-aansluitings

70. Aansluiting moet deur die munisipaliteit goedgekeur word

(1) Die munisipaliteit mag 'n aansoek om die aansluiting van 'n brandbestrydings installasie by sy hoofleiding toestaan of weier.

(2) Geen water mag aan 'n brandbestrydings installasie voorsien word alvorens die munisipaliteit se goedkeuring ingevolge artikel 60 verkry is nie.

(3) Indien'n brandbestrydings installasie wat aan die munisipaliteit se hoofleiding verbind is, nie behoorlik in werkende toestand onderhou word nie , of vir ander doeleindes as brandbestryding gebruik word, mag die munisipaliteit vereis dat die installasie van die hoofleiding ontkoppel word of dit laat ontkoppel op koste van die verbruiker.

71. Spesiale bepalings

Die bepalings van SANS 10252-1 is van toepassing op die voorsiening van water vir brandbestrydings doeleindes.

72. Dubbel- en gekombineerde installasies

Alle nuwe geboue wat na die inwerkingtreding van hierdie verordening opgerig word, moet aan die volgende vereistes met betrekking tot die verskaffing van brandbestrydingsdienste voldoen—

(a) indien aanjaag van die stelsel vereis word, moet 'n dubbelpypstelsel gebruik word, een vir brandbestrydingsdoeleindes en die ander vir algemene huishoudelike doeleindes.

(b) gekombineerde installasies mag net toegelaat word waar geen aanjaagpompaansluiting op die waterinstallasie verskaf word nie. In sulke gevalle moet 'n brandkraan deur die munisipaliteit, op die verbruiker se onkoste, binne 90 meter van die eiendom voorsien word.

(c) gekombineerde installasies waar 'n aanjaagpompaansluiting verskaf word, mag net toegelaat word as dit deur 'n professionele ingenieur ontwerp en gesertifiseer is.

(d) alle pype en toebehore moet in staat wees om druk van meer as 1 800 kPa te kan hanteer en moet hulle integriteit kan handhaaf wanneer dit aan brandtoestande blootgestel word.

73. Verbindingspype vir brandbestrydingsdienste

(1) Na die inwerkingtreding van hierdie verordening, moet 'n enkelverbindingspyp vir beide brand (uitgesonderd sprinkelstelsels) en drinkbare watervoorsieningsdienste deur die munisipaliteit verskaf word.

(2) Die munisipaliteit moet, op die koste van die eienaar, 'n kombinasiemeter op die verbindings-pyp soos bedoel in subartikel (1) verskaf en installeer.

(3) 'n Afsonderlike verbindingspyp moet vir elke sprinkelbrandbestrydingstelsel gelê en gebruik word, tensy die munisipaliteit goedkeuring tot die teendeel gee.

(4) 'n Verbindingspyp moet toegerus wees met 'n meettoestel wat nie die vloei van water sal belemmer terwyl die toestel werk nie.

74. Kleppe en meters in verbindingspype

Elke verbindingspyp na 'n brandbestrydingsinstallasie moet toegerus wees met kleppe en 'n meettoestel wat—

(a) op die koste van die verbruiker deur die munisipaliteit voorsien is;

(b) tussen die verbruiker se eiendom en die hoofleiding geïnstalleer word; en

(c) installed in such position as may be determined by the municipality.

75. Meters in fire extinguishing connection pipes

The municipality shall be entitled to install a water meter in any connection pipe used solely for fire extinguishing purposes and the owner of the premises shall be liable for all costs in so doing if it appears that water has been drawn from the pipe for purposes other than for the purpose of extinguishing a fire.

76. Sprinkler extinguishing installation

A sprinkler installation may be installed directly to the main, but the municipality will not guarantee any specified pressure at any time.

77. Header tank or double supply from main

(1) The consumer must install a header tank at such elevation as will compensate for any failure or reduction of pressure in the municipality's main for its sprinkler installation, unless this installation is provided with a duplicate supply from a separate main.

(2) The main pipe leading from a header tank to the sprinkler installation may be in direct connection with the main, provided that the main pipe must be equipped with a reflux valve which will shut off the supply from the main. if the pressure in the main fails or is reduced.

(3) Where a sprinkler installation is provided with a duplicate supply from a separate main, each supply pipe must be equipped with a reflux valve situated within the premises.

78. Sealing of private fire hydrants

(1) Except where a system is a combined system with a combination meter, all private hydrants and hose-reels must be sealed by the municipality and the seals must not be broken by any person other than by the municipality in the course of servicing and testing, except for the purposes of opening the hydrant or using the hose when there is a fire.

(2) The consumer must give the municipality at least 48 hours notice prior to a fire extinguishing installation being serviced and tested.

(3) The cost of resealing hydrants and hose-reels shall be borne by the consumer except when the seals are broken by the municipality's officers for testing purposes.

(4) Any water consumed through a fire installation or sprinkler system shall be paid for by the consumer at the charges determined by the municipality.

Part 17: General provisions

79. Notification of boreholes

(1) No person may sink a borehole on premises situated in a dolomite area, and before sinking a borehole a person must determine if the premises on which the borehole is to be sunk are situated within a dolomite area.

(2) The municipality may by public notice require—

(a) the owner or occupier of any premises upon which a borehole exists to notify it of the existence thereof and provide it with such information about the borehole that it may require;

(b) the owner or occupier of any premises who intends to sink a borehole on the premises, to notify it on the prescribed form of its intention to do so before any work in connection sinking it is commenced.

(3) The municipality may require the owner or occupier of any premises who intends to sink a borehole, to undertake an environmental impact assessment before sinking it.

(4) Boreholes are subject to any requirements of the National Water Act, 1998 (Act No 36 of 1998).

(5) The municipality may by notice to an owner or occupier or by public notice, require any person who has an existing borehole that is used for water supply services to—

(c) in 'n posisie geïnstalleer word soos deur die munisipaliteit bepaal.

75. Meters in brandbestrydingsverbindingspype

Die munisipaliteit is geregtig om 'n watermeter in enige verbindingspyp wat uitsluitlik vir brand-bestrydingsdoeleindes bedoel is te installeer en die eienaar van die perseel is aanspreeklik vir alle koste om dit te doen as dit blyk dat water uit die pyp vir ander doeleindes as vir die doel van bestryding van 'n brand gebruik word.

76. Sprinkelblusinstallasie

'n Sprinkelinstallasie kan regstreeks op die hoofleiding geïnstalleer word, maar die munisipaliteit kan nie gespesifiseerde druk te eniger tyd te waarborg nie.

77. Drukhoogtetenk of dubbeltoevoer van hoofleiding af

(1) Die verbruiker moet 'n drukhoogtetenk op so 'n hoogte installeer dat dit vergoed vir enige onderbreking of vermindering van druk in die munisipaliteit se hoofleiding vir sy sprinkelinstallasie, tensy die installasie van 'n duplikaat toevoer van 'n afsonderlike hoofleiding voorsien word.

(2) Die hoofleidingpyp wat van 'n drukhoogtetenk na die sprinkelinstallasie lei mag in regstreekse verbinding met die hoofleiding wees, met dien verstande dat die hoofleiding toegerus moet wees met 'n terugslagklep wat, indien die druk in die hoofleiding om enige rede onderbreek of verminder word, die toevoer van die hoofleiding sal afsluit.

(3) Waar 'n sprinkelinstallasie van 'n duplikaat toevoer vanaf 'n afsonderlike hoofleiding voorsien is, moet elke toevoerpyp toegerus wees met 'n terugslagklep wat binne die perseel geleë is.

78. Verseël van privaat brandkrane

(1) Behalwe waar 'n stelsel 'n gekombineerde stelsel met 'n kombinasie meter is, moet alle privaat brandkrane en slangtolle deur die munisipaliteit verseël word, en die seëls mag nie, behalwe vir die doeleindes om die brandkraan oop te maak of die slang te gebruik wanneer daar 'n brand is, gebreek word deur enige ander persoon as die munisipaliteit in die loop van versiening en toetsing nie.

(2) Die verbruiker moet die munisipaliteit minstens 48 uur kennis gee voordat 'n brandbestrydings installasie versien en getoets word.

(3) Die koste van die herverseëling van brandkrane en slangtolle moet deur die verbruiker gedra word, behalwe wanneer die seëls deur die munisipaliteit se beamptes vir toetsdoeleindes gebreek word.

(4) Die verbruiker moet vir enige water wat deur 'n brandinstallasie- of sprinkelstelsel verbruik word, betaal teen die tariewe wat deur die munisipaliteit vasgestel is.

Deel 17: Algemene bepalings

79. Kennisgewing van boorgate

(1) Geen persoon mag 'n boorgat sink op 'n perseel wat in 'n dolomietgebied geleë is nie, en voordat 'n boorgat gesink word, moet 'n persoon vasstel of die perseel waarop die boorgat gesink gaan word, binne 'n dolomietgebied geleë is.

(2) Die munisipaliteit kan by openbare kennisgewing—

(a) van die eienaar of okkupeerder van 'n perseel waarop 'n boorgat bestaan vereis om kennis te gee van die bestaan van 'n boorgat op sodanige perseel, en sodanige inligting oor die boorgat wat nodig is , te voorsien; en

(b) van die eienaar of okkupeerder van 'n perseel wat voornemens is om 'n boorgat op die perseel te sink, vereis om op die voorgeskrewe vorm kennis te gee van sy of haar voorneme om dit te doen voordat daar begin word met enige werk in verband met die sink daarvan.

(3) Die munisipaliteit kan van die eienaar of okkupeerder van 'n perseel wat voornemens is om 'n boorgat te sink, vereis om'n omgewingsimpakbeoordeling te doen voordat dit gesink word.

(4) Boorgate is onderhewig aan enige vereistes van die Nasionale Waterwet, 1998 (Wet Nr. 36 van 1998).

(5) Die munisipaliteit kan, by kennisgewing aan 'n eienaar of okkupeerder of by openbare kennisgewing, van 'n eienaar of okkupeerder wat 'n bestaande boorgat het vereis om—

(a) obtain approval from it for the use of a borehole for potable water in accordance with sections 6, 7 and 22 of the Act;

(b) adhere to conditions imposed by it in respect of the use of a borehole for water services; and

(c) to pay a fixed charge imposed by it in respect of the use of such a borehole.

80. Sampling of water

(1) In addition to samples taken from water supply for domestic purposes, the municipality may take samples of water obtained from sources authorised in terms of sections 6 or 7 of the Act to be tested for compliance with national standards..

(2) The prescribed charge for the taking and testing of the samples referred to in subsection (1) shall be paid by the person to whom approval to use the water as potable water was granted in terms of section 6(1) of the Act.

81. Supply of non-potable water by municipality

(1) The municipality may on application in terms of section 3 agree to supply non-potable water to a consumer, subject to such terms and conditions as it may impose.

(2) Water supplied in terms of subsection (1) may not be used for domestic or any other purposes.

(3) The municipality does not guarantee the purity of any non-potable water or its suitability for the purpose for which the supply was granted.

(4) The supply of non-potable water shall, both as to condition and use, be at the risk of the consumer.

82. Testing of pressure in water supply systems

The municipality may, on application by an owner and on payment of the prescribed charge, determine and furnish him or her with the value of the pressure in the water supply system relating to his or her premises over such period as he or she may request.

83. Use of grey water

No person may use grey water or permit such water to be used, except with the written permission of the municipality.

84. Warning Notices

(1) Where non-potable water is used, the owner shall ensure that every terminal water fitting and every appliance which supplies or uses the water is clearly marked with a weather-proof notice indicating that the water is unsuitable for domestic purposes.

(2) Where treated sewage effluent is used, the owner shall erect weather-proof notices in prominent positions warning that such effluent is not suitable for domestic purposes.

(3) A warning notice in terms of subsections (1) and (2) shall be in more than one official language and shall include the symbolic sign for non-potable water, sign PV5 as described in SANS 11186.

CHAPTER 4:
SANITATION SERVICES

Part 18: Standards and general provisions

85. Standards for sanitation services

Sanitation services provided by the municipality must comply with the minimum standards set for the provision of sanitation services in terms of the section 9 of the Act.

86. Objectionable discharge to sewage disposal system

(1) No person shall cause or permit any solid, contaminated liquid or gaseous substance to enter—

(a) any storm water drain, storm water sewer or excavated or constructed watercourse unless otherwise permitted in this by-law;

(b) any river, stream or natural watercourse or any public water, whether ordinarily dry or otherwise, except in accordance with the provision of the Water Act; or

(c) any street or premises.

(a) goedkeuring te verkry vir die gebruik van ’n boorgat vir drinkbare water ooreenkomstig artikels 6, 7 en 22 van die Wet;

(b) voorwaardes voorgeskryf deur die munisipaliteit ten aansien van die gebruik van ’n boorgat vir waterdienste, na te kom; en

(c) ’n vaste heffing ten aansien van die gebruik van so ’n boorgat, te betaal.

80. Monsterneming van water

(1) Benewens die toets van watertoevoer vir huishoudelike doeleindes, mag die munisipaliteit ook watermonsters neem uit enige bron bedoel in artikels 6 en 7 van die Wet en dit toets vir voldoening aan nasionale standaarde.

(2) Die voorgeskrewe heffing vir die neem en toetsing van die monsters waarna in subartikel (1) verwys word, sal betaal word deur die party aan wie goedkeuring ingevolge artikel 6(1) van die Wet verleen is om die water as drinkwater te gebruik.

81. Voorsiening van nie-drinkbare water deur die munisipaliteit

(1) Op aansoek ingevolge artikel 3, mag die munisipaliteit nie-drinkbare water aan ’n verbruiker verskaf, onderhewig aan sodanige voorwaardes as wat dit mag voorskryf.

(2) Water wat ingevolge subartikel (1) verskaf word mag nie vir huishoudelike of enige ander doel gebruik word nie.

(3) Die munisipaliteit waarborg nie die suiwerheid van nie-drinkbare water of die geskiktheid vir die doeleindes waarvoor die goedkeuring verleen is nie.

(4) Die voorsiening van nie-drinkbare water sal ten aansien van beide die toestand en die gebruik daarvan uitsluitlik op risiko van die verbruiker geskied.

82. Toetsing van druk in watervoorsieningstelsels

Op aansoek deur ’n eienaar en teen betaling van die voorgeskrewe heffing, mag die munisipaliteit die meting van die druk in die watervoorsieningstelsel van toepassing op daardie perseel oor sodanige tydperk as wat die eienaar mag versoek, bepaal en verskaf.

83. Gebruik van grys water

Niemand mag grys water gebruik of toelaat dat dit gebruik word sonder die toestemming van die munisipaliteit nie.

84. Waarskuwingskennisgewings

(1) Waar nie-drinkbare water gebruik word, moet die eienaar verseker dat elke punt van aftapping en alle toebehore wat die water voorsien duidelik gemerk is met waterdigte kennisgewings wat aantoon dat die water nie geskik is vir huishoudelike doeleindes nie.

(2) Waar gesuiwerde rioolwater gebruik word, moet die eienaar kennisgewings oprig wat waarsku dat die uitvloeisel nie geskik is vir huishoudelike gebruik nie.

(3) ’n Kennisgewing ingevolge subartikels (1) en (2) moet in meer as een amptelike taal aangebring word asook ’n simboliese teken insluit vir nie drinkbare water, teken PV5 soos beskryf in SANS 11186.

HOOFSTUK 4:
SANITASIEDIENSTE

Deel 18: Standaarde en algemene bepalings

85. Standaarde vir sanitasiedienste

Sanitasiedienste wat deur die munisipaliteit voorsien word, moet voldoen aan die minimum vereistes wat vir die voorsiening van sanitasiedienste ingevolge artikel 9 van die Wet bepaal is.

86. Aanstootlike loslaat na rioolvuilwegdoenstelsel

(1) Niemand mag toelaat dat enige vaste stof, besoedelde vloeistof of gas ingelaat word in—

(a) enige stormwaterdrein, stormwaterpyp of uitgegrawe of gekonstrueerde waterloop nie;

(b) enige rivier, stroom of natuurlike waterloop of enige openbare stroom hetsy droog of nie, tensy in ooreenstemming met die Waterwet; of

(c) enige straat of eiendom.

(2) No person may discharge, or permit the discharge or entry into the sewage disposal system of any sewage or other substance—

(a) which does not comply with the standards and criteria prescribed in sections 112 to 116 below;

(b) which contains any substance in such concentration as will produce or be likely to produce in the effluent produces for discharge at any sewage treatment plant or sea outfalls discharge point or in any public water any offensive, or otherwise undesirable taste, colour, odour, temperature or any foam;

(c) which may prejudice the re-use of treated sewage or adversely affect any of the processes whereby sewage is purified for re-use, or treated to produce sludge for disposal;

(d) which contains any substance or thing of whatsoever nature which is not amenable to treatment to a satisfactory degree at a sewage treatment plant or which causes or is likely to cause a breakdown or inhibition of the processes in use at such plant;

(e) which contains any substance or thing of whatsoever nature which is of such strength, or which is amenable to treatment only to a degree as will result in effluent from the sewage treatment plant or discharge from any sea outfalls not complying with standards prescribed under the National Water Act, 1998 (Act No. 36 of 1998);

(f) which may cause danger to the health or safety of any person or may be injurious to the structure or materials of the sewage disposal system or may prejudice the use of any ground used by the municipality for the sewage disposal system; and

(g) which may inhibit the unrestricted conveyance of sewage through the sewage disposal system.

(3) No person may cause or permit storm water or rain water to enter the sewage disposal system.

(4) The municipality may, by written notice, order the owner or occupier to conduct, at his or her cost, periodic expert inspections of the premises in order to identify precautionary measures which would ensure compliance with this by-law.

(5) No person may cause a nuisance through odours, pollution or visual offensiveness due to a defective drainage installation.

(6) The municipality shall give the owner or occupier of such premises 24 hours notice to remove such nuisance, failing which the municipality may remove it at his or her expense.

(7) If any person contravenes any provision of subsections (1) to (3) he or she shall within twelve hours, or earlier if possible, advise the municipality of the details of the contravention and the reasons for it.

Part 19: On-site sanitation services and associated services

87. Use of on-site sanitation services not connected to the sanitation system

(1) No person may use or permit the use of on-site sanitation services not connected to the municipality's sanitation system without the approval of the municipality.

(2) An application in terms of subsection (1) must be accompanied by evidence that the sanitation facility is not likely to have a detrimental effect on health or the environment.

(3) Consent given in terms of subsection (1) may be withdrawn if—

(a) a condition imposed in terms of subsection (1) is breached;

(b) the sanitation facility has a detrimental impact on health or the environment; or

(c) a municipal service becomes available and a connection can be provided by the municipality.

(2) Niemand mag enige rioolvuil of ander stof in die rioolvuilwegdoenstelsel loslaat of die loslaat of toegang daarvan toelaat indien daardie rioolvuil of ander stof—

(a) nie aan die standaarde en maatstawwe wat artikels 112 tot 116 hieronder voorskryf, voldoen nie;

(b) bestanddele in sodanige konsentrasie bevat as wat in die uitvloeiselproduk vir loslating by enige rioolvuilbehandelingsaanleg of uitlooploslatingspunte ter see of in enige openbare water enige aanstootlike, of andersins onaanvaarbare smaak, kleur, reuk, temperatuur of enige skuim tot gevolg sal hê of waarskynlik tot gevolg sal hê;

(c) die hergebruik van behandelde rioolvuil benadeel of enige van die prosesse waardeur rioolvuil vir hergebruik gesuiwer word of behandel word vir die produsering van slyk, nadelig raak;

(d) enige stof of voorwerp van watter aard ookal bevat wat nie tot 'n bevredigende mate ontvanklik is vir behandeling by 'n rioolvuilbehandelingsaanleg nie, of wat die staking of onderdrukking van die prosesse wat in sodanige aanleg gebruik word tot gevolg sal hê of waarskynlik tot gevolg sal hê;

(e) enige stof of voorwerp van watter aard ook al bevat wat so sterk is, of wat slegs ontvanklik is vir behandeling tot so 'n beperkte mate, dat dit tot gevolg het dat die uitvloeisel vanuit die rioolvuilbehandelingsaanleg of loslaat vanuit die loslatingspunte ter see nie aan die standaarde voorgeskryf deur die die Nasionale Waterwet, 1998 (Wet Nr 36 van 1998) voldoen nie;

(f) 'n gevaar vir die gesondheid of veiligheid van enige persoon kan inhou, of nadelig vir die struktuur of materiaal van die rioolvuilwegdoenstelsel kan wees, of wat 'n nadelige uitwerking op enige grond wat deur die munisipaliteit vir die rioolvuilwegdoenstelsel gebruik word, kan hê.; en

(g) die ongehinderde vloei van rioolvuil deur die rioolvuilwegdoenstelsel mag onderdruk.

(3) Niemand mag die insypeling van stormwater of reënwater in die rioolvuilwegdoenstelsel veroorsaak of toelaat nie.

(4) Die munisipaliteit mag, by wyse van skriftlike kennisgewing, die eienaar of okkupeerder gelas om op sy of haar eie onkoste periodieke deskundige inspeksies van die perseel uit te voer ten einde voorkomingsmaatreëls wat nakoming van hierdie verordening sal verseker, te identifiseer en om sodanige bevindings aan 'n gevolmagtigde beampte oor te dra.

(5) Niemand mag toelaat dat 'n oorlas ontstaan deur reuke, besoedeling of sigbare onooglikheid as gevolg van 'n defektiewe dreineringstelsel nie.

(6) Die munisipaliteit moet die eienaar of okkupeerder 24 uur kennis gee om sodanige oorlas te verwyder, by gebreke waarvan die munisipaliteit dit op sy of haar koste sal verwyder of laat verwyder.

(7) Indien 'n persoon enige van die bepalings vervat in subartikel (1) of subartikel (2) of subartikel (3) oortree, moet sodanige persoon binne 12 uur die munisipaliteit van die besonderhede van die oortreding en die redes daarvoor in kennis stel.

Deel 19: Terreinsanitasiedienste en verwante dienste

87. Gebruik van terreinsanitasiedienste wat nie aan die sanitasiestelsel gekoppel is nie

(1) Geen persoon mag terreinsanitasiedienste wat nie aan die munisipaliteit se sanitasiedienste gekoppel is gebruik of die gebruik daarvan toelaat sonder goedkeuring van die munisipaliteit nie.

(2) 'n Aansoek ingevolge subartikel (1) moet vergesel word van bewyse dat die fasiliteit nie nadele inhou ten opsigte van gesondheid en die omgewing nie.

(3) Toestemming ingevolge subartikel (1) kan teruggetrek word, indien—

(a) 'n voorwaarde wat ingevolge subartikel (1) gestel is, nie nagekom word nie;

(b) die sanitasie fasiliteit 'n nadelige invloed het op gesondheid en die omgewing; of

(c) 'n munisipale diens beskikbaar raak en 'n aansluiting deur die munisipaliteit voorsien kan word.

(4) The municipality may undertake such investigations as it may deem necessary to determine if a sanitation facility has a detrimental impact on health or the environment.

(5) The person to whom consent was granted in terms of subsection (1) shall be liable for the costs associated with an investigation undertaken in terms of subsection (4). if the sanitation facility has a detrimental impact on health or the environment.

88. Application for infrastructure

If an agreement for on-site sanitation and associated services exists and no infrastructure in connection therewith exists on the premises, the owner must immediately apply on the approved form and—

(a) pay the prescribed charge for the installation of necessary infrastructure; or

(b) with the approval of the municipality install the connecting sewer or on site sanitation services.

89. Services associated with on-site sanitation services

(1) The removal or collection of conservancy tank contents, night soil or the emptying of pits will be undertaken by the municipality in accordance with a removal and collection schedule. .

(2) Copies of the collection and removal schedule shall be available on request.

90. Charges in respect of services associated with on-site sanitation services

Charges in respect of the removal or collection of conservancy tank contents, night soil or the emptying of pits shall be determined in terms of the municipality's Tariff Policy.

91. Installation of on-site sanitation services

(1) If approval for on-site sanitation services has been given, or if it is not reasonably possible or cost effective for the municipality to install a connecting sewer, the owner must install sanitation services specified by the municipality, unless the service is a subsidised service that has been determined by the municipality in terms of its Credit Control and Debt Collection By-law.

(2) The municipality may undertake, or require investigations to be done at the owner's expense, to determine if a sanitation facility would have a detrimental impact on health or the environment.

92. Ventilated improved pit latrines

(1) The municipality may, on such conditions as it may prescribe, having regard to—

(a) the nature and permeability of the soil;

(b) the depth of the water table;

(c) the size of, and access to, the site; and

(d) the availability of a piped water supply,

approve the disposal of human excrement by means of a ventilated improved pit (VIP) latrine.

(2) A ventilated improved pit latrine must have—

(a) a pit of $2m^3$ capacity;

(b) lining as required;

(c) a slab designed to support the superimposed loading; and

(d) protection preventing children from falling into the pit.

(3) A ventilated improved pit latrine must conform to the following specifications—

(a) the pit must be ventilated by means of a pipe, sealed at the upper end with durable insect proof screening fixed firmly in place;

(b) the ventilation pipe must—

(i) project not less than 0.5m above the nearest roof,

(ii) be of at least 150mm in diameter, and

(4) Die munisipaliteit kan ondersoeke uitvoer soos benodig om te bepaal of die sanitasie fasiliteit 'n nadelige effek op gesondheid of die omgewing sal hê.

(5) Die persoon aan wie toestemming verleen is ingevolge subartikel (1) sal verantwoordelik wees vir die kostes aangegaan in terme van subartikel (4) indien die resultate van die ondersoek toon dat die sanitasie-fasiliteit 'n nadelige invloed het op gesondheid of die omgewing.

88. Aansoek om infrastruktuur

Indien goedkeuring vir terreinsanitasiedienste en verwante dienste bestaan, en geen infrastruktuur in verband daarmee op die perseel in stand is nie, moet die eienaar onmiddellik op die voorgeskrewe vorm daarom aansoek doen en—

(a) die voorgeskrewe heffing vir die installering van die nodige infrastruktuur betaal; of

(b) met die goedkeuring van die munisipaliteit die verbindingsriool of terreinsanitasiedienste in ooreenstemming met die spesifikasies van die munisipaliteit installeer.

89. Dienste verwant aan terreinsanitasiedienste

(1) Die verwydering of versameling van riooltenkinhoud, nagvuil of die leegmaak van putlatrines, sal deur die munisipaliteit onderneem word ingevolge 'n bepaalde program.

(2) Afskrifte van die program sal op versoek beskikbaar gestel word.

90. Heffings ten opsigte van dienste verwant aan terreinsanitasiedienste

Heffings ten opsigte van die verwydering of versameling van riooltenkinhoud, nagvuil of die leegmaak van putlatrines, sal ingevolge die munisipaliteit se Tariefbeleid bepaal word.

91. Installering van terreinsanitasiedienste

(1) Indien goedkeuring vir terreinsanitasiedienste verleen is, of as dit nie redelik moontlik of koste-effektief vir die munisipaliteit is om 'n aansluitriool te installeer nie, moet die eienaar sanitasiedienste wat deur die munisipaliteit gespesifiseer is op die terrein installeer tensy die diens 'n gesubsidieerde diens is wat deur die munisipaliteit bepaal is ooreenkomstig sy Kredietbeheer, Skuldinvordering en Deernisondersteuningsbeleid.

(2) Die munisipaliteit kan 'n ondersoek doen of vereis dat ondersoeke gedoen word, op koste van die eienaar, om te bepaal of die sanitasiefasiliteit 'n nadelige impak op gesondheid of die omgewing sal hê.

92. Geventileerde verbeterde putlatrines

(1) Die munisipaliteit kan op sodanige voorwaardes wat dit mag voorskryf, met inagneming van—

(a) die aard en deurlatendheid van die grond;

(b) die diepte van die watertafel;

(c) die grootte van en toegang tot die terrein; en

(d) die beskikbaarheid van 'n pypwatertoevoer,

die wegdoening van menslike ekskrement deur middel van 'n geventileerde verbeterde put (VIP) latrine goedkeur.

(2) 'n Geventileerde verbeterde putlatrine moet—

(a) 'n put met 'n inhoudsvermoë van 2 m3 hê;

(b) 'n voering hê soos vereis;

(c) 'n platblok hê wat ontwerp is om die geërfde lading te stut; en

(d) 'n beskerming hê wat verhoed dat kinders in die put val.

(3) 'n Geventileerde verbeterde putlatrine moet aan die volgende spesifikasies voldoen—

(a) die put moet geventileer word deur middel van 'n pyp wat by die bopunt met duursame insekwerende sif afgedig is wat stewig in plek geplaas is;

(b) die ventilasiepyp moet—

(i) nie minder nie as 0.5 m bokant die naaste dak uitsteek;

(ii) minstens 150 mm in diameter wees; en

(iii) be installed vertically with no bend;

(c) the interior of the closet must be finished so that it can be kept in a clean and hygienic condition and the superstructure must be well-ventilated in order to allow the free flow of air into the pit to be vented through the pipe;

(d) the opening through the slab must be of adequate size to prevent fouling and the rim must be raised so that liquids used for washing the floor do not flow into the pit; it shall further be equipped with a lid to prevent the egress of flies and other insects when the toilet is not in use;

(e) it must be located in a position that is independent of the dwelling unit;

(f) in situations where there is danger of polluting an aquifer due to the permeability of the soil, the pit must be lined with an impermeable material that is durable that will not crack under stress;

(g) in situations where the ground in which the pit is to be excavated is unstable, suitable support is to be given to prevent the collapse of the soil; and

(h) the latrine must have access to water for washing hands.

(4) Any alternative system must be designed by a registered professional engineer or technologist and approved by the municipality before installation.

93. Septic tanks and treatment plants

(1) The municipality may approve the disposal of sewage or other effluent by means of septic tanks or other on-site sewage treatment plants.

(2) A septic tank or other sewage treatment plant on a site may not be situated closer than three metres to any dwelling unit or to any boundary of the premises on which it is situated.

(3) Effluent from a septic tank or other on-site sewage treatment plant must be disposed of to the satisfaction of the municipality.

(4) A septic tank must be watertight, securely covered and provided with gas-tight means of access to its interior adequate to permit the inspection of the inlet and outlet pipes and adequate for the purpose of removing sludge.

(5) A septic tank serving a dwelling unit must—

(a) have a capacity below the level of the invert of the outlet pipe of not less than 500 litres per bedroom, subject to a minimum capacity below such an invert level of 2 500 litres;

(b) have an internal width of not less than 1 metre measured at right angles to the direction of the flow;

(c) have an internal depth between the cover and the bottom of the tank of not less than 1,7 metre; and

(d) retain liquid to a depth of not less than 1,4 metre.

(6) Septic tanks serving premises other than a dwelling unit must be designed and certified by a professional civil engineer registered as a member of the Engineering Council of South Africa.

(7) No rain water, storm-water, or effluent other than that approved by the municipality may be discharged into a septic tank.

94. French drains

(1) The municipality may, having regard to the quantity and the nature of the effluent and the nature of the soil as determined by the permeability test prescribed by the South African Bureau of Standards, approve the disposal of waste-water or other effluent by means of french drains, soakage pits or other approved works.

(2) A french drain, soakage pit or other similar work may not—

(i) be situated closer than 5m to any dwelling unit or to any boundary of any premises on which it is situated;

(iii) vertikaal sonder ’n buig geïnstalleer wees;

(c) die binnekant van die kloset moet glad afgewerk wees sodat dit in ’n skoon en higiëniese toestand gehou kan word en die struktuur moet goed geventileer wees ten einde toe te laat dat die vry vloei van lug na die put deur die pyp gelei word;

(d) die opening deur die platblok moet van toereikende grootte wees om bevuiling te voorkom en die rand moet gelig wees sodat vloeistowwe wat vir die was van die vloer gebruik word, nie in die put inloop nie; dit moet verder toegerus wees met ’n deksel om te voorkom dat vlieë en ander insekte uitkom wanneer die toilet nie in gebruik is nie;

(e) dit moet geleë wees op ’n plek wat onafhanklik van die wooneenheid is;

(f) in situasies waar daar ’n gevaar van besoedeling van ’n brugkanaal weens die deurlatendheid van die grond is, moet die put uitgevoer word met ’n ondeurlatende materiaal wat duursaam is en nie onder spanning sal kraak nie;

(g) in situasies waar die grond waarin die put uitgegrawe gaan word, onstabiel is, moet ’n geskikte stut verskaf word om die instorting van die grond te voorkom; en

(h) daar moet voldoende toegang tot water wees vir die was van hande.

(4) Enige alternatiewe stelsel moet ontwerp word deur ’n professionele geregistreerde ingenieur of tegnoloog en moet goedgekeur word deur die munisipaliteit voor installering.

93. Septiese tenks en behandelingsaanlegte

(1) Die munisipaliteit mag die wegdoening van rioolvuil of ander uitvloeisel deur middel van septiese tenks of ander terrein rioolvuilbehandelingsaanlegte goedkeur.

(2) ’n Septiese tenk of ander rioolvuil behandelingsaanleg op ’n terrein mag nie nader as drie meter van enige wooneenheid of aan enige grens van die perseel waarop dit geleë is, wees nie.

(3) Uitvloeisel uit ’n septiese tenk of ander terrein rioolvuilbehandelingsaanleg moet tot bevrediging van die munisipaliteit weggedoen word.

(4) ’n Septiese tenk moet waterdig, stewig bedek en voorsien wees van ’n gasdigte wyse van toegang tot die binnekant wat toereikend is om die inspeksie van die inlaat- en uitlaatpype toe te laat en toereikend is vir die doel van verwydering van slik.

(5) ’n Septiese tenk moet—

(a) ’n inhoudsvermoë onder die vlak van die bodem van die uitlaatpyp van nie minder nie as 500 liter per slaapkamer hê, onderworpe aan ’n minimum inhoudsvermoë onder so ’n bodemvlak van 2500 liter;

(b) ’n interne breedte van nie minder nie as 1 meter hê, reghoekig in die rigting van die vloei gemeet;

(c) ’n interne diepte tussen die deksel en die bodem van die tenk van nie minder nie as 1,7 meter hê; en

(d) vloeistof op ’n diepte van nie minder nie as 1,4 meter terughou.

(6) Septiese tenks wat ’n ander perseel as ’n wooneenheid bedien, moet ontwerp en gesertifiseer wees deur ’n professionele siviele ingenieur wat as ’n lid van die Ingenieursraad van Suid-Afrika geregistreer is.

(7) Geen reënwater, stormwater of uitvloeisel anders as wat deur die munisipaliteit goedgekeur is, mag in ’n septiese tenk uitgelaat word nie.

94. Sypelriole

(1) Die munisipaliteit mag met inagneming van die hoeveelheid en aard van die uitvloeisel en die aard van die grond soos bepaal deur die deurlatendheidstoets wat deur die Suid-Afrikaanse Buro van Standaarde voorgeskryf word, die wegdoening van afvalwater of ander uitvloeisel deur middel van sypelriole, weekputte of ander goedgekeurde werke goedkeur.

(2) ’n Sypelriool, weekput of ander soortgelyke werk mag nie—

(i) nader as 5 m aan enige wooneenheid of aan enige grens van enige perseel waarop dit geleë is wees nie;

(ii) be located in a position that may cause contamination of any borehole or other source of water which is or may be used for drinking purposes; or

(iii) cause dampness in any building.

(3) The dimensions of any french drain, soakage pit or other similar work shall be determined in relation to the absorbent qualities of the soil and the nature and quantity of the effluent.

(4) French drains serving premises other than a dwelling house must be designed and certified by a professional civil engineer registered as a member of the Engineering Council of South Africa.

95. Conservancy tanks

(1) The municipality may approve the construction of a conservancy tank and ancillary appliances for retention of sewage or effluent.

(2) No rain water, storm-water, or effluent other than approved by the municipality may be discharged into a conservancy tank.

(3) No conservancy tank must be used as such unless—

(a) the invert of the tank slopes towards the outlet at a gradient of not less than 1 in 10;

(b) the tank is gas and water tight;

(c) the tank has an outlet pipe, 100mm in internal diameter, made of wrought iron, cast iron or other approved material, and except if otherwise approved by the municipality, terminating at an approved valve and fittings for connection to the municipality's removal vehicles;

(d) the valve and fittings referred to in sub section (c) or the outlet end of the pipe, as the case may be, are located in a chamber that has hinged cover approved by the municipality and which is situated in a position required by the municipality; and

(e) access to the conservancy tank is provided by means of an approved manhole fitted with a removable cast iron cover placed immediately above the visible spigot of the inlet pipe.

(4) The municipality may, having regard to the position of a conservancy tank or of the point of connection for a removal vehicle, require the owner or consumer to indemnify the municipality, in writing, against any liability for any damages that may result from rendering the service, as a condition for emptying the tank.

(5) Where the municipality's removal vehicle has to enter private premises for the emptying of a conservancy tank, the owner shall provide a roadway at least 3,5m wide capable of withstanding a wheel load of 4 metric tons in all weather conditions. (6) The owner or occupier of premises on which a conservancy tank is installed shall at all times maintain the tank in good order and condition.

96. Operation and maintenance of on-site sanitation services

The operation and maintenance of on-site sanitation services and all costs pertaining to it remains the responsibility of the owner of the premises, unless the on-site sanitation services are subsidised services determined in accordance with the municipality's Credit Control, Debt Collection and Indigent Support Policy.

97. Disused conservancy and septic tanks

If a conservancy tank or septic tank is no longer required for the storage or treatment of sewage, or if permission for its use is withdrawn, the owner must either cause it to be completely removed or to be completely filled with earth or other suitable material, provided that the municipality may require a tank to be dealt with in another way, or approve its use for other purposes.

Part 20: Sewage disposal

98. Obligation to connect to sanitation system

(1) All premises on which sewage is produced must be connected to the municipality's sanitation system if a connecting sewer is available or if it is reasonably possible or cost effective for the municipality to install a connecting sewer, unless approval for the use of on-site sanitation services has been obtained in terms of section 37.

(ii) in 'n posisie wees wat besoedeling veroorsaak van 'n boorgat of ander waterbron wat vir drinkdoeleindes gebruik word nie; of

(iii) vogtigheid in enige gebou kan veroorsaak nie.

(3) Die afmetings van 'n sypelriool, weekput of ander soortgelyke werk moet bepaal word in verhouding tot die absorberende eienskappe van die grond en die aard en hoeveelheid van die uitvloeisel.

(4) Sypelriole wat 'n ander perseel as 'n woonhuis bedien, moet ontwerp en gesertifiseer word deur 'n professionele siviele ingenieur wat as 'n lid van die Ingenieursraad van Suid-Afrika geregistreer is.

95. Riooltenks

(1) Die munisipaliteit mag die bou van 'n riooltenk en aanvullende toestelle vir die terughou van rioolvuil of uitvloeisel goedkeur.

(2) Geen reënwater, stormwater of uitvloeisel anders as wat deur die munisipaliteit goedgekeur is, mag in 'n riooltenk uitgelaat word nie.

(3) Geen riooltenk mag as sodanig gebruik word nie, tensy—

(a) die bodem van die tenk teen 'n helling van nie minder nie as 1 in 10 na die uitlaat afloop;

(b) die tenk gas- en waterdig is;

(c) die tenk 'n uitlaatpyp, met 'n binne deursnee van 100 mm, van gegote yster, gietyster of ander goedgekeurde materiaal gemaak en, tensy andersins deur die munisipaliteit goedgekeur, eindig in 'n goedgekeurde klep en toebehore vir aansluiting by die munisipaliteit se verwyderingsvoertuie het;

(d) die klep en toebehore in subartikel (c) bedoel of die uitlaatent van die pyp, na gelang van die geval, geleë is in 'n kamer wat 'n skarnierdeksel het wat deur die munisipaliteit goedgekeur is en wat geleë is in 'n posisie wat deur die munisipaliteit vereis word; en

(e) toegang tot die opgaartenk voorsien is deur middel van 'n goedgekeurde mangat met 'n verwyderbare gietysterdeksel wat onmiddellik bo die sigbare tap van die inlaatpyp geplaas is.

(4) Die munisipaliteit mag, met inagneming van die posisie van die opgaartenk of van die aansluitingspunt vir 'n verwyderingsvoertuig, van die eienaar of verbruiker vereis om, as 'n voorwaarde vir die leegmaak van die tenk, die munisipaliteit skriftelik te vrywaar teen enige aanspreeklikheid vir enige skade wat kan voortspruit uit die lewering van daardie diens.

(5) Waar die munisipaliteit se verwyderingsvoertuig oor 'n private perseel moet ry vir die leegmaak van 'n riooltenk, moet die eienaar 'n toegangspad van minstens 3,5 meter breed wat 'n wiellas van 4 metrieke ton in alle weerstoestande kan weerstaan, voorsien.

(6) Die eienaar of okkupeerder van 'n perseel waarop 'n riooltenk geïnstalleer word moet te alle tye die tenk in 'n goeie toestand onderhou.

96. Werking en instandhouding van terreinsanitasiedienste

Die werking en instandhouding van terreinsanitasiedienste en alle koste wat daaraan verbonde is, bly die verantwoordelikheid van die eienaar van die perseel, tensy die terreinsanitasiedienste gesubsidieerde dienste ooreenkomstig die munisipaliteit se Kredietbeheer, Skuldinvordering en Deernisondersteuningsbeleid is.

97. Ongebruikte riool- en septiese tenks

Indien 'n riooltenk of septiese tenk nie meer vir die opgaar of behandeling van rioolvuil nodig is nie, of indien toestemming vir die gebruik daarvan teruggetrek word, moet die eienaar dit óf heeltemal laat verwyder óf dit heeltemal met grond of ander geskikte materiaal laat opvul, met dien verstande dat die munisipaliteit kan vereis dat daar op 'n ander manier met 'n tenk gehandel word, of die gebruik daarvan vir ander doeleindes goedgekeur.

Deel 20: Wegdoen van rioolvuil

98. Verpligting om by sanitasiestelsel aan te sluit

(1) Alle persele waarop rioolvuil ontstaan moet by die munisipaliteit se sanitasiestelsel aangesluit word as daar 'n aansluitriool beskikbaar is of as dit redelik moontlik of koste-effektief vir die munisipaliteit is om 'n aansluitriool te installeer, tensy goedkeuring vir die gebruik van terreinsanitasiedienste ingevolge artikel 37 verkry is.

(2) The municipality may require the owner of premises not connected to the municipality's sanitation system to connect to the sanitation system.

(3) An owner of premises, who is required to connect those premises to the municipality's sanitation system in accordance with subsection (1), must inform the municipality in writing of any sanitation services provided by the municipality on the site, which will no longer be required as a result of the connection to the sanitation system.

(4) The owner shall be liable for charges payable in respect of sanitation services on the site, until an approval for rendering those services has been terminated in accordance with the municipality's by-laws relating to credit control and debt collection.

(5) If the owner fails to connect premises to the sanitation system after a notice in terms of subsection (2) the municipality institute legal action. notwithstanding any other action that it may take in terms of this by-law,

99. Provision of connecting sewer

(1) If approval for sanitation services has been given and no connecting sewer exists in respect of the premises, the owner shall make application on the prescribed form, and—

(a) pay the tariffs and charges determined by the municipality for the installation of a connecting sewer; or

(b) with the approval of the municipality install the connecting sewer according to specifications of the municipality.

(2) If an application is made for sanitation services which are of such an extent or so situated that it will become necessary to extend, modify or upgrade the sanitation system, the municipality may agree to the extension only if the owner pays or undertakes to pay the prescribed costs.

(3) Only the municipality may install or approve an installed connecting sewer, but the owner or consumer may connect the sanitation installation to the connection pipe.

(4) No person may commence any development on any premises unless the municipality has installed a connecting sewer.

100. Location of connecting sewer

(1) A connecting sewer that has been provided by the municipality or owner in terms of section 99must—

(a) be located in a position and be of a suitable size determined by the municipality; and

(b) terminate at—

(i) the boundary of the premises;

(ii) at the connecting point if it is situated on the premises; or

(iii) at a position determined by the municipality.

(2) In reaching an agreement with an owner concerning the location of a connecting sewer, the municipality shall ensure that the owner is aware of—

(a) practical restrictions that may exist regarding the location of a connecting sewer pipe;

(b) the cost implications of the various possible locations of the connecting sewer. and

(c) whether or not the municipality requires it, to fix the location of the connecting sewer by providing a portion of his or her water installation at or outside the boundary of his or her premises, or such agreed position inside or outside his or her premises where the connection is required.

(3) The municipality may at the request of the owner of premises, approve, a connection to a connecting sewer other than one that is most readily available for the provision of sanitation services to the premises in which event the owner shall be responsible for any extension of the drainage installation to the connecting point designated by the municipality and for obtaining, at his own cost, a servitude over other premises that may be necessary.

(2) Die munisipaliteit kan van die eienaar van 'n perseel wat nie by die munisipaliteit se sanitasiestelsel aangesluit is nie, vereis om by die sanitasiestelsel aan te sluit.

(3) 'n Eienaar van 'n perseel van wie ooreenkomstig subartikel (1) vereis word om daardie perseel by die munisipaliteit se sanitasiestelsel aan te sluit, moet die munisipaliteit skriftelik in kennis stel van enige sanitasiedienste wat deur die munisipaliteit op die terrein verskaf word wat as gevolg van die aansluiting by die sanitasiestelsel nie meer nodig sal wees nie.

(4) Die eienaar sal aanspreeklik wees vir enige gelde wat ten opsigte van sanitasiedienste op die terrein betaalbaar is totdat 'n goedkeuring vir die lewering van daardie dienste beëindig is.

(5) Indien die eienaar versuim om die perseel by die sanitasiestelsel aan te sluit na 'n kennisgewing ingevolge subartikel (2), kan die munisipaliteit, ondanks enige ander stappe wat hy ingevolge hierdie verordening kan doen, regstappe instel.

99. Voorsiening van aansluitriool

(1) Indien goedkeuring vir sanitasiedienste verleen is en geen aansluitriool ten opsigte van die perseel bestaan nie, moet die eienaar op die voorgeskrewe vorm aansoek doen; en

(a) die tariewe en gelde betaal wat deur die munisipaliteit vir die installering van 'n aansluitriool vasgestel is; of

(b) met toestemming van die munisipaliteit die verbindingsriool ooreenkomstig spesifikasies van die munisipaliteit installeer.

(2) Indien aansoek gedoen word vir sanitasiedienste wat van so 'n omvang is of so geleë is dat dit nodig word om die sanitasiestelsel uit te brei, te verander of op te gradeer, kan die munisipaliteit tot die uitbreiding instem indien die eienaar die koste daarvan betaal of onderneem om daarvoor te betaal.

(3) Slegs die munisipaliteit kan 'n aansluitriool installeer of 'n geïnstalleerde aansluitriool goedkeur, maar die eienaar of verbruiker kan die sanitasie-installasie by die verbindingspyp aansluit.

(4) Geen persoon mag 'n ontwikkeling op 'n perseel begin nie tensy die munisipaliteit 'n aansluitriool geïnstalleer het.

100. Ligging van aansluitriool

(1) 'n Aansluitriool wat deur die munisipaliteit of die eienaar ingevolge artikel 99 voorsien en geïnstalleer is, moet—

(a) geleë wees in 'n posisie en van 'n geskikte grootte wees wat deur die munisipaliteit bepaal is; en

(b) eindig by—

(i) die grens van die perseel;

(ii) die aansluitpunt indien dit op die perseel geleë is; of

(iii) 'n posisie soos bepaal deur die munisipaliteit.

(2) By bereiking van 'n ooreenkoms met die eienaar oor die plasing van 'n verbindingsriool, moet die munisipaliteit toesien dat die eienaar bewus is van—

(a) praktiese beperkings wat ten aansien van die plasing van 'n verbindingsriool mag bestaan;

(b) die koste-implikasie van die verskillende moontlike plasings van die verbindingsriool; en

(c) of die munisipaliteit dit van die eienaar verg al dan nie, om die plasing van die verbindingsriool te bepaal deur 'n gedeelte van sy of haar waterinstallasie by of buite sy of haar perseel se grense te voorsien, of sodanige ooreengekome posisie binne of buite sy of haar perseel waar die verbinding vereis word.

(3) Die munisipaliteit kan op versoek van die eienaar van 'n perseel, 'n aansluiting aan 'n ander aansluitriool as die beste beskikbare een vir die verskaffing van sanitasiedienste goedkeur in welke geval die eienaar verantwoordelik is vir enige uitbreiding van die perseelrioolinstallasie tot by die aansluitpunt wat deur die munisipaliteit aangewys is en om op sy eie koste 'n serwituut op 'n ander perseel te verkry wat nodig is.

(4) Should more than one erf connect to a line and share a service, a service agreement is to be drawn up between the various owners regarding the maintenance and upgrading of the shared service.

(5) Where an owner is required to provide a sewage lift as provided for in terms of the Building Regulations, or the premises are at a level where the drainage installation cannot discharge into the sewer by gravitation, the rate and time of discharge into the sewer has to be subject to the approval of the municipality.

(6) The owner of premises must pay the connection charges and tariffs determined by the municipality before a connection to the connecting sewer can be effected.

101. Provision of one connecting sewer for several consumers on same premises

(1) Notwithstanding the provisions of section 102, only one connecting sewer to the sanitation system may be provided for the disposal of sewage from any premises, irrespective of the number of accommodation units or consumers located on such premises.

(2) Where the owner or occupier of premises on which several accommodation units are situated, requires the disposal of sewage from such different accommodation units, the municipality may, in its discretion, provide and install either—

(a) a single connecting sewer in respect of the premises as a whole or any number of such accommodation units; or

(b) a separate connecting sewer for each accommodation unit or any number thereof.

(3) Where the municipality has installed a single connecting sewer as contemplated in subsection (2) (a), the owner or occupier—

(a) must if the municipality so requires, install and maintain on each branch pipe extending from the connecting sewer to the different accommodation units—

(i) a separate connecting sewer;

(ii) an isolating valve; and

(iii) a rodding eye at all branching joints;

(b) will be liable to the municipality for the tariffs and charges for all sewage disposed from the premises through such a single connecting sewer, irrespective of the different quantities disposed by the different consumers. .

(c) will be liable jointly for the maintenance of a private combined sewer system from the connection point on the municipal main sewer including the connecting manhole.

(4) Notwithstanding subsection (1), the municipality may authorise the provision of more than one connecting sewer from any premises comprising of sectional title units or if undue hardship or inconvenience would be caused to any consumer on such premises by the provision of only one connecting sewer.

(5) Where the provision of more than one connecting sewer is authorised by the municipality under subsection (4), the tariffs and charges for the provision of a connecting sewer are payable in respect of each sewage connection so provided.

102. Interconnection between premises

(1) An owner of premises may not without the approval of the municipality install an interconnection between the drainage installation on his premises and the drainage installation on any other premises.

(2) An agreement that stipulates the combined responsibility for the maintenance or possible upgrade of the shared service between the owners of the shared services must be concluded.

103. Disconnection of draining installation from connecting sewer

The municipality may disconnect a drainage installation from the connecting sewer and remove the connecting sewer if—

(a) the approval for provision of sewer supply services has been terminated in terms of the municipality's by-laws relating to credit control and debt collection and it has not received an application for subsequent provision to the premises served by the sewer within a period of 90 days of such termination; or

(4) Waar meer as een perseel aan 'n lyn verbind is en 'n diens deel, moet 'n diensooreenkoms tussen die onderskeie eienaars gesluit word met betrekking tot die onderhoud en opgradering van die gedeelde diens.

(5) Waar daar van 'n eienaar vereis word om 'n rioolvuil hefpomp ingevolge die Bouregulasies te voorsien, of die perseel op 'n vlak is waar die perseelrioolinstallasie nie deur gravitasie na die riool kan afloop nie, is die aflooptempo en -tyd aan die goedkeuring van die munisipaliteit onderworpe.

(6) Die eienaar van 'n perseel moet die aansluitgelde en tariewe wat deur die munisipaliteit vasgestel is, betaal voordat 'n aansluiting by die aansluitriool gedoen kan word.

101. Voorsiening van een aansluitriool vir verskeie verbruikers op dieselfde perseel

(1) Nieteenstaande die bepalings van artikel 102, mag net een aansluitriool in die sanitasiestelsel voorsien word vir die wegdoening van rioolvuil, ongeag die aantal akkommodasie-eenhede of verbruikers wat op sodanige perseel is.

(2) Wanneer die eienaar of okkupeerder van 'n perseel waarop verskeie wooneenhede is die wegdoen van rioolvuil vanaf die verskillende wooneenhede verlang, kan die munisipaliteit—

(a) 'n enkelverbindingsriool ten opsigte van die perseel as 'n geheel, of enige aantal sodanige wooneenhede, voorsien en installeer; of

(b) 'n afsonderlike verbindingsriool vir elke wooneenheid, of enige aantal wooneenhede, voorsien en installeer.

(3) Wanneer die munisipaliteit 'n enkelverbindingsriool soos in subartikel (2)(a) beoog, geïnstalleer het, sal die eienaar of okkupeerder—

(a) indien die munisipaliteit dit vereis, aan elke takpyp wat vanaf die verbindingsriool na die verskillende wooneenhede strek—

(i) 'n afsonderlike verbindingsriool installeer en onderhou;

(ii) 'n isoleerklep installeer en onderhou; en

(iii) skoonmaakoë installeer by alle takpypverbindings.

(b) aanspreeklik wees teenoor die munisipaliteit vir die tariewe en heffings ten opsigte van alle rioolvuilverwydering vanaf die perseel deur middel van sodanige enkelverbindingsriool, ongeag die verskillende hoeveelhede waarmee deur die verskillende verbruikers weggedoen is;

(c) gesamentlik verantwoordelik wees vir die onderhoud van die privaat gekombineerde rioolstelsel vanaf die konneksiepunt by die munisipaliteit se hoofriool, asook die mangat.

(4) Nieteenstaande subartikel (1), mag die munisipaliteit toelaat dat meer as een aansluitriool voorsien word op 'n perseel wat uit deeltiteleenhede bestaan of indien onnodige ontbering of ongerief vir 'n verbruiker op so 'n perseel deur die voorsiening van net een aansluitriool veroorsaak sal word.

(5) Waar die voorsiening van meer as een aansluitriool deur die munisipaliteit kragtens subartikel (4) gemagtig word, is die tariewe en gelde vir die voorsiening van 'n aansluitriool betaalbaar ten opsigte van elke rioolvuilaansluiting aldus voorsien.

102. Tussenaansluiting tussen persele

(1) 'n Eienaar van 'n perseel mag nie sonder goedkeuring van die munisipaliteit 'n tussenaansluiting tussen die perseelrioolinstallasie op sy perseel en die perseelrioolinstallasie op 'n ander perseel installeer nie.

(2) 'n Ooreenkoms moet gesluit word tussen die onderskeie eienaars van 'n gesamentlike aansluitriool wat die gesamentlike verantwoordelikheid ten opsigte van die onderhoud en moontlike opgradering van die gedeelte diens uiteensit.

103. Diskonnektering van perseelrioleringsinstallasie van verbindingsriool

Die munisipaliteit mag 'n perseelrioleringsinstallasie van die verbindingsriool diskonnekteer en die verbindingsriool verwyder indien—

(a) die goedkeuring vir voorsiening van die verbindingsriool ingevolge die munisipaliteit se kredietbeheer en skuldinvordering verordeninge beëindig is en geen aansoek ontvang is vir die verdere voorsiening aan die perseel binne 90 (negentig) dae na sodanige beëindiging deur die munisipaliteit nie; of

(b) the building on the premises concerned has been demolished.

Part 21: Sewage delivered by road haulage

104. Acceptance of sewage delivered by road haulage

The municipality may accept sewage for disposal delivered to the municipality's sewage treatment plants by road haulage.

105. Permission for delivery of sewage by road haulage

(1) No person shall without permission discharge sewage into the municipality's sewage treatment plants by road haulage.

(2) The charges for any sewage delivered to the municipality's sewage treatment plants shall be assessed by the municipality in accordance with the prescribed tariffs or charges.

106. Conditions for delivery of sewage by road haulage

(1) When sewage is delivered by road haulage—

(a) the time of delivery shall be arranged in consultation with the municipality;

(b) the nature and composition of the sewage shall be established to the satisfaction of the municipality prior to the discharge thereof and no person shall deliver sewage that does not comply with the standards laid down in terms of this by-law; and

(c) where use is made of the municipality's suction tanker truck, the service will be rendered subject to the conditions, policy and prescribed fees. .

107. Withdrawal of permission for delivery of sewage by road haulage

(1) The municipality may withdraw any permission to discharge sewage by road haulage, after giving ten days written notice if the person—

(a) fails to ensure that the sewage so delivered conforms to the standards prescribed in Schedule "A" or in the written permission;

(b) fails or refuses to comply with any notice lawfully served on him or her in terms of this by-law or contravenes any provisions of this by-law or any condition imposed on him or her in terms of any permission granted to him or her; or

(c) fails to pay the charges in respect of any sewage delivered.

Part 22: Purified sewage

108. Use of purified sewage

(1) The municipality may on application in terms of section 2, agree to supply purified sewage to a consumer.

(2) No warranty shall be supplied by the municipality in respect of the suitability of the purified sewage for the purpose for which the supply was granted.

(3) The supply of purified sewage shall be at the risk of the consumer, who shall be liable for any consequential damage or loss arising directly or indirectly there from, including the consequences of any *bona fide* fault of the municipality or the malfunction of a treatment plant.

(4) Purified sewage pipes must—

(a) be clearly marked indicating that it is conveying purified effluent;

(b) have a warning notice on the pipe at regular intervals or marked in a different (orange) colour;

(c) not be accessible to the general public; and

(d) the pipeline must be constructed to the general municipal standards.

(b) die gebou op die perseel gesloop is.

Deel 21: Rioolvuil deur middel van padvervoer gelewer

104. Aanvaarding van lewering van rioolvuil deur middel van padvervoer

Die munisipaliteit mag rioolvuil wat deur middel van padvervoer aan die munisipaliteit se rioolvuil behandelingsaanleg gelewer word, aanvaar.

105. Skriftelike toestemming vir lewering van rioolvuil deur middel van padvervoer

(1) Niemand mag sonder goedkeuring van die munisipaliteit rioolvuil in die munisipaliteit se rioolvuil behandelingsaanleg deur middel van padvervoer loslaat nie.

(2) Die heffings betaalbaar vir enige rioolvuil wat aan die munisipaliteit se rioolvuil-behandelingsaanleg vir wegdoening gelewer is, sal deur die munisipaliteit in ooreenstemming met die voorgeskrewe tariewe en heffings bepaal word.

106. Voorwaardes vir die lewering van rioolvuil deur middel van padvervoer

(1) Wanneer rioolvuil deur middel van padvervoer gelewer word—

(a) moet die tyd van aflewering in oorleg met die munisipaliteit gereël word;

(b) moet die aard en samestelling van die rioolvuil voor die loslating daarvan vasgestel word, en niemand mag rioolvuil lewer wat nie aan die standaarde voldoen wat ingevolge hierdie verordening voorgeskryf is nie; en

(c) sal dit, waar gebruik gemaak word van die munisipaliteit se vragmotor, onderhewig wees aan die vereistes, beleid en vasgestelde tariewe.

107. Terugtrekking van toestemming vir lewering van rioolvuil deur middel van padvervoer

(1) Die munisipaliteit mag enige toestemming om rioolvuil deur middel van padvervoer los te laat, terugtrek nadat 10 (tien) dae skriftelike kennisgewing van sodanige voorneme, gelewer is indien sodanige persoon—

(a) versuim om toe te sien dat die rioolvuil wat aldus gelewer is aan die standaarde wat in Bylae "A" of in die skriftelike toestemming voorgeskryf is, voldoen;

(b) versuim of weier om aan enige kennisgewing wat regtens ingevolge hierdie verordening op hom of haar beteken is, te voldoen, of enige bepalings van hierdie verordening of enige voorwaarde aan hom of haar ingevolge enige toestemming voorgeskryf, oortree; of

(c) versuim om die bepaalde heffings ten opsigte van enige gelewerde rioolvuil te betaal.

Deel 22: Gesuiwerde rioolwater

108. Gebruik van gesuiwerde rioolwater

(1) Op aansoek ingevolge artikel 2, kan die munisipaliteit instem om gesuiwerde rioolwater aan 'n verbruiker te verskaf.

(2) Geen waarborg sal ten aansien van die geskiktheid vir die doeleindes waarvoor die watervoorsiening toegestaan is, deur die munisipaliteit verskaf word nie.

(3) Die voorsiening van gesuiwerde rioolwater sal uitsluitlik op risiko van die verbruiker geskied en die verbruiker sal aanspreeklik wees vir enige gevolgskade of verlies wat regstreeks of onregstreeks as gevolg daarvan mag ontstaan, met insluiting van gevolge weens enige bona fide fout deur die munisipaliteit, of die onklaarheid van 'n verwerkingsaanleg.

(4) Pype wat gesuiwerde rioolwater vervoer moet—

(a) duidelik gemerk wees om aan te dui dat dit gesuiwerde uitvloeisel vervoer;

(b) 'n waarskuwingsteken toon wat op gereelde intervalle aangebring is, of gemerk wees met 'n spesiale kleur (oranje);

(c) nie toeganklik wees vir die algemene publiek nie; en

(d) die pyplyn moet volgens die munisipale standaarde gelê wees.

Part 23: Disposal of industrial effluent and trade premises

109. Application for disposal of industrial effluent

(1) A Person must apply in terms of section 2(1), on the prescribed form attached as Schedule B to this by-law, for approval to discharge industrial effluent into the sewage disposal system of the municipality.

(2) The municipality may, grant permission to discharge industrial effluent if the capacity of a sewage disposal system is sufficient to permit the conveyance and effective treatment and lawful disposal of the industrial effluent.

(3) The provisions of Chapter I will with the necessary changes apply to any permission to discharge industrial effluent.

(4) Any person who wishes to construct or cause to be constructed, a building which shall be used as a trade premises, shall at the time of lodging a building plan in terms of section 4 of the National Building Regulations and Building Standards Act, 1977 (Act No. 103 of 1977), also lodge applications for the provision of sanitation services and for permission to discharge industrial effluent in terms of subsection (1).

(5) In the cases where industries are situated in an area where they cannot connect to the municipal sewer systems, or where there are no sewerage connections, it must do on site treatments, to an environmental discharge standard.

(6) If it is not possible to do on site treatment, the industrial effluent must be transported to the nearest waste water treatment plant.

(7) The necessary permit for the transportation and discharging of the effluent, must be obtained from the municipality against payment of the prescribed charges.

110. Unauthorised discharge of industrial effluent

(1) No person may discharge or cause or permit to be discharged into the sewage disposal system any industrial effluent except with the permission of the municipality.

(2) A person to whom such permission is granted shall pay the prescribed charges.

(3) A sewer plan indicating the position, depth, connection point and connecting manhole must be submitted to the municipality for approval.

111. Quality standards for disposal of industrial effluent

(1) A person to whom permission has been granted must ensure that no industrial effluent is discharged into the sewage disposal system unless it complies with the standards and criteria set out in Schedule A hereto.

(2) The municipality may relax or vary the standards in Schedule A, provided that it represents the best practicable environmental option.

(3) In determining whether relaxing or varying the standards in Schedule A represents the best practicable environmental option, the municipality must consider—

(a) whether the applicant's undertaking is operated and maintained at optimal levels;

(b) whether technology used by the applicant represents the best available option for his or her industry and, if not, whether the installation of such technology would entail unreasonable cost to the applicant;

(c) whether the applicant is implementing a programme of waste minimisation which complies with national and local waste minimisation standards;

(d) the cost to the municipality of granting the relaxation or variation; and

(e) the environmental impact or potential impact of such a relaxation or variation.

(4) Test samples may be taken at any time to ascertain whether the industrial effluent complies with Schedule A or any other standard laid down in a written permission.

Deel 23: Wegdoen van nywerheidsuitvloeisel van handelspersele

109. Aansoek om wegdoen van nywerheidsuitvloeisel

(1) Ingevolge artikel 2(1) moet 'n persoon aansoek doen op die voorgeskrewe vorm soos aangeheg as Bylae B aan hierdie verordering om goedkeuring vir die loslaat van nywerheidsuitvloeisel in 'n rioolvuilwegdoenstelsel van die munisipaliteit.

(2) Die munisipaliteit mag toestemming verleen vir die wegdoen van nywerheidsuitvloeisel indien die kapasiteit van 'n rioolvuilwegdoenstelsel voldoende is om die vervoer en doeltreffende behandeling sowel as die regmatige wegdoen van nywerheidsuitvloeisel te behartig.

(3) Die bepalings van Hoofstuk I sal met die nodige wysigings van toepassing wees op enige toestemming om nywerheidsuitvloeisel los te laat.

(4) Enige persoon wat voornemens is om 'n gebou wat as 'n handelsperseel gebruik staan te word op te rig, of te laat oprig, moet ten tyde van die indiening van 'n bouplan ingevolge artikel 4 van die Wet op Nasionale Bouregulasies en Boustandaarde, 1977 (Wet Nr 103 van 1977), ook aansoeke indien om die lewering van sanitasiedienste en om toestemming om nywerheidsuitvloeisel ingevolge subartikel (1) los te laat.

(5) In gevalle waar nywerhede in 'n area geleë is waar daar geen toegang tot die munisipale rioolstelsel is nie, of waar daar geen rioolaansluitings is nie, moet suiwering op die terrein uitgevoer word tot 'n standaard wat aflating in die omgewing toelaat.

(6) Indien dit nie moontlik is om die uitvloeisel op terrein te behandel nie, moet die nywerheidsuitvloeisel na die naaste rioolsuiweringswerke vervoer word.

(7) Die nodige permit moet van die munisipaliteit verkry word vir die vervoer en uitlating van die uitvloeisel, en die vasgestelde tarief moet betaal word.

110. Ongemagtigde loslating van nywerheidsuitvloeisel

(1) Niemand mag sonder toestemming van die munisipaliteit enige nywerheidsuitvloeisel in die rioolvuilwegdoenstelsel loslaat of veroorsaak of toelaat dat dit daarin losgelaat word nie

(2) 'n Persoon aan wie sodanige toestemming verleen is, moet die voorgeskrewe heffings aan die munisipaliteit betaal.

(3) 'n Rioolplan wat die posisie en diepte, aansluitingspunt en aansluitingswerkruim aandui, moet aan die munisipaliteit voorgelê word vir goedkeuring.

111. Gehaltestandaarde vir wegdoening van nywerheidsuitvloeisel

(1) 'n Persoon aan wie toestemming verleen is, moet toesien dat geen nywerheidsuitvloeisel in die rioolvuilwegdoenstelsel van die munisipaliteit losgelaat word nie, tensy dit aan die standaarde en maatstawwe in Bylae A hiervan uiteengesit, voldoen.

(2) Die munisipaliteit kan die standaarde in Bylae A verslap of wysig, indien hy oortuig is dat enige sodanige verslapping die beste praktiese omgewingsopsie verteenwoordig.

(3) By die vasstelling of die verslapping of wysiging van die standaarde in Bylae A die beste praktiese omgewingsopsie verteenwoordig, moet die munisipaliteit die volgende in ag neem—

(a) of die aansoeker se onderneming teen optimale vlakke behartig en onderhou word;

(b) of die tegnologie wat die aansoeker aanwend die beste beskikbare opsie in sy of haar nywerheidsveld is, en indien nie, of die installasie van sodanige tegnologie onredelike kostes vir die aansoeker tot gevolg sal hê;

(c) of die aansoeker uitvoering gee aan 'n program van afvalbeperking wat aan die nasionale en plaaslike afvalbeperkingstandaarde voldoen;

(d) die koste vir die munisipaliteit verbonde aan die toestaan van die verslapping of wysiging; en

(e) die omgewingsinvloed of potensiële invloed as gevolg van sodanige verslapping of wysiging.

(4) Toetsmonsters kan te eniger tyd geneem word ten einde vas te stel of die nywerheidsuitvloeisel aan Bylae A of aan enige ander standaard wat in 'n skriftelike toestemming voorgeskryf is, voldoen.

(5) The holder of a permission issued in terms of subsection (1) shall provide a sampling point.

112. Conditions for disposal of industrial effluent

(1) The municipality may issue a permit in the form of Schedule C for the discharge of industrial effluent requiring a person to—

(a) subject the industrial effluent to preliminary treatment to ensure that it conforms to the standards prescribed in Schedule A before being discharged into the sewage disposal system;

(b) install equalising tanks, valves, pumps, appliances, meters and other equipment necessary to control the rate and time of discharge into the sewage disposal system;

(c) install a drainage installation, separate from the drainage installation for other sewage, for the conveyance of the industrial effluent into the sewage disposal system at a given point, and may prohibit a person from disposing of the industrial effluent at any other point;

(d) construct on any pipe conveying industrial effluent to any sewer, a service access hole or stop-valve in such position and of such dimensions and materials as the municipality may prescribe;

(e) provide all information that may be required to enable it to assess the tariffs or charges due to it;

(f) provide adequate facilities including, but not limited to, level or overflow detection devices, standby equipment, overflow catch pits, or other appropriate means of preventing a discharge into the sewage disposal system in contravention of this by-law;

(g) cause any meter, gauge or other device installed in terms of this section to be calibrated by an independent authority at the cost of the responsible person as required by the municipality; and

(h) cause industrial effluent to be analysed and to submit the results of the tests when completed.

(2) The cost of any treatment, plant, works or analysis which the person mentioned in subsection (1) may be required to do shall be borne by the said person.

(3) The written permission of the municipality must be obtained for any proposed changes to the composition of industrial effluent discharged into the sewage disposal system.

(4) Where industrial effluent does not comply with the standards in Schedule A or the written permission issued in respect of that process or premises, the municipality must be informed of the incident and the reasons therefor within twelve hours of such discharge.

113. Withdrawal of written permission for disposal of industrial effluent

(1) The municipality may withdraw an approval to a person who has been authorised to discharge industrial effluent if the person—

(a) fails to ensure that the industrial effluent discharged conforms to the industrial effluent standards prescribed in Schedule A of this by-law or the written permission referred to in section 109;

(b) fails or refuses to comply with a notice in terms of this by-law or contravenes a provision of this by-law or any condition imposed in terms of permission granted to him or her; or

(c) fails to pay the assessed charges in respect of any industrial effluent discharged.

(2) The municipality may on withdrawal of any written permission—

(5) 'n Persoon aan wie toestemming verleen is in terme van subartikel (1) moet 'n monsternemingspunt voorsien.

112. Voorwaardes vir wegdoening van nywerheidsuitvloeisel

(1) Die munisipaliteit kan in 'n permit in die vorm van Bylae C vir die wegdoening van nywerheidsuitvloeisel iemand gelas om—

(a) die nywerheiduitvloeisel aan voorlopige behandeling te onderwerp om te verseker dat die nywerheidsuitvloeisel aan die voorgeskrewe standaarde in Bylae A sal voldoen alvorens dit in die rioolvuilwegdoenstelsel losgelaat word;

(b) balanseertenks, kleppe, pompe, toestelle, meters en ander toerusting te installeer wat nodig is om die tempo en tyd van die storting in die rioolvuilwegdoenstelsel te beheer;

(c) 'n perseelrioleringsinstallasie, afsonderlik van die perseelrioleringsinstallasie vir vuilwaterafvoer en standaard huishoudelike uitvloeisel, te installeer vir die wegvoer van sy of haar nywerheidsuitvloeisel na die rioolvuilwegdoenstelsel by 'n gegewe punt, en sodanige persoon verbied om sy of haar nywerheidsuitvloeisel by enige ander punt los te laat of om sy of haar vuilwaterafvoer en standaard huishoudelike uitvloeisel op enige ander wyse mee weg te doen as in 'n rioolvuilwegdoenstelsel;

(d) aan enige pyp wat sy of haar nywerheidsuitvloeisel na enige riool toe wegvoer, 'n dienstoegangsgat of afsluitklep aan te bring, in so 'n posisie en van sodanige afmetings en materiaal as wat die munisipaliteit mag voorskryf;

(e) alle inligting te voorsien wat die munisipaliteit benodig om die verskuldigde tariewe of heffings te bepaal;

(f) voldoende fasiliteite te verskaf, soos hoogtelynverklikkers of oorloopverklikkers, gereedheidsuitrusting, oorloopvangbak of ander gepaste maniere om 'n loslating in die rioolvuilwegdoenstelsel te voorkom wat teenstrydig met hierdie verordening sal wees;

(g) toe te sien dat enige meter, meetglas of ander toestel wat ingevolge hierdie artikel geïnstalleer is, deur 'n onafhanklike owerheid, op koste van daardie persoon, gekalibreer word soos deur die munisipaliteit vereis en afskrifte van die kalibrering aan die munisipaliteit te voorsien ; en

(h) toe te sien dat sy of haar nywerheidsuitvloeisel ontleed word en dat die uitslae van sodanige ontledings aan die munisipaliteit voorsien word.

(2) Die koste van enige behandeling, aanleg, werke of ontleding wat van die persoon in subartikel (1) vereis word sal deur gemelde persoon gedra word.

(3) Die skriftelike toestemming van die munisipaliteit moet bekom word vir enige voorgenome veranderings aan die samestelling van nywerheidsuitvloeisel wat in die rioolvuilwegdoen-stelsel losgelaat word.

(4) Ingeval nywerheidsuitvloeisel wat nie aan die standaarde voldoen wat in Bylae A voorgeskryf is nie, of wat nie aan die skriftelike toestemming voldoen wat ten aansien van daardie proses of perseel uitgereik is nie, in 'n rioolvuilwegdoenstelsel losgelaat word, moet die munisipalitiet binne 12 uur na sodanige loslating van die voorval en die redes daarvoor in kennis gestel word.

113. Terugtrekking van skriftelike toestemming vir wegdoening van nywerheids-uitvloeisel

(1) Die munisipaliteit kan toestemming om nywerheidsuitvloeisel in 'n rioolvuilwegdoenstelsel los te laat, terugtrek indien daardie persoon—

(a) versuim om te voldoen aan die nywerheidsuitvloeiselstandaarde wat in Bylae A van hierdie verordening voorgeskryf is of in die goedkeuring ingevolge artikel 109;

(b) versuim of weier om te voldoen aan 'n skriftelike kennisgewing wat ingevolge hierdie verordening gegee is of 'n bepaling van hierdie verordening of enige voorwaarde wat opgelê is, oortree; of

(c) versuim om die vasgestelde tariewe ten opsifte van nywerheidsuitvloeisel te betaal.

(2) By die terugtrekking van enige skriftelike toestemming, mag die munisipaliteit—

(a) in addition to any steps prescribed in this by-law, authorise the closing or sealing of the connecting sewer of the said premises to any sewer against payment of the prescribed fee; and

(b) refuse to accept any industrial effluent until it is satisfied that adequate steps have been taken to ensure that it conforms with the standards prescribed in this by-law.

114. Sea outfalls

(1) The provisions of this part shall apply equally to industrial effluent discharged into any of the municipality's sea outfalls, subject to any additional conditions specific to sea outfalls that may be imposed.

(2) Where industrial effluent is accepted for discharge into a sea outfall it shall be delivered to the point of acceptance approved by the municipality by means of a pipeline constructed and maintained by the permitted person.

(3) No industrial effluent shall be accepted for discharge into a sea outfall unless—

(a) it complies with the standards and criteria set out in Schedule A;

(b) it is proved that such effluent—

(i) is not toxic to marine fauna or flora;

(ii) contains no constituents in concentrations which can create a nuisance on the beaches or in the sea, or a health hazard or which may have an adverse effect on bathing or other recreational areas;

(iii) contains no floating material;

(iv) contains no substance which may be prejudicial or injurious to the municipality's sea outfalls and associated sumps, sewers, plant and equipment or to its employees;

(v) contains no materials capable of creating a nuisance by frothing; and

(vi) contains no standard domestic effluent;

(c) it complies with any applicable standards in terms of the National Water Act, 1998 (Act No. 36 of 1998).

(4) The municipality may relax or vary the standards and criteria in Schedule A, provided that such relaxation or variation shall not constitute a relaxation or variation of those matters referred to in subsection (3).

(5) The delivery pipeline from the premises concerned to the point of acceptance shall be maintained in a proper condition and free from any leaks.

(6) Acceptance of the industrial effluent shall be subject to review at any time.

Part 24: Measurement of quantity of effluent discharged to sewage disposal system

115. Measurement of quantity of standard domestic effluent discharged

(1) The quantity of standard domestic effluent discharged shall be determined by a percentage of water supplied by the municipality; provided that where the municipality is of the opinion that such a percentage in respect of specific premises is excessive, having regard to the purposes for which water is consumed on those premises, the municipality may reduce the percentage to a figure which reflects the proportion between the likely quantity of sewage discharged from the premises and the quantity of water supplied thereto.

(2) Where a premise is supplied with water from a source other than or in addition to the municipality's water supply system, including abstraction from a river or borehole, the quantity of standard domestic effluent shall be a percentage of the total water used on that premises as may be reasonably estimated by the municipality.

116. Measurement of quantity of industrial effluent discharged

(1) The quantity of industrial effluent discharged into the sewage disposal system shall be determined—

(a) benewens die stappe in hierdie verordening voorgeskryf, die sluiting of verseëling van die verbindingsriool aan enige riool, magtig teen betaling van die vasgestelde gelde; of

(b) weier om enige nywerheidsuitvloeisel te aanvaar tensy voldoende stappe ingestel is om te verseker dat dit aan die standaarde voldoen wat deur hierdie verordening voorgeskryf is.

114. See-uitlate

(1) Die bepalings van hierdie gedeelte sal gelykmatig van toepassing wees op nywerheidsuitvloeisel wat in enige van die munisipaliteit se seë-uitlate gestort word, onderhewig aan enige addisionele vereistes wat spesifiek met betrekking tot see-uitlate gestel mag word.

(2) Waar nywerheidsuitvloeisel aanvaar word vir storting in 'n see-uitlaat moet dit gelewer word by die punt van aanvaarding soos goedgekeur deur die munisipaliteit deur middel van 'n pyplyn wat op koste van die persoon aldus toegelaat gebou en onderhou moet word.

(3) Geen nywerheidsuitvloeisel sal vir storting in 'n see-uitlaat aanvaar word nie tensy-

(a) dit voldoen aan die standaarde en kriteria soos uiteengesit in Bylae A;

(b) bewys aan die munisipaliteit gelewer is dat sodanige uitvloeisel—

(i) nie toksies is vir mariene fauna of flora nie;

(ii) nie enige bestanddele in sodange konsentrasie bevat dat dit 'n oorlas op strande of in die see of 'n gesondheidsgevaar kan veroorsaak of 'n nadelige effek kan hê op swem-en ander ontspanningsgebiede nie;

(iii) geen drywende materiaal bevat nie;

(iv) geen bestanddele bevat wat nadelig of gevaarlik mag wees vir die munisipaliteit se see-uitlate en daarmee gepaardgaande pompe, riole, toerusting of werknemers nie;

(v) geen materiaal bevat wat 'n oorlas kan veroorsaak deur skuiming nie; of

(vi) geen standaard huishoudelike uitvloeisel bevat nie;

(c) dit voldoen aan enige toepaslike standaarde in terme van die Nasionale Waterwet, Wet 36 van 1998.

(4) Die munisipaliteit mag die standaarde en kriteria in Bylae A verslap of wysig, met dien verstande dat sodanige verslapping of wysiging nie sal neerkom op 'n verslapping of wysiging van die vereistes in subartikel (3) nie.

(5) Die geleidingspyp vanaf die betrokke perseel na die punt van aanvaarding moet in 'n goeie toestand en vry van lekkasies onderhou word.

(6) Aanvaarding van die nywerheidsuitvloeisel sal onderhewig wees aan hersiening soos nodig.

Deel 24: Meting van hoeveelheid uitvloeisel losgelaat in rioolstelsel

115. Meting van hoeveelheid standaard huishoudelike uitvloeisel losgelaat

(1) Die hoeveelheid standaard huishoudelike uitvloeisel wat losgelaat word sal bepaal word deur 'n persentasie water wat deur die munisipaliteit voorsien word; met dien verstande dat waar sodanige persentasie ten opsigte van 'n bepaalde perseel, met inagneming van die doeleindes waarvoor water op daardie perseel verbruik word, buitensporig is, die munisipaliteit die persentasie mag verminder na 'n syfer wat die verhouding tussen die hoeveelheid rioolvuil wat vanaf die perseel losgelaat is en die hoeveelheid water wat aan die perseel voorsien is, weerspieël.

(2) Wanneer water vanaf 'n eksterne bron of 'n bron addisioneel tot die munisipaliteit se watervoorsieningstelsel aan 'n perseel voorsien word, ingesluit die onttrekking van water vanuit 'n rivier of boorgat, sal die hoeveelheid standaard huishoudelike uitvloeisel 'n persentasie wees van die totale waterverbruik op daardie perseel soos wat redelikerwys deur die munisipaliteit vasgestel kan word.

116. Meting van hoeveelheid nywerheidsuitvloeisel losgelaat

(1) Die hoeveelheid nywerheidsuitvloeisel wat in die rioolvuilwegdoenstelsel losgelaat is, sal bepaal word deur:

(a) where a measuring device is installed, by the quantity of industrial effluent discharged from a premises as measured through that measuring device; or

(b) until such time as a measuring device is installed, by a percentage of the water supplied by the municipality to that premises, according to Part II in Schedule B.

(2) The municipality may require the owner of any premises to incorporate a control meter or gauge or other device of an approved type in a drainage installation conveying industrial effluent to a sewer to ascertain the tempo, volume and composition of the effluent.

(3) The municipality may install and maintain a meter, gauge or device referred to in subsection (2) at the expense of the owner of the premises.

(4) Where premises are supplied with water from a source other than or in addition to the municipality's water supply system, including abstraction from a river or borehole, the quantity of standard industrial effluent will be a percentage of the total water used on that premises as estimated by the municipality.

(5) Where a portion of the water supplied to the premises forms part of the end product of any manufacturing process or is lost by reaction or evaporation during the manufacturing process or for any other reason, the municipality may, on application, reduce the assessed quantity of industrial effluent.

(6) The municipality may enter into an agreement with a person discharging industrial effluent into the sanitation system, whereby an alternative method of assessing the quantity and tempo of effluent so discharged is determined.

(7) Charges relating to the quality of industrial effluent will be based on the formula for industrial effluent discharges as prescribed in the municipality's Tariff Policy.

(8) The following conditions apply in respect of the assessment of the quality of industrial effluent discharged—

(a) each person must conduct the prescribed tests on a regular schedule as provided for in the approval to discharge industrial effluent, and report the results to the municipality;

(b) the municipality may conduct random compliance tests to correlate with those used in subsection (a) and, if discrepancies are found, the values of the municipality shall, except for the purpose of criminal proceedings, be presumed to be correct and further tests may be required by the municipality to determine the values for the formula at the cost of the customer.

(c) The average of the values of the different analysis results of 24 hourly composite or snap samples of the effluent, taken during the period of charge, will be used to determine the charges payable;

(d) in the absence of a complete set of 24 hourly composite or snap samples, the average of not less than two values of the sampled effluent, taken during the period of charge, shall be used to determine the charges payable;

(e) in order to determine the strength (chemical oxygen demand, suspended solids concentration, ammonia concentration, and orthophosphate concentration) in the effluent as well as the concentration of Group 1 and 2metals, pH value and conductivity, the municipality shall use the tests normally used by municipalities for these respective purposes; details of the appropriate test may be ascertained from the municipality or the SANS and test results from a laboratory, accredited by the municipality, will have precedence over those of the municipality;

(f) the formula is calculated on the basis of the different analysis results of individual snap or composite samples and the period of treatment for calculation shall not be less than one full 24-hour period; unless evidence is submitted that a lesser period is applicable or where circumstances justify the taking of a spot sample;

(g) the terms of the disincentive formula cannot assume a negative value;

(a) waar 'n meettoestel geïnstalleer is, deur die hoeveelheid nywerheidsuitvloeisel losgelaat vanaf 'n perseel soos deur daardie meettoestel gemeet; of

(b) totdat 'n meettoestel geïnstalleer is, deur 'n persentasie van die water wat deur die munisipaliteit aan daardie perseel voorsien is, na aanleiding van gedeelte 2 van Bylae B.

(2) Die munisipaliteit kan van die eienaar van 'n perseel vereis om 'n perseelrioolinstallasie wat nywerheidsuitvloeisel afvoer na 'n riool, 'n beheermeter, meter of ander toestel van 'n goedgekeurde soort te installeer met die doel om die tempo, volume en samestelling van die uitvloeisel te bepaal.

(3) Die munisipaliteit kan 'n beheermeter, meter of toestel wat in subartikel (2) bedoel word, installeer op die koste van die eienaar van die perseel waarop dit geïnstalleer word.

(4) Wanneer water vanaf 'n eksterne bron buiten of 'n bron addisioneel tot die munisipaliteit se watervoorsieningstelsel aan 'n perseel voorsien word, met insluiting van die onttrekking van water vanuit 'n rivier of boorgat, sal die hoeveelheid nywerheidsuitvloeisel 'n persentasie wees van die totale waterverbruik op daardie perseel soos wat redelikerwys deur die munisipaliteit vasgestel kan word.

(5) Wanneer 'n gedeelte van die water wat aan 'n perseel voorsien word deel uitmaak van die eindproduk van enige vervaardigingsproses of deur chemiese reaksie of verdamping gedurende die vervaardigingsproses of weens enige ander oorsaak verlore gaan, kan die munisipaliteit op aansoek die vasgestelde hoeveelheid nywerheidsuitvloeisel verminder.

(6) Die munisipaliteit kan'n ooreenkoms aangaan met 'n persoon wat nywerheidsuitvloeisel in die sanitasiestelsel uitlaat om 'n alternatiewe metode van skatting van die hoeveelheid en tempo van uitvloeisel wat uitgelaat word, te bepaal.

(7) Gelde wat met die gehalte van nywerheidsuitvloeisel verband hou, sal gebaseer wees op die formule vir nywerheidsuitvloeiseluitlaat soos in die munisipaliteit se Tarief Beleid bepaal.

(8) Die volgende voorwaardes is toepassing op van die skatting van die gehalte van nywerheidsuitvloeisel uitgelaat—

(a) elke verbruiker moet die voorgeskrewe toets doen volgens 'n gereelde skedule soos bepaal in die goedkeuring om nywerheidsuitvloeisel uit te laat, en aan die munisipaliteit oor die resultate verslag doen;

(b) die munisipaliteit kan steekproewe doen om dit te vergelyk met die toetse wat in subartikel (a) gebruik is en indien teenstrydighede gevind word, word geag dat die waardes van die munisipaliteit juis is, uitgesonderd vir die doeleindes van strafregtelike verrigtinge, en verdere toetse kan deur die munisipaliteit vereis word om op die koste van die verbruiker die waardes vir die formule vas te stel;

(c) die gemiddelde van die waardes van die verskillende ontledingsresultate van 24 uurliks-saamgestelde of los monsters van die uitvloeisel, geneem gedurende die uitlaattydperk, sal gebruik word om die gelde wat betaalbaar is, vas te stel;

(d) in die afwesigheid van 'n volledige 24 uurliks-saamgestelde of los monsters, sal die gemiddeld van nie minder nie as twee waardes van die uitvloeisel monsters, geneem gedurende die uitlaattydperk, gebruik word om die gelde wat betaalbaar is vas te stel;

(e) ten einde die sterkte (chemiese suurstofbehoefte, gesuspendeerde vastestof-konsentrasie, ammoniakkonsentrasie en orto-fosfaatkonsentrasie) in die uitvloeisel asook die konsentrasie van die metale, p-waarde en geleivermoë te bepaal, sal die munisipaliteit die toetse gebruik wat normaalweg deur munisipaliteite vir hierdie onderskeie doeleindes gebruik word; en toetsresultate van 'n laboratorium, deur die munisipaliteit geakkrediteer, sal voorrang geniet bo dié van die munisipaliteit.

(f) die formule word bereken op die grondslag van die verskillende ontledingsresultate van individuele monsters of saamgstelde monsters en die tydperk van behandeling vir berekening mag nie minder wees nie as een volle 24-uur-tydperk tensy bewys aan die munisipaliteit voorgelê word dat 'n korter tydperk toepaslik is of waar die omstandighede die neem van 'n grypmonster regverdig;

(g) die terme van die ontmoedigings formule mag nie 'n negatiewe waarde veronderstel nie;

(h) the total system values for quality charges shall remain constant for an initial period of one month and may be reviewed or amended after twelve months from the date of commencement thereof, provided that the municipality may in any particular case levy the minimum charges prescribed in the municipality's tariff policy without taking any samples;

(i) whenever the municipality takes a sample, one half of it must be made available to the customer;

(j) for the purpose of calculating the quantity of effluent discharged from each point of discharges of effluent, the total quantity of water consumed on the premises shall be allocated to the several points of discharge as accurately as is reasonably practicable;

(k) the costs of conveying and treating industrial effluent shall be determined by the municipality and shall apply with effect from a date determined by it; and

(l) the charges for industrial effluent may be levied as a fixed monthly charge by taking into consideration the effluent strengths, the volume and the economic viability of micro and small industries.

117. Reduction in the quantity determined in terms of sections 115 and 116

(1) A person shall be entitled to a reduction in the quantity determined in terms of sections 115 and 116 where the quantity of water on which the percentage is calculated was measured during a period where water was wasted or a leakage was undetected if the consumer can prove that the said water was not discharged into the sewage disposal system.

(2) The reduction in the quantity shall be based on the quantity of water loss through leakage or wastage during the leak period.

(3) The leak period shall be either the measuring period immediately prior to the date of repair of the leak or the measurement period during which the leak is repaired, whichever results in the greater reduction in the quantity.

(4) The quantity of water loss shall be calculated as the consumption for the leak period less an average consumption, based on the preceding three months, for the same length of time. In the event of no previous consumption history being available, the average water consumption shall be determined by the municipality.

(5) There shall be no reduction in the quantity if the loss of water directly or indirectly resulted from the consumer's failure to comply with or is in contravention of this by-law.

118. Charges in respect of on-sit sanitation services

Charges in respect of the removal or collection of conservancy tank contents, night soil or the emptying of pits will cover all the operating and maintenance costs arising from the removal of the pit contents, its transportation to a disposal site, the treatment of the contents to achieve a sanitary condition and the final disposal of any solid residues..

Part 25: Drainage installations

119. Construction or installation of drainage installations

(1) An owner must provide and maintain his drainage installation at his own expense, unless the installation constitutes a basic sanitation facility as determined by the municipality, and except where otherwise approved by the municipality, must ensure that the installation is situated within the boundary of his premises.

(2) The municipality may prescribe the point in the sewer, and the depth below the ground, at which any drainage installation is to be connected and the route to be followed by the drain to the connecting point and may require the owner not to commence the construction or connection of the drainage installation until the municipality's connecting sewer has been laid.

(3) A drainage installation that has been constructed or installed must comply with the applicable specifications in terms of the Building Regulations and any standard prescribed in terms of the Act.

(h) die totale stelselwaardes vir gehaltegelde moet konstant bly vir 'n aanvanklike tydperk van een maand en mag na twaalf maande vanaf die datum van die inwerkingtreding van die gelde, gewysig of hersien word, met dien verstande dat die munisipaliteit in 'n bepaalde geval die minimum gelde wat in die munisipaliteit se tariefbeleid voorgeskryf word, kan hef sonder om enige monsters te neem;

(i) wanneer die munisipaliteit 'n monster neem, moet een helfte daarvan aan die verbruiker beskikbaar gestel word;

(j) vir die doeleindes van die berekening van die hoeveelheid uitvloeisel wat by elke uitvloeiselsuitlaatpunt uitgelaat word, word die totale hoeveelheid water wat op die perseel verbruik word, so akkuraat as wat redelik prakties is, aan die verskillende uitlaatpunte toegewys;

(k) die koste van die afvoer en behandeling van nywerheidsuitvloeisel word deur die munisipaliteit vasgestel en geld vanaf 'n datum wat deur die munisipaliteit vasgestel word; en

(l) die gelde vir nywerheidsuitvloeisel mag na 'n vaste maandelikse geld verander word met inagneming van die uitvloeiselsterkte, die volume en die ekonomiese lewensvatbaarheid van mikro- en klein nywerhede.

117. Vermindering van die hoeveelheid bepaal ingevolge artikels 115 en 116

(1) Waar die hoeveelheid water waarop die persentasie bereken is, in 'n typerk gemeet is waartydens water verspil is of lekkasies nie ontdek is nie, sal 'n persoon geregtig wees op 'n vermindering van die hoeveelheid ingevolge artikels 115 en 116 bepaal, indien die verbruiker kan bewys dat die voormelde water nie in die rioolvuilwegdoenstelsel losgelaat is nie.

(2) Die vermindering van die hoeveelheid sal gebaseer wees op die hoeveelheid waterverlies weens lekkasie of verspilling tydens die lekkasie typerk.

(3) Die lekkasie tydperk sal óf die meettydperk onmiddellik voor die herstel van die lekkasie wees óf die meettydperk waartydens die lekkasie herstel is , welke ookal die grootste vermindering tot gevolg sal hê.

(4) Die hoeveelheid waterverlies sal bereken word as die verbruik tydens die lekkasie tydperk minus die gemiddelde verbruik, gebaseer op die voorafgaande drie maande, vir 'n ooreenstemmende tydperk; waar geen vooraf gegewens van waterverbruik beskikbaar is nie, sal die gemiddelde waterverbruik, na oorweging van alle tersaaklike inligting, deur die munisipaliteit vasgestel word.

(5) Daar sal geen vermindering in die hoeveelheid wees nie indien die waterverlies regstreeks of onregstreeks die gevolg is van die verbruiker se versuim om aan hierdie verordening te voldoen.

118. Gelde ten opsigte van terrein-sanitasiedienste

Gelde vir die verwydering of insameling van opgaartenkinhoud, nagvuil of die leegmaak van putte sal die bedryfs- en instandhoudingskoste dek wat uit die verwydering van die putinhoud, die vervoer daarvan na 'n wegdoeningsterrein, die behandeling van die inhoud om 'n sanitêre toestand te bereik en die finale wegdoening van enige vaste residu spruit.

Deel 25: Perseelrioolinstallasies

119. Bou of installering van perseelrioleringsinstallasies

(1) 'n Eienaar moet 'n perseelrioolinstallasie op sy eie onkoste voorsien en in stand hou, tensy die installasie 'n basiese sanitasiefasiliteit is soos deur die munisipaliteit bepaal, en moet, behalwe waar andersins deur die munisipaliteit goedgekeur, toesien dat die installasie binne die grens van sy perseel geleë is.

(2) Die munisipaliteit mag die punt in die perseelriool asook die diepte onder die grond voorskryf waar 'n perseelrioolinstallasie aangesluit moet word en die roete wat deur die perseelriool tot by die aansluitpunt gevolg moet word, en kan van die eienaar vereis om nie met die konstruksie of aansluiting van die perseelrioolinstallasie te begin voordat die munisipaliteit se aansluitriool gelê is nie.

(3) 'n Perseelrioolinstallasie wat gebou of geïnstalleer is, moet aan die toepaslike spesifikasies ingevolge die Bouregulasies en enige standaard wat ingevolge die Wet voorgeskryf word, voldoen.

(4) No person shall permit the entry of any liquid or solid substance other than clean water for testing purposes, to enter any drainage installation before the drainage installation has been connected to the sewer.

(5) Where premises are situated in the 1 in 50 years flood plain, the top level of all service access holes, inspection chambers and gullies must be above the 1 in 50 years flood level and must be 100% watertight to prevent ingress or egress that can cause pollution of the environment

(6) After the completion of a drainage installation, or after alteration to a drainage installation is completed, the plumber responsible for the execution of the work must submit to the building inspection section of the municipality a certificate certifying that the work was completed to the standards set out in the building regulations, this by-law and any other relevant law or by-laws.

(7) No rainwater or storm-water, and no effluent other than an effluent that has been approved by the municipality, may be discharged into a drainage installation.

120. Drains

(1) Drains passing through ground which is liable to movement, shall be laid on a continuous bed of river sand or similar granular material not less than 100mm thick under the barrel of the pipe and with a surround of similar material and thickness, and the joints of such drains must be flexible joints approved by the municipality.

(2) A drain or part of it may not be laid within, under or through a building without the approval of the engineer.

(3) A drain or part of it which it is laid in an inaccessible position under a building may not bent or be laid at a gradient.

(4) If a drain passes through or under a wall, foundation or other structure, adequate precautions shall be taken to prevent the discharge of any substance to the drain.

121. Drains in streets or public places

No person may lay or construct a drain on, in or under a street, public place or other land owned by or under the control of the municipality, except with the written permission of the municipality.

122. Construction by municipality

The municipality may agree with the owner of premises that drainage work which such owner desires, or is required to construct in terms of this by-law or the Building Regulations, may be constructed by the municipality against payment of all costs associated with such construction.

123. Servitudes

A servitude shall be registered at the cost of the owner where a drain is installed across the property of another party.

124. Maintenance of drainage installation

(1) The owner or occupier of any premises must maintain a drainage installation and a sewer connection on such premises at his own cost.

(2) A person who requests the municipality to clear a drainage installation will be liable to pay the prescribed tariff.

(3) A municipality may, on the written application of the owner or occupier of any premises, inspect and test the drainage installation of such premises or any section thereof against payment of the prescribed tariff.

(4) Where any part of a drainage installation is used by two or more owners or occupiers, they shall be jointly and separately liable for the maintenance of the installation and a written agreement to this effect must be drawn up.

(5) The owner of any premises must ensure that all manholes and cleaning eyes on the premises are permanently visible and accessible.

(4) Geen persoon mag toelaat dat enige vloeibare- of vaste stof behalwe skoon water vir toetsdoeleindes, ’n perseelrioolinstallasie binnekom voordat die perseelrioolinstallasie by die riool aangesluit is nie.

(5) Waar ’n perseel in die 1 in 50 jaar vloedvlakte geleë is, moet die boonste vlak van alle dienstoegangsgate, inspeksiekamers en rioolpunte bo die 1 in 50 jaar vloedvlakte wees en moet 100 % waterdig wees ten einde instroming of uitstroming te voorkom wat die omgewing kan besoedel.

(6) Na die voltooiing van ’n perseelrioolinstallasie, of nadat enige verandering aan ’n perseelrioolinstallasie voltooi is, moet die loodgieter verantwoordelik vir die verrigting van die werk ’n sertifikaat by die Bou-inspeksie Afdeling van die munisipaliteit indien waarin gesertifiseer word dat die werk voltooi is volgens die standaarde wat in die Bouregulasies, hierdie verordening en enige toepaslike Wet of verordeninge uiteengesit word.

(7) Geen reënwater of stormwater en geen uitvloeisel behalwe uitvloeisel wat deur die munisipaliteit goedgekeur is, mag in ’n perseelrioolinstallasie uitgelaat word nie.

120. Perseelriole

(1) Perseelriole wat deur grond loop wat aan verskuiwing onderworpe is, moet gelê word op ’n aaneenlopende bed riviersand of soortgelyke korrelrige materiaal nie minder nie as 100 mm dik onder die huls van die pyp en met ’n omranding van soortgelyke materiaal en dikte, en die lasse daarvan moet buigsaam wees en deur die munisipaliteit goedgekeur word.

(2) ’n Perseelriool of deel daarvan mag slegs met die goedkeuring van die munisipaliteit binne ’n gebou geïnstalleer word of onder of deur’n gebou loop.

(3) ’n Perseelriool of deel daarvan wat in ’n ontoeganklike posisie onder ’n gebou geleë is, mag nie buig of teen ’n helling gelê word nie.

(4) Indien ’n perseelriool deur of onder ’n muur, fondament of ander struktuur loop, moet voorsorgmaatreëls getref word om die uitlaat van enige stof in die perseelriool te voorkom.

121. Perseelriool in strate of openbare plekke

Niemand mag ’n perseelriool op, in of onder ’n straat, openbare plek of ander grond wat behoort aan onder die beheer van die munisipaliteit is , lê of bou nie, sonder die skriftelike toestemming van die munisipaliteit nie.

122. Bouwerk deur munisipaliteit

Die munisipaliteit mag met die eienaar van enige perseel ooreenkom om rioleringswerk wat sodanige eienaar verlang, of ingevolge hierdie verordening of die Bouregulasies verplig is om te bou, deur die munisipaliteit gebou mag word teen betaling van alle koste wat met sodanige bouwerk verband hou.

123. Serwitute

Waar ’n perseelriool gelê word wat die eiendom van ’n ander party kruis, moet ’n serwituut geregistreer word teen die eienaar se koste.

124. Instandhouding van perseelrioleringsinstallasie

(1) Die eienaar of okkupeerder van ’n perseel moet ’n perseelrioleringsinstallasie en enige rioolverbinding op sodanige perseel in stand hou op sy eie onkoste.

(2) ’n Persoon wat die munisipaliteit versoek om ’n perseelrioleringsinstallasie skoon te maak sal aanspreeklik wees vir betaling van die voorgeskrewe tarief daarvoor.

(3) Op skriftelike versoek van die eienaar of okkupeerder van ’n perseel, mag die munisipaliteit die perseelrioolinstallasie of enige gedeelte daarvan inspekteer en toets teen betaling van die voorgeskrewe gelde.

(4) Waar enige deel van ’n perseelrioolinstallasie deur twee of meer eienaars of okkupeerders gebruik word, is hulle gesamentlik en afsonderlik aanspreeklik vir die instandhouding en ’n geskrewe ooreenkoms ten opsigte hiervan moet opgestel word.

(5) Die eienaar van ’n perseel moet toesien dat alle mangate en skoonmaakoë op die perseel permanent sigbaar en toeganklik is.

125. Installation of pre-treatment facility

The municipality may require that new premises must be provided with a minimum pre-treatment facility prior to it being connected to the sewage disposal system.

126. Protection from ingress of floodwaters

Where a premise is situated in the 1 in 50 year flood plain, the top level of service access holes, inspection chambers and gullies has to be above the 1 in 50 years flood level, except, in the case of service access holes and inspection chambers of which the cover is secured in place by approved means.

127. Disconnection of drainage installations

(1) Except for the purpose of carrying out maintenance or repair work, no drainage installation may be disconnected from the connection point.

(2) Where any part of a drainage installation is disconnected from the remainder because it will no longer be used, the disconnected part must be destroyed or entirely removed unless the municipality approves otherwise.

(3) When a disconnection has been made in compliance with the Building Regulations the municipality must, upon the request of the owner, issue a certificate certifying that the disconnection has been completed and notify the Director: Financial Services accordingly.

(4) When a drainage installation is disconnected from a sewer, the engineer must seal the opening caused by the disconnection and may recover the cost of doing so from the owner of the premises.

(5) Where a drainage system is connected to or disconnected from the sewer system during a month, charges will be calculated as if the connection or disconnection was made on the first day of the month following the month in which the connection or disconnection took place.

128. Technical requirements for drainage installations

All drainage installations shall comply with SANS code 10252 and the Building Regulations.

129. Sewer blockages

(1) No person may cause or permit an accumulation of grease, oil, fat, solid matter, or any other substance in any trap, tank, or fitting that may cause its blockage or ineffective operation.

(2) When the owner or occupier of premises has reason to believe that a blockage has occurred in any drainage installation in or on it, he or she shall take immediate steps to have it cleared immediately inform the municipality.

(3) Where a blockage occurs in a drainage installation, any work necessary for its removal must be done by, or under the supervision of, a plumber.

(4) Should any drainage installation on any premises overflow as a result of an obstruction in the sewer, and if the municipality is reasonably satisfied that the obstruction was caused by objects emanating from the drainage installation, the owner of the premises shall be liable for the cost of clearing the blockage.

(5) Where a blockage has been removed from a drain or portion of a drain which serves two or more premises, the owners are jointly and severally liable for the cost of clearing the blockage.

(6) Where a blockage in a sanitation system has been removed by the municipality and the removal necessitated the disturbance of an owner's paving, lawn or other artificial surface the municipality shall not be obliged to restore them to their previous condition and shall not be responsible for any damage thereto unless caused by the wrongful act or negligence of the municipality.

130. Grease traps

(1) A grease trap of an approved type, size and capacity must be provided in respect of all premises—

(a) that discharge sewage to on-site sanitation systems;

125. Installering van voorbehandelingsfasiliteit

Die munisipaliteit mag vereis dat enige nuwe perseel van 'n minimum voorafbehandelingsfasiliteit voorsien wordvoordat daardie perseel aan enige rioolvuilwegdoenstelsel verbind word.

126. Beskerming teen instroming van vloedwater

Waar 'n perseel geleë is in die 1 in 50 jaar-vloedvlakte, moet die boonste hoogte van die dienstoegangsgate, inspeksiekamers en rioolputte bokant die 1 in 50 jaar-vloedvlaktehoogte wees behalwe in die geval van dienstoegangsgate en inspeksiekamers waarvan die deksel op goedgekeurde wyse in posisie vasgeheg is.

127. Ontkoppeling van perseelrioolinstallasies

(1) Behalwe met die doel om instandhoudings- of herstelwerk te doen, mag geen perseelrioolinstallasie van die aansluitpunt ontkoppel word nie.

(2) Waar 'n deel van 'n perseelrioolinstallasie van die res ontkoppel word omdat dit nie meer gebruik gaan word nie, moet die ontkoppelde deel vernietig of heeltemal van die perseel waarop dit gebruik is verwyder word tensy die munisipaliteit andersins goedkeur.

(3) Wanneer 'n ontkoppeling ingevolge die bouregulasies gemaak word moet die ingenieur, op versoek van die eienaar, 'n sertifikaat uitreik waarin gesertifiseer word dat die ontkoppeling ingevolge die Bouregulasies voltooi is en die Direkteur: Finansiële Dienste dienooreenkomstig in kennis stel

(4) Wanneer 'n perseelrioolinstallasie van 'n riool ontkoppel is, moet die ingenieur die opening wat deur die ontkoppeling veroorsaak is, afdig en die koste verhaal van die eienaar.

(5) Waar 'n perseelrioolinstallasie gedurende 'n maand by die rioolstelsel aangesluit of daarvan ontkoppel word, sal die gelde bereken word asof die aansluiting of ontkoppeling gedoen is op die eerste dag van die maand wat volg op die maand waarin die aansluiting of ontkoppeling plaasgevind het.

128. Tegniese vereistes vir perseelrioolinstallasies

Alle perseelrioolinstallasies moet aan SANS-kode 0252 en die Bouregulasies voldoen.

129. Rioolverstoppings

(1) Geen persoon mag 'n ophoping van vet, olie, vaste stof of enige ander stof in 'n sperder, tenk of toebehore veroorsaak of toelaat wat die verstopping of oneffektiewe werking daarvan kan veroorsaak nie.

(2) Wanneer die eienaar of okkupeerder van 'n perseel rede het om te glo dat 'n verstopping in of op 'n perseelrioolinstallasie plaasgevind het, moet hy onmiddellik stappe doen om dit oop te maak en die munisipaliteit daarvan in kennis te stel

(3) Wanneer 'n verstopping in 'n perseelrioolinstallasie plaasvind, moet enige werk wat vir die verwydering daarvan nodig is deur, of onder toesig van 'n loodgieter gedoen word.

(4) Indien enige perseelrioolinstallasie op 'n perseel oorloop as gevolg van 'n verstopping in die riool, en die munisipaliteit oortuig is dat die verstopping veroorsaak is deur voorwerpe wat van die perseelrioolinstallasie afkomstig is, is die eienaar van die perseel aanspreeklik vir die koste van die oopmaak van die verstopping.

(5) Waar 'n verstopping verwyder is uit 'n perseelriool of deel van 'n perseelriool wat twee of meer persele bedien, is die eienaars gesamentlik en afsonderlik aanspreeklik vir die koste van die oopmaak van die verstopping.

(6) Waar 'n verstopping in 'n sanitasiestelsel deur die munisipaliteit verwyder is en die verwydering die versteuring van 'n eienaar se plaveisel, grasperk of ander kunsmatige oppervlak verg, sal die munisipaliteit nie verplig wees om dit in die vorige toestand te herstel nie en sal ook nie verantwoordelik wees vir enige skade daaraan nie, tensy dit deur die onregmatige handeling of nalatigheid van die munisipaliteit veroorsaak is.

130. Vetvangers

(1) 'n Vetvanger van 'n goedgekeurde soort, grootte en vermoë moet voorsien word ten opsigte van alle persele—

(a) wat rioolvuil in terreinsanitasiestelsels uitlaat;

(b) where the discharge of grease, oil and fat is likely to cause an obstruction to the flow in municipal or other sewers or drains; or

(c) that may interfere with the proper operation of any waste-water treatment plant.

(2) The stipulations as described in section 125 applies to all premises that discharge effluent that contains grease, oil, fat, soap.

(3) Grease, oil, fat and other inorganic materials that are removed from the grease trap must be disposed of to a suitable waste disposal site as approved by the municipality, and must under no circumstances be discharged back into the sewer or storm water systems in the municipal area.

131. Industrial grease traps

(1) The owner or manufacturer must ensure that industrial effluent which contains or which is likely to contain, grease, oil, fat of inorganic solid matter in suspension shall, before it is allowed to enter any sewer, is passed through one or more tanks or chambers, of a type, size and capacity designed to intercept and retain such grease, oil, fat or solid matter, and that is approved by the municipality.

(2) The owner or manufacturer must ensure that oil, grease or any other substance which is contained in any industrial effluent or other liquid and which gives off an inflammable or noxious vapour at a temperature of, or exceeding, 20° C be intercepted and retained in a tank or chamber so as to prevent its entry into the sewer.

(3) A tank or chamber referred to in subsection (2) must comply with the following requirements—

(a) it must be of adequate capacity, constructed of hard durable materials and water-tight when completed;

(b) the water seal of its discharge pipe may not be less than 300mm in depth; and

(c) it must be provided with a sufficient number of manhole covers for the adequate and effective removal of grease, oil fat and solid matter.

(4) Any person discharging effluent to a tank or chamber must remove grease, oil, fat or solid matter regularly from the tank or chamber and must maintain a register recording—

(a) the dates on which the tank or chamber was cleaned;

(b) the name of the persons employed by him to clean the tank or chamber or, if he cleaned it himself, that fact that he did so; and

(c) a certificate from the person employed to clean it certifying that the tank or chamber has been cleaned and stating the manner in which the contents of the tank or chamber were disposed of, or, if he or she cleaned it himself, his or her own certificate to that effect.

132. Mechanical appliances for lifting sewage

(1) The owner of any premise must obtain the approval of the municipality before installing any mechanical appliance for the raising or transfer of sewage in terms of the Building Regulations.

(2) An application must be prepared by a professional engineer and must be accompanied by drawings prepared in accordance with the relevant provisions of the Building Regulations which must show details of the compartment containing the appliance, the sewage storage tank, the stilling chamber and its position, and the position of the drains, ventilation pipes, rising main and the sewer connection.

(3) Notwithstanding any approval given in terms of subsection (1), the municipality shall not be liable for any injury, loss or damage to life or property caused by the use, malfunctioning or any other condition arising from the installation or operation of a mechanical appliance for the raising or transfer of sewage unless the injury or damage is caused by a wrongful act or negligence of an employee of the municipality.

(4) Every mechanical appliance installed for the raising or transfer of sewage shall be designed for the purpose and shall be fitted with a discharge pipe, sluice valves and non-return valves located in approved positions.

(5) Unless otherwise permitted by the municipality, such mechanical appliances shall be installed in duplicate and each such appliance shall be so controlled that either will immediately begin to function automatically in the event of failure of the other.

(b) waar die uitlaat van vet en olie waarskynlik ’n verstopping in die vloei van riole of perseelriole sal veroorsaak; of

(c) wat met die behoorlike werking van ’n afvalwaterbehandelingsaanleg sal inmeng.

(2) Die vereistes soos beskryf in artikel 125 is ook van toepassing op alle persele wat vet, olie of seep bevat.

(3) Vet olie en ander organiese materiaal wat deur ’n vetvanger opgevang is, moet na ’n toepaslike vaste afval stortingsterrein geneem word en mag nie in die riool of stormwaterstelsel teruggeplaas word nie.

131. Nywerheidsvetvangers

(1) Die eienaar of vervaardiger moet toesien dat nywerheidsuitvloeisel wat vet, olie, of anorganiese vaste stof in suspensie bevat of waarskynlik bevat, voordat dit toegelaat word om ’n riool binne te gaan, vloei deur een of meer tenks of kamers van ’n soort, grootte en inhoudsvermoë wat ontwerp is om sodanige vet, olie of vaste stof te onderskep en terug te hou.

(2) Die eienaar of vervaardiger moet toesien dat olie, vet of enige ander stof wat in nywerheidsuitvloeisel of ander vloeistof vervat is en wat ’n vlambare of skadelike damp teen ’n temperatuur van 20 °C of meer afgee, in ’n tenk of kamer onderskep en teruggehou word om te voorkom dat dit die riool binnegaan.

(3) ’n Tenk of kamer wat in subartikel (2) bedoel word, moet aan die volgende vereistes voldoen:

(a) dit moet ’n toereikende inhoudsvermoë hê, van harde duursame materiaal gebou wees en waterdig wees wanneer dit voltooi is;

(b) die waterslot van die uitlaatpyp moet nie minder as 300 mm diep wees nie; en

(c) dit moet voorsien wees van ’n toereikende aantal mangatdeksels vir die afdoende en effektiewe verwydering van vet, olievet en vaste stowwe.

(4) ’n Persoon wat uitvloeisel in ’n tenk of kamer uitlaat, moet vet, olie of vaste stof gereeld uit die tenk of kamer verwyder en ’n register hou waarin aangeteken word—

(a) die datums waarop die tenk of kamer skoongemaak is;

(b) die naam van die persone wat by hom in diens is om die tenk of kamer skoon te maak of, as hy dit self skoongemaak het, die feit dat hy dit gedoen het; en

(c) ’n sertifikaat van die persoon in diens om dit skoon te maak, wat sertifiseer dat die tenk of kamer skoongemaak is en die wyse meld waarop daar met die inhoud van die tenk of kamer weggedoen is of, as hy of sy dit self skoongemaak het, sy of haar eie sertifikaat daaromtrent.

132. Meganiese toestelle vir lig van rioolvuil

(1) Die eienaar van ’n perseel moet die goedkeuring van die munisipaliteit verkry voordat enige meganiese toestel vir die lig of oorplaas van rioolvuil ingevolge die Bouregulasies geïnstalleer word.

(2) ’n Aansoek moet deur ’n professionele ingenieur voorbrei word en vergesel wees van tekeninge wat ooreenkomstig die toepaslike bepalings van die Bouregulasies opgestel is en besonderhede toon van die kompartement wat die toestel bevat, die rioolvuilopgaartenk, die dempkamer en hulle posisies, asook die posisie van die perseelriole, ventilasiepype, stygleiding en die rioolaansluiting.

(3) Nieteenstaande enige goedkeuring wat ingevolge subartikel (1) gegee is, is die munisipaliteit nie aanspreeklik vir enige besering, verlies of skade aan lewens of eiendom wat deur die gebruik, wanfunksionering of enige ander toestand wat uit die installasie of werking van ’n meganiese toestel vir die lig of oorplaas van rioolvuil spruit nie, tensy die besering of skade veroorsaak is deur die onregmatige of nalatige handeling van ’n werknemer van die munisipaliteit.

(4) Elke meganiese toestel wat vir die lig of oorplaas van rioolvuil geïnstalleer word, moet spesifiek vir die doel ontwerp wees en moet toegerus wees met ’n uitlaatpyp, sluiskleppe en terugslagkleppe wat in goedgekeurde posisies geleë is.

(5) Tensy andersins deur die munisipaliteit toegelaat, moet sodanige meganiese toestelle in duplikaat geïnstalleer word en elke sodanige toestel moet so beheer word dat enigeen van hulle outomaties sal begin funksioneer in geval die ander een weier.

(6) Every mechanical appliance forming part of a drainage installation shall be located and operated so as to not cause any nuisance through noise or smell or otherwise, and every compartment containing any such appliance must be effectively ventilated.

(7) The maximum discharge rate from any mechanical appliance, and the times between which the discharge may take place, shall be determined by the municipality who may require the owner to install such fittings and regulating devices necessary to ensure that the determined maximum discharge rate shall not be exceeded.

(8) Except where sewage storage space is incorporated as an integral part of a mechanical appliance, a sewage storage tank must be provided in conjunction with such appliance.

(9) Every sewage storage tank required in terms of sub section (8) must—

(a) be constructed of hard, durable materials and must be watertight and the internal surfaces of the walls and floor must be smooth and impermeable;

(b) have an emergency storage capacity below the level of the inlet equal to the quantity of sewage discharged into it in 24 hours or 900 litres, whichever is the greater quantity; and

(c) be so designed that the maximum of its sewage content shall be emptied at each discharge cycle of the mechanical appliance.

(10) Every storage tank and stilling chamber shall be provided with a ventilation pipe in accordance with the municipality's specifications.

Part 26: Other sanitation services

133. Stables and similar premises

The municipality may approve the connection of a drainage installation to stables, cowsheds, dairies, kennels, other premises for the accommodation of animals, and tanneries, subject to the payment of all applicable charges and the fulfilment of any condition that the municipality may impose.

134. Mechanical food-waste or other disposal units

The municipality may approve the connection or incorporation of a mechanical food-waste disposal unit or other disposal unit or garbage grinder, into a drainage installation that has a capacity in excess of 500W, subject to the payment of all applicable charges and to any condition that the municipality may impose.

135. Building over sewerage system

(1) No structure may be erected over a municipal service, and no large vegetation or trees may be established over municipal services.

(2) A municipal service must remain accessible at all times.

(3) The owner or occupier is responsible to report all faults and defects to the municipality.

Part 27: Installation work

136. Approval of installation work

(1) If an owner wishes to have installation work done, he must first obtain the municipality's written approval.

(2) Application for the approval referred to in subsection (1) must be made on the prescribed form and shall be accompanied by—

(a) a charge determined by the municipality where applicable;

(b) copies of all drawings that may be required by the municipality; and

(c) a certificate by a professional engineer certifying that the installation has been designed in accordance with any applicable SANS Codes.

(3) Approval given in terms of subsection (1) shall lapse after 24 (twenty-four) months.

(6) Elke meganiese toestel wat deel van 'n perseelrioolinstallasie uitmaak, moet so geleë wees en so werk dat dit nie enige oorlas deur geraas of reuk of andersins veroorsaak nie, en elke kompartement wat so 'n toestel bevat, moet effektief geventileer wees.

(7) Die maksimum uitlaattempo uit enige meganiese toestel en die tye waartussen die uitlaat mag plaasvind, moet wees soos vasgestel deur die munisipaliteit, wat van die eienaar kan vereis om sodanige toebehore en reguleertoestelle te installeer wat nodig mag wees om te verseker dat die vasgestelde maksimum uitlaattempo nie oorskry word nie.

(8) Behalwe waar rioolvuilopgaarruimte as 'n integrale deel by 'n meganiese toestel ingesluit is, moet 'n rioolvuilopgaartenk saam met sodanige toestel verskaf word.

(9) Elke rioolvuilopgaartenk wat ingevolge subartikel (8) vereis word, moet—

(a) van harde, duursame materiaal gebou wees en moet waterdig wees en die binne-oppervlakke van die mure en vloer moet glad en ondeurlatend wees;

(b) 'n opgaarvermoë onder die vlak van die inlaat hê wat gelyk staan aan die hoeveelheid rioolvuil wat in 24 uur daarin uitgelaat word of 900 liter, watter een ook al die grootste hoeveelheid is; en

(c) so ontwerp wees dat die maksimum van sy rioolvuilinhoud by elke uitlaatsiklus van die meganiese toestel leeggemaak word.

(10) Elke opgaartenk en dempkamer moet voorsien wees van 'n ventilasiepyp ooreenkomstig die munisipaliteit se spesifikasies.

Deel 26: Ander sanitasiedienste

133. Perdestalle en soortgelyke persele

Die munisipaliteit mag die aansluiting van 'n perseelrioolinstallasie by perdestalle, koeistalle, melkerye, hondeherberge, ander persele vir die huisvesting van diere en leerlooierye goedkeur, onderworpe aan die betaling van alle toepaslike gelde en die nakoming van enige voorwaarde wat die munisipaliteit mag stel.

134. Meganiese voedselafval- of ander wegdoeneenhede

Die munisipaliteit kan die aansluiting of insluiting van 'n meganiese voedselafvalwegdoen-eenheid of afvalmeul by 'n perseelrioolinstallasie met 'n inhoudsvermoë van meer as 500 W goedkeur, onderworpe aan die betaling van alle toepaslike gelde en op enige voorwaarde wat die munisipaliteit mag stel.

135. Bouwerk oor rioolstelsel

(1) Geen struktuur mag oor 'n munisipale diens opgerig word nie en geen bome of groot plantegroei mag op of oor 'n munisipale diens gevstig word nie.

(2) 'n Munisipale diens moet ten alle tye toeganklik wees.

(3) Die eienaar of okkupeerder is verantwoordelik om alle foute en defekte aan die munisipaliteit te rapporteer.

Deel 27: Installeringswerk

136. Goedkeuring van installeringswerk

(1) Indien 'n eienaar installeringswerk gedoen wil hê, moet hy die munisipaliteit se skriftelike goedkeuring verkry.

(2) Aansoek om goedkeuring bedoel in subartikel (1) moet op die voorgeskrewe vorm geskied en vergesel wees van—

(a) gelde deur die munisipaliteit vasgestelwaar van toepasssing;

(b) afskrifte van alle tekeninge wat vereis mag word; en

(c) 'n sertifikaat deur 'n professionele ingenieur wat sertifiseer dat die installasie ooreenkomstig enige toepaslike SANS-kodes ontwerp is.

(3) Goedkeuring gegee ingevolge subartikel (1) verval na vier-en-twintig (24) maande.

(4) When approval has been given in terms of subsection (1), a complete set of the drawings that have been required and approved by the municipality must be available for inspection at the site at all reasonable times until the work has been completed.

(5) If installation work has been done in contravention of subsections (1) or (2), the municipality may require the owner:

(a) to rectify the contravention within a specified time;

(b) if work is in progress, to cease the work; and

(c) to remove all work that does not comply with this by-law.

137. Persons permitted to do installation and other work

(1) No person who is not a plumber, or working under the control of a plumber, shall be permitted to—

(a) do installation work other than the replacement or repair of an existing pipe or sanitation fitting;

(b) inspect, disinfect and test a drainage installation, fire installation or storage tank;

(c) service, repair or replace a back flow preventer; or

(d) install, maintain or replace a meter provided by an owner in a drainage installation.

(2) No person shall employ or engage a person who is not a plumber to do the work referred to in subsection (1).

(3) Notwithstanding the provisions of subsections (1) and (2), the municipality may permit a person, who is not a plumber, to do installation work at his own premises if they are occupied by himself or his own household, but if permission is given, the work must be inspected and approved by a plumber under the direction of or who has been nominated by the municipality.

138. Testing of drainage installations

(1) No drainage installation, or any part thereof, shall be connected to on-site sanitation services nor shall the municipality's sanitation system be connected to an existing approved installation, unless any one or more of the following tests have been applied in the presence of the engineer before the draining installation is enclosed—

(a) the interior of every pipe or series of pipes between two points of access shall be inspected throughout its length by means of a mirror and a source of light, and during the inspection, a full circle of light must appear to the observer, and the pipe or series of pipes must be unobstructed;

(b) a smooth ball having a diameter 12mm less than the nominal diameter of the pipe shall, when inserted at the higher end of the pipe, roll down without assistance or interruption to the lower end;

(c) after all openings to the pipe or series of pipes have been plugged or sealed and after all traps associated with them have been filled with water, air shall be pumped into the pipe or pipes until a manometric pressure of 38mm of water is indicated, after which the pressure must remain greater than 25mm of water for a period of at least 3 (three) minutes without further pumping; and

(d) all parts of the installation must subjected to and required to withstand an internally applied hydraulic test pressure of not less than a 3m head of water for a period of not less than 10minutes.

(2) If the municipality has reason to believe that any drainage installation or any part of it has become defective, it may require the owner of any premises to conduct any or all of the tests prescribed in subsection (1) and, if the installation fails to pass any test, or all the tests the municipality may by notice require the owner to take all reasonable measures to enable the installation to satisfy any or all of them.

139. Water demand management

(1) Notwithstanding the provisions of section 32, no flushing urinal that is not user-activated shall be installed or continued to operate in any water installation.

(4) Wanneer goedkeuring ingevolge subartikel (1) gegee is, moet 'n volledige stel tekeninge wat deur die munisipaliteit vereis en goedgekeur is, te alle redelike tye by die terrein ter insae beskikbaar wees totdat die werk voltooi is.

(5) Indien installeringswerk strydig met subartikel (1) of (2) gedoen is, kan die munisipaliteit van die eienaar vereis—

(a) om die teenstrydigheid binne 'n gespesifiseerde tyd reg te stel;

(b) indien werk aan die gang is, om die werk te staak; en

(c) om alle werk te verwyder wat nie aan hierdie verordening voldoen nie.

137. Persone toegelaat om installerings- en ander werk te doen

(1) Geen persoon wat nie 'n loodgieter is of onder die beheer van 'n loodgieter werk nie, mag—

(a) installeringswerk doen nie, behalwe die vervanging of herstel van 'n bestaande pyp of sanitasietoebehoorsel;

(b) 'n perseelrioolinstallasie, brandinstallasie of opgaartenk inspekteer, ontsmet of toets nie;

(c) 'n terugvloeisperder versien, herstel of vervang nie; of

(d) 'n meter wat deur 'n eienaar van 'n perseelrioolinstallasie verskaf is, installeer, instandhou of vervang nie.

(2) Geen persoon mag 'n persoon wat nie 'n loodgieter is nie aanstel, of in diens neem om werk te doen wat in subartikel (1) bedoel word nie.

(3) Nieteenstaande die bepalings van subartikels (1) en (2), mag die munisipaliteit 'n persoon wat nie 'n loodgieter is nie, toelaat om installeringswerk op sy eie perseel te doen as dit deur hom of sy eie huishouding bewoon word, en indien toestemming gegee word, moet die werk geïnspekteer en goedgekeur word deur 'n loodgieter onder die toesig van, of wat aangestel is deur die munisipaliteit.

138. Toets van perseelrioolinstallasies

(1) Geen perseelrioolinstallasie, of enige deel daarvan, mag by terreinsanitasiedienste aangesluit word nie en die munisipaliteit se sanitasiestelsel mag ook nie by 'n bestaande goedgekeurde installasie aangesluit word nie, tensy een of meer van die volgende toetse in die teenwoordigheid van die ingenieur toegepas is voordat die perseelrioolinstallasie toegemaak is—

(a) die binnekant van elke pyp of reeks pype tussen twee punte van toegang moet regdeur sy lengte met behulp van 'n spieël en 'n ligbron geïnspekteer word, en gedurende die inspeksie moet 'n volle sirkel lig deur die waarnemer gesien kan word, en die pyp of reeks pype moet as onversper gesien word;

(b) 'n gladde bal met 'n diameter van 12 mm minder as die nominale diameter van die pyp moet, wanneer dit by die hoër ent van die pyp ingesteek word, sonder hulp of onderbreking tot by die laer ent afrol;

(c) nadat alle openings na die pyp of reeks pype wat getoets gaan word toegestop of afgedig is en nadat alle sperders wat daarmee gepaard gaan met water gevul is, moet lug in die pyp of pype gepomp word totdat 'n manometriese druk van 38 mm water aangedui word, waarna die druk vir 'n tydperk van ten minste 3 (drie minute) sonder verdere pomp groter moet bly as 25 mm water; en

(d) alle dele van die installasie moet onderwerp word aan en vereis word om 'n intern toegepaste hidrouliese toetsdruk van nie minder nie as 3 m drukhoogte water vir 'n tydperk van nie minder nie as 10 minute te weerstaan.

(2) Indien die munisipaliteit rede het om te glo dat 'n perseelrioolinstallasie of enige deel daarvan defektief geword het, mag hy van die eienaar van 'n perseel vereis om enige of al die toetse te doen wat in subartikel (1) voorgeskryf word en, indien die installasie enige toets, of al die toetse nie kan slaag nie, mag die munisipaliteit by kennisgewing van die eienaar vereis om alle redelike maatreëls te tref om die installasie aan enige of almal te laat voldoen.

139. Wateraanvraagbestuur

(1) Nieteenstaande die bepalings van artikel 32, mag geen spoelurinaal wat nie gebruiker geaktiveer is nie, geïnstalleer of toegelaat word om in 'n waterinstallasie bedryf te word nie.

(2) All flushing urinals that are not user-activated installed prior to the commencement of this by-law must be converted to user-activated urinals within two years of the commencement of this by-law.

(3) No cistern, and related pan designed to operate with such cistern, shall be installed with a cistern capacity of greater than 9 litres and all cisterns not intended for public use shall be fitted with flushing devices allowing interruptible or multiple flushes, provided that such flushing device shall not be required in cisterns with a capacity of 4,5 litres or less.

CHAPTER 5: OFFENCES

140. Offences

(1) Any person who—

(a) obstructs or hinders the municipality in the exercising of the powers or performance of functions or duties under this by-law;

(b) uses, tampers or interferes with municipal equipment;

(c) uses, tampers or interferes with the water supply system, sanitation system and reticulation network;

(d) contravenes or fails to comply with a provision of this by-law;

(e) fails to comply with the terms of a notice served upon him in terms of this by-law;commits an offence and shall on conviction be liable to—

(i) a fine or imprisonment, or either such fine or imprisonment or to both such fine and such imprisonment; of,

(ii) in the case of a continuing offence, to an additional fine or an additional period of imprisonment or to such additional imprisonment without the option of a fine or to both such additional fine and imprisonment for each day on which such offence is continued; and

(iii) a further amount equal to any costs and expenses found by the court to have been incurred by the municipality as result of such contravention or failure.

SCHEDULE A: LIMITS OF CONCENTRATIONS OF SUBSTANCES THAT MAY BE DISCHARGED INTO THE SALDANHA BAY MUNICIPALITY'S SANITATION SYSTEM

1. No person shall discharge effluent into the sewerage system which has—

(a) Chemical Substances other than metals		
Parameter	Allowed Specifications	Units
a temperature at the point of entry in excess of;	43	C
a pH greater than 10,0 or less than 6,0;	6,0–10,0	
Chemical oxygen demand (COD) greater than	4 000	mg/ℓ
Electrical conductivity— not greater than	250	m S/m at 25 C
Caustic alkalinity (expressed as $CaCO_3$)	2 000	mg/ℓ
Substance not in solution (including fat, oil, grease waxes and like substances)	2 000	mg/ℓ
Substances soluble in petroleum ether	500	mg/ℓ
Sulphides, hydro-sulphides and polysulphides (expressed as S)	50	mg/ℓ

(2) Alle nie-gebruiker geaktiveerde spoelurinale wat voor die inwerkingtreding van hierdie verordening geïnstalleer is, moet binne twee jaar na die inwerkingtreding van hierdie verordening in gebruiker geaktiveerde urinale omskep word.

(2) Geen spoelbak en geen gepaardgaande pan wat ontwerp is om saam met sodanige spoelbak te werk mag met 'n spoelbakvermoë van groter as 9 liter geïnstalleer word nie en alle spoelbakke wat nie vir openbare gebruik bedoel is nie moet toegerus wees met spoeltoestelle wat onderbreekbare of veelvuldige spoele toelaat, met dien verstande dat sodanige spoeltoestel nie vereis word in spoelbakke met 'n inhoudsvermoë van 4,5 liter of minder nie.

HOOFSTUK 5: MISDRYWE

140. Misdrywe

Enige persoon wat—

(a) die munisipaliteit verhinder om die magte wat in hierdie verordening verleen is uit te voer;

(b) munisipale toerusting gebruik, daaraan peuter of daarmee inmeng;

(c) die watervoorsieningstelsel, rioolstelsel en verspreidingsnetwerk misbruik, daaraan peuter of daarmee inmeng;

(d) 'n bepaling van hierdie verordening oortree of nie daaraan voldoen nie;

(e) versuim om te voldoen aan die vereistes van 'n kennisgewing aan hom bedien is in terme van hierdie verordening, pleeg 'n misdryf en kan by skuldigbevinding—

(i) 'n boete of gevangenisstraf opgelê word, of sodanige boete of gevangenisstraf, of beide sodanige boete en sodanige gevangenisstraf; of

(ii) in die geval van 'n voortgesette misdryf, 'n bykomende boete of 'n bykomende tydperk van gevangenisstraf of sodanige bykomende gevangenisstraf sonder die opsie van 'n boete of beide sodanige bykomende boete en gevangenisstraf vir elke dag waarop sodanige misdryf voortduur; en

(iii) 'n verdere bedrag gelyk aan enige koste en uitgawes wat die hof bevind deur die munisipaliteit aangegaan is weens sodanige oortreding

BYLAE A: BEPERKINGS VIR KONSENTRASIES VAN STOWWE WAT IN DIE SANITASIESTELSEL VAN SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT GESTORT MAG WORD

1. Geen persoon mag uitvloeisel in die rioolstelsel stort waarvan die volgende beperkings oorskry word nie—

(a) Chemiese stowwe anders as metale		
Parameter	**Toegelate Spesifikasies**	**Eenhede**
die temperatuur by die inlaatpunt meer is as	43	C
die pH groter is as 10,0 of minder is as 6,0;	6,0–10,0	
Chemiese suurstof behoefte (CSB) groter is as	4 000	mg/ℓ
Elektriese geleidingsvermoë groter is as	250	m S/m by 25 C
Bytende alkaliniteit (as CaC_3)	2 000	mg/ℓ
Stowwe nie in oplossing (insluitend vet olie, ghries, was en soortgelyke stowwe)	2 000	mg/ℓ
Stowwe oplosbaar in petroleum eter	500	mg/ℓ
Sulfiedes, hidro- sulfiedes en polisulfiedes (uitgedruk as S)	50	mg/ℓ

Substances from which hydrogen cyanide can be liberated in the drainage installation, sewer or sewage treatment works (expressed as HCN)	20	mg/ℓ
Formaldehyde (expressed as HCHO)	50	mg/ℓ
Non-organic solids in suspension	100	mg/ℓ
All sugars and/or starch (expressed as glucose)	1 500	mg/ℓ
Available chlorine (expressed as Cl)	100	mg/ℓ
Sulphates (expressed as SO^4)	1 800	mg/ℓ
Fluorine— containing compounds (expressed as F)	5	mg/ℓ
Anionic surface active agents	500	mg/ℓ

2. No person shall discharge effluent into the sewerage system which contains a substance, either alone or in combination with other substances, having a concentration in excess of those listed below.

(b) Chemical Substances other than metals		
Parameter	**Allowed specifications**	**Units**
Fats, vegetable oil and like substances	400	mg/ℓ
Sulphides, or substances from which hydrogen sulphide can be liberated (expressed as S)	5	mg/ℓ
Cyanides or substances from which hydrogen cyanide can be liberated (expressed as HCN)	20	mg/ℓ
Sulphates (expressed as SO^4)	500	mg/ℓ
Suspended solids	1 000	mg/ℓ
Tar products and distillates	50	mg/ℓ
Chloride (expressed as Cℓ)	1 000	mg/ℓ
(c) Metals		
Group 1		
Chromium (hexavalent)	0	mg/ℓ
Chromium (trivalent)(expressed as CrO^3)	10	mg/ℓ
Copper (expressed as Cu)	10	mg/ℓ
Manganese	20	mg/ℓ
Nickel (expressed as Ni)	5	mg/ℓ
Zinc (expressed as Zn)	20	mg/ℓ
Iron (expressed as Fe)	20	mg/ℓ
Silver	5	mg/ℓ
Cobalt	5	mg/ℓ
Tungsten	5	mg/ℓ
Titanium	5	mg/ℓ
Cadmium	5	mg/ℓ
Total collective concentration of all metals in Group 1	50	mg/ℓ
Group 2		
Arsenic (expressed as As)	5	mg/ℓ
Boron (expressed as B)	5	mg/ℓ
Lead (expressed as Pb)	5	mg/ℓ
Selenium (expressed as Se)	5	mg/ℓ
Mercury (expressed as Hg)	5	mg/ℓ
Cadmium (expressed as Cd)	5	mg/ℓ
Total collective concentration of all metals in Group 2	10	mg/ℓ
(d) Radio-active wastes		
Any radio-active waste or isotopes: such concentration as may be laid down by the Atomic Energy Corporation or any State Department.		

3. No person shall discharge effluent into the sewerage system which—

(a) whether or not it is listed in the Effluent standards or which either alone or in combination with other matter, may—

Stowwe vanwaar waterstofsianied in die dreineringsinstallasie, riool of rioolsuiweringswerke vrygestel kan word (uitgedruk as HCN)	20	mg/ℓ
Formaldehied (uitgedruk as HCHO)	50	mg/ℓ
Nie-organiese vastestowwe in suspensie	100	mg/ℓ
Alle suikers en/of stysel (uitgedruk as glukose)	1 500	mg/ℓ
Beskikbare chloor (uitgedruk as Cℓ)	100	mg/ℓ
Sulfaat (uitgedruk as SO_4)	1 800	mg/ℓ
Fluoried-bevattende verbindings (uitgedruk as F)	5	mg/ℓ
Anioniese oppervlak aktiewe reagense	500	mg/ℓ

2. Geen persoon sal uitvloeisel in die rioolstelsel aflaat wat 'n stof bevat, hetsy alleen of in kombinasie met ander stowwe, wat 'n hoër konsentrasie het as die wat hierdonder gelys is nie.

(b) Chemiese stowwe anders as metale		
Parameter	**Toegelate Spesifikasies**	**Eenhede**
Vette, groente-olie en soortgelyke stowwe	400	mg/ℓ
Sulfiedes, of bestanddele waaruit waterstof sianied vrygestel kan word (uitgedruk as HCN)	5	mg/ℓ
Sianiedes of bestandele waaruit waterstof sianied vrygestel kan word (uitgedruk as HCN)	20	mg/ℓ
Sulfate (uitgedruk as SO_4)	500	mg/ℓ
Gesuspendeerde vastestowwe	1 000	mg/ℓ
Teer produkte en distillate	50	mg/ℓ
Chloried (uitgedruk as Cℓ)	1 000	mg/ℓ
(c) Metale		
Groep 1		
Chroom (hexavalent)	0	mg/ℓ
Chroom (trivalent) (uitgedruk as CrO_3)	10	mg/ℓ
Koper (uitgedruk as as Cu)	10	mg/ℓ
Mangaan	20	mg/ℓ
Nikkel (uitgedruk as as Ni)	5	mg/ℓ
Sink (uitgedruk as as Zn)	20	mg/ℓ
Yster (uitgedruk as Fe)	20	mg/ℓ
Silwer	5	mg/ℓ
Kobalt	5	mg/ℓ
Tungsten	5	mg/ℓ
Titanium	5	mg/ℓ
Kadmium	5	mg/ℓ
Totale gesamentlike konsentrasie van alle metale in Groep 1	50	mg/ℓ
Groep 2		
Arseen (uitgedruk as As)	5	mg/ℓ
Boor (uitgedruk as B)	5	mg/ℓ
Lood (uitgedruk as Pb)	5	mg/ℓ
Selenium (uitgedruk as Se)	5	mg/ℓ
Kwik (uitgedruk as Hg)	5	mg/ℓ
Cadmium (uitgedruk as Cd)	5	mg/ℓ
Totale gesamentlike konsentrasie van alle metale in Groep 2	10	mg/ℓ
(d) Radio-aktiewe afvalstowwe		
Enige radio-aktiewe afval of isotope: sodanige konsentrasie soos neergelê mag word deur die Atoom-Energie Korporasie of enige Staatsdepartment.		

3. Geen persoon mag uitvloeisel in 'n riool stort wat —

(a) of dit in die uitvloeisel standaarde gelys is of nie òf wat òf alleen of in kombinasie met ander stowwe —

(i) generate or constitute a toxic substance dangerous to the health of persons employed in the maintenance or operation of the sewerage system;

(ii) be harmful to the sewerage system, or

(iii) adversely affect any of the processes whereby sewage is normally treated or the re-use of purified sewage effluent or the disposal of solids arising from the treatment process;

(b) is in the form of steam at the point of entry into the sewerage system;

(c) contains any substance likely to produce or give off explosive, inflammable, poisonous or offensive gases in such sewerage system;

(d) shows any visible signs of oil, tar or associated products or distillates, bitumen's or asphalts or their emulsions, or emulsions of oil or grease or fats

(e) contains any solids which may have an effect on the sewerage system;

(f) contains any solvent immiscible in water;

(g) contains dye or dye residues;

(h) contains any substances in such concentration as may interfere with the sewerage system or adversely affect the quality of reclaimed water;

(i) contains any non-biodegradable substance (e.g. blood); or

(j) contains storm water or ground water.

Provided that, notwithstanding the requirements set out in this Schedule, the municipality reserves the right to limit the total mass of any substance or impurity discharged per 24 hours into the sanitation system from any premises

SCHEDULE B:
APPLICATION FORM FOR THE DISCHARGE OF INDUSTRIAL EFFLUENT INTO THE SALDANHA BAY MUNICIPALITY'S SANITATION SYSTEM

SALDANHA BAY MUNICIPALITY

DEPARTMENT OF CIVIL ENGINEER SERVICES

PERMIT APPLICATION

TO DISCHARGE A TRADE OR INDUSTRIAL EFFLUENT INTO THE SEWERAGE SYSTEM

ISSUED IN TERMS OF THE SALDANHA BAY MUNICIPALITY WATER SERVICES BY-LAWS

(Please complete application in block letters)

I (name): .....

the undersigned, duly authorised to set on behalf of ..... and hereinafter referred to as the applicant, hereby apply in terms of the Water Services By-laws of the municipality for approval to discharge industrial effluent into the municipality's sanitation system in accordance with the information provided herein.

Part 1: Nature of the business or industry concern

1. Business

REGISTERED NAME OF THE BUSINESS			
STREET NAME	POSTAL ADDRESS	ERF NO.	ALLOTMENT AREA
AUTHORISED PROCESSES FOR THE PREMISES			

(i) bestaan uit of toksiese stowwe kan genereer wat gevaarlik is vir die gesondheid van persone wat aangestel is om die onderhoud en werking van die rioolstelsel te behartig;

(ii) skadelik kan wees vir die rioolstelsel, of

(iii) enige proses waarmee rioolvuil normaalweg behandel word nadelig beïnvloed nie, of wat die hergebruik van die uitvloeisel benadeel of die wegdoening van vastestowwe wat uit die behandelingsproses voortspruit, benadeel nie

(b) wat in die vorm van stoom is waar dit die riool binnegaan nie;

(c) enige stof bevat wat plofbare, ontvlambare of afstootlike gasse in sodanige rioolstelsel kan afgee nie;

(d) enige sigbare tekens toon van olie, teer of geassosieerde produkte of distillate, bitumens of asfalts of hul emulsies, of emulsies van olie, ghries of vette;

(e) enige vastestof bevat 'n effek op die rioolstelsel sal hê nie;

(f) enige oplosmiddel bevat wat onvermengbaar is met water nie;

(g) enige kleurmiddel of kleurmiddel residu's bevat nie;

(h) enige stof in sodanige konsentrasie bevat dat dit sal inmeng met die rioolstelsel of die kwaliteit van die herwonne rioolwater sal benadeel nie;

(i) nie enige biologies- afboubare material (bv bloed); of

(j) stormwater of grondwater bevat nie

Met dien verstande dat, nieteenstaande die vereistes uiteengesit in hierdie Bylae, die munisipaliteit die reg voorbehou om die totale massa van enige stof of onsuiwerheid wat oor 24 uur afgelaat word in die sanitasiestelsel vanaf enige perseel, te beperk.

BYLAE B:
AANSOEKVORM VIR DIE STORT VAN NYWERHEIDSUITVLOEISEL IN DIE RIOOLSTELSEL VAN SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT

SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT

DEPARTEMENT VAN SIVIELE INGENIEURSDIENSTE

PERMIT AANSOEK

VIR DIE STORT VAN NYWERHEIDSUITVLOEISEL IN DIE RIOOLSTELSEL

UITGEREIK IN TERME VAN DIE SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT WATERDIENSTE VERORDENINGE

(Voltooi asb in hoofletters)

Ek (naam): .....

die ondergetekende, behoorlik gemagtig om namens ..... hierna genoem die applikant, doen hiermee aansoek in terme van die Waterdienste Verordeninge van die munisipaliteit vir die goedkeuring om nywerheidsuitvloeisel soos beskryf in die inligting hiermee verskaf, in die munisipale riool stort.

Deel 1: Aard van die besigheid of nywerheid

1. Besigheid

GEREGISTREERDE NAAM VAN BESIGHEID			
STRAATNAAM	POSADRES	ERF NR.	TOEWYSINGSGEBIED
GEMAGTIGDE PROSESSE VIR PERSEEL			

2. If the business or industry is conducted by a company or closed corporation, state the name of the secretary, and if it is a partnership state the names of the partners:
.....

3. IS THIS A NEW OR ESTABLISHED BUSINESS?.....

4. DESCRIPTION OF INDUSTRIAL OR TRADE PROCESS BY WHICH THE EFFLUENT WILL BE PRODUCED:
.....
.....

5. INFORMATION RELATING TO EMPLOYEES:

Description	Office	Factory
(1) Total number of daily employees (not included in (4)):		
(2) Number of shifts worked per day:		
(3) Number of days worked per day:		
(4) Number of persons resident on the premises:		
(5) Is a canteen provided?		

Part 2: Information relating to water consumption

1. Average number of kilolitres per month of water purchased from the municipality the past six months

WATER CONSUMPTION	TOTAL
WATER PURCHASED FROM THE MUNICIPALITY	
WATER FROM BOREHOLE OR OTHER SOURCES	
WATER ENTERING WITH RAW MATERIALS	
TOTAL A	

2. Effluent Discharge rate

EFFLUENT DISCHARGE RATE			
CONNECTION POSITION	MAXIMUM RATE IN kl		
	PER MONTH	PER DAY	PER HOUR

3. Effluent Discharge factor

EFFLUENT DISCHARGE FACTOR	
FRACTION OF METERED WATER NOT DISCHARGED TO SEWER	
FRACTION OF METERED WATER TO SEWER	

In the event that no effluent meter is installed on the premises, the estimated volume of un-metered effluent discharge will be calculated as follows—

90% of Total A, except if otherwise agreed with the municipality

Part 3: Information regarding the composition of the industrial effluent

Information relating to the chemical and physical characteristics of the effluent to be discharged

Parameter	Discharge characteristics	Units
Temperature at the point of entry in excess of;		C
pH		
Chemical oxygen demand (COD)		mg/ℓ
Electrical conductivity		mS/m at 25 C
Caustic alkalinity (expressed as $CaCO_3$)		mg/ℓ
Substance not in solution (including fat, oil, grease waxes and like substances)		mg/ℓ
Substances soluble in petroleum ether		mg/ℓ
Sulphides, hydro-sulphides and polysulphides (expressed as S)		mg/ℓ

2. Indien die besigheid of nywerheid bedryf word deur ’n maatskappy of beslote korporasie voorsien die naam van die sekretaris, en as dit ’n vennootskap is die name van die vennote.
.....

3. IS HIERDIE ’N NUWE OF GEVESTIGDE BESIGHEID?:.....

4. BESKRYWING VAN DIE NYWERHEIDSPROSES WAARDEUR DIE UITVLOEISEL GELEWER SAL WORD:
.....
.....

5. INLIGTING AANGAANDE WERKNEMERS:

Beskrywing	Kantoor	Fabriek
(1) Totale aantal daaglikse werknemers (nie ingelsuit in (4)):		
(2) Aantal skofte per dag gewerk:		
(3) Aantal dae gewerk per week:		
(4) Aantal persone wate op terrein woon:		
(5) Word daar ’n kantien voorsien?:		

Deel 2: Inligting aangaande waterverbruik

1. Gemiddelde hoeveelheid kiloliters per maand aangekoop van die munisipaliteit oor die afgelope ses (6) maande

WATERVERBRUIK	TOTAAL
WATER AANGEKOOP BY MUNISIPALITEIT	
WATER VANAF BOORGAT OF ANDER BRONNE	
WATER WAT SAAM MET ROU MATERIALE INGEBRING WORD	
TOTAAL A	

2. Uitvloeisel Afvoertempo

UITVLOEISELAFVOERTEMPO			
VERBINDINGSPUNT	MAKSIMUM TEMPO IN kl		
	PER MAAND	PER DAG	PER UUR

3. Uitvloeisel Afvoerfaktor

UITVLOEISELAFVOERFAKTOR	
GEDEELTE VAN GEMETERDE WATER WAT NIE NA RIOOLSTELSEL GAAN NIE	
GEDEELTE VAN GEMETERDE WATER NA RIOOLSTELSEL	

Ingeval daar nie ’n meter op die terrein geïnstalleer is wat die hoeveelheid uitvloeisel kan meet nie, sal die hoeveelheid wat afgelaat word as volg bereken word—

90% van Totaal A, behalwe indien anders ooreengekom met die munisipaliteit

Deel 3: Inligting aangaande die samestelling van die nywerheidsuitvloeisel

Inligting aangaande die chemiese en fisiese eienskappe van die uitvloeisel wat gestort word

Parameter	Aflaat eienskappe	Eenhede
Temperatuur by punt van aflaat meer as;		C
pH		
Chemiese Suurstof Behoefte (CSB)		mg/ℓ
Elektriese geleidingsvermoë		mS/m teen 25 C
Bytende alkaliniteit (uitgedruk as $CaCO_3$)		mg/ℓ
Stowwe nie in oplossing (insluitende olie, ghries, was en soortgelyk stowwe)		mg/ℓ
Stowwe oplosbaar in petroleum eter		mg/ℓ

Substances from which hydrogen cyanide can be liberated in the drainage installation, sewer or sewage treatment works (expressed as HCN)		mg/ℓ
Formaldehyde (expressed as HCHO)		mg/ℓ
Non-organic solids in suspension		mg/ℓ
All sugars and/or starch (expressed as glucose)		mg/ℓ
Available chlorine (expressed as Cl)		mg/ℓ
Sulphates (expressed as SO4)		mg/ℓ
Fluorine— containing compounds (expressed as F)		mg/ℓ
Anionic surface active agents		mg/ℓ
Arsenic (expressed as As)		mg/ℓ
Boron (expressed as B)		mg/ℓ
Lead (expressed as Pb)		mg/ℓ
Selenium (expressed as Se)		mg/ℓ
Mercury (expressed as Hg)		mg/ℓ
Cadmium (expressed as Cd)		mg/ℓ
Total collective concentration of all metals in Group 2		mg/ℓ
Radio-active wastes		

Part 4: Conditions Relating to the Acceptance of Industrial Effluent

1. The applicant shall attach descriptions and a statement of the dimensions of grease and oil traps, screens, dilution and neutralising tanks and any other provision made for the treatment of the effluent prior to discharge to the sanitation.

2. The applicant shall submit to the municipality, if requested, plans showing the reticulation systems on his premises for water and industrial effluent.

3. The applicant shall, in addition to complying with the provisions of this by-law aimed at the protection of its employees, sewers and treatment plant from damage, comply with any directive/ instructive/guideline concerned with such protection given by the engineer verbally or in writing for the purpose of ensuring the applicant's compliance with the said by-law.

4. The applicant shall notify the municipality, as soon as possible after he becomes aware thereof, or at least 14 days before anything is done to cause material alteration in the nature or quantity of the industrial effluent specified in this application or in any of the facts stated by him.

5. The applicant shall, within 30 days from the date of signature of this application, procure an accurately representative sample of not less than 5 litre of the industrial effluent to be discharged into the sewer, which sample shall be free of domestic sewage, and shall submit one half thereof to the municipality for analysis and also submit to the engineer a report on the sample made by an analyst appointed by him: Provided that in the case of a newly established industry the period specified may be extended by the municipality for a period not exceeding six months or such further extended periods as the municipality may approve.

6. The applicant hereby declares and warrants that the information given by him in this form, is to the best of his knowledge and belief, correct in all respects.

7. The applicant agrees that the said information shall form the basis on which this application is granted by the municipality.

Thus done at ..... on ..... day of .....20 .....

.....
Signature and capacity of the applicant

Sulfiedes, hidro-sulfiedes en polisulfiedes (uitgedruk as S)		mg/ℓ
Stowwe vanwaar waterstofsianied in die dreineringsinstallasie of rioolsuiweringswerke vrygestel kan word (uitgedruk as HCN)		mg/ℓ
Formaldehied (uitgedruk as HCHO)		mg/ℓ
Nie-organiese vastestowwe in suspensie		mg/ℓ
Alle suikers en/of stysel (uitgedruk as glukose)		mg/ℓ
Beskikbare chloor (uitgedruk as Cl)		mg/ℓ
Sulfaat (uitgedruk as SO_4)		mg/ℓ
Fluoried—bevattende verbindings (uitgedruk as F)		mg/ℓ
Anioniese oppervlak aktiewe reagense		mg/ℓ
Arseen (uitgedruk as As)		mg/ℓ
Boor (uitgedruk as B)		mg/ℓ
Lood (uitgedruk as Pb)		mg/ℓ
Selenium (uitgedruk as Se)		mg/ℓ
Kwik (uitgedruk as Hg)		mg/ℓ
Cadmium (uitgedruk as Cd)		mg/ℓ
Totale gesamentlike konsentrasie van alle metale in Groep 2		mg/ℓ
Radio-aktiewe afvalstowwe		

Deel 4: Voorwaardes met betrekking tot die aanvaarding van nywerheidsuitvloeisel

1. Die applikant moet beskrywings en afmetings aanheg van die afmetings van ghries en olievangers, roosters, verdunnings en neutralisasietenks en enige ander voorsiening wat gemaak word vir behandeling van die uitvloeisel voordat dit in die riool afgelaat word.

2. Die applikant moet, wanneer versoek, planne aan die munisipaliteit voorlê wat die retikulasie-stelsels ten opsigte van water en nywerheidsriool op sy perseel aandui.

3. Die applikant moet, bykomend tot voldoening aan die voorwaardes van hierdie verordening wat gemik is op die beskerming van sy werknemers, riole en suiweringswerke teen enige skade, ook voldoen aan enige riglyn/instruksie/opdrag wat mondelings of skriftelik deur die ingenieur gegee is om te verseker dat die verordeninge nagekom word.

4. Die applikant moet die munisipaliteit daarvan in kennis stel, so gou hy daarvan bewus word, of minstens veertien (1_4) dae voordat enigiets gedoen word om die aard of kwaliteit van die nywerheidsuitvloeisel soos gespesifiseer in hierdie aansoek of enige feite wat deur hom gestel is, te verander.

5. Die applikant moet, binne dertig (30) dae vanaf die datum wat hierdie aansoek onderteken is, 'n verteenwoordige monster verkry, nie minder as 5 liter van die nywerheidsuitvloeisel wat afgelaat gaan word in die rioolstelsel nie, en wat geen huishoudelike uitvloeisel bevat nie, en die helfte daarvan aan die munisipaliteit voorsien vir analise, en ook aan die ingenieur 'n verslag voorsien van die resultate van 'n analise deur 'n analis wat deur hom aangestel is om die ander helfte van die monster te ontleed; met dien verstande dat in geval van 'n nuutgestigde industrie die tydperk verder uitgestel kan word vir 'n tydperk nie langer as ses maande nie of sodanige tydperk as wat die munisipaliteit mag goedkeur.

6. Die applikant verklaar hiermee en waarborg dat die inligting wat in hierdie vorm deur hom verskaf is, in alle opsigte korrek is.

7. Die applikant stem saam dat die gemelde inligting, synde in all opsigte korrek, die basis sal vorm waarop hierdie aansoek deur die munisipaliteit goedgekeur is.

Aldus gedoen te.....

Deur die applikant hierdie .....dag van .....20 .....

.....
Handtekening en hoedanigheid van die applikant

SCHEDULE C:
PERMIT ISSUED TO ALLOW THE DISCHARGE OF TRADE OR INDUSTRIAL EFFLUENT INTO THE SEWERAGE

DATE/DATUM	PERMIT NO./NR.

SALDANHA BAY MUNICIPALITY

DEPARTMENT OF CIVIL ENGINEERING SERVICES

PERMIT

TO DISCHARGE A TRADE OR INDUSTRIAL EFFLUENT INTO THE SEWERAGE SYSTEM

Valid for three years after issue

ISSUED IN TERMS OF THE SALDANHA BAY MUNICIPALITY WATER SERVICES BY-LAWS

PERMIT TO DISCHARGE INDUSTRIAL EFFLUENT INTO THE SEWERAGE SYSTEM

DATE/DATUM	PERMIT NO./NR.

Nature of the Business or Industry Concern

REGISTERED NAME OF THE BUSINESS			
STREET NAME	POSTAL ADDRESS	ERF NO.	ALLOTMENT AREA
AUTHORISED PROCESSES FOR THE PREMISES			

Effluent Discharge rate

EFFLUENT DISCHARGE RATE			
CONNECTION POSITION	MAXIMUM RATE IN kl		
	PER MONTH	PER DAY	PER HOUR

Effluent Discharge factor

EFFLUENT DISCHARGE FACTOR	
FRACTION OF METERED WATER NOT DISCHARGED TO SEWER	
FRACTION OF METERED WATER TO SEWER	

PRE-TREATMENT REQUIRED BEFORE ACCEPTANCE
! Removal of settleable solids
! Fat, oil and grease removal
! Any further treatment as may be deemed necessary when more information on the composition of the effluent being discharged is available after sampling and analysis
! Special steps should be taken to ensure that no sea water can enter the municipal sewerage system.

PHYSICAL AND CHEMICAL CONDITIONS REQUIRED BEFORE EFFLUENT ACCEPTANCE
SUBSTANCES ACCEPTABLE IN LIMITED CONCENTRATIONS ONLY

BYLAE C:
NYWERHEIDSUITVLOEISEL IN DIE RIOOLSTELSEL TOE TE LAAT

DATUM	PERMIT NR.

SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT

DEPARTEMENT VAN SIVIELE INGENIEURSDIENSTE

PERMIT

VIR DIE AFLAAT VAN NYWERHEIDSUITVLOEISEL IN DIE RIOOLSTEL

Geldig vir drie jaar na uiteiking

UITGEREIK IN TERME VAN DIE SALDANHABAAI MUNISIPALITEIT WATERDIENSTE VERORDENINGE

PERMIT VIR DIE AFLAAT VAN NYWERHEIDSUITVLOEISEL IN DIE RIOOLSTELSEL

DATUM	PERMIT NR.

Aard van Besigheid of Nywerheid

GEREGISTREERDE NAAM VAN BESIGHEID			
STRAATNAAM	POSADRES	ERF NR.	TOEWYSINGSGEBIED
GEMAGTIGDE PROSESSE VIR PERSEEL			

Uitvloeisel Afvoertempo

UITVLOEISELAFVOERTEMPO			
VERBINDINGSPUNT	MAKSIMUM TEMPO IN kl		
	PER MAAND	PER DAG	PER UUR

Uitvloeisel Afvoerfaktor

UITVLOEISELAFVOERFAKTOR	
GEDEELTE VAN GEMETERDE WATER NIE NA RIOOLSTELSEL	
GEDEELTE VAN GEMETERDE WATER NA RIOOLSTELSEL	

VOORAFBEHANDELING VEREIS VOOR AANVAARDING
! Verwydering van besinkbare vastestowwe
! Vet-, olie- en ghries verwydering
! Enige verdere behandeling wat nodig mag wees wanneer meer inligting van die uitvloeisel wat afgelaat word beskikbaar is na monsterneming en analises
! Spesiale maatreëls moet getref word om te verseker dat geen seewater die munisipale rioolstelsel binnedring nie.

FISIESE EN CHEMIESE TOESTANDE VEREIS VOOR AANVAARDING VAN UITVLOEISEL
STOWWE ALLEENLIK IN BEPERKTE KONSENTRASIES AANVAARBAAR

No person shall discharge effluent into the sewerage system which has—		
Parameter	**Allowed Specifications**	**Units**
a temperature at the point of entry in excess of;	43	C
a pH greater than 10,0 or less than 6,0;	6,0–10,0	
Chemical oxygen demand (COD) greater than	4 000	mg/ℓ
Electrical conductivity— not greater than	250	m S/m at 25 C
Caustic alkalinity (expressed as $CaCO_3$)	2 000	mg/ℓ
Substance not in solution (including fat, oil, grease waxes and like substances)	2 000	mg/ℓ
Substances soluble in petroleum ether	500	mg/ℓ
Sulphides, hydro-sulphides and polysulphides (expressed as S)	50	mg/ℓ
Substances from which hydrogen cyanide can be liberated in the drainage installation, sewer or sewage treatment works (expressed as HCN)	20	mg/ℓ
Formaldehyde (expressed as HCHO)	50	mg/ℓ
Non-organic solids in suspension	100	mg/ℓ
All sugars and/or starch (expressed as glucose)	1 500	mg/ℓ
Available chlorine (expressed as Cl)	100	mg/ℓ
Sulphates (expressed as SO_4)	1 800	mg/ℓ
Fluorine-containing compounds (expressed as F)	5	mg/ℓ
Anionic surface active agents	500	mg/ℓ
No person shall discharge effluent into the sewerage system which contains a substance, either alone or in combination with other substances, having a concentration in excess of those listed below.		
(a) Chemical Substances other than metals		
Parameter	**Allowed specifications**	**Units**
Fats, vegetable oil and like substances	400	mg/ℓ
Sulphides, or substances from which hydrogen sulphide can be liberated (expressed as S)	5	mg/ℓ
Cyanides or substances from which hydrogen cyanide can be liberated (expressed as HCN)	20	mg/ℓ
Sulphates (expressed as SO_4)	500	mg/ℓ
Suspended solids	1 000	mg/ℓ
Tar products and distillates	50	mg/ℓ
Chloride (expressed as CP)	1 000	mg/ℓ
(b) Metals		
Group 1		
Chromium (hexavalent)	0	mg/ℓ
Chromium (trivalent)(expressed as CrO_3)	10	mg/ℓ
Copper (expressed as Cu)	10	mg/ℓ
Manganese	20	mg/ℓ
Nickel (expressed as Ni)	5	mg/ℓ
Zinc (expressed as Zn)	20	mg/ℓ
Iron (expressed as Fe)	20	mg/ℓ
Silver	5	mg/ℓ
Cobalt	5	mg/ℓ
Tungsten	5	mg/ℓ
Titanium	5	mg/ℓ
Cadmium	5	mg/ℓ
Total collective concentration of all metals in Group 1	50	mg/ℓ

Geen persoon mag uitvloeisel in die rioolstelsel aflaat waarvan die volgende limiete oorskry word nie —		
Parameter	**Toegelate Spesifikasies**	**Eenhede**
die temperatuur by die inlaatpunt meer is as	43	C
die pH groter is as 10 of minder is as 6,0;	6,0–10,0	
Chemiese suurstof behoefte (CSB) groter is as	4 000	mg/ℓ
Elektriese geleidingsvermoë groter is as	250	m S/m at 25 C
Bytende alkaliniteit (as CaC_3)	2 000	mg/ℓ
Stowwe nie in oplossing (insluitend vet olie, ghries, was en soortgelyke stowwe)	2 000	mg/ℓ
Stowwe oplosbaar in petroleum eter	500	mg/ℓ
Sulfiedes, hidro- sulfiedes en polisulfiedes (uitgedruk as S)	50	mg/ℓ
Stowwe vanwaar waterstofsianied in die dreineringsinstallasie, riool of rioolsuiweringswerke vrygestel kan word (uitgedruk as HCN)	20	mg/ℓ
Formaldehied (uitgedruk as HCHO)	50	mg/ℓ
Nie-organiese vastestowwe in suspensie	100	mg/ℓ
Alle suikers en/of stysel (uitgedruk as glukose)	1 500	mg/ℓ
Beskikbare chloor (uitgedruk as Cℓ)	100	mg/ℓ
Sulfaat (uitgedruk as SO_4)	1 800	mg/ℓ
Fluoried-bevattende verbindings (uitgedruk as F)	5	mg/ℓ
Anioniese oppervlak aktiewe reagense	500	mg/ℓ
Geen persoon sal uitvloeisel in die rioolstelsel aflaat wat ’n stof bevat, hetsy alleen of in kombinasie met ander stowwe, wat ’n hoër konsentrasie het as die wat hierdonder gelys is nie.		
(a) Chemiese stowwe anders as metale		
Parameter	**Toegelate Spesifikasies**	**Eenhede**
Vette, groente-olie en soortgelyke stowwe	400	mg/ℓ
Sulfiedes, of bestanddele waaruit waterstof sianied vrygestel kan word (uitgedruk as HCN)	5	mg/ℓ
Sianiedes of bestandele waaruit waterstof sianied vrygestel kan word (uitgedruk as HCN)	20	mg/ℓ
Sulfate (uitgedruk as SO_4)	500	mg/ℓ
Gesuspendeerde vastestowwe	1 000	mg/ℓ
Teer produkte en distillate	50	mg/ℓ
Chloried (uitgedruk as Cℓ)	1 000	mg/ℓ
(b) Metale		
Groep 1		
Chroom (hexavalent)	0	mg/ℓ
Chroom (trivalent) (uitgedruk as CrO_3)	10	mg/ℓ
Koper (uitgedruk as as Cu)	10	mg/ℓ
Mangaan	20	mg/ℓ
Nikkel (uitgedruk as as Ni)	5	mg/ℓ
Sink (uitgedruk as as Zn)	20	mg/ℓ
Yster (uitgedruk as Fe)	20	mg/ℓ
Silwer	5	mg/ℓ
Kobalt	5	mg/ℓ
Tungsten	5	mg/ℓ
Titanium	5	mg/ℓ
Kadmium	5	mg/ℓ
Totale gesamentlike konsentrasie van alle metale in Groep 1	50	mg/ℓ

Parameter	Allowed specifications	Units
Group 2		
Arsenic (expressed as As)	5	mg/ℓ
Boron (expressed as B)	5	mg/ℓ
Lead (expressed as Pb)	5	mg/ℓ
Selenium (expressed as Se)	5	mg/ℓ
Mercury (expressed as Hg)	5	mg/ℓ
Cadmium (expressed as Cd)	5	mg/ℓ
Total collective concentration of all metals in Group 2	10	mg/ℓ
(c) Radio-active wastes		
Any radio-active waste or isotopes: such concentration as may be laid down by the Atomic Energy Corporation or any State Department.		

PROHIBITED EFFLUENTS

No person shall discharge effluent into the sewerage system which

(a) whether or not it is listed in the effluent standards or which either alone or in combination with other matter, may—
  (i) generate or constitute a toxic substance dangerous to the health of persons employed in the maintenance or operation of the sewerage system;
  (ii) be harmful to the sewerage system, or
  (iii) adversely affect any of the processes whereby sewage is normally treated or the re-use of purified sewage effluent or the disposal of solids arising from the treatment process;

(b) is in the form of steam at the point of entry into the sewerage system;

(c) contains any substance of whatever nature likely to produce or give off explosive, inflammable, poisonous or offensive gases in such sewerage system;

(d) shows any visible signs of oil, tar or associated products or distillates, bitumen's or asphalts or their emulsions, or emulsions of oil or grease or fats

(e) contains any solids which may in the opinion of the local authority have an effect on the sewerage system;

(f) contains any solvent immiscible in water;

(g) contains dye or dye residues;

(h) contains any substances in such concentration as may in the opinion of the local authority interfere with the sewerage system or adversely affect the quality of reclaimed water;

(i) contains any non-biodegradable substance (e.g. blood) or

(j) Contains stormwater or ground water.

SPECIAL CONDITIONS FOR THIS PERMIT

The permit holder shall install and maintain at his or her own cost a suitable flow measuring device, on all lines discharging industrial effluent to the municipality's sewer system, to measure the volumes. The proposed flow measuring device shall be to the satisfaction and approval of the Senior Manager: Civil Engineer services.

INDEMNIFICATION OF THE LOCAL AUTHORITY

A permit holder shall indemnify the local authority against all claims which may be brought or instituted against it for damage to property or injury or death of persons as a result of the discharge of effluent.

CONDITIONS OF ISSUE

This permit is issued in terms of the Saldanha Bay municipality's Water Services By-Laws and is subject to the conditions stated therein.

....
DATE **SENIOR MANAGER: CIVIL ENGINEERING SERVICES**

9 April 2018 **55724**

Parameter	Toegelate Spesifikasies	Eenhede
Groep 2		
Arseen (uitgedruk as As)	5	mg/ℓ
Boor (uitgedruk as B)	5	mg/ℓ
Lood (uitgedruk as Pb)	5	mg/ℓ
Selenium (uitgedruk as Se)	5	mg/ℓ
Kwik (uitgedruk as Hg)	5	mg/ℓ
Cadmium (uitgedruk as Cd)	5	mg/ℓ
Totale gesamentlike konsentrasie van alle metale in Groep 2	10	mg/ℓ
(c) Radio-aktiewe afvalstowwe		
Enige radio-aktiewe afval of isotope: sodanige konsentrasie soos neergelê mag word deur die Atoom-Energie Korporasie of enige Staatsdepartment.		

VERBODE UITVLOEISELS

Geen persoon mag uitlvoeisel in 'n riool stort—

(a) of dit in die uitvloeisel standaarde gelys is of nie òf wat òf alleen of in kombinasie met ander stowwe —
  (i) bestaan uit of toksiese stowwe kan genereer wat gevaarlik is vir die gesondheid van persone wat aangestel is om die onderhoud en werking van die rioolstelsel te behartig;
  (ii) skadelik kan wees vir die rioolstelsel, of
  (iii) enige proses waarmee die rioolwater normaalweg behandel word nadelig beïnvloed nie, of wat die hergebruik van die uitvloeisel benadeel of die wegdoening van vastestowwe wat uit die behandelingsproses voortspruit benadeel nie;

(b) wat in die vorm van stoom is waar dit die riool binnegaan nie;

(c) enige stof bevat van watter aard ookal, wat plofbare, ontvlambare of afstootlike gasse in sodanige rioolstelsel kan afgee nie;

(d) enige sigbare tekens toon van olie, teer of geassosieerde produkte of distillate, bitumens of asfalts of hul emulsies, of emulsies van olie, ghries of vette;

(e) enige vastestof bevat wat volgens mening van die plaaslike owerheid 'n effek op die rioolstelsel sal hê nie;

(f) enige oplosmiddel bevat wat onvermengbaar is met water nie;

(g) enige kleurmiddel of kleurmiddel residu's bevat nie;

(h) enige stof in sodanige konsentrasie bevat dat dit volgens die mening van die plaaslike owerhede sal inmeng met die rioolstelsel of die kwaliteit van die hervonne rioolwater sal benadeel nie;

(i) nie enige biologies-afboubare material (bv bloed) of

(j) stormwater of grondwater bevat nie

SPESIALE VOORWAARDES VIR HIERDIE PERMIT

Die permithouer moet op eie koste in geskikte vloeimeettoestel-installeer en onderhou op alle lyne wat nywerheidsuitvloeisel in die munisipale rioolstelsel uitlaat, ten einde die volumes te meet. Die voorgestelde vloeimeettoestel moet tot bevrediging en goedkeuring van die Senior Bestuurder: Siviele Ingenieursdienste wees.

VRYWARING VAN DIE PLAASLIKE OWERHEID

'n Permithouer moet die plaaslike owerheid vrywaar van enige eise wat ingebring of ingestel word vir skade aan eiendom of besering of dood van persone as gevolg van die aflaat van die uitvloeisel.

VOORWAARDES VAN UITREIKING

Hierdie permit word uitgereik in terme van die Waterdienste Verordeninge van Swartland munisipaliteit en is onderworpe aan die vereistes wat daarin gestel word

....
DATUM **SENIOR BESTUURDER: SIVIELE INGENIEURSDIENSTE**

9 April 2018 **55724**

Printed by CTP Printers Cape Town • (021) 929 6200